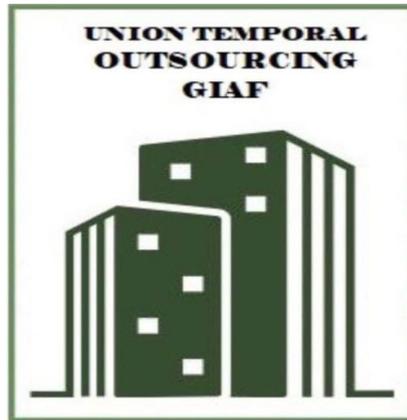




## INFORME OPERATIVO MENSUAL



**UNION TEMPORAL  
OUTSOURCING GIAF  
P.B.X. 601 6 3 8 7 5 7**

**MARZO  
2024**

---

INFORME MENSUAL DE ACITIVIDADES  
CONTRATO SENA CALLE 57  
SUPERVISOR: BRENDA PALOMINO  
ORDEN DE COMPRA 122779



## INFORME OPERATIVO MENSUAL

Bogotá DC 31 de marzo del 2024

Señores:

SENA DIRECCION GENERAL

**ASUNTO: INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO.**

Cordial saludo,

Me permito presentar el informe de ejecución describiendo las actividades dentro de las fechas estipuladas en asunto, del personal de aseo, cafetería y mantenimiento, el cumplimiento de las siguientes obligaciones generales dentro del contrato.

Se debe realizar la limpieza de oficinas, salas de juntas y escritorios de manera general en el horario comprendido entre las 6 am A 8 am. En seguida se realiza actividades de cafetería, estas se realizan en cuatro (4) rondas de atención de bebidas calientes y frías 8am,10am,2pm, y 4pm, en oficinas y puestos de trabajo de los funcionarios, durante el día se atienden reuniones conforme a la necesidad del día.

Se debe realizar la limpieza y desinfección general de baños internos y externos en horario de la mañana y durante todo el día deben se realizan desinfecciones periódicas.

Se realiza la limpieza de pasillos, a continuación, se realiza el surtido de insumos a los baños internos y externos con el suministro de papel higiénico, toallas de mano, jabón líquido de manos, seguido de esta actividad realizan la limpieza y desinfección de áreas comunes, barrido de escaleras, limpieza de ventanas, limpieza de polvo, desinfección de barandas y ascensores, esta actividad se realiza en varias ocasiones durante toda la jornada. Estos servicios están programados para cada una de las torres.

Dentro de las actividades diarias del contrato se realizan también actividades de mantenimiento preventivo tales como, cambio de chapas, revisiones eléctricas, mantenimientos locativos, trasteos etc.

Se realizan rutinas de trabajo en las sedes correspondientes al contrato asignado, a cada operario(a) le es asignada un área, este debe velar por el cumplimiento de esta y sus funciones logrando mantener las instalaciones en perfecto orden y aseo.

Adicional se programaron brigadas de aseo con el fin de garantizar al funcionario áreas de trabajo limpias y desinfectadas.

El día sábado, el personal de aseo, cafetería y mantenimiento realizan brigadas de limpieza con mayor profundidad, aprovechando que las instalaciones están libres y no se interrumpe la función misional del Sena.

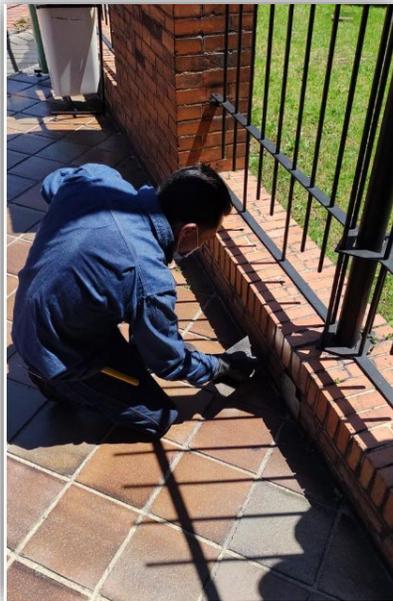
A continuación, anexo registro fotográfico de actividades realizadas en las áreas y sedes correspondientes. Estas se prestan en dos turnos de 6am a 2pm y de 12 pm a 8 pm.



