



INFORME No.: 1

FECHA EN QUE SE RINDE EL INFORME: 2020-01-03

PERIODICIDAD: Otro

PERIODO REPORTADO: (DESDE: 2019-12-01 HASTA: 2019-12-31)

*El presente informe se presenta en cumplimiento de lo dispuesto en la Resolución No. 3861 de 2015 Por la cual se adopta el manual de Contratación del Ministerio de Comercio Industria y Turismo y se dictan otras disposiciones.*

## 1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES

Nº CONTRATO O CONVENIO: AM-OC 43041 de 2019

NOMBRE DEL CONTRATISTA: SERVIASEO (860067479)

### 1.1 Información financiera

Valor del contrato \$: 696.262.152,68 C.D.P: 6119 - 54019 R.P.: 61919 - 218219

Rubro: A-02-02-02-008

### Objeto del contrato:

Teniendo en cuenta la necesidad de la entidad de conservar sus sedes, brindando un ambiente de higiene, salubridad y limpieza para la seguridad y salud en el trabajo. Lo que implica realizar actividades de aseo en cada una de las oficinas en las zonas de circulación, en los baños y en todos aquellos espacios que hacen parte de las sedes, con el personal suficiente para estas labores.

Fecha de suscripción del contrato o de la cesión según el caso: 2019-11-28

Fecha de inicio: 2019-11-28 Fecha de Terminación: 2020-11-30

Plazo: 12 meses, Vigencia: 2020-11-30 Modificaciones en el plazo:

Supervisor: FERNANDO MARTINEZ MENDEZ

Cargo: COORDINADOR

Dependencia: ÁREA FUNCIONAL ADMINISTRATIVA

Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia

Código Postal 110311 - Nit. 830115297-6

Conmutador (571) 6067676 – Línea Gratuita 018000958283

Email: [info@mincit.gov.co](mailto:info@mincit.gov.co)

[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



BS-FM-025 V8



NOTA: En el evento que se detallen modificaciones al contrato / convenio, es necesario que se indique la fecha en la cual las mismas se realizaron, fecha de aprobación de la garantía y en general el cumplimiento de otros requisitos señalados en el documento mediante el cual se realizó la modificación. Cabe precisar que no todas las modificaciones implican aprobación de garantías. Es deber del supervisor verificar cada caso particular.

AVANCE EN LA EJECUCIÓN: 8.00 % (Establecer en porcentaje aproximado cuánto está ejecutado del contrato).

INFORMACIÓN FINANCIERA:

INFORMACION DE EJECUCION Y PAGOS	VALOR PAGADO	FECHA	SALDO POR PAGAR
			696.262.153

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

El doctor Fernando Martínez solicita:

- A partir del próximo mes ubicar 12 greca doble cuerpo con capacidad para 220 tintos, por ahorro de agua, luz y tiempos porque las acordadas contractualmente no cumplen con lo anteriormente mencionado.
- Enviar hoy la pre-factura para que a más tardar mañana (20 dic) radiquen la factura del mes de diciembre 2019.
- Revisar la greca del piso 7, aunque es maquinaria nueva está presentando oxidación.
- Informar la fecha de entrega de la dotación en San Andrés.
- Enviar la relación de los turnos de fin de año del personal de Mantenimiento, Aseo y Cafetería.
- Reunión de seguimiento al contrato, jueves 30 de enero de 2020 a las 8:30 am.
- Relación del personal con el número del carné que utiliza para ingresar al Ministerio.
- Informe de las Brigadas de aseo.
- Coordinar con Libia Higuera la solicitud del pedido correspondiente del mes de enero 2020.
- Hablar con el personal de Aseo y Cafetería porque hay quejas por el mal aseo.
- Informa que recibió por correo electrónico una queja por el mal aseo y revisará el tema con la Jefe de talento Humano porque de ahí salió la queja. Igualmente solicita a la señora Gladys revisar el aseo de ese piso acompañada por la señora Miryam.

El señor Didier:

Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia  
Código Postal 110311 - Nit. 830115297-6  
Conmutador (571) 6067676 – Línea Gratuita 018000958283  
Email: [info@mincit.gov.co](mailto:info@mincit.gov.co)  
[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



BS-FM-025 V8



- Se compromete reemplazar las 12 grecas, entre la última semana de diciembre y la primera de enero 2020 para ajustar el precio en la factura del mes de enero.

**El señor David:**

- Informa que hoy en la tarde enviará la pre-factura del mes de dic para enviar la factura el día 20 de diciembre con los parafiscales del mes de noviembre.

**La señora Gladys informa:**

- El personal de mantenimiento les entregaron dos uniformes para que uno lo utilicen de lunes a jueves y el otro de viernes a sábado, en el mes de abril entregaran otra dotación.
- Verificará el aseo del piso 9 del CCI con la señora Miryam.
- Se reunirá con el personal de seo y cafetería para tratar el tema del aseo y mejorar el servicio.
- Revisará las tomas donde se van a ubicar las 12 grecas de doble cuerpo.

El doctor Fernando termina la reunión, agradece el cumplimiento a los compromisos adquiridos.

**TAREAS:**

TAREA	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
Entregar 12 grecas doble cuerpo	Entre el 30 dic 2019 al 07 de enero 2020	Didier Ortiz	
Enviar Prefactura y factura mes diciembre 2019	19 dic 2019 20 dic 2019	David Ruiz	
Revisar Greca del piso 7 del CCI por oxidación.	20 dic 2019	Gladys Acuña	
Informar la fecha de entrega de la dotación al personal de San Andrés	Cuando llegue la dotación a San Andrés	Gladys Acuña	



Enviar relación de los turnos de fin de año del personal de Mantenimiento, Aseo y Cafetería.	20 de dic 2019	Miryam Miranda	
Enviar relación del personal de Mantenimiento, Aseo y Cafetería con el número del carné con el que ingresa al Ministerio.	20 de dic 2019	Miryam Miranda	
Informe de las brigadas de aseo.	23 de dic 2019	Miryam Miranda	
Enviar el pedido del mes de enero	Entre el 19 y 20 de diciembre 2019	Miryam Miranda y Libia Higuera	
Revisar el aseo del piso 9 del CCI	19 de dic 2019	Miryam Miranda y Gladys Acuña	
Realizar reunión con el personal de Aseo y Cafetería para hablar sobre las quejas por el mal aseo.	Programar	Miryam Miranda y Gladys Acuña	

Declara conformidad: SI

Informa incumplimiento en las obligaciones del Contrato: NO

Firma:

FERNANDO MARTINEZ MENDEZ

202812 - PROFESIONAL ESPECIALIZADO

Notas:

Para efectos de admisibilidad y fuerza probatoria según lo dispuesto en la ley 527 de 1999, el interesado puede probar la validez del mismo a través del siguiente sitio WEB:

<http://servicios.mincit.gov.co/contratos>



La coincidencia entre la información desplegada en pantalla y la contenida en informe impreso, confirma la autenticidad del informe emitido.

El documento debe estar firmado digitalmente por el supervisor del contrato

Documentos registrados en el presente informe:

TITULO DEL ANEXO	ARCHIVO ANEXO
FACTURA-PARAFISCALES	AM-OC 43041_2661_20512_54994.pdf