

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 1 de 11

Código: CO-FR-0001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A
ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

Bogotá, D. C., 07 de octubre de 2025

Informe de supervisión correspondiente al mes de septiembre del año 2025, en atención a las funciones establecidas en los artículos 83 y subsiguientes de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con la Resolución No. 00011 del veintidós (22) de enero del dos mil veinticuatro (2024) "Por la cual se actualiza el Manual de Contratación del Fondo Rotatorio de la Policía".

1. Información del Supervisor

Grado	PSPP (Trabajadora Social)
Nombre y apellidos	CAROLINA ROBAYO ACOSTA
C.C.	46451486
Cargo en la dependencia	Responsable de Bienestar
Unidad de dependencia	Grupo Talento Humano
Correo electrónico	Carolina.robayo@forpo.gov.co
Teléfono	300 912 6596 ext 301

2. Información del Contrato

No. de Proceso	Acuerdo Marco de Precios		
Tipo de Contrato	Orden de Compra		
Contrato No.	149694-2025		
Unidad	FORPO		
Objeto	ADQUISICIÓN DE DOTACIÓN INTEGRAL PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DE LA SEDE ADMINISTRATIVA, FÁBRICA DE CONFECCIONES Y COMPLEJO FUNZA DEL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA.		
Valor Inicial	\$127.459.591,94		
Valor Adición	N/A		
Valor Total	\$127.459.591,94		
Plazo de ejecución	Fecha de Inicio	Fecha Terminación	
10/10/2025	12/08/2025	10/10/2025	
Aplica Acta de inicio	SI	X	NO
Fecha de Acta de inicio	15/08/2025		

3. Información del Contratista

Nombre Representante legal	C.C	Razón social Contratista	NIT
SANDRA PEÑA RHENALS	45.435.921	UT JOBWEAR TADI-1	901905557-3

4. Información Presupuestal

No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal SIIF	Fecha	Valor
183295	18/06/2025	\$808.293.873,00
No. Registro Presupuestal del Compromiso SIIF	Fecha	Valor
66825	12/08/2025	\$ 127.459.591,94

Nota 1: En caso de requerirse información presupuestal adicional, anexar cuadro detallado de las mismas.



5. Actividades y/o Eventos Desarrollados por el contratista y supervisor o interventor. (Incluir información en materia ambiental y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con lo establecido en el contrato y anexar soportes. Si aplica)

ÍTEM	CONDICIONES SG-SST
1	Enviar certificación suscrita por el representante legal y el responsable de seguridad y salud en el trabajo, en donde se describa el porcentaje de cumplimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) de acuerdo con lo establecido en la Resolución No. 0312 de 2019.
2	El contratista deberá presentar al supervisor del contrato, la declaración juramentada firmada por el representante legal, donde certifique la idoneidad del técnico, tecnólogo o profesional responsable del SG-SST, así como aportar la licencia de seguridad y salud en el trabajo de este.
3	El Contratista entregará al Supervisor del contrato, certificación firmada por el representante legal de que en los procesos de fabricación, transporte y comercialización de los bienes a suministrar, se ha dado cumplimiento a todos los requisitos legales ambientales vigentes concernientes con su actividad económica y bienes ofrecidos; en donde para los elementos requeridos no se utilizaron o contienen sustancias químicas, tóxicas y/o corrosivas peligrosas o irritantes, que hayan o puedan impactar negativamente el entorno, los recursos naturales, la capa de ozono o genere riesgos a la salud humana o animal.

NOTA: se solicitará para el mes de octubre de 2025, la respectiva documentación y se dará cumplimiento a los requisitos exigidos en temas de SG- SST.

5.1 Actividades y/o Eventos Desarrollados por el Contratista

- Mediante correo electrónico de fecha 08/09/2025, el contratista informa que recibe las tallas correspondientes de la dotación adquirida mediante la orden de compra en mención, así mismo solicitan información sobre las tallas de las camisetas polo para caballero.

