

	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA						Código	GFFT14	
	CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN PARA PAGO						Versión	3	
							Fecha	08/03/2024	
CIUDAD Y FECHA DE CERTIFICACIÓN: BOGOTÁ D.C ; 14 de Marzo de 2025									
EL (LA) SUSCRITO(A) SUPERVISOR (A) CERTIFICA QUE:									
Que UNION TEMPORAL SERTOP identificado con NIT No. 901.677.370-4, cumplió a cabalidad con las obligaciones o actividades del contrato No. 199 del 2024 cuyo objeto es: Prestación de los servicios de aseo y cafetería para la Sede Administrativa y Sedes Regionales de la Superintendencia Nacional de Salud. (CALI); orden de compra 138178									
PAGO CORRESPONDIENTE A: DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024					VALOR A PAGAR:	\$ 2.395.077,64			
FACTURA No.	COMPROMISO PRESUPUESTAL(RP)	CÓDIGO RUBRO PRESUPUESTAL	CÓDIGO DEPENDENCIA	SALDO ANTERIOR	VALOR PRESENTE DE PAGO	SALDO DESPUÉS DE ESTE PAGO	FUENTE	RECURSO	VIGENCIA
FA 630	302224	A-02-02-02-008-005	19-10-00 SU	\$ 4.517.195,37	\$ 2.395.077,64	\$ 2.122.117,73	PROPIOS	20	REZAGO
					\$ -				
TOTAL				\$ 4.517.195,37	\$ 2.395.077,64	\$ 2.122.117,73			
VALOR AHORRO CUENTAS AFC / PENSIONES VOLUNTARIAS				NO APLICA		MES Y VALOR DE SEGURIDAD SOCIAL QUE ACREDITA: MARZO			
Nota: En caso de que se requiera realizar algún ajuste al valor del ahorro, se debe remitir nuevamente el formato Declaración Clasificación de Ingresos Para Efectos en Retención por Concepto de Renta (GFFT19)				SALDO A LIBERAR DEL PRIMER PAGO: \$ _____					
Entrada de Almacén No.				NO APLICA					
Esta certificación se expide con destino a la Coordinación del Grupo de Tesorería de la Superintendencia Nacional de Salud para efectos del valor total a pagar certificado.									
Firma Supervisor									
Nombre: CESAR DARIO RAMIREZ AVILA									
Dependencia: GRUPO DE RECURSOS FISICOS									
SEÑOR SUPERVISOR TENGA EN CUENTA QUE:									
Para efectos de la procedibilidad del pago aquí autorizado, usted deja constancia del recibo y verificación de la publicación del Informe de Supervisión en el SECOP II y/o el cargue de la factura anterior en CCE, Sopena de omisión en su deber de seguimiento y control de la ejecución contractual									

Proyectó: Brayan Nicolás Martínez Romero



Revisó: Gerardo López González



	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT20
	ACTA DE INICIO	VERSIÓN	1
		FECHA	22/12/2022

CONTRATO No.:	199 DE 2024.	PROCESO No.: (SECOP II)	180971
ORDEN DE COMPRA No:	138178	EVENTO DE COTIZACION No: (TVEC)	
No. EXPEDIENTE ELECTRONICO	2024940021607000150E		
OBJETO:	Prestación de los servicios de aseo y cafetería para la Sede Administrativa y Sedes Regionales de la Superintendencia Nacional de Salud – CALI”.		
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA:	UNIÓN TEMPORAL SERTOP		
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA:	Nit. 901.677.370-4		
REPRESENTANTE LEGAL:	HUGO NICOLÁS USME HOYOS		
IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	C.C. 70.952.636		
VALOR DEL CONTRATO:	CUARENTA Y DOS MILLONES CIENTO SESENTA MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS CON QUINCE CENTAVOS (42.160.490,15) M/CTE.		
PLAZO:	Hasta el 15 de agosto de 2025 y/o agotamiento de recursos.		
FECHA DE INICIO:	12/2024		
FECHA DE TERMINACIÓN:	15/08/2025		
INTERVENTOR _____ SUPERVISOR <u> x </u>	CESAR DARÍO RAMÍREZ ÁVILA		

De conformidad con el numeral 6.21 del Acuerdo Marco de Precios, el contratista y la entidad acuerdan lo siguiente:

I. La ciudad y ubicación de las instalaciones donde el Proveedor tiene que prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería:

El contratista deberá prestar sus servicios en la calle 24 Norte No. 5C-47 Santiago de Cali..

II. La fecha máxima de inicio para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería:

12 de diciembre de 2024.

III. El cronograma de actividades propias del Servicio Integral de Aseo y Cafetería:

Las que están consagradas en el acuerdo marco IV “Anexo 1 – Actividades, nivel de servicio y resultados del servicio integral de aseo y cafetería.

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT20
	ACTA DE INICIO	VERSIÓN	1
		FECHA	22/12/2022

IV. La organización del personal en los turnos y horas de servicio pactadas de conformidad con la solicitud de cotización:

- Operario Tiempo Completo:

De lunes a Viernes 08:00 A.M. A 5:00 P.M.

Sábado de 7:00 a 12:00 P.M.

- Operario Medio Tiempo:

De lunes a Viernes 07:00 A.M. A 11:30 P.M.

V. El día del mes para el pago de los salarios y prestaciones sociales del personal que presta el Servicio Integral de Aseo y Cafetería

El pago de salarios será posterior al cumplimiento de la prestación del servicio, mes vencido o por fracción en caso de no ejecutarse el mes completo hasta el día 5 hábil de cada mes.

VI. El día del mes de entrega de los Bienes de Aseo y Cafetería en cada una de las sedes

Sera dentro de los primeros 5 días hábiles de cada mes.

VII. La fecha en la que se entregará a instalará los equipos y maquinaria

Sera dentro de los primeros 8 días hábiles siguientes a la suscripción de la presente acta.

VIII. El plazo máximo de cambio o entrega de equipo y maquinaria en caso de cambio o adición a la orden de compra

Sera dentro de los primeros 5 días hábiles siguientes a la solicitud del cambio o la adición

IX. El protocolo para el recibo de los Bienes de Aseo y Cafetería

Este se llevará a cabo tan pronto se dé inicio al contrato, se recibirán los bienes e insumos de aseo y cafetería junto la remisión de entrega

Supersalud 	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT20
	ACTA DE INICIO	VERSIÓN	1
		FECHA	22/12/2022

X. Los tiempos de Prestación de los Servicios Especiales

No habrá servicios especiales.

XI. Los métodos de control, supervisión y solución directa entre las partes para el cumplimiento de la Orden de Compra y/o la solución de posibles diferencias por la ejecución de la Orden de Compra.

El cumplimiento, ejecución y supervisión de esta misma se llevará de forma verbal y escrita por parte del Supervisor y el Proveedor.

XII. Lo pertinente en relación con el manejo de residuos peligrosos de conformidad con lo descrito en el numeral 7.74 la cláusula 7ho

- Reentrenamiento en el manejo de los recursos naturales como el agua, la energía y el gas en las instalaciones de la Supersalud.
- Capacitar al personal en el manejo adecuado de residuos peligrosos.
- Adicionalmente el contratista deberá realizar capacitación para recoger, clasificar, envasar y disponer adecuadamente los residuos no peligrosos

Se reunieron **CESAR DARÍO RAMÍREZ ÁVILA** en su calidad de supervisor, y **UNIÓN TEMPORAL SERTOP Representada legalmente por HUGO NICOLÁS USME HOYOS**, en calidad de contratista, con el fin de dejar constancia por medio de la presente acta de la iniciación real y efectiva del objeto del contrato.

Los riesgos amparados por la garantía están vigentes, de acuerdo con la verificación efectuada por la Dirección de Contratación y por la supervisión.

En constancia se firma la presente acta por los que en ella intervinieron:

 CESAR DARÍO RAMÍREZ ÁVILA Supervisor	 UNIÓN TEMPORAL SERTOP HUGO NICOLÁS USME HOYOS CONTRATISTA
---	--

Proyectó: Brayan Nicolas Martínez Romero - Profesional Universitario. 
 Revisó: Gerardo López González – Profesional Especializado. 



Contribuyente : IVA / Régimen Común
Actividad Económica CIU : 8121
Medellín : CR 69 B 32 D 26 OF O-23
PBX : (604) 4086721
Remiteente : facturacionsertop@serconal.com

N.I.T. 901.677.370-4
FACTURA DE VENTA ELECTRONICA
FA 630



UNION TEMPORAL SERTOP

Factura Electrónica elaborada y transmitida a la DIAN a través de Visual DTE Fácil. www.visualsoftcolombia.com
NO SOMOS RETENEDORES DE IMPUESTOS SOBRE LAS VENTAS

Verifique documento : <http://www.dian.gov.co/>

CLIENTE

SEÑOR(ES) : SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD
NIT : 860062187-4
DIRECCIÓN : CARRERA 68A N 24B 10 TORRE 3
TELÉFONO : (571) 744 200
CIUDAD : CALI
E-MAIL : siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

FECHA DE EMISIÓN

14 / FEBRERO / 2025

CONDICIONES DE PAGO

VARIOS

VENCIMIENTO

16 / MARZO / 2025

ORDEN DE COMPRA No.

DETALLE

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	TOTAL
1.00	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA CALI	1,561,716.40	1,561,716.40
1.00	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA MT CALI	578,656.83	578,656.83
1.00	AIU 10% CALI	214,037.32	214,037.32
Son: DOS MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL SETENTA Y SIETE PESOS 64/100		SUB-TOTAL	2,354,410.55
OBSERVACIONES		+ IVA	40,667.09
SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERIA PRESTADO DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024. ORDEN DE COMPRA 138178. REGION 5. #S\$19-10-00;199-2024;CESAR.RAMIREZ@SUPERSALUD.GOV.CO#\$		- RETEIVA	
		- RETEFUENTE	
BASE GRAVABLE ESPECIAL		TOTAL FACTURA \$	2,395,077.64

INFORMACIÓN ADICIONAL :

PARTICIPACIÓN: 50 % COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO SERCONAL NIT 800.249.637-3 - 50% TOP ECO CLEANING SAS NIT 901.615.399-1
FAVOR REALIZAR RETENCIÓN EN LA FUENTE DEL 2% SOBRE EL 50% DEL AIU. SEGÚN EL ARTÍCULO 19 - 4 DEL ET SERCONAL, PERTENECE A UN RÉGIMEN TRIBUTARIO ESPECIAL.

FAVOR CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS 477-017446 BANCO AV VILLAS

Resolución DIAN 18764088382549 de fecha 05/02/2025 hasta 05/02/2026 FOLIOS DESDE FA 613 al 5000

CUFE : 432b1d89b303723499cc5379f495dcb5b0b6c0db8ad7c8d80dfeae3f5e06af3c76fd0de1ae2a85089aabc2adb6f10609

Visual DTE Fácil NIT 901034990-1

Fecha Hora Emision: 2025.02.14 14:27:37



Timbre Electrónico DIAN
Verifique documento
<http://www.dian.gov.co/>

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO LEY 1607 DE DICIEMBRE 26 DE 2012

Yo, **HUGO NICOLÁS USME HOYOS**, identificado con la Cédula de Ciudadanía No, 70.952.636 del Peñol, Antioquia, en calidad de Representante legal de la **UNIÓN TEMPORAL SERTOP** con NIT 901.677.370-4; integrada por **TOP ECO CLEANING SAS** con NIT 901.615.399-1 con un porcentaje de participación del 50% y **COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO SERCONAL** NIT 800.249.637-3 con un porcentaje de participación del 50%. Teniendo en cuenta que la Unión Temporal no tiene personería jurídica propia, los pagos de seguridad social son realizados en cabeza de sus integrantes.

Certifico que sus integrantes han cumplido con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados, durante los últimos seis (6) meses, por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO con sus obligaciones al sistema de seguridad social integral compuesto por las Empresas Promotoras de Salud -EPS-, Fondos de Pensiones -AFP-, Fondos de Cesantías Administradora de Riesgos Laborales -ARL-, y para los empleados que devenguen más de diez (10) salarios mínimos vigentes, sus obligaciones al sistema de seguridad social integral está compuesto por las Empresas Promotoras de Salud -EPS-, Fondos de Pensiones -AFP-, Fondos de Cesantías, Administradora de Riesgos Laborales -ARL, y Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar -ICBF- y Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA-, así como en la cuota de aprendices para el SENA. En los términos que establece la ley 1607 de diciembre 26 de 2012.



Hugo Nicolás Usme Hoyos

Cédula 70.952.636

Representante Legal

Medellín, 04 de marzo de 2025

2. Concepto Actualización

4. Número de formulario

14966549818



(415)7707212489984(8020) 000001496654981 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 1 6 7 7 3 7 0

6. DV

4

12. Dirección seccional

Impuestos de Medellín

14. Buzón electrónico

1 1

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona jurídica

25. Tipo de documento

1

26. Número de Identificación

Lugar de expedición

28. País

29. Departamento

30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

35. Razón social

UNION TEMPORAL SERTOP

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Antioquia

0 5

40. Ciudad/Municipio

Medellín

0 0 1

41. Dirección principal

CR 69 B 32 D 26

42. Correo electrónico

licitaciones@serconal.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

6 0 4 4 0 8 6 7 2 1

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Ocupación

Actividad principal

Actividad secundaria

Otras actividades

46. Código

47. Fecha inicio actividad

48. Código

49. Fecha inicio actividad

50. Código

1

2

51. Código

52. Número establecimientos

8 1 2 1

2 0 2 2, 1 0, 3 1

8 1 2 9

2 0 2 2, 1 0, 3 1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

53. Código 7 1 4 4 2 4 8 5 2 5 5

07- Retención en la fuente a título de rent

14- Informante de exogena

42- Obligado a llevar contabilidad

48 - Impuesto sobre las ventas - IVA

52 - Facturador electrónico

55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

Exportadores

54. Código

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI NO

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre USME HOYOS HUGO NICOLAS

985. Cargo Representante legal Certificado

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

14966549818



(415)7707212489984(8020) 000001496654981 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 1 6 7 7 3 7 0

6. DV

4

12. Dirección seccional

Impuestos de Medellín

14. Buzón electrónico

1

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza

2

63. Formas asociativas

64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados

65. Fondos

66. Cooperativas

67. Sociedades y organismos extranjeros

68. Sin personería jurídica

7

69. Otras organizaciones no clasificadas

70. Beneficio

1

Constitución, Registro y Última Reforma

Composición del Capital

Documento	1. Constitución	2. Reforma		
71. Clase	0 4		82. Nacional	1 0 0 %
72. Número			83. Nacional público	0 . 0 %
73. Fecha	2 0 2 2, 1 0, 3 1		84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
74. Número de notaría			85. Extranjero	0 %
75. Entidad de registro	9 8		86. Extranjero público	0 . 0 %
76. Fecha de registro	2 0 2 2, 1 0, 3 1		87. Extranjero privado	0 . 0 %
77. No. Matrícula mercantil				
78. Departamento	0 5			
79. Ciudad/Municipio	0 0 1			
Vigencia				
80. Desde	2 0 2 2, 1 0, 3 1			
81. Hasta	2 0 2 5, 0 1, 3 0			

