

	INFORME DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN	Código: F-HSEQ-04
		Versión: 01

INFORMACIÓN GENERAL									
Nombre de Entidad: SENA REGIONAL BOYACÁ					Número de Orden:		111484		
Nombre de Trabajador Responsable: JADER JIMENEZ PLAZAS									
Cargo: JEFE DE OPERACIONES									
Ciudad: TUNJA, SOGAMOSO, DUITAMA, CHIQUINQUIRÁ, MONIQUIRÁ Y SOATÁ					Fecha: 14 DE NOVIEMBRE DE 2023				
Condición:	Seguimiento	X	Plan de Acción		PQRSF		Vacaciones		Retiro
Periodo: DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE									

OBJETIVO
Presentar los soportes y consolidado de las actividades realizadas en el mes de Octubre a través de la implementación de lineamientos específicos de limpieza y desinfección para superficies y áreas en general, en cumplimiento de los compromisos contractuales, entre la Unión Temporal Ecolimpieza 4G y SENA REGIONAL BOYACÁ, en relación a la orden de compra n° 111484 de fecha 16 de junio de 2023, con acta de inicio 22 de junio de 2023.

GESTIÓN	
(Descripción de las actividades propias de la supervisión, teniendo en cuenta el seguimiento y respuesta a necesidades del cliente, respuestas a PQRSF, planes de mejora y resolución de problemas) Recuerde para incorporar imágenes es importante que no supere un tamaño de (5x7 cm).	
Servicios Contratados	Actividades Realizadas
Limpieza de pisos y escaleras	Se ejecuta barrido y trapeado diariamente, aseo general y brigadas en las diferentes áreas, el cual consiste en lavado de superficies duras, incluyendo las escaleras y pisos.
Puestos de Trabajo	Limpieza y desinfección diaria de acuerdo la necesidad y frecuencia definida de los equipos de comunicación (teléfonos, computadores), escritorios, sillas secretariales o fijas, bibliotecas y estanterías.
Recipientes de Segregación (canecas)	Extracción diaria de residuos y lavado semanal de recipientes de residuos o según la necesidad requerida.
Parqueaderos, zonas verdes, aceras y áreas de acceso vehicular.	Se realiza barrido diario del parqueadero exteriores, se recogen residuos y se realiza lavado periódicamente de acuerdo con programación de campañas.
Vidrios, paredes, ascensores, puertas y ventanas.	Lavado y limpieza semanal de acuerdo con programación o según la necesidad.
Servicio de jardinería, limpieza y mantenimiento de zonas verdes	Se realiza guadañado y limpieza de zonas verdes con apoyo del personal designado para tal fin.

PERSONAL

Relación del personal, de acuerdo a las sedes asignadas

Pueden relacionar el personal como se presenta el ejemplo a continuación:

LISTADO DE OPERARIOS SENA REGIONAL BOYACÁ

N°	NOMBRES	APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN	TIPO DE OPERARIO	CENTRO
	ANA MILENA	FORERO JOYA	1.049.628.113	Operario de Aseo y Cafetería	Cegafe-Tunja
	ANA ZORAIDA	PELAYO CUEVAS	1.019.098.647	Operario de Aseo y Cafetería	Centro Minero-Sogamoso
	CARLOS EDUARDO	PEDRAZA CRISTANCHO	1.053.585.184	Jardinero	CIMM-Sogamoso
	CLARA YANNETH	LOPEZ QUIROGA	40.039.406	Operario de Aseo y Cafetería	Cegafe-Tunja
	DIANA ELIZABETH	CALIXTO CARDENAS	1.053.584.881	Operario de Aseo y Cafetería	Centro Minero-Sogamoso
	DORANI	HERNANDEZ MARTINEZ	63.254.093	Operario de Aseo y Cafetería	Cegafe-Tunja
	EDILSA	COMBITA RODRIGUEZ	1.053.585.209	Operario de Aseo y Cafetería	Centro Minero-Sogamoso
	EDILTRUDIS	PORRAS HERNANDEZ	46.666.744	Operario de Aseo y Cafetería	Cedeagro-Duitama
	FANNY	RONDÓN CHIPAGRA	28.358.453	Operario de Aseo y Cafetería	CIMM-Duitama
	GLADYS	LIZCANO CORREDOR	46.371.048	Operario de Aseo y Cafetería	Centro Minero-Sogamoso
	GLORIA	CHAPARRO RUEDA	46.669.691	Operario de Aseo y Cafetería	Cedeagro-Duitama
	GLORIA ELENA	TAITA SOCADAGUI	46.451.095	Operario de Aseo y Cafetería	Cedeagro-Duitama
	HERMINIA	ACOSTA MONTEJO	35.197.832	Operario de Aseo y Cafetería	Centro Minero-Sogamoso
	JAIRO	CASTEBLANCO SANDOVAL	6.769.394	Operario de Mantenimiento	Cegafe-Tunja

