

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 1 de 5

Código: CO-FR-0001

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

Ciudad y Fecha: Medellín, 09 de octubre de 2025

Informe de supervisión correspondiente al mes de agosto del año 2025, en atención a las funciones establecidas en los artículos 83 y subsiguientes de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con la Resolución No. 00011 del veintidós (22) de enero del dos mil veinticuatro (2024) "Por la cual se actualiza el Manual de Contratación del Fondo Rotatorio de la Policía".

1. Información del Supervisor

Grado	Intendente
Nombre y apellidos	Diego Juan Pinzón Flórez
Cedula de ciudadanía	98.761.413
Cargo en la dependencia	Responsable Servicios Generales
Unidad de dependencia	Departamento de Policía Antioquia
Correo electrónico	diego.pinzon1413@correo.policia.gov.co
Teléfono	3157708130

2. Información del Contrato

No. de Proceso	Grandes superficies		
Tipo de Contrato	Orden de compra		
Contrato No.	144897-25		
Unidad	Departamento de Policía Antioquia		
Objeto	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO VIDEO BEAM Y ELEMENTOS PARA DOTAR LA PELUQUERÍA, SASTRERÍA Y GIMNASIO DE LA BASE DEL DEPARTAMENTO DE POLICÍA ANTIOQUIA.		
Valor Inicial	\$ 42.689.456,00		
Valor Adición	-----		
Valor Total	\$ 42.689.456,00		
Plazo de ejecución	Fecha de Inicio	Fecha Terminación	
21/05/2025	15/04/2025	21/05/2025	
Aplica Acta de inicio	SI	NO	X
Fecha de Acta de inicio	No aplica		

3. Información del Contratista

Nombre Representante legal	C.C	Razón social Contratista	NIT
JOSE ROBINSON NIETO	93.456.952	TECNOPROCESOS S.A.S	900.273.006-1

4. Información Presupuestal

No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal SIIF	Fecha	Valor
11925	11/04/2025	\$ 56.043.346,00

No. Registro Presupuestal del Compromiso SIIF	Fecha	Valor
---	-------	-------



GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS

Página 2 de 5

Código: CO-FR-0001

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

28125

15/04/2025

\$ 42.689.456,00

Nota 1: En caso de requerirse información presupuestal adicional, anexar cuadro detallado de las mismas.

5. Actividades y/o Eventos Desarrollados por el contratista y supervisor o interventor. (Incluir información en materia ambiental y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo a lo establecido en el contrato y anexar soportes. Si aplica)

N/A

5.1 Actividades y/o Eventos Desarrollados por el Contratista

La empresa envía planilla y certificado del pago parafiscales actualizados, igualmente envía documentación actualizada para el trámite del pago de la factura.

5.2. Actividades Desarrolladas por el Supervisor o Interventor

El día 12/08/2025 me comunico vía WhatsApp 3185958486 con la señora Angie Narváez coordinadora de la empresa TECNOPROCESOS S.A.S, donde se solicita la actualización de los documentos para dar continuidad con el proceso de pago de la facturación, teniendo en cuenta que la factura se encuentra vencida, por lo tanto, se solicita una certificación donde indiquen que la empresa no generara algún tipo de cobro por causación de intereses.

Esta documentación es tramitada ante el Fondo rotatorio de la Policía Nacional a los correos Luis.reyes@forpo.gov.co y maría.pedraza@forpo.gov.co.

5.3. Actividades a realizar en los contratos de Mantenimientos preventivos y correctivos.

NO APLICA.

5.3.1 Especificar el tipo de Mantenimiento realizado:

NO APLICA.

Tipo de Mantenimiento	Marque con una X el mantenimiento correspondiente	Descripción de actividades Desarrolladas
Preventivo	No aplica	No aplica
Correctivo	No aplica	No aplica
Preventivo y Correctivo	No aplica	No aplica

5.3.2. Incluir cotizaciones del mercado cuando se requiera elementos no contemplados inicialmente en el contrato y este lo permita, anexar la información de costos y usos finales.

