

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017



OUTSOURCING SEASIN LTDA
 P.B.X. 6 3 8 7 5 7 5
www.seasinlimitada.com

Julio

2021

Informe de Actividades Operativas
Coordinadoras In House

Anyela León

Alexandra Moreno

Cliente:

SECRETARIA MOVILIDAD

Puesto:

(SDM) Movilidad Sedes y Subsedes

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

Bogotá Julio 2021

OUTSOURCING SEASIN LTDA

Bogotá D.C

Referencia: Informe Prestación del Servicio mes de julio 2021

Secretaria de Movilidad Sedes Principales y Subsedes

Cordial Saludo,

Conforme a nuestro compromiso en el monitoreo, control y seguimiento de labores de nuestros operarios asignados, nos permitimos remitir informe mensual de las labores programadas con nuestro equipo de trabajo y que dan cuenta de los resultados operativos obtenidos en los mismos.

Contenido:

1. Objetivo General
2. Alcance del Informe
3. Condiciones Físicas
4. Condiciones del personal
5. Condiciones Ambientales y de Suministros
6. Control a Actividades Ejecutadas y Recursos del cuidado del ahorro agua y luz
7. Evidencia de Charlas Realizadas
8. Programación
9. Resumen
10. Conclusión Sede y Subsedes

Cualquier duda con gusto estamos para servirles.

Coordinadores SDM

Anyela León

Alexandra Moreno

WEB: www.seasinlimitada.com

Video corporativo en: <https://vimeo.com/143672746>

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

DESARROLLO:

1. Objetivo General

Dar a conocer las actividades, aseo, cafetería y mantenimiento ejecutados en las instalaciones de la SECRETARIA DE MOVILIDAD realizadas con nuestro personal operativo dentro de su jornada laboral, en busca de mejorar la prestación del servicio.

2. Alcance del Informe

En el presente informe se da a conocer las actividades realizadas en los diferentes puntos de trabajo:

2.1 Actividades Rutinarias

Aseo

Cafetería

Mantenimiento

Jardinería

2.2 Brigadas de Aseo como fueron:

- Limpieza de Ventanales
- Limpieza de paredes
- Arreglo y desinfección de pisos
- Desinfección de baterías de baños
- Limpieza de silletería
- Podado, patios
- Limpieza uniforme de áreas comunes
- Limpieza frecuente al cade

3. Condiciones Físicas

La prestación del servicio de aseo, cafetería y mantenimiento en Sede principal y sub sedes Contrato Movilidad, contamos con el personal para prestar los servicios y elementos necesarios para la realización de nuestras funciones.

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

4. Condiciones Ambientales y de Suministros (Insumos y Maquinaria)

En el mes agosto el pedido llega los días estipulados para la entrega, Sin embargo, se realizó monitoreo diario al personal para atender y suministrar los elementos e insumos necesarios para abastecer la prestación del servicio.

5. Control a Actividades Ejecutadas

5.1 ACTIVIDADES RUTINARIAS

Encontramos en áreas oficinas de coordinación, oficinas de operaciones, administrativa sala de espera, recepción, Cade, enfermería sala de juntas, baterías de baños, áreas comunes al igual sedes de patios y archivos de subsedes, las siguientes funciones se realizan de lunes a sábado.

- Lavar cafeteras, preparar las bebidas para los funcionarios que llegan y salen cabe aclarar se presta el servicio a las asambleas que haya a lugar
- Arreglo de oficinas, limpieza y desinfección de baños cumpliendo el protocolo de Bioseguridad
- Se suministra bebidas calientes para los funcionarios
- Se realiza limpieza y desinfección de baños, lavamanos, espejos, puertas y pisos
- recolección de basuras y lavado de canecas tanto de oficinas y puntos ecológicos
- desempapelar, cambio de bolsa de la caneca, barrer y limpiar el polvo de mobiliarios y equipos
- Limpieza de vidrios, paredes y persianas
- Protocolo de desinfección en todas las áreas que correspondan se debe realizar cada 20 minutos

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS
SEDE CALLE 13 LAVADO DE CARPAS