	JHON JAIRO	CASTRO NIÑO	1.002.461.508	Jardinero	Centro Minero-Sogamoso
	JOHANA PAOLA	MATABANCHOY CAICEDO	1.053.586.970	Operario de Aseo y Cafetería	Centro Minero-Sogamoso
	JULIAN DAVID	CHAPARRO PEREZ	1.054.121.267	Operario de Mantenimiento	Cegafe-Tunja
	JULIETH KATHERINE	ANGARITA FORERO	1.093.763.317	Operario de Aseo y Cafetería	Cegafe-Tunja
	LIDIA	GUTIERREZ ALVARADO	23.647.085	Operario de Aseo y Cafetería	CIMM-Sogamoso
	LUCIA	BUSTOS	23.493.288	Operario de Aseo y Cafetería	CIMM-Chiquinquirá
	LUZ DARY	MENDIVELSO MENDIVELSO	1.054.253.230	Operario de Aseo y Cafetería	CIMM-Sogamoso
	MARGARITA	GARCIA DE GÓMEZ	23.350.147	Operario de Aseo y Cafetería	Cedeagro-Soata
	MARIA LUZ MILA	SOCHA LARGO	47.436.725	Operario de Aseo y Cafetería	CIMM-Sogamoso
	MARIA MATILDE	SUAREZ CHAPARRO	46.371.871	Operario de Aseo y Cafetería	CIMM-Sogamoso
	MARIELA	HURTADO HURTADO	46.371.063	Operario de Aseo y Cafetería	CIMM-Sogamoso
	MARTHA CRISTINA	JOAQUI MORENO	40.034.967	Operario de Aseo y Cafetería	Cegafe-Moniquira
	MARTHA ISABEL	CORREALES ROJAS	46.450.451	Operario de Aseo y Cafetería	Cedeagro-Duitama
	MARTHA MARLEN	ROMERO BOLIVAR	24.198.211	Operario de Aseo y Cafetería	Cegafe-Tunja
	MARY ALEJANDRA	VARGAS SANCHEZ	1.014.227.192	Operario de Aseo y Cafetería	CIMM-Sogamoso
	MAYRA ALEJANDRA	BARINAS BENAVIDES	1.002.537.376	Operario de Aseo y Cafetería	CIMM-Sogamoso
	MERCEDES	PARRA BOHORQUEZ	40.040.389	Operario de Aseo y Cafetería	Cegafe-Tunja
	PATRICIA	RIOS MORENO	1.057.576.629	Operario de Aseo y Cafetería	CIMM-Sogamoso
	WILLIAM ORLANDO	PARADA MALAVER	7.228.042	Operario de Mantenimiento	Cedeagro-Duitama
	WILMAN	GARIBELLO CASTEBLANCO	7.228.350	Jardinero	Cedeagro-Duitama
	YANNETH	PULIDO SOLER	40.041.858	Operario de Aseo y Cafetería	Cegafe-Tunja

	YURY MAYERLY	ACOSTA SUAREZ	1.055.690.147	Operario de Aseo y Cafetería	Cegafe-Tunja
--	--------------	---------------	---------------	------------------------------	--------------

En la tabla anterior se muestra la información del personal contratado, y la distribución del lugar y/o sede de trabajo asignado. Asimismo, se informa que al personal antes relacionado se le realizó examen de ingreso con concepto favorable para desarrollar actividades propias del cargo. Para el mes de octubre hubo un ingreso nuevo, el señor **JAIRO CASTIBLANCO SANDOVAL** a partir del día 09/10/2023.

