



Bogotá, D.C., 14 de mayo de 2024

Informe de supervisión correspondiente al mes de abril de 2024, en atención a las funciones establecidas en los artículos 83 y subsiguientes de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con la Resolución No. 00011 del veintidós (22) de enero del dos mil veinticuatro (2024) "Por la cual se actualiza el Manual de Contratación del Fondo Rotatorio de la Policía"

### 1. Información del Supervisor

Grado	Capitán
Nombre y apellidos	BRYAN ORLANDO BARRETO LIZARAZO
C.C.	1030621563
Cargo en la dependencia	Comandante Sección Operaciones Especiales DICAR - GOESH
Unidad de dependencia	Grupo Operaciones Especiales Hidrocarburos DICAR
Correo electrónico	Bryan.barreto1018@correo.policia.gov.co
Teléfono	3164980501

### 2. Información del Contrato

No. de Proceso	Acuerdo marco de precios		
Tipo de Contrato	Orden de compra		
Contrato No.	127315-2024		
Unidad	Grupo Operaciones Especiales Hidrocarburos DICAR		
Objeto	<b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GOESH – ACD01 – 2023 (BUS)</b>		
Valor Inicial	<b>\$ 11.250.000,00</b>		
Valor Adición	-----		
Valor Total	<b>\$ 11.250.000,00</b>		
Plazo de ejecución	Fecha de Inicio	Fecha Terminación	
30/12/2024	17/04/2024	30/12/2024	
Aplica Acta de inicio	<b>SI</b>	<b>X</b>	<b>NO</b>
Fecha de Acta de inicio	<b>17/04/2024</b>		

### 3. Información del Contratista

Nombre Representante legal	C.E	Razón social Contratista	NIT
JOSE OSCAR ESPITIA SIERRA	19067536	AUTOINVERCOL SA.	800020006-1

### 4. Información Presupuestal

No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal SIIF	Fecha	Valor
9124	07/03/2024	\$ 673.076.923,08
No. Registro Presupuestal del Compromiso SIIF	Fecha	Valor
38924	17/04/2024	\$ 11.250.000,00



**Nota 1:** En caso de requerirse información presupuestal adicional, anexar cuadro detallado de las mismas.

**5. Actividades y/o Eventos Desarrollados por el contratista y supervisor o interventor. (Incluir información en materia ambiental y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo a lo establecido en el contrato y anexar soportes. Si aplica).**

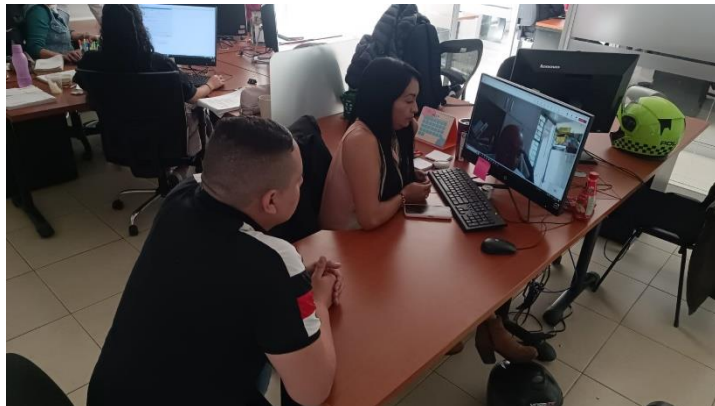
Se solicita mediante correo electrónico al contratista, enviar la documentación correspondiente en materia ambiental, disposición final de aceite, llantas y repuestos y de seguridad y salud en el trabajo.

**5.1 Actividades y/o Eventos Desarrollados por el Contratista**

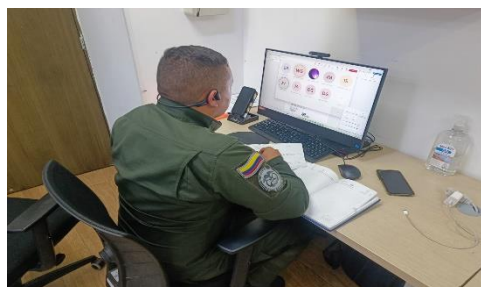
- Se realiza coordinación vía telefónica para establecer hora y fecha de reunión para distinguir ambas partes y tratar temas de inicio de ejecución de orden de compra.
- Brinda información adecuada para elaborar acta de inicio.
- Firma y envía la correspondiente acta de inicio.

**5.2. Actividades Desarrolladas por el Supervisor o Interventor**

- Toma contacto con el contratista con el fin de solicitar información para coordinar citas de verificación de instalaciones y datos generales para elaborar acta de inicio.
- Se realiza videoconferencia con el contratista para dar lectura del acta de inicio en presencia de la funcionaria designada por parte del Fondo Rotatorio para tal fin.



