



Bogotá, D, C, 02 de julio 2024

Informe de supervisión correspondiente al mes de junio 2024, en atención a las funciones establecidas en los artículos 83 y subsiguientes de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con la Resolución No. 00011 del Veintidós (22) de enero del dos mil veinticuatro (2024) "Por la cual se actualiza el Manual de Contratación del Fondo Rotatorio de la Policía".

1. Información del Supervisor

Grado	A.A.S.D.
Nombre y apellidos	CAMILO ANDRES AYALA DIAZ
C.C.	1.101.154.140, Palmar, Santander
Cargo en la dependencia	Supervisor de la Orden de compra
Unidad de dependencia	Grupo Logística
Correo electrónico	Jefatura.logar@forpo.gov.co - Camilo.ayala@forpo.gov.co
Teléfono	300 912 6596

2. Información del Contrato

No. de Proceso	Acuerdo Marco de Precios		
Tipo de Contrato	Orden de compra		
Contrato No.	123333-2023		
Unidad	Grupo Logística Fondo Rotatorio de la Policía		
Objeto	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO, ELEMENTOS DE CAFETERÍA PARA EL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA APALANCAMIENTO VF 2024.		
Valor Inicial	QUINIENTOS TRES MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS MCTE (\$503.145.363,33)		
Valor adición	N/A		
Valor Total	QUINIENTOS TRES MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS MCTE (\$503.145.363,33)		
Plazo de ejecución	Fecha de Inicio		Fecha Terminación
31-08-2024	28-12-2023		31-08-2024
Aplica acta de inicio	SI	x	NO
Fecha del acta de inicio	29 de diciembre 2023		

3. Información del Contratista

Nombre Representante legal	C.C	Razón social Contratista	NIT
MAURICIO RUGE MURCIA	91.260.249 Bucaramanga-Santander	UNIÓN TEMPORAL OUTSOURCING GIAF	901.677.020

4. Información Presupuestal

No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal SIIF	Fecha	Valor
20423	2023-09-27	\$152.197.622,50
724	2024-01-22	\$409.061.574,35
No. Registro Presupuestal del Compromiso SIIF	Fecha	Valor
144423	2023-12-28	\$94.083.788,98
624	2024-01-22	\$409.061.574,35

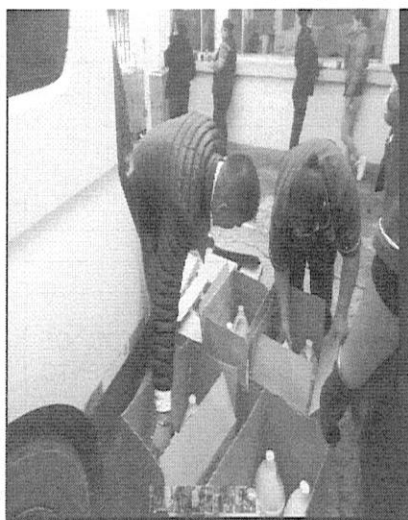
19 JUL 2024
[Firma]



Nota 1: En caso de requerirse información presupuestal adicional, anexar cuadro detallado de las mismas.

5. **Actividades y/o Eventos Desarrollados por el contratista y supervisor o interventor. (Incluir información en materia ambiental y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con lo establecido en el contrato y anexar soportes. Si aplica).**
- Resolución 0312 de 2019 "por el cual se definen los estándares mínimos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo SG-SST".
 - Resolución 1326 de 2017 "por el cual se establece los sistemas de recolección selectiva y gestión ambiental y otras disposiciones"

Descargue y organización de insumos del contrato de aseo y cafetería



En información de materia ambiental me permito adjuntar informacion sobre la disposición del material donde vienen los insumos de aseo (plastico)



CORPORACIÓN CENTRO HISTÓRICO
NIT 953712702-3
PRESERVANDO EL AMBIENTE

CERTIFICACIÓN:

Que la Corporación Centro Histórico CENHIS, es una Organización Sin Ánimo de Lucro registrada ante la Cámara de Comercio de Bogotá, con el número de inscripción s0046136 del 13 de marzo de 2014 y con el NIT 900.712.732-3.

Que CENHIS es reconocida Como Organización de Recicladores Habilitada e incluida en el Registro Único de Organizaciones de Recicladores por la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos mediante la Resolución 189 de 2014.

Que CENHIS cuenta con el concepto de favorabilidad con respecto al Contrato de Condiciones Uniformes -CCU- para la prestación de la actividad de aprovechamiento en el servicio público de aseo, emitido por Comisión Reguladora de Agua Potable - CRA.

Que CENHIS se encuentra incluida en el Registro Único de Prestadores de Servicios Públicos con el número de aprobación 2017143005359491 de la Superintendencia de servicios Públicos Domiciliarios, en el marco del plan de fortalecimiento decreto 596 del 2016, del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.

Que: FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA a entregado residuos potencialmente aprovechables en la sede Sede Principal - CARRERA 65 A #43-18, del 13 de jun. al 27 de jun. del 2024.

ITEM	PAPELES	CARTON	PLASTICOS	VIDRIO	METALES	TOTAL KILOS
KILOS	63,80	25,50	46,50	31,60	0	167,40

Que la Corporación Centro Histórico realiza los procesos de separación, organización, acopio y comercialización a la industria para su correspondiente proceso de aprovechamiento. Que el proceso se realiza bajo los parámetros de Responsabilidad Social Empresarial y Responsabilidad Ambiental Empresarial. Desarrollado por los recicladores de oficio pertenecientes a la Corporación quienes realizan todas las actividades beneficiarias directamente de los resultados son mérito a la dignificación de la labor del reciclaje. En coherencia con el Auto 275 del 2013 de la H Corte Constitucional y el DECRETO 2981 DE 2013 Artículo 62 numeral 7 "Garantizar la participación de los recicladores de oficio, en las actividades de recuperación, aprovechamiento, con el fin de consolidar productivamente estas actividades y mejorar sus condiciones de vida." Y el decreto 596 del 2016 del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.

Dada Bogotá D.C. a los días 04 de julio 2024.

Ate:

BETTY VANEGAS FORERO
GERENTE





Fondo Rotatorio
de la
Policía

Proceso:

GESTIÓN CONTRACTUAL

Formato:

**INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO MENSUAL
DE ADQUISICION DE BIENES Y PRESTACION DE
SERVICIOS**

Código F-2-1-53 V9

Página 3 de 16



CORPORACIÓN CENTRO HISTÓRICO
NIT. 900712732-3
PRESERVANDO EL AMBIENTE

CERTIFICACIÓN:

Que la Corporación Centro Histórico CENHIS, es una Organización Sin Ánimo de Lucro registrada ante la Cámara de Comercio de Bogotá, con el número de inscripción s0046136 del 13 de marzo de 2014 y con el NIT 900.712.732-3.

Que CENHIS es reconocida Como Organización de Recicladores Habilitada e incluida en el Registro Único de Organizaciones de Recicladores por la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos mediante la Resolución 185 de 2014.

Que CENHIS cuenta con el concepto de favorabilidad con respecto al Contrato de Condiciones Uniformes -CCU- para la prestación de la actividad de aprovechamiento en el servicio público de aseo, emitido por Comisión Reguladora de Agua Potable - CRA-

Que CENHIS se encuentra incluida en el Registro Único de Prestadores de Servicios Públicos con el número de aprobación 20171436053359491 de la Superintendencia de servicios Públicos Domiciliarios, en el marco del plan de fortalecimiento decreto 596 del 2016, del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.

Qué: FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA a entregado residuos potencialmente aprovechables en la sede CONFECCIONES DE LA POLICIA - CARRERA 51D #46-02SUR, del 11 de jun. al 27 de jun. del 2024.

ITEM	PAPELES	CARTON	PLÁSTICOS	VIDRIO	METALES	TOTAL KILOS
KILOS	41,60	1.590,00	455,60	0	12,80	2.100,00

Que la Corporación Centro Histórico realizo los procesos de separación, organización, acopio y comercialización a la Industria para su correspondiente proceso de aprovechamiento. Que el proceso se realiza bajo los parámetros de Responsabilidad Social Empresarial y Responsabilidad Ambiental Empresarial. Desarrollado por los recicladores de oficio pertenecientes a la Corporación quienes realizan todas las actividades beneficiándose directamente de los resultados con miras a la dignificación de la labor del reciclaje. En coherencia con el Auto 275 del 2011 de la H Corte Constitucional y el DECRETO 2981 DE 2013 Artículo 82 numeral 7 "Garantizar la participación de los recicladores de oficio, en las actividades de recuperación aprovechamiento, con el fin de consolidar productivamente estas actividades y mejorar sus condiciones de vida." Y el decreto 596 del 2016 del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.

Dada Bogotá D.C. a los días 04 de julio 2024.

