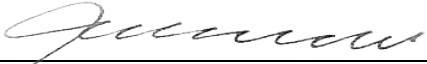


|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                        |      |                                                             |       |    |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------|-------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Versión: 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL            |      |                                                             |       |    |                                                                                                                                                                                                                                                             |  | Código TRD<br>130.132.14.10 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Informe de actividades del contratista |      |                                                             |       |    |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |                             |
| I. INFORMACION DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |      |                                                             |       |    |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |                             |
| Fecha de Expedición                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |      | Supervisor o Interventor                                    |       |    |                                                                                                                                                                                                                                                             | Teléfono o Ext.                                                                     |                             |
| DD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | MM                                     | AA   | Nombre: ÁNGELA MARGARITA BUENO ALVIZ                        |       |    |                                                                                                                                                                                                                                                             | 6000030 EXT 2815-2830                                                               |                             |
| 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 10                                     | 2021 | Cargo: COORDINADORA DEL GRUPO DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO |       |    |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |                             |
| II. INFORMACIÓN CONTRACTUAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        |      |                                                             |       |    |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |                             |
| NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                        |      |                                                             |       |    |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |                             |
| SUBATOURS SAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                        |      |                                                             |       |    | No. C.C. / NIT                                                                                                                                                                                                                                              | 800.075.003-6                                                                       |                             |
| TIPO DE CONTRATO: C.P.S - CONTRATO <input type="text" value="Suministro"/> CONVENIO <input type="text" value="N/A"/> No. <input type="text" value="105"/> Fecha de Suscripción: <input type="text" value="28/01/2021"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                        |      |                                                             |       |    |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |                             |
| Fecha de inicio: <input type="text" value="02/02/2021"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |      | Plazo de Ejecución:                                         |       |    | Meses <input type="text" value="10"/> días <input type="text" value="26"/>                                                                                                                                                                                  |                                                                                     |                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                        |      |                                                             |       |    | Prórroga: <input type="text" value="SI"/> <input checked="" type="text" value="NO"/>                                                                                                                                                                        |                                                                                     |                             |
| OBJETO CONTRACTUAL:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |      |                                                             |       |    |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |                             |
| Suministro de tickets aéreos con el fin de garantizar el cabal desarrollo de las funciones de la ANE durante la vigencia del 2021.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |      |                                                             |       |    |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |                             |
| III. PERIODO CERTIFICADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |      |                                                             |       |    |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |                             |
