

BEATRIZ ELENA HURTADO VILLEGAS, en mi calidad de Supervisor de la Orden de Compra No. 143732 de 21-03-2025, en cumplimiento de los deberes de los Supervisores establecidos en los artículos 82 y 83 de la Ley 1474 de 2011 y cartilla **CT-ADF-0109 CARTILLA DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA**, me permito rendir informe mensual de ejecución en los siguientes términos:

1. Información general:

Contrato No.:	Orden de compra 143732	Fecha de suscripción:	21/03/2025
Objeto:	Servicio integral de aseo y cafetería para las sedes de la Dirección Seccional de Impuestos y Aduanas de Cali		
Contratista:	UNIÓN TEMPORAL CONASEAR		
NIT o CC contratista	901.679.719-1		
Valor del contrato:	\$ 1.305.798.133,19	Vigencia¹ 2025	\$1.305.798.133,19
		Vigencia futura N/A	N/A
		Vigencia futura N/A	N/A
		Vigencia futura N/A	N/A
Adición valor:	Modificadorio No. #	N/A	N/A
	Modificadorio No. #	N/A	N/A
Reducción valor:	Modificadorio No. #	N/A	N/A
	Modificadorio No. #	N/A	N/A
Valor actual del contrato:	\$1.305.798.133,19		
CDP²:	1725 por \$1.619.544.641,99 del 07-03-2025 reducido en \$313.746.508,80 para un total de \$1.305.798.133,19	CRP³:	80425 por \$1.305.798.133,19 del 25-03-2025
Plazo de ejecución del contrato:	Hasta 31 de agosto de 2025	Fecha de acta inicio:	1/04/2025
		Fecha de terminación inicial:	31/08/2025
		Plazo Prórroga modificadorio No. #	N/A
		Fecha de terminación:	31/08/2025
Plazo cláusula de pervivencia:	N/A	Fecha inicio:	N/A
		Fecha de terminación:	N/A
Garantía de Cumplimiento No.	65-44-101238275 Anexo 1 del 27-03-2025	Aseguradora:	Seguros del Estado S.A
Fecha aprobación garantía:	28/03/2025	NIT aseguradora:	860.009.578-6
Garantía de RCE⁴ No:	65-40-101081106 Anexo 0 del 27-03-2025	Aseguradora:	Seguros del Estado S.A

¹ Año en el que inicia el plazo de ejecución del contrato.

² CDP – Certificado de Disponibilidad Presupuestal.

³ CRP – Certificado de Registro Presupuestal.

⁴ RCE - Responsabilidad Civil Extracontractual.

Fecha aprobación garantía:	28/03/2025	NIT aseguradora:	860.009.578-6
Otras modificaciones:	N/A		
Nombre del Supervisor y del personal de apoyo a la supervisión y periodos	Mediante oficio No. 1.88-201-327 de 28-03-2025 la Directora Seccional de aduanas de Cali asignó la función de Supervisor a la funcionaria Beatriz Elena Hurtado Villegas, Jefe División administrativa y financiera (A) ubicada en el 3° piso del edificio BCH en la carrera 3 # 10-60. Este oficio le fue comunicado a la funcionaria el 28 de marzo de 2025 y se encuentra publicado en la tienda virtual del estado colombiano. Mediante oficio No. 1.88-257-092 de 01-04-2025 el Supervisor asignó la función de apoyo a la supervisión a Andres Antonio Alvarez Alian, Gestor I de la División administrativa y financiera ubicada en el 3° piso del edificio BCH en la carrera 3 # 10-60. Este oficio le fue comunicado al funcionario el 01 de abril de 2025 y se encuentra publicado en la tienda virtual del estado colombiano.		
Periodo Evaluado:	01 al 30 de Junio de 2025		

2. Estado de las garantías

Las garantías constituidas para amparar el contrato son las siguientes:

Garantía No.	Aseguradora	Amparos	Porcentaje / Valor asegurado	Vigencia	
				desde	hasta
65-44-101238275 Anexo 1	Seguros del Estado S.A	cumplimiento	20%/\$261.159.626,64	21/03/2025	28/02/2026
65-44-101238275 Anexo 1	Seguros del Estado S.A	salarios y prestaciones	15% /\$195.869.719,98	21/03/2025	31/08/2028
65-44-101238275 Anexo 1	Seguros del Estado S.A	calidad y correcto funcionamiento de los bienes	10%/\$130.579.813,32	31/08/2025	10/08/2026
65-40-101081106 Anexo 0	Seguros del Estado S.A	responsabilidad civil extracontractual	200 SMMLV / \$284.700.000	31/08/2025	10/08/2026