RV: REMITO LISTADO PERSONAL OC. No. 149694 -2025

NJ nubia.a@jobwear.net <nubia.a@jobwear.net>
Para: Carolina Robayo Acosta
Reenvió este mensaje el Jue 2025-09-11 19:02.
Lun 2025-09-08 08:37
Ver conversación

LISTADO 149694 DOTACION O...
73 KB

Carolina buen día. Recibe un cordial saludo

Acuso recibo listados sin embargo tengo una pregunta, faltarían las tallas de camiseta polo para caballero cierto?

Nubia Alba | Directora Licitaciones | Coltemmayor S.A.
PBX: +57 (1) 446-0700 | Cel: +57 (311) 516-6058
Calle 17 No 62-41| Bogotá, Colombia
www.jobwear.net | nubia.a@jobwear.net

- El contratista asiste a reunión programada por la supervisión de la orden de compra, el día 04/09/2025 en las instalaciones de la sala de juntas del segundo piso de la sede administrativa, con el fin de hacer entrega de catálogos de colores y diseños ofrecidos por la firma, para la confección de la dotación del personal operativo dama y caballero.



GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS

Página 3 de 11

Código: CO-FR-0001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

- Mediante correo electrónico de fecha 30/09/2025 el contratista remite oficio a la supervisión solicitando ampliación a la fecha de vencimiento de la OC 149694-2025.

OC. No. 149694 -2025

NJ Nubia.jobwear.net <nubia.a@jobwear.net>
Para: Carolina Robayo Acosta
CC: COLTEMAYOR S.A. <coltemayorsa@outlook.es>; COLTEMAYOR S.A. <licitacionescoltemayor@gmail.com>
Mar 2025-09-30 11:18
El remitente del mensaje ha solicitado una confirmación de lectura
Enviar recibo

SOLICITUD AMPLIACION ODC ...
37 KB

Doctora Carolina, buen día. Reciba un cordial saludo

De manera atenta presento solicitud de ampliación a la fecha de vencimiento de la ODC No. 149694 -2025 según comunicación adjunta.

Quedo atenta a sus indicaciones

Cordialmente

Nubia Alba | Directora Licitaciones | Coltemayor S.A.
PBX: +57 (1) 446-0700 | Cel: +57 (311) 516-6058
Calle 17 No 62-41 Bogotá, Colombia
www.jobwear.net | nubia.a@jobwear.net

5.2 Actividades desarrolladas por el supervisor.

- Mediante correo electrónico de fecha 01/09/2025 el supervisor de la orden de compra 149695-2025 solicita al contratista el respectivo catalogo de colores y diseños, para ser seleccionados.

RE: CONFORMACION UNION TEMPORAL

CA Carolina Robayo Acosta
Para: nubia.a.jobwear.net <nubia.a@jobwear.net>
Reenvió este mensaje el Vie 2025-09-05 18:18.
Lun 2025-09-01 08:14
Ver conversación

Cordial saludo,

Señores
UNIÓN TEMPORAL JOBWEAR
Ciudad,

En atención a la orden de compra No. 149694-2025, de manera atenta me permito solicitar de su colaboración en el sentido de remitir los diseños y colores de la respectiva dotación adquirida mediante la OC, antes mencionada.

Lo anterior se requiere con carácter urgente, toda vez que se hace necesario realizar la selección de la misma.

Atentamente,



FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Trabajadora Social- Especialista
Carolina Robayo Acosta
Responsable de Bienestar
Grupo Talento Humano
Carolina.robayo@forpo.gov.co
Teléfono: 3009126596 Ext. 301
Carrera 66a # 43 – 18 – Bogotá D.C.
www.forpo.gov.co



GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS

Página 4 de 11

Código: CO-FR-0001

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

- Mediante correo electrónico de fecha 05/09/2025, la supervisión de la orden de compra 149694-2025, remite los respectivos listados del personal con derecho a dotación y las respectivas cantidades a entregar.

REMITO LISTADO PERSONAL OC. No. 149694 -2025



Carolina Robayo Acosta

Para: nubia.a@jobwear.net



Responder



Responder a todos



Reenviar



Vie 2025-09-05 18:18



LISTADO 149694 DOTACION O...

