

Página 1 de 8	<b>PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS</b>	 <b>POLICÍA NACIONAL</b>
CÓDIGO: 2BS-FR-0004		
FECHA: 15-01-2016		
VERSIÓN: 7		
<b>FORMATO DE DILIGENCIAMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS</b>		

**POLICÍA METROPOLITANA DE IBAGUE – UNIDAD PRESTADORA DE SALUD TOLIMA**

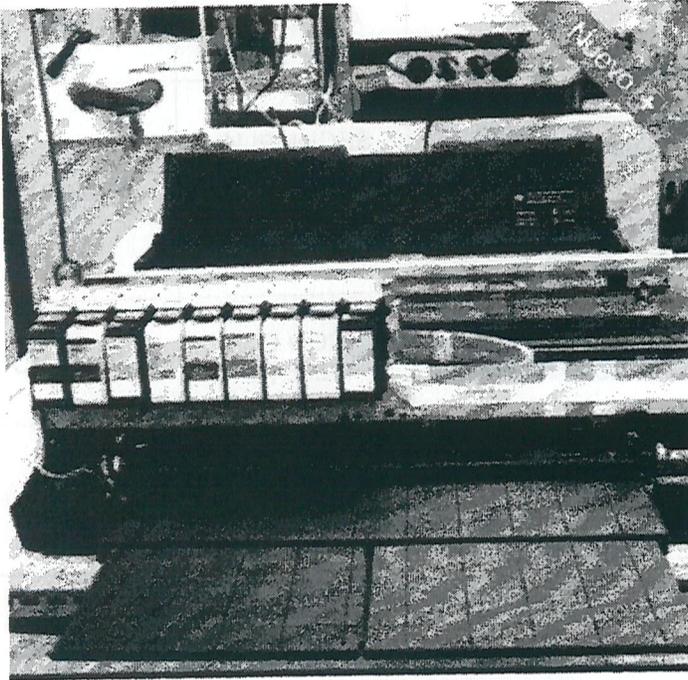
Ibagué, 04 de mayo de 2021

**1. DEFINICIÓN O IDENTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y ANALISIS DEL SECTOR**

<b>1.1 DESCRIPCIÓN GENERAL DEL OBJETO</b>	<p>LA POLICÍA METROPOLITANA DE IBAGUE – UNIDAD PRESTADORA DE SALUD TOLIMA, REQUIERE CONTRATAR EL SUMINISTRO DE THONER, CINTAS Y TINTAS PARA LA DIFERENTES IMPRESORAS DE LAS DEPENDENCIAS DEL UNIDAD PRESTADORA DE SALUD TOLIMA.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">CLASIFICACIÓN UNSPSC</th> <th style="width: 20%;">Segmento</th> <th style="width: 20%;">Familia</th> <th style="width: 15%;">Clase</th> <th style="width: 30%;">Producto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">44103103</td> <td>Equipos de oficina accesorios y suministros</td> <td>Maquinaria suministros y accesorios de oficina</td> <td>Suministros para impresora, fax y fotocopidora</td> <td>Tóner para impresora o fax</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">44103105</td> <td>Equipos de oficina accesorios y suministros</td> <td>Maquinaria suministros y accesorios de oficina</td> <td>Suministros para impresora, fax y fotocopidora</td> <td>Tinta</td> </tr> </tbody> </table>	CLASIFICACIÓN UNSPSC	Segmento	Familia	Clase	Producto	44103103	Equipos de oficina accesorios y suministros	Maquinaria suministros y accesorios de oficina	Suministros para impresora, fax y fotocopidora	Tóner para impresora o fax	44103105	Equipos de oficina accesorios y suministros	Maquinaria suministros y accesorios de oficina	Suministros para impresora, fax y fotocopidora	Tinta																																													
CLASIFICACIÓN UNSPSC	Segmento	Familia	Clase	Producto																																																									
44103103	Equipos de oficina accesorios y suministros	Maquinaria suministros y accesorios de oficina	Suministros para impresora, fax y fotocopidora	Tóner para impresora o fax																																																									
44103105	Equipos de oficina accesorios y suministros	Maquinaria suministros y accesorios de oficina	Suministros para impresora, fax y fotocopidora	Tinta																																																									
<b>1.2 VALOR ESTIMADO</b>	<p>El valor estimado del presente proceso de contratación es la suma de: diecinueve millones setecientos ochenta y un mil cincuenta y cinco pesos, con setenta y cuatro centavos m/cte. (\$19.781.055,74). distribuidos de la siguiente forma:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="7">VIGENCIA 2021</th> </tr> <tr> <th style="width: 5%;">ÍTEM</th> <th style="width: 5%;">RECURSO</th> <th style="width: 10%;">RUBRO</th> <th style="width: 30%;">DESCRIPCIÓN</th> <th style="width: 5%;">CANTIDAD</th> <th style="width: 15%;">VALOR UNITARIO ESTIMAD (INCLUIDO IVA)</th> <th style="width: 10%;">VALOR TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td rowspan="6" style="text-align: center; vertical-align: middle;">16</td> <td rowspan="6" style="text-align: center; vertical-align: middle;">A 02-02-01-003-05-01 PINTURA Y BARNICES Y PRODUCTOS RELACIONADOS, COLORES PARA LA PINTURA ARTÍSTICA, TINTAS</td> <td>tóner para impresora Samsung x (MLT-D203U-XAX - SU920A)</td> <td>13</td> <td>\$587.316,19</td> <td>\$7.635.110,52</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Tóner