## INFORME OPERATIVO MENSUAL

### DIRECCION GENERAL

**RECEPCION:** Se realiza desyerbado de áreas perimetrales, lavado de ventanales internos y externos, lavado de fachada





## INFORME OPERATIVO MENSUAL

**PARQUEADERO:** Se realiza lavado general, decapado y sellado de pisos en parqueadero y rampa de ingreso.



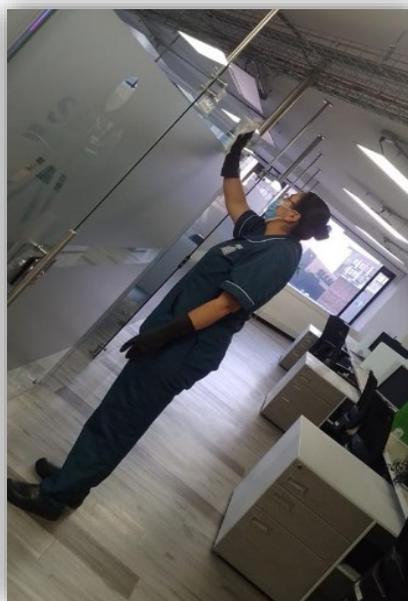


## INFORME OPERATIVO MENSUAL

**BAÑOS:** Se realiza lavado de paredes, lavado de lavamanos, mantenimiento de puertas en acero inoxidable.



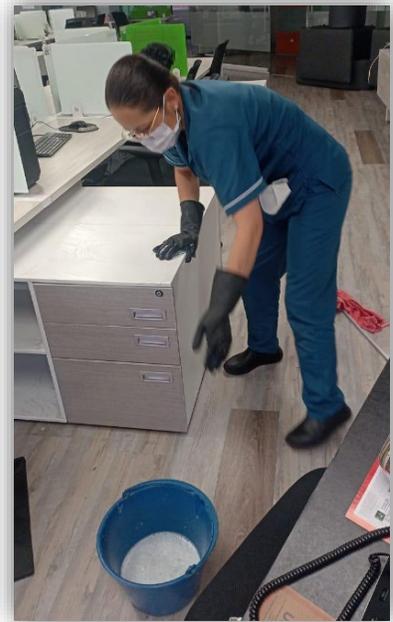
Se realiza limpieza de vidrios, ventanas y módulos.





## INFORME OPERATIVO MENSUAL

**Oficinas:** Se realiza limpieza y desmanchado general de puestos, escritorios, cajoneras y mesas





## INFORME OPERATIVO MENSUAL

Se realiza lavado de canecas de puntos ecológicos.



Se realiza brigada general en el área de almacén.



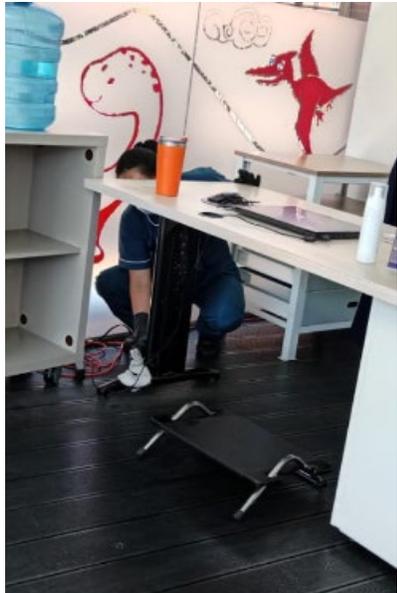


## INFORME OPERATIVO MENSUAL

Se realiza limpieza de pisos en pasillos, limpieza de polvo en áreas comunes, escaleras y ventanas.



**LUDOTECA:** Se realiza brigada general, se limpian patas de sillas, limpieza de polvo en partes bajas, limpieza de vidrios internos y externos.





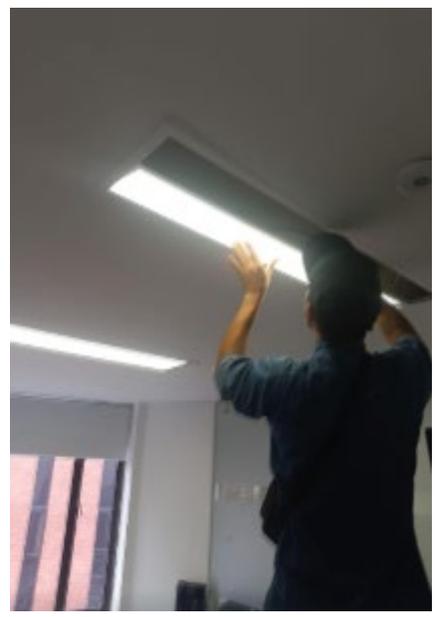
## INFORME OPERATIVO MENSUAL

### MANTENIMIENTO

Se realiza destapado de lavaplatos, ajuste de puertas, y cambio de empaques por cafeterías.



Se realiza revisión y cambio de lampara.





## INFORME OPERATIVO MENSUAL

Se realiza arreglo de luminaria en pasillos.



Se realiza instalación de toma corriente en parqueadero.





## INFORME OPERATIVO MENSUAL

Se realiza cambio de empaque de puhs en baños externos.