73 KB

Cordial saludo,

Señores

UNIÓN TEMPORAL JOBWEAR

Ciudad,

Como supervisora de orden de compra No. 149694-2025 suscrita entre el Fondo Rotatorio de la Policía y UT. JOBWEAR TADI-1, de manera atenta me permito remitir listado del personal con derecho a dotación con sus respectivas cantidades. Así mismo estamos a la espera de las instrucciones de la Dirección General para iniciar el proceso de fabricación de las mismas.

Atentamente,



FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Trabajadora Social- Especialista

Carolina Robayo Acosta

Responsable de Bienestar

Grupo Talento Humano

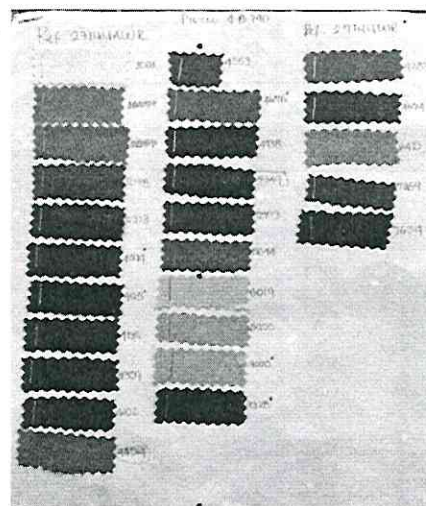
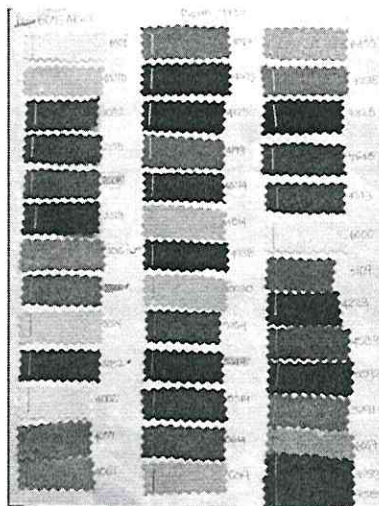
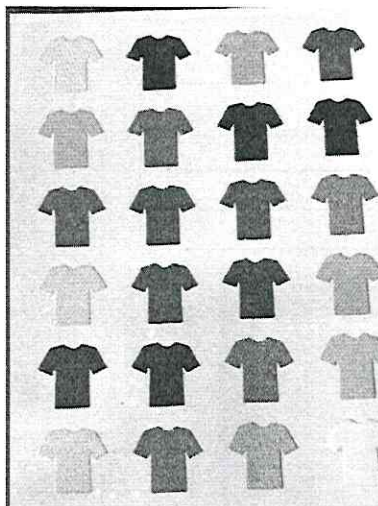
Carolina.robayo@forpo.gov.co

Teléfono: 3009126596 Ext. 301

Carrera 66a # 43 – 18 – Bogotá D.C.

www.forpo.gov.co

- El día 04/09/2025 se lleva a cabo reunión con el contratista con el fin de presentar por parte de este, los colores y diseños para la dotación del personal operativo de la entidad, tanto de dama como caballero con el fin de ser presentados posteriormente a la Dirección General de la entidad.



- Mediante correo electrónico de fecha 11/09/2025, la supervisión remite al contratista los diseños y colores seleccionados por la entidad y las opciones a entregar de acuerdo con el número de dotaciones a las que tienen derecho los funcionarios de la entidad.

Eliminar Archivar Mover a Responder Responder a todos Reenviar Zoom Teclas rápidas Lento / No lento Clasificar Marcar Destacar Añadir / Quitar Imprimir

DISEÑOS AUTORIZADOS OC No. 149634-2015

Carola Robayo Acosta
Téc. Talento Humano

Fecha de entrega: 11/09/2025

COPIAS: 1 (1) COPIA: 1 (1) COPIA: 1 (1)

Comentarios: 1 (1) - Cópia de 1 (1) - Cópia de 1 (1) - Cópia de 1 (1)

Carola Robayo

Detalles
JOSEFAR
Código

En atención a la orden de compra No. 149634-2015 emitida por la firma JOSEFAR y el Fondo Rotatorio de la Policía, me permito remitir los modelos de dotación para el personal operativo del FCNPD.

