

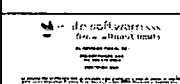
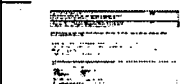
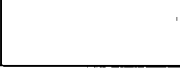





Código: F-GRI-GS-011		INFORME DE SUPERVISIÓN							
Versión: 04									
Contrato Nro.	25		Informe de supervisión Nro. Número consecutivo del Informe de Supervisión				1		
Contratista: UT Nimbít						Nit o Cédula: 901374618			
Representante Legal del Proveedor: NORMAN ALEXANDER ALDANA PATIÑO						Cédula: 79695317			
OBJETO DEL CONTRATO: Relacionar objeto del contrato									
: "ADQUISICIÓN de Software por Catálogo al amparo del Instrumento de Agregación de Demanda CCE-139-IAD-2020 de las licencias Assurance de Microsoft System Center, Service.									
Fecha de Inicio:	DD	MM	AA	Fecha de Terminación:	DD	MM	AA	PLAZO	
	27	5	2022		10	6	2022	10	
Valor Inicial:	\$			# CERTIFICADO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	# REGISTRO COMPROMISO PRESUPUESTAL				
Valor Adiciones:	\$			77.538.037	1011700		3015104		
Valor Total (Valor Inicial + Adiciones):				\$77.538.037					
PRORROGAS: Mencionar tiempo y justificación de la ampliación									
Se solicita prorrogar parte del contratista en la entrega de licencias Assurance del 03 al 10 de junio, ya que el fabricante de Microsoft por procedimientos internos de revisión se toma varios días para revisar la liberación de las licencias									
Periodo de Seguimiento: Periodo correspondiente al reporte de la información presentada				27 mayo al 10 junio					
Indicar la fecha de la última actuación y actividad realizada en SECOP II, Formulario 7. Ejecución.									
VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO O CONVENIO									
Constatar que las actividades del periodo que reporta el contratista, se enmarcan dentro de las obligaciones específicas contempladas en el contrato									
Nota: Cuando las actividades superen el tamaño del campo a diligenciar se podrá utilizar el modelo de Informe general y anexarlo.									
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	ACTIVIDAD EJECUTADA			MENCIONAR LA EVIDENCIA (fotos, listado asistencia, actas, etc.) Y SU UBICACIÓN, QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN		OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR			
Ejecutar el objeto del contrato, y las obligaciones contractuales de manera eficaz y oportuna, en las condiciones de tiempo, modo, lugar, cantidad, cobertura, calidad y con las especificaciones establecidas por la Contraloría para esta contratación.	Se realizó la entrega de 346 licencias, Microsoft*SysCtrServiceMgrCIMgmtLic Software Assurance OLV 1License LevelID AdditionalProduct PerOSE 3Year AcquiredYear1_OV_OVNT0 y Microsoft* Endpoint Configuration Manager CML Software Assurance Open Value Level D 3 Years Acquired Year 1 AP Per User_OV_OVNT0					Las licencias Assurance se encuentran en el portal asignado por Microsoft a la Contraloría General de Medellín			
Pagar por su propia cuenta y en forma puntual los pagos correspondientes a la Seguridad Social (Salud, Pensiones y Riesgos Laborales), y los parafiscales si está obligada por Ley a cumplir con dicha obligación.	La empresa ITO SOFTWARE SAS se encuentra a paz y salvo con el pago de aportes de seguridad social en las respectivas Empresa Prestadora de Servicios (EPS), Pensiones y Administradora de Riesgos Laborales, y de los aportes parafiscales - Servicios Nacional de Aprendizaje (SENA), Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF), Cajas de Compensación Familiar, de conformidad con lo previsto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003, dentro de los últimos seis meses anteriores a la fecha de expedición					De acuerdo a los certificados presentados por el contratista, se encuentra a paz y salvo en todos los parafiscales. El documento se encuentra anexo en los documentos para el respectivo pago y en la Dirección de Desarrollo Tecnológico			
Rendir los informes que sean requeridos por la supervisión del contrato. <input checked="" type="checkbox"/> Atender y acatar las recomendaciones y sugerencias que le sean formuladas por el Supervisor del contrato	Se realizó contrato 025 por la compra de licencias Assurance, este fue entregado el día 09/06/2022, por lo tanto se solicitó Informe escrito de la entrega de dicho licenciamiento.					El contratista rindió Informe por los productos entregados, dicho documento se encuentra en los soportes entregados para el respectivo pago y en la Dirección de Desarrollo Tecnológico			
<input checked="" type="checkbox"/> Atender los requerimientos que le sean efectuados por el Supervisor del contrato y/o por la Contraloría, en los términos y las condiciones pertinentes.	La empresa contratista realizó la solicitud de prórroga por 5 días, la cual fue concedida por parte de la entidad para cumplir con los plazos establecidos en el contrato.					El contratista realizó la solicitud de prórroga por 5 días, por la cual se solicitó la actualización de las pólizas, estas reposan en la Dirección de Desarrollo Tecnológico.			
% EJECUCIÓN FÍSICA:									
ACTIVIDADES SUSPENDIDAS: Informar las actividades suspendidas o aplazadas									
N/A									
CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA CON SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES:									
Indicar si el contratista cumplió y se encuentra al día con los Parafiscales y/o Seguridad Social en el periodo respectivo, para Persona Natural debe aportar la planilla, además si tiene personal a cargo planilla del personal, para Persona Jurídica certificado firmado por el Representante Legal o el Revisor Fiscal si esta obligado a tenerlo. El supervisor debe verificar el ingreso base de cotización de los pagos.									