| Desde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | DD                                     | MM   | AA                                                          | Hasta | DD | MM                                                                                                                                                                                                                                                          | AA                                                                                  |                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1                                      | 09   | 2021                                                        |       | 30 | 09                                                                                                                                                                                                                                                          | 2021                                                                                |                             |
| IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                        |      |                                                             |       |    |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |                             |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Se deben transcribir las obligaciones específicas pactadas en el contrato)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                        |      | ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                   |       |    | PRODUCTOS PRESENTADOS o ENTREGABLES (Las evidencias se deben relacionar en un CD adjunto al informe, el cual debe contener las evidencias, una carpeta por cada obligación).                                                                                |                                                                                     |                             |
| Acuerdo Marco de Precios de suministro de tickets aéreos CCE-853-1-AMP-2019.<br>Cláusula 13. Obligaciones de los Proveedores:<br>13.1. Entregar a Colombia Compra Eficiente dentro de los cuatro (4) días hábiles siguientes a la firma del presente documento, la información necesaria para incluir en el Catálogo y para la operación de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                        |      | N/A Inicio del contrato                                     |       |    | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentHumano/Eox9TYey4axLjibZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentHumano/Eox9TYey4axLjibZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |                                                                                     |                             |
| 13.2. Presentar a Colombia Compra Eficiente dentro de los cuatro (4) días hábiles siguientes a la firma del presente documento: (i) la garantía de que trata la Cláusula 19; (ii) la certificación de la cuenta bancaria en la que se debe consignar el pago con máximo 30 días de expedición; (iii) el logo del Proveedor en formato .jpg o .png con resolución de mínimo 150 x 150 pixeles por pulgada para incluirlo en la Tienda Virtual del Estado Colombiano y (iv) la plantilla de solicitud de información de la Tienda Virtual del Estado Colombiano debidamente diligenciada                                                                                                                                                                                                                                                            |                                        |      | N/A Inicio del contrato                                     |       |    | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentHumano/Eox9TYey4axLjibZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentHumano/Eox9TYey4axLjibZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |                                                                                     |                             |
| 13.3. Si el Proveedor es una unión temporal o consorcio, el Proveedor debe enviar una cuenta bancaria de uno o varios de sus integrantes. En este último caso, el Proveedor debe presentar una carta suscrita por el representante legal de la unión temporal o consorcio en la cual indique el porcentaje de pago que la Entidad Compradora debe pagar a cada uno de sus integrantes; las certificaciones de las cuentas bancarias en las cuales deben haber sido expedidas con una antelación no mayor a 30 días calendario. En caso de querer actualizar la información del Proveedor, este debe enviar a Colombia Compra Eficiente una carta firmada por su representante legal indicando los nuevos datos y Colombia Compra Eficiente actualizará la información dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al recibo de la comunicación |                                        |      | N/A Inicio del contrato                                     |       |    | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentHumano/Eox9TYey4axLjibZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentHumano/Eox9TYey4axLjibZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |                                                                                     |                             |
| 13.4. Conocer y operar adecuadamente el portal de Proveedores de la Tienda Virtual del Estado Colombiano en los términos definidos en las guías y reglamentos de la Tienda Virtual                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |      | Cumplido                                                    |       |    | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentHumano/Eox9TYey4axLjibZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentHumano/Eox9TYey4axLjibZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |                                                                                     |                             |
