

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO A LA  CONTRATACIÓN ESTATAL</b>		Código: FO-M7-P3-079
			Versión: 02
			Fecha de aprobación: 17 de julio del 2017

INFORME No.:	1	SUPERVISION <input checked="" type="checkbox"/>	DE SEGUIMIENTO <input checked="" type="checkbox"/>	FINAL <input type="checkbox"/>
		INTERVENTORIA <input type="checkbox"/>	PARA PAGO <input checked="" type="checkbox"/>	
PERIODO DE SEGUIMIENTO		Desde: 11/10/2019	Hasta: 18/11/2019	
PERIODO PARA PAGO		Desde: 11/10/2019	Hasta: 18/11/2019	

### 1. INFORMACION GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO CONVENIO	<input checked="" type="checkbox"/>	NÚMERO:	4600010199 (interno Gobernación) Orden de Compra 41381	
	<input type="checkbox"/>	FECHA DE SUSCRIPCION:	11/10/2019	
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO/CONVENIO:		11/10/2019		
OBJETO: Adquirir licencias denominadas ELA (Enterprise License Agreement) para el Departamento de Antioquia a través de Orden de Compra para Instrumento de Agregación de Demanda Productos y Servicios ArcGIS. Número de proceso: CCE-288-AG-2015 celebrado entre Colombia Compra Eficiente y ESRI COLOMBIA S.A.S.				
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:		DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA – GESTIÓN HUMANA Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL		
CONTRATISTA / ASOCIADO	NOMBRE:		ESRI COLOMBIA SAS	
	NIT		830.122.983-1	
VALOR [\$]:	INICIAL:		MIL QUINIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS (\$1.566.000.000) por año, excluido de IVA	
	ADICIONES	No.	VALOR ADICIONADO	% DE ADICION
			N/A	N/A
VALOR TOTAL:		MIL QUINIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS (\$1.566.000.000) por año, excluido de IVA		
VALOR Y PORCENTAJE DE ANTICIPO:		N/A		
PLAZO:	INICIAL		Un año contado a partir del acta de inicio	
			FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION
	PRORROGAS	No.	TIEMPO PRORROGADO	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN
HISTORICO DE SUSPENSIONES:		No.	FECHA INICIO SUSPENSIÓN	FECHA REANUDACIÓN
			N/A	N/A
		NUEVA FECHA DE TERMINACION		N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO PLANEACIÓN ESTRATÉGICA:		4500050241	
	FECHA DE LIBERACION (IMPRESIÓN):		11/10/2019	
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO PLANEACIÓN GERENCIA DE CASTASTRO:		4500050242	
	FECHA DE LIBERACION (IMPRESIÓN):		11/10/2019	

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO A LA          CONTRATACIÓN ESTATAL</b>		Código: FO-M7-P3-079
			Versión: 02
			Fecha de aprobación: 17 de julio del 2017
<b>REGISTRO PRESUPUESTAL</b>	RPC NUMERO PLANEACIÓN INDICADORES-GERENCIA DE CATASTRO:	4500050243	
	FECHA DE LIBERACION (IMPRESIÓN):	11/10/2019	
<b>REGISTRO PRESUPUESTAL</b>	RPC NUMERO AGRICULTURA:	4500050244	
	FECHA DE LIBERACION (IMPRESIÓN):	11/10/2019	
<b>REGISTRO PRESUPUESTAL</b>	RPC NUMERO INFRAESTRUCTURA:	4500050245	
	FECHA DE LIBERACION (IMPRESIÓN):	11/10/2019	
<b>REGISTRO PRESUPUESTAL</b>	RPC NUMERO GERENCIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA:	4500050246	
	FECHA DE LIBERACION (IMPRESIÓN):	11/10/2019	
<b>REGISTRO PRESUPUESTAL</b>	RPC NUMERO SECRETARÍA DE SALUD:	4500050248	
	FECHA DE LIBERACION (IMPRESIÓN):	10/10/2019	
<b>REGISTRO PRESUPUESTAL</b>	RPC NUMERO GESTIÓN HUMANA:	4500050247	
	FECHA DE LIBERACION (IMPRESIÓN):	11/10/2019	
<b>TIENE GARANTIAS VIGENTES Y ACTUALIZADAS</b>		SI (el acuerdo marco)	
<b>IDENTIFICACION DEL PROCESO EN SECOP:</b>		10365 (Nro estudios en SAP)	

<b>SUPERVISOR(ES)/ INTERVENTOR</b>	NOMBRE(S)/ RAZON SOCIAL:	CARLOS ANTONIO SERNA CORTES
	NUMERO CONTRATO INTERVENTOR:	N/A

