



**PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
ETAPA PRECONTRACTUAL
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS**

1. IDENTIFICACIÓN DE LA DEPENDENCIA REQUIRENTE

| | |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA DE ELABORACIÓN: | 15/12/2023 |
| DEPENDENCIA REQUIRENTE EN CONTRATACIÓN: | Coordinación Académica |
| ORDENADOR DEL GASTO: | Subdirectora (E) Centro de Formación Agroindustrial Encargado |
| OBJETO: | Compraventa de materiales de papelería necesarios para el desarrollo de las actividades de la semana institucional de los idiomas en el Centro de Formación Agroindustrial del SENA Regional Huila |

2. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

| | |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>El SENA como Entidad del Gobierno, asociada a las políticas de Competitividad, Innovación y Desarrollo Tecnológico Productivo, debe orientar sus políticas y programas para propiciar el desarrollo de competencias requeridas por el recurso humano y por ende para el cumplimiento de los resultados esperados.</p> <p>Que la Constitución Política de Colombia señala en su artículo 67 que: “La educación es un derecho de la persona y un servicio público que tiene una función social: con ella se busca el acceso al conocimiento, a la ciencia, a la técnica, y a los demás bienes y valores de la cultura. La educación formará al colombiano en el respeto a los derechos humanos, a la paz y a la democracia, y en la práctica del trabajo y en la recreación, para el mejoramiento cultural, científico, tecnológico y para la protección del ambiente”.</p> <p>Que la Ley 119 de 1994 establece que “El Sena, está encargado de cumplir la función que corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos; ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país”.</p> <p>Que el artículo 4º de la Ley 119 de 1994, establece como función del Sena, entre otras: “1. Impulsar la promoción social del trabajador, a través de su formación profesional integral, para hacer de él un ciudadano útil y responsable, poseedor de valores morales éticos, culturales y ecológicos”.</p> <p>El artículo 25 del Decreto 249 de 2004, establece que los Centros de Formación son las dependencias responsables de la prestación de los servicios de formación profesional integral, los servicios tecnológicos, la promoción y el desarrollo del empresarismo, la normalización y evaluación de competencias laborales, en</p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



| | |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>interacción con entes públicos y privados y en vinculación con las cadenas productivas y los sectores económicos.</p> <p>La Formación Profesional Integral es un sistema educativo legalmente reconocido en Colombia, mediante la Ley 119 de 1994, la cual le encarga al Servicio Nacional de Aprendizaje SENA la función que le corresponde al Estado Colombiano, de "invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos; ofreciendo y ejecutando la Formación Profesional Integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país." (1994, p.p.3).</p> <p>Que la Formación Profesional Integral del SENA, es un proceso mediante el cual la persona: • Adquiere y desarrolla de manera permanente conocimientos, destrezas y actitudes • Para su realización humana y su participación en el trabajo productivo y en la toma de decisiones sociales.</p> <p>Que, el Centro de Formación Agroindustrial "La Angostura", cuenta con 27 de grupos de formación titulada en la modalidad presencial.</p> <p>Que dentro de sus competencias formativas deben desarrollar estrategias didácticas pedagógicas para alcanzar los resultados de aprendizaje que se requieren durante el primer trimestre del periodo 2024.</p> |
| Análisis de conveniencia | <p>Es por anteriormente expuesto es necesario contar con los elementos requeridos para la formación profesional que se implementa en este Centro de Formación, máximo si se tiene en cuenta que nuestros aprendices son de escasos recursos económicos.</p> <p>La implementación de nuevos Acuerdos Marco de Precios por parte de Colombia Compra Eficiente estará precedida de un estudio de agregación de demanda, el cual tenga en cuenta: Las particularidades propias de los mercados regionales, Promover el desarrollo empresarial en las entidades territoriales a través de las MYPIMES, ,Evitar la concentración de proveedores en ciertas ciudades del país ,salvo respectiva justificación técnica, económica.</p> <p>Teniendo lo anterior y que la necesidad es mayor al presupuesto asignado, el Centro de Formación Agroindustrial.</p> <p>Dando aplicación a la circular interna No. 01-3-2020-000033, se realizó la verificación, en la página web de la tienda virtual del estado colombiano https://www.colombiacompra.gov.co/tienda-virtual-del-estado-colombiano/acuerdos-marco, se evidencio que se puede llevar a cabo el proceso por la modalidad de Adquisición en Grandes Almacenes</p> |





Grandes Almacenes

Adquisición en Grandes Almacenes

Número de proceso:Grandes Almacenes

Vigencia:

Teniendo en cuenta lo anteriormente expuesto, la entidad realizará la elección del contratista mediante la modalidad de Adquisición en Grandes Almacenes con plena observancia de todos los principios que rigen los procesos de contratación de las entidades estatales, dada la naturaleza del objeto del contrato y la cuantía, así como lo dispuesto en el artículo 25, numerales 7º y 12 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 87 de la Ley 1474 de 2011, y el artículo 2.2.1.2.1.2.20 del Decreto 1082 de 2015, con el fin de suplir la necesidad inminente para la compra de EPP

3. Indique la línea o numeral del Plan Anual de Adquisiciones al que corresponde la presente necesidad.

| Código UNSPSC (cada código separado por ;) | Descripción | Valor total estimado | Nombre del responsable | Dirección |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------|---------------------------|
| 44121612;14111519 44103112;31201512 31201503;44121707 42312009;60123600 32101529;14111606 44121701;60121518 44121708;44121716 44121900;60121124 60121117;14111506 14111507;31201610 60121230;27112717 52121507;44121706 41111604;44121619 12352310;44121503 60121201;44121600 44103103;44121804 14111514;44103116 44103100;44122003 | 41_9116_562 Compraventa de materiales de papelería necesarios para el desarrollo de las actividades de la semana institucional de los idiomas en el Centro de Formación Agroindustrial del SENA Regional Huila | \$30.000.000 | Gloria Maritza Sánchez Alarcon | Km 38 via al sur de Neiva |



4. CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS (UNSPSC): El objeto contractual se clasifica en los siguientes códigos del Clasificador de Bienes y Servicios:

| UNSPSC – Decreto 1082 de 2015 | | | | | | |
|-------------------------------|----------------------------------|----------|---------|---------|----------|--------------------------------------------|
| ITEM | GRUPO | SEGMENTO | FAMILIA | CLASE | PRODUCTO | DESCRIPCIÓN |
| 1 | (E) Productos de Uso final | 44 | 4412 | 441216 | 44121612 | Cortadoras de papel o repuestos |
| 2 | (E) Productos de Uso final | 14 | 1411 | 141115 | 14111519 | Papeles cartulina |
| 5 | (E) Productos de Uso final | 44 | 4410 | 441031 | 44103112 | Cinta de impresora |
| 4 | (E) Productos de Uso final | 31 | 3120 | 312015 | 31201512 | Cinta transparente |
| 5 | (E) Productos de Uso final | 31 | 3120 | 312015 | 31201503 | Cinta de enmascarar |
| 6 | (E) Productos de Uso final | 44 | 4412 | 441217 | 44121707 | Lápices de colores |
| 7 | (E) Productos de Uso final | 42 | 4231 | 4231200 | 42312009 | Cosedoras para uso interno |
| 8 | (E) Productos de Uso final | 60 | 6012 | 601236 | 60123600 | Purpurina |
| 9 | (E) Productos de Uso final | 32 | 3210 | 321015 | 32101529 | Divisores o splitters |
| 10 | (E) Productos de Uso final | 14 | 1411 | 141116 | 14111606 | Papel para artes o artesanías |
| 11 | (E) Productos de Uso final | 44 | 4412 | 441217 | 44121701 | Bolígrafos |
| 12 | (E) Productos de Uso final | 60 | 6012 | 601215 | 60121518 | Lápices de grafito |
| 13 | (E) Productos de Uso final | 44 | 4412 | 441217 | 44121708 | Marcadores |
| 14 | (E) Productos de Uso final | 44 | 4412 | 441217 | 44121716 | Resaltadores |
| 15 | (E) Productos de Uso final | 44 | 4412 | 441219 | 44121900 | Repuestos de minas |
| 16 | (E) Productos de Uso final | 60 | 6012 | 601211 | 60121124 | Papel kraft |
| 17 | (E) Productos de Uso final | 60 | 6012 | 601211 | 60121117 | Papel de seda para manualidades |
| 18 | (E) Productos de Uso final | 14 | 1411 | 141115 | 14111506 | Papel para impresión de computadores |
| 19 | (E) Productos de Uso final | 14 | 1411 | 141115 | 14111507 | Papel para impresora o fotocopiadora |
| 20 | (E) Productos de Uso final | 31 | 3120 | 312016 | 31201610 | Pegamentos |



| | | | | | | |
|----|----------------------------------|----|------|----------|----------|----------------------------------------|
| 21 | (E) Productos de Uso final | 60 | 6012 | 601212 | 60121230 | Pinceles de caballete |
| 22 | (E) Productos de Uso final | 27 | 2711 | 271127 | 27112717 | Pistolas de calor |
| 23 | (E) Productos de Uso final | 52 | 5212 | 521215 | 52121507 | Plumones |
| 24 | (E) Productos de Uso final | 44 | 4412 | 441217 | 44121706 | Lápices de madera |
| 25 | (E) Productos de Uso final | 41 | 4111 | 411116 | 41111604 | Reglas |
| 26 | (E) Productos de Uso final | 44 | 4412 | 44121619 | 44121619 | Tajalápices manuales |
| 27 | (E) Productos de Uso final | 12 | 1235 | 123523 | 12352310 | Siliconas |
| 28 | (E) Productos de Uso final | 44 | 4412 | 441215 | 44121503 | Sobres |
| 29 | (E) Productos de Uso final | 60 | 6012 | 601212 | 60121201 | Pintura t mpera líquida tradicional |
| 30 | (E) Productos de Uso final | 44 | 4412 | 441216 | 44121600 | Estampillas |
| 31 | (E) Productos de Uso final | 44 | 4410 | 441031 | 44103103 | T ner para impresoras o fax |
| 32 | (E) Productos de Uso final | 44 | 4412 | 441218 | 44121804 | Borradores |
| 33 | (E) Productos de Uso final | 14 | 1411 | 141115 | 14111514 | Blocs o cuadernos de papel |
| 34 | (E) Productos de Uso final | 44 | 4410 | 441031 | 44103116 | Kit para impresora |
| 35 | (E) Productos de Uso final | 44 | 4410 | 441031 | 44103100 | Cintas de fax |
| 36 | (E) Productos de Uso final | 44 | 4412 | 441220 | 44122003 | Carpetas |

5. MADURACIÓN DEL PROYECTO

No aplica

6. OBJETO

Compraventa de materiales de papelería necesarios para el desarrollo de las actividades de la semana institucional de los idiomas en el Centro de Formación Agroindustrial del SENA Regional Huila

