

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 1 de 5

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Código: CO-FR-0001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

Ciudad y Fecha: Bogotá, D. C., 15 de enero de 2025

Informe de supervisión correspondiente al mes de diciembre del año 2024, en atención a las funciones establecidas en los artículos 83 y subsiguientes de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con la Resolución No. 00011 del veintidós (22) de enero del dos mil veinticuatro (2024) "Por la cual se actualiza el Manual de Contratación del Fondo Rotatorio de la Policía".

1. Información del Supervisor

Grado	CAPITÁN
Nombre y apellidos	DAYAN STHEFANY VELASQUEZ RODRÍGUEZ
C.C.	1121860125
Cargo en la dependencia	JEFE ESQUEMA DE SEGURIDAD
Unidad de dependencia	DIPRO-DERHU
Correo electrónico	Dayan.velasquez@correo.policia.gov.co
Teléfono	

2. Información del Contrato

No. de Proceso	Acuerdo Marco de Precios		
Tipo de Contrato	Orden De Compra		
Contrato No.	130244-2024		
Unidad	Fondo Rotatorio de la Policía		
Objeto	ADQUISICIÓN EQUIPO AUTOMOTOR PARA LA POLICÍA NACIONAL – CAMIONETAS SUV 4X2 NO UNIFORMADAS.		
Valor Inicial	\$290,039,770,00		
Valor Adición	N/A		
Valor Total	\$290,039,770,00		
Plazo de ejecución	Fecha de Inicio	Fecha Terminación	
29/08/2024	21/06/2024	29/08/2024	
Aplica Acta de inicio	SI	X	NO
Fecha de Acta de inicio	19 de julio de 2024		

3. Información del Contratista

Nombre Representante legal	C.C	Razón social Contratista	NIT
Gabriel Humberto Vegalara Franco	80.408.452	Unión Temporal Motorysa -Casatoro2020	901391005-1

4. Información Presupuestal

No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal SIIF	Fecha	Valor
14724	17/04/2024	\$ 400.000.000,00
No. Registro Presupuestal del Compromiso SIIF	Fecha	Valor
70324	27/06/2024	\$ 290.039.770,00



Nota 1: En caso de requerirse información presupuestal adicional, anexar cuadro detallado de las mismas.

5. Actividades y/o Eventos Desarrollados por el contratista y supervisor o interventor. (Incluir información en materia ambiental y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo a lo establecido en el contrato y anexar soportes. Si aplica)

N/A

5.1 Actividades y/o Eventos Desarrollados por el Contratista

- El contratista recibió el pago de la orden de compra el 30/12/2024.

5.2. Actividades Desarrolladas por el Supervisor o Interventor

- El día 08/12/2024, se envió por correo electrónico al contacto carolina.velasco@casatoro.com solicitando los ajustes de las facturas de la Orden de Compra 130244 ya que era necesario modificar las notas débitos de las mismas.
- Finalmente, los tramites de pago fueron radicados el pasado 14 de noviembre del presente año, ante la oficina de central de cuentas del Fondo Rotatorio de la Policía, como consta en el libro de radicación de esa oficina, de lo cual fui informada por funcionarios de presupuesto de algunos inconvenientes presentados con las notas de crédito de la facturación relacionada en la cuenta de cobro, por lo que se hizo necesario que el contratista Unión Temporal Motorysa – Casatoro 2020, corrigiera el error y realizara de nuevo el cargue de las mismas para validación, esta acción fue realizada el día 19 de diciembre 2024, quedando todo finiquitado para el lanzamiento del pago.
- El supervisor verificó que el contratista recibiera el pago el 30/12/2024, terminando así la orden de compra al 100% en su parte física y presupuestal, se procede a efectuar el acta de liquidación.

5.3. Actividades a realizar en los contratos de Mantenimientos preventivos y correctivos.

5.3.1 Especificar el tipo de Mantenimiento realizado:

Tipo de Mantenimiento	Marque con una X el mantenimiento correspondiente	Descripción de actividades Desarrolladas
Preventivo	N/A	N/A
Correctivo	N/A	N/A
Preventivo y Correctivo	N/A	N/A

5.3.2. Incluir cotizaciones del mercado cuando se requiera elementos no contemplados inicialmente en el contrato y este lo permita, anexar la información de costos y usos finales.

