

Ciudad y Fecha: Bogotá, D. C., 22 de noviembre de 2023

Informe de supervisión correspondiente al mes de septiembre del año 2023, en atención a las funciones establecidas en los artículos 83 y subsiguientes de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con la Resolución No. 00154 del dieciséis (16) de abril del dos mil dieciocho (2018)

1. Información del Supervisor

Grado	Auxiliar de Apoyo Seguridad y Defensa
Nombre y apellidos	Jorge Enrique Niño Suarez
C.C	80.845.739
Cargo en la dependencia	Funcionario Grupo Logística
Unidad de dependencia	Grupo Logística
Correo electrónico	Jefatura.logar@forpo.gov.co
Teléfono	2207120

2. Información del Contrato

No. de Proceso	CCE-286-AMP-2020 Acuerdo Marco de Precios		
Tipo de Contrato	Orden de Compra		
Contrato No.	107792-2023		
Unidad	Grupo Logística Fondo Rotatorio de la Policía		
Objeto	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo incluidas autopartes y mano de obra, para el parque automotor del Fondo Rotatorio de la Policía. (Carga pesada-Chevrolet)		
Valor Inicial	\$ 10.000.000,00		
Valor Adición	N/A		
Valor Inicial	\$ 10.000.000,00		
Plazo de ejecución	Fecha de Inicio	Fecha Terminación	
	26-04-2023	30-11-2023	
Aplica Acta de inicio	SI	X	NO
Fecha de Acta de inicio	26-04-2023		

3. Información del Contratista

Nombre Representante legal	C.C	Razón social Contratista	NIT
GERMAN GUILLERMO RODRIGUEZ LONDOÑO	79.626.608	UNIÓN TEMPORAL AUTOMAYOR-CENTRODIESEL-CONTINAUTOS	901.444.047-1

4. Información Presupuestal

No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal SIIF	Fecha	Valor
8223	22-03-2023	\$ 140.000.000,00

No. Registro Presupuestal del Compromiso SIIF	Fecha	Valor
26123	19-04-2023	\$ 10.000.000,00

Nota 1: En caso de requerirse información presupuestal adicional, anexar cuadro detallado de las mismas.

5. Actividades y/o Eventos Desarrollados por el contratista y supervisor o interventor. (Incluir información en materia ambiental y de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo a lo establecido en el contrato y anexar soportes. Si aplica)

- N/A

5.1 Actividades y/o Eventos Desarrollados por el Contratista

- No se realizaron servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo durante el mes de septiembre.
- El día 04 de septiembre por medio de correo electrónico el contratista envía los documentos soporte para iniciar el trámite de pago de la cuenta.



Edwin Andres Peraza Orjuela <Edwin.peraza@centrodiesel.com.co>

Para: Jorge Enrique Niño Suarez

CC: Nelson Fabian Donoso Garcia <ndonoso@centrodiesel.com.co>

☺ ← ↶ ↷ ...
Lun 04/09/2023 22:57

Certificado revisor Continaut... 52 KB	CERTIFICADO ANTECEDENTE... 50 KB	JCC DANIEL STEVEN PARRA ... 62 KB
Planilla (6).pdf 374 KB	PLANILLA SEGURIDAD SOCI... 433 KB	Certificado parafiscales (2).pdf 192 KB
Certificación Parafiscales Con... 58 KB	Seguridad social centrodiesel... 110 KB	

📎 8 archivos adjuntos (1 MB) 🔄 Guardar todo en OneDrive - Fondo Rotatorio de la Policía ⬇ Descargar todo

Buena tarde.

Envío certificados y parafiscales, la jurídica esta en el proceso de validación y digitacion del formato que ustedes requieren estoy a la espera de la respuesta.

Quedo atento a cualquier novedad

📧

← Responder ↶ Responder a todos ↷ Reenviar

5.2. Actividades Desarrolladas por el Supervisor o Interventor

- El día 04 de septiembre por medio de correo electrónico se solicita al contratista enviar la documentación soporte para realizar el trámite de pago.



Jorge Enrique Niño Suarez

Para: Edwin Andres Peraza Orjuela <Edwin.peraza@centrodiesel.com.co>

☺ ← ↶ ↷ ...
Lun 04/09/2023 9:14

Cordial saludo,

De manera atenta me permito solicitar la siguiente documentación soporte para el trámite de pago:

- Facturas de venta
- Certificado de pago de parafiscales vigentes
- Junta central de contadores
- cedula y tarjeta profesional del que firme el certificado de los parafiscales
- Planilla de pago.
- RUT
- Certificación bancaria
- Formato información tributaria (enviado por FORPO)

Nota: Documentación vigente

JORGE ENRIQUE NIÑO SUAREZ
Auxiliar para Apoyo Seguridad y Defensa
Grupo Logística

📞 2207100 – ext. 7210
✉ Jorge.nino@forpo.gov.co
📍 Cámara 66a # 43 – 16 – Bogotá D.C.

**FONDO ROTATORIO
DE LA POLICÍA**

- El día 29 de septiembre por medio de correo electrónico se reitera al contratista generar la factura del mantenimiento realizado al vehículo en el mes de mayo.