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 2 3, 0 2, 0 1		-
2				-
3				-
4				-
5				-

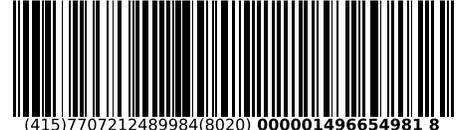
Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante			
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP			

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

14966549818



(415)7707212489984(8020) 000001496654981 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 9 0 1 6 7 7 3 7 0	6. DV 4	12. Dirección seccional Impuestos de Medellín	14. Buzón electrónico 1 1
---	------------	--	------------------------------

Representación

98. Representación REPRS LEGAL PRIN	99. Fecha inicio ejercicio representación 1 8	2 0 2 2 1 0 3 1
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadaní 1 3	101. Número de identificación 7 0 9 5 2 6 3 6	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido USME	105. Segundo apellido HOYOS	106. Primer nombre HUGO
107. Otros nombres NICOLAS	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal
98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación	
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre 107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal	
98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación	
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre 107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal	
98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación	
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre 107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal	
98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación	
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre 107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal	

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

14966549818



(415)7707212489984(8020) 000001496654981 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 9 0 1 6 7 7 3 7 0 4	6. DV 4	12. Dirección seccional Impuestos de Medellín	14. Buzón electrónico 1 1
---	------------	--	------------------------------

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
NIT 3 1	9 0 1 6 1 5 3 9 9	1	COLOMBIA
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
119. Razón social TOP ECO CLEANING SAS			
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 5 0 2 0 2 2 1 0 3 1	123. Fecha de retiro
NIT 3 1	8 0 0 2 4 9 6 3 7	3	COLOMBIA
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
119. Razón social COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO SERCONAL			
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso 5 0 2 0 2 2 1 0 3 1	123. Fecha de retiro
111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
119. Razón social			
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
119. Razón social			
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
119. Razón social			
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

14966549818

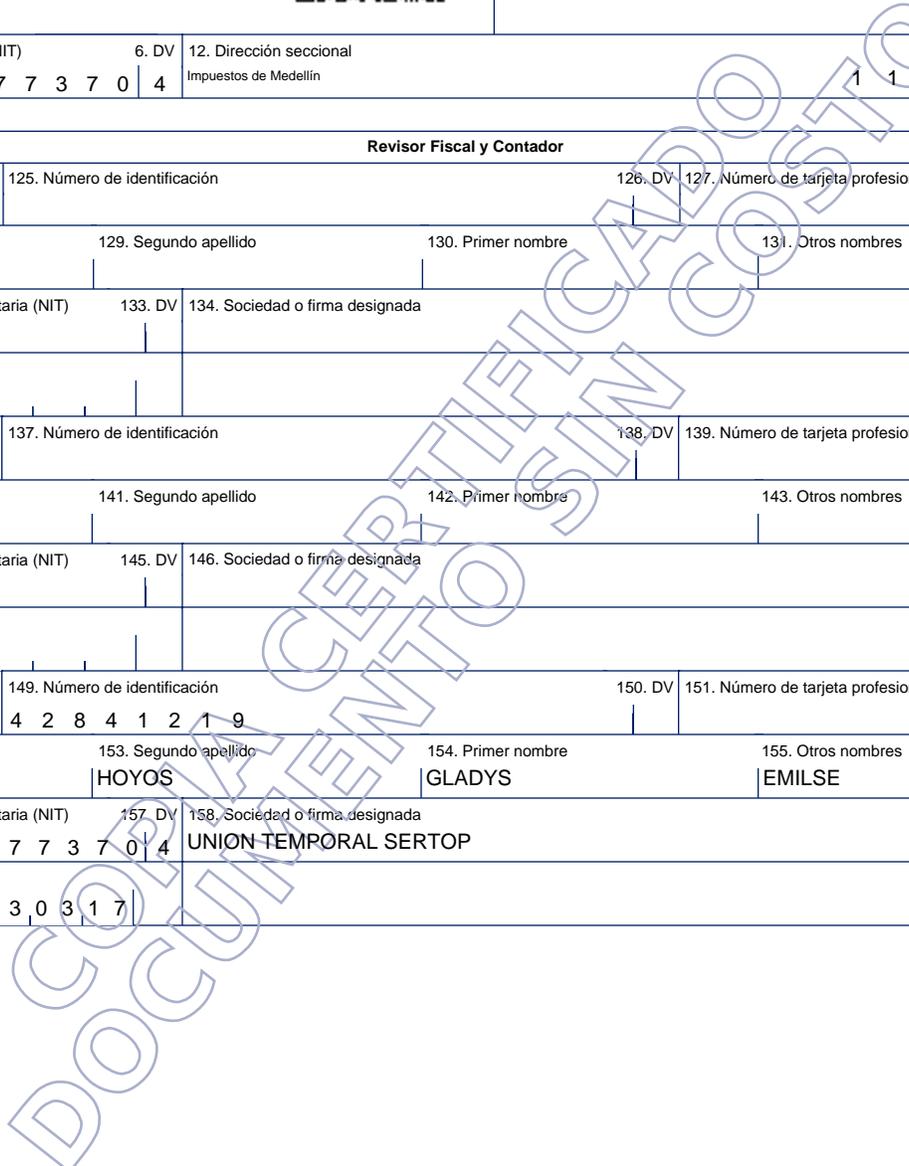


(415)7707212489984(8020) 000001496654981 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 9 0 1 6 7 7 3 7 0	6. DV 4	12. Dirección seccional Impuestos de Medellín	14. Buzón electrónico 1 1
---	------------	--	------------------------------

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal	124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
	128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
	132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada	
	135. Fecha de nombramiento			
Revisor fiscal suplente	136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional
	140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres
	144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada	
	147. Fecha de nombramiento			
Contador	148. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3	149. Número de identificación 4 2 8 4 1 2 1 9	150. DV	151. Número de tarjeta profesional 7 8 0 2 5 T
	152. Primer apellido USME	153. Segundo apellido HOYÓS	154. Primer nombre GLADYS	155. Otros nombres EMILSE
	156. Número de Identificación Tributaria (NIT) 9 0 1 6 7 7 3 7 0	157. DV 4	158. Sociedad o firma designada UNION TEMPORAL SERTOP	
	159. Fecha de nombramiento 2 0 2 3 0 3 1 7			



SERTOP

UNIÓN TEMPORAL

Medellín, 21 de febrero de 2025

Señores:

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD

Sra. Yubi Yaneth Rojas Gutierrez

Sr. Brayan Nicolas Martínez

Yubi.Rojas@supersalud.gov.co

Brayan.martinez@supersalud.gov.co

Bogotá D.C - COLOMBIA.

REF: Obligación N°.10

Asunto: Entregar la información requerida por las Entidades Compradoras para registrar al Proveedor en sus sistemas de pago -SOPORTE RIT

Las uniones temporales en Colombia no cuentan con un **Registro de Información Tributaria (RIT)** debido a su **naturaleza jurídica** y su **estructura transitoria**, dado a que son **asociaciones** de empresas o personas naturales que se unen de manera **temporal** para ejecutar un proyecto o contrato específico. Aunque actúan como un grupo coordinado para cumplir con un fin común, las UT **no constituyen una persona jurídica independiente**. Es decir, no tienen una existencia **permanente** como una empresa o sociedad. Por tanto, no pueden registrarse ante la DIAN (Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales) como un contribuyente, ya que no tienen una **personalidad jurídica propia**.

Aunque la **UNIÓN TEMPORAL SERTOP** identificada con NIT. 901.677.370-4, no tiene un **RIT propio**, cada uno de los miembros que la conforman si están registrados en la DIAN y obligados a cumplir con obligaciones tributarias.

En una conversación presencial con un asesor en las instalaciones del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, sede La Alpujarra, se nos informó lo siguiente: "Al ser una unión temporal y actuar como retenedor de ICA, somos nombrados por medio de resoluciones y no a través del RIT". En consecuencia, el sistema de la Alcaldía no genera el certificado correspondiente

Anexos

RIT integrantes de la UT

NIT: 901.677.370-4
Celular: 3127768502

Cra 69B N°32D-26
licitaciones@serconal.com

SERTOP

UNIÓN TEMPORAL

Atentamente,



HUGO NICOLÁS USME HOYOS
Representante Legal
UT SERTOP



GLADYS EMILSE USME HOYOS
Contadora
78025 - T

NIT: 901.677.370-4
Celular: 3127768502

Cra 69B N°32D-26
licitaciones@serconal.com



I. DATOS DEL CONTRIBUYENTE

TIPO DE IDENTIFICACIÓN	NIT		
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	00000800249637	DV	3
APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	SERCONAL .		

II. DATOS DE CONTACTO

DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN	CR 069 B 032 D 026 00000	MUNICIPIO/CORREG.	ZONA URBANA MEDELLIN
TELÉFONO	FAX	TELÉFONO MOVIL	CORREO ELECTRÓNICO DE NOTIFICACIÓN
2354600	3430143		

III. CLASIFICACIÓN

TIPO DE CONTRIBUYENTE	Normal	NATURALEZA JURÍDICA	Persona Juridica
RÉGIMEN TRIBUTARIO	Ordinario	TIPO DE SOCIEDAD	Otras
FECHA DE INICIO DEL PRIMER REGISTRO DEL CONTRIBUYENTE	1/01/2003	NRO DE ESTABLECIMIENTOS ACTIVOS	001
FECHA DE CANCELACIÓN DEL CONTRIBUYENTE		NRO DE ESTABLECIMIENTOS CERRADOS	000

IV. RESPONSABILIDADES

Impuesto predial
Industria y Comercio
Delineación urbana

V. ACTIVIDADES ECONÓMICAS

CIU	DESCRIPCIÓN	ORIGEN
8121	LIMPIEZA GENERAL INTERIOR DE EDIFICIOS	DECLARACIÓN

VI. MARCACIONES ESPECIALES

1. Tratamiento especial	Si		No	X	No de acto		Fecha del acto		Fecha de inicio	
2. Prohibido Gravamen	Si		No	X	No de acto		Fecha del acto		Fecha de inicio	
3. Exención Total	Si	X	No		No de acto	202450046664	Fecha del acto	14/08/2024	Fecha de inicio	1/01/2024
4. Exención Parcial	Si		No	X	No de acto		Fecha del acto		Fecha de inicio	
5. Autorretenedor	Si		No	X	No de acto		Fecha del acto		Fecha de inicio	
6. Declare y Pague										

DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE
MEDELLÍN
SECRETARÍA DE HACIENDA
SUBSECRETARÍA DE INGRESOS
RESUMEN DEL REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA RIT



VII. REPRESENTACION LEGAL

Nro DCTO.	T. DCTO.	APELLIDOS NOMBRE	CLASE REPR.	CORREO ELECTRÓNICO

VIII. ESTABLECIMIENTOS ACTIVOS Y CERRADOS

FECHA DE INICIO	FECHA DE CANCELACIÓN	DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO
1/01/2003		CR69BCL32D2604	EMPRESA COOPERTATIVA DE SERVICI

IX. INFORMACIÓN FINAL

FECHA DE LA IMPRESIÓN	13/03/2025	CONSECUTIVO	000000068876
USUARIO	WD_PORTALICA	ORIGEN	



I. DATOS DEL CONTRIBUYENTE

TIPO DE IDENTIFICACIÓN	NIT		
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	00000901615399	DV	1
APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	TOP ECO CLEANING SAS		

II. DATOS DE CONTACTO

DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN	CR 069 B 032 D 026 00000	MUNICIPIO/CORREG.	Municipio de Medellín
TELÉFONO	FAX	TELÉFONO MOVIL	CORREO ELECTRÓNICO DE NOTIFICACIÓN
4086721		3127768502	TOPECOCLEANINGSAS@GMAIL.COM

III. CLASIFICACIÓN

TIPO DE CONTRIBUYENTE	Normal	NATURALEZA JURÍDICA	Persona Juridica
RÉGIMEN TRIBUTARIO	Ordinario	TIPO DE SOCIEDAD	Sociedad Anonima Simplificada
FECHA DE INICIO DEL PRIMER REGISTRO DEL CONTRIBUYENTE	21/07/2022	NRO DE ESTABLECIMIENTOS ACTIVOS	001
FECHA DE CANCELACIÓN DEL CONTRIBUYENTE		NRO DE ESTABLECIMIENTOS CERRADOS	000

IV. RESPONSABILIDADES

Industria y Comercio

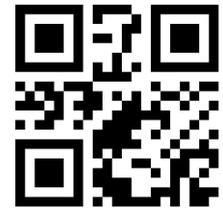
V. ACTIVIDADES ECONÓMICAS

CIU	DESCRIPCIÓN	ORIGEN
4799	OTROS TIPOS DE COMERCIO AL POR MENOR NO REALIZADO	DECLARACIÓN
8121	LIMPIEZA GENERAL INTERIOR DE EDIFICIOS	DECLARACIÓN

VI. MARCACIONES ESPECIALES

1. Tratamiento especial	Si	No	X	No de acto		Fecha del acto		Fecha de inicio	
2. Prohibido Gravamen	Si	No	X	No de acto		Fecha del acto		Fecha de inicio	
3. Exención Total	Si	No	X	No de acto		Fecha del acto		Fecha de inicio	
4. Exención Parcial	Si	No	X	No de acto		Fecha del acto		Fecha de inicio	
5. Autorretenedor	Si	No	X	No de acto		Fecha del acto		Fecha de inicio	
6. Declare y Pague									

DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE
MEDELLÍN
SECRETARÍA DE HACIENDA
SUBSECRETARÍA DE INGRESOS
RESUMEN DEL REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA RIT



VII. REPRESENTACION LEGAL

Nro DCTO.	T. DCTO.	APELLIDOS NOMBRE	CLASE REPR.	CORREO ELECTRÓNICO
00000032351861	C	LINA MARIA CIFUENTES QUINTERO	Repr.LegalTit.PJ ySh	

VIII. ESTABLECIMIENTOS ACTIVOS Y CERRADOS

FECHA DE INICIO	FECHA DE CANCELACIÓN	DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO
21/07/2022		CR 066 C 032 C 046 00000	NO POSEE ESTABLECIMIENTOS

IX. INFORMACIÓN FINAL

FECHA DE LA IMPRESIÓN	14/03/2025	CONSECUTIVO	000000068911
USUARIO	WD_PORTALICA	ORIGEN	

**PANTALLAZO APROBACIÓN SIIF - CALI - UT SERTOP - PERIODO FACTURADO
DEL 12 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024**

FA630	2025-02-14	\$2.395.077,64	2025-02-14	Aceptada	2025-02-17	cesar.ramirez@supers
-------	------------	----------------	------------	----------	------------	----------------------

PANTALLAZO CARGUE FACTURA TVEC UT SERTOP - PERIODO FACTURADO DEL 12 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

Seleccionar cliente Colombia Compra Eficiente

Facturas

Cree facturas 

[Crear facturas a partir de órdenes de compra](#) [Crear factura a partir de contrato](#) [Crear factura vacía](#) [Crear Nota de crédito](#)

Exportar a		Vista	138178				
Mostrar resultados para 138178 x							
Nro. de factura	Fecha de creación	Estado	Número de la orden de compra	Total	Comentarios sin responder	Motivo del conflicto	Acción
FA 630	17/02/25	Aprobación pendiente	138178	2.395.077,84	No		

Por página 15 | 45 | 90



**BANCO COMERCIAL AV
VILLAS**

NIT 860.035.827-5

CRA 13 N 27-47 P 24 BOGOTA D.C.