para impresora HP laser jet M1132 MFP - CE285A HP 85A</td> <td>3</td> <td>\$342.391,95</td> <td>\$1.027.175,86</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Tóner para impresora HP laser jet M 426 FDW - HP 26X</td> <td>1</td> <td>\$983.095,77</td> <td>\$983.095,77</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>tóner para impresora RICOH x (SP3500XA - )</td> <td>1</td> <td>\$853.355,26</td> <td>\$853.355,26</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Tóner para impresora LEXMARK MX-410DE - 60F4H00</td> <td>1</td> <td>1.088.954,13</td> <td>\$1.088.954,13</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>tintas impresora Epson m 200 (T774120)</td> <td>87</td> <td>\$94.176,60</td> <td>\$8.193.364,20</td> </tr> <tr> <td colspan="6"><b>SUBTOTAL</b></td> <td>\$19.781.055,67</td> </tr> <tr> <td colspan="6"><b>VALOR TOTAL ESTIMADO</b></td> <td>\$19.781.055,74</td> </tr> </tbody> </table>	VIGENCIA 2021							ÍTEM	RECURSO	RUBRO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO ESTIMAD (INCLUIDO IVA)	VALOR TOTAL	1	16	A 02-02-01-003-05-01 PINTURA Y BARNICES Y PRODUCTOS RELACIONADOS, COLORES PARA LA PINTURA ARTÍSTICA, TINTAS	tóner para impresora Samsung x (MLT-D203U-XAX - SU920A)	13	\$587.316,19	\$7.635.110,52	2	Tóner para impresora HP laser jet M1132 MFP - CE285A HP 85A	3	\$342.391,95	\$1.027.175,86	3	Tóner para impresora HP laser jet M 426 FDW - HP 26X	1	\$983.095,77	\$983.095,77	4	tóner para impresora RICOH x (SP3500XA - )	1	\$853.355,26	\$853.355,26	5	Tóner para impresora LEXMARK MX-410DE - 60F4H00	1	1.088.954,13	\$1.088.954,13	6	tintas impresora Epson m 200 (T774120)	87	\$94.176,60	\$8.193.364,20	<b>SUBTOTAL</b>						\$19.781.055,67	<b>VALOR TOTAL ESTIMADO</b>						\$19.781.055,74
VIGENCIA 2021																																																													
ÍTEM	RECURSO	RUBRO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO ESTIMAD (INCLUIDO IVA)	VALOR TOTAL																																																							
1	16	A 02-02-01-003-05-01 PINTURA Y BARNICES Y PRODUCTOS RELACIONADOS, COLORES PARA LA PINTURA ARTÍSTICA, TINTAS	tóner para impresora Samsung x (MLT-D203U-XAX - SU920A)	13	\$587.316,19	\$7.635.110,52																																																							
2			Tóner para impresora HP laser jet M1132 MFP - CE285A HP 85A	3	\$342.391,95	\$1.027.175,86																																																							
3			Tóner para impresora HP laser jet M 426 FDW - HP 26X	1	\$983.095,77	\$983.095,77																																																							
4			tóner para impresora RICOH x (SP3500XA - )	1	\$853.355,26	\$853.355,26																																																							
5			Tóner para impresora LEXMARK MX-410DE - 60F4H00	1	1.088.954,13	\$1.088.954,13																																																							
6			tintas impresora Epson m 200 (T774120)	87	\$94.176,60	\$8.193.364,20																																																							
<b>SUBTOTAL</b>						\$19.781.055,67																																																							
<b>VALOR TOTAL ESTIMADO</b>						\$19.781.055,74																																																							
<b>1.3 CERTIFICACIÓN PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES</b>	<p>Plan compras N° 160 de fecha 15/04/2021 Rubro A-02-02-01-003-05-01 PINTURA Y BARNICES Y PRODUCTOS RELACIONADOS, COLORES PARA LA PINTURA ARTÍSTICA, TINTAS por valor de veintiún millones quinientos veintitrés mil setecientos diez pesos m/cte. \$21.523.710,00</p>																																																												