Asimismo, se informa que hubo una incapacidad por enfermedad general de la señora **JULIETH KATHERINE ANGARITA FORERO** CC 1093763317, esta se presentó el 30 de septiembre, por lo cual el cubrimiento se efectuó a partir del día 05 de octubre de 2023, por la señora **NELCY ESPERANZA TORRES CUY**, hasta el día 14/10/2023.

Para el día 31/10/2023, se presentó novedad con la señora **DORANI HERNANDEZ MARTINEZ**, quien presenta incapacidad por enfermedad general; la cobertura se realiza con la señora **YULEI ANDREA GARCIA PANQUEVA**.

REQUERIMIENTOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

(Entrega de EPP, reporte de condiciones y actos inseguros de las sedes que pueda afectar nuestros trabajadores, plan de formación)

1. Se entrega dotación a todo el personal de aseo y cafetería, de mantenimiento y jardinería. (Se anexa evidencia)
2. Entrega de Elementos de Protección Personal: Se anexa actas de entrega de elementos de protección personal, firmadas.
3. Capacitación: Se realizó capacitación en uso de elementos de protección personal y capacitación en limpieza y desinfección de superficies y manejo de sustancias químicas, (Se adjunta el soporte)
4. En el mes de octubre y desde que inició la orden de compra el día 16 de junio a la fecha no se han presentado accidentes de trabajo, a continuación se relaciona la estadística de accidentalidad comprendida desde el mes de junio hasta el mes de septiembre.

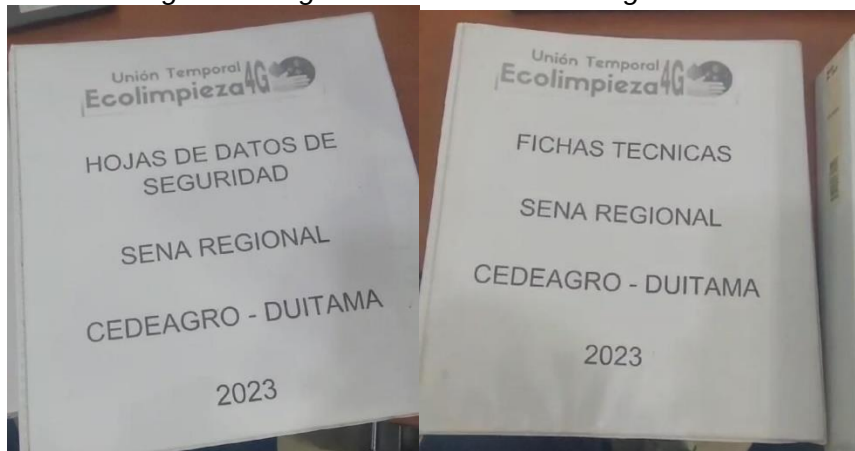
Frecuencia de Accidentalidad 2023



Fuente: Estadísticas SST a octubre de 2023

5. Para dar cumplimiento al sistema global armonizado, en relación a las condiciones de almacenamiento, rotulado y compatibilidad de sustancias químicas de los insumos de aseo suministrados a la entidad, hemos entregado los respectivos rótulos para el etiquetado de los

productos, así como carpetas en físico con la información referente a fichas de datos de seguridad y fichas técnicas en las diferentes sedes de la orden de compra. A continuación se muestra como evidencia algunas fotografías del material entregado.



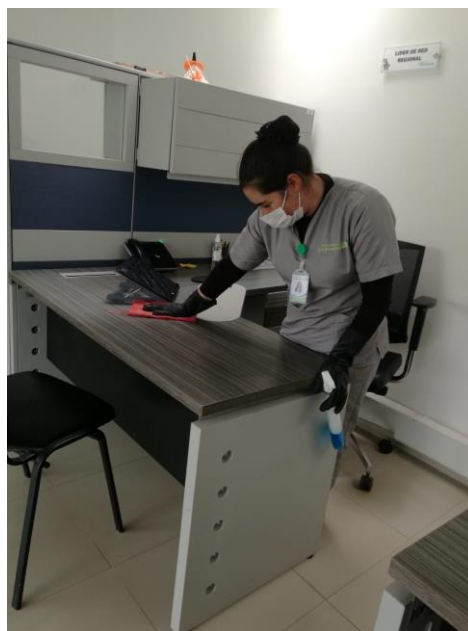
De otra parte, el personal de servicios generales ha recibido capacitación en manejo de sustancias químicas, en donde se ha explicado la forma de interpretación de una ficha de datos de seguridad, en donde encontramos lineamientos para el almacenamiento de las mismas, A continuación mostramos evidencia del etiquetado y almacenamiento de las sustancias químicas.





