

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 1 de 6

Código: CO-FR-0001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A
ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

Bogotá, D. C., 26 de enero de 2026

Informe de supervisión correspondiente al mes de diciembre del año 2025, en atención a las funciones establecidas en los artículos 83 y subsiguientes de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con la Resolución No. 00011 del veintidós (22) de enero del dos mil veinticuatro (2024) "Por la cual se actualiza el Manual de Contratación del Fondo Rotatorio de la Policía".

1. Información del Supervisor

Grado	PSPP (Trabajadora Social)
Nombre y apellidos	CAROLINA ROBAYO ACOSTA
C.C.	46451486
Cargo en la dependencia	Responsable de Bienestar
Unidad de dependencia	Grupo Talento Humano
Correo electrónico	Carolina.robayo@forpo.gov.co
Teléfono	300 912 6596 ext 301

2. Información del Contrato

No. de Proceso	Acuerdo Marco de Precios		
Tipo de Contrato	Orden de Compra		
Contrato No.	149695-2025		
Unidad	FORPO		
Objeto	ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN INTEGRAL PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DE LA SEDE ADMINISTRATIVA, FÁBRICA DE CONFECCIONES Y COMPLEJO FUNZA DEL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA.		
Valor Inicial	\$116.515.168,71		
Valor Adición	N/A		
Valor Total	\$116.515.168,71		
Plazo de ejecución	Fecha de Inicio	Fecha Terminación	
10/10/2025	12/08/2025	30/11/2025	
Aplica Acta de inicio	SI	X	NO
Fecha de Acta de inicio	19/08/2025		

3. Información del Contratista

Nombre Representante legal	C.C	Razón social Contratista	NIT
MARIA CELMIRA LOZANO DE GARCÍA	41.372.320	CELMY LTDA	830043996

4. Información Presupuestal

No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal SIIF	Fecha	Valor
183295	18/06/2025	\$808.293.873,00
No. Registro Presupuestal del Compromiso SIIF	Fecha	Valor
66925	12/08/2025	\$ 116.515.168,71

Nota 1: En caso de requerirse información presupuestal adicional, anexar cuadro detallado de las mismas.

30 ENE 2026
X



GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Página 2 de 6

Código: CO-FR-0001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

5. Actividades y/o Eventos Desarrollados por el contratista y supervisor o interventor. (Incluir información en materia ambiental y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con lo establecido en el contrato y anexar soportes. Si aplica)

N/A Teniendo en cuenta que los documentos fueron suministrados en el mes de noviembre de 2025, quedando al día.

5.1 Actividades y/o Eventos Desarrollados por el Contratista

- Mediante correo electrónico de fecha 04 de diciembre de 2025, el contratista remite informe de actividades realizadas, con fecha 28 de noviembre de 2025.

RV: Informe de Entrega Fondo Rotatorio Celmy Ltda. [Resumir](#)

[doris.torres@celmytlda.com](#)
Para: Carolina Robayo Acosta

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [Más](#)
Ara 2025-12-04 08:27

Informe de Entrega Dotación F...
12/04/25

Buen día

Anexo documentos solicitados

Cualquier inquietud con gusto será atendida

Cordialmente

DORIS TORRES
Tel 3115118714

De: [celmytlda@celmytlda.com](#) <[celmytlda@celmytlda.com](#)>
Enviado el: miércoles, 3 de diciembre de 2025 10:08 p. m.
Para: [doris.torres@celmytlda.com](#)
Asunto: Informe de Entrega Fondo Rotatorio Celmy Ltda

Doris, le envío para que lo envíe al fondo rotatorio.

Cordialmente

Miguel García

[Responder](#) [Reenviar](#)

- Mediante correo electrónico de fecha 12 de diciembre de 2025, el contratista remite documento solicitado para tramite de facturación "información tributaria para descuentos de Ley".

[Eliminar](#) [Archivar](#) [Informar](#) [Mover a](#) [Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [Zoom](#) [Imprimir](#) [Compartir](#) [Más](#)

(Sin asunto)

[doris.torres@celmytlda.com](#)
Para: Carolina Robayo Acosta

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#) [Más](#)
Vie 2025-12-12 12:07

FONDO ROTATORIO Celmy Ltda
12/12/25

[Responder](#) [Reenviar](#)



GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS

Página 3 de 6

Código: CO-FR-0001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

- Mediante correo electrónico de fecha 15 de diciembre de 2025, el contratista remite nota débito por \$0,01. Este documento se encuentra anexo a la factura tramitada por parte del supervisor al grupo convenios y contratos.

