



Versión: 08  
Código: GIL-F-010

PROCESO

GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública:

Pública Clasificada:

Pública Reservada:

Acta N° 1

FECHA: 9/04/2026 CIUDAD/MUNICIPIO: Yopal  
 COD REGIONAL: 85 REGIONAL CASANARE  
 CENTRO DE COSTO: DESPACHO DIRECCIÓN REGIONAL  
 COD CENTRO DE COSTO: 101085  
 TIPO DE ADQUISICIÓN: ORDEN DE COMPRA TIPO DE ENTREGA: SUMINISTRO  
 N° DE ACTO ADMINISTRATIVO: 160513 FECHA ACTO ADMINISTRATIVO: 12/02/2026  
 RUBRO PRESUPUESTAL: C-3603-1300-20-20305C-3603025-02  
 PROVEEDOR CONTRATISTA: UNIÓN TEMPORAL SERVIR  
 NIT/CEDULA DE CIUDADANIA: 901939168  
 VALOR TOTAL: \$ 1.276.734.396,66  
 FECHA DE VENCIMIENTO: 22/12/2026

OBJETO DEL CONTRATO:

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-SNG-AMP-008-2025 PARA LA REGIÓN DE COBERTURA NO. 16 REGIONAL CASANARE CON SEDE EN YOPAL Y SUBSEDES DEL CENTRO AGROINDUSTRIAL Y EMPRESARIAL DE CASANARE.

CANTIDAD BIENES DEVOLUTIVO 0,00

CANTIDAD BIENES DE CONSUMO 0,00

RECIBIDO A SATISFACCION:

A través del siguiente documento certifico que los bienes recibidos cumplen con las características técnicas de calidad, cantidad y económicas establecidas por el SENA en el acto administrativo, según la Orden de Compra No. 160513 del 12/02/2026.

OBSERVACIONES

Factura No. UTS 242 por valor de \$13.938.616,79. Por los servicios prestados en los días de febrero de 2026, conforme a la orden de compra No. 160513.

OPERARIOS YOPAL

Item	Descripción	Valor Unitario Mes	No. Operarios	No. Dias	Valor Dias Febrerp 2026	Valor Total
1	Operario de aseo y cafetería rango 1	\$3.477.083,00	10	4	\$463.611,07	\$4.636.110,70
2	Operario de mantenimiento	\$3.324.124,00	1	4	\$443.216,53	\$443.216,53
Subtotal						\$6.079.327,23


OPERARIOS PAZ DE ARIPORO

1	Operario de aseo y cafetería rango 1	\$3.477.083,00	6	4	\$463.611,07	2.781.686,42
2	Operario de mantenimiento	\$3.324.124,00	1	4	\$443.216,53	443.216,53
Subtotal						3.224.902,95

OPERARIOS MONTERREY

1	Operario de aseo y cafetería rango 1	\$3.477.083,00	8	4	\$463.611,07	3.708.886,56
2	Operario de mantenimiento	\$3.324.124,00	1	4	\$443.216,53	443.216,53
Subtotal						4.162.106,09

OPERARIOS	\$ 12.456.315,27
INSUMOS	\$ 0,00
ARRENDAMIENTO	\$ 0,00
MAQUINARIA EN COMPRA	\$ 0,00
Operarios+Insumos+Maquinaria	\$ 12.456.315,27
AIU 10%	\$ 1.245.631,53
Subtotal	\$ 13.701.946,80
Base Gravable IVA 10%	\$ 1.245.631,53
IVA 19%	\$ 236.669,99
TOTAL	\$ 13.938.616,79

FIRMA SUPERVISOR	
NOMBRE COMPLETO	Miriam Ramirez Rincón
N° DE IDENTIFICACIÓN	40392992
CORREO INSTITUCIONAL	mramirezr@sena.edu.co
CARGO	Coordinadora Grupo Apoyo Administrativo Mixto
N° DE CONTACTO	3132526654



**Servicio Nacional de Aprendizaje**  
**SENA Regional Casanare**  
**N.I.T. 899999034**  
**ORDEN DE COMPRA**

**UNIÓN TEMPORAL SERVIR**

N.I.T. 901.939.168  
 Calle 48 No.77-34  
 Medellín,  
 Atte: LUIS CARLOS ROMERO RAMIREZ  
 comercial.utservir@gmail.com

Número de Orden **160513**  
 No de Instrumento  
 Instrumento agregación **Aseo y Cafetería V**  
 Fecha de Emisión **12/02/26**  
 Fecha de Vencimiento **22/12/26**  
 Comprador **Lanyi Pinilla**  
 Ordenador del gasto **PIF 4Coupa**  
 Supervisor **Miriam Ramírez Rincón**  
 Teléfono **3132526654 / 3124483787**  
 Detalle de Entrega  
 Gravámenes adicionales **N/A**  
 Justificación **CONTRATAR LA PRESTACIÓN**

**DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA  
 A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS  
 CCE-SNG-AMP-008-2025 PARA LA REGIÓN DE  
 COBERTURA NO. 16 REGIONAL CASANARE CON  
 SEDE EN YOPAL Y SUBSEDES DEL CENTRO  
 AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO  
 EMPRESARIAL DE CASANARE.**

**Enviar a**

Servicio Nacional de Aprendizaje  
 SENA Regional Casanare  
 Carrera 19 No. 36 - 68  
 Yopal  
 Colombia  
 Atte: Johana Astrid Medina Peña

**Facturar a**

Servicio Nacional de Aprendizaje  
 SENA Regional Casanare  
 Carrera 19 No. 36 - 68  
 Yopal,  
 Colombia  
 Atte: Lanyi Pinilla  
 Cuenta: #901.939.168-8

Línea Presupuesto	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
1	CDP 3626 ays05--Z16 - Operario de aseo y cafetería con compromiso social - Rango 1 Tiempo Completo - 24	10.0	Mes	83.449.992,00	834.499.920,00
2	CDP 3626 ays05--Z16 - Operario de mantenimiento Tiempo Completo - 3	10.0	Mes	9.972.372,00	99.723.720,00
3	CDP 3626 ays05--Z16 - Jabón para loza 1 (Compra) - 18	10.0	Unidad	231.606,00	2.316.060,00
4	CDP 3626 ays05--Z16 - Jabón de dispensador para manos 3 (Compra) - 80	10.0	Unidad	993.360,00	9.933.600,00
5	CDP 3626 ays05--Z16 - Crema desengrasante (Compra) - 2	10.0	Unidad	18.244,00	182.440,00
6	CDP 3626 ays05--Z16 - Detergente biodegradable multiusos en polvo (Compra) - 90	10.0	Unidad	547.290,00	5.472.900,00
7	CDP 3626 ays05--Z16 - Líquido para limpiar vidrios 1 (Compra) - 5	10.0	Unidad	37.500,00	375.000,00
8	CDP 3626 ays05--Z16 - Blanqueador o hipoclorito 1 (Compra) - 110	10.0	Unidad	833.140,00	8.331.400,00
9	CDP 3626 ays05--Z16 - Cera emulsionada Neutra (Compra) - 16	10.0	Unidad	136.208,00	1.362.080,00
10	CDP 3626 ays05--Z16 - Cera emulsionada roja (Compra) - 6	10.0	Unidad	74.604,00	746.040,00
11	CDP 3626 ays05--Z16 - Ambientador 1 (Compra) - 95	10.0	Unidad	808.735,00	8.087.350,00
12	CDP 3626 ays05--Z16 - Limpiones 1 (Compra) - 32	10.0	Unidad	101.600,00	1.016.000,00
13	CDP 3626 ays05--Z16 - Bayetilla 1 (Compra) - 32	10.0	Unidad	182.912,00	1.829.120,00
14	CDP 3626 ays05--Z16 - Escoba 4 (Compra) - 10	10.0	Unidad	29.150,00	291.500,00

Línea Presupuesto	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
15	CDP 3626 ays05--Z16 - Escoba 5 (Compra) - 48	10.0	Unidad	329.616,00	3.296.160,00
16	CDP 3626 ays05--Z16 - Trapero 4 (Compra) - 48	10.0	Unidad	434.208,00	4.342.080,00
17	CDP 3626 ays05--Z16 - Bolsas plásticas 1 (Compra) - 105	10.0	Unidad	54.390,00	543.900,00
18	CDP 3626 ays05--Z16 - Bolsas plásticas 2 (Compra) - 10	10.0	Unidad	5.980,00	59.800,00
19	CDP 3626 ays05--Z16 - Bolsas plásticas 3 (Compra) - 10	10.0	Unidad	5.980,00	59.800,00
20	CDP 3626 ays05--Z16 - Bolsas plásticas 4 (Compra) - 15	10.0	Unidad	0,00	0,00
21	CDP 3626 ays05--Z16 - Bolsas plásticas 8 (Compra) - 20	10.0	Unidad	40.860,00	408.600,00
22	CDP 3626 ays05--Z16 - Bolsas plásticas 9 (Compra) - 20	10.0	Unidad	44.680,00	446.800,00
23	CDP 3626 ays05--Z16 - Bolsas plásticas 10 (Compra) - 10	10.0	Unidad	23.430,00	234.300,00
24	CDP 3626 ays05--Z16 - Bolsas plásticas 15 (Compra) - 60	10.0	Unidad	183.420,00	1.834.200,00
25	CDP 3626 ays05--Z16 - Bolsas plásticas 16 (Compra) - 60	10.0	Unidad	208.080,00	2.080.800,00
26	CDP 3626 ays05--Z16 - Bolsas plásticas 17 (Compra) - 60	10.0	Unidad	208.080,00	2.080.800,00
27	CDP 3626 ays05--Z16 - Bolsas plásticas 21 (Compra) - 60	10.0	Unidad	319.800,00	3.198.000,00
28	CDP 3626 ays05--Z16 - Bolsas plásticas 22 (Compra) - 60	10.0	Unidad	345.960,00	3.459.600,00
29	CDP 3626 ays05--Z16 - Bolsas plásticas 23 (Compra) - 60	10.0	Unidad	345.960,00	3.459.600,00
30	CDP 3626 ays05--Z16 - Guantes 1 (Compra) - 24	10.0	Unidad	87.576,00	875.760,00
31	CDP 3626 ays05--Z16 - Papel higiénico 4 (Compra) - 320	10.0	Unidad	2.724.160,00	27.241.600,00
32	CDP 3626 ays05--Z16 - Toallas para manos 5 (Compra) - 260	10.0	Unidad	1.264.900,00	12.649.000,00
33	CDP 3626 ays05--Z16 - Vasos biodegradables 2 (Compra) - 45	10.0	Unidad	218.925,00	2.189.250,00
34	CDP 3626 ays05--Z16 - Mezclador 1 (Compra) - 13	10.0	Unidad	0,00	0,00
35	CDP 3626 ays05--Z16 - Termo para café 2 (Compra) - 9	10.0	Unidad	850.383,00	8.503.830,00
36	CDP 3626 ays05--Z16 - Café 1 (Compra) - 175	10.0	Unidad	3.396.050,00	33.960.500,00
37	CDP 3626 ays05--Z16 - Azúcar 2 (Compra) - 45	10.0	Unidad	265.455,00	2.654.550,00
38	CDP 3626 ays05--Z16 - Aromática con panela 2 (Compra) - 60	10.0	Unidad	282.660,00	2.826.600,00
39	CDP 3626 ays05--Z16 - Agua potable 4 (Compra) - 220	10.0	Unidad	3.572.140,00	35.721.400,00
40	CDP 3626 ays05--Z16 - Rastrillo 1 (Compra) - 6	10.0	Unidad	47.214,00	472.140,00
41	CDP 3626 ays05--Z16 - Recogedor de basura 1 (Compra) - 7	10.0	Unidad	30.457,00	304.570,00
42	CDP 3626 ays05--Z16 - Carro exprimidor de trapero 1 (Arrendamiento) - 16	10.0	Unidad	79.600,00	796.000,00
43	CDP 3626 ays05--Z16 - Dispensador de agua con botellón (Arrendamiento) - 17	10.0	Unidad	744.090,00	7.440.900,00
44	CDP 3626 ays05--Z16 - Hidrolavadora Industrial (Arrendamiento) - 3	10.0	Unidad	182.433,00	1.824.330,00
45	CDP 3626 ays05--Z16 - Sopladora de hojas (Arrendamiento) - 3	10.0	Unidad	83.622,00	836.220,00
46	CDP 3626 ays05--Z16 - Guadañas (Arrendamiento) - 4	10.0	Unidad	299.192,00	2.991.920,00
47	CDP 3626 ays05--Z16 - Recargo por dotación especial	1.0	Unidad	0,00	0,00
48	CDP 3626 ays05--Z16 - AIU	1.0	Unidad	114.096.014,00	114.096.014,00
49	CDP 3626 ays05--Z16 - IVA	1.0	Unidad	21.678.242,66	21.678.242,66

Línea Presupuesto	Descripción	Cant. Unidad	Precio	Total
				1.276.734.396,66 COP



### CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública

Pública Clasificada

Pública Reservada

### INFORME DE SUPERVISIÓN ORDEN DE COMPRAP NRO. 160513 DE 2026

#### 1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Despacho Dirección Regional
CONTRATO NRO.	Orden de Compra nro. 160513
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	12 de febrero de 2026
OBJETO	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-SNG-AMP-008-2025 PARA LA REGIÓN DE COBERTURA NO. 16 REGIONAL CASANARE CON SEDE EN YOPAL Y SUBSEDES DEL CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE.
CONTRATISTA	UNIÓN TEMPORAL SERVIR
CC o NIT	901.939.168-8
LUGAR DE EJECUCIÓN	Yopal, Paz de Ariporo y Monterrey.
FECHA DE INICIO	27 de febrero de 2026
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	10 meses, sin exceder el 31 de diciembre de 2026
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$1.276.734.396,66.
FECHA DE TERMINACIÓN	22 de diciembre de 2026
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	\$1.276.734.396,66.
FORMA DE PAGO	Mensual
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	1
PERIODO DEL INFORME	Desde el 27/02/2026 al 28/02/2026

#### 1.1 Garantías contractuales

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO	
ASEGURADORA	SURA
NRO. DE PÓLIZA	4455912
CERTIFICADO O ANEXO	0
FECHA EXPEDICIÓN	13/02/2026
FECHA APROBACIÓN	16/02/2026



AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	12/02/2026	22/12/2027	\$ 255.346.879,33
Salarios y prestaciones sociales	12/02/2026	22/12/2029	\$ 191.510.159,49
Calidad del servicio	12/02/2026	22/12/2027	\$ 127.673.439,66

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL			
ASEGURADORA	SURA		
NRO. DE PÓLIZA	13001057079		
CERTIFICADO O DE ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	12/02/2026		
FECHA APROBACIÓN	26/02/2026		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Responsabilidad civil extracontractual	12/02/2026	22/12/2026	\$ 350.181.000,00

## 2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO O EVIDENCIA
Constituir y allegar a la Entidad Compradora una garantía de cumplimiento para la orden de compra dentro de los <b>TRES (3) DÍAS HÁBILES</b> siguientes a la colocación de esta, a favor de la Entidad Compradora, por el valor, amparos y vigencias establecidas en la Cláusula 17.	Garantía y aprobación por parte de la Entidad Compradora	<p>Póliza No. 4455912, fecha de expedición el 12/02/2026. SURA.</p> <p>Cumplimiento del contrato, valor asegurado: \$255.346.879,33. Vigencia del 12/02/2026 al 22/02/2027.</p> <p>Calidad y correcto funcionamiento de los bienes, valor asegurado: \$127.673.439,66. Vigencia del 12/02/2026 al 22/02/2027.</p> <p>Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales, valor asegurado: \$191.510.159,49. Vigencia: 12/02/2026 al 22/12/2029.</p> <p>Póliza No. 13001057079, fecha de expedición el 12/02/2026. SURA.</p> <p>Responsabilidad Civil Extracontractual, valor asegurado: \$350.181.000,00. Vigencia: 12/02/2026 al 22/12/2026.</p> <p>Aprobación Garantías por parte de la Entidad Compradora el día 16/02/2026.</p>
Suscribir el Acta de Inicio en un plazo no superior a <b>OCHO (8) DÍAS HÁBILES</b> por cada orden de compra con la Entidad Compradora.	Acta de Inicio	Acta de Inicio Orden de Compra No. 160513, firmada por las partes el día 25/02/2026.



Iniciar la orden de compra y entregar los bienes para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería en las Instalaciones de la Entidad Compradora así:

Un plazo máximo de **OCHO (8) DÍAS HÁBILES** después de la colocación de la Orden de Compra y si la prestación del servicio se desarrolla en menos de tres sedes en el mismo municipio.

**DIEZ (10) DÍAS HÁBILES** si la Orden de Compra y la prestación del servicio se desarrolla en tres sedes o más en el mismo municipio y cuenta con 50 o menos operarios.

**DOCE (12) DÍAS HÁBILES** si la Orden de Compra cuenta con tres sedes o más ubicadas cada una en ciudades o municipios diferentes dentro de una misma Zona y cuenta con 50 o menos operarios

...

En todo caso, si el plazo es menor o mayor, la fecha de inicio podrá ser acordada entre las partes de común acuerdo, dejando la evidencia del acuerdo en el acta de inicio. El Proveedor debe prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con todos los insumos y los elementos, equipos y maquinaria solicitados, desde el primer día de inicio de la operación.

Insumos, equipos y/o maquinaria en arrendamiento.

En el mes de febrero de 2026, no se recibió la maquinaria en arrendamiento por parte del proveedor.

Se realiza solicitud de insumos los cuales serán entregados en el mes de marzo.

Entregar a la entidad compradora las fichas técnicas de los bienes suministrados, en caso tal que la entidad lo requiera.

Fichas Técnicas

El día 13/04/2026 la empresa UNIÓN TEMPORAL SERVIR, envía las fichas mediante correo electrónico información con los soportes de cumplimiento de las obligaciones conforme a la Orden de Compra No. 160513 de 2026 y las mismas fueron descargadas y guardadas en la carpeta CONTRATACIÓN/BIENES Y SERVICIOS/ASEO Y CAFETERIA/ OC 160513, Informes.

