



Versión: 07

Código: GIL-F-010

Proceso Gestión de Infraestructura y Logística

Formato Acta de Recibo a Satisfacción

Acta N°

1

FECHA: 28/10/2025 CIUDAD/MUNICIPIO: Yopal

COD REGIONAL: 85 REGIONAL: CASANARE

CENTRO DE COSTO: 101000

COD CENTRO DE COSTO: DESPACHO DIRECCIÓN REGIONAL

TIPO DE ADQUISICIÓN: ORDEN DE COMPRA TIPO DE ENTREGA: SUMINISTRO

N° DE ACTO ADMINISTRATIVO: 151400 FECHA ACTO ADMINISTRATIVO: 8/09/2025

RUBRO PRESUPUESTAL: C-3603-1300-20-20305C-3603025-02

PROVEEDOR CONTRATISTA: UNIÓN TEMPORAL TERRASEO

NIT/CEDULA DE CIUDADANIA: 901908452-2

VALOR TOTAL: 441.667.437,98

FECHA DE VENCIMIENTO: 30/12/2025

OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS

CCE-SNG-AMP-008-2025 PARA LA REGIÓN DE COBERTURA NO. 16 REGIONAL CASANARE CON SEDE EN YOPAL Y SUBSEDES DEL CENTRO AGROINDUSTRIAL Y

FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE.

CANTIDAD BIENES DEVOLUTIVOS 0

CANTIDAD BIENES DE CONSUMO 2.636

RECIBIDO A SATISFACCION:

A través del siguiente documento certifico que los bienes recibidos cumplen con las características técnicas de calidad, cantidad y económicas establecidas por el SENA, según la Orden de Compra No. 151400 del 08/09/2025.

OBSERVACIONES

Factura UTA No. 13 por valor de \$75.762.394,00. Por los servicios prestados en el mes de septiembre de 2025, conforme al la orden de compra No. 151400.

OPERARIOS YOPAL

Item	Descripción	Valor Unitario Mes	No. Operarios	No. Dias	Valor Dias Septiembre 2025	Valor Total
1	Operario de aseo y cafetería	\$2.624.371,00	10	19	\$1.788.768,30	17.867.683
2	Operario de mantenimiento	\$2.700.125,00	1	19	\$1.710.079,17	1.710.079
Subtotal						19.597.762

OPERARIOS PAZ DE ARIPORO

1	Operario de aseo y cafetería	\$2.624.371,00	6	19	\$1.788.768,30	10.732.610
2	Operario de mantenimiento	\$2.700.125,00	1	19	\$1.710.079,17	1.710.079
Subtotal						12.442.689


OPERARIOS MONTERREY

1	Operario de aseo y cafetería	\$2.624.371,00	8	19	\$1.788.768,30	14.310.146
2	Operario de mantenimiento	\$2.700.125,00	1	15	\$1.350.062,50	1.350.063
Subtotal						15.660.209

OPERARIOS	\$ 47.700.860
INSUMOS	\$ 20.299.514
ARRENDAMIENTO	\$ 0
Operarios+Insumos+Maquinaria	\$ 68.000.174
AIU 10%	\$ 6.800.017
Subtotal	\$ 74.800.191
Base Gravable IVA 10%	\$ 6.800.017
IVA 19%	\$ 1.292.003
TOTAL	\$ 76.092.195

Servicio	Presentación	Cantidad	Unidad	Precio cláusula 8	Valor Total	Valor sede Yopal	Valor sede Manare	Valor sede Monterrey
Jabón para loza 1 (Compra)	nte plástico con capacidad n	18,00	Und	\$12.243,00	\$220.374,00	\$97.944,00	\$61.215,00	\$61.215,00
in de dispensador para manos 3 (Compra)	nte plástico con capacidad n	63,00	Und	\$11.814,00	\$744.262,00	\$472.560,00	\$129.954,00	\$141.768,00
Crema desengrasante (Compra)	blable o biodegradable con ca	2,00	Und	\$8.679,00	\$17.358,00	\$17.358,00	\$0,00	\$0,00
ite biodegradable multusos en polvo	otica o recipiente plástico con	130,00	Und	\$5.766,00	\$752.180,00	\$405.020,00	\$173.580,00	\$173.580,00
..liquido para limpiar vidrios 1 (Compra)	nte plástico con capacidad n	7,00	Und	\$7.136,00	\$49.952,00	\$14.272,00	\$35.680,00	\$0,00
Blanqueador o hipoclorito 1 (Compra)	nte plástico con capacidad n	140,00	Und	\$7.206,00	\$1.008.840,00	\$360.300,00	\$216.180,00	\$432.360,00
Cera emulsionada Neutra (Compra)	nte plástico con capacidad n	27,00	Und	\$8.100,00	\$218.700,00	\$0,00	\$97.200,00	\$121.500,00
Cera emulsionada roja (Compra)	nte plástico con capacidad n	6,00	Und	\$11.831,00	\$70.986,00	\$70.986,00	\$0,00	\$0,00
Desmanchador multusos (Compra)	en bolsa plástica de mínim	10,00	Und	\$8.679,00	\$86.790,00	\$0,00	\$43.395,00	\$43.395,00
Ambientador 1 (Compra)	nte plástico con capacidad n	125,00	Und	\$8.100,00	\$1.012.500,00	\$384.500,00	\$324.000,00	\$324.000,00
Limpiones 1 (Compra)	Unidad	32,00	Und	\$3.021,00	\$96.672,00	\$30.210,00	\$36.252,00	\$30.210,00
Bayetilla 1 (Compra)	Unidad	32,00	Und	\$5.439,00	\$174.048,00	\$54.390,00	\$65.268,00	\$54.390,00
Escoba 4 (Compra)	Unidad	10,00	Und	\$2.774,00	\$27.740,00	\$27.740,00	\$0,00	\$0,00
Escoba 5 (Compra)	Unidad	37,00	Und	\$6.534,00	\$241.758,00	\$65.340,00	\$78.408,00	\$98.010,00
Trapero 2 (Compra)	Unidad	31,00	Und	\$5.446,00	\$168.826,00	\$81.690,00	\$32.676,00	\$54.460,00
Mango madera trapero (Compra)	Unidad	31,00	Und	\$2.367,00	\$73.377,00	\$35.505,00	\$14.202,00	\$23.670,00
Bolsas plásticas 1 (Compra)	Paquete de mínimo 6	105,00	Und	\$493,00	\$51.765,00	\$32.045,00	\$9.860,00	\$9.860,00
Bolsas plásticas 2 (Compra)	Paquete de mínimo 6	20,00	Und	\$569,00	\$11.380,00	\$0,00	\$0,00	\$11.380,00
Bolsas plásticas 3 (Compra)	Paquete de mínimo 6	20,00	Und	\$569,00	\$11.380,00	\$0,00	\$0,00	\$11.380,00
Bolsas plásticas 8 (Compra)	Paquete de mínimo 6	40,00	Und	\$1.944,00	\$77.760,00	\$0,00	\$38.880,00	\$38.880,00
Bolsas plásticas 9 (Compra)	Paquete de mínimo 6	40,00	Und	\$2.126,00	\$85.040,00	\$0,00	\$42.520,00	\$42.520,00
Bolsas plásticas 10 (Compra)	Paquete de mínimo 6	40,00	Und	\$2.229,00	\$89.160,00	\$0,00	\$44.580,00	\$44.580,00
Bolsas plásticas 15 (Compra)	Paquete de mínimo 6	95,00	Und	\$2.909,00	\$276.355,00	\$159.995,00	\$58.180,00	\$58.180,00
Bolsas plásticas 16 (Compra)	Paquete de mínimo 6	95,00	Und	\$3.300,00	\$313.500,00	\$181.500,00	\$66.000,00	\$66.000,00
Bolsas plásticas 17 (Compra)	Paquete de mínimo 6	95,00	Und	\$3.300,00	\$313.500,00	\$181.500,00	\$66.000,00	\$66.000,00
Bolsas plásticas 21 (Compra)	Paquete de mínimo 6	85,00	Und	\$5.071,00	\$431.035,00	\$228.195,00	\$101.420,00	\$101.420,00
Bolsas plásticas 22 (Compra)	Paquete de mínimo 6	70,00	Und	\$5.486,00	\$384.020,00	\$246.870,00	\$82.290,00	\$54.860,00
Bolsas plásticas 23 (Compra)	Paquete de mínimo 6	60,00	Und	\$5.486,00	\$329.160,00	\$192.010,00	\$82.290,00	\$54.860,00
Guantes 1 (Compra)	Par	24,00	Und	\$3.472,00	\$83.328,00	\$34.720,00	\$20.832,00	\$27.776,00
Papel higiénico 4 (Compra)	Rollo	320,00	Und	\$8.100,00	\$2.592.000,00	\$1.620.000,00	\$488.000,00	\$488.000,00
Toallas para manos 4 (Compra)	Rollo	265,00	Und	\$12.536,00	\$3.322.040,00	\$2.256.480,00	\$438.760,00	\$626.800,00
Vasos biodegradables 2 (Compra)	Paquete de mínimo 50	55,00	Und	\$4.629,00	\$254.595,00	\$138.870,00	\$23.145,00	\$92.580,00
Mezclador 1 (Compra)	Paquete de mínimo 500	13,00	Und	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00
Café 1 (Compra)	Libra	180,00	Und	\$18.464,00	\$3.323.520,00	\$1.477.120,00	\$1.107.840,00	\$738.560,00
Azúcar 2 (Compra)	número 200 sobres o tubipac	80,00	Und	\$5.613,00	\$36.780,00	\$168.390,00	\$56.130,00	\$112.280,00
Aromática con panela 2 (Compra)	Caja de 20 unidades	70,00	Und	\$4.482,00	\$313.740,00	\$156.870,00	\$89.640,00	\$67.230,00
Agua potable 4 (Compra)	Botellón de mínimo 18.9 L	160,00	Und	\$15.449,00	\$2.471.840,00	\$1.544.900,00	\$463.470,00	\$463.470,00
Rastrillo 1 (Compra)	Unidad	7,00	Und	\$7.487,00	\$52.409,00	\$14.974,00	\$0,00	\$37.435,00

Atomizadores (Compra)	Unidad	3,00	Und	\$1.504,00	\$4.512,00	\$1.504,00	\$1.504,00	\$1.504,00
Balde (Compra)	Unidad	5,00	Und	\$4.232,00	\$21.160,00	\$4.232,00	\$8.464,00	\$8.464,00
Papelera 2 (Compra)	Unidad	8,00	Und	\$23.144,00	\$185.152,00	\$46.288,00	\$46.288,00	\$92.576,00
2.836,00				Subtotal	\$20.299.514	\$10.784.278	\$4.642.103	\$4.873.133
				AIU 10%	\$2.029.951	\$1.076.428	\$464.210	\$487.313
				IVA	\$385.691	\$204.901	\$88.200	\$92.590
				TOTAL	\$22.715.156	\$12.067.607	\$5.194.513	\$5.453.036

FIRMA SUPERVISOR	
NOMBRE COMPLETO	Miriam Ramírez Rincón
N° DE IDENTIFICACIÓN	40392992
CORREO INSTITUCIONAL	miramirezr@sena.edu.co
CARGO	Coordinadora Grupo Apoyo Administrativo Mixto
N° DE CONTACTO	3132526654

Versión: 03

Código:
GRF-F-087

Gestión de Recursos Financieros

Formato de Relación de notas de entrada de almacén para pago de contratos u ordenes de compra

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO

4/11/2025

DATOS GENERALES DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA

CONTRATO U ORDEN DE COMPRA No.	151400	FECHA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	8/09/2025
REGIONAL O CENTRO DE FORMACIÓN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	CASANARE Sena Regional Casanare-Direccion Regional	POSICIÓN CATÁLOGO INSTITUCIONAL (PCI) REGIONAL O CENTRO DE FORMACIÓN	36-02-00-085-000000
CONTRATISTA	UNION TEMPORAL TERRASEO	NIT o CÉDULA	901908452-2
OBJETO CONTRACTUAL	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-SNG-AMP-008-2025 PARA LA REGIÓN DE COBERTURA No. 16 REGIONAL CASANARE CON SEDE EN YOPAL Y SUBSEDES DEL CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE.		
No. FACTURA OBJETO DE PAGO	UTA No. 13	FECHA DE LA FACTURA	20/10/2025
ORDENADOR DEL GASTO	JOHANA ASTRID MEDINA PEÑA	CARGO	DIRECTORA REGIONAL

RELACIÓN DE NOTAS DE ENTRADA DE ALMACEN PRODUCTO DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA

[illegible]

OBSERVACIONES:

La diferencia presentada corresponde a servicios personales en la factura UTA No. 13.

SUBTOTAL	20.299.514,00
-----------------	---------------

IVA	1.292.003,00
-----	--------------

TOTAL	21.591.517,00
--------------	----------------------

Nota: Con el diligenciamiento de este formato por parte del Supervisor, se da por entendido que avala la información que en este reposa y que coincide con lo consignado en el Informe de supervisión que se anexa para el Trámite del pago

DATOS SUPERVISOR

NOMBRE	MIRIAM RAMÍREZ RINCÓN	CARGO	Profesional G02, Coordinadora Grupo Apoyo Administrativo Mixto
No. CÉDULA	40392992		
CORREO ELECTRONICO INSTITUCIONAL	miramirez@sena.edu.co		

*Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la política de tratamiento de datos personales del SENA y a la ley 1581 de 2012.



SENA- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
899.999.034-1

FECHA 31/10/25
USUARIO GCHA CONV
PAGINA 1 de 15

85. SENA REGIONAL CASANARE C. de Costo: 101085 DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE

Movimiento 102 NOTA DE ENTRADA CONSUMO
Transacción No. 13712 Fecha Movimiento 31/10/2025 11:12
Fecha Ratificación 31/10/2025 11:12
Estado. RATIFICADA

ORIGEN
99 ALMACEN AREAS EXTERNAS
001 4041 VARIOS PROVEEDORES
901908452 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO

DESTINO
02 ALMACEN DE CONSUMO
001 4041 BODEGA DE CONSUMO
12188665 LOZANO VARGAS ALIRIO
/ /

INFORMACIÓN ADICIONAL:

RUBRO PRESUPUESTAL: C-3603-1300-20-20305C-3603025-02;ORÍGEN DE LOS BIENES: ORDEN DE COMPRA; FECHA INGRESO: 08/09/25; NUMERO INGRESO: 151400;

OBSERVACIÓN:

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-SNG-AMP-008-2025 PARA LA REGIÓN DE COBERTURA NO. 16 REGIONAL CASANARE CON SEDE EN YOPAL Y AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE.

Item	Tipo	Grupo	Codigo	Descripción	Placa	Placa Padre	Atributos	Unid.	Cant.	Vir. Unit.	Otros	Vir.Presente	Cto.Reposición	Valor Total
					Origen									
31	5	114	246461	PAPEL HIGIENICO >>TIPO ELEMENTO CONSUMO PRESENTACION N.A. UNIDAD DE MEDIDA ROLLO CARACTERISTICA DOBLE HOJA	ODC	151400 8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:PAPEL HIGIÉNICO 4	ROLLO	320,00	\$ 8.100,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.592.000,00
32	5	114	279325	TOALLA DE PAPEL >>TIPO ELEMENTO CONSUMO PRESENTACION N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA DOBLE HOJA INTERDOBLADAS	ODC	151400 8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:TOALLAS PARA MANOS 4	UNIDAD	265,00	\$ 12.536,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 3.322.040,00
30	5	111	290005	GUANTE PROTECTOR >>TIPO ELEMENTO CONSUMO UNIDAD DE MEDIDA PAR CARACTERISTICA DE CAUCHO LARGO MATERIAL N.A.	ODC	151400 8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:GUANTES 1	PAR	24,00	\$ 3.472,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 83.328,00
													Total Grupo	\$ 5.914.040,00
													Total Grupo	\$ 83.328,00



SENA- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
899.999.034-1

FECHA 31/10/25
USUARIO GCHACONV
PAGINA 2 de 15

85. SENA REGIONAL CASANARE C. de Costo: 101085 DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE

Movimiento 102 NOTA DE ENTRADA CONSUMO
Transacción No. 13712 Fecha Movimiento 31/10/2025 11:12
Fecha Ratificación 31/10/2025 11:12
Estado, RATIFICADA

ORIGEN
99 ALMACEN AREAS EXTERNAS
001 4041 VARIOS PROVEEDORES
901908452 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO

DESTINO
02 ALMACEN DE CONSUMO
001 4041 BODEGA DE CONSUMO
12188665 LOZANO VARGAS ALIRIO
/ /

INFORMACIÓN ADICIONAL:

RUBRO PRESUPUESTAL: C-3603-1300-20-20305C-3603025-02;ORÍGEN DE LOS BIENES: ORDEN DE COMPRA; FECHA INGRESO: 08/09/25; NUMERO INGRESO: 151400;

OBSERVACIÓN:

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-SNG-AMP-008-2025 PARA LA REGIÓN DE COBERTURA NO. 16 REGIONAL CASANARE CON SEDE EN YOPAL Y AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE.

Item	Tipo	Grupo	Codigo	Descripción	Placa	Origen	Placa Padre	Atributos	Unid.	Cant.	Vir. Unit.	Otros	Vir. Presente	Cto.Reposición	Valor Total
41	5	156	289156	PAPELERA >>TIPO ELEMENTO CONSUMO USO N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA N.A. MATERIAL N.A.	ODC	151400	8/9/2025	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:PAPELERA 2	UNIDAD	8,00	\$ 23.144,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 185.152,00
														Total Grupo	\$ 185.152,00
34	5	150	268835	VIVERES Y ABARROTES >>TIPO ELEMENTO CONSUMO PRESENTACION N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA N.A. NOMBRE CAFE	ODC	151400	8/9/2025	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:CAFÉ 1	UNIDAD	180,00	\$ 18.464,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 3.323.520,00
35	5	150	254207	VIVERES Y ABARROTES >>TIPO ELEMENTO CONSUMO PRESENTACION N.A. UNIDAD DE MEDIDA BOLSA CARACTERISTICA N.A. NOMBRE AZUCAR	ODC	151400	8/9/2025	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:AZÚCAR 2	BOLSA	60,00	\$ 5.613,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 336.780,00



SENA- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
899.999.034-1

FECHA 31/10/25
USUARIO GCHACONV
PAGINA 3 de 15

85. SENA REGIONAL CASANARE C. de Costo: 101085 DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE

Movimiento 102 NOTA DE ENTRADA CONSUMO
Transacción No. 13712 Fecha Movimiento 31/10/2025 11:12
Fecha Ratificación 31/10/2025 11:12
Estado. RATIFICADA

ORIGEN
99 ALMACEN AREAS EXTERNAS
001 4041 VARIOS PROVEEDORES
901908452 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO

DESTINO
02 ALMACEN DE CONSUMO
001 4041 BODEGA DE CONSUMO
12188665 LOZANO VARGAS ALIRIO
// //

INFORMACIÓN ADICIONAL:

RUBRO PRESUPUESTAL: C-3603-1300-20-20305C-3603025-02;ORÍGEN DE LOS BIENES: ORDEN DE COMPRA; FECHA INGRESO: 08/09/25; NUMERO INGRESO: 151400;

OBSERVACIÓN:

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-SNG-AMP-008-2025 PARA LA REGIÓN DE COBERTURA NO. 16 REGIONAL CASANARE CON SEDE EN YOPAL Y AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE.

Item	Tipo	Grupo	Codigo	Descripción	Placa	Placa Padre	Atributos	Unid.	Cant.	Vlr. Unit.	Otros	Vlr.Presente	Cto.Reposición	Valor Total
					Origen									
36	5	150	241365	VIVERES Y ABARROTES >>TIPO ELEMENTO CONSUMO PRESENTACION PAQUETE X 24 UN UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA ALBAHACA NOMBRE AROMATICA	ODC	151400 8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:AROMÁTICA CON PANELA 2	UNIDAD	70,00	\$ 4.482,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 313.740,00
37	5	150	278699	BEBIDA NO ALCOHOLICA >>TIPO ELEMENTO CONSUMO PRESENTACION N.A. UNIDAD DE MEDIDA BOTELLON CARACTERISTICA N.A. NOMBRE AGUA	ODC	151400 8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:AGUA POTABLE 4	BOTELLO	160,00	\$ 15.449,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.471.840,00
2	5	147	240778	DETERGENTE >>TIPO ELEMENTO CONSUMO PRESENTACION N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD NOMBRE DESENGRASANTE	ODC	151400 8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:JABÓN PARA LOZA 1	UNIDAD	18,00	\$ 12.243,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 220.374,00
													Total Grupo	\$ 6.445.880,00



SENA- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
899.999.034-1

FECHA 31/10/25
USUARIO GCHA CONV
PAGINA 5 de 15

85. SENA REGIONAL CASANARE C. de Costo: 101085 DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE

Movimiento 102 NOTA DE ENTRADA CONSUMO
Transacción No. 13712 Fecha Movimiento 31/10/2025 11:12
Fecha Ratificación 31/10/2025 11:12
Estado. RATIFICADA

ORIGEN	
99	ALMACEN AREAS EXTERNAS
001 4041	VARIOS PROVEEDORES
901908452	UNIÓN TEMPORAL TERRASEO

DESTINO	
02	ALMACEN DE CONSUMO
001 4041	BODEGA DE CONSUMO
12188665	LOZANO VARGAS ALIRIO
/ /	

INFORMACIÓN ADICIONAL:

RUBRO PRESUPUESTAL: C-3603-1300-20-20305C-3603025-02;ORÍGEN DE LOS BIENES: ORDEN DE COMPRA; FECHA INGRESO: 08/09/25; NUMERO INGRESO: 151400;

OBSERVACIÓN:

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-SNG-AMP-008-2025 PARA LA REGIÓN DE COBERTURA NO. 16 REGIONAL CASANARE CON SEDE EN YOPAL Y AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE.

Item	Tipo	Grupo	Código	Descripción	Placa	Placa Padre	Origen	Atributos	Unid.	Cant.	Vir. Unit.	Otros	Vir. Presente	Cto. Reposición	Valor Total
6	5	147	240778	DETERGENTE >>TIPO ELEMENTO CONSUMO PRESENTACION N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD NOMBRE DESENGRASANTE	ODC	151400	8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:LIQUIDO PARA LIMPIAR VIDRIOS 1	UNIDAD	7,00	\$ 7.136,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 49.952,00
7	5	147	270144	BLANQUEADOR >>TIPO ELEMENTO CONSUMO PRESENTACION N.A. UNIDAD DE MEDIDA GALON CARACTERISTICA HIPOCLORITO	ODC	151400	8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:BLANQUEADOR O HIPOCLORITO 1	GALON	140,00	\$ 7.206,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.008.840,00
8	5	147	274006	CERA PARA PISOS >>TIPO ELEMENTO CONSUMO PRESENTACION N.A. UNIDAD DE MEDIDA GALON CARACTERISTICA EMULSIONADA	ODC	151400	8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:CERA EMULSIONADA NEUTRA	GALON	27,00	\$ 8.100,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 218.700,00



SENA- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
899.999.034-1

FECHA 31/10/25
USUARIO GCHACONV
PAGINA 6 de 15

85. SENA REGIONAL CASANARE C. de Costo: 101085 DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE

Movimiento 102 NOTA DE ENTRADA CONSUMO
Transacción No. 13712 Fecha Movimiento 31/10/2025 11:12
Fecha Ratificación 31/10/2025 11:12
Estado. RATIFICADA

ORIGEN
99 ALMACEN AREAS EXTERNAS
001 4041 VARIOS PROVEEDORES
901908452 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO

DESTINO
02 ALMACEN DE CONSUMO
001 4041 BODEGA DE CONSUMO
12188665 LOZANO VARGAS ALIRIO
/ /

INFORMACIÓN ADICIONAL:

RUBRO PRESUPUESTAL: C-3603-1300-20-20305C-3603025-02; ORIGEN DE LOS BIENES: ORDEN DE COMPRA; FECHA INGRESO: 08/09/25; NUMERO INGRESO: 151400;

OBSERVACIÓN:

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-SNG-AMP-008-2025 PARA LA REGIÓN DE COBERTURA NO. 16 REGIONAL CASANARE CON SEDE EN YOPAL Y AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE.

Item	Tipo	Grupo	Codigo	Descripción	Placa	Placa Padre	Atributos	Unid.	Cant.	Vlr. Unit.	Otros	Vlr. Presente	Cto. Reposición	Valor Total
9	5	147	274006	CERA PARA PISOS >>TIPO ELEMENTO CONSUMO PRESENTACION N.A. UNIDAD DE MEDIDA GALON CARACTERISTICA EMULSIONADA	ODC	151400	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:CERA EMULSIONADA ROJA	GALON	6,00	\$ 11.831,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 70.986,00
					UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	8/9/2025								
10	5	147	293056	SUMINISTROS Y ACCESORIOS LIMPIEZA >>TIPO ELEMENTO CONSUMO USO N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA INDUSTRIAL ACIDO NITRICO X 1 GL NOMBRE DESMANCHADOR	ODC	151400	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:DESMANCHADOR MULTIUOS	UNIDAD	10,00	\$ 8.679,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 86.790,00
					UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	8/9/2025								
11	5	147	270148	AMBIENTADOR >>TIPO ELEMENTO CONSUMO PRESENTACION LIQUIDO UNIDAD DE MEDIDA GALON CARACTERISTICA N.A.	ODC	151400	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:AMBIENTADOR 1	GALON	125,00	\$ 8.100,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 1.012.500,00
					UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	8/9/2025								



SENA- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
899.999.034-1

FECHA 31/10/25
USUARIO GCHACONV
PAGINA 7 de 15

85. SENA REGIONAL CASANARE C. de Costo: 101085 DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE

Movimiento 102 NOTA DE ENTRADA CONSUMO
Transacción No. 13712 Fecha Movimiento 31/10/2025 11:12
Fecha Ratificación 31/10/2025 11:12
Estado. RATIFICADA

ORIGEN
99 ALMACEN AREAS EXTERNAS
001 4041 VARIOS PROVEEDORES
901908452 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO

DESTINO
02 ALMACEN DE CONSUMO
001 4041 BODEGA DE CONSUMO
12188665 LOZANO VARGAS ALIRIO
/ /

INFORMACIÓN ADICIONAL:

RUBRO PRESUPUESTAL: C-3603-1300-20-20305C-3603025-02;ORÍGEN DE LOS BIENES: ORDEN DE COMPRA; FECHA INGRESO: 08/09/25; NUMERO INGRESO: 151400;

OBSERVACIÓN:

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-SNG-AMP-008-2025 PARA LA REGIÓN DE COBERTURA NO. 16 REGIONAL CASANARE CON SEDE EN YOPAL Y AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE.

