

FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Proceso:
GESTIÓN CONTRACTUAL
Formato:
INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO
MENSUAL DE ADQUISICION DE BIENES Y
PRESTACION DE SERVICIOS

Código:
F-2-1-53 V7
Fecha: (2023-08-04)
Página 1 de 11

Bogotá D.C., 04 de Agosto de 2023.

Informe de supervisión correspondiente al mes de julio del año 2023, en atención a las funciones establecidas en los artículos 83 y subsiguientes de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con la Resolución No. 00154 del dieciséis (16) de abril del dos mil dieciocho (2018) "Por la cual se actualiza el Manual de Contratación del Fondo Rotatorio de la Policía".

1. Información del Supervisor

Grado	Profesional de Defensa
Nombre y apellidos	MARLEN RODRIGUEZ CRUZ
C.C.	52.124.400
Cargo en la dependencia	Supervisora Orden de Compra No 107521-2023
Unidad de dependencia	Presupuesto
Correo electrónico	jefatura.presu@forpo.gov.co
Teléfono	22071 43

2. Información del Contrato

No. de Proceso	Orden de Compra No 107521-2023		
Tipo de Contrato	Acuerdos Marco de Precios		
Contrato No.	107521-2023		
Unidad	FORPO		
Objeto	"SERVICIO DE CERTIFICADOS DIGITALES PARA EL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA"		
Valor Inicial	\$ 3.834.715.50		
Valor Total	\$ 3.834.715.50		
Plazo de ejecución	Fecha de Inicio	Fecha Terminación	
31 de diciembre 2023	14 de abril 2023	31 de diciembre 2023	
Aplica Acta de inicio	SI	x	NO
Fecha de Acta de inicio	14 de abril 2023		

3. Información del Contratista

Nombre Representante legal	C.C.	Razón social Contratista	NIT
HECTOR JOSE GARCIA SANTIAGO	79.942.771	CAMERFIRMA COLOMBIA SAS.	901312112

4. Información Presupuestal

No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal SIIF	Fecha	Valor
7923	17/03/2023	\$10.000.000,00

No. Registro Presupuestal del Compromiso SIIF	Fecha	Valor
21423	12/04/2023	\$ 3.834.715.50

FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Proceso:
GESTIÓN CONTRACTUAL
Formato:
INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO MENSUAL DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS

Código:
F-2-1-53 V7
Fecha: (2023-08-04)
Página 2 de 11

5. Actividades y/o Eventos Desarrollados por el contratista y supervisor o interventor. (Incluir información en materia ambiental y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con lo establecido en el contrato y anexar soportes. Si aplica)

5.1 Actividades y/o Eventos Desarrollados por el Contratista

- En el mes de julio de la presente vigencia; se entregó un (01) certificado digital en la sede administrativa del Fondo Rotatorio de la Policía para el siguiente funcionario:

Identificación	Nombre
79042872	LUIS GONZALO RODRIGUEZ VALLEJO

- El día 04 de julio del 2023; se entregó el certificado digital "TOKEN" al señor LUIS GONZALO RODRIGUEZ VALLEJO en la sede administrativa del Fondo Rotatorio de la Policía.

5.2. Actividades Desarrolladas por el Supervisor o Interventor

- En el mes de julio de la presente vigencia; se entregó un (01) certificado digital en la sede administrativa del Fondo Rotatorio de la Policía para el siguiente funcionario:

Identificación	Nombre
79042872	LUIS GONZALO RODRIGUEZ VALLEJO

- El día 04 de julio del 2023; se entregó el certificado digital "TOKEN" al señor LUIS GONZALO RODRIGUEZ VALLEJO en la sede administrativa del Fondo Rotatorio de la Policía.
- El día 04 de julio del 2023, se envía correo electrónico a la firma CAMERFIRMA mediante el cual se solicita información y paso a seguir para la solicitud de revocación y reasignación del certificado digital de la señora LOLY LUZ VILLARREAL PANTOJA.

