


Página 1 de 5	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0019		
Fecha: 12-03-2021	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA	
Versión: 5		

No. GS-2025 **-050127** UPRES/JEFAT-29.25

Ciudad y Fecha: 6 de junio de 2025

Coronel
 GIOVANNI BARRERO UNIGARRO
 Comandante Departamento Policía Casanare
 Diagonal 15 N. 13B-05
 Yopal.

ASUNTO: informe de supervisión orden de compra N°145214

TIPO DE INFORME

PERIÓDICO - X - O FINAL ____

Periodo del informe de supervisión

Desde	29/05/2025	Hasta	6/06/2025
--------------	-------------------	--------------	------------------

En cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública", así como de la Resolución No.03049 del 30 de julio del 2014 "Por la cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional", Resolución No. 00090 del 15/01/2018, "Por la cual se actualiza, modifica y complementa el Manual de Contratación de la Policía Nacional adoptado mediante Resolución No. 03049 de 2014", y la "Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado" expedida por Colombia Compra Eficiente, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, sin perjuicio de las funciones establecidas contractualmente y aquellas inherentes a la naturaleza del ejercicio de la supervisión, me permito presentar el correspondiente informe del contrato u orden de compra del asunto a través del cual se detalla, el seguimiento y el grado de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo contrato u orden, así:

INFORMACIÓN GENERAL:

Mediante comunicación oficial No. GS-2025-036696-DECAS-GRUCO 11.3 de fecha 26 de abril del 2025, el señor CR GIOVANNI BARRERO UNIGARRO, obrando en calidad de comandante Departamento de Policía Casanare, nombró como supervisor de la orden de compra 145214 del asunto al señor Capitán Cristian David Robles Guerrero.

- **Periodicidad establecida para la entrega del informe de supervisión:** Mensual.

- **No. de informes de supervisión presentados y publicados en SECOP II:** 01

1. Informe de supervisión del mes mayo o del periodo comprendido entre el 28/04/2025 y el 29/05/2025, presentado mediante comunicación oficial No. No. GS-2025-047280 del 29/05/2025.

Información del contrato u orden de compra

Contrato No. / Orden de compra No.	145214
---	--------

Página 2 de 5	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0019		
Fecha: 12-03-2021	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA	
Versión: 5		
Objeto del Contrato / instrumento de agregación de la orden de compra	ADQUISICIÓN DE ESCRITORIOS Y SILLAS ERGONÓMICAS PARA LA UNIDAD PRESTADORA DE SALUD CASANARE.	
Contratista	HAS LTDA	
Representante legal	LUZ MAYURBI CHAVARRÍA	
Valor inicial del contrato u orden de compra	\$8.050.000.00	
Valor adiciones del contrato u orden de compra	N/A	
Valor total del contrato u orden de compra	\$8.050.000.00	
Plazo de ejecución inicial	38 DIAS	
Fecha de inicio del plazo de ejecución del contrato u orden de compra	24/04/2025	
Fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato u orden de compra (pactada inicialmente)	05/06/2025	
Fecha de inicio del plazo de ejecución de la(s) adición(es)	N/A	
Fecha de terminación del plazo de ejecución de la(s) adición(es)	N/A	
Adiciones	N/A	
Modificatorios	N/A	
Prorrogas	N/A	
Otros	N/A	

1. DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN AL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA

1.1 Acciones adelantadas:


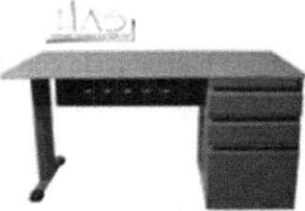
Durante los primeros días del mes de Junio del año 2025, la entidad hace entrega del escritorio del cual se había realizado devolución por parte de la persona encarga de Salud y Seguridad en el trabajo de la Unidad Prestadora de Salud Casanare, cumpliendo con los tiempos pactados en la orden de compra.