Atte:


BETTY VANEGAS FORERO
GERENTE



5.1 Actividades y/o Eventos Desarrollados por el Contratista

- El contratista envía insumos correspondientes al mes de junio 2024
- Se Prestó del servicio como lo estipula el contrato



Fondo Rotatorio
de la
Policía

Proceso:

GESTIÓN CONTRACTUAL

Código F-2-1-53 V9

Formato:

INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO MENSUAL
DE ADQUISICION DE BIENES Y PRESTACION DE
SERVICIOS

Página 4 de 16

INSUMOS CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO 2024

 REMISIÓN DE INSUMOS AL CLIENTE			
CLIENTE	FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA SEDE ADMINISTRATIVA - SEDE 1		
DIREC CLIENTE	Cra. 66 A No. 43-18		
FECHA DE ALISTAMIENTO	08.06.24	MES	JUNIO 2024
RESPONSABLE ALISTAMIENTO	Javier Gonzalez	N° REMISIÓN	384-07
N° DE CAJAS:	27	N° DE PAQUETES:	111
N° DE OTROS:			
DESCRIPCIÓN DE LA REMISIÓN			
PRODUCTO	PRESENTACIÓN	CANTIDAD	PERIODICIDAD
3. Jabón para loza	Tarro x 850gr	10 ✓	Mensual
6. Jabón en barra azul	Unidad	12 ✓	Mensual
12. Jabón de dispensador para manos	Galón	13 ✓	Mensual
15. Limpiador multiusos	Galón	15 ✓	Mensual
19. Líquido desengrasante	Galón	15 ✓	Mensual
21. Detergente multiusos en polvo	1.000 gr	10 ✓	Mensual
26. Pastilla desinfectante para sanitario	Unidad	40 ✓	Mensual
27. Líquido para limpiar vidrios	Galón	27 ✓	Mensual
30. Blanqueador o hipoclorito p-25	Galón	25 ✓	Mensual
33. Alcohol industrial	Galón	5 ✓	Mensual
41. Lustrador de muebles	Frasco x 200 cc	2 ✓	Mensual
44. Cera polimérica 14	Galón	10 ✓	Mensual
46. Cera emulsionada roja	Galón	1 ✓	Mensual
50. Removedor de cera	Galón	8 ✓	Mensual
56. Desmanchador multiusos	Frasco x 500cc	7 ✓	Mensual
60. Ambientador	Galón	34 ✓	Mensual
64. Limpiones	45x45 cm	25 ✓	Mensual
69. Bayetilla blanca	100x70 cm	15 ✓	Mensual
70. Bayetilla roja	100x70 cm	15 ✓	Mensual
72. Paño absorbente multiusos	Paq x 6	3 ✓	Mensual
84. Escoba 35 suave	Unidad	7 ✓	Mensual
94. Trapero de 435 gr	Unidad	22 ✓	Mensual
99. Pads 16 Rojo -Blanco	Unidad	4 ✓	Mensual
100. Pads 16 café-negro	Unidad	3 ✓	Mensual
106. Bolsas plásticas 40x55 negra	Paquete x 6	60 ✓	Mensual
107. Bolsas plásticas 40x55 verde	Paquete x 6	40 ✓	Mensual
108. Bolsas plásticas 40x55 blanca	Paquete x 6	30 ✓	Mensual
112. Bolsas plásticas 60x70 negra	Paquete x 6	40 ✓	Mensual



Fondo Rotatorio
de la
Policía

Proceso:

GESTIÓN CONTRACTUAL

Formato:

INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO MENSUAL
DE ADQUISICION DE BIENES Y PRESTACION DE
SERVICIOS

Código F-2-1-53 V9

Página 5 de 16

113.Bolsas plásticas 60x70 verde	Paquete x 6	40 ✓	Mensual
115.Bolsas plásticas 60x70 roja	Paquete x 6	1 ✓	Mensual
116.Bolsas plásticas 60x70 azul	Paquete x 6	15 ✓	Mensual
118.Bolsas plásticas 70x90 negra	Paquete x 6	40 ✓	Mensual
119.Bolsas plásticas 70x90 verde	Paquete x 6	40 ✓	Mensual
120.Bolsas plásticas 70x90 blanca	Paquete x 6	40 ✓	Mensual
122.Bolsas plásticas 70x90 azul	Paquete x 6	10 ✓	Mensual
124.Bolsas plásticas 80x110 negra	Paquete x 6	30 ✓	Mensual
125.Bolsas plásticas 80x110 verde	Paquete x 6	25 ✓	Mensual
126.Bolsas plásticas 80x110 blanca	Paquete x 6	10 ✓	Mensual
128.Bolsas plásticas 80x110 azul	Paquete x 6	19 ✓	Mensual
130.Guantes C 18 amarillo	Par	10 ✓	Mensual
131.Guantes C 18 negro	Par	15 ✓	Mensual
141.Papel higiénico 20 mt	Rollo	5 ✓	Mensual
143.Papel higiénico 250 mt blanco	Rollo	100 ✓	Mensual
146.Toallas para manos 100 mt blanca	Unidad	100 ✓	Mensual
155.Vasos biodegradables 4 OZ	Paquete x 50	40 ✓	Mensual
157.Vasos biodegradables 9 OZ	Paquete x 40	60 ✓	Mensual
159.Mezclador madera	Paquete x 500	3 ✓	Mensual
160.Servilleta papel	Paquete x 100	3 ✓	Mensual
162.Filtro para greca 1 Libra	Unidad	10 ✓	Mensual
168.Termo para café 1 Litro	Unidad	3 ✓	Mensual
170.Café	Libra	100 ✓	Mensual
174.Crema para café (Compra)	Paquete x 100	10 ✓	Mensual
178. Azúcar morena	Libra	30 ✓	Mensual
180. Panela pulverizada	Paquete x 100	20 ✓	Mensual
184. Aromática	Caja x 20	80 ✓	Mensual
185. Aromática de panela	Caja x 20	100 ✓	Mensual
207.Atomizadores500 cc	Unidad	10 ✓	Mensual

OBSERVACIONES:

FECHA DE ENTREGA: (Día) 17 (Mes) 06 (Año) 2024

ENTREGADO

Nombre: Gerardo Roncancio

CC: 1122116207

Firma

RECIBIDO

Nombre: German Navea Gordillo

CC: 1.023.925.723

Firma

Listado de elementos que se encuentran en calidad de arrendamiento contratados a través de la Orden de Compra, así:

281	Carro exprimidor de trapero 1 (Arrendamiento)	- Elaborado en plástico - Capacidad mínima de 24 litros - Con cuatro ruedas y manija de escurridor	Unidad	12,00	12,00	76.302,00
299	Mangueras 1 (Arrendamiento)	- Longitud mínima de 20 metros - Elaborada en PVC - Con terminales roscadas en ambos extremos - Incluye accesorios: acoples y pistola	Unidad	3,00	3,00	6.516,00
384	Lavabriladora de pisos 1 (Arrendamiento)	- De uso industrial - Motores con potencia mínima de 1,5 hp y velocidad mínima de 175 rpm. - Con manijas dobles - Con interruptor de apagado de seguridad - Diámetro mínimo de 16" - Cable de potencia con longitud mínima de 8m - Accesorios mínimos por tapad, cepillo suave y duro	Unidad	5,00	5,00	252.093,75
394	Hidrolavadora Industrial (Arrendamiento)	- Motor eléctrico y potencia de mínimo 2.2 Kw - 1.450 RPM y entre 2.5 HP y 3.5 HP. - Presión de salida de agua entre 900 psi y 1900 psi. - Con ruedas	Unidad	3,00	3,00	179.660,25



5.2. Actividades Desarrolladas por el Supervisor o Interventor

- El supervisor del contrato solicitó insumos de aseo y cafetería correspondientes al mes de junio 2024. Para ser distribuidos en cada una de las sedes del Fondo Rotatorio de la Policía. relacionados a continuación.