Señor
RAFAEL JIMENA PEREZ RUIZ
COORDINADOR DE SERVICIOS Y LOGÍSTICA
CAMERFIRMA

En atención a la llamada telefónica realizada el día 28 de junio del 2023; de manera atenta me permito informar que en la parte de las especificaciones técnicas del acuerdo marco para la compra de bienes y servicios de CAMERFIRMA para el 2023 cuyo objeto es "SERVICIO DE CERTIFICADOS DIGITALES PARA EL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA", se tiene en cuenta la revocación y reasignación de los certificados digitales.

FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA	Proceso: GESTIÓN CONTRACTUAL	Formato: INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO MENSUAL DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS
Identificación: 79042872	Nombre: LUIS GONZALO RODRIGUEZ VALLEJO	Fecha: 2023-07-04
Resumen: El día 04 de julio del 2023; se entregó el certificado digital "TOKEN" al señor LUIS GONZALO RODRIGUEZ VALLEJO en la sede administrativa del Fondo Rotatorio de la Policía.		
Reasignación: El día 04 de julio del 2023, se envía correo electrónico a la firma CAMERFIRMA mediante el cual se solicita información y paso a seguir para la solicitud de revocación y reasignación del certificado digital de la señora LOLY LUZ VILLARREAL PANTOJA.		
Revisado y Participación por: <i>[Firma]</i> COORDINADOR DE SERVICIOS Y LOGÍSTICA		

Por lo anterior, solicito su colaboración para la reasignación de los certificados digitales de la señora LOLY LUZ VILLARREAL PANTOJA a más pronto posible con el fin de continuar con el trámite correspondiente.

Respectuosamente,
Atentamente,
DARLEN RODRIGUEZ CUEVA
COORDINADOR DE SERVICIOS Y LOGÍSTICA

© 2023. Todos los derechos reservados.
Fondo Rotatorio de la Policía
Calle 100 No. 42 - 18 - Bogotá D.C.
FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Proceso:
GESTIÓN CONTRACTUAL
Formato:
**INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO
MENSUAL DE ADQUISICION DE BIENES Y
PRESTACION DE SERVICIOS**

Código:
F-2-1-53 V7
Fecha: (2023-08-04)
Página 3 de 11

- El 05 de julio de 2023, mediante correo electrónico se solicita nuevamente la factura correspondiente a los certificados requeridos para los funcionarios de la entidad.

RV: FACTURA FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA

Señora
Nubia Baulista Olaya
Dirección Comercial
CAMERFIRMA

Buen día,

En atención a la llamada realizada el día 04 de julio del 2023, de manera me permita solicitar nuevamente la factura correspondiente a los certificados requeridos para los funcionarios de la entidad.

Lo anterior, con el fin de continuar con el trámite correspondiente lo más pronto posible.

Cordialmente,

Administradora de Empresas
MARLEN RODRIGUEZ CRUZ
Coordinadora Grupo Presupuesto

+220 7114 ext. 7021
+220 42612330
Cameroon Road # 43 - 18 - Bogota D.C.

FONDO ROTATORIO
DE LA POLICÍA

- El 10 de julio de 2023, se envía un correo electrónico informando que se entregó en la sede física de CAMERFIRMA el certificado digital "TOKEN" con número de referencia 230104SZ00385H asignado a la señora LOLY LUZ VILLARREAL PANTOJA, el cual se reasignará al Señor GERMAN DUSSAN QUIROGA.

RV: SOLICITUD DE REASIGNACIÓN

Señora
PAOLA XIMENA PEREZ RINCON
Coordinadora de operaciones y soporte
Camerfirma

Este mensaje es interceptado a una autorización de la entidad. Por lo tanto, la información contenida en este mensaje es confidencial y puede estar sujeta a sanciones legales.

Señor
GERMAN DUSSAN QUIROGA
Coordinador de Operaciones y Soporte
Camerfirma

Buen día,

En atención al correo electrónico que antecede, de manera atenta me permito informar que el certificado digital "TOKEN" con número de referencia 230104SZ00385H asignado a la señora LOLY LUZ VILLARREAL PANTOJA, el cual se solicitó para reasignación del Señor GERMAN DUSSAN QUIROGA estará llegando el día de hoy 10 de julio del 2023 a la firma CAMERFIRMA el token físico.