Item	Tipo	Grupo	Codigo	Descripción	Placa	Placa Padre	Atributos	Unid.	Cant.	Vir. Unit.	Otros	Vir.Presente	Cto.Reposición	Valor Total
					Origen									
12	5	147	254374	PAÑO DE LIMPIEZA >>TIPO ELEMENTO CONSUMO USO N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA LIMPION MATERIAL TOALLA	ODC	151400 8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:LIMPIONES 1	UNIDAD	32,00	\$ 3.021,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 96.672,00
13	5	147	238646	BAYETILLA >>TIPO ELEMENTO CONSUMO UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD COLOR N.A.	ODC	151400 8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:BAYETILLA 1	UNIDAD	32,00	\$ 5.439,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 174.048,00
14	5	147	235208	ESCOBA >>TIPO ELEMENTO CONSUMO TAMAÑO N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA CERDA SUAVE MATERIAL N.A.	ODC	151400 8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:ESCOBA 4	UNIDAD	10,00	\$ 2.774,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 27.740,00



SENA- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
899.999.034-1

FECHA 31/10/25
USUARIO GCHACONV
PAGINA 8 de 15

85. SENA REGIONAL CASANARE C. de Costo: 101085 DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE

Movimiento 102 NOTA DE ENTRADA CONSUMO
Transacción No. 13712 Fecha Movimiento 31/10/2025 11:12
Fecha Ratificación 31/10/2025 11:12
Estado. RATIFICADA

ORIGEN
99 ALMACEN AREAS EXTERNAS
001 4041 VARIOS PROVEEDORES
901908452 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO

DESTINO
02 ALMACEN DE CONSUMO
001 4041 BODEGA DE CONSUMO
12188665 LOZANO VARGAS ALIRIO
// //

INFORMACIÓN ADICIONAL:

RUBRO PRESUPUESTAL: C-3603-1300-20-20305C-3603025-02;ORÍGEN DE LOS BIENES: ORDEN DE COMPRA; FECHA INGRESO: 08/09/25; NUMERO INGRESO: 151400;

OBSERVACIÓN:

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-SNG-AMP-008-2025 PARA LA REGIÓN DE COBERTURA NO. 16 REGIONAL CASANARE CON SEDE EN YOPAL Y AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE.

Item	Tipo	Grupo	Codigo	Descripción	Placa	Placa Padre	Origen	Atributos	Unid.	Cant.	Vir. Unit.	Otros	Vir.Presente	Cto.Reposición	Valor Total
15	5	147	235208	ESCOBA >>TIPO ELEMENTO CONSUMO TAMAÑO N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA CERDA SUAVE MATERIAL N.A.	ODC	151400	8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:** SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:ESCOBA 5	UNIDAD	37,00	\$ 6.534,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 241.758,00
16	5	147	235361	TRAPERO >>TIPO ELEMENTO CONSUMO TAMAÑO N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA N.A. MATERIAL HILAZA	ODC	151400	8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:TRAPERO 2	UNIDAD	31,00	\$ 5.446,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 168.826,00
17	5	147	299130	SUMINISTROS Y ACCESORIOS LIMPIEZA >>TIPO ELEMENTO CONSUMO USO PARA TRAPERO UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA N.A. NOMBRE MANGO	ODC	151400	8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:MANGO MADERA TRAPERO	UNIDAD	31,00	\$ 2.367,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 73.377,00



SENA- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
899.999.034-1

FECHA 31/10/25
USUARIO GCHACONV
PAGINA 9 de 15

85. SENA REGIONAL CASANARE C. de Costo: 101085 DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE

Movimiento 102 NOTA DE ENTRADA CONSUMO
Transacción No. 13712 Fecha Movimiento 31/10/2025 11:12
Fecha Ratificación 31/10/2025 11:12
Estado. RATIFICADA

ORIGEN
99 ALMACEN AREAS EXTERNAS
001 4041 VARIOS PROVEEDORES
901908452 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO

DESTINO
02 ALMACEN DE CONSUMO
001 4041 BODEGA DE CONSUMO
12188665 LOZANO VARGAS ALIRIO
/ /

INFORMACIÓN ADICIONAL:

RUBRO PRESUPUESTAL: C-3603-1300-20-20305C-3603025-02;ORÍGEN DE LOS BIENES: ORDEN DE COMPRA; FECHA INGRESO: 08/09/25; NUMERO INGRESO: 151400;

OBSERVACIÓN:

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-SNG-AMP-008-2025 PARA LA REGIÓN DE COBERTURA NO. 16 REGIONAL CASANARE CON SEDE EN YOPAL Y AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE.

Item	Tipo	Grupo	Codigo	Descripción	Placa	Placa Padre	Atributos	Unid.	Cant.	Vir. Unit.	Otros	Vir. Presente	Cto. Reposición	Valor Total	
40	5	147	301138	BALDE >>BALDE;TIPO ELEMENTO=CONSUMO SENA;UNIDAD DE MEDIDA=UNIDAD;CARACTERISTICA=DE CONSTRUCCION;CAPACIDAD=DE 12 LITROS;MATERIAL=N.A.;	ODC	151400	8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:BALDE	UNIDAD	5,00	\$ 4.232,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 21.160,00
33	5	152	236965	VASO >>TIPO ELEMENTO CONSUMO USO PARA TINTO UNIDAD DE MEDIDA PAQUETE CARACTERISTICA N.A. MATERIAL N.A.	ODC	151400	8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:VASOS BIODEGRADABLES 2	PAQUETE	55,00	\$ 4.629,00	\$ 0,00	Total Grupo \$ 0,00	\$ 4.985.543,00	\$ 254.595,00
39	5	152	238636	ATOMIZADOR >>TIPO ELEMENTO CONSUMO TAMAÑO 500 CC UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD MATERIAL PLASTICO	ODC	151400	8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:ATOMIZADORES	UNIDAD	3,00	\$ 1.504,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 4.512,00
													Total Grupo	\$ 259.107,00	



SENA- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
899.999.034-1

FECHA 31/10/25
USUARIO GCHACONV
PAGINA 10 de 15

85. SENA REGIONAL CASANARE C. de Costo: 101085 DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE

Movimiento 102 NOTA DE ENTRADA CONSUMO
Transacción No. 13712 Fecha Movimiento 31/10/2025 11:12
Fecha Ratificación 31/10/2025 11:12
Estado. RATIFICADA

ORIGEN
99 ALMACEN AREAS EXTERNAS
001 4041 VARIOS PROVEEDORES
901908452 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO

DESTINO
02 ALMACEN DE CONSUMO
001 4041 BODEGA DE CONSUMO
12188665 LOZANO VARGAS ALIRIO
/ /

INFORMACIÓN ADICIONAL:

RUBRO PRESUPUESTAL: C-3603-1300-20-20305C-3603025-02;ORÍGEN DE LOS BIENES: ORDEN DE COMPRA; FECHA INGRESO: 08/09/25; NUMERO INGRESO: 151400;

OBSERVACIÓN:

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-SNG-AMP-008-2025 PARA LA REGIÓN DE COBERTURA NO. 16 REGIONAL CASANARE CON SEDE EN YOPAL Y AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE.

Item	Tipo	Grupo	Codigo	Descripción	Placa	Placa Padre	Origen	Atributos	Unid.	Cant.	Vir. Unit.	Otros	Vir. Presente	Cto. Reposición	Valor Total
38	5	127	285650	RASTRILLO >>TIPO ELEMENTO CONSUMO TAMAÑO N.A. UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA N.A. MATERIAL N.A.			ODC 151400 8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:RASTRILLO 1	UNIDAD	7,00	\$ 7.487,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 52.409,00
18	5	124	245562	BOLSA >>TIPO ELEMENTO CONSUMO CALIBRE N.A. TAMAÑO N.A. UNIDAD DE MEDIDA PAQUETE CARACTERISTICA N.A. MATERIAL PLASTICO			ODC 151400 8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:BOLSAS PLÁSTICAS 1	PAQUETE	105,00	\$ 493,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 51.765,00
19	5	124	245562	BOLSA >>TIPO ELEMENTO CONSUMO CALIBRE N.A. TAMAÑO N.A. UNIDAD DE MEDIDA PAQUETE CARACTERISTICA N.A. MATERIAL PLASTICO			ODC 151400 8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:BOLSAS PLÁSTICAS 2	PAQUETE	20,00	\$ 569,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11.380,00



SENA- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
899.999.034-1

FECHA 31/10/25
USUARIO GCHACONV
PAGINA 1 de 15

85. SENA REGIONAL CASANARE C. de Costo: 101085 DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE

Movimiento 102 NOTA DE ENTRADA CONSUMO
Transacción No. 13712 Fecha Movimiento 31/10/2025 11:12
Fecha Ratificación 31/10/2025 11:12
Estado RATIFICADA

ORIGEN
99 ALMACEN AREAS EXTERNAS
001 4041 VARIOS PROVEEDORES
901908452 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO

DESTINO
02 ALMACEN DE CONSUMO
001 4041 BODEGA DE CONSUMO
12188665 LOZANO VARGAS ALIRIO
/ /

INFORMACIÓN ADICIONAL:

RUBRO PRESUPUESTAL: C-3603-1300-20-20305C-3603025-02;ORÍGEN DE LOS BIENES: ORDEN DE COMPRA; FECHA INGRESO: 08/09/25; NUMERO INGRESO: 151400;

OBSERVACIÓN:

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-SNG-AMP-008-2025 PARA LA REGIÓN DE COBERTURA NO. 16 REGIONAL CASANARE CON SEDE EN YOPAL Y AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE.

Item	Tipo	Grupo	Código	Descripción	Placa	Placa Padre	Origen	Atributos	Unid.	Cant.	Vlr. Unif.	Otros	Vlr.Presente	Cto.Reposición	Valor Total
20	5	124	245562	BOLSA >>TIPO ELEMENTO CONSUMO CALIBRE N.A. TAMAÑO N.A. UNIDAD DE MEDIDA PAQUETE CARACTERISTICA N.A. MATERIAL PLASTICO	ODC	151400	8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:BOLSAS PLÁSTICAS 8	PAQUETE	40,00	\$ 1.944,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 77.760,00
21	5	124	245562	BOLSA >>TIPO ELEMENTO CONSUMO CALIBRE N.A. TAMAÑO N.A. UNIDAD DE MEDIDA PAQUETE CARACTERISTICA N.A. MATERIAL PLASTICO	ODC	151400	8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:BOLSAS PLÁSTICAS 3	PAQUETE	20,00	\$ 569,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 11.380,00
22	5	124	245562	BOLSA >>TIPO ELEMENTO CONSUMO CALIBRE N.A. TAMAÑO N.A. UNIDAD DE MEDIDA PAQUETE CARACTERISTICA N.A. MATERIAL PLASTICO	ODC	151400	8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:BOLSAS PLÁSTICAS 9	PAQUETE	40,00	\$ 2.126,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 85.040,00



SENA- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
899.999.034-1

FECHA 31/10/25
USUARIO GCHACONV
PAGINA 12 de 15

85. SENA REGIONAL CASANARE C. de Costo: 101085 DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE

Movimiento 102 NOTA DE ENTRADA CONSUMO
Transacción No. 13712 Fecha Movimiento 31/10/2025 11:12
Fecha Ratificación 31/10/2025 11:12
Estado. RATIFICADA

ORIGEN
99 ALMACEN AREAS EXTERNAS
001 4041 VARIOS PROVEEDORES
901908452 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO

DESTINO
02 ALMACEN DE CONSUMO
001 4041 BODEGA DE CONSUMO
12188665 LOZANO VARGAS ALIRIO
// //

INFORMACIÓN ADICIONAL:

RUBRO PRESUPUESTAL: C-3603-1300-20-20305C-3603025-02;ORÍGEN DE LOS BIENES: ORDEN DE COMPRA; FECHA INGRESO: 08/09/25; NUMERO INGRESO: 151400;

OBSERVACIÓN:

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-SNG-AMP-008-2025 PARA LA REGIÓN DE COBERTURA NO. 16 REGIONAL CASANARE CON SEDE EN YOPAL Y AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE.

Item	Tipo	Grupo	Codigo	Descripción	Placa	Placa Padre	Atributos	Unid.	Cant.	Vir. Unit.	Otros	Vir.Presente	Cto.Reposición	Valor Total	
					Origen										
23	5	124	245562	BOLSA >>TIPO ELEMENTO CONSUMO CALIBRE N.A. TAMAÑO N.A. UNIDAD DE MEDIDA PAQUETE CARACTERISTICA N.A. MATERIAL PLASTICO	ODC	151400	8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:BOLSAS PLÁSTICAS 10	PAQUETE	40,00	\$ 2.229,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 89.160,00
24	5	124	245562	BOLSA >>TIPO ELEMENTO CONSUMO CALIBRE N.A. TAMAÑO N.A. UNIDAD DE MEDIDA PAQUETE CARACTERISTICA N.A. MATERIAL PLASTICO	ODC	151400	8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:BOLSAS PLÁSTICAS 15	PAQUETE	95,00	\$ 2.909,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 276.355,00
25	5	124	245562	BOLSA >>TIPO ELEMENTO CONSUMO CALIBRE N.A. TAMAÑO N.A. UNIDAD DE MEDIDA PAQUETE CARACTERISTICA N.A. MATERIAL PLASTICO	ODC	151400	8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:BOLSAS PLÁSTICAS 16	PAQUETE	95,00	\$ 3.300,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 313.500,00



SENA- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
899.999.034-1

FECHA 31/10/25
USUARIO GCHACONV
PAGINA 13 de 15

85. SENA REGIONAL CASANARE C. de Costo: 101085 DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE

Movimiento 102 NOTA DE ENTRADA CONSUMO
Transacción No. 13712 Fecha Movimiento 31/10/2025 11:12
Fecha Ratificación 31/10/2025 11:12
Estado. RATIFICADA

ORIGEN
99 ALMACEN AREAS EXTERNAS
001 4041 VARIOS PROVEEDORES
901908452 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO

DESTINO
02 ALMACEN DE CONSUMO
001 4041 BODEGA DE CONSUMO
12188665 LOZANO VARGAS ALIRIO
// //

INFORMACIÓN ADICIONAL:

RUBRO PRESUPUESTAL: C-3603-1300-20-20305C-3603025-02; ORIGEN DE LOS BIENES: ORDEN DE COMPRA; FECHA INGRESO: 08/09/25; NUMERO INGRESO: 151400;

OBSERVACIÓN:

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-SNG-AMP-003-2025 PARA LA REGIÓN DE COBERTURA NO. 16 REGIONAL CASANARE CON SEDE EN YOPAL Y AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE.

Item	Tipo	Grupo	Codigo	Descripción	Placa	Placa Padre	Atributos	Unid.	Cant.	Vir. Unit.	Otros	Vir.Presente	Cto.Reposición	Valor Total	
26	5	124	245562	BOLSA >>TIPO ELEMENTO CONSUMO CALIBRE N.A. TAMAÑO N.A. UNIDAD DE MEDIDA PAQUETE CARACTERISTICA N.A. MATERIAL PLASTICO	ODC	151400	8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:BOLSAS PLÁSTICAS 17	PAQUETE	95,00	\$ 3.300,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 313.500,00
27	5	124	245562	BOLSA >>TIPO ELEMENTO CONSUMO CALIBRE N.A. TAMAÑO N.A. UNIDAD DE MEDIDA PAQUETE CARACTERISTICA N.A. MATERIAL PLASTICO	ODC	151400	8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:BOLSAS PLÁSTICAS 21	PAQUETE	85,00	\$ 5.071,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 431.035,00
28	5	124	245562	BOLSA >>TIPO ELEMENTO CONSUMO CALIBRE N.A. TAMAÑO N.A. UNIDAD DE MEDIDA PAQUETE CARACTERISTICA N.A. MATERIAL PLASTICO	ODC	151400	8/9/2025 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:BOLSAS PLÁSTICAS 22	PAQUETE	70,00	\$ 5.486,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 384.020,00



SENA- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
899.999.034-1

FECHA 31/10/25
USUARIO GCHACONV
PAGINA 14 de 15

85. SENA REGIONAL CASANARE C. de Costo: 101085 DIRECCIÓN REGIONAL CASANARE

Movimiento 102 NOTA DE ENTRADA CONSUMO
Transacción No. 13712 Fecha Movimiento 31/10/2025 11:12
Fecha Ratificación 31/10/2025 11:12
Estado, RATIFICADA

ORIGEN
99 ALMACEN AREAS EXTERNAS
001 4041 VARIOS PROVEEDORES
901908452 UNIÓN TEMPORAL TERRASEO

DESTINO
02 ALMACEN DE CONSUMO
001 4041 BODEGA DE CONSUMO
12188665 LOZANO VARGAS ALIRIO
// //

INFORMACIÓN ADICIONAL:

RUBRO PRESUPUESTAL: C-3603-1300-20-20305C-3603025-02;ORÍGEN DE LOS BIENES: ORDEN DE COMPRA; FECHA INGRESO: 08/09/25; NUMERO INGRESO: 151400;

OBSERVACIÓN:

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-SNG-AMP-008-2025 PARA LA REGIÓN DE COBERTURA NO. 16 REGIONAL CASANARE CON SEDE EN YOPAL Y AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE.

Item	Tipo	Grupo	Codigo	Descripción	Placa	Origen	Placa Padre	Atributos	Unid.	Cant.	Vir. Unit.	Otros	Vir. Presente	Cto. Reposición	Valor Total
29	5	124	245562	BOLSA >>TIPO ELEMENTO CONSUMO CALIBRE N.A. TAMAÑO N.A. UNIDAD DE MEDIDA PAQUETE CARACTERISTICA N.A. MATERIAL PLASTICO				MARCA:* SERIAL:* MODELO:* OBSERVACIONES:BOLSAS PLÁSTICAS 23	PAQUETE	60,00	\$ 5.486,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 329.160,00
					ODC	151400	8/9/2025								
						UNIÓN TEMPORAL TERRASEO									

Total Grupo \$ 2.374.055,00

SON: VEINTI MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS CATORCE PESOS M/cte CON 0/100 CTVS

\$ 20.299.514,00

EL CUENTADANTE RESPONDE ADMINISTRATIVA Y FISCALMENTE POR LOS BIENES AQUÍ RELACIONADOS Y RENDIRÁ CUENTAS DE SU UTILIZACIÓN, TODO ELLO SEGÚN LO DISPUESTO SOBRE ESTE PARTICULAR EN LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA NACIONAL ART. 124 Y EN ESPECIAL LO ESTABLECIDO EN LOS NUMERALES 21 Y 22 DEL ART. 34 DE LA LEY 734 DE 2002; RESOLUCIÓN 1378 DE 2018 Y EN LAS OBLIGACIONES GENERALES DE LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.


Resoluc 0322/25
LOZANO VARGAS ALIRIO
ALMACENISTA



Servicio Nacional de Aprendizaje
SENA Regional Casanare
N.I.T. 899999034
ORDEN DE COMPRA

UNIÓN TEMPORAL TERRASEO

N.I.T. 901.908.452-2

Transversal 76ª # 47-32

Bogotá,

Atte: YESICA ALEXANDRA SOLANO NIÑO

uniontemporalterraseo@gmail.com

Número de Orden **151400**
 No de Instrumento
 Instrumento agregación **Aseo y Cafetería V**
 Fecha de Emisión **08/09/25**
 Fecha de Vencimiento **30/12/25**
 Comprador **Lanyi Pinilla**
 Ordenador del gasto **PIF 4Coupa**
 Supervisor **Miriam Ramírez Rincón**
 Teléfono **3132526654 / 3124483787**

Detalle de Entrega

Gravámenes adicionales **N/A**

Justificación

CONTRATAR LA PRESTACIÓN

**DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA
 A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS
 CCE-SNG-AMP-008-2025 PARA LA REGIÓN DE
 COBERTURA NO. 16 REGIONAL CASANARE CON
 SEDE EN YOPAL Y SUBSEDES DEL CENTRO
 AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO
 EMPRESARIAL DE CASANARE.**

Enviar a

Servicio Nacional de Aprendizaje
 SENA Regional Casanare
 Carrera 19 No. 36 - 68
 Yopal
 Colombia
 Atte: Johana Astrid Medina Peña

Facturar a

Servicio Nacional de Aprendizaje
 SENA Regional Casanare
 Carrera 19 No. 36 - 68
 Yopal,
 Colombia
 Atte: Lanyi Pinilla
 Cuenta: #901.908.452-2

Línea Presupuesto	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
1 CDP 7925	ays05--Z16 - Operario de aseo y cafetería con compromiso social - Rango 1 Tiempo Completo - 24	4.0	Mes	67.784.904,00	271.139.616,00
2 CDP 7925	ays05--Z16 - Operario de mantenimiento Tiempo Completo - 3	4.0	Mes	8.100.375,00	32.401.500,00
3 CDP 7925	ays05--Z16 - Jabón para loza 1 (Compra) - 18	4.0	Unidad	220.374,00	881.496,00
4 CDP 7925	ays05--Z16 - Jabón de dispensador para manos 3 (Compra) - 100	4.0	Unidad	1.181.400,00	4.725.600,00
5 CDP 7925	ays05--Z16 - Crema desengrasante (Compra) - 2	4.0	Unidad	17.358,00	69.432,00
6 CDP 7925	ays05--Z16 - Detergente biodegradable multiusos en polvo (Compra) - 130	4.0	Unidad	752.180,00	3.008.720,00
7 CDP 7925	ays05--Z16 - Líquido para limpiar vidrios 1 (Compra) - 7	4.0	Unidad	49.952,00	199.808,00
8 CDP 7925	ays05--Z16 - Blanqueador o hipoclorito 1 (Compra) - 140	4.0	Unidad	1.008.840,00	4.035.360,00
9 CDP 7925	ays05--Z16 - Cera emulsionada Neutra (Compra) - 27	4.0	Unidad	218.700,00	874.800,00
10 CDP 7925	ays05--Z16 - Cera emulsionada roja (Compra) - 6	4.0	Unidad	70.986,00	283.944,00
11 CDP 7925	ays05--Z16 - Desmanchador multiusos (Compra) - 10	4.0	Unidad	86.790,00	347.160,00
12 CDP 7925	ays05--Z16 - Ambientador 1 (Compra) - 125	4.0	Unidad	1.012.500,00	4.050.000,00
13 CDP 7925	ays05--Z16 - Limpiones 1 (Compra) - 32	4.0	Unidad	96.672,00	386.688,00

Línea	Presupuesto	Descripción	Cant.	Unidad	Precio	Total
14	CDP 7925	ays05--Z16 - Bayetilla 1 (Compra) - 32	4.0	Unidad	174.048,00	696.192,00
15	CDP 7925	ays05--Z16 - Escoba 4 (Compra) - 10	4.0	Unidad	27.740,00	110.960,00
16	CDP 7925	ays05--Z16 - Escoba 5 (Compra) - 37	4.0	Unidad	241.758,00	967.032,00
17	CDP 7925	ays05--Z16 - Trapero 2 (Compra) - 31	4.0	Unidad	168.826,00	675.304,00
18	CDP 7925	ays05--Z16 - Mango madera trapero (Compra) - 31	4.0	Unidad	73.377,00	293.508,00
19	CDP 7925	ays05--Z16 - Bolsas plásticas 1 (Compra) - 105	4.0	Unidad	51.765,00	207.060,00
20	CDP 7925	ays05--Z16 - Bolsas plásticas 2 (Compra) - 20	4.0	Unidad	11.380,00	45.520,00
21	CDP 7925	ays05--Z16 - Bolsas plásticas 3 (Compra) - 20	4.0	Unidad	11.380,00	45.520,00
22	CDP 7925	ays05--Z16 - Bolsas plásticas 4 (Compra) - 15	4.0	Unidad	0,00	0,00
23	CDP 7925	ays05--Z16 - Bolsas plásticas 8 (Compra) - 40	4.0	Unidad	77.760,00	311.040,00
24	CDP 7925	ays05--Z16 - Bolsas plásticas 9 (Compra) - 40	4.0	Unidad	85.040,00	340.160,00
25	CDP 7925	ays05--Z16 - Bolsas plásticas 10 (Compra) - 40	4.0	Unidad	89.160,00	356.640,00
26	CDP 7925	ays05--Z16 - Bolsas plásticas 15 (Compra) - 95	4.0	Unidad	276.355,00	1.105.420,00
27	CDP 7925	ays05--Z16 - Bolsas plásticas 16 (Compra) - 95	4.0	Unidad	313.500,00	1.254.000,00
28	CDP 7925	ays05--Z16 - Bolsas plásticas 17 (Compra) - 95	4.0	Unidad	313.500,00	1.254.000,00
29	CDP 7925	ays05--Z16 - Bolsas plásticas 21 (Compra) - 85	4.0	Unidad	431.035,00	1.724.140,00
30	CDP 7925	ays05--Z16 - Bolsas plásticas 22 (Compra) - 70	4.0	Unidad	384.020,00	1.536.080,00
31	CDP 7925	ays05--Z16 - Bolsas plásticas 23 (Compra) - 60	4.0	Unidad	329.160,00	1.316.640,00
32	CDP 7925	ays05--Z16 - Guantes 1 (Compra) - 24	4.0	Unidad	83.328,00	333.312,00
33	CDP 7925	ays05--Z16 - Papel higiénico 4 (Compra) - 320	4.0	Unidad	2.592.000,00	10.368.000,00
34	CDP 7925	ays05--Z16 - Toallas para manos 4 (Compra) - 265	4.0	Unidad	3.322.040,00	13.288.160,00
35	CDP 7925	ays05--Z16 - Vasos biodegradables 2 (Compra) - 55	4.0	Unidad	254.595,00	1.018.380,00
36	CDP 7925	ays05--Z16 - Mezclador 1 (Compra) - 13	4.0	Unidad	0,00	0,00
37	CDP 7925	ays05--Z16 - Café 1 (Compra) - 200	4.0	Unidad	3.692.800,00	14.771.200,00
38	CDP 7925	ays05--Z16 - Azúcar 2 (Compra) - 60	4.0	Unidad	336.780,00	1.347.120,00
39	CDP 7925	ays05--Z16 - Aromática con panela 2 (Compra) - 70	4.0	Unidad	313.740,00	1.254.960,00
40	CDP 7925	ays05--Z16 - Agua potable 4 (Compra) - 220	4.0	Unidad	3.398.780,00	13.595.120,00
41	CDP 7925	ays05--Z16 - Rastrillo 1 (Compra) - 7	4.0	Unidad	52.409,00	209.636,00
42	CDP 7925	ays05--Z16 - Atomizadores (Compra) - 3	4.0	Unidad	4.512,00	18.048,00
43	CDP 7925	ays05--Z16 - Balde (Compra) - 5	4.0	Unidad	21.160,00	84.640,00
44	CDP 7925	ays05--Z16 - Carro exprimidor de trapero 1 (Arrendamiento) - 17	4.0	Unidad	80.478,00	321.912,00
45	CDP 7925	ays05--Z16 - Papelera 2 (Compra) - 8	4.0	Unidad	185.152,00	740.608,00
46	CDP 7925	ays05--Z16 - Dispensador de agua (Arrendamiento) - 11	4.0	Unidad	45.903,00	183.612,00
47	CDP 7925	ays05--Z16 - Greca para tintos 3 (Arrendamiento) - 1	4.0	Unidad	34.397,00	137.588,00
48	CDP 7925	ays05--Z16 - Hidrolavadora Industrial (Arrendamiento) - 4	4.0	Unidad	231.440,00	925.760,00
49	CDP 7925	ays05--Z16 - Sopladora de hojas (Arrendamiento) - 3	4.0	Unidad	79.563,00	318.252,00