		ÍTEM	RECURSO	UNIDAD DESTINO	RUBROS	DESCRIPCIÓN	VALOR TOTAL ESTIMADO CON IVA
		1	16	UPRES TOLIMA	A 02-02-01-003-05-01 PINTURA Y BARNICES Y PRODUCTOS RELACIONADOS, COLORES PARA LA PINTURA ARTÍSTICA, TINTAS	tóner para impresora Samsung x (MLT-D203U-XAX - SU920A)	\$7.761.310,00
		3				Tóner para impresora HP laser jet M1132 MFP - CE285A HP 85A	\$1.086.000,00
		4				Tóner para impresora HP laser jet M 426 FDW - HP 26X	\$1.236.600,00
		5				tóner para impresora RICOH x (SP3500XA - )	\$1.347.800
		6				Tóner para impresora LEXMARK MX-410DE - 60F4H00	\$1.500.000,00
		7				tintas impresora Epson m 200 (T774120)	\$8.280.000,00
<b>1.4</b>	<b>CLASE DE CONTRATO</b>	Acuerdo marco de consumibles de impresión II - CCE282- AMP-2020.					
<b>1.5</b>	<b>PERFIL Y CALIDAD DE LOS PROPONENTES</b>	Pueden participar entidades legalmente constituidas, que tengan dentro de su actividad comercial el objeto del presente proceso de contratación y que se encuentren dentro de las entidades seleccionadas dentro del acuerdo marco de precios para el servicio de centro de contacto.					
<b>1.6</b>	<b>IDENTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y JUSTIFICACIÓN</b>						
<p>Teniendo en cuenta que para cumplir la misión de la Dirección de Sanidad las dependencias que conforman esta área, necesitan contar con los elementos de trabajo para brindar una adecuada y óptima atención a los usuarios del subsistema, por lo que se requiere de papelería, elementos de oficina, con el fin de dotarlas ofreciendo los insumos necesarios para el normal desarrollo de las funciones y evitar traumatismos en el desarrollo administrativo de esta unidad, y por consecuencia a los diferentes servicios.</p> <p>LA UNIDAD PRESTADORA DE SALUD del Tolima para cumplir con sus funciones cuenta con Jefatura, Auditoría de Calidad, Auditoría de Cuentas, SIAU, Oficina de Telemática, Referencia y Contra referencia, Almacén, Medicina Laboral, Consulta Externa, Promoción y Prevención de la Salud, RX, Odontología, Salud Ocupacional, al igual que los dispensarios de Mariquita, Espinal, La Dorada y CENOP, dependencias que actualmente no cuentan con los elementos necesarios para llevar a cabo sus funciones y actividades administrativas.</p> <p>De acuerdo a la demanda de usuarios y en consideración a las diferentes dependencias que requiere de los insumos y como quiera además que estos no son suministrados por el nivel central, se asigna un presupuesto específico para la presente vigencia para la adquisición de los mismos; se hace necesario la suscripción de un contrato que garantice la compra de tintas y tóner para las impresoras de la unidad, permitiendo garantizar el normal funcionamiento de todas las dependencias que comprende la UPRES Tolima.</p> <p>Teniendo en cuenta que la unidad no cuenta con los recursos técnicos, infraestructura y demás para la satisfacer la necesidad, se requiere contratar con una entidad que este en la capacidad de ofrecer los elementos objeto del presente estudio de conveniencia y oportunidad.</p> <p>Por tratarse de consumibles de impresión, es claro que en la ciudad de Ibagué existe una cantidad considerable de empresas grandes y pequeñas que tienen dentro de su actividad comercial el suministro, venta comercialización de estos elementos.</p> <p>En el momento se cuenta con el presupuesto para satisfacer esta necesidad, por concerniente la única alternativa para solventar estas necesidades es a través de la contratación con un tercero, toda vez que existe presupuesto disponible para el presente proceso, lo cual se encuentra aprobado en el plan de compras No. 160 de la presente vigencia.</p>							

