

Página 1 de 11	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0019		
Fecha: 12-03-2021	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U	
Versión: 5 724273192	ÓRDENES DE COMPRA	

No. GS-2023-

DILOF-GUMOV 29.10

Bogotá D.C. 03 NOV 2023

Señora Brigadier general
OLGA PATRICIA SALAZAR SÁNCHEZ
Directora Logística y Financiera
Bogotá D.C.

ASUNTO: informe de supervisión de la orden de compra No. 111662**TIPO DE INFORME****PERIÓDICO** X **O FINAL** ____**Periodo del informe de supervisión**

Desde	04/10/2023	Hasta	04/11/2023
--------------	-------------------	--------------	-------------------

En cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública", así como de la Resolución No.03049 del 30 de julio del 2014 "Por la cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional", Resolución No. 00090 del 15/01/2018, "Por la cual se actualiza, modifica y complementa el Manual de Contratación de la Policía Nacional adoptado mediante Resolución No. 03049 de 2014", y la "Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado" expedida por Colombia Compra Eficiente, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, sin perjuicio de las funciones establecidas contractualmente y aquellas inherentes a la naturaleza del ejercicio de la supervisión, me permito presentar el correspondiente informe de la orden de compra del asunto a través del cual se detalla, el seguimiento y el grado de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo contrato u orden, así:

INFORMACIÓN GENERAL:

- El 14/07/2023 mediante comunicación oficial No. GS-2022-024437-DILOF, la señora Brigadier General Olga Patricia Salazar Sánchez, obrando en calidad de directora Logística y Financiera nombró como supervisor de la orden de compra del asunto al señor teniente Omar Stiventh Ospino Torres.
- El del 29/09/2023 mediante comunicación oficial No. GS-2022-010565-DILOF, la señora Brigadier General Olga Patricia Salazar Sánchez, obrando en calidad de Jefe Nacional De Administración de Recursos nombró como supervisora de la orden de compra del asunto a la señora Capitán Martha Lucía Cañizalez Mera, responsable de Estadística y Control Vehicular GUMOV DILOF.
- Periodicidad establecida para la entrega del informe de supervisión:** mensual.

Página 2 de 11	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0019		
Fecha: 12-03-2021	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA	
Versión: 5		

• **No. de informes de supervisión presentados y publicados en SECOP II: 3**

- El 04/08/2023 se radicó mediante comunicación oficial Nro.GS-2023-002548-DILOF, primer informe de supervisión de la orden de compra 111662 correspondiente al mes de julio de 2023.
- El 05/09/2023 se radicó mediante comunicación oficial Nro.GS-2023-006043-DILOF, segundo informe de supervisión de la orden de compra 111662 correspondiente al mes de agosto de 2023.
- El 05/10/2023 se radicó mediante comunicación oficial Nro.GS-2023-010044-DILOF, tercer informe de supervisión de la orden de compra 111662 correspondiente al mes de septiembre de 2023.

Información del contrato u orden de compra

Contrato No. / Orden de compra No.	Orden de compra 111662
Objeto del Contrato / instrumento de agregación de la orden de compra.	ADQUISICIÓN EQUIPO AUTOMOTOR: MOTOCICLETA PARA FORTALECER EL SERVICIO DE POLICÍA UNIFORMADA: A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS PARA LA ADQUISICIÓN DE MOTOCICLETAS, CUATRIMOTOS Y MOTOCARROS II CCE-971-AMP-2019.
Contratista	Fábrica Nacional De Autopartes S. A. FANALCA S.A.
Representante legal	MARITZA XIMENA PARRADO ARCOS
Valor inicial de la orden de compra	\$3.941.114.318,00 TRES MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y UN MILLONES CIENTO CATORCE MIL TRESCIENTOS DIECIOCHO M/CTE IVA INCLUIDO.
Valor adiciones de la orden de compra	Adición No. 1 de Fecha: 08/09/2023 \$514.058.389,32 Por valor de QUINIENTOS CATORCE MILLONES CINCUENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS CON TREINTA Y DOS CENTAVOS M/CTE INCLUIDO IVA. Adición No. 2 de Fecha: 12/10/2023 \$1.456.498.769,40 Por valor de MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS CON SETENTA CENTAVOS M/CTE INCLUIDO IVA.
Valor total de la orden de compra	\$5.911.671.476,72 CINCO MIL NOVECIENTOS ONCE MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS CON SETENTA Y DOS CENTAVOS M/LEGAL INCLUIDO IVA.
Plazo de ejecución inicial	Se desarrollará a partir del perfeccionamiento de la orden de compra y, previa expedición del registro presupuestal del compromiso hasta el 25/09/2023.
Fecha de inicio del plazo de la orden de compra	20/06/2023
Fecha de terminación de la orden de compra (pactada inicialmente)	25/09/2023
Fecha de inicio del plazo de ejecución de las adiciones	Adición No. 1 de fecha 08/09/2023 Adición No. 2 de Fecha 12/10/2023

