



Ciudad y Fecha: Bogotá, D. C., julio 5 de 2024

Informe de supervisión correspondiente al mes de junio del año 2024, en atención a las funciones establecidas en los artículos 83 y subsiguientes de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con la Resolución No. 00011 del veintidós (22) de enero del dos mil veinticuatro (2024) "Por la cual se actualiza el Manual de Contratación del Fondo Rotatorio de la Policía".

### 1. Información Del Supervisor

Grado	Mayor
Nombre y apellidos	Álvaro Iván Guerrero Torres
C.C.	1.032.416.320
Cargo en la dependencia	Jefe Grupo Logístico
Unidad de dependencia	Jefatura Nacional del Servicio de Policía
Correo electrónico	alvaro.guerrero6320@correo.policia.gov.co
Teléfono	3115475396

### 2. Información Del Contrato

No. de Proceso	ORDEN DE COMPRA		
Tipo de Contrato	ACUERDO MARCO DE PRECIOS		
Contrato No.	128840 - 2024		
Unidad	JESEP		
Objeto	ADQUISICIÓN EQUIPO AUTOMOTOR PARA LA POLICÍA NACIONAL – CAMIONETAS STATION WAGON 4X4 UNIFORMADAS Y NO UNIFORMADAS. LOTE NO. 2 CAMIONETA STATION WAGON UNIFORMADA.		
Valor Inicial	TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO OCHENTA MIL TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO M/CTE. \$344.180.368,00		
Valor Adición	NO APLICA		
Valor Total	TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MILLONES CIENTO OCHENTA MIL TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO M/CTE. \$344.180.368,00		
Plazo de ejecución	Fecha de Inicio	Fecha Terminación	
16-10-2024	07-06-2024	16-10-2024	
Aplica Acta de inicio	SI	X	NO
Fecha de Acta de inicio	Junio 07 de 2024		

### 3. Información Del Contratista

Nombre Representante legal	C.C	Razón social Contratista	NIT
LUZ MILA BENITEZ CASTELBLANCO	40.023.557 de Tunja	ALBORAUTOS SAS	800240258

05 JUL 2024  
Handwritten signature



#### 4. Información Presupuestal

JESEP		
No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal SIIF	Fecha	Valor
9224	Marzo 7 de 2024	\$ 667.307.692,00
No. Registro Presupuestal del Compromiso SIIF	Fecha	Valor
51224	Mayo 21 de 2024	\$ 344.180.368,00

**Nota 1:** En caso de requerirse información presupuestal adicional, anexar cuadro detallado de las mismas.

#### 5. Actividades y/o Eventos Desarrollados por el contratista y supervisor o interventor. (Incluir información en materia ambiental y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo a lo establecido en el contrato y anexar soportes. Si aplica)

Mediante correo electrónico Nro. 131 JESEP – GULOG, de fecha 27 de junio 2024 se solicita la documentación que corresponda en el ámbito ambiental y de seguridad y salud en el trabajo, con el fin de ser anexados al informe de supervisión de acuerdo a lo establecido en el contrato, frente a lo anterior no se ha emitido respuesta por parte de la empresa ALBORAUTOS SAS.

##### 5.1 Actividades y/o Eventos Desarrollados por el Contratista

- Mediante correo electrónico sin número de fecha 07/06/2024, la empresa ALBORAUTOS SAS emite respuesta sobre la fecha de entrega del automotor relacionado en la orden de compra Nro.128840.