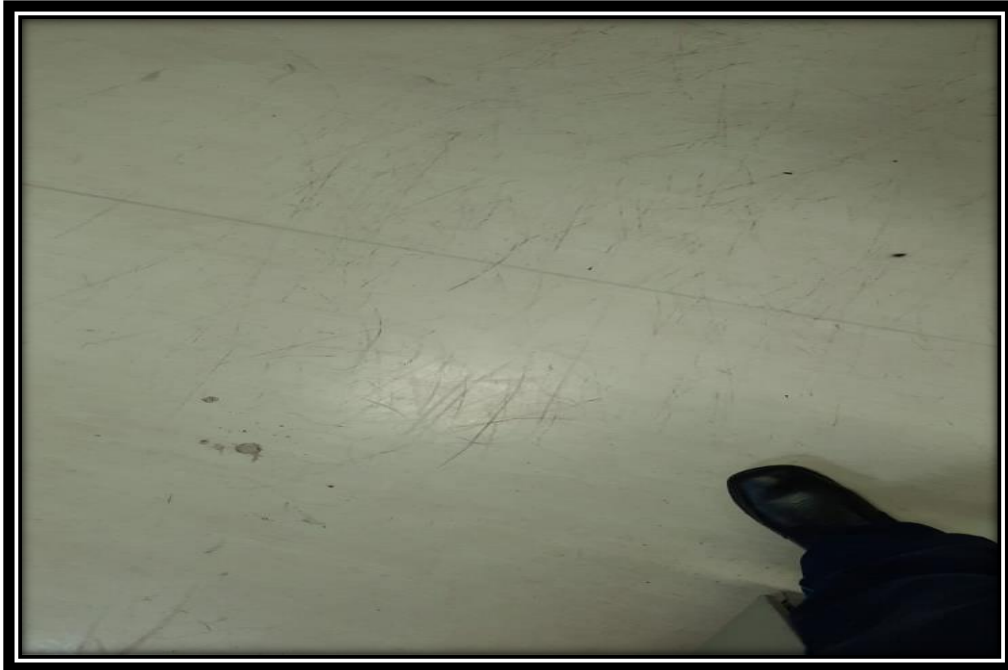






	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

LAVADO PISO CONTRAVERCIONES CALLE 13





	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

BRIGADA SALA DE CONDUCTORES SEDE CALLE 13





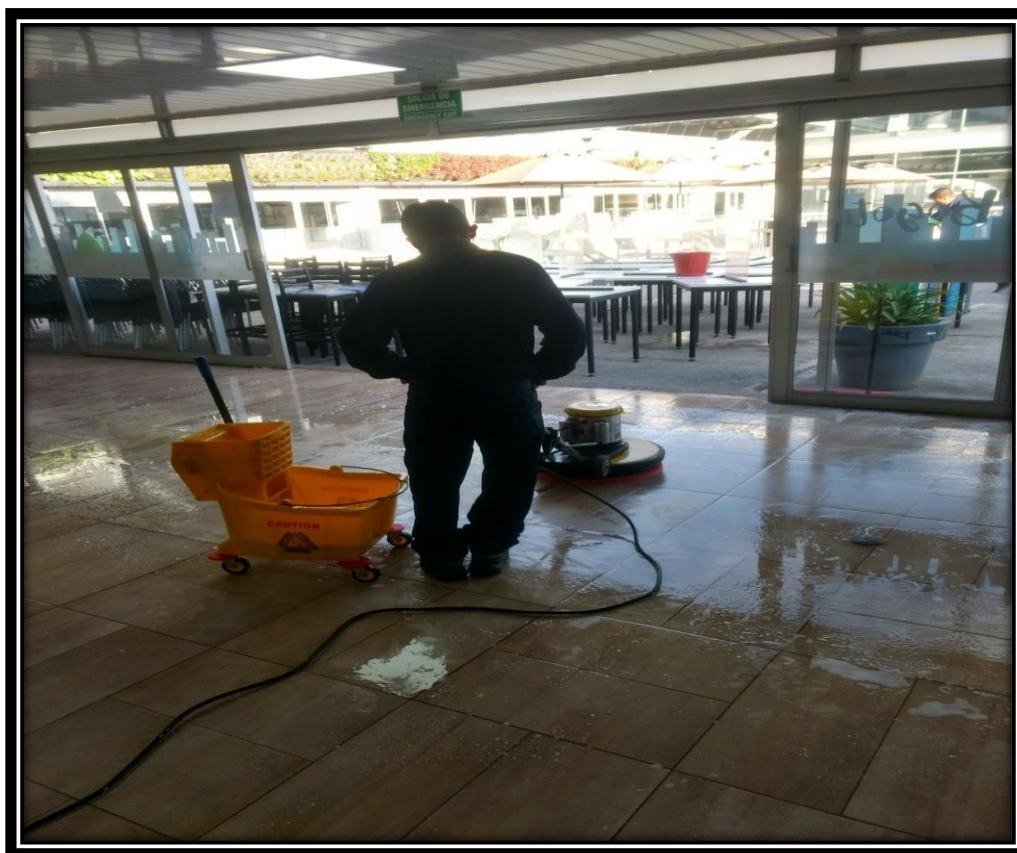
ASPIRADO DE CORTINAS Y SILLAS DESPACHO





ASEO Y DESINFECCION CAFETERIA CALLE 13



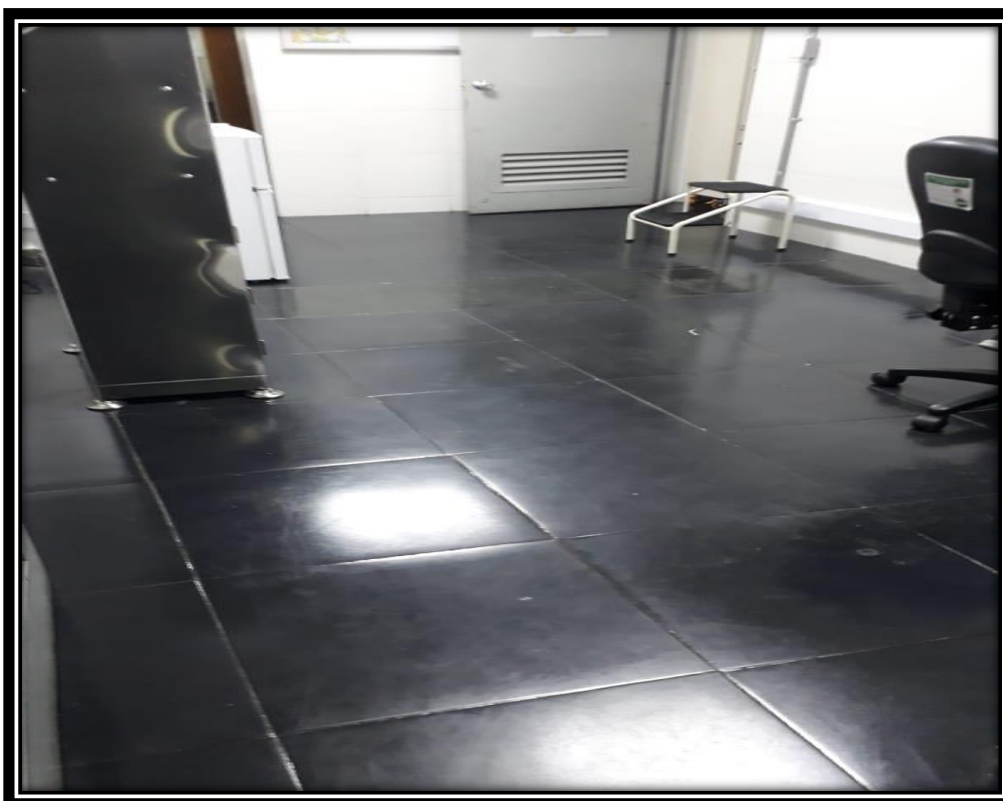
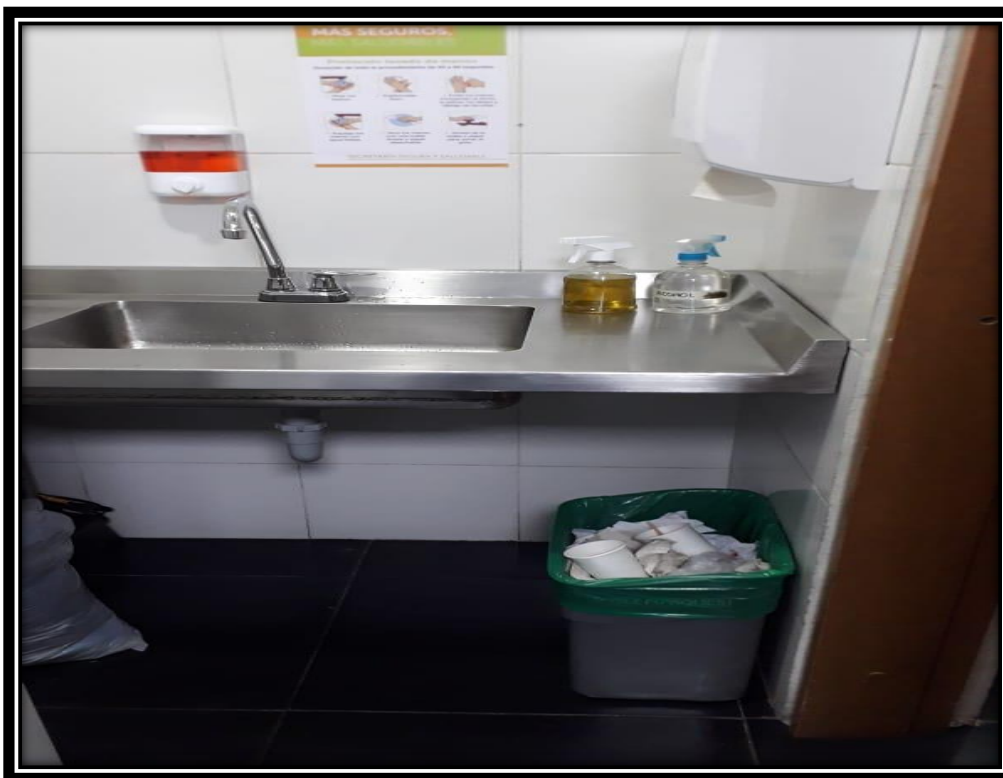






ASEO Y DESINFECCION ENFERMERIA CALLE 13









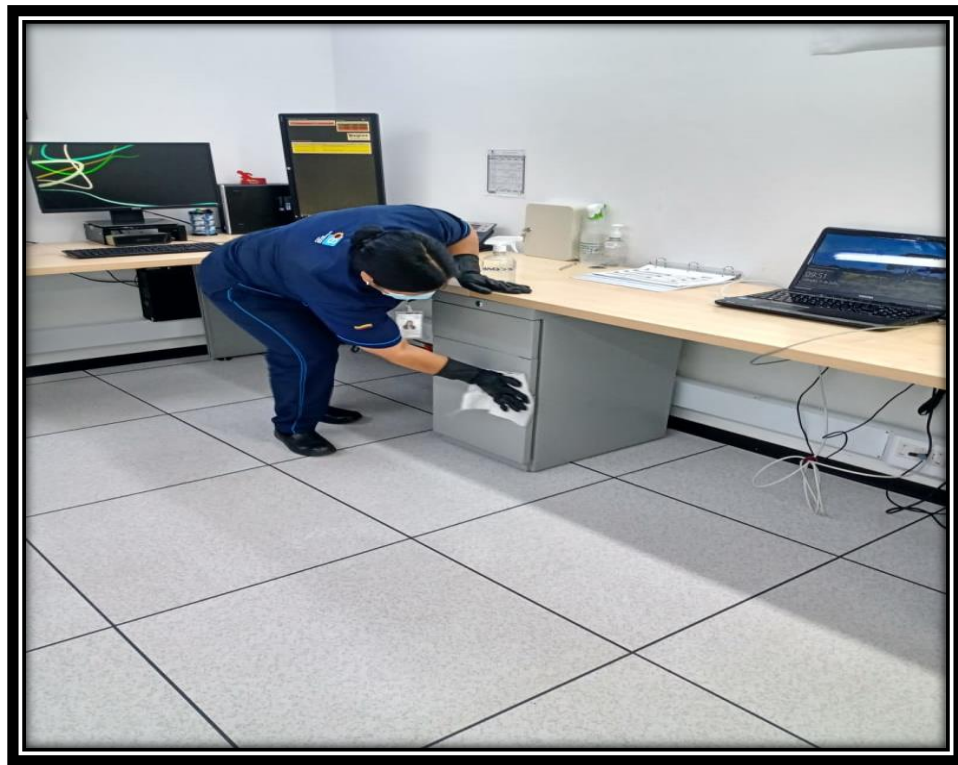
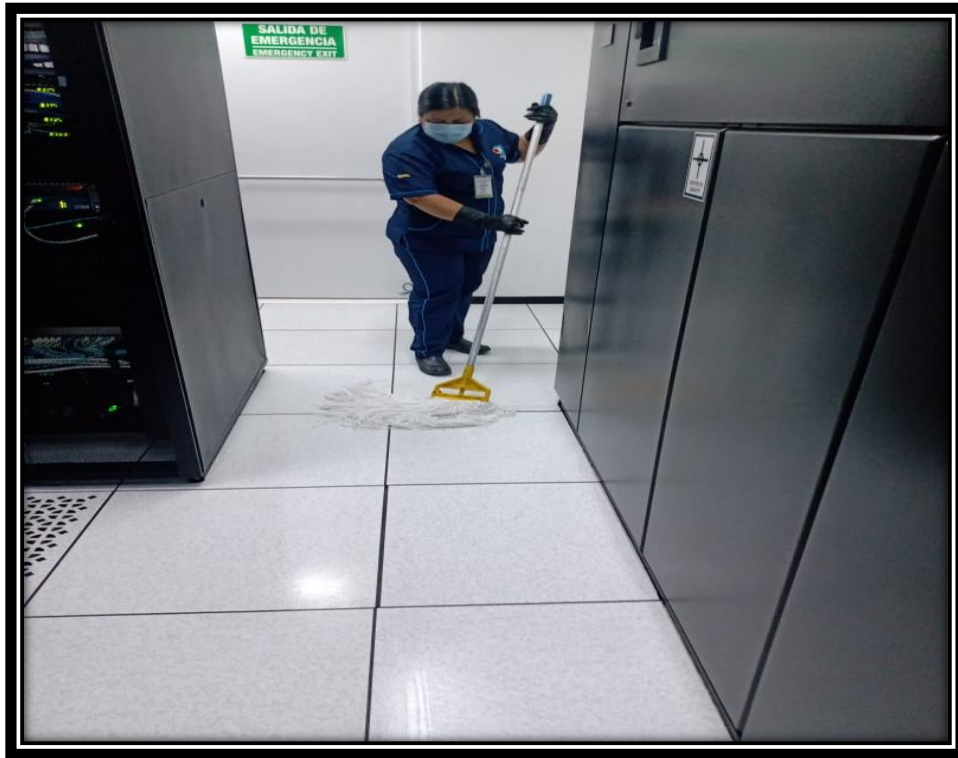