Página 3 de 11	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0019		
Fecha: 12-03-2021	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA	
Versión: 5		
Fecha de terminación del plazo de ejecución de la adición	24/11/2023.	
Adiciones	Adición No. 1 de fecha 08/09/2023 \$514.058.389,32 Adición No. 2 de Fecha 12/10/2023 \$1.456.498.769,40	
Modificatorios	Primera modificación Adición No.1 y prorrogas No.1 08/09/2023 Las partes contratantes convienen suscribir la adición No.1 y prorrogas No.1 a la orden de compra, adicionando el valor de \$514.058.389,32 moneda legal y prorrogando el plazo de ejecución hasta el 24 de noviembre de 2023. Soportes mediante solicitud al contratista No. GS-2023-003624-DILOF del 15/08/2023, viabilidad del contratista mediante documento sin número del 15/08/2023, Certificación Plan Anual de Adquisiciones No.118 del 01/08/2023, CDP No.73023 del 07/09/2023 recurso 11, formato de constancia que la adquisición no supera el 50% de fecha 06/09/2023, solicitud a la ordenación del gasto No. GS-2023-004227-DIRAF del 19/08/2023. 19/09/2023 Las partes contratantes convienen suscribir la adición No.1 y prorrogas No.1 a la orden de compra, aclarando el valor de la adición, toda vez que el mismo corresponde a la suma de \$514.058.389,32 moneda legal y no al valor inicial que por error de digitación le hizo falta \$0.02 centavos; lo anterior teniendo en cuenta los soportes mediante solicitud al contratista No. GS-2023-003624-DILOF del 15/08/2023, viabilidad del contratista mediante documento sin número del 15/08/2023, Certificación Plan Anual de Adquisiciones No.118 del 01/08/2023, CDP No.73023 del 07/09/2023 recurso 11, formato de constancia que la adquisición no supera el 50% de fecha 06/09/2023, solicitud a la ordenación del gasto No. GS-2023-004227-DIRAF del 19/08/2023. Segunda modificación Adición No. 2 de fecha 12/10/2023 Las partes contratantes convienen suscribir la adición No.2 a la orden de compra, adicionando el valor de \$1.456.498.769,40 moneda legal. Soportada mediante solicitud al contratista No. GS-2023-010686-DILOF del 09/10/2023, viabilidad del contratista mediante documento sin número del 09/10/2023, Certificado Plan Anual de Adquisiciones No. 826 del 05/10/2023, CDP No. 83223 del 11/10/2023 recurso 10, formato de constancia que la adición no supera el 50% de fecha 10/10/2023.	
Prorrogas	Primera 19/09/2023	
Otros	N/A	

1. DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN AL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA

1.1 Acciones adelantadas:

Mes julio de 2023

- El 07/07/2023 mediante acta Nro. AC-2023-000796-DIRAF se realizó el acta de inicio con la señora Maritza Ximena Parrado representante legal de Fanalca, la señora Patricia Mejía representante legal de DISMOTOS, el señor Mayor Jhony Alberto Marín Montes, jefe del Grupo de Movilidad y el teniente Luis Fernando Gonzales Pulido. Fijando los puntos y acuerdos necesarios para ejecutar dicha orden de compra.

Página 4 de 11	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0019		
Fecha: 12-03-2021	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA	
Versión: 5		

- El 14/07/2023 mediante comunicación oficial GS-2022-024437-DILOF, la señora Brigadier General Olga Patricia Salazar Sánchez, obrando en calidad de directora Logística y Financiera nombró como supervisor de la orden de compra del asunto al señor teniente Omar Stiventh Ospino Torres.
- El 23/07/2023 mediante comunicación oficial GS-2023-000888- DILOF, se solicita a la Fábrica Nacional de Autopartes, el plan de mantenimiento de la motocicleta HONDA XRE 300 ABS con el valor en pesos de cada rutina de mantenimiento post venta, con el fin de orientar a las unidades asignadas dentro del plan de distribución.