<b>% DE EJECUCION FISICA</b>	10.35%
<b>% DE EJECUCION DE RECURSOS</b>	100%

**2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES**

**2.1. SEGUIMIENTO TECNICO Y ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO:**

<b>2.1.1. RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA</b>		
<b>POR PARTE DEL CONTRATISTA/ASOCIADO:</b>		
ACTIVIDADES PROGRAMADAS	% EJECUCION	JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN



GOBERNACION DE ANTIOQUIA  
REPUBLICA DE COLOMBIA

**INFORME DE SEGUIMIENTO A LA  
CONTRATACIÓN ESTATAL**

Código: FO-M7-P3-079

Versión: 02

Fecha de aprobación:  
17 de julio del 2017

<p>Establecer con las Entidades Compradoras el cronograma de las actividades del Servicio ArcGIS Esri Enterprise Advantage Program y web launch kit dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la expedición de la Orden de Compra.</p>	<p>0%</p>	<p>Pendiente cronograma de actividades del Servicio ArcGIS Esri Enterprise Advantage Programa (EEAP), porque no se puede realizar hasta que se hayan reunido con todas las dependencias con requerimientos geográficos.</p> <p>El Web launch kit se realizará del 17 al 19 de diciembre.</p>
<p>Entregar a las Entidades Compradoras las licencias de cada Producto ArcGIS en castellano.</p>	<p>100%</p>	<p>Mediante correo del 24 de octubre de 2019 de Paula Andrea Soacha bajo la orden de compra 41381, donde notifican que la plataforma myesri está habilitada y activa para realizar la descarga del licenciamiento adquirido. Se administra desde aquí el aprovisionamiento de las licencias a los usuarios. Se encuentra la descarga del software en varios idiomas incluyendo el español.</p>
<p>Entregar a las Entidades Compradoras los Productos y Servicios ArcGIS en el lugar señalado en la Orden de Compra.</p>	<p>100%</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se entregan todos los productos adquiridos los cuales se visualizan en myesri y el servicio de ArcGis Online.</li> <li>• Se obtiene el servicio de un ingeniero en sitio, el cual ingresa a la Gobernación de tiempo completo llamada FRANCISCO BUITRAGO ASTROS de ESRI.</li> <li>• Capacitación. Se tienen 160 días de capacitación.</li> <li>• Se obtiene el soporte Premium el cual se ha utilizado mediante la cuenta de correo <a href="mailto:soporte@esri.co">soporte@esri.co</a>.</li> <li>• Se designa a Nubia Romero como el Technical Advisor con 300 horas de asesoría</li> </ul>
<p>Garantizar que los Productos ArcGIS estén licenciados a nombre de la Entidad Compradora</p>	<p>100%</p>	<p>Los productos quedaron a nombre de la Gobernación de Antioquia y se corrobora con el EndUser que tiene asociada la empresa en el sitio de administración de licencias de myesri.</p>
<p>Poner a disposición de la Entidad Compradora un ingeniero que presta el Servicio ArcGIS de soporte <i>Premium</i> al que se refiere el ordinal (ii) de la sección 3 de acuerdo a la región de solicitud de la siguiente forma: (a) región 1 dentro de las ocho (8) horas hábiles siguientes a la generación de la Orden de Compra; (b) región 2 dentro de las dieciséis (16) horas hábiles siguientes a la generación de la Orden de Compra; (c) región 3 dentro de las veinticuatro (24) horas hábiles siguientes a la generación de la Orden de Compra; y (d) región 4 dentro de las cuarenta (40) horas hábiles</p>	<p>100%</p>	<p>ESRI nombra a Verónica de la Cruz Suárez, la cual está ubicada en la oficina de Medellín.</p>