##### 5.2. Actividades Desarrolladas por el Supervisor o Interventor

- El día 6/06/2024 mediante correo electrónico Nro. 132 JESEP – GULOG, se solicita a la empresa ALBORAUTOS SAS sea informada la fecha de entrega del automotor relacionado en la orden de compra Nro. 128840 con el fin de ser incluida en el acta de inicio.
- El día 7/06/2024 mediante correo electrónico Nro. 131 JESEP – GULOG, se convoca a reunión con el fin de socializar y verificar el contenido, lineamientos de ejecución del negocio jurídico celebrado entre Policía Nacional, Fondo Rotatorio de la Policía Nacional y ALBORAUTOS SAS, mediante orden de compra Nro. 128840 para el día 07 de junio 2024 a las 15:30 horas, por medio de la plataforma Microsoft Teams.
- El día 7/06/2024 se lleva a cabo reunión a las 15:30 horas, por medio de la plataforma Microsoft Teams, con el fin de socializar y verificar el contenido, lineamientos de ejecución del negocio jurídico celebrado entre Policía Nacional, Fondo Rotatorio de la Policía Nacional y ALBORAUTOS SAS, mediante orden de compra Nro. 128840. Frente a lo anterior, se genera soporte documental ACTA-002-SUSEP-GULOG-2.21.
- El día 19/06/2024 mediante correo electrónico Nro. 161 JESEP – GULOG, se remiten en documento anexo los formatos requeridos para realizar la facturación. Así mismo, se requiere sean allegadas las prefacturas para ser verificadas, aprobadas por parte de esta supervisión y posteriormente sea generada la factura electrónica.
- El día 22/06/2024 mediante correo electrónico Nro. 164 JESEP – GULOG, se remite en documento anexo los soportes requeridos para realizar la matricula en la secretaria de tránsito de Chia - Cundinamarca a nombre de la **"POLICIA NACIONAL- DEPARTAMENTO DE POLICIA CUNDINAMARCA"**. Frente a lo anterior, se requiere matricula oficial con excepción de impuestos y semaforización.



- El día 24/06/2024 mediante correo electrónico sin número, enviado por FORPO remite las facturas Nro. TVT5321 y Nro. IVT9052 a esta supervisión para revisión y aprobación o rechazo del Contrato 128840-2024.
- El día 25/06/2024 mediante correo electrónico Nro. 166 JESEP – GULOG, se informa a FORPO una vez verificada las facturas no se tienen observaciones, por lo anterior es aprobada por parte de esta supervisión.
- El día 27 /06/2024 mediante correo electrónico Nro. 171 JESEP – GULOG, se solicita la documentación que corresponda en el ámbito ambiental y de seguridad y salud en el trabajo, con el fin de ser anexados al informe de supervisión de acuerdo a lo establecido en el contrato, frente a lo anterior no se ha emitido respuesta por parte de la empresa ALBORAUTOS SAS.
- El día 02/07/2024 mediante correo electrónico Nro. 176 JESEP – GULOG, se informa que para el día 27/06/2024, el señor Patrullero CHRISTIAN LEONARDO QUIROGA SUAREZ, identificado con cedula de ciudadanía 1.030.697.333 se acercó de manera presencial a la calle 134ª No 45-95 ALCIAUTOS MAZDA, entregando al señor JULIO CESAR LARA GARCIA, gerente de flotas y licitaciones empresa ALBORAUTOS SAS, la documentación física que más adelante se relaciona, para las matrículas de los vehículos relacionados en las órdenes de compra antes mencionadas.

03 FORMULARIOS SOLICITUD DE TRAMITES DEL REGISTRO NACIONAL AUTOMOTOR diligenciados y firmados por el señor Coronel ANDRES FERNANDO SERNA BUSTAMANTE.

01 formato de mandato diligenciado y firmado por señor Coronel ANDRES FERNANDO SERNA BUSTAMANTE.

### 5.3. Actividades a realizar en los contratos de Mantenimientos preventivos y correctivos.

NO APLICA

#### 5.3.1 Especificar el tipo de Mantenimiento realizado:

Tipo de Mantenimiento	Marque con una X el mantenimiento correspondiente	Descripción de actividades Desarrolladas
Preventivo	N/A	N/A
Correctivo	N/A	N/A
Preventivo y Correctivo	N/A	N/A

#### 5.3.2. Incluir cotizaciones del mercado cuando se requiera elementos no contemplados inicialmente en el contrato y este lo permita, anexar la información de costos y usos finales.

NO APLICA

#### 5.4 Manifestar la verificación y el cumplimiento total de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios recibidos de acuerdo al contrato en su totalidad (aquí se relaciona todo el componente técnico ya sea bienes y servicios, en el cual el supervisor literal por literal, manifiesta la verificación y el cumplimiento de cada requerimiento por parte del Contratista)

No aplica, porque no se ha realizado la entrega del automotor.



### 5.5 Registro Fotográfico

NO APLICA.