Pedido de fábrica de confecciones cafetería para el mes de junio

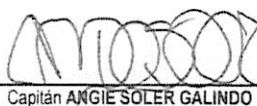
FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA		Proceso1:	ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA		Formato2:	SOLICITUD
FECHA3:		27/05/2024	ORDEN DE TRABAJO4:		N/A	
TURNO DE PRODUCCIÓN5:		N/A				
CODIGO6	DESCRIPCIÓN MATERIA PRIMA E INSUMOS7	CANTIDAD REQUERIDA8	UNIDAD DE MEDIDA9	CANTIDAD ENTREGADA10	FIRMA DE ACEPTACIÓN11	
1	ÁZUCAR	25	LIBRAS			
2	VASOS DE CUATRO ONZAS	500	UNIDADES			
3	VASOS DE SIETE ONZAS	500	UNIDADES			
4	AROMATICAS EN CUBO	15	CAJAS			
5	AROMATICAS EN BOLSITA (VARIADAS)	10	CAJAS			
6	INSTACREAM	2	PAQUETES			
7	BLANQUEADOR	1	GALON			
8	ESPONJILLAS DE BRILLO	1	PAQUETE			
9	ESPONJA - SABRA	5	UNIDADES			
10	JABON DE LOZA EN CREMA	3	CAJAS			
11	FILTROS PARA LA GRECA	2	UNIDADES			
12	JABON BARRA DE REY	2	UNIDADES			
13	TERMOS PEQUEÑOS	2	UNIDADES			
14	TOALLA ABSORBENTE	2	UNIDADES			

7. Nombre Solicitante

8. Numero de C:C

9. Vo. Bo Jefe de Producción

10. Lider Fábrica De Confecciones


Capitán ANGIE SOLER GALINDO

F-3-5-09V3



Fondo Rotatorio
de la
Policía

Proceso:

GESTIÓN CONTRACTUAL

Formato:

INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO MENSUAL
DE ADQUISICION DE BIENES Y PRESTACION DE
SERVICIOS

Código F-2-1-53 V9

Página 7 de 16

Pedido de fábrica de confecciones aseo –mes de junio

 Fondo Rotatorio de la Policía		ENTREGA DE INSUMOS ASEO Y CAFETERIA SEDE FACON				
FECHA ENTREGA:	24/05/2024	MES USO INSUMOS:	JUNIO	FECHA SOLICITUD	20/05/2024	
CODIGO	DESCRIPCIÓN MATERIA PRIMA E INSUMOS	CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA DE ACEPTACIÓN	
1	HIPOCLORITO	10	GALON	10	✓	
2	LIMPIADOR MULTIUSOS	14	GALON	14	✓	
3	JABON LIQUIDO DE MANOS	10	GALON	10	✓	
4	AMBIENTADOR	14	GALON	14	✓	
5	CERA LIQUIDA AUTOBRILLANTE	6	GALON	6	✓	
6	REMOVEDOR CERA	5	GALON	5	✓	
7	SELLADOR POLIMERICO	6	GALON	6	✓	
8	DESENGRASANTE	4	GALON	4	✓	
9	BOLSA DE 40 X 55 CM NEGRA	15	PAQUETE	15	✓	
10	BOLSA DE 40 X 55 CM BLANCA	15	PAQUETE	15	✓	
11	BOLSA DE 40 X 55 CM VERDE	15	PAQUETE	15	✓	
12	BOLSA DE 60 X 70 CM NEGRA	20	PAQUETE	20	✓	
13	BOLSA DE 60 X 70 CM BLANCA	20	PAQUETE	20	✓	
14	BOLSA DE 60 X 70 CM AZUL	20	PAQUETE	20	✓	
15	BOLSA DE 60 X 70 CM VERDE	20	PAQUETE	23	✓	
16	BOLSA DE 75 X 90 CM NEGRA	25	PAQUETE	25	✓	
17	BOLSA DE 75 X 90 CM VERDE	25	PAQUETE	25	✓	
18	BOLSA DE 75 X 90 CM BLANCA	25	PAQUETE	14	✓	
19	BOLSA DE 75 X 90 CM AZUL	25	PAQUETE	25	✓	
20	BOLSA DE 90 X 110 CM NEGRA	30	PAQUETE	22	✓	
21	BOLSA DE 90 X 110 CM BLANCA	30	PAQUETE	9	✓	
22	BOLSA DE 90 X 110 CM AZUL	30	PAQUETE	18	✓	
23	BOLSA DE 90 X 110 CM VERDE	30	PAQUETE	18	✓	
24	GUANTES CAUCHO NEGRO	9	PAR	9	✓	
25	GUANTES CAUCHO ROJOS	7	PAR	7	✓	
26	BALLETILLA ROJA	6	UNIDAD	6	✓	
27	TRAPEROS	10	UNIDAD	9	✓	
28	ESCOBA DE CERDAS SUAVES	6	UNIDAD	6	✓	
29	VALDES	4	UNIDAD	0	✓	
30	SABRAS	12	UNIDAD	0	✓	
31	PALOS DE ESCOBA	7	UNIDAD	7	✓	
32	PAPEL HIGIENICO	28	ROLLO	28	✓	
33	TOALLA DE MANOS	42	ROLLO	42	✓	
34	MOPA GRANDE	1	UNIDAD	1	✓	
35	MOPA PEQUEÑA	1	UNIDAD	1	✓	

Nombre quien recibe satisfacción:

Firma:

N° Cedula:

Nancy Perez M
Nancy Perez M
34.330.313

Nombre de quien entrega:

Firma:

N° Cedula:

German Novoa Gordillo
German Novoa
1023.925.723



Fondo Rotatorio
de la
Policía

Proceso:

GESTIÓN CONTRACTUAL

Formato:

INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO MENSUAL
DE ADQUISICION DE BIENES Y PRESTACION DE
SERVICIOS

Código F-2-1-53 V9

Página 8 de 16

Pedido de aseo y cafetería bodegas Funza-mes de junio

Fondo Rotatorio de la Policía		ENTREGA DE INSUMOS ASEO Y CAFETERIA SEDE FUNZA			
FECHA ENTREGA	28/05/2024	MES USO INSUMOS	JUNIO	ASEO Y CAFETERIA	
CODIGO	DESCRIPCION DE INSUMOS	CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA DE ACEPTACION
1	PASTACREAM PAQUETE X 100 UND	2	UNIDAD	2	✓
2	CAFE X 1 LIBRA	20	UNIDAD	20	✓
3	AZUCAR POR LIBRA	14	UNIDAD	14	✓
4	AROMATICA DE PARELA	3	CAJA	3	✓
5	VASOS DE 7 ONZAS	200	UNIDAD	200	✓
6	MEZCLADORES	2	PAQUETE	2	✓
7	BOLSA NEGRA DE 60 X 70 CM	5	PAQUETE	5	✓
8	ESPONJILLAS ESPIRALES	2	UNIDAD	2	NO
9	JABON DE LOZA	2	UNIDAD	2 x 1kg	✓
10	JABON RLY	1	UNIDAD	1	✓
11	GUANTES DE CAUCHO NEGRO	3	PAR	3	✓
12	LIMPION DE TOALLA	2	UNIDAD	2	✓
13	DESENCRASANTE	3	GALÓN	3	✓
14	HYPOCLORITO	4	GALÓN	4	✓
15	ALCOHOL INDUSTRIAL	4	GALÓN	4	3
16	JABON DE MANOS	2	GALÓN	2	✓
17	LIMPIADOR MULTUSOS	2	GALÓN	2	✓
18	AMBIENTADOR	4	GALÓN	4	✓
19	ABRILLANTADOR	4	GALÓN	0	✓
20	TRAPEROS	2	UNIDAD	2+2	✓
21	NAVETILLA ROJA	4	UNIDAD	4	✓
22	NAVETILLA BLANCA	4	UNIDAD	4	✓
23	PAPEL HIGIENICO X 4 UNO	4	PRECIA	4	✓
24	TOALLA DE MANOS X 5 UNO	4	PRECIA	4	✓
25	REFRESCO EN AMBIENTADOR EN SPRAY	10	UNIDAD	10	✓
26	BOLSA NEGRA DE 40 X 50 CM	2	PAQUETE	2	✓
27	ESCOMA BLANDITA	2	UNIDAD	2	✓
28	JABON EN POLVO	1	UNIDAD	2	✓
29	BOLSA NEGRA JUMBO	5	PAQUETE	5	✓

Nombre quien recibe satisfacción: Anny da Cristina Raposo

Numero de C.C: 35.373.932.102

FIRMA: German Novoa

10. Firma de quien entrega: 3.023.925.723

11. N° Cedula:



5.3. Actividades para realizar en los contratos de Mantenimientos preventivos y correctivos.

N/A

5.3.1 Especificar el tipo de Mantenimiento realizado:

Tipo de Mantenimiento	Marque con una X el mantenimiento correspondiente	Descripción de actividades Desarrolladas
Preventivo	N/A	N/A
Correctivo	N/A	N/A
Preventivo y Correctivo	N/A	N/A

5.3.2. Incluir cotizaciones del mercado cuando se requiera elementos no contemplados inicialmente en el contrato y este lo permita, anexar la información de costos y usos finales.

N/A

5.4 Manifestar la verificación y el cumplimiento total de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios recibidos de acuerdo con el contrato en su totalidad (aquí se relaciona todo el componente técnico ya sea bienes y servicios, en el cual el supervisor literal por literal manifiesta la verificación y el cumplimiento de cada requerimiento por parte del Contratista).

