

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 1 de 4

Código: CO-FR-0001

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

Ciudad y Fecha: Bogotá, D. C., 18 de octubre del 2024

Informe de supervisión correspondiente al mes de septiembre del año 2024, en atención a las funciones establecidas en los artículos 83 y subsiguientes de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con la Resolución No. 00011 del veintidós (22) de enero del dos mil veinticuatro (2024) "Por la cual se actualiza el Manual de Contratación del Fondo Rotatorio de la Policía".

**1. Información del Supervisor**

Grado	Patrullero
Nombre y apellidos	Daniel Felipe Mena Cajal
C.C.	1.003.253.138
Cargo en la dependencia	Responsable Centro Protección de Datos (E)
Unidad de dependencia	Seccional de Inteligencia Policial DICAR
Correo electrónico	daniel.menac@correo.policia.gov.co
Teléfono	3126914373

**2. Información del Contrato**

No. de Proceso	Acuerdo Marco de Precios		
Tipo de Contrato	Orden de Compra		
Contrato No.	129598 -2024		
Unidad	DICAR SIPOL		
Objeto	<b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA SECCIONAL DE INTELIGENCIA POLICIAL DE LA DICAR - AC 03-2023" (AUTOMÓVIL CHEVROLET SAIL).</b>		
Valor Inicial	\$ 9.440.000,00		
Valor Adición	\$ 0.0		
Valor Total	\$ 9.440.000,00		
Plazo de ejecución	Fecha de Inicio	Fecha Terminación	
30/12/2024	12/06/2024	30/12/2024	
Aplica Acta de inicio	SI	X	NO
Fecha de Acta de inicio	12/06/2024		

**3. Información del Contratista**

Nombre Representante legal	C.C	Razón social Contratista	NIT
ELBER SANCHEZ ESPINOSA	79.614.741	AUTOCARS INGENIERÍA S.A.S	830031296-7

**4. Información Presupuestal**

No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal SIIF	Fecha	Valor
12924	22/03/2024	\$ 28.846.153,85

No. Registro Presupuestal del Compromiso SIIF	Fecha	Valor
60624	06/06/2024	\$ 9.440.000,00



**Nota 1:** En caso de requerirse información presupuestal adicional, anexar cuadro detallado de las mismas.

**5. Actividades y/o Eventos Desarrollados por el contratista y supervisor o interventor. (Incluir información en materia ambiental y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo a lo establecido en el contrato y anexar soportes. Si aplica)**

No Aplica.

**5.1 Actividades y/o Eventos Desarrollados por el Contratista**

- El día 09/09/2024 el oferente envía documentación para radicación de cuentas.
- El día 24/09/2024 el oferente envía formato en Excel de INFORMACIÓN TRIBUTARIA PARA DESCUENTOS DE LEY, pero sin firmas por lo cual se requiere para radicación de cuentas.

**5.2. Actividades Desarrolladas por el Supervisor o Interventor**

- El día 10/09/2024 se le informa al oferente que no enviaron el formato en Excel de INFORMACIÓN TRIBUTARIA PARA DESCUENTOS DE LEY, por lo cual se le envía al correo electrónico para su correspondiente diligenciamiento y posterior radicación con los demás documentos para pago.
- El día 15/09/2024 mediante llamada telefónica se le recuerda al contratista que debe enviar el formato anteriormente indicado para continuar con el tramite de pago de las facturas.

**Nota:** Es de notar que los mantenimientos físicos ya se ejecutaron al 100% y se está pendiente únicamente por realizar el pago al contratista.

**5.3. Actividades a realizar en los contratos de Mantenimientos preventivos y correctivos.**

**5.3.1 Especificar el tipo de Mantenimiento realizado:**

Tipo de Mantenimiento	Marque con una X el mantenimiento correspondiente	Descripción de actividades Desarrolladas
Preventivo	N/A	N/A
Correctivo	N/A	N/A
Preventivo y Correctivo	N/A	N/A

**5.3.2. Incluir cotizaciones del mercado cuando se requiera elementos no contemplados inicialmente en el contrato y este lo permita, anexar la información de costos y usos finales.**

No aplica

**5.4 Manifestar la verificación y el cumplimiento total de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios recibidos de acuerdo al contrato en su totalidad (aquí se relaciona todo el componente técnico ya sea bienes y servicios, en el cual el supervisor literal por literal, manifiesta la verificación y el cumplimiento de cada requerimiento por parte del Contratista)**

**Nota:** Es de notar que los mantenimientos físicos ya se ejecutaron al 100% y se está pendiente únicamente por realizar el pago al contratista.