De acuerdo a lo contemplado en el artículo 2.2.1.2.1.2.7 y 2.2.1.2.1.2.9 del Decreto 1082 de 2015, se consultó en la página del SECOP, la existencia de un acuerdo marco de precios vigente, aplicable al proceso de contratación en referencia y se observó, que a la fecha se encuentra vigente el acuerdo marco de precios para contratar el suministro de consumibles de impresión II - CCE282- AMP-2020.



## Consumibles de Impresión II

**CCE282- AMP-2020**

De Febrero 2, 2021 hasta Agosto 2, 2023

El objeto del Acuerdo Marco es establecer: (i) las condiciones en las cuales los Proveedores suministran consumibles de impresión; (ii) las condiciones en las cuales las Entidades Compradoras se vinculan al Acuerdo Marco de Consumibles de Impresión; y (iii) las condiciones para el pago de los Consumibles de impresión.

Al comprar a través de la Tienda Virtual de Estado Colombiano (TVEC) y del Acuerdo Marco, las entidades estatales pueden:

Adquirir Consumibles de Impresión Originales, tales como tóner, unidad de imagen, kit de mantenimiento, drum, entre otros. El Acuerdo Marco tiene disponible las siguientes marcas:

- Erother
- Datcard
- Epson
- HP-Samsung
- Kyocera
- Lexmark
- Okii
- Ricoh
- Xerox
- Zebra

Documentos del proceso (Enlace SECOP II del proceso)

[https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/index?noticeUID=CO1\\_NTC\\_1511520&isFromPublicArea=True&isModal=False](https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/index?noticeUID=CO1_NTC_1511520&isFromPublicArea=True&isModal=False)

Condiciones del Acuerdo Marco:

El actual Acuerdo Marco de Precios, cuenta con limitación a Mipymes, por lo cual las Entidades que vayan a generar eventos de cotización por un valor igual o inferior a \$380.778.000 (US 125.000), deben usar las plantillas de Mipymes correspondientes a cada Categoría es decir la marca de los Consumibles de Impresión. Para mayor información, consulte la guía de compra publicada en el ministerio. El Acuerdo Marco tiene una cobertura nacional.

Consulte las condiciones para comprar al amparo del Acuerdo Marco para la adquisición de Consumibles de Impresión. (Se adjunta contrato)



## 2. ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS DEL PROCESO

ENTIDAD Y UNIDAD	NÚMERO DEL CONTRATO	OBJETO	ACIERTOS	PROBLEMAS
PN METIB ARSAN	87-8-20068-16	CONTRATAR EL SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA Y ÚTILES DE ESCRITORIO COMO PERFORADORAS, COSEDORAS, SACAGANCHOS, CHINCHES, BISTURIS, TIJERAS, PAPELERAS, ESFEROS, PEGANTE, MARCADORES, NOTAS ADHESIVAS, COMPUCARTA, REGLAS SOBRES TAJALAPIZ Y THONNERS PARA LA DIFERENTES IMPRESORAS DE LAS DEPENDENCIAS DEL UNIDAD PRESTADORA DE SALUD TOLIMA	SECUMPLIO CON EL OBJETO CONTRACTUAL	NINGUNO
PN METIB ARSAN	87-8-20066-19	CONTRATAR EL SUMINISTRO DE THONER, CINTAS Y TINTAS PARA LA DIFERENTES IMPRESORAS DE LAS DEPENDENCIAS DEL ÁREA DE SANIDAD TOLIMA	SECUMPLIO CON EL OBJETO CONTRACTUAL	NINGUNO
AMP consumibles de impresión - CCE-538-1-AMP-2017.	49637	EPSON \$5.654.880,00	SECUMPLIO CON EL OBJETO CONTRACTUAL	NINGUNO
	49638	LEXMARK \$1.228.072,86		
	49639	RICOH \$3.241.145,88		

## 3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

La modalidad de selección, teniendo en cuenta en cumplimiento al artículo No. 2, literal "a" de la Ley 1150 de 2007, Ley 80 de 1993 en concordancia con el Decreto Número. Decreto 1082 del 26 de Mayo del 2015, es:

**ARTÍCULO 2.2.1.2.1.2.8. IDENTIFICACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS OBJETO DE UN ACUERDO MARCO DE PRECIOS.** Colombia Compra Eficiente, o quien haga sus veces, periódicamente debe efectuar Procesos de Contratación para suscribir Acuerdos Marco de Precios, teniendo en cuenta los Bienes y Servicios de Características Técnicas Uniformes contenidos en los Planes Anuales de Adquisiciones de las Entidades Estatales y la información disponible del sistema de compras y contratación pública.

