

# FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Proceso:  
**GESTIÓN CONTRACTUAL**  
Formato:  
INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO  
MENSUAL DE ADQUISICION DE BIENES Y  
PRESTACION DE SERVICIOS

Código:  
F-2-1-53 V7  
Fecha: (Año-mes-día)  
2023-07-12  
Página 1 de 10

Bogotá D.C, 19 de julio de 2023.

Informe de supervisión correspondiente desde al mes de junio del año 2023, en atención a las funciones establecidas en los artículos 83 y subsiguientes de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con la Resolución No. 00154 del dieciséis (16) de abril del dos mil dieciocho (2018) "Por la cual se actualiza el Manual de Contratación del Fondo Rotatorio de la Policía".

## 1. Información del Supervisor

Grado	Personal al Servicios de los Procesos Productivos
Nombre y apellidos	Kevin Arley Bernal Diaz
C.C.	1.012.464.159
Cargo en la dependencia	Técnico Telemática
Unidad de dependencia	Grupo Telemática
Correo electrónico	<a href="mailto:Kevin.bernal@forpo.gov.co">Kevin.bernal@forpo.gov.co</a>
Teléfono	2207011

## 2. Información del Contrato

No. de Proceso	189497		
Tipo de Contrato	Orden de Compra		
Contrato No.	110881		
Unidad	Telemática		
Objeto	SERVICIO EN LA NUBE PARA LAS COMUNICACIONES UNIFICADAS DEL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA		
Valor Inicial	\$ 391.568.040,00 TRESCIENTOS NOVENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y OCHO MIL CUARENTA PESOS MONEDA CORRIENTE		
Valor Adición	No Aplica		
Valor Total	\$ 391.568.040,00 TRESCIENTOS NOVENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y OCHO MIL CUARENTA PESOS MONEDA CORRIENTE		
Plazo de ejecución	Fecha de Inicio	Fecha Terminación	
20 de junio de 2023	13 de junio de 2023	20 de junio de 2023	
Aplica Acta de inicio	SI	NO	X
Fecha de Acta de inicio	No Aplica		

## 3. Información del Contratista

Nombre Representante legal	C.C	Razón social Contratista	NIT
PEDRO PABLO GONZALEZ BARRERA	80.094.224 de Bogotá D.C.	SOLUCIONES ORIÓN SUCURSAL COLOMBIA.	901.010.523-1

# FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Proceso:  
**GESTIÓN CONTRACTUAL**  
Formato:  
INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO  
MENSUAL DE ADQUISICION DE BIENES Y  
PRESTACION DE SERVICIOS

Código:  
F-2-1-53 V7  
Fecha: (Año-mes-día)  
2023-07-12  
Página 2 de 10

## 4. Información Presupuestal

No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal SIIF	Fecha	Valor
11423	19-05-2023	\$ 300.000.000,00
11523	19-05-2023	\$ 280.000.000,00

No. Registro Presupuestal del Compromiso SIIF	Fecha	Valor
47523	08-06-2023	\$ 279.918.234,00
47423	08-06-2023	\$ 111.649.806,00

**Nota 1:** En caso de requerirse información presupuestal adicional, anexar cuadro detallado de las mismas.

## 5. Actividades y/o Eventos Desarrollados por el contratista y supervisor o interventor. (Incluir información en materia ambiental y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con lo establecido en el contrato y anexar soportes. Si aplica)

El numeral en materia ambiental no aplica por tratarse de un servicio de intangibles, sin embargo, el contratista informa el cumplimiento de seguridad y salud en el trabajo, así:

29/03/2023 SOLUCIONES ORION SUCURSAL COLOMBIA

Item evaluado	% Calificación Real	Valor Ponderado (%)	% Implementación
Planear [25%]	84	25	21
Hacer [60%]	87.5	60	52.5
Verificar [5%]	100	5	5
Actuar [10%]	100	10	10
% Total implementación			88.5

De acuerdo a su porcentaje de implementación del 88.5 su resultado es ACEPTABLE.

### 5.1 Actividades y/o Eventos Desarrollados por el Contratista

El contratista a través de un Kick Off agendó al supervisor del contrato para llevar a cabo el levantamiento de información, sobre facturación, confirmación de cantidad y tipo de licencia a adquirir el pasado 15 de junio de 2023 – acta que se adjunta al presente informe supervisión.

El pasado 16 de junio de 2023 el contratista habilita un enlace para confirmar al asociado de Microsoft que se encargará de llevar a cabo la activación de las 370 licencias adquiridas por el Fondo Rotatorio de la Policía:

# FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Proceso:  
**GESTIÓN CONTRACTUAL**  
Formato:  
INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO  
MENSUAL DE ADQUISICION DE BIENES Y  
PRESTACION DE SERVICIOS

Código:  
F-2-1-53 V7  
Fecha: (Año-mes-día)  
2023-07-12  
Página 3 de 10

## Nombre de asociado

Ingram Micro S.A.S

Km 1.5 vía Bogotá Siberia  
Parque Industrial La Florida Bodega 27  
Bogotá  
CO

## Información de compra

### Tipo de suscripción

Suscripción de pago

### Fecha de compra inicial

16/5/2023

### Precio por unidad

No aparece en la lista

### Duración de la

suscripción

1 año

### Comprar canal

Reverdadon

El cual a través de la consola de administración de Microsoft permite observar la cantidad de licencias vigentes y su periodo de activación:



## 5.2. Actividades Desarrolladas por el Supervisor o Interventor

El supervisor asiste al levantamiento de información para facturación y asignación de licencias en beneficio del Fondo Rotatorio de la Policía para las comunicaciones unificadas, por el cual da respuesta a una solicitud realizada por el gerente:

# FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

**Proceso:**  
**GESTIÓN CONTRACTUAL**

**Formato:**  
**INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO**  
**MENSUAL DE ADQUISICION DE BIENES Y**  
**PRESTACION DE SERVICIOS**

**Código:**  
F-2-1-53 V7

**Fecha:** (Año-mes-día)  
2023-07-12

Página 4 de 10

**De:** Juan Andrés Cala <[juan.cala@orion.global](mailto:juan.cala@orion.global)>

**Enviado el:** martes, 13 de junio de 2023 11:16 a. m.

**Para:** Kevin Arley Bernal Díaz <[kevin.bernal@forpo.gov.co](mailto:kevin.bernal@forpo.gov.co)>

**CC:** Christian Geraldino <[christian.geraldino@orion.global](mailto:christian.geraldino@orion.global)>; Patricia Davila Blanco <[patricia.davila@orion.global](mailto:patricia.davila@orion.global)>

**Asunto:** Re: Solicitud de informacion

Buenos días Kevin

De acuerdo a nuestra conversación telefónica te envío la información que requerimos de carácter urgente

- RUT
- Nombre del Supervisor del Contrato, correo y teléfono móvil
- Nombre del Responsable Técnico, correo y teléfono móvil
- Nombre del Responsable Legal, correo y teléfono móvil.
- Nombre del Responsable del Pago de la Factura, correo y teléfono móvil
- Correo Electrónico de Facturación Electrónica reportado ante la DIAN
- Proceso y Trámite de Estampillas para el caso que Aplique

Cordial saludo



ORION

**Juan Andrés Cala**  
Key Account Manager

+56226403900  
Alonso de Córdova 5900 Piso 8, Las Condes, Santiago  
[WWW.ORION.GLOBAL](http://WWW.ORION.GLOBAL)



Así mismo, se habilitó la cuenta administradora para aprobar la activación y asignación de las licencias a través de un setup vía web, en el que se aprobaba al asociado de Microsoft para proveer las licencias:

# FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Proceso:  
**GESTIÓN CONTRACTUAL**  
Formato:  
INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO  
MENSUAL DE ADQUISICION DE BIENES Y  
PRESTACION DE SERVICIOS

Código:  
F-2-1-53 V7  
Fecha: (Año-mes-día)  
2023-07-12  
Página 5 de 10

## Link aceptación Consola



Juan Andrés Cala <juan.cala@orion.global>  
Para: Kevin Arley Bernal Díaz  
CC: Patricia Davila Blanco; Christian Geraldino

Responder Responder a todos Reenviar

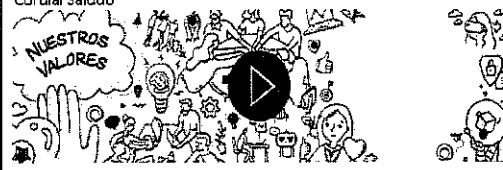
viernes 16/06/2023 11:05 a. m.