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA 2- PUBLICA DE COLOMBIA	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO A LA  CONTRATACIÓN ESTATAL</b>		Código: FO-M7-P3-079
			Versión: 02
			Fecha de aprobación: 17 de julio del 2017
siguientes a la generación de la Orden de Compra.			
Prestar a la Entidad Compradora el Servicio ArcGIS de capacitación al que se refiere el ordinal (iii) de la sección 3.4, en el horario establecido en el cronograma de capacitación acordado por la Entidad Compradora y Esri Colombia o en el caso de capacitación individual en aula tradicional en el cronograma de Esri Colombia.	0%		Durante todo el año del contrato se recibirán capacitaciones con base en el Plan de Entrenamiento suministrado por ESRI.
Poner a disposición de la Entidad Compradora un ingeniero que presta el Servicios ArcGIS de Esri Enterprise Advantage Program al que se refiere el ordinal (iv) de la sección 3.4 de acuerdo a la región de solicitud de la siguiente forma: (a) región 1 dentro de cinco (5) días hábiles siguientes a la generación de la Orden de Compra; y (b) región 2, 3 y 4 dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la generación de la Orden de Compra.	100%		Se obtiene el servicio de EAAP mediante un Technical Advisor el cual va a venir cada 3 meses. La persona designada es Nubia Romero
Poner a disposición de la Entidad Compradora un ingeniero que presta el Servicio ArcGIS web launch kit al que se refiere el ordinal (v) de la sección 3.4 de acuerdo a la región de solicitud de la siguiente forma: (a) región 1 dentro de los ocho (8) horas hábiles siguientes a la Orden de Compra; (b) región 2 dentro de los dieciséis (16) horas hábiles siguientes a la Orden de Compra; (c) región 3 dentro de las veinticuatro (24) horas hábiles siguientes a la Orden de Compra; y (d) Región 4 dentro de las cuarenta (40) horas hábiles siguientes a la Orden de Compra Las horas hábiles corresponden al horario máximo de ocho (8) horas diarias, entre lunes y sábado, definido por la Entidad Compradora.	100%		ESRI designa Steven Ortiz el cual vendrá del 17 al 19 de diciembre para prestar el servicio de Web launch kit.
<b>POR PARTE DEL CONTRATANTE/ASOCIADO:</b>			
<b>ACTIVIDADES PROGRAMADAS</b>	<b>% EJECUCION</b>	<b>JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN</b>	
Establecer con el Proveedor el cronograma de las actividades del Servicio ArcGIS Esri <i>Enterprise Advantage Program</i> y web launch kit dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la expedición de la Orden de Compra.	0%	Pendiente cronograma de actividades del Servicio ArcGIS Esri Enterprise Advantage Programa (EEAP), porque no se puede realizar hasta que se hayan reunido con todas las dependencias con requerimientos geográficos.  El Web launch kit se realizará del 17 al 19 de diciembre.	
Definir conjuntamente con el Proveedor, a través de un acta, el horario, lugar, tema de las capacitaciones a usuario final.	100%	Se definió con ESRI el plan de entrenamiento que contiene los cursos a dictar durante el año del contrato.	

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO A LA  CONTRATACIÓN ESTATAL</b>	Código: FO-M7-P3-079
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 17 de julio del 2017

2.1.2. REUNIONES Y/O VISITAS REALIZADAS	
FECHA	OBJETIVO/CONCLUSIONES/OBSERVACIONES/RECOMENDACIONES
22/10/2019	Reunión virtual con la EEAP Nubia Romero donde se definen los temas generales a desarrollar en el nuevo contrato con base en el plataforma checkup del anterior contrato.
06/11/2019	Presentación del ELA- año 2 a las dependencias

## 2.2. SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO:

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA				
ENTIDAD	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	OTROS	TOTAL
1. Recursos iniciales comprometidos	\$1.566.000.000	\$0	\$0	\$1.566.000.000
2. Adiciones	\$0	\$0	\$0	\$0
<b>3. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS</b>	\$1.566.000.000	\$0	\$0	\$1.566.000.000
4. Anticipos	\$0	\$0	\$0	\$0
5. Recursos pagados / desembolsados	\$0	\$0	\$0	\$0
<b>6. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS</b>	\$0	\$0	\$0	\$0
7. Recursos ejecutados	\$1.566.000.000	\$0	\$0	\$1.566.000.000
8. Recursos no ejecutados	\$0	\$0	\$0	\$0

## 2.3. ANOTACIONES ADICIONALES:

Se programa el GIS Day para el 28 de noviembre en el hall de la Gobernación de Antioquia y se darán unas charlas técnicas en el auditorio de Planeación. Se registra el evento en <https://survey123.arcgis.com/share/5c8548f21dc5443dae808c0b90714f67>. Con este registro ESRI dará 5 licencias personal Use que serán rifadas entre las secretarías que asistan al evento.