7. ALCANCE DEL OBJETO



N/A

8. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL OBJETO A CONTRATAR

8.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MINIMAS QUE DEBEN CUMPLIR EL SERVICIO SOLICITADAS POR LA ENTIDAD

En la ejecución del objeto contractual, el contratista se obliga a prestar un servicio de buena calidad, de acuerdo con las características técnicas, las cantidades, unidades y descripción relacionadas a continuación:

| REF. ARTÍCULO | CÓDIGO UNSPSC (CUARTO NIVEL) | DESCRIPCIÓN | UNIDAD | CANTIDAD |
|---------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| 1 | 44103112 | GSF01-CINTA COLOR 800300-350LA RIBBON YMCKO CINTA COLOR 800300-350LA RIBBON YMCKO Marca Zebra # parte 800300-350LA Rendimiento 200 impresiones Dispositivos compatibles Zebra ZC100/ZC300 ** Sujeto a disponibilidad, entrega 35 días hábiles bajo orden de compra ** (imagen de referencia algunas características pueden variar frente al producto original)** | Unidad | 2 |
| 2 | 31201512 | GSF01-CINTA POLIPROPILENO 48X40 COLBON TRANSPA | Unidad | 80 |
| 3 | 31201503 | GSF01-CINTA ENMASCARAR 48MM X 40MT COLBON | Unidad | 30 |
| 4 | 31201503 | GSF01-CINTA ENMASCARAR 24X40 COLBON | Unidad | 10 |
| 5 | 44121707 | GSF01-LAPIZ ROJO REDONDO 2MM FABER CASTELL | Caja | 100 |
| 6 | 42312009 | GSF01-COSEDORA MANUAL 340 RANK 25 HOJAS | Unidad | 10 |
| 7 | 60123600 | GSF01-ESCARCHA AGUAMARINA PAQ X 500G | Unidad | 4 |
| 8 | 60123600 | GSF01-ESCARCHA NEGRA PAQ X 500G | Unidad | 4 |
| 9 | 60123600 | GSF01-ESCARCHA NARANJA PAQ X 500G | Unidad | 4 |
| 10 | 60123600 | GSF01-ESCARCHA ROJA PAQ X 500G | Unidad | 4 |
| 11 | 60123600 | GSF01-ESCARCHA MORADA PAQ X 500G | Unidad | 4 |
| 12 | 60123600 | GSF01-ESCARCHA VERDE PAQ X 500 GR | Unidad | 4 |
| 13 | 14111606 | GSF01-CAUCHO ESPUMADO FOMI 43.2X56 2MM.FUCSIA | Unidad | 3 |
| 14 | 14111606 | GSF01-CAUCHO ESPUMADO FOMI 43.2X56 2MM.NARANJA | Unidad | 3 |
| 15 | 14111606 | GSF01-CAUCHO ESPUMADO FOMI 2MM 43.2X56 TABACO | Unidad | 3 |
| 16 | 14111606 | GSF01-CAUCHO ESPUMADO FOMI 43.2X56 2MM.BLANCO | Unidad | 3 |
| 17 | 14111606 | GSF01-CAUCHO ESPUMADO FOMI 43.2X56 2MM.NEGRO | Unidad | 3 |
| 18 | 14111606 | GSF01-CAUCHO ESPUMADO FOMI 43.2X56 2MM.VIOLETA | Unidad | 3 |
| 19 | 14111606 | GSF01-CAUCHO ESPUMADO FOMI 43.2X56 2MM.AMARILLO | Unidad | 4 |
| 20 | 14111606 | GSF01-CAUCHO ESPUMADO FOMI 43.2X56 2MM.ROSADO | Unidad | 4 |
| 21 | 14111606 | GSF01-CAUCHO ESPUMADO FOMI 43.2X56 AZUL MEDIO | Unidad | 4 |
| 22 | 44121701 | GSF01-BOLIGRAFO NEGRO KILOMETRICO 100 RETRACTI | Caja | 120 |
| 23 | 60121518 | GSF01-LAPIZ N.2 HB PAPER MATE UNIDAD | Caja | 120 |
| 24 | 44121708 | GSF01-MARCADOR ROJO SECO ERGONOMICO SPEKTRA | Unidad | 12 |
| 25 | 44121708 | GSF01-MARCADOR SECO NEGRO ERGONOMICO SPEKTRA 8 | Unidad | 12 |
| 26 | 44121708 | GSF01-MARCADOR VERDE SECO ERGONOMICO SPEKTRA | Unidad | 12 |
| 27 | 44121708 | GSF01-MARCADOR AZUL SECO ERGONOMICO SPEKTRA | Unidad | 12 |
| 28 | 44121708 | GSF01-MARCADOR ROJO PERMANENTE ERGONOMICO | Unidad | 12 |
| 29 | 44121708 | GSF01-MARCADOR VERDE PERMANENTE ERGONOMICO | Unidad | 12 |
| 30 | 44121708 | GSF01-MARCADOR AZUL PERMANENTE ERGONOMICO | Unidad | 12 |
| 31 | 44121708 | GSF01-MARCADOR NEGRO PERMANENTE ERGONOMICO | Unidad | 12 |
| 32 | 44121708 | GSF01-RESALTADOR AMARILLO ERGONOMICO SPEKTRA | Unidad | 3 |
| 33 | 44121708 | GSF01-RESALTADOR NARANJA ERGONOMICO SPEKTRA | Unidad | 3 |
| 34 | 44121708 | GSF01-RESALTADOR ROSADO ERGONOMICO SPEKTRA | Unidad | 6 |
| 35 | 44121708 | GSF01-MARCADOR PERMANENTE NEGRO SHARPIE PTA FI | Unidad | 18 |
| 36 | 44121900 | GSF01-MINA 0.5 MM HB TUBO X UND. | Unidad | 15 |
| 37 | 44121900 | GSF01-MINA 0.7 MM HB TUBO X UND. | Unidad | 15 |



| REF. ARTÍCULO | CÓDIGO UNSPSC (CUARTO NIVEL) | DESCRIPCIÓN | UNIDAD | CANTIDAD |
|---------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| 38 | 60121124 | GSF01-PAPEL KRAFT 48" (120CM X 155 MTS DE 90G) | Unidad | 8 |
| 39 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA AZUL MEDIO 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 |
| 40 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA BLANCO 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 |
| 41 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA AZUL CLARO 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 |
| 42 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA NARANJA 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 |
| 43 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA NEGRO 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 |
| 44 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA ROJO 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 |
| 45 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA TABACO 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 |
| 46 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA VERDE OSCURO 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 |
| 47 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA ROSADO 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 |
| 48 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA FUCSIA CLARO 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 |
| 49 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA VERDE MANZANA 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 |
| 50 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA AMARILLO BANDERA UNIDAD | Unidad | 15 |
| 51 | 14111506 | GSF01-RESMA PAPEL FOTOCOPIA 75 GRS CARTA REPROGRAF | Unidad | 30 |
| 52 | 14111507 | GSF01-RESMA PAPEL FOTOCOPIA OFICIO 75 GR REPROGRAF | Unidad | 10 |
| 53 | 31201610 | GSF01-PEGANTE UNIVERSAL FRASCO 115GRM | Unidad | 30 |
| 54 | 31201610 | GSF01-PEGANTE UNIVERSAL COLBON X 225GR | Unidad | 60 |
| 55 | 31201610 | GSF01-PEGANTE P/PAPEL FRASCO X 1KLG COLBON | Unidad | 15 |
| 56 | 60121230 | GSF01-JUEGO PINCEL PELO MARTA X 3 R 996 B | Unidad | 1 |
| 57 | 60121230 | GSF01-PINCEL ARTÍSTICO X 10 UND Marca: Generico Pincel con trazo plano, abanico, redondo, angular, delineador Tamaños: (0, 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, y 12) *Sujeto a disponibilidad de inventario | Unidad | 50 |
| 58 | 27112717 | GSF01-PISTOLA PARA SILICONA 40W GRANDE BLISTER | Unidad | 6 |
| 59 | 27112717 | GSF01-PISTOLA SILICONA ELECTRICA PEQUE245A 110V | Unidad | 6 |
| 60 | 52121507 | GSF01-PLUMONES X12 PELIKAN COLORELLA | Unidad | 45 |
| 61 | 44121706 | GSF01-PORTAMINAS 0.5 FIESTA PENTEL | Unidad | 100 |
| 62 | 44121706 | GSF01-PORTAMINAS 0.7MM FIESTA PENTEL | Unidad | 150 |
| 63 | 41111604 | GSF01-REGLA PLANA METALICA 30CM | Unidad | 80 |
| 64 | 44121619 | GSF01-TAJALAPIZ METALICO SENCILLO | Unidad | 25 |
| 65 | 12352310 | GSF01-SILICONA BARRA TRANS.DELGADA 25/30 CMS. | Unidad | 25 |
| 66 | 12352310 | GSF01-SILICONA BARRA GRUESA TRANSP. 30CM 26GR | Unidad | 25 |
| 67 | 44121503 | GSF01-SOBRE MANILA OFICIO ESP. 27X37 ECOLOGICO | Unidad | 50 |
| 68 | 44121503 | GSF01-SOBRE MANILA 25X31 (CARTA ESPE)ECOLOGICO | Unidad | 200 |
| 69 | 44121503 | GSF01-SOBRE MANILA 25X35 (OFICIO) ECOLOGICO | Unidad | 200 |
| 70 | 60121201 | GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL BLANCO 120 CC | Frasco | 15 |
| 71 | 60121201 | GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL NEGRO 120 CC | Frasco | 9 |
| 72 | 60121201 | GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL AMARILLO 120 CC | Frasco | 7 |
| 73 | 60121201 | GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL AZUL 120 CC | Frasco | 7 |
| 74 | 60121201 | GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL ROJO 120 CC | Frasco | 7 |
| 75 | 60121201 | GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL VERDE 120 CC | Frasco | 7 |
| 76 | 60121201 | GSF01-VINILO ACRILICO COLOR VIOLETA 110 CC | Frasco | 7 |
| 77 | 60121201 | GSF01-VINILO ACRILICO PROFE GRIS 110 CC | Frasco | 7 |
| 78 | 60121201 | GSF01-VINILO ACRILICO COLOR NARANJA 110 CC | Frasco | 7 |
| 79 | 44121600 | GSF01-TIJERA MULTIUSOS 7" MANGO PLASTICO | Unidad | 70 |
| 80 | 44103103 | GSF01-TONER LEXMARK 58D4U00 NEGRO MX824/823 Referencia: 58D4U00Color: NegroRendimiento: 55,000 páginasReferencias compatibles: MX824ade / MS823dn / MX826ade / MS826de | Unidad | 3 |
| 81 | 44121804 | GSF01-BORRADOR NATA GRANDE MAPED | Caja | 100 |
| 82 | 14111514 | GSF01-CUADERNO COSIDO MEDIANO 100H CUADRO FEMENINO | Unidad | 20 |
| 83 | 14111514 | GSF01-CUADERNO COSIDO MEDIANO 100H CUADRO MASCULINO | Unidad | 20 |
| 84 | 44103116 | GSF01-TONER SAMSUNG MLT-D358S NEGRO M5370LX/43 *Rendimiento: 30,000 páginas *Color: Negro *Compatible: M4370LX, M5360RX, M5370LX, M5370NX | Unidad | 3 |
| 85 | 44122003 | GSF01-CARPETA 4 ALETAS EN PROPALCOTE DE 69.5 X 69 CM SIN IMPRESIÓN Marca: Generico Medida 69.5 cm ancho x 69 cm alto Material propalcote de | Unidad | 300 |



| REF. ARTÍCULO | CÓDIGO UNSPSC (CUARTO NIVEL) | DESCRIPCIÓN | UNIDAD | CANTIDAD |
|---------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| | | 320g/m2 Grafas de 1 cm ancho **Sujeto a disponibilidad de inventario | | |

8 ANÁLISIS DEL SECTOR

La información referente al análisis del sector se encuentra contenida en documento anexo No. 1, al cual se remite y forma parte integral del presente documento.