Mes agosto de 2023

- El 15/08/2023 mediante comunicación oficial GS-2023-003624-DILOF, se solicita a los señores de la FABRICA NACIONAL DE AUTOPARTES S.A. FANALCA S.A, la adición de DOCE (12) motocicletas para el mejoramiento de la movilidad estratégica, orientada al servicio de policía en el territorio nacional, por valor de QUINIENTOS CATORCE MILLONES CINCUENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS CON TREINTA Y DOS CENTAVOS MONEDA LEGAL (\$514,058,389.32) INCLUIDO IVA, conservando las condiciones técnicas, económicas y jurídicas establecidas en la orden de compra principal.
- El 15/08/2023 mediante oficio de fecha la señora Maritza Ximena Parrado Arcos Gerente de negocios especiales motocicletas honda, manifiesta aceptar la adición de 12 motocicletas Honda XRE 300 ABS por valor de \$ 514.058.389,32 incluido IVA, conservando las condiciones técnicas, económicas y jurídicas establecidas en la orden de compra principal. Sin embargo, solicitan la ampliación del vencimiento actual hasta el 24/11/2023 o 60 días, plazo requerido para la distribución, matrícula y equipamiento.
- El 19/08/2023 mediante comunicación oficial GS-2023004230-DILOF, se emite ante la señora ordenadora del gasto la viabilidad para la adición No. 1 de doce (12) motocicletas Honda XRE 300 ABS y prórroga No. 1 en la adición de 60 días calendario al plazo final de ejecución hasta el 24/11/2023.
- El 19/08/2023 mediante comunicación oficial GS-2023-004227-DILOF, se solicita ante la ordenadora del gasto la solicitud de adición No.1, por un valor de QUINIENTOS CATORCE MILLONES CINCUENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS CON TREINTA Y DOS CENTAVOS MONEDA LEGAL (\$514,058,389.32) INCLUIDO IVA y prórroga No. 1 de 60 días calendario al plazo final de ejecución hasta el 24/11/2023. Lo anterior, argumentando que *"el plazo adicional, es requerido para la distribución, matrícula y equipamiento"* del nuevo parque automotor.

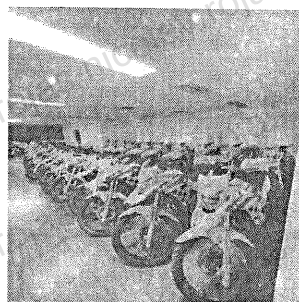
Mes septiembre de 2023

- El 21/09/2023 mediante comunicación oficial Nro. GS-2023-008280-DILOF, se solicita autorización para desplazamiento el día viernes 26/09/2023 a la fábrica Nacional de Autopartes S.A. FANALCA S.A. ubicada en la ciudad de Jumbo – Valle del Cauca, con el fin de realizar revista física a las 104 motocicletas adquiridas y que serán entregadas a 45 unidades contempladas en el plan de distribución. es preciso indicar, que los gastos de traslado fueron asumidos por el contratista dentro del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.
- El 25/09/2023 mediante comunicación oficial GS-2023-003624-DILOF, se solicita a los señores de la FABRICA NACIONAL DE AUTOPARTES FANALCA S.A, la adición de treinta y cuatro (34) motocicletas para el mejoramiento de la movilidad estratégica, orientada al servicio de policía en el territorio nacional, por valor de MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS CON SETENTA CENTAVOS MONEDA

Página 5 de 11	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0019		
Fecha: 12-03-2021	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA	
Versión: 5		

LEGAL (\$ 1.456.498.769,70) INCLUIDO IVA, conservando las condiciones técnicas, económicas y jurídicas establecidas en la orden de compra principal.

- El 25/09/2023 la señora Maritza Ximena Parrado Arcos Gerente de negocios especiales motocicletas honda, manifiesta aceptar la adición de 34 motocicletas Honda XRE 300 ABS por valor de \$1.456.498.769,70 incluido IVA, conservando las condiciones técnicas, económicas y jurídicas establecidas en la orden de compra principal.
- El 25/09/2023 mediante comunicación oficial Nro. GS-2023-008689-DILOF, se emite ante la señora ordenadora del gasto, la Brigadier general Olga Patricia Salazar Sánchez, viabilidad para la adición No. 2 de treinta y cuatro (34) motocicletas Honda XRE 300 ABS.
- El 25/09/2023 mediante comunicación oficial GS-2023-008690-DILOF, se solicita ante la ordenadora del gasto la solicitud de adición No.2, por un valor de MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS CON SETENTA CENTAVOS MONEDA LEGAL (\$ 1.456.498.769,70) INCLUIDO IVA.
- El día 29/09/2023 se realiza la visita técnica a las 104 motocicletas adquiridas que serán entregadas a 45 unidades contempladas en el plan de distribución. Verificando su estado físico y que el número de motor y chasis coincida con el plan de distribución.



- El del 29/09/2023 mediante comunicación oficial No. GS-2022-010565-DILOF, la señora Brigadier General Olga Patricia Salazar Sánchez, obrando en calidad de Jefe Nacional De Administración de Recursos nombró como supervisora de la orden de compra del asunto a la señora Capitán Martha Lucia Cañizalez Mera, responsable de Estadística y Control Vehicular GUMOV DILOF.

Mes octubre de 2023

- El 21 de octubre de 2023, la señora Patricia Mejía Pérez representante Legal Dismotos PM, mediante comunicación oficial sin número solicita "coordinar con el grupo de control de Calidad de la Policía Nacional, muestreo del 100% por primera vez, para evaluar requisitos generales de los elementos correspondientes la orden de compra 111662".
- El 23 de octubre de 2023, la señora Capitán Martha Lucia Cañizalez Mera, supervisora de la orden de compra mediante comunicación oficial GS-2023-012233-DILOF, solicita muestreo al jefe Grupo Control De Calidad de los elementos correspondientes a la orden de compra 111662.
- El 23 de octubre de 2023, la señora Brigadier general Olga Patricia Salazar Sánchez Directora Logística y Financiera, mediante comunicación oficial GS-2023-012902-DILOF solicita a nivel nacional nombramiento "apoyo técnicos de la orden de compra 111662", de acuerdo al siguiente plan de distribución.

Página 6 de 11

Código: 2BS-FR-0019

Fecha: 12-03-2021

Versión: 5

ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE
CONTRATOSINFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U
ÓRDENES DE COMPRA

POLICÍA NACIONAL

REGIONES DE POLICIA	UNIDAD	Orden de compra principal.	Adición No.1 y No.2.	Total
REGIÓN 1	DEBOY	2	2	4
	DECUN	3	2	5
	DESAP	2	0	2
	MESOA	0	1	1
	METUN	2	0	2
	REMSA	3	0	3
REGIÓN 2	DECAQ	1	0	1
	DEPUY	1	1	2
	DETOL	2	0	2
	DEUIL	1	1	2
	MENEV	1	0	1
	METIB	3	0	3
REGIÓN 3	DECAL	2	1	3
	DEQUI	2	1	3
	DERIS	1	1	2
	MEMAZ	1	1	2
	MEPER	2	1	3
	DECAU	1	2	3
REGIÓN 4	DENAR	3	1	4
	DEVAL	3	0	3
	MECAL	2	2	4
	MEPAS	2	1	3
	MEPOY	1	1	2
	DEMAM	2	0	2
REGIÓN 5	DENOR	2	1	3
	DESAN	2	1	3
	MEBUC	1	1	2
	DEANT	1	1	2
	DECHO	3	0	3
	DECOR	1	0	1
REGIÓN 6	DEURA	1	1	2
	MEMOT	1	1	2
	MEVAL	2	2	4
	DECAS	2	1	3
	DEGUV	1	0	1
	DEMET	3	0	3
REGIÓN 7	MEVIL	3	0	3
	DEATA	1	0	1
	DEBOL	1	1	2
	DECES	3	0	3
	DEGUA	3	0	3
	DEMAG	2	0	2
REGIÓN 8	DESUC	2	1	3
	MEBAR	0	2	2
	MECAR	2	0	2
	MESAN	2	0	2
DIRECCIÓN	DILOF	10	14	24
TOTAL		92	46	138

Página 7 de 11	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0019		
Fecha: 12-03-2021	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA	
Versión: 5		

