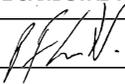


		<b>Certificación de bienes y servicios recibidos</b>										<b>FT-ADF-2337</b>				
<b>Proceso: Administrativo y Financiero</b>													<b>Versión 5</b>			
<b>Nota: Para pagos diferentes a procesos contractuales, diligenciar únicamente las casillas 1, 2, 16 a 22 y luego la número 25</b>																
1. Número:		6										2. Fecha:		Día	Mes	Año
												18	6	2024		
<b>DESCRIPCIÓN</b>																
3. Contrato, Orden de compra o Acto Administrativo No.:		OC 122503														
4. Nombre o razón social:		UNION TEMPORAL OUTSOURCING GIAF														
5. Documento de Identificación		901677020-1														
6. Designación de supervisión:		Pedro Felipe Sandoval Vargas - Analista V según oficio 191201-0332 del 8 de mayo de 2024														
7. Fecha de inicio contrato:		Día			Mes			Año			8. Fecha de terminación contrato:		Día	Mes	Año	
		18			12			2023					31	8	2024	
9. Forma de Pago:		Mensual con abono a la cuenta corriente No 29100007473 de BANCOLOMBIA a nombre de UNION TEMPORAL OUTSOURCING GIAF														
<b>Información para pago</b>																
10. Registro presupuestal No.		224	Fecha	Día	2	Mes	1	Año	2024	Rubro	13-10-00-033 DIAN SECCIONAL ADUANAS A-02-02-02-008-005 SERVICIOS DE SOPORTE				Valor	\$ 516,085,598.00
Registro presupuestal No.			Fecha	Día		Mes		Año		Rubro					Valor	
11. Número de factura		FE-2055	Fecha	Día	14	Mes	6	Año	2024						Valor	\$ 60,226,059.86
Número de factura			Fecha	Día		Mes		Año							Valor	
12. Valor amortización de anticipo presente factura																
13. Otras deducciones																
														<b>14. Valor pagar</b>		<b>\$ 60,226,059.86</b>
<b>Espacio exclusivo para otros pagos diferentes a procesos contractuales</b>																
15. Nombre o razón social:																
16. NIT/CC:												17. Fecha Límite de Pago		Día	Mes	Año
18. CDP Número			Fecha	Día		Mes		Año		Rubro					Valor	
19. Número de factura			Fecha	Día		Mes		Año							Valor	
20. Otras deducciones																
														<b>21. Valor pagar</b>		<b>\$ 0.00</b>
<b>22. Certificación de recibido a satisfacción (aplica también para pagos diferentes a los de contratos)</b>																
<p>La División Administrativa y Financiera de la Seccional de Aduanas de Bogotá, certifica el recibido a satisfacción del servicio integral de aseo y cafetería mediante la Orden de Compra No 122503 a través de Colombia Compra Eficiente cuyo objeto es: "Prestar el Servicio integral de aseo y cafetería para la Dirección Seccional de Aduanas de Bogotá — Sede Connecta y Bodega de Álamos, mediante la modalidad de Órdenes de Compra a través de Colombia Compra Eficiente, al amparo del Acuerdo Marco vigente". Periodo comprendido y prestado desde el 1 y hasta el 31 de mayo de 2024, por parte del contratista Unión Temporal Outsourcing GIAF con Nit 901677020-1.</p> <p>Se recibe Factura FE-2055 del 14/06/2024, la cual fue enviada vía correo electrónico por el contratista el 14/06/2024 junto con los documentos soporte y recepcionada a través del Sistema Integrado de Información Financiera SILF-Hacienda por parte del contratista</p>																
<b>23. Verificación de pago de aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales</b>																
<p>Se verifica el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales con la planilla No 94682563510 y pago No 682533917 del 5 de junio de 2024 del periodo de mayo para pensión y junio correspondiente a salud de 2024, según reporte emitido por Aportes en Línea de fecha 14 de junio de 2024 a las 3:20 pm. De igual manera, el Representante Legal de la Unión Temporal Outsourcing GIAF expidió certificación del cumplimiento en el pago de los aportes en seguridad social: Salud, Fondos de Pensión, ARL, Caja de Compensación y demás pagos parafiscales durante los 6 meses calendario exigibles a la fecha de la certificación la cual es del 5 de junio de 2024. También remiten certificación del cumplimiento del pago de aportes en seguridad social y parafiscales durante los últimos 6 meses los miembros de la Unión Temporal así: Gestión Integral de Activos Fijos SAS firmada por el representante legal y Revisor Fiscal de fecha 5 de junio de 2024 y Organización integral de servicios y Suministros firmada por Revisor fiscal y representante legal de fecha 5 de junio de 2024, ambas empresas adjuntan antecedentes disciplinarios vigentes del Revisor Fiscal, al igual que tarjeta profesional y cedula.</p>																
<b>24. Verificación de cargue de documentos en el SECOP II</b>																
N/A, El cargue de los documentos se realiza en la tienda virtual de Colombia Compra Eficiente por el supervisor del contrato.																
<b>25. Observaciones</b>																
Durante el periodo certificado comprendido entre el 1 al 31 de mayo de 2024 se genera pago por los conceptos de operarios de aseo y cafetería, operarios de mantenimiento y coordinación e insumos y maquinaria en arrendamiento remisionados de acuerdo a la solicitud previa. Asimismo, los soportes para pago se encuentran disponibles para verificación de ser necesario.																
<b>26. Supervisor del contrato</b>								<b>26. Supervisor del contrato</b>								
<b>Nombres y apellidos</b>		PEDRO FELIPE SANDOVAL VARGAS						<b>Nombres y apellidos</b>								
<b>Firma</b>								<b>Vo Bo</b>								
<b>Cargo</b>		Analista V - Supervisor contrato desde el 8 de mayo de 2024						<b>Cargo</b>								
<b>26. Supervisor del contrato</b>								<b>26. Supervisor del contrato</b>								
<b>Nombres y apellidos</b>								<b>Nombres y apellidos</b>								
<b>Firma</b>								<b>Firma</b>								
<b>Cargo</b>								<b>Cargo</b>								