Es de señalar que para los funcionarios de acuerdo a la cantidad de dotaciones que les corresponden, se detallan a continuación de la siguiente manera:

DETALLE ANEXO

DOTACIONES	Opciones
Persona con derecho a tres (3) dotaciones	Opciones No. 1, No. 2 y No. 3
Persona con derecho a dos (2) dotaciones	Opciones No. 1 y No. 2
Persona con derecho a una (1) dotación	Opciones No. 1

DOTACIÓN CABLEERO

DOTACIONES	Opciones
Persona con derecho a tres (3) dotaciones	Opciones No. 1, No. 2 y No. 3
Persona con derecho a dos (2) dotaciones	Opciones No. 1 y No. 2
Persona con derecho a una (1) dotación	Opciones No. 1

Atentamente,

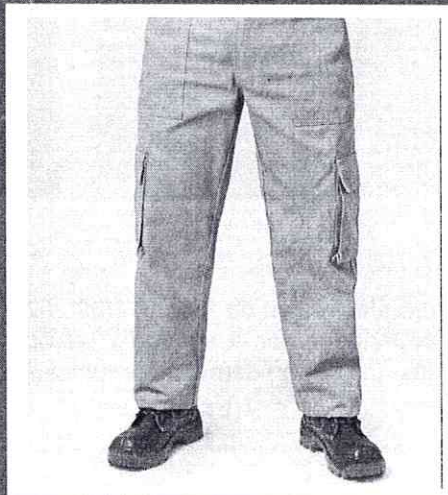


Trabajadora Social- Especialista
Carolina Robayo Acosta
Responsable de Bienestar
Grupo Talento Humano
Carolina.robayo@forpo.gov.co

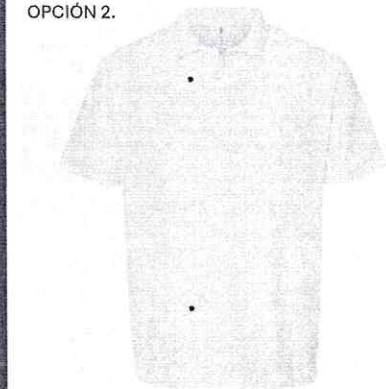
**DOTACIÓN CABELLERO**

DOTACIONES	OPCIONES
Personal con derecho a tres (03) dotaciones	Opciones No. 1, No. 2 y No. 3
Personal con derecho a dos (02) dotaciones	Opciones No. 1 y No. 3
Personal con derecho a una (01) dotaciones	Opciones No. 3

OPCIÓN 1.



OPCIÓN 2.





FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A
ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

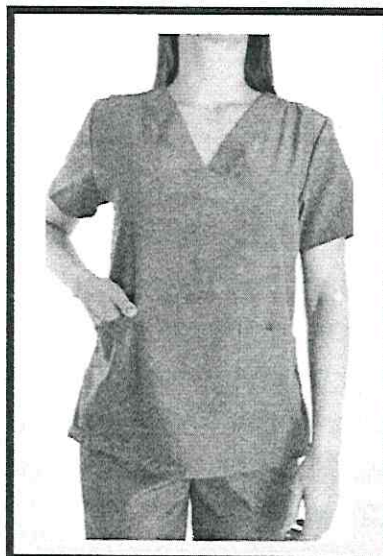


UNIFORME ANTIFLUIDO

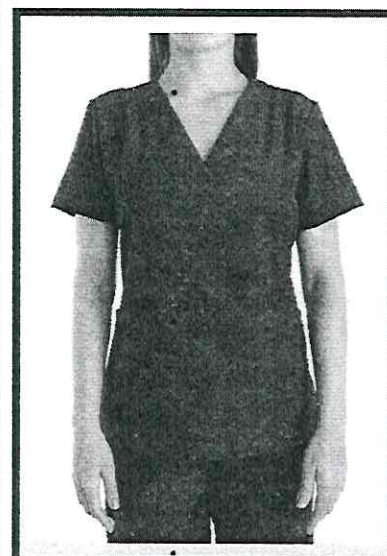
DOTACIONES	OPCIONES
Personal con derecho a tres (03) dotaciones	Opciones No. 1, No. 2 y No. 3
Personal con derecho a dos (02) dotaciones	Opciones No. 1 y No. 3
Personal con derecho a una (01) dotaciones	Opciones No. 2