LIMPIEZA DE PAREDES BANCO CADE CALLE 13

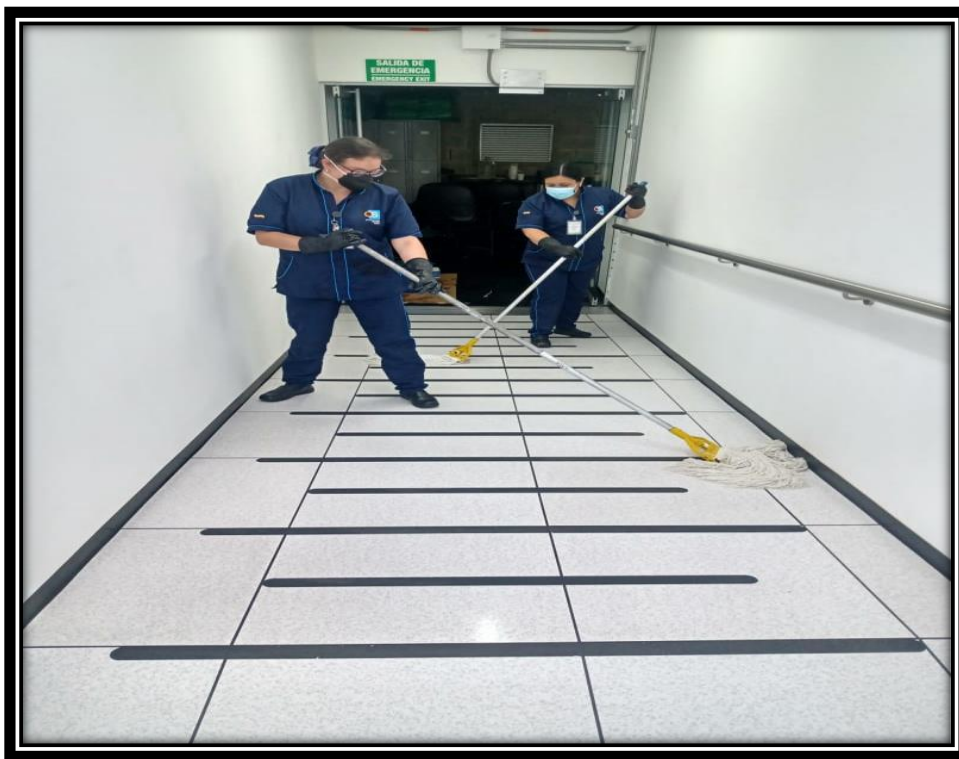


DECAPADO DATA CENTER CALLE 13



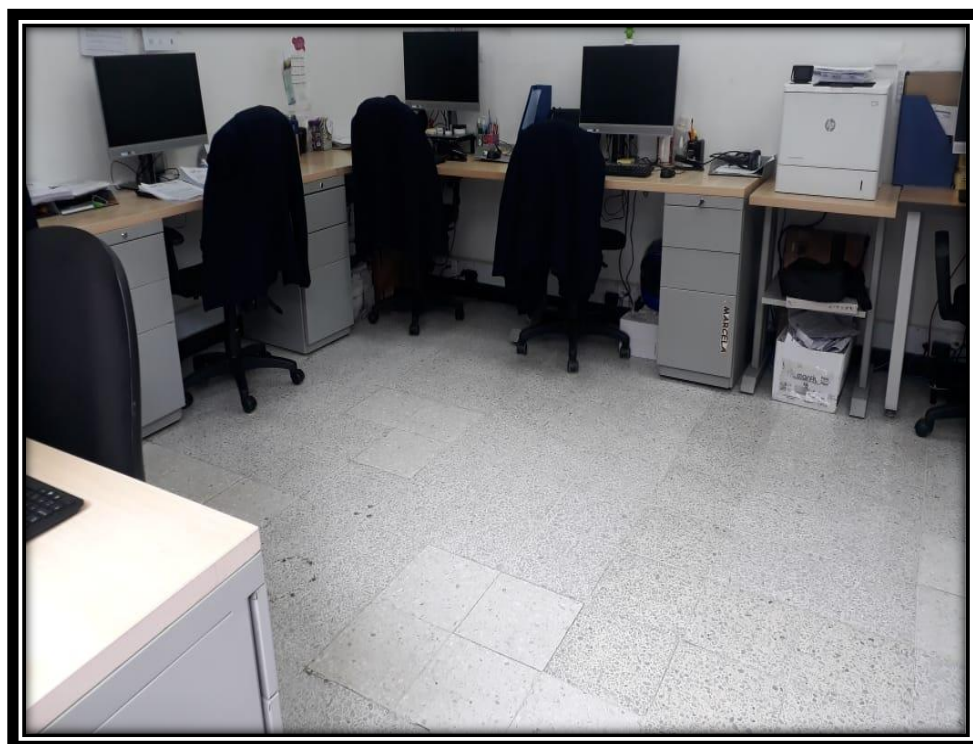
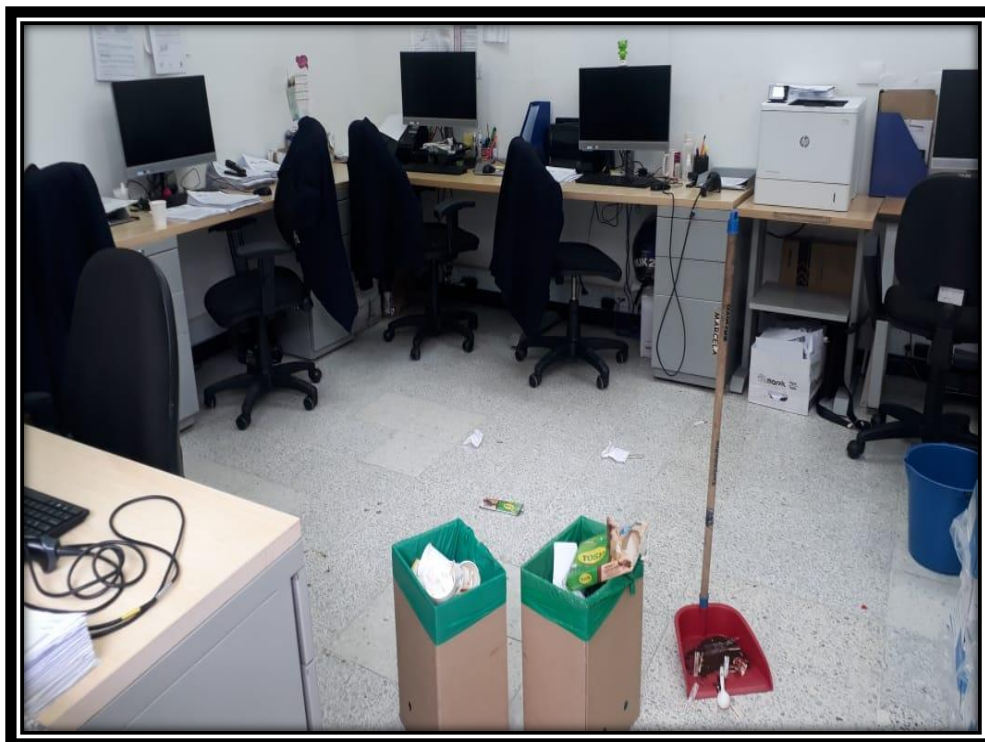