3. Estado financiero del contrato:

FACTURA ⁵			Aceptada o Rechazada	PAGO			Valor Pendiente por pagar ⁶
Número	Fecha	Valor		Número	Fecha	Valor	
ASEA 11451	07-05-2025	\$ 248.239.664,88	aceptada	151517525	20-05-2025	\$ 248.239.664,88	\$0

⁵ De conformidad con el artículo 772 del Código de Comercio, modificado por el artículo 1 de la Ley 1231 de 2008, no podrá librarse factura alguna que no corresponda a bienes entregados real y materialmente o a servicios efectivamente prestados.

⁶ El **Valor pendiente por pagar** equivale al valor facturado por el contratista y aceptado por el Supervisor, que está pendiente -en trámite- de pago.

FACTURA ⁵			Aceptada o Rechazada	PAGO			Valor Pendiente por pagar ⁶
Número	Fecha	Valor		Número	Fecha	Valor	
ASEA 11607	10-06-2025	\$254.140.119,86	aceptada	201957325	24-06-2025	\$254.140.119,86	\$0
ASEA 11708	9-07-2025	\$253.975.806,42	aceptada				\$253.975.806,42
Valor total facturado ⁷ :		\$756.355.591,16			Totales:	\$ 502.379.784,74	\$253.975.806,42

Orden de pago # 201957325 con fecha de pago 24-06-2025:

	Orden de pago Presupuestal de gastos Comprobante		Usuario Solicitante:	MHasguerre	ALBA SOFIA GUERRERO BARAJAS
			Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	13-10-00-088	DIAN SECCIONAL CALI
			Fecha y Hora Sistema:	2025-06-26-3:02 p. m.	

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL									
Número:	201957325	Fecha Registro:	2025-06-19	Unidad / Subunidad ejecutora:	13-10-00-088	DIAN SECCIONAL CALI			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Pagada	Nro Obligación:	237425	Comprobante Contable de la Generación:			
Fecha Máxima Pago:	2025-06-24	Código de Referencia:	04500048400201957325	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:			0,00
Valor Bruto:	254.140.119,86	Valor Deducciones:	4.024.977,00	Valor Neto:	250.115.142,86	Saldo x Pagar:			0,00
VALORES PAGADOS									
TRM Pago		Valor Bruto	254.140.119,86	Valor Deducciones	4.024.977,00	Valor Neto	250.115.142,86	Moneda Base Compra	
								Valor MBC	
REINTEGROS									
Números						No Recaudado:			
Bruto Reintegrado Pesos:		0,00	Reintegrado Deducciones Pesos:		0,00	Reintegrado Neto Pesos:			0,00
Bruto Reintegrado Moneda:		0,00	Reintegrado Deducciones Moneda:		0,00	Reintegrado Neto Moneda:			0,00
TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO									
Identificación:	811044253	Razón Social:	ASEAR S.A. E.S.P.				Medio de Pago:		Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA								
Número:	61335009703	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo:	Corriente	Estado:	Activa	
TESORERIA			DOCUMENTO SOPORTE					
13-01-01-DT - DIRECCION TESORO NACION DGCPTN			Número:	ASEA 11607	Tipo:	FACTURA	Fecha:	2025-06-19
Tipo Beneficiario Pago 01 - Beneficiario final								

ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS												
DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	REC	SIT	VALOR		VALOR PAGADO	VALOR REINTEGRADO		USO DE PROYECTOS ESPECIALES			
				PESOS	MONEDA	PESOS	PESOS	MONEDA EXTRANJERA	USO DE PROYECTO	MONEDA	TASA DE CAMBIO	VALOR MONEDA
088 SECCIONAL CALI / A-02-02-02-008-005 SERVICIOS DE SOPORTE	Nación	10	CSF	254.140.119,86	0,00	254.140.119,86				Pesos	0,00	0,00