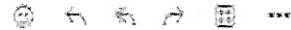
NB

Resumir



doris_torres@celmyttda.com

Para: Carolina Robayo Acosta



Lun 2025-12-15 14:23

nd08300439960102500041681...
456 KB

psi

Responder

Reenviar

5.2 Actividades desarrolladas por el supervisor.

- En el mes de diciembre se realiza la respectiva entrega de dotación al personal administrativo con derecho a la misma.



- El supervisor realizar el trámite de factura No. CE3448 al grupo convenios y contratos el 15 de diciembre de 2025, posterior a la entrega total de la documentación enviada por el contratista.
- Se realiza el trámite de factura No. CE3448 de fecha 28 de noviembre por un valor de \$ 116.515.168,70 el 15 de diciembre de 2025 quedando pendiente el pago por parte de la entidad.

5.3. Actividades para realizar en los contratos de Mantenimientos preventivos y correctivos.

N/A

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 4 de 6

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A
ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

Código: CO-FR-0001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

5.3.1 Especificar el tipo de Mantenimiento realizado:

Tipo de Mantenimiento	Marque con una X el mantenimiento correspondiente	Descripción de actividades Desarrolladas
Preventivo	-----	-----
Correctivo	-----	-----
Preventivo y Correctivo	-----	-----

5.3.2. Incluir cotizaciones del mercado cuando se requiera elementos no contemplados inicialmente en el contrato y este lo permita, anexar la información de costos y usos finales.

N/A

5.2 Manifestar la verificación y el cumplimiento total de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios recibidos de acuerdo con el contrato en su totalidad (aquí se relaciona todo el componente técnico ya sea bienes y servicios, en el cual el supervisor literal por literal manifiesta la verificación y el cumplimiento de cada requerimiento por parte del Contratista).**6 Actividades de Control y Pagos**

ENTREGAS REGISTRADAS					
Cantidad	Descripción	No. Factura	Valor	Fecha - recibo a satisfacción	Valor acta -recibo a satisfacción
01	ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN INTEGRAL PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DE LA SEDE ADMINISTRATIVA, FÁBRICA DE CONFECCIONES Y COMPLEJO FUNZA DEL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA"	CE3448	\$116,515,168.71	28/11/2025	\$ 116.515.168,70

Nota: se solicita al contratista la elaboración de una nota débito por \$0.01.

Año	Mes de Pago	No. Factura pagada	Valor	Valor amortizado por concepto de anticipo	Porcentaje del anticipo (%)
2025	SEPTIEMBRE	-----	\$ 00,00	\$ 0,00	% 0,00
2025	OCTUBRE	-----	\$ 00,00	\$ 0,00	% 0,00
2025	NOVIEMBRE	-----	\$ 00,00	\$ 0,00	% 0,00
2025	DICIEMBRE	-----	\$ 00,00	\$ 0,00	% 0,00
TOTAL			\$ 00,00	\$ 0,00	% 0,00
SALDO			\$116.515.168,70	\$ 0,00	% 0,00

7 Porcentajes de Ejecución

CONCEPTO	Fecha	% de ejecución
Porcentaje de ejecución física	31 diciembre 2025	100%
Porcentaje de ejecución presupuestal	31 diciembre 2025	0,00%

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 5 de 6

Código: CO-FR-0001

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A
ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

8 Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales

Pagos de Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales	Cumple	No cumple	Observaciones
Verificación cumplimiento Aportes parafiscales SENA, SALUD, EPS, ARL, Etc.	X	—	N/A

9 Información Contrato Adición, Prórroga, Modificación, Suspensión, Reinicio y Aclaratoria

CLASE	No.	fecha	valor	Tiempo	Observaciones
Adición	-----	-----	-----	-----	-----
Prórroga	01	10/10/2025	N/A	30/11/2025	Solicitan prórroga en atención al proceso de producción de los elementos adquiridos y tiempos de entrega de resultados de las pruebas de laboratorio.
Modificación	-----	-----	-----	-----	-----
Suspensión	-----	-----	-----	-----	-----
Reinicio	-----	-----	-----	-----	-----
Aclaratoria	-----	-----	-----	-----	-----
Otros	-----	-----	-----	-----	-----

Nota 1: El supervisor del contrato deberá verificar la publicación de los documentos que hacen parte del proceso contractual en la Plataforma Electrónica SECOP II o la plataforma que haga sus veces.