Buenos días Kevin

Te envío Link para que nos aceptes en consola y poder realizar la asignación.

<https://partnercenter.microsoft.com/commerce/indirectresellers/relationshiprequest/19030290-296e-4e50-9488-1288a72db300>

Cordial Saludo



Finalmente, el supervisor da validez de las licencias y actualmente se encuentran asignadas y en funcionamiento conforme los productos de Microsoft 365 incluidos en el tipo de licencia E3:

LICENCIA		Office 365 E3
Información adicional		Detalles
Cobertura de licencia	Instalable en PC o Mac	5 por usuario
	Teléfonos y tabletas por usuario	5
Aplicaciones de Office	Outlook	Incluido
	Word	Incluido
	Excel	Incluido
	Power Query y Power Pivot de Excel	Incluido
	PowerPoint	Incluido
	OneNote	Incluido
	Access	Incluido
	Sway	Incluido
	Publisher	Incluido
	Office Online	Incluido
	Siempre actualizado	Incluido

# FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Proceso:  
**GESTIÓN CONTRACTUAL**  
Formato:  
INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO  
MENSUAL DE ADQUISICION DE BIENES Y  
PRESTACION DE SERVICIOS

Código:  
F-2-1-53 V7  
Fecha: (Año-mes-día)  
2023-07-12  
Página 6 de 10

	Administración empresarial	Incluido
	InfoPath	Incluido
Colaboración y comunicación	Exchange	Plan 2
	OneDrive	Plan 2
	SharePoint	Plan 2
	Skype Empresarial	Incluido
	Teams	Incluido
	Yammer	Incluido
	Conferencias de audio	No incluido
	Sistema telefónico	No incluido
Cuentas y seguridad	Azure Active Directory	No incluido
	Microsoft Intune	No incluido
	Seguridad de aplicaciones en la nube	No incluido
	Azure Information Protection	No incluido
	Azure Multi-Factor Authentication	No incluido
	Azure Rights Management	Incluido
	Inteligencia sobre amenazas	No incluido
	Caja de seguridad del cliente	No incluido
	Office Advanced Threat Protection	No incluido
	Administración de dispositivos móviles para Office 365	Incluido
Sistema operativo	Windows 10	No incluido
Aplicaciones empresariales	Power BI	No incluido

# FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Proceso:  
**GESTIÓN CONTRACTUAL**  
Formato:  
INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO  
MENSUAL DE ADQUISICION DE BIENES Y  
PRESTACION DE SERVICIOS

Código:  
F-2-1-53 V7  
Fecha: (Año-mes-día)  
2023-07-12  
Página 7 de 10

	Planner	Incluido
	Flujo	Plan 1
	StaffHub	Incluido
	Flow	Flow for Office 365 P2
	PowerApps	Incluido
	Microsoft Connections	Incluido
	Microsoft Listings	Incluido
	Microsoft Bookings	Incluido
	Kaizala	Incluido
	Forms	Incluido
	To-Do	Incluido
Servicios adicionales	MyAnalytics	Incluido
	eDiscovery	No incluido
	Office 365 Privileged Access Management	No incluido

## 5.3. Actividades para realizar en los contratos de Mantenimientos preventivos y correctivos.

### 5.3.1 Especificar el tipo de Mantenimiento realizado:

Tipo de Mantenimiento	Marque con una X el mantenimiento correspondiente	Descripción de actividades Desarrolladas
Preventivo	_____	
Correctivo	_____	
Preventivo y Correctivo	_____	

5.3.2. Incluir cotizaciones del mercado cuando se requiera elementos no contemplados inicialmente en el contrato y este lo permita, anexas la información de costos y usos finales.

No Aplica.

5.4 Manifestar la verificación y el cumplimiento total de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios recibidos de acuerdo al contrato en su totalidad (aquí se relaciona todo el componente técnico ya sea bienes y servicios, en el cual el supervisor literal por literal, manifiesta la verificación y el cumplimiento de cada requerimiento por parte del Contratista)

# FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Proceso: **GESTIÓN CONTRACTUAL**  
Formato: **INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO  
MENSUAL DE ADQUISICION DE BIENES Y  
PRESTACION DE SERVICIOS**

Código: **F-2-1-53 V7**  
Fecha: (Año-mes-día)  
**2023-07-12**  
Página 8 de 10

	REQUERIMIENTOS MÍNIMOS EXIGIDOS	CUMPLE	OBSERVACIÓN
<b>1. LICENCIAMIENTO OFFICE 365 E3</b>			
1.1	Instalable en PC o Mac	5 por usuario	X
1.2	Teléfonos y tabletas por usuario	5	X
1.3	Outlook, Word, Excel, Power Query y Power Pivot de Excel, PowerPoint, OneNote, Access, Sway, Publisher, Office Online y InfoPath	X	Se verifica instalación en los equipos del Fondo Rotatorio a través de la herramienta de Microsoft365, que incluye la suite de ofimática, evidenciando que funciona sin problemas.
1.4	Exchange	Plan 2	X
1.5	OneDrive	Plan 2	X
1.6	SharePoint	Plan 2	X
1.7	Skype Empresarial	Solo mensajería instantanea	X
1.8	Teams, Yammer		X
1.9	Azure Rights Management		X
1.10	Administración de dispositivos móviles para Office 365		X
1.11	Planner		X
1.12	Flujo	Plan 1	X
1.13	staffHub		X
1.14	Flow	Flow para Office 365 Plan 2	X
1.15	PowerApps, Microsoft Connections, Microsoft Listings, Microsoft Bookings, kaizala, Forms, To-Do y MyAnalytics		X

## 5.5 Registro Fotográfico

No aplica.

## 6. Actividades de Control y Pagos

Para el mes no se han realizado actividades de facturación y pagos.

