

Página 1 de 4	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	
Código: 2BS-FR-0019		
Fecha: 12-03-2021	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA	POLICÍA NACIONAL
Versión: 5		

**No. GS-2022-083298-DESUC**

Sincelejo Sucre, 08 de septiembre de 2022

**CORONEL NESTOR ARMANDO PINEDA CASTELLANOS**  
Comandante Departamento de Policía Sucre (E)  
Sincelejo

**ASUNTO:** informe de supervisión de la OC – 92363

**TIPO DE INFORME**

**PERIÓDICO X O FINAL**

**Periodo del informe de supervisión**

<b>Desde</b>	<b>01-08-2022</b>	<b>Hasta</b>	<b>31-08-2022</b>
--------------	-------------------	--------------	-------------------

En cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública", así como de la Resolución No.03049 del 30 de julio del 2014 "Por la cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional", Resolución No. 00090 del 15/01/2018, "Por la cual se actualiza, modifica y complementa el Manual de Contratación de la Policía Nacional adoptado mediante Resolución No. 03049 de 2014", y la "Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado" expedida por Colombia Compra Eficiente, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, sin perjuicio de las funciones establecidas contractualmente y aquellas inherentes a la naturaleza del ejercicio de la supervisión, me permito presentar el correspondiente informe del contrato u orden de compra del asunto a través del cual se detalla, el seguimiento y el grado de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo contrato u orden, así:

**INFORMACIÓN GENERAL:**

- Mediante comunicación oficial No.GS-2022-061309-DESUC del 29-06-2022, el señor Coronel CARLOS ANDRES CORREA RODRIGUEZ, obrando en calidad de Comandante Departamento de Policía Sucre nombró como supervisor del contrato u orden de compra del asunto al señor administrador del Centro Recreativo Sincelejo.

- **Periodicidad establecida para la entrega del informe de supervisión:**   MENSUAL

- **No. de informes de supervisión presentados y publicados en SECOP II:** 1

1. Se tramita informe de supervisión del mes de julio, mediante comunicación oficial GS-2022-074408-DESUC del 10-08-2022

Página 2 de 4	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	 <b>POLICÍA NACIONAL</b>
Código: 2BS-FR-0019		
Fecha: 12-03-2021	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA	
Versión: 5		

### Información del contrato u orden de compra

Orden de compra No.	OC - 92363
Objeto del Contrato / instrumento de agregación de la orden de compra	"PRESTACIÓN DE SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, MANTENIMIENTO Y FUMIGACIÓN DE LAS INSTALACIONES DEL CENTRO RECREATIVO SINCELEJO"
Contratista	UNION TEMPORAL DE ASEO COLOMBIA 2 "SEISO"
Representante legal	HUGO NICOLAS USME HOYOS
Valor inicial del contrato u orden de compra	\$ 43.125.745,23
Valor adiciones del contrato u orden de compra	N/A
Valor total del contrato u orden de compra	\$ 43.125.745,23
Plazo de ejecución inicial	4 meses
Fecha de inicio del plazo de ejecución del contrato u orden de compra	01-07-2022
Fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato u orden de compra (pactada inicialmente)	31-10-2022
Fecha de inicio del plazo de ejecución de la(s) adición(es)	N/A
Fecha de terminación del plazo de ejecución de la(s) adición(es)	N/A
Adiciones	N/A
Modificatorios	N/A
Prorrogas	N/A
Otros	N/A

## 1. DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN AL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA

### 1.1 Acciones adelantadas:

Para el mes evaluado, el contrato en referencia no tuvo novedad, los funcionarios cumplieron con sus actividades y jornadas laborales, y el contratista igualmente cumplió con los soportes parafiscales.

## 2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Página 3 de 4	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	 <b>POLICÍA NACIONAL</b>
Código: 2BS-FR-0019		
Fecha: 12-03-2021		
Versión: 5		
INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA		

**CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES DEL CONTRATISTA**

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA LEGALES	CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
Cumplir cabalmente con sus obligaciones, frente al sistema de seguridad social, parafiscales.	Si	El contratista para el mes evaluado, soporto el pago de los aportes parafiscales, los cuales se anexan a esta supervisión.

**1.1 NOVEDADES, SITUACIONES ANORMALES O DE RELEVANCIA**

Sin novedad.

**3. AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA:**

A la fecha de corte del presente informe de supervisión han transcurrido (60) días calendario desde que inició el plazo de ejecución del contrato u orden de compra, restando (60) días calendario para que finalice el plazo de ejecución.

**4. TRÁMITES Y VERIFICACIÓN DE PAGOS:**

Los pagos realizados para el contrato, se generaron de manera mensual de acuerdo a la facturación generada por la empresa contratada y los servicios prestados durante el mes, esta se dio trámite oportunamente ante la oficina de contratos del departamento de policía sucre.

**4.1. Ejecución Financiera y Pagos:**

En este espacio se debe informar el valor total de los pagos efectuados, valor del mismo y porcentaje, así:

a. Balance general de pagos y entregas		
	Valor en pesos	% del valor del contrato u orden de compra
Valor total del contrato u orden de compra	\$ 43.125.745,23	-
Valor total de las entregas	\$ 10.668.641,00	24,7 %
Valor total facturado	\$ 10.668.641,00	24,7 %
Valor facturado pendiente de pago	\$ 0,00	0 %
Valor pagado	\$ 0,00	0 %
Valor pendiente de entrega	\$ 32.457.104,23	75,2 %

b. Detalle de las entregas, valores facturados y pagos efectuados en el periodo informado							
No. de acta o constancia de recibido	Valor recibido	Fecha de recibido	Valor facturado	No. factura	Valor pagado	Valor deducciones	No. orden de pago
1	10,668,641.00	10/08/2022	10,668,641.00	FE-2636	10,549,568.00	119,073.00	256104322

Página 4 de 4	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	 <b>POLICÍA NACIONAL</b>
Código: 2BS-FR-0019		
Fecha: 12-03-2021	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA	
Versión: 5		

**4.2 Entrada de Bienes (verificar que los bienes hayan ingresado a los estados contables, si aplica)**

N/A

**5. RECOMENDACIONES**

Generar la facturación de manera oportuna, a más tardar los primeros 5 días del mes, con el fin de tramitar el pago correspondiente a la oficina de contratos.

**6. CONCLUSIONES**

El contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas contractuales	<b>SI</b> <u>  X  </u>	Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes (técnicos obligatorios establecidos en las especificaciones técnicas, incluyendo las ambientales, de seguridad y salud en el trabajo y otros).
	<b>NO</b> <u>    </u>	En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, se informó mediante comunicación oficial No. _____ del _____, dirigida al ordenador del gasto, las obligaciones incumplidas.

Atentamente,



Firma  
**Intendente MAURICIO ANDRÉS MURCIA CORTES**  
 Administrador  
 Supervisor OC: 92363  
 Correo electrónico: [mauricio.murcia@correo.policia.gov.co](mailto:mauricio.murcia@correo.policia.gov.co)  
 No. Celular: 3188964662

Valor pendiente de pago	Valor facturado	Valor total del contrato u orden de compra
0.00	2.10.000.000,00	2.10.000.000,00

Nº de orden de pago	Valor de la entrega	Valor pendiente de pago	Valor facturado	Fecha de recepción	Valor recibido	Nº de entrega
00000000000000000000	0.00	0.00	0.00	00000000000000000000	0.00	00000000000000000000