

| INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN Y/O APROBACIÓN DE PAGO |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |                                                                                                                                      |                                      |                               |                                         |                          |  |  |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------|--|--|
| <b>1. DATOS DEL INFORME</b>                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |                                                                                                                                      |                                      |                               |                                         |                          |  |  |
| No. informe                                           | Fecha del informe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Periodo del informe |                                                                                                                                      | Tipo de Informe                      |                               | Avance Presupuestal a la fecha          | 4,17%                    |  |  |
| 1                                                     | 13/12/2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Desde               | Hasta                                                                                                                                | Informe Mensual                      | X                             |                                         |                          |  |  |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1/11/2022           | 30/11/2022                                                                                                                           | Aprobación de pago                   | X                             | Avance Físico a la fecha                | 8,33%                    |  |  |
| Supervisor                                            | Cargo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Identificación      | Tipo de encargo                                                                                                                      | Memorando Designación                | Fecha Inicial                 | Fecha Final                             |                          |  |  |
| ALVARO IVAN TORRES                                    | PROFESIONAL DE GESTION TIC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1069716103          | T                                                                                                                                    | 32022130300001472                    | 20/10/2022                    | 1/03/2024                               |                          |  |  |
| <b>2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO</b>            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |                                                                                                                                      |                                      |                               |                                         |                          |  |  |
| Número de contrato                                    | 57-2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     | Tipo de Contrato                                                                                                                     | Contratos de Prestación de servicios |                               |                                         |                          |  |  |
| Razón social contratista                              | COLSOF S.A.S.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |                                                                                                                                      | Representante Legal                  | JORGE LUIS OVIEDO HERNANDEZ   |                                         |                          |  |  |
| Tipo y No. Identificación contratista                 | NIT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 800.015.583-1       |                                                                                                                                      | Teléfono de Contacto                 | 3002691702<br>6012912000      | Correo electrónico de contacto          | arodriguez@colsof.co     |  |  |
| Objeto Contractual                                    | PRESTAR SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COMPUTADORES, PERIFÉRICOS, UPS Y EQUIPOS AUDIOVISUALES INCLUYENDO CENTRO DE ATENCIÓN A USUARIOS (MESA DE AYUDA) Y BOLSA DE REPUESTOS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |                                                                                                                                      |                                      |                               |                                         |                          |  |  |
| Valor total contrato inicial (en número y letra)      | \$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 99.352.175,42       | NOVENTA Y NUEVE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL CIENTO SETENTA Y CINCO PESOS CON CUARENTA Y DOS CENTAVOS M/CTE IVA INCLUIDO |                                      |                               |                                         |                          |  |  |
| Forma de Pago                                         | El COPNIA realizará el pago , mediante desembolsos mensuales de conformidad con los servicios efectivamente prestados (cantidad de mantenimientos realizados incluyendo el suministro e instalación de los repuestos y el servicio de mesa de ayuda), previa verificación por parte del supervisor del contrato.<br>El CONTRATISTA deberá presentar informe ejecutivo que detalle la prestación efectiva del servicio.<br>El pago se realizará dentro de los veinte (20) días calendario, siguientes a la radicación de la respectiva factura debidamente discriminada. |                     |                                                                                                                                      |                                      |                               |                                         |                          |  |  |
| Plazo de ejecución                                    | 12                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Meses               | Fecha de suscripción del contrato u Orden de Compra                                                                                  | 10/10/2022                           |                               |                                         |                          |  |  |
| INFORMACION VIGENCIA CONTRATO                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     | INFORMACION EJECUCION DEL CONTRATO                                                                                                   |                                      |                               | INFORMACION MODIFICACIONES DEL CONTRATO |                          |  |  |
| Fecha Inicio Vigencia del contrato                    | 1/11/2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     | Fecha de Inicio                                                                                                                      | 1/11/2022                            |                               | Modificación                            | Fecha de la Modificación |  |  |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     | Fecha final 1                                                                                                                        | 1/11/2023                            |                               |                                         |                          |  |  |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     | Fecha final 2                                                                                                                        |                                      |                               |                                         |                          |  |  |
| Fecha Final Vigencia del contrato                     | 1/03/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     | Fecha final 3                                                                                                                        |                                      |                               |                                         |                          |  |  |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     | Fecha final 4                                                                                                                        |                                      |                               |                                         |                          |  |  |
| <b>3. MODIFICACIONES AL CONTRATO</b>                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |                                                                                                                                      |                                      |                               |                                         |                          |  |  |
| <b>3.1. MODIFICACIONES DEL PLAZO DE EJECUCION</b>     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |                                                                                                                                      |                                      |                               |                                         |                          |  |  |
| Fecha de suscripción Modificatorio                    | Tipo de modificación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Plazo               | Nueva Fecha de Terminación                                                                                                           | Observaciones                        |                               |                                         |                          |  |  |
|                                                       | Prórroga                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | DÍAS                | N/A                                                                                                                                  |                                      |                               |                                         |                          |  |  |
| <b>3.2. ADICIONES</b>                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |                                                                                                                                      |                                      |                               |                                         |                          |  |  |
| Fecha de suscripción Modificatorio                    | Tipo de modificación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Valor Adición       | %                                                                                                                                    | Valor total del Contrato             |                               |                                         |                          |  |  |