DEDUCCIONES							
POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTALES	TERCERO			TARIFA	VALOR	VALOR AJUSTADO PAGO	VALOR REINTEGRADO
2-01-04-01-05 RETEFUENTE - SERVICIO DE VIGILANCIA Y ASEO	800197268	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES		2,000 %	454.227,00	454.227,00	
2-01-04-02-01-03 RETE IVA - SERVICIOS GRAVADOS - RÉGIMEN COMUN - SERVICIOS	800197268	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES		15,000 %	647.274,00	647.274,00	
2-03-19-02 PRO-DESARROLLO UNIDAD CENTRAL DEL VALLE DEL CAUCA-UCEVA	890399029	DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		0,500 %	113.557,00	113.557,00	
2-03-19-03 ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL PACIFICO	890399029	DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		0,500 %	113.557,00	113.557,00	
2-01-05-01-97 RETE-ICA-OTRAS CIUDADES-SERVICIOS	890399011	SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL, DEPORTIVO, CULTURAL, TURISTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS		1,000 %	227.114,00	227.114,00	
2-01-04-03-01-03 RETENCIÓN TIMBRE NACIONAL (D. 175 de 2025 - CATATUMBO)	800197268	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES		0,500 %	2.469.248,00	2.469.248,00	

LINEAS DE PAGO VINCULADA					
DEPENDENCIA PARA AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR	ATRIBUTO LINEA DE PAGO	ESTADO
088 - SECCIONAL CALI	1-2 - ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2025-06-18	254.140.119,86	05 NINGUNO	Pagada

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

⁷ El **Valor total facturado** corresponde a la sumatoria de las facturas aceptadas por el supervisor, excluyendo el valor de las facturas rechazadas.

4. Información sobre avance del contrato:

Actividades ejecutadas durante el periodo y sus resultados y/o productos entregados de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato y cronograma:				
No.	Actividad	Producto esperado:	Producto entregado:	% cumplimiento
1	Entrega de insumos de aseo y cafetería	Todos los productos requeridos para la prestación del servicio de aseo y cafetería en la DSA y DSI de Cali Durante el mes de mayo de 2025	Se realiza la entrega de los insumos solicitados durante el mes de junio de 2025 (Solicitud de pedido N° 4357)	100%
2	Entrega de maquinaria en arrendamiento	Toda la maquinaria requerida para la prestación del servicio de aseo y cafetería en la DSA y DSI de Cali.	Se realiza la entrega de la maquinaria (bienes en arrendamiento desde el inicio de la orden de compra)	100%
3	Prestar el servicio de aseo y cafetería permanente con todo el personal contratado con su respectiva seguridad social.	Durante el mes de junio 2025 se prestó el servicio de manera permanente con los siguientes operarios: 52 operarios de aseo y cafetería tiempo completo, 14 operarios de mantenimiento tiempo completo, 1 operario pendiente por cubrir (incapacidad por 30 días) y 1 coordinador de tiempo completo requeridos en la orden de compra para un total de 67 personas activas prestando servicios de 68 planeadas.	Durante el mes de junio 2025 el 98,5% del personal prestó servicios en las sedes como se acordó en la orden de compra. El contratista no pudo cubrir la incapacidad de 1 operario de aseo y cafetería.	98,5%

5. Novedades o situaciones anormales presentadas durante el desarrollo del contrato:

Para el mes de junio de 2025 se presentaron las siguientes novedades:

Con respecto al personal de aseo se presentan 53 días sin cubrir por concepto de incapacidad (3 operarios de aseo) 5 días sin cubrir por concepto de licencia de luto (1 operario de aseo) y 4 días sin cubrir por falta no justificada (1 operario de aseo), para un total de 62 días por descontar, los cuales se reportó la novedad a la empresa contratista para ser descontada en la facturación del mes de junio 2025. Con respecto a la entrega de los insumos de aseo y cafetería para el mes de junio 2025 se entrega a satisfacción el pedido cubriendo el servicio del presente mes de acuerdo con el objeto del contrato.

RELACION NOVEDADESNOVEDAD	FECHA	Total, días sin cubrir
INCAPACIDAD ALEJANDRA ZUÑIGA	02 AL 30 JUN	30 DÍAS
LICENCIA POR LUTO ANDRES PUERRES	16 AL 20 JUN	5 DÍAS
INCAPACIDAD MIYERLY ROMERO	8 AL 15 JUN	8 DÍAS
INCAPACIDAD MIYERLY ROMERO	16 AL 25 JUN	10 DÍAS
INCAPACIDAD MIYERLY ROMERO	26 y 27 JUN	2
INCAPACIDAD DIEGO ESCARRAGA	28 AL 30 JUN	3
FALTA NO JUSTIFIC. ALEJANDRA ZUÑIGA	27 AL 30 JUN	4