Lina Milena Martinez Cardenas
Para: Edwin.peraza@centrodiesel.com.co
CC: Jorge Enrique Niño Suarez

😊 ← ↶ ↷ ...
Vie 29/09/2023 15:26



2 archivos adjuntos (117 KB) ☁ Guardar todo en OneDrive - Fondo Rotatorio de la Policia ↓ Descargar todo

Cordial saludo,

De manera atenta me permito solicitar se proceda a la facturación, lo anterior en atención al correo de aprobación de las preliquidaciones del día 24 de agosto del año en curso, es de anotar que los mantenimientos a facturar se ejecutaron en el mes de mayo.

Cordialmente,

LINA MARTINEZ
LOGAR

5.3. Actividades a realizar en los contratos de Mantenimientos preventivos y correctivos.

No.	Tipo Vehiculo	Placa	Cilindraje	Modelo
1	Bus Chevrolet FRR	OJY 238	5193 C.C	2017

5.3.1 Especificar el tipo de Mantenimiento realizado:

Tipo de Mantenimiento	Marque con una X el mantenimiento correspondiente	Descripción de actividades Desarrolladas
Preventivo		N/A
Correctivo		N/A
Preventivo y Correctivo		N/A

5.3.2. Incluir cotizaciones del mercado cuando se requiera elementos no contemplados inicialmente en el contrato y este lo permita, anexar la información de costos y usos finales.

- N/A.

5.4 Manifestar la verificación y el cumplimiento total de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios recibidos de acuerdo al contrato en su totalidad (aquí se relaciona todo el componente técnico ya sea bienes y servicios, en el cual el supervisor literal por literal, manifiesta la verificación y el cumplimiento de cada requerimiento por parte del Contratista).

- No se realizaron actividades de mantenimiento durante el mes de septiembre.

5.5 Registro Fotográfico

N/A

6. Actividades de Control y Pagos

ENTREGAS REGISTRADAS					
Cantidad	Descripción	No. Factura	Valor	Fecha - recibo a satisfacción	Valor acta - recibo a satisfacción

Año	Mes de Pago	No. Factura pagada	Valor	Valor amortizado por concepto de anticipo	Porcentaje del anticipo (%)
2023	MAYO		\$ 0,00	\$ 0,00	
2023	JUNIO		\$ 0,00	\$ 0,00	
2023	JULIO		\$ 0,00	\$ 0,00	
2023	AGOSTO		\$ 0,00	\$ 0,00	
2023	SEPTIEMBRE		\$ 0,00	\$ 0,00	
TOTAL			\$ 0,00	\$ 0,00	
SALDO			\$ 10.000.000,00	\$ 0,00	

7. Porcentajes de Ejecución

CONCEPTO	Fecha	% de ejecución
Porcentaje de ejecución física	30-09-2023	48,06%
Porcentaje de ejecución presupuestal	30-09-2023	0.00%

8. Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales

Pagos de Aportes a la Seguridad Social y Parafiscales	Cumple	No cumple	Observaciones
Verificación cumplimiento Aportes parafiscales SENA, SALUD, EPS, ARL, Etc.			A la fecha no se ha tramitado facturación por los servicios de mantenimiento prestados.

9. Información Contrato Adición, Prórroga, Modificación, Suspensión, Reinicio y Aclaratoria

CLASE	No.	fecha	valor	Tiempo	Observaciones
Adición					N/A
Prórroga					N/A
Modificación					N/A
Suspensión					N/A
Reinicio					N/A
Aclaratoria					N/A
Otros					N/A

Nota 1: El supervisor del contrato deberá verificar la publicación de los documentos que hacen parte del proceso contractual en la Plataforma Electrónica SECOP II o la plataforma que haga sus veces.

10. Información de Pólizas

Aseguradora	No. Póliza	Fecha de expedición	Valor Total Asegurado
MUNDIAL DE SEGUROS S.A	NB-100256312	17/04/2023	\$10.000.000,00
Amparo	%	Valor	Fecha Inicio
			Fecha Terminación

Cumplimiento		\$1.000.000,00	17/04/2023	31/05/2024
Calidad		\$1.000.000,00	17/04/2023	30/11/2024
Salarios y prestaciones sociales		\$500.000,00	17/04/2023	30/11/2026
Calidad y correcto funcionamiento		\$1.000.000,00	17/04/2023	30/11/2024

Nota 2: En caso de requerirse actualización de pólizas anexar cuadro detallado de las mismas.

11. Información Debido Proceso

Plazo de ejecución	N/A
Motivo de presunto incumplimiento	N/A
Fecha en que se informa a la entidad el presunto incumplimiento	N/A
Fecha de citación inició de la actuación administrativa sancionatoria	N/A
Avances de la novedad presentada por el presunto incumplimiento	N/A
Estado a la fecha	N/A

Nota 3: La información aquí suministrada es la reportada por el (los) supervisor (es) del contrato, por lo tanto la veracidad, claridad y exactitud de la misma, será única y exclusivamente responsabilidad del supervisor.

12. Observaciones del Supervisor

Se encuentra pendiente por parte del contratista generar factura la cual se aprobó el día 24 de agosto por valor de \$4.806.480,04 correspondiente a los servicios de mantenimientos preventivos y/o correctivos realizados en el mes de mayo de 2023.



A.A.S.D JORGE ENRIQUE NIÑO SUAREZ
C.C. 80.845.739
Supervisor Orden de Compra No. 107792-2023