

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 1 de 7

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Código: CO-FR-001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

Bogotá D.C., 10 de febrero de 2026.

Informe de supervisión No.1 correspondiente al mes de noviembre del año 2025, en atención a las funciones establecidas en los artículos 83 y subsiguientes de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con la Resolución No. 00011 del veintidós (22) de enero del dos mil veinticuatro (2024) "Por la cual se actualiza el Manual de Contratación del Fondo Rotatorio de la Policía".

1. Información del Supervisor

Grado	Profesional en Defensa
Nombre y apellidos	YURY LATORRE CAPERA
Cedula de ciudadanía	7.689.912 de Neiva
Cargo en la dependencia	Coordinador Grupo Tecnologías de la Información y Comunicaciones
Unidad de dependencia	Grupo Tecnologías de la Información y Comunicaciones FORPO
Correo electrónico	jefatura.telem@forpo.gov.co
Teléfono	3176609456

2. Información del Contrato

No. de Proceso	Instrumento De Agregación De Demanda – IAD Software Por Catalogo II		
Tipo de Contrato	Orden de Compra		
Contrato No.	155771-2025		
Unidad	Grupo Tecnologías de la Información y Comunicaciones - FORPO		
Objeto	ADQUISICIÓN DE LICENCIAS DE USO VITALICIO PARA EL SISTEMA DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS DE ARCHIVO – SGDEA, PARA EL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA - FORPO		
Valor Inicial	\$699.881.008,00		
Valor Adición	No Aplica		
Valor Total	\$699.881.008,00		
Plazo de ejecución	Fecha de Inicio	Fecha Terminación	
20/12/2025	27/11/2025	20/12/2025	
Aplica Acta de inicio	SI	X	NO
Fecha de Acta de inicio	24/11/2025		

3. Información del Contratista

Nombre Representante legal	C.C	Razón social Contratista	NIT
BERTHA CAROLINA MOGOLLON BECERRA	37277095	CONTROL ONLINE INTERNATIONAL S.A.S.	901.428.945-1

4. Información Presupuestal

No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal SIIF	Fecha	Valor
28325	23/10/2025	\$700.000.000,00

No. Registro Presupuestal del Compromiso SIIF	Fecha	Valor
124625	2025/11/27	\$699.881.008,00

13 FEB 2026



Nota: En caso de requerirse información presupuestal adicional, anexar cuadro detallado de las mismas.

- 5. Actividades y/o Eventos Desarrollados por el contratista y supervisor o interventor.** (Incluir información en materia ambiental y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con lo establecido en el contrato y anexar soportes. Si aplica)

La documentación referente al tema ambiental y a seguridad y salud en el trabajo, ya fueron aportados en informes anteriores y tienen una vigencia anual.

5.1 Actividades y/o Eventos Desarrollados por el Contratista

El día 27/11/2025, 0830 horas se reunió mediante sala virtual Teams el señor YURY LATORRE CAPERA identificado con cedula de ciudadanía No. 7.689.912 Coordinador Grupo Tecnologías de la Información y Comunicaciones FORPO y supervisor de la orden de compra 155771, la señora MARTHA YOLIMA MORENO MARTINEZ identificada con cedula de ciudadanía No. 54.259.211 Coordinador Grupo Gestión Documental y Atención al Ciudadano FORPO y apoyo a la supervisión de la orden de compra 155771, ante la ausencia de la señora BERTHA CAROLINA MOGOLLON BECERRA identificada con cedula de ciudadanía No.37.277.095 representante legal de la firma CONTROL ONLINE INTERNATIONAL, asiste el señor Ingeniero JOSE MARIO MORENO LARA identificado con Cedula de ciudadanía No.79.882.386 Gerente de Proyecto de la firma CONTROL ONLINE INTERNATIONAL, la señora Tecnóloga MARIA ISABEL PEDRAZA CALDERON funcionaria Almacén General FORPO, desde las Instalaciones Fondo Rotatorio de la Policía Carrera 66 · 43-18 Salitre el Greco, Bogotá D.C., con el fin de dar inicio a la ejecución de la Orden de Compra No.155771-2025.

