

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 1 de 4

Código: CO-FR-0001

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

Ciudad y Fecha: Bogotá, D. C., 09 de septiembre de 2024

Informe de supervisión correspondiente al mes de septiembre del año 2024, en atención a las funciones establecidas en los artículos 83 y subsiguientes de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con la Resolución No. 00011 del veintidós (22) de enero del dos mil veinticuatro (2024) "Por la cual se actualiza el Manual de Contratación del Fondo Rotatorio de la Policía".

**1. Información del Supervisor**

Grado	Subintendente
Nombre y apellidos	Norbey Arcangel Gómez Cruz
C.C.	1.121.853.676
Cargo en la dependencia	Funcionario Grupo Logística
Unidad de dependencia	Grupo Logística
Correo electrónico	Jefatura.logar@forpo.gov.co
Teléfono	2207120

**2. Información del Contrato**

No. de Proceso	CCE-286-AMP-2020 Acuerdo Marco de Precios		
Tipo de Contrato	Orden de Compra		
Contrato No.	130800-2024		
Unidad	Grupo Logística Fondo Rotatorio de la Policía		
Objeto	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INCLUIDAS AUTOPARTES Y MANO DE OBRA, PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DEL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA.		
Valor Inicial	\$ 3.000.000,00		
Valor Adición	N/A		
Valor Inicial	\$ 3.000.000,00		
Plazo de ejecución	Fecha de Inicio	Fecha Terminación	
30-11-2024	08-08-2024	30-11-2024	
Aplica Acta de inicio	SI	X	NO
Fecha de Acta de inicio	08-08-2024		

**3. Información del Contratista**

Nombre Representante legal	C.C	Razón social Contratista	NIT
OMAR HENRY CORTES VELASQUEZ	79.204.832	MOTO MUNDIAL	79.204.832-5

**4. Información Presupuestal**

No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal SIIF	Fecha	Valor
3924	02-07-2024	\$ 200.000.000,00

No. Registro Presupuestal del Compromiso SIIF	Fecha	Valor
81724	23-07-2024	\$ 3.000.000,00

**Nota 1:** En caso de requerirse información presupuestal adicional, anexar cuadro detallado de las mismas.



**5. Actividades y/o Eventos Desarrollados por el contratista y supervisor o interventor. (Incluir información en materia ambiental y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con lo establecido en el contrato y anexar soportes. Si aplica)**

- No se realizaron servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo en el mes de septiembre.

**5.1 Actividades y/o Eventos Desarrollados por el Contratista**

- No se realizaron actividades de mantenimiento preventivo y/o correctivo durante el mes de septiembre toda vez que las motocicletas se encuentran en óptimas condiciones para su operatividad y no ha cumplido su kilometraje límite para realizar su respectivo mantenimiento.
- Pendiente por enviar la facturación correspondiente a los servicios de mantenimiento prestados y entregados en el mes de agosto.

**5.2. Actividades Desarrolladas por el Supervisor o Interventor**

- No se realizaron actividades de mantenimiento preventivo y/o correctivo durante el mes de septiembre toda vez que las motocicletas se encuentran en óptimas condiciones para su operatividad y no ha cumplido su kilometraje límite para realizar su respectivo mantenimiento.
- El día 06 de septiembre se solicita al contratista por medio de correo electrónico los documentos soporte y el formato de información tributaria los cuales son necesarios para tramitar el pago de los mantenimientos.
- Pendiente por tramitar la facturación correspondiente a los servicios de mantenimiento prestados y entregados en el mes de agosto.