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA LEGALES	CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
1. Entregar a Colombia Compra Eficiente en la oportunidad que esta señale, la información necesaria para incluir en el Catálogo y para la operación de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.	N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente
2. Operar el portal de Proveedores de la Tienda Virtual del Estado Colombiano en los términos definidos en las guías de la Tienda Virtual.	N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente
3. Cumplir con los procesos definidos en la guía de proveedores para el Acuerdo Marco.	N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente
4. Responder en las condiciones dentro del término previsto en los Documentos del Proceso las Solicitudes de Cotización de las Entidades Compradoras.	N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente
5. Informar a Colombia Compra Eficiente cualquier cambio en su condición como Proveedor, bien sea cambios de nombre, ser parte de fusiones o adquisiciones o reorganizaciones empresariales.	N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente
6. Informar de inmediato a Colombia Compra Eficiente cuando se abstenga de cotizar por mora de la Entidad Compradora.	N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente
7. Entregar las Motocicletas, Cuatrimotos y Motocarros de acuerdo con las condiciones de los Documentos del Proceso.	SI	Esta supervisión se encuentra a la espera de que el proveedor entregue las 694 motocicletas, de acuerdo a las características descritas en la Especificación Técnica.
8. Cumplir con los plazos establecidos en el Acuerdo Marco.	SI	A cumplido con lo establecido en el acuerdo marco, de igual forma, solicitud prorroga por 45 días.
9. Abstenerse de cotizar descuentos por debajo de los definidos en el Catálogo. Los precios cotizados con un descuento menor al permitido se entenderán como cotizados con los descuentos del Catálogo.	N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente
10. Abstenerse de modificar o alterar la información y las fórmulas de cálculo de la Solicitud de Cotización y de los formatos disponibles en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.	N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente
11. Garantizar que ninguna de las condiciones y especificaciones técnicas establecidas en el Acuerdo Marco y en el pliego de condiciones generan costos adicionales a las Entidades Compradoras o a Colombia Compra Eficiente.	SI	El valor de cada motocicleta junto con sus accesorios está contemplado en la orden de compra 101713 y el proveedor no ha presentado ninguna modificación en cuanto a costos.
12. Abstenerse de utilizar la información entregada por la Entidad Compradora para cualquier fin distinto a la ejecución de la Orden de Compra.	SI	El proveedor firmo acuerdo de confidencialidad durante la etapa precontractual.
13. Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas.	SI	El proveedor firmo acuerdo de confidencialidad durante la etapa precontractual.
14. Mantener la debida confidencialidad de la información que pueda llegar a conocer durante la ejecución de la Orden de Compra.	SI	El proveedor firmo acuerdo de confidencialidad durante la etapa precontractual.
15. Remitir a la Entidad Compradora los soportes que certifiquen que se encuentra al día con las obligaciones de pago de los aportes al sistema de seguridad social y de salud.	SI	El proveedor presentó los soportes de pago de aportes al sistema de seguridad y de salud vigentes.
16. Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes de Colombia Compra Eficiente o las Entidades Compradoras eficaz y oportunamente, de acuerdo con lo establecido en el presente documento. Considerar a cada una de las Entidades Compradoras como clientes prioritarios.	N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente
17. Mantener actualizada la información requerida por el SIIF.	N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente
18. Entregar la información requerida por las Entidades Compradoras para registrar al Proveedor en sus sistemas de pago.	N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente.
19. Entregar a Colombia Compra Eficiente un reporte de ventas al amparo del Acuerdo Marco, con los inconvenientes recurrentes durante la vigencia de este en dos oportunidades: (i) seis (6) meses antes del	N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente.