5.2. Actividades Desarrolladas por el Supervisor o Interventor

Revisión de los documentos de constitución y representación legal del contratista.

Revisión de certificaciones, soportes técnicos y demás requeridos para el inicio de la ejecución.

El señor YURY LATORRE CAPERA identificado con cedula de ciudadanía No. 7.689.912 Coordinador Grupo Tecnologías de la Información y Comunicaciones FORPO y supervisor de la orden de compra 155771, la señora MARTHA YOLIMA MORENO MARTINEZ identificada con cedula de ciudadanía No. 54.259.211 Coordinador Grupo Gestión Documental y Atención al Ciudadano FORPO y apoyo a la supervisión de la orden de compra 155771, ante la ausencia de la señora BERTHA CAROLINA MOGOLLON BECERRA identificada con cedula de ciudadanía No.37.277.095 representante legal de la firma CONTROL ONLINE INTERNATIONAL, asiste el señor Ingeniero JOSE MARIO MORENO LARA identificado con Cedula de ciudadanía No.79.882.386 Gerente de Proyecto de la firma CONTROL ONLINE INTERNATIONAL, la señora Tecnóloga MARIA ISABEL PEDRAZA CALDERON funcionaria Almacén General FORPO llevaron a cabo reunión con el fi de dar inicio a la ejecución de la Orden de Compra No. 155771-2025.

5.3. Actividades a realizar en los contratos de Mantenimientos preventivos y correctivos.

No aplica.

5.3.1 Especificar el tipo de Mantenimiento realizado:

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 3 de 7

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Código: CO-FR-001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

Tipo de Mantenimiento	Marque con una X el mantenimiento correspondiente	Descripción de actividades Desarrolladas
Preventivo	No Aplica	No Aplica
Correctivo	No Aplica	No Aplica
Preventivo y Correctivo	No Aplica	No Aplica

5.4 Manifestar la verificación y el cumplimiento total de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios recibidos de acuerdo con el contrato en su totalidad (aquí se relaciona todo el componente técnico ya sea bienes y servicios, en el cual el supervisor literal por literal manifiesta la verificación y el cumplimiento de cada requerimiento por parte del Contratista)

El contratista viene ejecutando a satisfacción lo pactado hasta la fecha, de acuerdo con lo requerido en el desarrollo de la presente orden de compra. Es de tener en cuenta que, en conformidad con lo señalado por Colombia Compra Eficiente y el contratista Control Online International, la ejecución del presente contrato estará sujeta a las especificaciones técnicas establecidas dentro del Instrumento de Agregación de Demanda Sistema Dinámico de Adquisición (IAD/SDA) de Software por Catálogo II No. CCE-SNG-IAD-002-2024. Las especificaciones técnicas sugeridas en los estudios previos por parte de la Entidad **no son vinculantes** para la ejecución de esta Orden de Compra.

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIÓN
1	sxc02---IT-SW-09-02-Software General-Gestión documental-CONTROL ONLINE INTERNATIONALSAS - N/A-N/A-Remota-Profesional-Hora-Todas las zonas-N/A-Configuración y parametrización de los Productos	1	80		X	
2	sxc02---IT-SW-02-01-Software General-Gestión documental-CONTROL ONLINE INTERNATIONALSAS - N/A-N/A-Presencial-Profesional-Mes-1-N/A-Soporte técnico en sitio	1	6		X	
3	sxc02---IT-SW-05-02-Software General-Gestión documental-CONTROL ONLINE INTERNATIONALSAS - N/A-N/A-Remota-Capacitador-Sesión-Todas las zonas-N/A-Capacitación para usuario	1	5		X	