9 VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO/ PRESUPUESTO OFICIAL

El presupuesto total del contrato será hasta por la suma de **TREINTA MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SETECIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS (\$30.392.737) MCTE.**, incluido el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), cuando a ello hubiere lugar y demás impuestos, tasas, contribuciones de carácter nacional y/o municipal de carácter legal, costos directos e indirectos.

Nota: Deberá verificarse la aplicación del IVA.

9.1 ANÁLISIS DEL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y PRESUPUESTO OFICIAL.

El Centro de Formación Agroindustrial, a través de la página web de la entidad www.contratacion.sena.edu.co, y la plataforma SECOP II mediante solicitud de información a los proveedores N° SIP-0093 publicada el día 30 octubre hasta 03 de noviembre 2023, se solicitó cotizaciones, en donde los proveedores enviaron sus respuestas a través de la plataforma SECOP II y del correo electrónico angostura@sena.edu.co, las cuales fueron revisadas y analizadas tomando como parámetro la guía de Colombia compra eficiente para análisis del sector. Sin embargo y teniendo en cuenta que solo llegó una cotización y de acuerdo a la premura la entidad realizara la compra por la plataforma de Tienda Virtual del estado Colombiano (TVEC), toda vez que existe la modalidad para comprar por grandes superficies.

10 ASPECTOS PRESUPUESTALES

| RUBRO: Marque "X" el rubro a partir del cual será vinculado el contrato: | | | |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| PRESUPUESTO | Indique con X | RUBRO | VALOR |
| inversión | X | C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL | \$2.797.007 |
| | | C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL | \$1.756.200 |
| | | C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL | \$25.664.952 |
| | | C-3605-1300-2-0-3605001-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN - IMPLANTACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA INNOVACIÓN Y EL DESARROLLO TECNOLÓGICO A NIVEL NACIONAL | \$180.000 |



| Nro. de CDP o Vigencia Futura | Fecha de CDP o Vigencia Futura | Fecha de vencimiento o del CDP | Dependencia | Posición Catálogo de Gasto | Fuente | Valor en Letras | Valor en Números |
|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 11123 | 11-12-2023 | N/A | 911610 CENTRO DE FORMACIÓN AGROINDUSTRIAL-HUILA | C-3603-1300-14-0-3603025-02 Adquisición De Bienes Y Servicios - Servicio De Formación Profesional Integral - Mejoramiento Del Servicio De Formación Profesional Del Sena Naciona | Nación | Dos millones setecientos noventa y siete mil con siete pesos | \$2.797.007 |
| | | | 911611 CENTRO DE FORMACION AGROINDUSTRIAL - INTEGRACION CON LA MEDIA-HUILA | C-3603-1300-14-0-3603025-02 Adquisición De Bienes Y Servicios - Servicio De Formación Profesional Integral - Mejoramiento Del Servicio De Formación Profesional Del Sena Nacional | Nación | Un millón setecientos cincuenta y seis mil doscientos pesos | \$1.756.200 |
| | | | 911645 CENTRO DE FORMACION AGROINDUSTRIAL-HUILA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION. | C-3603-1300-14-0-3603025-02 Adquisición De Bienes Y Servicios - Servicio De Formación Profesional Integral - Mejoramiento Del Servicio De Formación Profesional Del Sena Nacional | Nación | Veinticienc o millones seiscientos sesenta y cuatro mil novecientos cincuenta y dos pesos | \$25.664.952 |
| | | | 911665 CENTRO DE FORMACION AGROINDUSTRIAL- APROPIACION DE CIENCIA Y TECNOLOGIA Y CULTURA DE LA INNOVACIÓN | C-3605-1300-2-0-3605001-02 Adquisición De Bienes Y Servicios - Documentos De Investigación - Implantación De Programas Para La Innovación Y El Desarrollo Tecnológico A Nivel Nacional | Propios | Ciento ochenta mil pesos | \$180.000 |

Teniendo en cuenta que la Entidad ha determinado un presupuesto oficial por ítem, las ofertas no podrán sobrepasar este presupuesto por ítem, SO PENA de rechazo de esta.

11 JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

El Decreto 1082 de 2015 establece en sus artículos 2.2.1.2.1.2.7 y 2.2.1.2.1.2.9:

Artículo 2.2.1.2.1.2.7. Procedencia del Acuerdo Marco de Precios. Las entidades estatales de la Rama Ejecutiva del Poder Público del orden nacional, obligadas a aplicar la Ley 80 de 1993 y la Ley 1150 de 2007, o las normas que las modifiquen, aclaren, adicionen o sustituyan, están obligadas a adquirir Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes a través de los Acuerdos Marco de Precios vigentes.

Artículo 2.2.1.2.1.2.9. Utilización del Acuerdo Marco de Precios. Colombia Compra Eficiente debe publicar el Catálogo para Acuerdos Marco de Precios, y la entidad estatal en la etapa de planeación del Proceso de Contratación está obligada a verificar si existe un Acuerdo Marco de Precios vigente con el cual la entidad estatal pueda satisfacer la necesidad identificada.

El Consejo de Estado mediante Auto de fecha 29 de marzo de 2017, suspendió el acápite VII del Manual de la Operación Secundaria de los Acuerdos Marco de Precios y determinó la no



conurrencia entre la modalidad de selección de mínima cuantía y la adquisición por catálogo derivada de los Acuerdos Marco de Precios, como quiera que la modalidad de selección de mínima cuantía procedía siempre que el valor total del Proceso de Contratación no superara el 10% del valor definido para la menor cuantía según el presupuesto de la Entidad Estatal.

Con posterioridad y mediante la expedición de la Ley 1955 de 2019, el Gobierno Nacional determinó en su artículo 42, como obligatoriedad la adquisición de bienes o servicios de características técnicas uniformes y de común utilización, a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano, siempre que el bien o servicio esté disponible por ese medio, conforme se evidencia a continuación:

(...) Artículo 42. Transparencia en contratación de mínima cuantía. Adiciónese el parágrafo 3° al artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, así:

Parágrafo 3°. En aquellos eventos en que las entidades estatales deban contratar bienes o servicios de características técnicas uniformes que se encuentren en un acuerdo marco de precios y cuyo valor no exceda del diez por ciento (10%) de la menor cuantía, las entidades deberán realizar la adquisición a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano, siempre que el bien o servicio esté disponible por ese medio...

Colombia Compra Eficiente en respuesta a solicitud con radicado No P202104006002711 de fecha 19 de mayo de 2021, indicó:

“...Si una Entidad Estatal del orden nacional debe realizar una compra de un bien, obra o servicio con características técnicas uniformes incluido en el catálogo de un Acuerdo Marco de Precios y su presupuesto no excede del 10% del valor definido para la menor cuantía de la Entidad Estatal, debe seleccionar al proveedor aplicando el procedimiento de compra por acuerdo Marco o debe adelantar el procedimiento mediante la modalidad de Mínima Cuantía? R/ El procedimiento que se debe adelantar, será el establecido en el Art. 30 de la Ley 2069 de 2020, esto es, a través del procedimiento de mínima cuantía, sin tener en cuenta la previsión que en su momento estableció el Parágrafo 3, el cual fue adicionado al Art. 2 Núm. 5 de la ley 1150 de 2007, mediante el Art. 42 de la Ley 1955 de 2019...”

La coordinadora del Grupo de conceptos jurídicos y producción normativa, mediante concepto No 87900 del 11 de noviembre de 2021, establece:

“...El artículo 42 de la Ley 1955 de 2019 establece que las entidades estatales obligadas tienen la común utilización a través del acuerdo marco de precios que esté disponible, incluso en los procesos de contratación cuyo presupuesto no exceda el diez por ciento (10%) de la menor cuantía. Sin embargo, cuando el bien o servicio de características técnicas uniformes y de común utilización no esté disponible en un acuerdo marco de precios, y la cuantía sea menor al diez por ciento (10%) del presupuesto, prevalece la modalidad de mínima cuantía, tal como lo indicó el Consejo de Estado en el auto del 29 de marzo de 2017...”

En virtud de lo anterior y como quiera que el valor de los bienes/servicios a adquirir no supera el diez (10%) por ciento de la menor cuantía establecida por Dirección Regional para el presupuesto de la vigencia 2023, se adelantara el proceso mediante la modalidad de selección de mínima cuantía por grandes superficies.

Lo anterior de conformidad a lo previsto en el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, el cual señala que se seguirá el procedimiento de mínima cuantía cuando el valor del bien, servicio u obra adquirir no



exceda el diez (10%) por ciento de la menor cuantía de la entidad contratante, independiente de su objeto.

Verificado el sistema de compras públicas de Colombia Compra Eficiente, se observa que el catálogo del Gran Almacén (Grandes superficies) establecido por Colombia Compra Eficiente a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano, según el Artículo 2.2.1.2.1.5.3. del Decreto 1082 de 2015 se encuentra los bienes a adquirir por la Entidad.

Con base en lo anterior, y teniendo en cuenta las diferentes variables presentes en el mercado para la ejecución del presente proceso contractual y las modalidades de selección establecidas, resulta pertinente y conducente, adelantar el presente proceso de selección a través del catálogo del Gran Almacén (Grandes superficies).