Línea Presupuesto			Descripción		Cant.	Unidad	Precio	Total
50	CDP 7925	ays05--Z16 - Guadañas (Arrendamiento) - 4	4.0	Unidad	284.672,00	1.138.688,00		
51	CDP 7925	ays05--Z16 - Recargo por dotación especial	1.0	Unidad	0,00	0,00		
52	CDP 7925	ays05--Z16 - AIU	1.0	Unidad	39.469.833,60	39.469.833,60		
53	CDP 7925	ays05--Z16 - IVA	1.0	Unidad	7.499.268,38	7.499.268,38		
							441.667.437,98	COP

**CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN**

Pública

☒

Pública Clasificada



Pública Reservada

**INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO NRO. 151400 DE 2025****1. ASPECTOS GENERALES**


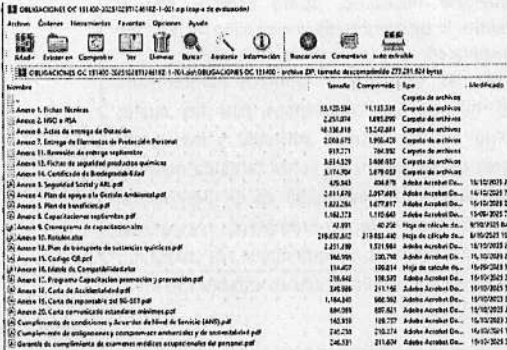
CONTRATANTE	Despacho Dirección Regional
CONTRATO NRO.	Orden de Compra nro. 151400
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	08 de septiembre de 2025
OBJETO	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA A TRAVÉS DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-SNG-AMP-008-2025 PARA LA REGIÓN DE COBERTURA NO. 16 REGIONAL CASANARE CON SEDE EN YOPAL Y SUBSEDES DEL CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE.
CONTRATISTA	UNIÓN TEMPORAL TERRASEO
CC o NIT	901.908.452-2
LUGAR DE EJECUCIÓN	Yopal, Paz de Ariporo y Monterrey.
FECHA DE INICIO	12 de septiembre de 2025
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	3 meses y 23 días, sin exceder el 30 de diciembre de 2025
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$441.667.437,98.
PRÓRROGA NRO.	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	30 de diciembre de 2025
ADICIÓN NRO.	N/A
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	\$441.667.437,98.
FORMA DE PAGO	Mensual
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	1
PERIODO DEL INFORME	Desde el 12/09/2025 al 30/09/2025

2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL




OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO O EVIDENCIA
Constituir y allegar a la Entidad Compradora una garantía de cumplimiento para la orden de compra dentro de los TRES (3) DÍAS HÁBILES siguientes a la colocación de esta, a favor de la Entidad Compradora, por el valor, amparos y vigencias establecidas en la Cláusula 17.	Garantía y aprobación por parte de la Entidad Compradora	<p>Póliza No. 18-44-101108996, fecha de expedición el 08/09/2025. Aseguradora Seguros del Estado S.A.</p> <p>Cumplimiento del contrato, valor asegurado: \$88.333.487,60. Vigencia del 08/09/2025 al 30/12/2026.</p> <p>Calidad y correcto funcionamiento de los bienes, valor asegurado: \$44.166.743,80. Vigencia del 08/09/2025 al 30/12/2026.</p> <p>Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales, valor asegurado: \$66.250.115,70. Vigencia: 08/09/2025 al 30/12/2028.</p> <p>Póliza No. 18-40-101080098, fecha de expedición el 08/09/2025. Aseguradora Seguros del Estado S.A.</p> <p>Responsabilidad Civil Extracontractual, valor asegurado: \$284.700.000,00. Vigencia: 08/09/2025 al 30/12/2025.</p> <p>Aprobación Garantías por parte de la Entidad Compradora el día 10/09/2025.</p>
Suscribir el Acta de Inicio en un plazo no superior a OCHO (8) DÍAS HÁBILES por cada orden de compra con la Entidad Compradora.	Acta de Inicio	Acta de Inicio Orden de Compra No. 151400, firmada por las partes el día 12/09/2025.
<p>Iniciar la orden de compra y entregar los bienes para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería en las instalaciones de la Entidad Compradora así:</p> <p>Un plazo máximo de OCHO (8) DÍAS HÁBILES después de la colocación de la Orden de Compra y si la prestación del servicio se desarrolla en menos de tres sedes en el mismo municipio.</p> <p>DIEZ (10) DÍAS HÁBILES si la Orden de Compra y la prestación del servicio se desarrolla en tres sedes o más en el mismo municipio y cuenta con 50 o menos operarios.</p> <p>DOCE (12) DÍAS HÁBILES si la Orden de Compra cuenta con tres sedes o más ubicadas cada una en ciudades o municipios diferentes dentro de una misma Zona y cuenta con 50 o menos operarios</p> <p>...</p> <p>En todo caso, si el plazo es menor o mayor, la fecha de inicio podrá ser acordada entre las partes de común acuerdo, dejando la evidencia del acuerdo en el acta de inicio. El Proveedor debe prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con todos los insumos y los elementos, equipos y maquinaria solicitados, desde el primer día de inicio de la operación.</p>	Insumos, equipos y/o maquinaria en arrendamiento.	En el mes de septiembre de 2025, el proveedor realiza entrega de insumos. La maquinaria en arriendo será entregada en octubre de 2025.

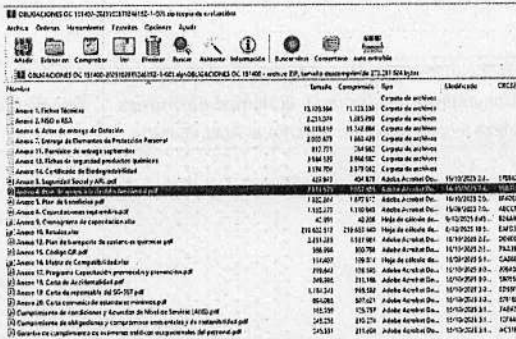


<p>Entregar a la entidad compradora las fichas técnicas de los bienes suministrados, en caso tal que la entidad lo requiera.</p>	<p>Fichas Técnicas</p>	<p>El día 16/10/2025 la empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, envía las fichas mediante correo electrónico información con los soportes de cumplimiento de las obligaciones conforme a la Orden de Compra No. 151400 y las mismas fueron descargadas y guardadas en los soportes para el pago de la cuenta e informe de supervisión del mes de septiembre de 2025.</p> 
<p>Entregar la NSO (Norma Sanitaria Obligatoria) o RSA (Registro Sanitario) de los bienes que indica el Anexo 4 de acuerdo con lo regulado por el INVIMA cuando la Entidad lo requiera para su verificación.</p>	<p>Anexo 2</p>	<p>El día 16/10/2025 la empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, envía las fichas mediante correo electrónico información con los soportes de cumplimiento de las obligaciones conforme a la Orden de Compra No. 151400 y las mismas fueron descargadas y guardadas en los soportes para el pago de la cuenta e informe de supervisión del mes de septiembre de 2025. Se evidencia la carpeta denominada Anexo 2- NSO - RSA.</p> 
<p>Entregar a la Entidad Compradora cuando se inicie la ejecución de la Orden de Compra la siguiente información del personal que prestará los Servicios de Aseo y Cafetería, Mantenimiento, y el Servicio Especial de Jardinería: (i) hojas de vida; (ii) afiliaciones al Sistema de Seguridad Social Integral y ARL; y (iii) certificados de formación y acreditación de acuerdo con el Anexo 3 del pliego de condiciones.</p>	<p>Información Personal gestoras y mantenimiento</p>	<p>La empresa envía a la entidad los soportes de afiliación a la ARL y soporte planilla No. 9493206506, seguridad social salud y caja de compensación familiar.</p>
<p>Realizar el cobro de los bienes o de los servicios prestados de acuerdo con las disposiciones del Acuerdo Marco, facturando de conformidad con lo establecido en la Cláusula 12.</p>	<p>Servicios suministrados en el mes de septiembre de 2025.</p>	<p>El proveedor presenta factura UTA No. 13, con fecha de expedición 20/10/2025 por valor de \$76.092.195,00.</p>

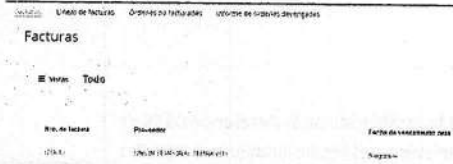


<p>Solicitar a la Entidad Compradora la información, formatos, plazos, etc., para el trámite del pago de las facturas y/o cuentas de cobro a través del Supervisor designado por la entidad.</p>	<p>Información facturación</p>	<p>Se envía correo electrónico el día 30/09/2025 con la información correspondiente a facturación a dir.comercial@lasusas.co ; Operaciones2@lasusas.co y c.administrativo@lasusas.co.</p> 
<p>Entregar la información requerida por las Entidades Compradoras para registrar al Proveedor en sus sistemas de pago.</p>	<p>Información proveedor para registrar Orden de Compra en SIIF Nación</p>	<p>Se envía información por correo electrónico uniontemporalterraseo@gmail.com, el día 08/09/2025, solicitando los documentos para poder registrar la Orden de Compra No. 151400. Se procede a realizar el registro del compromiso presupuestal en SIIF Nación con el No. 39025 de fecha 09/09/2025.</p>
<p>En caso de fuerza mayor o caso fortuito que impida la ejecución de la orden de compra, el proveedor deberá presentar a la Entidad Compradora los soportes que permitan justificar esta situación. En este caso, la Entidad Compradora realizará la verificación y validación de los soportes y, de considerarlo necesario, podrá acordar con el proveedor la suspensión de la ejecución de la orden de Compra con una fecha de reinicio cierta.</p>	<p>Novedades con la ejecución de la orden de compra No. 151400</p>	<p>A la fecha se ha venido cumpliendo con la ejecución de la orden de compra por parte de la Unión Temporal TERRASEO.</p>
<p>Ejecutar las Órdenes de Compra manteniendo como mínimo las condiciones con las cuales adquirió puntaje técnico adicional y los demás factores de selección, así como también aquellos por los cuales fue favorecido en un desempate, durante la vigencia del Acuerdo Marco y la vigencia de la última orden de compra que le sea colocada.</p>	<p>Ejecución Orden de Compra No. 151400</p>	<p>A la fecha se ha venido cumpliendo con la ejecución de la orden de compra por parte de la Unión Temporal TERRASEO.</p>
<p>Facturar de conformidad con lo establecido en la Cláusula 12.</p>	<p>Factura mes de septiembre de 2025</p>	<p>El proveedor presenta factura UTA No. 13, con fecha de expedición 20/10/2025 por valor de \$76.092.195,00.</p>
<p>Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra, aun cuando estas excedan la vigencia de este. El Proveedor debe seguir cumpliendo con las obligaciones derivadas del Acuerdo Marco y de la Orden de Compra mientras los pagos de la entidad son formalizados.</p>	<p>Vigencia Orden de Compra</p>	<p>La Orden de Compra No. 151400, se encuentra en ejecución actualmente y tiene como fecha de finalización el 30/12/2025.</p>
<p>Entregar a la Entidad Compradora un acuerdo comercial, contrato o cualquier documento que evidencie una relación comercial entre el proveedor y quien suministra el café social, asimismo, suministrar el café social producido por pequeños productores locales o productores locales agropecuarios cuando la Entidad Compradora lo requiera.</p>	<p>Acuerdo Comercial Café Social</p>	<p>NO se requirió el cumplimiento</p>



<p>Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del Acuerdo Marco y las correspondientes Órdenes de Compra, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución de las Órdenes de Compra. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por el proveedor al momento de la presentación de la Cotización, conforme con la necesidad de la Entidad Compradora.</p>	<p>Pago de salarios</p>	<p>El pago correspondiente al mes de septiembre de 2025 se realizó por la empresa en las fechas establecidas en el Acuerdo Marco. La empresa allega los desprendibles de pago, los cuales reposan en la carpeta de la cuenta del mes de septiembre.</p>
<p>Responder en las condiciones dentro del término previsto en los documentos del proceso a todas las solicitudes de cotización de las Entidades Compradoras. La no cotización en los términos descritos obligará a que las Entidades Compradoras reporten a Colombia Compra Eficiente la situación y que esta última proceda a adelantar el procedimiento administrativo sancionatorio por presunto incumplimiento de las obligaciones generales derivadas del Acuerdo Marco.</p>	<p>Evento de Cotización</p>	<p>Seg 3 - Zona 16 - MiPymes - AyC V - Evento 197112. Se reciben para el proceso 19 respuestas al evento de cotización que dio origen a la Orden de Compra No. 151400.</p>
<p>Cumplir con lo establecido en la Resolución 0689 de 2016 del Ministerio del Medio Ambiente o aquellas que la derogue, modifique o sustituya, la cual establece que los jabones y detergentes a utilizar deben contener concentraciones de fósforo iguales o inferiores a 0.65%.</p>	<p>Cumplimiento normatividad medio ambiente</p>	<p>El proveedor cumple con las especificaciones técnicas establecidas en el Anexo 4. De igual manera realiza entrega a la Entidad del Plan de Gestión Ambiental. La información se encuentra en los soportes de la cuenta de cobro del mes de septiembre de 2025.</p> 
<p>No cotizar precios por debajo de los precios mínimos o por encima de los precios máximos de conformidad con la fórmula de la Cláusula 10. Los precios cotizados mayores a los máximos establecidos para cada Proveedor de acuerdo con la Cláusula 10, se entienden como cotizados a los precios del catálogo.</p>	<p>Insumos y maquinaria y/o equipos</p>	<p>El proveedor cumple con los precios y rangos establecidos para cada producto, conforme al evento de cotización y Orden de Compra.</p>
<p>Garantizar que ninguna de las condiciones y especificaciones técnicas establecidas en el Acuerdo Marco y en el pliego de condiciones generan costos adicionales a las Entidades Compradoras.</p>	<p>Condiciones AMP</p>	<p>El proveedor cumple con lo definido en el Acuerdo Marco de Precios CCE-SNG-AMP-008-2025 y los precios cotizados en la Orden de compra No. 151400.</p>



No deberá modificar o alterar la información y las fórmulas de cálculo de la Solicitud de Cotización y de los formatos disponibles en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, así como el simulador.	Condiciones AMP	El proveedor cumple con lo definido en el Acuerdo Marco de Precios CCE-SNG-AMP-008-2025 y los precios cotizados en la Orden de compra No. 151400.
Mantener las condiciones de calidad, legalidad, certificados, etc., exigidas por Colombia Compra Eficiente para la selección de proveedores según haya sido establecido en el pliego de condiciones del proceso.	Condiciones AMP	El proveedor cumple con lo definido en el Acuerdo Marco de Precios CCE-SNG-AMP-008-2025.
Cumplir con los términos y condiciones de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.	Condiciones AMP	El proveedor cumple con lo definido en el Acuerdo Marco de Precios CCE-SNG-AMP-008-2025.
Informar por escrito cualquier solicitud de modificación del Acuerdo Marco al asegurador que expida las garantías, y mantener actualizada la garantía producto de cualquier modificación de la Orden de Compra o del Acuerdo Marco.	Garantías	No se ha realizado modificaciones a la Orden de compra No. 151400 ni a las garantías que la respaldan.
Entregar a Colombia Compra Eficiente el documento que acredite la comunicación de la modificación al asegurador, en la fecha prevista para la firma de la modificación del Acuerdo Marco en la plataforma del SECOP II.	Condiciones AMP	El proveedor cumple con lo definido en el Acuerdo Marco de Precios CCE-SNG-AMP-008-2025.
Publicar las facturas en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, según las opciones que cuente la plataforma.	Facturas TVEC	<p>Se adjunta pantallazo donde se evidencia que la factura correspondiente al mes de septiembre de 2025, fue cargada a la TVEC.</p> 
Cumplir con los tiempos y obligaciones definidos en los Documentos del Proceso. El tiempo de entrega empieza a correr una vez suscrita el Acta de Inicio.	Acta de Inicio	Acta de inicio firmada el 12 de septiembre de 2025 y se empieza con la prestación del servicio por parte de la UNIÓN TEMPORAL TERRASEO.



Implementar para cada Orden de Compra en cada Entidad Compradora un plan de apoyo a la gestión ambiental dentro del plazo de inicio de la prestación del servicio, el cual deberá contemplar por lo menos los siguientes puntos:

- Políticas e instrucciones para incentivar el uso eficiente y racional de los recursos naturales como el agua, la energía y el gas en las instalaciones de las Entidades Compradoras durante la prestación del servicio.
- Cumplir y acatar con lo establecido dentro del Plan de Gestión Ambiental, el Protocolo para la disposición final de los residuos peligrosos implementado por la Entidad Compradora de manejar estos.
- Protocolo de gestión de residuos no peligrosos que incluye lineamientos y capacitación para recoger, clasificar, envasar y disponer adecuadamente los residuos no peligrosos en los lugares ubicados en las instalaciones de la Entidad Compradora señalados para este fin, haciendo posible su reciclaje y posterior aprovechamiento.

Cumplimiento Plan de Apoyo a la Gestión Ambiental y plan bienestar.

El proveedor realiza entrega a la Entidad del Plan de Gestión Ambiental, fichas de seguridad productos químicos, cronogramas de capacitación y capacitaciones realizadas en el mes, plan de transporte y sustancias químicas. La información se encuentra en los soportes de la cuenta de cobro del mes de septiembre de 2025.

DELEGACIONES DE 13140-20211407104102-1-001 pag 1 (copias de evaluación)

Acciones: Ordenes, Historiales, Facturas, Opciones, Ayuda

Estado: Nuevo, en Proceso, Finalizado, Cancelado, Archivado, Informado, Borrado, Comentario, Nota de crédito

DELEGACIONES DE 13140-20211407104102-1-001 pag 1 (copias de evaluación)

Número	Nombre	Comprobante	Tipo	Modificado	CRCL
1	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
2	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
3	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
4	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
5	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
6	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
7	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
8	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
9	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
10	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
11	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
12	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
13	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
14	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
15	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
16	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
17	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
18	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
19	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
20	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
21	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
22	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
23	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
24	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
25	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
26	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
27	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
28	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
29	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
30	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
31	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
32	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
33	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
34	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
35	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
36	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
37	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
38	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
39	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
40	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
41	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
42	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
43	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
44	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
45	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
46	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
47	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
48	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
49	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
50	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
51	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
52	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
53	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
54	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
55	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
56	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
57	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
58	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
59	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
60	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
61	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
62	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
63	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
64	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
65	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
66	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
67	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
68	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
69	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
70	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
71	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
72	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
73	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
74	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
75	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
76	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
77	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
78	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
79	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
80	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
81	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
82	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
83	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
84	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
85	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
86	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
87	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
88	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
89	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
90	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
91	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
92	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
93	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
94	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
95	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
96	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
97	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
98	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
99	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021
100	Asesoría Técnica	13140-2021	Copias de archivos	15/09/2025 11:11	13140-2021

De igual manera la empresa allega el Anexo 5- Plan Bienestar, desarrollo y beneficios.

UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	Código: 03-4NB-01
Servicios Integrales de Ases Informa	Versión: 01
Plan de Beneficios	Fecha: 10/09/2025

PLAN DE BIENESTAR, DESARROLLO Y BENEFICIOS

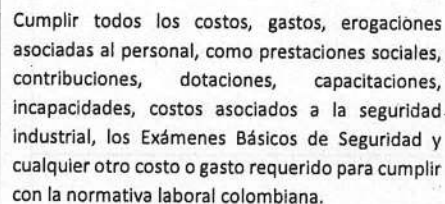
UNIÓN TEMPORAL TERRASEO
RECURSOS HUMANOS
2025



<p>Implementar por cada orden de compra adjudicada dentro del plazo de inicio de la prestación del servicio un plan de beneficios para sus operarios que contenga por lo menos uno de los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plan de descuentos con aseguradoras, establecimientos de recreación o programas de medicina con cubrimiento adicional al de la caja de compensación y la EPS. • Convenios de descuentos y financiación con cadenas comerciales para adquirir productos. • Convenios de descuentos o becas con instituciones educativas reconocidas por el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior – SNIES– del Ministerio de Educación Nacional y permitir espacios para cumplir con las jornadas educativas. • Programa de facilidad de ahorro o financiación en instituciones financieras autorizadas por la Superintendencia Financiera de Colombia. • Fondo de empleados que ofrezca facilidades de financiación con una institución financiera autorizada por la Superintendencia Financiera de Colombia. • Programa de actividades recreativas, de salud o deportivas diferentes al de la caja de compensación y la EPS. • Descuentos en la adquisición de planes exequiales para el empleado y sus familiares. • Préstamos a empleados sin intereses otorgados directamente por el empleador descontados por nómina. <p>Para la presentación de la última factura, el proveedor deberá remitir a la entidad compradora los documentos necesarios para acreditar el cumplimiento del plan de bienestar escogido.</p>		
<p>Cumplir las fechas de pago de los salarios de los operarios que prestan el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en la Entidad Compradora, de acuerdo con lo acordado en el Acta de Inicio de la Orden de Compra.</p>	<p>Pago salarios gestores y mantenimiento.</p>	<p>Conforme a la reunión realizada con la supervisora de la orden de compra y representante legal de la UNION TEMPORAL TERRASEO, los pagos se realizarán y sin exceder el día 10 de cada mes.</p>
<p>Realizar el pago del salario de 1.1 SMMLV para el perfil denominado "Operario de aseo y cafetería con compromiso social 1" en las órdenes de compra en las cuales así lo solicite la entidad compradora de conformidad con lo descrito en el Anexo 3. Dicho valor hace parte de su base salarial y por lo tanto no debe ser pagado como bonificación.</p>	<p>Pago salarios "Operario de aseo y cafetería con compromiso social 1"</p>	<p>El pago de salarios a los "Operario de aseo y cafetería con compromiso social 1", se realiza conforme a lo solicitado en la orden de compra No. 151400.</p>



Realizar el pago del salario de 1.2 SMMLV para el perfil denominado "Operario de aseo y cafetería con compromiso social 2" en las órdenes de compra en las cuales así lo solicite la entidad compradora de conformidad con lo descrito en el Anexo 3. Dicho valor hace parte de su base salarial y por lo tanto no debe ser pagado como bonificación.	No aplica	No fue solicitado este perfil en la orden de compra.
Realizar el pago del salario de 1.35 SMMLV para el perfil denominado "Operario de aseo y cafetería con compromiso social 3" en las órdenes de compra en las cuales así lo solicite la entidad compradora de conformidad con lo descrito en el Anexo 3. Dicho valor hace parte de su base salarial y por lo tanto no debe ser pagado como bonificación.	No aplica	No fue solicitado este perfil en la orden de compra.
Suministrar para la última factura el documento que evidencie que el proveedor se encuentra a paz y salvo del pago de la liquidación del subordinado, o en su defecto el proveedor podrá aportar el contrato en el cual se demuestre la continuidad de la relación laboral con el trabajador posterior a la terminación de la Orden de Compra.	Paz y salvo	No aplica ya que a la fecha la orden de compra No. 151400, se encuentra en ejecución y finaliza el 30/12/2025.
Cumplir con el pago de los aportes de seguridad social, prestaciones sociales, aportes parafiscales, horas extras, dominicales, festivos, recargos nocturnos, indemnizaciones, liquidación de prestaciones e incapacidades y demás costos derivados de la relación laboral con el personal que cumple las labores cubiertas por el Acuerdo Marco y con todo su personal, conforme a las fechas establecidas en la normativa vigente.	Pago Seguridad Social	Se adjunta planilla No. 9493206506. Periodo Pensión: septiembre de 2025 Salud: octubre de 2025.



El día 16/10/2025 la empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, envía mediante correo electrónico información con los soportes de cumplimiento de las obligaciones conforme a la Orden de Compra No. 151400 y las mismas fueron descargadas y guardadas en los soportes para el pago de la cuenta e informe de supervisión del mes de septiembre de 2025.

Anexo 7: Entrega Elementos de protección Personal

Garantía cumplimiento de exámenes médicos ocupacionales del personal.

[illegible]

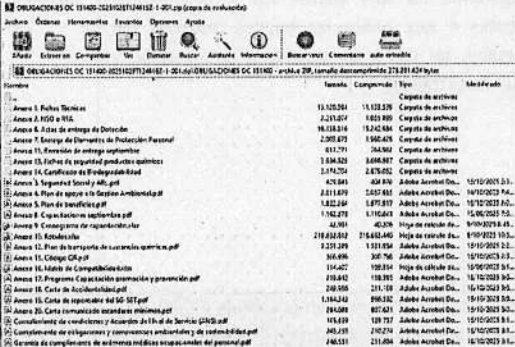
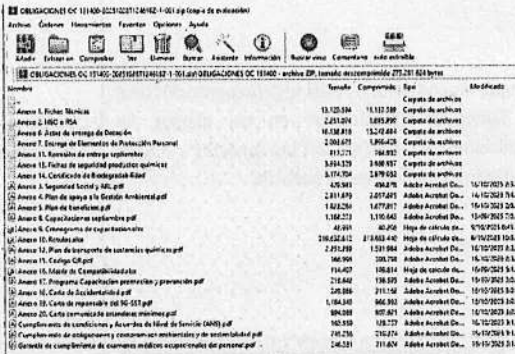
El proveedor deberá suministrar al personal la dotación adecuada correspondiente a sus labores y conforme al clima donde se presta el servicio, la cual deberá ser suministrada en los términos de ley, procurando que su presentación personal sea la adecuada. De acuerdo con lo señalado en el Anexo 3.

El día 16/10/2025 la empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, envía mediante correo electrónico información con los soportes de cumplimiento de las obligaciones conforme a la Orden de Compra No. 151400 y las mismas fueron descargadas y guardadas en los soportes para el pago de la cuenta e informe de supervisión del mes de septiembre de 2025.