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES DEL CONTRATISTA

(No aplica para mínima cuantía)


CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Nombre del bien disponible	Características técnicas del bien disponible	Valor unitario incluido IVA
<p>0h406122970rxyan SILLA OPERATIVA NIZA BASE NYLON</p> 	<p>Silla con espalda externa en polipropileno de alto impacto con sistema graduable en altura y profundidad, bastidor interno en polipropileno y abullonada con espuma de alta densidad N°26 rosada. Asiento interno en polipropileno tapizado en espuma inyectada de alta calidad con carcasa externa en polipropileno tapizado en paño negro. Base Nylon. Mecanismo sincro cremallera 2 palancas, permite ajustar la altura de la espalda por medio de cremallera.</p> <p>Garantía de 12 meses por defectos de fábrica. NO aplica por roturas correspondiente a mal uso por el usuario, caídas o golpes, ni desgaste por uso normal.</p> <p>Todos nuestros muebles vienen desarmados y empacados en caja, requieren ensamble o armado, no incluido en el precio de venta</p> <p>PRODUCTO BAJO PEDIDO 45 DIAS HABLES</p> <p>IMAGEN DE REFERENCIA</p>	<p>\$ 500.000</p>
<p>55z010na4dew0u6t ESCRITORIO OPERATIVO CON CAJONERA</p> 	<p>Superficie: en Madecor RH resistente a la humedad / Medida: 120 x 60 cm con Base Metálica / Recubrimiento en Pintura electrostática. Archivador Metálico de Tres gavetas con Recubrimiento en Pintura electrostática.</p> <p>El color puede variar de acuerdo a la disponibilidad de producto, el color no influye en su funcionamiento.</p> <p>PRODUCTO SUJETO A FABRICACIÓN, BAJO PEDIDO 45 DÍAS HÁBILES.</p> <p>IMAGEN DE REFERENCIA NO INCLUYE INSTALACIÓN</p>	<p>\$ 1.350.000</p>

2.1. NOVEDADES, SITUACIONES ANORMALES O DE RELEVANCIA

N/A

3. AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA:

Página 4 de 5	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0019		
Fecha: 12-03-2021	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA	
Versión: 5		

A la fecha de corte del presente informe de supervisión ha transcurrido (39) días calendario desde Que inició el plazo de ejecución del contrato u orden de compra, restando (0) días calendario para que finalice el plazo de ejecución.

4. TRÁMITES Y VERIFICACIÓN DE PAGOS:

De conformidad con los términos y condiciones de la tienda virtual del estado colombiano para las grandes superficies.

4.1 Ejecución Financiera y Pagos:

a. Balance general de pagos y entregas		
	Valor en pesos	% del valor del contrato u orden de compra
Valor total del contrato u orden de compra	\$8.050.000,00	100%-
Valor total de las entregas	\$0,00	0.00%
Valor total facturado	\$0,00	0.00%
Valor facturado pendiente de pago	\$0,00	0.00%
Valor pagado	\$0.00	0.00%
Valor pendiente de entrega	\$8.050.000,00	100%

b. Detalle de las entregas, valores facturados y pagos efectuados en el periodo informado (la supervisión deberá relacionar de manera discriminada lo correspondiente a la ejecución del contrato u orden de compra únicamente del periodo que está informando)							
No. de acta o constancia de recibido	Valor recibido	Fecha de recibido	Valor facturado	No. factura	Valor pagado	Valor deducciones	No. orden de pago
N/A	\$0,00	N/A	\$0,00	N/A	\$0,00	\$0,00	Consulte en SECOP II o tesorería Unidad

Nota: Pendiente que la entidad allegue facturación de los elementos suministrados a la Unidad Prestadora de Salud Casanare

4.2 Entrada de Bienes (verificar que los bienes hayan ingresado a los estados contables, si aplica)

5. RECOMENDACIONES

La orden de compra se ha desarrollado de acuerdo a su objeto y el contratista ha cumplido con las funciones establecidas en el mismo.

6. CONCLUSIONES

El supervisor, deberá marcar con una (x) las casillas según corresponda al periodo entregado, con el fin de Que la administración tenga claridad frente al cumplimiento o no del contratista. El no diligenciamiento será Causal de la devolución del respectivo informe de supervisión.

El contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas contractuales	SI <u> X </u>	Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes (técnicos obligatorios establecidos en las especificaciones técnicas, incluyendo las ambientales, de seguridad y salud en el trabajo y otros).
	NO <u> </u>	En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, se informó mediante comunicación oficial No. _____ Del _____, dirigida al ordenador del gasto, las obligaciones incumplidas.

Atentamente,



Firma _____
Capitán CRISTIAN DAVID ROBLES GUERRERO
 Jefe Unidad Prestadora de Salud Casanare
 Supervisor orden de Compra No 145214
 Correo electrónico: decas.upres@policia.gov.co
 No. Celular: 3507113803