**FICHA TÉCNICA-PDF** (copie de evaluación)

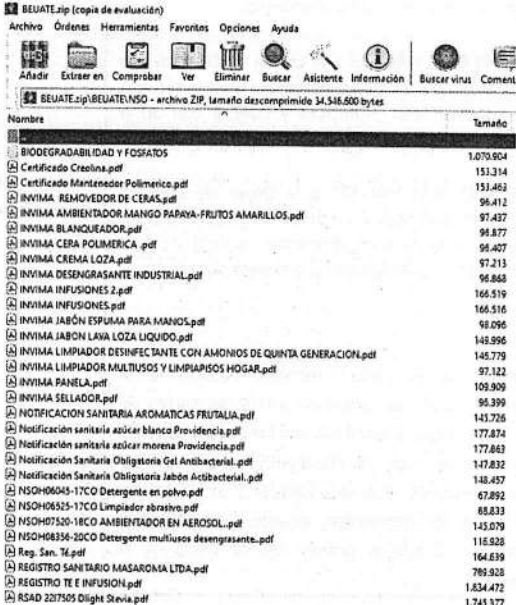
Archivos Ordenar Herramientas Favoritos Opciones Ayuda

Alfabeto Entorno Compartir Ver Eliminar Borrar Asistente Información Buscar Virus Comentario Imprimir

**FICHA TÉCNICA-PDF** (copie de evaluación) - archivo ZIP, tamaño descomprimido 4 672,443 bytes

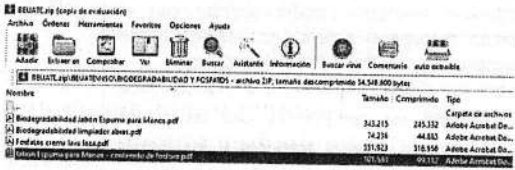
Nombre	Tamaño	Comprimido	Tipo
01 FT-IMPRESOR ECOLOGICO.pdf	254.986	213.899	Adobe Acrobat Doc...
02 FT-LIMPIADOR DESINFECTANTE.pdf	229.628	215.478	Adobe Acrobat Doc...
03 FT-LIMPIADOR DE PANTALLAS Y EQUIPOS DE ORCINA.pdf	215.512	202.919	Adobe Acrobat Doc...
04 FT-ALCOHOL INDUSTRIAL.pdf	215.485	202.854	Adobe Acrobat Doc...
05 FT-SOAVEL.pdf	212.265	199.742	Adobe Acrobat Doc...
06 FT-DETERGENTE EASY CLEAN.pdf	210.977	202.419	Adobe Acrobat Doc...
07 FT-DESHINFECTANTE DE ALTO NIVEL.pdf	213.864	202.733	Adobe Acrobat Doc...
08 FT-CHORDIA.pdf	212.883	200.295	Adobe Acrobat Doc...
09 FT-BLINDADO DESINFECTANTE.pdf	210.987	204.303	Adobe Acrobat Doc...
10 FT-ABÓN ANTIBACTERIAL.pdf	228.682	215.807	Adobe Acrobat Doc...
11 FT-REMANEADOR DE CERAS.pdf	181.137	168.201	Adobe Acrobat Doc...
12 FT-ABLANTEADOR DE BRUSOS.pdf	213.984	194.792	Adobe Acrobat Doc...
13 FT-MELLANTE PARA PISO.pdf	219.961	198.129	Adobe Acrobat Doc...
14 FT-CERA PARA SORNADA.pdf	232.117	199.272	Adobe Acrobat Doc...
15 FT-ALUMINIZADOR DE PISO.pdf	212.782	199.375	Adobe Acrobat Doc...
16 FT-ALUMINIZADOR PARA PISO.pdf	232.762	199.363	Adobe Acrobat Doc...
17 FT-CERA PARA SORNADA.pdf	204.978	182.735	Adobe Acrobat Doc...
18 FT-DETERGENTE ANTIBACTERIAL.pdf	226.418	198.669	Adobe Acrobat Doc...
19 FT-LIMPIADOR DE PISO.pdf	204.888	182.643	Adobe Acrobat Doc...
20 FT-LIMPIADOR DE PISO.pdf	205.574	183.150	Adobe Acrobat Doc...
21 FT-LIMPIADOR DE PISO.pdf	211.169	200.180	Adobe Acrobat Doc...
22 FT-LIMPIADOR DE PISO.pdf	212.237	199.796	Adobe Acrobat Doc...




<p>Entregar la NSO (Norma Sanitaria Obligatoria) o RSA (Registro Sanitario) de los bienes que indica el Anexo 4 de acuerdo con lo regulado por el INVIMA cuando la Entidad lo requiera para su verificación.</p>	<p>Anexo 2</p>	<p>El día 13/04/2026 la empresa UNIÓN TEMPORAL SERVIR, envía los certificados y registros mediante correo electrónico información con los soportes de cumplimiento de las obligaciones conforme a la Orden de Compra No. 160513 y las mismas fueron descargadas y guardadas carpeta CONTRATACIÓN/BIENES Y SERVICIOS/ASEO Y CAFETERIA/ OC 160513, Informes.</p>  <p>BEUATE.zip (copia de evaluación)</p> <p>Archivo Órdenes Herramientas Favoritos Opciones Ayuda</p> <p>Añadir Extraer en Comprobar Ver Eliminar Buscar Asistente Información Buscar virus Comen</p> <p>BEUATE.zip\BEUATE\NSO - archivo ZIP, tamaño descomprimido 34,548,600 bytes</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Tamaño</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>BIODEGRADABILIDAD Y FOSFATOS</td><td>1,070,904</td></tr> <tr><td>Certificado Creolina.pdf</td><td>151,314</td></tr> <tr><td>Certificado Mantenedor Polimerico.pdf</td><td>151,463</td></tr> <tr><td>INVIMA REMOVEDOR DE CERAS.pdf</td><td>96,412</td></tr> <tr><td>INVIMA AMBIENTADOR MANGO PAPAYA- FRUTOS AMARILLOS.pdf</td><td>97,437</td></tr> <tr><td>INVIMA BLANQUEADOR.pdf</td><td>94,877</td></tr> <tr><td>INVIMA CERA POLIMERICA .pdf</td><td>94,407</td></tr> <tr><td>INVIMA CREMA LOZA.pdf</td><td>97,213</td></tr> <tr><td>INVIMA DESENGRASANTE INDUSTRIAL.pdf</td><td>96,868</td></tr> <tr><td>INVIMA INFUSIONES 2.pdf</td><td>166,519</td></tr> <tr><td>INVIMA INFUSIONES.pdf</td><td>166,516</td></tr> <tr><td>INVIMA JABÓN ESPUMA PARA MANOS.pdf</td><td>98,096</td></tr> <tr><td>INVIMA JABÓN LAVA LOZA LIQUIDO.pdf</td><td>149,996</td></tr> <tr><td>INVIMA LIMPIADOR DESINFECTANTE CON AMONIOS DE QUINTA GENERACION.pdf</td><td>145,779</td></tr> <tr><td>INVIMA LIMPIADOR MULTUSOS Y LIMPIAPISOS HOGAR.pdf</td><td>97,122</td></tr> <tr><td>INVIMA PÁNDELA.pdf</td><td>109,909</td></tr> <tr><td>INVIMA SELLADOR.pdf</td><td>96,399</td></tr> <tr><td>NOTIFICACION SANITARIA AROMATICAS FRUTALIA.pdf</td><td>143,726</td></tr> <tr><td>Notificación sanitaria azúcar blanca Providencia.pdf</td><td>177,874</td></tr> <tr><td>Notificación sanitaria azúcar morena Providencia.pdf</td><td>177,843</td></tr> <tr><td>Notificación Sanitaria Obligatoria Gel Antibacterial.pdf</td><td>147,832</td></tr> <tr><td>Notificación Sanitaria Obligatoria Jabón Antibacterial.pdf</td><td>146,457</td></tr> <tr><td>NSOH06045-17CO Detergente en polvo.pdf</td><td>67,892</td></tr> <tr><td>NSOH06525-17CO Limpiador abrasivo.pdf</td><td>88,833</td></tr> <tr><td>NSOH07520-18CO AMBIENTADOR EN AEROSOL.pdf</td><td>143,079</td></tr> <tr><td>NSOH08356-20CO Detergente multiusos desengrasante.pdf</td><td>116,928</td></tr> <tr><td>Reg. San. T4.pdf</td><td>164,639</td></tr> <tr><td>REGISTRO SANITARIO MASARONIA LTDA.pdf</td><td>789,928</td></tr> <tr><td>REGISTRO TE E INFUSION4.pdf</td><td>1,834,472</td></tr> <tr><td>RSAD 2207505 Dlight Stevia.pdf</td><td>1,745,377</td></tr> </tbody> </table>	Nombre	Tamaño	BIODEGRADABILIDAD Y FOSFATOS	1,070,904	Certificado Creolina.pdf	151,314	Certificado Mantenedor Polimerico.pdf	151,463	INVIMA REMOVEDOR DE CERAS.pdf	96,412	INVIMA AMBIENTADOR MANGO PAPAYA- FRUTOS AMARILLOS.pdf	97,437	INVIMA BLANQUEADOR.pdf	94,877	INVIMA CERA POLIMERICA .pdf	94,407	INVIMA CREMA LOZA.pdf	97,213	INVIMA DESENGRASANTE INDUSTRIAL.pdf	96,868	INVIMA INFUSIONES 2.pdf	166,519	INVIMA INFUSIONES.pdf	166,516	INVIMA JABÓN ESPUMA PARA MANOS.pdf	98,096	INVIMA JABÓN LAVA LOZA LIQUIDO.pdf	149,996	INVIMA LIMPIADOR DESINFECTANTE CON AMONIOS DE QUINTA GENERACION.pdf	145,779	INVIMA LIMPIADOR MULTUSOS Y LIMPIAPISOS HOGAR.pdf	97,122	INVIMA PÁNDELA.pdf	109,909	INVIMA SELLADOR.pdf	96,399	NOTIFICACION SANITARIA AROMATICAS FRUTALIA.pdf	143,726	Notificación sanitaria azúcar blanca Providencia.pdf	177,874	Notificación sanitaria azúcar morena Providencia.pdf	177,843	Notificación Sanitaria Obligatoria Gel Antibacterial.pdf	147,832	Notificación Sanitaria Obligatoria Jabón Antibacterial.pdf	146,457	NSOH06045-17CO Detergente en polvo.pdf	67,892	NSOH06525-17CO Limpiador abrasivo.pdf	88,833	NSOH07520-18CO AMBIENTADOR EN AEROSOL.pdf	143,079	NSOH08356-20CO Detergente multiusos desengrasante.pdf	116,928	Reg. San. T4.pdf	164,639	REGISTRO SANITARIO MASARONIA LTDA.pdf	789,928	REGISTRO TE E INFUSION4.pdf	1,834,472	RSAD 2207505 Dlight Stevia.pdf	1,745,377
Nombre	Tamaño																																																															
BIODEGRADABILIDAD Y FOSFATOS	1,070,904																																																															
Certificado Creolina.pdf	151,314																																																															
Certificado Mantenedor Polimerico.pdf	151,463																																																															
INVIMA REMOVEDOR DE CERAS.pdf	96,412																																																															
INVIMA AMBIENTADOR MANGO PAPAYA- FRUTOS AMARILLOS.pdf	97,437																																																															
INVIMA BLANQUEADOR.pdf	94,877																																																															
INVIMA CERA POLIMERICA .pdf	94,407																																																															
INVIMA CREMA LOZA.pdf	97,213																																																															
INVIMA DESENGRASANTE INDUSTRIAL.pdf	96,868																																																															
INVIMA INFUSIONES 2.pdf	166,519																																																															
INVIMA INFUSIONES.pdf	166,516																																																															
INVIMA JABÓN ESPUMA PARA MANOS.pdf	98,096																																																															
INVIMA JABÓN LAVA LOZA LIQUIDO.pdf	149,996																																																															
INVIMA LIMPIADOR DESINFECTANTE CON AMONIOS DE QUINTA GENERACION.pdf	145,779																																																															
INVIMA LIMPIADOR MULTUSOS Y LIMPIAPISOS HOGAR.pdf	97,122																																																															
INVIMA PÁNDELA.pdf	109,909																																																															
INVIMA SELLADOR.pdf	96,399																																																															
NOTIFICACION SANITARIA AROMATICAS FRUTALIA.pdf	143,726																																																															
Notificación sanitaria azúcar blanca Providencia.pdf	177,874																																																															
Notificación sanitaria azúcar morena Providencia.pdf	177,843																																																															
Notificación Sanitaria Obligatoria Gel Antibacterial.pdf	147,832																																																															
Notificación Sanitaria Obligatoria Jabón Antibacterial.pdf	146,457																																																															
NSOH06045-17CO Detergente en polvo.pdf	67,892																																																															
NSOH06525-17CO Limpiador abrasivo.pdf	88,833																																																															
NSOH07520-18CO AMBIENTADOR EN AEROSOL.pdf	143,079																																																															
NSOH08356-20CO Detergente multiusos desengrasante.pdf	116,928																																																															
Reg. San. T4.pdf	164,639																																																															
REGISTRO SANITARIO MASARONIA LTDA.pdf	789,928																																																															
REGISTRO TE E INFUSION4.pdf	1,834,472																																																															
RSAD 2207505 Dlight Stevia.pdf	1,745,377																																																															
<p>Entregar a la Entidad Compradora cuando se inicie la ejecución de la Orden de Compra la siguiente información del personal que prestará los Servicios de Aseo y Cafetería, Mantenimiento, y el Servicio Especial de Jardinería: (i) hojas de vida; (ii) afiliaciones al Sistema de Seguridad Social Integral y ARL; y (iii) certificados de formación y acreditación de acuerdo con el Anexo 3 del pliego de condiciones.</p>	<p>Información Personal gestoras y mantenimiento</p>	<p>La empresa envía a la entidad los soportes de afiliación a la ARL y soporte planilla No. <b>9501477511</b>, seguridad social salud y caja de compensación familiar.</p>																																																														
<p>Realizar el cobro de los bienes o de los servicios prestados de acuerdo con las disposiciones del Acuerdo Marco, facturando de conformidad con lo establecido en la Cláusula 12.</p>	<p>Servicios suministrados del 27 al 28 de febrero de 2026.</p>	<p>El proveedor presenta factura No. UTS 242, con fecha de expedición 09/04/2026 por valor de \$13.938.616,79.</p>																																																														
<p>Solicitar a la Entidad Compradora la Información, formatos, plazos, etc., para el trámite del pago de las facturas y/o cuentas de cobro a través del Supervisor designado por la entidad.</p>	<p>Información facturación</p>	<p>Se envía correo electrónico el día 13/03/2026 con la información correspondiente a facturación a <a href="mailto:i.operacionesutecolimpieza1@ecoservir.com">i.operacionesutecolimpieza1@ecoservir.com</a>; <a href="mailto:gerencia@ecoservir.com">gerencia@ecoservir.com</a></p>																																																														





<p>Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra, aun cuando estas excedan la vigencia de este. El Proveedor debe seguir cumpliendo con las obligaciones derivadas del Acuerdo Marco y de la Orden de Compra mientras los pagos de la entidad son formalizados.</p>	<p>Vigencia Orden de Compra</p>	<p>La Orden de Compra No. 160513, se encuentra en ejecución actualmente y tiene como fecha de finalización el 22/12/2026.</p>																				
<p>Entregar a la Entidad Compradora un acuerdo comercial, contrato o cualquier documento que evidencie una relación comercial entre el proveedor y quien suministra el café social, asimismo, suministrar el café social producido por pequeños productores locales o productores locales agropecuarios cuando la Entidad Compradora lo requiera.</p>	<p>Acuerdo Comercial Café Social</p>	<p>NO se requirió el cumplimiento</p>																				
<p>Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del Acuerdo Marco y las correspondientes Órdenes de Compra, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución de las Órdenes de Compra. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por el proveedor al momento de la presentación de la Cotización, conforme con la necesidad de la Entidad Compradora.</p>	<p>Pago de salarios</p>	<p>El pago correspondiente a los días de febrero de 2026 se realizó por la empresa en las fechas establecidas en el Acuerdo Marco. La empresa allega los desprendibles y soporte de pago, los cuales reposan en la carpeta INFORMES, días febrero.</p>																				
<p>Responder en las condiciones dentro del término previsto en los documentos del proceso a todas las solicitudes de cotización de las Entidades Compradoras. La no cotización en los términos descritos obligará a que las Entidades Compradoras reporten a Colombia Compra Eficiente la situación y que esta última proceda a adelantar el procedimiento administrativo sancionatorio por presunto incumplimiento de las obligaciones generales derivadas del Acuerdo Marco.</p>	<p>Evento de Cotización</p>	<p>Seg 3 - Zona 16 - RFQ - Aseo y Cafetería V- Evento 206310. Se reciben para el proceso 25 respuestas al evento de cotización que dio origen a la Orden de Compra No. 160513 de 2026.</p>																				
<p>Cumplir con lo establecido en la Resolución 0689 de 2016 del Ministerio del Medio Ambiente o aquellas que la derogue, modifique o sustituya, la cual establece que los jabones y detergentes a utilizar deben contener concentraciones de fósforo iguales o inferiores a 0.65%.</p>	<p>Cumplimiento normatividad medio ambiente</p>	<p>El proveedor cumple con las especificaciones técnicas establecidas en el Anexo 4. carpeta CONTRATACIÓN/BIENES Y SERVICIOS/ASEO Y CAFETERIA/ OC 160513, Informes.</p>  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Tamaño</th> <th>Comprimido</th> <th>Tipo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1) Biodegradabilidad Jabón Espuma para blanco.pdf</td> <td>312,215</td> <td>255,372</td> <td>Carpeta de archivos</td> </tr> <tr> <td>2) Biodegradabilidad Limpieza abase.pdf</td> <td>74,218</td> <td>44,832</td> <td>Archivo Acrobat de...</td> </tr> <tr> <td>3) Fertilizante crema para base.pdf</td> <td>331,823</td> <td>318,156</td> <td>Archivo Acrobat de...</td> </tr> <tr> <td>4) Fertilizante crema para base - Fertilizante de Nitrógeno.pdf</td> <td>107,531</td> <td>99,112</td> <td>Archivo Acrobat de...</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre	Tamaño	Comprimido	Tipo	1) Biodegradabilidad Jabón Espuma para blanco.pdf	312,215	255,372	Carpeta de archivos	2) Biodegradabilidad Limpieza abase.pdf	74,218	44,832	Archivo Acrobat de...	3) Fertilizante crema para base.pdf	331,823	318,156	Archivo Acrobat de...	4) Fertilizante crema para base - Fertilizante de Nitrógeno.pdf	107,531	99,112	Archivo Acrobat de...
Nombre	Tamaño	Comprimido	Tipo																			
1) Biodegradabilidad Jabón Espuma para blanco.pdf	312,215	255,372	Carpeta de archivos																			
2) Biodegradabilidad Limpieza abase.pdf	74,218	44,832	Archivo Acrobat de...																			
3) Fertilizante crema para base.pdf	331,823	318,156	Archivo Acrobat de...																			
4) Fertilizante crema para base - Fertilizante de Nitrógeno.pdf	107,531	99,112	Archivo Acrobat de...																			
<p>No cotizar precios por debajo de los precios mínimos o por encima de los precios máximos de conformidad con la fórmula de la Cláusula 10. Los precios cotizados mayores a los máximos establecidos para cada Proveedor de acuerdo con la Cláusula 10, se entienden como cotizados a los precios del catálogo.</p>	<p>Insumos y maquinaria y/o equipos</p>	<p>Se realiza solicitud de pedido, pero por fechas los mismos serán entregados en el mes de marzo de 2026.</p>																				



Garantizar que ninguna de las condiciones y especificaciones técnicas establecidas en el Acuerdo Marco y en el pliego de condiciones generan costos adicionales a las Entidades Compradoras.	Condiciones AMP	El proveedor cumple con lo definido en el Acuerdo Marco de Precios CCE-SNG-AMP-008-2025 y los precios cotizados en la Orden de compra No. 1060513.
No deberá modificar o alterar la información y las fórmulas de cálculo de la Solicitud de Cotización y de los formatos disponibles en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, así como el simulador.	Condiciones AMP	El proveedor cumple con lo definido en el Acuerdo Marco de Precios CCE-SNG-AMP-008-2025 y los precios cotizados en la Orden de compra No. 160513.
Mantener las condiciones de calidad, legalidad, certificados, etc., exigidas por Colombia Compra Eficiente para la selección de proveedores según haya sido establecido en el pliego de condiciones del proceso.	Condiciones AMP	El proveedor cumple con lo definido en el Acuerdo Marco de Precios CCE-SNG-AMP-008-2025.
Cumplir con los términos y condiciones de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.	Condiciones AMP	El proveedor cumple con lo definido en el Acuerdo Marco de Precios CCE-SNG-AMP-008-2025.
Informar por escrito cualquier solicitud de modificación del Acuerdo Marco al asegurador que expida las garantías, y mantener actualizada la garantía producto de cualquier modificación de la Orden de Compra o del Acuerdo Marco.	Garantías	No se realizan modificaciones a la orden de compra 160513 de 2026.
Entregar a Colombia Compra Eficiente el documento que acredite la comunicación de la modificación al asegurador, en la fecha prevista para la firma de la modificación del Acuerdo Marco en la plataforma del SECOP II.	Condiciones AMP	No se realizan modificaciones a la orden de compra 160513 de 2026
Publicar las facturas en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, según las opciones que cuente la plataforma.	Facturas TVEC	Se evidencia en la TVEC la publicación de la factura por parte del proveedor. 
Cumplir con los tiempos y obligaciones definidos en los Documentos del Proceso. El tiempo de entrega empieza a correr una vez suscrita el Acta de Inicio.	Acta de Inicio	Acta de inicio firmada el 25 de febrero de 2026 y se empieza con la prestación del servicio por parte de la UNIÓN TEMPORAL SERVIR.
Implementar para cada Orden de Compra en cada Entidad Compradora un plan de apoyo a la gestión ambiental dentro del plazo de inicio de la prestación del servicio, el cual deberá contemplar por lo menos los siguientes puntos:  <ul style="list-style-type: none"> <li>Políticas e instrucciones para incentivar el uso eficiente y racional de los recursos naturales como el agua, la energía y el gas en las instalaciones de las Entidades Compradoras durante la prestación del servicio.</li> <li>Cumplir y acatar con lo establecido dentro del Plan de Gestión Ambiental, el Protocolo</li> </ul>	Cumplimiento Plan de Apoyo a la Gestión Ambiental y plan bienestar.	El proveedor realiza entrega a la Entidad del Plan de Gestión Ambiental, fichas de seguridad productos químicos, cronogramas de capacitación y capacitaciones realizadas en el mes. La información se encuentra en la carpeta CONTRATACIÓN/BIENES Y SERVICIOS/ASEO Y CAFETERIA/ OC 160513, Informes.