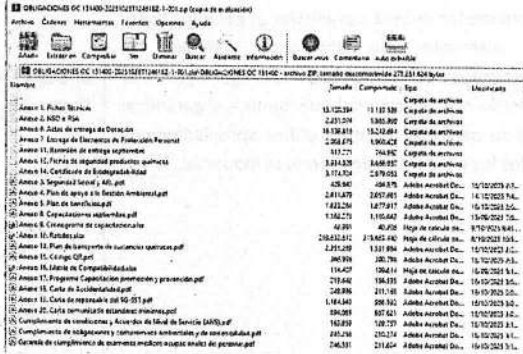
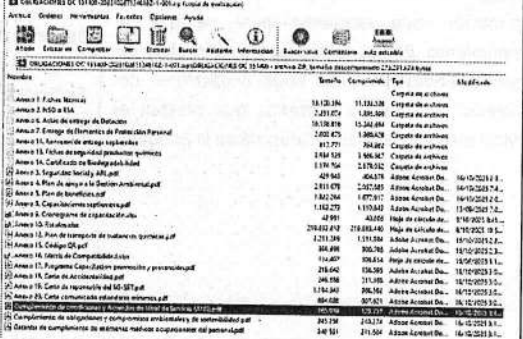
Anexo 6: Actas entrega dotación

[illegible]



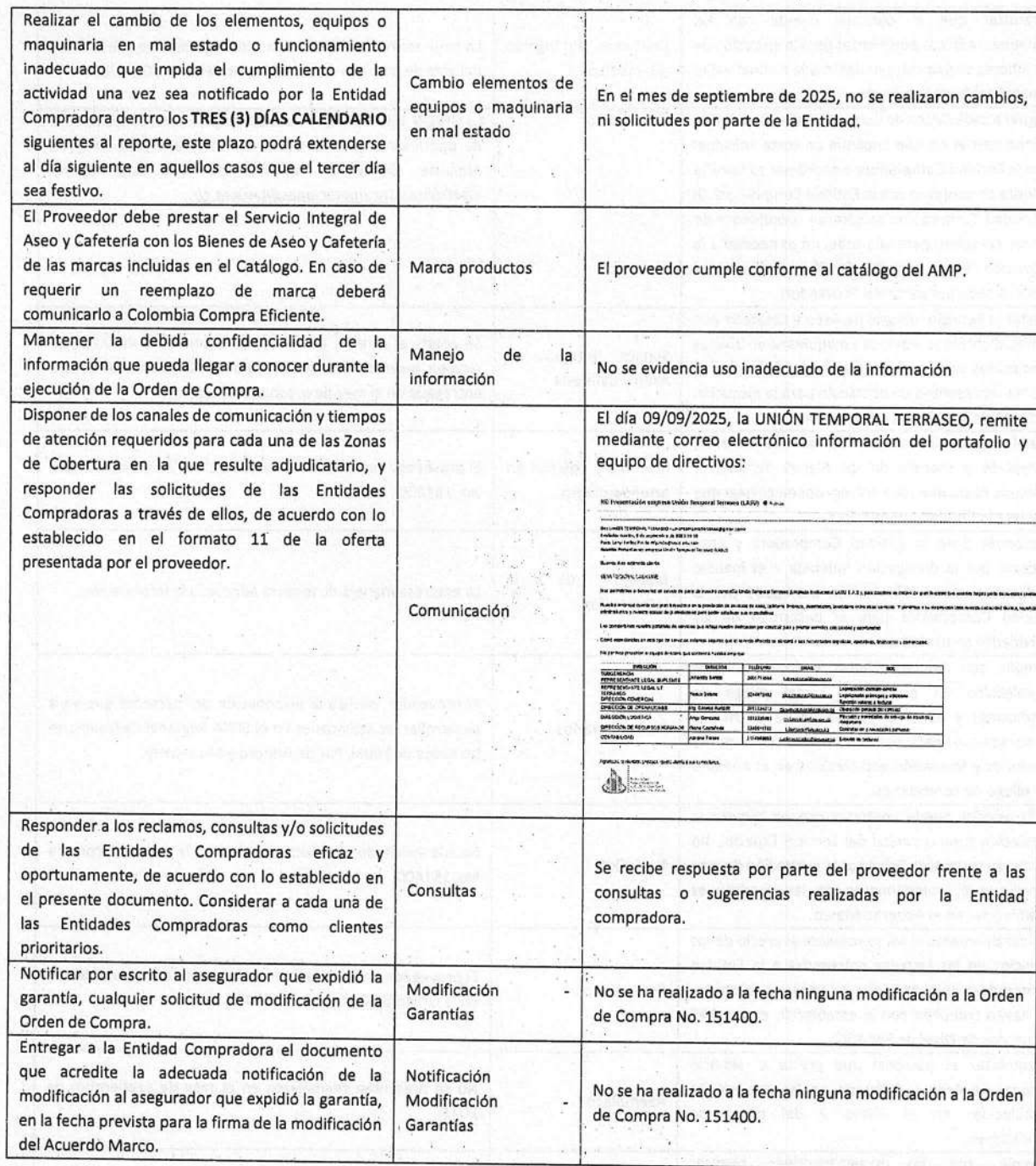
<p>El proveedor deberá suministrar al personal todos los elementos de protección personal de conformidad con la normatividad legal vigente de acuerdo con la actividad que cumpla; y garantizar que su personal cuente y utilice apropiadamente todos los elementos de seguridad industrial.</p>	<p>Entrega Elementos de Protección Personal</p>	<p>El día 16/10/2025 la empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, envía mediante correo electrónico información con los soportes de cumplimiento de las obligaciones conforme a la Orden de Compra No. 151400 y las mismas fueron descargadas y guardadas en los soportes para el pago de la cuenta e informe de supervisión del mes de septiembre de 2025.</p> <p>Anexo 7: Entrega Elementos de protección Personal</p> 
<p>Cuidar las instalaciones, bienes y equipos de la Entidad Compradora durante la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.</p>	<p>Cuidados en la prestación del servicio</p>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, envía mediante correo electrónico a la Entidad el Plan de Capacitación para la vigencia 2025 y soporte capacitaciones realizadas al personal en el mes de septiembre de 2025.</p> <p>De igual manera allega a la Entidad, el Plan de Apoyo a la Gestión Ambiental y desde la Entidad compradora se realiza acompañamiento en la asignación de áreas a cargo.</p>
<p>Entregar a las Entidades Compradoras la información que requieran para verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales, de seguridad industrial y de salud ocupacional del Proveedor y/o de los operarios que prestan el Servicio Integral de Aseo y Cafetería en la Entidad.</p>	<p>Soporte cumplimiento obligaciones Orden de Compra 151400</p>	<p>El día 16/10/2025 la empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, envía mediante correo electrónico información con los soportes de cumplimiento de las obligaciones conforme a la Orden de Compra No. 151400 y las mismas fueron descargadas y guardadas en los soportes para el pago de la cuenta e informe de supervisión del mes de septiembre de 2025.</p> 
<p>Diligenciar y obtener los permisos de trabajo que sean requeridos en las diferentes Zonas y municipios para que el personal pueda llevar a cabo las actividades necesarias para la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.</p>	<p>Permisos de trabajo</p>	<p>NO se requirió el cumplimiento. La ejecución de la orden de compra se desarrolla sin novedades.</p>



Capacitar permanentemente a su personal en todos los temas relacionados a las labores de Aseo, Cafetería, Mantenimiento y el Servicio Especial, asegurando así que cuenta con conocimientos vigentes y que aplica las buenas prácticas del mercado, así como las alusivas a la seguridad y salud en el trabajo.	Capacitación	<p>El día 16/10/2025 la empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, envía cronograma capacitación, mediante correo electrónico información con los soportes de cumplimiento de las obligaciones conforme a la Orden de Compra No. 151400 y las mismas fueron descargadas y guardadas en los soportes para el pago de la cuenta e informe de supervisión del mes de septiembre de 2025.</p> 
Cumplir con lo dispuesto en el artículo 19, 20, 21 y 22 del capítulo III de la Decisión 706 del 2008 de la Comunidad Andina, sobre la información que debe contener el envase o el empaque de los productos de higiene doméstica y productos absorbentes.	Información empaque	Se da cumplimiento conforme a la normatividad vigente.
Cumplir con los atributos de etiquetado y rotulado de conformidad con lo descrito en las Resoluciones 2674 de 2013 y la 810 de 2021, para los alimentos y materia primas en su fabricación y aquellas que las modifiquen, adicionen o deroguen.	Etiquetado	Se da cumplimiento conforme a la normatividad vigente.
Cumplir con la NTC 5465:2006 emitida por el Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación - ICONTEC, la cual describe los requisitos para el rotulado o etiquetado de productos de Aseo y Limpieza.	Rotulación productos	Se da cumplimiento conforme a la normatividad vigente.
Cumplir las condiciones y los ANS (Acuerdo de Nivel de Servicios) establecidos en los pliegos de condiciones de acuerdo con los servicios y bienes solicitados y los niveles de servicio.	Cumplimiento condiciones ANS	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, allega documento</p> 
Cumplir con las obligaciones y compromisos que se desprendan con ocasión del cumplimiento de los criterios y normatividad ambiental y de sostenibilidad asociada a la prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería.	Criterios Ambientales y de SST	Se da cumplimiento conforme a lo solicitado por el área ambiental y SST.



Garantizar que el personal cuente con los exámenes médicos pertinentes para la ejecución de sus labores dando cumplimiento a la normatividad legal aplicable en la materia.	Exámenes de Ingreso y/o médicos	La empresa realiza los exámenes de Ingreso antes de la firma del acta de inicio, la cual tiene como fecha 12/09/2025.
Asignar a cada Orden de Compra un coordinador de tiempo parcial sin que implique un costo adicional para la Entidad Compradora y coordinar su horario de visita en conjunto con la Entidad Compradora. Si la Entidad Compradora solicita un coordinador de tiempo completo para una sede, no es necesaria la asignación de un coordinador de tiempo parcial para esa sede por parte del Proveedor.	Coordinador	La UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, asigna como Coordinadora de operaciones para la Orden de compra a Sofia Pulgarín Almanza, Dirección Operaciones Lasu SAS, correo electrónico: Dir.operaciones@lasusas.co .
Prestar el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con bienes, elementos, equipos y maquinaria en buenas condiciones para su funcionamiento de tal forma que no representen un obstáculo para la ejecución eficiente de las labores del personal.	Servicio Integral de Aseo y Cafetería	Se presta el servicio en el mes de septiembre de 2025, se reciben insumos y la maquinaria en arrendamiento será entregada en el mes de octubre de 2025.
Asumir todos los costos de almacenamiento, transporte y manejo de los Bienes de Aseo y Cafetería hasta que sean entregados en el lugar que requiera la Entidad Compradora.	Insumos y equipos en arrendamiento	El proveedor cumple con lo pactado en la Orden de Compra No. 151400.
Responder ante la Entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas.	Manejo de la Información	La empresa maneja de manera adecuada la información.
Cumplir con las actividades y los resultados establecidos en el Anexo 2 del pliego de condiciones y poner a disposición de la Entidad Compradora el personal que cumpla con el perfil, funciones y formación establecidos en el Anexo 3 del pliego de condiciones.	Perfil Operarios	El proveedor verifica la Información del personal que va a desarrollar las actividades en el SENA Regional Casanare, en las sedes de Yopal, Paz de Ariporo y Monterrey.
El Proveedor puede contratar con un tercero la prestación total o parcial del Servicio Especial, sin perder su responsabilidad por la prestación de este Servicio y el cumplimiento de las condiciones establecidas en el Acuerdo Marco.	No Aplica	No fue solicitado el servicio especial en la orden de compra No. 151400.
Aplicar descuento si así se requiere al precio de los servicios en las facturas entregadas a la Entidad Compradora en el caso que los servicios prestados no hayan cumplido con lo establecido en los ANS (Acuerdos de Nivel de Servicio).	Descuentos	El proveedor cumple conforme a lo cotizado y lo establecido en la Orden de Compra No. 151400.
Reemplazar el personal que presta el servicio Integral de Aseo y Cafetería en las condiciones establecidas en el Anexo 2 del pliego de condiciones.	Reemplazos	No se presentan reemplazos en el mes de septiembre de 2025.
Cumplir con las especificaciones técnicas establecidas en el Anexo 4 del pliego de condiciones y con las especificaciones técnicas ofrecidas.	Especificaciones Anexo 4	No se presentaron novedades en la prestación del servicio en el mes de septiembre de 2025.





<p>Una vez adjudicada la Orden de Compra, La Entidad Compradora determinará junto con el proveedor los lineamientos para dar estricto cumplimiento a la vinculación de mujeres, vinculación de población en pobreza extrema o desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación o sujetos de especial protección constitucional. El proveedor deberá contar en la ejecución de la orden de compra con el porcentaje definido en el evento de cotización de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015.</p> <p>Es de anotar que, la participación de los sujetos anteriormente mencionados en la ejecución del contrato se fomentará previo análisis de su oportunidad y conveniencia en los Documentos del Proceso, teniendo en cuenta el objeto contractual y el alcance de las obligaciones por parte de la Entidad Compradora.</p>	<p>Condiciones AMP</p>	<p>El proveedor cumple con lo definido en el Acuerdo Marco de Precios CCE-SNG-AMP-008-2025.</p>
<p>En el desarrollo de la operación secundaria los proveedores en un plazo no mayor al quinto mes de ejecución de la orden de compra deberán acreditar ante la entidad compradora que todas las operarias y/o operarios contratados para la ejecución del servicio, se encuentran debidamente certificados ante el SENA de acuerdo con el Pliego de Condiciones en una de las siguientes certificaciones de competencias laborales:</p> <p>i Aseo de Áreas Públicas: NSCL 260201074 - Asear superficies de acuerdo con procedimiento técnico y normativa.</p> <p>ii Manipulación de alimentos: NSCL 29080116 - Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos</p> <p>Para órdenes de compra con vigencia superior a cinco meses, el proveedor deberá remitir al supervisor de la orden de compra, junto con la factura del sexto de mes de ejecución, todas las certificaciones emitidas, o antes en caso de haberlas certificado previamente.</p> <p>Para órdenes de compra con vigencia inferior a cinco meses, el proveedor deberá remitir al supervisor de la orden de compra, junto con la factura final, todas las certificaciones emitidas, o antes en caso de haberlas certificado previamente.</p>	<p>Certificados competencias laborales</p>	<p>En el mes de septiembre no se requirió el cumplimiento, pero se informó a la empresa que debe ir realizando el proceso y para la última cuenta debe presentar los certificados.</p>



Para participar en los eventos de cotización en las zonas y segmentos en los que se encuentra adjudicado, el proveedor deberá estar al día en el pago de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar y parafiscales, pago de salarios y de los demás aportes relacionados con sus obligaciones laborales de conformidad con lo establecido en el ordenamiento jurídico, en cada una de las órdenes de compra que esté ejecutando. Si Colombia Compra Eficiente tiene noticia por cualquier medio de la omisión de estas obligaciones y previa verificación, adelantará las acciones operativas del caso para que dicha medida se refleje en la TVEC, durante el tiempo que perdure la omisión.	Condiciones AMP	El proveedor cumple con lo definido en el Acuerdo Marco de Precios CCE-SNG-AMP-008-2025.
El Proveedor deberá cumplir con lo consignado en los siguientes procedimientos: <ul style="list-style-type: none"> Procedimiento para la certificación de operarios en competencias laborales a través del SENA Proceso de notificación y seguimiento en caso de presunto incumplimiento por el no pago oportuno de parafiscales, ante la UGPP 	Certificados competencias laborales y pago oportuno parafiscales	En el mes de septiembre no se requirió el cumplimiento, pero se informó a la empresa que debe ir realizando el proceso y para la última cuenta debe presentar los certificados. El proveedor adjunta planilla pago seguridad social No. 9493206506 y certificación firmada por la representante legal que se encuentran al día en el pago de aportes.
Mantener actualizadas las garantías derivadas de las órdenes de compra de acuerdo con la Cláusula 17 de la presente minuta.	Modificación Garantías	No se ha realizado a la fecha ninguna modificación a la Orden de Compra No. 151400.
Cumplir con los plazos establecidos en el Acuerdo Marco para la Operación Secundaria.	Condiciones AMP	El proveedor cumple con lo definido en el Acuerdo Marco de Precios CCE-SNG-AMP-008-2025.
Durante la ejecución de las órdenes de compra si el proveedor resultó adjudicado con dos (2), tres (3) o cuatro (4) marcas, será este quien defina que marca entregar a cada una de las entidades compradoras, lo anterior, sin perjuicio de llegar a algún acuerdo con los supervisores de cada una de las órdenes de compra.	Marca productos	El proveedor cumple conforme al catálogo del AMP.
Los proveedores deberán celebrar los contratos de proveeduría con los pequeños productores locales o productores locales de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria y sus organizaciones que se encuentren inscritos en el Registro General referido en el Decreto 248 de 2021, o con los pequeños proveedores adjudicados en el Catálogo de Panela, Aromáticas e Infusiones y el Catálogo de Café Social del Instrumento de Agregación de Demanda para MIPymes, consolidados en el Anexo 10 - Listados de Pequeños Productores, de acuerdo con la Zona de ejecución de la orden de compra.	No aplica	No se solicitaron en la orden de compra café social, panela e infusiones.

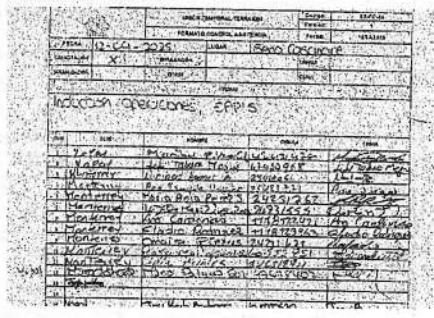



Los proveedores que al momento de consultar el Anexo 10 - Listados de Pequeños Productores-, publicado por Colombia Compra Eficiente, evidencien que la Zona de colocación de la orden de compra no cuenta con pequeños productores registrados o presenta desabastecimiento informarán de esta situación a la entidad compradora, al momento de dar respuesta a la solicitud de cotización.	No aplica	No se solicitaron en la orden de compra café social, panela e infusiones.
El proveedor deberá allegar al Supervisor de la Orden de Compra los contratos de proveeduría celebrados con los productores agropecuarios registrados en el sistema público de información alimentaria de pequeños productores y productores de la Agricultura Campesina, Familiar y Comunitaria o con los pequeños proveedores adjudicados en el Catálogo de Panela, Aromáticas e Infusiones y el Catálogo de Café Social del Instrumento de Agregación de Demanda para MiPymes, consolidado en el Anexo 10 - Listado de Pequeños Productores, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la colocación de la orden de compra.	No aplica	No se solicitaron en la orden de compra café social, panela e infusiones.
El proveedor deberá mantener el número de contratos de proveeduría acreditados en la operación principal durante toda la vigencia del Acuerdo Marco y de las Órdenes de Compra. Estos contratos de proveeduría podrán suscribirse y actualizarse durante la ejecución del Acuerdo Marco con nuevos productores locales inscritos en el Registro general de pequeños productores y productores de la Agricultura Campesina, Familiar y Comunitaria o con los pequeños proveedores adjudicados en el Catálogo de Panela, Aromáticas e Infusiones y el Catálogo de Café Social del Instrumento de Agregación de Demanda para MiPymes, consolidados en el Anexo 10 - Listados de Pequeños Productores, con el fin de garantizar la adquisición del 30% del valor del presupuesto asignado a las Entidades.	No aplica	No se solicitaron en la orden de compra café social, panela e infusiones.

2.1 Cumplimiento de obligaciones referentes al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

Obligaciones SST



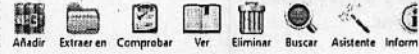
OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO O EVIDENCIA
<p>El proveedor deberá presentar soportes periódicos de la implementación del cronograma de capacitaciones al personal de aseo y cafetería como mínimo en las siguientes temáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Medidas de seguridad para la manipulación adecuada de sustancias químicas, ✓ Educación sanitaria, Buenas Prácticas de Manufactura - BPM y conocimientos de manipulación higiénica de alimentos. ✓ Uso adecuado de los elementos de protección personal acorde a la actividad a desempeñar. ✓ Capacitación en primeros auxilios. Capacitación de clases de fuego y uso de sistemas de extinción. 	Capacitación SST	<p>En el mes de septiembre de 2025, la empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, realizó capacitación en los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Inducción operaciones, EPPS ✓ Protocolo atención al usuario ✓ Manejo y gestión integral de residuos sólidos. ✓ Protocolo de limpieza y desinfección. <p>Evidencia: Planillas</p> 
<p>El proveedor deberá entregar certificado de curso o capacitación en educación sanitaria, buenas prácticas de manufactura - BPM y conocimientos de manipulación higiénica de alimentos del personal que preparará y/o manipula alimentos.</p>	Manipulación de Alimentos	<p>La empresa envía mediante correo electrónico los certificados de manipulación de alimentos de las gestoras.</p>
<p>Presentar un informe de gestión de manera mensual los cinco (5) primeros días del mes que incluya:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Estadísticas de accidentalidad de acuerdo con resolución 0312 de 2019 junto con el reporte de accidentalidad de la ARL del personal que desarrolla las actividades al interior de la entidad. ✓ Acta de entrega de elementos de protección personal. 	Reporte Accidentalidad y entrega EPP.	<p>La empresa UNION TEMPORAL TERRASEO, allega comunicación de fecha 16 de octubre de 2025, mediante la cual informa que, en el mes de septiembre de 2025, no se reportaron accidentes.</p>  <p>Los elementos de protección personal fueron enviados por la empresa y serán entregados los primeros días de octubre de 2025.</p>



El proveedor deberá suministrar y mantener disponibles las Fichas de Datos de Seguridad de las sustancias químicas compradas y utilizadas en las actividades del servicio.

Fichas de datos de seguridad y sustancias químicas.

La empresa UNION TEMPORAL TERRASEO, allega fichas de seguridad de los siguientes productos:

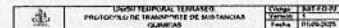


OBLIGACIONES OC 151400-2025102871246182-1-001.jpg OBLIGACIONES OC 15

Nombre

- FDS CREMA DESENGRASANTE.pdf
- FDS AMBIENTADOR.pdf
- FDS CERA EMULSIONADA.pdf
- FDS CREMA DESMANCHADORA.pdf
- FDS DETERGENTE EN POLVO.pdf
- FDS HIPOCLORITO DE SODIO AL 5,25_V2.pdf
- FDS JABON LAVA LOZA LIQUIDO.pdf
- FDS JABON LIQUIDO PARA MANOS Y CUERPO.pdf
- FDS LIMPIA VIDRIOS.pdf

De igual manera adjunta el protocolo de transporte de sustancias químicas.



PROTOCOLO DE TRANSPORTE DE SUSTANCIAS QUIMICAS

UNIÓN TEMPORAL
TERRASEO

SEPTIEMBRE, 2025.

Los soportes se encuentran en la carpeta de la cuenta de cobro e informe de supervisión del mes de septiembre de 2025.

Entregar la NSO o RSA de los bienes que indica el anexo 4 de acuerdo con lo regulado por el INVIMA cuando la Entidad lo requiera para su verificación.

Anexo 2

El día 16/10/2025 la empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, envía mediante correo electrónico información con los soportes de cumplimiento de las obligaciones conforme a la Orden de Compra No. 151400 y las mismas fueron descargadas y guardadas en los soportes para el pago de la cuenta e informe de supervisión del mes de septiembre de 2025. Se evidencia la carpeta denominada Anexo 2- NSO - RSA.

OBLIGACIONES OC 151400-2025102871246182-1-001.jpg (copia de respaldo)

Acciones: Cerrar, Herramientas, Favoritos, Operaciones, Ayuda



Acción: Extraer en, Comprobar, Ver, Eliminar, Buscar, Estado, Informar, Borrar, Consultar, solo visible

Nombre	Tamaño	Compartido	Ego	Modificado
Anexo 1 Fichas Químicas	11.120.584	1.118.290	Carpeta de archivos	
Anexo 2 NSO y RSA	2.210.204	1.013.290	Carpeta de archivos	
Anexo 3 Acta de entrega de Bienes de	16.188.816	15.242.836	Carpeta de archivos	
Anexo 4 Entrega de Elementos de Protección Personal	2.001.673	1.862.400	Carpeta de archivos	
Anexo 5 Manual de manejo de residuos	117.771	764.502	Carpeta de archivos	
Anexo 6 Fichas de seguridad de sustancias químicas	3.074.250	3.848.897	Carpeta de archivos	
Anexo 7 Certificado de Seguridad	2.176.750	2.176.750	Carpeta de archivos	
Anexo 8 Seguridad Social.pdf	49.513	404.670	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 9 Plan de gestión de la Gestión Ambiental.pdf	2.111.479	2.027.640	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 10 Plan de traslado.pdf	1.122.271	1.110.640	Adhuc Archivos Doc...	15/10/2025 13:...
Anexo 11 Capacitación de operadores.pdf	42.891	42.750	Adhuc Archivos Doc...	15/10/2025 13:...
Anexo 12 Programa de mantenimiento.pdf	216.638.412	216.638.412	Hijo de cliente doc...	6/10/2025 13:...
Anexo 13 Plan de transporte de sustancias químicas.pdf	2.231.290	1.531.984	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 14 Carta de compromiso.pdf	366.286	366.286	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 15 Manual de Compañía.pdf	116.407	176.514	Hijo de cliente doc...	15/10/2025 13:...
Anexo 16 Programa Capacitación personal y protección.pdf	218.840	118.182	Adhuc Archivos Doc...	15/10/2025 13:...
Anexo 17 Carta de aceptación.pdf	366.286	366.286	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 18 Carta de aceptación.pdf	1.194.341	964.952	Adhuc Archivos Doc...	15/10/2025 13:...
Anexo 19 Carta de aceptación.pdf	964.280	897.421	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 20 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 21 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 22 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 23 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 24 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 25 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 26 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 27 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 28 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 29 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 30 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 31 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 32 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 33 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 34 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 35 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 36 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 37 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 38 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 39 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 40 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 41 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 42 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 43 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 44 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 45 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 46 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 47 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 48 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 49 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 50 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 51 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 52 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 53 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 54 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 55 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 56 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 57 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 58 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 59 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 60 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 61 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 62 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 63 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 64 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 65 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 66 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 67 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 68 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 69 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 70 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 71 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 72 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 73 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 74 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 75 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 76 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 77 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 78 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 79 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 80 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 81 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 82 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 83 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 84 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 85 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 86 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 87 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 88 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 89 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 90 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 91 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 92 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 93 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 94 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 95 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 96 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 97 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 98 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 99 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...
Anexo 100 Carta de aceptación.pdf	162.280	162.280	Adhuc Archivos Doc...	16/10/2025 13:...



