

SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
ALCALDIA DE FACATATIVA

|         |     |                |     |      |     |      |
|---------|-----|----------------|-----|------|-----|------|
| DESTINO |     | FUNCIONAMIENTO |     |      |     |      |
| FECHA   | DIA | 26             | MES | MAYO | AÑO | 2025 |

PLAN DE DESARROLLO "FACATATIVA NUESTRA CASA"

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEACION

BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS MUNICIPAL - PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

|       |  |          |  |
|-------|--|----------|--|
| LINEA |  | PROGRAMA |  |
|-------|--|----------|--|

|                  |  |
|------------------|--|
| META DE PRODUCTO |  |
|------------------|--|

|                  |  |
|------------------|--|
| META DE PRODUCTO |  |
|------------------|--|

|                  |  |
|------------------|--|
| META DE PRODUCTO |  |
|------------------|--|

|       |  |          |  |
|-------|--|----------|--|
| LINEA |  | PROGRAMA |  |
|-------|--|----------|--|

|                  |  |
|------------------|--|
| META DE PRODUCTO |  |
|------------------|--|

|                  |  |
|------------------|--|
| META DE PRODUCTO |  |
|------------------|--|

|            |  |            |  |
|------------|--|------------|--|
| CODIGO CPC |  | NOMBRE CPC |  |
|            |  |            |  |
|            |  |            |  |

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| PROYECTO INSCRITO EN EL BPM |  |
|-----------------------------|--|

|                                    |  |                   |  |        |  |       |  |
|------------------------------------|--|-------------------|--|--------|--|-------|--|
| No. INSCRIPCIÓN BANCO DE PROYECTOS |  | CERTIFICACIÓN BPM |  | NUMERO |  | FECHA |  |
|------------------------------------|--|-------------------|--|--------|--|-------|--|

DESPACHO DEL ALCALDE  
ORDENADOR DEL GASTO

|        |                                                                                                               |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OBJETO | COMPRA DE ELEMENTOS DE OFICINA PARA APOYAR A LA REGISTRADURIA MUNICIPAL EN LAS ELECCIONES DE LA VIGENCIA 2025 |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                  |
|-------|------------------|
| VALOR | \$ 35.000.000,00 |
|-------|------------------|

SECRETARIA DE HACIENDA  
PRESUPUESTO

| CODIGO                         | NOMBRE                                                                                                                                                                                  | VALOR           | FUENTE |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 2.1.2.02.01.003.<br>16.3212801 | Papel bond OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO) PASTA O PULPA PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL IMPRESOS Y ARTICULOS SIMILARES                        | \$ 1.324.300,00 |        |
| 2.1.2.02.01.003.<br>16.3891106 | Lapices OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO) MUEBLES OTROS BIENES TRANSPORTABLES NCP                                                           | \$ 75.000,00    |        |
| 2.1.2.02.01.003.<br>16.3219997 | Articulos n c p de carton y papel OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO) PASTA O PULPA PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL IMPRESOS Y ARTICULOS SIMILARES | \$ 595.000,00   |        |
| 2.1.2.02.01.003.<br>16.3899996 | Articulos n c p para escritorio y oficina OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO) MUEBLES OTROS BIENES TRANSPORTABLES NCP                         | \$ 7.503.000,00 |        |

SECRETARIO DE DESPACHO SOLICITANTE

**JUSTIFICACION**  
En aplicación del principio de colaboración armónica entre las ramas del poder público, contenido en el artículo 113 de la Constitución Política de 1991 las entidades territoriales deben apoyar logísticamente y administrativamente los procesos electorales, mecanismos de participación ciudadana y en lo atinente a la identificación de las personas, suministrando los bienes y servicios necesarios que a juicio y en coordinación con las autoridades competentes sean necesarios de manera directa para garantizar los cometidos estatales de conformidad con las normas constitucionales y legales.

|                                          |                            |       |   |
|------------------------------------------|----------------------------|-------|---|
| TERMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO        | DÍAS                       | MESES | 2 |
| DEPENDENCIA                              | Secretaria de Gobierno     |       |   |
| NOMBRE                                   | CARLOS ANDRÉS PIÑEROS AMIN |       |   |
| CARGO                                    | Secretario (a) de Gobierno |       |   |
| FIRMA SECRETARIO DE DESPACHO SOLICITANTE |                            |       |   |

DIANA LÓPEZ ARMAS      vo/bo      CARLOS ANDRÉS PIÑEROS AMIN

FACATATIVA

Cra 3 N° 5 63 / PBX (57+) 843 9101  
www.facatativa.cundinamarca.gov.co  
Código Postal 253051

|                      |
|----------------------|
| CÓDIGO: GF-FR-121    |
| VERSIÓN: 14          |
| FECHA: 23 AGO 2024   |
| DOCUMENTO CONTROLADO |