Se realizaron reuniones con diferentes dependencias para levantar requerimientos geográficos:

DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	FECHA DE REUNIÓN	TEMA
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PLANEACIÓN DE	GERENCIA DE CATASTRO	21/10/2019	Reunión sobre depuración de las orthofots y la configuración del Image Server. La autorización del uso de CARTOANTIOQUIA para todas las dependencias.
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y RECUPERACIÓN DE DESASTRES- DAPARD DE	N/A	31/10/2019	Muestra de SceneView para migración de aplicación de riesgos y se levantan requerimientos iniciales para realizar una aplicativo en

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO A LA          CONTRATACIÓN ESTATAL</b>		Código: FO-M7-P3-079
			Versión: 02
			Fecha de aprobación: 17 de julio del 2017
			collector o survey para recoger información de visitas de campo.
GERENCIA INDÍGENA	N/A	28/10/2019	Gestión administración en los resguardos indígenas mediante un story map y dashboard
SECRETARÍA DE GESTIÓN HUMANA Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL	DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO	6/11/2019	Aplicación de control de materiales de bioquímicos
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA	DIRECCIÓN DE VALORIZACIÓN	7/11/2019	Completar el story map con la información de gestión y cambio de diseño. Evaluar la realización de un aplicativo en collector para dar seguimiento a la labor de facturación en campo.
SECRETARIA DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	DIRECCIÓN DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	17/10/2019	Dashboard con las Asociaciones productivas

### 3. CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS

**FORMA DE PAGO O DESEMBOLSO: Cláusula 4 - Precio y Facturación de los Productos y Servicios ArcGIS.** El precio de los Productos y Servicios ArcGIS a los que hacen referencia las secciones 3.1, 3.2, los ordinales (iii), (iv), y (v) de la sección 3.4 y programas educativos en referencia a las secciones y ordinales anteriormente señalados, es el publicado en el Catálogo. El precio de los Productos y Servicios ArcGIS a los que hacen referencia las secciones 3.3, y los ordinales (i) y (ii) de la sección del 3.4 y programas educativos a los que se refiere las secciones es el de la Cotización. La Entidad Compradora que adquiera los Productos ArcGIS incluidos en la sección 3.3 por un periodo de un año podrá renovarlos por dos periodos consecutivos de un año al mismo valor de la adquisición inicial, sin que sean objeto de ajuste en los términos previstos en la Cláusula 14 - del presente documento. La Entidad Compradora obtiene derecho de uso a perpetuidad de las licencias de todos los Productos ArcGIS del ELA al finalizar el tercer año consecutivo del ELA. Si la Entidad Compradora adquiere el ELA por un tiempo inferior a tres años consecutivos deberá desinstalar las licencias al finalizar el tiempo para el cual adquirió el ELA. Esri Colombia debe facturar a la Entidad Compradora: (i) los Productos ArcGIS solicitados en la Orden de Compra una vez sean entregados; y (ii) los Servicios ArcGIS una vez generada la Orden de Compra. La factura presentada por Esri Colombia debe contener la información necesaria para ser una factura de venta en los términos de las normas comerciales y tributarias. La factura debe detallar: (i) el valor de los Productos y/o Servicios ArcGIS incluyendo los gravámenes adicionales (estampillas); y (ii) el valor de los impuestos. Esri Colombia debe publicar copia de las facturas en la Tienda Virtual del Estado Colombiano máximo dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes a la fecha de generación de la factura. La Entidad Compradora debe aprobar y pagar a Esri Colombia el valor de los Producto y Servicios ArcGIS dentro de los treinta (30) días calendario siguiente a la presentación de la factura. Si la factura no cumple con la normativa aplicable o la Entidad Compradora solicita correcciones a la misma, el término de treinta (30) días empezará a contar a partir de la presentación de la nueva factura. El Proveedor debe igualmente remitir a la Entidad Compradora los soportes que certifiquen que está al día con sus obligaciones del sistema de seguridad social integral. El Proveedor debe cumplir con las obligaciones derivadas de la Orden de Compra mientras el pago es formalizado. Para actualizar la información de facturación y pago Esri Colombia debe enviar a Colombia Compra Eficiente una carta firmada por su representante legal indicando los nuevos datos de notificación o de información de facturación y pago. Colombia Compra Eficiente actualizará la información dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al recibo de la comunicación, en señal de aceptación de los nuevos datos