ANEXOS FOTOGRAFICOS

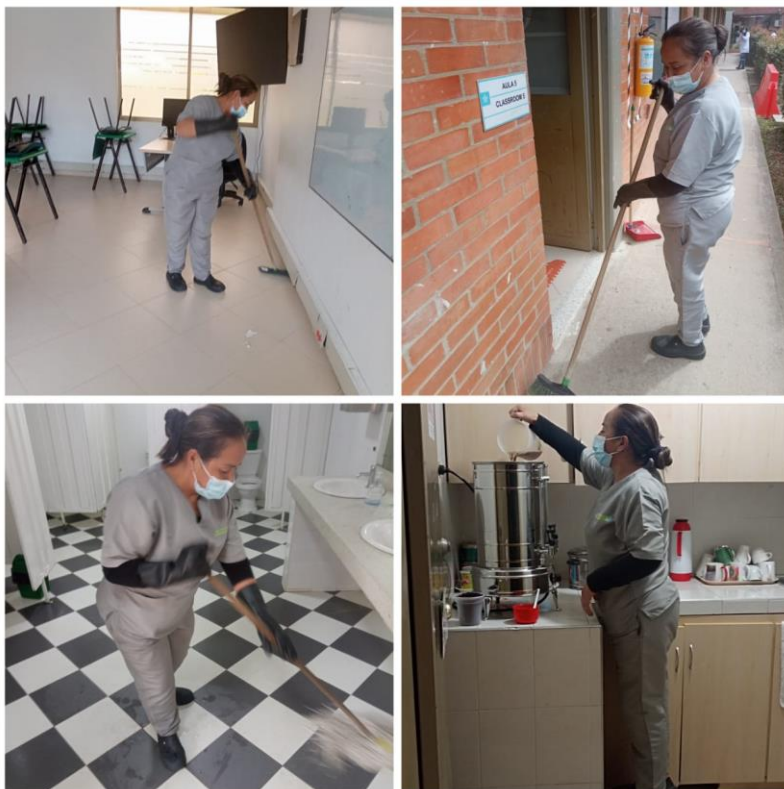
SEDE 1 (SOGAMOSO). ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN







SEDE 2 (DUITAMA). ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN



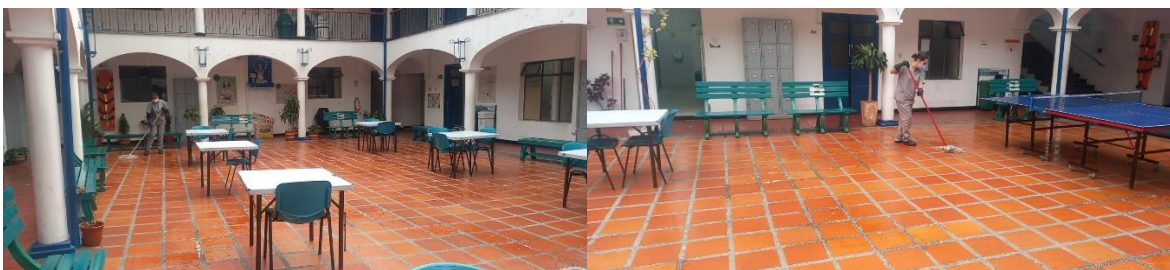
SEDE 3 (MONQUIRÁ). ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN



SEDE 4 (TUNJA). ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN



SEDE 5 (TUNJA). ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN



SEDE 6 (TUNJA). ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN



SEDE 7 (TUNJA). ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN



SEDE 8 (TUNJA). ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN





SEDE 9 (CHIQUINQUIRÁ). ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN



SEDE 10 (SOGAMOSO). ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN





SEDE 11 (DUTAMA). ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN



SEDE 12 (SOATÁ). ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN



**FOTOGRAFÍAS DE MAQUINARIA ENTREGADA
SEDE 1.**





SEDE 4.



SEDE 10.



SEDE 11.