ENTREGAS REGISTRADAS					
Cantidad	Descripción	No. Factura	Valor	Fecha - recibo a satisfacción	Valor acta -recibo a satisfacción



# FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Proceso:  
**GESTIÓN CONTRACTUAL**  
Formato:  
INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO  
MENSUAL DE ADQUISICION DE BIENES Y  
PRESTACION DE SERVICIOS

Código:  
F-2-1-53 V7  
Fecha: (Año-mes-día)  
2023-07-12  
Página 9 de 10

633	Office 365 E3 – MONTHLY SUBSCRIPTION	SO18 7030	\$ 55,824,903.00	20-06-2023	\$ 391.568.040,00
633	Office 365 E3 – MONTHLY SUBSCRIPTION	SO18 7029	\$ 55,824,903.00	20-06-2023	
3174	Office 365 E3 – MONTHLY SUBSCRIPTION	SO18 7028	\$ 279,918,234.00	20-06-2023	

Año	Mes de Pago	No. Factura pagada	Valor	Valor amortizado por concepto de anticipo	Porcentaje del anticipo (%)
2023	MAYO	-----	\$ 0,00	\$ 0,00	
2023	JUNIO	-----	\$ 0,00	\$ 0,00	
TOTAL		\$ 0,00			
SALDO		\$ 391.568.040,00			

## 7. Porcentajes de Ejecución

CONCEPTO	Fecha	% de ejecución
Porcentaje de ejecución física	30 de junio de 2023	100%
Porcentaje de ejecución presupuestal	30 de junio de 2023	0%

## 8. Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales

Pagos de Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales	Cumple	No cumple	Observaciones
Verificación cumplimiento Aportes parafiscales SENA, SALUD, EPS, ARL, Etc.	N/A	N/A	Los aportes a parafiscales se verificarán en el mes de julio, para el pago.

## 9. Información Contrato Adición, Prórroga, Modificación, Suspensión, Reinicio y Aclaratoria

CLASE	No.	fecha	valor	Tiempo	Observaciones
Adición					NO APLICA
Prórroga					NO APLICA
Modificación					NO APLICA
Suspensión					NO APLICA
Reinicio					NO APLICA
Aclaratoria					NO APLICA
Otros					NO APLICA

# FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

Proceso:  
**GESTIÓN CONTRACTUAL**  
Formato:  
INFORME DE SUPERVISION SEGUIMIENTO  
MENSUAL DE ADQUISICION DE BIENES Y  
PRESTACION DE SERVICIOS

Código:  
F-2-1-53 V7  
Fecha: (Año-mes-día)  
2023-07-12  
Página 10 de 10

**Nota 1:** El supervisor del contrato deberá verificar la publicación de los documentos que hacen parte del proceso contractual en la Plataforma Electrónica SECOP II o la plataforma que haga sus veces.

## 10. Información de Pólizas

Aseguradora		No. Póliza	Fecha de expedición	Valor Total Asegurado
SEGUROS DEL ESTADO S.A.		21-44-101415507	13/06/2023	\$ 156.627.216,00
Amparo	%	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Cumplimiento	30%	\$ 58.735.206,00	07/06/2023	20/12/2023
Calidad	50%	\$ 78.313.608,00	07/06/2023	20/06/2024
Salarios y prestaciones sociales	5%	\$ 19.578.402,00	07/06/2023	20/12/2026

**Nota 2:** En caso de requerirse actualización de pólizas anexar cuadro detallado de las mismas.

## 11. Información Debido Proceso

Plazo de ejecución	NO APLICA
Motivo de presunto incumplimiento	NO APLICA
Fecha en que se informa a la entidad el presunto incumplimiento	NO APLICA
Fecha de citación inició de la actuación administrativa sancionatoria	NO APLICA
Avances de la novedad presentada por el presunto incumplimiento	NO APLICA
Estado a la fecha	NO APLICA

**Nota 3:** La información aquí suministrada es la reportada por el (los) supervisor (es) del contrato, por lo tanto la veracidad, claridad y exactitud de la misma, será única y exclusivamente responsabilidad del supervisor.

## 12. Observaciones del Supervisor

Se adjunta acta kick off, pólizas y cumplimiento SGSST.

  
PSPP Kevin Arley Bernal Diaz  
C.C. 1012464159

Acta Kick Off Nit-860.020.227.0

Orden de Compra: 110881

Evento 151321

15 de Junio de 2023

Señores

Fondo Rotatorio de la Policía

La Ciudad

Soluciones Orion Sucursal Colombia, hace entrega de:

**Productos y Servicios Contratados**

Item	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
CFQ7TTC0LF8R-0001 Office 365 E3	4.440	88.191	<b>391.568.040</b>
Precio Total			<b>391.568.040,</b>

**Datos de la Entidad Contratante**

Entidad Contratante	Fondo Rotatorio de La Policía
NIT-RFC	860.020.227.0
Dirección	CARRERA 66A # 43-18
Ciudad	Bogotá
Teléfono	3186953055
Dominio	forpo.gov.co

Supervisor Contrato	Kevin Arley Bernal Diaz
Correo Supervisor Contrato	Kevin.bernal@forpo.gov.co
Móvil Supervisor	3142353875

Responsable Técnico Contrato	Kevin Arley Bernal Diaz
Correo Responsable Técnico Contrato	Kevin.bernal@forpo.gov.co
Móvil Responsable Técnico	3142353875

Responsable Pagos Contrato	Coronel Sandra Yaneth Mora Morales
Correo Responsable Pagos Contrato	Jefatura.digen@forpo.gov.cov
Móvil Responsable Pagos	3185185851
Correo Facturación Electrónica	facturacion@forpo.gov.co

#### Documentos Asociados

Evento / Licitación	<input type="checkbox"/>	Cámara de Comercio Orión	<input checked="" type="checkbox"/>
Orden de Compra	<input checked="" type="checkbox"/>	RUT - Orión	<input checked="" type="checkbox"/>
Póliza	<input checked="" type="checkbox"/>	Cédula Representante Legal	<input checked="" type="checkbox"/>
Pago Póliza	<input checked="" type="checkbox"/>	Certificación Parafiscales	<input checked="" type="checkbox"/>
Soporte Estampillas	<input type="checkbox"/>	Documentos Revisor Orión	<input checked="" type="checkbox"/>
Soporte Entrega Servicios	<input type="checkbox"/>	Certificación Bancaria Orion	<input checked="" type="checkbox"/>
OV	<input checked="" type="checkbox"/>	Otros Orión.	<input type="checkbox"/>
Prefactura	<input checked="" type="checkbox"/>		

#### Proceso de Facturación Electrónica

Proveedor de Factura Electrónica	Olimpia
Presupuesto SIIF Nación	#S15-12-01-000;OC110881;facturacion@forpo.gov.co#\$

## Contactos de Soluciones Orión Sucursal Colombia

Comercial	Juan Andres Cala Patiño Móvil: + 57 350 8863139 Correo: juan.cala@orion.global
Administrativo y Financiero	Patricia Davila Blanco Móvil: + 57 312 4689899 Correo: patricia.davila@orion.global
Soporte Técnico	support@orion.global + 57 60 15087075

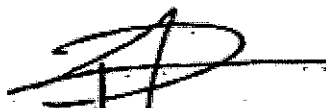
## Actividades

Actividad	Fecha	Responsable
Activación del servicio	16/06/2023	

## Observaciones

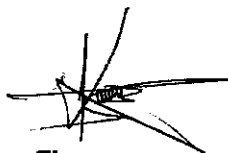
Muestra del licenciamiento previo

Se firma a los **30** días de junio de 2023.



**Firma**

Soluciones Orión Sucursal Colombia



**Firma**

Fondo Rotatorio de la Policía

---

NIT 901.010.523-1  
orioncolombia@orion.global

NIT 860.020.227.0  
Kevin.bernal@forpo.gov.co

# FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA

APROBACIÓN O MODIFICACIÓN  
PÓLIZA<sup>1</sup>

Nº 2

21-44-101415507

ORDEN DE COMPRA Nº 3

110881-2023

DE FECHA (Año-mes-día) 4

7/06/2023

OBJETO<sup>5</sup>:

SERVICIO DE LA NUBE PARA LAS COMUNICACIONES UNIFICADAS DEL FONDO ROTATORIO DE LA POLICÍA.