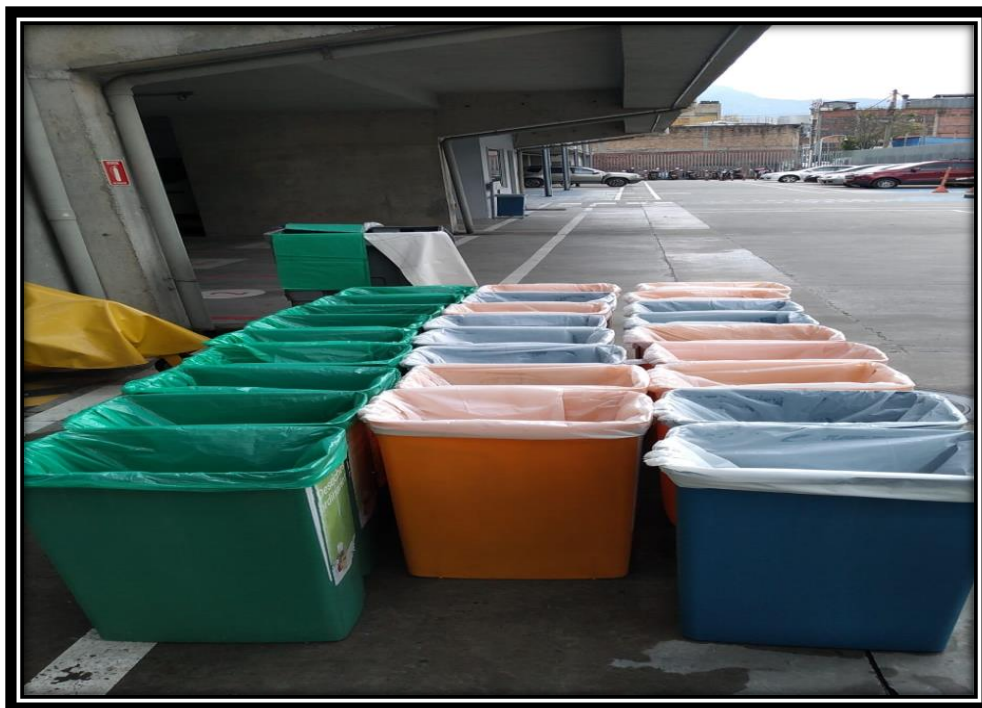
ASEO Y DESINFECCION DE 4/72 CALLE 13





LAVADO Y DESINFECCION DE PUNTOS ECOLOGICOS CALLE 13

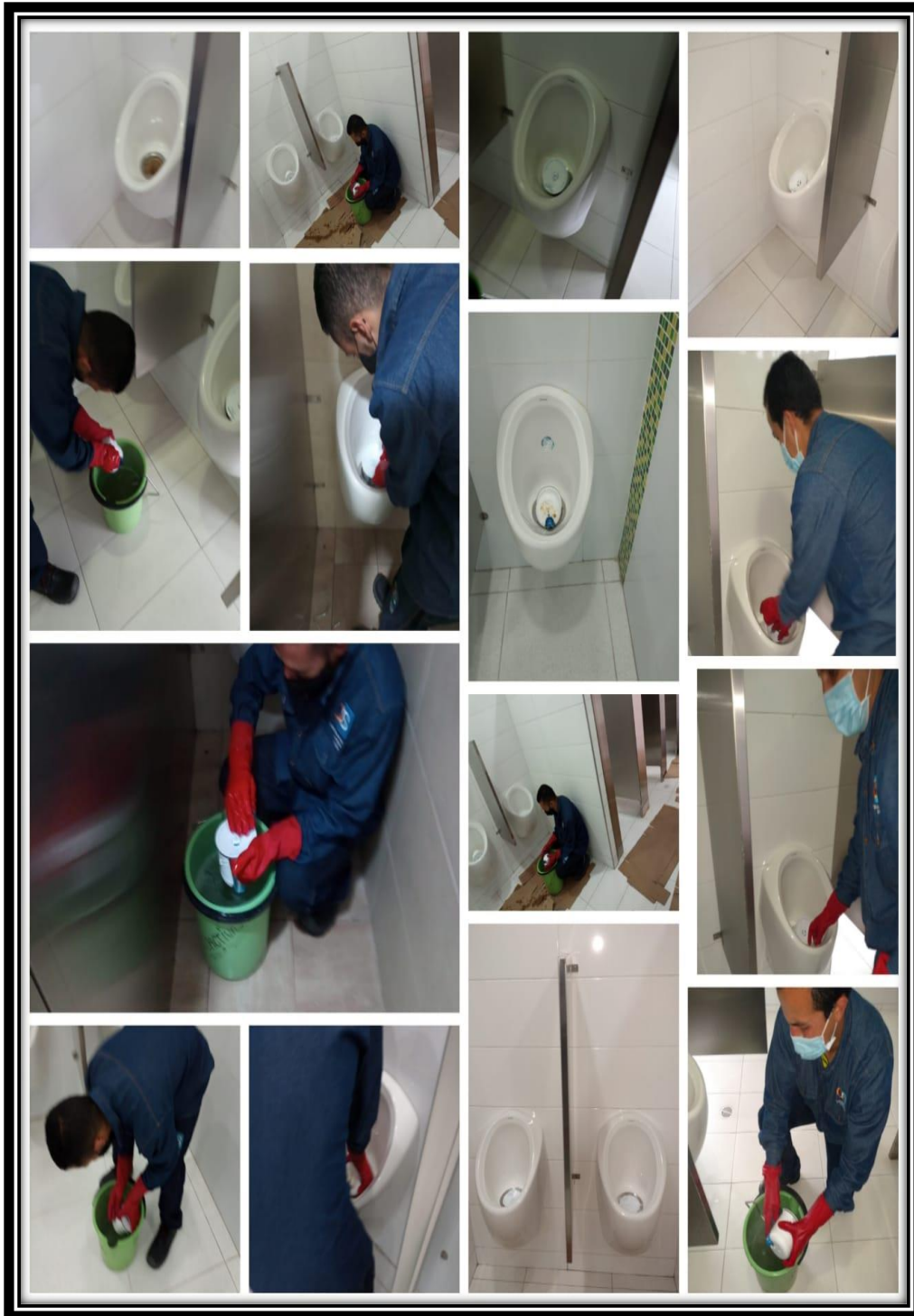




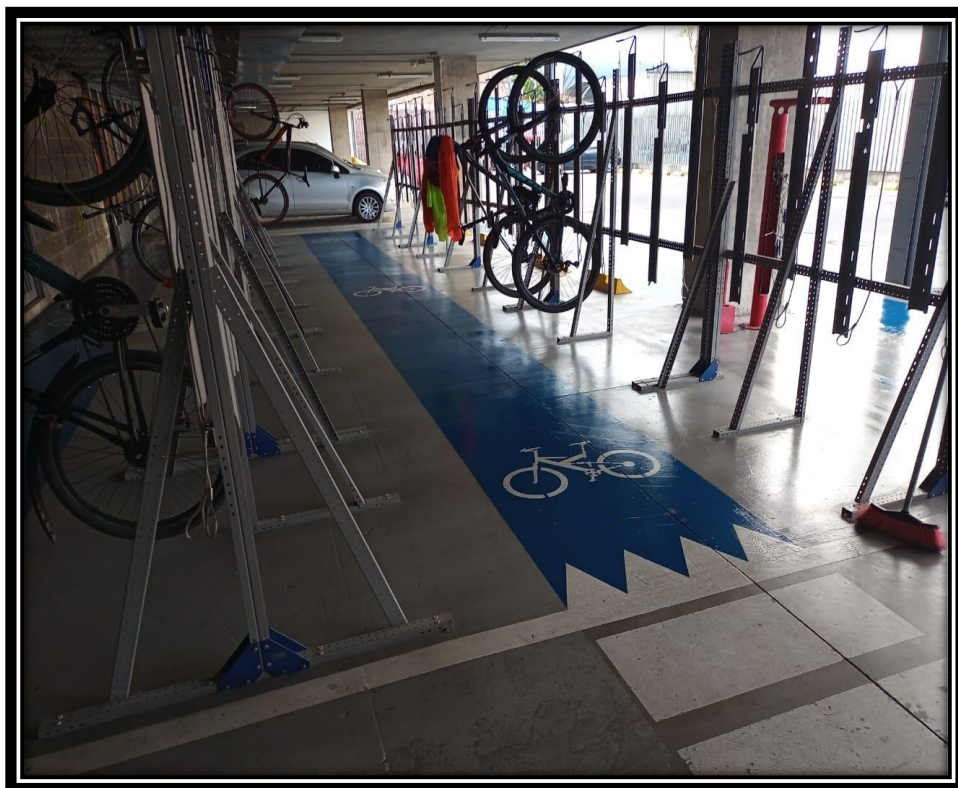
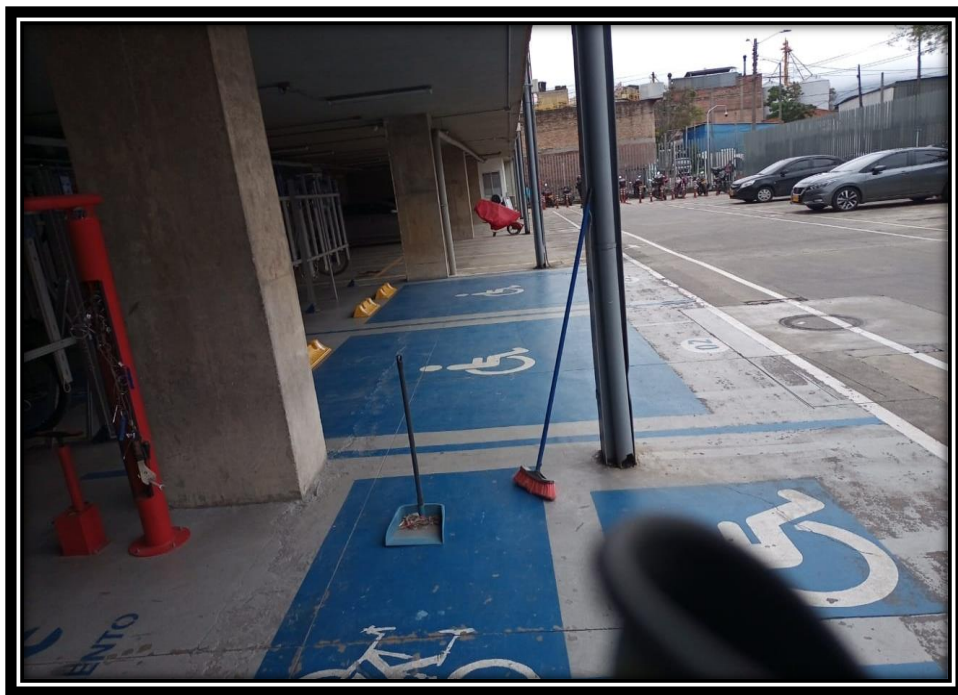
LAVADO Y DESINFECCION PALAOMERA CONTRAVERSIONES