CERTIFICA

Que la empresa **UNION TEMPORAL SERTOP** identificada con Nit. 901.677.370, se encuentra vinculada al Banco desde el 1 de febrero de 2023 por medio de la cuenta de ahorros No. 477017446.

La presente certificación se expide a los siete (7) días del mes de febrero de 2025 a solicitud del interesado.

Cordialmente,



SEBASTIAN CORREA SANCHEZ
Gerente Banca Empresarial
Regional Noroccidente

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NÚMERO 70.952.636

USME HOYOS

APELLIDOS

HUGO NICOLAS

NOMBRES

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 20-FEB-1972

PEÑOL
(ANTIOQUIA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.68

ESTATURA

A+

G.S. RH

M

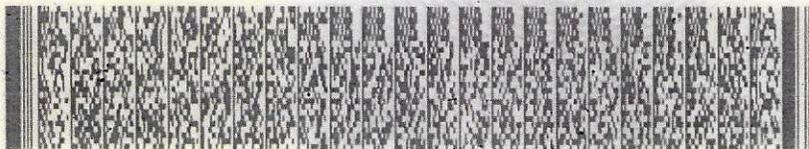
SEXO

12-JUL-1990 PEÑOL

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

INDICE DERECHO



A-0121800-00434776-M-0070952636-20130508

0032951522A 1

2582239033

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

**INFORME MENSUAL DE SUPERVISION No. 01
CONTRATO 199 de 2024 - ORDEN DE COMPRA No. 138178**

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO 199 DE 2024, OC 138178

Contratista	UNIÓN TEMPORAL SERTOP
Identificación	901.677.370-4
Fecha de suscripción del Contrato	04 de diciembre de 2024, OC 138178
Objeto	Prestación de los servicios de aseo y cafetería para la Sede Administrativa y Sedes Regionales de la Superintendencia Nacional de Salud – Cali
Plazo de Ejecución	Hasta el 15/08/2025 o hasta el agotamiento de recursos
Fecha de Inicio	12/12/2024
Fecha de Finalización	15/08/2025
No. Expediente Electrónico	2024940021607000150E

2. MODIFICACIONES CONTRACTUALES

Modificación No.	0
Fecha	No aplica
Objeto de la modificación	No aplica

Modificación No.	0
Fecha:	No aplica
Objeto de la modificación	No aplica

3. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO 199 de 2024 - ORDEN DE COMPRA No. 138178

Valor inicial del Contrato/orden de compra:	\$ 42.160.490,15 Valor inicial del contrato (\$ 4.517.195,37 Vigencia 2024 \$ 37.643.294,78 Vigencia 2025)
Valor adiciones:	No aplica
Valor reducciones:	No aplica
Valor pagado a la fecha:	\$ 0
Valor del presente pago:	\$ 2.395.077,64
Saldo del Contrato por pagar	\$ 39.765.412,51
Saldo del Contrato por ejecutar:	\$ 39.765.412,51

De conformidad con la forma de pago establecida en el contrato 199 de 2024 - ORDEN DE COMPRA No. 138178, el contratista ha presentado las siguientes facturas o cuentas de cobro o documento equivalente:

Vigencia	Número de factura o cuenta de Cobro o		Fecha	Valor pagado
----------	---------------------------------------	--	-------	--------------

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	documento equivalente	Número Orden de pago		
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Valor Total de los Pagos				0

4. IDENTIFICACIÓN DE LAS GARANTIAS

Concepto	Detalle		
Tipo de garantía	Póliza de Seguros de cumplimiento		
Nombre del garante	Aseguradora solidaria de Colombia		
Número de la garantía	560-47-994000185251		
Contratista Tomador	UNIÓN TEMPORAL SERTOP		
Beneficiario	SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD		
Anexo No	0		
Amparos	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Cumplimiento del contrato	04-12-2024	15-02-2026	\$ 8.432.098.03
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	04-12-2024	15-08-2028	\$6.324.073.52
Calidad del bien	04-12-2024	15-02-2026	\$4.216.049.01

Concepto	Detalle		
Tipo de garantía	Póliza de seguros de responsabilidad civil extracontractual		
Nombre del garante	Aseguradora solidaria de Colombia		
Número de la garantía	560-74-994000033962		
Contratista Tomador	UNIÓN TEMPORAL SERTOP		
Beneficiario	SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD		
Anexo No	1		
Amparos	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Predios laborales y operaciones	04-12-2024	15-08-2025	\$260,000,000.00
Contratistas y subcontratistas	04-12-2024	15-08-2025	\$260,000,000.00
RCE Patronal	04-12-2024	15-08-2025	\$260,000,000.00
Vehículos propios y no propios	04-12-2024	15-08-2025	\$260,000,000.00

5. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO 199 de 2024 - ORDEN DE COMPRA No. 138178

5.1. RELACIÓN DE INFORMES MENSUALES

A continuación, se relacionan los informes de supervisión mensuales generados a la fecha:

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

N° de informe	Periodo supervisado	Fecha del informe	Fecha de publicación
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

NOTA: Los informes de supervisión fueron publicados en la plataforma en la Tienda Virtual del Estado Colombiano y reposan igualmente en el expediente contractual electrónico. Si hay entregables físicos el respectivo soporte reposa en el expediente contractual creado por el Grupo de Gestión Poscontractuales de la Dirección de Contratación.

5.2. SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024.

La bitácora de seguimiento con los soportes de ejecución se puede consultar en el siguiente enlace o en la siguiente ruta de ubicación: [Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 – 2025](#)

Los informes de supervisión fueron publicados en la plataforma en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, y en el expediente contractual electrónico número **2024940021607000150** de expediente del Gestor Documental

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato 199 de 2024, orden de compra 138178 y sus anexos se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

OBLIGACIONES:

Obligación N°.1: Responder a las solicitudes de información (RFI siglas en inglés) realizadas por la Entidad Compradora en un término máximo de CUATRO (4) DÍAS HÁBILES.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Para el inicio del contrato y la prestación del servicio en la sede central, por parte de SERTOP se realizó el trámite correspondiente ante el RFI, cumpliendo con lo indicado en la obligación.	<p>Documento soporte correspondiente a la respuesta generada por el RFI.</p>  <p>Solicitud_de_información_Superintendencia</p> <p>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: Z:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato</p>	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	
--	---	--

Obligación N°.2: Constituir y allegar a la Entidad Compradora una garantía de cumplimiento y de responsabilidad civil extracontractual para la orden de compra dentro de los TRES (3) DÍAS HÁBILES siguientes a la colocación de esta, a favor de la Entidad Compradora, por el valor, amparos y vigencia establecidas en la cláusula 16.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista aporto la garantía de cumplimiento y de responsabilidad civil extracontractual.	1. Pólizas actualizadas de cumplimiento y RCE Superintendencia Nacional de Salud 2. Póliza cumplimiento CCE <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  Poliza_cumplimiento_CCE.pdf </div> <div style="text-align: center;">  Póliza RCE OC 138178 R5.pdf </div> </div> <p>Documento ubicado en la carpeta del contrato la ruta: :\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</p>	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.3: Suscribir el acta de inicio en un plazo no superior a OCHO (8) DÍAS HÁBILES por cada orden de compra con la Entidad Compradora.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista envió el acta de inicio dentro del plazo estipulado.	Acta de inicio. <div style="text-align: center;">  Acta de inicio OC138178.pdf </div> <p>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: :\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</p>	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.4: Iniciar y entregar los bienes para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería en las instalaciones de la Entidad Compradora en un plazo máximo de OCHO (8) DÍAS HÁBILES después de la colocación de la Orden de Compra si cuenta con menos de tres sedes, este término puede ser ampliado hasta DIEZ (10) DÍAS HÁBILES si la Orden de Compra cuenta con más de tres sedes en la misma ciudad, ciudades distintas o municipios, así mismo, se aplicaría

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

el plazo a DOCE (12) DÍAS HÁBILES si la Orden de Compra cuenta con más de tres sedes ubicadas cada una en ciudades diferentes o municipios dentro de una misma región. En todo caso, si el plazo es menor o mayor, la fecha de inicio podrá ser acordada entre las partes de común acuerdo, dejando la evidencia del acuerdo en el acta de inicio. El Proveedor debe prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con todos los insumos y los elementos, equipos y maquinaria solicitados, desde el primer día de inicio de la operación.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista entregó los bienes para iniciar la ejecución del contrato dentro del término estipulado. Sin embargo, es importante manifestar que se no se realizó el pago de estos bienes toda vez que los bienes o cumplieron con las especificaciones requeridas en la orden de compra.	Remisión entrega de insumo y bienes  ACTA DE ENTREGA ELEMENTOS.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: \3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.5: Entregar a la entidad compradora las fichas técnicas de los bienes suministrados, en caso tal que la entidad lo requiera.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se requieren fichas técnicas	N. A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

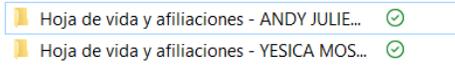
Obligación N°.6: Entregar la NSO o RSA de los bienes que indica el anexo 4 de acuerdo con lo regulado por el INVIMA cuando la Entidad lo requiera para su verificación.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista envió el soporte de NSO Invima.	NSO Invima agua  SOPORTE NSO AGUA.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: \3. CONTRATOS\CONTRATOS	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	
--	--

Obligación N°.7: Entregar a la Entidad Compradora cuando se inicie la ejecución de la Orden de Compra, si esta lo requiere, la siguiente información del personal que prestará los servicios de aseo y cafetería, mantenimiento, y Servicio Especial: (i) hojas de vida; (ii) afiliaciones al Sistema de Seguridad Social Integral y ARL; y (iii) certificados de formación y acreditación de acuerdo con el Anexo 3 del pliego de condiciones.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista remitió las hojas de vida, afiliaciones al sistema de seguridad social integral y arl, certificados de formación y acreditación de conformidad con el anexo 3.	Anexo 1 Hoja de vida Anexo 2 Afiliación operarias  Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta : <u>3</u> . CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.8: Realizar el cobro de los bienes o de los servicios prestados de acuerdo con las disposiciones del Acuerdo Marco, facturando de conformidad con lo establecido en la Cláusula 11.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista realizo el cobro de los bienes y los servicios del mes	Factura FA 630  Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: <u>3</u> . CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.9: Solicitar a la Entidad Compradora la información, formatos, plazos, etc., para el trámite del pago de las facturas y/o cuentas de cobro a través del Supervisor designado por la entidad.

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
<p>Durante este periodo se tuvo contacto con la Entidad compradora en relación con los plazos, formatos, tiempos de respuesta para el trámite del pago de las facturas y/o cuentas de cobro a través del Supervisor designado por la entidad, toda vez que esta fue generada al inicio de la supervisión del contrato.</p>	<p>Anexo 1 Pantallazo de reunión virtual por teams Anexo 2 Correo canales de comunicación</p> <div style="text-align: center;">   </div> <p style="text-align: center;">SOPORTE CANALES DE REUNION_REVISIÓN [COMUNICACION UT :</p> <p>Se indica así mismo que el canal de comunicación en este periodo será: Carolina Tamayo facturacion@serconal.com</p> <p>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: :3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</p>	<p>DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024</p>

Obligación N°.10: Entregar la información requerida por las Entidades Compradoras para registrar al Proveedor en sus sistemas de pago.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
<p>El contratista remitió los documentos para registrar en el sistema de pago de la SNS.</p>	<p>Acta de inicio, RUT, parafiscales, certificación bancaria, factura, RIT.</p> <ul style="list-style-type: none">  1. RUT SERTOP 2025  3.Certificado Bancario febrero 2025  Acta de inicio OC138178  Certificado_Parafiscales_febrero_SERTOP  Factura  obligacion 10 RIT actual <p>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: :3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</p>	<p>DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024</p>

Obligación N°.11: En caso de fuerza mayor o caso fortuito que impida la ejecución de la orden de compra, el proveedor deberá presentar a la Entidad Compradora los soportes que permitan justificar esta situación. En este caso, la Entidad Compradora realizará la verificación y validación

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

de los soportes y, de considerarlo necesario, podrá acordar con el proveedor la suspensión de la ejecución de la orden de Compra con una fecha de reinicio cierta.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se presentaron casos de fuerza mayor o caso fortuito que impidieran la ejecución del contrato.	N/A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.12: Ejecutar las Órdenes de Compra manteniendo las condiciones con las cuales adquirió puntaje técnico adicional o fue favorecido en un desempate, durante la vigencia del Acuerdo Marco y la vigencia de la última orden de compra que le sea colocada.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante este periodo se mantuvieron las condiciones con las cuales se adquirió el puntaje técnico de conformidad con señalado en el acuerdo marco	1. Correo proveedor aclaración puntaje técnico. 2. Adjudicación orden de compra Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: :\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.13: Cumplir con la legislación colombiana y normativa aplicable en la materia.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con la legislación colombiana y normativa frente a la colocación de la operaria	Anexo 1 Hoja de vida Anexo 2 Contrato operario <ul style="list-style-type: none">  CONTRATOS   Hoja de vida 1 - YESICA MOSQUERA   Hoja de vida 2- ANDY JULIETH  Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: :\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.14: Facturar de conformidad con lo establecido en la Cláusula 11.