Página 8 de 11	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS		 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0019			
Fecha: 12-03-2021	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U		
Versión: 5	ÓRDENES DE COMPRA		
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA LEGALES		CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
vencimiento del Acuerdo Marco; y (ii) diez (10) días hábiles después del vencimiento del plazo del Acuerdo Marco.			
20. Informar a Colombia Compra Eficiente cuando una Entidad Estatal de la Rama Ejecutiva del Poder Público del orden nacional, pretenda adquirir Motocicletas, Cuatrimotos y Motocarros por fuera del Acuerdo Marco. Esta información debe darla dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha en la cual el Proveedor recibió la solicitud de cotización o de información comercial, o tuvo conocimiento del Proceso de Contratación que adelanta la Entidad Estatal.		N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente
21. Informar a Colombia Compra Eficiente 30 días después del vencimiento de la Orden de Compra que venza más tarde en el tiempo, si existen Entidades Compradoras con obligaciones de pago pendientes.		N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente
22. Informar a Colombia Compra Eficiente cualquier cambio en la persona que representa al Proveedor en la administración y ejecución del Acuerdo Marco, a quien deben dirigirse las comunicaciones y notificaciones de acuerdo con lo establecido en la Cláusula 29.		N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente
23. Cumplir con el Código de Integridad de Colombia Compra Eficiente, disponible en el enlace: https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_documentos/codigo_integridad_2018.pdf		N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente
24. Cumplir con los Términos y Condiciones de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.		N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente
25. Mantener actualizada la garantía de cumplimiento según lo establecido en la Cláusula 18.		N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente
26. Notificar por escrito cualquier solicitud de modificación del Acuerdo Marco al asegurador que expida la garantía de cumplimiento.		N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente
27. Entregar a Colombia Compra Eficiente el documento que acredite la adecuada notificación de la modificación al asegurador, en la fecha prevista para la firma de la modificación del Acuerdo Marco.		N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente
28. Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra, aun cuando estas excedan la vigencia del Acuerdo Marco.		N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente
29. Publicar las facturas en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.		SI	Al momento no se ha realizado recepción de bienes para facturar.
30. Cumplir con la guía para Cotizar en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.		SI	Al momento no se presentado ninguna observación.
31. Informar a la Entidad Compradora y a Colombia Compra Eficiente, en el plazo establecido para responder el evento de cotización la existencia de posibles conflictos de interés con una Entidad Compradora en los términos de Cláusula 22.		N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente.
Obligaciones específicas del Acuerdo Marco			
32. Constituir una garantía de cumplimiento dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la colocación de la Orden de Compra a favor de la Entidad Compradora, por el valor, amparos y vigencia establecidos en la Cláusula 18.		SI	Las pólizas fueron recibidas de acuerdo a las condiciones solicitadas.
33. Entregar de las Motocicletas, Cuatrimotos y Motocarros de acuerdo con los plazos definidos en la Tabla.		SI	Al momento no se ha realizado recepción de bienes.
34. Indicar en la respuesta a la Cotización el mayor plazo de entrega de las Motocicletas, Cuatrimotos y Motocarros, sin que supere los 90 días calendario, cuando: (i) deba realizar las Adecuaciones o instalar los Accesorios solicitados por la Entidad Compradora; o (ii) la cantidad de Motocicletas, Cuatrimotos y Motocarros a entregar sea 50 unidades o más.		SI	Al momento no se ha realizado recepción de bienes.
35. Indicar en la respuesta a la Cotización el mayor plazo de entrega de las motocicletas, cuatrimotos y motocarros superiores a 500 cc, sin que supere los 150 días calendario, cuando: (i) deba realizar las Adecuaciones o instalar los Accesorios solicitados por la Entidad Compradora; (ii) la cantidad a entregar sea 10 unidades o más; o (iii) sea una Motocicleta Eléctrica.		N/A	Las motocicletas a adquirir son de cilindraje 300CC.
36. Cumplir con el procedimiento establecido en la Cláusula 7 de este documento.		SI	Se realizó reunión de apertura mediante acta No. 000796-DIRAF-GUMOV – 2.25