Tabla 4. Relación de ausentismo

Total, días de Ausentismo	Total, de días cubiertos	Total, días sin cubrir
62	0	62

6. Resumen de las actividades realizadas por la Supervisión:

- Durante el mes de junio de 2025 se efectuó estricto seguimiento y control al cumplimiento del objeto y las obligaciones del contrato, velando por que las obligaciones se cumplan en las condiciones de modo, tiempo y lugar pactadas.
- Se validó la información suministrada por el contratista en su informe de ejecución mes de junio de 2025, estando acordes con los servicios prestados.
- Durante el mes de junio de 2025 se recibió a satisfacción el servicio de aseo y cafetería sumado a la entrega oportuna de los insumos solicitados por la entidad en la orden de compra.
- Se gestionó el trámite de pre-factura para validación y posterior aprobación de facturación de los servicios y bienes recibidos en el mes de mayo del 2025 – factura electrónica ASEA 11607, así mismo se remitió los soportes respectivos al área contable para su contabilización y trámite de pago respectivo.
- Se expidió con oportunidad la certificación de bienes y servicios recibidos (FT-ADF-2337) correspondiente al mes de mayo de 2025 para el pago de la factura ASEA 11607, de conformidad con lo ejecutado dentro del periodo, verificando que cumpliera lo pactado.
- Durante el mes de junio de 2025 se suministró de manera oportuna la información que solicitó el contratista.
- Se realizó seguimiento mediante llamadas vía celular para que las obligaciones pactadas se ejecutaran dentro de los plazos y presupuesto previstos en la orden de compra.
- Se exigió al contratista el inicio, ejecución y finalización de las obligaciones a su cargo en las fechas pactadas.
- Se publicaron en la TVEC todos los documentos generados durante el mes, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su expedición en cumplimiento del Art. 2.2.1.1.7.1. del Decreto 1082 de 2015.
- Se efectuó trámite y seguimiento a la correspondencia relacionada con el contrato, garantizando que la UAE-DIAN responda de manera oportuna las solicitudes presentadas por el Contratista, para

evitar la configuración del silencio administrativo positivo establecido en el Art. 25, Num.16, de la Ley 80 de 1993.

- Todas las instrucciones, órdenes y autorizaciones técnicas impartas al Contratista, constaron por escrito y en igual sentido las respuestas, informes o solicitudes del contratista.
- Se dio trámite oportuno dentro de la DIAN, a las sugerencias, reclamaciones, peticiones y/o consultas del contratista.
- Se mantuvo debidamente organizada la carpeta de supervisión del contrato, dando cumplimiento al IN-ADF-0132 MANEJO DE ARCHIVOS EN LA DIAN.
- Se aprobó la factura dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su entrega, de acuerdo con los procedimientos establecidos por la DIAN.
- Se expidieron en forma oportuna los informes, certificaciones y autorizaciones para necesarias para los pagos, de acuerdo con los compromisos contractuales adquiridos.
- Se verificó para el pago que el contratista estuviera al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral (pensiones, salud y riesgos laborales), así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda.
- Se cumplieron las funciones de supervisión establecidas en el Art. 82 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, CT-ADF-0109 CARTILLA DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA de la DIAN y las especiales pactadas en el contrato.
- Se verificó el cumplimiento por parte del contratista de los requisitos exigidos frente al Sistema de Gestión ambiental, Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo – SGSST y Plan Estratégico de Seguridad Vial – PESV
- Se verificó y exigió la implementación oportuna de los tratamientos incluidos en la matriz de riesgos, que correspondían al contratista y a la UAE-DIAN, y se implementaron aquellos que correspondían al supervisor.

7. Llamadas de atención al contratista:

No se realizaron llamados de atención durante el mes de junio de 2025.

8. Actas suscritas con el contratista:

No se suscribieron actas con el contratista durante el mes de junio de 2025.

9. Cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social y parafiscales:

El contratista presentó certificación del 06-06-2025 expedida por Luis Fernando Lopera Medina en su calidad de revisor fiscal de ASEAR S.A E.S.P, Bertulfo Carvajal en su calidad de revisor fiscal de CONSTRUMATER SERVICIOS TECNICOS SAS y Alberto Antonio García en su calidad de representante legal de UT CONASEAR en la que consta que se encuentran a paz y salvo por concepto de Seguridad Social y parafiscales, en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002.El contratista presentó planilla de seguridad social No.9487321091 (Periodo de cotización Mayo-Junio 2025) de la Empresa ASEAR S.A ESP pagada el día 09-06-2025 y planilla de seguridad social No.9487398975 (Periodo de cotización Mayo-Junio 2025) de la Empresa CONSTRUMATER SERVICIOS TECNICOS SAS pagada el día 17-06-2025.