Opción 1. Ref 4674



Opción 2. Ref 4676



Opción 3. Ref 5593



GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS

Página 8 de 11

Código: CO-FR-0001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

- Mediante correo electrónico de fecha 18/09/2025, se remite por parte del supervisor de la orden de compra, con los respectivos listados actualizados del personal femenino con derecho a dotación.

ALCANCE DISEÑOS Y CANTIDADES OC. No. 149694 -2025



Cordial saludo,

Señores
UT. JOBWEAR
Ciudad,

De manera atenta me permito remitir listados actualizados con las cantidades adquiridas en la orden de compra 149694-2025

Siendo, así las cosas, se envía nuevamente como será la distribución de los diseños de acuerdo a los números de dotaciones a las cuales tienen derecho cada uno de los funcionarios, así:

DOTACIÓN DAMA OPERATIVO

DOTACIONES	OPCIONES
Personal con derecho a tres (03) dotaciones	Opciones No. 1, No. 2 y No. 3
Personal con derecho a dos (02) dotaciones	Opciones No. 1 y No. 2
Personal con derecho a una (01) dotaciones	Opciones No. 1

Atentamente,



FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Trabajadora Social- Especialista
Carolina Robayo Acosta
Responsable de Bienestar
Grupo Talento Humano
Carolina.robayo@forpo.gov.co
Teléfono: 3009126596 Ext. 301
Carrera 66a # 43 – 18 – Bogotá D.C.
www.forpo.gov.co

- Mediante correo electrónico de 29/09/2025 se recibe oficio por parte del contratista solicitando prorroga a la fecha de vencimiento de la orden de compra hasta el 30 de noviembre de 2025 (anexo oficio).

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 9 de 11

Código: CO-FR-0001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A
ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS****5.3. Actividades para realizar en los contratos de Mantenimientos preventivos y correctivos.**

N/A

5.3.1 Especificar el tipo de Mantenimiento realizado:

Tipo de Mantenimiento	Marque con una X el mantenimiento correspondiente	Descripción de actividades Desarrolladas
Preventivo	-----	-----
Correctivo	-----	-----
Preventivo y Correctivo	-----	-----

5.3.2. Incluir cotizaciones del mercado cuando se requiera elementos no contemplados inicialmente en el contrato y este lo permita, anexar la información de costos y usos finales.

N/A

5.3 Manifestar la verificación y el cumplimiento total de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios recibidos de acuerdo con el contrato en su totalidad (aquí se relaciona todo el componente técnico ya sea bienes y servicios, en el cual el supervisor literal por literal manifiesta la verificación y el cumplimiento de cada requerimiento por parte del Contratista).

Se anexarán cuando se efectúe la entrega del objeto contractual de la presente orden de compra.

6. Actividades de Control y Pagos

ENTREGAS REGISTRADAS					
Cantidad	Descripción	No. Factura	Valor	Fecha - recibo a satisfacción	Valor acta -recibo a satisfacción
-----	-----	-----	-----	-----	-----

Año	Mes de Pago	No. Factura pagada	Valor	Valor amortizado por concepto de anticipo	Porcentaje del anticipo (%)
2025	SEPTIEMBRE	-----	\$ 00,00	\$ 0,00	% 0,00
TOTAL			\$ 00,00	\$ 0,00	% 0,00
SALDO			\$127.459.591,94	\$ 0,00	% 0,00

7. Porcentajes de Ejecución

CONCEPTO	Fecha	% de ejecución
Porcentaje de ejecución física	30 de septiembre 2025	0,0%
Porcentaje de ejecución presupuestal	30 de septiembre 2025	0,0%

8. Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales

Pagos de Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales	Cumple	No cumple	Observaciones
---	--------	-----------	---------------

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 10 de 11

Código: CO-FR-0001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A
ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**Verificación cumplimiento Aportes parafiscales SENA, SALUD,
EPS, ARL, Etc.

x

9. Información Contrato Adición, Prórroga, Modificación, Suspensión, Reinicio y Aclaratoria

CLASE	No.	fecha	valor	Tiempo	Observaciones
Adición	-----	-----	-----	-----	-----
Prórroga	-----	-----	-----	-----	-----
Modificación	-----	-----	-----	-----	-----
Suspensión	-----	-----	-----	-----	-----
Reinicio	-----	-----	-----	-----	-----
Aclaratoria	-----	-----	-----	-----	-----
Otros	-----	-----	-----	-----	-----

Nota 1: El supervisor del contrato deberá verificar la publicación de los documentos que hacen parte del proceso contractual en la Plataforma Electrónica SECOP II o la plataforma que haga sus veces.

10. Información de Pólizas

Aseguradora		No. Póliza	Fecha de expedición	Valor Total Asegurado
SEGUROS DEL ESTADO S.A		14-44-101241263 Anexo (0)	31/07/2025	\$ 38.237.879,00
Amparo	%	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Cumplimiento del contrato	10%	\$ 12.745.959,19	31/07/2025	10/04/2026
Calidad de los bienes	20%	\$ 25.491.918,39	31/07/2025	10/04/2026
Salarios y prestaciones sociales	-----	-----	-----	-----
Predios Laborales y Operacionales	-----	-----	-----	-----
Calidad y correcto funcionamiento	-----	-----	-----	-----

Nota 2: En caso de requerirse actualización de pólizas anexar cuadro detallado de las mismas.

11. Información Debido Proceso

Plazo de ejecución	-----
Motivo de presunto incumplimiento	-----
Fecha en que se informa a la entidad el presunto incumplimiento	-----
Fecha de citación inició de la actuación administrativa sancionatoria	-----
Avances de la novedad presentada por el presunto incumplimiento	-----
Estado a la fecha	-----

Nota 3: La información aquí suministrada es la reportada por el (los) supervisor (es) del contrato, por lo tanto, la veracidad, claridad y exactitud, será única y exclusivamente responsabilidad del supervisor.

12. Observaciones del Supervisor

Pendiente por definir por parte de la entidad compradora, los diseños y colores para el iniciar el proceso de confección de los elementos adquiridos en la presente orden de compra.

**13. Anexos**

- Correo electrónico de fecha 01/09/2025
- Correo electrónico de fecha 05/09/2025
- Correo electrónico de fecha 08/09/2025
- Correo electrónico de fecha 11/09/2025
- Correo electrónico de fecha 30/09/2025
- Oficio de fecha 29/09/2025 por medio del cual solicita el contratista prorroga a la fecha de vencimiento de la orden de compra.

PSPP (Trabajadora Social) **CAROLINA ROBAYO ACOSTA**
C.C. 46.451.486

Responsable de Bienestar Grupo Talento Humano
Supervisor Técnico y administrativo OC. 149694-2025

•

•

•

•

•

•

•

•

•

RE: CONFORMACION UNION TEMPORAL

CA Carolina Robayo Acosta
Para: nubia.jobwearnet <nubia.jobwearnet>

Reenvió este mensaje el Vie 2025-09-05 18:18.



← Responder

↩ Responder a todos

→ Reenviar

...
Lun 2025-09-01 08:14

Ver conversación

Cordial saludo,

Señores
UNIÓN TEMPORAL JOBWEAR
Ciudad,

En atención a la orden de compra No. 149694-2025, de manera atenta me permito solicitar de su colaboración en el sentido de remitir los diseños y colores de la respectiva dotación adquirida mediante la OC. antes mencionada.

Lo anterior se requiere con carácter urgente, toda vez que se hace necesario realizar la selección de la misma.

