Ciudad y fecha:	BOGOTA 17 DE ABRIL DE 2023
Dependencia Generadora:	CODAF-JELOG-DILOS-SUBIS

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS PARA UNA ORDEN DE COMPRA EN LA PLATAFORMA DE LA AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA – TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO – COLOMBIA COMPRA EFICIENTE

1. ENTIDAD COMPRADORA:

MINISTERIO DE DEFENSA - FUERZA AÉREA COLOMBIANA - DIRECCION LOGISTICA DE LOS SERVICIOS.

2. NOMBRE DEL EVENTO (OBJETO):

ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LABOR Y USOS VARIOS CATEGORIA 9. SEGUN ACUERDO MARCO N. CCE-357-AMP-2022 PARA EL GRUPO AEREO DEL CASANARE Y DE ACUERDO A FICHA TECNICA.

3. INSTRUMENTO DE LA TVE:

Acuerdo marco	X
Agregación de demanda	
Grandes superficies	

4. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD ESTATAL PRETENDE SATISFACER CON EL PROCESO DE CONTRATACIÓN:

La Fuerza Aérea Colombiana requiere adquirir “ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LABOR Y USOS VARIOS CATEGORIA 9. SEGUN ACUERDO MARCO N. CCE-357-AMP-2022 PARA EL GRUPO AEREO DEL CASANARE Y DE ACUERDO A FICHA TECNICA y cumpliendo así lo consagrado en la Resolución No. 591 del 26 de Octubre de 2009, “Por la cual se determina la dotación de calzado y vestido de labor para el personal de Empleados Públicos del Ministerio de Defensa al servicio de la FAC”.

La Modalidad de Entrega es: SET DE TALLAS.

ELEMENTOS A ADQUIRIR

DESCRIPCION DEL PRODUCTO	NECESIDAD REAL	NECESIDAD AUTORIZADA PAA - CPA
UNIFORME PANADERIA, CHEF, COCINA (DAMA)	02	02
UNIFORME PELUQUERIA (DAMA)	02	02
UNIFORME LAVANDERIA -SERVICIOS GENERALES	10	10

5. ANÁLISIS DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL INSTRUMENTO DE LA TVEC PARA DETERMINAR LA SATISFACCIÓN DE LA ENTIDAD ESTATAL:

Una vez verificado el Acuerdo Marco de Precios CCE-357-AMP-2022 UNIFORMES PARA LABOR Y USOS VARIOS y analizada la información establecida en las fichas técnicas, verificadas las modalidades de entrega por parte del proveedor y el protocolo de pruebas técnicas los siguientes elementos cumplen las necesidades y especificaciones técnicas exigidas por la entidad para la dotación del personal civil:

CODIGO DE PRODUCTO	NOMBRE DEL PRODUCTO
CAT9-021	Uniforme antifluido 8 – Diseño 2, recomendable para cocinero y auxiliar de cocina entre otros. Clima cálido y frío
CAT9-005	Uniforme antifluido 2 – Diseño 2, recomendable para servicios generales y para clima frío
CAT9-006	Uniforme antifluido 3 – Diseño 1, recomendable para estilista y para clima frío

6. DESTINACIÓN DEL GASTO:

Funcionamiento

7. ORIGEN DE LOS RECURSOS:

Funcionamiento (Recurso 10)

8. SUPERVISORES DE LA ORDEN DE COMPRA:

SUPERVISOR PRINCIPAL: ST. RAMIREZ BUSTOS ERIKA PAOLA

SUPERVISOR SUPLENTE: ST. DIAZ BARRERA LAURA CAMILA

9. CORREO ELECTRÓNICO DE LOS SUPERVISORES:

SUPERVISOR PRINCIPAL: erika.ramirez@fac.mil.co

SUPERVISOR SUPLENTE: laura.diaz@fac.mil.co

10. TELÉFONO DE LOS SUPERVISORES:

SUPERVISOR PRINCIPAL: 3219044376

SUPERVISOR SUPLENTE: 3114925029

11. VENCIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA:

17-10-2023

12. LUGAR Y COORDINACIONES DE ENTREGA:

Dirección	Municipio o ciudad	Departamento
YOPAL (BASE AEREA - AEROPUERTO EL ALCARAVAN) GACAS	YOPAL	CASANARE