Actividades de Control y Pagos ENTREGAS REGISTRADAS					
Cantidad	Descripción	No. Factura	Valor	Fecha - recibo a satisfacción	Valor acta - recibo a satisfacción
-----	-----	-----	-----	-----	-----

Año	Mes de Pago	No. Factura pagada	Valor	Valor amortizado por concepto de anticipo	Porcentaje del anticipo (%)
2024	-----	-----	\$ 0,00	\$ 0,00	0.0%
2024	-----	-----	\$ 0,00	\$ 0,00	0.0%
<b>TOTAL</b>			\$ 0,00	\$ 0,00	0.0%
<b>SALDO</b>			\$ 344.180.368	\$ 0,00	0.0%

### 6. Porcentajes de Ejecución

Concepto	Fecha	% de ejecución
Porcentaje de ejecución física	30/06/2024	0.0%
Porcentaje de ejecución presupuestal	30/06/2024	0.0%

### 7. Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales

Pagos de Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales	Cumple	No cumple	Observaciones
Verificación cumplimiento Aportes parafiscales SENA, SALUD, EPS, ARL, Etc.	X		

### 8. Información Contrato Adición, Prórroga, Modificación, Suspensión, Reinicio y Aclaratoria

CLASE	No.	fecha	valor	Tiempo	Observaciones
Adición	-----	-----	-----	-----	-----
Prórroga	-----	-----	-----	-----	-----
Modificación	-----	-----	-----	-----	-----
Suspensión	-----	-----	-----	-----	-----
Reinicio	-----	-----	-----	-----	-----
Aclaratoria	-----	-----	-----	-----	-----
Otros	-----	-----	-----	-----	-----

**Nota 1:** El supervisor del contrato deberá verificar la publicación de los documentos que hacen parte del proceso contractual en la Plataforma Electrónica SECOP II o la plataforma que haga sus veces.



**9. Información de Pólizas**

Aseguradora		No. Póliza	Fecha de expedición	Valor Total Asegurado
SEGUROS MUNDIAL		BCH-100035014 Anexo 1 CERTIFICADO 97103854	04-06-2024	\$ 86.045.092,00
Amparo	%	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Cumplimiento del contrato	40%	\$ 34.418.036,80	17-05-2024	16-04-2025
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	40%	\$ 34.418.036,80	17-05-2024	16-10-2026
Calidad del servicio	20%	\$ 17.209.018,40	17-05-2024	16-10-2026
Salarios y prestaciones sociales	-----	-----	-----	-----
Predios Laborales y Operacionales	-----	-----	-----	-----

**Nota 2:** En caso de requerirse actualización de pólizas anexar cuadro detallado de las mismas.


**10. Información Debido Proceso**


Plazo de ejecución	-----
Motivo de presunto incumplimiento	-----
Fecha en que se informa a la entidad el presunto incumplimiento	-----
Fecha de citación inició de la actuación administrativa sancionatoria	-----
Avances de la novedad presentada por el presunto incumplimiento	-----
Estado a la fecha	-----

**Nota 3:** La información aquí suministrada es la reportada por el (los) supervisor (es) del contrato, por lo tanto, la veracidad, claridad y exactitud de la misma, será única y exclusivamente responsabilidad del supervisor.

**12. Observaciones del Supervisor**

Anexo: copia 06 correos electrónicos enviados.

  
 Mayor **ALVARO IVAN GUERRERO TORRES**  
 Jefe Grupo Logístico JESEP  
 C.C. 1.032.416.320

05 JUL 2024  




Fondo Rotatorio  
de la  
**Policía**

Proceso:

**GESTIÓN CONTRACTUAL**

Formato:

**INFORME DE SUPERVISIÓN SEGUIMIENTO MENSUAL DE  
ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

Código:

F-2-1-53 V9

Página 1 de 11



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
POLICÍA NACIONAL  
JEFATURA NACIONAL DEL SERVICIO DE POLICÍA  
GRUPO LOGÍSTICO

Bogotá D.C., junio 27 de 2024

Mensaje de Datos No. 171 JESEP – GULOG

Cordial Saludo "Dios y Patria"

En atención al proceso de "ADQUISICIÓN EQUIPO AUTOMOTOR PARA LA POLICÍA NACIONAL – CAMIONETAS STATION WAGON 4X4 UNIFORMADAS Y NO UNIFORMADAS", celebrado entre Policía Nacional, Fondo Rotatorio de la Policía Nacional y ALBORAUTOS SAS, mediante orden de compra Nro. 128841, de manera atenta y respetuosa me permito solicitar tengan a bien se realicen las coordinaciones administrativas con quien corresponda con el fin de allegar la documentación que corresponda en el ámbito ambiental y de seguridad y salud en el trabajo, con el fin de ser anexados al informe de supervisión de acuerdo a lo establecido en el contrato.