Atentamente,



FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA

Trabajadora Social- Especialista
Carolina Robayo Acosta
Responsable de Bienestar
Grupo Talento Humano
Carolina.robayo@forpo.gov.co
Teléfono: 3009126596 Ext. 301
Carrera 66a # 43 – 18 – Bogotá D.C.
www.forpo.gov.co

REMITO LISTADO PERSONAL OC. No. 149694 -2025



Carolina Robayo Acosta
Para: nubia.a@jobwear.net

Responder Responder a todos Reenviar ...
Vie 2025-09-05 18:18

LISTADO 149694 DOTACION O...
73 KB

Cordial saludo,

Señores
UNIÓN TEMPORAL JOBWEAR
Ciudad,

Como supervisora de orden de compra No. 149694-2025 suscrita entre el Fondo Rotatorio de la Policía y UTI JOBWEAR TADI-1, de manera atenta me permito remitir listado del personal con derecho a dotación con sus respectivas cantidades. Así mismo estamos a la espera de las instrucciones de la Dirección General para iniciar el proceso de fabricación de las mismas.

Atentamente,



FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Trabajadora Social- Especialista
Carolina Robayo Acosta
Responsable de Bienestar
Grupo Talento Humano
Carolina.robayo@forpo.gov.co
Teléfono: 3009126596 Ext. 301
Carrera 66a # 43 – 18 – Bogotá D.C.
www.forpo.gov.co

RV: REMITO LISTADO PERSONAL OC. No. 149694 -2025



nubia.jobwear.net <nubia.a@jobwear.net>
Para: Carolina Robayo Acosta



Responder



Responder a todos



Reenviar



(Lun 2025-09-08 08:37)

Reenvió este mensaje el Jue 2025-09-11 19:02.

Ver conversación



LISTADO 149694 DOTACION O...
73 KB

Carolina buen día. Recibe un cordial saludo

Acuso recibo listados sin embargo tengo una pregunta, faltarían las tallas de camiseta polo para caballero cierto?

Nubia Alba | Directora Licitaciones | Coltemayor S.A.
PBX: +57 (1) 446-0700 | Cel: +57 (311) 516-6058
Calle 17 No 62-41| Bogotá, Colombia
www.jobwear.net | nubia.a@jobwear.net |

.

ALCANCE DISEÑOS Y CANTIDADES OC. No. 149694 -2025

CA

Carolina Robayo Acosta

Para: nubla.a@jobwear.net

Reenviar

Responder a todos

Responder

...

Jue 2025-09-18 15:21

- LISTADO 149694 DOTACION O...

122 KB

DOTACION OPERATIVA DAMA...

900 KB
- 2 archivos adjuntos (1022 KB)

Guardar todo en OneDrive - Fondo Rotatorio de la Policía

Guardar todos los datos adjuntos

Cordial saludo,

Señores
UT. JOBWEAR
Ciudad,

De manera atenta me permito remitir listados actualizados con las cantidades adquiridas en la orden de compra 149694-2025

Siendo, así las cosas, se envía nuevamente como será la distribución de los diseños de acuerdo a los números de dotaciones a las cuales tienen derecho cada uno de los funcionarios, así:

DOTACIÓN DAMA OPERATIVO

DOTACIONES		OPCIONES
Personal con derecho a tres (03) dotaciones		Opciones No. 1, No. 2 y No. 3
Personal con derecho a dos (02) dotaciones		Opciones No. 1 y No. 2
Personal con derecho a una (01) dotaciones		Opciones No. 1

Atentamente,



FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA

Trabajadora Social- Especialista
Carolina Robayo Acosta
Responsable de Bienestar
Grupo Talento Humano
Carolina.robayo@forpo.gov.co
Teléfono: 3009126596 Ext. 301
Carrera 66a # 43 – 18 – Bogotá D.C.
www.forpo.gov.co

OC. No. 149694 -2025

NJ

nubia.sj@jobwear.net <nubia.a@jobwear.net>

Para: Carolina Robayo Acosta

CC: COLTEMAYOR S.A <coltemayorsa@outlook.es>; COLTEMAYOR S.A <licitacionescoltemayor@gmail.com>



Responder

Responder a todos



Reenviar



...