<p>Las Fichas de Datos de Seguridad deben estar en idioma español, indicar la fecha de elaboración o actualización (cada 5 años) y deberán contener los 16 ítems.</p>	<p>Fichas de seguridad y actualización</p>	<p>La empresa UNION TEMPORAL TERRASEO, allega fichas de seguridad de los siguientes productos:</p>  <p>Las fichas de datos fueron actualizadas en el mes de enero de 2025.</p> 
<p>El proveedor debe garantizar las condiciones de almacenamiento, rotulado y compatibilidad de las sustancias químicas y presentar informes periódicos de inspecciones o controles aplicados.</p>	<p>Rotulado y compatibilidad sustancias químicas.</p>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, envía los rótulos, pero el SENA se encargará de garantizar el almacenamiento, rotulado y compatibilidad de las sustancias químicas y realizar las inspecciones y/o controles.</p>
<p>El proveedor deberá entregar los rótulos de los químicos, con el fin de etiquetar los productos cuando de realice el transvase. El rotulado deber estar bajo el sistema globalmente armonizado y cumplir con el Decreto 1496 de 2018 y la Resolución 773 de 2021.</p>	<p>Rotulado y compatibilidad sustancias químicas.</p>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, envía los rótulos, pero el SENA se encargará de garantizar el almacenamiento, rotulado y compatibilidad de las sustancias químicas y realizar las inspecciones y/o controles.</p>
<p>El proveedor deberá mantener los productos químicos debidamente etiquetados acorde con lo establecido en el sistema globalmente armonizado de clasificación y etiquetado de productos químicos decreto 1496 de 2018.</p>	<p>Rotulado y compatibilidad sustancias químicas.</p>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, envía los rótulos, pero el SENA se encargará de garantizar el almacenamiento, rotulado y compatibilidad de las sustancias químicas y realizar las inspecciones y/o controles.</p>



<p>Relación del personal que ingresa a las instalaciones con su respectivo pago de seguridad social, certificados de afiliación a EPS, AFP y ARL, de manera mensual los primeros 5 días del mes.</p> <p>Nota: Aplicable únicamente cuando se requiere ingreso de personal externo a la entidad para el cumplimiento de contrato.</p>	<p>Ingreso personal</p>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, entrega copia de las afiliaciones a ARL, las cuales reposan en el expediente físico.</p> <p>De igual manera la empresa entrega pago de seguridad social.</p>						
<p>Presentar certificado de implementación de SG-SST firmada por el representante legal y responsable del SG-SST.</p> <p>Nota: el certificado debe venir acompañado de la fotocopia de la cedula, certificado vigente curso de SG-SST de 50 horas o su actualización curso de 20 horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional responsable del SG-SST.</p>	<p>Implementación SG-SST</p>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, entrega los documentos soporte para el cumplimiento de las obligaciones referentes a Seguridad y Salud en el Trabajo.</p>						
<p>Evaluación de estándares mínimos y respectivo plan de acción de acuerdo con la aplicación de estándares mínimos aplicables a la vigencia – dec.1072/2015 (2.2.4.6.1) y res 0312-2019.</p> <p>Nota: los requisitos del sistema de seguridad y salud en el trabajo, deben acreditarse previa suscripción de acta de inicio.</p>	<p>Evaluación Estándares</p>	<p>La empresa UNION TEMPORAL TERRASEO, adjunta comunicación en la cual solicita al ministerio de salud la creación de usuario de Estándares Mínimos del Sistema General de Riesgos Laborales (SGRL), se informa que actualmente la plataforma se encuentra habilitada únicamente para consulta, sin posibilidad de registrar nuevas empresas ni diligenciar la autoevaluación de Estándares Mínimos.</p> <div><div><table><tr><td>UNIÓN TEMPORAL TERRASEO</td><td>Código F-031-001</td></tr><tr><td>Formato de copia</td><td>Versión: 01</td></tr><tr><td></td><td>Fecha: 19/02/2019</td></tr></table></div><p>16/10/2019 Bogotá D.C.</p><p>Características:</p><p>De acuerdo con la siguiente política por el Ministerio del Trabajo respecto a la seguridad de usuarios en el ámbito de Estándares Mínimos del Sistema General de Riesgos Laborales (SGRL), se informa que actualmente la plataforma se encuentra habilitada únicamente para consulta, sin posibilidad de registrar nuevas empresas ni diligenciar la autoevaluación de Estándares Mínimos.</p><p>El presente índice que, conforme a la Circular 0005 del 22 de mayo de 2019, se publicó oficial para el diligenciamiento de la autoevaluación correspondiente al año 2021, en las habilitadas entre el 3 de mayo y el 23 de mayo de 2021.</p><p>Por tanto, el sistema permanecerá cerrado hasta la próxima actualización oficial, la cual se mantendrá como un proceso manual del siguiente año (diciembre-marzo).</p><p>Adicionalmente, se indica que el primer trabajador de la Unión Temporal TERRASEO fue otorgado en septiembre de 2018, por lo cual el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) quedó a disposición a partir de esa fecha.</p><p>Esto se fundamenta en el artículo 2.2.4.6 del Decreto 1072 de 2015, que establece obligaciones del usuario hacia a sus trabajadores, en consecuencia, si no existe personal vinculado permanentemente, el SG-SST no podrá cumplirse. Una vez se inició la relación laboral, surge la obligación de implementar y poner a disposición la protección y bienestar del trabajador.</p><p>En consecuencia, la implementación del sistema se desactiva conforme a la normativa vigente y se continuará con el cumplimiento una vez el plataforma del Ministerio del Trabajo Publiar nuevamente el registro y la actualización de Estándares Mínimos.</p><p>Quedamos atentos a cualquier novedad o nueva comunicación por parte de la Dirección de Riesgos Laborales del Ministerio.</p><p>Cordialmente,</p><div><div><p>Trabajo</p><p>Bogotá, D.C., Colombia</p><p>Usuario (s) MARISA CAMILA HUÉRFANO BETANCOURT marisa.camila.huerfano@trabajo.gov.co Bogotá, D.C.</p><p>ASUNTO: Respuesta a PQRSO RAD No. 03EE2025410600000104541 - 2025/10/08</p><p>Respetado Usuario (s),</p><p>En atención a su petición interpuesta ante el Ministerio del Trabajo se evidencia el siguiente requerimiento:</p></div><div><p>Por favor, al dar respuesta</p></div></div></div>	UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	Código F-031-001	Formato de copia	Versión: 01		Fecha: 19/02/2019
UNIÓN TEMPORAL TERRASEO	Código F-031-001							
Formato de copia	Versión: 01							
	Fecha: 19/02/2019							

Obligaciones Ambientales



OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO O EVIDENCIA
<p>Implementar con cada Entidad Compradora un plan de apoyo a la gestión ambiental dentro de los ocho (8) días calendario siguientes a la colocación de la orden de compra, el cual deberá contemplar por lo menos los siguientes puntos:</p> <ul style="list-style-type: none">- Políticas e instrucciones para incentivar el uso eficiente y racional de los recursos naturales como el agua, la energía y el gas en las instalaciones de las Entidades Compradoras durante la prestación del servicio.- Protocolo de manejo, almacenamiento y disposición adecuada a los residuos peligrosos en los lugares ubicados en las instalaciones de la Entidad Compradora señalados para este fin.- Protocolo de gestión de residuos no peligrosos que incluye lineamientos y capacitación para recoger, clasificar, envasar y disponer adecuadamente los residuos no peligrosos en los lugares ubicados en las instalaciones de la Entidad Compradora señalados para este fin, haciendo posible su reciclaje y posterior aprovechamiento.	<p>Plan Apoyo a la gestión Ambiental</p>	<p>El proveedor realiza entrega a la Entidad del Plan de Gestión Ambiental, fichas técnicas, Anexo NSO-RSA, fichas de seguridad productos químicos, certificado de biodegradabilidad, plan de transporte de sustancias químicas.</p>
<p>El proveedor deberá presentar soportes periódicos de la implementación del cronograma de capacitaciones al personal de aseo y cafetería como mínimo en las siguientes temáticas:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Manejo y disposición de los residuos,b) Medidas de seguridad para la manipulación adecuada de sustancias químicas,c) Uso eficiente de los recursos (agua, energía, insumos).d) Educación sanitaria, Buenas Prácticas de Manufactura - BPM y conocimientos de manipulación higiénica de alimentos.e) uso adecuado de los elementos de protección personal acorde a la actividad a desempeñar.f) capacitación en primeros auxilios. Capacitación de clases de fuego y uso de sistemas de extinción.	<p>Implementación cronograma de capacitación</p>	<p>En el mes de septiembre de 2025, la empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, realizó capacitación en los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Inducción operaciones, EPPS✓ Protocolo atención al usuario✓ Manejo y gestión integral de residuos sólidos.✓ Protocolo de limpieza y desinfección. <p>Evidencia: Planillas</p>

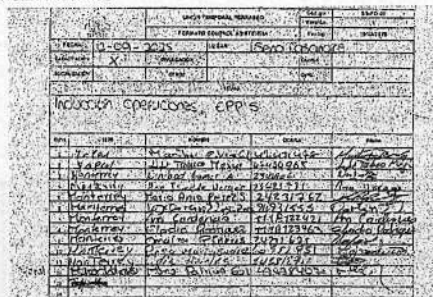


<p>El proveedor deberá suministrar y mantener disponibles las Fichas de Datos de Seguridad de las sustancias químicas compradas y utilizadas en las actividades del servicio.</p>	<p>Fichas de seguridad</p>	<p>La empresa UNION TEMPORAL TERRASEO, allega fichas de seguridad de los siguientes productos:</p> <div><div><div><div><div><div></div><div></div></div><div>Añadir</div></div><div><div><div></div><div></div></div><div>Extraer en</div></div><div><div><div></div><div></div></div><div>Comprobar</div></div><div><div><div></div><div></div></div><div>Ver</div></div><div><div><div></div><div></div></div><div>Eliminar</div></div><div><div><div></div><div></div></div><div>Buscar</div></div><div><div><div></div><div></div></div><div>Asistente</div></div><div><div><div></div><div></div></div><div>Inform</div></div></div></div><div>OBLIGACIONES OC 151400-20251028T124618Z-1-001.zip\OBLIGACIONES OC 15</div><div>Nombre</div><div><div></div><div>FDS CREMA DESENGRASANTE.pdf</div></div><div><div></div><div>FDS AMBIENTADOR.pdf</div></div><div><div></div><div>FDS CERA EMULSIONADA.pdf</div></div><div><div></div><div>FDS CREMA DESMANCHADORA.pdf</div></div><div><div></div><div>FDS DETERGENTE EN POLVO.pdf</div></div><div><div></div><div>FDS HIPOCLORITO DE SODIO AL 5.25_V2.pdf</div></div><div><div></div><div>FDS JABON LAVA LOZA LIQUIDO.pdf</div></div><div><div></div><div>FDS JABON LIQUIDO PARA MANOS Y CUERPO.pdf</div></div><div><div></div><div>FDS LIMPIA VIDRIOS.pdf</div></div></div> <p>De igual manera adjunta el protocolo de transporte de sustancias químicas.</p> <div><div><div><div></div><div>UNION TEMPORAL TERRASEO</div><div>PROTOCOLO DE TRANSPORTE DE SUSTANCIAS QUIMICAS</div><div>01/09/2025</div></div><div><div></div><div>01/09/2025</div></div></div></div> <p>PROTOCOLO DE TRANSPORTE DE SUSTANCIAS QUIMICAS</p> <p>UNIÓN TEMPORAL TERRASEO</p> <p>SEPTIEMBRE, 2025.</p> <p>Los soportes se encuentran en la carpeta de la cuenta de cobro e Informe de supervisión del mes de septiembre de 2025.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

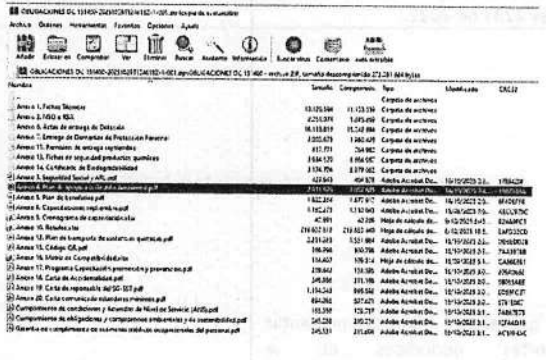


<p>Las Fichas de Datos de Seguridad deben estar en idioma español, indicar la fecha de elaboración o actualización (cada 5 años) y deberán contener los 16 ítems.</p>	<p>Fichas de datos de seguridad</p>	<p>La empresa UNION TEMPORAL TERRASEO, allega fichas de seguridad de los siguientes productos:</p> <div data-bbox="885 409 1356 493"> </div> <p>OBLIGACIONES OC 151400-20251028T124618Z-1-001.zip\OBLIGACIONES OC 15</p> <p>Nombre</p> <p>FDS CREMA DESENGRASANTE.pdf FDS AMBIENTADOR.pdf FDS CERA EMULSIONADA.pdf FDS CREMA DESMANCHADORA.pdf FDS DETERGENTE EN POLVO.pdf FDS HIPOCLORITO DE SODIO AL 5,25_V2.pdf FDS JABON LAVA LOZA LIQUIDO.pdf FDS JABÓN LIQUIDO PARA MANOS Y CUERPO.pdf FDS LIMPIA VIDRIOS.pdf</p> <p>Las fichas de datos fueron actualizadas en el mes de enero de 2025.</p>
<p>El proveedor debe garantizar las condiciones de almacenamiento, rotulado y compatibilidad de las sustancias químicas y presentar informes periódicos de inspecciones o controles aplicados.</p>	<p>Rótulos y compatibilidad</p>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, envía los rótulos, pero el SENA se encargará de garantizar el almacenamiento, rotulado y compatibilidad de las sustancias químicas y realizar las inspecciones y/o controles.</p>
<p>El proveedor deberá entregar los rótulos de los químicos, con el fin de etiquetar los productos cuando de realice el transvase. El rotulado deber estar bajo el sistema globalmente armonizado y cumplir con el decreto 1496 de 2018 y la resolución 773 de 2021.</p>	<p>Rótulos sustancias químicas</p>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, envía los rótulos, pero el SENA se encargará de garantizar el almacenamiento, rotulado y compatibilidad de las sustancias químicas y realizar las inspecciones y/o controles.</p>
<p>El proveedor deberá mantener los productos químicos debidamente etiquetados acorde con lo establecido en el sistema globalmente armonizado de clasificación y etiquetado de productos químicos decreto 1496 de 2018.</p>	<p>Rótulos sustancias químicas</p>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, envía los rótulos, pero el SENA se encargará de garantizar el almacenamiento, rotulado y compatibilidad de las sustancias químicas y realizar las inspecciones y/o controles.</p>
<p>El proveedor deberá garantizar que el suministro de bolsas para la separación de residuos esté acorde con los requisitos normativos vigentes *Verde: Residuos Orgánicos Aprovechables *Blanco: Aprovechables *Negro: No aprovechables *Rojas: Residuos Peligrosos.</p>	<p>Residuos</p>	<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, envía los insumos solicitados entre ellas las bolsas de colores, pero el SENA se encargará de realizar el seguimiento y acompañamiento para que las gestoras realicen la separación de residuos acorde a la normatividad vigente.</p>



Los plásticos de un solo uso requeridos para el suministro de alimentos y cafetería deben ser: reutilizables o reciclables o compostables. Está prohibido el uso de mezcladores, pitillos, vasos plásticos, platos plásticos, poliestireno, según lo estipulado por la Ley 2232 de 2022.	Cumplimiento Ley 2232 de 2022.	Conforme a las especificaciones técnicas establecidas en el AMP CCE-SNG-AMP-008-2025, se solicitan vasos elaborado en cartón 97% biodegradable y Capacidad mínima de 6 oz. Al igual que mezcladores elaborados en madera y/o a partir de recursos renovables como la caña de azúcar y/o almidón de maíz, longitud mínima de 11 cm.
El proveedor deberá presentar soportes periódicos de la implementación del cronograma de capacitaciones al personal.		<p>La empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, envía mediante correo electrónico a la Entidad el Plan de Capacitación para la vigencia 2025.</p> <p>En el mes de septiembre de 2025, la empresa UNIÓN TEMPORAL TERRASEO, realizó capacitación en los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Inducción operaciones, EPPS ✓ Protocolo atención al usuario ✓ Manejo y gestión integral de residuos sólidos. ✓ Protocolo de limpieza y desinfección. <p>Evidencia: Planillas</p> 
Entregar certificado de curso o capacitación en educación sanitaria, Buenas Prácticas de Manufactura - BPM y conocimientos de manipulación higiénica de alimentos del personal que preparará y/o manipula los alimentos.	Manipulación de Alimentos	La empresa envía mediante correo electrónico los certificados de manipulación de alimentos de las gestoras.



<p>Se prohíbe el trasvase de productos químicos en envases que cuenten con etiquetado de alimentos o formas que representan o indiquen alimentos y viceversa.</p>	<p>Productos químicos</p>	<p>El proveedor realiza entrega a la Entidad del Plan de Gestión Ambiental, fichas de seguridad productos químicos, cronogramas de capacitación y capacitaciones realizadas en el mes, plan de transporte y sustancias químicas. La información se encuentra en los soportes de la cuenta de cobro del mes de septiembre de 2025.</p>  <p>De igual manera desde el área ambiental, se realizan inspecciones y seguimiento.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
Sep/2025	UTA No. 13	76.092.195,00	76.092.195,00	365.575.242,98	17%

4. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado	Planilla nro. 9493206506 del 15 de octubre de 2025.
	Salud: Octubre Pensión: Septiembre	

Nota: Se adjunta certificación de aportes parafiscales firmada por Yesica Alexandra Solano Niño, representante legal de la Unión Temporal TERRASEO; Yesica Alexandra Solano Niño, representante legal de PORTOASEO S.A.S. BIC y Luisa Fernanda Lamus Jiménez, representante legal de CONSTRUASEAMOS S.A.S. BIC, fecha de expedición el 01 de octubre de 2025.

5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

No aplica



5.1 Garantías contractuales

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.		
NRO. DE PÓLIZA	18-44-101108996		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	08/09/2025		
FECHA APROBACIÓN	10/09/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	08/09/2025	30/12/2026	\$88.333.487,60
Salarios y prestaciones sociales	08/09/2025	30/12/2028	\$66.250.115,70
Calidad del servicio	08/09/2025	30/12/2026	\$44.166.743,80

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.		
NRO. DE PÓLIZA	18-40-101080098		
CERTIFICADO O DE ANEXO	0		
FECHA EXPEDICIÓN	08/09/2025		
FECHA APROBACIÓN	10/09/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Responsabilidad civil extracontractual	08/09/2025	30/12/2025	\$284.700.000,00

5.2 Multas y sanciones

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor de la Orden de Compra No. 151400 del 08 de septiembre de 2025, que no se han presentado multas, indemnizaciones, reintegros ni sanciones.

6. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en la Orden de Compra No. 151400 por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades del 12 al 30 de septiembre de 2025. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.



7. OBSERVACIONES

En el periodo del 12 al 30 de septiembre de 2025, no se presenta ninguna novedad con la ejecución de la Orden de Compra No. 151400 de 2025.

Para constancia se firma el 4 de noviembre de 2025.


Miriam Ramírez Rincón

Supervisora Orden de Compra No. 151400 de 2025

Elaboró: Lanyí Ferley Pinilla, Apoyo Administrativo.



RESPONSABILIDAD CIVIL (EXTRACONTRACTUAL)	08/09/2025	10/12/2025	3284 700 000 00
AMBITO	FECHA	HASTA	VALOR
FECHA APROBACIÓN	10/09/2025		
FECHA EXPEDICIÓN	08/09/2025		
CERTIFICADO O ANEXO	0		
NRO. DE PÓLIZA	13-10-10100000		
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.		



INFORME DE GESTIÓN MENSUAL

SENA REGIONAL CASANARE

SEPTIEMBRE, 2025

NÚMERO DE CONTRATO 151400	PERIODO DEL CONTRATO:
	Fecha de Inicio: 12 de septiembre de 2025
COORDINADOR: Sofía Pulgarín Almanza	Fecha de Terminación: 31 de diciembre de 2025
CONCESIÓN: SENA REGIONAL CASANARE	TIEMPO DE GESTIÓN: Mensual
CONTRATISTA: UNIÓN TEMPORAL TERRASEO.	PERIODO DEL INFORME: Del 12 de septiembre al 30 de septiembre

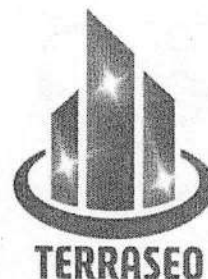
uniontemporalterrased@gmail.com

3244972492

Carrera 102ª#25D-40

Bogotá D.C





1. Resumen

Durante el período evaluado, el servicio de aseo cubrió múltiples instalaciones con una frecuencia de actividades diaria, semanal y mensual, según las necesidades específicas de cada área. Se emplearon 27 empleados, maquinaria moderna y productos certificados para llevar a cabo las tareas de limpieza y desinfección. Las actividades incluyeron barrido, trapeado, limpieza de baños, manejo de residuos y desinfección de superficies de alto contacto. Los indicadores de desempeño reflejaron una alta satisfacción del usuario con un 80% de satisfacción general, una eficiencia operativa destacada con un tiempo promedio de respuesta rápido, y un manejo efectivo de incidencias menores. Entre las fortalezas del servicio se destacaron el personal capacitado y comprometido, y el uso de tecnología moderna. Sin embargo, se identificaron áreas de mejora, como la necesidad de capacitación adicional, optimización de recursos y mejor comunicación interna. Las acciones propuestas incluyen la implementación de nuevas tecnologías, desarrollo de programas de capacitación continua y revisión de protocolos de limpieza. En conclusión, el servicio de aseo ha demostrado un desempeño satisfactorio con altos niveles de eficiencia y calidad, aunque existen oportunidades de mejora que pueden elevar aún más el estándar del servicio.

El servicio integral de aseo, depende de diferentes procesos técnicos, que requieren de la articulación de diversas actividades relacionadas a la eficiencia y calidad del servicio, la recolección y transporte interno de residuos administrativos y/o hospitalarios, la preparación de productos químicos, reclutamiento de personal calificado y constante capacitación, la limpieza y desinfección de áreas según protocolos institucionales y/o de la compañía asociados al aseo de diferentes áreas, suministro de maquinaria e insumos para ejercer la operación y la seguridad y salud de nuestros colaboradores.

Estas actividades se basan en la normatividad legal vigente y la ejecución de procesos partiendo de la política ambiental de la compañía con el fin de mitigar impactos ambientales generados durante los procesos mencionados. Consecuentemente, en este informe de gestión se reporta las actividades de acuerdo a las necesidades de cada área a tratar, mediante el seguimiento eficaz de los procesos de cada servicio, teniendo comunicación constante y asertiva con personal de limpieza y desinfección, para así de manera conjunta se puedan realizar los planes de mejora correspondientes y/o los requerimientos exigidos.

uniontemporalterraseo@gmail.com

3244972492

Carrera 102ª#25D-40

Bogotá D.C





2. Introducción

Los procesos del servicio integral de aseo generan impactos ambientales que abarcan diferentes consecuencias a nivel mundial, pues la ejecución de diferentes actividades en áreas hospitalarias y/o administrativas, constituyen problemas ambientales y de salud, debido al manejo inadecuado de los residuos, uso incorrecto de los elementos de protección personal, ejecución de procesos de limpieza y desinfección ineficientes, falta de conocimiento y capacitación en la preparación de productos químicos y uso ineficiente de los recursos para la puesta en marcha de dichas actividades.

Teniendo en cuenta el contexto anterior, se establece por medio del presente documento diferentes aspectos, con el fin de analizar, demostrar y mejorar la gestión realizada en el marco de las actividades, mitigando los impactos ambientales generados, que dependen de una supervisión y coordinación constante para ejecutar las actividades eficientemente, partiendo del cumplimiento de lo establecido en la normativa legal vigente, protocolos de la compañía y/o protocolos institucionales.

Por otro lado, cabe resaltar que es de suma importancia indicar en el presente documento la gestión realizada frente a la crisis sanitaria a causa del COVID -19, evidenciando la implementación de los protocolos de bioseguridad establecidos en medio de la contingencia por el gobierno nacional, puesto que, se ve reflejado que el servicio integral de aseo es fundamental para evitar la propagación del virus. Es por ello que se implementó un plan de contingencia en la concesión con el fin de prevenir y controlar eventualidades causadas por el COVID-19 que pudieran generar la propagación del virus y aumentar el riesgo de contagio, primando así el bienestar del operario y funcionarios en el Nombre del contrato Además de normalizar y ejecutar debidamente las obligaciones contractuales. El presente informe indica, el cumplimiento de los objetivos mediante las actividades a realizadas.

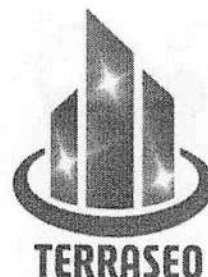
uniontemporalterraseo@gmail.com

3244972492

Carrera 102ª#25D-40

Bogotá D.C





3. Marco Legal

Norma	Descripción
Ley 9 de 1979	Por la cual se dictan Medidas Sanitarias para la protección al medio ambiente.
Ley 99 de 1993	Por la cual se crea el Ministerio de Ambiente, se reordena el Sector Público encargado de la gestión y conservación del medio ambiente y los recursos naturales renovables, se organiza el Sistema Nacional Ambiental, SINA, y se dictan otras disposiciones.
Ley 373 de 1997	Por la cual se reglamenta el Programa de Ahorro y Uso eficiente del Agua.
Política Integral de Residuos, 1998	Esta política define los principios de la Gestión Integral para todos los tipos de residuos. Establece el máximo aprovechamiento y mínimo de residuos con destino al Relleno Sanitario. Define las categorías de Residuo Aprovechable y No Aprovechable, para impedir o minimizar los riesgos para los seres humanos y el medio ambiente, que ocasionan los residuos de todo orden, y minimizar la generación y la disposición final como alternativa ambiental deseable.
Constitución Nacional de Colombia 1991	(Art. 31) Todo ser humano tiene derecho a tener un ambiente sano.
Decreto 1545 de 1998	Por el cual se reglamentan parcialmente los Regímenes Sanitarios, del Control de Calidad y de Vigilancia de los Productos de aseo, higiene y limpieza de uso doméstico y se dictan otras disposiciones.
Decreto 4741 del 2005	Por el cual se reglamenta parcialmente la prevención y manejo de los residuos o desechos peligrosos generados en el marco de la gestión integral.
Ley 1333 de 2009	Por la cual se establece el procedimiento sancionatorio ambiental y se dictan otras disposiciones.
Resolución 2184 de 2019	Por la cual se modifica la resolución 668 de 2016 sobre el uso racional de bolsas plásticas y se adoptan otras disposiciones.

uniontemporalterrased@gmail.com

3244972492

Carrera 102ª#25D-40

Bogotá D.C



Norma	Descripción
Resolución 666 de 2020	Por medio del cual se adopta el protocolo general de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus – Covid-19.