12 MODALIDAD DE SELECCIÓN:

| |
|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Catálogo del Gran Almacén/ Grandes superficies - Tienda Virtual del Estado Colombiano |
|---------------------------------------------------------------------------------------|

13 INFORMACIÓN DEL CONTRATO:

TIPOLOGÍA CONTRACTUAL

| | |
|-------------------------|-----|
| Contrato de Compraventa | |
| Otro: | N/A |

14 OBLIGACIONES DE LAS PARTES

14.1 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

14.1.4 Obligaciones generales del contratista:

- Ejecutar el objeto del Contrato en las condiciones de calidad, oportunidad, y obligaciones definidas en los Documentos del Proceso de contratación
- Cumplir con las especificaciones técnicas del objeto presentadas en la oferta.
- Dar a conocer al SENA cualquier reclamación, petición, orden o similar de terceros que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre la ejecución del Contrato o sobre sus obligaciones.
- Obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo del contrato.
- Cumplir con las obligaciones generales derivadas del acuerdo marco de Grandes Almacenes (Grandes superficies).
- Las demás que se estimen de acuerdo con la naturaleza de la contratación.
- Dar cumplimiento con todas las obligaciones que se desprendan del Sistema de Gestión y Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) conforme a las normas aplicables, presentando los documentos respectivos que acrediten todo lo anterior.

14.1.5 Obligaciones específicas del contratista:



- a. Ejecutar el objeto del presente contrato en los plazos establecidos por la Tienda Virtual del Estado Colombiano para la entrega de los bienes adquiridos en el lugar indicado en la Orden de Compra.
- b. Entregar los bienes contratados según los elementos objeto del contrato, garantizando que sus materiales sean nuevos, de primera calidad y libres de defectos e imperfecciones y que cumplan las especificaciones técnicas exigidas.
- c. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato imparta el SENA por conducto del funcionario que ejercerá la supervisión.
- d. Permanecer a paz y salvo en el pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales y contratación de aprendices, durante todo el tiempo de ejecución del contrato.
- e. Cumplir con el objeto contractual de conformidad con las especificaciones, calidades y condiciones de ejecución a partir de los requerimientos técnicos establecidos.
- f. Desarrollar el objeto contractual en condiciones de eficiencia, oportunidad y calidad de conformidad a los parámetros establecidos.
- g. Garantizar que los bienes suministrados en desarrollo del Contrato sean de primera calidad y deberán cumplir con las especificaciones técnicas requeridas por la Entidad.
- h. Entregar al SENA los equipos de acuerdo con las especificaciones dadas en la ficha técnica y demás condiciones requeridas por la entidad.
- i. Presentar la factura de cobro previo visto bueno del supervisor del contrato.
- j. Avisar al SENA dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho o circunstancias que puedan incidir en la no oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en riesgo los intereses legítimos del SENA.
- k. Vincular personal y/o celebrar contratos en su propio nombre y por su propia cuenta y riesgo, sin que el SENA adquiera responsabilidad ni solidaridad alguna por dichos actos. Por lo anterior deberá asumir respecto de sus subcontratistas (personal dirigido a la ejecución del contrato) los honorarios o salarios, horas extras, dominicales y festivos, recargo nocturno, indemnizaciones y demás prestaciones, afiliación al sistema de pensiones y salud según lo ordenado por la Ley 100/94 y que se causen durante la ejecución del contrato atendiendo a la modalidad de vinculación que aplique con las personas naturales que subcontrate.
- l. Sostener los precios de los elementos ofertados dentro de la ejecución del contrato.
- m. Asumir todas aquellas obligaciones inherentes al contrato y necesarias para la correcta ejecución del objeto de este. El transporte, cargue, descargue y entrega de los elementos requeridos por el SENA, serán asumidos por el PROVEEDOR. El riesgo y propiedad de los bienes será asumido por parte del PROVEEDOR, hasta que se realice la entrega total a satisfacción en el lugar indicado.
- n. Las demás contempladas en el acuerdo marco para este proceso.
- o. Cumplir con el protocolo general de bioseguridad para la prevención de la transmisión del COVID-19, de conformidad con lo señalado en la Resolución 555 del 5 de abril del 2023 y demás normas que rijan sobre la materia. El SENA se reservará el derecho de solicitar las evidencias de cumplimiento en el momento en que lo considere conveniente.

14.2 OBLIGACIONES DEL SENA:

1. Pagar la contraprestación a la que tiene derecho el CONTRATISTA
2. Exigir a EL CONTRATISTA la ejecución idónea y oportuna de las obligaciones del presente contrato.
3. Suministrar la información que previamente requiera EL CONTRATISTA en relación con el objeto del presente contrato.
4. Suscribir juntamente con el CONTRATISTA y/o la INTERVENTORIA las actas y los demás documentos necesarios para la ejecución y liquidación de este contrato.



5. Vigilar la debida y oportuna ejecución del contrato y el cumplimiento de todas las obligaciones contractuales
6. Las demás que se consideren pertinentes conforme al objeto del contrato.

15 PRODUCTOS POR ENTREGAR POR EL CONTRATISTA

Los relacionados en el numeral 8.1 del presente estudio previo

16 PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El plazo de ejecución del contrato será de diez (10) días hábiles, definidos conforme al documento “TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO DE LA TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO” del catálogo de Grandes Almacenes (Grandes superficies), contados a partir de la colocación de la Orden de Compra.

16.1 LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Departamento de Huila, Municipio de Campoalegre, Sede Centro de Formación Agroindustrial SENA Regional Huila, conforme a las rutas definidas en el presente documento.

16.2 FORMA DE PAGO O PLAN DE PAGO

| Pagos que se realizarán durante el contrato | Determine el porcentaje que cada pago representa frente al valor total del contrato | Requisito para el pago |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| No aplica | No aplica | No aplica |

| | |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Otra forma de Pago: | El SENA pagará al contratista el valor del contrato, mediante un solo pago a la ejecución del objeto contractual, dentro de los treinta (30) días siguientes a la presentación de la cuenta, que incluya las facturas y sus respectivos soportes, previa revisión y liquidación de esta como requisito para la expedición del certificado de supervisión del contrato, en todo caso atendiendo la normatividad, procedimientos y formalidades que rigen la materia. Para proceder con el pago, el contratista deberá hacer previa presentación de: A) Certificación del supervisor del contrato donde conste el cumplimiento a satisfacción del objeto contractual. B) Factura electrónica correspondiente o cuenta de cobro que cumpla con los requisitos fiscales y legales, de acuerdo con lo estipulado en la Circular SENA No.3-2021-000055 de 2021, de la cual, le suministrará copia el supervisor del contrato. C). Acreditación del pago de seguridad social y aportes parafiscales, cuando corresponda. D). Certificación de contratación de aprendices, en cumplimiento de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, cuando corresponda. El SENA efectuará al CONTRATISTA las retenciones que en materia tributaria tenga establecida la Ley y respecto de las cuales sea su obligación efectuar la retención. En los demás casos, el contratista deberá cumplir con el pago de los impuestos, tasas o contribuciones que se deriven de la presente contratación. NOTA 1: El pago |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



18 FORMA DE ADJUDICACIÓN

Artículo 2.2.1.2.1.2.9 del Decreto 1082 de 2015, Utilización del Acuerdo Marco de Precios. Colombia Compra Eficiente debe publicar el Catálogo para Acuerdos Marco de Precios, y la Entidad Estatal en la etapa de planeación del Proceso de Contratación está obligada a verificar si existe un Acuerdo Marco de Precios vigente con el cual la Entidad Estatal pueda satisfacer la necesidad identificada.

Si el Catálogo para Acuerdos Marco de Precios contiene el bien o servicio requerido, la Entidad Estatal de que trata el inciso 1 del artículo 2.2.1.2.1.2.7 del presente decreto está obligada a suscribir el Acuerdo Marco de Precios, en la forma que Colombia Compra Eficiente disponga, y luego puede colocar la orden de compra correspondiente en los términos establecidos en el Acuerdo Marco de Precios. Las Entidades Estatales no deben exigir las garantías de que trata la Sección 3 del presente capítulo, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1 del presente decreto, en las órdenes de compra derivadas de los Acuerdos Marco de Precios, a menos que el Acuerdo Marco de Precios respectivo disponga lo contrario.

También tendrán aplicación las normas legales que se dicten sobre la materia durante el desarrollo de éste proceso y que deban empezar a regir durante la vigencia de la misma, con las excepciones que al respecto se determinen y las que se desprendan de las normas generales sobre vigencia de normas.

https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_tienda_virtual/terminos_y_codicones_de_uso_de_la_tienda_virtual_del_estado_colombiano_v2_08-08-2022docx.pdf

18.1 Clasificación de la adjudicación

La adjudicación se realizará por el total de los bienes requeridos: Presupuesto / Oferta.

18.2 Lotes

N/A

19 CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLES

Los criterios que se definen a continuación son los aplicables para los procesos públicos de selección.

19.1.4 CAPACIDAD JURÍDICA

A continuación, se enumeran los documentos de contenido jurídico que deben ser presentados por el proveedor adjudicado con la orden de compra, los cuales se deben presentar con el objeto de actualizar a la fecha los mismo de conformidad con lo estipulado en el acuerdo marco.

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL- CERTIFICADO DE MATRÍCULA
MERCANTIL:**



PERSONAS JURÍDICAS: Deberá presentar Certificado de existencia y Representación Legal, renovado en la vigencia 2022, expedido por la Cámara de Comercio de la Jurisdicción con una antelación no mayor a treinta (30) días calendario, contados retroactivamente desde la fecha de cierre de este proceso de selección. Si la persona jurídica legalmente no le es exigible contar con el certificado de existencia y representación legal deberá allegar el legalmente exigido.

PERSONAS NATURALES: Deberá presentar Matrícula Mercantil renovada en la vigencia 2023, expedido por la Cámara de Comercio de la Jurisdicción con una antelación no mayor a treinta (30) días calendario, contados retroactivamente desde la fecha de cierre de este proceso de selección.

CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL: Cada persona jurídica que lo conforme, deberá presentar su correspondiente certificado de existencia y representación legal o el certificado de matrícula mercantil según sea el caso, renovado en la vigencia 2023, expedido con una antelación no mayor a treinta (30) días calendario, contados retroactivamente desde la fecha de cierre de este proceso de selección.

La matrícula mercantil o certificado de existencia y representación legal, debe estar renovada en la vigencia 2023 tanto para el proceso como para la firma del Contrato.

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS, FISCALES, MEDIDAS CORRECTIVAS Y JUDICIALES.

Los Antecedentes disciplinarios, fiscales, judiciales y medidas policivas serán consultados y verificados por la Entidad y no será obligación adjuntarlos a la propuesta. El proponente no debe tener sanciones impuestas por Procuraduría General de la Nación, ni ser deudor moroso del Estado, ni tener antecedentes judiciales, ni medidas correctivas policivas vigentes.