Por lo anterior, se requiere que la información solicitada sea enviada al correo electrónico [jesep.gulog@policia.gov.co](mailto:jesep.gulog@policia.gov.co).

Así mismo con el fin de realizar coordinaciones se delego al señor Intendente Jorge Gaviria, quien estará disponible al abonado telefónico 3112826228.

Atentamente,



Mayor  
ALVARO IVAN GUERRERO TORRES  
Jefe Grupo Logístico JESEP  
Teléfono (01) 5195000 Ext. 9567  
[jesep.gulog@policia.gov.co](mailto:jesep.gulog@policia.gov.co)  
POLICIA NACIONAL DE COLOMBIA  
Jefatura Nacional del Servicio de Policía



Elaborado por: JEFATURA NACIONAL DEL SERVICIO DE POLICÍA - GRUPO LOGÍSTICO  
Elaborado por: JEFATURA NACIONAL DEL SERVICIO DE POLICÍA - GRUPO LOGÍSTICO  
Elaborado por: JEFATURA NACIONAL DEL SERVICIO DE POLICÍA - GRUPO LOGÍSTICO

Elaboró: JF. JORGE ENRIQUE GAVIRIA HIDALGO\*\*



Fondo Rotatorio  
de la  
**Policía**

Proceso: **GESTIÓN CONTRACTUAL**  
Formato: **INFORME DE SUPERVISIÓN SEGUIMIENTO MENSUAL DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

Código:  
F-2-1-53 V9  
Página 2 de 11

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
POLICÍA NACIONAL  
JEFATURA NACIONAL DEL SERVICIO DE POLICÍA  
GRUPO LOGISTICO



Bogotá D.C., junio 6 de 2024

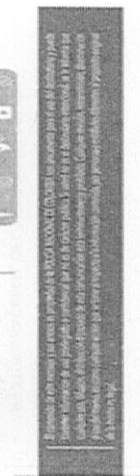
**Mensaje de Datos No. 132 JESEP - GULOG**

Cordial Saludo "*Dios y Patria*"

En atención al desarrollo de las actividades de ejecución del proceso "**ADQUISICIÓN EQUIPO AUTOMOTOR PARA LA POLICÍA NACIONAL - CAMIONETAS STATION WAGON 4X4 UNIFORMADAS Y NO UNIFORMADAS**", celebrado entre Policía Nacional, Fondo Rotatorio de la Policía Nacional y ALBORAUTOS SAS, mediante órdenes de compra Nro. 128840 y Nro. 128841, de manera atenta y respetuosa me permito solicitar sea informado por este medio la fecha de entrega de los automotores relacionados en las ordenes de compra en mención con el fin de ser incluida en el acta de inicio.

Atentamente,

Mayor  
**ALVARO IVAN GUERRERO TORRES**  
Jefe Grupo Logístico JESEP  
Teléfono: (601) 5196000 Ext. 9567  
[jesep.gulog@policia.gov.co](mailto:jesep.gulog@policia.gov.co)  
**POLICIA NACIONAL DE COLOMBIA**  
Jefatura Nacional del Servicio de Policía



Elaboró: **IT. JORGE ENRIQUE GAVIRIA HIDALGO\*\***

	<p>Proceso: <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b></p> <p>Formato: <b>INFORME DE SUPERVISIÓN SEGUIMIENTO MENSUAL DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b></p>	<p>Código: F-2-1-53 V9</p>
<p>Página 3 de 11</p>		


**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**  
**POLICIA NACIONAL**  
**JEFATURA NACIONAL DEL SERVICIO DE POLICIA**  
**GRUPO LOGISTICO**