Lo anterior, para su conocimiento y trámite correspondiente.

Cordialmente,

Administradora de Empresas
MARLEN RODRIGUEZ CRUZ
Coordinadora Grupo Presupuesto

+220 7114 ext. 7021
+220 42612330
Cameroon Road # 43 - 18 - Bogota D.C.

FONDO ROTATORIO
DE LA POLICÍA

- El día 12 de julio del 2023; se envía correo electrónico a la firma CAMERFIRMA, donde se solicitó una reunión por el aplicativo TEAMS con la finalidad de poder solucionar el inconveniente con la factura de la Orden de Compra N° 107521-2023.

En dicha reunión participo la señora MARLEN RODRIGUEZ CRUZ, supervisora de la Orden de Compra, la señora LAURA FERNANDA MARTINEZ, funcionaria del Grupo Presupuesto, Diego ALEJANDRO ALMARIO, funcionario del Grupo Adquisiciones y Contratos; y por parte de la firma CAMERFIRMA participo la señora LEIDY GUTIERREZ auxiliar de facturación.

Código:	F-2-1-53 V7
Fecha:	(2023-08-04)
Página 4 de 11	

 leidy.gutierrez@colombia.camerfirma.com

FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Proceso: **GESTIÓN CONTRACTUAL**
Formato: **INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO
MENSUAL DE ADQUISICION DE BIENES Y
PRESTACION DE SERVICIOS**

Código:
F-2-1-53 V7

Fecha: (2023-08-04)

Página 5 de 11

- El 13 de julio de 2023, se reitera a CAMERFIRMA la información referente a cómo debe quedar al momento de cargar en el aplicativo de Olimpia, con el fin de evitar errores.

RE: FACTURA FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA



Nubia Bautista <nubia.bautista@colombia.camerfirma.com>
Para: Jefatura PRESU; Leidy Marcela Gutierrez moreno
Cc: Marlen Rodriguez Cruz

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

De: Jefatura PRESU <jefatura.presu@forpo.gov.co>

Enviado: jueves, 13 de julio de 2023 1:47 p. m.

Para: Nubia Bautista <nubia.bautista@colombia.camerfirma.com>; Leidy Marcela Gutierrez moreno <leidy.gutierrez@colombia.camerfirma.com>

Cc: Marlen Rodriguez Cruz <marlen.rodriguez@forpo.gov.co>

Asunto: RV: FACTURA FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA

Buena tarde;

De acuerdo con la instrucción del día 12 de julio de 2023, me permito reiterar lo siguiente:

Al momento de enviar el ASUNTO debe quedar tal como se indica a continuación

EL CONTRATISTA DEBERÁ REALIZAR EL ENVÍO, ASÍ:

Para:
suifinacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co
Asunto:
15-12-01-000;163-2-2020;facturacion@forpo.gov.co
Adjunto:
contenedor_factura+XML.zip

(no dejar espacios)

se coloca el
número de contrato u
orden de compra
según corresponda

Cordialmente,

Administradora de Empresas
MARLEN RODRIGUEZ CRUZ
Coordinadora Grupo Presupuesto

- El 19 de julio de 2023, la firma CAAMERFIRMA informa que se realizaron los pasos a seguir para el cargue de la factura en el aplicativo Olimpia, pero continua el error en los siguientes términos:

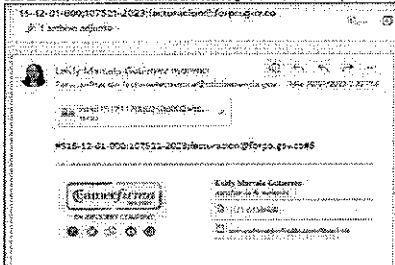
RE: FACTURA FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA



Nubia Bautista <nubia.bautista@colombia.camerfirma.com>
Para: Jefatura PRESU; Leidy Marcela Gutierrez moreno
Cc: Marlen Rodriguez Cruz

Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Buenas tardes, nuevamente realizamos el proceso siguiendo el paso a paso que nos indican en el documento y las recomendaciones realizadas por ustedes en la sesión de días anteriores, sin embargo seguimos sin poder radicar la factura en Olimpia, adjunto las evidencias:



FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Proceso:
GESTIÓN CONTRACTUAL

Formato:
INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO MENSUAL DE ADQUISICION DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS

Código:
F-2-1-53 V7

Fecha: (2023-08-04)

Página 6 de 11

Se presentaron errores al procesar un documento de recepción:

Atención: Unidad de Atención al Ciudadano

El sistema integrado de información financiera (SIF) del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, al recibir el documento de recepción, genera un error al intentar procesar el documento. Este error se debe a que el documento no cumple con los requisitos establecidos en el sistema.

Se recomienda al usuario verificar que el documento cumpla con los requisitos establecidos en el sistema y volver a intentarlo.

Atención: Unidad de Atención al Ciudadano

Nos comunicamos con Olimpia y nos indicaron que se debe comunicar al supervisor del contrato para validar la información registrada de la entidad, no nos dan más información.

Les proponemos realizar un team para que junto con ustedes visualicemos el proceso que realizamos y validemos que es lo que está pasando. Ahora si a ustedes Olimpia les da un espacio y que estemos los tres actores sería excelente ya que no dejamos hilos sueltos.

Estamos atentos a lo que ustedes nos indiquen.



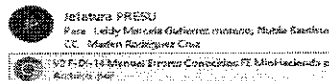
Nubia Bautista Olaya
Dirección Comercial

+57 1 3185476566

nubia.bautista@colombia.camerfirma.com

- El 28 de julio de 2023, informa CAMERFIRMA, que nuevamente se cargo la factura en el aplicativo Olimpia, generando error en los siguientes términos:

RV: ENVIO FACTURA FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA



De: Ledy Marcela Gutierrez morano <ledy.gutierrez@colombia.camerfirma.com>

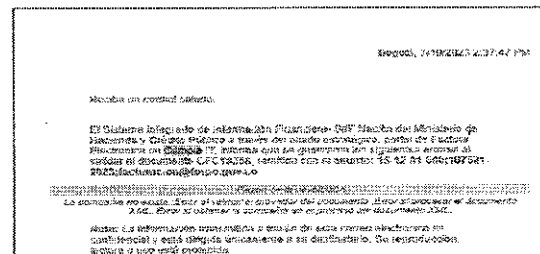
Enviado el: viernes, 28 de julio de 2023 10:34 a. m.

Para: Nubia Bautista <nubia.bautista@colombia.camerfirma.com>; Jefatura PRESU <jefatura.presu@forpo.gov.co>; Marlen Rodriguez Cruz <marlen.rodriguez@forpo.gov.co>

Asunto: RE: FACTURA FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA

Buen día

Adjunto Nuevamente factura correspondiente FV-18358 Con las respectivas correcciones; Por parte de Olimpia (sifinacion.factura@electronica@minhacienda.gov.co) sigue evidenciando el mismo error.



FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Proceso:
GESTIÓN CONTRACTUAL
Formato:
**INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO
MENSUAL DE ADQUISICION DE BIENES Y
PRESTACION DE SERVICIOS**

Código:
F-2-1-53 V7

Fecha: (2023-08-04)

Página 7 de 11



AN INFOCERT COMPANY



Leidy Marcela Gutierrez
Auxiliar de facturación

+57 1 3203668051

leidy.gutierrez@colombia.camerfirma.com

- El 28 de julio de 2023 y una vez consultado en SIIFNación II, se envía la guía de los posibles errores en el cargue de la factura a través del aplicativo Olimpia, con el fin de corregir el archivo XML.

RV: ENVIO FACTURA FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA



Remover Responder a todos Responder

Buen día;

En atención al correo electrónico que antecede, de manera atenta me permito enviar la guía de errores en el cargue de la factura electrónica, ítem 20, para que por favor valide el archivo XML, lo corrija y volver a cargar.