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista presento la factura de conformidad con lo establecido en la cláusula 11.	Factura FA 630  face_f901677370_fa_00000630.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: .:3.CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.15: Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra, aun cuando estas excedan la vigencia de este. El Proveedor debe seguir cumplir con las obligaciones derivadas del Acuerdo Marco y de la Orden de Compra mientras los pagos de la entidad son formalizados.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con las disposiciones del acuerdo marco y garantizo la prestación del servicio mientras se formalizaban los pagos por parte de la Entidad.	Planillas de Prestación del servicio Soporte remisión equipos de arrendamiento y entrega de insumos   CONTROL DE PRESTACION DEL SER ACTA DE ENTREGA ELEMENTOS.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: .:3.CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.16: Entregar a la Entidad Compradora un acuerdo comercial, contrato o cualquier documento que evidencie una relación comercial entre el proveedor y quien suministra el café social, asimismo, suministrar el café social producido por pequeños productores locales o productores locales agropecuarios cuando la Entidad Compradora lo requiera.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

En esta orden de compra no se solicitó café social	N/A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024
--	-----	--------------------------------

Obligación N°.17: Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del Acuerdo Marco y las correspondientes Órdenes de Compra, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución de las Órdenes de Compra. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por el proveedor al momento de la presentación de la Cotización, conforme con la necesidad de la Entidad Compradora.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista realizo los pagos de salarios, prestaciones sociales, impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas a las operarias.	Pago nomina Pago seguridad social   Soporte Nomina.pdf Seguridad Social.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: <u>:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</u>	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.18: Cumplir con los procesos definidos en la guía de Proveedores del Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con los procesos de la Guía.	Informe de supervisión mensual. Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: <u>:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</u>	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.19: Responder en las condiciones dentro del término previsto en los documentos del proceso a todas las solicitudes de cotización de las Entidades Compradoras. La no cotización en los términos descritos obligará a que las Entidades Compradoras reporten a Colombia Compra

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

eficiente la situación y que esta última proceda a adelantar el procedimiento administrativo sancionatorio por presunto incumplimiento de las obligaciones generales derivadas del Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista respondió el RFQ la solicitud de cotización mediante el evento de cotización # 180971 dentro del plazo establecido.	Evento cotización  Solicitud de información Superintendencia Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: <u>:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</u>	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.20: Cumplir con lo establecido en la Resolución 0689 de 2016 del Ministerio del Medio Ambiente o aquello que lo derogue, modifique o sustituya, la cual establece que los jabones y detergentes a utilizar deben contener concentraciones de fósforo iguales o inferiores a 0.65%.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En esta orden de compra no aplica ya que no se entregan insumos de jabones ni detergentes	N. A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.21: Abstenerse de cotizar precios por debajo de los precios mínimos o por encima de los precios máximos de conformidad con la fórmula de la Cláusula 9. Los precios cotizados mayores a los máximos establecidos para cada Proveedor de acuerdo con la Cláusula 9, se entienden como cotizados a los precios del catálogo.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cotizo los precios de conformidad con lo establecido en el acuerdo marco.	Evento de cotización No. 180971  DF 180971 SUPERINTENDENCIA I	DEL 12 AL 31 DE

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: :\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DICIEMBRE 2024
--	--	----------------

Obligación N°.22: Garantizar que ninguna de las condiciones y especificaciones técnicas establecidas en el Acuerdo Marco y en el pliego de condiciones generan costos adicionales a las Entidades Compradoras.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
No se generaron costos adicionales.	Factura FA 630  face_f901677370_fa_00000630.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: :\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.23: Cumplir con los plazos establecidos en el Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante el periodo establecido, el contratista no realizó la entrega de los bienes.	N. A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.24: Abstenerse de modificar o alterar la información y las fórmulas de cálculo de la Solicitud de Cotización y de los formatos disponibles en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, así como el simulador.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista no realizó modificación ni alteración en la información en las fórmulas de los simuladores	Evento de cotización No.180971	

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	 DF 180971 SUPERINTENDENCIA I Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: /3. <u>CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</u>	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024
--	---	--------------------------------

Obligación N°.25: Mantener las condiciones de calidad, legalidad, certificados, etc., exigidas por Colombia Compra Eficiente para la selección de proveedores según haya sido establecido en el pliego de condiciones del proceso.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista mantuvo las condiciones de calidad, legalidad, certificados, etc.	Certificado, manifestación general.  MANIFESTACION GENERAL CUMPLIMIE Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: :\3. <u>CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</u>	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.26: Mantener actualizada la información requerida por el SIIF.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Se mantuvo actualizada la información requerida por el SIIF.	Acta de inicio, RUT, parafiscales, certificación bancaria, factura, RIT, pantallazo aprobación factura en SIIF.	

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	<ul style="list-style-type: none">  1. RUT SERTOP 2025 ✔  3.Certificado Bancario febrero 2025 ✔  Acta de inicio OC138178 ✔  Certificado_Parafiscales_febrero_SERTOP ✔  Factura ✔  Soporte aprobacion ✔ <p>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: \3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</p>	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024
--	---	---

Obligación N°.27: Cumplir con los términos y condiciones de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo se cumplieron con los términos y condiciones de la TVEC.	<p>Informes mensuales de supervisión.</p> <p>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: \3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</p>	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.28: Mantener actualizadas las garantías según lo establecido en la Cláusula 16.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Las garantías se encontraron vigentes de acuerdo con lo establecido en la cláusula 16	<p>Pólizas actualizadas de cumplimiento y RCE Superintendencia Nacional de Salud</p> <p>Pólizas cumplimiento CCE</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  Poliza_cumplimiento_CCE.pdf </div> <div style="text-align: center;">  Póliza RCE OC 138178 R5.pdf </div> </div> <p>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: \3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</p>	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Obligación N°.29: Informar por escrito cualquier solicitud de modificación del Acuerdo Marco al asegurador que expida las garantías, y mantener actualizada la garantía producto de cualquier modificación del contrato del Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se realizó modificación y se encuentran vigentes las garantías	<p>Póliza cumplimiento Colombia Compra Eficiente</p>  <p>Poliza_cumplimiento_CCE.pdf</p> <p>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: :\\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</p>	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.30: Entregar a Colombia Compra Eficiente el documento que acredite la comunicación de la modificación al asegurador, en la fecha prevista para la firma de la modificación del Acuerdo Marco en la plataforma del SECOP II.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se realizó modificación y se encuentran vigentes las garantías	<p>Pólizas Actualizadas de cumplimiento y RCE Superintendencia Nacional de Salud</p>  <p>Póliza RCE OC 138178 R5.pdf</p> <p>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: :\\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</p>	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.31: Publicar las facturas en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, según las

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

opciones que cuente la plataforma.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista publico la factura en la TVEC	Pantallazo del cargue de la factura en la TVEC  Cargue factura tienda virtual FA630 R5.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: :3.CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.32: Informar a la Entidad Compradora en el plazo establecido para responder la Solicitud de Cotización, y solicitud de información la existencia de posibles conflictos de interés con una Entidad Compradora en los términos de la Cláusula 20.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante el plazo establecido para responder la solicitud de cotización no se presentaron solicitudes de posibles conflictos de interés.	N/A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.33: Al momento de cotizar en caso de fallas en la plataforma TVEC, el Proveedor deberá seguir el procedimiento de indisponibilidad. De cualquier forma, deberá reportar el error o falla en la plataforma o en el simulador por lo menos con dos horas de anterioridad a la hora de cierre de los eventos de cotización.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
No se presentaron comunicaciones de acuerdo a el procedimiento de indisponibilidad de	N/A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

fallas en la plataforma TVEC		
------------------------------	--	--

Obligación N°.34: Abstenerse de tener contacto con las Entidades Compradoras por canales diferentes al evento de cotización de la Tienda Virtual del Estado Colombiano, previo a la colocación de las Órdenes de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista frente al evento de cotización previo a la colocación de las órdenes de compra no tuvo contacto con la Entidad.	N/A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.35: Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en la guía de utilización del Acuerdo Marco que hará parte del minisitio web de este.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con los lineamientos establecidos en la guía.	Informes mensuales de supervisión. Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: \3.CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.36: Cumplir con los tiempos y obligaciones definidos en los Documentos del Proceso. El tiempo de entrega empieza a correr después de la colocación de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con los tiempos y obligaciones establecidos en el Acuerdo Marco.	Soporte remisión equipos de arrendamiento y entrega de insumos  ACTA DE ENTREGA.pdf	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: .:3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	
--	--	--

Obligación N°.37: Implementar para cada orden de compra en cada Entidad Comprador un plan de apoyo a la gestión ambiental dentro del plazo de inicio de la prestación del servicio, el cual deberá contemplar por lo menos los siguientes puntos:

- *Políticas e instrucciones para incentivar el uso eficiente y racional de los recursos naturales como el agua, la energía y el gas en las instalaciones de las Entidades Compradoras durante la prestación del servicio.*
- *Protocolo para la disposición final de los residuos peligrosos (El proveedor solo cumplirá con esta obligación cuando la entidad no contemple dentro de su Plan de Gestión Ambiental un protocolo para la gestión de residuos peligrosos)*
- *Protocolo de gestión de residuos no peligrosos que incluye lineamientos y capacitación para recoger, clasificar, envasar y disponer adecuadamente los residuos no peligrosos en los lugares ubicados en las instalaciones de la Entidad Compradora señalados para este fin, haciendo posible su reciclaje y posterior aprovechamiento.*

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista remitió un plan de apoyo ambiental el cual cumple con los requisitos establecidos en el Acuerdo Marco.	1. Plan de gestión ambiental 2. Correo validación por equipo ambiental   RE_SOLICITUD VALIDACION PLAN AM PLAN AMBIENTAL DEF.pdf	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024
	Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: .:3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	

Obligación N°.38: Implementar por cada orden de compra adjudicada dentro del plazo de inicio de la prestación del servicio un plan de beneficios para sus operarios que contenga por lo menos

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

uno de los siguientes beneficios:

- *Plan de descuentos con aseguradoras, establecimientos de recreación o programas de medicina con cubrimiento adicional al de la caja de compensación y la EPS*
- *Convenios de descuentos y financiación con cadenas comerciales para adquirir productos.*
- *Convenios de descuentos o becas con instituciones educativas reconocidas por el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior –SNIES– del Ministerio de Educación Nacional y permitir espacios para cumplir con las jornadas educativas.*
- *Programa de facilidad de ahorro o financiación en instituciones financieras autorizadas por la Superintendencia Financiera de Colombia.*
- *Fondo de empleados que ofrezca facilidades de financiación con una institución financiera autorizada por la Superintendencia Financiera de Colombia.*
- *Programa de actividades recreativas, de salud o deportivas diferentes al de la caja de compensación y la EPS.*
- *Descuentos en la adquisición de planes exequiales para el empleado y sus familiares.*
- *Préstamos a empleados sin intereses otorgados directamente por el empleador descontados por nómina.*

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista remitió plan de beneficios el cual cumple con los requisitos establecidos en el Acuerdo Marco.	Plan de bienestar  Plan de Bienestar .pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: :\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N° .39: Cumplir las fechas de pago de los salarios de los operarios que prestan el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en la Entidad Compradora, de acuerdo con lo acordado en el Acta de Inicio de la Orden de Compra.

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con lo acordado en el acta de inicio frente al plazo de pago de operarios	Pago nomina  Nomina supersalud R5.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: \3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.40: Realizar el pago del salario de 1.2 SMMLV para el perfil denominado “Operario de aseo y cafetería con compromiso social” en las órdenes de compra en las cuales así lo solicite la entidad compradora de conformidad con lo descrito en el Anexo 3.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para esta Orden de Compra no se adquirió, “Operario de aseo y cafetería con compromiso social”	N/A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.41: Suministrar para la última factura el documento que evidencie que el proveedor se encuentra a paz y salvo del pago de la liquidación del subordinado, o en su defecto el proveedor podrá aportar el contrato en el cual se demuestre la continuidad de la relación laboral con el trabajador posterior a la terminación de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
No aplica en este periodo ya que el contrato se encuentra en ejecución	N.A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.42: Cumplir con el pago de los aportes de seguridad social, prestaciones sociales, aportes parafiscales, horas extras, dominicales, festivos, recargos nocturnos, indemnizaciones, liquidación de prestaciones e incapacidades y demás costos derivados de la relación laboral con el personal que cumple las labores cubiertas por el Acuerdo Marco y con todo su personal, conforme a las fechas establecidas en la normativa vigente.

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con el pago de aportes a seguridad social, prestaciones sociales, aportes parafiscales	Pago nomina Pago seguridad social   Seguridad social.pdf Nomina supersalud R5.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: <u>:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</u>	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.43: Cumplir todos los costos, gastos, erogaciones asociadas al personal, como prestaciones sociales, contribuciones, dotaciones, capacitaciones, incapacidades, costos asociados a la seguridad industrial, los Exámenes Básicos de Seguridad y cualquier otro costo o gasto requerido para cumplir con la normativa laboral colombiana.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con los costos, gastos, erogaciones asociadas al personal, como prestaciones sociales, contribuciones, dotaciones, capacitaciones, incapacidades, costos asociados a la seguridad industrial, los Exámenes Básicos de Seguridad y cualquier otro costo o gasto requerido para cumplir con la normativa laboral colombiana.	Pago nomina, pago seguridad social, contratos operarias, examen médico ingreso, dotación  CONTRATO andy yulieth  CONTRATO Yesica mosquera  DOTACION R5  EXAMENES R5  Nomina supersalud R5  Seguridad social Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: <u>:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</u>	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.44: El proveedor deberá suministrar al personal la dotación adecuada correspondiente a sus labores y conforme al clima donde se presta el servicio, la cual deberá ser suministrada en los términos de ley, procurado que su presentación personal sea la adecuada.

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista suministro dotación de acuerdo con lo contratado por la Entidad	Remisión entrega de dotación  DOTACION R5.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: <u>:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</u>	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.45: El proveedor deberá suministrar al personal todos los elementos de protección personal de conformidad con la normatividad legal vigente de acuerdo con la actividad que cumpla; y garantizar que su personal cuente y utilice apropiadamente todos los elementos de seguridad industrial.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista entregó los elementos de seguridad industrial de acuerdo con la normatividad legal vigente, correspondientes a los meses de diciembre 2024 y enero y febrero 2025.	Entrega EPP  SOPORTE EPP DIC 2024 ENERO FEB MAF Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: <u>:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</u>	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.46: Cuidar las instalaciones, bienes y equipos de la Entidad Compradora durante la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se presentaron daños en las instalaciones, bienes y equipos de la entidad.	N/A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

--	--	--

Obligación N°.47: Entregar a las Entidades Compradoras la información que requieran para verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales, de seguridad industrial y de salud ocupacional del Proveedor y/o de los operarios que prestan el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en la Entidad.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista entrego documento de cumplimiento de requisitos, seguridad industrial, ocupacional y de seguridad y salud en el trabajo.	Pago nomina, pago seguridad social, dotación, orden entrega EPP, hoja de vida, contrato. <ul style="list-style-type: none">  Hoja de vida y afiliaciones - ANDY JULIE...   Hoja de vida y afiliaciones - YESICA MOS...   CONTRATO andy yulieth   CONTRATO Yesica mosquera   DOTACION R5   Nomina supersalud R5   Seguridad social   SOPORTE EPP DIC 2024 ENERO FEB MAR...  Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: \\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.48: Diligenciar y obtener los permisos de trabajo que sean requeridos en los diferentes departamentos y municipios para que el personal pueda llevar a cabo las actividades necesarias para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
No se requirió ningún permiso de trabajo.	N/A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.49: Capacitar permanentemente a su personal en todos los temas relacionados a las labores de aseo, cafetería, mantenimiento y Servicio Especial asegurando así que cuenta con conocimientos vigentes y que aplica las buenas prácticas del mercado, así como las alusivas a la seguridad y salud en el trabajo.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Durante este periodo, se llevó a cabo la capacitación dirigida a las operarias por parte del contratista.	Soporte capacitación  INDUCCION SST.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: \\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024
---	---	--------------------------------

Obligación N°.50: Cumplir con lo dispuesto en el artículo 19, 20, 21 y 22 del capítulo III de la Decisión 706 del 2008 de la Comunidad Andina sobre la información que debe contener el envase o el empaque de los productos de higiene doméstica y productos absorbentes.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En esta orden de compra no se adquieren productos de higiene doméstica y productos absorbentes.	N. A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.51: Cumplir con los atributos de etiquetado y rotulado de conformidad con lo descrito en las Resoluciones 333 de 2011 y 2674 de 2013 para los alimentos y materia primas en su fabricación hasta la entrada en vigor de la resolución 810 de 2021 y aquellas que la modifique, adicione o derogue.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En esta orden de compra no se adquieren estos insumos	N. A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.52: Garantizar el cumplimiento de todos los protocolos de Bioseguridad y protección definidos por el Gobierno Nacional y la entidad compradora para evitar y/o mitigar la propagación del Covid -19 así como cualquier epidemia o pandemia futura para la ejecución de sus actividades derivadas de la orden de compra.