10 Información de Pólizas

Aseguradora		No. Póliza	Fecha de expedición	Valor Total Asegurado
SEGUROS DEL ESTADO S.A		37-46 101007449 Anexo (0)	31/07/2025	\$ 34.954.550,61
Amparo	%	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Cumplimiento del contrato	10%	\$ 11.651.516,87	31/07/2025	10/04/2026
Calidad de los bienes	20%	\$ 23.303.033,74	31/07/2025	10/04/2026
Salarios y prestaciones sociales	-----	-----	-----	-----
Predios Laborales y Operacionales	-----	-----	-----	-----
Calidad y correcto funcionamiento	-----	-----	-----	-----

10.1 Información de Pólizas (primera prórroga)

Aseguradora		No. Póliza	Fecha de expedición	Valor Total Asegurado
SEGUROS DEL ESTADO S.A		37-46 101007449 Anexo (1)	14/10/2025	\$ 34.954.550,61
Amparo	%	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Cumplimiento del contrato	10%	\$ 11.651.516,87	31/07/2025	30/06/2026
Calidad de los bienes	20%	\$ 23.303.033,74	31/07/2025	30/06/2026
Salarios y prestaciones sociales	-----	-----	-----	-----
Predios Laborales y Operacionales	-----	-----	-----	-----



GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS

Página 6 de 6

Código: CO-FR-0001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Calidad y correcto funcionamiento

Nota 2: En caso de requerirse actualización de pólizas anexar cuadro detallado de las mismas.

11. Información Debido Proceso

Plazo de ejecución	-----
Motivo de presunto incumplimiento	-----
Fecha en que se informa a la entidad el presunto incumplimiento	-----
Fecha de citación inició de la actuación administrativa sancionatoria	-----
Avances de la novedad presentada por el presunto incumplimiento	-----
Estado a la fecha	-----

Nota 3: La información aquí suministrada es la reportada por el (los) supervisor (es) del contrato, por lo tanto, la veracidad, claridad y exactitud, será única y exclusivamente responsabilidad del supervisor.

12. Observaciones del Supervisor

Se realiza el tramita factura No. CE3448 de fecha 28 de noviembre por un valor de \$ 116.515.168,70 el 15 de diciembre de 2025 quedando pendiente el pago por parte de la entidad.

13. Anexos

- Correo electrónico de fecha 04/12/2025.
- Correo electrónico de fecha 12/12/2025.
- Correo electrónico de fecha 15/12/2025.


PSPP (Trabajadora Social) **CAROLINA ROBAYO ACOSTA**
C.C. 46.451.486

Responsable de Bienestar Grupo Talento Humano
Supervisor Técnico y administrativo OC. 149695-2025

RV: Informe de Entrega Fondo Rotatorio Celmy Ltda

Resumir

 **doris.torres@celmyltda.com**
Para:  Carolina Robayo Acosta

 Informe de Entrega Dotacion F...
5.21 KB

Buen día

Anexo documentos solicitados

Cualquier inquietud con gusto será atendida

Cordialmente

DORIS TORRES

Tel 3115118714

De: celmyltda@celmyltda.com <celmyltda@celmyltda.com>
Enviado el: miércoles, 3 de diciembre de 2025 10:08 p. m.
Para: doris.torres@celmyltda.com
Asunto: Informe de Entrega Fondo Rotatorio Celmy Ltda

Doris, le envío para que lo envíe al fondo rotatorio.

Cordialmente

Miguel Garcia

 Responder  Reenviar

 Eliminar  Archivar  Informar  Mover a  Responder  Responder a todos  Zoom      ...

(Sin asunto)

 **doris.torres@celmyltda.com**
Para:  Carolina Robayo Acosta

 FONDO ROTATORIO.pdf
560 KB

 Responder  Reenviar

 Responder  Responder a todos  Reenviar  ...

Vie 2025-12-12 12:07

NB

 Resumir

D

donis_torres@celmyttda.com

Para:  Carolina Robayo Acosta



nd08300439960102500041681....

456 KB



psi

 Responder

 Reenviar



Lun 2025-12-15 14:23