| 13.5. Cumplir con los procesos definidos en la guía de proveedores para el Acuerdo Marco.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                        |      | Cumplido                                                    |       |    | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentHumano/Eox9TYey4axLjibZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentHumano/Eox9TYey4axLjibZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |                                                                                     |                             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                         |                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13.6. Presentar las Cotizaciones solicitadas por las Entidades Compradoras en la Operación Secundaria sobre el suministro de Tiquetes Aéreos, con precios iguales o menores a los presentados en la Operación Principal, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al envío de esta.                                                                                                                                                                                       | N/A Inicio del contrato | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.7. Informar a Colombia Compra Eficiente sobre cualquier cambio en su condición como Proveedor, bien sea cambios de nombre, ser parte de fusiones o adquisiciones, reorganizaciones empresariales, liquidaciones, cesión de derechos económicos.                                                                                                                                                                                                                               | N/A                     | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.8. Informar de inmediato a Colombia Compra Eficiente cuando se abstenga de cotizar o suspenda el suministro de Tiquetes Aéreos por mora de la Entidad Compradora.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | N/A                     | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| Información sobre el número de Tiquetes Aéreos adquiridos, identificando los destinos comprados y los valores por trayecto y el valor de la Tarifa Administrativa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | N/A                     | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.10. Abstenerse de cotizar con precios por encima de los precios máximos publicados en el Catálogo. Los precios cotizados por encima de los precios máximos permitidos se entenderán como cotizados a los precios máximos perm                                                                                                                                                                                                                                                 | N/A                     | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.11. Abstenerse de modificar o alterar la información y las fórmulas de cálculo de la Solicitud de Cotización y de los formatos disponibles en la Tienda Virtual del Estado Colombiano                                                                                                                                                                                                                                                                                         | N/A                     | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.12. Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes de Colombia Compra Eficiente oportunamente, de acuerdo con lo establecido en el presente documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | N/A                     | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.13. Considerar a cada una de las Entidades Compradoras como clientes prioritarios.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | N/A                     | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.14. Mantener actualizada la información requerida por el SIF.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | N/A                     | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.15. Entregar la información requerida por las Entidades Compradoras para registrar al Proveedor en sus sistemas de pago.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | N/A                     | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.16. Entregar a Colombia Compra Eficiente un reporte del suministro de Tiquetes Aéreos realizado al amparo del Acuerdo Marco, con los inconvenientes recurrentes durante la vigencia de este en dos oportunidades: (i) seis (6) meses antes del vencimiento del Acuerdo Marco; y (ii) diez (10) días hábiles después del vencimiento del plazo del Acuerdo Marco                                                                                                               | N/A                     | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.17. Informar a Colombia Compra Eficiente cuando una Entidad Estatal de la Rama Ejecutiva del Poder Público del orden nacional, pretenda adquirir el suministro de Tiquetes Aéreos por fuera del Acuerdo Marco. Esta información debe darla dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha en la cual el Proveedor recibió la Solicitud de Cotización o de información comercial, o tuvo conocimiento del Proceso de Contratación que adelanta la Entidad Estatal. | N/A                     | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.18. Informar a Colombia Compra Eficiente treinta (30) días después del vencimiento de la Orden de Compra si existen Entidades Compradoras con obligaciones de pago pendientes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                | N/A                     | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.19. Informar a Colombia Compra Eficiente cualquier cambio en la persona que representa al Proveedor en la administración y ejecución del Acuerdo Marco, a quien deben dirigirse las comunicaciones y notificaciones de acuerdo con lo establecido en la Cláusula 30.                                                                                                                                                                                                          | N/A                     | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.20. Cumplir con el Código de Integridad de Colombia Compra Eficiente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Cumplido                | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.21. Cumplir con los Términos y Condiciones de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Cumplido                | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.22. Mantener actualizada la garantía de cumplimiento según lo establecido en la Cláusula 19.