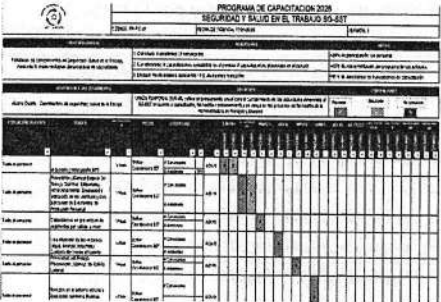


<p>para la disposición final de los residuos peligrosos implementado por la Entidad Compradora de manejar estos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Protocolo de gestión de residuos no peligrosos que incluye lineamientos y capacitación para recoger, clasificar, envasar y disponer adecuadamente los residuos no peligrosos en los lugares ubicados en las instalaciones de la Entidad Compradora señalados para este fin, haciendo posible su reciclaje y posterior aprovechamiento.</li> </ul>																																																								
<p>Implementar por cada orden de compra adjudicada dentro del plazo de inicio de la prestación del servicio un plan de beneficios para sus operarios que contenga por lo menos uno de los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de descuentos con aseguradoras, establecimientos de recreación o programas de medicina con cubrimiento adicional al de la caja de compensación y la EPS.</li> <li>• Convenios de descuentos y financiación con cadenas comerciales para adquirir productos.</li> <li>• Convenios de descuentos o becas con instituciones educativas reconocidas por el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior – SNIES– del Ministerio de Educación Nacional y permitir espacios para cumplir con las jornadas educativas.</li> <li>• Programa de facilidad de ahorro o financiación en instituciones financieras autorizadas por la Superintendencia Financiera de Colombia.</li> <li>• Fondo de empleados que ofrezca facilidades de financiación con una institución financiera autorizada por la Superintendencia Financiera de Colombia.</li> <li>• Programa de actividades recreativas, de salud o deportivas diferentes al de la caja de compensación y la EPS.</li> <li>• Descuentos en la adquisición de planes exequiales para el empleado y sus familiares.</li> <li>• Préstamos a empleados sin intereses otorgados directamente por el empleador descontados por nómina.</li> </ul> <p>Para la presentación de la última factura, el proveedor deberá remitir a la entidad compradora los documentos necesarios para acreditar el cumplimiento del plan de bienestar escogido.</p>		<p>La empresa allega el Plan de Bienestar Laboral y de formación para las vigencias 2024-2026.</p> <table border="1" data-bbox="894 1119 1357 1352"> <thead> <tr> <th colspan="7">PLAN DE BIENESTAR LABORAL Y FORMACIÓN</th> <th colspan="2">CÓDIGO PLANES DE BIENESTAR</th> </tr> <tr> <th>Actividad</th> <th>Temas</th> <th>Modalidad</th> <th>Tipo</th> <th>Origen</th> <th>Periodo</th> <th>Responsable</th> <th>Equipo</th> <th>Otro</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Operación de mantenimiento de instalaciones eléctricas y mecánicas para el mantenimiento de la planta de generación de energía.</td> <td>Seguridad en el trabajo, uso de EPP, procedimientos de trabajo seguro, mantenimiento preventivo y correctivo.</td> <td>Presencial</td> <td>Curso</td> <td>Externa</td> <td>Trimestre 1 del 2024</td> <td>Centro de Formación y Capacitación del SENA</td> <td>Equipo de Mantenimiento y Seguridad</td> <td>Manuales</td> </tr> <tr> <td>Operación de mantenimiento de instalaciones eléctricas y mecánicas para el mantenimiento de la planta de generación de energía.</td> <td>Seguridad en el trabajo, uso de EPP, procedimientos de trabajo seguro, mantenimiento preventivo y correctivo.</td> <td>Presencial</td> <td>Curso</td> <td>Externa</td> <td>Trimestre 2 del 2024</td> <td>Centro de Formación y Capacitación del SENA</td> <td>Equipo de Mantenimiento y Seguridad</td> <td>Manuales</td> </tr> <tr> <td>Operación de mantenimiento de instalaciones eléctricas y mecánicas para el mantenimiento de la planta de generación de energía.</td> <td>Seguridad en el trabajo, uso de EPP, procedimientos de trabajo seguro, mantenimiento preventivo y correctivo.</td> <td>Presencial</td> <td>Curso</td> <td>Externa</td> <td>Trimestre 3 del 2024</td> <td>Centro de Formación y Capacitación del SENA</td> <td>Equipo de Mantenimiento y Seguridad</td> <td>Manuales</td> </tr> <tr> <td>Operación de mantenimiento de instalaciones eléctricas y mecánicas para el mantenimiento de la planta de generación de energía.</td> <td>Seguridad en el trabajo, uso de EPP, procedimientos de trabajo seguro, mantenimiento preventivo y correctivo.</td> <td>Presencial</td> <td>Curso</td> <td>Externa</td> <td>Trimestre 4 del 2024</td> <td>Centro de Formación y Capacitación del SENA</td> <td>Equipo de Mantenimiento y Seguridad</td> <td>Manuales</td> </tr> </tbody> </table>	PLAN DE BIENESTAR LABORAL Y FORMACIÓN							CÓDIGO PLANES DE BIENESTAR		Actividad	Temas	Modalidad	Tipo	Origen	Periodo	Responsable	Equipo	Otro	Operación de mantenimiento de instalaciones eléctricas y mecánicas para el mantenimiento de la planta de generación de energía.	Seguridad en el trabajo, uso de EPP, procedimientos de trabajo seguro, mantenimiento preventivo y correctivo.	Presencial	Curso	Externa	Trimestre 1 del 2024	Centro de Formación y Capacitación del SENA	Equipo de Mantenimiento y Seguridad	Manuales	Operación de mantenimiento de instalaciones eléctricas y mecánicas para el mantenimiento de la planta de generación de energía.	Seguridad en el trabajo, uso de EPP, procedimientos de trabajo seguro, mantenimiento preventivo y correctivo.	Presencial	Curso	Externa	Trimestre 2 del 2024	Centro de Formación y Capacitación del SENA	Equipo de Mantenimiento y Seguridad	Manuales	Operación de mantenimiento de instalaciones eléctricas y mecánicas para el mantenimiento de la planta de generación de energía.	Seguridad en el trabajo, uso de EPP, procedimientos de trabajo seguro, mantenimiento preventivo y correctivo.	Presencial	Curso	Externa	Trimestre 3 del 2024	Centro de Formación y Capacitación del SENA	Equipo de Mantenimiento y Seguridad	Manuales	Operación de mantenimiento de instalaciones eléctricas y mecánicas para el mantenimiento de la planta de generación de energía.	Seguridad en el trabajo, uso de EPP, procedimientos de trabajo seguro, mantenimiento preventivo y correctivo.	Presencial	Curso	Externa	Trimestre 4 del 2024	Centro de Formación y Capacitación del SENA	Equipo de Mantenimiento y Seguridad	Manuales
PLAN DE BIENESTAR LABORAL Y FORMACIÓN							CÓDIGO PLANES DE BIENESTAR																																																	
Actividad	Temas	Modalidad	Tipo	Origen	Periodo	Responsable	Equipo	Otro																																																
Operación de mantenimiento de instalaciones eléctricas y mecánicas para el mantenimiento de la planta de generación de energía.	Seguridad en el trabajo, uso de EPP, procedimientos de trabajo seguro, mantenimiento preventivo y correctivo.	Presencial	Curso	Externa	Trimestre 1 del 2024	Centro de Formación y Capacitación del SENA	Equipo de Mantenimiento y Seguridad	Manuales																																																
Operación de mantenimiento de instalaciones eléctricas y mecánicas para el mantenimiento de la planta de generación de energía.	Seguridad en el trabajo, uso de EPP, procedimientos de trabajo seguro, mantenimiento preventivo y correctivo.	Presencial	Curso	Externa	Trimestre 2 del 2024	Centro de Formación y Capacitación del SENA	Equipo de Mantenimiento y Seguridad	Manuales																																																
Operación de mantenimiento de instalaciones eléctricas y mecánicas para el mantenimiento de la planta de generación de energía.	Seguridad en el trabajo, uso de EPP, procedimientos de trabajo seguro, mantenimiento preventivo y correctivo.	Presencial	Curso	Externa	Trimestre 3 del 2024	Centro de Formación y Capacitación del SENA	Equipo de Mantenimiento y Seguridad	Manuales																																																
Operación de mantenimiento de instalaciones eléctricas y mecánicas para el mantenimiento de la planta de generación de energía.	Seguridad en el trabajo, uso de EPP, procedimientos de trabajo seguro, mantenimiento preventivo y correctivo.	Presencial	Curso	Externa	Trimestre 4 del 2024	Centro de Formación y Capacitación del SENA	Equipo de Mantenimiento y Seguridad	Manuales																																																
<p>Cumplir las fechas de pago de los salarios de los operarios que prestan el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en la Entidad Compradora, de acuerdo</p>	<p>Pago salarios</p>	<p>Conforme a la reunión realizada con la supervisora de la orden de compra y representante legal de la UNION TEMPORAL SERVIR, los pagos se realizarán y sin exceder el día 10 de cada mes.</p>																																																						



con lo acordado en el Acta de Inicio de la Orden de Compra.		
Realizar el pago del salario de 1.1 SMMLV para el perfil denominado "Operario de aseo y cafetería con compromiso social 1" en las órdenes de compra en las cuales así lo solicite la entidad compradora de conformidad con lo descrito en el Anexo 3. Dicho valor hace parte de su <b>base salarial</b> y por lo tanto no debe ser pagado como bonificación.	Pago salarios "Operario de aseo y cafetería con compromiso social 1"	El pago de salarios a los "Operario de aseo y cafetería con compromiso social 1", se realiza conforme a lo solicitado en la orden de compra No. 160513.
Realizar el pago del salario de 1.2 SMMLV para el perfil denominado "Operario de aseo y cafetería con compromiso social 2" en las órdenes de compra en las cuales así lo solicite la entidad compradora de conformidad con lo descrito en el Anexo 3. Dicho valor hace parte de su <b>base salarial</b> y por lo tanto no debe ser pagado como bonificación.	No aplica	No fue solicitado este perfil en la orden de compra.
Realizar el pago del salario de 1.35 SMMLV para el perfil denominado "Operario de aseo y cafetería con compromiso social 3" en las órdenes de compra en las cuales así lo solicite la entidad compradora de conformidad con lo descrito en el Anexo 3. Dicho valor hace parte de su <b>base salarial</b> y por lo tanto no debe ser pagado como bonificación.	No aplica	No fue solicitado este perfil en la orden de compra.
Suministrar para la última factura el documento que evidencie que el proveedor se encuentra a paz y salvo del pago de la liquidación del subordinado, o en su defecto el proveedor podrá aportar el contrato en el cual se demuestre la continuidad de la relación laboral con el trabajador posterior a la terminación de la Orden de Compra.	Paz y salvo	No aplica ya que a la fecha la orden de compra No. 160513, se encuentra en ejecución y finaliza el 22/12/2026.
Cumplir con el pago de los aportes de seguridad social, prestaciones sociales, aportes parafiscales, horas extras, dominicales, festivos, recargos nocturnos, indemnizaciones, liquidación de prestaciones e incapacidades y demás costos derivados de la relación laboral con el personal que cumple las labores cubiertas por el Acuerdo Marco y con todo su personal, conforme a las fechas establecidas en la normativa vigente.	Pago Seguridad Social	Se adjunta planilla No. 9501477511. Periodo Pensión: febrero 2026. Salud: marzo 2026.
Cumplir todos los costos, gastos, erogaciones asociadas al personal, como prestaciones sociales, contribuciones, dotaciones, capacitaciones, incapacidades, costos asociados a la seguridad industrial, los Exámenes Básicos de Seguridad y cualquier otro costo o gasto requerido para cumplir con la normativa laboral colombiana.	Costos y gastos personal	La empresa UNIÓN TEMPORAL SERVIR, envía mediante correo electrónico información con los soportes de cumplimiento de las obligaciones conforme a la Orden de Compra No. 160513 y las mismas fueron descargadas y guardadas en los soportes para el pago de la cuenta e informe de supervisión del mes de febrero de 2026.
El proveedor deberá suministrar al personal la dotación adecuada correspondiente a sus labores y conforme al clima donde se presta el servicio, la cual deberá ser suministrada en los términos de ley, procurando que su presentación personal sea la	Entrega Dotación	La empresa UNIÓN TEMPORAL SERVIR, envía mediante correo electrónico información con los soportes de cumplimiento de las obligaciones conforme a la Orden de Compra No. 160513 y las mismas fueron descargadas y guardadas en los soportes para el pago de la cuenta e informe de supervisión del mes de febrero de 2026.