GOBERNACION DE ANTIOQUIA  
REPUBLICA DE COLOMBIA

**INFORME DE SEGUIMIENTO A LA  
CONTRATACIÓN ESTATAL**

Código: FO-M7-P3-079

Versión: 02

Fecha de aprobación:  
17 de julio del 2017

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO / DESEMBOLSO	AMORTIZACIÓN ANTICIPO	VALOR NETO A PAGAR	SALDO
Valor Inicial	11/10/2019	\$ 1.566.000.000		\$0		\$1.566.000.000
Adiciones		N/A				\$1.566.000.000
Pago No.1 / Factura FEE-11556 Departamento Administrativo De Planeación-Dirección de Planeación Estratégica Integral	15/11/2019		\$59.500.000	\$0	\$59.500.000	\$1.506.500.000
Pago No. 1 Factura FEE-11554 Departamento Administrativo De Planeación-Catastro	15/11/2019		\$96.699.106	\$0	\$96.699.106	\$1.409.800.894
Pago No. 1 Factura FEE-11552 Departamento Administrativo De Planeación-Indic y Catastro	15/11/2019		\$487.467.048	\$0	\$487.467.048	\$922.333.846
Pago No. 1 Factura FEE-11557 Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural	15/11/2019		\$33.729.230	\$0	\$33.729.230	\$888.604.616
Pago No. 1 Factura FEE-11570 Secretaría de Infraestructura Fisica	18/11/2019		\$286.698.462	\$0	\$286.698.462	\$601.906.154
Pago No. 1 Factura FEE-11553	15/11/2019		\$5.125.207	\$0	\$5.125.207	\$596.780.947

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA		<b>INFORME DE SEGUIMIENTO A LA          CONTRATACIÓN ESTATAL</b>			Código: FO-M7-P3-079	
					Versión: 02	
					Fecha de aprobación: 17 de julio del 2017	
Gerencia de Seguridad Alimentaria						
Pago No. 1 Factura FEE-11555 Secretaría de Salud y Protección Social de Antioquia	15/11/2019		\$99.999.270	\$0	\$99.999.270	\$496.781.677
Pago No. 1 Factura FEE-11551 Secretaría de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional	15/11/2019		\$496.781.677	\$0	\$496.781.677	\$0
<b>TOTALES</b>		\$ 1.566.000.000	\$ 1.566.000.000	\$0	\$ 1.566.000.000	

**VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES:** El contratista/asociado presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

**PAGO:** Según lo estipulado en la **cláusula 4** - Precio y Facturación de los Productos y Servicios ArcGIS”, con la recepción a satisfacción por parte del supervisor, en el desarrollo del contrato se hará el siguiente pago/desembolso al contratista, correspondiente a la suma de MIL QUINIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS (\$1.566.000.000) excluido del IVA relacionada en el Pago No. 1 de la tabla adjunta en el numeral 3. “CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS”.

**4 CONTROL Y MITIGACIÓN DE RIESGOS.**

De conformidad con lo establecido en la normatividad vigente y el Manual de identificación y cobertura del riesgo expedido por Colombia Compra Eficiente, la Entidad deberá realizar el control y mitigación de los riesgos identificados y clasificados para el proceso de contratación, razón por la cual esta supervisión ha realizado las siguientes acciones de control y seguimiento a los riesgos previsibles que se han presentado durante la ejecución del presente contrato/convenio:

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO/ RIESGO	QUIEN TIENE ASIGNADO EL RIESGO	TRATAMIENTO/ MITIGACIÓN	CUANDO Y COMO SE REALIZA EL MONITOREO
N/A	N/A	N/A	N/A

Los riesgos que no han sido relacionados en este numeral, han sido monitoreados por la supervisión del contrato/convenio durante la vigencia del contrato, sin embargo, no ha sido necesario implementar el tratamiento de mitigación señalado en la matriz de riesgo de los documentos del

 GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO A LA  CONTRATACIÓN ESTATAL</b>	Código: FO-M7-P3-079
		Versión: 02
		Fecha de aprobación: 17 de julio del 2017

proceso de selección, en consideración a que a la fecha no se han presentado o materializado durante la ejecución contractual.

## 5. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES

Se anexan los siguientes documentos suministrados por la empresa ESRI COLOMBIA SAS:

- Plan de entrenamiento para desarrollar las habilidades de uso y manejo de la plataforma ArcGIS, en la Gobernación de Antioquia
- Certificado de adquisición de servicio ELA, donde se informa que se contará con un servicio de acompañamiento en sitio especializado, tiempo completo por el periodo de 12 meses, informando sobre las licencias adquiridas y de donde se puede descargar el software.
- Certificado de servicios EEAP, donde consta que la Gobernación de Antioquia tiene derecho a 300 horas de asesoría en SIG.
- Título de Capacitación CCE-Capacitación por 160 días
- Plan de trabajo de EEAP

Para constancia, se firma la presente acta el 18/11/2019

  
\_\_\_\_\_  
RUTH NATALIA CASTRO RESTREPO  
SUPERVISOR