CONTRATISTA<sup>6</sup>:

SOLUCIONES ORIÓN SUCURSAL COLOMBIA

NIT<sup>7</sup>:

901.010.523-1

COMPAÑÍA ASEGURADORA<sup>8</sup>:

SEGUROS DEL ESTADO S.A.

TIPO DE PÓLIZA	VALOR DE AMPARO <sup>10</sup>	VIGENCIA <sup>11</sup>	
		DESDE	HASTA
Cumplimiento del Contrato	\$ 58.735.206,00	7/06/2023	20/12/2023
Calidad de los elementos	\$ 78.313.608,00	7/06/2023	20/06/2024
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	\$ 19.578.402,00	7/06/2023	20/06/2026

Se firma en Bogotá, a los trece días (13) del mes de junio de 2023.

Coronel SANDRA YANETH MORA MORALES  
Directora General del Fondo Rotatorio de la Policía

Elaboró: Aux. Apoyo Viviana García Bernal - Grupo Adquisiciones y Contratos  
Revisó: Abg. José Alejandro Martínez Novoa - Grupo Adquisiciones y Contratos  
Revisó: Econ. William Ricardo Tello Novoa - Coordinador Grupo Adquisiciones y Contratos (E)  
Vo. Bo.: My. Jhon Alexander Rincón Ducuara - Subdirector Operativo (E)

SEGUROS  
DEL  
ESTADO S.A.

POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL

NIT: 860.020.578-6

DECRETO 1082 DE 2015

CIUDAD DE EXPEDICIÓN BOGOTÁ, D.C.			SUCURSAL ANTIGUO COUNTRY			COD.SUC 21	NO.PÓLIZA 21-44-101415507	ANEXO 0
FECHA EXPEDICIÓN DÍA MES AÑO	VIGENCIA DESDE DÍA MES AÑO		A LAS HORAS	VIGENCIA HASTA DÍA MES AÑO		A LAS HORAS	TIPO MOVIMIENTO	
13 06 2023	07 06 2023		00:00	20 06 2026		23:59	EMISION ORIGINAL	

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL SOLUCIONES ORION SUCURSAL COLOMBIA	IDENTIFICACIÓN NIT: 901.010.523-1
DIRECCIÓN: AV CALLE 26 NRO. 69 C - 03 TORRE A PISO 8	CIUDAD: BOGOTÁ, D.C., DISTRITO CAPITAL TELÉFONO: 7941791

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

ASEGURADO / BENEFICIARIO: FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA NACIONAL	IDENTIFICACIÓN NIT: 860.020.227-0
DIRECCIÓN: CR 66 A NRO. 43 - 18	CIUDAD: BOGOTÁ, D.C., DISTRITO CAPITAL TELÉFONO: 2207125
ADICIONAL:	

OBJETO DEL SEGURO

CON SUJECCIÓN A LAS CONDICIONES GENERALES DE LA PÓLIZA QUE SE ANEXAN SCU0108, QUE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA MISMA Y QUE EL ASEGURADO Y EL TOMADOR DECLARAN HABER RECIBIDO Y HASTA EL LÍMITE DE VALOR ASEGURADO SEÑALADO EN CADA AMPARO; SEGUROS DEL ESTADO S.A., GARANTIZA:  
GARANTIZAR EL PAGO DE LOS PERJUICIOS DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTENIDAS EN LA ORDEN DE COMPRA No. 110881 CUYO OBJETO ES: SERVICIO EN LA NUBE PARA LAS COMUNICACIONES UNIFICADAS DEL FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA

AMPAROS

RIESGO: SUMINISTRO DE BIENES

AMPAROS

	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	SUMA ASEG/ACTUAL
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	07/06/2023	20/12/2023	\$58,735,206.00
CALIDAD DE LOS ELEMENTOS	07/06/2023	20/06/2024	\$78,313,608.00
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDENIZACIONES LABORALES	07/06/2023	20/06/2026	\$19,578,402.00

ACLARACIONES

VALOR PRIMA NETA	GASTOS EXPEDICIÓN	IVA	TOTAL A PAGAR	VALOR ASEGURADO TOTAL	PLAN DE PAGO
\$ *****379,155.00	\$ *****8,000.00	\$ *****73,559.00	\$ *****460,715.00	\$ *****156,627,216.00	CONTADO
INTERMEDIARIO			DISTRIBUCIÓN COMISARIO		
NOMBRE	CLAVE	% DE PART.	NOMBRE COMPAÑIA	% DE PART.	VALOR ASEGURADO
ARTHUR J GALLAGHER CORREDORES DE SE	1099	100.00			

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE ÚNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTÍA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A. SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARÁN SU COLABORACIÓN PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CALLE 83 NO 19-10 - TELÉFONO: 8-917853 - BOGOTÁ, D.C.

FIRMA AUTORIZADA: *García A. Zarate B. - Secretaria General*



FIRMA TOMADOR *[Handwritten Signature]*

21-44-101415507

FIRMA TOMADOR

Usted puede consultar esta póliza en [www.segurosdelestado.com](http://www.segurosdelestado.com)

OFICINA PRINCIPAL: CALLE 83 NO 19-10 TELÉFONO: 801-2186977, 801-6019330

DLF001009H



SEGUROS  
DEL  
ESTADO S.A.

NIT. 860.020.578-8

POLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL

DECRETO 1082 DE 2015

NIT. 560.000.570-8															
CIUDAD DE EXPEDICIÓN BOGOTÁ, D.C.					SUCURSAL ANTIGUO COUNTRY					COD.SUC 21		Nº.POLIZA 21-44-101415507		ANEXO 0	
FECHA EXPEDICIÓN DÍA MES AÑO			VIGENCIA DESDE DÍA MES AÑO			A LAS HORAS	VIGENCIA HASTA DÍA MES AÑO			A LAS HORAS	TIPO MOVIMIENTO				
13 06 2023			07 06 2023			00:00	20 06 2026			23:59	EMISION ORIGINAL				

DATOS DEL TOMADOR / GARANTIZADO

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL SOLUCIONES ORION SUCURSAL COLOMBIA	IDENTIFICACIÓN NIT: 901.010.523-1	
DIRECCIÓN: AV CALLE 26 NRO. 69 C - 03 TORRE A PISO 8	CIUDAD: BOGOTÁ, D.C., DISTRITO CAPITAL	TÉLEFONO: 7941791

DATOS DEL ASEGURADO / BENEFICIARIO

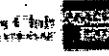
ASEGURADO / BENEFICIARIO: FONDO ROTATORIO DE LA POLICIA NACIONAL	IDENTIFICACIÓN NIT: 860.020.227-0	
DIRECCIÓN: CR 66 A NRO. 43 - 18	CIUDAD: BOGOTÁ, D.C., DISTRITO CAPITAL	TÉLEFONO 2207125

ADICIONAL:



P. GUESTADO  
PORTAL DE SERVICIOS

PAGINA WEB



CORRESPONSALES BANCARIOS



Pagos con convenio \*No aplica para transferencias



Banco de Bogotá



Seguros del Estado S.A Cuenta Corriente 008465445



Grupo Bancolombia



Seguros del Estado S.A Cuenta Convenio 47189

VALOR PRIMA NETA \$ *****79.155.00	GASTOS EXPEDICIÓN \$ *****8.000.00	IVA \$ *****73.559.00	TOTAL A PAGAR \$ *****460.715.00	VALOR ASEGURADO TOTAL \$ *****156.627.216.00	PLAN DE PAGO CONTADO
INTERMEDIARIO			INTRODUCIDOR COMISARIO		
NOMBRE	CLAVE	% DE PART.	NOMBRE COMISARIO	% DE PART.	VALOR ASEGURADO
ARTHUR J GALLAGHER CORREDORES DE SE	1099	100.00			

QUEDA EXPRESAMENTE CONVENIDO QUE LAS OBLIGACIONES DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. SE REFIERE ÚNICAMENTE AL OBJETO Y OBSERVACIONES DE LA(S) GARANTIA(S) QUE SE ESPECIFICAN EN ESTE CUADRO.

