

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 1 de 5

Código: CO-FR-0001

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

Ciudad y Fecha: Medellín, 08 de octubre de 2025

Informe de supervisión correspondiente al mes de julio del año 2025, en atención a las funciones establecidas en los artículos 83 y subsiguientes de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con la Resolución No. 00011 del veintidós (22) de enero del dos mil veinticuatro (2024) "Por la cual se actualiza el Manual de Contratación del Fondo Rotatorio de la Policía".

**1. Información del Supervisor**

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Grado                   | Intendente   |
| Nombre y apellidos      | Diego Juan Pinzón Flórez   |
| Cedula de ciudadanía    | 98.761.413   |
| Cargo en la dependencia | Responsable Servicios Generales  |
| Unidad de dependencia   | Departamento de Policía Antioquia  |
| Correo electrónico      | <a href="mailto:diego.pinzon1413@correo.policia.gov.co">diego.pinzon1413@correo.policia.gov.co</a> |
| Teléfono                | 3157708130   |

**2. Información del Contrato**

|                         |  |                   |   |
|-------------------------|--|-------------------|---|
| No. de Proceso          | Grandes superficies  |                   |   |
| Tipo de Contrato        | Orden de compra  |                   |   |
| Contrato No.            | 144897-25  |                   |   |
| Unidad                  | Departamento de Policía Antioquia  |                   |   |
| Objeto                  | <b>ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO VIDEO BEAM Y ELEMENTOS PARA DOTAR LA PELUQUERÍA, SASTRERÍA Y GIMNASIO DE LA BASE DEL DEPARTAMENTO DE POLICÍA ANTIOQUIA.</b> |                   |   |
| Valor Inicial           | \$ 42.689.456,00   |                   |   |
| Valor Adición           | -----  |                   |   |
| Valor Total             | \$ 42.689.456,00   |                   |   |
| Plazo de ejecución      | Fecha de Inicio  | Fecha Terminación |   |
| 21/05/2025              | 15/04/2025   | 21/05/2025        |   |
| Aplica Acta de inicio   | <b>SI</b>  | <b>NO</b>         | X |
| Fecha de Acta de inicio | No aplica  |                   |   |

**3. Información del Contratista**

| Nombre Representante legal | C.C        | Razón social Contratista | NIT           |
|----------------------------|------------|--------------------------|---------------|
| <b>JOSE ROBINSON NIETO</b> | 93.456.952 | TECNOPROCOSOS S.A.S      | 900.273.006-1 |

**4. Información Presupuestal**

| No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal SIIF | Fecha      | Valor            |
|---|------------|------------------|
| 11925   | 11/04/2025 | \$ 56.043.346,00 |
| No. Registro Presupuestal del Compromiso SIIF       | Fecha      | Valor            |

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 2 de 5

Código: CO-FR-0001

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

28125

15/04/2025

\$ 42.689.456,00

**Nota 1:** En caso de requerirse información presupuestal adicional, anexar cuadro detallado de las mismas.

**5. Actividades y/o Eventos Desarrollados por el contratista y supervisor o interventor. (Incluir información en materia ambiental y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo a lo establecido en el contrato y anexar soportes. Si aplica)**

N/A

**5.1 Actividades y/o Eventos Desarrollados por el Contratista**

La empresa envía planilla y certificado del pago parafiscales actualizados.

**5.2. Actividades Desarrolladas por el Supervisor o Interventor**

El día 10/07/2025 me comunico vía WhatsApp 3185958486 con la señora Angie Narvárez coordinadora de la empresa TECNOPROCESOS S.A.S, donde se solicita el cambio de 02 tijeras para la peluquería las cuales no funcionan de acuerdo a los requerimientos de la peluquera.

El día 25/07/2025 Se envían los elementos para cambio mediante orden de servicio 17897396 correo certificado Nacional 472. Y comunicado oficial GS-2025-232816-DEAN.

**5.3. Actividades a realizar en los contratos de Mantenimientos preventivos y correctivos.**

NO APLICA.

**5.3.1 Especificar el tipo de Mantenimiento realizado:**

NO APLICA.

| Tipo de Mantenimiento   | Marque con una X el mantenimiento correspondiente | Descripción de actividades Desarrolladas |
|-------------------------|---|--|
| Preventivo              | No aplica   | No aplica                                |
| Correctivo              | No aplica   | No aplica                                |
| Preventivo y Correctivo | No aplica   | No aplica                                |

**5.3.2. Incluir cotizaciones del mercado cuando se requiera elementos no contemplados inicialmente en el contrato y este lo permita, anexar la información de costos y usos finales.**

NO APLICA.

**5.4 Manifestar la verificación y el cumplimiento total de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios recibidos de acuerdo con el contrato en su totalidad**

Se avala y certifica que los elementos adquiridos mediante la presente orden de compra cumplen con las especificaciones técnicas requeridas.



## GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS

Página 3 de 5

Código: CO-FR-0001

## FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

### 5.5 Registro Fotográfico

Tijeras enviadas para cambio por funcionalidad



### 6. Actividades de Control y Pagos

#### ENTREGAS REGISTRADAS

| CANTIDAD | DESCRIPCIÓN | NUMERO DE FACTURA | VALOR | FECHA RECIBIDO A SATISFACCION | VALOR ACTA RECIBIDO A SATISFACCION |
|----------|-------------|-------------------|-------|-------------------------------|------------------------------------|
| N/A      | N/A         | N/A               | N/A   | N/A                           | N/A                                |

| Año          | Mes de Pago | No. Factura pagada | Valor            | Valor amortizado por concepto de anticipo | Porcentaje del anticipo (%) |
|--------------|-------------|--------------------|------------------|---|-----------------------------|
| 2025         | MAYO        | NO APLICA          | \$ 0,00          | \$ 0,00                                   | \$ 0,00                     |
| 2025         | JUNIO       | NO APLICA          | \$ 0,00          | \$ 0,00                                   | \$ 0,00                     |
| 2025         | JUNIO       | NO APLICA          | \$ 0,00          | \$ 0,00                                   | \$ 0,00                     |
| 2025         | JULIO       | NO APLICA          | \$ 0,00          | \$ 0,00                                   | \$ 0,00                     |
| <b>TOTAL</b> |             |                    | \$ 0,00          | \$ 0,00                                   | \$ 0,00                     |
| <b>SALDO</b> |             |                    | \$ 42.689.456,00 | \$ 0,00                                   | \$ 0,00                     |

### 7. Porcentajes de Ejecución

| Concepto                             | Fecha      | Porcentaje de ejecución |
|--------------------------------------|------------|-------------------------|
| Porcentaje de ejecución física       | 30/07/2025 | 100%                    |
| Porcentaje de ejecución presupuestal | 30/07/2025 | 0,0%                    |

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 4 de 5

Código: CO-FR-0001

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

**8. Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales**

| Pagos de Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales                      | Cumple    | No cumple | Observaciones |
|--|-----------|-----------|---------------|
| Verificación cumplimiento Aportes parafiscales SENA, SALUD, EPS, ARL, Etc. | NO APLICA |           | N/A           |

**9. Información Contrato Adición, Prórroga, Modificación, Suspensión, Reinicio y Aclaratoria**

| CLASE        | No. | fecha | valor | Tiempo | Observaciones |
|--------------|-----|-------|-------|--------|---------------|
| Adición      |     |       |       |        | No aplica     |
| Prórroga     |     |       |       |        | No aplica     |
| Modificación |     |       |       |        | No aplica     |
| Suspensión   |     |       |       |        | No aplica     |
| Reinicio     |     |       |       |        | No aplica     |
| Aclaratoria  |     |       |       |        | No aplica     |
| Otros        |     |       |       |        | No aplica     |

**Nota 1:** El supervisor del contrato deberá verificar la publicación de los documentos que hacen parte del proceso contractual en la Plataforma Electrónica SECOP II o la plataforma que haga sus veces.

**10. Información de Pólizas**

| Aseguradora                       | No. Póliza | Fecha de expedición | Valor Total Asegurado |                   |
|-----------------------------------|------------|---------------------|-----------------------|-------------------|
| N/A                               | N/A        | N/A                 | N/A                   |                   |
| Amparo                            | %          | Valor               | Fecha Inicio          | Fecha Terminación |
| Cumplimiento                      |            | No aplica           | No aplica             | No aplica         |
| Calidad                           |            | No aplica           | No aplica             | No aplica         |
| Salarios y prestaciones sociales  |            | No aplica           | No aplica             | No aplica         |
| Predios Laborales y Operacionales |            | No aplica           | No aplica             | No aplica         |
| Calidad y correcto funcionamiento |            | No aplica           | No aplica             | No aplica         |

**Nota 2:** En caso de requerirse actualización de pólizas anexar cuadro detallado de las mismas.

**11. Información Debido Proceso**

|   |  |
|---|--|
| Plazo de ejecución  | 21/05/2025                                       |
| Motivo de presunto incumplimiento                                     | Incumplimiento en el plazo de la orden de compra |
| Fecha en que se informa a la entidad el presunto incumplimiento       | 22/05/2025                                       |
| Fecha de citación inicio de la actuación administrativa sancionatoria | pendiente  |

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 5 de 5

Código: CO-FR-0001

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

|   |   |
|---|---|
| Avances de la novedad presentada por el presunto incumplimiento | Informe GS-2025-259150-DEANT concepto proceso administrativo sancionatorio. |
| Estado a la fecha   | En verificación   |

**Nota 3:** La información aquí suministrada es la reportada por el (los) supervisor (es) del contrato, por lo tanto, la veracidad, claridad y exactitud de esta, será única y exclusivamente responsabilidad del supervisor.

**12. Observaciones del Supervisor**

A la fecha se encuentra en análisis por parte de la oficina de jurídica del Fondo Rotatorio de la Policía el informe del presunto incumplimiento.

**Intendente DIEGO JUAN PINZON FLOREZ**  
C.C. 98.761.413