



GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Página 1 de 6
Código: CO-FR-0001
Vigente a partir del 12/09/24
Versión: 1

Bogotá, D. C., 06 de marzo del 2026

Informe de supervisión correspondiente al mes de febrero del año 2026, en atención a las funciones establecidas en los artículos 83 y subsiguientes de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con la Resolución No. 00011 del veintidós (22) de enero del dos mil veinticuatro (2024) "Por la cual se actualiza el Manual de Contratación del Fondo Rotatorio de la Policía".

1. Información del Supervisor

Grado	Auxiliar para Apoyo de Seguridad y Defensa Grado 34
Nombre y apellidos	ANGIE LILIANA ACHURY
C.C.	1.071.940.072
Cargo en la dependencia	Supervisora Orden de Compra No 142825-2025
Unidad de dependencia	Grupo Presupuesto
Correo electrónico	jefatura.presu@forpo.gov.co
Teléfono	300 912 65 96 Ext. 309

2. Información del Contrato

No. de Proceso	Acuerdo Marco de Precios No. 142825-2025		
Tipo de Contrato	Orden de Compra		
Contrato No.	142825-2025		
Unidad	FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA		
Objeto	SERVICIO DE CERTIFICADOS DIGITALES PARA EL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA.		
Valor Inicial	\$2.475.200,00		
Valor Total	\$2.475.200,00		
Plazo de ejecución	Fecha de Inicio	Fecha Terminación	
31 de diciembre 2025	05 de marzo 2025	31 de diciembre 2025	
Aplica Acta de inicio	SI	X	NO
Fecha de Acta de inicio	13 de marzo 2025		

3. Información del Contratista

Nombre Representante legal	C.C	Razón social Contratista	NIT
JOSE FERNANDO MEDINA TOLOSA	79.421.621	CAMERFIRMA COLOMBIA SAS.	901.312.112

4. Información Presupuestal

No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal SIIF	Fecha	Valor
5525	19/02/2025	\$7.000.000,00
No. Registro Presupuestal del Compromiso SIIF	Fecha	Valor
15625	07/03/2025	\$2.475.200,00

06 MAR 2026



GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Página 2 de 6

Código: CO-FR-0001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

5. Actividades y/o Eventos Desarrollados por el contratista y supervisor o interventor. (Incluir información en materia ambiental y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con lo establecido en el contrato y anexar soportes. Si aplica)

No aplica.

5.1 Actividades y/o Eventos Desarrollados por el Contratista

- En el mes de febrero del 2026; por parte del Grupo Presupuesto no se realizó ninguna solicitud de certificados digitales para los funcionarios del Fondo Rotatorio de la Policía.

5.2. Actividades Desarrolladas por el Supervisor o Interventor

- El día 02 de febrero del 2026; por parte de esta supervisión se verifica el respectivo pago de la factura No CFC 35107 por un valor de \$495,040.00 radicada en el mes de diciembre del 2025 que estaban pendientes para pago porque se constituyó como cuentas por pagar.
- El día 13 de febrero del 2026; se realizó la revocación del token a nombre del señor JUAN SEBASTIAN TRUJILLO RIOS, por motivo del cambio de las funciones de la entidad se le reasigno el certificado digital a la señora JULIETA FERNANDEZ RAMIREZ.

Nota 1: En atención la orden de compra No 142825-2025 cuyo objeto es "**SERVICIO DE CERTIFICADOS DIGITALES PARA EL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA**" debido que para esta vigencia los TOKEN serán de manera virtual, los soportes de entrega se realizan mediante correo electrónico informando a cada funcionario la entrega de los mismos.

5.3 Actividades a realizar en los contratos de Mantenimientos preventivos y correctivos.

No aplica.

5.3.1 Especificar el tipo de Mantenimiento realizado:

Tipo de Mantenimiento	Marque con una X el mantenimiento correspondiente	Descripción de actividades Desarrolladas
Preventivo	N/A	N/A
Correctivo	N/A	N/A
Preventivo y Correctivo	N/A	N/A

5.3.2. Incluir cotizaciones del mercado cuando se requiera elementos no contemplados inicialmente en el contrato y este lo permita, anexar la información de costos y usos finales.

No aplica.

5.4 Manifestar la verificación y el cumplimiento total de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios recibidos de acuerdo con el contrato en su totalidad (aquí se relaciona todo el componente técnico ya sea bienes y servicios, en el cual el supervisor literal por literal, manifiesta la verificación y el cumplimiento de cada requerimiento por parte del Contratista).