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. Insumos Ficha Técnica CCE / PRECIO SUBASTADO			
3	Jabón para loza 3 (Compra)	- Con agente(s) tensoactivo(s) principal(es) con efecto limpiador y desengrasante en una concentración mínima del 15% - Disponible en mínimo (2) dos fragancias - El envase debe estar correctamente etiquetados bajo los parámetros establecidos en el sistema globalmente armonizado (Decreto 1496 de 2018) indicando: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos si aplica e instrucciones de uso. - Debe contener concentraciones de fósforo iguales o inferiores a 0.65% de fósforo (Resolución 0689 de 2016)	Crema, en recipiente plástico de mínimo 850 g
5	Jabón en barra (Compra)	- Composición de ácidos grasos de mínimo 50%. - Debe contener concentraciones de fósforo iguales o inferiores a 0.65% de fósforo (Resolución 0689 de 2016)	Barra, unidad con peso mínimo de 250 g en envoltura individual
12	Jabón de dispensador para manos 3 (Compra)	- Con agente limpiador en una concentración mínima del 6%. - Con agente antibacterial en una concentración mínima del 0,2% - Con agente humectante en una concentración mínima del 3% - pH entre 5,5 a 7 - Disponible en mínimo (2) dos fragancias - Debe contener concentraciones de fósforo iguales o inferiores a 0.65% de fósforo (Resolución 0689 de 2016)	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml
15	Limpiador multiusos 1 (Compra)	- Con agente(s) tensoactivo(s) principal(es) con efecto limpiador en una concentración mínima del 8% - Disponible en mínimo (2) dos fragancias - El envase debe estar correctamente etiquetado bajo los parámetros establecidos en el sistema globalmente armonizado (Decreto 1496 de 2018) indicando: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos si aplica e instrucciones de uso de acuerdo con los tiempos de transición descritos en el artículo 24 de la Resolución 773 de 2021.	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml
19	Líquido desengrasante (Compra)	- Con agente(s) tensoactivo(s) principal(es) con efecto limpiador y desengrasante en una concentración mínima del 10% - El envase debe estar correctamente etiquetado bajo los parámetros establecidos en el sistema globalmente armonizado (Decreto 1496 de 2018) indicando: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos si aplica e instrucciones de uso de acuerdo con los tiempos de transición descritos en el artículo 24 de la Resolución 773 de 2021. - Debe contener concentraciones de fósforo iguales o inferiores a 0.65% de fósforo (Resolución 0689 de 2016)	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml
21	Detergente multiusos en polvo (Compra)	- Con agente tensoactivo de mínimo 60% de biodegradabilidad - Con efecto limpiador de mínimo 9% - El envase del producto deberá estar correctamente etiquetado bajo los parámetros: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos e instrucciones de uso - Debe contener concentraciones de fósforo iguales o inferiores a 0.65% de fósforo (Resolución 0689 de 2016)	Polvo, en bolsa plástica o recipiente plástico con un peso de 1.000 g



		0689 de 2016)	
26	Pastilla desinfectante para sanitario (Compra)	- Con agentes bactericidas, fungicidas y virucidas.	Unidad con peso mínimo de 45 g
27	Líquido para limpiar vidrios 1 (Compra)	- Con agente(s) principal(es) con efecto limpiador y desengrasante en una concentración mínima del 4% - Disponible mínimo en dos (2) fragancias - El envase debe estar correctamente etiquetado bajo los parámetros establecidos en el sistema globalmente armonizado indicando: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos e instrucciones de uso	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml
30	Blanqueador o hipoclorito 1 (Compra)	- Solución con una concentración mínima del 5% - El envase del producto deberá estar correctamente etiquetado, indicando: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos e instrucciones de uso - El envase debe estar correctamente etiquetado bajo los parámetros establecidos en el sistema globalmente armonizado (Decreto 1496 de 2018) indicando: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos si aplica e instrucciones de uso de acuerdo con los tiempos de transición descritos en el artículo 24 de la Resolución 773 de 2021.	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml
33	Alcohol industrial 1 (Compra)	- Solución acuosa de alcohol etílico desnaturizado con una concentración mínima de 70% - Desnaturizado	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml
41	Lustrador de muebles (Compra)	- Con agentes limpiadores y abrillantadores en una concentración mínima del 5% - El envase debe estar correctamente etiquetado bajo los parámetros establecidos en el sistema globalmente armonizado (Decreto 1496 de 2018) indicando: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos si aplica e instrucciones de uso de acuerdo con los tiempos de transición descritos en el artículo 24 de la Resolución 773 de 2021.	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 200 ml
44	Cera polimérica (Compra)	- Polimérica autobrillante. - Con polímeros acrílicos, nivelantes y plastificantes. - Neutra (para pisos de todos los colores) - Contenido mínimo de sólidos del 10%	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml
46	Cera emulsionada roja (Compra)	- Emulsionada - Roja - Contenido mínimo de sólidos del 5% - Antideslizante	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml
48	Sellante para pisos (Compra)	- Polimérico autobrillante. - Con polímeros acrílicos, nivelantes y plastificantes. - Contenido mínimo de sólidos del 20% - El envase debe estar correctamente etiquetado bajo los parámetros establecidos en el sistema globalmente armonizado (Decreto 1496 de 2018) indicando: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos si aplica e instrucciones de uso de acuerdo con los tiempos de transición descritos en el artículo 24 de la Resolución 773 de 2021.	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml
50	Removedor de cera (Compra)	- Con agente activo alcalino en una concentración mínima del 9% - pH entre 11 y 14	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml
51	Abrillantador para piso laminado (Compra)	- Con agente(s) con efecto limpiador y brillador.	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml
56	Desmanchador multisusos (Compra)	- Con agente(s) tensoactivo(s) con efecto limpiador y desengrasante - Para superficies de todo tipo.	Crema, en bolsa plástica de mínimo 500 g
57	Brillametal en crema (Compra)	- Con agentes con efecto limpiador, pulidor y brillador. - Para todo tipo de metales - El envase del producto deberá estar correctamente etiquetado, indicando: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos e instrucciones de uso	En crema de mínimo 70 g
60	Ambientador 1 (Compra)	- Solución con alcoholes etílicos y solventes. - Con fragancia en una concentración del 1,5% - En múltiples fragancias - El envase debe estar correctamente etiquetado bajo los parámetros establecidos en el sistema globalmente armonizado (Decreto 1496 de 2018) indicando: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos si aplica e instrucciones de uso de acuerdo con los tiempos de transición descritos en el artículo 24 de la Resolución 773 de 2021.	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.785 ml
61	Ambientador 2 (Compra)	- Solución con alcoholes etílicos y solventes. - Con fragancia en una concentración del 1,5% - En múltiples fragancias - libre de CFC - Envase correctamente etiquetado bajo los parámetros establecidos indicando: nombre comercial del producto, pictogramas de los compuestos peligrosos e instrucciones de uso. - Elaborado en material reciclable	Líquido, en aerosol seguro para la capa de ozono con capacidad mínima de 400 ml
64	Limpiones 1 (Compra)	- En tela de toalla fileteada - Color blanco sin estampado - Tamaño mínimo de 45cm de largo por 45cm de ancho.	Unidad
69	Bayetilla 1 (Compra)	- En tela fileteada - 100% algodón y fibra natural - Color blanco sin estampado - Tamaño mínimo de 100 cm de largo por 70 cm de ancho	Unidad
73	Paño absorbente multisusos 2 (Compra)	- Retira el polvo sin dejar residuos ni pelusas - Antibacterial reutilizable - Tela con microporos - Tamaño mínimo de 25 cm de largo por 45 cm de ancho	Rollo X 40 unidades
77	Esponjilla 3 (Compra)	- Abrasiva - Tamaño mínimo de 9 cm de largo por 12 cm de	Unidad
78	Esponjilla 4 (Compra)	- Elaborada con fibra de acero inoxidable para dar brillo - Tamaño mínimo de 5 cm de largo por 5 cm de ancho	Paquete X 6 unidades
84	Escoba 3 (Compra)	- Cerdas suaves elaboradas con PET calibre entre 0,3 y 0,4 mm. - Área de barrido mínima de 35 cm de largo por 8 cm de ancho por 10 cm de alto - Material de base en plástico con acople tipo rosca	Unidad
85	Escoba 4 (Compra)	- Cerdas duras elaboradas con PET calibre entre 0,4 y 0,6 mm. - Área de barrido mínima de 35 cm de largo por 8 cm de ancho por 10 cm de alto - Material de base en plástico con acople tipo rosca	Unidad



Fondo Rotatorio
de la
Policía

Proceso:
GESTIÓN CONTRACTUAL
Formato:
INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO MENSUAL
DE ADQUISICION DE BIENES Y PRESTACION DE
SERVICIOS

