

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|--------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|--------------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               | <b>Certificación de bienes y servicios recibidos</b>                                                                           |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   | <b>FT-ADF-2337</b> |                    |                    |
| <b>Proceso: Administrativo y Financiero</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            | <b>Versión 5</b>                     |                   |                    |                    |                    |
| <b>Nota: Para pagos diferentes a procesos contractuales, diligenciar únicamente las casillas 1, 2, 15 a 22 y luego la número 25</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>1. Número:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               | Quinta(5)                                                                                                                      |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            | <b>2. Fecha:</b>                     |                   | <b>Día</b><br>8    | <b>Mes</b><br>5    | <b>Año</b><br>2023 |
| <b>Descripción</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>3. Contrato, Orden de compra o Acto Administrativo No.:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                               | Orden de Compra 99944 de 21/11/2022                                                                                            |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>4. Nombre o razón social:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                               | Servicios de Aseo, Cafetería y Mantenimiento Institucional Outsourcing Seasin Limitada                                         |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>5. Documento de Identificación</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                               | 900.229.503-2                                                                                                                  |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>6. Designación de supervisión:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                               | Supervisión Comunicación 10100201-1706 de 01 de diciembre de 2022 - Jefe División Administrativa y Fra. (Yamilet García López) |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>7. Fecha de inicio contrato:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                               |                                                                                                                                |                  | <b>Día</b><br>1  | <b>Mes</b><br>12   | <b>Año</b><br>2022              | <b>8. Fecha de terminación contrato:</b>                                             |            |            |                                      | <b>Día</b><br>27  | <b>Mes</b><br>6    | <b>Año</b><br>2023 |                    |
| <b>9. Forma de Pago:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                               | Pagos mensuales de conformidad a los servicios y elementos recibidos                                                           |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>Información para pago</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>10. Registro presupuestal No.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | RP29822                                       | <b>Fecha</b>                                                                                                                   | <b>Día</b><br>28 | <b>Mes</b><br>11 | <b>Año</b><br>2022 | <b>Rubro</b>                    | A-02-02-02-008-005                                                                   |            |            | <b>Valor a afectar con este pago</b> | \$ 32.090.236,00  |                    |                    |                    |
| <b>Registro presupuestal VF No.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | RP123                                         | <b>Fecha</b>                                                                                                                   | <b>Día</b><br>3  | <b>Mes</b><br>2  | <b>Año</b><br>2023 | <b>Rubro</b>                    | A-02                                                                                 |            |            | <b>Valor a afectar con este pago</b> | \$ 171.093.774,81 |                    |                    |                    |
| <b>11. Número de factura</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | FE7853                                        | <b>Fecha</b>                                                                                                                   | <b>Día</b><br>5  | <b>Mes</b><br>5  | <b>Año</b><br>2023 | <b>Valor</b>                    |                                                                                      |            |            | \$ 31.060.458,74                     |                   |                    |                    |                    |
| <b>Número de factura</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                               | <b>Fecha</b>                                                                                                                   | <b>Día</b>       | <b>Mes</b>       | <b>Año</b>         | <b>Valor</b>                    |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>12. Valor amortización de anticipo presente factura</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>13. Otras deducciones</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>14. Valor pagar</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            | <b>\$ 31.060.458,74</b>              |                   |                    |                    |                    |
| <b>Espacio exclusivo para otros pagos diferentes a procesos contractuales</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>15. Nombre o razón social:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>16. NIT/CC:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    | <b>17. Fecha Límite de Pago</b> |                                                                                      | <b>Día</b> | <b>Mes</b> | <b>Año</b>                           |                   |                    |                    |                    |
| <b>18. CDP Número</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                               | <b>Fecha</b>                                                                                                                   | <b>Día</b>       | <b>Mes</b>       | <b>Año</b>         | <b>Rubro</b>                    | <b>Valor</b>                                                                         |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>19. Número de factura</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                               | <b>Fecha</b>                                                                                                                   | <b>Día</b>       | <b>Mes</b>       | <b>Año</b>         | <b>Valor</b>                    |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>20. Otras deducciones</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>21. Valor pagar</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            | <b>\$ 0,00</b>                       |                   |                    |                    |                    |
| <b>22. Certificación de recibido a satisfacción (aplica también para pagos diferentes a los de contratos)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| Se recibió a satisfacción el servicio de aseo y cafetería en la entidad. Los valores certificados y facturados corresponden con los precios establecidos en la Orden de Compra No. 99944 de 21/11/2022, y se descontaron los valores correspondientes a las novedades por faltantes presentados, así como descuento por el ausentismo presentado por , dos(2) días del operario de mantenimiento de medio tiempo, quien laboró hasta el 28 de abril de 2023. Se realizó deducción de elementos que no fueron recibidos en el pedido del respectivo mes. En la presente factura FE7853 del 05 de mayo de 2023, se cancelan los consumos correspondientes al periodo de <u>ABRIL</u> de 2023 y la misma fue aprobada el día 5 de mayo de 2023 dentro de la plataforma OLIMPIA, operador del sistema de facturación SIIF adscrito al Ministerio de Hacienda y Crédito Público, razón por la cual se pueden adelantar los trámites de pago correspondientes. |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>23. Verificación de pago de aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| Se acredita el pago al sistema de seguridad social y parafiscales con la planilla número 9450562539 por valor de \$817.787,400 con fecha de pago del 03/05/2023, realizado a través del operador Aportes en Línea. Así mismo se anexa certificación de 03 de mayo de 2023 expedida por la Revisora Fiscal, Carmen Stella Guerrero, Tarjeta Profesional 45259-T, designada por Outsourcing Seasin Ltda.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>24. Verificación de cargue de documentos en el SECOP II</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| El informe mensual correspondiente a los servicios y elementos recibidos en el mes de <u>ABRIL</u> de 2023, será publicado en la plataforma Tienda Virtual del Estado Colombiano TVEC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>25. Observaciones</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| Se requiere con carácter urgente el cambio del café COLONIAL por motivos de calidad y sabor. Se sugiere que el cambio sea por Lukafe, Tostao o OMA. Es importante mencionar que, la presente solicitud es reiterativa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>26. Supervisor del contrato u Ordenador de Gasto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 | <b>26. Supervisor del contrato</b>                                                   |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>Nombres y apellidos</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | YAMILET GARCÍA LÓPEZ                          |                                                                                                                                |                  |                  |                    | <b>Nombres y apellidos</b>      | María Alejandra Sánchez Urueta                                                       |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>Firma</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    | <b>Firma</b>                    |  |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>Cargo</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Jefe División Administrativa y Financiera (A) |                                                                                                                                |                  |                  |                    | <b>Cargo</b>                    | Gestor II- Código 302 Grado 02                                                       |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>26. Supervisor del contrato</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    |                                 | <b>26. Supervisor del contrato</b>                                                   |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>Nombres y apellidos</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    | <b>Nombres y apellidos</b>      |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>Firma</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    | <b>Firma</b>                    |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |
| <b>Cargo</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                               |                                                                                                                                |                  |                  |                    | <b>Cargo</b>                    |                                                                                      |            |            |                                      |                   |                    |                    |                    |