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS****FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

Página 3 de 6

Código: CO-FR-0001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

El supervisor del contrato verificó que el contratista cumpliera con las especificaciones técnicas como se manifiesta a continuación:

DESCRIPCION	CANTIDAD
CERTIFICADO DIGITAL SIIF NACIÓN II	40

No.	DESCRIPCIÓN	CUMPLIMIENTO
1	El proveedor debe dar constancia de que está incluido como entidad de certificación digital en Colombia.	APLICA
2	El servicio de certificación digital contemplará las siguientes prestaciones: • Servicio remoto de revocación para usuarios a través de una línea de atención de revocación, disponible las 24 horas. El servicio implementa una tecnología de revocación de certificados digitales vía WAP. • Servicio remoto de consulta de un certificado digital vía WEB. • Servicio de consulta con una disponibilidad 7x24x365 vía WEB.	APLICA
3	La prestación del servicio de certificación digital deberá contener los datos mínimos requeridos para su emisión, como son: • Nombre • Documento de identidad • Correo electrónico • Título o cargo del usuario • Ciudad • Entidad • NIT • Además de los datos definidos en el Artículo 35 de la Ley 527 de 1999.	APLICA
4	El funcionamiento de la certificación digital deberá cumplir con el estándar UIT X.509 V3 y las disposiciones de campos requeridos, definidas por el Decreto Ley 019 de 2012, el Decreto 333 de 2014 y la circular externa No. 034 del 12 de octubre de 2022 expedida por el Sistema Integrado de Información Financiera SIIF Nación.	APLICA
5	El proveedor emitirá los certificados digitales ajustados al Decreto Ley 019 de 2012, Decreto 333 de 2014 y demás disposiciones inherentes a Entidades de certificación digital en Colombia, y la entidad de certificación debe estar acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia.	APLICA
6	El servicio de certificados digitales emitidos por el contratista contemplará la revocación por cualquiera de los siguientes motivos: • Pérdida del número de identificación personal (PIN) de acceso a certificado digital • Compromiso de la llave privada • Bloqueo del certificado digital • Las demás contempladas en la declaración de prácticas de certificación digital (DPC); y en Ley.	APLICA
7	Para el debido registro de certificados digitales de los usuarios y su puesta en funcionamiento, es necesaria la entrega de 40 (TOKEN), los cuales se distribuirán para usuarios: SIIF Nación II, Secretaría de Hacienda Distrital, Ventanilla Única de Comercio Exterior (VUCE)	APLICA
8	Revocar y reasignación de cada certificado digital, por única vez cuando la entidad lo requiera.	APLICA
9	Garantía Un (1) año	APLICA



GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Página 4 de 6
Código: CO-FR-0001
Vigente a partir del 12/09/24
Versión: 1

5.5 Registro Fotográfico

SOLICITUD TOKEN

Señura PRECIS
Para: @shura DUTAT, @Mito de Neva Edwida Martínez, @Jureta Tereza Ramiro,
CC: @shura Jureta Ramiro, @Jureta Tereza Ramiro, @Jureta Tereza Ramiro, @Jureta Tereza Ramiro

Buenos días,

Señura
JURETA FERNANDEZ RAMIREZ
Fundadora Subdirección Administrativa y Financiera

En atención al correo electrónico que antecede, de manera atenta me permito informar que ya se realizó el registro para la asignación de su certificado digital "FIDUCIA" de manera virtual ante la firma CAMERON/UNIS.

Por lo anterior, debe revisar su correo electrónico para confirmar la solicitud, el cual fue remitido a su correo institucional.

Hacer lectura de términos y condiciones, marcar la casilla de SI para realizar aceptación y enviar.

Nota: Debe realizar llamada de entrada, correo no deseado o spam. Hacer lectura de términos y condiciones, marcar la casilla de SI para realizar aceptación y enviar.

Se realizó validación de identidad, por parte de la firma por medio de una llamada telefónica para indicar el proceso y realizar lectura de política de tratamiento de datos. Si está es aceptada, se realiza una video llamada donde el solicitante deberá mostrar su rostro y documento de identidad para llevar a cabo la validación biométrica y así pasar para su proceso de emisión, donde recibirá credenciales de acceso a su certificado.

Debe estar pendiente de una nueva llamada telefónica donde le van a indicar la entrega de su certificado ya que es de manera personal.