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con los protocolos de bioseguridad en este periodo.	1. Protocolo de bioseguridad 2. Correo validación por equipo ambiental  PROTOCOLO BIOSEGURIDAD COVID 19 ✓  PROTOCOLO BIOSEGURIDAD VIRUELA SI... ✓  RE_SOLICITUD VALIDACION PLAN AMBI... ✓ Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: :3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.53: Cumplir con la NTC 5465:2006 emitida por el Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación - ICONTEC, la cual describe los requisitos para el rotulado o etiquetado de productos de Aseo y Limpieza.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En esta orden de compra no se solicitan productos de aseo y limpieza	N. A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.54: Cumplir las condiciones y los ANS establecidos en los pliegos de condiciones de acuerdo con los servicios y bienes solicitados y los niveles de servicio.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con las condiciones establecidos en el acuerdo marco y en este periodo no se establecieron ANS.	Soporte remisión equipos de arrendamiento y entrega de insumos  ACTA DE ENTREGA.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: :3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Obligación N°.55: Cumplir con las obligaciones y compromisos que se desprendan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con las obligaciones y compromisos ambientales	1. Plan de gestión ambiental 2. Correo validación por equipo ambiental <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  PLAN AMBIENTAL DEF.pdf </div> <div style="text-align: center;">  RE_SOLICITUD VALIDACION PLAN AN </div> </div> <p>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: \3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</p>	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.56: Garantizar un gestor comercial en cada una de las regiones en las que el proveedor resulte adjudicado. El representante comercial se activará una vez sean contratadas más de 90 operarias en una o diferentes órdenes de compra adjudicadas en la misma región.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En esta orden de compra no aplica gestor comercial, ya que no cumple porque no son más de 90 operarias.	N. A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.57: Informar a la Entidad Compradora y a Colombia Compra Eficiente los datos de contacto del gestor comercial, incluidos nombre, correo electrónico y teléfono asignado a cada una de las regiones una vez se cumpla la condición indicada en la cláusula 7 y cuando así lo solicite.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En esta orden de compra no aplica gestor comercial, ya que no cumple porque no son más de 90 operarias	N. A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Obligación N°.58: Garantizar que el personal cuente con los exámenes médicos pertinentes para la ejecución de sus labores dando cumplimiento a la normatividad legal aplicable en la materia.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista aporó los exámenes médicos para la prestación del servicio.	Examen medico  EXAMENES R5.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: :\\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.59: Asignar a cada Orden de Compra un coordinador de tiempo parcial sin que implique un costo adicional para la Entidad Compradora y coordinar su horario de visita en conjunto con la Entidad Compradora. Si la Entidad Compradora solicita un coordinador de tiempo completo para una sede, no es necesaria la asignación de un coordinador de tiempo parcial para esa sede por parte del Proveedor.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El coordinador de tiempo parcial asignado es Carolina Tamayo	Correo canales de comunicación  CANALES DE COMUNICACION UT : Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: :\\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.60: Prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con los Bienes de Aseo y Cafetería con elementos, equipos y maquinaria en buenas condiciones para su funcionamiento de tal forma que no representen un obstáculo para la ejecución eficiente de las labores del personal.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Durante el periodo establecido, el contratista no realizó la entrega de los bienes.	N. A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024
---	------	--------------------------------

Obligación N°.61: Asumir todos los costos de almacenamiento, transporte y manejo de los Bienes de Aseo y Cafetería hasta que sean entregados en el lugar que requiera la Entidad Compradora.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista garantizo los costos de almacenamiento, transporte y manejo de los Bienes de Aseo y Cafetería hasta que fueron entregados en la Entidad	Factura FA630  face_f901677370_fa_00000630.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: :\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos_2024\Contrato_199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.62: Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista no divulgo información indebida	N/A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.63: Cumplir con las actividades y los resultados establecidos en el Anexo 2 del pliego de condiciones y poner a disposición de la Entidad Compradora el personal que cumpla con el perfil, funciones y formación establecidos en el Anexo 3 del pliego de condiciones.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con las actividades y los resultados establecidos en el Anexo 2 del pliego de condiciones, garantizando el cumplimiento de actividades y del perfil,	Hojas de vidas <ul style="list-style-type: none">  Hoja de vida 1 - YESICA MOSQUERA   Hoja de vida 2 - ANDY JULIETH  Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: :\3. CONTRATOS\CONTRATOS	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

funciones y formación solicitados.	ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	
------------------------------------	--	--

Obligación N°.64: El Proveedor puede contratar con un tercero la prestación total o parcial del Servicio Especial de Jardinería, sin perder su responsabilidad por la prestación del Servicio Especial y el cumplimiento de las condiciones establecidas en el Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
No está contemplado en esta orden de compra contratar con un tercero	N/A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.65: Aplicar descuento si así se requiere al precio de los servicios en las facturas entregadas a la Entidad Compradora en el caso que los servicios prestados no hayan cumplido con lo establecido en los ANS.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
No se aplicaron descuentos al precio de los servicios prestados toda vez que no se establecieron ANS.	Factura FA630  face_f901677370_fa_00000630.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: :\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.66: Reemplazar el personal que presta el servicio Integral de Aseo y Cafetería en las condiciones establecidas en el Anexo 2 del pliego de condiciones.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se realizó reemplazo de personal	N.A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.67: Cumplir con las especificaciones técnicas establecidas en el Anexo 4 del pliego de condiciones y con las especificaciones técnicas ofrecidas.

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con las especificaciones técnicas de los bienes y productos ofrecidos.	Remisión de elementos, equipos y maquinaria.  ACTA DE ENTREGA.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: \3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.68: Realizar el cambio de los elementos, equipos o maquinaria en mal estado o funcionamiento inadecuado que impida el cumplimiento de la actividad una vez sea notificado por la Entidad Compradora dentro los TRES (3) DÍAS CALENDARIO siguientes al reporte, este plazo podrá extenderse al día siguiente en aquellos casos que el tercer día sea festivo.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se realizaron cambios de elementos, equipos o maquinaria	N. A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.69: El Proveedor debe prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con los Bienes de Aseo y Cafetería de las marcas incluidas en el Catálogo. En caso de requerir un reemplazo de marca deberá ser acreditada la cadena de distribución en los términos establecidos en el pliego de condiciones.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con las marcas incluidas en el catalogo	Remisión de elementos, equipos y maquinaria .  ACTA DE ENTREGA.pdf Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: \3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	
--	---	--

Obligación N°.70: Mantener la debida confidencialidad de la información que pueda llegar a conocer durante la ejecución de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
No se presentaron situaciones que pusieran en riesgo la confidencialidad de la información.	N/A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.71: Disponer de los canales de comunicación y tiempos de atención requeridos para cada una de las Regiones de Cobertura en la que resulte adjudicatario, y responder las solicitudes de las Entidades Compradoras a través de ellos, de acuerdo con lo establecido en el formato 11 de la oferta presentada por el proveedor.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista estableció los canales de comunicación y respondió en tiempo las solicitudes de la entidad	<p>Correo canales de comunicación</p>  <p>CANALES DE COMUNICACION UT :</p> <p>Contactos para cualquier novedad, Carolina Tamayo, el correo: facturacion@serconal.com Celular 3234937781 Ana Ospina Gil-contratación y ambiental, correo licitaciones@serconal.com celular 3127768502</p> <p>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: \3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</p>	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.72: Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes de las Entidades Compradoras eficaz y oportunamente, de acuerdo con lo establecido en el presente documento. Considerar a cada una de las Entidades Compradoras como clientes prioritarios.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

En este periodo no se presentaron reclamos ni consultas.	N. A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024
--	------	--------------------------------

Obligación N°.73: Notificar por escrito al asegurador que expidió la garantía cualquier solicitud de modificación de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se realizaron modificaciones a la orden de compra	N.A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.74: Entregar a la Entidad Compradora el documento que acredite la adecuada notificación de la modificación al asegurador que expidió la garantía, en la fecha prevista para la firma de la modificación del Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se realizaron modificaciones	N.A.	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.75: Cumplir con los términos y condiciones de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con los términos y condiciones de la TVEC	Informe mensual de supervisión Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: \\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.76: Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra, aun cuando estas excedan la vigencia de este.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con los términos y condiciones del acuerdo marco.	Informe mensual de supervisión Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: \\3. CONTRATOS\CONTRATOS	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	
--	--	--

Obligación N°.77: Garantizar que el transporte de sustancias químicas cuenta con plan de contingencia y plan de emergencias. Lo anterior para el proveedor de transporte de las sustancias, en el marco del cumplimiento del Decreto 1609 de 2002 o aquella que lo derogue, modifique o sustituya.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En esta orden de compra no se requiere transporte de sustancias químicas	N. A.	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.78: Cumplir con las obligaciones y compromisos que se derivan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con las obligaciones, compromisos y normatividad ambiental.	<ol style="list-style-type: none"> Plan de gestión ambiental Correo validación por equipo ambient <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  RE_SOLICITUD VALIDACION PLAN AN </div> <div style="text-align: center;">  PLAN AMBIENTAL DEF.pdf </div> </div> <p>Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: :\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</p>	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.79: Garantizar que las sustancias químicas a utilizar durante la ejecución del contrato para procesos tales como, limpieza, jardinería, mantenimiento locativo o cualquier otro procedimiento, contarán con las fichas u hojas de datos de seguridad de los productos químicos utilizados. Dichas hojas deberán mantenerse actualizadas en idioma español y en lugar de fácil acceso y a la vista del personal que se encarga de la manipulación de las sustancias químicas. Lo anterior, en el marco de lo estipulado en el Decreto 1496 de 2018, Resolución 773 de 2021, la normatividad relacionada con el Sistema Globalmente Armonizado o aquella que lo derogue, modifique o sustituya.

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En esta orden de compra el proveedor no entrega sustancias químicas	N.A.	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.80: Propender por que la panela a suministrar (instantánea pulverizada, deshidratada, bebida de panela y aromática de panela en cubos) haya pasado por procesos de sostenibilidad ambiental u orgánicos.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En esta orden de compra el proveedor no suministra bebida de panela	N.A.	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.81: El Proveedor deberá acatar los lineamientos o instrucciones únicamente por parte del Supervisor de la Orden de Compra, por el representante legal y/u ordenador del gasto de la Entidad Compradora.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista acato las instrucciones dadas por la supervisión de esta orden de compra.	Pantallazo de reunión virtual por teams  SOPORTE REUNION_REVISIÓN I Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: :\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.82: Mantener actualizadas en valor y vigencia las garantías de cumplimiento y responsabilidad civil extracontractual según lo establecido en la Cláusula 16.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo las garantías están actualizadas las pólizas de cumplimiento y Responsabilidad Civil Extracontractual de conformidad con la cláusula 16.	Pólizas Actualizadas de cumplimiento y RCE Superintendencia Nacional de Salud Póliza cumplimiento CCE  Poliza_cumplimiento_CCE.pdf  Póliza RCE OC 138178 R5.pdf	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

	Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: \3.CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	
--	--	--

Obligación N°.83: Abstenerse de utilizar la información entrega por la Entidad Compradora para cualquier fin distinto o la ejecución de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
No se dieron situaciones de utilización de información de la entidad.	N/A	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Obligación N°.84: Una vez adjudicada la Orden de Compra, La entidad compradora determinará junto con el proveedor los lineamientos para dar estricto cumplimiento a la vinculación de población en pobreza extrema o desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación o sujetos de especial protección constitucional. El proveedor deberá contar en la ejecución de la orden de compra con el porcentaje definido en el evento de cotización de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015.

Es de anotar que, la participación de los sujetos anteriormente mencionados en la ejecución del contrato se fomentará previo análisis de su oportunidad y conveniencia en los Documentos del Proceso, teniendo en cuenta el objeto contractual y el alcance de las obligaciones por parte de la Entidad Compradora

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con el porcentaje definido en el evento de cotización de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015.	Certificado de cumplimiento decreto 1082 de 2015  Certificado_de_cumplimiento_decreto_1860_ Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: \3.CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Obligación N°.85: Las demás que se deriven de la naturaleza propia del Acuerdo Marco, los Documentos del Proceso y las Ofertas presentadas.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con el acuerdo marco y los documentos del proceso	Informe de supervisión mensual Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: ;\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025	DEL 12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

NOTA 1: Forma parte del presente documento el informe de actividades previamente entregado por el contratista (04-03-24) el cual incluye: 1. Detalle del cumplimiento de cada una de las obligaciones con sus debidos soportes 2. Evidencia de los entregables 3. Balance Financiero.

NOTA 2: El informe de supervisión y en el informe de actividades entregado por el contratista se publicará en la plataforma en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, y reposan igualmente en el expediente contractual electrónico. Si hay entregables físicos el respectivo soporte reposará en el expediente contractual creado por el Grupo de Gestión Poscontractuales.

1. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO 199 de 2024 - ORDEN DE COMPRA No. 138178

El Contrato 199 de 2024, orden de compra No. 138178, se encuentra EN EJECUCIÓN, con el siguiente porcentaje de AVANCE:

AVANCE FINANCIERO: 5.68 %

AVANCE TÉCNICO: 5.68 %

NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO 199 de 2024 – ORDEN DE COMPRA No. 138178

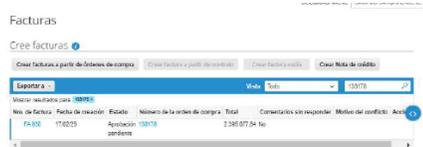
Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato 199 de 2024 - Orden de Compra No. 138178.

2. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

En cumplimiento de los deberes establecidos para los supervisores en los artículos 83° y 84° de la Ley 1474 de 2011, la demás normatividad vigente, el Manual de Supervisión e Interventoría y en el Manual de Contratación de la entidad, a continuación, se señalan las actividades adelantadas por el (la) suscrito (a):

Ítem	Actividad	Evidencia o soporte
------	-----------	---------------------

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

1.	<p>Verificación del objeto, las obligaciones y entregables durante la ejecución del contrato 199 de 2024 - Orden de Compra No. 138178</p>	<p>Monitoreo y verificación por parte de la supervisión a través de los Informes de Supervisión, soportes en la plataforma de CCE y en la carpeta de la supervisión.</p> <p>Soportes en la carpeta compartida del Grupo de Recursos físicos, en la ruta:</p> <p>.:\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</p> <p>En el expediente contractual electrónico del Grupo de Recursos Físicos 2024940021607000150E</p>
2.	<p>Actualización y seguimiento del expediente electrónico con la documentación relacionada con la ejecución del contrato 199 de 2024 - Orden de Compra No. 138178.</p>	<p>Este es el primer informe del Contrato 199 de 2024 por lo cual aún no se ha enviado a la dirección de contratación para la publicación en el expediente 2024940021607000150E</p>
3.	<p>Seguimiento financiero y presupuestal del contrato 199 de 2024 - Orden de Compra No. 138178.</p> <p>Trámite de reconocimiento y pago ante la Dirección Financiera.</p> <p>Verificación de los soportes necesarios para el pago.</p>	<p>Se realizó el seguimiento financiero del contrato 199 de 2024, del periodo del 12 al 31 de diciembre de 2024 por valor de \$ 2.395.077,64, el proveedor realizó el cargue de la factura en la Tienda Virtual del Estado Colombiano-TVEC:</p>  <p>Se realizó la verificación de los soportes y obligaciones del contrato 199 del 2024 del periodo de 12 al 31 de diciembre 2024, para el pago ante la Dirección Financiera y se encuentra ubicado en la carpeta de la supervisión del Grupo de Recursos Físicos:</p>

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

		<p>\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025</p>
4.	<p>Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato 199 de 2024 - Orden de Compra No. 138178.</p>	<p>Se reviso en la plataforma de aseguradora solidaria de Colombia la póliza de cumplimiento número 560-47-994000185251 del contrato 199 de 2024 y se encuentra vigente.</p>  <p>Se reviso en la plataforma de aseguradora solidaria de Colombia la póliza de responsabilidad civil extracontractual número 560-74-994000033962 del contrato 199 de 2024 y se encuentra vigente</p> 

- CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones, riesgos laborales, y parafiscales, según corresponda, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: [\3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 – 2025](#)

- ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO 199 de 2024 – ORDEN DE COMPRA No. 138178

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz del contrato 199 de 2024, orden de compra No 138178, evidenciándose que no hay materialización de estos. Lo anterior se verifica a través del cumplimiento de las obligaciones del contratista, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

5. UBICACIÓN DE SOPORTES

Los soportes de la ejecución del contrato 199 de 2024 - Orden de Compra No. 138178, así como sus entregables se encuentran ubicados en:

Documento ubicado en la carpeta del contrato en la ruta: [:3. CONTRATOS\CONTRATOS ESCANEADOS\Contratos 2024\Contrato 199 ASEO CALI 2024-2025\PAGOS 2024 - 2025](#)

El presente informe se firma en Bogotá D.C., el catorce (14) días del mes de marzo de 2025.

Atentamente,



CESAR DARIO RAMIREZ AVILA
 Coordinador, Grupo de Recursos Físicos
 Supervisor del Contrato No. 199 de 2024

Proyectó: Brayan Nicolás Martínez Romero 
 Revisó: Gerardo López Gonzalez 

INFORME: No. 001

FECHA: 04 de marzo de 2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

No. DE CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN	Contrato 199 de 2024, 12 de diciembre de 2024
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	UNIÓN TEMPORAL SERTOP
No. DE IDENTIFICACIÓN	NIT. 901.677.370-4
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de los servicios de aseo y cafetería para la Sede administrativa y Sedes Regionales de la Superintendencia Nacional de Salud. – Cali.
PLAZO DE EJECUCIÓN	Desde el 12 de diciembre de 2024 hasta el 15 de agosto de 2025 y/o agotamiento de recursos
FECHA ACTA DE INICIO	12 de diciembre de 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	15 de agosto de 2025
PRÓRROGA	N/A
PERIODO QUE ABARCA EL PRESENTE INFORME DE ACTIVIDADES	DEL 12 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
FORMA DE PAGO ESTABLECIDA EN CONTRATO	La SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD pagará al Contratista el valor total del contrato de la siguiente manera: Pagos mensuales correspondientes a los servicios efectivamente prestados, una vez el proveedor presente mensualmente la factura a la Entidad por el valor integral de los servicios prestados de Aseo y Cafetería indicando con claridad: (i) el precio del servicio del personal, (ii) el precio de los Bienes de Aseo y Cafetería, (iii) precio del Servicio Especial requerido; (iv) el AIU; (v) descuento por ANS conforme al Anexo 5 y (vi) el IVA aplicable. La primera factura debe incluir la prestación del servicio durante el primer mes, contado a partir de la fecha de inicio pactada entre la Entidad Compradora y el Proveedor; la factura deberá ser radicada en la dirección indicada para tal efecto por la Entidad Compradora y publicada como copia en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.
PAGO No.	01
ESTADO DEL CONTRATO	En ejecución

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 42.160.490,15
ADICIONES (SI APLICA)	\$ 0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 42.160.490,15
VALOR PAGADO A LA FECHA	\$ 0
VALOR A PAGAR	\$ 2.395.077,64
VALOR PENDIENTE POR PAGAR	\$ 39.765.412,51
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	5,68%
PORCENTAJE POR EJECUTAR	94.32 %
ESTADO DE LA GARANTÍA	Vigente

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de esta, así como enunciar las evidencias.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida.

OBLIGACIONES.

1. Responder a las solicitudes de información (RFI siglas en inglés) realizadas por la Entidad Compradora en un término máximo de CUATRO (4) DÍAS HÁBILES.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para el inicio del contrato y la prestación del servicio en la Dirección Regional Cali, por parte de UT Sertop se realizó el trámite correspondiente ante el RFI, cumpliendo con lo indicado en la obligación.	Documento soporte correspondiente a la respuesta generada por el RFI.  Solicitud_de_información_Superintende	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

2. Constituir y allegar a la Entidad Compradora una garantía de cumplimiento y de responsabilidad civil extracontractual para la orden de compra dentro de los TRES (3) DÍAS HÁBILES siguientes a la colocación de esta, a favor de la Entidad Compradora, por el valor, amparos y vigencia establecidas en la cláusula 16.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se aportó a la Superintendencia Nacional de Salud la garantía de cumplimiento y de responsabilidad civil extracontractual, por el valor, amparos y vigencia establecidas en la cláusula 16.	Copia de la Póliza enviada a la SNS en relación con el cumplimiento de responsabilidad civil y extracontractual para la OC.  Póliza RCE OC 138178 R5.pdf  Poliza_cumplimiento_CCE.pdf	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

3. Suscribir el acta de inicio en un plazo no superior a OCHO (8) DÍAS HÁBILES por cada orden de compra con la Entidad Compradora.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas

<p>Una vez entrega la póliza de RCE a la Supersalud, se suscribió el acta de inicio dentro del plazo estipulado por el Acuerdo Marco.</p>	<p>Copia del Acta de inicio suscrita ante la Superintendencia Nacional de Salud.</p> <div style="text-align: center;">  Acta de inicio OC138178.pdf </div>	<p style="text-align: center;">12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024</p>
---	---	--

- Iniciar y entregar los bienes para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería en las instalaciones de la Entidad Compradora en un plazo máximo de OCHO (8) DÍAS HÁBILES después de la colocación de la Orden de Compra si cuenta con menos de tres sedes, este término puede ser ampliado hasta DIEZ (10) DÍAS HÁBILES si la Orden de Compra cuenta con más de tres sedes en la misma ciudad, ciudades distintas o municipios, así mismo, se aplicaría el plazo a DOCE (12) DÍAS HÁBILES si la Orden de Compra cuenta con más de tres sedes ubicadas cada una en ciudades diferentes o municipios dentro de una misma región. En todo caso, si el plazo es menor o mayor, la fecha de inicio podrá ser acordada entre las partes de común acuerdo, dejando la evidencia del acuerdo en el acta de inicio. El Proveedor debe prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con todos los insumos y los elementos, equipos y maquinaria solicitados, desde el primer día de inicio de la operación.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
<p>Para este periodo no se entregaron los bienes necesarios para iniciar la ejecución.</p>	<p>N/A</p>	<p>12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024</p>

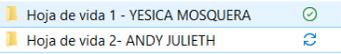
- Entregar a la entidad compradora las fichas técnicas de los bienes suministrados, en caso tal que la entidad lo requiera.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
<p>Para este periodo la Supersalud, no solicitó las fichas técnicas de los bienes suministrados a la regional.</p>	<p>N/A</p>	<p>12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024</p>

- Entregar la NSO o RSA de los bienes que indica el anexo 4 de acuerdo con lo regulado por el INVIMA cuando la Entidad lo requiera para su verificación.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
<p>Para este periodo la Supersalud, solicitó la NSO o RSA de los bienes suministrados a la regional y que se indican en el anexo 4to de acuerdo con lo regulado por el INVIMA.</p>	<p>Soporte NSO INVIMA</p> <div style="text-align: center;">  RSA-0007452-2019Ag uaPotableTratada_Rei </div>	<p>12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024</p>

- Entregar a la Entidad Compradora cuando se inicie la ejecución de la Orden de Compra, si esta lo requiere, la siguiente información del personal que prestará los servicios de aseo y cafetería, mantenimiento, y Servicio Especial: (i) hojas de vida; (ii) afiliaciones al Sistema de Seguridad Social Integral y ARL; y (iii) certificados de formación y acreditación de acuerdo con el Anexo 3 del pliego

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Se remitió las hojas de vidas a la SNS, de las operarias con sus respectivas afiliaciones al sistema de seguridad social integral y ARL, certificados de formación y acreditación de conformidad a lo indicado en el pliego contractual.	Copia de las hojas de vidas enviadas a la SNS, de las Sras. Yesica Mosquera y Andy Yulieth con sus respectivas afiliaciones al sistema de seguridad social integral y ARL. 	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

8. Realizar el cobro de los bienes o de los servicios prestados de acuerdo con las disposiciones del Acuerdo Marco, facturando de conformidad con lo establecido en la Cláusula 11.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para el periodo comprendido del 12 al 31 de diciembre de 2024 se realizó el cobro respectivo de los bienes y servicios prestados en la Dirección Regional Cali; de acuerdo con las disposiciones del Acuerdo Marco, facturando de conformidad con lo establecido en la Cláusula 11.	Copia de la Factura remitida a la Entidad Compradora para el periodo comprendido del 12 al 31 de diciembre de 2024.  face_f901677370_fa_000000630.pdf	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

9. Solicitar a la Entidad Compradora la información, formatos, plazos, etc., para el trámite del pago de las facturas y/o cuentas de cobro a través del Supervisor designado por la entidad.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante este periodo se tuvo contacto con la Entidad compradora en relación con los plazos, formatos, tiempos de respuesta para el para el trámite del pago de las facturas y/o cuentas de cobro a través del Supervisor designado por la entidad.	1. Pantallazo de reunión virtual por teams. Soporte de contacto con la Supersalud, indicando así mismo que el canal de comunicación durante la ejecución de contrato será facturacion@serconal.com	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

10. Entregar la información requerida por las Entidades Compradoras para registrar al Proveedor en sus sistemas de pago.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Se realizó entrega de los documentos para que la Supersalud haga el registro ante el sistema de pago.	<ul style="list-style-type: none"> Acta de inicio RUT Parafiscales Certificación bancaria Factura 	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

• RIT

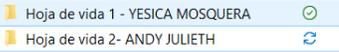
11. En caso de fuerza mayor o caso fortuito que impida la ejecución de la orden de compra, el proveedor deberá presentar a la Entidad Compradora los soportes que permitan justificar esta situación. En este caso, la Entidad Compradora realizará la verificación y validación de los soportes y, de considerarlo necesario, podrá acordar con el proveedor la suspensión de la ejecución de la orden de Compra con una fecha de reinicio cierta.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se presentaron casos de fuerza mayor o caso fortuito que impidieran la ejecución del contrato.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

12. Ejecutar las Órdenes de Compra manteniendo las condiciones con las cuales adquirió puntaje técnico adicional o fue favorecido en un desempate, durante la vigencia del Acuerdo Marco y la vigencia de la última orden de compra que le sea colocada.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante este periodo se mantuvieron las condiciones con las cuales se adquirió el puntaje adicional técnico de conformidad con señalado en el Acuerdo Marco.	1. Manifestación general cumplimiento obligaciones. 2. Correo proveedor aclaración puntaje técnico. 3. Documento criterio del desempate.  MANIFESTACION GENERAL CUMPLIMI	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

13. Cumplir con la legislación colombiana y normativa aplicable en la materia.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para iniciar la ejecución del contrato se efectuó con lo indicado en la legislación colombiana y normativa, llevando a cabo el cumplimiento del pliego contractual.	Copia de las hojas de vidas enviadas a la SNS, de las Sras. Yesica Mosquera y Andy Yulieth con sus respectivas afiliaciones al sistema de seguridad social integral y ARL. 	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

14. Facturar de conformidad con lo establecido en la Cláusula 11.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para el periodo comprendido del 12 al 31 de diciembre de 2024, se realizó el cobro	Copia de la Factura remitida a la Entidad Compradora para el periodo comprendido del 12 al	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

respetivo de los bienes y servicios prestados en la Dirección Regional Cali; de acuerdo con las disposiciones del Acuerdo Marco, facturando de conformidad con lo establecido en la Cláusula 11.	31 de diciembre de 2024.  face_f901677370_fa_000000630.pdf	
--	---	--

15. Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra, aun cuando estas excedan la vigencia de este. El Proveedor debe seguir cumplir con las obligaciones derivadas del Acuerdo Marco y de la Orden de Compra mientras los pagos de la entidad son formalizados.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se entregaron los bienes necesarios para iniciar la ejecución.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

16. Entregar a la Entidad Compradora un acuerdo comercial, contrato o cualquier documento que evidencie una relación comercial entre el proveedor y quien suministra el café social, asimismo, suministrar el café social producido por pequeños productores locales o productores locales agropecuarios cuando la Entidad Compradora lo requiera.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para esta Orden de compra por parte de la Entidad compradora no se solicita la compra ni suministro de CAFÉ SOCIAL.	N/A	DEL 05 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2024

17. Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del Acuerdo Marco y las correspondientes Órdenes de Compra, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución de las Órdenes de Compra. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por el proveedor al momento de la presentación de la Cotización, conforme con la necesidad de la Entidad Compradora.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo y cumpliendo con lo indicado en el pliego contractual se realizó los pagos de salarios, prestaciones sociales, impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas a las operarias.	Soporte de pago de nómina y seguridad social del 12 al 31 de diciembre de 2024.  Nomina supersalud R5.pdf  Seguridad social.pdf	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

18. Cumplir con los procesos definidos en la guía de Proveedores del Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante el 12 de diciembre al 31 de diciembre de 2024, se cumplió con los procesos de la Guía de Proveedores del AC.	Informe mensual de supervisión.	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

19. Responder en las condiciones dentro del término previsto en los documentos del proceso a todas las solicitudes de cotización de las Entidades Compradoras. La no cotización en los términos descritos obligará a que las Entidades Compradoras reporten a Colombia Compra Eficiente la situación y que esta última proceda a adelantar el procedimiento administrativo sancionatorio por presunto incumplimiento de las obligaciones generales derivadas del Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Se respondió el RFQ la solicitud de cotización mediante el evento de cotización # 180971 dentro del plazo establecido.	Documento soporte correspondiente a lo indicado en la obligación.  Solicitud_de_información_Superintendencia	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

20. Cumplir con lo establecido en la Resolución 0689 de 2016 del Ministerio del Medio Ambiente o aquello que lo derogue, modifique o sustituya, la cual establece que los jabones y detergentes a utilizar deben contener concentraciones de fósforo iguales o inferiores a 0.65%.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para esta Orden de compra por parte de la Entidad compradora no se solicita la compra ni suministro de JABONES Y DETERGENTES, solamente se entrega maquinaria	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

21. Abstenerse de cotizar precios por debajo de los precios mínimos o por encima de los precios máximos de conformidad con la fórmula de la Cláusula 9. Los precios cotizados mayores a los máximos establecidos para cada Proveedor de acuerdo con la Cláusula 9, se entienden como cotizados a los precios del catálogo.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante este periodo se cotizaron los precios de conformidad con lo establecido en el acuerdo marco.	Soporte del Simulador conformidad con lo establecido en el acuerdo marco.  DF 180971 SUPERINTENDENCIA	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

22. Garantizar que ninguna de las condiciones y especificaciones técnicas establecidas en el Acuerdo

Marco y en el pliego de condiciones generan costos adicionales a las Entidades Compradoras.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se generaron costos adicionales.	Copia de la Factura remitida a la Entidad Compradora para el periodo comprendido del 12 al 31 de diciembre de 2024.  face_f901677370_fa_00000630.pdf	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

23. Cumplir con los plazos establecidos en el Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se entregaron los bienes necesarios para iniciar la ejecución.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

24. Abstenerse de modificar o alterar la información y las fórmulas de cálculo de la Solicitud de Cotización y de los formatos disponibles en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, así como el simulador.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se generó modificación ni alteración de la información en las fórmulas de los simuladores	Soporte del Simulador conformidad con lo establecido en el acuerdo marco.  DF 180971 SUPERINTENDENCIA	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

25. Mantener las condiciones de calidad, legalidad, certificados, etc., exigidas por Colombia Compra Eficiente para la selección de proveedores según haya sido establecido en el pliego de condiciones del proceso.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante este periodo se mantuvieron las condiciones con las cuales se adquirió el puntaje adicional técnico de conformidad con señalado en el Acuerdo Marco.	Manifestación general cumplimiento obligaciones.  MANIFESTACION GENERAL CUMPLIMI	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

26. Mantener actualizada la información requerida por el SIIF.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo del contrato se	1. Acta de inicio	12 AL 31 DE DICIEMBRE

mantuvo actualizada la información requerida por el SIIF	<ol style="list-style-type: none"> 2. RUT 3. Parafiscales 4. Certificación bancaria 5. Factura 6. Pantallazo aprobación factura en SIIF 	2024
--	--	------

27. Cumplir con los términos y condiciones de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo del contrato se mantuvo actualizada la información requerida por el SIIF.	Informe de supervisión mensual enviado a la Superintendencia Nacional de Salud.	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

28. Mantener actualizadas las garantías según lo establecido en la Cláusula 16.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se encuentran vigentes las Pólizas de garantía de cumplimiento y de responsabilidad civil extracontractual, por el valor, amparos y vigencia establecidas en la cláusula 16.	Copia de la Póliza enviada a la SNS en relación con el cumplimiento de responsabilidad civil y extracontractual para la OC.  Póliza RCE OC 138178 R5.pdf  Poliza_cumplimiento_CCE.pdf	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

29. Informar por escrito cualquier solicitud de modificación del Acuerdo Marco al asegurador que expida las garantías, y mantener actualizada la garantía producto de cualquier modificación del contrato del Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se presentaron modificaciones en la OC, o solicitudes de esta índole por el ente comprador.	Copia de la Póliza enviada a la SNS en relación con el cumplimiento de responsabilidad civil y extracontractual para la OC.  Póliza RCE OC 138178 R5.pdf  Poliza_cumplimiento_CCE.pdf	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

30. Entregar a Colombia Compra Eficiente el documento que acredite la comunicación de la modificación al asegurador, en la fecha prevista para la firma de la modificación del Acuerdo Marco en la plataforma del SECOP II.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se presentaron modificaciones en la OC, o solicitudes de esta índole por el ente comprador.	Copia de la Póliza enviada a la SNS en relación con el cumplimiento de responsabilidad civil y extracontractual para la OC.  Póliza RCE OC 138178 R5.pdf  Poliza_cumplimiento_ CCE.pdf	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

31. Publicar las facturas en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, según las opciones que cuente la plataforma.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se publicó la factura generada en relación con los servicios prestados durante el 12 de diciembre al 31 de diciembre de 2024 en la TVEC	Soporte del cargue de la factura en la TVEC  Cargue factura tienda virtual FA630	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

32. Informar a la Entidad Compradora en el plazo establecido para responder la Solicitud de Cotización, y solicitud de información la existencia de posibles conflictos de interés con una Entidad Compradora en los términos de la Cláusula 20.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se presentaron solicitudes de este tipo.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

33. Al momento de cotizar en caso de fallas en la plataforma TVEC, el Proveedor deberá seguir el procedimiento de indisponibilidad. De cualquier forma, deberá reportar el error o falla en la plataforma o en el simulador por lo menos con dos horas de anterioridad a la hora de cierre de los eventos de cotización.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se presentaron fallas al momento de cotizar en la plataforma TVEC.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

34. Abstenerse de tener contacto con las Entidades Compradoras por canales diferentes al evento de

cotización de la Tienda Virtual del Estado Colombiano, previo a la colocación de las Órdenes de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se generó contacto entre entidad compradora y proveedor, cumpliendo a cabalidad lo indicado en dicha obligación.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

35. Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en la guía de utilización del Acuerdo Marco que hará parte del minisitio web de este.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Del 12 al 31 de diciembre de 2024, se dio cumplimiento a los lineamientos establecidos en la guía del Acuerdo Marco.	Informe mensual de supervisión	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

36. Cumplir con los tiempos y obligaciones definidos en los Documentos del Proceso. El tiempo de entrega empieza a correr después de la colocación de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se entregaron los bienes necesarios para iniciar la ejecución.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

37. Implementar para cada orden de compra en cada Entidad Comprador un plan de apoyo a la gestión ambiental dentro del plazo de inicio de la prestación del servicio, el cual deberá contemplar por lo menos los siguientes puntos:

- *Políticas e instrucciones para incentivar el uso eficiente y racional de los recursos naturales como el agua, la energía y el gas en las instalaciones de las Entidades Compradoras durante la prestación del servicio.*
- *Protocolo para la disposición final de los residuos peligrosos (El proveedor solo cumplirá con esta obligación cuando la entidad no contemple dentro de su Plan de Gestión Ambiental un protocolo para la gestión de residuos peligrosos)*
- *Protocolo de gestión de residuos no peligrosos que incluye lineamientos y capacitación para recoger, clasificar, envasar y disponer adecuadamente los residuos no peligrosos en los lugares ubicados en las instalaciones de la Entidad Compradora señalados para este fin, haciendo posible su reciclaje y posterior aprovechamiento.*

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Una vez iniciada la ejecución del contrato se remitió a la Superintendencia Nacional de Salud, la implementación del plan de apoyo ambiental el	Plan de apoyo ambiental. Correo validación equipo ambiental.	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

<p>cual contemplo los puntos de la obligación.</p>	 <p>PLAN AMBIENTAL DEF.pdf</p>  <p>RE_SOLICITUD VALIDACION PLAN AN</p>	
--	--	--

38. Implementar por cada orden de compra adjudicada dentro del plazo de inicio de la prestación del servicio un plan de beneficios para sus operarios que contenga por lo menos uno de los siguientes beneficios:

- *Plan de descuentos con aseguradoras, establecimientos de recreación o programas de medicina con cubrimiento adicional al de la caja de compensación y la EPS.*
- *Convenios de descuentos y financiación con cadenas comerciales para adquirir productos.*
- *Convenios de descuentos o becas con instituciones educativas reconocidas por el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior –SNIES– del Ministerio de Educación Nacional y permitir espacios para cumplir con las jornadas educativas.*
- *Programa de facilidad de ahorro o financiación en instituciones financieras autorizadas por la Superintendencia Financiera de Colombia.*
- *Fondo de empleados que ofrezca facilidades de financiación con una institución financiera autorizada por la Superintendencia Financiera de Colombia.*
- *Programa de actividades recreativas, de salud o deportivas diferentes al de la caja de compensación y la EPS.*
- *Descuentos en la adquisición de planes exequiales para el empleado y sus familiares.*
- *Préstamos a empleados sin intereses otorgados directamente por el empleador descontados por nómina.*

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
<p>Para dar inicio de la ejecución del contrato se implementó el respectivo Plan de Beneficios para los operarios contemplo los puntos de la obligación.</p>	<p>Copia de Plan de beneficios.</p>  <p>Plan de Bienestar .pdf</p>	<p>12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024</p>

39. Cumplir las fechas de pago de los salarios de los operarios que prestan el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en la Entidad Compradora, de acuerdo con lo acordado en el Acta de Inicio de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
<p>Para este periodo y cumpliendo con lo indicado en el pliego contractual se realizó los pagos de salarios, prestaciones sociales,</p>	<p>Soporte de pago de nómina del 12 de diciembre al 31 de diciembre de 2024.</p>	<p>12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024</p>

impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas a las operarias.	 Nomina supersalud R5.pdf	
---	---	--

40. Realizar el pago del salario de 1.2 SMMLV para el perfil denominado “Operario de aseo y cafetería con compromiso social” en las órdenes de compra en las cuales así lo solicite la entidad compradora de conformidad con lo descrito en el Anexo 3.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para esta OC no se encuentra lo señalado en la obligación, en relación con el pago del salario de 1.2 SMMLV para el perfil denominado “Operario de aseo y cafetería con compromiso social”	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

41. Suministrar para la última factura el documento que evidencie que el proveedor se encuentra a paz y salvo del pago de la liquidación del subordinado, o en su defecto el proveedor podrá aportar el contrato en el cual se demuestre la continuidad de la relación laboral con el trabajador posterior a la terminación de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se aplica el suministro de la última factura cancelada, toda vez que este contrato se encuentra en ejecución.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

42. Cumplir con el pago de los aportes de seguridad social, prestaciones sociales, aportes parafiscales, horas extras, dominicales, festivos, recargos nocturnos, indemnizaciones, liquidación de prestaciones e incapacidades y demás costos derivados de la relación laboral con el personal que cumple las labores cubiertas por el Acuerdo Marco y con todo su personal, conforme a las fechas establecidas en la normativa vigente.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo y cumpliendo con lo indicado en el pliego contractual se realizó los pagos de salarios, prestaciones sociales, impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas a las operarias.	Soporte de pago de nómina y seguridad social del 12 de diciembre al 31 de diciembre de 2024.  Nomina supersalud R5.pdf  Seguridad social.pdf	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

43. Cumplir todos los costos, gastos, erogaciones asociadas al personal, como prestaciones sociales, contribuciones, dotaciones, capacitaciones, incapacidades, costos asociados a la seguridad industrial, los Exámenes Básicos de Seguridad y cualquier otro costo o gasto requerido para cumplir con la normativa laboral colombiana.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo por parte de Sertop se cumplieron con los costos, gastos, erogaciones asociadas al personal, como prestaciones sociales, contribuciones, dotaciones, capacitaciones, incapacidades, costos asociados a la seguridad industrial, los Exámenes Básicos de Seguridad y cualquier otro costo o gasto requerido para cumplir con la normativa laboral colombiana.	1. Pago nomina 2. Pago seguridad social 3. Contratos operarias 4. Examen médico ingreso 5. Dotación  CONTRATO andy yulieth  CONTRATO Yesica mosquera  DOTACION R5  EXAMENES R5  Nomina supersalud R5  Seguridad social	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

44. El proveedor deberá suministrar al personal la dotación adecuada correspondiente a sus labores y conforme al clima donde se presta el servicio, la cual deberá ser suministrada en los términos de ley, procurado que su presentación personal sea la adecuada.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Una vez firmada el acta de inicio con la Supersalud, se suministró la dotación adecuada, y correspondiente a la operaria	Acta de entrega de la dotación realizada a la Operaria contratada en la Dirección.  DOTACION R5.pdf	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

45. El proveedor deberá suministrar al personal todos los elementos de protección personal de conformidad con la normatividad legal vigente de acuerdo con la actividad que cumpla; y garantizar que su personal cuente y utilice apropiadamente todos los elementos de seguridad industrial.