Bogotá D.C., junio 19 de 2024

Mensaje de Datos No. 161 JESEP – GULOG

Cordial Saludo **"Dios y Patria"**

En atención al proceso de **"ADQUISICIÓN EQUIPO AUTOMOTOR PARA LA POLICIA NACIONAL – CAMIONETAS STATION WAGON 4X4 UNIFORMADAS Y NO UNIFORMADAS"**, celebrado entre Policía Nacional, Fondo Rotatorio de la Policía Nacional y ALBORAUTOS SAS, mediante órdenes de compra Nro. 128840 y Nro. 128841, de manera atenta y respetuosa me permito remitir en documento anexo los formatos requeridos para realizar la facturación. Frente a lo anterior, se requiere sean allegadas las facturas para ser verificadas, aprobadas por parte de esta supervisión y posteriormente sea generada la factura electrónica.

Para efectos de coordinación se delegó al señor Intendente Jorge Gaviria, quien estará atento al abonado telefónico 311-2828228.

Atentamente,


  
 Mayor  
**ALVARO IVAN GUERRERO TORRES**  
 Jefe Grupo Logístico JESEP  
 Teléfono: (601) 5196000 Ext. 9567  
 JESSOP 2403030003000000  
**POLICIA NACIONAL DE COLOMBIA**  
 Jefatura Nacional del Servicio de Policía



Elaboró: **IT. JORGE ENRIQUE GAVIRIA HQ-ALGO"**



Fondo Rotatorio de la **Policía**

Proceso:

**GESTIÓN CONTRACTUAL**

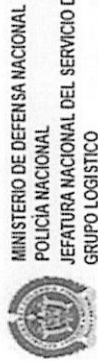
Formato:

**INFORME DE SUPERVISIÓN SEGUIMIENTO MENSUAL DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

Código:

F-2-1-53 V9

Página 4 de 11



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
POLICIA NACIONAL  
JEFATURA NACIONAL DEL SERVICIO DE POLICIA  
GRUPO LOGISTICO

Bogotá D.C., junio 27 de 2024

Mensaje de Datos No. 171 JESEP – GULOG

Cordial Saludo *"Dios y Patria"*

En atención al proceso de **"ADQUISICIÓN EQUIPO AUTOMOTOR PARA LA POLICÍA NACIONAL – CAMIONETAS STATION WAGON 4X4 UNIFORMADAS Y NO UNIFORMADAS"**, celebrado entre Policía Nacional, Fondo Rotatorio de la Policía Nacional y ALBORAUTOS SAS, mediante ordenes de compra Nro. 128840 y Nro. 128841, de manera atenta y respetuosa me permito solicitar tengan a bien se realicen las coordinaciones administrativas con quien corresponda con el fin de allegar la documentación que corresponda en el ámbito ambiental y de seguridad y salud en el trabajo, con el fin de ser anexados al informe de supervisión de acuerdo a lo establecido en el contrato.

Por lo anterior, se requiere que la información solicitada sea enviada al correo electrónico [jesep.gulog@policia.gov.co](mailto:jesep.gulog@policia.gov.co).

Así mismo con el fin de realizar coordinaciones se delego al señor Intendente Jorge Gaviria, quien estará disponible al abonado telefónico 3112826228.

Atentamente,

Mayor  
**ALVARO IVAN GUERRERO TORRES**  
Jefe Grupo Logístico JESEP  
Teléfono: (601) 5199000 Ext. 9567  
[jesep.gulog@policia.gov.co](mailto:jesep.gulog@policia.gov.co)  
**POLICIA NACIONAL DE COLOMBIA**  
Jefatura Nacional del Servicio de Policía



Este documento es una copia de un documento original emitido por el Fondo Rotatorio de la Policía Nacional. El original se encuentra en el archivo de documentos de la Jefatura Nacional del Servicio de Policía. Este documento es una copia de un documento original emitido por el Fondo Rotatorio de la Policía Nacional. El original se encuentra en el archivo de documentos de la Jefatura Nacional del Servicio de Policía.