Quedo pendiente por favor.

Atte: Leidy Marcela Gutierrez

```
<acc:SenderParty>
  <acc:PartyTaxScheme>
    <acc:RegistrationName>CAMERFIRMA COLOMBIA S.A.Sc</acc:RegistrationName>
    <acc:CompanyID schemeAgencyID="155" schemeID="4" schemeName="31">961312112</acc:CompanyID>
    <acc:TaxLevelCode>99-99-99</acc:TaxLevelCode>
    <acc:TaxScheme>
      <acc:ID>81</acc:ID>
      <acc:Name>IVA</acc:Name>
    </acc:TaxScheme>
  </acc:PartyTaxScheme>
</acc:SenderParty>
<acc:ReceiverParty>
  <acc:PartyTaxScheme>
    <acc:RegistrationName>FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA</acc:RegistrationName>
    <acc:CompanyID>960028227</acc:CompanyID>
    <acc:TaxLevelCode>99-99-99</acc:TaxLevelCode>
  </acc:PartyTaxScheme>
</acc:ReceiverParty>
```

Cordialmente,

Administradora de Empresas
MAILEN RODRIGUEZ CRUZ
Coordinadora Grupo Presupuestos

5.3 Actividades a realizar en los contratos de Mantenimientos preventivos y correctivos.

5.3.1 Especificar el tipo de Mantenimiento realizado:

Tipo de Mantenimiento	Marque con una X el mantenimiento correspondiente	Descripción de actividades Desarrolladas
Preventivo	N/A	N/A
Correctivo	N/A	N/A
Preventivo y Correctivo	N/A	N/A

5.3.2. Incluir cotizaciones del mercado cuando se requiera elementos no contemplados inicialmente en el contrato y este lo permita, anexar la información de costos y usos finales.

5.4 Manifestar la verificación y el cumplimiento total de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios recibidos de acuerdo al contrato en su totalidad (aquí se relaciona todo el componente técnico ya sea bienes y servicios, en el cual el supervisor literal por literal, manifiesta la verificación y el cumplimiento de cada requerimiento por parte del Contratista)

DESCRIPCION	CANTIDAD
TOKEN FÍSICO SIIF NACIÓN II	50

No.	DESCRIPCIÓN	CUMPLIMIENTO
1	El proveedor debe dar constancia de que está incluido como entidad de certificación digital en Colombia.	APLICA
2	El servicio de certificación digital contemplará las siguientes prestaciones: • Servicio remoto de revocación para usuarios a través de una línea de atención de revocación, disponible las 24 horas. El servicio implementa una tecnología de revocación de certificados digitales vía WAP. • Servicio remoto de consulta de un certificado digital vía WEB. • Servicio de consulta con una disponibilidad 7x24x365 vía WEB.	APLICA
3	La prestación del servicio de certificación digital deberá contener los datos mínimos requeridos para su emisión, como son: • Nombre • Documento de identidad • Correo electrónico • Título o cargo del usuario • Ciudad • Entidad • NIT • Además de los datos definidos en el Artículo 35 de la Ley 527 de 1999.	APLICA
4	El funcionamiento de la certificación digital deberá cumplir con el estándar UIT X.509 V3 y las disposiciones de campos requeridos, definidas por el Decreto Ley 019 de 2012, el Decreto 333 de 2014 y la circular externa No. 034 del 12 de octubre de 2022 expedida por el Sistema Integrado de Información Financiera SIIF Nación.	APLICA
5	El proveedor emitirá los certificados digitales ajustados al Decreto Ley 019 de 2012, Decreto 333 de 2014 y demás disposiciones inherentes a Entidades de certificación digital en Colombia, y la entidad de certificación debe estar acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia.	APLICA
6	El servicio de certificados digitales emitidos por el contratista contemplará la revocación por cualquiera de los siguientes motivos: • Pérdida del número de identificación personal (PIN) de acceso a certificado digital • Compromiso de la llave privada • Bloqueo del certificado digital • Las demás contempladas en la declaración de prácticas de certificación	APLICA

FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Proceso:
GESTIÓN CONTRACTUAL
Formato:
INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO
MENSUAL DE ADQUISICION DE BIENES Y
PRESTACION DE SERVICIOS

Código:
F-2-1-53 V7
Fecha: (2023-08-04)
Página 9 de 11

No.	DESCRIPCIÓN	CUMPLIMIENTO
	digital (DPC); y en Ley.	
7	Para el debido registro de certificados digitales de los usuarios y su puesta en funcionamiento, es necesaria la entrega de 50 (TOKEN), los cuales se distribuirán para usuarios: SIIF Nación II, Secretaría de Hacienda Distrital, Ventanilla Única de Comercio Exterior (VUCE)	APLICA
8	Revocar y reasignación de cada certificado digital, por única vez cuando la entidad lo requiera.	APLICA
9	Garantía Un (1) año	APLICA

5.5 Registro Fotográfico

FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA	Proceso:	TELEMÁTICA	Código:	F-2-1-53 V7
	Formato:	FORMATO DE CONFIDENCIALIDAD PARA FUNCIONARIO O PRESTADOR DE SERVICIOS DEL (FORPO)	Fecha: (Año-mes-día)	
			Página 1 de 3	

IDENTIFICACIÓN DEL FUNCIONARIOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS DEL (FORPO)

NOMBRE: Juan Gonzalo Rodríguez Velasco

NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 30.042.222 del Colombio Galindo

CARGO: Analista Administrativo y Operativo

DEPENDENCIA: Subor

1. El **FUNCIONARIO O PRESTADOR DE SERVICIOS DEL (FORPO)** se obliga a no divulgar a terceras partes, la "información confidencial", que reciba por parte de FORPO, y a darle a dicha información el mismo tratamiento que le darán a la información confidencial de su propiedad. Para efectos de la presente acta, "información confidencial" comprende toda la información divulgada por FORPO ya sea en forma oral, visual, escrita, grabada en medios magnéticos o en cualquier otra forma tangible y que se encuentre claramente marcada como tal al ser entregada a la parte receptora.

2. La parte receptora se obliga a mantener de manera confidencial la "información confidencial" que reciba de FORPO y a no darla a una tercera parte diferente de su equipo de trabajo y asesores que tengan la necesidad de conocer dicha información para los propósitos autorizados, y quienes deberán estar de acuerdo en mantener de manera confidencial dicha información.

3. Es obligación del **FUNCIONARIO O PRESTADOR DE SERVICIOS DEL (FORPO)** no divulgar la "información confidencial", incluyendo, mas no limitando, el informar a sus empleados que la manejen, que dicha información es confidencial y que no deberá ser divulgada a terceras partes.

4. El **FUNCIONARIO O PRESTADOR DE SERVICIOS DEL (FORPO)** se obliga a utilizar la "información confidencial" recibida, únicamente para el desarrollo el objeto del contrato suscrito con FORPO.

5. El **FUNCIONARIO O PRESTADOR DE SERVICIOS DEL (FORPO)** se compromete a efectuar una adecuada custodia y reserva de la información y gestión -es decir tratamiento- de los datos suministrados por FORPO al incurrir en las redes y bases de datos (físicas y/o electrónicas) en donde se realice su recepción y tratamiento en general.

6. Para el caso del manejo de información que incluya datos personales, el **FUNCIONARIO O PRESTADOR DE SERVICIOS DEL (FORPO)** dará estricto cumplimiento a las disposiciones constitucionales y legales sobre la protección del derecho fundamental de habeas data, en particular lo dispuesto en el artículo 15 de la Constitución Política y la ley 1581 de 2012.

FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA	Proceso:	TELEMÁTICA	Código:	F-2-1-53 V7
	Formato:	FORMATO DE CONFIDENCIALIDAD PARA FUNCIONARIO O PRESTADOR DE SERVICIOS DEL (FORPO)	Fecha: (Año-mes-día)	
			Página 2 de 3	

7. En caso de que el **FUNCIONARIO O PRESTADORES DE SERVICIOS DEL (FORPO)** incumpla parcial o totalmente con las obligaciones establecidas en la presente acta éste será responsable de los daños y perjuicios que dicho incumplimiento logre ocasionar a FORPO.

