	FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-031
	FORMATO ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS - TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO	Versión N°:	05
		Vigencia:	12-12-2024

Ciudad y fecha:	Bogotá D.C. 10 de febrero de 2025
Dependencia Generadora:	CATAM-DEDHU-SETSS

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS PARA UNA ORDEN DE COMPRA EN LA PLATAFORMA DE LA AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA – TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO – COLOMBIA COMPRA EFICIENTE

1. ENTIDAD COMPRADORA:

MINISTERIO DE DEFENSA - FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA - COMANDO ÁEREO DE TRANSPORTE MILITAR.

2. NOMBRE DEL EVENTO (OBJETO):

LA ADQUISICIÓN DE BOTIQUINES TIPO “A” TIPO MALETÍN PARA LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS EN EL COMANDO ÁEREO DE TRANSPORTE MILITAR.

3. INSTRUMENTO DE LA TVE:

Acuerdo Marco	
Grandes Superficies	X
Otro (Indicar cual instrumento)	


4. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD ESTATAL PRETENDE SATISFACER CON EL PROCESO DE CONTRATACIÓN:

El Comando Aéreo de Transporte Militar requiere la adquisición de botiquines de primeros auxilios para atención oportuna a emergencias, con el fin de garantizar ambientes de trabajo seguros, saludable y dignos para todo el personal Uniformado, civil, contratista y visitante que desde sus instalaciones aporta al cumplimiento de misión institucional y para dar cumplimiento de la normatividad vigente en materia de prevención y atención a emergencias.

Lo anterior teniendo en cuenta que el CATAM cuenta con una población de más de 1.500 funcionarios entre orgánicos, dependencias externas y personal flotante (llegada y salida de vuelos), quienes como todo trabajador de cualquier entidad pública o privada en el desarrollo de las diferentes actividades diarias, se ven expuestos a riesgos laborales, operativo, administrativos, fenómenos naturales o de orden público, los cuales pueden generar lesiones afectando directamente su integridad física, por ello es de vital importancia atender de manera ágil y oportuna aquellos incidentes y/o accidentes que se puedan presentaren cualquier momento y lugar de la Unidad.

Objetivo General

Garantizar que el Comando Aéreo de Transporte Militar cuente con los elementos necesarios para la atención médica de emergencia y contribuir con el bienestar de los miembros de la Unidad mediante la adquisición de botiquines tipo A que cumplan con los estándares de calidad y seguridad establecidos.

	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-031
	FORMATO ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS - TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO	Versión N°:	05
		Vigencia:	12-12-2024

Objetivos específicos

- Proporcionar atención médica de emergencias básicas a través de suministros médicos necesarios para tratar lesiones leves.
- Mejorar la capacidad de respuesta ante emergencias.
- Reducir el riesgo de complicaciones médicas.
- Dar cumplimiento a la Normatividad vigente de Seguridad y Salud en el Trabajo en cuanto a los elementos necesarios para garantizar la atención oportuna en caso de emergencias.


NOTA: En el caso de adquisiciones de bienes se recomienda verificar la necesidad real vs con la necesidad autorizada en el PAA – CPA

DESCRIPCION DEL PRODUCTO	NECESIDAD REAL	NECESIDAD AUTORIZADA PAA - CPA
BOTIQUINES	30	1 (GLOBAL)

(*) una vez verificada la Tienda virtual, los elementos que se pretenden adquirir, se evidencia que conforme el presupuesto habría posibilidad de adquirir 10 unidades de los elementos que se evidencian a continuación y que cumplen con las necesidades del CATAM:

CODIGO TVEC	DESCRIPCION DEL BIEN	CANT	UNIDAD MEDIDA
900507277 (GSF01)	BOTIQUIN PORTATIL TIPO A	10	unidad

GSF01-BOTIQUIN PORTATIL TIPO A cod: 900507277 (Actualmente 0.0/5 estrellas, 0 clasificaciones)