Las Entidades Estatales pueden solicitar a Colombia Compra Eficiente un Acuerdo Marco de Precios para un bien o servicio determinado. Colombia Compra Eficiente debe estudiar la solicitud, revisar su pertinencia y definirla oportunidad para iniciar el Proceso de Contratación para Acuerdo Marco Precios solicitado.

**ARTÍCULO 2.2.1.2.1.2.9. UTILIZACIÓN DEL ACUERDO MARCO DE PRECIOS.** Colombia Compra Eficiente debe publicar el Catálogo para Acuerdos Marco de Precios, y la Entidad Estatal en la etapa de planeación del Proceso de Contratación está obligada a verificar si existe un Acuerdo Marco de Precios vigente con el cual la Entidad Estatal pueda satisfacer la necesidad identificada.

Si el Catálogo para Acuerdos Marco de Precios contiene el bien o servicio requerido, la Entidad Estatal de que trata el inciso 1 del artículo 2.2.1.2.1.2.7 del presente decreto está obligada a suscribir el Acuerdo Marco de Precios, en la forma que Colombia Compra Eficiente disponga, y luego puede colocar la orden de compra correspondiente en los términos establecidos en el Acuerdo Marco de Precios. Las Entidades Estatales no deben exigir las garantías de que trata la Sección 3 del presente capítulo, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1 del presente decreto, en las órdenes de compra derivadas de los Acuerdos Marco de Precios, a menos que el Acuerdo Marco de Precios respectivo disponga lo contrario.

## 4. CONDICIONES DE LA ORDEN DE COMPRA

### 4.1 LUGAR ENTREGA.

El Proveedor debe entregar los consumibles de impresión en las regiones y en los tiempos definidos en la siguiente tabla para cada Segmento en el que haya resultado adjudicatario.

Tabla 1 Tiempos de Entrega de los Consumibles de Impresión

Tipo de Rotación		Alta Rotación		Baja rotación	
Región	Tiempo de entrega	Tiempo de entrega por reposición	Tiempo de entrega	Tiempo de entrega por reposición	
Región 1	15 días hábiles	5 días hábiles	25 días hábiles	7 días hábiles	
Región 2	20 días hábiles	8 días hábiles	35 días hábiles	10 días hábiles	
Región 3	30 días hábiles	12 días hábiles	45 días hábiles	15 días hábiles	

Fuente: Colombia Compra Eficiente

El Proveedor debe realizar la entrega de los Consumibles de Impresión de lunes a viernes en el horario de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. o conforme con lo acordado con la Entidad Compradora.

El tiempo de entrega de los Bienes empieza a contar a partir del día hábil siguiente al cumplimiento de los requisitos de ejecución de la Orden de Compra.

7.8 El Proveedor debe realizar la Distribución de la totalidad de los Consumibles de Impresión requeridos por la Entidad Compradora, directamente en los lugares de entrega definidos por la Entidad Compradora. Se podrán realizar entregas parciales de la Orden de Compra por cada lugar de entrega. En todo caso, el Proveedor para la Distribución de entregas parciales debe incluir la totalidad de los Consumibles de Impresión requeridos para cada uno de los lugares determinados para entrega parcial.

7.9 Los retrasos en los tiempos de entrega de los Consumibles de Impresión generan incumplimiento en los términos descritos en el numeral 19.2 de la Cláusula 19 Multas y Sanciones Cláusula 18 Declaratoria de Incumplimiento.

7.10 El Proveedor debe cumplir con las especificaciones del servicio establecidas a continuación en la Tabla 2 y en la Tabla 3.