Fotocopia del RUT: En el cual se podrá verificar el NIT

20. ACUERDO MARCO DE PRECIOS

A través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano las Entidades Estatales pueden hacer la compra de los siguientes productos:

• Alimentos • Aseo y limpieza • Automotores • Cuidado personal • Electrodomésticos y tecnología • Ferrería • Juguetería y artículos deportivos • Muebles y lencería • Papelería • Otros Los productos se adquieren con una orden de compra e incluyen el servicio de entrega de los productos dentro de 5 días hábiles sin costo adicional.

21. ANALISIS DE RIEGOS



| ID | Clase | Fuente | Etapas | Tipo | Descripción | Consecuencia de la ocurrencia del evento | Probabilidad | Impacto | Valoración | Categoría | ¿A quién se le asigna? | Tratamiento/Control a ser implementado | Impacto después del tratamiento | | | | ¿Afecta la ejecución del contrato? | Responsable por implementar el tratamiento | Fecha estimada en que se inicia el tratamiento | Fecha estimada en que se completa el tratamiento | Monitoreo y revisión | |
|----|---------|---------|------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------|---------|------------|-----------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|------------|-----------|------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| | | | | | | | | | | | | | Probabilidad | Impacto | Valoración | Categoría | | | | | ¿Cómo se realiza el monitoreo? | Periodicidad |
| 1 | General | Interno | Planeación | Operacional | Falta de claridad en los términos de referencia de la invitación Pública | *Reclamos de los Oferentes Reclamos de los Oferentes | 4 | 3 | 7 | Alto | SENA | *Revisión minuciosa de los términos de referencia y documentos soportes. y documentos soportes. *Atendiendo inquietudes de oferentes | Raro | Insignificante | 2 | Bajo | No | SENA | Área Técnica, Etapa Preparatoria | Etapa Precontractual | Revisión de los términos (Invitación Pública) por el grupo interdisciplinario idóneo en el tema | Etapas Preparatoria y Precontractual |
| 2 | General | Interno | Planeación | Operacional | Demora en los tiempos previstos para el proceso en su etapa precontractual | *Demora para la celebración del contrato | 1 | 1 | 2 | Bajo | SENA | *Preparación acertada del cronograma y en plazo de contingencias ampliar los plazos inicialmente programados | Raro | Insignificante | 2 | Bajo | No | SENA | Área Técnica- Gestión contractual Una vez se presente la contingencia | Una vez se expida el acto administrativa que corrige el evento | Controlando la ejecución del cronograma y detectando a tiempo las situaciones que ocasionan el evento | Seguimiento permanente al cronograma y a las instancias que |



| O Z | Clase | Fuente | Etapas | Tipo | Descripción | Consecuencia de la ocurrencia del evento | Probabilidad | Impacto | Valoración | Categoría | ¿A quién se le asigna? | Tratamiento/Control a ser implementado | Impacto después del tratamiento | | | | ¿Afecta la ejecución del contrato? | Responsable por implementar el tratamiento | Fecha estimada en que se inicia el tratamiento | Fecha estimada en que se completa el tratamiento | Monitoreo y revisión | |
|-----|------------|---------|-------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|------------|-----------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|------------|-----------|------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| | | | | | | | | | | | | | Probabilidad | Impacto | Valoración | Categoría | | | | | ¿Cómo se realiza el monitoreo? | Periodicidad |
| 3 | General | Externo | Contractual | Económico | La fluctuación de los precios de los bienes y/o servicios adquiridos | *Reclamo sobre cobros por parte del contratista *Se deriva de los efectos provenientes de las variaciones de las tasas de interés, de cambio, devaluación real y de otras variables del mercado, frente a las estimaciones iniciales del contratista, que pueden afectar las utilidades esperadas o generar pérdidas | 2 | 4 | 6 | ALTO | CONTRATISTA | *Establecer en la Invitación Pública, que los precios del estudio de mercado son fijos | Raro | Insignificante | 2 | Bajo | SI | CONTRATISTA- SENA | Al momento que se presente evento se realiza el tratamiento necesario | El contratista asume los cambios del precio | Hacer adecuadas especificaciones técnicas, teniendo en cuenta las condiciones del mercado | En la ejecución del contrato |
| 4 | Específico | Externo | Ejecución | Operacional | Diferencia en la calidad de bienes y/o servicios a adquirir por la entidad | *No aceptación de bienes o servicios por parte de beneficiario directo del mismo de la Entidad. | 2 | 5 | 7 | ALTO | CONTRATISTA | *Control de calidad, aplicando los procedimientos de la norma técnica y levantar el respectivo requerimiento al contratista | Raro | Menor | 3 | Bajo | SI | SENA- SUPERVISOR | Seguimiento al momento de iniciar la ejecución del contrato | Acta de terminación del contrato | Supervisión constante, acompañada de informes del supervisor y pruebas técnicas | Durante todo el proceso de ejecución |



| ID | Clase | Fuente | Etapas | Tipo | Descripción | Consecuencia de la ocurrencia del evento | Probabilidad | Impacto | Valoración | Categoría | ¿A quién se le asigna? | Tratamiento/Control a ser implementado | Impacto después del tratamiento | | | | ¿Afecta la ejecución del contrato? | Responsable por implementar el tratamiento | Fecha estimada en que se inicia el tratamiento | Fecha estimada en que se completa el tratamiento | Monitoreo y revisión | |
|----|------------|---------|----------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|------------|-----------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|------------|-----------|------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| | | | | | | | | | | | | | Probabilidad | Impacto | Valoración | Categoría | | | | | ¿Cómo se realiza el monitoreo? | Periodicidad |
| 5 | Específico | Externo | Ejecución | Operacional | Incumplimiento de cualquiera de las obligaciones del contrato (parcial o total) por parte del contratista | *La no entrega de los bienes y/o servicios en óptimas condiciones. *Incumplimiento de las normas aplicables derivadas del proceso de contratación. *Incumplimiento de las condiciones establecidas por la entidad y pactadas por el contratista | 3 | 4 | 7 | ALTO | CONTRATISTA | Realizar el debido procedimiento administrativo, agotando cada una de las instancias a las que haya lugar (declaración de incumplimiento y hacer efectivas las garantías) | Improbable | Moderado | 5 | Medio | SI | SENA- SUPERVISOR | Una vez se presente el incumplimiento | Una vez el contratista cumpla o se ejecuten las garantías del contrato | Mediante la supervisión hacer los requerimientos que permitan el cumplimiento de las obligaciones | |
| 6 | General | Interno | Precontractual | Operacional | Selección inapropiada del contratista | *La adjudicación inapropiada del contrato | 2 | 2 | 4 | BAJO | SENA | Coherencia de los criterios de evaluación, selección y adjudicación de ofertas | Raro | Insignificante | 2 | BAJO | NO | SENA-EVALUADORES | En el momento de designar los evaluadores | Seguimiento en las evaluaciones de las propuestas | Garantizar el control de las evaluaciones | En la etapa precontractual |



| ID | Clase | Fuente | Etapas | Tipo | Descripción | Consecuencia de la ocurrencia del evento | Probabilidad | Impacto | Valoración | Categoría | ¿A quién se le asigna? | Tratamiento/Control a ser implementado | Impacto después del tratamiento | | | | ¿Afecta la ejecución del contrato? | Responsable por implementar el tratamiento | Fecha estimada en que se inicia el tratamiento | Fecha estimada en que se completa el tratamiento | Monitoreo y revisión | |
|----|------------|---------|----------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|------------|-----------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|------------|-----------|------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------|
| | | | | | | | | | | | | | Probabilidad | Impacto | Valoración | Categoría | | | | | ¿Cómo se realiza el monitoreo? | Periodicidad |
| 7 | Específico | Externo | Precontractual | Económico | Ofertas con precios artificialmente bajos | *Ofertas presentadas con precios muy bajos en comparación con el estudio de mercado | 3 | 4 | 7 | ALTO | CONTRATISTA | Dar aplicar al Decreto 1082 de 2015 | Raro | Insignificantes | 2 | BAJO | NO | SENA-COMITÉ EVALUADOR | En el momento de realizar el cuadro comparativo de precios (evaluación Antes de adjudicar | Garantizar el control en la revisión de precios | En la etapa precontractual | |
| 8 | Específico | Interno | En ejecución | Operacional | Errores cometidos por el contratista en la presentación de la oferta (documentos) | *Incumplimiento de las condiciones (Invitación Pública) *No obtención del objeto contractual | 3 | 4 | 7 | ALTO | CONTRATISTA | Verificación de documentos de la propuesta, según el cronograma del proceso. El contratista debe haber verificado observancia de los requisitos del proceso de selección | Raro | Insignificantes | 2 | BAJO | NO | SENA-COMITÉ EVALUADOR | En el momento de la evaluación | Al terminar las evaluaciones | Garantizar el control de las evaluaciones | En la etapa precontractual |
| 9 | Específico | Interno | En ejecución | Operacional | Modificación de especificaciones técnicas de los bienes y/o servicios adquiridos | *No cumplimiento de los fines y cometidos de la contratación *Deficiente calidad en los bienes y/o servicios objeto de la presente contratación | 3 | 4 | 7 | ALTO | CONTRATISTA –SENA | Evaluación de alternativas óptimas, concertación y planeación adecuada | Raro | Insignificantes | 2 | BAJO | SI | SENA –SUPERVISOR | A partir de la acta de inicio del contrato | A partir del acta de terminación del contrato | Garantizar la ejecución | Etapas contractual y Postcontractual I |



| ID | Clase | Fuente | Etapas | Tipo | Descripción | Consecuencia de la ocurrencia del evento | Probabilidad | Impacto | Valoración | Categoría | ¿A quién se le asigna? | Tratamiento/Control a ser implementado | Impacto después del tratamiento | | | | ¿Afecta la ejecución del contrato? | Responsable por implementar el tratamiento | Fecha estimada en que se inicia el tratamiento | Fecha estimada en que se completa el tratamiento | Monitoreo y revisión | |
|----|------------|---------|--------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|------------|-----------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|------------|-----------|------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| | | | | | | | | | | | | | Probabilidad | Impacto | Valoración | Categoría | | | | | ¿Cómo se realiza el monitoreo? | Periodicidad |
| 10 | Específico | Interno | En ejecución | Regulatorio | Modificación en normas de transporte y tarifas de impuestos, tasas, contribuciones, entre otros | *Variación de precios de los bienes contratados. *Incumplimiento de las obligaciones | 4 | 3 | 7 | ALTO | CONTRATISTA-SENA | Ajuste a las nuevas normas a que haya lugar | Raro | Insignificantes | 2 | BAJO | SI | SENA- Gestión Contractual | Desde la etapa preparatoria | Hasta la etapa poscontractual | Controlando la ejecución del proceso contractual | Durante el desarrollo y ejecución del proceso precontractual |
| 11 | Específico | Externo | Contractual | Operacional | No suscripción del contrato y/o de la(s) garantía(s) exigidas en el proceso contractual | *No ejecución del contrato y perjuicio a los planes de mejoramiento de la calidad educativa *No legalización del contrato | 1 | 1 | 2 | BAJO | CONTRATISTA | *Hacer cumplir la garantía de única *Aplicación del artículo 82 de la Ley 1474 de 2011- Imposición de Multas, Sanciones y Declaratorias de Incumplimiento | Raro | Insignificantes | 2 | BAJO | NO | Gestión contractual | Gestión contractual | Etapas contractual | Con el perfeccionamiento y legalización del contrato | Etapas contractual |