Cordialmente,



Administrador de Empresas
Johney Alexander Alvarado
Coordinador Grupo Presupuestal
Celular: 300612576 Ext. #902
Correo: jaa@mda.gov.co - jaa@mda.gov.co
www.mda.gov.co

6. Actividades de Control y Pagos

ENTREGAS REGISTRADAS					
Cantidad	Descripción	No. Factura	Valor	Fecha - recibo a satisfacción	Valor acta - recibo a satisfacción
1	SERVICIO DE CERTIFICADOS DIGITALES PARA EL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA	CFC 32292	\$866,320.00	30-05-2025	\$866,320.00
1	SERVICIO DE CERTIFICADOS DIGITALES PARA EL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA	CFC 33581	\$990,080.00	04-09-2025	\$990,080.00
1	SERVICIO DE CERTIFICADOS DIGITALES PARA EL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA	CFC 35107	\$495,040.00	17-12-2025	\$495,040.00

Año	Mes de Pago	No. Factura pagada	Valor	Valor amortizado por concepto de anticipo	Porcentaje del anticipo (%)
2025	JUNIO	CFC 32292	\$866,320.00	-----	-----
2025	SEPTIEMBRE	CFC 33581	\$990,080.00	-----	-----
2026	FEBRERO	CFC 35107	\$495,040.00	-----	-----
TOTAL			\$ 2,351,440.00	\$ 0,00	0,00%
SALDO			\$ 123.760,00	\$ 0,00	0,00%

Nota 2: El saldo pendiente de \$ 123.760,00 se liberó mediante el oficio No. 2026-302 00036-I del 15 de enero del 2026, correspondiente al registro presupuestal 15625 en SIIF NACION de la OC 142825-2025, con el fin de no constituir una reserva presupuestal.



GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Página 5 de 6
Código: CO-FR-0001
Vigente a partir del 12/09/24
Versión: 1

7. Porcentajes de Ejecución

CONCEPTO	Fecha	% de ejecución
Porcentaje de ejecución física	28 de febrero del 2026	95,0%
Porcentaje de ejecución presupuestal	28 de febrero del 2026	95,0%

8. Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales

Pagos de Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales	Cumple	No cumple	Observaciones
Verificación cumplimiento Aportes parafiscales SENA, SALUD, EPS, ARL, Etc.	x		N/A

9. Información Contrato Adición, Prórroga, Modificación, Suspensión, Reinicio y Aclaratoria

No aplica.

CLASE	No.	fecha	valor	Tiempo	Observaciones
Adición	-----	-----	-----	-----	-----
Prórroga	-----	-----	-----	-----	-----
Modificación	-----	-----	-----	-----	-----
Suspensión	-----	-----	-----	-----	-----
Reinicio	-----	-----	-----	-----	-----
Aclaratoria	-----	-----	-----	-----	-----
Otros	-----	-----	-----	-----	-----

Nota 3: El supervisor del contrato deberá verificar la publicación de los documentos que hacen parte del proceso contractual en la Plataforma Electrónica SECOP II o la plataforma que haga sus veces.

10. Información de Pólizas

Aseguradora		No. Póliza	Fecha de expedición	Valor Total Asegurado
SEGUROS DEL ESTADO S.A.		18-44-101104897 Anexo 0.	10 MARZO 2025	\$618.800,00
Amparo	%	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Cumplimiento del contrato	10%	\$ 247.520,00	05-03-2025	30-06-2026
Calidad del servicio	10%	\$ 247.520,00	05-03-2025	31-12-2026
Salarios y prestaciones sociales	5%	\$ 123.760,00	05-03-2025	31-12-2028

Nota 4: En caso de requerirse actualización de pólizas anexar cuadro detallado de las mismas.

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS****FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y
SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y
PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

Página 6 de 6

Código: CO-FR-0001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

11. Información Debido Proceso

Plazo de ejecución	N/A
Motivo de presunto incumplimiento	N/A
Fecha en que se informa a la entidad el presunto incumplimiento	N/A
Fecha de citación inició de la actuación administrativa sancionatoria	N/A
Avances de la novedad presentada por el presunto incumplimiento	N/A
Estado a la fecha	N/A

Nota 5: La información aquí suministrada es la reportada por el (los) supervisor (es) del contrato, por lo tanto, la veracidad, claridad y exactitud de la misma, será única y exclusivamente responsabilidad del supervisor.

12. Observaciones del Supervisor

Nota 6: Teniendo en cuenta la terminación de la orden de compra tanto como en la ejecución física y presupuestal, se procederá realizar el acta de liquidación.

Contador Público **ANGIE LILIANA ACHURY**
Auxiliar para Apoyo de Seguridad y Defensa
Supervisora Orden de Compra No. 142825-2025