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | N/A                     | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.23. Notificar por escrito cualquier solicitud de modificación del Acuerdo Marco al asegurador que expida la garantía de cumplimiento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | N/A                     | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.24. Mantener durante toda la ejecución del Acuerdo Marco las condiciones en las que fue seleccionado como Proveedor del Acuerdo Marco.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Cumplido                | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.25. Alegar semestralmente a Colombia Compra Eficiente la certificación que acredite el cumplimiento de la obligación de mantener en su planta de personal el número de trabajadores con discapacidad que dio lugar a la obtención de puntaje adicional de la Oferta                                                                                                                                                                                                           | N/A                     | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.26. Entregar a Colombia Compra Eficiente el documento que acredite la adecuada notificación de las posibles modificaciones que se suscriban en ejecución del Acuerdo Marco y las Órdenes de Compra al asegurador, en la fecha prevista para la firma de la modificación del Acuerdo Marco                                                                                                                                                                                     | N/A                     | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.27. Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra, aun cuando estas excedan la vigencia del Acuerdo Marco                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Cumplido                | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.28. Cumplir con la guía para Cotizar en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | N/A                     | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.29. Informar a la Entidad Compradora y a Colombia Compra Eficiente, en el plazo establecido para responder la Solicitud de Cotización la existencia de posibles conflictos de interés con una Entidad Compradora en los términos de Cláusula 23                                                                                                                                                                                                                               | N/A                     | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.30. Publicar una guía de uso de la Plataforma presentada y presentar a Colombia Compra Eficiente el enlace en donde las Entidades Compradoras podrán consultarla. La Guía debe incluir el procedimiento para establecer las Políticas de Viaje en la Plataforma.                                                                                                                                                                                                              | Cumplido                | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |
| 13.31. Mantener vigente la licencia de funcionamiento IATA durante la vigencia del Acuerdo Marco de Precios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Cumplido                | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumanog/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw7e=1HmOCZ</a> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13.32. Mantener vigente el Registro Nacional de Turismo y estar inscritos como prestadores de Agencia de Viajes y Turismo durante la vigencia del Acuerdo Marco                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Cumplido | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_</a> |
| 13.33. El Proveedor debe sacar una licencia IATA exclusiva para el Acuerdo Marco                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Cumplido | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_</a> |
| 13.34. Mantener vigente la licencia de funcionamiento IATA exclusiva para el Acuerdo Marco durante toda la ejecución de este                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Cumplido | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_</a> |
| 13.35. Constituir una garantía de cumplimiento dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la colocación de la Orden de Compra a favor de la Entidad Compradora, por el valor, amparos y vigencia establecidos en la cláusula 19.1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Cumplido | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_</a> |
| 13.36. Cumplir con los tiempos y obligaciones definidos en los Documentos del Proceso. El tiempo de entrega empieza a correr después de la colocación de la Orden de Compra                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Cumplido | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_</a> |
| 13.37. Configuración de las Políticas de Viajes a las Entidades Compradoras si recibió puntos en la Operación Principal por este concepto, en un término no mayor a quince (15) días hábiles siguientes a la colocación de la Orden de Compra                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Cumplido | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_</a> |
| 13.38. El Proveedor debe entregar una guía y dar una capacitación a cada Entidad Compradora sobre funcionamiento del usuario de consulta en el GDS, en un término no mayor a siete (7) días hábiles siguientes a la colocación de la Orden de Compra                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Cumplido | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_</a> |
| 13.39. Habilitar a las Entidades Compradoras los Tiquetes Aéreos disponibles en el mercado a través de la Plataforma presentada, a excepción de los casos relacionados en el párrafo uno de la cláusula 12                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | N/A      | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_</a> |