El contratista presentó certificación del 07-07-2025 expedida por Luis Fernando Lopera Medina en su calidad de revisor fiscal de ASEAR S.A E.S.P, Bertulfo Carvajal en su calidad de revisor fiscal de CONSTRUMATER SERVICIOS TECNICOS SAS y Alberto Antonio García en su calidad de representante legal de UT CONASEAR en la que consta que se encuentran a paz y salvo por concepto de Seguridad Social y parafiscales, en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002.El contratista presentó planilla de seguridad social No.9488551774 (Periodo de cotización Junio-Julio 2025) de la Empresa ASEAR S.A ESP pagada el día 07-07-2025 y planilla de seguridad social No.9488599355 (Periodo de cotización Junio-Julio 2025) de la Empresa CONSTRUMATER SERVICIOS TECNICOS SAS pagada el día 11-07-2025.

10. Implementación de tratamiento y seguimiento a la Matriz de Riesgos del contrato:

Se realizó seguimiento a los tratamientos previstos para todos los Riesgos de la Matriz de Riesgos del Acuerdo Marco de Precio AMP 126-2023 que forma parte integral del contrato, así:			
Riesgo 1:	Cesión de la Orden de Compra o terminación anticipada del Acuerdo Marco con un Proveedor en particular producto de una inhabilidad sobreviniente por acumulación de multas y sanciones del proveedor.	Responsable:	Contratista y Supervisor
Tratamiento implementado:	- Ejecución adecuada de la orden de compra para evitar sanciones, multas y futuras inhabilidades de acuerdo con la normatividad legal aplicable en la materia. - Se realizó una adecuada planeación logística y financiera al momento de cotizar en el desarrollo de la operación secundaria (Orden de compra).		
Observaciones:	El riesgo no se materializó durante el mes de junio de 2025.		
Riesgo 2:	Cambios tributarios y arancelarios aplicables a los bienes a suministrar.	Responsable:	Contratista y Supervisor
Tratamiento implementado:	En relación con la orden de compra, de acuerdo con lo establecido en el artículo 4 y 27 de la Ley 80 de 1993, la Entidad Compradora solicitará la actualización o la revisión de los precios cuando se produzcan fenómenos que alteren en su contra el equilibrio económico o financiero del contrato.		
Observaciones:	El riesgo no se materializó durante el mes de junio de 2025.		
Riesgo 3:	El proveedor no realiza el pago de los aportes a seguridad social y parafiscales de conformidad con lo establecido en el ordenamiento jurídico.	Responsable:	Supervisor
Tratamiento implementado:	La supervisión realizó verificación de pago de los aportes a seguridad social y parafiscales por parte del contratista para el trámite de pago de factura ASEA 11607.		
Observaciones:	El riesgo no se materializó durante el mes de junio de 2025. El contratista presentó planilla de seguridad social No.9487321091 (Periodo de cotización Mayo-Junio 2025) de la Empresa ASEAR S.A ESP pagada el día 09-06-2025 y planilla de seguridad social No.9487398975 (Periodo de cotización Mayo-Junio 2025) de la Empresa CONSTRUMATER SERVICIOS TECNICOS SAS pagada el día 17-06-2025		
Riesgo 4:	Retrasos en la entrega de los bienes insumos y/o equipos y/o maquinaria a suministrar por causas atribuibles al Proveedor y que no se enmarquen en una causal de exoneración de responsabilidad	Responsable:	Supervisor
Tratamiento implementado:	Fijar cronogramas, plazos y cantidades desde el acta de inicio y otras mesas de trabajo, en los que se indiquen estos datos para cada una de las sedes conforme a las condiciones de acceso.		