8. La vigencia de la presente acta será indefinida y permanecerá vigente mientras exista relación receptora, se hará acreedora a la Pena Convencional establecida en la Cláusula Séptima del presente Contrato.

Suscripta a los 29 días del mes de Oct de 2023, en Bogotá D.C.

Firma: [Firma]
FUNCIONARIO O PRESTADORES DE SERVICIOS DEL (FORPO)

6. Actividades de Control y Pagos

ENTREGAS REGISTRADAS

Cantidad	Descripción	No. Factura	Valor	Fecha - recibo a satisfacción	Valor acta -recibo a satisfacción
-----	-----	-----	-----	-----	-----

FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Proceso:
GESTIÓN CONTRACTUAL
Formato:
INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO
MENSUAL DE ADQUISICION DE BIENES Y
PRESTACION DE SERVICIOS

Código:
F-2-1-53 V7

Fecha: (2023-08-04)

Página 10 de 11

Año	Mes de Pago	No. Factura pagada	Valor	Valor amortizado por concepto de anticipo	Porcentaje del anticipo (%)
2023	JUNIO	—	\$ 0,00	\$ 0,00	—
TOTAL			\$ 0,00	\$ 0,00	
SALDO			\$ 3.834.715.50	\$ 0,00	

7. Porcentajes de Ejecución

CONCEPTO	Fecha	% de ejecución
Porcentaje de ejecución física	31 de julio del 2023	38%
Porcentaje de ejecución presupuestal	31 de julio del 2023	0,00%

8. Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales

Pagos de Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales	Cumple	No cumple	Observaciones
Verificación cumplimiento Aportes parafiscales SENA, SALUD, EPS, ARL, Etc.	x		

9. Información Contrato Adición, Prórroga, Modificación, Suspensión, Reinicio y Aclaratoria

CLASE	No.	fecha	valor	Tiempo	Observaciones
Adición					
Prórroga					
Modificación					
Suspensión					
Reinicio					
Aclaratoria					
Otros					

Nota 1: El supervisor del contrato deberá verificar la publicación de los documentos que hacen parte del proceso contractual en la Plataforma Electrónica SECOP II o la plataforma que haga sus veces.

10. Información de Pólizas

Aseguradora		No. Póliza	Fecha de expedición	Valor Total Asegurado
SEGUROS DEL ESTADO S.A.		18-44-101088249	14 ABRIL 2023	\$958,678,88
Amparo	%	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación

FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Proceso:
GESTIÓN CONTRACTUAL
Formato:
INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO
MENSUAL DE ADQUISICION DE BIENES Y
PRESTACION DE SERVICIOS

Código:
F-2-1-53 V7
Fecha: (2023-08-04)
Página 11 de 11

Cumplimiento	30%	\$ 383.471,55	11-04-2023	30-06-2024
Calidad	50%	\$383.471,55	11-04-2023	31-12-2024
Salarios y prestaciones sociales	5%	\$ 191.375,78	11-04-2023	31-12-2026

Nota 2: En caso de requerirse actualización de pólizas anexar cuadro detallado de las mismas.

11. Información Debido Proceso

Plazo de ejecución	N/A
Motivo de presunto incumplimiento	N/A
Fecha en que se informa a la entidad el presunto incumplimiento	N/A
Fecha de citación inició de la actuación administrativa sancionatoria	N/A
Avances de la novedad presentada por el presunto incumplimiento	N/A
Estado a la fecha	N/A

Nota 3: La información aquí suministrada es la reportada por el (los) supervisor (es) del contrato, por lo tanto, la veracidad, claridad y exactitud de la misma, será única y exclusivamente responsabilidad del supervisor.

12. Observaciones del Supervisor



Adm. Empresas. **MARLÉN RODRÍGUEZ CRUZ**
Profesional de Defensa
Supervisora Orden de Compra No 107521-2023