Elaboró: IT. JORGE ENRIQUE GAVIRIA HIDALGO\*\*

	<p><b>Proceso:</b> <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b></p>	<p>Código: F-2-1-53 V9</p>
<p><b>Formato:</b> INFORME DE SUPERVISIÓN SEGUIMIENTO MENSUAL DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS</p>	<p><b>Página 5 de 11</b></p>	

  
**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**  
**POLICÍA NACIONAL**  
**JEFATURA NACIONAL DEL SERVICIO DE POLICÍA**  
**GRUPO LOGISTICO**

Bogotá D.C., junio 25 de 2024

**Mensaje de Datos No. 166 JESEP – GULOG**

Cordial Saludo "**Dios y Patria**"

En atención al correo electrónico sin número de fecha 24/06/2024, donde se solicita la revisión y aprobación o rechazo de las facturas de la orden de compra 128840-2024, respetuosamente me permito informar que una vez verificada cada una de las facturas no se tienen observaciones por parte de esta dependencia, por lo anterior son aprobadas por parte de esta supervisión.

Atentamente,

  
 Mayor  
**ALVARO IVAN GUERRERO TORRES**  
 Jefe Grupo Logístico JESEP  
 Teléfono: (01) 5199000 Ext. 5657  
[Jesep.grupologistica@pnc.gov.co](mailto:Jesep.grupologistica@pnc.gov.co)  
**POLICIA NACIONAL DE COLOMBIA**  
 Jefatura Nacional del Servicio de Policía



Elaboró: **IT. JORGE ENRIQUE GAVIRIA HIDALGO\*\***



Fondo Rotatorio  
de la  
**Policía**

Proceso:

## GESTIÓN CONTRACTUAL

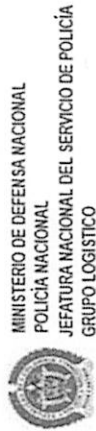
Formato:

INFORME DE SUPERVISIÓN SEGUIMIENTO MENSUAL DE  
ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Código:

F-2-1-53 V9

Página 6 de 11



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
POLICÍA NACIONAL  
JEFATURA NACIONAL DEL SERVICIO DE POLICÍA  
GRUPO LOGÍSTICO

Bogotá D.C., julio 02 de 2024

Mensaje de Datos No. 176 JESEP – GULOG

Cordial Saludo "Dios y Patria"

En atención al proceso de "ADQUISICIÓN EQUIPO AUTOMOTOR PARA LA POLICÍA NACIONAL – CAMIONETAS STATION WAGON 4X4 UNIFORMADAS Y NO UNIFORMADAS", celebrado entre Policía Nacional, Fondo Rotatorio de la Policía Nacional y ALBORAUTOS SAS, mediante orden de las órdenes de compra Nro. 128841 y 128840, de manera atenta y respetuosa me permito informarle que para el día 27/06/2024, el señor PATULLERO CHRISTIAN LEONARDO QUIROGA SUAREZ, identificado con cedula de ciudadanía 1.030.697.333 se acercó de manera presencial a la calle 134ª No 45-35 ALCAUTOS MAZDA, entregándole al señor JULIO CESAR LARA GARCIA, gerente de flotas y licitaciones empresa ALBORAUTOS SAS, la documentación física que más adelante se relaciona, para las matrículas de los vehículos relacionados en las órdenes de compra antes mencionadas.

- 03 FORMULARIOS SOLICITUD DE TRAMITES DEL REGISTRO NACIONAL AUTOMOTOR DILIGENCIADOS Y FIRMADOS POR EL SEÑOR CORONEL ANDRES FERNANDO SERNA BUSTAMANTE.
- 01 FORMATO DE MANDATO DILIGENCIADO Y FIRMADO POR SEÑOR CORONEL ANDRES FERNANDO SERNA BUSTAMANTE.

Atentamente,

  
 Mayor  
**ALVARO IVAN GUERRERO TORRES**  
 Jefe Grupo Logístico JESEP  
 Teléfono: (601) 519000 Ext. 9567  
 Correo electrónico: [alvaro.guerrero@policia.gov.co](mailto:alvaro.guerrero@policia.gov.co)  
 POLICIA NACIONAL DE COLOMBIA  
 Jefatura Nacional del Servicio de Policía



Elaboró: **FE. JORGE ENRIQUE GAVIRIA HIDALGO\*\***