Se realiza arreglo de tubería con fisura en baño externo torre sur piso 7.





## INFORME OPERATIVO MENSUAL

Se ubica daño de filtración de agua, se retira sanitario y se repara fuga.



Se resana y se pinta daño por humedad en techo y ventanas en torre norte piso 8.





## INFORME OPERATIVO MENSUAL

Se hace reubicación del cuarto de servicios generales.



Se realiza reubicación y adaptación de bodega de insumos.



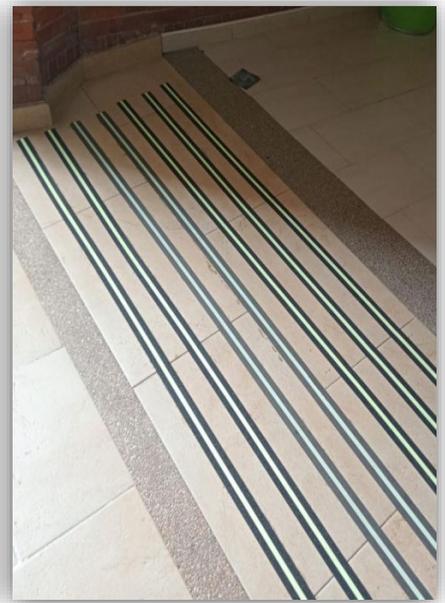


## INFORME OPERATIVO MENSUAL

Se realiza arreglo de tapas de alcantarillado en parqueadero.



Se realiza cambio de cinta antideslizantes por pasillos y recepción.



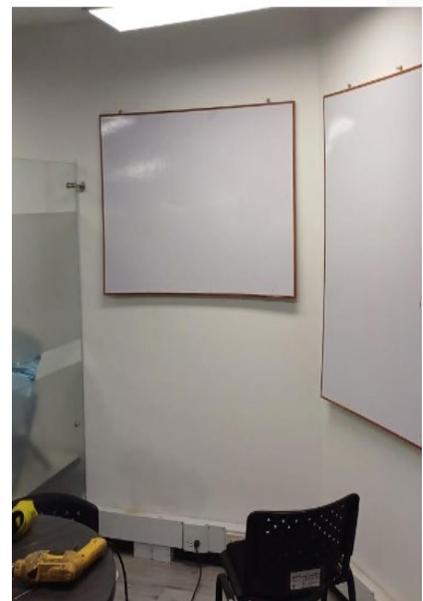
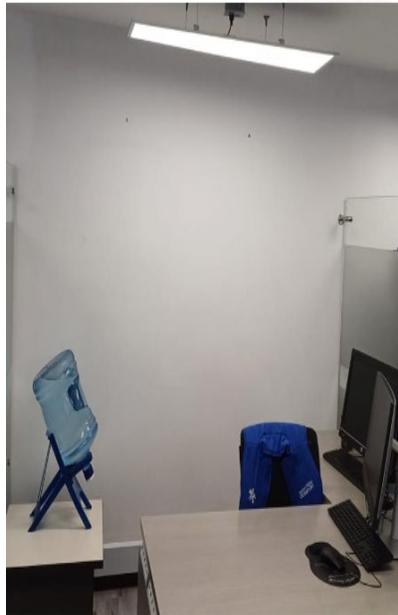
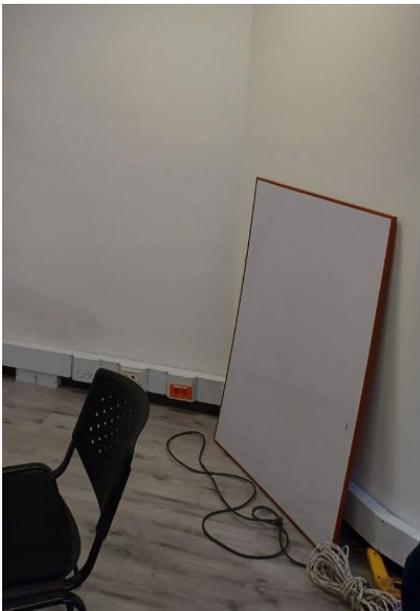


## INFORME OPERATIVO MENSUAL

Se realiza instalación de luminaria y toma corriente en gimnasio y bodegas de sst.



Se realiza labores de pintura he instalación de tableros torre norte 5 piso.





## INFORME OPERATIVO MENSUAL

### ARCHIVO SAN ANTONIO

Se realiza limpieza de polvo en cajas de archivo.