NOTA: SEGUROS DE ESTADO S.A SE RESERVA EL DERECHO DE REVISAR Y HACER ACOMPAÑAMIENTO AL RIESGO ASUMIDO DURANTE LA VIGENCIA DE LA PRESENTE PÓLIZA, POR LO TANTO EL ASEGURADOR COMO EL TOMADOR, PRESTARÁN SU COLABORACIÓN PARA EFECTOS DE NOTIFICACIONES LA DIRECCIÓN DE SEGUROS DEL ESTADO S.A. ES CALLE 83 NO 19-10 - TELEFONO: 6-917963 - BOGOTÁ, D.C.

FORMA DE PAGO

BANCO	CHEQUE No.	VALOR

EFFECTIVO	
CHEQUE	
TOTAL \$	



(415)7709998021167(8020)11005132825894(3900)00000460715(95)20240606

REFERENCIA  
PAGO:  
1100513282589-4

CÓPIA PARA PAGO EN BANCOS NO NEGOCIABLE



SEGUROS  
DEL  
ESTADO S.R.

NT. 960.009.578-6

## CONSTANCIA DE NO REVOCATORIA NI CANCELACION POR FALTA DE PAGO DE LA PRIMA

Hacemos constar, que la póliza N° 101415507, anexo 0, no expirara por falta de pago de la prima, ni por revocatoria unilateral del tomador de la póliza o de la aseguradora.

Lo anterior de conformidad con lo establecido en el decreto 1082 de 2015 el cual regula las garantías ante entidades estatales

Dado en BOGOTA, D.C. a los 13 días del mes de JUNIO de 2023

21-44-101415507

FIRMA AUTORIZADA: Gabriela A. Zarante B. - Secretaría General

4

SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. – ARL SURA



Informa que la empresa SOLUCIONES ORION SUCURSAL COLOMBIA con Nit 901010523 , se encuentra afiliada a ARL SURA.

En cumplimiento de la normatividad vigente, actualmente se encuentra implementando el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y para ello, SOLUCIONES ORION SUCURSAL COLOMBIA aplicó la herramienta diagnóstica de la Resolución 0312 de 2019 el 29/03/2023 cuyo resultado se presenta en este informe.

La autoevaluación de los Estándares Mínimos es realizada por el empleador según el artículo 28 de la Resolución 0312 de 2019, y los datos ingresados obedecen única y exclusivamente a su criterio como empresa. ARL SURA no suministra o diligencia información, ni es responsable de los resultados que de ella se generen.

El resultado obtenido es:

Item evaluado	% Calificación Real	Valor Ponderado (%)	% Implementación
Planear (25%)	84	25	21
Hacer (60%)	87.5	60	52.5
Verificar (5%)	100	5	5
Actuar (10%)	100	10	10
% Total implementación			88.5

De acuerdo a su porcentaje de implementación del 88.5 su resultado es ACEPTABLE.

La empresa es responsable en el desarrollo de las actividades para dar cumplimiento a los requisitos normativos legales vigentes, al monitoreo, disminución y control de los riesgos como también a la implementación total del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, garantizando el bienestar de sus trabajadores.

La presente comunicación se expide a solicitud de la empresa el 29/03/2023.

Atentamente

Gerencia Técnica ARL Sura  
Código transacción: 2942594

Fecha de Generación del documento: 29 de marzo de 2023

**Tabla de referencia para valoración:**

Planes de mejora conforme al resultado de la autoevaluación de los Estándares Mínimos. Los empleadores o contratantes con trabajadores dependientes, independientes, cooperados, en misión o contratistas y estudiantes deben realizar la autoevaluación de los Estándares Mínimos, el cual tendrá un resultado que obligan o no a realizar un plan de mejora, así:		
CRITERIO	VALORACIÓN	ACCIÓN
Si el puntaje obtenido es menor al 60%		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar y tener a disposición del Ministerio del Trabajo un Plan de Mejoramiento de inmediato.</li> <li>2. Enviar a la respectiva Administradora de Riesgos Laborales a la que se encuentre afiliada el empleador o contratante, un reporte de avances en el termino maximo de tres (3) meses despues de realizada la autoevaluacion de estandares Minimos.</li> <li>3. Seguimiento anual y plan de visita a la empresa con valoracion critica, por parte del Ministerio del trabajo.</li> </ol>
Si el puntaje obtenido está entre el 60 y 85%	MODERADAMENTE ADEPTABLE	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar y tener a disposición del Ministerio del Trabajo un Plan de Mejoramiento.</li> <li>2. Enviar a la Administradora de Riesgos Laborales un reporte de avances en el termino maximo de seis (6) meses despues de realizada la autoevaluacion de Estandares Minimos.</li> <li>3. Plan de visita por parte del Ministerio del trabajo.</li> </ol>
Si el puntaje obtenido es mayor a 85%	DEPTABLE	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mantener la calificación y evidencias a disposición del Ministerio del Trabajo, e incluir en el Plan de Anual de Trabajo las mejoras que se establezcan de acuerdo con la evaluacion.</li> </ol>

Fecha de Generación del documento: 29 de marzo de 2023

			riesgo no tolerables. - Llevar a cabo la evaluación de riesgo psicosocial de acuerdo con los instrumentos establecidos por el Ministerio de Trabajo.		
4.2.1 Implementación de medidas de prevención y control frente a peligros/riesgos identificados (2.5%)	No cumple	- Consolidar las medidas de prevención y control establecidas en la identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos, tenga en cuenta: - Programar las medidas de prevención y control en el plan de trabajo anual / Tenga en cuenta también las medidas definidas para la intervención de riesgo psicosocial. - Implementar las medidas de prevención y control acorde con la jerarquía de controles (eliminación, sustitución, control de ingeniería, control administrativo, EPP) y priorizando los riesgos prioritarios - Mantener las evidencias correspondientes a la implementación de las medidas de prevención y control.			