| O | N | Clase | Fuente | Etapas | Tipo | Descripción | Consecuencia de la ocurrencia del evento | Probabilidad | Impacto | Valoración | Categoría | ¿A quién se le asigna? | Tratamiento/Control a ser implementado | Impacto después del tratamiento | | | | ¿Afecta la ejecución del contrato? | Responsable por implementar el tratamiento | Fecha estimada en que se inicia el tratamiento | Fecha estimada en que se completa el tratamiento | Monitoreo y revisión | |
|---|---|------------|---------|-----------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|------------|-----------|------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|------------|-----------|------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| | | | | | | | | | | | | | | Probabilidad | Impacto | Valoración | Categoría | | | | | ¿Cómo se realiza el monitoreo? | Periodicidad |
| 1 | 2 | Específico | Externo | Ejecución | Operacional | Las Actas/Certificados entregados al SENA no corresponden con las cantidades de residuos recolectados y tipo de aprovechamiento, tratamiento o disposición final, en cumplimiento del Decreto 1076 de 2015, Título 6, Capítulo 1, Sección 3, artículo 2.2.6.1.3.7. | *No ejecución del contrato y perjuicio a los planes de mejoramiento de la calidad educativa *No legalización del contrato | 4 | 3 | 7 | ALTO | CONTRATISTA-SENA | Ajuste a las nuevas normas a que haya lugar | Raro | Insignificantes | 2 | BAJO | SI | SENA- Supervisor Contrato | Ejecución | Hasta la etapa poscontractual | Controlando la ejecución del proceso contractual | Cada vez que se generen las actas y certificados de disposición. |
| 1 | 2 | Específico | Externo | Ejecución | Operacional | La disposición en el almacenamiento, segregación y transformación del residuo en los sitios no cumpla con las condiciones técnicas y biosanitarias exigidas para tal fin | *No ejecución del contrato y perjuicio a los planes de mejoramiento de la calidad educativa *No legalización del contrato | 4 | 3 | 7 | ALTO | CONTRATISTA-SENA | Ajuste a las nuevas normas a que haya lugar | Raro | Insignificantes | 2 | BAJO | SI | SENA- Supervisor Contrato | Ejecución | Hasta la etapa poscontractual | Controlando la ejecución del proceso contractual | Cada vez que se generen las actas y certificados de disposición. |

22.GARANTÍAS



En cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015, Artículo 2.2.1.2.1.2.9 inciso 2. Las Entidades Estatales no deben exigir las garantías de que trata la Sección 3 del presente capítulo, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1 del presente decreto, en las órdenes de compra derivadas de los Acuerdos Marco de Precios, a menos que el Acuerdo Marco de Precios respectivo disponga lo contrario

Los bienes objeto de la Orden de Compra a favor del Gran Almacén están amparados por la garantía legal a que se refiere el Capítulo I del Título III de la Ley 1480 de 2011 y el Capítulo II del Decreto 735 de 2013.

Cuando la Entidad Compradora decide comprar bienes del Catálogo del Gran Almacén en la TVEC no puede exigir garantías adicionales a las previstas en la Ley 1480 de 2011, sin perjuicio de que adelante Procesos de Contratación con los Grandes Almacenes por fuera de la TVEC en los cuales requiera garantías adicionales.

23. LIMITACIÓN A LAS MIPYMES

| |
|-----|
| N/A |
|-----|

24. ACUERDOS COMERCIALES:

En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.2.1.1. Decreto Nacional 1082 del 2015 y en atención al manual para el manejo de los acuerdos comerciales los procesos de contratación publicado en la Página Web de Colombia Compra Eficiente CCE-EICP-MA-03, se procede a determinar cuáles son los tratados aplicables al presente proceso de selección.

| ACUERDO COMERCIAL | ¿Vigente? | ENTIDAD ESTATAL CUBIERTA | VALOR DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN SUPERIOR AL UMBRAL DEL ACUERDO COMERCIAL | EXCEPCION APLICABLE AL PROCESO DE CONTRATACION | PROCESO DE CONTRATACION CUBIERTO POR EL ACUERDO COMERCIAL |
|-------------------|-----------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| | | SI/NO | SI/NO | SI/NO | SI/NO |
| ALIANZA PACIFICA | CHILE | SI | NO | NO | NO |
| | PERU | SI | NO | NO | NO |
| | MEXICO | SI | NO | NO | NO |
| CANADÁ | SI | NO | NO | NO | |
| CHILE | SI | NO | NO | NO | |
| COREA | SI | NO | NO | NO | |
| COSTA RICA | SI | NO | NO | NO | |
| ESTADOS UNIDOS | SI | NO | NO | NO | |
| ESTADOS AELC | SI | NO | NO | NO | |
| MÉXICO | SI | NO | NO | NO | |



| | | | | | | |
|---------------------|-------------|----|----|----|----|----|
| TRIANGULO DEL NORTE | EL SALVADOR | SI | NO | NO | NO | NO |
| | GUATEMALA | SI | NO | NO | NO | NO |
| | HONDURAS | SI | NO | NO | NO | NO |
| UNION EUROPEA | | SI | SI | NO | NO | NO |
| ISRAEL | | SI | SI | NO | NO | NO |
| REINO UNIDO | | SI | SI | NO | NO | NO |
| COMUNIDAD ANDINA | | SI | NA | NA | NO | NO |

Por lo anterior, la presente contratación no está cobijada por un acuerdo internacional o un tratado de libre comercio vigente para el estado colombiano, conforme al artículo 2.2.1.1.2.1.1. Decreto Nacional 1082 del 2015.

26 OTROS ASPECTOS

| | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|------------|---|
| VISITA PROGRAMADA. | SI: | | NO: | X |
| Si sí se requiere determine la fecha, hora, lugar y duración: | | | | |
| MUESTRA | SI: | | NO: | X |
| VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN. Se requiere que en la etapa de valoración de las ofertas se realice visita al taller. | SI: | X | NO: | |

27 IMPACTO SOCIAL, ECONÓMICO Y AMBIENTAL DE LA CONTRATACIÓN, LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y DISEÑOS.

El análisis referente se encuentra detallado en el estudio del sector y de costos, la justificación de la contratación y los requisitos habilitantes

28 CONCEPTO TÉCNICO OFICINA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA (Anexo)

No aplica

29 CONCEPTO TÉCNICO DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA (Anexo)

No aplica

30 ANEXOS

CDP 11123
PAA 2023




 Firmado digitalmente por
Gloria Maritza
Sanchez Alarcon

GLORIA MARITZA SANCHEZ ALARCON
Subdirectora de Centro. (E)

Revisó: María del Mar Fierro Amézquita – Abogada jurídica y Contractual 

Elaboró: Adriana Marcela Barbosa Moreno – Profesional Gestión contractual 

Revisó aspecto técnico:

Proyecto y revisó aspecto técnico: Esperanza Pascuas Perdomo- Líder Bienestar 



| CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------|-------------------|----------------------|-----------------|---------------|------|
| El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos" | | | | | | | | | | | | |
| Numero: | 11123 | Fecha Registro: | 2023-12-11 | Unidad / Subunidad ejecutora: | 36-02-00-041-911610 CENTRO DE FORMACION AGROINDUSTRIAL-HUILA | | | | | | | |
| Vigencia Presupuestal | Actual | Estado: | Generado | Tipo: | Gasto | Uso Caja Menor | Ninguno | | | | | |
| Valor Inicial: | 30.398.159,00 | Valor Total Operaciones: | | | | 0,00 | Valor Actual.: | 30.398.159,00 | Saldo x Comprometer: | 30.398.159,00 | Vr. Bloqueado | 0,00 |
| SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL | | | | | AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS | | | | | | | |
| Número: | 11223 | Fecha Registro: | 2023-12-11 | Número: | | Modalidad de contratación: | | Tipo de contrato: | | | | |
| ITEM PARA AFECTACION DE GASTO | | | | | | | | | | | | |
| DEPENDENCIA | POSICION CATALOGO DE GASTO | FUENTE | RECURSOR ECURSO | SITUAC. | FECHA OPERACION | VALOR INICIAL | VALOR OPERACION | VALOR ACTUAL | SALDO X COMPROMETER | VALOR BLOQUEADO | | |
| 911610 CENTRO DE FORMACIÓN AGROINDUSTRIAL-HUILA | C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL | Nación | 10 | CSF | | | | | | | | |
| Total: | | | | | | 2.797.007,00 | 0,00 | 2.797.007,00 | 2.797.007,00 | 0,00 | | |
| 911611 CENTRO DE FORMACION AGROINDUSTRIAL - INTEGRACION CON LA MEDIA-HUILA | C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL | Nación | 10 | CSF | | | | | | | | |
| Total: | | | | | | 1.756.200,00 | 0,00 | 1.756.200,00 | 1.756.200,00 | 0,00 | | |
| 911645 CENTRO DE FORMACION AGROINDUSTRIAL-HUILA SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION. | C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL | Nación | 10 | CSF | | | | | | | | |
| Total: | | | | | | 25.664.952,00 | 0,00 | 25.664.952,00 | 25.664.952,00 | 0,00 | | |
| 911665 CENTRO DE FORMACION AGROINDUSTRIAL- APROPIACION DE CIENCIA Y TECNOLOGIA Y CULTURA DE LA INNOVACIÓN | C-3605-1300-2-0-3605001-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - DOCUMENTOS DE INVESTIGACIÓN - IMPLANTACIÓN DE PROGRAMAS PARA LA INNOVACIÓN Y EL DESARROLLO TECNOLÓGICO A NIVEL NACIONAL | Propios | 27 | CSF | | | | | | | | |
| Total: | | | | | | 180.000,00 | 0,00 | 180.000,00 | 180.000,00 | 0,00 | | |



Certificado de Disponibilidad Presupuestal – Comprobante.

Usuario Solicitante:

MHjpolania

JHON EDISSON POLANIA MOGOLLON

Unidad ó Subunidad
Ejecutora Solicitante:

36-02-00-041-
.....

CENTRO DE FORMACION AGROINDUSTRIAL-
.....

Fecha y Hora Sistema:

11/12/2023 12:00:00 p. m.

Objeto:

PAPELERIA-MATERIALES FORMACION-BIENESTAR APRENDICES: COMPRAVENTA DE MATERIALES DE PAPELERIA NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACION Y ADMINISTRATIVAS EN EL CENTRO DE FORMACION AGROINDUSTRIAL.