Código: F-GRI-GS-011		INFORME DE SUPERVISIÓN					
Versión: 04							
Periodo de Pago	Fecha de Pago	Valor del Pago	# Planilla	Indique con una X si presento Certificación de estar al día con Seguridad Social y Parafiscales	Fecha de la Certificación		
Ultimos seis meses				X	Junio 07/2022		
ASPECTOS FINANCIEROS: <i>Relación de los pagos (N° Factura, Valor y su % de pago acumulado)</i>							
N° Factura	Valor	Total	% pago				
FE-7046	\$77.538.037	\$77.538.037	100,00%				
		\$77.538.037					
EJECUCIÓN FINANCIERA		\$77.538.037					
PENDIENTE POR EJECUTAR		\$0					
% EJECUCIÓN FINANCIERA:		100%					
SEGUIMIENTO (MONITOREO) A LOS RIESGOS CONSIGNADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS DOCUMENTO ADJUNTO A LOS ESTUDIOS PREVIOS <i>Especificar (tipo-descripción-tratamiento/control y seguimiento)</i>							
Tipo	Descripción	Tratamiento/Control	Seguimiento				
Economico	Colusión operación principal	solidez en el estudio de mercado, Redacción de los documentos del proceso teniendo en cuenta las condiciones del mercado	No se materializo el riesgo para el periodo evaluado				
Operacional	Tratamiento anticipado del instrumento de Agregación de Demanda	Establecer condiciones favorables para los proveedores, radicando las oportunidades y el alcance del negocio	No se materializo el riesgo para el periodo evaluado				
Economico	Baja participación de interesados	Socialización del instrumento de Agregación por Demanda y sus requisitos para participar	No se materializo el riesgo para el periodo evaluado				
Economico	Valoración de la TRM	Estipulación contractual que permite revisar los precios periódicamente frente a las variaciones de la TRM	No se materializo el riesgo para el periodo evaluado				
DESEMPEÑO DEL PROVEEDOR EN EL PERIODO RESPECTIVO: <i>Indicar el desempeño del proveedor en el periodo respectivo (señalar si su ejecución es excelente, bueno, regular o malo, la calificación debe indicarse de 1 a 4 siendo 4 la calificación mas alta)</i>							
Criterios / Calificación		4	3	2	1	PUNTAJE TOTAL	OBSERVACIONES
		Excelente	Bueno	Regular	Malo		
Cumplimiento de Especificaciones Técnicas Mínimas Exigidas en el contrato		X				4	
Calidad y Eficacia en la entrega de los bienes y/o servicios pactados (Cantidad, precios y plazos)		X				4	
Acompañamiento para la solución de conflictos entre las partes (Comunicación y Retroalimentación)		X				4	
El contratista contaba con personal capacitado y entrenado para la entrega y/o ejecución del servicio.		X				4	
Frecuencia		4	0	0	0	4	
Porcentaje		100%	0%	0%	0%	100%	
Puntos		4,00	0,00	0,00	0,00	4	
DESEMPEÑO DEL PROVEEDOR ACUMULADO POR MES: <i>Indicar el desempeño del proveedor por cada mes, con el fin de generar la calificación acumulada al finalizar el contrato</i>							
Meses/Calificación		4	3	2	1	PUNTAJE TOTAL	OBSERVACIONES
		Excelente	Bueno	Regular	Malo		
1		X					
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
Frecuencia		1	0	0	0	1	
Porcentaje		100%	0%	0%	0%	100%	
Puntos		4,00	0,00	0,00	0,00	4	
Novedades Adicionales del Contratista y/o Contrato:							
Cambio de Supervisor	SI	X	NO	Observaciones	Indicar fechas y servidor público	Radicado 20220004975 Junio 13/2022	
Nombre del Supervisor:	JORGE ALBERTO ACOSTA MONTOYA			Nombre del Apoyo a la Supervisión:	GLORIA STELLA GOMEZ OSORIO		
 FIRMA DEL SUPERVISOR				 FIRMA DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN			