



INFORME No.: 6

FECHA EN QUE SE RINDE EL INFORME: 2020-06-01

PERIODICIDAD: Otro

PERIODO REPORTADO: (DESDE: 2020-05-01 HASTA: 2020-05-31)

El presente informe se presenta en cumplimiento de lo dispuesto en la Resolución No. 3861 de 2015 Por la cual se adopta el manual de Contratación del Ministerio de Comercio Industria y Turismo y se dictan otras disposiciones.

1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES

N° CONTRATO O CONVENIO: AM-OC 43041 de 2019

NOMBRE DEL CONTRATISTA: SERVIASEO (860067479)

1.1 Información financiera

Valor del contrato \$: 696.262.152,68 C.D.P: 6119 - 54019 / R.P.: 61919 - 218219 / 220

Rubro: A-02-02-02-008

Objeto del contrato:

Teniendo en cuenta la necesidad de la entidad de conservar sus sedes, brindando un ambiente de higiene, salubridad y limpieza para la seguridad y salud en el trabajo. Lo que implica realizar actividades de aseo en cada una de las oficinas en las zonas de circulación, en los baños y en todos aquellos espacios que hacen parte de las sedes, con el personal suficiente para estas labores.

Fecha de suscripción del contrato o de la cesión según el caso: 2019-11-28

Fecha de inicio: 2019-12-01 Fecha de Terminación: 2020-11-30

Plazo: 12 meses, Vigencia: 2020-11-30 Modificaciones en el plazo:

Supervisor: FERNANDO MARTINEZ MENDEZ

Cargo: 102011 - ASESOR

Dependencia: ÁREA FUNCIONAL ADMINISTRATIVA



El progreso
es de todos

Mincomercio

INFORME DE
SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA
GRUPO CONTRATOS

NOTA: En el evento que se detallan modificaciones al contrato / convenio, es necesario que se indique la fecha en la cual las mismas se realizaron, fecha de aprobación de la garantía y en general el cumplimiento de otros requisitos señalados en el documento mediante el cual se realizó la modificación. Cabe precisar que no todas las modificaciones implican aprobación de garantías. Es deber del supervisor verificar cada caso particular.

AVANCE EN LA EJECUCIÓN: 50.00 % (Establecer en porcentaje aproximado cuánto está ejecutado del contrato).

INFORMACIÓN FINANCIERA:

INFORMACION DE EJECUCION Y PAGOS	VALOR PAGADO	FECHA	SALDO POR PAGAR
PAGO DICIEMBRE-UNIDAD 35-01-01	44.608.953,53	2020-01-07	
PAGO DICIEMBRE-UNIDAD 35-01-02	13.324.752,35	2020-01-07	
FACTURA 130395 PERÁ• ODO ENERO - UNIDAD 35-01-01	48.404.876,52	2020-02-24	
FACTURA 130395 PERÁ• ODO ENERO - UNIDAD 35-01-02	14.458.599,48	2020-02-24	
FACTURA 130860 MES DE FEBRERO - UNIDAD 35-01-01	47.653.420,00	2020-03-26	
FACTURA 130860 MES DE FEBRERO - UNIDAD 35-01-02	14.234.138,00	2020-03-26	
FACTURA 131161 MES DE MARZO - UNIDAD 35-01-01	42.430.694,00	2020-04-29	
FACTURA 131161 MES DE MARZO - UNIDAD 35-01-02	18.184.584,00	2020-04-29	
FACTURA 131309 MES DE ABRIL - UNIDAD 35-01-01	46.790.237,00	2020-05-18	
FACTURA 131309 MES DE ABRIL - UNIDAD 35-01-02	13.976.305,00	2020-05-18	392.195.593

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

El doctor Fernando:

Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia
Código Postal 110311 - Nit. 830115297-6
Conmutador (571) 6067676 – Línea Gratuita 018000958283
Email: info@mincit.gov.co
www.mincit.gov.co



BS-FM-025 V8



Inicia la reunión solicitándole a Gloria dar lectura a la Ayuda de Memoria de la reunión realizada el 23 de abril de 2020.

Informa que ha enviado comunicaciones oficialmente al Representante Legal y no ha recibido respuesta por parte de él, el señor David aclara que han dado respuesta mediante correos electrónicos, Gloria recomienda que cuando el Supervisor del contrato haga requerimientos al Representante Legal oficialmente, la respuesta debe ser en ese mismo sentido. Lo anterior teniendo en cuenta que si nos hacen una auditoría se evidencia que las comunicaciones enviadas el 14 de abril 2-2020-009152 y el 23 de abril 2-2020-010741 no tiene respuesta por parte del Representante Legal. David se compromete dar respuesta a las comunicaciones oficialmente.