4. Marco Teórico

4.1. Definiciones:

- **Aislamiento:** Separación de una persona o grupo de personas que se sabe o se cree que están infectadas con una enfermedad transmisible y potencialmente infecciosa de aquellos que no están infectados, para prevenir la propagación de Coronavirus (COVID-19).
- **Amonio cuaternario:** Los amonios cuaternarios son compuestos químicos clasificados dentro del grupo de los tensos activos catiónicos. Su estructura general comprende una porción catiónica compuesta por un átomo de nitrógeno unido a cuatro cadenas alquílicas (parte funcional de la molécula) y un átomo halógeno (generalmente cloro).
- **Bioseguridad.** Conjunto de medidas preventivas que tienen por objeto eliminar o minimizar el factor de riesgo biológico que pueda llegar a afectar la salud, el medio ambiente o la vida de las personas, asegurando que el desarrollo o producto final de dichos procedimientos no atenten contra la salud y seguridad de los trabajadores.
- **COVID-19:** Según define la OMS, "es la enfermedad infecciosa causada por el coronavirus que se ha descubierto más recientemente. Tanto el nuevo virus como la enfermedad eran desconocidos antes de que estallara el brote en Wuhan (China) en diciembre de 2019".
- **Cuarentena:** Significa la separación de una persona o grupo de personas que razonablemente se cree que han estado expuestas a una enfermedad contagiosa.
- **Desinfección:** Se refiere al uso de productos químicos, como desinfectantes registrados en la EPA, para eliminar los virus y bacterias presentes en las superficies. Este proceso no necesariamente limpia las superficies sucias, pero al combatir los virus y bacterias adheridos a la superficie luego de la limpieza, se puede disminuir aún más el riesgo de propagar una infección.
- **Desinfección Terminal:** Procedimiento que se realiza para eliminar microorganismos y patógenos de las unidades en las cuales el paciente se ha dado de alta, por traslado o por muerte. Este es el método que se

uniontemporalterraseo@gmail.com

3244972492

Carrera 102*#25D-40

Bogotá D.C





emplea, para eliminar bacterias (más no sus esporas), virus y hongos mediante el uso de medios físicos o químicos.

- **Desinfectante:** es un germicida que inactiva prácticamente todos los microorganismos patógenos reconocidos, pero no necesariamente todas las formas de vida microbiana, ejemplo esporas. Este término se aplica solo a objetos inanimados.
- **Epidemia:** cuando una enfermedad contagiosa se propaga a un gran número de personas y muy rápidamente en una población determinada, en un periodo de tiempo específico.
- **Gel hidra-alcohólico desinfectante / antibacterial:** Se trata de una solución líquida o en gel con un alto porcentaje de alcohol (entre el 60 y el 95 %) y que permite desinfectar de manera rápida la piel.
- **Generador.** Es toda persona natural o jurídica, pública o privada que produce o genera residuos en el desarrollo de las actividades contempladas en Decreto 351 de 2014.
- **Gestión externa.** Es la acción desarrollada por el gestor de residuos peligrosos que implica la cobertura y planeación de todas las actividades relacionadas con la recolección, almacenamiento, transporte, tratamiento, aprovechamiento y/o disposición final de residuos fuera de las instalaciones del generador.
- **Gestión Integral.** Conjunto articulado e interrelacionado de acciones de política, normativas, operativas, financieras, de planeación, administrativas, sociales, educativas, de evaluación, seguimiento y monitoreo desde la prevención de la generación hasta la disposición final de los residuos o desechos peligrosos, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y su aceptación social, respondiendo a las necesidades y circunstancias de cada localidad o región.
- **Gestión interna.** Es la acción desarrollada por el generador, que implica la cobertura, planeación e implementación de todas las actividades relacionadas con la minimización, generación, segregación, movimiento interno, almacenamiento interno y/o tratamiento de residuos dentro de sus instalaciones.
- **Hipoclorito:** Es un desinfectante que se encuentra entre los más comúnmente utilizados. Estos desinfectantes tienen un efecto rápido sobre una gran variedad de microorganismos. Son los más apropiados para la desinfección general. Como este grupo de desinfectantes corroe los metales y produce además efectos decolorantes, es necesario enjuagar lo antes posible las superficies desinfectadas con dicho producto.
- **Limpieza:** Es un procedimiento mecánico que remueve el material extraño u orgánico de las superficies que puedan preservar bacterias al oponerse a la acción de biodegradabilidad de las soluciones antisépticas o

uniontemporalterraseo@gmail.com

3244972492

Carrera 102ª#25D-40

Bogotá D.C.





desinfectantes.

- **Manejo Integral.** Es la adopción de todas las medidas necesarias en las actividades de prevención, reducción y separación en la fuente, acopio, almacenamiento, transporte, aprovechamiento y/o valorización, tratamiento y/o disposición final, importación y exportación de residuos o desechos peligrosos, individualmente realizadas o combinadas de manera apropiada, para proteger la salud humana y el ambiente contra los efectos nocivos temporales y/o permanentes que puedan derivarse de tales residuos o desechos.
- **Material Contaminado.** Es aquel que ha estado en contacto con microorganismos o es sospechoso de estar contaminado.
- **Microorganismo:** Es cualquier organismo vivo de tamaño microscópico, incluyendo bacterias, virus, levaduras, hongos, algunas algas y protozoos. **Minimización:** Es la racionalización y optimización de los procesos, procedimientos y actividades que permiten la reducción de los residuos generados y sus efectos, en el mismo lugar donde se producen.
- **Normas de bioseguridad:** Son las normas de precaución que deben aplicar los trabajadores en áreas asistenciales al manipular sangre, secreciones, fluidos corporales o tejidos provenientes de todo paciente y sus respectivos recipientes, independiente de su estado de salud, y forman parte del programa de salud ocupacional.
- **Plan de Gestión de Devolución de Productos Post-consumo.** Instrumento de gestión que contiene el conjunto de reglas, acciones, procedimientos y medios dispuestos para facilitar la devolución y acopio de productos post-consumo que al desecharse se convierten en residuos peligrosos, con el fin de que sean enviados a instalaciones en las que se sujetarán a procesos que permitirán su aprovechamiento y/o valorización, tratamiento y/o disposición final controlada.
- **Plan de gestión integral de residuos.** Es el instrumento de gestión diseñado e implementado por los generadores que contiene de una manera organizada y coherente las actividades necesarias que garanticen la gestión integral de los residuos generados en la atención en salud y otras actividades.
- **Precaución en ambiente:** Es el principio según el cual cuando exista peligro de daño grave e irreversible, la falta de certeza científica absoluta no deberá utilizarse como razón para postergar la adopción de medidas eficaces para impedir la degradación del medio ambiente.
- **Precaución en salud:** Es el principio de gestión y control de la organización estatal, empresarial y

uniontemporalterraseo@gmail.com

3244972492

Carrera 102ª#25D-40

Bogotá D.C





ciudadana, tendiente a garantizar el cumplimiento de las normas de protección de la salud pública, para prevenir y prever los riesgos a la salud de las personas y procurar mantener las condiciones de protección y mejoramiento continuo.

- **Prevención.** Conjunto de acciones o medidas adoptadas o previstas, que evitan o disminuyen los accidentes de trabajo y las enfermedades profesionales, proporcionando una mejor calidad de vida a los miembros de una comunidad.
- **Recolección.** Es la acción consistente en retirar los residuos del lugar de almacenamiento ubicado en las instalaciones del generador para su transporte.
- **Residuos Biodegradables.** Son aquellos restos químicos o naturales que se descomponen fácilmente en el ambiente. En estos restos se encuentran los vegetales, residuos alimenticios no infectados, papel higiénico, papeles no aptos para el reciclaje, jabones y detergentes biodegradables, madera y otros residuos que puedan ser transformados fácilmente en materia orgánica.
- **Residuos Inertes.** Son aquellos que no se descomponen ni transforman en materia prima y su degradación natural requiere grandes periodos de tiempo. Entre estos se encuentran el icopor, algunos tipos de papel como el papel carbón y algunos plásticos.
- **Residuos ordinarios o comunes.** Son aquellos generados en el desempeño normal de las actividades. Estos residuos se generan en oficinas, pasillos, áreas comunes, cafeterías, salas de espera, auditorios, cabinas, centros de estética y en general en todo tipo de establecimiento.
- **Residuo peligroso.** Es aquel residuo o desecho que, por sus características corrosivas, reactivas, explosivas, tóxicas, inflamables, infecciosas o radiactivas, puede causar riesgos o efectos no deseados, directos e indirectos, a la salud humana y el ambiente. Así mismo, se consideran residuos peligrosos los empaques, envases y embalajes que estuvieron en contacto con ellos.
- **Residuos Reciclables.** Son aquellos que no se descomponen fácilmente y pueden volver a ser utilizados en procesos productivos como materia prima. Entre estos residuos se encuentran: algunos papeles plásticos, chatarra, vidrio, telas, radiografías, partes y equipos obsoletos o en desuso entre otros.
- **Respiradores N-95 o mascarillas de alta eficiencia N-95.** Es una de 9 clases de respiradores para partículas aprobados por el NIOSH (National Institute for Occupational Safety and Health). Estos son clasificados de acuerdo con su habilidad para filtrar el 95%, 99% o 99.97% (100%) de partículas pequeñas inhalables, así como a la resistencia del filtro a la degradación por aceite.

uniontemporalterraseo@gmail.com

3244972492

Carrera 102ª#25D-40

Bogotá D.C



- **Virus:** son agentes infecciosos muy simples, que ingresan a las células de otros seres vivos, en donde se multiplican haciendo muchas copias de sí mismos. Producen infecciones virales en el ser humano, animales y plantas.

4.2. Clasificación de residuos

La clasificación de residuos sólidos depende de la terminología que se esté aplicando en cada uno de los casos ya que se pueden generar en la zona rural, zona urbana, zona industrial o en donde el ser humano tenga una interacción con el medio ambiente. Los criterios que son utilizados usualmente para hacer la clasificación son;

a. Según la peligrosidad de los residuos.

1. **Residuos Inertes:** Son aquellos residuos que no experimentan transformaciones físicas, químicas o biológicas significativas. No son solubles, ni combustibles, ni reaccionan física ni químicamente de ninguna otra manera, ni son biodegradables, ni afectan negativamente a otras materias con las cuales entran en contacto de forma que pueda dar lugar a contaminación del medio ambiente o perjudicar la salud humana.
2. **Residuos Peligrosos:** Son aquellos residuos que por sus características suponen un riesgo para los seres vivos y el medio ambiente.
3. **Residuos no Peligrosos:** Se pueden definir como aquellos que no son ni inertes ni peligrosos.

b. Según el origen de los residuos:

1. **Residuos Domésticos:** Son aquellos residuos generados en los hogares como consecuencia de las actividades domésticas. Se consideran también residuos domésticos los similares a los anteriores generados en servicios e industrias.
2. **Residuos Industriales:** Son residuos resultantes de los procesos de fabricación, de transformación, de utilización, de consumo, de limpieza o de mantenimiento generados por la actividad industriales
3. **RCD:** Se consideran residuos de la construcción, de acuerdo con la normativa, aquellos residuos que se generan en una obra de construcción o demolición.
4. **Residuos Hospitalarios:** Son aquellas sustancias, materiales, subproductos sólidos, líquidos, gaseosos, que son el resultado de una actividad ejercida por el generador; que se define como la persona natural o jurídica que produce residuos hospitalarios relacionados con la prestación de servicios de salud.
5. **Residuos Agrícolas:** Proceden de la agricultura, la ganadería, la pesca, las explotaciones forestales

uniontemporalterraseo@gmail.com

3244972492

Carrera 102ª#25D-40

Bogotá D.C





o la industria alimenticia.

6. **RAEE's:** Se considera que un residuo electrónico es un aparato o artículo electrónico que ha sido desechado, después de su vida útil.

c. Según su composición.

1. **Residuos Orgánicos:** Es todo desecho de origen biológico (desecho orgánico), que alguna vez estuvo vivo o fue parte de un ser vivo.
2. **Residuo Inorgánico:** Es todo desecho sin origen biológico, de índole industrial o de algún otro proceso artificial.
3. **Mezcla de Residuos:** Se refiere a todos los desechos de residuos mezclados resultado de una combinación de materiales orgánicos e inorgánicos.
4. **Residuo Peligroso:** Se refiere a todo residuo, orgánico e inorgánico, que tiene potencial peligroso

5. Objetivos

5.1. Objetivo General

Evaluar y documentar la eficiencia, efectividad y calidad del servicio proporcionado durante el mes, identificando logros y áreas de mejora, y proponiendo acciones correctivas para asegurar que los estándares de higiene y seguridad se mantengan en un nivel óptimo, contribuyendo así a un entorno limpio, seguro y saludable para todos los usuarios y ocupantes de las instalaciones.

5.2. Objetivos Específicos

- Analizar el uso de recursos humanos y materiales para optimizar la operatividad.
- Realizar inspecciones de control de calidad en las áreas intervenidas.
- Registrar y evaluar las incidencias reportadas durante el mes.
- Documentar las acciones correctivas y preventivas tomadas para resolver problemas.
- Verificar que se sigan los protocolos establecidos de limpieza, aseo y desinfección.
- Evaluar la adecuación de estos protocolos a las necesidades actuales y su alineación con las mejores prácticas.
- Analizar el uso y el inventario de productos de limpieza y desinfección.

uniontemporalterrased@gmail.com

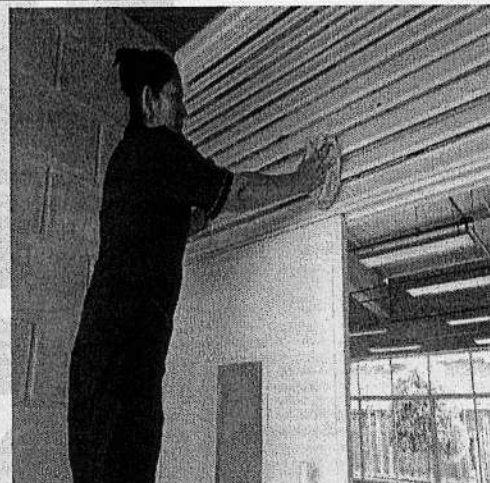
3244972492

Carrera 102ª#25D-40

Bogotá D.C



6. Brigadas Realizadas durante el mes



uniontemporalterrasedo@gmail.com

3244972492

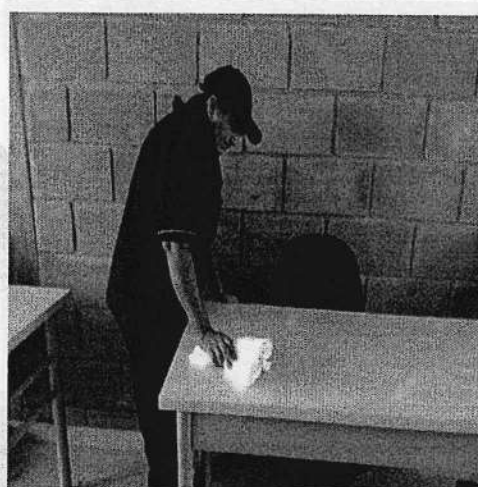
Carrera 102*#25D-40

Bogotá D.C





Brigadas Realizadas durante el mes



uniontemporalterraseo@gmail.com

3244972492

Carrera 102ª#25D-40

Bogotá D.C



7. Capacitaciones dictadas durante el mes



UNIÓN TEMPORAL TERRASEO		Código:	85-PO-23	
FORSIATO CONTROL ASISTENCIA		Versión:	1	
		Fecha:	12/03/2025	
FECHA:	12-03-2025	LUGAR:	Serra Casanare	
CAPACITACIÓN:	X	DELEGACIÓN:		
LOCALIZACIÓN:		OFICINA:		
TOMAS				
Inducción Operaciones, EPP's				
ITEM	SEDE	NOMBRE	CEDULA	RAMA
1	Yopal	Maribel Rivera G	47431478	Maribel Rivera
2	Yopal	Lili Tabares Trejos	47430968	Lili Tabares Trejos
3	Monterrey	Unidad James A	2304061	Unidad James A
4	Monterrey	Ana Carolina Vargas	23083771	Ana Carolina Vargas
5	Monterrey	Maria Ana Perez S	24231262	Maria Ana Perez S
6	Monterrey	Wendy Vargas	24231555	Wendy Vargas
7	Monterrey	Ana Cardenas	111822421	Ana Cardenas
8	Monterrey	Eladio Dominguez	1118123963	Eladio Dominguez
9	Monterrey	Camila Pineda	74731625	Camila Pineda
10	Monterrey	Rosa Maria Suarez	60952851	Rosa Maria Suarez
11	Monterrey	Lidia Baines	24231291	Lidia Baines
12	Monterrey	Mona Salinas Sal	47431462	Mona Salinas Sal
13	Yopal	Simy Keila Botero	10811620	Simy B
14	Yopal	Maribel del Carmen B	47432299	Maribel del Carmen B
15	Yopal	Maribel Barrio G	47431938	Maribel G.
16	Yopal	Hiroko Sencibren	47430194	Hiroko Sencibren
17	Yopal	NALY RAMO	4239603	NALY RAMO
18	Yopal	Wendy Y. Man	118541370	Wendy Y. Man
19	Yopal	Shirley Duarte	2347510	Shirley Duarte
20	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
21	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
22	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
23	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
24	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
25	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
26	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
27	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
28	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
29	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
30	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
31	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
32	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
33	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
34	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
35	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
36	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
37	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
38	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
39	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
40	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
41	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
42	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
43	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
44	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
45	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
46	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
47	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
48	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
49	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
50	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
51	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
52	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
53	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
54	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
55	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
56	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
57	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
58	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
59	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
60	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
61	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
62	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
63	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
64	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
65	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
66	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
67	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
68	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
69	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
70	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
71	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
72	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
73	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
74	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
75	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
76	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
77	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
78	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
79	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
80	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
81	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
82	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
83	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
84	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
85	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
86	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
87	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
88	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
89	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
90	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
91	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
92	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
93	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
94	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
95	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
96	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
97	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
98	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
99	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio
100	Yopal	Maribel Barrio	118541370	Maribel Barrio

uniontemporalterraseo@gmail.com

3244972492

Carrera 102*#25D-40

Bogotá D.C



UNION TEMPORAL TERRASEO		Código:	53-PO-25	
FORMATO CONTROL ASISTENCIA		Verificar:	1	
FECHA	LUGAR	Fecha:	18/03/2025	
FECHA: 12-09-2025	LUGAR: Bona Casanare			
CACTACION: X	ESPECIALIZACION:	CHARLA:		
REGISTRACION:	OTROS:	OTRO:		
TOMAS				
Protocolo de Atención al Usuario				
ITEM	REC	NOMBRE	CEDULA	FECHA
1	Vocal	Manuel Pineda G.	418-421 917	18/03/25
2	Vocal	Lila Taha H.	42424 918	18/03/25
3	Montes	Ninfa Rojas A.	274180 61	18/03/25
4	Montes	Ana Isabella Vargas	23423 731	18/03/25
5	Montes	Maria Inig. Perez	243 217 67	18/03/25
6	Montes	José Carlos J. G. R.	24931 555	18/03/25
7	Montes	Ana Cardenas	7178122 421	18/03/25
8	Montes	Eladio Rodriguez	1188723 962	18/03/25
9	Montes	Omar Pineda	24231 675	18/03/25
10	Montes	Jose Maria Gomez	60 982 951	18/03/25
11	Montes	Lidia M. M.	64 651 294	18/03/25
12	Montes	María C.	1158 534 52	18/03/25
13	Montes	María P.	1158 534 52	18/03/25
14	Montes	Luzmila Chaves	23757 20	18/03/25
15	Montes	Milán M.	7118 241 328	18/03/25
16	Montes	Shirley Duarte	23795 610	18/03/25
17	Montes	Nancy Ramos	42396 091	18/03/25
18	Vocal	Edith P.	42448 460	18/03/25
19	Vocal	Hector S.	42430 120	18/03/25
20	Vocal	Luis P.	1118 539 126	18/03/25
21	Vocal	Jimmy K.	104722 520	18/03/25
22	Vocal	Amador C.	42427 894	18/03/25
23	Vocal	Patricia S.	42427 407	18/03/25
24	Vocal	Yolanda V.	1115 670 648	18/03/25
25	Vocal	Yolanda L.	42325 626	18/03/25
26	Vocal	Luz M.		18/03/25
27				
28				
29				
30				

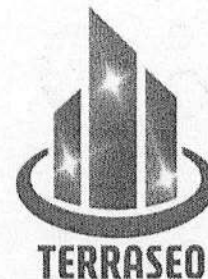
FIRMA RESPONSABLE: Sonia R. Rojas Alvarado
 CEDULA: 1158 534 52
 CARGO: COORDINADORA DE OPERACIONES

uniontemporalterraseo@gmail.com

3244972492

Carrera 102a#25D-40

Bogotá D.C.



UNION TEMPORAL TERRASEO		Código	92-PO-25	
FORMATO CONTROL ASISTENCIA		Versión	1	
FECHA	12-01-2025	LUGAR	Bona Casapire	
CARACTERIZACIÓN	X	OTRO		
SOCIALIZACIÓN		OTRO		
TEMA				
Manejo y Gestión Integral de Residuos Sólidos				
ITEM	SEDE	NOMBRE	CEDULA	FIRMA
1	Yopal	María Elena	421131472	María Elena
2	Yopal	Lili Tabares	48430965	Lili Tabares
3	Montes	Simón Jarama	25418061	Simón Jarama
4	Montes	Ana Isabella Vargas	23420371	Ana Vargas
5	Montes	María Ana Pérez	211231762	María Ana Pérez
6	Montes	Ida Dora Jarama	210231551	Ida Dora Jarama
7	Montes	Ana Cardenas	1118122921	Ana Cardenas
8	Montes	Eladio Rodríguez	1118122962	Eladio Rodríguez
9	Montes	Concepción Pineda	24231625	Concepción Pineda
10	Montes	Josefa María Sánchez	60953851	Josefa María Sánchez
11	Montes	Lidia Morales	240512941	Lidia Morales
12	Montes	Henry Ruiz	111833957	Henry Ruiz
13	Montes	Haroldo Antequera	111833965	Haroldo Antequera
14	Montes	José María Chafara	23775720	José María Chafara
15	Montes	María Milán	1118341328	María Milán
16	Montes	Shirley Duarte	23775510	Shirley Duarte
17	Montes	Naila Ramos	42396031	Naila Ramos
18	Yopal	Edna Patricia	47405462	Edna Patricia
19	Yopal	Wendy Sánchez	47430199	Wendy Sánchez
20	Yopal	Wendy Franguez	1118330126	Wendy Franguez
21	Yopal	Yury Keila Bermúdez	104722620	Yury Keila Bermúdez
22	Yopal	María del Carmen R.	03473299	María del Carmen R.
23	Yopal	Patricia Zaldívar	47432409	Patricia Zaldívar
24	Yopal	Yessy Barrera	771569068	Yessy Barrera
25	Yopal	Wendy Torres	26215121	Wendy Torres
26	Yopal	Wendy Torres		Wendy Torres
27				
28				
29				
30				
FIRMA RESPONSABLE: Sofía Eugenia Amador				
CEDULA: 10123567				
CARGO: INGENIERA OPERACIONES				

uniontemporalterraseo@gmail.com

3244972492

Carrera 102*#25D-40

Bogotá D.C



UNION TEMPORAL TERRASEO		Código:	SS-FO-28	
FORMATO CONTROL ASISTENCIA		Verifica:	1	
FECHA:	12-09-2025	Lugar:	Senca Cresmario	
CAPACITACIÓN:	X	OTROS:		
SOCIALIZACIÓN:		OTROS:		
Protocolo de limpieza y Desinfección				
ITEM	SEDE	NOMBRE	CEDULA	PRIMA
1	Yopal	Montealegre, G.	401451487	Montealegre, G.
2	Yopal	Lila Tabuella	42100968	Lila Tabuella
3	Monterrey	Emmanuel A.	2348861	Emmanuel A.
4	Monterrey	Ana Esmeralda Vargas	23493771	Ana Vargas
5	Monterrey	María Guila Perez	24231767	María Guila Perez
6	Monterrey	Luz Soledad	94921553	Luz Soledad
7	Monterrey	Andrés Gerdener	7578722421	Andrés Gerdener
8	Monterrey	Eladio Caballero	7778723963	Eladio Caballero
9	Monterrey	María Pineda	24731635	María Pineda
10	Monterrey	Rosa María Soria	6695795	Rosa María Soria
11	Monterrey	Lidia Morales	24251284	Lidia Morales
12	Monterrey	María Celia	44585395	María Celia
13	Monterrey	María Celia	44585395	María Celia
14	Monterrey	Luis Carlos Chaparro	23195320	Luis Carlos Chaparro
15	Monterrey	Walter Millán	118541328	Walter Millán
16	Monterrey	Shirley Davis	23795070	Shirley Davis
17	Monterrey	Walter Davis	42496031	Walter Davis
18	Yopal	Edith Prieto	4444946	Edith Prieto
19	Yopal	María Sánchez	47430170	María Sánchez
20	Yopal	Walter Sánchez	1118579126	Walter Sánchez
21	Yopal	Walter Sánchez	474792995	Walter Sánchez
22	Yopal	Walter Sánchez	101472610	Walter Sánchez
23	Yopal	Walter Sánchez	47432407	Walter Sánchez
24	Yopal	Walter Sánchez	1115890125	Walter Sánchez
25	Yopal	Walter Sánchez	4637562	Walter Sánchez
26	Yopal	Walter Sánchez		Walter Sánchez
27	Yopal	Walter Sánchez		Walter Sánchez
28				
29				
30				

RESPONSABLE: Senca Cresmario
 CEDULA: 401451487
 CARGO: Coordinador de Operaciones

uniontemporalterraseo@gmail.com

3244972492

Carrera 102a#25D-40

Bogotá D.C.