**5.3. Actividades a realizar en los contratos de Mantenimientos preventivos y correctivos.**

- Motocicletas incluidas en la Orden de Compra No. 130800-2024

No.	Tipo Vehículo	Placa	Cilindraje	Modelo
1	Motocicleta Suzuki	ABS 98C	124 C.C	2013
2	Motocicleta Suzuki	ABS 99C	124 C.C	2013

**5.3.1 Especificar el tipo de Mantenimiento realizado:**

Tipo de Mantenimiento	Marque con una X el mantenimiento correspondiente	Descripción de actividades Desarrolladas
Preventivo	-----	N/A
Correctivo	-----	N/A
Preventivo y Correctivo	-----	N/A

**5.3.2. Incluir cotizaciones del mercado cuando se requiera elementos no contemplados inicialmente en el contrato y este lo permita, anexar la información de costos y usos finales.**

- N/A



**5.4 Manifiestar la verificación y el cumplimiento total de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios recibidos de acuerdo al contrato en su totalidad** (aquí se relaciona todo el componente técnico ya sea bienes y servicios, en el cual el supervisor literal por literal, manifiesta la verificación y el cumplimiento de cada requerimiento por parte del Contratista)

- No se anexan las especificaciones técnicas en el mes de septiembre teniendo en cuenta que no se realizaron servicios de mantenimiento.

#### 5.5 Registro Fotográfico

- N/A

#### 6. Actividades de Control y Pagos

##### ENTREGAS REGISTRADAS

Cantidad	Descripción	No. Factura	Valor	Fecha - recibo a satisfacción	Valor acta -recibo a satisfacción
-----	-----	-----	-----	-----	-----

Año	Mes de Pago	No. Factura pagada	Valor	Valor amortizado por concepto de anticipo	Porcentaje del anticipo (%)
2024	SEPTIEMBRE	-----	\$ 0,00	\$ 0,00	
<b>TOTAL</b>			\$ 0,00	\$ 0,00	
<b>SALDO</b>			\$ 3.000.000,00	\$ 0,00	

#### 7. Porcentajes de Ejecución

CONCEPTO	Fecha	% de ejecución
Porcentaje de ejecución física	30-09-2024	48,65%
Porcentaje de ejecución presupuestal	30-09-2024	0,0%

#### 8. Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales

Pagos de Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales	Cumple	No cumple	Observaciones
Verificación cumplimiento Aportes parafiscales SENA, SALUD, EPS, ARL, Etc.	x		

#### 9. Información Contrato Adición, Prórroga, Modificación, Suspensión, Reinicio y Aclaratoria

CLASE	No.	fecha	valor	Tiempo	Observaciones
Adición	--	--	--	--	N/A
Prórroga	--	--	--	--	N/A
Modificación	--	--	--	--	N/A
Suspensión	--	--	--	--	N/A
Reinicio	--	--	--	--	N/A
Aclaratoria	--	--	--	--	N/A

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 4 de 4

Código: CO-FR-0001

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

Otros

--

--

--

--

N/A

**Nota 1:** El supervisor del contrato deberá verificar la publicación de los documentos que hacen parte del proceso contractual en la Plataforma Electrónica SECOP II o la plataforma que haga sus veces.

**10. Información de Pólizas**

Aseguradora		No. Póliza	Fecha de expedición	Valor Total Asegurado
ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		980-47-994000028442	05/08/2024	\$1.050.000,00
Amparo	%	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Cumplimiento del contrato	10	\$ 300.000,00	10/07/2024	31/05/2025
Calidad del servicio	10	\$ 300.000,00	10/07/2024	30/11/2025
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	10	\$ 300.000,00	10/07/2024	30/11/2025
Pago salarios y prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	5	\$ 150.000,00	10/07/2024	30/11/2027

**Nota 2:** En caso de requerirse actualización de pólizas anexar cuadro detallado de las mismas.

**11. Información Debido Proceso**

Plazo de ejecución	-----
Motivo de presunto incumplimiento	-----
Fecha en que se informa a la entidad el presunto incumplimiento	-----
Fecha de citación inició de la actuación administrativa sancionatoria	-----
Avances de la novedad presentada por el presunto incumplimiento	-----
Estado a la fecha	-----

**Nota 3:** La información aquí suministrada es la reportada por el (los) supervisor (es) del contrato, por lo tanto la veracidad, claridad y exactitud de la misma, será única y exclusivamente responsabilidad del supervisor.

**12. Observaciones del Supervisor**

Pendiente por tramitar la facturación correspondiente de los servicios prestados y entregados del mes de agosto.

Subintendente. **NORBEY ARCÁNGEL GÓMEZ CRUZ**

C.C. 1.121.853.676

Supervisor Orden de Compra No. 130800-2024