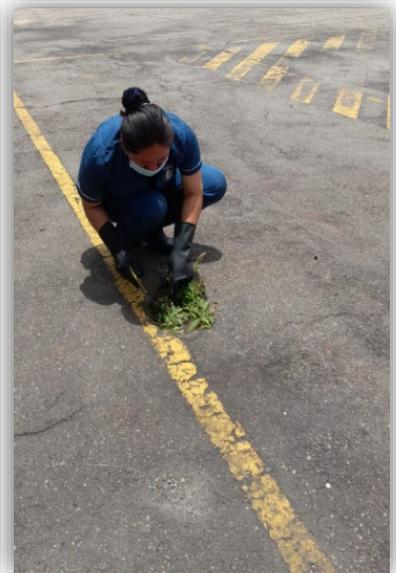
Se realiza lavado de canecas de puntos ecológicos.





## INFORME OPERATIVO MENSUAL

Se realiza desyerbado por áreas comunes.



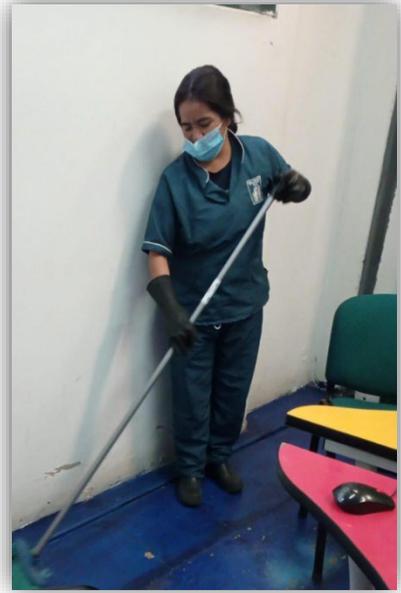
Se realiza mantenimiento de pisos rojos, limpieza de polvo en pasillos.





## INFORME OPERATIVO MENSUAL

Se realiza limpieza de puertas internas y externas, brigada general en puestos de trabajo.



Se realiza limpieza y desinfección de baños.

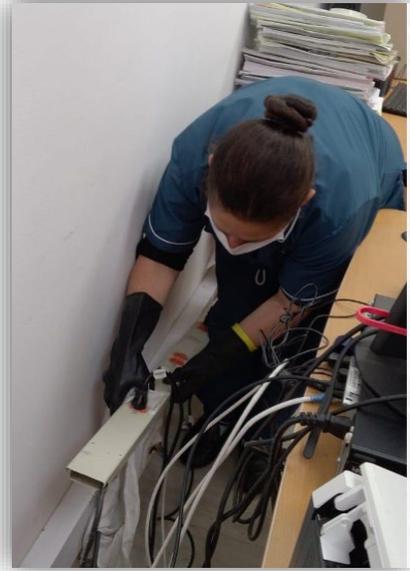




## INFORME OPERATIVO MENSUAL

### TECNOPARQUE

Se realiza brigada de limpieza de polvo en canaletas y limpieza de sillas.



Se realiza lavado general y desinfección de baños.





## INFORME OPERATIVO MENSUAL

Se realiza lavado general de pisos, decapado y sellado en pasillos y lavado de escaleras.



Se realiza brigada general en oficinas, limpieza de vidrios, decapado y sellado de pisos laminados.





## INFORME OPERATIVO MENSUAL

### ESCUELA NACIONAL DE INSTRUCTORES

Se realiza limpieza de muebles, cojinería de áreas comunes, limpieza de polvo y ventanas de pasillos.



Se realiza limpieza de mesa y desmanchado de escritorios.



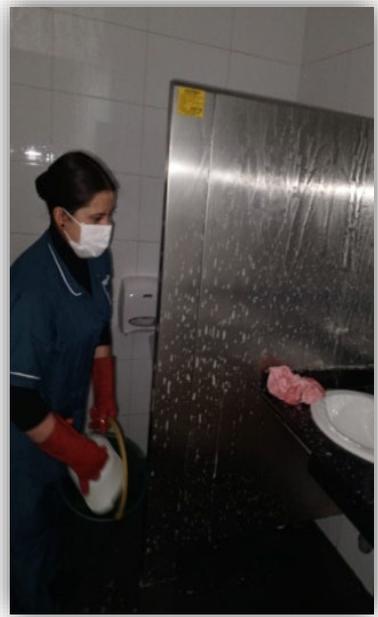


## INFORME OPERATIVO MENSUAL

Se realiza barrido de áreas perimetrales, barrida de jardín, limpieza de polvo y telarañas.



Se realiza limpieza y desinfección de baños.





# INFORME OPERATIVO MENSUAL

## Pausas activas





## INFORME OPERATIVO MENSUAL

Cordialmente  
Brenda Julieth Palomino Hernández  
Supervisora  
Unión Temporal Outsourcing Giaf  
Contrato Sena Bogotá

	<p style="text-align: center;"><b>INFORME OPERATIVO MENSUAL</b></p>
--	---