Referencia Tipo A Presentación en maleta de lona impermeable Peso 220g Color del producto se entrega de acuerdo a disponibilidad de inventario entre los colores verde, rojo, negro, blanco, naranja y azul Incluye emblema de primeros auxilios y cinta reflectiva de alto brillo
 Contiene: Alcohol antiséptico frasco plástico 345 ml- Cant 1 bajienguas de madera paquete x 20- Cant 1 Esparadrapo de tela rollo 4" x 5 yd- Cant 1 Gasa esteri (almohadilla esteri) 7,5cm x 7,5cm, paquete x 20 und Cant 1 Guantes quirurgicos desechables de latex caja x 100- Cant 1 Solución salina (cloruro de sodio al 9%) bolsa x500 ml- Cant 2 Termómetro clínico oral de vidrio 35-42 oc- Cant 1 Venda de algodón laminado 3 x 5 yd- Cant 1 Venda de algodón laminado 4 x 5 yd- Cant 1 Venda elastica (venda en rollo) 2" x 5 yd- Cant 1 Venda elastica (venda en rollo) 3" x 5 yd- Cant 1 Venda elastica (venda en rollo) 5" x 5 yd und- Cant 1 Yodopovidona espuma (jabón quirúrgico) frasco 120ml- Cant 1

Sumistrado por PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERÍA

o. parte del proveedor p900507277

Nombre del fabricante Ninguno/a

Número de parte del fabricante Ninguno/a

Mercancia Oficina

Etiquetas [Agregar etiqueta](#)

Valor IVA 0

Valor Ninguno/a

Ipoconsumo


Valor IVA 0

245.900,00 COP

1,0000 Unidad [Agregar al carrito](#)

5. CATALOGACIÓN OTAN

En cumplimiento de la Directiva 34 de 2018 “Lineamientos y directrices para los Escalones de Catalogación del Sistema OTAN en las unidades ejecutoras del Ministerio de Defensa Nacional y la Policía Nacional”, una

	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-031
	FORMATO ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS - TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO	Versión N°:	05
		Vigencia:	12-12-2024

vez identificada la necesidad, se deja constancia de la verificación de si los bienes requeridos están catalogados o registrados en SICAD, así:


Descripción	Código NOC
BOTIQUIN DE PRIMEROS AUXILIOS, INDIVIDUAL	6545-80-0003876

Se anexa imagen de la consulta en la directiva permanente N° 34 /2018

RUBRO	CLASE DE ARTÍCULO DE ABASTECIMIENTO	GRUPO OTAN	SUBGRUPO OTAN
ACTIVOS FIJOS			
MAQUINARIA Y EQUIPO			
APARATOS MÉDICOS, INSTRUMENTOS ÓPTICOS Y DE PRECISIÓN, RELOJES: • APARATOS MÉDICOS Y QUIRÚRGICOS Y APARATOS ORTÉSICOS Y PROTÉSICOS	VIII	65	6510, 6515, 6520, 6525 y 6540.

6. ANÁLISIS DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL INSTRUMENTO DE LA TVEC PARA DETERMINAR LA SATISFACCIÓN DE LA ENTIDAD ESTATAL:

Botiquín tipo A en maletín	
C2S1-002	
Categoría dos (2) Reducción del Riesgo para Evacuación y Primeros Auxilios	
Segmento uno (1) Suministro de botiquines y sus elementos	
Características	Descripción del requerimiento mínimo
Definición	Botiquín tipo A dotado
Especificación	Maletín en lona impermeable con manijas en reata de 1''1/2, cremallera #9 y forro interno en poliéster. Medidas: 28cm x 13cm x 18cm. Debe ser de color rojo y estar marcado en letras blancas con "Botiquín de Primeros Auxilios"
Insumos del Botiquín	Baja lenguas - 1 paquete por 20 unidades, en madera y de 150 x 20mm.
	Vendaje adhesivo - 1 caja por 100 unidades, cubierta microperforada, adhesivo hipoalérgico de larga duración, cojín de gasa con capacidad de absorción de 700 veces el peso y con malla protectora.
	Gasa estéril - 1 paquete por 20 unidades, en sobre y de 15 x 15 cms.
	gasa estéril - 1 paquete por 20 unidades, en sobre y de 15 x 15 cms.
	Solución salina - 2 frascos plásticos de 250 cc.
	Termómetro digital - 1 unidad, automático, con sensor de medición, rango de 32 43.9°C y precisión +/- 0.1°C.
	Venda elástica - 1 unidad, 2''x5 yardas y de 450 cms de longitud estirada.
	Venda elástica - 1 unidad, 3''x5 yardas y de 450 cms de longitud estirada.
	Cinta microporosa de 2,5 cm x 5 metros.
	Venda elástica - 1 unidad, 5''x5 yardas y de 450 cms de longitud estirada.
	Venda de algodón laminado - 1 unidad, 3''x5 yardas y de 450 cms de longitud estirada.
	Venda de algodón laminado - 1 unidad, 3''x5 yardas y de 450 cms de longitud estirada.
	Alcohol antiséptico - 1 frasco de 250 ml.

