

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 1 de 5

Código CO-FR-0001

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

Ciudad y Fecha: Bogotá, D. C., 02 de diciembre de 2024

Informe de supervisión correspondiente al mes de noviembre del año 2024, en atención a las funciones establecidas en los artículos 83 y subsiguientes de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con la Resolución No. 00011 del veintidós (22) de enero del dos mil veinticuatro (2024) "Por la cual se actualiza el Manual de Contratación del Fondo Rotatorio de la Policía".

1. Información del Supervisor

Grado	CAPITÁN
Nombre y apellidos	DAYAN STHEFANY VELASQUEZ RODRÍGUEZ
C.C.	1121860125
Cargo en la dependencia	JEFE ESQUEMA DE SEGURIDAD
Unidad de dependencia	DIPRO-DERHU
Correo electrónico	Dayan.velasquez@correo.policia.gov.co
Teléfono	

2. Información del Contrato

No. de Proceso	Acuerdo Marco de Precios		
Tipo de Contrato	Orden De Compra		
Contrato No.	130244-2024		
Unidad	Fondo Rotatorio de la Policía		
Objeto	ADQUISICIÓN EQUIPO AUTOMOTOR PARA LA POLICÍA NACIONAL – CAMIONETAS SUV 4X2 NO UNIFORMADAS.		
Valor Inicial	\$290,039,770,00		
Valor Adición	N/A		
Valor Total	\$290,039,770,00		
Plazo de ejecución	Fecha de Inicio	Fecha Terminación	
29/08/2024	21/06/2024	29/08/2024	
Aplica Acta de inicio	SI	X	NO
Fecha de Acta de inicio	19 de julio de 2024		

3. Información del Contratista

Nombre Representante legal	C.C	Razón social Contratista	NIT
Gabriel Humberto Vegalara Franco	80.408.452	Unión Temporal Motorysa -Casatoro2020	901391005-1

4. Información Presupuestal

No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal SIIF	Fecha	Valor
14724	17/04/2024	\$ 400.000.000,00
No. Registro Presupuestal del Compromiso SIIF	Fecha	Valor
70324	27/06/2024	\$ 290.039.770,00



Nota 1: En caso de requerirse información presupuestal adicional, anexar cuadro detallado de las mismas.

5. **Actividades y/o Eventos Desarrollados por el contratista y supervisor o interventor. (Incluir información en materia ambiental y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo a lo establecido en el contrato y anexar soportes. Si aplica)**

N/A.

5.1 Actividades y/o Eventos Desarrollados por el Contratista

- El 20/11/2024 el señor Alfonso Leiva mediante correo electrónico adjunto los siguientes documentos, (Carta para pagos firmada por el representante legal, de la UT autorizando la facturación y pago, Conformación de la UT ante Colombia Compra Eficiente, RUT de la UT y de cada integrante, Certificado de existencia y representación de cada integrante de la UT, Copia de la cédula del representante legal de la UT), con el fin de realizar el trámite administrativo de pago de la orden de compra, el cual se pospuso por una novedad manifestada por FORPO.

5.2. Actividades Desarrolladas por el Supervisor o Interventor

- El día 05/11/2024, doy cumplimento al ajuste del "Acta de Recepcion de Bienes", la cual fue revisada y avalada por el almacén general de FORPO para recoger las firmas del representante legal de la Unión Temporal y demás intervinientes en ese acto.
- Por otro lado, mediante correo electrónico de fecha 14/11/2024, se solicitó a la señora Carolina Velasco (carolina.velasco@casatoro.com) representante de ventas de Casatoro, expidiera comunicado exigido por el almacén general de FORPO, en el que se indicara que la entidad no realizarla el cobro de intereses moratorios por las facturas N°A012/102059, N012/101646, N012/101645, R012/105441, esto con el fin de realizar el trámite administrativo de pago del negocio jurídico en mención.
- Así mismo, el día 20/11/2024 mediante llamada telefónica recibida por el señor Luis Reyes, encargado de facturación en FORPO, me indicó que mencionado pago, no se podía efectuar debido a que el NIT de las facturas están a nombre de Casatoro y en la Orden de Compra aparece por Unión Temporal. Por lo que de inmediato me contacte con el representante legal de la compañía señor Alfonso Leiva y con la señora Carolina Velasco para que se me resolviera dicha novedad.

El día 22/11/2024 me reuní con la contadora general de FORPO y con el señor Luis Reyes, ya que la Unión Temporal Casatoro, envió toda la documentación requerida para que se efectúe sin contratiempos los pagos que se requieren, evidenciándose que efectivamente si se puede realizar el trámite administrativo tal y como lo había pasado desde un principio.