8. Entrega de Dotaciones

ENTREGA DE DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL		ENTREGA DE DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL		ENTREGA DE DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL																																																																																																																						
FECHA	IDENTIFICACIÓN	FECHA	IDENTIFICACIÓN	FECHA	IDENTIFICACIÓN																																																																																																																					
Fecha: 22 de Septiembre de 2025	Señor (a): <u>YIPERO, Yulian</u> con número de identificación N° <u>1118541318</u> del cargo <u>Gerente de Limpieza</u>	Fecha: 22 de Septiembre de 2025	Señor (a): <u>YIPERO, Yulian</u> con número de identificación N° <u>1118541318</u> del cargo <u>Gerente de Limpieza</u>	Fecha: 22 de Septiembre de 2025	Señor (a): <u>YIPERO, Yulian</u> con número de identificación N° <u>1118541318</u> del cargo <u>Gerente de Limpieza</u>																																																																																																																					
Con la presente acta se le hace entrega de la siguiente dotación:																																																																																																																										
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>TIPO/DESCRIPCIÓN</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>ANTIPIEDRO (PANTALÓN)</td><td>1</td></tr> <tr><td>2</td><td>ANTIPIEDRO (CAMISA)</td><td>1</td></tr> <tr><td>3</td><td>ZAPATOS CUERO</td><td>1</td></tr> <tr><td>4</td><td>BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA</td><td>1</td></tr> <tr><td>5</td><td>BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA</td><td>1</td></tr> <tr><td>6</td><td>JEAN</td><td>1</td></tr> <tr><td>7</td><td>CAMISA INDIGO (JEAN)</td><td>1</td></tr> <tr><td>8</td><td>OVEROL</td><td>1</td></tr> <tr><td>9</td><td>BOTAS DIELECTRICAS</td><td>1</td></tr> <tr><td>10</td><td>CAPA</td><td>1</td></tr> <tr><td>11</td><td>MALLA</td><td>1</td></tr> <tr><td>12</td><td>OTRO: <u>La Peca</u></td><td>38</td></tr> </tbody> </table>		ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	1	ANTIPIEDRO (PANTALÓN)	1	2	ANTIPIEDRO (CAMISA)	1	3	ZAPATOS CUERO	1	4	BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	5	BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	6	JEAN	1	7	CAMISA INDIGO (JEAN)	1	8	OVEROL	1	9	BOTAS DIELECTRICAS	1	10	CAPA	1	11	MALLA	1	12	OTRO: <u>La Peca</u>	38	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>TIPO/DESCRIPCIÓN</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>ANTIPIEDRO (PANTALÓN)</td><td>1</td></tr> <tr><td>2</td><td>ANTIPIEDRO (CAMISA)</td><td>1</td></tr> <tr><td>3</td><td>ZAPATOS CUERO</td><td>1</td></tr> <tr><td>4</td><td>BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA</td><td>1</td></tr> <tr><td>5</td><td>BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA</td><td>1</td></tr> <tr><td>6</td><td>JEAN</td><td>1</td></tr> <tr><td>7</td><td>CAMISA INDIGO (JEAN)</td><td>1</td></tr> <tr><td>8</td><td>OVEROL</td><td>1</td></tr> <tr><td>9</td><td>BOTAS DIELECTRICAS</td><td>1</td></tr> <tr><td>10</td><td>CAPA</td><td>1</td></tr> <tr><td>11</td><td>MALLA</td><td>1</td></tr> <tr><td>12</td><td>OTRO: <u>La Peca</u></td><td>38</td></tr> </tbody> </table>		ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	1	ANTIPIEDRO (PANTALÓN)	1	2	ANTIPIEDRO (CAMISA)	1	3	ZAPATOS CUERO	1	4	BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	5	BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	6	JEAN	1	7	CAMISA INDIGO (JEAN)	1	8	OVEROL	1	9	BOTAS DIELECTRICAS	1	10	CAPA	1	11	MALLA	1	12	OTRO: <u>La Peca</u>	38	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>TIPO/DESCRIPCIÓN</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>ANTIPIEDRO (PANTALÓN)</td><td>1</td></tr> <tr><td>2</td><td>ANTIPIEDRO (CAMISA)</td><td>1</td></tr> <tr><td>3</td><td>ZAPATOS CUERO</td><td>1</td></tr> <tr><td>4</td><td>BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA</td><td>1</td></tr> <tr><td>5</td><td>BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA</td><td>1</td></tr> <tr><td>6</td><td>JEAN</td><td>1</td></tr> <tr><td>7</td><td>CAMISA INDIGO (JEAN)</td><td>1</td></tr> <tr><td>8</td><td>OVEROL</td><td>1</td></tr> <tr><td>9</td><td>BOTAS DIELECTRICAS</td><td>1</td></tr> <tr><td>10</td><td>CAPA</td><td>1</td></tr> <tr><td>11</td><td>MALLA</td><td>1</td></tr> <tr><td>12</td><td>OTRO: <u>La Peca</u></td><td>38</td></tr> </tbody> </table>		ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	1	ANTIPIEDRO (PANTALÓN)	1	2	ANTIPIEDRO (CAMISA)	1	3	ZAPATOS CUERO	1	4	BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	5	BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	6	JEAN	1	7	CAMISA INDIGO (JEAN)	1	8	OVEROL	1	9	BOTAS DIELECTRICAS	1	10	CAPA	1	11	MALLA	1	12	OTRO: <u>La Peca</u>	38
ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD																																																																																																																								
1	ANTIPIEDRO (PANTALÓN)	1																																																																																																																								
2	ANTIPIEDRO (CAMISA)	1																																																																																																																								
3	ZAPATOS CUERO	1																																																																																																																								
4	BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA	1																																																																																																																								
5	BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA	1																																																																																																																								
6	JEAN	1																																																																																																																								
7	CAMISA INDIGO (JEAN)	1																																																																																																																								
8	OVEROL	1																																																																																																																								
9	BOTAS DIELECTRICAS	1																																																																																																																								
10	CAPA	1																																																																																																																								
11	MALLA	1																																																																																																																								
12	OTRO: <u>La Peca</u>	38																																																																																																																								
ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD																																																																																																																								
1	ANTIPIEDRO (PANTALÓN)	1																																																																																																																								
2	ANTIPIEDRO (CAMISA)	1																																																																																																																								
3	ZAPATOS CUERO	1																																																																																																																								
4	BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA	1																																																																																																																								
5	BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA	1																																																																																																																								
6	JEAN	1																																																																																																																								
7	CAMISA INDIGO (JEAN)	1																																																																																																																								
8	OVEROL	1																																																																																																																								
9	BOTAS DIELECTRICAS	1																																																																																																																								
10	CAPA	1																																																																																																																								
11	MALLA	1																																																																																																																								
12	OTRO: <u>La Peca</u>	38																																																																																																																								
ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD																																																																																																																								
1	ANTIPIEDRO (PANTALÓN)	1																																																																																																																								
2	ANTIPIEDRO (CAMISA)	1																																																																																																																								
3	ZAPATOS CUERO	1																																																																																																																								
4	BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA	1																																																																																																																								
5	BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA	1																																																																																																																								
6	JEAN	1																																																																																																																								
7	CAMISA INDIGO (JEAN)	1																																																																																																																								
8	OVEROL	1																																																																																																																								
9	BOTAS DIELECTRICAS	1																																																																																																																								
10	CAPA	1																																																																																																																								
11	MALLA	1																																																																																																																								
12	OTRO: <u>La Peca</u>	38																																																																																																																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>TIPO/DESCRIPCIÓN</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>13</td><td>MONOGAFAS</td><td>1</td></tr> <tr><td>14</td><td>GUANTES DE LATEX CALIBRE 15</td><td>1</td></tr> <tr><td>15</td><td>TAPABOCAS INDUSTRIALES</td><td>1</td></tr> <tr><td>16</td><td>GUANTES TIPO INGENIERO</td><td>1</td></tr> <tr><td>17</td><td>GUANTES DE VAQUETA REFORZADA</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>		ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	13	MONOGAFAS	1	14	GUANTES DE LATEX CALIBRE 15	1	15	TAPABOCAS INDUSTRIALES	1	16	GUANTES TIPO INGENIERO	1	17	GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>TIPO/DESCRIPCIÓN</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>13</td><td>MONOGAFAS</td><td>1</td></tr> <tr><td>14</td><td>GUANTES DE LATEX CALIBRE 15</td><td>1</td></tr> <tr><td>15</td><td>TAPABOCAS INDUSTRIALES</td><td>1</td></tr> <tr><td>16</td><td>GUANTES TIPO INGENIERO</td><td>1</td></tr> <tr><td>17</td><td>GUANTES DE VAQUETA REFORZADA</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>		ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	13	MONOGAFAS	1	14	GUANTES DE LATEX CALIBRE 15	1	15	TAPABOCAS INDUSTRIALES	1	16	GUANTES TIPO INGENIERO	1	17	GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>TIPO/DESCRIPCIÓN</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>13</td><td>MONOGAFAS</td><td>1</td></tr> <tr><td>14</td><td>GUANTES DE LATEX CALIBRE 15</td><td>1</td></tr> <tr><td>15</td><td>TAPABOCAS INDUSTRIALES</td><td>1</td></tr> <tr><td>16</td><td>GUANTES TIPO INGENIERO</td><td>1</td></tr> <tr><td>17</td><td>GUANTES DE VAQUETA REFORZADA</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>		ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	13	MONOGAFAS	1	14	GUANTES DE LATEX CALIBRE 15	1	15	TAPABOCAS INDUSTRIALES	1	16	GUANTES TIPO INGENIERO	1	17	GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1																																																															
ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD																																																																																																																								
13	MONOGAFAS	1																																																																																																																								
14	GUANTES DE LATEX CALIBRE 15	1																																																																																																																								
15	TAPABOCAS INDUSTRIALES	1																																																																																																																								
16	GUANTES TIPO INGENIERO	1																																																																																																																								
17	GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1																																																																																																																								
ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD																																																																																																																								
13	MONOGAFAS	1																																																																																																																								
14	GUANTES DE LATEX CALIBRE 15	1																																																																																																																								
15	TAPABOCAS INDUSTRIALES	1																																																																																																																								
16	GUANTES TIPO INGENIERO	1																																																																																																																								
17	GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1																																																																																																																								
ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD																																																																																																																								
13	MONOGAFAS	1																																																																																																																								
14	GUANTES DE LATEX CALIBRE 15	1																																																																																																																								
15	TAPABOCAS INDUSTRIALES	1																																																																																																																								
16	GUANTES TIPO INGENIERO	1																																																																																																																								
17	GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1																																																																																																																								
<p>El trabajador manifiesta que la dotación que aquí se entrega es y será de la empresa en todo momento, en caso de terminación del contrato de trabajo o entrega de una nueva dotación, me comprometo a hacer la devolución de forma inmediata. En caso de dolo de la dotación o parte de ella, el trabajador debe devolverla a la empresa.</p> <p>Autorizo expresamente a la empresa mediante este documento a descontar de salarios y liquidación de prestaciones los valores de la dotación cuando en cualquiera de los casos anteriores no la devuelva al empleador.</p>																																																																																																																										
Entregado por: <u>[Firma]</u> Representante Humano		Recibido por: <u>[Firma]</u> CC: 1118541318		Entregado por: <u>[Firma]</u> Representante Humano																																																																																																																						

ENTREGA DE DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL		ENTREGA DE DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL		ENTREGA DE DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL																																																																																																																						
FECHA	IDENTIFICACIÓN	FECHA	IDENTIFICACIÓN	FECHA	IDENTIFICACIÓN																																																																																																																					
Fecha: 22 de Septiembre de 2025	Señor (a): <u>YIPERO, Yulian</u> con número de identificación N° <u>1118541318</u> del cargo <u>Gerente de Limpieza</u>	Fecha: 22 de Septiembre de 2025	Señor (a): <u>YIPERO, Yulian</u> con número de identificación N° <u>1118541318</u> del cargo <u>Gerente de Limpieza</u>	Fecha: 22 de Septiembre de 2025	Señor (a): <u>YIPERO, Yulian</u> con número de identificación N° <u>1118541318</u> del cargo <u>Gerente de Limpieza</u>																																																																																																																					
Con la presente acta se le hace entrega de la siguiente dotación:																																																																																																																										
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>TIPO/DESCRIPCIÓN</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>ANTIPIEDRO (PANTALÓN)</td><td>1</td></tr> <tr><td>2</td><td>ANTIPIEDRO (CAMISA)</td><td>1</td></tr> <tr><td>3</td><td>ZAPATOS CUERO</td><td>1</td></tr> <tr><td>4</td><td>BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA</td><td>1</td></tr> <tr><td>5</td><td>BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA</td><td>1</td></tr> <tr><td>6</td><td>JEAN</td><td>1</td></tr> <tr><td>7</td><td>CAMISA INDIGO (JEAN)</td><td>1</td></tr> <tr><td>8</td><td>OVEROL</td><td>1</td></tr> <tr><td>9</td><td>BOTAS DIELECTRICAS</td><td>1</td></tr> <tr><td>10</td><td>CAPA</td><td>1</td></tr> <tr><td>11</td><td>MALLA</td><td>1</td></tr> <tr><td>12</td><td>OTRO: <u>La Peca</u></td><td>38</td></tr> </tbody> </table>		ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	1	ANTIPIEDRO (PANTALÓN)	1	2	ANTIPIEDRO (CAMISA)	1	3	ZAPATOS CUERO	1	4	BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	5	BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	6	JEAN	1	7	CAMISA INDIGO (JEAN)	1	8	OVEROL	1	9	BOTAS DIELECTRICAS	1	10	CAPA	1	11	MALLA	1	12	OTRO: <u>La Peca</u>	38	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>TIPO/DESCRIPCIÓN</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>ANTIPIEDRO (PANTALÓN)</td><td>1</td></tr> <tr><td>2</td><td>ANTIPIEDRO (CAMISA)</td><td>1</td></tr> <tr><td>3</td><td>ZAPATOS CUERO</td><td>1</td></tr> <tr><td>4</td><td>BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA</td><td>1</td></tr> <tr><td>5</td><td>BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA</td><td>1</td></tr> <tr><td>6</td><td>JEAN</td><td>1</td></tr> <tr><td>7</td><td>CAMISA INDIGO (JEAN)</td><td>1</td></tr> <tr><td>8</td><td>OVEROL</td><td>1</td></tr> <tr><td>9</td><td>BOTAS DIELECTRICAS</td><td>1</td></tr> <tr><td>10</td><td>CAPA</td><td>1</td></tr> <tr><td>11</td><td>MALLA</td><td>1</td></tr> <tr><td>12</td><td>OTRO: <u>La Peca</u></td><td>38</td></tr> </tbody> </table>		ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	1	ANTIPIEDRO (PANTALÓN)	1	2	ANTIPIEDRO (CAMISA)	1	3	ZAPATOS CUERO	1	4	BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	5	BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	6	JEAN	1	7	CAMISA INDIGO (JEAN)	1	8	OVEROL	1	9	BOTAS DIELECTRICAS	1	10	CAPA	1	11	MALLA	1	12	OTRO: <u>La Peca</u>	38	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>TIPO/DESCRIPCIÓN</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>ANTIPIEDRO (PANTALÓN)</td><td>1</td></tr> <tr><td>2</td><td>ANTIPIEDRO (CAMISA)</td><td>1</td></tr> <tr><td>3</td><td>ZAPATOS CUERO</td><td>1</td></tr> <tr><td>4</td><td>BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA</td><td>1</td></tr> <tr><td>5</td><td>BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA</td><td>1</td></tr> <tr><td>6</td><td>JEAN</td><td>1</td></tr> <tr><td>7</td><td>CAMISA INDIGO (JEAN)</td><td>1</td></tr> <tr><td>8</td><td>OVEROL</td><td>1</td></tr> <tr><td>9</td><td>BOTAS DIELECTRICAS</td><td>1</td></tr> <tr><td>10</td><td>CAPA</td><td>1</td></tr> <tr><td>11</td><td>MALLA</td><td>1</td></tr> <tr><td>12</td><td>OTRO: <u>La Peca</u></td><td>38</td></tr> </tbody> </table>		ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	1	ANTIPIEDRO (PANTALÓN)	1	2	ANTIPIEDRO (CAMISA)	1	3	ZAPATOS CUERO	1	4	BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	5	BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	6	JEAN	1	7	CAMISA INDIGO (JEAN)	1	8	OVEROL	1	9	BOTAS DIELECTRICAS	1	10	CAPA	1	11	MALLA	1	12	OTRO: <u>La Peca</u>	38
ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD																																																																																																																								
1	ANTIPIEDRO (PANTALÓN)	1																																																																																																																								
2	ANTIPIEDRO (CAMISA)	1																																																																																																																								
3	ZAPATOS CUERO	1																																																																																																																								
4	BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA	1																																																																																																																								
5	BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA	1																																																																																																																								
6	JEAN	1																																																																																																																								
7	CAMISA INDIGO (JEAN)	1																																																																																																																								
8	OVEROL	1																																																																																																																								
9	BOTAS DIELECTRICAS	1																																																																																																																								
10	CAPA	1																																																																																																																								
11	MALLA	1																																																																																																																								
12	OTRO: <u>La Peca</u>	38																																																																																																																								
ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD																																																																																																																								
1	ANTIPIEDRO (PANTALÓN)	1																																																																																																																								
2	ANTIPIEDRO (CAMISA)	1																																																																																																																								
3	ZAPATOS CUERO	1																																																																																																																								
4	BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA	1																																																																																																																								
5	BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA	1																																																																																																																								
6	JEAN	1																																																																																																																								
7	CAMISA INDIGO (JEAN)	1																																																																																																																								
8	OVEROL	1																																																																																																																								
9	BOTAS DIELECTRICAS	1																																																																																																																								
10	CAPA	1																																																																																																																								
11	MALLA	1																																																																																																																								
12	OTRO: <u>La Peca</u>	38																																																																																																																								
ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD																																																																																																																								
1	ANTIPIEDRO (PANTALÓN)	1																																																																																																																								
2	ANTIPIEDRO (CAMISA)	1																																																																																																																								
3	ZAPATOS CUERO	1																																																																																																																								
4	BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA	1																																																																																																																								
5	BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA	1																																																																																																																								
6	JEAN	1																																																																																																																								
7	CAMISA INDIGO (JEAN)	1																																																																																																																								
8	OVEROL	1																																																																																																																								
9	BOTAS DIELECTRICAS	1																																																																																																																								
10	CAPA	1																																																																																																																								
11	MALLA	1																																																																																																																								
12	OTRO: <u>La Peca</u>	38																																																																																																																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>TIPO/DESCRIPCIÓN</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>13</td><td>MONOGAFAS</td><td>1</td></tr> <tr><td>14</td><td>GUANTES DE LATEX CALIBRE 15</td><td>1</td></tr> <tr><td>15</td><td>TAPABOCAS INDUSTRIALES</td><td>1</td></tr> <tr><td>16</td><td>GUANTES TIPO INGENIERO</td><td>1</td></tr> <tr><td>17</td><td>GUANTES DE VAQUETA REFORZADA</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>		ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	13	MONOGAFAS	1	14	GUANTES DE LATEX CALIBRE 15	1	15	TAPABOCAS INDUSTRIALES	1	16	GUANTES TIPO INGENIERO	1	17	GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>TIPO/DESCRIPCIÓN</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>13</td><td>MONOGAFAS</td><td>1</td></tr> <tr><td>14</td><td>GUANTES DE LATEX CALIBRE 15</td><td>1</td></tr> <tr><td>15</td><td>TAPABOCAS INDUSTRIALES</td><td>1</td></tr> <tr><td>16</td><td>GUANTES TIPO INGENIERO</td><td>1</td></tr> <tr><td>17</td><td>GUANTES DE VAQUETA REFORZADA</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>		ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	13	MONOGAFAS	1	14	GUANTES DE LATEX CALIBRE 15	1	15	TAPABOCAS INDUSTRIALES	1	16	GUANTES TIPO INGENIERO	1	17	GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>TIPO/DESCRIPCIÓN</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>13</td><td>MONOGAFAS</td><td>1</td></tr> <tr><td>14</td><td>GUANTES DE LATEX CALIBRE 15</td><td>1</td></tr> <tr><td>15</td><td>TAPABOCAS INDUSTRIALES</td><td>1</td></tr> <tr><td>16</td><td>GUANTES TIPO INGENIERO</td><td>1</td></tr> <tr><td>17</td><td>GUANTES DE VAQUETA REFORZADA</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>		ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	13	MONOGAFAS	1	14	GUANTES DE LATEX CALIBRE 15	1	15	TAPABOCAS INDUSTRIALES	1	16	GUANTES TIPO INGENIERO	1	17	GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1																																																															
ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD																																																																																																																								
13	MONOGAFAS	1																																																																																																																								
14	GUANTES DE LATEX CALIBRE 15	1																																																																																																																								
15	TAPABOCAS INDUSTRIALES	1																																																																																																																								
16	GUANTES TIPO INGENIERO	1																																																																																																																								
17	GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1																																																																																																																								
ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD																																																																																																																								
13	MONOGAFAS	1																																																																																																																								
14	GUANTES DE LATEX CALIBRE 15	1																																																																																																																								
15	TAPABOCAS INDUSTRIALES	1																																																																																																																								
16	GUANTES TIPO INGENIERO	1																																																																																																																								
17	GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1																																																																																																																								
ITEM	TIPO/DESCRIPCIÓN	CANTIDAD																																																																																																																								
13	MONOGAFAS	1																																																																																																																								
14	GUANTES DE LATEX CALIBRE 15	1																																																																																																																								
15	TAPABOCAS INDUSTRIALES	1																																																																																																																								
16	GUANTES TIPO INGENIERO	1																																																																																																																								
17	GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1																																																																																																																								
<p>El trabajador manifiesta que la dotación que aquí se entrega es y será de la empresa en todo momento, en caso de terminación del contrato de trabajo o entrega de una nueva dotación, me comprometo a hacer la devolución de forma inmediata. En caso de dolo de la dotación o parte de ella, el trabajador debe devolverla a la empresa.</p> <p>Autorizo expresamente a la empresa mediante este documento a descontar de salarios y liquidación de prestaciones los valores de la dotación cuando en cualquiera de los casos anteriores no la devuelva al empleador.</p>																																																																																																																										
Entregado por: <u>[Firma]</u> Representante Humano		Recibido por: <u>[Firma]</u> CC: 1118541318		Entregado por: <u>[Firma]</u> Representante Humano																																																																																																																						

uniontemporalterraseo@gmail.com

3244972492

Carrera 102#25D-40

Bogotá D.C



Fecha: 22 de Septiembre de 2023

Señor (a) Alfonso Chiquito Cárdenas con número de identificación N° 79702726 del cargo Guardia Limpieza

Con la presente acta se le hace entrega de la siguiente dotación:

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD
ANTIFLUIDO (PANTALÓN)	1	1
ANTIFLUIDO (CAMISA)	1	1
ZAPATOS CUERO	1	1
BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	1
BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	1
JEAN	1	1
CAMISA INDIGO (JEAN)	1	1
OVEROL	1	1
BOTAS DIELECTRICAS	1	1
CAPA	1	1
MALLA	1	1
OTRO: <u>Botas Antiderrape</u>	1	1

El trabajador manifiesta que: La dotación que aquí se entrega es y será de la empresa en todo momento, en caso de terminación del contrato de trabajo o entrega de una nueva dotación, me comprometo a hacer la devolución de forma inmediata. En caso de dolo de la dotación o parte de ella, el trabajador debe devolverla a la empresa.

Autorizo expresamente a la empresa mediante este documento a descontar de salarios y liquidación de prestaciones los valores de la dotación cuando en cualquiera de los casos anteriores no la devuelve al empleador.

Entregado por: [Firma] Recibido por: [Firma]
Receivos Firmados CC 79702726

Fecha: 22 de Septiembre de 2023

Señor (a) Alfonso Chiquito Cárdenas con número de identificación N° 79702726 del cargo Guardia Limpieza

Con la presente acta se le hace entrega de la siguiente dotación:

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD
ANTIFLUIDO (PANTALÓN)	1	1
ANTIFLUIDO (CAMISA)	1	1
ZAPATOS CUERO	1	1
BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	1
BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	1
JEAN	1	1
CAMISA INDIGO (JEAN)	1	1
OVEROL	1	1
BOTAS DIELECTRICAS	1	1
CAPA	1	1
MALLA	1	1
OTRO: <u>Botas Antiderrape</u>	1	1

El trabajador manifiesta que: La dotación que aquí se entrega es y será de la empresa en todo momento, en caso de terminación del contrato de trabajo o entrega de una nueva dotación, me comprometo a hacer la devolución de forma inmediata. En caso de dolo de la dotación o parte de ella, el trabajador debe devolverla a la empresa.

Autorizo expresamente a la empresa mediante este documento a descontar de salarios y liquidación de prestaciones los valores de la dotación cuando en cualquiera de los casos anteriores no la devuelve al empleador.

Entregado por: [Firma] Recibido por: [Firma]
Receivos Firmados CC 79702726

Fecha: 22 de Septiembre de 2023

Señor (a) Alfonso Chiquito Cárdenas con número de identificación N° 79702726 del cargo Guardia Limpieza

Con la presente acta se le hace entrega de la siguiente dotación:

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD
ANTIFLUIDO (PANTALÓN)	1	1
ANTIFLUIDO (CAMISA)	1	1
ZAPATOS CUERO	1	1
BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	1
BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	1
JEAN	1	1
CAMISA INDIGO (JEAN)	1	1
OVEROL	1	1
BOTAS DIELECTRICAS	1	1
CAPA	1	1
MALLA	1	1
OTRO: <u>Botas Antiderrape</u>	1	1

El trabajador manifiesta que: La dotación que aquí se entrega es y será de la empresa en todo momento, en caso de terminación del contrato de trabajo o entrega de una nueva dotación, me comprometo a hacer la devolución de forma inmediata. En caso de dolo de la dotación o parte de ella, el trabajador debe devolverla a la empresa.

Autorizo expresamente a la empresa mediante este documento a descontar de salarios y liquidación de prestaciones los valores de la dotación cuando en cualquiera de los casos anteriores no la devuelve al empleador.

Entregado por: [Firma] Recibido por: [Firma]
Receivos Firmados CC 79702726

Fecha: 22 de Septiembre de 2023

Señor (a) Alfonso Chiquito Cárdenas con número de identificación N° 79702726 del cargo Guardia Limpieza

Con la presente acta se le hace entrega de la siguiente dotación:

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD
ANTIFLUIDO (PANTALÓN)	1	1
ANTIFLUIDO (CAMISA)	1	1
ZAPATOS CUERO	1	1
BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	1
BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	1
JEAN	1	1
CAMISA INDIGO (JEAN)	1	1
OVEROL	1	1
BOTAS DIELECTRICAS	1	1
CAPA	1	1
MALLA	1	1
OTRO: <u>Botas Antiderrape</u>	1	1

El trabajador manifiesta que: La dotación que aquí se entrega es y será de la empresa en todo momento, en caso de terminación del contrato de trabajo o entrega de una nueva dotación, me comprometo a hacer la devolución de forma inmediata. En caso de dolo de la dotación o parte de ella, el trabajador debe devolverla a la empresa.

Autorizo expresamente a la empresa mediante este documento a descontar de salarios y liquidación de prestaciones los valores de la dotación cuando en cualquiera de los casos anteriores no la devuelve al empleador.

Entregado por: [Firma] Recibido por: [Firma]
Receivos Firmados CC 79702726

Fecha: 22 de Septiembre de 2023

Señor (a) Alfonso Chiquito Cárdenas con número de identificación N° 79702726 del cargo Guardia Limpieza

Con la presente acta se le hace entrega de la siguiente dotación:

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD
ANTIFLUIDO (PANTALÓN)	1	1
ANTIFLUIDO (CAMISA)	1	1
ZAPATOS CUERO	1	1
BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	1
BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	1
JEAN	1	1
CAMISA INDIGO (JEAN)	1	1
OVEROL	1	1
BOTAS DIELECTRICAS	1	1
CAPA	1	1
MALLA	1	1
OTRO: <u>Botas Antiderrape</u>	1	1

El trabajador manifiesta que: La dotación que aquí se entrega es y será de la empresa en todo momento, en caso de terminación del contrato de trabajo o entrega de una nueva dotación, me comprometo a hacer la devolución de forma inmediata. En caso de dolo de la dotación o parte de ella, el trabajador debe devolverla a la empresa.

