

INFORME MENSUAL DE SUPERVISION Y/O APROBACIÓN DE PAGO									
1. DATOS DEL INFORME									
No. informe	Fecha del informe		Periodo del informe		Tipo de Informe		Avance Presupuestal a la fecha		
8	17/12/2024		Desde	Hasta	Informe Mensual	X		69%	
			1/11/2024	30/11/2024	Aprobación de pago		X	Avance Físico a la fecha	75.82%
Supervisor		Cargo		Identificación	Tipo de encargo	Memorando Designación		Fecha Inicial	Fecha Final
WENDY JUSTINE DÍAZ MOLINA		Profesional Universitario Área Administrativa		1.015.431.253	T	32024130300000298		21/03/2024	7/09/2024
JOHANNA CAÑON LONDOÑO		Profesional de Gestión del área Administrativa		52.796.603	T	32024130300001211		10/09/2024	20/10/2024
JUAN MANUEL DÍAZ QUINTERO		Técnico Administrativo Área Administrativa		80.222.883	T	32024130300001408		7/10/2024	19/06/2025
2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO									
Número de contrato		07-2024 - OC 125437			Tipo de Contrato		Contratos de Ordenes de Compra (Acuerdo marco)		
Razón social contratista		ASECOLBAS LTDA				Representante Legal	MARGARITA MARIA SALGADO QUIRÓNES		
Tipo y No. Identificación contratista		NIT	860.518.600			Teléfono de Contacto	3188950487	Correo electrónico de contacto	asistenteasecolbas@gmail.com
Objeto Contractual	PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, CAFETERÍA, OFICIOS VARIOS Y SUMINISTRO DE ELEMENTOS, PARA LAS OFICINAS DEL COPNIA A NIVEL NACIONAL ACORDE CON LAS CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS EN EL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-126-20232 SUSCRITO POR COLOMBIA COMPRA EFICIENTE- REGION 2. (Oficinas Atlántico, Bolívar y Cordoba del COPNIA)								
Valor total contrato inicial (en número y letra)		\$	53.467.816,28		CINCUENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS DIECISÉIS PESOS CON VEINTIOCHO				
Forma de Pago	El COPNIA realizará el pago del objeto contratado en desembolsos mensuales vencidos. De conformidad con la cláusula 11 facturación y pago del Acuerdo Marco de Precios, "el proveedor debe presentar mensualmente la factura del valor integral de los servicios prestados de Aseo y Cafetería indicando con claridad: (i) el precio del servicio del personal, (ii) el precio de los Bienes de Aseo y Cafetería, (iii) precio de los Servicios Especiales requeridos; (iv) el AIU; y (v) el IVA aplicable". Así mismo, "La primera factura debe incluir la prestación del servicio durante el primer mes, contado a partir de la fecha de inicio pactada entre la Entidad Compradora y el Proveedor". El pago se realizará dentro de los veinte (20) días calendario siguientes a la radicación de la respectiva factura en la tienda virtual del estado colombiano, el diligenciamiento del formato de "Informe Mensual de Supervisión y/o Aprobación de Pago" firmado por el supervisor, como constancia de recibo a satisfacción, y la acreditación de pago de aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales. El COPNIA únicamente recibirá facturas o cuentas de cobro para radicar, a partir del primer día hábil y hasta el día 23 o el día hábil inmediatamente anterior de cada mes.								
Plazo de ejecución		335	Días		Fecha de suscripción del contrato u Orden de Compra			4/03/2024	
INFORMACION VIGENCIA CONTRATO				INFORMACION EJECUCION DEL CONTRATO				INFORMACION MODIFICACIONES DEL CONTRATO	
Fecha Inicio Vigencia del contrato		21/03/2024		Fecha de Inicio		21/03/2024 <th>Modificación</th> <th>Fecha de la Modificación</th>		Modificación	Fecha de la Modificación
				Fecha final 1		7/09/2024			
				Fecha final 2		20/10/2024		1	3/09/2024
Fecha Final Vigencia del contrato		19/08/2025		Fecha final 3		19/02/2025		2	17/10/2024
				Fecha final 4					
3. MODIFICACIONES AL CONTRATO									
3.1. MODIFICACIONES DEL PLAZO DE EJECUCION									
Fecha de suscripción Modificatorio		Tipo de modificación		Plazo		Nueva Fecha de Terminación	Observaciones		
3/09/2024		Prórroga		43	DÍAS	20/10/2024	N/A		
17/10/2024		Prórroga		121	DÍAS	19/02/2024	N/A		
3.2. ADICIONES									
Fecha de suscripción Modificatorio		Tipo de modificación		Valor Adición			%	Valor total del Contrato	
17/10/2024		Adición		\$ 22.404.858,31					
Totales				\$ 22.404.858,31			0%	\$ 75.872.674,59	
4. INFORMACION DE GARANTIAS									
Información Póliza		Aseguradora	No. Póliza	Amparo	Valor asegurado	Vigencias			
		SEGUROS DEL ESTADO	11-44-101220566	CUMPLIMIENTO	15.174.534,91	4/03/2024	20/08/2025		
				CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES	7.587.267,46	4/03/2024	20/08/2025		
				PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES	11.380.901,19	4/03/2024	20/08/2025		
			11-40-101061047	Poliza de Seguro RCE derivada del cumplimiento	260.000.000,00	4/03/2024	19/02/2025		

5. EJECUCIÓN DEL CONTRATO							
5.1. Obligaciones / Productos pactados							
No. Obligación	Obligación específica	Actividad Realizada	Valor Unitario (Si aplica)	Cantidad (Si aplica)	% de cumplimiento (si aplica)	Estado de Obligación	Observaciones
1	Suministrar el personal adecuado para el desarrollo de las labores requeridas por la entidad en temas de aseo y cafetería, en el tiempo y numero de operarios establecidos en la orden de Compra 125438, para las oficinas del COPNIA Region 2 (Oficinas Atlántico, Bolívar y Cordoba del COPNIA)	El contratista ha suministrado el personal requerido para el cumplimiento del servicio.	N/A	N/A	70%	En ejecucion	
2	Entregar los Bienes de Aseo y Cafetería estipulados en la Orden de Compra 125438 en las instalaciones del COPNIA, en las fechas y/o periodos definidos por la Entidad y el Proveedor de acuerdo con las necesidades de la entidad	El contratista entrego los bienes e insumos requeridos según la orden de compra	N/A	N/A	69%	En ejecucion	Se solicito al contratista por medio de correo electronico aprobación de la prefectura la cual debian radicar por más tarde el 13 de diciembre, para adelantar proceso de pago pertinente del mes de septiembre.