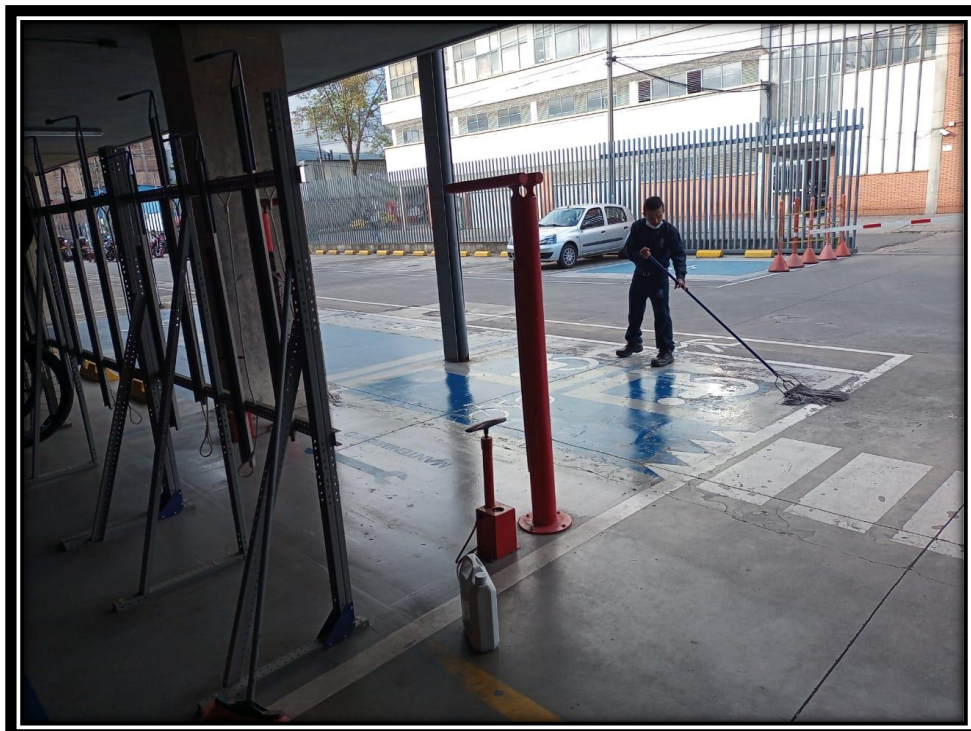


LAVADO Y DESINFECCION DE ORINALES ECOLOGICOS CALLE 13



ASEO GENERAL PARQUEADERO CALLE 13

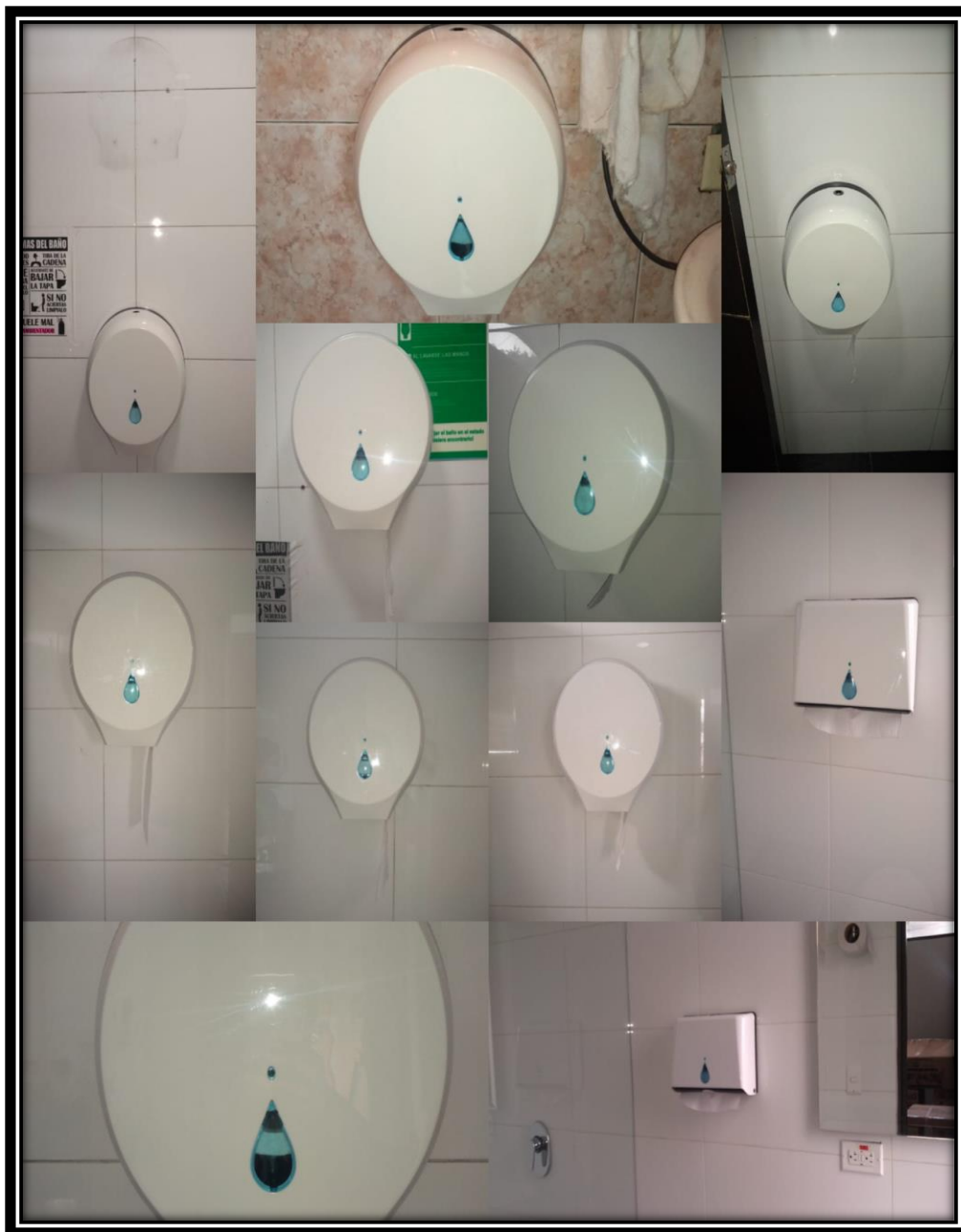




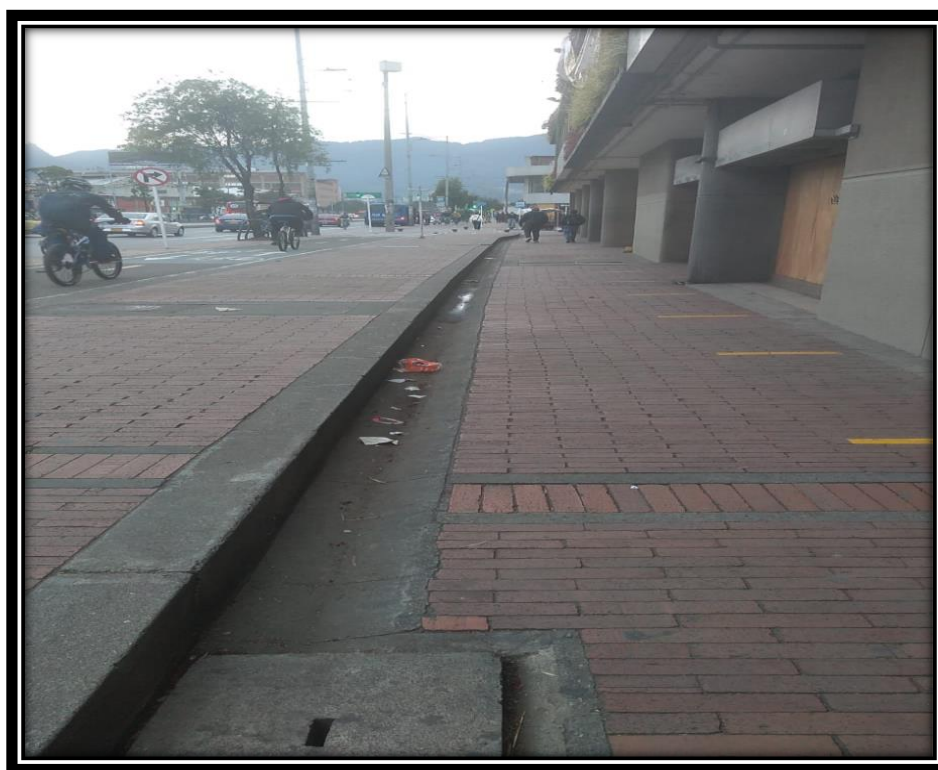
INSTALACION DE DISPENSADORES DE JABON Y GEL CALLE 13