Nota: En esta tabla aparecen las preguntas que tengan recomendaciones u observaciones

Fecha de Generación del documento: 29 de marzo de 2023

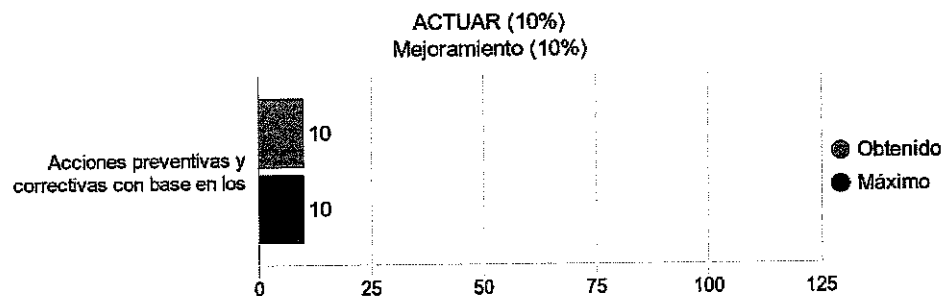
			riesgos prioritarios (lenga en cuenta también el riesgo psicosocial). - Debe mantener el registro y evidencia de la ejecución de las capacitaciones. - Realice el seguimiento al cumplimiento del programa de capacitación.		
	2.4.1 Plan que identifica objetivos, metas, responsabilidad, recursos con cronograma y firmado (2%)	No cumple	Debe establecer un plan de trabajo para alcanzar los objetivos de SST, el plan de trabajo debe: - Contener los objetivos y metas a alcanzar, las actividades, responsables, recursos, cronograma - Estar firmado por el empleador y por el responsable del SG-SST. - Contar con un seguimiento al cumplimiento del plan de trabajo anual, en caso de no cumplir, defina las acciones correspondientes.		
	3.1.4 Realización de las evaluaciones médicas ocupacionales: Peligros-Periodicidad Comunicación al Trabajador (1%)	No cumple	- Llevar a cabo las evaluaciones médicas ocupacionales - Comunicar por escrito los resultados de las evaluaciones médicas. - Definir acciones acorde con los resultados y recomendaciones de las evaluaciones médicas ocupacionales. - Definir y documentar la frecuencia de las evaluaciones médicas periódicas.		
Hacer (60%)	4.1.2 Identificación de peligros con participación de todos los niveles de la empresa (4%)	No cumple	- Llevar a cabo la actualización de la identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos por lo menos una vez al año o en caso de haberse presentado accidentes de trabajo mortales o catastróficos, cambios en procesos, instalaciones, máquinas y equipos. - En caso de presentarse accidentes de trabajo mortales o catastróficos debe evaluar y valorar el riesgo asociado con el evento. - Establecer e implementar acciones inmediatas de intervención y control cuando se encuentren valoraciones de		

Fecha de Generación del documento: 29 de marzo de 2023

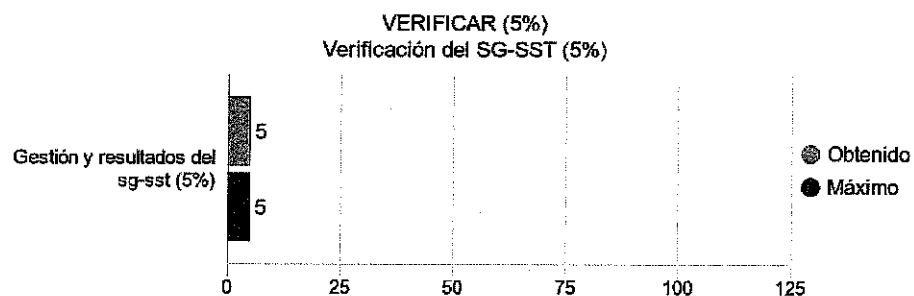
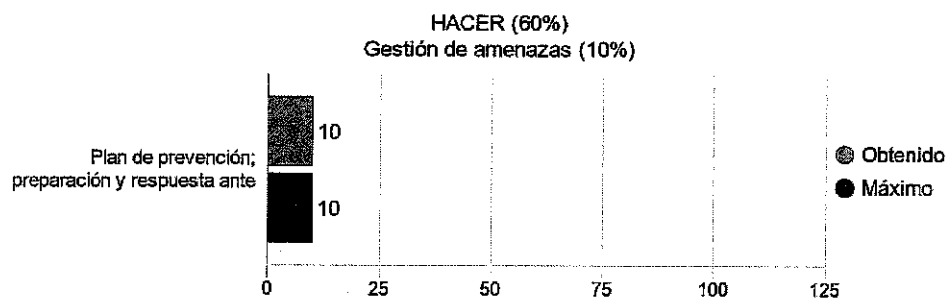
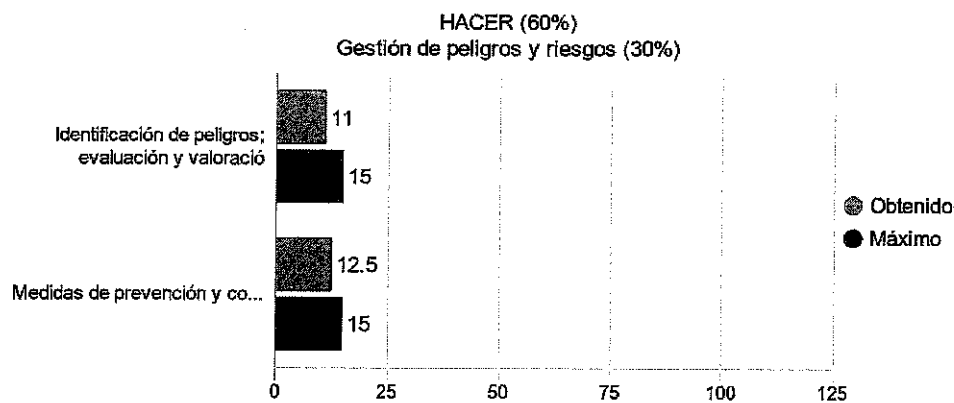
**Recomendaciones / Observaciones SOLUCIONES ORION SUCURSAL COLOMBIA**

Sección	Pregunta	Respuesta	Recomendaciones	Prioridad	Observación
Planear (25%)	1.1.1. Responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST (0.5%)	Cumple totalmente	Debe mantener disponible las evidencias correspondientes: - Documento que soporte la formación del tecnólogo de SST que diseñe y ejecute el SG-SST - Certificados de experiencia de dos años del Tecnólogo de SST que diseñe e implementa el SG-SST - Certificado de aprobación del curso de 30 horas del SG-SST del Tecnólogo de SST que diseñe e implementa el SG-SST - Documento en el que se asigna la responsabilidad de diseño y ejecución del SG-SST		
	1.1.4 Afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales (0.5%)	Cumple totalmente	Debe mantener disponible las evidencias relacionadas con: - Afiliación y pago de la seguridad social de los trabajadores vinculados - Afiliación a Riesgos laborales de los trabajadores independientes - Pago de riesgos laborales de los trabajadores independientes en los casos en los que aplica (riesgo IV y V) - Verificación del pago de la seguridad social de los trabajadores independientes - Verificación de las agremiaciones autorizadas por el Ministerio de Salud y Protección social.		
	1.2.1 Programa Capacitación promoción y prevención PYP (2%)	No cumple	Debe elaborar el programa de capacitación teniendo en cuenta los riesgos prioritarios. - EL programa de capacitación debe ser revisado y aprobado por la alta dirección y el COPASST - El programa de capacitación debe tener en cuenta los diferentes niveles y dirigido al personal acorde con los		