<p>adecuada. De acuerdo con lo señalado en el Anexo 3.</p>																																																																																																	
<p>El proveedor deberá suministrar al personal todos los elementos de protección personal de conformidad con la normatividad legal vigente de acuerdo con la actividad que cumpla; y garantizar que su personal cuente y utilice apropiadamente todos los elementos de seguridad industrial.</p>	<p>Entrega Elementos de Protección Personal</p>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL SERVIR, envía mediante correo electrónico información con los soportes de cumplimiento de las obligaciones conforme a la Orden de Compra No. 160513 y las mismas fueron descargadas y guardadas en los soportes para el pago de la cuenta e informe de supervisión del mes de febrero de 2026.</p>																																																																																															
<p>Cuidar las instalaciones, bienes y equipos de la Entidad Compradora durante la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.</p>	<p>Cuidados en la prestación del servicio</p>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL SERVIR, envía mediante correo electrónico a la Entidad el Plan de Capacitación para la vigencia 2026 y soporte capacitaciones realizadas al personal en el mes de febrero de 2026.</p>  <p>De igual manera allega a la Entidad, el Plan de Manejo Ambiental y desde la Entidad compradora se realiza acompañamiento en la asignación de áreas a cargo.</p>																																																																																															
<p>Entregar a las Entidades Compradoras la información que requieran para verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales, de seguridad industrial y de salud ocupacional del Proveedor y/o de los operarios que prestan el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en la Entidad.</p>	<p>Soporte cumplimiento obligaciones Orden de Compra 160513</p>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL SERVIR, envía mediante correo electrónico información con los soportes de cumplimiento de las obligaciones conforme a la Orden de Compra No. 160513 y las mismas reposan en la carpeta CONTRATACIÓN/BIENES Y SERVICIOS/ASEO Y CAFETERIA/ OC 160513, Informes.</p> <table border="1" data-bbox="873 1339 1377 1623"> <thead> <tr> <th>Número</th> <th>Estado</th> <th>Fecha de actualización</th> <th>Tipo</th> <th>Tamaño</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>APP-20260117192342-3-301</td> <td>OK</td> <td>13/04/2026 15:54 p. m.</td> <td>Archivo PDF/AAR Z...</td> <td>64 KB</td> </tr> <tr> <td>RESUMI</td> <td>OK</td> <td>13/04/2026 1:34 p. m.</td> <td>Archivo PDF/AAR Z...</td> <td>29 KB</td> </tr> <tr> <td>CAJA COMPENSACION-202604171913212-3-201</td> <td>OK</td> <td>12/04/2026 15:19 p. m.</td> <td>Archivo PDF/AAR Z...</td> <td>25 KB</td> </tr> <tr> <td>CEDULA VIVIANA DUARTE</td> <td>OK</td> <td>13/04/2026 1:22 p. m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>25 KB</td> </tr> <tr> <td>Certificado cumplimiento - UT SERVIR 30 enero 2026</td> <td>OK</td> <td>12/04/2026 15:54 p. m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>14 KB</td> </tr> <tr> <td>Certificado Afiliados LT</td> <td>OK</td> <td>13/04/2026 4:06 p. m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>26 KB</td> </tr> <tr> <td>CRONOGRAMA DE CAPACITACION UT TEMPORAL SE...</td> <td>OK</td> <td>14/04/2026 10:27 a. m.</td> <td>Hoja de calculo x...</td> <td>102 KB</td> </tr> <tr> <td>Cursa 30 Horas Vivienda</td> <td>OK</td> <td>13/04/2026 1:32 p. m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>101 KB</td> </tr> <tr> <td>Cursa Actualización 20 horas SGESET Vivienda - 2025</td> <td>OK</td> <td>13/04/2026 15:52 p. m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>144 KB</td> </tr> <tr> <td>Cursa Actualización 20 horas SGESET Vivienda</td> <td>OK</td> <td>13/04/2026 1:32 p. m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>139 KB</td> </tr> <tr> <td>Dotacion y EPP_Vajal</td> <td>OK</td> <td>12/04/2026 14:39 p. m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>118 KB</td> </tr> <tr> <td>ENTREGA EPP Y DOTACION MAHARE 02 MARZO 2026</td> <td>OK</td> <td>13/04/2026 4:16 p. m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>142 KB</td> </tr> <tr> <td>ENTREGA EPP Y DOTACION MONTERREY</td> <td>OK</td> <td>13/04/2026 1:51 p. m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>73 KB</td> </tr> <tr> <td>EPS-20260117192322-1-001</td> <td>OK</td> <td>13/04/2026 1:54 p. m.</td> <td>Archivo PDF/AAR Z...</td> <td>27 KB</td> </tr> <tr> <td>FICHA TECNICA-PDF</td> <td>OK</td> <td>13/04/2026 4:13 p. m.</td> <td>Archivo PDF/AAR Z...</td> <td>62 KB</td> </tr> <tr> <td>HOJA DE SEGURIDAD-PDF</td> <td>OK</td> <td>13/04/2026 4:06 p. m.</td> <td>Archivo PDF/AAR Z...</td> <td>120 KB</td> </tr> <tr> <td>Licencia SST - SELECTA</td> <td>OK</td> <td>13/04/2026 2:58 p. m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>320 KB</td> </tr> <tr> <td>PL-034-04 Plan de manejo Ambiental LT (2) (2)</td> <td>OK</td> <td>13/04/2026 4:06 p. m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>135 KB</td> </tr> </tbody> </table>	Número	Estado	Fecha de actualización	Tipo	Tamaño	APP-20260117192342-3-301	OK	13/04/2026 15:54 p. m.	Archivo PDF/AAR Z...	64 KB	RESUMI	OK	13/04/2026 1:34 p. m.	Archivo PDF/AAR Z...	29 KB	CAJA COMPENSACION-202604171913212-3-201	OK	12/04/2026 15:19 p. m.	Archivo PDF/AAR Z...	25 KB	CEDULA VIVIANA DUARTE	OK	13/04/2026 1:22 p. m.	Archivo Acrobat D...	25 KB	Certificado cumplimiento - UT SERVIR 30 enero 2026	OK	12/04/2026 15:54 p. m.	Archivo Acrobat D...	14 KB	Certificado Afiliados LT	OK	13/04/2026 4:06 p. m.	Archivo Acrobat D...	26 KB	CRONOGRAMA DE CAPACITACION UT TEMPORAL SE...	OK	14/04/2026 10:27 a. m.	Hoja de calculo x...	102 KB	Cursa 30 Horas Vivienda	OK	13/04/2026 1:32 p. m.	Archivo Acrobat D...	101 KB	Cursa Actualización 20 horas SGESET Vivienda - 2025	OK	13/04/2026 15:52 p. m.	Archivo Acrobat D...	144 KB	Cursa Actualización 20 horas SGESET Vivienda	OK	13/04/2026 1:32 p. m.	Archivo Acrobat D...	139 KB	Dotacion y EPP_Vajal	OK	12/04/2026 14:39 p. m.	Archivo Acrobat D...	118 KB	ENTREGA EPP Y DOTACION MAHARE 02 MARZO 2026	OK	13/04/2026 4:16 p. m.	Archivo Acrobat D...	142 KB	ENTREGA EPP Y DOTACION MONTERREY	OK	13/04/2026 1:51 p. m.	Archivo Acrobat D...	73 KB	EPS-20260117192322-1-001	OK	13/04/2026 1:54 p. m.	Archivo PDF/AAR Z...	27 KB	FICHA TECNICA-PDF	OK	13/04/2026 4:13 p. m.	Archivo PDF/AAR Z...	62 KB	HOJA DE SEGURIDAD-PDF	OK	13/04/2026 4:06 p. m.	Archivo PDF/AAR Z...	120 KB	Licencia SST - SELECTA	OK	13/04/2026 2:58 p. m.	Archivo Acrobat D...	320 KB	PL-034-04 Plan de manejo Ambiental LT (2) (2)	OK	13/04/2026 4:06 p. m.	Archivo Acrobat D...	135 KB
Número	Estado	Fecha de actualización	Tipo	Tamaño																																																																																													
APP-20260117192342-3-301	OK	13/04/2026 15:54 p. m.	Archivo PDF/AAR Z...	64 KB																																																																																													
RESUMI	OK	13/04/2026 1:34 p. m.	Archivo PDF/AAR Z...	29 KB																																																																																													
CAJA COMPENSACION-202604171913212-3-201	OK	12/04/2026 15:19 p. m.	Archivo PDF/AAR Z...	25 KB																																																																																													
CEDULA VIVIANA DUARTE	OK	13/04/2026 1:22 p. m.	Archivo Acrobat D...	25 KB																																																																																													
Certificado cumplimiento - UT SERVIR 30 enero 2026	OK	12/04/2026 15:54 p. m.	Archivo Acrobat D...	14 KB																																																																																													
Certificado Afiliados LT	OK	13/04/2026 4:06 p. m.	Archivo Acrobat D...	26 KB																																																																																													
CRONOGRAMA DE CAPACITACION UT TEMPORAL SE...	OK	14/04/2026 10:27 a. m.	Hoja de calculo x...	102 KB																																																																																													
Cursa 30 Horas Vivienda	OK	13/04/2026 1:32 p. m.	Archivo Acrobat D...	101 KB																																																																																													
Cursa Actualización 20 horas SGESET Vivienda - 2025	OK	13/04/2026 15:52 p. m.	Archivo Acrobat D...	144 KB																																																																																													
Cursa Actualización 20 horas SGESET Vivienda	OK	13/04/2026 1:32 p. m.	Archivo Acrobat D...	139 KB																																																																																													
Dotacion y EPP_Vajal	OK	12/04/2026 14:39 p. m.	Archivo Acrobat D...	118 KB																																																																																													
ENTREGA EPP Y DOTACION MAHARE 02 MARZO 2026	OK	13/04/2026 4:16 p. m.	Archivo Acrobat D...	142 KB																																																																																													
ENTREGA EPP Y DOTACION MONTERREY	OK	13/04/2026 1:51 p. m.	Archivo Acrobat D...	73 KB																																																																																													
EPS-20260117192322-1-001	OK	13/04/2026 1:54 p. m.	Archivo PDF/AAR Z...	27 KB																																																																																													
FICHA TECNICA-PDF	OK	13/04/2026 4:13 p. m.	Archivo PDF/AAR Z...	62 KB																																																																																													
HOJA DE SEGURIDAD-PDF	OK	13/04/2026 4:06 p. m.	Archivo PDF/AAR Z...	120 KB																																																																																													
Licencia SST - SELECTA	OK	13/04/2026 2:58 p. m.	Archivo Acrobat D...	320 KB																																																																																													
PL-034-04 Plan de manejo Ambiental LT (2) (2)	OK	13/04/2026 4:06 p. m.	Archivo Acrobat D...	135 KB																																																																																													
<p>Diligenciar y obtener los permisos de trabajo que sean requeridos en las diferentes Zonas y municipios para que el personal pueda llevar a cabo las actividades necesarias para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.</p>	<p>Permisos de trabajo</p>	<p>NO se requirió el cumplimiento. La ejecución de la orden de compra se desarrolla sin novedades.</p>																																																																																															
<p>Capacitar permanentemente a su personal en todos los temas relacionados a las labores de Aseo, Cafetería, Mantenimiento y el Servicio Especial, asegurando así que cuenta con conocimientos</p>	<p>Capacitación</p>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL SERVIR, envía cronograma capacitación, mediante correo electrónico información con los soportes de cumplimiento de las obligaciones conforme a la Orden de Compra No. 160513 y las mismas reposan en la</p>																																																																																															

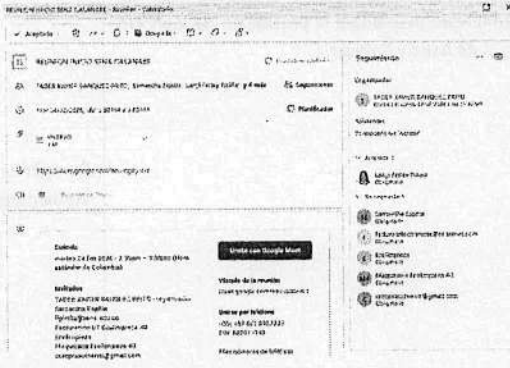


<p>vigentes y que aplica las buenas prácticas del mercado, así como las alusivas a la seguridad y salud en el trabajo.</p>		<p>carpeta CONTRATACIÓN/BIENES Y SERVICIOS/ASEO Y CAFETERIA/ OC 160513, Informes.</p> <p><b>UNIÓN TEMPORAL SERVIR SENA CASANARE INDUCCION - REINDUCCION EN SG-SST</b></p> <p>Felicitaciones colaboradores.</p> <p>Reciban una cordial bienvenida a la UNIÓN TEMPORAL SERVIR.</p> <p>Como Responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), les solicito su compromiso y responsabilidad con las capacitaciones mensuales que estaremos enviando.</p> <p>Estas actividades son de carácter obligatorio, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0212 de 2019, los cuales disponen que todo el personal debe ser capacitado en los riesgos asociados a sus labores y en los temas de seguridad y salud que se encuentran presentes en las entidades.</p> <p>Agradecemos de antemano su atención y apoyo para dar cumplimiento a las disposiciones legales y fortalecer nuestra cultura de autocuidado y seguridad laboral.</p> <p>Atentamente, VIVIANA GUARTE Responsable SG-SST UNIÓN TEMPORAL SERVIR</p> <p><b>SENA CASANARE Capacitación en Prevención y Manejo Seguro del Riesgo Químico: Etiquetado, Almacenamiento y Uso de Elementos de Protección Personal</b></p> <p>POR FAVOR COLOCAR NOMBRE Y APELLIDO *</p> <p>Ana Isabella Vargas Lezama</p> <p>Nº DE DOCUMENTO 23423771</p> <p>FECHA DE DILIGENCIAMIENTO *</p> <p>28 / 02 / 2024</p>
<p>Cumplir con lo dispuesto en el artículo 19, 20, 21 y 22 del capítulo III de la Decisión 706 del 2008 de la Comunidad Andina, sobre la información que debe contener el envase o el empaque de los productos de higiene doméstica y productos absorbentes.</p>	<p>Información empaque</p>	<p>Se da cumplimiento conforme a la normatividad vigente.</p>
<p>Cumplir con los atributos de etiquetado y rotulado de conformidad con lo descrito en las Resoluciones 2674 de 2013 y la 810 de 2021, para los alimentos y materia primas en su fabricación y aquellas que las modifiquen, adicionen o deroguen.</p>	<p>Etiquetado</p>	<p>Se da cumplimiento conforme a la normatividad vigente.</p>
<p>Cumplir con la NTC 5465:2006 emitida por el Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación - ICONTEC, la cual describe los requisitos para el rotulado o etiquetado de productos de Aseo y Limpieza.</p>	<p>Rotulación productos</p>	<p>Se da cumplimiento conforme a la normatividad vigente.</p>
<p>Cumplir las condiciones y los ANS (Acuerdo de Nivel de Servicios) establecidos en los pliegos de condiciones de acuerdo con los servicios y bienes solicitados y los niveles de servicio.</p>	<p>Cumplimiento condiciones ANS</p>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL SERVIR a la fecha ha cumplido</p>
<p>Cumplir con las obligaciones y compromisos que se desprendan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.</p>	<p>Criterios Ambientales y de SST</p>	<p>Se da cumplimiento conforme a lo solicitado por el área ambiental y SST.</p>



Garantizar que el personal cuente con los exámenes médicos pertinentes para la ejecución de sus labores dando cumplimiento a la normatividad legal aplicable en la materia.	Exámenes de ingreso y/o médicos	La empresa realiza los exámenes de ingreso antes de la firma del acta de inicio, la cual tiene como fecha 25/02/2026.
Asignar a cada Orden de Compra un coordinador de tiempo parcial sin que implique un costo adicional para la Entidad Compradora y coordinar su horario de visita en conjunto con la Entidad Compradora. Si la Entidad Compradora solicita un coordinador de tiempo completo para una sede, no es necesaria la asignación de un coordinador de tiempo parcial para esa sede por parte del Proveedor.	Coordinador	La UNIÓN TEMPORAL SERVIR, asigna como Coordinadora de operaciones para la Orden de compra a Tader Xavier Basquez Brito. Correo electrónico: <a href="mailto:j.operacionesutecolimpieza1@ecoservir.com">j.operacionesutecolimpieza1@ecoservir.com</a> .
Prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con bienes, elementos, equipos y maquinaria en buenas condiciones para su funcionamiento de tal forma que no representen un obstáculo para la ejecución eficiente de las labores del personal.	Servicio Integral de Aseo y Cafetería	El proveedor enviará en el mes de marzo los insumos y maquinaria en arrendamiento.
Asumir todos los costos de almacenamiento, transporte y manejo de los Bienes de Aseo y Cafetería hasta que sean entregados en el lugar que requiera la Entidad Compradora.	Insumos y equipos en arrendamiento	El proveedor enviará en el mes de marzo los insumos y maquinaria en arrendamiento.
Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas.	Manejo de la Información	La empresa maneja de manera adecuada la información.
Cumplir con las actividades y los resultados establecidos en el Anexo 2 del pliego de condiciones y poner a disposición de la Entidad Compradora el personal que cumpla con el perfil, funciones y formación establecidos en el Anexo 3 del pliego de condiciones.	Perfil Operarios	El proveedor verifica la información del personal que va a desarrollar las actividades en el SENA Regional Casanare, en las sedes de Yopal, Paz de Ariporo y Monterrey.
El Proveedor puede contratar con un tercero la prestación total o parcial del Servicio Especial, sin perder su responsabilidad por la prestación de este Servicio y el cumplimiento de las condiciones establecidas en el Acuerdo Marco.	No Aplica	No fue solicitado el servicio especial en la orden de compra No. 160513.
Aplicar descuento si así se requiere al precio de los servicios en las facturas entregadas a la Entidad Compradora en el caso que los servicios prestados no hayan cumplido con lo establecido en los ANS (Acuerdos de Nivel de Servicio).	Descuentos	El proveedor cumple conforme a lo cotizado y lo establecido en la Orden de Compra No. 160513.
Reemplazar el personal que presta el servicio Integral de Aseo y Cafetería en las condiciones establecidas en el Anexo 2 del pliego de condiciones.	Reemplazos	No se presentaron reemplazos ya que hasta ahora la orden de compra da inicio para la ejecución.
Cumplir con las especificaciones técnicas establecidas en el Anexo 4 del pliego de condiciones y con las especificaciones técnicas ofrecidas.	Especificaciones - Anexo 4	La entrega de insumos y maquinaria en arrendamiento se realizará en el mes de marzo de 2026.
Realizar el cambio de los elementos, equipos o maquinaria en mal estado o funcionamiento inadecuado que impida el cumplimiento de la actividad una vez sea notificado por la Entidad	Cambio elementos de equipos o maquinaria en mal estado	La entrega de insumos y maquinaria en arrendamiento se realizará en el mes de marzo de 2026.



Compradora dentro los <b>TRES (3) DÍAS CALENDARIO</b> siguientes al reporte, este plazo podrá extenderse al día siguiente en aquellos casos que el tercer día sea festivo.		
El Proveedor debe prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con los Bienes de Aseo y Cafetería de las marcas incluidas en el Catálogo. En caso de requerir un reemplazo de marca deberá comunicarlo a Colombia Compra Eficiente.	Marca productos	El proveedor cumple conforme al catálogo del AMP.
Mantener la debida confidencialidad de la información que pueda llegar a conocer durante la ejecución de la Orden de Compra.	Manejo de la información	No se evidencia uso inadecuado de la información
Disponer de los canales de comunicación y tiempos de atención requeridos para cada una de las Zonas de Cobertura en la que resulte adjudicatario, y responder las solicitudes de las Entidades Compradoras a través de ellos, de acuerdo con lo establecido en el formato 11 de la oferta presentada por el proveedor.	Comunicación	<p>El día 24/02/2026, se realiza reunión entre las partes para firma del acta de inicio, definir fechas para solicitud de pedidos, entre otros.</p>  <p>De igual manera por parte de la <b>UNIÓN TEMPORAL SERVIDOR</b>, se indica que el canal de comunicación para la orden de compra No. 160513 de 2026, el encargado y coordinador de operaciones es el señor Tader Xavier Basquez Brito.          Correo electrónico:  <a href="mailto:j.operacionesutecolimpleza1@ecoservir.com">j.operacionesutecolimpleza1@ecoservir.com</a>.</p>
Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes de las Entidades Compradoras eficaz y oportunamente, de acuerdo con lo establecido en el presente documento. Considerar a cada una de las Entidades Compradoras como clientes prioritarios.	Consultas	Se recibe respuesta por parte del proveedor frente a las consultas o sugerencias realizadas por la Entidad compradora.
Notificar por escrito al asegurador que expidió la garantía, cualquier solicitud de modificación de la Orden de Compra.	Modificación Garantías	- No se realizan modificaciones a la orden de compra en el periodo de febrero.
Entregar a la Entidad Compradora el documento que acredite la adecuada notificación de la modificación al asegurador que expidió la garantía, en la fecha prevista para la firma de la modificación del Acuerdo Marco.	Notificación Modificación Garantías	- No se realizan modificaciones a la orden de compra en el periodo de febrero.
Garantizar que el transporte de sustancias químicas cuenta con plan de contingencia y plan de emergencias. Lo anterior para el proveedor de transporte de las sustancias, en el marco del	Fichas u hojas de datos de seguridad	La empresa <b>UNIÓN TEMPORAL SERVIDOR</b> , allega documento