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 4 de 7

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Código: CO-FR-001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIÓN
	técnico o administrador - hasta 10 Personas					
4	sxc02---IT-SW-08-01-Software General-Gestión documental-CONTROL ONLINE INTERNATIONALSAS - N/A-N/A-Presencial-Capacitador-Sesion-1-N/A-Capacitación para usuario final hasta 20 Personas	1	5		X	
5	sxc02---IT-SW-10-03-Software General-Gestión documental-CONTROL ONLINE INTERNATIONALSAS - N/A-N/A-Presencial-Profesional-GB-2-N/A-Migración de información por volumen de datos almacenados	1	140		X	
6	sxc02---CO-MRG_LV-Software General-Gestión documental-CONTROL ONLINE INTERNATIONALSAS - N/A-Licencia de uso vitalicio-N/A-N/A-Licencia de uso vitalicio por usuario-N/A-Único pago-Licencia módulo Radicación y gestión de comunicaciones recibidas, producción	1	25		X	
7	sxc02---CO-SGDEA_LV01-Software General-Gestión documental-CONTROL ONLINE INTERNATIONALSAS - N/A-Licencia de uso vitalicio-N/A-N/A-Licencia de uso vitalicio por usuario-N/A-Único pago-Licencia SGDEA: Solución integral del ciclo de vida del documento: Radica	1	105		X	

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 5 de 7

Código: CO-FR-001

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIÓN
8	sxc02--IVA	1	1		X	

5.5 Registro Fotográfico**6 Actividades de Control y Pagos**

Año	Mes de Pago	No. Factura pagada	Valor	Valor amortizado por concepto de anticipo	Porcentaje del anticipo (%)
-----	-----	-----	\$0,0	\$0,0	0,0%
TOTAL			\$699.881.008,00	\$0,0	0,0%
SALDO			\$699.881.008,00	\$0,0	0,0%

7 Porcentajes de Ejecución

Concepto	Fecha	Porcentaje de ejecución
Porcentaje de ejecución física	30/11/2025	0,0%
Porcentaje de ejecución presupuestal	30/11/2025	0,0%

8 Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales

Pagos de Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales	Cumple	No cumple	Observaciones
Verificación cumplimiento Aportes parafiscales SENA, SALUD, EPS, ARL, Etc.	X		Aplica

9 Información Contrato Adición, Prórroga, Modificación, Suspensión, Reinicio y Aclaratoria

CLASE	No.	Fecha	Valor	Tiempo	Observaciones
Prórroga					
Modificación					
Suspensión					
Reinicio					
Aclaratoria					
Otros					

Nota: El supervisor del contrato deberá verificar la publicación de los documentos que hacen parte del proceso contractual en la Plataforma Electrónica SECOP II o la plataforma que haga sus veces.

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 6 de 7

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Código: CO-FR-001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

10 Información de Pólizas

Aseguradora		No. Póliza	Fecha de expedición	Valor Total Asegurado
SEGUROS DEL ESTADO S.A.		33-44-101269817 Anexo 0	20/11/2025	\$244.958.352,80
Amparo	%	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Cumplimiento del Contrato	10	\$ 69.988.100,80	20/11/2025	20/06/2026
Pago de Salarios, Prestaciones Sociales Legales e Indemnizaciones Laborales	5	\$34.994.050,40	20/11/2025	20/12/2028
Calidad y Correcto Funcionamiento de los Bienes	10	\$ 69.988.100,80	20/11/2025	20/06/2026
Calidad del Servicio	10	\$ 69.988.100,80	20/11/2025	20/06/2026

11 Información Debido Proceso

Plazo de ejecución	No aplica
Motivo de presunto incumplimiento	No aplica
Fecha en que se informa a la entidad el presunto incumplimiento	No aplica
Fecha de citación inició de la actuación administrativa sancionatoria	No aplica
Avances de la novedad presentada por el presunto incumplimiento	No aplica
Estado a la fecha	No aplica

Nota: La información aquí suministrada es la reportada por el (los) supervisor (es) del contrato, por lo tanto, la veracidad, claridad y exactitud de esta, será única y exclusivamente responsabilidad del supervisor.

12. Observaciones del Supervisor

Profesional de Defensa **YURY LATORRE CAPERA**
C.C. 7.689.912 de Neiva