(i) Segmento 1 Consumibles Originales

Tabla 2 Especificaciones para Segmento 1 Consumibles Originales

Especificación	Descripción	Medición
Calidad y originalidad de los Consumibles de Impresión	Los Consumibles de Impresión deben estar en perfecto estado, empacados en su caja original, cumplir con las especificaciones técnicas requeridas por la Entidad y ser Originales.	Los Consumibles de impresión deben estar en perfecto estado y empacados en su caja original, cumplir con las especificaciones técnicas requeridas por la Entidad Compradora en la Orden de Compra y ser Originales. El Proveedor debe reponer todos los Productos que no se encuentren en su caja original o que se encuentren averiados físicamente, que no cumplan con las especificaciones técnicas requeridas por la Entidad Compradora o no sean Originales, en los tiempos establecidos para reposición en la Cláusula 7.

Especificación	Descripción	Medición
Distribución y Alistamiento de los Consumibles de Impresión	Los Consumibles de Impresión deben ser entregados a tiempo.	Cumplimiento de los tiempos establecidos en el acuerdo marco o permitidos por este, y que hacen referencia a los tiempos de entrega. El incumplimiento del que trata la cláusula 18 y 19 de la minuta no podrán ser aplicables si se presentan con ocasión de una situación de Fuerza Mayor o Caso Fortuito o por causas atribuibles a la Entidad Compradora.

Fuente: elaboración Colombia Compra Eficiente.

4.2 PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA

El plazo de ejecución será hasta el 31 de diciembre de 2021 contados a partir de la orden de compra.

#### 4.3 SUPERVISOR DEL CONTRATO

El supervisor del contrato será el coordinador logístico de la Unidad prestadora de salud Tolima, quien haga sus veces o quien con posterioridad designe el ordenador del gasto, quienes verificarán la ejecución idónea y el cumplimiento del objeto del contrato de acuerdo con las funciones asignadas para el efecto en la resolución No. 00090 del 15 de enero de 2018, "Por la cual se actualiza, modifica y complementa el manual de contratación de la policía nacional, adoptado mediante resolución 03049 de 2014" ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes.

#### 5. PROVEEDORES COLOMBIA COMPRA EFICIENTE ACUERDO MARCO

De acuerdo a los lineamientos de Colombia Compra Eficiente se verifico el acuerdo marco de precios para el suministro de consumibles de impresión II - CCE282- AMP-2020., para la ciudad de Ibagué se encuentra la región 1tudío previo,

N°	Proponente	Nit	Representante legal	Segmento	Categoría
1	1 DISTRIBUIDORA Y PAPELERIA VENEPLAST LTDA.	900.019.737-8	HUMBERTO JOSE ALVAREZ QUINTERO Cédula de ciudadanía: 41.723.837	1	EPSON HP - SAMSUNG LEXMARK
2	2 IDENTIFICACION PLASTICA	830.032.436-6	DANIEL STERNBERG WOLKOWIEZ Cédula de extranjería: 284.065	1	DATACARD  BROTHER EPSON HP -
3	4 KEY MARKET S.A.S.	830.073.623-2	JUAN DE JESUS MOSQUERA Cédula de ciudadanía: 79.051.038	1	SAMSUNG KYOCERA LEXMARK XEROX ZEBRA BROTHER
4	5 DISPAPPELES	860.028.580-2	CARLOS ALBERTO MATA LLANA AYALA Cédula de ciudadanía: 79.778.856	1	DATACARD KYOCERA LEXMARK ZEBRA BROTHER
5	7 UNIPLES S.A.	811.021.363-0	CARLOS MARIO ESCOBAR Cédula de ciudadanía: 71583463	1	EPSON HP - SAMSUNG KYOCERA OKI
6	8 TECNOPHONE COLOMBIA S.A.S.	900.741.497-0	DIANA CHRISTOFFEL RODRIGUEZ Cédula de ciudadanía: 52.699.905	1	EPSON  DATACARD
7	9 PROSUTEC S.A.S.	900.293.507-3	MARIO ALBERTO CARRASCO ZAPATA Cédula de ciudadanía: 70.556.042	1	HP - SAMSUNG OKI
8	10 PROINTECH COLOMBIA S.A.S.	900.630.034-8	JUAN CLAUDIO SANCHEZ FERRE Cédula de ciudadanía: 19.255.765	1	OKI
9	11 CASTOR DATA S.A.S.	830.034.195-5	ANDRES HUMBERTO VELAZQUEZ LOPEZ Cédula de ciudadanía: 79.752.474	1	EPSON  BROTHER
		<u>NIT UT: 901.442.429-0</u>			
		Sistemas y Distribuciones Formacon S.A.S Nit			
10	14 UT OFIBEST-FORMACON	830.006.800-4 y	DANILO CARVAJAL PANQUEVA Cédula de ciudadanía: 79.242.464	1	HP - SAMSUNG