**5.5 Registro Fotográfico**

No aplica

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 3 de 4

Código: CO-FR-0001

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

**6. Actividades de Control y Pagos****ENTREGAS REGISTRADAS**

Cantidad	Descripción	No. Factura	Valor	Fecha - recibo a satisfacción	Valor acta -recibo a satisfacción
-	-----	-----	-----	-----	-----

Año	Mes de Pago	No. Factura pagada	Valor	Valor amortizado por concepto de anticipo	Porcentaje del anticipo (%)
2024	JUNIO	-----	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
2024	JULIO	-----	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
2024	AGOSTO	-----	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
2024	SEPTIEMBRE	-----	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
<b>TOTAL</b>			<b>\$ 0,00</b>	<b>\$ 0,00</b>	<b>\$ 0,00</b>
<b>SALDO</b>			<b>\$ 9.440.000,00</b>	<b>\$ 0,00</b>	<b>\$ 0,00</b>

**7. Porcentajes de Ejecución**

CONCEPTO	Fecha	% de ejecución
Porcentaje de ejecución física	30/09/2024	100%
Porcentaje de ejecución presupuestal	30/09/2024	0%

**8. Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales**

Pagos de Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales	Cumple	No cumple	Observaciones
Verificación cumplimiento Aportes parafiscales SENA, SALUD, EPS, ARL, Etc.	X		

**9. Información Contrato Adición, Prórroga, Modificación, Suspensión, Reinicio y Aclaratoria**

CLASE	No.	fecha	valor	Tiempo	Observaciones
Adición	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Prórroga	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Modificación	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Suspensión	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Reinicio	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Aclaratoria	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

**Nota 1:** El supervisor del contrato deberá verificar la publicación de los documentos que hacen parte del proceso contractual en la Plataforma Electrónica SECOP II o la plataforma que haga sus veces.

**GESTIÓN DE CONVENIOS Y CONTRATOS**

Página 4 de 4

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO A ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

Código: CO-FR-0001

Vigente a partir del 12/09/24

Versión: 1

**10. Información de Pólizas**

ASEGURADORA	No. Póliza	Fecha de expedición	Valor Total Asegurado
SEGUROS DEL ESTADO S.A	14-44-101211540	04/06/2024	\$ 3.304.000,00
TIPO DE PÓLIZA	VALOR DEL AMPARO	VIGENCIA	
		DESDE	HASTA
Cumplimiento del contrato	\$944.000,00	31/05/2024	30/06/2025
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones	\$472.000,00	31/05/2024	30/12/2027
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	\$944.000,00	31/05/2024	30/12/2025
Calidad del servicio	\$944.000,00	31/05/2024	30/12/2025

**Nota 2:** En caso de requerirse actualización de pólizas anexar cuadro detallado de las mismas.

**11. Información Debido Proceso**

Plazo de ejecución	N/A
Motivo de presunto incumplimiento	N/A
Fecha en que se informa a la entidad el presunto incumplimiento	N/A
Fecha de citación inició de la actuación administrativa sancionatoria	N/A
Avances de la novedad presentada por el presunto incumplimiento	N/A
Estado a la fecha	N/A

**Nota 3:** La información aquí suministrada es la reportada por el (los) supervisor (es) del contrato, por lo tanto la veracidad, claridad y exactitud de la misma, será única y exclusivamente responsabilidad del supervisor.

**12. Observaciones del Supervisor**

Es de notar que los mantenimientos físicos ya se ejecutaron al 100% y se está pendiente únicamente por realizar el pago al contratista.

**Patrullero DANIEL FELIPE MENA CAJAL**  
Supervisor Orden de Compra No. 129598-2024