Observaciones:	El riesgo no se materializó durante el mes de junio de 2025. Durante el mes de junio 2025 no se presentaron retrasos en la entrega de los bienes insumos y/o equipos y/o maquinaria.		
Riesgo 5:	Retrasos o limitaciones para el recibo de los bienes suministrados por causas atribuibles a la Entidad Compradora.	Responsable:	Supervisor
Tratamiento implementado:	- Adecuada planeación y diligencia por parte de la Entidad, así como la coordinación con el Proveedor para realizar el recibo de los bienes. - Contar con el espacio o lugar en el cual serán entregados; sin que esto implique un retraso logístico para las partes y por ende el pago respectivo según los plazos establecidos.		
Observaciones:	El riesgo no se materializó durante el mes de junio de 2025. Durante el mes de junio 2025 no se presentaron retrasos en la recepción de los bienes insumos y/o equipos y/o maquinaria por parte de la entidad estatal.		
Riesgo 6:	Retrasos en el pago de las facturas al Proveedor, producto de documentación faltante o errónea atribuibles a este.	Responsable:	Contratista
Tratamiento implementado:	Verificación de los requisitos que contempla la Entidad y los aspectos legales para el trámite de la respectiva factura, con la revisión del Supervisor por parte de la entidad a la orden de compra.		
Observaciones:	El riesgo no se materializó durante el mes de Junio de 2025. Durante el mes de junio 2025 no se presentaron retrasos en el pago de la factura ASEA 11607 por parte de la entidad estatal dado que se canceló oportunamente.		
Riesgo 7:	Retrasos en los pagos al Proveedor atribuibles a la Entidad Compradora bajo los siguientes supuestos: (i) Exigencia de documentos o formatos que no fueron entregados al Proveedor. (ii) Por procesos o reprocesos internos de pago, facturación y contabilidad que demoren el respectivo pago.	Responsable:	Supervisión
Tratamiento implementado:	Entrega de la totalidad de formatos y listado de documentos que sean necesarios para el trámite de la factura por parte del Supervisor o apoyo a la supervisión de la orden de compra al Proveedor.		
Observaciones:	El riesgo no se materializó durante el mes de junio de 2025. Durante el mes de junio 2025 el contratista remitió la totalidad de documentos necesarios para el trámite de la factura ASEA 11607.		
Riesgo 8:	Daños o pérdidas de bienes, equipos o maquinaria del Proveedor no imputables a este y su personal.	Responsable:	Supervisión

Tratamiento implementado:	Estipulación contractual que establece la responsabilidad de la Entidad por el cuidado de los bienes, equipos y maquinaria consignados en el horario en que no están los operarios del Proveedor presentes, y la posibilidad de solucionar directamente entre las partes la controversia por cualquier daño o pérdida sufrido.		
Observaciones:	El riesgo no se materializó durante el mes de junio de 2025. No se reportaron daños o pérdidas de maquinaria del contratista.		
Riesgo 9:	No verificación adecuada de las fichas técnicas de insumos, equipo y maquinaria por parte del Supervisor de la Entidad Compradora de acuerdo con lo estipulado en el Anexo en el cual se establecen los documentos que deben ser visados y solicitados una vez sean recibidos los bienes, equipos y maquinaria	Responsable:	Supervisión
Tratamiento implementado:	Estipulación contractual que establece que el Supervisor de la Entidad Compradora debe realizar la supervisión de la orden de compra con el fin de dar cumplimiento a los requerimientos de las fichas técnicas solicitados en el Anexo 4.		
Observaciones:	El riesgo no se materializó durante el mes de junio de 2025. El supervisor realizó verificación de las fichas técnicas de los insumos recibidos durante el mes de junio de 2025.		

11.Necesidad de iniciar proceso administrativo sancionatorio contractual por presunto incumplimiento del contrato:

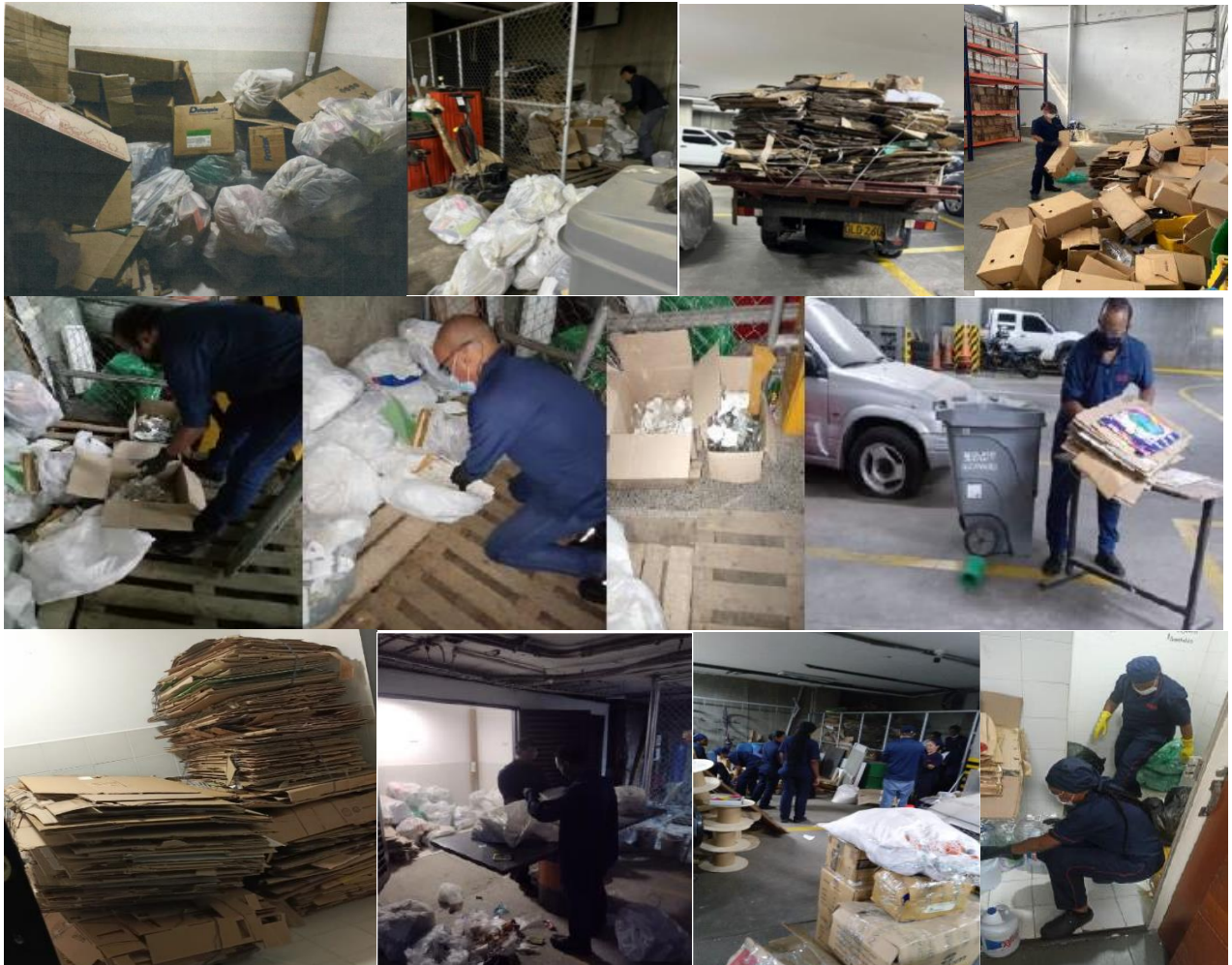
Durante el mes de junio de 2025 no se evidenció la necesidad de solicitar a la Directora seccional de aduanas de Cali el inicio de proceso administrativo sancionatorio contractual por presunto incumplimiento del Contrato.

12.Verificación de incentivos:

Para el presente contrato no fueron requeridos incentivos.