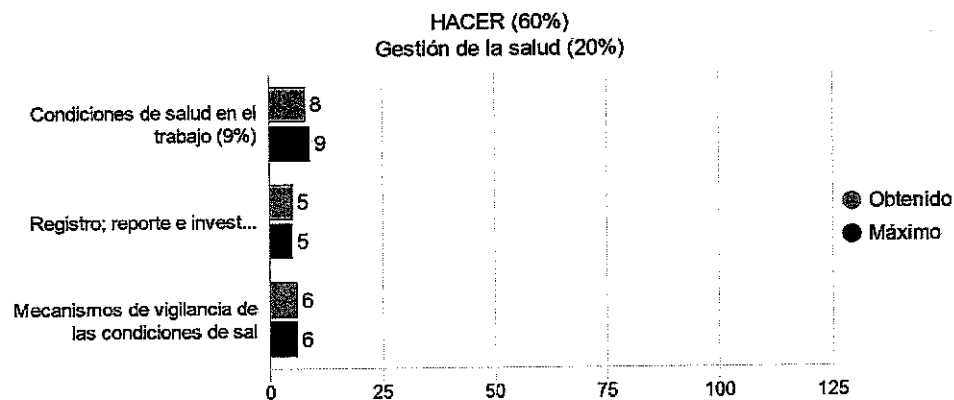
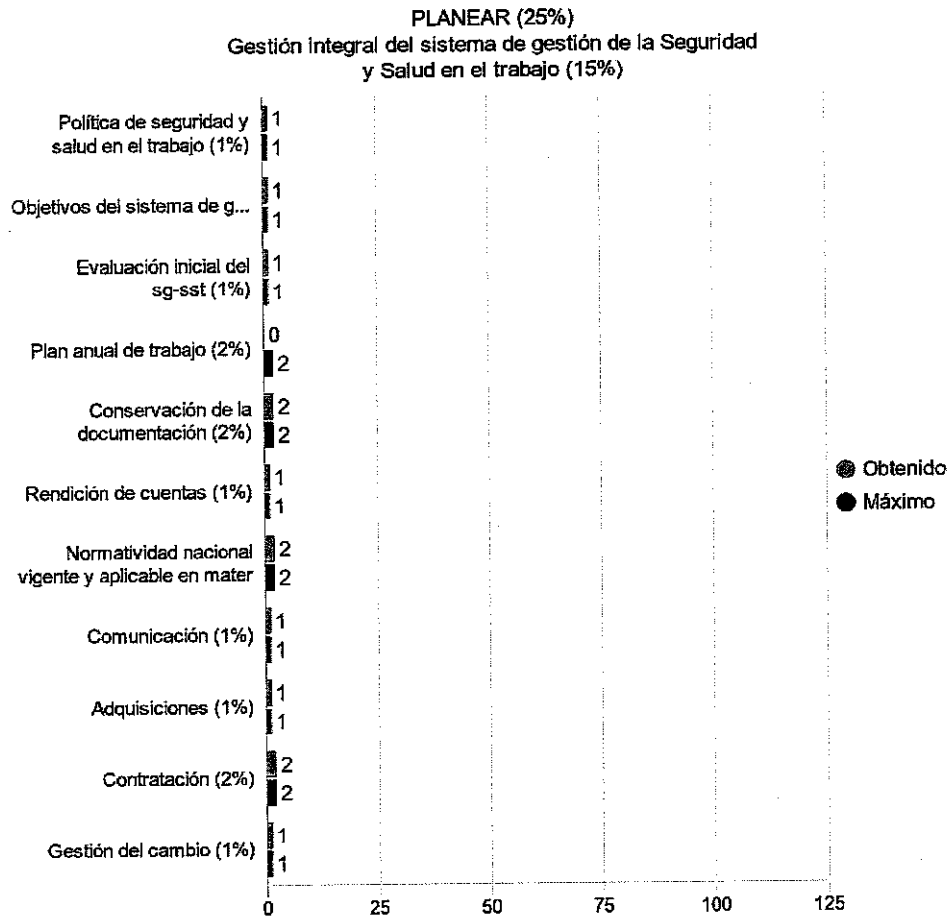
Fecha de Generación del documento: 29 de marzo de 2023

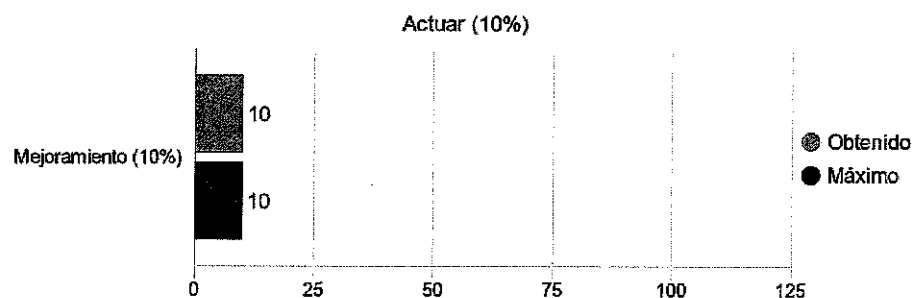
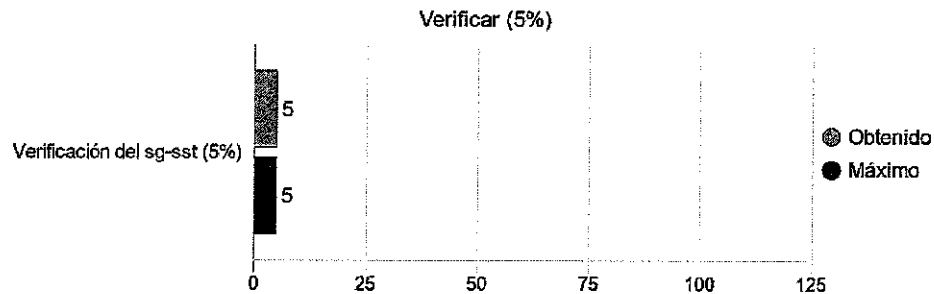