Página 9 de 11		ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS		 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0019				
Fecha: 12-03-2021		INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U		
Versión: 5		ÓRDENES DE COMPRA		
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA LEGALES		CUMPLIÓ	OBSERVACIONES	
			del 07/07/2023. Y se notificó del plan de distribución de la adición 01 y número 2 de la orden de compra 111662 del 31/10/2023 mediante comunicación oficial GS-2023-013405-DILOF enviada a la señora Maritza Ximena Parrado Arcos Representante Legal Fabrica Nacional de Autopartes FANALCA S.A.	
37. Informar a la Entidad Compradora cuando las Motocicletas, Cuatrimotos y/o Motocarros estén disponibles y matriculados para la entrega.		SI	Al momento no se ha realizado recepción de bienes.	
38. Garantizar la calidad y funcionamiento de las Motocicletas, Cuatrimotos y Motocarros, las Adecuaciones y los Accesorios.		SI	Al momento no se ha realizado recepción de bienes.	
39. Garantizar la oportuna y correcta realización del Mantenimiento Preventivo a las Motocicletas, Cuatrimotos y Motocarros, en caso de no llevarse a cabo y a solicitud del supervisor de la orden de compra, debe llevar a cabo la devolución de los insumos y valor de la mano de obra pagados.		SI	Las motocicletas son adquiridas con mantenimiento preventivo, no se presentaron novedades.	
40. Entregar a la Entidad Compradora la información de las Motocicletas, Cuatrimotos y/o Motocarros adquiridos para que la Entidad Compradora pueda adquirir el SOAT de los mismos.		SI	Al momento no se ha realizado recepción de bienes.	
41. Entregar las Motocicletas, Cuatrimotos y/o Motocarros a la Entidad Compradora matriculados ante la autoridad de tránsito indicada por la Entidad Compradora en los plazos de la cláusula 12.33 y en los lugares indicados por la Entidad Compradora en la Orden de Compra. Cuando la Entidad Compradora no se encuentre a paz y salvo con las autoridades de tránsito para todos los efectos de matrícula de las Motocicletas, Cuatrimotos y/o Motocarros, el proveedor deberá requerir a más tardar el día siguiente de conocimiento del hecho a la entidad compradora para que normalice el tema a más tardar dentro de los 20 días calendario antes de terminar el plazo señalado en la orden de compra, en caso de no lograrse la Entidad 4C compradora debe solicitarle al Proveedor que le descuenta de la factura el valor de la matrícula y recibir a satisfacción las Motocicletas, Cuatrimotos y/o Motocarros sin matricular.		SI	No se presentaron novedades con la matrícula de las motocicletas en la oficina de tránsito de Chía Cundinamarca.	
42. Informar oportunamente a Colombia Compra Eficiente y a las Entidades Compradoras a quienes han vendido Motocicletas, Cuatrimotos y/o Motocarros, cualquier cambio en el soporte técnico del Mantenimiento Preventivo, incluyendo cambio de dirección o de representante obligado a prestar este servicio.		SI	Al momento no se ha informado por parte del proveedor, cambios en el soporte técnico del mantenimiento preventivo.	
43. Solicitar a Colombia Compra Eficiente la inclusión en el Catálogo del nuevo Modelo de las Referencias que ofrece tan pronto el nuevo Modelo esté disponible en el mercado.		N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente	
44. Incluir en la Guía de Valores de FASECOLDA las Motocicletas Eléctricas a más tardar tres (3) meses después de la firma del contrato o de su solicitud de inclusión en el Catálogo.		N/A	Obligación para cumplimiento de Colombia Compra Eficiente	
45. A partir del 1 de enero de 2021, todas las motocicletas que se fabriquen ensamblen o importen para la circulación en territorio nacional, deben cumplir con la normativa EURO 3, su equivalente o superior de forma tal que se garanticen los estándares de emisiones que se exija la norma, para el efecto y en caso de ser necesario, se deberá solicitar la actualización del catálogo respectiva de acuerdo con lo establecido en la cláusula 10 del Acuerdo Marco.		SI	De acuerdo a la ficha técnica del modelo de motocicleta Honda XRE 300ABS, certifica que cuenta con EURO III.	

Nota: las obligaciones del contratista fueron tomadas del Acuerdo Marco para la adquisición de Motocicletas, Cuatrimotos y/o Motocarros CCE-971-AMP-2019, celebrado entre Colombia Compra Eficiente y la Unión Temporal Auteco, Suzuki Motor de Colombia S.A, Colombiana de Comercio S.A, Industria Colombiana de Motocicletas Yamaha S.A, 7 M GROUP S.A, Fábrica Nacional de Autopartes S.A., cláusula 12 obligaciones del contratista.

Página 10 de 11	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0019		
Fecha: 12-03-2021	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA	
Versión: 5		

2.1 NOVEDADES, SITUACIONES ANORMALES O DE RELEVANCIA

- El 19/09/2023 las partes contratantes convienen suscribir la adición No.1 y prorroga No.1 a la orden de compra, aclarando el valor de la adición, toda vez que el mismo corresponde a la suma de \$514.058.389,32 moneda legal y no al valor inicial que por error de digitación le hizo falta \$0.02 centavos; lo anterior teniendo en cuenta los soportes mediante solicitud al contratista No. GS-2023-003624-DILOF del 15/08/2023, viabilidad del contratista mediante documento sin número del 15/08/2023, Certificación Plan Anual de Adquisiciones No.118 del 01/08/2023, CDP No.73023 del 07/09/2023 recurso 11, formato de constancia que la adquisición no supera el 50% de fecha 06/09/2023, solicitud a la ordenación del gasto No. GS-2023-004227-DIRAF del 19/08/2023.
- El 12/10/2023 las partes contratantes convienen suscribir la adición No.2 a la orden de compra, adicionando el valor de \$1.456.498.769,40 moneda legal. Soportada mediante solicitud al contratista No.GS-2023-010686-DILOF del 09/10/2023, viabilidad del contratista mediante documento sin número del 09/10/2023, Certificado Plan Anual de Adquisiciones No. 826 del 05/10/2023, CDP No. 83223 del 11/10/2023 recurso 10, formato de constancia que la adición no supera el 50% de fecha 10/10/2023. Generando un valor total de la orden de compra por \$5.911.671.476,72 CINCO MIL NOVECIENTOS ONCE MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS CON SETENTA Y DOS CENTAVOS M/LEGAL INCLUIDO IVA.
- El 23 de octubre de 2023, la supervisora de la orden de compra mediante comunicación oficial GS-2023-012233-DILOF, solicita muestreo al jefe Grupo Control De Calidad de los elementos correspondientes a la orden de compra 111662, a la fecha no se ha recibido respuesta.