<p>cumplimiento del Decreto 1609 de 2002 o aquel que lo derogue, modifique o sustituya.</p>		<p>HOJA DE SEGURIDAD PDF (hoja de evaluación)</p> <p>Acción Orden Herramientas Favoritos Opciones Ayuda</p> <p>Inicio Ejecutar Comprobar Herramientas Buscar Asistente Información Buscar Vínculos Comentarios Esta es la Hoja de Seguridad PDF</p> <p>HOJA DE SEGURIDAD PDF app HOJA DE SEGURIDAD PDF - archivo ZIP, Lemahe de cumplimiento de 6.036.341 bytes</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombres</th> <th>Tamaño</th> <th>Completado</th> <th>Tipo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>(1) FDS-JARÓN LAUI LOZA.pdf</td><td>801.478</td><td>274.258</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> <tr><td>(2) FDS-LAMPARADORI.pdf</td><td>185.831</td><td>382.142</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> <tr><td>(3) FDS-GHAPADORI BALTUSOS.pdf</td><td>127.230</td><td>303.839</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> <tr><td>(4) FDS-AMBIENADOR.pdf</td><td>329.116</td><td>297.556</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> <tr><td>(5) FDS-DESENGRASANTE BRUTUSOS.pdf</td><td>118.264</td><td>255.600</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> <tr><td>(6) FDS-SHAMPÚO ALFOMBRA, METALES Y DUNCIERA.pdf</td><td>103.680</td><td>281.284</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> <tr><td>(7) FDS-LUSTRADEROS.pdf</td><td>289.840</td><td>298.472</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> <tr><td>(8) FDS-CERA POLIURETICA-AUTOREALIZANTE.pdf</td><td>103.140</td><td>287.216</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> <tr><td>(9) FDS-CERA EMULSIONADA.pdf</td><td>100.211</td><td>276.210</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> <tr><td>(10) FDS-SELLANTE PARA PISO.pdf</td><td>102.212</td><td>280.872</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> <tr><td>(11) FDS-ABSORVEDOR DE PISOS.pdf</td><td>100.473</td><td>278.200</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> <tr><td>(12) FDS-ABSORVEDOR DE CERAS.pdf</td><td>100.536</td><td>278.212</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> <tr><td>(13) FDS-JARÓN ANTRACENAL.pdf</td><td>297.256</td><td>278.990</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> <tr><td>(14) FDS-ABSORVEDOR DE GRASAS/CEMENTO.pdf</td><td>323.618</td><td>300.224</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> <tr><td>(15) FDS-CRUCIUM.pdf</td><td>203.790</td><td>282.252</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> <tr><td>(16) FDS-DESMOCHANTE DE ALTO NIVEL.pdf</td><td>302.441</td><td>180.847</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> <tr><td>(17) FDS-DETERGENTE EASY CLEAN.pdf</td><td>107.272</td><td>293.891</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> <tr><td>(18) FDS-SUBOL.pdf</td><td>101.269</td><td>284.373</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> <tr><td>(19) FDS-ALICATORIO INDUSTRIAL.pdf</td><td>322.235</td><td>290.180</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> <tr><td>(20) FDS-LAMPARADOR DE PANTALLAS Y EQUIPO DE OFICINA.pdf</td><td>121.897</td><td>285.005</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> <tr><td>(21) FDS-LAMPARADOR DESEMPECIESTE.pdf</td><td>126.706</td><td>303.105</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> <tr><td>(22) FDS-VALSOL ECOLÓGICO.pdf</td><td>323.328</td><td>302.891</td><td>Adobe Acrobat Do...</td></tr> </tbody> </table>	Nombres	Tamaño	Completado	Tipo	(1) FDS-JARÓN LAUI LOZA.pdf	801.478	274.258	Adobe Acrobat Do...	(2) FDS-LAMPARADORI.pdf	185.831	382.142	Adobe Acrobat Do...	(3) FDS-GHAPADORI BALTUSOS.pdf	127.230	303.839	Adobe Acrobat Do...	(4) FDS-AMBIENADOR.pdf	329.116	297.556	Adobe Acrobat Do...	(5) FDS-DESENGRASANTE BRUTUSOS.pdf	118.264	255.600	Adobe Acrobat Do...	(6) FDS-SHAMPÚO ALFOMBRA, METALES Y DUNCIERA.pdf	103.680	281.284	Adobe Acrobat Do...	(7) FDS-LUSTRADEROS.pdf	289.840	298.472	Adobe Acrobat Do...	(8) FDS-CERA POLIURETICA-AUTOREALIZANTE.pdf	103.140	287.216	Adobe Acrobat Do...	(9) FDS-CERA EMULSIONADA.pdf	100.211	276.210	Adobe Acrobat Do...	(10) FDS-SELLANTE PARA PISO.pdf	102.212	280.872	Adobe Acrobat Do...	(11) FDS-ABSORVEDOR DE PISOS.pdf	100.473	278.200	Adobe Acrobat Do...	(12) FDS-ABSORVEDOR DE CERAS.pdf	100.536	278.212	Adobe Acrobat Do...	(13) FDS-JARÓN ANTRACENAL.pdf	297.256	278.990	Adobe Acrobat Do...	(14) FDS-ABSORVEDOR DE GRASAS/CEMENTO.pdf	323.618	300.224	Adobe Acrobat Do...	(15) FDS-CRUCIUM.pdf	203.790	282.252	Adobe Acrobat Do...	(16) FDS-DESMOCHANTE DE ALTO NIVEL.pdf	302.441	180.847	Adobe Acrobat Do...	(17) FDS-DETERGENTE EASY CLEAN.pdf	107.272	293.891	Adobe Acrobat Do...	(18) FDS-SUBOL.pdf	101.269	284.373	Adobe Acrobat Do...	(19) FDS-ALICATORIO INDUSTRIAL.pdf	322.235	290.180	Adobe Acrobat Do...	(20) FDS-LAMPARADOR DE PANTALLAS Y EQUIPO DE OFICINA.pdf	121.897	285.005	Adobe Acrobat Do...	(21) FDS-LAMPARADOR DESEMPECIESTE.pdf	126.706	303.105	Adobe Acrobat Do...	(22) FDS-VALSOL ECOLÓGICO.pdf	323.328	302.891	Adobe Acrobat Do...			
Nombres	Tamaño	Completado	Tipo																																																																																														
(1) FDS-JARÓN LAUI LOZA.pdf	801.478	274.258	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
(2) FDS-LAMPARADORI.pdf	185.831	382.142	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
(3) FDS-GHAPADORI BALTUSOS.pdf	127.230	303.839	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
(4) FDS-AMBIENADOR.pdf	329.116	297.556	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
(5) FDS-DESENGRASANTE BRUTUSOS.pdf	118.264	255.600	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
(6) FDS-SHAMPÚO ALFOMBRA, METALES Y DUNCIERA.pdf	103.680	281.284	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
(7) FDS-LUSTRADEROS.pdf	289.840	298.472	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
(8) FDS-CERA POLIURETICA-AUTOREALIZANTE.pdf	103.140	287.216	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
(9) FDS-CERA EMULSIONADA.pdf	100.211	276.210	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
(10) FDS-SELLANTE PARA PISO.pdf	102.212	280.872	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
(11) FDS-ABSORVEDOR DE PISOS.pdf	100.473	278.200	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
(12) FDS-ABSORVEDOR DE CERAS.pdf	100.536	278.212	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
(13) FDS-JARÓN ANTRACENAL.pdf	297.256	278.990	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
(14) FDS-ABSORVEDOR DE GRASAS/CEMENTO.pdf	323.618	300.224	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
(15) FDS-CRUCIUM.pdf	203.790	282.252	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
(16) FDS-DESMOCHANTE DE ALTO NIVEL.pdf	302.441	180.847	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
(17) FDS-DETERGENTE EASY CLEAN.pdf	107.272	293.891	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
(18) FDS-SUBOL.pdf	101.269	284.373	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
(19) FDS-ALICATORIO INDUSTRIAL.pdf	322.235	290.180	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
(20) FDS-LAMPARADOR DE PANTALLAS Y EQUIPO DE OFICINA.pdf	121.897	285.005	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
(21) FDS-LAMPARADOR DESEMPECIESTE.pdf	126.706	303.105	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
(22) FDS-VALSOL ECOLÓGICO.pdf	323.328	302.891	Adobe Acrobat Do...																																																																																														
<p>Cumplir con las obligaciones y compromisos que se derivan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.</p>	<p>Cumplimiento criterios ambientales</p>	<p>El día 13/04/2026 la empresa UNIÓN TEMPORAL SERVIR, envía mediante correo electrónico información con los soportes de cumplimiento de las obligaciones conforme a la Orden de Compra No. 160513 y las mismas reposan en la carpeta CONTRATACIÓN/BIENES Y SERVICIOS/ASEO Y CAFETERIA/ OC 160513, Informes.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Estado</th> <th>Fecha de modificación</th> <th>Tipo</th> <th>Tamaño</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>APP-2026041317932342-3-001</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:04 p. m.</td><td>Archivo Visión de E...</td><td>1.402 KB</td></tr> <tr><td>BEUATE</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:07 p. m.</td><td>Archivo Visión de E...</td><td>49.594 KB</td></tr> <tr><td>CAJA COMPENSACION-2026041317932322-3-001</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:06 p. m.</td><td>Archivo Visión de E...</td><td>3.911 KB</td></tr> <tr><td>CEDELA VIVIANA DUARTE</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:02 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>276 KB</td></tr> <tr><td>Certificado cumplimiento - UT SERVIR 30 enero 2026</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:02 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>60 KB</td></tr> <tr><td>CertificadoMaderes (1)</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:05 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>293 KB</td></tr> <tr><td>CRONOGRAMA DE CAPACITACIÓN UT TEMPORAL SE...</td><td>27</td><td>14/04/2026 10:27 a. m.</td><td>Hoja de cálculo d...</td><td>100 KB</td></tr> <tr><td>Curso 30 horas Viñana</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:02 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>19 KB</td></tr> <tr><td>Curso Actualización 20 horas SESST Viñana - 2025</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:02 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>181 KB</td></tr> <tr><td>Curso Actualización 20 horas SESST Viñana</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:02 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>188 KB</td></tr> <tr><td>Detallado y EPP_Vegal</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:06 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>7.242 KB</td></tr> <tr><td>ENTREGA EPP Y DOTACIÓN MANIFIESTO DE MARZO 2026</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:06 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>5.223 KB</td></tr> <tr><td>ENTREGA EPP Y DOTACIÓN MONITOREO</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:03 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>7.242 KB</td></tr> <tr><td>EPS-2026041317932322-3-001</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:04 p. m.</td><td>Archivo Visión de E...</td><td>23.172 KB</td></tr> <tr><td>FICHA TECNICA-PDF</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:08 p. m.</td><td>Archivo Visión de E...</td><td>4.246 KB</td></tr> <tr><td>HOJA DE SEGURIDAD-PDF</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:02 p. m.</td><td>Archivo Visión de E...</td><td>8.243 KB</td></tr> <tr><td>Licencia SST - SELECS</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:03 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>320 KB</td></tr> <tr><td>PL-034-04 Plan de manejo Ambiental (1) (2) (3)</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:03 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>1.399 KB</td></tr> </tbody> </table>	Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño	APP-2026041317932342-3-001	0	13/04/2026 3:04 p. m.	Archivo Visión de E...	1.402 KB	BEUATE	0	13/04/2026 3:07 p. m.	Archivo Visión de E...	49.594 KB	CAJA COMPENSACION-2026041317932322-3-001	0	13/04/2026 3:06 p. m.	Archivo Visión de E...	3.911 KB	CEDELA VIVIANA DUARTE	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Acrobat D...	276 KB	Certificado cumplimiento - UT SERVIR 30 enero 2026	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Acrobat D...	60 KB	CertificadoMaderes (1)	0	13/04/2026 3:05 p. m.	Archivo Acrobat D...	293 KB	CRONOGRAMA DE CAPACITACIÓN UT TEMPORAL SE...	27	14/04/2026 10:27 a. m.	Hoja de cálculo d...	100 KB	Curso 30 horas Viñana	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Acrobat D...	19 KB	Curso Actualización 20 horas SESST Viñana - 2025	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Acrobat D...	181 KB	Curso Actualización 20 horas SESST Viñana	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Acrobat D...	188 KB	Detallado y EPP_Vegal	0	13/04/2026 3:06 p. m.	Archivo Acrobat D...	7.242 KB	ENTREGA EPP Y DOTACIÓN MANIFIESTO DE MARZO 2026	0	13/04/2026 3:06 p. m.	Archivo Acrobat D...	5.223 KB	ENTREGA EPP Y DOTACIÓN MONITOREO	0	13/04/2026 3:03 p. m.	Archivo Acrobat D...	7.242 KB	EPS-2026041317932322-3-001	0	13/04/2026 3:04 p. m.	Archivo Visión de E...	23.172 KB	FICHA TECNICA-PDF	0	13/04/2026 3:08 p. m.	Archivo Visión de E...	4.246 KB	HOJA DE SEGURIDAD-PDF	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Visión de E...	8.243 KB	Licencia SST - SELECS	0	13/04/2026 3:03 p. m.	Archivo Acrobat D...	320 KB	PL-034-04 Plan de manejo Ambiental (1) (2) (3)	0	13/04/2026 3:03 p. m.	Archivo Acrobat D...	1.399 KB
Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño																																																																																													
APP-2026041317932342-3-001	0	13/04/2026 3:04 p. m.	Archivo Visión de E...	1.402 KB																																																																																													
BEUATE	0	13/04/2026 3:07 p. m.	Archivo Visión de E...	49.594 KB																																																																																													
CAJA COMPENSACION-2026041317932322-3-001	0	13/04/2026 3:06 p. m.	Archivo Visión de E...	3.911 KB																																																																																													
CEDELA VIVIANA DUARTE	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Acrobat D...	276 KB																																																																																													
Certificado cumplimiento - UT SERVIR 30 enero 2026	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Acrobat D...	60 KB																																																																																													
CertificadoMaderes (1)	0	13/04/2026 3:05 p. m.	Archivo Acrobat D...	293 KB																																																																																													
CRONOGRAMA DE CAPACITACIÓN UT TEMPORAL SE...	27	14/04/2026 10:27 a. m.	Hoja de cálculo d...	100 KB																																																																																													
Curso 30 horas Viñana	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Acrobat D...	19 KB																																																																																													
Curso Actualización 20 horas SESST Viñana - 2025	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Acrobat D...	181 KB																																																																																													
Curso Actualización 20 horas SESST Viñana	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Acrobat D...	188 KB																																																																																													
Detallado y EPP_Vegal	0	13/04/2026 3:06 p. m.	Archivo Acrobat D...	7.242 KB																																																																																													
ENTREGA EPP Y DOTACIÓN MANIFIESTO DE MARZO 2026	0	13/04/2026 3:06 p. m.	Archivo Acrobat D...	5.223 KB																																																																																													
ENTREGA EPP Y DOTACIÓN MONITOREO	0	13/04/2026 3:03 p. m.	Archivo Acrobat D...	7.242 KB																																																																																													
EPS-2026041317932322-3-001	0	13/04/2026 3:04 p. m.	Archivo Visión de E...	23.172 KB																																																																																													
FICHA TECNICA-PDF	0	13/04/2026 3:08 p. m.	Archivo Visión de E...	4.246 KB																																																																																													
HOJA DE SEGURIDAD-PDF	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Visión de E...	8.243 KB																																																																																													
Licencia SST - SELECS	0	13/04/2026 3:03 p. m.	Archivo Acrobat D...	320 KB																																																																																													
PL-034-04 Plan de manejo Ambiental (1) (2) (3)	0	13/04/2026 3:03 p. m.	Archivo Acrobat D...	1.399 KB																																																																																													
<p>Garantizar que las sustancias químicas a utilizar durante la ejecución del contrato para procesos tales como, limpieza, jardinería, mantenimiento locativo o cualquier otro procedimiento, contarán con las fichas u hojas de datos de seguridad de los productos químicos utilizados. Dichas hojas deberán mantenerse actualizadas en idioma español y en lugar de fácil acceso y a la vista del personal que se encarga de la manipulación de las sustancias químicas.</p> <p>Lo anterior, en el marco de lo estipulado en el Decreto 1496 de 2018, Resolución 773 de 2021, la normatividad relacionada con el Sistema Globalmente Armonizado o aquella que lo derogue, modifique o sustituya.</p>	<p>Fichas u hojas de datos de seguridad</p>	<p>El día 13/04/2026 la empresa UNIÓN TEMPORAL SERVIR, envía mediante correo electrónico información con los soportes de cumplimiento de las obligaciones conforme a la Orden de Compra No. 160513 y las mismas reposan en la carpeta CONTRATACIÓN/BIENES Y SERVICIOS/ASEO Y CAFETERIA/ OC 160513, Informes.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Estado</th> <th>Fecha de modificación</th> <th>Tipo</th> <th>Tamaño</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>APP-2026041317932342-3-001</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:04 p. m.</td><td>Archivo Visión de E...</td><td>1.402 KB</td></tr> <tr><td>BEUATE</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:07 p. m.</td><td>Archivo Visión de E...</td><td>49.594 KB</td></tr> <tr><td>CAJA COMPENSACION-2026041317932322-3-001</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:06 p. m.</td><td>Archivo Visión de E...</td><td>3.911 KB</td></tr> <tr><td>CEDELA VIVIANA DUARTE</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:02 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>276 KB</td></tr> <tr><td>Certificado cumplimiento - UT SERVIR 30 enero 2026</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:02 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>60 KB</td></tr> <tr><td>CertificadoMaderes (1)</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:05 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>293 KB</td></tr> <tr><td>CRONOGRAMA DE CAPACITACIÓN UT TEMPORAL SE...</td><td>27</td><td>14/04/2026 10:27 a. m.</td><td>Hoja de cálculo d...</td><td>100 KB</td></tr> <tr><td>Curso 30 horas Viñana</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:02 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>19 KB</td></tr> <tr><td>Curso Actualización 20 horas SESST Viñana - 2025</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:02 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>181 KB</td></tr> <tr><td>Curso Actualización 20 horas SESST Viñana</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:02 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>188 KB</td></tr> <tr><td>Detallado y EPP_Vegal</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:06 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>7.242 KB</td></tr> <tr><td>ENTREGA EPP Y DOTACIÓN MANIFIESTO DE MARZO 2026</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:06 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>5.223 KB</td></tr> <tr><td>ENTREGA EPP Y DOTACIÓN MONITOREO</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:03 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>7.242 KB</td></tr> <tr><td>EPS-2026041317932322-3-001</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:04 p. m.</td><td>Archivo Visión de E...</td><td>23.172 KB</td></tr> <tr><td>FICHA TECNICA-PDF</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:08 p. m.</td><td>Archivo Visión de E...</td><td>4.246 KB</td></tr> <tr><td>HOJA DE SEGURIDAD-PDF</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:02 p. m.</td><td>Archivo Visión de E...</td><td>8.243 KB</td></tr> <tr><td>Licencia SST - SELECS</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:03 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>320 KB</td></tr> <tr><td>PL-034-04 Plan de manejo Ambiental (1) (2) (3)</td><td>0</td><td>13/04/2026 3:03 p. m.</td><td>Archivo Acrobat D...</td><td>1.399 KB</td></tr> </tbody> </table>	Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño	APP-2026041317932342-3-001	0	13/04/2026 3:04 p. m.	Archivo Visión de E...	1.402 KB	BEUATE	0	13/04/2026 3:07 p. m.	Archivo Visión de E...	49.594 KB	CAJA COMPENSACION-2026041317932322-3-001	0	13/04/2026 3:06 p. m.	Archivo Visión de E...	3.911 KB	CEDELA VIVIANA DUARTE	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Acrobat D...	276 KB	Certificado cumplimiento - UT SERVIR 30 enero 2026	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Acrobat D...	60 KB	CertificadoMaderes (1)	0	13/04/2026 3:05 p. m.	Archivo Acrobat D...	293 KB	CRONOGRAMA DE CAPACITACIÓN UT TEMPORAL SE...	27	14/04/2026 10:27 a. m.	Hoja de cálculo d...	100 KB	Curso 30 horas Viñana	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Acrobat D...	19 KB	Curso Actualización 20 horas SESST Viñana - 2025	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Acrobat D...	181 KB	Curso Actualización 20 horas SESST Viñana	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Acrobat D...	188 KB	Detallado y EPP_Vegal	0	13/04/2026 3:06 p. m.	Archivo Acrobat D...	7.242 KB	ENTREGA EPP Y DOTACIÓN MANIFIESTO DE MARZO 2026	0	13/04/2026 3:06 p. m.	Archivo Acrobat D...	5.223 KB	ENTREGA EPP Y DOTACIÓN MONITOREO	0	13/04/2026 3:03 p. m.	Archivo Acrobat D...	7.242 KB	EPS-2026041317932322-3-001	0	13/04/2026 3:04 p. m.	Archivo Visión de E...	23.172 KB	FICHA TECNICA-PDF	0	13/04/2026 3:08 p. m.	Archivo Visión de E...	4.246 KB	HOJA DE SEGURIDAD-PDF	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Visión de E...	8.243 KB	Licencia SST - SELECS	0	13/04/2026 3:03 p. m.	Archivo Acrobat D...	320 KB	PL-034-04 Plan de manejo Ambiental (1) (2) (3)	0	13/04/2026 3:03 p. m.	Archivo Acrobat D...	1.399 KB
Nombre	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño																																																																																													
APP-2026041317932342-3-001	0	13/04/2026 3:04 p. m.	Archivo Visión de E...	1.402 KB																																																																																													
BEUATE	0	13/04/2026 3:07 p. m.	Archivo Visión de E...	49.594 KB																																																																																													
CAJA COMPENSACION-2026041317932322-3-001	0	13/04/2026 3:06 p. m.	Archivo Visión de E...	3.911 KB																																																																																													
CEDELA VIVIANA DUARTE	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Acrobat D...	276 KB																																																																																													
Certificado cumplimiento - UT SERVIR 30 enero 2026	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Acrobat D...	60 KB																																																																																													
CertificadoMaderes (1)	0	13/04/2026 3:05 p. m.	Archivo Acrobat D...	293 KB																																																																																													
CRONOGRAMA DE CAPACITACIÓN UT TEMPORAL SE...	27	14/04/2026 10:27 a. m.	Hoja de cálculo d...	100 KB																																																																																													
Curso 30 horas Viñana	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Acrobat D...	19 KB																																																																																													
Curso Actualización 20 horas SESST Viñana - 2025	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Acrobat D...	181 KB																																																																																													
Curso Actualización 20 horas SESST Viñana	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Acrobat D...	188 KB																																																																																													
Detallado y EPP_Vegal	0	13/04/2026 3:06 p. m.	Archivo Acrobat D...	7.242 KB																																																																																													
ENTREGA EPP Y DOTACIÓN MANIFIESTO DE MARZO 2026	0	13/04/2026 3:06 p. m.	Archivo Acrobat D...	5.223 KB																																																																																													
ENTREGA EPP Y DOTACIÓN MONITOREO	0	13/04/2026 3:03 p. m.	Archivo Acrobat D...	7.242 KB																																																																																													
EPS-2026041317932322-3-001	0	13/04/2026 3:04 p. m.	Archivo Visión de E...	23.172 KB																																																																																													
FICHA TECNICA-PDF	0	13/04/2026 3:08 p. m.	Archivo Visión de E...	4.246 KB																																																																																													
HOJA DE SEGURIDAD-PDF	0	13/04/2026 3:02 p. m.	Archivo Visión de E...	8.243 KB																																																																																													
Licencia SST - SELECS	0	13/04/2026 3:03 p. m.	Archivo Acrobat D...	320 KB																																																																																													
PL-034-04 Plan de manejo Ambiental (1) (2) (3)	0	13/04/2026 3:03 p. m.	Archivo Acrobat D...	1.399 KB																																																																																													