- Elabora y remite acta de inicio para verificación y aprobación por parte del contratista.
- Se entrega acta de inicio al Fondo Rotatorio de la Policía, con el fin de que sean publicados en Colombia compra eficiente.
- Se realiza videoconferencia como se evidencia más adelante, con las unidades del Grupo Operaciones Especiales de Hidrocarburos, con el fin de brindar toda la información de cómo se realizará el trámite de solicitud de mantenimiento, de cómo se van a realizar los mantenimientos y de más tramites que la unidad debe realizar para llevar una buena ejecución de la orden de compra.





**5.3. Actividades a realizar en los contratos de Mantenimientos preventivos y correctivos.**

**5.3.1 Especificar el tipo de Mantenimiento realizado:**

Tipo de Mantenimiento	Marque con una X el mantenimiento correspondiente	Descripción de actividades Desarrolladas
Preventivo	N/A	N/A
Correctivo	N/A	N/A
Preventivo y Correctivo	N/A	N/A

**5.3.2. Incluir cotizaciones del mercado cuando se requiera elementos no contemplados inicialmente en el contrato y este lo permita, anexas la información de costos y usos finales.**

N/A

**5.4 Manifestar la verificación y el cumplimiento total de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios recibidos de acuerdo al contrato en su totalidad (aquí se relaciona todo el componente técnico ya sea bienes y servicios, en el cual el supervisor literal por literal, manifiesta la verificación y el cumplimiento de cada requerimiento por parte del Contratista).**

- No se realiza, toda vez que para el mes de abril no ha ingresado ningún vehículo a servicio de mantenimiento.

**5.5 Registro Fotográfico**

N/A toda vez que no ha ingresado ningún vehículo a mantenimiento durante el mes de abril

**6. Actividades de Control y Pagos**

ENTREGAS REGISTRADAS					
Cantidad	Descripción	No. Factura	Valor	Fecha - recibo a satisfacción	Valor acta -recibo a satisfacción
-----	-----	-----	-----	-----	-----

Año	Mes de Pago	No. Factura pagada	Valor	Valor amortizado por concepto de anticipo	Porcentaje del anticipo (%)
---	---	---	---	\$ 0,00	% 0,00
<b>TOTAL</b>			\$ 0,00	\$ 0,00	% 0,00
<b>SALDO</b>			\$ 11.250.000,00	\$ 0,00	%0,00



### 7. Porcentajes de Ejecución

CONCEPTO	Fecha	% de ejecución
Porcentaje de ejecución física	30/04/2024	0%
Porcentaje de ejecución presupuestal	30/04/2024	0%

### 8. Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales

Pagos de Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales	Cumple	No cumple	Observaciones
Verificación cumplimiento Aportes parafiscales SENA, SALUD, EPS, ARL, Etc.	X		

### 9. Información Contrato Adición, Prórroga, Modificación, Suspensión, Reinicio y Aclaratoria

CLASE	No.	fecha	valor	Tiempo	Observaciones
Adición	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Prórroga	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Modificación	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Suspensión	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Reinicio	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Aclaratoria	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

**Nota 1:** El supervisor del contrato deberá verificar la publicación de los documentos que hacen parte del proceso contractual en la Plataforma Electrónica SECOP II o la plataforma que haga sus veces.

### 10. Información de Pólizas

Aseguradora		No. Póliza	Fecha de expedición	Valor Total Asegurado
SEGUROS DEL ESTADO S.A.		14-44-101207693	15/04/2024	\$ 3.937.500,00
Amparo	%	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Cumplimiento del contrato	29%	\$ 1.125.000,00	15/04/2024	30/06/2025
Calidad del servicio	29%	\$ 1.125.000,00	15/04/2024	30/12/2025
Calidad correcto funcionamiento de los bienes	29%	\$ 1.125.000,00	15/04/2024	30/12/2025
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	14%	\$ 562.500,00	15/04/2024	30/12/2027



**Nota 2:** En caso de requerirse actualización de pólizas anexar cuadro detallado de las mismas.

### 11. Información Debido Proceso

Plazo de ejecución	N/A
Motivo de presunto incumplimiento	N/A
Fecha en que se informa a la entidad el presunto incumplimiento	N/A
Fecha de citación inició de la actuación administrativa sancionatoria	N/A
Avances de la novedad presentada por el presunto incumplimiento	/A
Estado a la fecha	N/A

**Nota 3:** La información aquí suministrada es la reportada por el (los) supervisor (es) del contrato, por lo tanto, la veracidad, claridad y exactitud de la misma, será única y exclusivamente responsabilidad del supervisor.

### 12. Observaciones del Supervisor

N/A

Capitán **BRYAN ORLANDO BARRETO LIZARAZO**  
Supervisor Orden de Compra No. 127315-2024