|                                                       | Adición                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | N/A                 |                                                                                                                                      |                                      |                               |                                         |                          |  |  |
| Totales                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | \$ 0,00             | 0%                                                                                                                                   |                                      |                               |                                         |                          |  |  |
| <b>4. INFORMACION DE GARANTIAS</b>                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |                                                                                                                                      |                                      |                               |                                         |                          |  |  |
| Información Póliza                                    | Aseguradora                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | No. Póliza          | Amparo                                                                                                                               | Valor asegurado                      | Vigencias                     |                                         |                          |  |  |
|                                                       | COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | NB-100228282        | Cumplimiento                                                                                                                         | \$ 14.902.826,00                     | Fecha inicio                  | Fecha final                             |                          |  |  |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | NB-100228282        | Calidad del servicio                                                                                                                 | \$ 9.935.218,00                      | 10/10/2022                    | 30/04/2024                              |                          |  |  |
|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | NB-100228282        | Pago de salarios prestaciones sociales e indemnizaciones laborales                                                                   | \$ 9.935.218,00                      | 10/10/2022                    | 31/10/2026                              |                          |  |  |
| <b>5. EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |                                                                                                                                      |                                      |                               |                                         |                          |  |  |
| <b>5.1. Obligaciones / Productos pactados</b>         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                     |                                                                                                                                      |                                      |                               |                                         |                          |  |  |
| No. Obligación                                        | Obligación específica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Actividad Realizada | Valor Unitario (Si aplica)                                                                                                           | Cantidad (Si aplica)                 | % de cumplimiento (si aplica) | Estado de Obligación                    | Observaciones            |  |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |     |       |                        |        |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-------|------------------------|--------|
| 1  | Dar cumplimiento a todo lo consignado en la ficha técnica y a los acuerdos de niveles de servicio.                                                                                                                                                                                                                                                                                  | El contratista da cumplimiento a las condiciones consignadas en la ficha técnica y a los acuerdos de niveles de servicio dejando la trazabilidad del cumplimiento en la plataforma de seguimiento de tickets del COPNIA <a href="http://186.28.253.111:82/scp/login.php">http://186.28.253.111:82/scp/login.php</a> | N/A | N/A | 8,33% | Pendiente de Ejecucion | CUMPLE |
| 2  | Realizar el mantenimiento correctivo de conformidad con lo establecido en la ficha técnica y de requerirse consumo de la bolsa de repuestos, debe ser avalado por el supervisor de contrato.                                                                                                                                                                                        | El contratista realiza los mantenimientos correctivos requeridos como consta en las actas de servicio y se realiza el suministro de 10 discos duros para repotenciar los equipos                                                                                                                                    | N/A | N/A | 8,33% | En ejecucion           | CUMPLE |
| 3  | Prestar el servicio de mesa de ayuda presencial en el horario establecido en la ficha técnica en la sede nacional del COPNIA con un personal idóneo avalado por el supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                         | El servicio de mesa de ayuda presencial es prestado por Wiston Merchand en las instalaciones del COPNIA Sede Nacional en horario ordinario                                                                                                                                                                          | N/A | N/A | 8,33% | En ejecucion           | CUMPLE |
| 4  | Prestar el servicio de soporte y mantenimiento de forma presencial de ser requerido por solicitud del supervisor del contrato en cualquiera de las sedes del COPNIA, los gastos de desplazamiento serán asumidos por el contratista sin que esto genere costos adicionales para la entidad.                                                                                         | Durante el periodo de noviembre no se requirió el servicio de soporte y mantenimiento de forma presencial en ninguna de las sedes del COPNIA diferentes a la Sede Nacional                                                                                                                                          | N/A | N/A | 0,00% | En ejecucion           | CUMPLE |
| 5  | Realizar los cambios necesarios cuando los repuestos, servicios o el personal no cumplan con las especificaciones requeridas, teniendo en cuenta que los costos deberán ser asumidos por el contratista.                                                                                                                                                                            | Durante el periodo de noviembre no fue necesario realizar cambio de repuestos ni de personal                                                                                                                                                                                                                        | N/A | N/A | 0,00% | En ejecucion           | CUMPLE |
| 6  | Asumir los costos de mano de obra y desplazamiento a las diferentes sedes del COPNIA en el país.                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Durante el periodo de noviembre no fue necesario el desplazamiento de personal                                                                                                                                                                                                                                      | N/A | N/A | 0,00% | En ejecucion           | CUMPLE |
| 7  | Responsabilizarse por el cuidado y conservación de los espacios, conexiones eléctricas, conexiones de red, oficinas, muebles y demás elementos, durante el desarrollo de las actividades. La reparación de los daños que se causen, serán por cuenta del contratista.                                                                                                               | El contratista ha atendido con responsabilidad el cuidado y conservación de los espacios, conexiones eléctricas, conexiones de red, oficinas, muebles y demás elementos, durante el desarrollo de las actividades                                                                                                   | N/A | N/A | 8,33% | En ejecucion           | CUMPLE |
| 8  | Presentar con antelación al inicio del contrato, el listado y hoja de vida del personal idóneo que llevará a cabo las actividades de mantenimiento.                                                                                                                                                                                                                                 | El contratista allegó oportunamente la hoja de vida del tecnólogo Wiston Merchand para atender la mesa de ayuda                                                                                                                                                                                                     | N/A | N/A | 8,33% | En ejecucion           | CUMPLE |
| 9  | Suministrar el personal suficiente e idóneo para el desarrollo de las actividades que surjan dentro del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                   | Para el mes de noviembre el tecnólogo Wiston Merchand ha sido personal suficiente e idóneo para la atención de los requerimientos                                                                                                                                                                                   | N/A | N/A | 8,33% | En ejecucion           | CUMPLE |
| 10 | Diligenciar de forma oportuna y dar gestión a la herramienta de seguimiento de soporte que tenga dispuesta la entidad, siguiendo las instrucciones de operación y uso impartidas por el supervisor del contrato.                                                                                                                                                                    | El personal suministrado por el contratista diligencia de forma oportuna y da gestión a la herramienta de seguimiento de soporte (tickets) del COPNIA <a href="http://186.28.253.111:82/scp/login.php">http://186.28.253.111:82/scp/login.php</a>                                                                   | N/A | N/A | 8,33% | En ejecucion           | CUMPLE |
| 11 | Presentar informes de soporte y demás documentación que sea requerida por el supervisor del contrato para medir la oportunidad y calidad de los servicios de soporte y mantenimiento brindados, así como también generar conceptos técnicos, informes de consumo de bolsa de repuestos, diagnósticos, soluciones, manuales y demás documentos que apoyen la ejecución del contrato. | El contratista allegó informe mensual de ejecución de la prestación del servicio de mesa de ayuda                                                                                                                                                                                                                   | N/A | N/A | 8,33% | En ejecucion           | CUMPLE |