INSTALACION DE DISPENSADORES DE PAPEL Y TOALLAS TIPO Z CALLE 13



BARRIDO DE PERIMETRAL CALLE 13



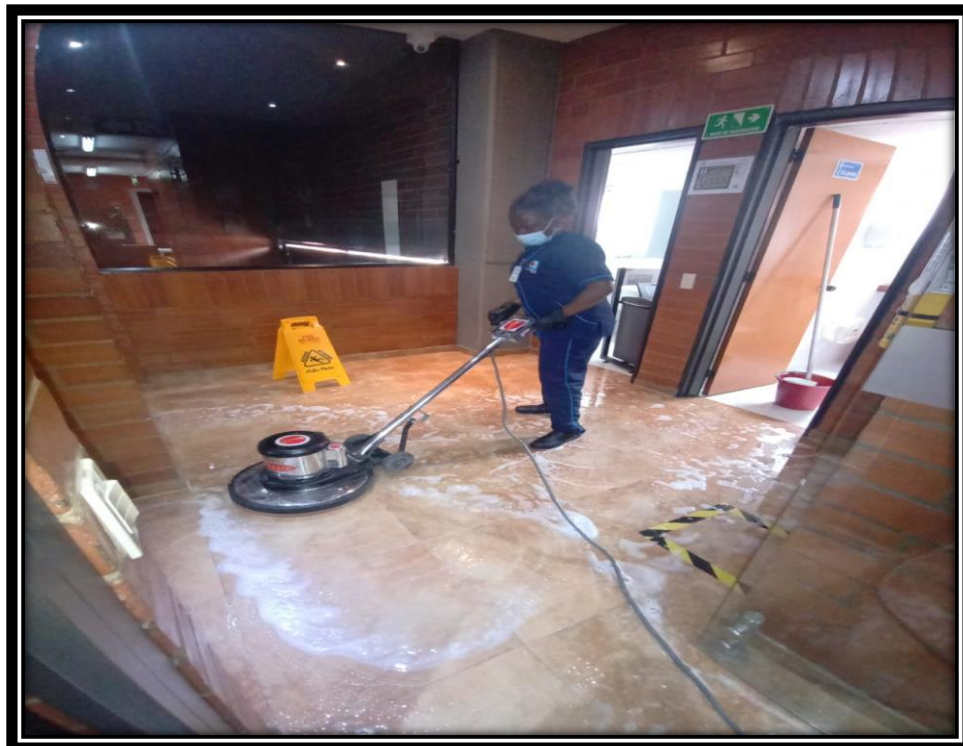


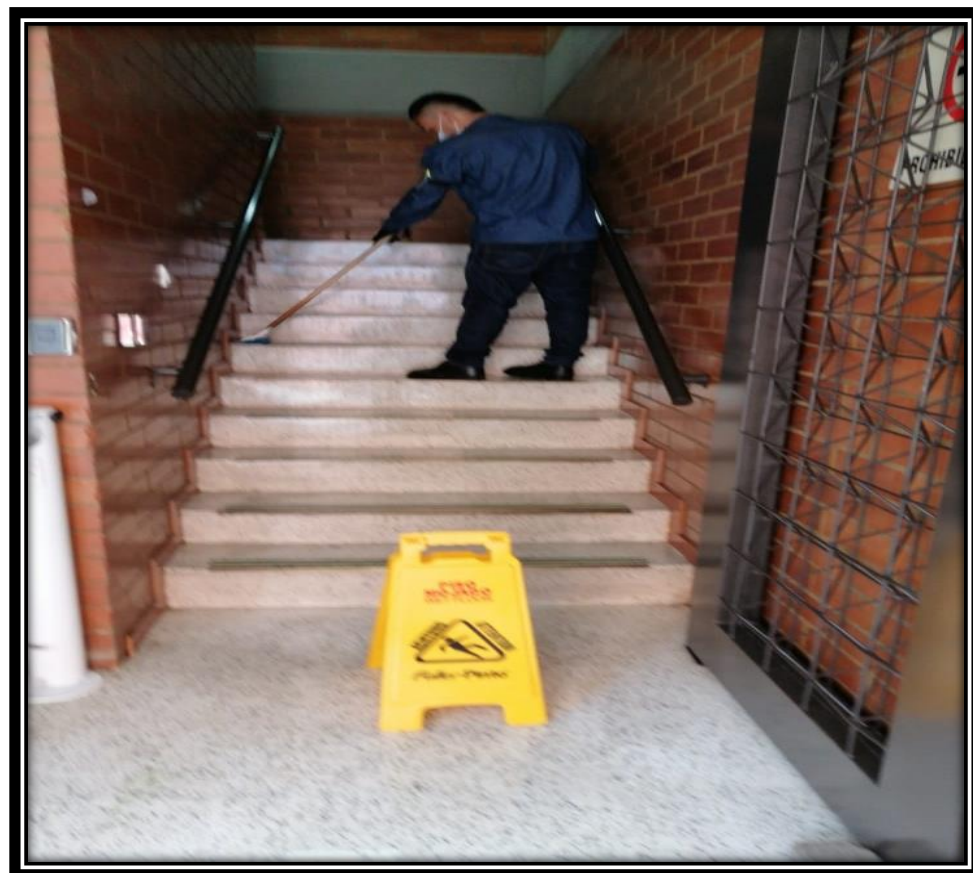
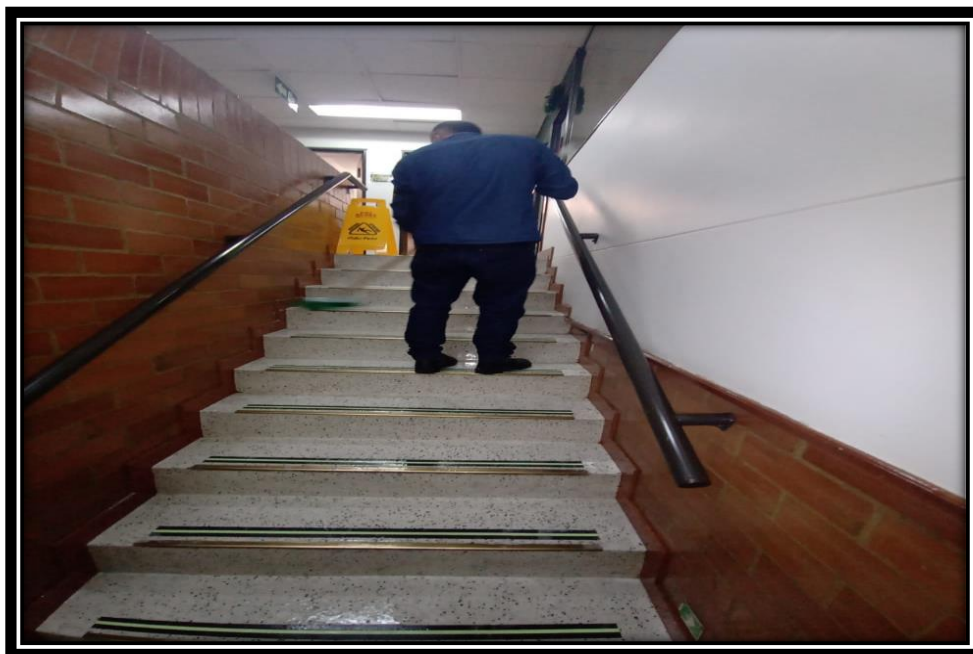
LAVADO Y DESINFECCION DEPOSITOS DE BASURA Y RECICLAJE