1356

Su Su

ANEXO 1 SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
ALCALDIA DE FACATATIVA

|                  |  |          |  |
|------------------|--|----------|--|
| LINEA            |  | PROGRAMA |  |
| META DE PRODUCTO |  |          |  |
| META DE PRODUCTO |  |          |  |
| META DE PRODUCTO |  |          |  |
| LINEA            |  | PROGRAMA |  |
| META DE PRODUCTO |  |          |  |
| META DE PRODUCTO |  |          |  |
| META DE PRODUCTO |  |          |  |
| LINEA            |  | PROGRAMA |  |
| META DE PRODUCTO |  |          |  |
| META DE PRODUCTO |  |          |  |
| META DE PRODUCTO |  |          |  |

SECRETARIA DE HACIENDA  
PRESUPUESTO

| CODIGO                             | NOMBRE                                                                                                                                                                                   | VALOR                                                | FUENTE |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------|
| 2.1.2.02.01.003.<br>16.3891102     | Boligrafos OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO) MUEBLES OTROS BIENES TRANSPORTABLES NCP                                                         | \$ 200.000,00 <input checked="" type="checkbox"/>    |        |
| 2.1.2.02.01.003.<br>16.3215305     | Cajas de carton liso en kilogramos OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO) PASTA O PULPA PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL IMPRESOS Y ARTICULOS SIMILARES | \$ 1.000.000,00 <input checked="" type="checkbox"/>  |        |
| 2.1.2.02.01.004.<br>16.4621208     | Extensiones conectores para uso electrico PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO MAQUINARIA Y APARATOS ELECTRICOS                                                                       | \$ 550.000,00 <input checked="" type="checkbox"/>    |        |
| 2.1.2.02.01.003.<br>16.3812203     | Archivadores de madera OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO) MUEBLES OTROS BIENES TRANSPORTABLES NCP                                             | \$ 1.632.700,00 <input checked="" type="checkbox"/>  |        |
| 2.1.2.02.01.004.<br>16.4492201     | Partes y accesorios para maquinaria y equipo de impresion PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO MAQUINARIA PARA USOS ESPECIALES                                                        | \$ 15.320.000,00 <input checked="" type="checkbox"/> |        |
| 2.1.2.01.01.003.<br>03.02.16.45272 | Unidades removibles de almacenamiento PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO MAQUINARIA DE OFICINA CONTABILIDAD E INFORMATICA                                                           | \$ 2.300.000,00 <input checked="" type="checkbox"/>  |        |

DIGITO Y PREPARO: DIANA DE ARMAS      Vo/Bo: CARLOS ANDRÉS PIÑEROS AMIN



Cra. 3 N° 5-68 / PBX: (57+) 843 9101  
www.facatativa-cundinamarca.gov.co  
Código Postal: 253051

CÓDIGO: GF-FR-121  
VERSIÓN: 13  
FECHA: 26 JUL 2024  
DOCUMENTO CONTROLADO



ANEXO 1 SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
ALCALDÍA DE FACATATIVA

|                  |  |          |  |
|------------------|--|----------|--|
| LINEA            |  | PROGRAMA |  |
| META DE PRODUCTO |  |          |  |
| META DE PRODUCTO |  |          |  |
| META DE PRODUCTO |  |          |  |
| LINEA            |  | PROGRAMA |  |
| META DE PRODUCTO |  |          |  |
| META DE PRODUCTO |  |          |  |
| META DE PRODUCTO |  |          |  |
| LINEA            |  | PROGRAMA |  |
| META DE PRODUCTO |  |          |  |
| META DE PRODUCTO |  |          |  |
| META DE PRODUCTO |  |          |  |

SECRETARIA DE HACIENDA  
PRESUPUESTO

| CODIGO                             | NOMBRE                                                                                                                                                                                                                     | VALOR           | FUENTE |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 2.1.2.01.01.003.<br>03.02.16.45221 | Maquinas portatiles de procesamiento automatico de datos que no pesen mas de 10 kg como computadores portatiles laptop y notebook PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO MAQUINARIA DE OFICINA CONTABILIDAD E INFORMATICA | \$ 4.500.000,00 |        |
|                                    |                                                                                                                                                                                                                            |                 |        |
|                                    |                                                                                                                                                                                                                            |                 |        |
|                                    |                                                                                                                                                                                                                            |                 |        |
|                                    |                                                                                                                                                                                                                            |                 |        |
|                                    |                                                                                                                                                                                                                            |                 |        |

DIGITO Y PREPARO: DIANA I. DE ARMAS


Va/Bo: CARLOS ANDRÉS PIÑEROS AMIN

FACATATIVA

Cra. 3 N° 5-68 / PBX: (57+) 843 9101  
www.facatativa-cundinamarca.gov.co  
Código Postal: 253051