Autorizo expresamente a la empresa mediante este documento a descontar de salarios y liquidación de prestaciones los valores de la dotación cuando en cualquiera de los casos anteriores no la devuelve al empleador.

Entregado por: [Firma] Recibido por: [Firma]
Receivos Firmados CC 79702726

Fecha: 22 de Septiembre de 2023

Señor (a) Alfonso Chiquito Cárdenas con número de identificación N° 79702726 del cargo Guardia Limpieza

Con la presente acta se le hace entrega de la siguiente dotación:

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD
ANTIFLUIDO (PANTALÓN)	1	1
ANTIFLUIDO (CAMISA)	1	1
ZAPATOS CUERO	1	1
BOTAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	1
BOTAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	1
JEAN	1	1
CAMISA INDIGO (JEAN)	1	1
OVEROL	1	1
BOTAS DIELECTRICAS	1	1
CAPA	1	1
MALLA	1	1
OTRO: <u>Botas Antiderrape</u>	1	1

El trabajador manifiesta que: La dotación que aquí se entrega es y será de la empresa en todo momento, en caso de terminación del contrato de trabajo o entrega de una nueva dotación, me comprometo a hacer la devolución de forma inmediata. En caso de dolo de la dotación o parte de ella, el trabajador debe devolverla a la empresa.

Autorizo expresamente a la empresa mediante este documento a descontar de salarios y liquidación de prestaciones los valores de la dotación cuando en cualquiera de los casos anteriores no la devuelve al empleador.

Entregado por: [Firma] Recibido por: [Firma]
Receivos Firmados CC 79702726

uniontemporalterraseo@gmail.com

3244972492

Carrera 102a#25D-40

Bogotá D.C



ENTREGA DE DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL		Código: 01-FO-11																																																																																																																					
Fecha:	Verbo:	Fecha:																																																																																																																					
Fecha: 22 de Septiembre de 2025	Verbo: 1	Fecha: 22 de Septiembre de 2025																																																																																																																					
Señor (a): <u>Hugo del Carmen Rodríguez</u> con número de	Verbo: 1	Señor (a): <u>Lil Tubuco Medin</u> con número de																																																																																																																					
Identificación N° <u>47427899</u> del cargo <u>gestores</u>	Verbo: 1	Identificación N° <u>43120968</u> del cargo <u>gestores</u>																																																																																																																					
Con la presente acta se le hace entrega de la siguiente dotación:	Verbo: 1	Con la presente acta se le hace entrega de la siguiente dotación:																																																																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>UNIDAD</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ANTIFLUIDO (PANTALÓN)</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ANTIFLUIDO (CAMISA)</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ZAPATOS CUERO</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>RODAS MATERIAL SIN PUNTERA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>RODAS CAUCHO SIN PUNTERA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>JEAN</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>CAMISA INDIGO (JEAN)</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>OVEROL</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>RODAS DIELECTRICAS</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>CAPA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>MALLA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>OTRO:</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ITEM	UNIDAD	CANTIDAD	ANTIFLUIDO (PANTALÓN)	1	1	ANTIFLUIDO (CAMISA)	1	1	ZAPATOS CUERO	1	1	RODAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	1	RODAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	1	JEAN	1	1	CAMISA INDIGO (JEAN)	1	1	OVEROL	1	1	RODAS DIELECTRICAS	1	1	CAPA	1	1	MALLA	1	1	OTRO:			<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>UNIDAD</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ANTIFLUIDO (PANTALÓN)</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ANTIFLUIDO (CAMISA)</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ZAPATOS CUERO</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>RODAS MATERIAL SIN PUNTERA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>RODAS CAUCHO SIN PUNTERA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>JEAN</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>CAMISA INDIGO (JEAN)</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>OVEROL</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>RODAS DIELECTRICAS</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>CAPA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>MALLA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>OTRO:</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ITEM	UNIDAD	CANTIDAD	ANTIFLUIDO (PANTALÓN)	1	1	ANTIFLUIDO (CAMISA)	1	1	ZAPATOS CUERO	1	1	RODAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	1	RODAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	1	JEAN	1	1	CAMISA INDIGO (JEAN)	1	1	OVEROL	1	1	RODAS DIELECTRICAS	1	1	CAPA	1	1	MALLA	1	1	OTRO:			<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>UNIDAD</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ANTIFLUIDO (PANTALÓN)</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ANTIFLUIDO (CAMISA)</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ZAPATOS CUERO</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>RODAS MATERIAL SIN PUNTERA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>RODAS CAUCHO SIN PUNTERA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>JEAN</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>CAMISA INDIGO (JEAN)</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>OVEROL</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>RODAS DIELECTRICAS</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>CAPA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>MALLA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>OTRO:</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ITEM	UNIDAD	CANTIDAD	ANTIFLUIDO (PANTALÓN)	1	1	ANTIFLUIDO (CAMISA)	1	1	ZAPATOS CUERO	1	1	RODAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	1	RODAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	1	JEAN	1	1	CAMISA INDIGO (JEAN)	1	1	OVEROL	1	1	RODAS DIELECTRICAS	1	1	CAPA	1	1	MALLA	1	1	OTRO:		
ITEM	UNIDAD	CANTIDAD																																																																																																																					
ANTIFLUIDO (PANTALÓN)	1	1																																																																																																																					
ANTIFLUIDO (CAMISA)	1	1																																																																																																																					
ZAPATOS CUERO	1	1																																																																																																																					
RODAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	1																																																																																																																					
RODAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	1																																																																																																																					
JEAN	1	1																																																																																																																					
CAMISA INDIGO (JEAN)	1	1																																																																																																																					
OVEROL	1	1																																																																																																																					
RODAS DIELECTRICAS	1	1																																																																																																																					
CAPA	1	1																																																																																																																					
MALLA	1	1																																																																																																																					
OTRO:																																																																																																																							
ITEM	UNIDAD	CANTIDAD																																																																																																																					
ANTIFLUIDO (PANTALÓN)	1	1																																																																																																																					
ANTIFLUIDO (CAMISA)	1	1																																																																																																																					
ZAPATOS CUERO	1	1																																																																																																																					
RODAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	1																																																																																																																					
RODAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	1																																																																																																																					
JEAN	1	1																																																																																																																					
CAMISA INDIGO (JEAN)	1	1																																																																																																																					
OVEROL	1	1																																																																																																																					
RODAS DIELECTRICAS	1	1																																																																																																																					
CAPA	1	1																																																																																																																					
MALLA	1	1																																																																																																																					
OTRO:																																																																																																																							
ITEM	UNIDAD	CANTIDAD																																																																																																																					
ANTIFLUIDO (PANTALÓN)	1	1																																																																																																																					
ANTIFLUIDO (CAMISA)	1	1																																																																																																																					
ZAPATOS CUERO	1	1																																																																																																																					
RODAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	1																																																																																																																					
RODAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	1																																																																																																																					
JEAN	1	1																																																																																																																					
CAMISA INDIGO (JEAN)	1	1																																																																																																																					
OVEROL	1	1																																																																																																																					
RODAS DIELECTRICAS	1	1																																																																																																																					
CAPA	1	1																																																																																																																					
MALLA	1	1																																																																																																																					
OTRO:																																																																																																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>UNIDAD</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MONOGAFAS</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>GUANTES DE LATEX CALIBRE 35</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>TAPABOCAS INDUSTRIALES</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>GUANTES TIPO INGENIERO</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>GUANTES DE VAQUETA REFORZADA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	ITEM	UNIDAD	CANTIDAD	MONOGAFAS	1	1	GUANTES DE LATEX CALIBRE 35	1	1	TAPABOCAS INDUSTRIALES	1	1	GUANTES TIPO INGENIERO	1	1	GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1	1	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>UNIDAD</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MONOGAFAS</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>GUANTES DE LATEX CALIBRE 35</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>TAPABOCAS INDUSTRIALES</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>GUANTES TIPO INGENIERO</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>GUANTES DE VAQUETA REFORZADA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	ITEM	UNIDAD	CANTIDAD	MONOGAFAS	1	1	GUANTES DE LATEX CALIBRE 35	1	1	TAPABOCAS INDUSTRIALES	1	1	GUANTES TIPO INGENIERO	1	1	GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1	1	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>UNIDAD</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MONOGAFAS</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>GUANTES DE LATEX CALIBRE 35</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>TAPABOCAS INDUSTRIALES</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>GUANTES TIPO INGENIERO</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>GUANTES DE VAQUETA REFORZADA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	ITEM	UNIDAD	CANTIDAD	MONOGAFAS	1	1	GUANTES DE LATEX CALIBRE 35	1	1	TAPABOCAS INDUSTRIALES	1	1	GUANTES TIPO INGENIERO	1	1	GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1	1																																																															
ITEM	UNIDAD	CANTIDAD																																																																																																																					
MONOGAFAS	1	1																																																																																																																					
GUANTES DE LATEX CALIBRE 35	1	1																																																																																																																					
TAPABOCAS INDUSTRIALES	1	1																																																																																																																					
GUANTES TIPO INGENIERO	1	1																																																																																																																					
GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1	1																																																																																																																					
ITEM	UNIDAD	CANTIDAD																																																																																																																					
MONOGAFAS	1	1																																																																																																																					
GUANTES DE LATEX CALIBRE 35	1	1																																																																																																																					
TAPABOCAS INDUSTRIALES	1	1																																																																																																																					
GUANTES TIPO INGENIERO	1	1																																																																																																																					
GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1	1																																																																																																																					
ITEM	UNIDAD	CANTIDAD																																																																																																																					
MONOGAFAS	1	1																																																																																																																					
GUANTES DE LATEX CALIBRE 35	1	1																																																																																																																					
TAPABOCAS INDUSTRIALES	1	1																																																																																																																					
GUANTES TIPO INGENIERO	1	1																																																																																																																					
GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1	1																																																																																																																					
<p>El trabajador manifiesta que: La dotación que aquí se entrega es y será de la empresa en todo momento, en caso de terminación del contrato de trabajo o entrega de una nueva dotación, me comprometo a hacer la devolución de forma inmediata. En caso de dolo de la dotación o parte de ella, el trabajador debe devolverla a la empresa.</p> <p>Autorizo expresamente a la empresa mediante este documento a descontar de salarios y liquidación de prestaciones los valores de la dotación cuando en cualquiera de los casos anteriores no la devuelva al empleador.</p>	<p>El trabajador manifiesta que: La dotación que aquí se entrega es y será de la empresa en todo momento, en caso de terminación del contrato de trabajo o entrega de una nueva dotación, me comprometo a hacer la devolución de forma inmediata. En caso de dolo de la dotación o parte de ella, el trabajador debe devolverla a la empresa.</p> <p>Autorizo expresamente a la empresa mediante este documento a descontar de salarios y liquidación de prestaciones los valores de la dotación cuando en cualquiera de los casos anteriores no la devuelva al empleador.</p>	<p>El trabajador manifiesta que: La dotación que aquí se entrega es y será de la empresa en todo momento, en caso de terminación del contrato de trabajo o entrega de una nueva dotación, me comprometo a hacer la devolución de forma inmediata. En caso de dolo de la dotación o parte de ella, el trabajador debe devolverla a la empresa.</p> <p>Autorizo expresamente a la empresa mediante este documento a descontar de salarios y liquidación de prestaciones los valores de la dotación cuando en cualquiera de los casos anteriores no la devuelva al empleador.</p>																																																																																																																					
<p>Entregado por:</p> <p><u>Hugo del Carmen Rodríguez</u></p> <p>cc 47427899</p>	<p>Recibido por:</p> <p><u>Lil Tubuco Medin</u></p> <p>cc 43120968</p>	<p>Entregado por:</p> <p><u>Lil Tubuco Medin</u></p> <p>cc 43120968</p>																																																																																																																					

ENTREGA DE DOTACIÓN Y ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL		Código: 01-FO-11																																																																																																																					
Fecha:	Verbo:	Fecha:																																																																																																																					
Fecha: 22 de Septiembre de 2025	Verbo: 1	Fecha: 22 de Septiembre de 2025																																																																																																																					
Señor (a): <u>Hugo del Carmen Rodríguez</u> con número de	Verbo: 1	Señor (a): <u>Hugo del Carmen Rodríguez</u> con número de																																																																																																																					
Identificación N° <u>47427899</u> del cargo <u>gestores</u>	Verbo: 1	Identificación N° <u>47427899</u> del cargo <u>gestores</u>																																																																																																																					
Con la presente acta se le hace entrega de la siguiente dotación:	Verbo: 1	Con la presente acta se le hace entrega de la siguiente dotación:																																																																																																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>UNIDAD</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ANTIFLUIDO (PANTALÓN)</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ANTIFLUIDO (CAMISA)</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ZAPATOS CUERO</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>RODAS MATERIAL SIN PUNTERA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>RODAS CAUCHO SIN PUNTERA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>JEAN</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>CAMISA INDIGO (JEAN)</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>OVEROL</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>RODAS DIELECTRICAS</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>CAPA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>MALLA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>OTRO:</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ITEM	UNIDAD	CANTIDAD	ANTIFLUIDO (PANTALÓN)	1	1	ANTIFLUIDO (CAMISA)	1	1	ZAPATOS CUERO	1	1	RODAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	1	RODAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	1	JEAN	1	1	CAMISA INDIGO (JEAN)	1	1	OVEROL	1	1	RODAS DIELECTRICAS	1	1	CAPA	1	1	MALLA	1	1	OTRO:			<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>UNIDAD</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ANTIFLUIDO (PANTALÓN)</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ANTIFLUIDO (CAMISA)</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ZAPATOS CUERO</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>RODAS MATERIAL SIN PUNTERA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>RODAS CAUCHO SIN PUNTERA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>JEAN</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>CAMISA INDIGO (JEAN)</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>OVEROL</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>RODAS DIELECTRICAS</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>CAPA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>MALLA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>OTRO:</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ITEM	UNIDAD	CANTIDAD	ANTIFLUIDO (PANTALÓN)	1	1	ANTIFLUIDO (CAMISA)	1	1	ZAPATOS CUERO	1	1	RODAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	1	RODAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	1	JEAN	1	1	CAMISA INDIGO (JEAN)	1	1	OVEROL	1	1	RODAS DIELECTRICAS	1	1	CAPA	1	1	MALLA	1	1	OTRO:			<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>UNIDAD</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ANTIFLUIDO (PANTALÓN)</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ANTIFLUIDO (CAMISA)</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>ZAPATOS CUERO</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>RODAS MATERIAL SIN PUNTERA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>RODAS CAUCHO SIN PUNTERA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>JEAN</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>CAMISA INDIGO (JEAN)</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>OVEROL</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>RODAS DIELECTRICAS</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>CAPA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>MALLA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>OTRO:</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ITEM	UNIDAD	CANTIDAD	ANTIFLUIDO (PANTALÓN)	1	1	ANTIFLUIDO (CAMISA)	1	1	ZAPATOS CUERO	1	1	RODAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	1	RODAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	1	JEAN	1	1	CAMISA INDIGO (JEAN)	1	1	OVEROL	1	1	RODAS DIELECTRICAS	1	1	CAPA	1	1	MALLA	1	1	OTRO:		
ITEM	UNIDAD	CANTIDAD																																																																																																																					
ANTIFLUIDO (PANTALÓN)	1	1																																																																																																																					
ANTIFLUIDO (CAMISA)	1	1																																																																																																																					
ZAPATOS CUERO	1	1																																																																																																																					
RODAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	1																																																																																																																					
RODAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	1																																																																																																																					
JEAN	1	1																																																																																																																					
CAMISA INDIGO (JEAN)	1	1																																																																																																																					
OVEROL	1	1																																																																																																																					
RODAS DIELECTRICAS	1	1																																																																																																																					
CAPA	1	1																																																																																																																					
MALLA	1	1																																																																																																																					
OTRO:																																																																																																																							
ITEM	UNIDAD	CANTIDAD																																																																																																																					
ANTIFLUIDO (PANTALÓN)	1	1																																																																																																																					
ANTIFLUIDO (CAMISA)	1	1																																																																																																																					
ZAPATOS CUERO	1	1																																																																																																																					
RODAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	1																																																																																																																					
RODAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	1																																																																																																																					
JEAN	1	1																																																																																																																					
CAMISA INDIGO (JEAN)	1	1																																																																																																																					
OVEROL	1	1																																																																																																																					
RODAS DIELECTRICAS	1	1																																																																																																																					
CAPA	1	1																																																																																																																					
MALLA	1	1																																																																																																																					
OTRO:																																																																																																																							
ITEM	UNIDAD	CANTIDAD																																																																																																																					
ANTIFLUIDO (PANTALÓN)	1	1																																																																																																																					
ANTIFLUIDO (CAMISA)	1	1																																																																																																																					
ZAPATOS CUERO	1	1																																																																																																																					
RODAS MATERIAL SIN PUNTERA	1	1																																																																																																																					
RODAS CAUCHO SIN PUNTERA	1	1																																																																																																																					
JEAN	1	1																																																																																																																					
CAMISA INDIGO (JEAN)	1	1																																																																																																																					
OVEROL	1	1																																																																																																																					
RODAS DIELECTRICAS	1	1																																																																																																																					
CAPA	1	1																																																																																																																					
MALLA	1	1																																																																																																																					
OTRO:																																																																																																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>UNIDAD</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MONOGAFAS</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>GUANTES DE LATEX CALIBRE 35</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>TAPABOCAS INDUSTRIALES</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>GUANTES TIPO INGENIERO</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>GUANTES DE VAQUETA REFORZADA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	ITEM	UNIDAD	CANTIDAD	MONOGAFAS	1	1	GUANTES DE LATEX CALIBRE 35	1	1	TAPABOCAS INDUSTRIALES	1	1	GUANTES TIPO INGENIERO	1	1	GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1	1	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>UNIDAD</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MONOGAFAS</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>GUANTES DE LATEX CALIBRE 35</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>TAPABOCAS INDUSTRIALES</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>GUANTES TIPO INGENIERO</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>GUANTES DE VAQUETA REFORZADA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	ITEM	UNIDAD	CANTIDAD	MONOGAFAS	1	1	GUANTES DE LATEX CALIBRE 35	1	1	TAPABOCAS INDUSTRIALES	1	1	GUANTES TIPO INGENIERO	1	1	GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1	1	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>UNIDAD</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MONOGAFAS</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>GUANTES DE LATEX CALIBRE 35</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>TAPABOCAS INDUSTRIALES</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>GUANTES TIPO INGENIERO</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>GUANTES DE VAQUETA REFORZADA</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>	ITEM	UNIDAD	CANTIDAD	MONOGAFAS	1	1	GUANTES DE LATEX CALIBRE 35	1	1	TAPABOCAS INDUSTRIALES	1	1	GUANTES TIPO INGENIERO	1	1	GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1	1																																																															
ITEM	UNIDAD	CANTIDAD																																																																																																																					
MONOGAFAS	1	1																																																																																																																					
GUANTES DE LATEX CALIBRE 35	1	1																																																																																																																					
TAPABOCAS INDUSTRIALES	1	1																																																																																																																					
GUANTES TIPO INGENIERO	1	1																																																																																																																					
GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1	1																																																																																																																					
ITEM	UNIDAD	CANTIDAD																																																																																																																					
MONOGAFAS	1	1																																																																																																																					
GUANTES DE LATEX CALIBRE 35	1	1																																																																																																																					
TAPABOCAS INDUSTRIALES	1	1																																																																																																																					
GUANTES TIPO INGENIERO	1	1																																																																																																																					
GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1	1																																																																																																																					
ITEM	UNIDAD	CANTIDAD																																																																																																																					
MONOGAFAS	1	1																																																																																																																					
GUANTES DE LATEX CALIBRE 35	1	1																																																																																																																					
TAPABOCAS INDUSTRIALES	1	1																																																																																																																					
GUANTES TIPO INGENIERO	1	1																																																																																																																					
GUANTES DE VAQUETA REFORZADA	1	1																																																																																																																					
<p>El trabajador manifiesta que: La dotación que aquí se entrega es y será de la empresa en todo momento, en caso de terminación del contrato de trabajo o entrega de una nueva dotación, me comprometo a hacer la devolución de forma inmediata. En caso de dolo de la dotación o parte de ella, el trabajador debe devolverla a la empresa.</p> <p>Autorizo expresamente a la empresa mediante este documento a descontar de salarios y liquidación de prestaciones los valores de la dotación cuando en cualquiera de los casos anteriores no la devuelva al empleador.</p>	<p>El trabajador manifiesta que: La dotación que aquí se entrega es y será de la empresa en todo momento, en caso de terminación del contrato de trabajo o entrega de una nueva dotación, me comprometo a hacer la devolución de forma inmediata. En caso de dolo de la dotación o parte de ella, el trabajador debe devolverla a la empresa.</p> <p>Autorizo expresamente a la empresa mediante este documento a descontar de salarios y liquidación de prestaciones los valores de la dotación cuando en cualquiera de los casos anteriores no la devuelva al empleador.</p>	<p>El trabajador manifiesta que: La dotación que aquí se entrega es y será de la empresa en todo momento, en caso de terminación del contrato de trabajo o entrega de una nueva dotación, me comprometo a hacer la devolución de forma inmediata. En caso de dolo de la dotación o parte de ella, el trabajador debe devolverla a la empresa.</p> <p>Autorizo expresamente a la empresa mediante este documento a descontar de salarios y liquidación de prestaciones los valores de la dotación cuando en cualquiera de los casos anteriores no la devuelva al empleador.</p>																																																																																																																					
<p>Entregado por:</p> <p><u>Hugo del Carmen Rodríguez</u></p> <p>cc 47427899</p>	<p>Recibido por:</p> <p><u>Hugo del Carmen Rodríguez</u></p> <p>cc 47427899</p>	<p>Entregado por:</p> <p><u>Hugo del Carmen Rodríguez</u></p> <p>cc 47427899</p>																																																																																																																					

uniontemporalterraseo@gmail.com

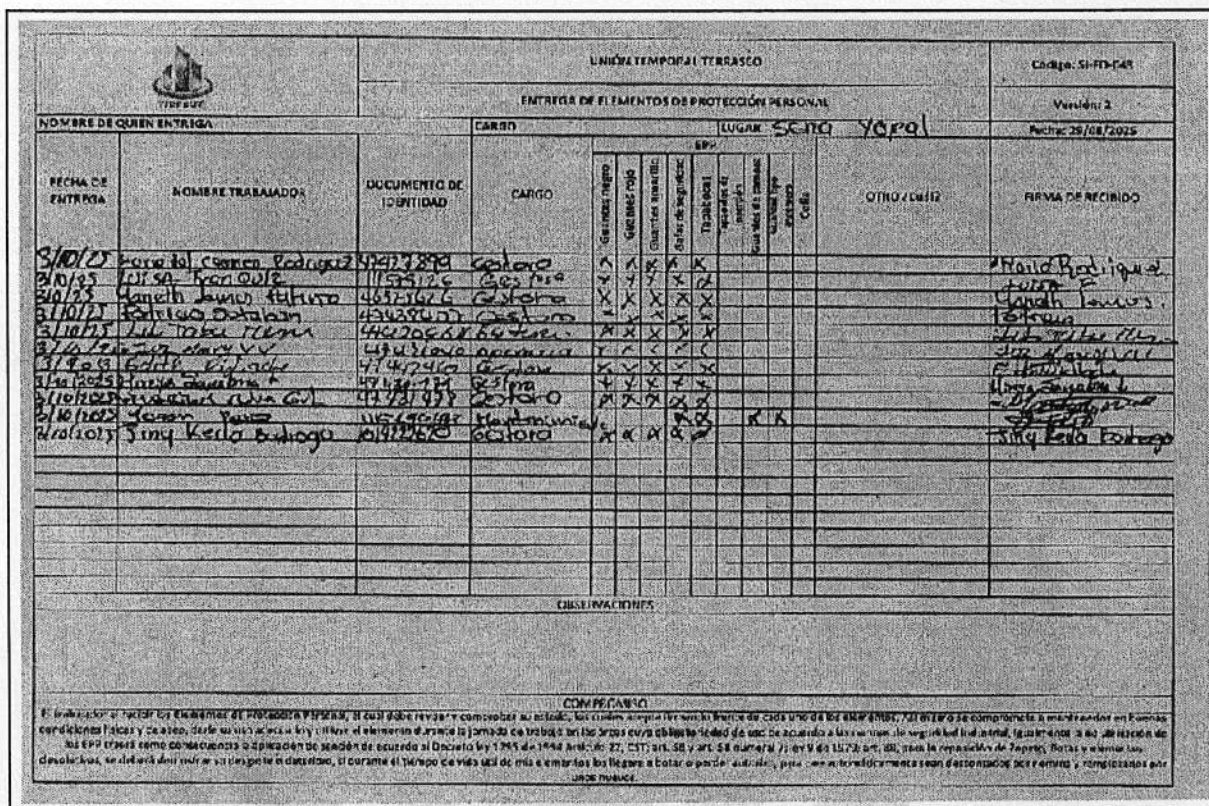
3244972492

Carrera 102#25D-40

Bogotá D.C



TERRASEO



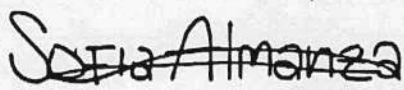
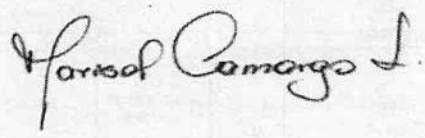
©

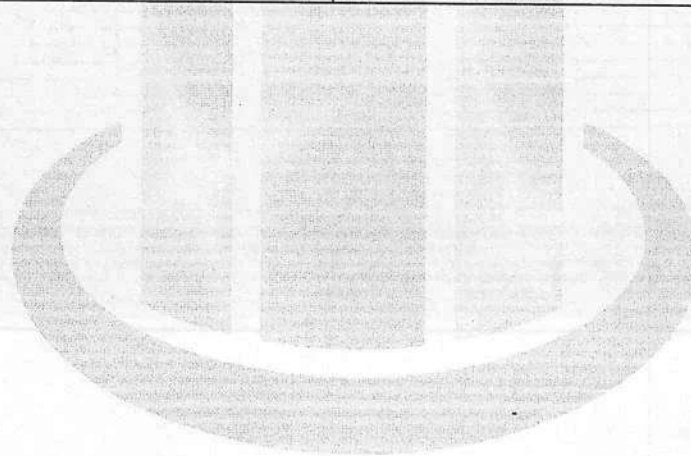
Bogotá D.C





Cordialmente,

Firma	Firma
	
Nombre de quien realizo: Sofia Pulgarin Almanza	Nombre de quien reviso. Marisol Camargo Lara
Cargo: Coordinadora de Operations	Cargo: Coordinadora de operations



TERRASEO

uniontemporalterraseo@gmail.com

3244972492

Carrera 102ª#25D-40

Bogotá D.C