- N/A

5.4 Manifestar la verificación y el cumplimiento total de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios recibidos de acuerdo al contrato en su totalidad (aquí se relaciona todo el componente técnico ya sea bienes y servicios, en el cual el supervisor literal por literal, manifiesta la verificación y el cumplimiento de cada requerimiento por parte del Contratista)

- N/A



5.5 Registro Fotográfico

- N/A

6 Actividades de Control y Pagos

ENTREGAS REGISTRADAS

Cantidad	Descripción	No. Factura	Valor	Fecha - recibo a satisfacción	Valor acta -recibo a satisfacción
1	ADQUISICIÓN EQUIPO AUTOMOTOR PARA LA POLICÍA NACIONAL - CAMIONETAS SUV 4X2 NO UNIFORMADAS.	NO12/101646 NO12/101645 AO12/102059 RO12/105441	\$139.887.000 \$139.887.000 \$8.394.893,00 1.870.877,00	28/08/2024	\$290.039.770,00

Año	Mes de Pago	No. Factura pagada	Valor	Valor amortizado por concepto de anticipo	Porcentaje del anticipo (%)
2024	JULIO	N/A	\$ 0,00	\$ 0,00	N/A
2024	AGOSTO	N/A	\$ 0,00	\$ 0,00	N/A
2024	SEPTIEMBRE	N/A	\$ 0,00	\$ 0,00	N/A
2024	OCTUBRE	N/A	\$ 0,00	\$ 0,00	N/A
2024	NOVIEMBRE	N/A	\$ 0,00	\$ 0,00	N/A
2024	DICIEMBRE	NO12/101646 NO12/101645 AO12/102059 RO12/105441	\$290,039,770,00		
TOTAL			\$290,039,770,00	\$ 0,00	N/A
SALDO			\$ 0,0	\$ 0,00	N/A

7 Porcentajes de Ejecución

CONCEPTO	Fecha	% de ejecución
Porcentaje de ejecución física	31/12/2024	100%
Porcentaje de ejecución presupuestal	31/12/2024	100%

8 Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales

Pagos de Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales	Cumple	No cumple	Observaciones
Verificación cumplimiento Aportes parafiscales SENA, SALUD, EPS, ARL, Etc.	N/A	N/A	



GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Página 4 de 5
Código: CO-FR-0001
Vigente a partir del 12/09/24
Versión: 1

9 Información Contrato Adición, Prórroga, Modificación, Suspensión, Reinicio y Aclaratoria

CLASE	No.	fecha	valor	Tiempo	Observaciones
Adición	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Prórroga	01	15/07/2024	N/A	15 DIAS	Prórroga exclusiva por temporalidad mas no por ajuste de precio.
Modificación	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Suspensión	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Reinicio	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Aclaratoria	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: El supervisor del contrato deberá verificar la publicación de los documentos que hacen parte del proceso contractual en la Plataforma Electrónica SECOP II o la plataforma que haga sus veces.

10 Información de Pólizas

Aseguradora		No. Póliza	Fecha de expedición	Valor Total Asegurado
Seguros del Estado S.A.		11-44-101228499	24/06/2024	\$72.509.942,50
Amparo	%	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Cumplimiento del contrato	10%	\$ 29.003.977,00	21/06/2024	14/02/2025
Calidad y correcto funcionamiento	10%	\$29.003.977,00	14/08/2024	14/08/2026
Calidad del servicio	5%	\$ 14.501.988,50	14/08/2024	14/08/2026
Salarios y prestaciones sociales	N/A	N/A	N/A	N/A
Predios Laborales y Operacionales	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 2: En caso de requerirse actualización de pólizas anexar cuadro detallado de las mismas.

11 Información Debido Proceso

Plazo de ejecución	39 días
Motivo de presunto incumplimiento	N/A
Fecha en que se informa a la entidad el presunto incumplimiento	N/A
Fecha de citación inició de la actuación administrativa sancionatoria	N/A
Avances de la novedad presentada por el presunto incumplimiento	N/A
Estado a la fecha	N/A

Nota 3: La información aquí suministrada es la reportada por el (los) supervisor (es) del contrato, por lo tanto, la veracidad, claridad y exactitud de la misma, será única y exclusivamente responsabilidad del supervisor.



GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS

Página 5 de 5

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y
SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y
PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Código: CO-FR-0001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

12 Observaciones del Supervisor

- El supervisor verificó que el contratista recibiera el pago el 30/12/2024, terminando así la orden de compra al 100% en su parte física y presupuestal, se procede a efectuar el acta de liquidación.

Capitán DAYAN STHEFANY VELASQUEZ RODRÍGUEZ
C.C. 1121860125