|    |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                       |     |     |       |              |        |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-------|--------------|--------|
| 12 | Responder sin perjuicio de la garantía, por la calidad de los elementos adquiridos y servicios prestados.                                                                                                         | El contratista mediante la presentación de su propuesta se comprometió con el COPNIA a responder por la calidad de los elementos adquiridos y los servicios prestados | N/A | N/A | 8,33% | En ejecución | CUMPLE |
| 13 | Reemplazar los elementos que por cualquier motivo sean catalogados como defectuosos, para lo cual el supervisor le comunicará por escrito al contratista y éste, en un término razonable efectuará la reposición. | Durante el mes de noviembre no fue necesario el reemplazo de elementos                                                                                                | N/A | N/A | 0,00% | En ejecución | CUMPLE |

**5.2. Avance de obra - actas de avance de obras (según aplique)**

**5.3. Ejecución financiera.**

| No. Pago                      | No. Factura | Fecha factura | Valor Factura          | % Ejec.      | Fecha Pago Aportes | No. Planilla (Si aplica) | Revisor Fiscal o Certificante |
|-------------------------------|-------------|---------------|------------------------|--------------|--------------------|--------------------------|-------------------------------|
| 1                             | BOG - 21568 | 12/12/2022    | \$ 4.142.211,67        | 4,17%        | 22/11/2022         | N/A                      | MARISOL PEREZ RAMIREZ         |
| <b>Total Pagos Realizados</b> |             |               | <b>\$ 4.142.211,67</b> | <b>4,17%</b> |                    |                          |                               |

**6. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBILES AL CONTRATISTA**

| Justificación del Posible Incumplimiento         |     |     |     |
|--------------------------------------------------|-----|-----|-----|
| Se recomienda iniciar proceso de incumplimiento: | SI: | NO: | N/A |

**7. RESUMEN APROBACIÓN PAGO**

|                                          |                                                                                                                                     |                              |                  |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------|
| Descripción del bien o servicio prestado | Agente de Mesa de Servicios Nivel 1 Mensual en sitio (Instalación de la Entidad) zona 1 general Joranda Ordinaria (Wiston Merchand) |                              |                  |
| No factura o cuenta de cobro/ Radicado   | BOG - 21568 / Rad. 52022130200001927                                                                                                | Fecha de la factura          | 12/12/2022       |
| Valor de la factura                      | \$ 4.142.211,67                                                                                                                     | Saldo del valor del contrato | \$ 95.209.963,75 |
| Saldo a liberar                          | Justificación del saldo no ejecutado y/o a liberar (En caso de ser necesario y se diligencia en el último pago a realizar)          |                              |                  |
| Saldo no ejecutado                       | N/A                                                                                                                                 |                              |                  |

**Observaciones**

|                           |                                |                                                                                       |
|---------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>NOMBRE SUPERVISOR:</b> | <b>ALVARO IVAN TORRES</b>      | <b>FIRMA</b>                                                                          |
| <b>CARGO:</b>             | <b>PROFESIONAL GESTION TIC</b> |  |
| <b>C.C.:</b>              | 1069716103                     |                                                                                       |