La entrega total de los elementos adquiridos se efectuará PREVIA COORDINACION CON EL SUPERVISOR PRINCIPAL DEL CONTRATO, mínimo con 24 horas de anticipación y se debe tener en cuenta que la hora de entrega es de 08.00 horas hasta las 14:00 horas (lunes a viernes) y el contratista debe entregar la siguiente información:

Nombre y apellidos del conductor

Numero de cedula del conductor

Numero celular del conductor

Tipo de vehículo

Marca del vehículo

Placa del vehículo

Modelo del vehículo

Color del vehículo

NOTA 1: En caso de adquisición de bienes se debe exigir al Proveedor Seleccionado en la adjudicación la entrega del "ANEXO FORMATO REPORTE INFORMACION CLAUSULA DE CATALOGACION".

13. GRAVÁMENES ADICIONALES:

Ninguno

14. GARANTIA A FAVOR DE LA ENTIDAD COMPRADORA:

AMPARO	SUFICIENCIA	VIGENCIA
Cumplimiento del contrato	10% de valor de la Orden de Compra	Duración de la Orden de Compra y seis (6) meses más
Calidad de los bienes	20% de valor de la Orden de Compra	

15. NÚMERO DE MATERIAL SAP: (Cuando aplique)

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	No. Material SAP
01	UNIFORME PANADERIA, CHEF, COCINA (DAMA)	1019424
02	UNIFORME PELUQUERIA (DAMA)	1314994
03	UNIFORME LAVANDERIA -SERVICIOS GENERALES	1263657

ANEXOS:
Se debe adjuntar los siguientes documentos:
1. CPA.
2. CDP.
3. CPA de Vigencias Futuras y oficio de autorización (cuando aplique).
4. Formato simulador de la cotización (Formato .XLSM)
5. Formato Simulador CSV (Formato .CSV)

FIRMAS

TC. ANA MILENA MEJIA ZAPATA
Directora Logística de los Servicios y Ordenadora del Gasto

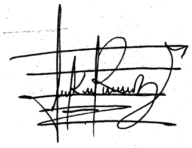
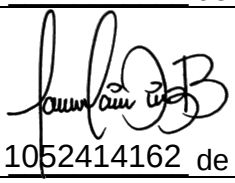
VB.

TE. BARRERA HERNANDEZ JOSEPHL PABLO
Estructurador Técnico

DILIGENCIA DE NOTIFICACIÓN PERSONAL

En la fecha notifiqué personalmente al personal que se relaciona a continuación, del contenido del presente documento, y en el cual se designan como Supervisores de la Orden de Compra cuyo objeto consiste en "ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA LABOR Y USOS VARIOS CATEGORIA 9 SEGUN ACUERDO MARCO N. CCE-357-AMP-2022 PARA EL GRUPO AEREO DEL CASANARE Y DE ACUERDO A FICHA TECNICA.", a través la Tienda Virtual del Estado Colombiano (TVEC), cuyas funciones serán ejercidas conforme a lo establecido el Manual de Contratación del MDN vigente y demás directrices establecidas para el efecto.

SUPERVISORES

EL NOTIFICADO	GRADO Y NOMBRE	FECHA
SUPERVISOR PRINCIPAL	 C. C. No. 1.106.899.348 de Melgar	
SUPERVISOR SUPLENTE	 C. C. No. 1052414162 de Duitama	

TC. ANA MILENA MEJIA ZAPATA
Directora Logística de los Servicios y Ordenadora del Gasto