Ofibest S.A.S. Nit:  
900.350.133-7

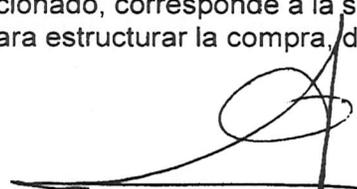
ITEM	PROGRAMA	RUBRO PRESUPUESTAL	REC	DESCRIPCIÓN	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
11	16. HARDWARE ASESORIAS SOFTWARE LTDA.	804.000.673-3		RAMIRO HUMEBRTO VERGARA RODRIGUEZ Cédula de ciudadanía: 91.431.735	1		
12	17. COMERCIALIZADORA SERLE.COM S.A.S.	800.069.897-4		RODOLFO ALBARRACIN MEDINA Cédula de ciudadanía: 7.217.566	1		
13	18. UT CREAM GROUP INC.	Grupo Empresarial Crear de Colombia S.A.S. Nit: 900.564.459-1 Aconpiexpress S.A.S Nit: 830.113.886-5		LUIS ALBERTO HUERTAS CORTES Cédula de ciudadanía: 1.026.556.466	1		
14	19. MICRONET S.A.S.	815.001.055-6.		DIEGO TRUJILLO BENITEZ Cédula de ciudadanía: 16.260.033	1		
15	22. GRAN IMAGEN S.A.S.	830.023.178-2		DIEGO LOPEZ ORTIZ Cédula de ciudadanía: 80.418.659	1		
16	23. JAIRO OSORIO CABALLERO	912-822-10		JAIRO OSORIO CABALLERO Cédula de ciudadanía: 91.282.210	1		

### 5.1 VALOR ESTIMADO DE LA ORDEN DE COMPRA

El valor estimado del presente proceso de contratación es por la suma de: diecinueve millones setecientos ochenta y un mil cincuenta y cinco pesos, con setenta y cuatro centavos m/cte. (\$19.781.055,74). Para la presente vigencia.

ITEM	PROGRAMA	RUBRO PRESUPUESTAL	REC	DESCRIPCIÓN	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	O Atención Salud	A 02-02-01-003-05-01 PINTURA Y BARNICES Y PRODUCTOS RELACIONADOS. COLORES PARA LA PINTURA ARTISTICA. TINTAS	16	tóner para impresora Samsung x (MLT-D203U-XAX - SU920A)	13	\$587.316,19	\$7.635.110,52
2				Tóner para impresora HP laser jet M1132 MFP - CE285A HP 85A	3	\$342.391,95	\$1.027.175,86
3				Tóner para impresora HP laser jet M 426 FDW - HP 26X	1	\$983.095,77	\$983.095,77
4				tóner para impresora RICOH x (SP3500XA -)	1	\$853.355,26	\$853.355,26
5				Tóner para impresora LEXMARK MX-410DE - 60F4H00	1	1.088.954,13	\$1.088.954,13
6				tintas impresora Epson m 200 (T774120)	87	\$94.176,60	\$8.193.364,20
<b>VALOR TOTAL ESTIMADO</b>							19.781.055,74
<b>VALOR TOTAL VIGENCIAS</b>							19.781.055,74

Nota: El valor anteriormente relacionado, corresponde a la solicitud de cotización que el sistema arroja, una vez realizado el simulador para estructurar la compra, donde redondea los decimales, lo cuales se anexan a la presente.

  
**Mayor BLADIMIR ACEVEDO MORA**  
Jefe Unidad Prestadora de Salud Tolima

## CERTIFICACION DE LA NECESIDAD

En mi calidad de responsable del grupo Logístico de la UNIDAD PRESTADORA DE SALUD Tolima, manifiesto con la suscripción de esta CERTIFICACION, que la entidad no cuenta con una fuente directa, ni la infraestructura, ni la materia para el suministro de consumibles de impresión, por lo tanto es necesario contar con los elementos de trabajo para el normal desarrollo de las funciones administrativas de esta unidad, y así brindar una adecuada y óptima atención a los usuarios del subsistema de salud de la Policía Nacional en el Departamento del Tolima.

Firma,



Subcomisario **FABIAN LEONARDO MURILLO OROZCO**  
Responsable Grupo Logístico UPRES Tolima