<p>Propender a que los elementos de aseo en sus componentes químicos cumplan con las prácticas sostenibles de acuerdo con lo señalado en el Anexo Técnico 4.</p>	<p>Anexo Técnico 4</p>	<p>El día 13/04/2026 la empresa UNIÓN TEMPORAL SERVIR, envía mediante correo electrónico información con los soportes de cumplimiento de las obligaciones conforme a la Orden de Compra No. 160513 y las mismas reposan en la carpeta CONTRATACIÓN/BIENES Y SERVICIOS/ASEO Y CAFETERIA/ OC 160513, Informes.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Número</th> <th>Estado</th> <th>Fecha de modificación</th> <th>Tipo</th> <th>Importe</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>AFP-2026041311932362-3-001</td> <td>0</td> <td>13/04/2026 2:14 p.m.</td> <td>Archivo Word/AF Z...</td> <td>1,480 KB</td> </tr> <tr> <td>BFUATE</td> <td>0</td> <td>13/04/2026 3:54 p.m.</td> <td>Archivo Word/AF Z...</td> <td>20,044 KB</td> </tr> <tr> <td>CAJA COMPENSACION-2026041311932362-3-001</td> <td>0</td> <td>13/04/2026 2:54 p.m.</td> <td>Archivo Word/AF Z...</td> <td>2,041 KB</td> </tr> <tr> <td>CEDULA VISUARIA DIARIAS</td> <td>0</td> <td>13/04/2026 5:13 p.m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>250 KB</td> </tr> <tr> <td>Certificado cumplimiento - UT SERVIR SG enero 2026</td> <td>0</td> <td>13/04/2026 4:12 p.m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>61 KB</td> </tr> <tr> <td>Cualificados/Alfabetos (3)</td> <td>0</td> <td>13/04/2026 4:50 p.m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>703 KB</td> </tr> <tr> <td>CRONOGRAMA DE CARACIACIÓN UT TEMPORAL SE...</td> <td>0</td> <td>14/04/2026 10:27 s.m.</td> <td>Ficha de revisión d...</td> <td>304 KB</td> </tr> <tr> <td>Curso 30 horas Visuaria</td> <td>0</td> <td>13/04/2026 5:30 p.m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>30 KB</td> </tr> <tr> <td>Curso Actualización 20 horas SGGST Visuaria - 2023</td> <td>0</td> <td>13/04/2026 4:52 p.m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>348 KB</td> </tr> <tr> <td>Curso Actualización 20 horas SGGST Visuaria</td> <td>0</td> <td>13/04/2026 5:13 p.m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>151 KB</td> </tr> <tr> <td>Dirección y EPP_Vigil</td> <td>0</td> <td>13/04/2026 4:05 p.m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>2,559 KB</td> </tr> <tr> <td>ENTREGA EPP Y DOTACIÓN ALMORZAR 02 MARZO 2026</td> <td>0</td> <td>13/04/2026 4:05 p.m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>5,403 KB</td> </tr> <tr> <td>ENTREGA EPP Y DOTACIÓN ALMORZAR</td> <td>0</td> <td>13/04/2026 4:05 p.m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>5,345 KB</td> </tr> <tr> <td>EPS-2026041311932362-3-001</td> <td>0</td> <td>13/04/2026 4:05 p.m.</td> <td>Archivo Word/AF Z...</td> <td>25,172 KB</td> </tr> <tr> <td>FICHA TECNICA-PDF</td> <td>0</td> <td>13/04/2026 4:05 p.m.</td> <td>Archivo Word/AF Z...</td> <td>2,295 KB</td> </tr> <tr> <td>FICHA DE SEGURIDAD-PDF</td> <td>0</td> <td>13/04/2026 4:05 p.m.</td> <td>Archivo Word/AF Z...</td> <td>4,260 KB</td> </tr> <tr> <td>Licencia SST - SELECTA</td> <td>0</td> <td>13/04/2026 3:57 p.m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>629 KB</td> </tr> <tr> <td>PL-GSA-04 Plan de manejo Ambiental (1) (1) (2)</td> <td>0</td> <td>13/04/2026 4:03 p.m.</td> <td>Archivo Acrobat D...</td> <td>1,191 KB</td> </tr> </tbody> </table>	Número	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Importe	AFP-2026041311932362-3-001	0	13/04/2026 2:14 p.m.	Archivo Word/AF Z...	1,480 KB	BFUATE	0	13/04/2026 3:54 p.m.	Archivo Word/AF Z...	20,044 KB	CAJA COMPENSACION-2026041311932362-3-001	0	13/04/2026 2:54 p.m.	Archivo Word/AF Z...	2,041 KB	CEDULA VISUARIA DIARIAS	0	13/04/2026 5:13 p.m.	Archivo Acrobat D...	250 KB	Certificado cumplimiento - UT SERVIR SG enero 2026	0	13/04/2026 4:12 p.m.	Archivo Acrobat D...	61 KB	Cualificados/Alfabetos (3)	0	13/04/2026 4:50 p.m.	Archivo Acrobat D...	703 KB	CRONOGRAMA DE CARACIACIÓN UT TEMPORAL SE...	0	14/04/2026 10:27 s.m.	Ficha de revisión d...	304 KB	Curso 30 horas Visuaria	0	13/04/2026 5:30 p.m.	Archivo Acrobat D...	30 KB	Curso Actualización 20 horas SGGST Visuaria - 2023	0	13/04/2026 4:52 p.m.	Archivo Acrobat D...	348 KB	Curso Actualización 20 horas SGGST Visuaria	0	13/04/2026 5:13 p.m.	Archivo Acrobat D...	151 KB	Dirección y EPP_Vigil	0	13/04/2026 4:05 p.m.	Archivo Acrobat D...	2,559 KB	ENTREGA EPP Y DOTACIÓN ALMORZAR 02 MARZO 2026	0	13/04/2026 4:05 p.m.	Archivo Acrobat D...	5,403 KB	ENTREGA EPP Y DOTACIÓN ALMORZAR	0	13/04/2026 4:05 p.m.	Archivo Acrobat D...	5,345 KB	EPS-2026041311932362-3-001	0	13/04/2026 4:05 p.m.	Archivo Word/AF Z...	25,172 KB	FICHA TECNICA-PDF	0	13/04/2026 4:05 p.m.	Archivo Word/AF Z...	2,295 KB	FICHA DE SEGURIDAD-PDF	0	13/04/2026 4:05 p.m.	Archivo Word/AF Z...	4,260 KB	Licencia SST - SELECTA	0	13/04/2026 3:57 p.m.	Archivo Acrobat D...	629 KB	PL-GSA-04 Plan de manejo Ambiental (1) (1) (2)	0	13/04/2026 4:03 p.m.	Archivo Acrobat D...	1,191 KB
Número	Estado	Fecha de modificación	Tipo	Importe																																																																																													
AFP-2026041311932362-3-001	0	13/04/2026 2:14 p.m.	Archivo Word/AF Z...	1,480 KB																																																																																													
BFUATE	0	13/04/2026 3:54 p.m.	Archivo Word/AF Z...	20,044 KB																																																																																													
CAJA COMPENSACION-2026041311932362-3-001	0	13/04/2026 2:54 p.m.	Archivo Word/AF Z...	2,041 KB																																																																																													
CEDULA VISUARIA DIARIAS	0	13/04/2026 5:13 p.m.	Archivo Acrobat D...	250 KB																																																																																													
Certificado cumplimiento - UT SERVIR SG enero 2026	0	13/04/2026 4:12 p.m.	Archivo Acrobat D...	61 KB																																																																																													
Cualificados/Alfabetos (3)	0	13/04/2026 4:50 p.m.	Archivo Acrobat D...	703 KB																																																																																													
CRONOGRAMA DE CARACIACIÓN UT TEMPORAL SE...	0	14/04/2026 10:27 s.m.	Ficha de revisión d...	304 KB																																																																																													
Curso 30 horas Visuaria	0	13/04/2026 5:30 p.m.	Archivo Acrobat D...	30 KB																																																																																													
Curso Actualización 20 horas SGGST Visuaria - 2023	0	13/04/2026 4:52 p.m.	Archivo Acrobat D...	348 KB																																																																																													
Curso Actualización 20 horas SGGST Visuaria	0	13/04/2026 5:13 p.m.	Archivo Acrobat D...	151 KB																																																																																													
Dirección y EPP_Vigil	0	13/04/2026 4:05 p.m.	Archivo Acrobat D...	2,559 KB																																																																																													
ENTREGA EPP Y DOTACIÓN ALMORZAR 02 MARZO 2026	0	13/04/2026 4:05 p.m.	Archivo Acrobat D...	5,403 KB																																																																																													
ENTREGA EPP Y DOTACIÓN ALMORZAR	0	13/04/2026 4:05 p.m.	Archivo Acrobat D...	5,345 KB																																																																																													
EPS-2026041311932362-3-001	0	13/04/2026 4:05 p.m.	Archivo Word/AF Z...	25,172 KB																																																																																													
FICHA TECNICA-PDF	0	13/04/2026 4:05 p.m.	Archivo Word/AF Z...	2,295 KB																																																																																													
FICHA DE SEGURIDAD-PDF	0	13/04/2026 4:05 p.m.	Archivo Word/AF Z...	4,260 KB																																																																																													
Licencia SST - SELECTA	0	13/04/2026 3:57 p.m.	Archivo Acrobat D...	629 KB																																																																																													
PL-GSA-04 Plan de manejo Ambiental (1) (1) (2)	0	13/04/2026 4:03 p.m.	Archivo Acrobat D...	1,191 KB																																																																																													
<p>El Proveedor deberá acatar los lineamientos o instrucciones únicamente por parte del Supervisor de la Orden de Compra, por el representante legal y/u ordenador del gasto de la Entidad Compradora.</p>	<p>Supervisión Orden de Compra</p>	<p>La Coordinadora del Grupo de Apoyo Administrativo Mixto, quien ejerce la supervisión de la Orden de Compra No. 160513 y la funcionaria Lanyí Ferley Pinilla, se comunican con el proveedor para tratar todo lo relacionado con el cumplimiento y la correcta ejecución de esta.</p>																																																																																															
<p>Abstenerse de utilizar la información entregada por la Entidad Compradora para cualquier fin distinto a la ejecución de la Orden de Compra.</p>	<p>Manejo adecuado de la Información</p>	<p>No se evidencia uso inadecuado de la información</p>																																																																																															
<p>Una vez adjudicada la Orden de Compra, La Entidad Compradora determinará junto con el proveedor los lineamientos para dar estricto cumplimiento a la vinculación de mujeres, vinculación de población en pobreza extrema o desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación o sujetos de especial protección constitucional. El proveedor deberá contar en la ejecución de la orden de compra con el porcentaje definido en el evento de cotización de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015.</p> <p>Es de anotar que, la participación de los sujetos anteriormente mencionados en la ejecución del contrato se fomentará previo análisis de su oportunidad y conveniencia en los Documentos del Proceso, teniendo en cuenta el objeto contractual y el alcance de las obligaciones por parte de la Entidad Compradora.</p>	<p>Condiciones AMP</p>	<p>El proveedor cumple con lo definido en el Acuerdo Marco de Precios CCE-SNG-AMP-008-2025.</p>																																																																																															
<p>En el desarrollo de la operación secundaria los proveedores en un plazo no mayor al quinto mes de ejecución de la orden de compra deberán acreditar ante la entidad compradora que todas las operarias y/o operarios contratados para la ejecución del servicio, se encuentran debidamente certificados ante el SENA de acuerdo con el Pliego de Condiciones en una de las siguientes certificaciones de competencias laborales:</p>	<p>Certificados competencias laborales</p>	<p>No se requirió el cumplimiento, pero se informó a la empresa que debe ir realizando el proceso y para la factura del sexto mes debe presentar los certificados.</p>																																																																																															



<p>i Aseo de Áreas Públicas: NSCL 260201074 - Asear superficies de acuerdo con procedimiento técnico y normativa.</p> <p>ii Manipulación de alimentos: NSCL 29080116 - Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos</p> <p>Para órdenes de compra con vigencia superior a cinco meses, el proveedor deberá remitir al supervisor de la orden de compra, junto con la factura del sexto de mes de ejecución, todas las certificaciones emitidas, o antes en caso de haberlas certificado previamente.</p> <p>Para órdenes de compra con vigencia inferior a cinco meses, el proveedor deberá remitir al supervisor de la orden de compra, junto con la factura final, todas las certificaciones emitidas, o antes en caso de haberlas certificado previamente.</p>		
<p>Para participar en los eventos de cotización en las zonas y segmentos en los que se encuentra adjudicado, el proveedor deberá estar al día en el pago de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar y parafiscales, pago de salarios y de los demás aportes relacionados con sus obligaciones laborales de conformidad con lo establecido en el ordenamiento jurídico, en cada una de las órdenes de compra que esté ejecutando. Si Colombia Compra Eficiente tiene noticia por cualquier medio de la omisión de estas obligaciones y previa verificación, adelantará las acciones operativas del caso para que dicha medida se refleje en la TVEC, durante el tiempo que perdure la omisión.</p>	<p>Condiciones AMP</p>	<p>El proveedor cumple con lo definido en el Acuerdo Marco de Precios CCE-SNG-AMP-008-2025.</p>
<p>El Proveedor deberá cumplir con lo consignado en los siguientes procedimientos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedimiento para la certificación de operarios en competencias laborales a través del SENA</li> <li>• Proceso de notificación y seguimiento en caso de presunto incumplimiento por el no pago oportuno de parafiscales, ante la UGPP</li> </ul>	<p>Certificados competencias laborales y pago oportuno parafiscales</p>	<p>En el mes de febrero no se requirió el cumplimiento para aportar los certificados de competencias laborales, pero se informó a la empresa que debe ir realizando el sexto mes de cobro debe presentar los certificados.</p> <p>El proveedor adjunta certificación de fecha 9 de abril de 2026, mediante la cual manifiestan se encuentra a paz y salvo por todo concepto de nómina y con los aportes integrales a la seguridad social.</p>



		 <p>EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD UNION TEMPORAL SERVIDOR CON NIT 901.939.168-8, DANIELA ESPERANZA CACERES ARISMENDY IDENTIFICADO CON 1.095.953.100 DE GIRON.</p> <p><b>CERTIFICA</b> Que la entidad</p> <p><b>UNION TEMPORAL SERVIDOR,</b> Con NIT <b>901.939.168-8,</b></p> <p>Debidamente consultada, certifica el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).</p> <p>Estos pagos, corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante dichos seis (6) meses calendario. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y lo contenido en la Ley 823 de 2003, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, y demás normas complementarias y modificatorias.</p> <p>Certifica que se encuentra en PAZ Y SALVO por periodo concepto de nómina y con los aportes integrales a la seguridad social y aportes parafiscales.</p> <p>Certifico que se cumplen con las condiciones y requisitos del Artículo 25 de la Ley 1607 de 2012 sobre exoneraciones del pago de aportes parafiscales y salud.</p> <p>Dada en Buenaventura, a los 09 días de Abril de 2026 Atentamente,</p>
Mantener actualizadas las garantías derivadas de las órdenes de compra de acuerdo con la Cláusula 17 de la presente minuta.	Modificación Garantías	No se realizan modificaciones a la orden de compra en el periodo de febrero.
Cumplir con los plazos establecidos en el Acuerdo Marco para la Operación Secundaria.	Condiciones AMP	El proveedor cumple con lo definido en el Acuerdo Marco de Precios CCE-SNG-AMP-008-2025.
Durante la ejecución de las órdenes de compra si el proveedor resultó adjudicado con dos (2), tres (3) o cuatro (4) marcas, será este quien defina que marca entregar a cada una de las entidades compradoras, lo anterior, sin perjuicio de llegar a algún acuerdo con los supervisores de cada una de las órdenes de compra.	Marca productos	El proveedor cumple conforme al catálogo del AMP.
Los proveedores deberán celebrar los contratos de proveeduría con los pequeños productores locales o productores locales de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria y sus organizaciones que se encuentren inscritos en el Registro General referido en el Decreto 248 de 2021, o con los pequeños proveedores adjudicados en el Catálogo de Panela, Aromáticas e Infusiones y el Catálogo de Café Social del Instrumento de Agregación de Demanda para MiPymes, consolidados en el Anexo 10 - Listados de Pequeños Productores, de acuerdo con la Zona de ejecución de la orden de compra.	No aplica	No se solicitaron en la orden de compra café social, panela e infusiones.
Los proveedores que al momento de consultar el Anexo 10 - Listados de Pequeños Productores, publicado por Colombia Compra Eficiente, evidencien que la Zona de colocación de la orden de compra no cuenta con pequeños productores registrados o presenta desabastecimiento informarán de esta situación a la entidad compradora, al momento de dar respuesta a la solicitud de cotización.	No aplica	No se solicitaron en la orden de compra café social, panela e infusiones.
El proveedor deberá allegar al Supervisor de la Orden de Compra los contratos de proveeduría celebrados con los productores agropecuarios	No aplica	No se solicitaron en la orden de compra café social, panela e infusiones.