Mar 2025-09-30 11:18

El remitente del mensaje ha solicitado una confirmación de lectura

Enviar recibo



SOLICITUD AMPLIACION ODC

97 KB

Doctora Carolina, buen día. Reciba un cordial saludo

De manera atenta presento solicitud de ampliación a la fecha de vencimiento de la ODC No. 149694 -2025 según comunicación adjunta.

Quedo atenta a sus indicaciones

Cordialmente

Nubia Alba | Directora Licitaciones | Coltemayor S.A.

PBX: +57 (1) 446-0700 | Cel: +57 (311) 516-6058

Calle 17 No 62-41 | Bogotá, Colombia

www.jobwear.net | nubia.a@jobwear.net

DISEÑOS AUTORIZADOS OC. No. 149694 -2025

Desde Carolina Robayo Acosta <carolina.robayo@forpo.gov.co>

Fecha Jue 2025-09-11 19:02

Para nubia.a@jobwear.net <nubia.a@jobwear.net>

2 archivos adjuntos (2 MB)

DOTACION OPERATIVA DAMA.pptx; DOTACION OPERATIVA CABALLERO.pptx;

Cordial saludo,

Señores
UT. JOBWEAR
Ciudad,

En atención a la orden de compra No. 149694-2025 suscrita entre la firma UT. JOBWEAR y el Fondo Rotatorio de la Policía, me permito remitir los modelos de dotación para el personal operativo del FORPO.

Es de aclarar que para los funcionarios de acuerdo a la cantidad de dotaciones que les corresponde, se deberán distribuir de la siguiente manera:

UNIFORME ANTIFLUIDO

DOTACIONES	OPCIONES
Personal con derecho a tres (03) dotaciones	Opciones No. 1, No. 2 y No. 3
Personal con derecho a dos (02) dotaciones	Opciones No. 1 y No. 3
Personal con derecho a una (01) dotaciones	Opciones No. 2

DOTACIÓN CABELLERO

DOTACIONES	OPCIONES
Personal con derecho a tres (03) dotaciones	Opciones No. 1, No. 2 y No. 3
Personal con derecho a dos (02) dotaciones	Opciones No. 1 y No. 3
Personal con derecho a una (01) dotaciones	Opciones No. 3

Atentamente,



FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA

Trabajadora Social- Especialista
Carolina Robayo Acosta
Responsable de Bienestar
Grupo Talento Humano
Carolina.robayo@forpo.gov.co
Teléfono: 3009126596 Ext. 301
Carrera 66a # 43 – 18 – Bogotá D.C.
www.forpo.gov.co

De: nubia.a@jobwear.net <nubia.a@jobwear.net>

Enviado: Lunes, 08 de Septiembre de 2025 08:37

Para: Carolina Robayo Acosta <carolina.robayo@forpo.gov.co>

Asunto: RV: REMITO LISTADO PERSONAL OC. No. 149694 -2025

Carolina buen día. Recibe un cordial saludo

Acuso recibo listados sin embargo tengo una pregunta, faltarían las tallas de camiseta polo para caballero cierto?

UT JOBWEAR-TADI 2019

Bogotá D.C., 29 de septiembre de 2025

Señores
FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA
BOGOTA

Referencia: Orden de compra 149694

Respetados Señores

Yo, CARLOS ALBERTO DIAZ ROZO, identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en calidad de Representante Legal de la UT JOBWEAR-TADI- 1, de manera atenta solicito a ustedes autorizar una prórroga al término de ejecución de la mencionada orden de compra **hasta el 30 de noviembre de 2025.**

Esta solicitud obedece a que tuvimos demora con el suministro de la tela de los uniformes antifluído y aun nos encontramos en proceso de producción.

De antemano agradezco su colaboración y quedo a la espera de su respuesta.

Cordialmente,



Carlos Alberto Díaz Rozo |
PBX: +57 (1) 446-0700 | Cel: +57 (310) 222-1433
Calle 17 No 62-41 | Bogotá, Colombia
www.jobwear.net | cdiaz@jobwear.net |