Firmado
digitalmente por
ERIKA YASMIN
PUENTES LEMUS

ERIKA YASMIN PUENTES LEMUS

COORDINADORA GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO



**Regional Huila
Centro de Formación Agroindustrial “La Angostura”**

ANEXO 1

**AUTORIZACIÓN CONTRATO DE COMPRAVENTA
LA SUBDIRECTORA (E) DEL CENTRO DE FORMACIÓN AGROINDUSTRIAL REGIONAL HUILA**

CERTIFICA:

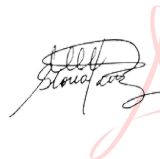
Que, para garantizar el normal funcionamiento del Centro y la prestación de los servicios a cargo del Centro de Formación Agroindustrial, es necesario realizar el siguiente contrato de compraventa, de acuerdo con la respectiva justificación anexa.

Que el Centro de Formación Agroindustrial cuenta con los recursos presupuestales suficientes para la presente contratación, en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal 11123 del 11 de diciembre de 2023 y ha cumplido con los trámites previos a la autorización de acuerdo con las normas generales e internas de la entidad.

OBJETO: Compraventa de materiales de papelería necesarios para el desarrollo de las actividades de la semana institucional de los idiomas en el Centro de Formación Agroindustrial del SENA Regional Huila

VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO: TREINTA MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SETECIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS (\$30.392.737) MCTE incluidos impuestos y demás costos directos e indirectos en que pueda incurrir el contratista

Dado en Campoalegre, 15 de diciembre del 2023

 Firmado digitalmente por Gloria Maritza Sanchez Alarcon

**GLORIA MARITZA SANCHEZ ALARCON
Subdirectora de Centro (E)**

Elaboró: Adriana Marcela Barbosa Moreno- Profesional Gestión Contractual 

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Acrobat

Calibrí 10 A A' Ajustar texto General

Pegar Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Confidencialidad Complementos Analizar datos

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Confidencialidad Complementos Adobe Acrobat

XS41

| A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O | P | Q | R | S | T | U |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------------|------------------------|------------------------|----------------------|--------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|-----------|--------------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------|---|---|
| Código UNSPSC (cada código separado) | Descripción | Fecha estimada de inicio de proceso | Fecha estimada de prese | Duración del contrato (número) | Duración del contrato (interva | Modalidad de selección | Fuente de los recursos | Valor total estimado | Valor estimado en la vigencia actual | ¿Se requieren vigencias futuras? | Estado de solicitud de vigencias futuras | Unidad de contratación (referencia) | Ubicación | Nombre del responsable | Teléfono del responsable | Correo electrónico del responsable | ¿Debe cumplir con invertir mínimo el | ¿El contrato incluye el suministro de bienes u | | |
| 44121715,141 11514:141115 14:44121707,4 4121704:4111 1604:4412180 | 41_9116_562 Compraventa de materiales de papelería necesarios para el desarrollo de las actividades de la semana institucional de los idiomas en el Centro de Formación Agroindustrial del SENA Regional Huíla | | | | | | | | | | | | | Gloria Maritza Sanchez Alarcon | | gmsanchez@ | | | | |
| 534 | | 12 | 12 | 30 | 0:05:00 | | 1 | 30908150 | 30908150 | 0 | 0 | | CO-HUI | | 8762000 | sena.edu.co | 0 | 0 | | |



FORMATO SOLICITUD DE ELEMENTOS Y/O SERVICIOS

(FAVOR ANEXE LISTAS MAESTRAS Y FICHAS TECNICAS DE MATERIALES CONSOLIDADAS POR FORMACIÓN)



FECHA DE SOLICITUD: 19/10/2023 TIPO DE ELEMENTO: Consumo Devolutivo Servicios

DEPENDENCIA / CURSO: COORDINACION ACADEMICA AREA: FORMACIÓN

| ÍTEM | CÓDIGO ELEMENTO ALMACEN | CODIGO UNSPSC (Mínimo cuarto Nivel) | DESCRIPCION TECNICA DEL ELEMENTO O SERVICIO | UND | CANTIDAD SOLICITADA | EXISTENCIAS EN ALMACEN | REQUERIMIENTO DE COMPRA | EXISTE EN PLAN ANUAL DE | |
|------|-------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------|----|
| | | | | | | | | SI | NO |
| 1 | 277189 | 44103112 | GSF01-CINTA COLOR 800300-350LA RIBBON YMCKO CINTA COLOR 800300-350LA RIBBON YMCKO Marca Zebra # parte 800300-350LA Rendimiento 200 impresiones Dispositivos compatibles Zebra ZC100/ZC300 ** Sujeto a disponibilidad, entrega 35 días hábiles bajo orden de compra ** | UNIDAD | 2 | 0 | 2 | X | |
| 2 | 295566 | 31201512 | GSF01-CINTA POLIPROPILENO 48X40 COLBON TRANSPA | Unidad | 80 | 0 | 80 | X | |
| 3 | 272136 | 31201503 | GSF01-CINTA ENMASCARAR 48MM X 40MT COLBON | Unidad | 30 | 0 | 30 | X | |
| 4 | 235765 | 31201503 | GSF01-CINTA ENMASCARAR 24X40 COLBON | Unidad | 10 | 0 | 10 | X | |
| 5 | 290320 | 44121707 | GSF01-LAPIZ ROJO REDONDO 2MM FABER CASTELL | Caja | 100 | 0 | 100 | X | |
| 6 | 292210 | 42312009 | GSF01-COSEDORA MANUAL 340 RANK 25 HOJAS | Unidad | 10 | 0 | 10 | X | |
| 7 | 290320 | 60123600 | GSF01-ESCARCHA AGUAMARINA PAQ X 500G (80 FRAS) | Unidad | 4 | 0 | 4 | X | |
| 8 | 292258 | 60123600 | GSF01-ESCARCHA NEGRA PAQ X 500G (80 FRASCOS) | Unidad | 4 | 0 | 4 | X | |
| 9 | 292258 | 60123600 | GSF01-ESCARCHA NARANJA PAQ X 500G (80 FRASCOS) | Unidad | 4 | 0 | 4 | X | |
| 10 | 292258 | 60123600 | GSF01-ESCARCHA ROJA PAQ X 500G (80 FRASCOS) | Unidad | 4 | 0 | 4 | X | |
| 11 | 292258 | 60123600 | GSF01-ESCARCHA MORADA PAQ X 500G (80 FRASCOS) | Unidad | 4 | 0 | 4 | X | |
| 12 | 292258 | 60123600 | GSF01-ESCARCHA VERDE PAQ X 500 GR (80 FRASCOS) | Unidad | 4 | 0 | 4 | X | |
| 13 | 249081 | 14111606 | GSF01-CAUCHO ESPUMADO FOMI 43.2X56 2MM.FUCSIA | Unidad | 3 | 0 | 3 | X | |
| 14 | 249081 | 14111606 | GSF01-CAUCHO ESPUMADO FOMI 43.2X56 2MM.NARANJA | Unidad | 3 | 0 | 3 | X | |
| 15 | 249081 | 14111606 | GSF01-CAUCHO ESPUMADO FOMI 2MM 43.2X56 TABACO | Unidad | 3 | 0 | 3 | X | |
| 16 | 249081 | 14111606 | GSF01-CAUCHO ESPUMADO FOMI 43.2X56 2MM.BLANCO | Unidad | 3 | 0 | 3 | X | |
| 17 | 249081 | 14111606 | GSF01-CAUCHO ESPUMADO FOMI 43.2X56 2MM.NEGRO | Unidad | 3 | 0 | 3 | X | |
| 18 | 249081 | 14111606 | GSF01-CAUCHO ESPUMADO FOMI 43.2X56 2MM.VIOLETA | Unidad | 3 | 0 | 3 | X | |
| 19 | 249081 | 14111606 | GSF01-CAUCHO ESPUMADO FOMI 43.2X56 2MM.AMARILLO | Unidad | 4 | 0 | 4 | X | |
| 20 | 249081 | 14111606 | GSF01-CAUCHO ESPUMADO FOMI 43.2X56 2MM.ROSADO | Unidad | 4 | 0 | 4 | X | |
| 21 | 249081 | 14111606 | GSF01-CAUCHO ESPUMADO FOMI 43.2X56 AZUL MEDIO | Unidad | 4 | 0 | 4 | X | |
| 22 | 296212 | 44121701 | GSF01-BOLIGRAFO NEGRO KILOMETRICO 100 RETRACTI | Caja | 120 | 0 | 120 | X | |
| 23 | 231892 | 60121518 | GSF01-LAPIZ N.2 HB PAPER MATE UNIDAD | Caja | 120 | 0 | 120 | X | |
| 24 | 231895 | 44121708 | GSF01-MARCADOR ROJO SECO ERGONOMICO SPEKTRA | Unidad | 12 | 0 | 12 | X | |
| 25 | 231895 | 44121708 | GSF01-MARCADOR SECO NEGRO ERGONOMICO SPEKTRA 8 | Unidad | 12 | 0 | 12 | X | |
| 26 | 231895 | 44121708 | GSF01-MARCADOR VERDE SECO ERGONOMICO SPEKTRA | Unidad | 12 | 0 | 12 | X | |
| 27 | 231895 | 44121708 | GSF01-MARCADOR AZUL SECO ERGONOMICO SPEKTRA | Unidad | 12 | 0 | 12 | X | |
| 28 | 231895 | 44121708 | GSF01-MARCADOR ROJO PERMANENTE ERGONOMICO | Unidad | 12 | 0 | 12 | X | |
| 29 | 231895 | 44121708 | GSF01-MARCADOR VERDE PERMANENTE ERGONOMICO | Unidad | 12 | 0 | 12 | X | |
| 30 | 231895 | 44121708 | GSF01-MARCADOR AZUL PERMANENTE ERGONOMICO | Unidad | 12 | 0 | 12 | X | |