	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-031
	FORMATO ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS - TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO	Versión N°:	05
		Vigencia:	12-12-2024

	Esparadrappo en tela - 1 rollo de 4''
	Yodopovidona - 1 frasco por 120 ml.
Accesorios que incluye	NA
Vida útil del maletín	5 años

7. DESTINACIÓN DEL GASTO:

Funcionamiento Recurso 10

8. ORIGEN DE LOS RECURSOS:

Presupuesto Nacional


Certificado de Disponibilidad presupuestal.	NO.	6125							TOTAL
	RUBROS	CTA	SUBC	OBJG	ORD	SUB	ITEM	REC	
		PROG	SUBP	PROY	SPRY	ORD			
	02	02	01	003	005	02	10	\$ 2.500.000	
TOTAL								\$ 2.500.000	

Forma de pago

FORMA DE PAGO	VALOR	MES DEL PAC
	\$ 2.500.000.	DENTRO DE LOS 30 SIGUIENTES AL RECIBO DE LOS DOCUMENTOS PARA PAGOS

El Proveedor debe presentar a la Entidad Compradora para el pago:

- Factura debidamente diligenciada, conforme a los requisitos establecidos en el Estatuto Tributario.
- De conformidad con la Ley 1231 de 2008, las partes (Entidad Compradora y Proveedor) acuerdan que el Proveedor indicará en sus facturas que la Entidad Compradora deberá pagar las sumas pactadas dentro de los TREINTA (30) DÍAS CALENDARIO siguientes a la aceptación de la factura la cual debe estar debidamente elaborada, documentada (se refiere a todos los soportes exigidos por la Entidad Compradora para el trámite). Nota: Este trámite será realizado entre la Entidad Compradora y el Proveedor, por tratarse directamente de un tema presupuestal sujeto a programación en el PAC, por tal motivo, Colombia Compra Eficiente no será parte en este aspecto.
- Certificado suscrito por el Representante Legal o Revisor Fiscal en el cual manifieste que el Proveedor está a Paz y Salvo con sus obligaciones laborales frente al Sistema de Seguridad Social Integral y demás aportes relacionados con sus obligaciones laborales de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquellas que la modifiquen.
- Los demás documentos requeridos por la Entidad Compradora que hagan parte de su Sistema de Gestión de Calidad o de Control Interno para el procedimiento de pagos a terceros El Proveedor debe publicar copia de la factura en la Tienda Virtual del Estado Colombiano máximo dentro de los OCHO (8) DÍAS HÁBILES siguientes a la fecha de presentación de la factura.

	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-031
	FORMATO ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS - TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO	Versión N°:	05
		Vigencia:	12-12-2024

Las Entidades Compradoras deben APROBAR o RECHAZAR la factura dentro de los DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO siguientes a la presentación de la misma. Una vez aprobadas, las Entidades Compradoras deben pagar las facturas dentro de los TREINTA (30) DÍAS CALENDARIO, siguientes a la fecha de aprobación de la factura. Si al realizar la verificación completa de una factura se establece que esta no cumple con la totalidad de los requisitos, la Entidad Compradora solicitará las correcciones a la misma dentro de los mismos DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO; el término de TREINTA (30) DÍAS CALENDARIO empezará a contar a partir de la aprobación de la nueva factura. La Entidad Compradora podrá exigir como parte de los requisitos para aprobar la factura que el Proveedor haya publicado la copia de estos documentos en la Tienda Virtual del Estado Colombiano.