| 13.40. Suministrar todos los Tiquetes Aéreos de la Entidad Compradora utilizando la Licencia IATA exclusiva del Acuerdo Marco. Abstenerse a emitir Tiquetes Aéreos utilizando una Licencia IATA distinta a la exclusiva del Acuerdo Marco.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Cumplido | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_</a> |
| 13.41. Abstenerse de facturar precios de Tiquetes Aéreos diferentes a los ofrecidos por las Aerolíneas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Cumplido | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_</a> |
| 13.42. Presentar Cotizaciones para el suministro de Tiquetes Aéreos con las especificaciones técnicas solicitadas por la Entidad Compradora y las establecidas en los documentos del proceso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Cumplido | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_</a> |
| 13.43. Garantizar que ninguna de las condiciones y especificaciones técnicas establecidas en el presente documento y en el pliego de condiciones generan costos adicionales a las Entidades Compradoras                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Cumplido | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_</a> |
| 13.44. Mediar ante Aerolíneas y aeropuertos ante cualquier inconveniente ocasionado que dificulte la movilización del pasajero.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Cumplido | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_</a> |
| 13.45. El Proveedor debe instalar, donde la Entidad Compradora lo requiera, el programa para acceder al reporte del GDS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Cumplido | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_</a> |
| 13.46. Entregar a cada Entidad Compradora, independiente del monto de la Orden Compra un usuario de consulta (por ejemplo: pseudo, office id, etc) de los Tiquetes Aéreos emitidos a través del GDS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Cumplido | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_</a> |
| 13.47. No sobrefacturar los precios de los Tiquetes Aéreos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Cumplido | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_</a> |
| 13.48. Contar con al menos un GDS que permita reservar y emitir en tiempo real los Tiquetes Aéreos disponibles en el mercado y mantenerlos operativos durante la vigencia del Acuerdo Marco                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Cumplido | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_</a> |
| 13.49. Configurar un usuario de consulta (por ejemplo: pseudo, office id, etc) de los Tiquetes Aéreos emitidos a través del GDS, exclusivo para cada Orden de Compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Cumplido | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_</a> |
| 13.50. Ofrecer todos los Tiquetes Aéreos disponibles en el mercado, incluyendo las tarifas más económicas de los tiquetes ofrecidos por las Aerolíneas en sus páginas web.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Cumplido | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_</a> |
| 13.51. Mantener durante la vigencia del Acuerdo Marco, un centro de contacto que garantice respuesta a solicitudes y requerimientos durante las 24 horas del día, los 365 días del año a nivel nacional. Los sistemas de comunicación deben incluir (i) una línea telefónica para el cambio y cancelación de Tiquetes Aéreos y (ii) una línea de atención dedicada a atender requerimientos de pasajeros.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Cumplido | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_</a> |
| 13.52. Mantener disponible la Plataforma para la emisión de Tiquetes Aéreos con el fin de garantizar la compra de estos durante las 24 horas del día los 365 días del año. Los soportes de indisponibilidad deberán ser informados de manera inmediata a la Entidad Compradora y/o Colombia Compra Eficiente con el soporte que dé cuenta de los hechos de fuerza mayor que ocasionaron la indisponibilidad. Cualquier interrupción debida a actividades de mantenimiento deberá realizarse los días domingo, para lo cual el Proveedor debe informar cinco (5) días antes a la Entidad Compradora y/o Colombia Compra Eficiente. Los mantenimientos realizados a la Plataforma de acuerdo con estas condiciones no deben ser entendidos como indisponibilidad de la misma. | Cumplido | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHuman o/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOC Z_</a> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13.53. Generar quincenalmente reportes del suministro de Tiquetes Aéreos, y de los Tiquetes adquiridos, según las necesidades de cada Entidad Compradora que deben contener como mínimo la siguiente información de los Tiquetes Aéreos: (i) Número, (ii) Precio, (iii) Ruta, (iv) Nombre del Pasajero, (v) Penalidades en caso de tenerlas, (vi) Fecha, (vii) Estado (Reservado, volado o no volado); entre otra información que requiera la Entidad Compradora para la toma de decisiones.                                                                          | Cumplido                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |
| 13.54. Emitir la totalidad de los Tiquetes Aéreos requeridos por las Entidades Compradoras a través de la Plataforma a la que hace referencia el Pliego de Condiciones, a excepción de los casos relacionados en el parágrafo uno de la cláusula 12. La Tarifa Administrativa facturada para la emisión de Tiquetes Aéreos debe corresponder a la cotizada durante la Operación Secundaria a la Entidad Compradora. En los casos de cambios de Tiquetes Aéreos, el Proveedor podrá cobrar la Tarifa Administrativa completa, según regulación de la Aerocivil.        | Cumplido                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |