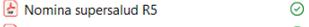
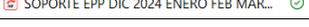
Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Una vez firmada el acta de inicio con la Supersalud, se suministró la dotación adecuada, y correspondiente a la operaria en relación con los elementos de Seguridad Industrial.	Acta de entrega de la dotación EPP realizada a la Operaria contratada en la Dirección.  SOPORTE EPP DIC 2024 ENERO FEB MA	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

46. Cuidar las instalaciones, bienes y equipos de la Entidad Compradora durante la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

Detalle de las Actividades realizadas

Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se presentaron daños en las instalaciones, bienes y equipos de la entidad.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

47. Entregar a las Entidades Compradoras la información que requieran para verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales, de seguridad industrial y de salud ocupacional del Proveedor y/o de los operarios que prestan el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en la Entidad.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se realizó entrega del respectivo documento de cumplimiento de requisitos, seguridad industrial, ocupacional y de seguridad y salud en el trabajo, cumpliendo con lo indicado en la obligación y el AC.	Soporte de pago nómina Pago seguridad social. Dotación EPP  DOTACION R5  Nomina supersalud R5  Seguridad social  SOPORTE EPP DIC 2024 ENERO FEB MAR...	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

48. Diligenciar y obtener los permisos de trabajo que sean requeridos en los diferentes departamentos y municipios para que el personal pueda llevar a cabo las actividades necesarias para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se requirió ningún permiso de trabajo.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

49. Capacitar permanentemente a su personal en todos los temas relacionados a las labores de aseo, cafetería, mantenimiento y Servicio Especial asegurando así que cuenta con conocimientos vigentes y que aplica las buenas prácticas del mercado, así como las alusivas a la seguridad y salud en el trabajo.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se realizó capacitación a la Operaria asignada a esta Dirección Regional, cumpliendo con el Pliego contractual.	Soporte capacitación.  INDUCCION SST.pdf	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

50. Cumplir con lo dispuesto en el artículo 19, 20, 21 y 22 del capítulo III de la Decisión 706 del 2008 de la Comunidad Andina sobre la información que debe contener el envase o el empaque de los productos de higiene doméstica y productos absorbentes.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para esta Orden de Compra no se suministra a la Entidad compradora productos de higiene doméstica y productos	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

absorbentes.		
--------------	--	--

51. Cumplir con los atributos de etiquetado y rotulado de conformidad con lo descrito en las Resoluciones 333 de 2011 y 2674 de 2013 para los alimentos y materia primas en su fabricación hasta la entrada en vigor de la resolución 810 de 2021 y aquellas que la modifique, adicione o derogue.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para esta Orden de Compra no se suministra a la Entidad compradora alimentos u/o materias primas.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

52. Garantizar el cumplimiento de todos los protocolos de Bioseguridad y protección definidos por el Gobierno Nacional y la entidad compradora para evitar y/o mitigar la propagación del Covid -19 así como cualquier epidemia o pandemia futura para la ejecución de sus actividades derivadas de la orden de compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para el inicio de las labores de la operaria se garantizó el cumplimiento de todos los protocolos de Bioseguridad y protección definidos por el Gobierno Nacional y la entidad compradora para evitar y/o mitigar la propagación del Covid -19, implementando protocolos de seguridad.	Protocolos de Bioseguridad y protección. Correo validación área ambiental.  RE_SOLICITUD VALIDACION PLAN AM  PROTOCOLO BIOSEGURIDAD VIRUE  PROTOCOLO BIOSEGURIDAD COVIE	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

53. Cumplir con la NTC 5465:2006 emitida por el Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación - ICONTEC, la cual describe los requisitos para el rotulado o etiquetado de productos de Aseo y Limpieza.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para esta Orden de Compra no se suministra a la Entidad compradora productos de Aseo y Limpieza.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

54. Cumplir las condiciones y los ANS establecidos en los pliegos de condiciones de acuerdo con los servicios y bienes solicitados y los niveles de servicio.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se		12 AL 31 DE DICIEMBRE

entregaron los bienes necesarios para iniciar la ejecución.	N/A	2024
---	-----	------

55. Cumplir con las obligaciones y compromisos que se desprendan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se cumplió con la obligación es y compromisos que se desprendan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.	Implementación del plan de apoyo ambiental el cual contemplo lo indicado en la obligación.  PLAN AMBIENTAL DEF.pdf	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

56. Garantizar un gestor comercial en cada una de las regiones en las que el proveedor resulte adjudicado. El representante comercial se activará una vez sean contratadas más de 90 operarias en una o diferentes órdenes de compra adjudicadas en la misma región.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se garantizó un gestor comercial en la Dirección Regional.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

57. Informar a la Entidad Compradora y a Colombia Compra Eficiente los datos de contacto del gestor comercial, incluidos nombre, correo electrónico y teléfono asignado a cada una de las regiones una vez se cumpla la condición indicada en la cláusula 7 y cuando así lo solicite.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se garantizó un gestor comercial en la Dirección Regional.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

58. Garantizar que el personal cuente con los exámenes médicos pertinentes para la ejecución de sus labores dando cumplimiento a la normatividad legal aplicable en la materia.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Se remitieron los respectivos exámenes médicos pertinentes para la ejecución de las actividades por parte de las operarias asignadas a esta sede, en cumplimiento de la normativa legal aplicable.	Soporte de los exámenes médicos realizados a las operarias.  EXAMENES R5.pdf	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

59. Asignar a cada Orden de Compra un coordinador de tiempo parcial sin que implique un costo adicional para la Entidad Compradora y coordinar su horario de visita en conjunto con la Entidad

Compradora. Si la Entidad Compradora solicita un coordinador de tiempo completo para una sede, no es necesaria la asignación de un coordinador de tiempo parcial para esa sede por parte del Proveedor.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se informó a la Supersalud los datos de contacto de la Coordinadora de Tiempo parcial en la Dirección Regional.	Carolina Tamayo facturacion@serconal.com	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

60. Prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con los Bienes de Aseo y Cafetería con elementos, equipos y maquinaria en buenas condiciones para su funcionamiento de tal forma que no representen un obstáculo para la ejecución eficiente de las labores del personal.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se entregaron los bienes necesarios para iniciar la ejecución.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

61. Asumir todos los costos de almacenamiento, transporte y manejo de los Bienes de Aseo y Cafetería hasta que sean entregados en el lugar que requiera la Entidad Compradora.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se asumió los costos de transporte, almacenamiento y manejo de todos los bienes remitidos a la Dirección Regional, indicando que no hay cobros adicionales en esta orden de compra en relación con lo señalado en la obligación.	Copia de la Factura remitida a la Entidad Compradora para el periodo comprendido del 12 al 31 de diciembre de 2024.  face_f901677370_fa_0 00000630.pdf	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

62. Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se divulgo información indebida	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

63. Cumplir con las actividades y los resultados establecidos en el Anexo 2 del pliego de condiciones y poner a disposición de la Entidad Compradora el personal que cumpla con el perfil, funciones y formación establecidos en el Anexo 3 del pliego de condiciones.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se cumplió con las actividades y los	Copia de las hojas de vidas enviadas a la SNS, de las Sras.	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

resultados establecidos en el Anexo 2 del pliego de condiciones, garantizando el cumplimiento de actividades y del perfil, funciones y formación solicitados.	Yesica Mosquera y Andy Yulieth con sus respectivas afiliaciones al sistema de seguridad social integral y ARL.	
---	--	--

Hoja de vida 1 - YESICA MOSQUERA
Hoja de vida 2- ANDY JULIETH

64. El Proveedor puede contratar con un tercero la prestación total o parcial del Servicio Especial de Jardinería, sin perder su responsabilidad por la prestación del Servicio Especial y el cumplimiento de las condiciones establecidas en el Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
No está contemplado en esta orden de compra lo descrito en la obligación.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

65. Aplicar descuento si así se requiere al precio de los servicios en las facturas entregadas a la Entidad Compradora en el caso que los servicios prestados no hayan cumplido con lo establecido en los ANS.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se realizaron ANS establecidos en los pliegos de condiciones de acuerdo con los servicios y bienes solicitados y los niveles de servicio	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

66. Reemplazar el personal que presta el servicio Integral de Aseo y Cafetería en las condiciones establecidas en el Anexo 2 del pliego de condiciones.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se realizaron reemplazos de personal en la Dirección Regional Cali.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

67. Cumplir con las especificaciones técnicas establecidas en el Anexo 4 del pliego de condiciones y con las especificaciones técnicas ofrecidas.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se entregaron los bienes necesarios para iniciar la ejecución.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

68. Realizar el cambio de los elementos, equipos o maquinaria en mal estado o funcionamiento inadecuado que impida el cumplimiento de la actividad una vez sea notificado por la Entidad Compradora dentro los TRES (3) DÍAS CALENDARIO siguientes al reporte, este plazo podrá extenderse al día siguiente en aquellos casos que el tercer día sea festivo.

Detalle de las Actividades realizadas		
---------------------------------------	--	--

Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se realizó el cambio de los elementos solicitados en el tiempo estipulado en el acuerdo marco.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

69. El Proveedor debe prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con los Bienes de Aseo y Cafetería de las marcas incluidas en el Catálogo. En caso de requerir un reemplazo de marca deberá ser acreditada la cadena de distribución en los términos establecidos en el pliego de condiciones.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se realizó el cambio de los elementos solicitados en el tiempo estipulado en el acuerdo marco.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

70. Mantener la debida confidencialidad de la información que pueda llegar a conocer durante la ejecución de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se presentaron situaciones que pusieran en riesgo la confidencialidad de la información.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

71. Disponer de los canales de comunicación y tiempos de atención requeridos para cada una de las Regiones de Cobertura en la que resulte adjudicatario, y responder las solicitudes de las Entidades Compradoras a través de ellos, de acuerdo con lo establecido en el formato 11 de la oferta presentada por el proveedor.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este mes se establecieron ante la supersalud los canales de comunicación y respondió en tiempo las solicitudes de la Entidad.	<p>Contactos para cualquier novedad, Carolina Tamayo, el correo:</p> <p>facturacion@serconal.com Celular 3234937781 Ana Ospina Gil-contratación y ambiental, correo licitaciones@serconal.com celular 3127768502</p> <p> CANALES DE COMUNICACION UT :</p>	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

72. Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes de las Entidades Compradoras eficaz y oportunamente, de acuerdo con lo establecido en el presente documento. Considerar a cada una de

las Entidades Compradoras como clientes prioritarios.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante este periodo, no se realizaron consultas y solicitudes del supervisor del contrato.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

73. Notificar por escrito al asegurador que expidió la garantía cualquier solicitud de modificación de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se presentaron modificaciones en la OC, o solicitudes de esta índole por el ente comprador.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

74. Entregar a la Entidad Compradora el documento que acredite la adecuada notificación de la modificación al asegurador que expidió la garantía, en la fecha prevista para la firma de la modificación del Acuerdo Marco.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se presentaron modificaciones en la OC, o solicitudes de esta índole por el ente comprador.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

75. Cumplir con los términos y condiciones de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se cumplió con los términos y condiciones de la TVEC	Informe mensual de supervisión	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

76. Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra, aun cuando estas excedan la vigencia de este.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
El contratista cumplió con los términos y condiciones de la TVEC	Informe mensual de supervisión	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

77. Garantizar que el transporte de sustancias químicas cuenta con plan de contingencia y plan de emergencias. Lo anterior para el proveedor de transporte de las sustancias, en el marco del cumplimiento del Decreto 1609 de 2002 o aquella que lo derogue, modifique o sustituya.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante este periodo no se realizó transporte de	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

Sustancias Químicas a la Dirección Regional.		
--	--	--

78. Cumplir con las obligaciones y compromisos que se derivan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo se cumplió con las obligaciones y compromisos que se desprendan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.	Implementación del plan de apoyo ambiental el cual contemplo lo indicado en la obligación.  PLAN AMBIENTAL DEF.pdf  RE_SOLICITUD VALIDACION PLAN AN	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

79. Garantizar que las sustancias químicas a utilizar durante la ejecución del contrato para procesos tales como, limpieza, jardinería, mantenimiento locativo o cualquier otro procedimiento, contarán con las fichas u hojas de datos de seguridad de los productos químicos utilizados. Dichas hojas deberán mantenerse actualizadas en idioma español y en lugar de fácil acceso y a la vista del personal que se encarga de la manipulación de las sustancias químicas. Lo anterior, en el marco de lo estipulado en el Decreto 1496 de 2018, Resolución 773 de 2021, la normatividad relacionada con el Sistema Globalmente Armonizado o aquella que lo derogue, modifique o sustituya.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este periodo no se entregaron Productos Químicos, en la Dirección Regional.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

80. Propender por que la panela a suministrar (instantánea pulverizada, deshidratada, bebida de panela y aromática de panela en cubos) haya pasado por procesos de sostenibilidad ambiental u orgánicos.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En esta orden de compra el proveedor no suministra bebida de panela	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

81. El Proveedor deberá acatar los lineamientos o instrucciones únicamente por parte del Supervisor de la Orden de Compra, por el representante legal y/u ordenador del gasto de la Entidad Compradora.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Para este mes se acataron las instrucciones dadas por la supervisión de esta orden de compra, cumpliendo con lo	Soporte reunión con la Entidad compradora.	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

indicado en la Obligación.	 SOPORTE REUNION_REVISIÓN I	
----------------------------	--	--

82. Mantener actualizadas en valor y vigencia las garantías de cumplimiento y responsabilidad civil extracontractual según lo establecido en la Cláusula 16.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se presentaron modificaciones en la OC, o solicitudes de esta índole por el ente comprador.	Copia de la Póliza enviada a la SNS en relación con el cumplimiento de responsabilidad civil y extracontractual para la OC.  Poliza_cumplimiento_CCE.pdf  Póliza RCE OC 138178 R5.pdf	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

83. Abstenerse de utilizar la información entrega por la Entidad Compradora para cualquier fin distinto o la ejecución de la Orden de Compra.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
En este periodo no se presentaron modificaciones en la OC, o solicitudes de esta índole por el ente comprador.	N/A	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

84. Una vez adjudicada la Orden de Compra, La entidad compradora determinará junto con el proveedor los lineamientos para dar estricto cumplimiento a la vinculación de población en pobreza extrema o desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación o sujetos de especial protección constitucional. El proveedor deberá contar en la ejecución de la orden de compra con el porcentaje definido en el evento de cotización de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015.

Es de anotar que, la participación de los sujetos anteriormente mencionados en la ejecución del contrato se fomentará previo análisis de su oportunidad y conveniencia en los Documentos del Proceso, teniendo en cuenta el objeto contractual y el alcance de las obligaciones por parte de la Entidad Compradora.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Desde la adjudicación del contrato se allegaron los certificados a la plataforma de Colombia Compra Eficiente-Tienda Virtual.	Manifestación general cumplimiento obligaciones  MANIFESTACION GENERAL CUMPLIMIE	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

85. Las demás que se deriven de la naturaleza propia del Acuerdo Marco, los Documentos del Proceso y las Ofertas presentadas.

Detalle de las Actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fechas
Durante este periodo se cumplieron con las demás actividades u/o requerimientos solicitados por el supervisor del contrato, cumpliendo con la naturaleza propia del Acuerdo Marco.	Informes de supervisión Mensual	12 AL 31 DE DICIEMBRE 2024

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

En calidad de contratista de la Superintendencia Nacional de Salud, presento el informe de actividades correspondiente a las obligaciones enunciadas en el objeto, las condiciones establecidas y las disposiciones firmadas en el Acta de Inicio. Este informe abarca el periodo comprendido entre el **12 y el 31 de diciembre de 2024**.

De igual manera, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del **Contrato No. 199 de 2024**. Asimismo, confirmo que las actividades detalladas en el presente informe son el resultado del cumplimiento de las obligaciones y el objeto contractual pactados en dicho contrato.

El presente informe se firma en Medellín, a los 10 días del mes de marzo de 2025.

Atentamente,


HUGO NICOLÁS USME HOYOS
C.C 70.952.636 del Peñol Antioquia
Representante Legal
Unión Temporal Sertop