Código F-2-1-53 V9

Página 11 de 16

94	Trapero 3 (Compra)	- Elaborado con hilaza de algodón natural - Mecha con peso mínimo de 435 gr y extensión mínima de 32 cm de largo - Material de base en plástico con acople tipo rosca	Unidad
99	Pads 1 (Compra)	- Para brillo - Diámetro mínimo de 16 pulgadas - Rojo o blanco	Unidad
100	Pads 2 (Compra)	- Para remoción - Diámetro mínimo de 16 pulgadas - Café o negro	Unidad
106	Bolsas plásticas 1 (Compra)	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color negro - Calibre de mínimo 1 - Tamaño de 40 cm de ancho por 55 cm de largo	Paquete de mínimo 6
107	Bolsas plásticas 2 (Compra)	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color verde - Calibre de mínimo 1 - Tamaño de 40 cm de ancho por 55 cm de largo	Paquete de mínimo 6
108	Bolsas plásticas 3 (Compra)	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color blanco - Calibre de mínimo 1 - Tamaño de 40 cm de ancho por 55 cm de largo	Paquete de mínimo 6
112	Bolsas plásticas 8 (Compra)	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color negro - Calibre de mínimo 2 - Tamaño de 60 cm de ancho por 70 cm de largo	Paquete de mínimo 6
113	Bolsas plásticas 9 (Compra)	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color verde - Calibre de mínimo 2 - Tamaño de 60 cm de ancho por 70 cm de largo	Paquete de mínimo 6
114	Bolsas plásticas 10 (Compra)	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color blanco - Calibre de mínimo 2 - Tamaño de 60 cm de ancho por 70 cm de largo	Paquete de mínimo 6
115	Bolsas plásticas 11 (Compra)	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color rojo - Calibre de mínimo 2 - Tamaño de 60 cm de ancho por 70 cm de largo - Con impresión de aviso de riesgo biológico	Paquete de mínimo 6
116	Bolsas plásticas 12 (Compra)	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color azul - Calibre de mínimo 2 - Tamaño de 60 cm de ancho por 70 cm de largo	Paquete de mínimo 6
118	Bolsas plásticas 15 (Compra)	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color negro - Calibre de mínimo 2 - Tamaño de 70 cm de ancho por 90 cm de largo	Paquete de mínimo 6
119	Bolsas plásticas 16 (Compra)	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color verde - Calibre de mínimo 2 - Tamaño de 70 cm de ancho por 90 cm de largo	Paquete de mínimo 6
120	Bolsas plásticas 17 (Compra)	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color blanco - Calibre de mínimo 2 - Tamaño de 70 cm de ancho por 90 cm de largo	Paquete de mínimo 6
122	Bolsas plásticas 19 (Compra)	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color azul - Calibre de mínimo 2 - Tamaño de 70 cm de ancho por 90 cm de largo	Paquete de mínimo 6
125	Bolsas plásticas 22 (Compra)	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color verde - Calibre de mínimo 3 - Tamaño de 80 cm de ancho por 110 cm de largo	Paquete de mínimo 6
126	Bolsas plásticas 23 (Compra)	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color blanco - Calibre de mínimo 3 - Tamaño de 80 cm de ancho por 110 cm de largo	Paquete de mínimo 6
127	Bolsas plásticas 24 (Compra)	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color rojo - Calibre de mínimo 3 - Tamaño de 80 cm de ancho por 110 cm de largo - Con impresión de aviso de riesgo biológico	Paquete de mínimo 6
129	Bolsas plásticas 26 (Compra)	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color amarilla - Calibre de mínimo 3 - Tamaño de 80 cm de ancho por 110 cm de largo	Paquete de mínimo 6
130	Guantes 1 (Compra)	- Tipo doméstico - Elaborados en látex - Calibre mínimo de 18 - Tallas 7 a 9 o S a XL - Color amarillo	Par
131	Guantes 2 (Compra)	- Tipo doméstico - Elaborados en látex - Calibre mínimo de 18 - Tallas 7 a 9 o S a XL - Color negro	Par
133	Guantes 4 (Compra)	- Tipo doméstico - Elaborados en látex - Calibre mínimo de 25	Par



		- Tallas 7 a 9 o S a XL - Color rojo	
141	Papel higiénico 1 (Compra)	- Rollo con longitud mínima de 20 metros - Doble hoja blanca - Sin fragancia	Rollo
142	Papel higiénico 2 (Compra)	- Rollo con longitud mínima de 250 metros - Doble hoja de color natural - Sin fragancia	Rollo
146	Toallas para manos 1 (Compra)	- Rollo con longitud mínima de 100 metros - Doble hoja con un tamaño mínimo 15 cm de ancho - Disponibles en color blanco	Rollo
155	Vasos biodegradables 1 (Compra)	- Elaborado en cartón 97% biodegradable - Capacidad mínima de 4 oz	Paquete de mínimo 50 unidades
156	Vasos biodegradables 2 (Compra)	- Elaborado en cartón 97% biodegradable - Capacidad mínima de 6 oz	Paquete de mínimo 50
157	Vasos biodegradables 3 (Compra)	- Elaborado en cartón 97% biodegradable - Capacidad mínima de 9 oz	Paquete de mínimo 40 unidades
159	Mezclador 1 (Compra)	- Mezcladores elaborados en madera y/o apartir de recursos renovables como la caña de azúcar y/o almidón de maíz - Longitud mínima de 11 cm	Paquete de mínimo 500
162	Filtro para greca 2 (Compra)	- Elaborada en tela - Para greca - Capacidad de una 1 libra - No debe contener PVC o Poliestireno expandido u otros plásticos de un solo uso tanto en el envase como en el embalaje.	Unidad
164	Churrusco para tubos de greca (Compra)	- Cepillo para lavado y fregado de grecas. - No debe contener PVC, Poliestireno expandido u otros plásticos de un solo uso tanto en el envase como en el embalaje. - Base y mango elaborados en alambre	Unidad
170	Café 1 (Compra)	- 100% café tostado y molido. - Tostión media. - Puntaje en taza mayor o igual a 80 puntos catación SCA y/o Denominación de Origen (Anexo 6) - Empacada en bolsa de polipropileno aluminizada resistente a la humedad y al oxígeno. - Debe cumplir con las Resoluciones 333 de 2011 y 2674 de 2013 hasta la entrada en vigencia de la Resolución 810 de 2021 y aquellas que la modifiquen, adicionen o deroguen.	Libra
174	Crema para café (Compra)	- No láctea - Debe cumplir con Resolución 333 de 2011 sobre rotulado y etiquetado nutricional y las normas que la modifiquen	Bolsas de mínimo 100 sobres de mínimo 4 g
178	Azúcar 4 (Compra)	- Morena - Empaque elaborado en materiales atóxicos - Debe cumplir con Resolución 333 de 2011 sobre rotulado y etiquetado nutricional y las normas que la modifiquen	Libra
180	Panela (Compra)	- Panela instantánea pulverizada, deshidratada - Debe cumplir con la NTC 1311 sobre productos agrícolas - Empaque elaborado en materiales atóxicos - Debe cumplir con la Resolución 779 de 2006 - Debe cumplir con Resolución 333 de 2011 sobre rotulado y etiquetado nutricional y las normas que la modifiquen	Bolsa de mínimo 100 sobres de mínimo 5 g
184	Aromática (Compra)	- Para infusión - Cajas disponibles en mínimo tres (3) sabores - 100% naturales	Cajas de mínimo 20 en sobres.
185	Aromática de panela (Compra)	- Para infusión - Cajas disponibles en sabor limón, yerbabuena, canela y naranja - Panela 100% natural y ecológica - Embalaje en cartón corrugado - Debe cumplir con la NTC 1311 sobre productos agrícolas - Empaque elaborado en materiales atóxicos - Debe cumplir con la Resolución 779 de 2006 - Debe cumplir con Resolución 333 de 2011 sobre rotulado y etiquetado nutricional y las normas que la modifiquen. - Uso: Panela instantánea soluble al agua - Azúcares reductores expresados en glucosa, mínimo 5,74%; azúcares no reductores expresados en sacarosa, máximo 90%; proteínas, mínimo 0,2%; cenizas, mínimo 1%; humedad, máximo 5%; plomo expresado como As en mg/kg, máximo 0,1; - No debe contener PVC o Poliestireno expandido u otros plásticos de un solo uso tanto en el envase como en el embalaje.	Cajas de mínimo 20 en sobres.
207	Atomizadores (Compra)	- Elaborado en plástico - Reutilizable - Capacidad mínima de 500 cc - con pistola	Unidad

Durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de junio de 2024 El contratista cumple con las condiciones establecidas en la orden de compra se prestó el servicio de aseo en la sede administrativa, fábrica de confecciones y complejo industrial Funza así:



5.5 REGISTRO FOTOGRÁFICO

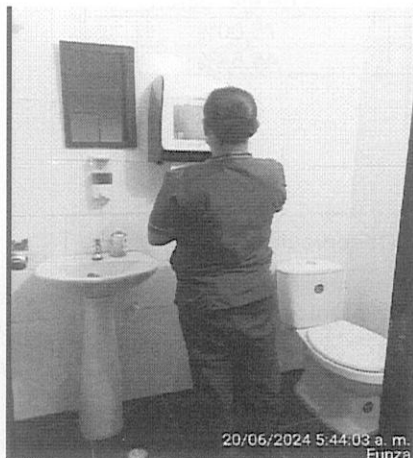
SEDE ADMINISTRATIVA



SEDE FABRICA DE CONFECCIONES



SEDE BODEGAS FUNZA





5. Actividades de Control y Pagos

ENTREGAS REGISTRADAS					
Cant idad	Descripción	No. Factura	Valor	Fecha - recibo a satisfacción	Valor acta -recibo a satisfacción
1	Servicios prestados en el periodo 29 al 31 de diciembre de 2023.	FE - 1920	\$9.472.964,64	30-05-2024	\$9.472.964,64
2	Servicios prestados en el periodo 01 al 31 de enero de 2024.	FE - 1921	\$47.326.667,34	30-05-2024	\$47.326.667,73
		nota debito No. 17	\$0,39		
3	Servicios prestados en el periodo 01 al 29 de febrero de 2024.	FE - 1922	\$34.640.356,23	30-05-2024	\$59.277.317,76
		FE - 1923	\$24.636.961,53		
4	Servicios prestados en el periodo 01 al 31 de marzo de 2024.	FE - 1924	\$2.643.800,38	30-05-2024	\$59.426.163,47
		FE - 1925	\$56.782.363,09		
5	Servicios prestados en el periodo 01 al 31 de abril de 2024.	FE - 1926	\$55.153.126,57	30-05-2024	\$55.153.126,57

Año	Mes de Pago	No. Factura pagada	Valor	Valor amortizado por concepto de anticipo	Porcentaje del anticipo (%)
2024	2024-06-28	FE - 1920	\$9.472.964,64	\$0,00	%,00
		FE – 1921	\$47.326.667,73	\$0,00	%,00
		FE – 1922	\$34.640.356,23	\$0,00	%,00
		FE – 1923	\$24.636.961,53	\$0,00	%,00
		FE – 1924	\$2.643.800,38	\$0,00	%,00
		FE – 1925	\$56.782.363,09	\$0,00	%,00
		FE - 1926	\$55.153.126,57	\$0,00	%,00
TOTAL			\$230.656.240,17	\$ 0,00	%,00
SALDO			\$272.489.123,16	\$ 0,00	%,00

6. Porcentajes de Ejecución

CONCEPTO	Fecha	% de ejecución
Porcentaje de ejecución física	30 de junio 2024	75,00%
Porcentaje de ejecución presupuestal	30 de junio 2024	45,84%

6. Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales

Pagos de Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales	Cumple	No cumple	Observaciones
Verificación cumplimiento Aportes parafiscales SENA, SALUD, EPS, ARL, Etc.	X		Si cumplen correspondiente al mes de de junio 2024



7. Información Contrato Adición, Prórroga, Modificación, Suspensión, Reinicio y Aclaratoria

CLASE	No.	fecha	valor	Tiempo	Observaciones
Adición	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Prórroga	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Modificación	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Suspensión	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Reinicio	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Aclaratoria	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

10. Información de Pólizas

Aseguradora		No. Póliza	Fecha de expedición	Valor Total Asegurado
BERKLEY INTERNACIONAL SEGUROS COLOMBIA		73403-ENDOSO 0	28-12-2023	\$226.415.413,50
Amparo	%	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Cumplimiento	20%	\$100.629.072,67	27-12-2023	01-03-2025
Correcto funcionamiento y Calidad de los bienes	10%	\$50.314.536,33	27-12-2023	01-03-2025
Salarios y prestaciones sociales	15%	\$75.471.804,50	27-12-2023	01-09-2027

Aseguradora		No. Póliza	Fecha de expedición	Valor Total Asegurado
BERKLEY INTERNACIONAL SEGUROS COLOMBIA		21352-ENDOSO -0	27-12-2023	\$232.000.000,00
Amparo	%	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
RC. Responsabilidad civil Extracontractual	200 SMMLV	\$232.000.000,00	27-12-2023	01-09-2024

Nota 2: En caso de requerirse pólizas adicionales, anexar cuadro detallado de las mismas.

11. Información Debido Proceso

Plazo de ejecución	N/A
Motivo de presunto incumplimiento	N/A
Fecha en que se informa a la entidad el presunto incumplimiento	N/A
Fecha de citación inició de la actuación administrativa sancionatoria	N/A
Estado a la fecha	N/A

Nota 3: La información aquí suministrada es la reportada por el (los) supervisor (es) del contrato, por lo tanto, la veracidad, claridad y exactitud de esta será única y exclusivamente responsabilidad del supervisor.



Fondo Rotatorio
de la
Policía

Proceso:

GESTIÓN CONTRACTUAL

Código F-2-1-53 V9

Formato:

INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO MENSUAL
DE ADQUISICION DE BIENES Y PRESTACION DE
SERVICIOS

Página 16 de 16

12. Observaciones del Supervisor

Se continúa con la ejecución normal de la orden de compra de conformidad con lo establecido en el acuerdo marco de precios.

Se adjuntan certificaciones ambientales correspondientes al mes de junio 2024.

Se adjunta pedido solicitado para el mes de junio 2024.

Se adjunta pedido correspondiente a fábrica de confecciones relacionando cafetería y aseo.

Se adjunta pedido correspondiente a bodegas Funza relacionando cafetería y aseo en físico para su conocimiento y trámites pertinentes

A.A.S.D, **CAMILO ANDRES AYALA DIAZ**

Supervisor de la Orden de compra

No.123333-2023-Aseo y Cafetería

C.C 1.101.154.140,

Palmar, Santander.

19 JUL 2024



Fondo Rotatorio de la Policía

ENTREGA DE INSUMOS ASEO Y CAFETERIA SEDE FUNZA

FECHA ENTREGA	12/05/2024	MES USO INSUMOS	JUNO	ASEO Y CAFETERIA	
CODIGO	DESCRIPCION DE INSUMOS	CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA DE ACEPTACION
1	INSTAOREAN PAQUETE X 100 UND	✓ 2	UNIDAD	2	✓
2	CAFE KLINGA	✓ 25	UNIDAD	25	✓
3	AZUCAR POR LIBRA	✓ 14	UNIDAD	14	✓
4	AROMATICA DE PARELA	✓ 3	CAJA	3	✓
5	VASOS DE 3 ONZAS	✓ 200	UNIDAD	200	✓
6	MEZCLADORES	✓ 2	PAQUETE	2	✓
7	BOLSA NEGRA DE 40 X 70 CM	✓ 5	PAQUETE	5	✓
8	ESPONILLAS ESPIRALES	✓ 2	UNIDAD	2	NO
9	JABON DE LOZA	✓ 2	UNIDAD	2	✓
10	JABON REY	✓ 1	UNIDAD	1	✓
11	GUANTES DE CAUCHO NEGRO	✓ 3	PAR	3	✓
12	LIMPIÓN DE TOALLA	✓ 2	UNIDAD	2	✓
13	DESENGRASANTE	✓ 3	GALÓN	3	✓
14	HYPOCLORITO	✓ 4	GALÓN	4	✓
15	ALCOHOL INDUSTRIAL	✓ 4	GALÓN	4	3.
16	JABON DE MANOS	✓ 2	GALÓN	2	✓
17	LIMPIADOR MULTUSOS	✓ 2	GALÓN	2	✓
18	AMBIENTADOR	✓ 4	GALÓN	4	✓
19	ABRILLANTADOR	✓ 4	GALÓN	0	✓
20	TRAFEROS	✓ 2	UNIDAD	2+2	✓
21	RAYETILLA ROJA	✓ 4	UNIDAD	4	✓
22	RAYETILLA BLANCA	✓ 4	UNIDAD	4	✓
23	PAPEL HIGIENICO X 4 UND	✓ 4	PAQUETE	4	✓
24	TOALLA DE MANOS X 4 UND	✓ 4	PAQUETE	4	✓
25	NEBULIZADOR DE AMBIENTADOR EN SPRAY	✓ 10	UNIDAD	10	✓
26	BOLSA NEGRA DE 40 X 90 CM	✓ 2	PAQUETE	2	✓
27	ESCODRA BLANQUITA	✓ 2	UNIDAD	2	✓
28	JABON EN POLVO	✓ 1	UNIDAD	1	✓
29	BOLSA NEGRA ARBEO	✓ 5	PAQUETE	5	✓

Nombre quien recibe satisfacción:

Anyda Cristina Rojas
351325432159

Numero de C.C

FIRMA:

German Novoa

10. Firma de quien entrega:

11. N° Orden:

1.023.925.723

FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA		Proceso1: ADMINISTRACIÓN LOGÍSTICA		Formato2: SOLICITUD	
Proceso1: MATERIAS PRIMAS E INSUMOS					
FECHA ³ :	27/05/2024	ORDEN DE TRABAJO ⁴ :		N/A	
TURNO DE PRODUCCIÓN ⁵ :	N/A				
CODIGO ⁶	DESCRIPCIÓN MATERIA PRIMA E INSUMOS ⁷	CANTIDAD REQUERIDA ⁸	UNIDAD DE MEDIDA ⁹	CANTIDAD ENTREGADA ¹⁰	FIRMA DE ACEPTACIÓN ¹¹
1	ÁZUCAR ✓	25	LIBRAS	25	✓
2	VASOS DE CUATRO ONZAS ✓	500	UNIDADES	500	✓
3	VASOS DE SIETE ONZAS ✓	500	UNIDADES	500	✓
4	AROMATICAS EN CUBO ✓	15	CAJAS	15	✓
5	AROMATICAS EN BOLSITA (VARIADAS) ✓	10	CAJAS	10	✓
6	INSTACREAM ✓	2	PAQUETES	2	✓
7	BLANQUEADOR ✓	1	GALON	1	✓
8	ESPONJILLAS DE BRILLO ✓	1	PAQUETE	1	✓
9	ESPONJA - SABRA x	5	UNIDADES	0	✓
10	JABON DE LOZA EN CREMA ✓	3	CAJAS	3	✓
11	FILTROS PARA LA GRECA ✓	2	UNIDADES	2	✓
12	JABON BARRA DE REY ✓	2	UNIDADES	2	✓
13	TERMOS PEQUEÑOS ✓	2	UNIDADES	2	✓
14	TOALLA ABSORBENTE ✓	2	UNIDADES	2	✓

7. Nombre Solicitante

Ana Orta

8. Numero de C:C

36 55.77 84

9. Vo. Bo Jefe de Producción

10. Lider Fábrica De Confecciones

ANGIE SOLER GALINDO

Capitán ANGIE SOLER GALINDO

F-3-5-09V3

NOTA: Se realiza la entrega de Insumos el día 28 de mayo del 2024.

 Fondo Rotatorio de la Policía		ENTREGA DE INSUMOS ASEO Y CAFETERIA SEDE FACON			
FECHA ENTREGA:	24/05/2024	MES USO INSUMOS:	JUNIO	FECHA SOLICITUD	20/05/2024
CODIGO	DESCRIPCIÓN MATERIA PRIMA E INSUMOS	CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA DE ACEPTACIÓN
1	HIPOCLORITO ✓	10	GALON	10	✓
2	LIMPIADOR MULTIUSOS ✓	14	GALON	14	✓
3	JABON LIQUIDO DE MANOS ✓	10	GALON	10	✓
4	AMBIENTADOR ✓	14	GALON	14	✓
5	CERA LIQUIDA AUTOBRILLANTE ✓	6	GALON	6	✓
6	REMOVEDOR CERA ✓	5	GALON	5	✓
7	SELLADOR POLIMERICO ✓	6	GALON	6	✓
8	DESENGRASANTE ✓	4	GALON	4	✓
9	BOLSA DE 40 X 55 CM NEGRA ✓	15	PAQUETE	15	✓
10	BOLSA DE 40 X 55 CM BLANCA ✓	15	PAQUETE	15	✓
11	BOLSA DE 40 X 55 CM VERDE ✓	15	PAQUETE	15	✓
12	BOLSA DE 60 X 70 CM NEGRA ✓	20	PAQUETE	20	✓
13	BOLSA DE 60 X 70 CM BLANCA ✓	20	PAQUETE	20	✓
14	BOLSA DE 60 X 70 CM AZUL ✓	20	PAQUETE	20	✓
15	BOLSA DE 60 X 70 CM VERDE ✓	20	PAQUETE	23	✓
16	BOLSA DE 75 X 90 CM NEGRA ✓	25	PAQUETE	25	✓
17	BOLSA DE 75 X 90 CM VERDE ✓	25	PAQUETE	25	✓
18	BOLSA DE 75 X 90 CM BLANCA ✓	25	PAQUETE	14	✓
19	BOLSA DE 75 X 90 CM AZUL ✓	25	PAQUETE	25	✓
20	BOLSA DE 90 X 110 CM NEGRA ✓	30	PAQUETE	22	✓
21	BOLSA DE 90 X 110 CM BLANCA ✓	30	PAQUETE	3	✓
22	BOLSA DE 90 X 110 CM AZUL ✓	30	PAQUETE	18	✓
23	BOLSA DE 90 X 110 CM VERDE ✓	30	PAQUETE	18	✓
24	GUANTES CAUCHO NEGRO ✓	9	PAR	9	✓
25	GUANTES CAUCHO ROJOS ✓	7	PAR	7	✓
26	BALLETILLA ROJA ✓	6	UNIDAD	6	✓
27	TRAPEROS ✓	10	UNIDAD	9	✓
28	ESCOBA DE CERDAS SUAVES ✓	6	UNIDAD	6	✓
29	VALDES ✓	4	UNIDAD	0	✓
30	SABRAS ✓	12	UNIDAD	0	✓
31	PALOS DE ESCOBA ✓	7	UNIDAD	7	✓
32	PAPEL HIGIENICO ✓	28	ROLLO	28	✓
33	TOALLA DE MANOS ✓	42	ROLLO	42	✓
34	MOPA GRANDE ✓	1	UNIDAD	1	✓
35	MOPA PEQUEÑA ✓	1	UNIDAD	1	✓

Nombre quien recibe satisfacción:

Firma:

N° Cedula:

Nancy Perez M
Nancy Perez M
31.330.313

Nombre de quien entrega:

Firma:

N° Cedula:

German Nouca Goldillo
German Nouca
1023.925.723



OK

REMISIÓN DE INSUMOS AL CLIENTE

CLIENTE	FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA SEDE ADMINISTRATIVA - SEDE 1		
DIREC CLIENTE	Cra. 66 A No. 43-18		
FECHA DE ALISTAMIENTO	08.06.24	MES	JUNIO 2024
RESPONSABLE ALISTAMIENTO	Javier Gonzalez	N° REMISIÓN	384-OT

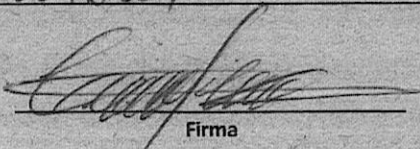
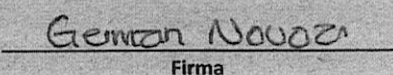
N° DE CAJAS: 27	N° DE PAQUETES: 444	N° DE OTROS:
-----------------	---------------------	--------------

DESCRIPCIÓN DE LA REMISIÓN			
PRODUCTO	PRESENTACIÓN	CANTIDAD	PERIODICIDAD
3. Jabón para loza	Tarro x 850gr	10 ✓	Mensual
6. Jabón en barra azul	Unidad	12 ✓	Mensual
12. Jabón de dispensador para manos	Galón	13 ✓	Mensual
15. Limpiador multiusos	Galón	15 ✓	Mensual
19. Líquido desengrasante	Galón	15 ✓	Mensual
21. Detergente multiusos en polvo	1.000 gr	10 ✓	Mensual
26. Pastilla desinfectante para sanitario	Unidad	40 ✓	Mensual
27. Líquido para limpiar vidrios	Galón	27 ✓	Mensual
30. Blanqueador o hipoclorito p-25	Galón	25 ✓	Mensual
33. Alcohol industrial	Galón	5 ✓	Mensual
41. Lustrador de muebles	Frasco x 200 cc	2 ✓	Mensual
44. Cera polimérica 87	Galón	10 ✓	Mensual
46. Cera emulsionada roja	Galón	1 ✓	Mensual
50. Removedor de cera	Galón	8 ✓	Mensual
56. Desmanchador multiusos	Frasco x 500cc	7 ✓	Mensual
60. Ambientador	Galón	34 ✓	Mensual
64. Limpiones	45x45 cm	25 ✓	Mensual
69. Bayetilla blanca	100x70 cm	15 ✓	Mensual
70. Bayetilla roja	100x70 cm	15 ✓	Mensual
72. Paño absorbente multiusos	Paq x 6	3 ✓	Mensual
84. Escoba 35 suave	Unidad	7 ✓	Mensual
94. Trapero de 435 gr	Unidad	22 ✓	Mensual
99. Pads 16 Rojo -Blanco	Unidad	4 ✓	Mensual
100. Pads 16 café-negro	Unidad	3 ✓	Mensual
106. Bolsas plásticas 40x55 negra	Paquete x 6	60 ✓	Mensual
107. Bolsas plásticas 40x55 verde	Paquete x 6	40 ✓	Mensual
108. Bolsas plásticas 40x55 blanca	Paquete x 6	30 ✓	Mensual
112. Bolsas plásticas 60x70 negra	Paquete x 6	40 ✓	Mensual