3. AVANCE DE LA EJECUCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA:

A la fecha de corte del presente informe de supervisión han transcurrido (138) días calendario desde que inició el plazo de ejecución del contrato u orden de compra, restando (20) días calendario para que finalice el plazo de ejecución.

4. TRÁMITES Y VERIFICACIÓN DE PAGOS:

La Entidad Compradora debe aprobar o rechazar las facturas dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su presentación. Una vez aprobadas, la Entidad Compradora debe pagar las facturas dentro de los cuarenta y cinco (45) días calendario, siguientes a la fecha de su aprobación. Si al realizar la verificación completa de una factura no cumple con las normas aplicables o se solicita correcciones a la misma, el término de cuarenta y cinco (45) días calendario empezará a contar a partir de la aprobación de la nueva factura. Igualmente, es obligación del Proveedor remitir a la Entidad Compradora los soportes.

4.1 Ejecución Financiera y Pagos:

a. Balance general de pagos y entregas O.C. 111662		
	Valor en pesos	% del valor del contrato u orden de compra
Valor total del contrato u orden de compra	\$5.911.671.476,72	100%
Valor total de las entregas	0	0%
Valor total facturado	0	0%
Valor facturado pendiente de pago	0	0%
Valor pagado	0	0%
Valor pendiente de entrega	\$5.911.671.476,72	100%

Página 11 de 11	ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS	 POLICÍA NACIONAL
Código: 2BS-FR-0019		
Fecha: 12-03-2021	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA	
Versión: 5		

a. Detalle de las entregas, valores facturados y pagos efectuados en el periodo informado (la supervisión deberá relacionar de manera discriminada lo correspondiente a la ejecución del contrato u orden de compra únicamente del periodo que está informando)

No. de acta o constancia de recibido	Valor recibido	Fecha de recibido	Valor facturado	No. factura	Valor pagado	Valor deducciones	No. orden de pago
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

4.2 Entrada de Bienes: N/A

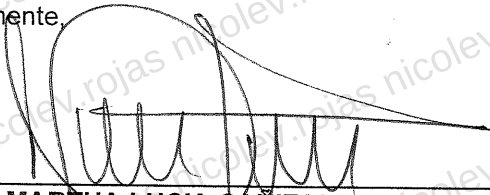
5. RECOMENDACIONES

En calidad de supervisora de la presente orden de compra manifiesto que se ha venido ejecutando el contrato de acuerdo a las condiciones pactadas en el acuerdo marco, cumpliendo así las obligaciones correspondientes a cada una de las partes.

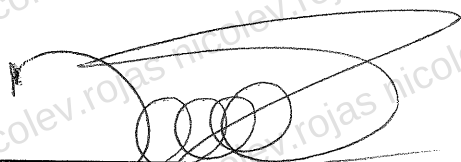
6. CONCLUSIONES

El contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas contractuales.	SI <u>X</u>	Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes (técnicos obligatorios establecidos en las especificaciones técnicas, incluyendo las ambientales, de seguridad y salud en el trabajo y otros).
	NO <u> </u>	En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, se informó mediante comunicación oficial No. <u> </u> del <u> </u> , dirigida al ordenador del gasto, las obligaciones incumplidas.

Atentamente,



Firma
Capitán **MARTHA LUCIA CANIZALEZ MERA**
Responsable de Seguimiento Contractual
Supervisor orden de Compra No. 101713
Correo electrónico: martha.canizalez1018@correo.policia.gov.co
No. Celular: 3148250330



Firma
Revisado por: **Mayor JHONY ALBERTO MARYN MONTES**
Jefe grupo de movilidad DILOF