NO APLICA.

5.4 Manifestar la verificación y el cumplimiento total de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios recibidos de acuerdo con el contrato en su totalidad

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 3 de 5

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Código: CO-FR-0001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

Se avala y certifica que los elementos adquiridos mediante la presente orden de compra cumplen con las especificaciones técnicas requeridas.

5.5 Registro Fotográfico

NO APLICA

6. Actividades de Control y Pagos**ENTREGAS REGISTRADAS**

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	NUMERO DE FACTURA	VALOR	FECHA RECIBIDO A SATISFACCION	VALOR ACTA RECIBIDO A SATISFACCION
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Año	Mes de Pago	No. Factura pagada	Valor	Valor amortizado por concepto de anticipo	Porcentaje del anticipo (%)
2025	MAYO	NO APLICA	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
2025	JUNIO	NO APLICA	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
2025	JULIO	NO APLICA	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
2025	AGOSTO	NO APLICA	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
TOTAL			\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
SALDO			\$ 42.689.456,00	\$ 0,00	\$ 0,00

7. Porcentajes de Ejecución

Concepto	Fecha	Porcentaje de ejecución
Porcentaje de ejecución física	31/08/2025	100%
Porcentaje de ejecución presupuestal	31/08/2025	0,0%

8. Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales

Pagos de Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales	Cumple	No cumple	Observaciones
Verificación cumplimiento Aportes parafiscales SENA, SALUD, EPS, ARL, Etc.	NO APLICA	X	

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 4 de 5

Código: CO-FR-0001

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

9. Información Contrato Adición, Prórroga, Modificación, Suspensión, Reinicio y Aclaratoria

CLASE	No.	fecha	valor	Tiempo	Observaciones
Adición					No aplica
Prórroga					No aplica
Modificación					No aplica
Suspensión					No aplica
Reinicio					No aplica
Aclaratoria					No aplica
Otros					No aplica

Nota 1: El supervisor del contrato deberá verificar la publicación de los documentos que hacen parte del proceso contractual en la Plataforma Electrónica SECOP II o la plataforma que haga sus veces.

10. Información de Pólizas

Aseguradora		No. Póliza	Fecha de expedición	Valor Total Asegurado
N/A		N/A	N/A	N/A
Amparo	%	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Cumplimiento		No aplica	No aplica	No aplica
Calidad		No aplica	No aplica	No aplica
Salarios y prestaciones sociales		No aplica	No aplica	No aplica
Predios Laborales y Operacionales		No aplica	No aplica	No aplica
Calidad y correcto funcionamiento		No aplica	No aplica	No aplica

Nota 2: En caso de requerirse actualización de pólizas anexar cuadro detallado de las mismas.

11. Información Debido Proceso

Plazo de ejecución	21/05/2025
Motivo de presunto incumplimiento	Incumplimiento en el plazo de la orden de compra
Fecha en que se informa a la entidad el presunto incumplimiento	22/05/2025
Fecha de citación inició de la actuación administrativa sancionatoria	pendiente
Avances de la novedad presentada por el presunto incumplimiento	Informe GS-2025-259150-DEANT concepto proceso administrativo sancionatorio.
Estado a la fecha	En verificación

Nota 3: La información aquí suministrada es la reportada por el (los) supervisor (es) del contrato, por lo tanto, la veracidad, claridad y exactitud de esta, será única y exclusivamente responsabilidad del supervisor.

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 5 de 5

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y
SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y
PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

Código: CO-FR-0001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

12. Observaciones del Supervisor

A la fecha, se encuentra en análisis por parte de la Oficina Jurídica del Fondo Rotatorio de la Policía el informe del presunto incumplimiento, lo cual viene afectando el pago al proveedor hasta que se emita el pronunciamiento definitivo sobre la investigación y se determinen las acciones a seguir.

Intendente DIEGO JUAN PINZON FLOREZ
C.C. 98.761.413