113.Bolsas plásticas 60x70 verde	Paquete x 6	40 ✓	Mensual
115.Bolsas plásticas 60x70 roja	Paquete x 6	1 ✓	Mensual
116.Bolsas plásticas 60x70 azul	Paquete x 6	15 ✓	Mensual
118.Bolsas plásticas 70x90 negra	Paquete x 6	40 ✓	Mensual
119.Bolsas plásticas 70x90 verde	Paquete x 6	40 ✓	Mensual
120.Bolsas plásticas 70x90 blanca	Paquete x 6	40 ✓	Mensual
122.Bolsas plásticas 70x90 azul	Paquete x 6	10 ✓	Mensual
124.Bolsas plásticas 80x110 negra	Paquete x 6	30 ✓	Mensual
125.Bolsas plásticas 80x110 verde	Paquete x 6	25 ✓	Mensual
126.Bolsas plásticas 80x110 blanca	Paquete x 6	10 ✓	Mensual
128.Bolsas plásticas 80x110 azul	Paquete x 6	19 ✓	Mensual
130.Guantes C 18 amarillo	Par	10 ✓	Mensual
131.Guantes C 18 negro	Par	15 ✓	Mensual
141.Papel higiénico 20 mt	Rollo	5 ✓	Mensual
143.Papel higiénico 250 mt blanco	Rollo	100 ✓	Mensual
146.Toallas para manos 100 mt blanca	Unidad	100 ✓	Mensual
155.Vasos biodegradables 4 OZ	Paquete x 50	40 ✓	Mensual
157.Vasos biodegradables 9 OZ	Paquete x 40	60 ✓	Mensual
159.Mezclador madera	Paquete x 500	3 ✓	Mensual
160.Servilleta papel	Paquete x 100	3 ✓	Mensual
162.Filtro para greca 1 Libra	Unidad	10 ✓	Mensual
168.Termo para café 1 Litro	Unidad	3 ✓	Mensual
170.Café	Libra	100 ✓	Mensual
174.Crema para café (Compra)	Paquete x 100	10 ✓	Mensual
178. Azúcar morena	Libra	30 ✓	Mensual
180. Panela pulverizada	Paquete x 100	20 ✓	Mensual
184. Aromática	Caja x 20	80 ✓	Mensual
185. Aromática de panela	Caja x 20	100 ✓	Mensual
207.Atomizadores 500 cc	Unidad	10 ✓	Mensual

OBSERVACIONES:

FECHA DE ENTREGA: (Día) 17 (Mes) 06 (Año) 2024

ENTREGADO	RECIBIDO
Nombre: Erick Quiel Roncancio	Nombre: German Novoa Gordillo
CC: 1122116304	CC: 1.023.925.723
 Firma	 Firma



REMISIÓN DE MAQUINARIA AL CLIENTE

CLIENTE

FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA SEDE ADMINISTRATIVA - SEDE 1

DIREC CLIENTE

Cra. 66 A No. 43-18

FECHA DE ALISTAMIENTO

08.06.24

MES

JUNIO 2024

RESPONSABLE ALISTAMIENTO

Javier Gonzalez

N° REMISIÓN

384-UT

MOTIVO

PRESTAMO

CONTRATO

X

OTRO

DESCRIPCIÓN DE LA REMISIÓN

PRODUCTO

PRESENTACIÓN

CANTIDAD

N° DE PLACA

359. Dispensador para ambientador
(Compra)

Unidad

45

OBSERVACIONES:

FECHA DE ENTREGA: (Día)

17

(Mes)

06

(Año)

2024

FECHA DE RETIRO: (Día)

(Mes)

(Año)

ENTREGADO

RECIBIDO

Nombre: Gerardo Gonzalez

Nombre: German Novoa Goidillo

CC: 112116309

CC: 1.023.925.723.

Firma

Firma

CERTIFICACIÓN:

Que la Corporación Centro Histórico CENHIS, es una Organización Sin Ánimo de Lucro registrada ante la Cámara de Comercio de Bogotá, con el número de inscripción s0046136 del 13 de marzo de 2014 y con el NIT 900.712.732-3.

Que CENHIS es reconocida Como Organización de Recicladores Habilitada e incluida en el Registro Único de Organizaciones de Recicladores por la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos mediante la Resolución 185 de 2014.

Que CENHIS cuenta con el concepto de favorabilidad con respecto al Contrato de Condiciones Uniformes -CCU- para la prestación de la actividad de aprovechamiento en el servicio público de aseo, emitido por Comisión Reguladora de Agua Potable – CRA-

Que CENHIS se encuentra incluida en el Registro Único de Prestadores de Servicios Públicos con el número de aprobación 20171436053359491 de la Superintendencia de servicios Públicos Domiciliarios, en el marco del plan de fortalecimiento decreto 596 del 2016, del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.

Qué; FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA a entregado residuos potencialmente aprovechables en la sede Sede Principal - CARRERA 66 A #43-18. del 13 de jun. al 27 de jun. del 2024.

ITEM	PAPELES	CARTON	PLÁSTICOS	VIDRIO	METALES	TOTAL KILOS
KILOS	63,80	25,80	46,50	31,60	0	167,70

Que la Corporación Centro Histórico realizo los procesos de separación, organización, acopio y comercialización a la Industria para su correspondiente proceso de aprovechamiento. Que el proceso se realiza bajo los parámetros de Responsabilidad Social Empresarial y Responsabilidad Ambiental Empresarial. Desarrollado por los recicladores de oficio pertenecientes a la Corporación quienes realizan todas las actividades beneficiándose directamente de los resultados con miras a la dignificación de la labor del reciclaje, En coherencia con el Auto 275 del 2011 de la H Corte Constitucional y el DECRETO 2981 DE 2013 Artículo 82 numeral 7 "Garantizar la participación de los recicladores de oficio, en las actividades de recuperación aprovechamiento, con el fin de consolidar productivamente estas actividades y mejorar sus condiciones de vida." Y el decreto 596 del 2016 del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.

Dada Bogotá D.C. a los días 04 de julio 2024.

Atte:



BETTY VANEGAS FORERO
GERENTE



CERTIFICACIÓN:

Que la Corporación Centro Histórico CENHIS, es una Organización Sin Ánimo de Lucro registrada ante la Cámara de Comercio de Bogotá, con el número de inscripción s0046136 del 13 de marzo de 2014 y con el NIT 900.712.732-3.

Que CENHIS es reconocida Como Organización de Recicladores Habilitada e incluida en el Registro Único de Organizaciones de Recicladores por la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos mediante la Resolución 185 de 2014.

Que CENHIS cuenta con el concepto de favorabilidad con respecto al Contrato de Condiciones Uniformes -CCU- para la prestación de la actividad de aprovechamiento en el servicio público de aseo, emitido por Comisión Reguladora de Agua Potable – CRA-

Que CENHIS se encuentra incluida en el Registro Único de Prestadores de Servicios Públicos con el número de aprobación 20171436053359491 de la Superintendencia de servicios Públicos Domiciliarios, en el marco del plan de fortalecimiento decreto 596 del 2016, del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.

Qué; FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA a entregado residuos potencialmente aprovechables en la sede CONFECCIONES DE LA POLICIA - CARRERA 51D #46-02SUR. del 11 de jun. al 27 de jun. del 2024.

ITEM	PAPELES	CARTON	PLÁSTICOS	VIDRIO	METALES	TOTAL KILOS
KILOS	41,60	1.590,00	455,60	0	12,80	2.100,00

Que la Corporación Centro Histórico realizo los procesos de separación, organización, acopio y comercialización a la Industria para su correspondiente proceso de aprovechamiento. Que el proceso se realiza bajo los parámetros de Responsabilidad Social Empresarial y Responsabilidad Ambiental Empresarial. Desarrollado por los recicladores de oficio pertenecientes a la Corporación quienes realizan todas las actividades beneficiándose directamente de los resultados con miras a la dignificación de la labor del reciclaje, En coherencia con el Auto 275 del 2011 de la H Corte Constitucional y el DECRETO 2981 DE 2013 Artículo 82 numeral 7 "Garantizar la participación de los recicladores de oficio, en las actividades de recuperación aprovechamiento, con el fin de consolidar productivamente estas actividades y mejorar sus condiciones de vida." Y el decreto 596 del 2016 del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.

Dada Bogotá D.C. a los días 04 de julio 2024.

Atte:



BETTY VANEGAS FORERO
GERENTE