| ÍTEM | CÓDIGO ELEMENTO ALMACEN | CODIGO UNSPSC (Mínimo cuarto Nivel) | DESCRIPCION TECNICA DEL ELEMENTO O SERVICIO | UND | CANTIDAD SOLICITADA | EXISTENCIAS EN ALMACEN | REQUERIMIENTO DE COMPRA | EXISTE EN PLAN ANUAL DE | |
|------|-------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------|----|
| | | | | | | | | SI | NO |
| 31 | 231895 | 44121708 | GSF01-MARCADOR NEGRO PERMANENTE ERGONOMICO | Unidad | 12 | 0 | 12 | X | |
| 32 | 231895 | 44121708 | GSF01-RESALTADOR AMARILLO ERGONOMICO SPEKTRA | Unidad | 3 | 0 | 3 | X | |
| 33 | 231895 | 44121708 | GSF01-RESALTADOR NARANJA ERGONOMICO SPEKTRA | Unidad | 3 | 0 | 3 | X | |
| 34 | 231895 | 44121708 | GSF01-RESALTADOR ROSADO ERGONOMICO SPEKTRA | Unidad | 6 | 0 | 6 | X | |
| 35 | 231895 | 44121708 | GSF01-MARCADOR PERMANENTE NEGRO SHARPIE PTA FI | Unidad | 18 | 0 | 18 | X | |
| 36 | 252201 | 44121900 | GSF01-MINA 0.5 MM HB TUBO X 12 UND. | Unidad | 15 | 0 | 15 | X | |
| 37 | 263387 | 44121900 | GSF01-MINA 0.7 MM HB TUBO X 12 UND. | Unidad | 15 | 0 | 15 | X | |
| 38 | 259157 | 60121124 | GSF01-PAPEL KRAFT 48" (120CM X 155 MTS DE 90G) | Unidad | 8 | 0 | 8 | X | |
| 39 | 235051 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA AZUL MEDIO 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 | 0 | 16 | X | |
| 40 | 235051 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA BLANCO 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 | 0 | 16 | X | |
| 41 | 235051 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA AZUL CLARO 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 | 0 | 16 | X | |
| 42 | 235051 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA NARANJA 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 | 0 | 16 | X | |
| 43 | 235051 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA NEGRO 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 | 0 | 16 | X | |
| 44 | 235051 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA ROJO 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 | 0 | 16 | X | |
| 45 | 235051 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA TABACO 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 | 0 | 16 | X | |
| 46 | 235051 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA VERDE OSCURO 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 | 0 | 16 | X | |
| 47 | 235051 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA ROSADO 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 | 0 | 16 | X | |
| 48 | 235051 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA FUCSIA CLARO 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 | 0 | 16 | X | |
| 49 | 235051 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA VERDE MANZANA 50X70 UNIDAD | Unidad | 16 | 0 | 16 | X | |
| 50 | 235051 | 60121117 | GSF01-PAPEL SEDA AMARILLO BANDERA UNIDAD | Unidad | 15 | 0 | 15 | X | |
| 51 | 231859 | 14111506 | GSF01-RESMA PAPEL FOTOCOPIA 75 GRS CARTA REPROGRAF | Unidad | 30 | 0 | 30 | X | |
| 52 | 230882 | 14111507 | GSF01-RESMA PAPEL FOTOCOPIA OFICIO 75 GR REPROGRAF | Unidad | 10 | 0 | 10 | X | |
| 53 | 235953 | 31201610 | GSF01-PEGANTE UNIVERSAL FRASCO 115GRM | Unidad | 30 | 0 | 30 | X | |
| 54 | 254065 | 31201610 | GSF01-PEGANTE UNIVERSAL COLBON X 225GR | Unidad | 60 | 0 | 60 | X | |
| 55 | 254065 | 31201610 | GSF01-PEGANTE P/PAPEL FRASCO X 1KLG COLBON | Unidad | 15 | 0 | 15 | X | |
| 56 | 292286 | 60121230 | GSF01-JUEGO PINCEL PELO MARTA X 3 R 996 B | Unidad | 1 | 0 | 1 | X | |
| 57 | 292289 | 60121230 | GSF01-PINCEL ARTISTICO X 10 UND Marca: Generico Pincel con trazo plano, abanico, redondo, angular, delineador Tamaños: (0, 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, y 12) | Unidad | 50 | 0 | 50 | X | |
| 58 | 231825 | 27112717 | GSF01-PISTOLA PARA SILICONA 40W GRANDE BLISTER | Unidad | 6 | 0 | 6 | X | |
| 59 | 231825 | 27112717 | GSF01-PISTOLA SILICONA ELECTRICA PEQUE245A 110V | Unidad | 6 | 0 | 6 | X | |
| 60 | 290498 | 52121507 | GSF01-PLUMONES X12 PELIKAN COLORELLA | Unidad | 45 | 0 | 45 | X | |

| ÍTEM | CÓDIGO ELEMENTO ALMACEN | CODIGO UNSPSC (Mínimo cuarto Nivel) | DESCRIPCION TECNICA DEL ELEMENTO O SERVICIO | UND | CANTIDAD SOLICITADA | EXISTENCIAS EN ALMACEN | REQUERIMIENTO DE COMPRA | EXISTE EN PLAN ANUAL DE | |
|------|-------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------|----|
| | | | | | | | | SI | NO |
| 61 | 2348008 | 44121706 | GSF01-PORTAMINAS 0.5 FIESTA PENTEL | Unidad | 100 | 0 | 100 | X | |
| 62 | 2348008 | 44121706 | GSF01-PORTAMINAS 0.7MM FIESTA PENTEL | Unidad | 150 | 0 | 150 | X | |
| 63 | 239576 | 41111604 | GSF01-REGLA PLANA METALICA 30CM | Unidad | 80 | 0 | 80 | X | |
| 64 | 292221 | 44121619 | GSF01-TAJALAPIZ METALICO SENCILLO | Unidad | 25 | 0 | 25 | X | |
| 65 | 230091 | 12352310 | GSF01-SILICONA BARRA TRANS.DELGADA 25/30 CMS. | Unidad | 25 | 0 | 25 | X | |
| 66 | 230091 | 12352310 | GSF01-SILICONA BARRA GRUESA TRANSP. 30CM 26GR | Unidad | 25 | 0 | 5 | X | |
| 67 | 232183 | 44121503 | GSF01-SOBRE MANILA OFICIO ESP. 27X37 ECOLOGICO | Unidad | 50 | 0 | 20 | X | |
| 68 | 278272 | 44121503 | GSF01-SOBRE MANILA 25X31 (CARTA ESPE)ECOLOGICO | Unidad | 200 | 0 | 20 | X | |
| 69 | 278272 | 44121503 | GSF01-SOBRE MANILA 25X35 (OFICIO) ECOLOGICO | Unidad | 200 | 0 | 200 | X | |
| 70 | 231848 | 60121201 | GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL BLANCO 120 CC | Frasco | 15 | 0 | 2 | X | |
| 71 | 231848 | 60121201 | GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL NEGRO 120 CC | Frasco | 9 | 1 | 0 | X | |
| 72 | 231848 | 60121201 | GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL AMARILLO 120 CC | Frasco | 7 | 2 | 1 | X | |
| 73 | 231848 | 60121201 | GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL AZUL 120 CC | Frasco | 7 | 3 | 4 | X | |
| 74 | 231848 | 60121201 | GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL ROJO 120 CC | Frasco | 7 | 4 | 1 | X | |
| 75 | 231848 | 60121201 | GSF01-VINILO ACRILICO PROFESIONAL VERDE 120 CC | Frasco | 7 | 5 | 2 | X | |
| 76 | 231848 | 60121201 | GSF01-VINILO ACRILICO COLOR VIOLETA 110 CC | Frasco | 7 | 6 | 1 | X | |
| 77 | 231848 | 60121201 | GSF01-VINILO ACRILICO PROFE GRIS 110 CC | Frasco | 7 | 7 | 0 | X | |
| 78 | 231848 | 60121201 | GSF01-VINILO ACRILICO COLOR NARANJA 110 CC | Frasco | 7 | 8 | -1 | X | |
| 79 | 292217 | 44121600 | GSF01-TIJERA MULTIUSOS 7" MANGO PLASTICO | Unidad | 70 | 9 | 3 | X | |
| 80 | 289282 | 44103103 | GSF01-TONER LEXMARK 58D4U00 NEGRO MX824/823 Referencia: 58D4U00 Color: Negro Rendimiento: 55,000 páginas Referencias compatibles: MX824ade / MS823dn / MX826ade / MS826de | Unidad | 3 | 10 | -7 | X | |
| 81 | 292243 | 44121804 | GSF01-BORRADOR NATA GRANDE MAPED | Caja | 100 | 11 | 0 | X | |
| 82 | 299058 | 14111514 | GSF01-CUADERNO COSIDO MEDIANO 100H CUADRO FEMENINO | Unidad | 20 | 12 | 0 | X | |
| 83 | 299058 | 14111514 | GSF01-CUADERNO COSIDO MEDIANO 100H CUADRO MASCULINO | Unidad | 20 | 13 | 0 | X | |
| 84 | 279720 | 44103116 | GSF01-TONER SAMSUNG MLT-D358S NEGRO M5370LX/43 *Rendimiento: 30,000 páginas *Color: Negro *Compatible: M4370LX, M5360RX, M5370LX, M5370NX | Unidad | 3 | 14 | 0 | X | |
| 85 | 272085 | 44122003 | GSF01-CARPETA 4 ALETAS EN PROPALCOTE DE 69.5 X 69 CM SIN IMPRESION Marca: Generico Medida 69.5 cm ancho x 69 cm alto Material propalcote de 320g/m2 Grafas de 1 cm ancho **Sujeto a disponibilidad de inventario | Unidad | 300 | 15 | 0 | X | |

| ÍTEM | CÓDIGO ELEMENTO ALMACEN | CODIGO UNSPSC (Mínimo cuarto Nivel) | DESCRIPCION TECNICA DEL ELEMENTO O SERVICIO | UND | CANTIDAD SOLICITADA | EXISTENCIAS EN ALMACEN | REQUERIMIENTO DE COMPRA | EXISTE EN PLAN ANUAL DE | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------|-----|---------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------|----|
| | | | | | | | | SI | NO |
| <p>JUSTIFICACION: Este requerimiento se hace teniendo en cuenta la necesidad de las diferentes dependencias para dar cumplimiento a los procesos formativos en la vigencia 2023 del Centro de Formación Agroindustrial.</p> | | | | | | | | | |
| <p>EL ALMACENISTA CERTIFICA QUE LOS ELEMENTOS RELACIONADOS EN LA COLUMNA "REQUERIMIENTO PARA COMPRA" NO EXISTEN EN ALMACEN</p> | | | | | | | | | |
|  <hr/> <p>Maria Antonia González González COORDINACION ACADEMICA</p> | | | | | | | | | |
| <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  <hr/> <p>ANGELA THALIA LARA RONDON NOMBRE Y FIRMA APOYO DE ALMACENISTA</p> </div> <div style="text-align: center;">  <hr/> <p>MARIA DEL MAR FIERRO AMEZUITA ABOGADA JURIDICA CONTRACTUAL</p> </div> </div> | | | | | | | | | |
| <p>EL ORDENADOR DEL GASTO AUTORIZA PARA QUE SE INICIE EL PROCESO DE CONTRATACIÓN</p> | | | | | | | | | |
|  <hr/> <p>Firmado digitalmente por Gloria Maritza Sanchez Alarcon</p> | | | | | | | | | |
| <p>GLORIA MARITZA SANCHEZ ALARCON NOMBRE Y FIRMA DEL SUBDIRECTOR DE CENTRO</p> | | | | | | | | | |