BRIGADA SEDE VILLA ALSACIA





	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

LIMPIEZA DE CARPAS SEDE PALOQUEMAO





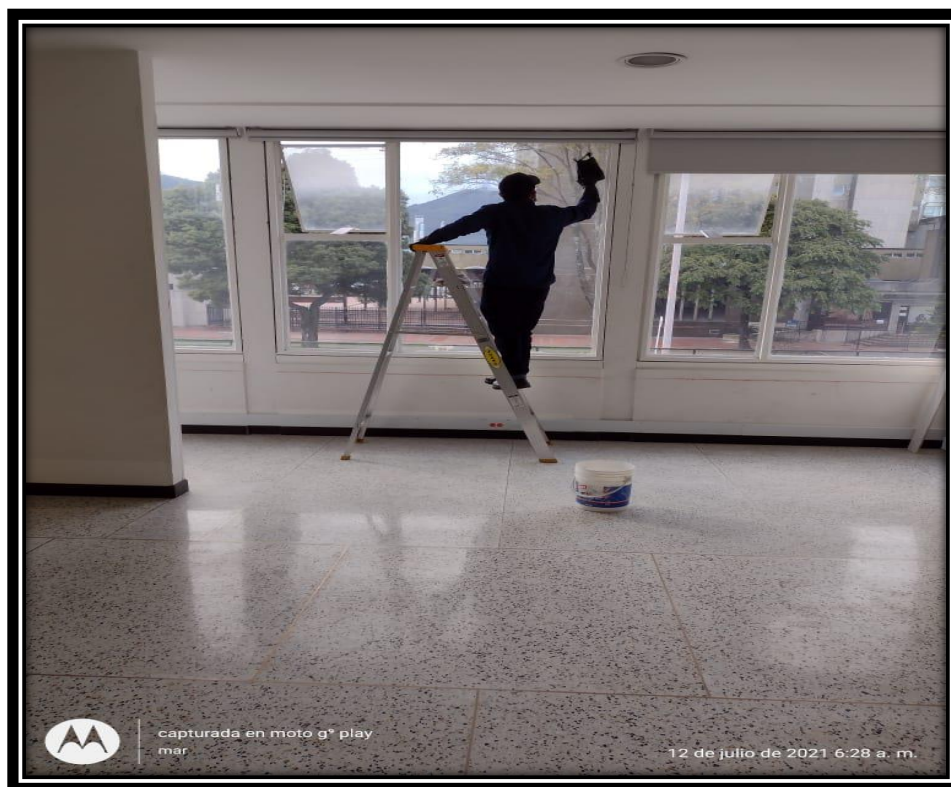
DECAPADO 1 PISO PALOQUEMAO

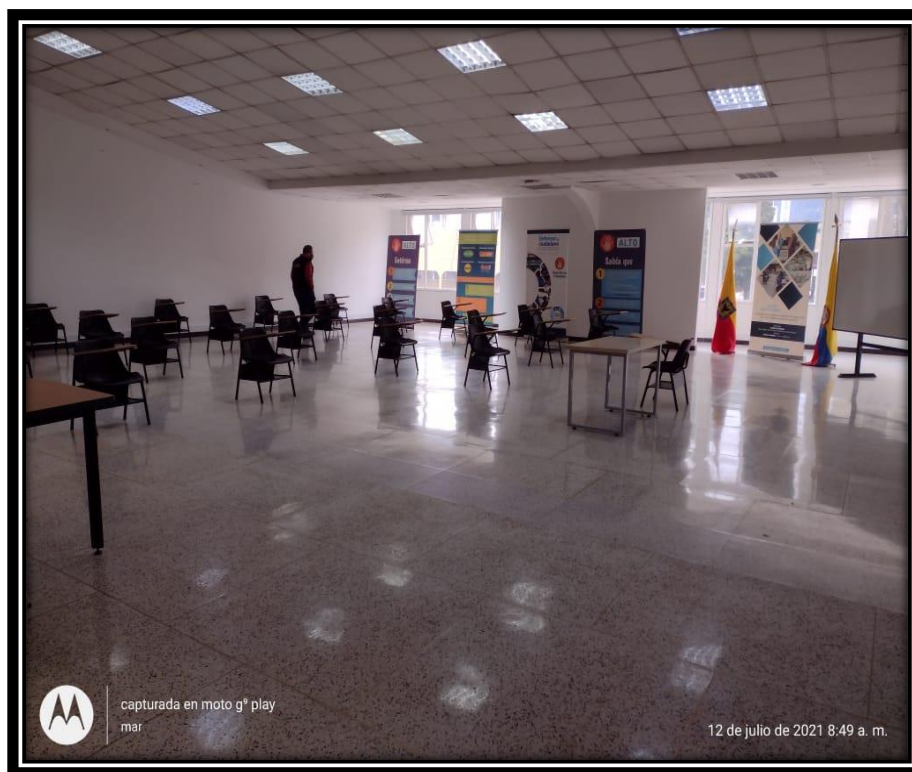
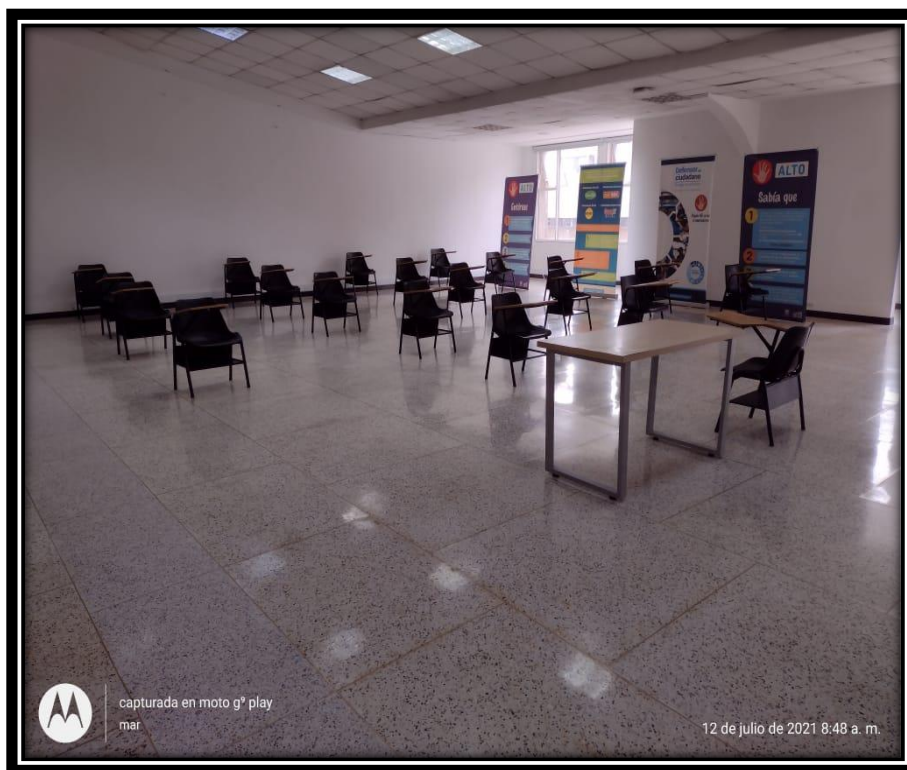




LAVADO Y DESINFECCION DE AUDITORIO PALOQUEMAO







	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

LAVADO DE PISO SEMAFORISACION PALOQUEMAO





ASEO Y DESINFECCION CAFETERIA PALOQUEMAO





PRELAVADO 5 PISO PALOQUEMAO







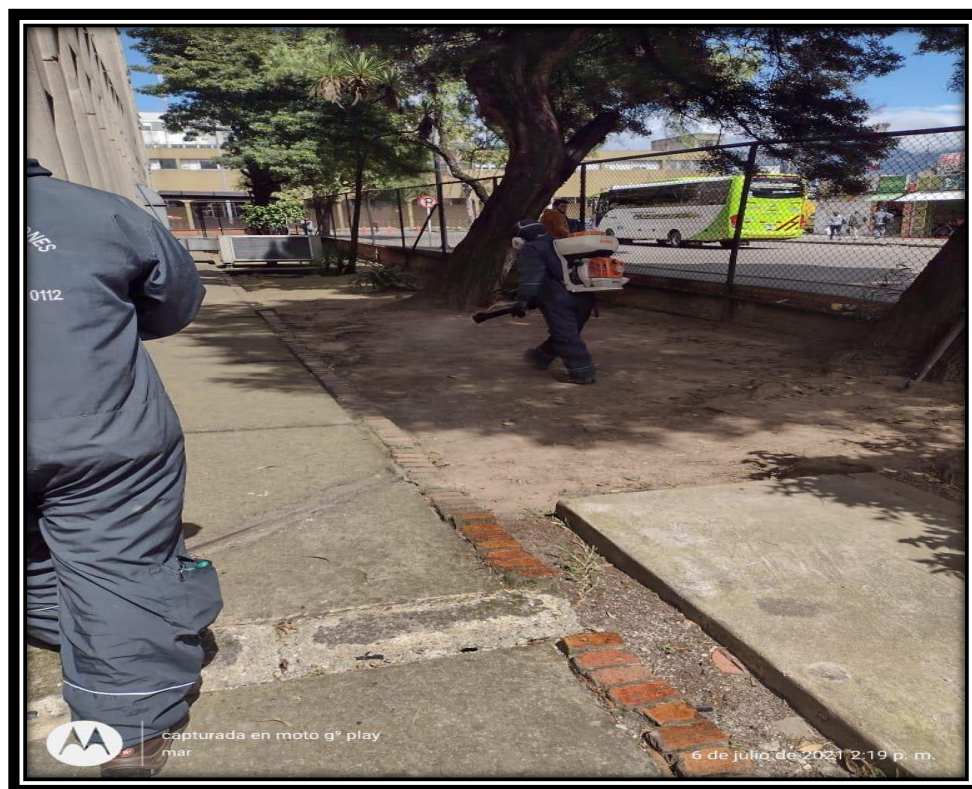
	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

