

Ciudad y Fecha: Bogotá, D. C., 22 de noviembre de 2023

Informe de supervisión correspondiente al mes de octubre del año 2023, en atención a las funciones establecidas en los artículos 83 y subsiguientes de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con la Resolución No. 00154 del diecisis (16) de abril del dos mil dieciocho (2018)

1. Información del Supervisor

Grado	Auxiliar de Apoyo Seguridad y Defensa
Nombre y apellidos	Lina Milena Martinez Cardenas
C.C.	1.014.192.184
Cargo en la dependencia	Funcionario Grupo Logística
Unidad de dependencia	Grupo Logística
Correo electrónico	Jefatura.logar@forpo.gov.co
Teléfono	2207120

2. Información del Contrato

No. de Proceso	CCE-286-AMP-2020 Acuerdo Marco de Precios		
Tipo de Contrato	Orden de Compra		
Contrato No.	107802-2023		
Unidad	Grupo Logística Fondo Rotatorio de la Polici�a		
Objeto	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo incluidas autopartes y mano de obra, para el parque automotor del Fondo Rotatorio de la Polici�a. (Camperos - Renault)		
Valor Inicial	\$ 12.000.000,00		
Valor Adición	N/A		
Valor Inicial	\$ 12.000.000,00		
Plazo de ejecución	Fecha de Inicio	Fecha Terminación	
	26-04-2023	30-11-2023	
Aplica Acta de inicio	SI	X	NO
Fecha de Acta de inicio	26-04-2023		

3. Información del Contratista

Nombre Representante legal	C.C.	Razón social Contratista	NIT
ELBER SANCHEZ ESPINOSA	79.614.741	CENTRO INTEGRAL DE MANTENIMIENTO AUTOCARS S.A.S	830.031.296-7

4. Información Presupuestal

No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal SIF	Fecha	Valor
8223	22-03-2023	\$ 140.000.000,00

No. Registro Presupuestal del Compromiso SIF	Fecha	Valor
26423	19-04-2023	\$ 12.000.000,00

Nota 1: En caso de requerirse información presupuestal adicional, anexas cuadro detallado de las mismas.

5. Actividades y/o Eventos Desarrollados por el contratista y supervisor o interventor. (Incluir información en materia ambiental y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo a lo establecido en el contrato y anexar soportes. Si aplica)

- N/A

5.1 Actividades y/o Eventos Desarrollados por el Contratista

- No se realizaron servicios de mantenimiento durante el mes de octubre.
- Pendiente por generar la factura la cual se revisó y aprobó de acuerdo al correo enviado el 21 de septiembre por parte de esta supervisión junto con la documentación soporte vigente la cual se debe radicar junto con la factura.

5.2. Actividades Desarrolladas por el Supervisor o Interventor

- Mediante oficio No. 20232700052233 de fecha 10/10/2023, se designa como supervisora de la Orden de Compra No. 107802-2023, a la señora AASD Lina Milena Martínez Cardenas por motivo de vacaciones del señor AASD Jorge Enrique Niño Suarez.
- Se solicita al contratista por vía telefónica la elaboración de la factura correspondiente al mes de agosto del vehículo Renault Duster de placa ODT 035.

5.3. Actividades a realizar en los contratos de Mantenimientos preventivos y correctivos.

- Vehículos incluidos en la Orden de Compra No. 107802-2023

No.	Tipo Vehiculo	Placa	Cilindraje	Modelo
1	Camioneta Renault	ODT 034	1598 C.C	2015
2	Camioneta Renault	ODT 035	1598 C.C	2015

5.3.1 Especificar el tipo de Mantenimiento realizado:

Tipo de Mantenimiento	Marque con una X el mantenimiento correspondiente	Descripción de actividades Desarrolladas
Preventivo		N/A
Correctivo		N/A
Preventivo y Correctivo		N/A

5.3.2. Incluir cotizaciones del mercado cuando se requiera elementos no contemplados inicialmente en el contrato y este lo permita, anexar la información de costos y usos finales.