| 13.55. Tramitar ante las Aerolíneas los reembolsos por cancelación y cambio de Tiquetes Aéreos cuando este sea reembolsable, de acuerdo con las condiciones y políticas de las Aerolíneas. El Proveedor debe reembolsar a la Entidad Compradora el valor por cancelaciones y cambios de tiquetes aéreos cuando estos sean reembolsables, en un término menor a cuarenta y cinco (45) días calendario desde la solicitud del cambio o cancelación del Tiquete. La Tarifa Administrativa no es reembolsable en los casos de cambios y cancelaciones de Tiquetes Aéreos. | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |
| 13.56. Garantizar que los beneficios ofrecidos por el Proveedor y por las Aerolíneas, y los recursos públicos sean de uso exclusivo de la Entidad Compradora, sus funcionarios y contratistas en el ejercicio de sus funciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Cumplido                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |
| 13.57. Informar a las Entidades Compradoras las visas y documentos requeridos para viajes al exterior. Los Proveedores deben publicar dentro de su página web, los requerimientos de tránsito de cada país                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |
| 13.58. Mantener el precio a las Entidades Compradoras de los tiquetes reservados hasta la medianoche del día de reserva o de la hora definida por la Aerolínea de acuerdo con la característica del Tiquete Aéreo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Cumplido                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |
| 13.59. Dar a la Entidad Compradora una capacitación acerca del uso de las Plataformas dentro de los siete (7) días hábiles siguientes a la Colocación de la Orden de Compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | N/A a inicio del contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |
| 13.60. Dar cumplimiento a lo establecido en la sección IV.A.2 Especificaciones Técnicas de los servicios incluidos en el suministro de tiquetes aéreos del Pliego de Condiciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Cumplido                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |
| 13.61. Abstenerse de utilizar la información entregada por la Entidad Compradora para cualquier fin distinto a la ejecución de la Orden de Compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Cumplido                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |
| 13.62. Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Cumplido                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |
| 13.63. Mantener la debida confidencialidad de la información que pueda llegar a conocer durante la ejecución de la Orden de Compra                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Cumplido                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |
| 13.64. Mantener durante la ejecución del Acuerdo Marco al menos un GDS integrado a la Plataforma para que las Entidades Compradoras puedan emitir los tiquetes aéreos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Cumplido                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |
| 13.65. Remitir a la Entidad Compradora los soportes que certifiquen que se encuentra al día con las obligaciones de pago de los aportes al sistema de seguridad social y de salud.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Cumplido                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |
| 13.66. Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes de las Entidades Compradoras eficaz oportunamente, de acuerdo con lo establecido en el presente documento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Cumplido                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |
| 13.67. En caso de indisponibilidad o fallas en la Plataforma el Proveedor debe garantizar la emisión de los Tiquetes mediante correo electrónico, caso en el cual no podrá cobrar la Tarifa Administrativa total, pues la Entidad Compradora no emitió el Tiquete a causa de una falla del Proveedor.                                                                                                                                                                                                                                                                 | Cumplido                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |
| 13.68. Mantener operativa la Plataforma durante el 99% de cada mes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Cumplido<br>Cumplido                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |
| 13.69. Informar a la Entidad Compradora inmediatamente cuando la Plataforma presente indisponibilidad. Adicionalmente, entregar a la Entidad Compradora mensualmente un reporte de disponibilidad e indisponibilidad de la Plataforma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Durante el mes de septiembre de 2021, se dió cumplimiento a las solicitudes recibidas de la Dirección General, Subdirecciones de Soporte Institucional y Vigilancia y Control, en suministrar los siguientes tiquetes aéreos que se relacionan en el cuadro de ejecución adjunto.<br>Se autoriza facturar por los tiquetes emitidos durante el mes de septiembre de 2021 el valor total de \$ 9.589.405<br>En el mes de septiembre de 2021, se autorizó mediante GD-013410 del 23 de septiembre de 2021 las facturas F65240 y F61383 por un total de \$ 13.173.370 quedando un saldo con corte a éste pago \$ 108.217.811. | <a href="https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_">https://agnalespec.sharepoint.com/:f:/s/GestindelTalentoHumano/Eox9TYey4axLjlbZLPvkzLEBAojik2dojPZYcn8v2g7sFw?e=1HmOCZ_</a> |
| <br>REPRESENTANTE LEGAL GUSTAVO DELGADO GARAVITO C.C. 17.020.189 DE BOGOTÁ D.C.<br>Firma del Contratista                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                               |

En mi calidad de Supervisor / Interventor, previa verificación de los productos recibidos o entregables o informe de actividades con sus respectivos soportes, certifico el contenido del presente Informe, mediante el cual se da cumplimiento al objeto contractual y obligaciones contenidas en el contrato aquí señalado, en relación con el periodo supervisado.



---

**ÁNGELA MARGARITA BUENO ALVIZ**  
C.C. 1.140.835.766 de Barranquilla (Atlántico)

El presente documento es firmado bajo los parámetros establecidos en el Decreto 1287 de 2020, concordante con la Resolución Nro. 000433 de 2021 expedida por la ANE.