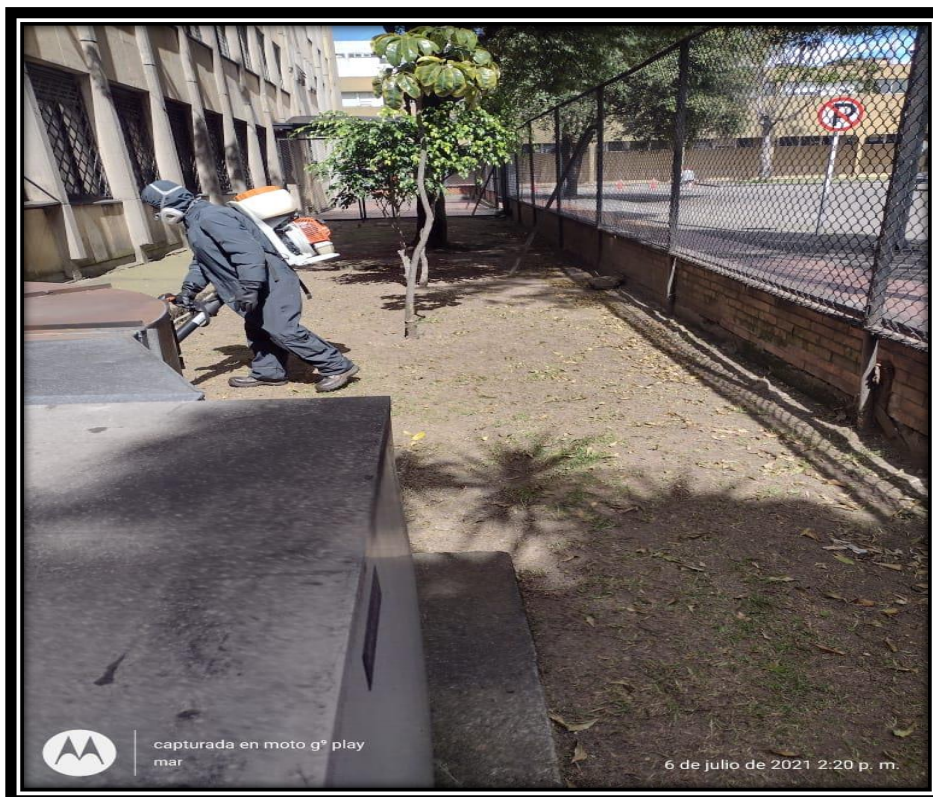
INSTALACION DE DISPENSADORES DE PAPEL, TOALLAS Y JABON SEDE PALOQUEMAO



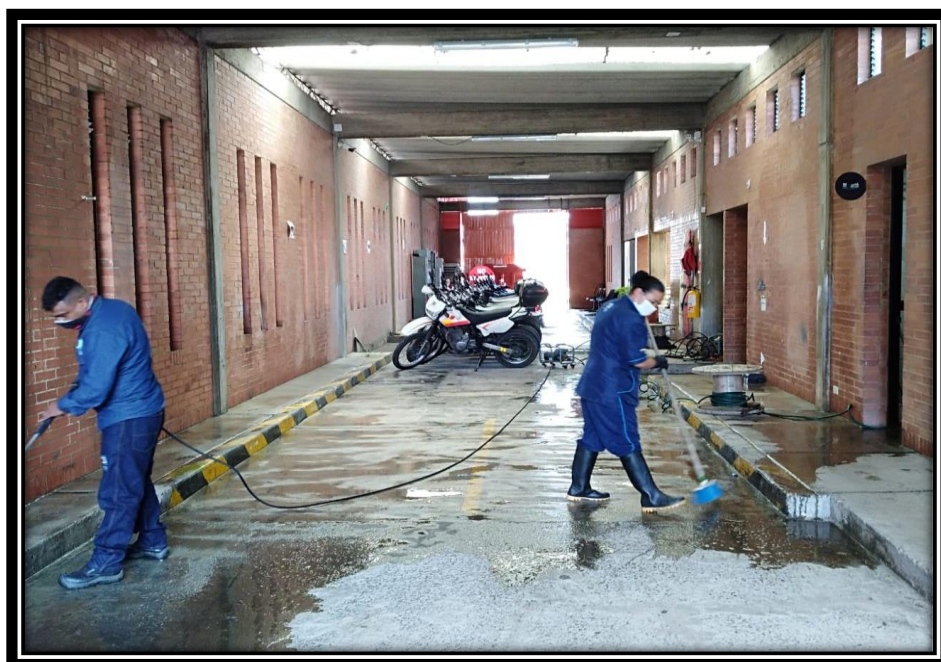


APLICACION HERBICIDAD SEDE PALOQUEMAO

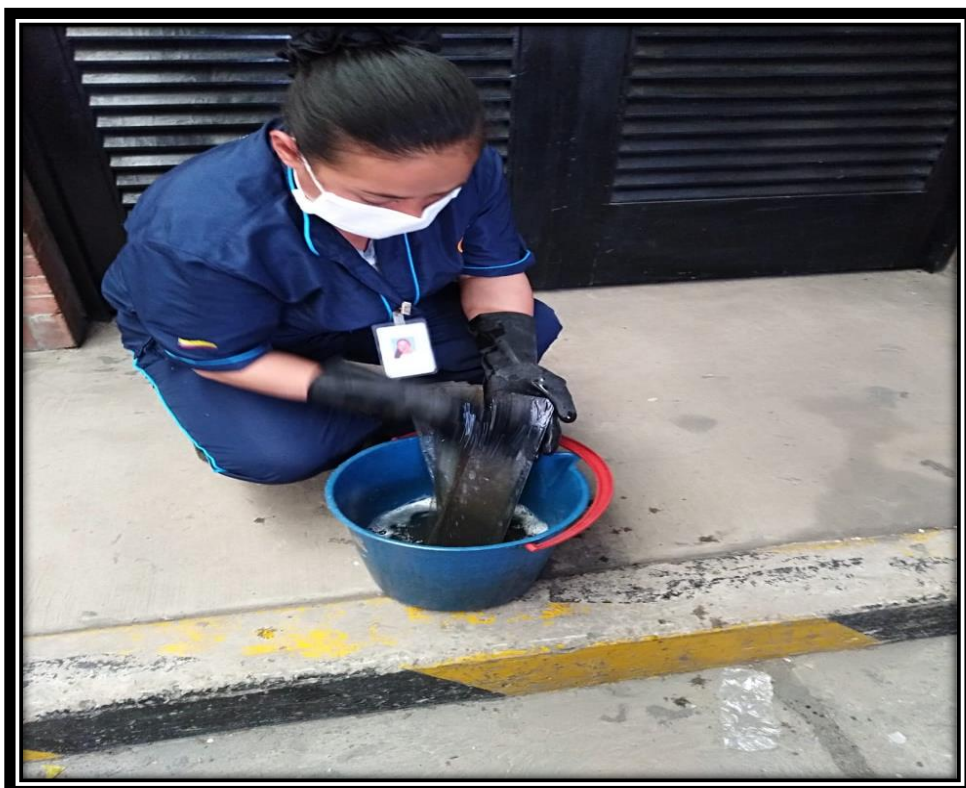




LAVADO DE PATIO SEDE PATIO 4



LIMPIEZA DE VIDRIOS SEDE PATIO 4





	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

INSTALACION DE DISPENSADORES PAPEL PATIO 4



PODA PATIO FONTIBON 1











RECARGA DE LOS HIGIENISADORES DE TODOS LOS BAÑOS CALLE 13



	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

5.2 Brigadas de Aseo

Se realiza brigadas especiales los días sábados:

- Limpieza de Paredes, Limpieza de ventanales Limpieza de sillas en áreas de oficinas y cade
- Arreglo de áreas comunes, lavado de pisos.
- Limpieza de Persianas y áreas comunes
- Desinfección de baños de todas las áreas
- Decapado de pisos en cade

6.0

RECURSO BUEN USO DE ENERGIA Y AGUA	HORARIOS
El equipo de trabajo Seasin Se desconectan frecuentemente equipos de cafetería, cuando no se requiere	En el inicio de la jornada y finalización de esta
Áreas de oficina, pasillos y baños se apagan las luces cuando no estén en la necesidad de utilizar	En el inicio de la jornada y finalización de esta
Se realiza limpieza de vidrios utilizando 500 mililitros agua para la ejecución de la limpieza	En el inicio de la jornada y finalización de esta
En caso de existir una fuga de agua, en diferentes tuberías de la infraestructura, el operario informa de inmediato para realizar el correctivo	En el inicio de la jornada y finalización de esta

ÁREAS	ACTIVIDAD
Oficinas Administrativas	Brigada de Limpieza de silletería, divisiones zona de abogados
Oficinas administrativas y operadores	Brigada de limpieza canaletas

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

Cade	Se realiza desinfección frecuentemente, área salas de cursos
-------------	---

INFORME SUB- SEDES SDM

NOMBRE SEDE	HALLAZGO	CORRECTIVO	SEGUIMIENTO MES
Sala de Radios	Daño llave de lavamanos baño mujeres	Se solicita visita del señor de mantenimiento para valorar el tema	3/08/2021
Sede Paloquemao	Se solicita cambio de cebos y fumigacion	Se realiza el cambio de los cebos de todas las cajas cebadoras y se realiza fumigación	03/08/2021
Calle 13	Se solicita el arreglo de gotera en baño de hombres 1 piso	Se realiza el cambio de los cebos de todas las cajas cebadoras y se realiza fumigación	4/082021

6.1 Resumen

Las actividades de aseo, servicios generales y cafeterías se ejecutan adecuadamente de acuerdo con los procedimientos de aseo limpieza, desinfección y preparación de alimentos estipulados por OUTSOURCING SEASIN LTDA, cabe resaltar también que los operarios cumplen a cabalidad Con el uso de los EPPS necesarios con el fin de hacer su labores y actividades más seguras, salvaguardando así su integridad física.

7 Conclusión

	INFORME OPERATIVO MENSUAL	CÓDIGO: FRO 12
		VERSION: 01
		F.A: Junio 27 de 2017

Con el presente informe podemos concluir que tanto la operación de aseo, servicios generales y cafeterías, el recurso humano e insumos, se encuentran a total disposición de nuestro cliente, para así efectuar una adecuada operación que genere efectos satisfactorios en el cliente y quien disfruta de nuestros servicios, con personal de alta calidad, experiencia y optimo desempeño de labores, estos logran una labor optima con dedicación y esfuerzo.

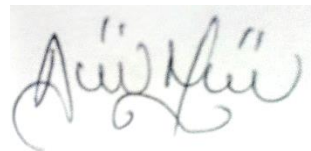
El informe se presenta a la parte contratante SEASIN, y es realizado el día 5 de Agosto de 2021.

Elaborado Por



Anyela León

Coord. Seasin



Alexandra Moreno

Coord. Seasin

Revisor por: Candelaria Veloza
Coordinadora nivel Bogotá