3	El proveedor deberá suministrar al personal la dotación adecuada correspondiente a sus labores y conforme al clima donde se presta el servicio, la cual deberá ser suministrada en los términos de ley, procurado que su presentación personal sea la adecuada.	El contratista suministro los elementos de protección y dotación necesarios para la prestación del servicio	N/A	N/A	100%	Terminado	
4	Capacitar permanentemente a su personal en todos los temas relacionados a las labores de aseo, cafetería, mantenimiento y Servicio Especial asegurando así que cuenta con conocimientos vigentes y que aplica las buenas prácticas del mercado, así como las alusivas a la seguridad y salud en el trabajo	Durante el mes de octubre y noviembre bre no se presento capacitación	N/A	N/A	70%	En ejecucion	
5	Asignar a cada Orden de Compra un coordinador de tiempo parcial sin que implique un costo adicional para la Entidad Compradora y coordinar su horario de visita en conjunto con la Entidad Compradora. Si la Entidad Compradora solicita un coordinador de tiempo completo para una sede, no es necesaria la asignación de un coordinador de tiempo parcial para esa sede por parte del Proveedor		N/A	N/A	70%	En ejecucion	
5.2. Avance de obra - actas de avance de obras (según aplique)							
5.3. Ejecución financiera.							
No. Pago	No. Factura	Fecha factura	Valor Factura	% Ejec.	Fecha Pago Aportes	No. Planilla (Si aplica)	Revisor Fiscal o Certificante
1	ELA 2373 Radicado: 52024130500001478 04/10/2025	1/10/2024	\$ 34.726.329,05	46%	4/09/2024	N/A	LUIS ALFREDO BENITEZ Revisor Fiscal TP 17940 - t
2	ELA 2477 - SEP Radicado: 52024130500001642 06/11/2024	5/11/2024	\$ 5.401.299,90	7%	1/10/2024	9474268982	LUIS ALFREDO BENITEZ Revisor Fiscal TP 17940 - t
3	ELA 2544 - OCT Radicado: 52024130500001714 18/11/2024	18/11/2024	\$ 5.901.861,05	8%	1/11/2024	9476672459	LUIS ALFREDO BENITEZ Revisor Fiscal TP 17940 - t
4	ELA No. 2684 Radicado: 52024130500001942 10/12/2024	10/12/2024	\$ 6.299.258,28	8%	2/12/2024	9478321447	LUIS ALFREDO BENITEZ Revisor Fiscal TP 17940 - t
5							
6							
10							
Total Pagos Realizados			\$ 52.328.748,28				
6. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA							
				Justificación del Posible Incumplimiento			
Se recomienda iniciar proceso de incumplimiento:		NO:					
7. RESUMEN APROBACIÓN PAGO							
Descripción del bien o servicio prestado		PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, CAFETERÍA, OFICIOS VARIOS Y SUMINISTRO DE ELEMENTOS, PARA LAS OFICINAS DEL COPNIA A NIVEL NACIONAL ACORDE CON LAS CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS EN EL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-126-20232 SUSCRITO POR COLOMBIA COMPRA EFICIENTE-REGION 2. (Oficinas Atlántico, Bolívar y Cordoba del COPNIA)					
No factura o cuenta de cobro/ Radicado		ELA No. 2684 NOV Radicado: 52024130500001942		Fecha de la factura		10/12/2024	
Valor de la factura		\$ 6.299.258,28		Saldo del valor del contrato		\$ 23.543.926,31	
Saldo a liberar		Justificación del saldo no ejecutado y/o a liberar (En caso de ser necesario y se diligencia en el último pago a realizar)					
Saldo no ejecutado							
Observaciones		El presente informe se presenta teniendo en cuenta la información entregada por el contratista.					
NOMBRE SUPERVISOR:		JUAN MANUEL DÍAZ QUINTERO			FIRMA		
CARGO:		Técnico Administrativo Área Administrativa					
C.C.:		80,222,883					