- N/A.

5.4 Manifestar la verificación y el cumplimiento total de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios recibidos de acuerdo al contrato en su totalidad (aquí se relaciona todo el componente técnico ya sea bienes y servicios, en el cual el supervisor literal por literal, manifiesta la verificación y el cumplimiento de cada requerimiento por parte del Contratista).

- No se realizaron actividades de mantenimiento durante el mes de octubre.

5.5 Registro Fotográfico

- N/A

6. Actividades de Control y Pagos

ENTREGAS REGISTRADAS					
Cantidad	Descripción	No. Factura	Valor	Fecha - recibo a satisfacción	Valor acta - recibo a satisfacción
-----	-----	-----	-----	-----	-----

Año	Mes de Pago	No. Factura pagada	Valor	Valor amortizado por concepto de anticipo	Porcentaje del anticipo (%)
2023	JUNIO	-----	\$ 0,00	\$ 0,00	
2023	JULIO	-----	\$ 0,00	\$ 0,00	
2023	AGOSTO	-----	\$ 0,00	\$ 0,00	
2023	SEPTIEMBRE	-----	\$ 0,00	\$ 0,00	
2023	OCTUBRE	-----	\$ 0,00	\$ 0,00	
TOTAL			\$ 0,00	\$ 0,00	
SALDO			\$ 12.000.000,00	\$ 0,00	

7. Porcentajes de Ejecución

CONCEPTO	Fecha	% de ejecución
Porcentaje de ejecución física	31-10-2023	17,00%
Porcentaje de ejecución presupuestal	31-10-2023	0,0%

8. Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales

Pagos de Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales	Cumple	No cumple	Observaciones
Verificación cumplimiento Aportes parafiscales SENA, SALUD, EPS, ARL, Etc.			No se ha realizado trámite de facturación.

9. Información Contrato Adición, Prórroga, Modificación, Suspensión, Reinicio y Aclaratoria

CLASE	No.	fecha	valor	Tiempo	Observaciones
Adición					N/A
Prorroga					N/A
Modificación					N/A
Suspensión					N/A
Reinicio					N/A
Aclaratoria					N/A
Otros					N/A

Nota 1: El supervisor del contrato deberá verificar la publicación de los documentos que hacen parte del proceso contractual en la Plataforma Electrónica SECOP II o la plataforma que haga sus veces.

10. Información de Pólizas

Aseguradora		No. Póliza	Fecha de expedición	Valor Total Asegurado
SEGUROS DEL ESTADO S.A		14-44-101180309	19/04/2023	\$12.000.000,00
Amparo	%	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
Cumplimiento		\$1.200.000,00	17/04/2023	31/05/2024
Calidad		\$1.200.000,00	17/04/2023	30/11/2024
Salarios y prestaciones sociales		\$600.000,00	17/04/2023	30/11/2026
Calidad y correcto funcionamiento		\$1.200.000,00	17/04/2023	30/11/2024

Nota 2: En caso de requerirse actualización de pólizas anexar cuadro detallado de las mismas.


11. Información Debido Proceso

Plazo de ejecución	-----
Motivo de presunto incumplimiento	-----
Fecha en que se informa a la entidad el presunto incumplimiento	-----
Fecha de citación inició de la actuación administrativa sancionatoria	-----
Avances de la novedad presentada por el presunto incumplimiento	-----
Estado a la fecha	-----

Nota 3: La información aquí suministrada es la reportada por el (los) supervisor (es) del contrato, por lo tanto la veracidad, claridad y exactitud de la misma, será única y exclusivamente responsabilidad del supervisor.

12. Observaciones del Supervisor

Se encuentra pendiente por parte del contratista generar la factura del mes de agosto.


A.A.S.D LINA MILENA MARTINEZ CARDENAS
C.C. 1.014.192.184
Supervisor Orden de Compra No. 107802-2023