9. SUPERVISORES DE LA ORDEN DE COMPRA:

T2. FREILE PEREZ DELANEY ESTEFANYS – Supervisor Principal
ST. ARIAS GIL JULIETH CAMILA – Supervisor Suplente

9.1. Correo Electrónico De Los Supervisores:

T2. FREILE PEREZ DELANEY ESTEFANYS: delaney.freile@fac.mil.co
ST. ARIAS GIL JULIETH CAMILA: julieth.arias@fac.mil.co

9.2. Teléfono De Los Supervisores:

T2. FREILE PEREZ DELANEY ESTEFANYS: 3016518837
ST. ARIAS GIL JULIETH CAMILA: 3195670105

10. VENCIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA:

12 de marzo 2025


11. LUGAR Y COORDINACIONES DE ENTREGA:

Almacén Misceláneos, en el horario de 08:00 a 16:00 horas, de lunes a jueves. Ubicado en las instalaciones del COMANDO AÉREO DE TRANSPORTE MILITAR (CATAM) BASE AÉREA BG. CAMILO DAZA ÁLVAREZ - COMPLEJO AEROPUERTO EL DORADO PUERTA SEIS (6).

- Se deberá realizar coordinación con el supervisor para la entrega de los elementos en el Almacén Misceláneos CATAM, donde se relacionen los datos del personal que entrega los bienes para acceder a los permisos de entrada a la unidad militar.
- Asumir los gastos de transporte hasta el lugar de entrega y aceptar las condiciones de seguridad para el ingreso a la unidad
- Entregar los bienes nuevos en perfecto estado de uso, debidamente empacados y embalados en su empaque original.
- Reemplazar los elementos que resulten defectuosos o de mala calidad sin costo adicional para el CATAM.
- Los bienes deben contener la garantía del fabricante de los productos (si aplica).

NOTA: En caso de adquisición de bienes se debe exigir al Proveedor Seleccionado en la adjudicación la entrega del **“ANEXO FORMATO REPORTE INFORMACION CLAUSULA DE CATALOGACION”**

12. GRAVÁMENES ADICIONALES:

	FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-031
	FORMATO ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS - TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO	Versión N°:	05
		Vigencia:	12-12-2024

N/A

13. GARANTIA A FAVOR DE LA ENTIDAD COMPRADORA:

NO APLICA

14. NÚMERO DE MATERIAL SAP: (Cuando aplique)

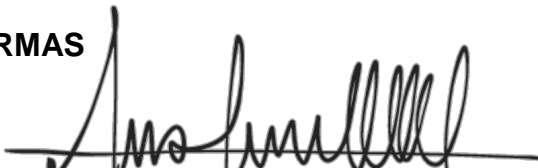
ITEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	No. Material SAP
1	Botiquín tipo A en maletín	2504958

ANEXOS:

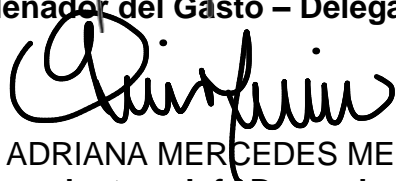
Se adjuntan los siguientes documentos:

1. CPA.
2. CDP.
3. Estudio de Mercado
4. Concepto Presupuestal

FIRMAS



CR. ANDRES FELIPE MAYA PINEDA
Ordenador del Gasto – Delegado Contractual



TC. ADRIANA MERCEDES MEDINA MEDINA
Comandante o Jefe Dependencia interesada



T2. FREILE PEREZ DELANEY ESTEFANYS
Estructurador Técnico - Económico



MY. PILAR BARRIGA RODRIGUEZ
Vo.Bo. Especialista Jurídico Contractual