5.3. Actividades a realizar en los contratos de Mantenimientos preventivos y correctivos.

5.3.1 Especificar el tipo de Mantenimiento realizado:

Tipo de Mantenimiento	Marque con una X el mantenimiento correspondiente	Descripción de actividades Desarrolladas
Preventivo	N/A	N/A
Correctivo	N/A	N/A

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 3 de 5

Código CO-FR-0001

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

Preventivo y Correctivo

N/A

N/A

5.3.2. Incluir cotizaciones del mercado cuando se requiera elementos no contemplados inicialmente en el contrato y este lo permita, anexas la información de costos y usos finales.

- N/A

5.4 Manifestar la verificación y el cumplimiento total de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios recibidos de acuerdo al contrato en su totalidad (aquí se relaciona todo el componente técnico ya sea bienes y servicios, en el cual el supervisor literal por literal, manifiesta la verificación y el cumplimiento de cada requerimiento por parte del Contratista)

5.5 Registro Fotográfico

- N/A

6 Actividades de Control y Pagos**ENTREGAS REGISTRADAS**

Cantidad	Descripción	No. Factura	Valor	Fecha - recibo a satisfacción	Valor acta -recibo a satisfacción
1	ADQUISICIÓN EQUIPO AUTOMOTOR PARA LA POLICÍA NACIONAL - CAMIONETAS SUV 4X2 NO UNIFORMADAS.	NO12/101646 NO12/101645 AO12/102059 RO12/105441	\$139.887.000 \$139.887.000 \$8.394.893,00 1.870.877,00	28/08/2024	\$290.039.770,00

Año	Mes de Pago	No. Factura pagada	Valor	Valor amortizado por concepto de anticipo	Porcentaje del anticipo (%)
2024	JULIO	N/A	\$ 0,00	\$ 0,00	N/A
2024	AGOSTO	N/A	\$ 0,00	\$ 0,00	N/A
2024	SEPTIEMBRE	N/A	\$ 0,00	\$ 0,00	N/A
2024	OCTUBRE	N/A	\$ 0,00	\$ 0,00	N/A
2024	NOVIEMBRE	N/A	\$ 0,00	\$ 0,00	N/A
TOTAL			\$ 0,00	\$ 0,00	N/A
SALDO			\$290.039.770,00	\$ 0,00	N/A

7 Porcentajes de Ejecución

CONCEPTO	Fecha	% de ejecución
Porcentaje de ejecución física	30/11/2024	100%



GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Página 4 de 5
Código: CO-FR-0001
Vigente a partir del 12/09/24
Versión: 1

Porcentaje de ejecución presupuestal	30/11/2024	0,0%
--------------------------------------	------------	------

8 Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales

Pagos de Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales	Cumple	No cumple	Observaciones
Verificación cumplimiento Aportes parafiscales SENA, SALUD, EPS, ARL, Etc.	X		

9 Información Contrato Adición, Prórroga, Modificación, Suspensión, Reinicio y Aclaratoria

CLASE	No.	fecha	valor	Tiempo	Observaciones
Adición	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Prórroga	01	15/07/2024	N/A	15 DIAS	Prórroga exclusiva por temporalidad mas no por ajuste de precio.
Modificación	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Suspensión	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Reinicio	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Aclaratoria	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: El supervisor del contrato deberá verificar la publicación de los documentos que hacen parte del proceso contractual en la Plataforma Electrónica SECOP II o la plataforma que haga sus veces.

10 Información de Pólizas

Aseguradora	No. Póliza	Fecha de expedición	Valor Total Asegurado	
Seguros del Estado S.A.	11-44-101228499	24/06/2024	\$72 509 942,50	
Amparo	%	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Cumplimiento del contrato	10%	\$ 29.003.977,00	21/06/2024	14/02/2025
Calidad y correcto funcionamiento	10%	\$29.003.977,00	14/08/2024	14/08/2026
Calidad del servicio	5%	\$ 14.501.988,50	14/08/2024	14/08/2026
Salarios y prestaciones sociales	N/A	N/A	N/A	N/A
Predios Laborales y Operacionales	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 2: En caso de requerirse actualización de pólizas anexar cuadro detallado de las mismas.

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 5 de 5

Código: CO-FR-0001

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

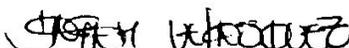
11 Información Debido Proceso

Plazo de ejecución	N/A
Motivo de presunto incumplimiento	N/A
Fecha en que se informa a la entidad el presunto incumplimiento	N/A
Fecha de citación inició de la actuación administrativa sancionatoria	N/A
Avances de la novedad presentada por el presunto incumplimiento	N/A
Estado a la fecha	N/A

Nota 3: La información aquí suministrada es la reportada por el (los) supervisor (es) del contrato, por lo tanto, la veracidad, claridad y exactitud de la misma, será única y exclusivamente responsabilidad del supervisor.

12 Observaciones del Supervisor

- Ninguna


Capitán DAYAN STHEFANY VELASQUEZ RODRIGUEZ
C.C. 1121860125