13.Cumplimiento obligaciones ambientales

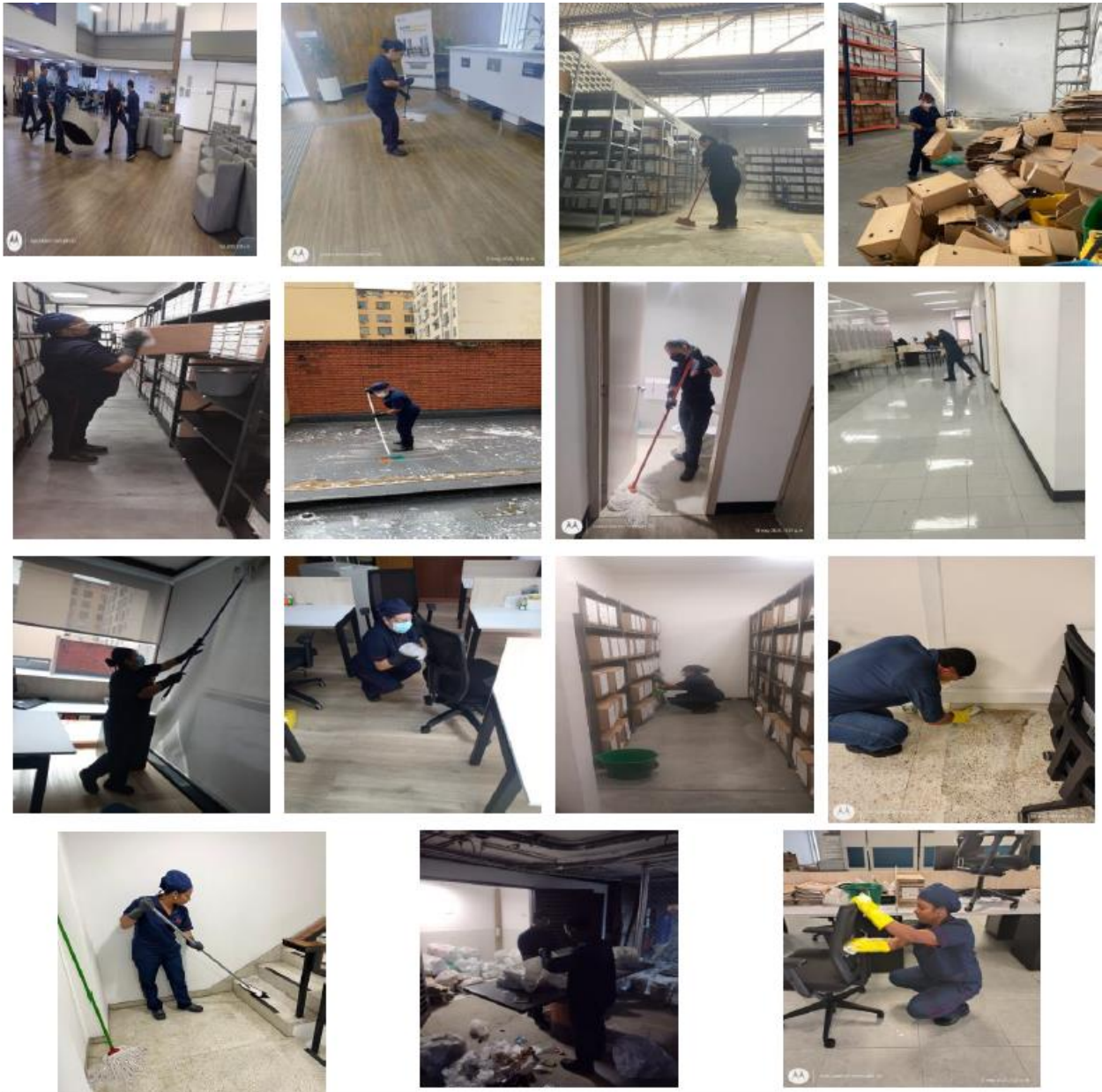
El supervisor se permite indicar que fueron cumplidas las condiciones establecidas en el plan de gestión ambiental por parte del contratista durante el mes de junio de 2025 específicamente en el protocolo para gestión de residuos sólidos no peligrosos por medio de la separación, clasificación y disposición en el lugar señalado por la entidad haciendo posible su reciclaje y aprovechamiento, así mismo la remisión de la ficha técnica y seguridad de los insumos de aseo. Así mismo, el supervisor cuenta con el acta de entrega y recibo para la disposición final de residuos sólidos N°061 del 6-6-2025 (Edificio Pacific Tower Impuestos) y el acta de entrega y recibo para la disposición final de residuos sólidos N°060 del 12-6-2025 (edificio BCH Aduanas) realizado por las gestoras ambientales de la entidad. Lo anterior se puede reflejar en las siguientes imágenes:



14. Observaciones

Se anexan registros fotográficos de algunas actividades desarrolladas por el contratista durante el mes de junio de 2025 esbozadas en el informe de gestión del contratista:

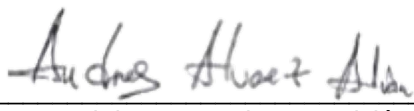




En constancia, se firma en Santiago de Cali a los 14 días del mes de julio de 2025.



SUPERVISOR
Beatriz Elena Hurtado Villegas
Jefe División Administrativa y Financiera (A)



Personal de apoyo a la supervisión
Andres Antonio Alvarez Alian
Gestor I
Designado con oficio No. 1.88-257- 056 de fecha
10-03-2025