<p>registrados en el sistema público de información alimentaria de pequeños productores y productores de la Agricultura Campesina, Familiar y Comunitaria o con los pequeños proveedores adjudicados en el Catálogo de Panela, Aromáticas e Infusiones y el Catálogo de Café Social del Instrumento de Agregación de Demanda para MiPymes, consolidado en el Anexo 10 - Listado de Pequeños Productores, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la colocación de la orden de compra.</p>		
<p>El proveedor deberá mantener el número de contratos de proveeduría acreditados en la operación principal durante toda la vigencia del Acuerdo Marco y de las Órdenes de Compra. Estos contratos de proveeduría podrán suscribirse y actualizarse durante la ejecución del Acuerdo Marco con nuevos productores locales inscritos en el Registro general de pequeños productores y productores de la Agricultura Campesina, Familiar y Comunitaria o con los pequeños proveedores adjudicados en el Catálogo de Panela, Aromáticas e Infusiones y el Catálogo de Café Social del Instrumento de Agregación de Demanda para MiPymes, consolidados en el Anexo 10 - Listados de Pequeños Productores, con el fin de garantizar la adquisición del 30% del valor del presupuesto asignado a las Entidades.</p>	<p>No aplica</p>	<p>No se solicitaron en la orden de compra café social, panela e infusiones.</p>

## 2.1 Cumplimiento de obligaciones referentes al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

### Obligaciones SST

OBLIGACIONES	PRODUCTO O EVIDENCIA
<p>La presentación del Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST.</p> <p><i>Nota 8: el certificado debe venir acompañado de la Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización Curso de 20 Horas y Licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional Responsable del SG-SST.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluación de estándares mínimos y respectivo plan de acción de acuerdo con la aplicación de estándares mínimos aplicables a la vigencia - Decreto 1072/2015 (2.2.4.6.1) y Res 0312-2019.</li> </ul>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL SERVIR adjunta los documentos soporte en cumplimiento a la obligación. Soportes que reposan en la carpeta OC 160513, informes, Evidencias, SST.</p> <p><b>CERTIFICACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)</b></p> <p>Las suscritas <b>DANIELA ESPERANZA CACERES ARISMENDY</b>, identificada con cédula de ciudadanía 1.095.953.100 de Girón, actuando como representante legal de la <b>UNIÓN TEMPORAL SERVIR</b>, con NIT. 901.939.168-8 y <b>CHARLY VIVIANA DUARTE DUARTE</b>, identificada con cédula de ciudadanía 1.098.793.844 de Bucaramanga, actuando como representante legal de <b>SERVICIOS INTEGRALES SELECTA S.A.S.</b> con NIT. 901.712.760-3 con Licencia de SST No. 23863 del 23 de noviembre de 2023, en calidad de Responsable del SG-SST;</p> <p><b>CERTIFICAMOS:</b></p> <p>Que la <b>UNIÓN TEMPORAL SERVIR</b>, con NIT. 901.939.168-8 cuenta con la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), dando cumplimiento a lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019.</p> <p>Así mismo, se certifica que la <b>UNIÓN TEMPORAL SERVIR</b> realizó la autoevaluación de Estándares Mínimos correspondiente al año inmediatamente anterior, obteniendo un puntaje de 100% Aceptable, el cual fue debidamente reportado ante la Administradora de Riesgos Laborales (ARL).</p>



**SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. - ARL SURA**

Informa que la empresa UNIÓN TEMPORAL SERVICIOS con NIT 901927148, se encuentra afiliada a ARL SURA.

En cumplimiento de la normatividad vigente, actualmente se encuentra implementando el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y para ello, UNIÓN TEMPORAL SERVICIOS aplicó la herramienta diagnóstica de la Resolución 0312 de 2019 en 2020/02/2024 cuyo resultado se presenta en esta informe.

La autoevaluación de los Estándares Mínimos es realizada por el empleador según el artículo 28 de la Resolución 0312 de 2019, y los datos integrados obedecen a la realidad y no a criterios como empresa. ARL SURA no suministra o diligencia información, ni es responsable de los resultados que de ella se generen.

El resultado obtenido es:

Item evaluado	% Calificación Real	Valor Ponderado (V)	% Implementación
I. Planear (25%)	100	25	25
II. Hacer (60%)	100	60	60
III. Verificar (15%)	100	5	5
IV. Actuar (0%)	100	0	0
<b>% Total Implementación</b>			<b>100.0</b>

De acuerdo a su porcentaje de implementación del 100.0 su resultado es **ACEPTABLE**.

La empresa es responsable en el desarrollo de las actividades para dar cumplimiento a los requisitos normativos legales vigentes, al monitoreo, documentación y control de los riesgos como también a la implementación total del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, garantizando el bienestar de sus trabajadores.

La presente comunicación se expide a solicitud de la empresa el 2024/02/2024.

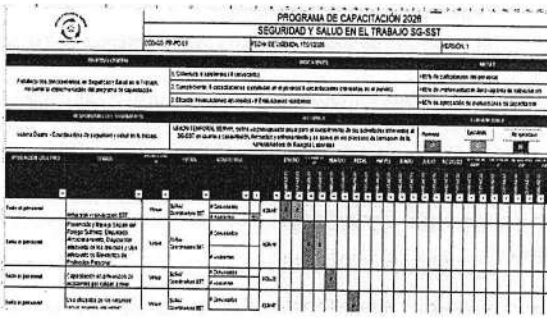
**Frente al talento Humano**

OBLIGACIONES	PRODUCTO O EVIDENCIA
<p>Presentar un cronograma de capacitaciones al personal de aseo y cafetería como mínimo en las siguientes temáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Manejo y disposición de los residuos.</li> <li>Manejo y uso de equipos y herramientas.</li> <li>uso eficiente de los recursos (agua, energía, insumos).</li> <li>Medidas de seguridad para la manipulación adecuada de sustancias químicas.</li> <li>Educación sanitaria, Buenas Prácticas de Manufactura - BPM y conocimientos de manipulación higiénica de alimentos.</li> <li>Uso adecuado de elementos de protección personal acorde a la actividad a desempeñar.</li> <li>Capacitación en primeros auxilios</li> <li>Capacitación de clases de fuego y uso de sistemas de extinción.</li> </ul> <p>Adicionalmente, deberá entregar certificado de curso o capacitación en educación sanitaria, buenas Prácticas de Manufactura - BPM y conocimientos de manipulación higiénica de alimentos del personal que preparará y/o manipula los alimentos.</p>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL SERVICIOS adjunta los documentos soporte en cumplimiento a la obligación. Soportes que reposan en la carpeta OC 160513, Informes, evidencias.</p>
<p>Frente a la ejecución contractual deberán tener en cuenta los siguientes aspectos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Presentar soportes periódicos de la implementación del cronograma de capacitaciones al personal.</li> <li>Presentar un informe de gestión de manera mensual los primeros CINCO (05) días del mes que incluya las estadísticas de accidentalidad de acuerdo con resolución 0312 de 2019 junto con el reporte de accidentalidad de la ARL del personal que desarrolla las actividades al interior de la entidad.</li> <li>Actas de entrega de elementos de protección personal de manera mensual o de manera anticipada cuando por necesidades del servicio se requiera.</li> <li>Relación del personal que ingresa a las instalaciones con su respectivo pago de seguridad social, certificados de afiliación</li> </ul>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL SERVICIOS adjunta los documentos soporte en cumplimiento a la obligación. Soportes que reposan en la carpeta OC 160513, informes, Evidencias, SST. De igual manera la OC inicia ejecución el día 27/02/2026.</p>

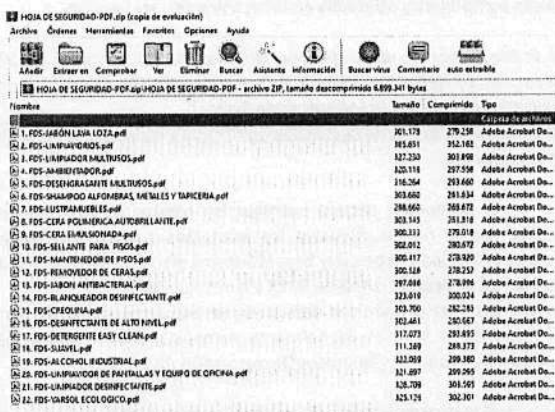
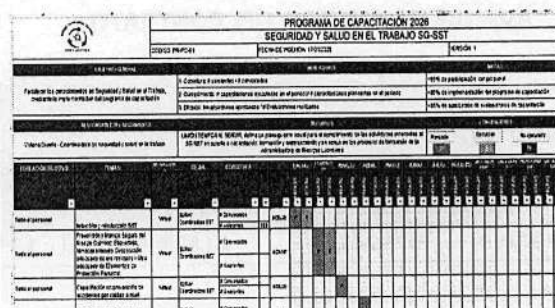


<p>a EPS, AFP y ARL, de manera mensual los primeros CINCO (05) días del mes.</p>	<p>Se adjunta planilla No. 9501477511. Periodo Pensión: febrero 2026. Salud: marzo 2026.</p>
--	--

**Obligaciones Ambientales**

OBLIGACIONES	PRODUCTO O EVIDENCIA
<p>Teniendo en cuenta que la prestación del servicio integral de aseo y cafetería involucra aspectos que generan impactos ambientales como el consumo de agua, consumo de energía, consumo de sustancias químicas, consumo de recursos y generación de residuos, es importante que la entidad asegure las condiciones de contratación establecidas en el acuerdo marco y anexos determinados por Colombia Compra Eficiente, según la normatividad legal, donde se han estipulado los requisitos básicos para el desarrollo de las actividades involucradas, así:</p> <p><b>Anexo 1 del acuerdo marco:</b> Actividades niveles de servicio y resultados.</p> <p>En este anexo se describen todas las actividades a desarrollar con relación a los servicios de aseo y cafetería y los resultados de cada una de esas actividades, donde se especifica puntualmente que el servicio deberá ejecutarse de manera ambientalmente segura, aplicando Criterios Ambientales de Aseo dados por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.</p> <p><b>Anexo 2 del acuerdo marco:</b> Perfiles, funciones y formación del personal.</p>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL SERVIR adjunta los documentos soporte en cumplimiento a la obligación. Soportes que reposan en la carpeta OC 160513, informes, Evidencias, SST. De igual maneare la OC inicia ejecución el día 27/02/2026.</p> 
<p>En este anexo se establecen los perfiles, funciones y formación del personal requerido para el desarrollo de las actividades, según los roles a desempeñar, teniendo en cuenta que, para el componente ambiental, los operarios de aseo y cafetería cumplen un rol crítico para la entidad.</p> <p><b>Anexo 3 del Acuerdo Marco:</b> Descripción fichas técnicas de los bienes, elementos, equipos y maquinaria.</p> <p>El presente anexo detalla el listado de los bienes de aseo y cafetería que son aptos para el uso en las instalaciones de las entidades contratantes, los cuales cuentan con previa validación de criterios ambientales. La entidad deberá verificar el cumplimiento sobre el uso de los elementos aprobados por el Acuerdo Marco de Precios.</p>	



<p>Cronograma de capacitaciones al personal en las siguientes materias: desinfección y limpieza, reciclaje, manejo de los residuos y responsabilidad ambiental, manejo de las sustancias químicas, uso eficiente de los recursos (agua, energía, insumos), mantenimiento eléctrico, entre otros afines a las actividades a desarrollar.</p>																																																																																													
<p>Suministro de las Fichas de Datos de Seguridad de las sustancias químicas adquiridas.</p>	<p>El proveedor realiza entrega a la Entidad del Plan de Gestión Ambiental, fichas de seguridad productos químicos, cronogramas de capacitación y capacitaciones realizadas en el mes. La información se encuentra en la carpeta CONTRATACIÓN/BIENES Y SERVICIOS/ASEO Y CAFETERIA/ OC 160513, Informes.</p>  <p>HOJA DE SEGURIDAD-PDF.zip (copia de evaluación)</p> <p>Archivos Ordenar Herramientas Favoritos Opciones Ayuda</p> <p>➕ Añadir ⏪ Estar en ⏩ Comparar Ver Eliminar Borrar Asistente Información 🔍 Buscar virus Comentario 📄 eScan extraíble</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Tamaño</th> <th>Completado</th> <th>Tipo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. FDS-JABÓN LAVA LOZA.pdf</td> <td>101.178</td> <td>279.258</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> <tr> <td>2. FDS-LIMPIADORES.pdf</td> <td>185.031</td> <td>342.183</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> <tr> <td>3. FDS-LIMPIADOR MULTUSOS.pdf</td> <td>122.230</td> <td>303.908</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> <tr> <td>4. FDS-SABONEROS.pdf</td> <td>125.118</td> <td>297.598</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> <tr> <td>5. FDS-DESENGRASANTE ALKALINOS Y TAPICERIA.pdf</td> <td>116.254</td> <td>293.660</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> <tr> <td>6. FDS-SHAMPOO ALFOMBRAS, MEBALES Y TAPICERIA.pdf</td> <td>103.662</td> <td>281.834</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> <tr> <td>7. FDS-LUSTRANTES.pdf</td> <td>288.560</td> <td>369.872</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> <tr> <td>8. FDS-CERA POLIMERICA AUTOPOLIVANTE.pdf</td> <td>303.145</td> <td>381.816</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> <tr> <td>9. FDS-CERA LAMINACIONADA.pdf</td> <td>300.133</td> <td>275.018</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> <tr> <td>10. FDS-SELLANTE PARA PISOS.pdf</td> <td>302.012</td> <td>280.672</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> <tr> <td>11. FDS-MANTENEDOR DE PISOS.pdf</td> <td>300.417</td> <td>278.920</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> <tr> <td>12. FDS-RENOVADOR DE CERAMAS.pdf</td> <td>300.148</td> <td>270.232</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> <tr> <td>13. FDS-LABOR ANTIBACTERIAL.pdf</td> <td>297.046</td> <td>278.096</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> <tr> <td>14. FDS-REAJUSTADOR DESINFECTANTE.pdf</td> <td>323.010</td> <td>300.324</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> <tr> <td>15. FDS-DESINFECTANTE.pdf</td> <td>103.700</td> <td>282.284</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> <tr> <td>16. FDS-DESINFECTANTE DE ALTO NIVEL.pdf</td> <td>102.461</td> <td>280.687</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> <tr> <td>17. FDS-DETERGENTE EASY CLEAN.pdf</td> <td>312.073</td> <td>290.893</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> <tr> <td>18. FDS-SABONEROS.pdf</td> <td>111.180</td> <td>288.372</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> <tr> <td>19. FDS-ALCOHOL INDUSTRIAL.pdf</td> <td>112.009</td> <td>299.382</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> <tr> <td>20. FDS-LIMPIADOR DE PANTALLAS Y EQUIPO DE OFICINA.pdf</td> <td>121.897</td> <td>299.265</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> <tr> <td>21. FDS-LIMPIADOR DESINFECTANTE.pdf</td> <td>138.709</td> <td>304.593</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> <tr> <td>22. FDS-DARSOLO ECOLOGICO.pdf</td> <td>125.124</td> <td>302.707</td> <td>Adelphi Acrobat De...</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre	Tamaño	Completado	Tipo	1. FDS-JABÓN LAVA LOZA.pdf	101.178	279.258	Adelphi Acrobat De...	2. FDS-LIMPIADORES.pdf	185.031	342.183	Adelphi Acrobat De...	3. FDS-LIMPIADOR MULTUSOS.pdf	122.230	303.908	Adelphi Acrobat De...	4. FDS-SABONEROS.pdf	125.118	297.598	Adelphi Acrobat De...	5. FDS-DESENGRASANTE ALKALINOS Y TAPICERIA.pdf	116.254	293.660	Adelphi Acrobat De...	6. FDS-SHAMPOO ALFOMBRAS, MEBALES Y TAPICERIA.pdf	103.662	281.834	Adelphi Acrobat De...	7. FDS-LUSTRANTES.pdf	288.560	369.872	Adelphi Acrobat De...	8. FDS-CERA POLIMERICA AUTOPOLIVANTE.pdf	303.145	381.816	Adelphi Acrobat De...	9. FDS-CERA LAMINACIONADA.pdf	300.133	275.018	Adelphi Acrobat De...	10. FDS-SELLANTE PARA PISOS.pdf	302.012	280.672	Adelphi Acrobat De...	11. FDS-MANTENEDOR DE PISOS.pdf	300.417	278.920	Adelphi Acrobat De...	12. FDS-RENOVADOR DE CERAMAS.pdf	300.148	270.232	Adelphi Acrobat De...	13. FDS-LABOR ANTIBACTERIAL.pdf	297.046	278.096	Adelphi Acrobat De...	14. FDS-REAJUSTADOR DESINFECTANTE.pdf	323.010	300.324	Adelphi Acrobat De...	15. FDS-DESINFECTANTE.pdf	103.700	282.284	Adelphi Acrobat De...	16. FDS-DESINFECTANTE DE ALTO NIVEL.pdf	102.461	280.687	Adelphi Acrobat De...	17. FDS-DETERGENTE EASY CLEAN.pdf	312.073	290.893	Adelphi Acrobat De...	18. FDS-SABONEROS.pdf	111.180	288.372	Adelphi Acrobat De...	19. FDS-ALCOHOL INDUSTRIAL.pdf	112.009	299.382	Adelphi Acrobat De...	20. FDS-LIMPIADOR DE PANTALLAS Y EQUIPO DE OFICINA.pdf	121.897	299.265	Adelphi Acrobat De...	21. FDS-LIMPIADOR DESINFECTANTE.pdf	138.709	304.593	Adelphi Acrobat De...	22. FDS-DARSOLO ECOLOGICO.pdf	125.124	302.707	Adelphi Acrobat De...
Nombre	Tamaño	Completado	Tipo																																																																																										
1. FDS-JABÓN LAVA LOZA.pdf	101.178	279.258	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
2. FDS-LIMPIADORES.pdf	185.031	342.183	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
3. FDS-LIMPIADOR MULTUSOS.pdf	122.230	303.908	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
4. FDS-SABONEROS.pdf	125.118	297.598	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
5. FDS-DESENGRASANTE ALKALINOS Y TAPICERIA.pdf	116.254	293.660	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
6. FDS-SHAMPOO ALFOMBRAS, MEBALES Y TAPICERIA.pdf	103.662	281.834	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
7. FDS-LUSTRANTES.pdf	288.560	369.872	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
8. FDS-CERA POLIMERICA AUTOPOLIVANTE.pdf	303.145	381.816	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
9. FDS-CERA LAMINACIONADA.pdf	300.133	275.018	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
10. FDS-SELLANTE PARA PISOS.pdf	302.012	280.672	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
11. FDS-MANTENEDOR DE PISOS.pdf	300.417	278.920	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
12. FDS-RENOVADOR DE CERAMAS.pdf	300.148	270.232	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
13. FDS-LABOR ANTIBACTERIAL.pdf	297.046	278.096	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
14. FDS-REAJUSTADOR DESINFECTANTE.pdf	323.010	300.324	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
15. FDS-DESINFECTANTE.pdf	103.700	282.284	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
16. FDS-DESINFECTANTE DE ALTO NIVEL.pdf	102.461	280.687	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
17. FDS-DETERGENTE EASY CLEAN.pdf	312.073	290.893	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
18. FDS-SABONEROS.pdf	111.180	288.372	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
19. FDS-ALCOHOL INDUSTRIAL.pdf	112.009	299.382	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
20. FDS-LIMPIADOR DE PANTALLAS Y EQUIPO DE OFICINA.pdf	121.897	299.265	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
21. FDS-LIMPIADOR DESINFECTANTE.pdf	138.709	304.593	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
22. FDS-DARSOLO ECOLOGICO.pdf	125.124	302.707	Adelphi Acrobat De...																																																																																										
<p>Soportes de la implementación del cronograma de capacitaciones al personal.</p>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL SERVIR adjunta los documentos soporte en cumplimiento a la obligación. Soportes que reposan en la carpeta OC 160513, informes, Evidencias, SST. De igual manera la OC inicia ejecución el día 27/02/2026.</p>  <p>PROGRAMA DE CAPACITACION 2026 SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST</p> <p>COPIA PARA: TÉCNICO PERSONAL PROTECCIÓN</p> <p>OBJETIVO GENERAL: Capacitar al personal en materia de seguridad y salud en el trabajo.</p> <p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS: 1. Conocer y comprender el concepto de seguridad y salud en el trabajo. 2. Identificar los riesgos de seguridad y salud en el trabajo. 3. Conocer y comprender el concepto de prevención de accidentes y enfermedades profesionales. 4. Conocer y comprender el concepto de primeros auxilios. 5. Conocer y comprender el concepto de evacuación de emergencia. 6. Conocer y comprender el concepto de uso de equipos de protección personal. 7. Conocer y comprender el concepto de higiene personal. 8. Conocer y comprender el concepto de higiene ambiental. 9. Conocer y comprender el concepto de mantenimiento de equipos. 10. Conocer y comprender el concepto de uso de herramientas. 11. Conocer y comprender el concepto de uso de maquinaria. 12. Conocer y comprender el concepto de uso de vehículos. 13. Conocer y comprender el concepto de uso de ascensores. 14. Conocer y comprender el concepto de uso de escaleras. 15. Conocer y comprender el concepto de uso de plataformas. 16. Conocer y comprender el concepto de uso de andamios. 17. Conocer y comprender el concepto de uso de grúas. 18. Conocer y comprender el concepto de uso de montacargas. 19. Conocer y comprender el concepto de uso de tractores. 20. Conocer y comprender el concepto de uso de camiones. 21. Conocer y comprender el concepto de uso de autobuses. 22. Conocer y comprender el concepto de uso de motocicletas. 23. Conocer y comprender el concepto de uso de bicicletas. 24. Conocer y comprender el concepto de uso de patinetes. 25. Conocer y comprender el concepto de uso de scooters. 26. Conocer y comprender el concepto de uso de drones. 27. Conocer y comprender el concepto de uso de robots. 28. Conocer y comprender el concepto de uso de inteligencia artificial. 29. Conocer y comprender el concepto de uso de big data. 30. Conocer y comprender el concepto de uso de cloud computing. 31. Conocer y comprender el concepto de uso de blockchain. 32. Conocer y comprender el concepto de uso de IoT. 33. Conocer y comprender el concepto de uso de AR. 34. Conocer y comprender el concepto de uso de VR. 35. Conocer y comprender el concepto de uso de MR. 36. Conocer y comprender el concepto de uso de XR. 37. Conocer y comprender el concepto de uso de 5G. 38. Conocer y comprender el concepto de uso de fibra óptica. 39. Conocer y comprender el concepto de uso de satélites. 40. Conocer y comprender el concepto de uso de GPS. 41. Conocer y comprender el concepto de uso de RFID. 42. Conocer y comprender el concepto de uso de NFC. 43. Conocer y comprender el concepto de uso de QR. 44. Conocer y comprender el concepto de uso de NFC. 45. Conocer y comprender el concepto de uso de NFC. 46. Conocer y comprender el concepto de uso de NFC. 47. Conocer y comprender el concepto de uso de NFC. 48. Conocer y comprender el concepto de uso de NFC. 49. Conocer y comprender el concepto de uso de NFC. 50. Conocer y comprender el concepto de uso de NFC.</p>																																																																																												
<p>Verificar las condiciones de almacenamiento, rotulado y compatibilidad de las sustancias químicas (el lenguaje en español, revisada cada 5 años, bajo el sistema globalmente armonizado con 16 secciones).</p>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL SERVIR, envía los rótulos, pero el SENA se encargará de garantizar el almacenamiento, rotulado y compatibilidad de las sustancias químicas y realizar las inspecciones y/o controles.</p>																																																																																												
<p>Para el servicio especial de cafetería: certificado de capacitación de manejo y manipulación de alimentos.</p>	<p>Se solicita a la empresa adjuntar los soportes para el cumplimiento de la obligación.</p>																																																																																												