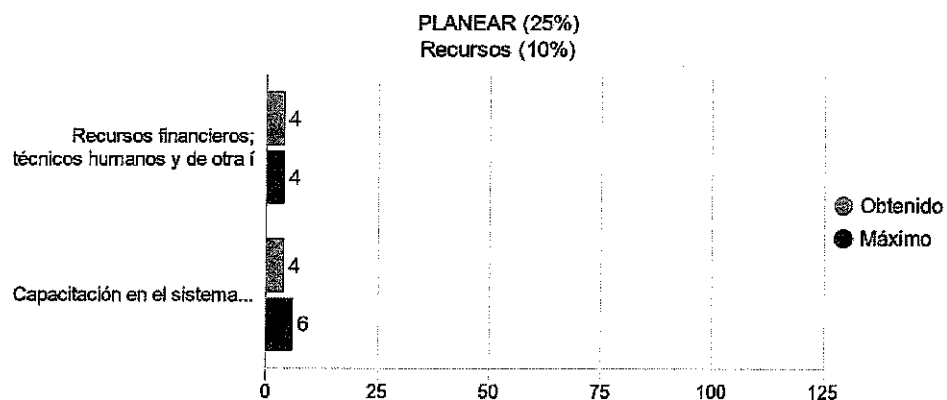


Fecha de Generación del documento: 29 de marzo de 2023





**SOLUCIONES ORION SUCURSAL COLOMBIA**

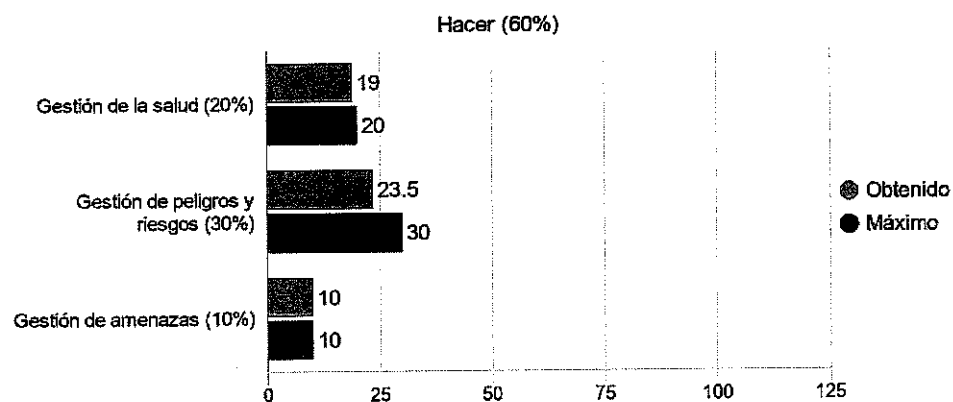
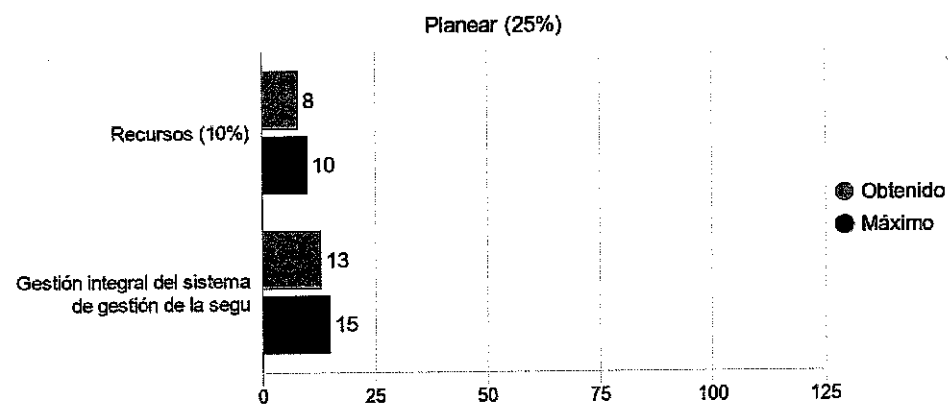


Fecha de Generación del documento: 29 de marzo de 2023

### Detalle gráfico

A continuación podrá encontrar el detalle gráfico de cada uno de los aspectos evaluados y podrá comparar el resultado obtenido respecto al referente máximo a obtener

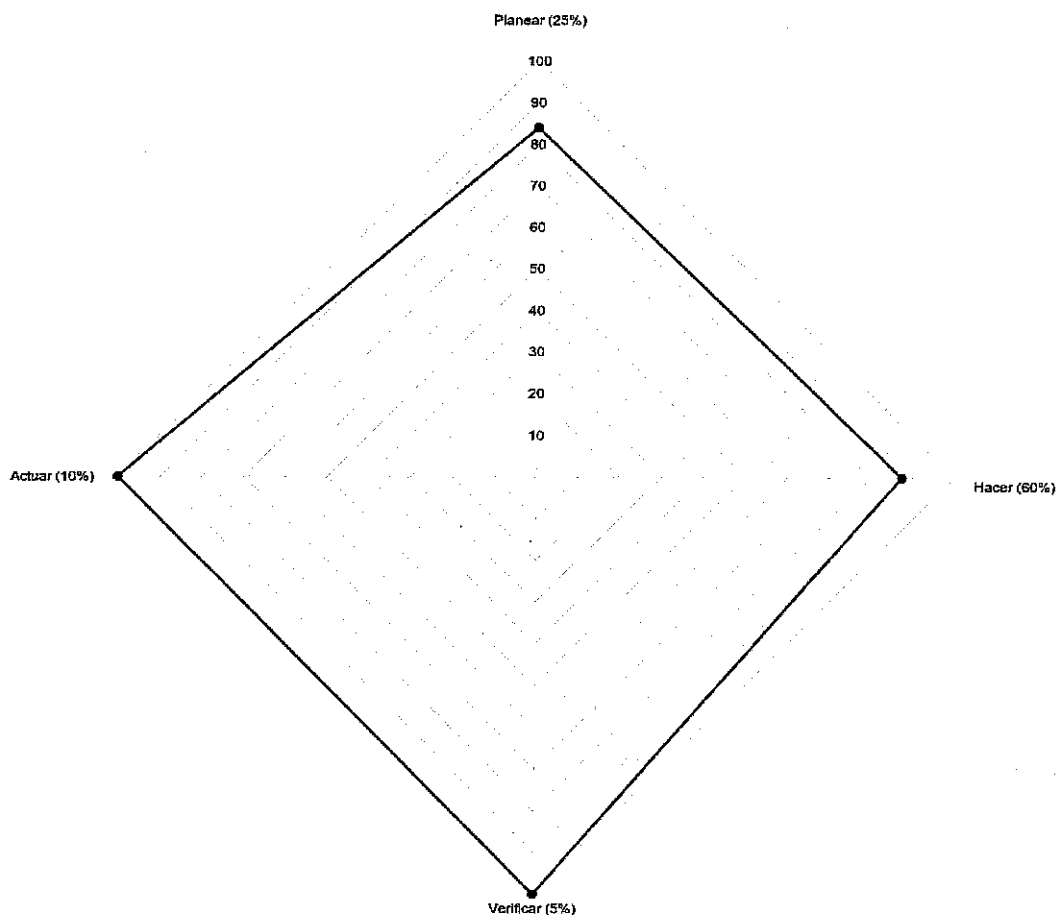
#### SOLUCIONES ORION SUCURSAL COLOMBIA



Fecha de Generación del documento: 29 de marzo de 2023

## Resumen de Resultados

### ■ SOLUCIONES ORION SUCURSAL COLOMBIA



29/03/2023 SOLUCIONES ORION SUCURSAL COLOMBIA

Item evaluado	% Calificación Real	Valor Ponderado [%]	% Implementación
Planear [25%]	84	25	21
Hacer [60%]	87.5	60	52.5
Verificar [5%]	100	5	5
Actuar [10%]	100	10	10
% Total implementación			88.5

De acuerdo a su porcentaje de implementación del 88.5 su resultado es ACEPTABLE.

Fecha de Generación del documento: 29 de marzo de 2023

**Empresa:** SOLUCIONES ORION SUCURSAL COLOMBIA

**Identificación de la empresa:** 901010523

**Sede:**

**Municipio donde se prestó el servicio:**

**Fecha de prestación del servicio:** 29/03/2023

**Fecha de Elaboración:** 29/03/2023

**Fecha de última modificación:** 29/03/2023

**Persona que modificó:** PEDRO PABLO GONZALEZ BARRERA

**Estado del Informe:** Terminado

#### Asesorado por

Tipo Identificación	Número Identificación	Nombre	Prestador
	null	PEDRO PABLO GONZALEZ BARRERA	

#### Introducción

La autoevaluación de los Estándares Mínimos es realizada por el empleador, según el artículo 28 de la Resolución 0312 de 2019, y los datos que ingresen obedecen única y exclusivamente a tu criterio como Compañía. ARL SURA no suministra o diligencia información, ni somos responsables por los resultados que de ella se generen. Una vez la completes, te entregaremos algunas recomendaciones para cumplir y/o mejorar el nivel evaluado.

Esta evaluación aplica para empresas con clase de riesgo I, II, III, que tengan menos de 10 trabajadores.

ARL SURA informa que la empresa referenciada en el encabezado del presente documento, en cumplimiento de la normatividad vigente, actualmente se encuentra implementando el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y para ello, la empresa aplicó la herramienta diagnóstica de la Resolución 0312 de 2019, cuyo resultado está plasmado en este informe.