Serviaseo se encuentra al día con la entrega de los insumos pendientes del mes de marzo, abril y mayo.

El doctor solicita que Libia y la señora Miryam realicen el pedido del mes de junio. El doctor Fernando le pide a la señora Miryam evidencia fotográfica de las fechas de vencimiento de los insumos de cafetería. La señora Miryam informa que de cafetería no es necesario pedir café lo que sí necesita es azúcar, solicita autorización para incluir en este pedido la compra de 50 atomizadores porque los que están se encuentran en mal estado, el doctor Fernando aprueba y autoriza hacer el pedido con las cantidades acordadas en esta reunión y le solicita que hoy le envíe las estadísticas de los insumos de aseo y cafetería., le reitera que en cada pedido debe reforzar el gel, jabón antibacterial y alcohol para cuando ingrese el personal a laborar contemos con suficiente stop.

El doctor Fernando pregunta por el tapabocas para las señoras, la señora Miryam informa que no les alcanza. El señor David responde que la empresa les enviará más taPabocas.

Serviaseo radicó la factura del mes de marzo el 25 de abril, Libia informa que la del mes de abril ya está al día, solo queda pendiente mayo para la próxima semana que termina el mes.

La señora Miryam informa que no se presentaron ausencias durante el mes de mayo.

El doctor Fernando solicita que todo el personal de mantenimiento, aseo y cafetería den cumplimiento estricto al protocolo de bioseguridad, especialmente con el uso del tapabocas y con el distanciamiento dentro de las instalaciones del Ministerio, solicita a David otra capacitación sobre el tema para reforzarlo. David manifiesta que tiene

Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia

Código Postal 110311 - Nit. 830115297-6

Conmutador (571) 6067676 – Línea Gratuita 018000958283

Email: info@mincit.gov.co

www.mincit.gov.co



BS-FM-025 V8



medidas disciplinarias, el doctor Fernando solicita primero concientizar al personal y pregunta quién de Serviaseo está haciendo seguimiento y qué días viene, la señora Miryam responde que la señora Gladys desde que inició el tema de la cuarentena (19 de marzo), venía a traer documentos de la empresa pero no ingresaba hasta el día jueves 21 de mayo y realizó el recorrido. El doctor Fernando le solicita a David revisar el tema porque la señora Gladys como Supervisora debe verificar si el personal está cumpliendo con los protocolos al interior de la entidad y es muy preocupante que durante dos meses largos no realizó la supervisión. El señor David se compromete a revisar el tema.

La señora Miryam informa que la señora Rosalba Ramírez trabaja hasta el 30 de mayo porque ya le salió la pensión.

Gloria informa que desde Seguridad y Salud en el Trabajo del Ministerio conjuntamente con la ARL revisaron los protocolos de bioseguridad de SERVIASEO S.A. e hicieron observaciones y solicitan ajustes, el doctor Fernando lo revisará primero con Paola de SST y hablará con Leidy Monsalve de Serviaseo.

El doctor Fernando termina la reunión, recomienda el cumplimiento de las tareas, manifiesta que la próxima reunión continuará virtual por medio del aplicativo Team, e informa que se enviará la citación.

TAREAS:

TAREA	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
Realizar con la señora Miryam el pedido del mes de junio.	2020-05-29	LIBIA PATRICIA HIGUERA RODRIGUEZ	
Revisar con Paola de SST los ajustes al protocolo de bioseguridad de SERVIASEO sugeridos por SST y ARL	2020-05-29	FERNANDO MARTINEZ MENDEZ	

ANEXOS:

DESCRIPCION	ANEXO	FECHA
ASISTENCIA SERVIASEO 26 DE MAYO 2020	ASISTENCIA SERVIASEO 26 MAYO 2020.pdf	2020-05-27 17:24:32



AYUDA DE MEMORIA SERVIASEO 26 MAYO 2020	AYUDA DE MEMORIA-ASEO Y CAFETERÍA-SERVIASEO-26 Mayo2020.doc	2020-05-27 17:24:56
--	---	---------------------

Declara conformidad: SI

Informa incumplimiento en las obligaciones del Contrato: NO

Firma:

FERNANDO MARTINEZ MENDEZ

102011 - ASESOR

Notas:

Para efectos de admisibilidad y fuerza probatoria según lo dispuesto en la ley 527 de 1999, el interesado puede probar la validez del mismo a través del siguiente sitio WEB:

<http://servicios.mincit.gov.co/contratos>

La coincidencia entre la información desplegada en pantalla y la contenida en informe impreso, confirma la autenticidad del informe emitido.

El documento debe estar firmado digitalmente por el supervisor del contrato

Documentos registrados en el presente informe:

TITULO DEL ANEXO	ARCHIVO ANEXO
Registro de asistencia	AM-OC 43041_2661_21730_59783.pdf