<p><b>Condiciones para el almacenamiento de sustancias químicas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar y adecuar los espacios para el almacenamiento de sustancias químicas</li> <li>• Entregar los productos debidamente etiquetados acorde con lo establecido en el sistema globalmente armonizado de clasificación y etiquetado de productos químicos.</li> <li>• Mantener en las instalaciones del SENA las fichas de datos de seguridad de los productos usados acorde con definido en el Sistema Globalmente Armonizado de Clasificación y Etiquetado de Productos Químicos Decreto 1496 de 2018 y Resolución 773 de 2021.</li> <li>• Las fichas deberán ser las suministradas por el fabricante, comercializador o importador; el proveedor deberá suministrar y mantener disponibles las Fichas de Datos de Seguridad de las sustancias químicas compradas y utilizadas en las actividades del Servicio.</li> </ul> <p><i>Nota 9: Las Fichas de datos de seguridad deben ser en idioma español, contener los 16 ítems que establece la Resolución 773 de 2021 y estar actualizadas (fechas no superiores a los 5 años)</i></p>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL SERVIR, envía los rótulos, pero el SENA se encargará de garantizar el almacenamiento, rotulado y compatibilidad de las sustancias químicas y realizar las inspecciones y/o controles.</p>
<p><b>Condiciones para el uso de sustancias químicas en los ambientes, talleres o áreas comunes.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El proveedor deberá entregar los rótulos de los productos químicos, con el fin de etiquetar los productos cuando se realice el transvase. El rotulado debe estar bajo el Sistema globalmente armonizado y cumplir con el decreto 1496 de 2018 y la resolución 773 de 2021. Mantener productos químicos debidamente etiquetados acorde con lo establecido en el Sistema Globalmente Armonizado de Clasificación y Etiquetado de Productos Químicos Decreto 1496 de 2018.</li> </ul> <p>Se prohíbe el trasvase de productos químicos en envases que cuenten con etiquetado de alimentos o formas que representan o indiquen alimentos y viceversa.</p>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL SERVIR, envía los rótulos, pero el SENA se encargará de garantizar el almacenamiento, rotulado y compatibilidad de las sustancias químicas y realizar las inspecciones y/o controles</p>

### 3. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
Feb/2026	UTS 242	13.938.616,79	13.938.616,79	1.262.795.779,87	1%

### 4. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

<p><b>SALUD, PENSIÓN Y ARL</b></p>	<p><b>Periodo reportado</b> Salud: Marzo Pensión: Febrero</p>	<p><b>Planilla nro.</b> 9501477511 del 16 de marzo de 2026.</p>
------------------------------------	---	---

**Nota:** Se adjunta certificaciones de aportes parafiscales firmada por Daniela Esperanza Caceres Arismendy, representante legal de la UNIÓN TEMPORAL SERVIR; Felipe Mauricio Uribe, representante legal de LOGISTICA INSTITUCIONAL SERVIR S.A.S. BIC; Daniela Esperanza Caceres Arismendy, representante legal de PICKING S.A.S. BIC, fecha de expedición el 09 de abril de 2026.



De igual manera se adjunta certificaciones firmadas por el contador público de la UNIÓN TEMPORAL SERVIR; LOGISTICA INSTITUCIONAL SERVIR S.A.S. BIC y PICKING S.A.S. BIC, Oscar Giovanni Diaz Almeida, identificado con CC 1.095.798.969, T.P. 270326-T, fecha de expedición 09 de abril de 2026.

Validación Planilla Seguridad Social



Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE															
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENIA e ICFP							
INT 901439144	8	UNION TEMPORAL SERVIR	B - INDIOS DE 200 COTIZANTES	SENA CASANARE DC 160513	ESPERO BOITLER PISO 5 CALLEVERNAL	YOPAL-CASAHUPE	7000409	SI							
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION															
Período	Salud	Pago	Clave	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Barco	Días Mora	Valor					
2024-02	2024-03	14499485	999147911		E	2024/03/16	2024/03/16	BAICOLONIA	0	\$1.744.800					
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES															
EMPLEADO		NOVEDADES				PENSIÓN		SALUD		CCF		RIESGOS		PARAFISCALES	
No	Identificación	Nombre	W	C	D	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
	MIKUELSA SE RA CASANARE DC 160513 (2 / Alfabetos)														
			16.003.514	1779.400	16.003.514	1779.400	16.003.514	1779.400	16.003.514	1779.400	16.003.514	1779.400	16.003.514	1779.400	16.003.514

Ingresar la siguiente información

Generar certificado para:

PILA Cesantías

Tipo de documento

Número de documento

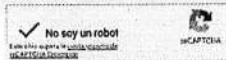
Fecha de expedición del documento

EPS

Generar certificado desde

Generar certificado hasta

Actualmente usted es  
 Cotizante activo  Pensionado



Generar certificado





Para constancia se firma el 24 de abril de 2026.


A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Miriam Rincón'.

**Miriam Ramírez Rincón**

Supervisora Orden de Compra No. 160513 de 2026

Elaboró: Lanyí Ferley Pinilla, Apoyo Administrativo. A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Lanyí Ferley Pinilla'.



	<b>INFORME MENSUAL</b>		<b>CÓDIGO:</b>
			<b>VERSIÓN: 01</b>
			<b>Página 1 de 3</b>
			<b>Fecha de aprobación: 09/12/2020</b>

<b>CONTRATO</b>	SENA CASANARE	<b>DEPARTAMENTO</b>	CASANARE
<b>NOMBRE TRABAJADOR RESPONSABLE</b>	TADER XAVIER BANQUEZ BRITO		
<b>CARGO</b>	JEFE OPERACIONES		
<b>CIUDAD</b>	BOGOTA	<b>FECHA</b>	28 DE FEBRERO
<b>CONDICIÓN</b>	Seguimiento	X	Plan de Acción
			X
			PQRSF
			Vacaciones
			Retiro
<b>PERIODO</b>	FEBRERO		

#### OBJETO

Presentar el avance de las actividades y compromisos contractuales de acuerdo a documento celebrado entre UT SERVIR 5G Y SENA CASANARE, conforme a la ejecución de la Orden de Compra No. 160513 de 2026, la cual tiene por objeto: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-SNG-AMP-008-2025 PARA LA REGIÓN DE COBERTURA NO. 16 REGIONAL CASANARE CON SEDE EN YOPAL Y SUBSEDES DEL CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE".

#### GESTIÓN

SERVICIOS CONTRATADOS	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MARCO DEL OBJETO CONTRACTUAL OP ASEO
Pisos y escaleras	En las visitas realizadas se verifico el estado de los pisos de las diversas unidades como el mantenimiento en la actividad de aseo de los mismos en cada unidad, teniendo en cuenta el tipo de pisos que se maneja en cada una.
Computadores y teléfonos	Limpieza de teclados y mouse como el cuidado con las pantallas al momento de la limpieza.
Papeleras	Se realiza limpieza de canecas de puntos ecológicos, papeleras de oficina, papeleras al ingreso de las unidades.
Cortinas y persianas	En las unidades que se cuentan con este implemento se realiza la limpieza de las mismas con las normas para su limpieza.
Parqueaderos, jardines, aceras y áreas de acceso vehicular.	Se realiza barrido y retiro de escombros y basura en pisos, se barre canaleta en canchas de futbol, baloncesto en los puntos donde se encuentra dicha estructura.



Lámparas, vidrios, paredes, puertas, ventanas y ascensores	Se retira polvo y suciedad en vidrios, limpieza de paredes externas como internas, se retiran telarañas a la altura permitida dejando a la vista la evidencia de las mismas.
Manejo de residuos	Se genera el proceso de separación en los parques con ayuda del personal que realiza el reciclaje en las mismas, ayudando con el aprovechamiento de los materiales para tal uso.

SERVICIOS CONTRATADOS	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MARCO DEL OBJETO CONTRACTUAL OP MANTENIMIENTO
Plomería	Inspección de tuberías, sanitarios, orinales, lavaplatos, duchas, sifones, canalizaciones, cunetas, cañerías, piletas y fuentes para verificar su buen funcionamiento. Aviso al supervisor del contrato sobre cualquier falla o anomalía.
Plomería	Reparación de fugas menores en tuberías, sanitarios, orinales, lavamanos, lavaplatos, duchas, piletas y fuentes.
Plomería	Reemplazo de piezas dañadas de tuberías, sanitarios, orinales, lavamanos, lavaplatos y duchas
Plomería	Reparación de taponamientos en tuberías, sanitarios, orinales, lavaplatos, duchas, sifones, canalizaciones, cunetas, cañerías, piletas y fuentes
Mantenimiento eléctrico	Limpieza de luminarias, lámparas, reflectores, balastos, transformadores (externa), fusibles, tubos de descarga, cebadores (starter), casquillos, bombillos, interruptores automáticos (breakers), tomas de corriente, extensiones y cableado eléctrico
Mantenimiento eléctrico	Instalación, reparación, reemplazo y limpieza de luminarias, lámparas, reflectores, balastos, tubos de descarga, cebadores (starter), casquillos, bombillos, interruptores automáticos (breakers), tomas de corriente y fusibles. Reemplazo de insumos y repuestos requeridos para todo lo anterior
Mantenimiento eléctrico	Reparación de cortos menores Instalación y traslado de salidas eléctricas Reparación de la señal de televisión por daños menores
Reparaciones locativas menores:	Inspección de cortinas, cortinas tipo blackout, persianas, tapetes, marcos, puertas, casilleros, vidrios, ventanas, estanterías, repisas, mesas, muebles de oficina, cerraduras, chapas, bisagras, manijas y fallebas para verificar su buen funcionamiento. Aviso al supervisor del contrato sobre cualquier falla o anomalía
Reparaciones locativas menores:	Reparaciones menores de resane, enchape y pintura de paredes, pisos y techos interiores de las instalaciones
Reparaciones locativas menores:	Ajuste y desmonte de marcos, puertas, vidrios y ventanas. Instalación o reparaciones de repisas, estanterías, casilleros, sillas, mesas y otros muebles de oficina



Limpeza en lugares de difícil acceso	Inspección y limpieza de ventanas, persianas, cortinas, cortinas tipo blackout, acrílicos, techos, rejillas, canales de ventilación y otros lugares de difícil acceso. Aviso al supervisor del contrato sobre cualquier falla o anomalía.
Limpeza en lugares de difícil acceso	Limpeza de la fachada de la Entidad Compradora siempre que el operario no implique trabajo en alturas de nivel avanzado de acuerdo con la Resolución 4272 de 2021, del Ministerio de Trabajo

**PERSONAL**

Tipo Doc.	Numero Documento	Nombre Completo	Cargo	Ciudad Labor
CC	23423771	ANA ISMELDA VARGAS LESMES	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	MONTERREY
CC	1118122421	ANA LETICIA CARDENAS RIVERA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	MONTERREY
CC	24231762	MARIA ANIA PEREZ SUAREZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	MONTERREY
CC	24231294	LIDIA MORALES IBANEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	MONTERREY
CC	24231555	LUZ DAMARIZ LEGUIZAMO OROPEZA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	MONTERREY
CC	60369962	ILVA LUCILA BASTO RAMIREZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	MONTERREY
CC	39950821	LUZ MIRYAM HERNANDEZ FRANCO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	MONTERREY
CC	1113307715	ALEX FERNANDO TORRES LEGARDA	OPERARIO DE MANTENIMIENTO	MONTERREY
CC	23418061	NINIBED JAIMES ALFONSO	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	MONTERREY
CC	1115853957	HEIDER COBA	OPERARIO DE MANTENIMIENTO	PAZ DE ARIPORO
CC	23794093	GLORIA IMELDA ABRIL CUEVAS	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	PAZ DE ARIPORO
CC	1115858695	MAYLING PASTRANA BERROTERAN	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	PAZ DE ARIPORO
CC	47396031	NALFY RAMOS SANTOS	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	PAZ DE ARIPORO
CC	23795510	SHYRLEY DUARTE	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	PAZ DE ARIPORO
CC	1118541328	MIREYA MILLAN DE DIOS	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	PAZ DE ARIPORO
CC	23795768	ELCY GARCIA ESCOBAR	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	PAZ DE ARIPORO
CC	47442460	EDITH NATALIA PIDACHE GUANARO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	YOPAL
CC	1014222620	JINY KEILA BUITRAGO VALERO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	YOPAL
CC	1118579126	LUISA MARGARITA FRANQUIZ NARVAEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	YOPAL
CC	47431040	LUZ MARY VARGAS VARGAS	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	YOPAL

CC	47427899	MARIA DEL CARMEN RODRIGUEZ MORENO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	YOPAL
CC	47431478	MARIBEL RIVERA GIL	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	YOPAL
CC	47438407	MARIA PATRICIA SOTABAN PIRABAN	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	YOPAL
CC	46375626	YANETH LEMUS PATINO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	YOPAL
CC	1115690645	YEISON JHOANY PEREZ ORTIZ	OPERARIO DE MANTENIMIENTO	YOPAL
CC	47430179	MIREYA SANABRIA LAVERDE	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	YOPAL
CC	47434332	ELOISA BARRERA CATAÑO	OPERARIA DE ASEO Y CAFETERIA	YOPAL

**REGISTRÓ FOTOGRAFICO RELEVANTE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LOS SERVICIOS**

**YOPAL**



**PAZ DE ARIPORO**





## MONTERREY



### SOPORTES DE CAPACITACION

## UNIÓN TEMPORAL SERVIR SENA CASANARE INDUCCION - REINDUCCION EN SG-SST

Estimados colaboradores:

Reciban una cordial bienvenida a la **UNIÓN TEMPORAL SERVIR**.

Como Responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), les solicito su compromiso y responsabilidad con las capacitaciones mensuales que estaremos enviando.

Estas actividades son de carácter obligatorio, de acuerdo con lo establecido en el **Decreto 1072 de 2015** y la **Resolución 0312 de 2019**, los cuales disponen que todo el personal debe ser capacitado en los riesgos asociados a sus labores y en los temas de seguridad y salud que se encuentren presentes en las entidades.

Agradezco de antemano su atención y apoyo para dar cumplimiento a las disposiciones legales y fortalecer nuestra cultura de autocuidado y seguridad laboral.

Atentamente,  
**VIVIANA DUARTE**  
Responsable SG-SST  
**UNIÓN TEMPORAL SERVIR**



MONTERREY

### SOPORTES DE DOTACION Y EPP

- Se informa que la dotación y la entrega de EPP'S se realizara la primera semana de marzo.
- Se informa que la entrega de insumos y maquinaria en arrendamiento se espera realizar la entrega en el mes de marzo.

Cordialmente:

**TADER BANQUEZ**

**JEFE OPERACIONES**

SOPORTES DE CAPACITACION

UNIÓN TEMPORAL SERVIR SEMA

CASANARE INDUCCION - REINDUCCION EN

26-227

El presente es un documento

Hecho en Monterrey, Coahuila de Zaragoza, a los 26 días del mes de Marzo del año 2015.

Yo, Tader Banquez, Jefe de Operaciones de la Unión Temporal Servir Sema, Casanare Inducción - Reinducción en

Monterrey, Coahuila de Zaragoza, a los 26 días del mes de Marzo del año 2015, hago constar que el presente es un documento

firmado

por mí, Tader Banquez, Jefe de Operaciones de la Unión Temporal Servir Sema, Casanare Inducción - Reinducción en

Monterrey, Coahuila de Zaragoza, a los 26 días del mes de Marzo del año 2015, para constancia.

Yo, Tader Banquez, Jefe de Operaciones de la Unión Temporal Servir Sema, Casanare Inducción - Reinducción en

Monterrey, Coahuila de Zaragoza, a los 26 días del mes de Marzo del año 2015, hago constar que el presente es un documento

firmado por mí, Tader Banquez, Jefe de Operaciones de la Unión Temporal Servir Sema, Casanare Inducción - Reinducción en

Monterrey, Coahuila de Zaragoza, a los 26 días del mes de Marzo del año 2015, para constancia.

Tader Banquez

Jefe de Operaciones

Unión Temporal Servir Sema

Casanare Inducción - Reinducción en