CÓDIGO: GF-FR-121  
VERSIÓN: 13  
FECHA: 26 JUL 2024  
DOCUMENTO CONTROLADO



|                                                                                                                                                                                              |                                |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| <br>REPUBLICA DE COLOMBIA<br>OFICINA DE PRESUPUESTO Y FINANZAS<br>ALCALDIA DE FACATATIVA<br>Nit:899999328-1 | <b>MUNICIPIO DE FACATATIVA</b> | Código: DIS-2025001356 |
|                                                                                                                                                                                              |                                | Versión:               |
|                                                                                                                                                                                              | <b>GESTION FINANCIERA</b>      | Página: 1 de 3         |

## CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL DIS-2025001356

jueves, 5 de junio de 2025

**LA SECRETARÍA DE HACIENDA-MUNICIPIO DE FACATATIVA**

### CERTIFICA:


Que una vez revisado el libro de control de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2025 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

#### OBJETO

COMPRA DE ELEMENTOS DE OFICINA PARA APOYAR A LA REGISTRADURIA MUNICIPAL EN LAS ELECCIONES DE LA VIGENCIA 2025

| CODIGO                          | NOMBRE                                                                                                                                                                                | VALOR        |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>UNIDAD EJEC: 16</b>          | <b>ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL</b>                                                                                                                               |              |
| 2.1.2.02.01.003                 | OTROS BIENES TRANSPORTABLES EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO                                                                                                          |              |
| CPC: 3212801                    | Papel bondOTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO)PASTA O PULPA PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL IMPRESOS Y ARTICULOS SIMILARES                        |              |
| 2.1.2.02.01.003.16.3212801.1001 | OTROS BIENES TRANSPORTABLES EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO - FUENTE: 1001-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION                                                  | 1,324,300.00 |
| <b>UNIDAD EJEC: 16</b>          | <b>ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL</b>                                                                                                                               |              |
| 2.1.2.02.01.003                 | OTROS BIENES TRANSPORTABLES EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO                                                                                                          |              |
| CPC: 3891106                    | LapicesOTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO)MUEBLES OTROS BIENES TRANSPORTABLES NCP                                                           |              |
| 2.1.2.02.01.003.16.3891106.1001 | OTROS BIENES TRANSPORTABLES EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO - FUENTE: 1001-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION                                                  | 75,000.00    |
| <b>UNIDAD EJEC: 16</b>          | <b>ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL</b>                                                                                                                               |              |
| 2.1.2.02.01.003                 | OTROS BIENES TRANSPORTABLES EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO                                                                                                          |              |
| CPC: 3219997                    | Articulos n c p de carton y papelOTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO)PASTA O PULPA PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL IMPRESOS Y ARTICULOS SIMILARES |              |
| 2.1.2.02.01.003.16.3219997.1001 | OTROS BIENES TRANSPORTABLES EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO - FUENTE: 1001-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION                                                  | 595,000.00   |
| <b>UNIDAD EJEC: 16</b>          | <b>ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL</b>                                                                                                                               |              |
| 2.1.2.02.01.003                 | OTROS BIENES TRANSPORTABLES EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO                                                                                                          |              |
| CPC: 3899998                    | Articulos n c p para escritorio y oficinaOTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO)MUEBLES OTROS BIENES TRANSPORTABLES NCP                         |              |
| 2.1.2.02.01.003.16.3899998.1001 | OTROS BIENES TRANSPORTABLES EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO - FUENTE: 1001-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION                                                  | 7,503,000.00 |


= 24.347.700.

|                                                                                                      |                                |                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| <br>Nit:899999328-1 | <b>MUNICIPIO DE FACATATIVA</b> | Código: DIS-2025001356 |
|                                                                                                      |                                | Versión:               |
|                                                                                                      | <b>GESTION FINANCIERA</b>      | Página: 2 de 3         |

## CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL DIS-2025001356

jueves, 5 de junio de 2025

|                                     |                                                                                                                                                                                          |               |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>UNIDAD EJEC: 16</b>              | <b>ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL</b>                                                                                                                                  |               |
| 2.1.2.02.01.003                     | OTROS BIENES TRANSPORTABLES EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO                                                                                                             |               |
| CPC: 3891102                        | Boligrafos OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO) MUEBLES OTROS BIENES TRANSPORTABLES NCP                                                         |               |
| 2.1.2.02.01.003.16.3891102.1001     | OTROS BIENES TRANSPORTABLES EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO - FUENTE: 1001-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION                                                     | 200,000.00    |
| <b>UNIDAD EJEC: 16</b>              | <b>ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL</b>                                                                                                                                  |               |
| 2.1.2.02.01.003                     | OTROS BIENES TRANSPORTABLES EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO                                                                                                             |               |
| CPC: 3215305                        | Cajas de carton liso en kilogramos OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO) PASTA O PULPA PAPEL Y PRODUCTOS DE PAPEL IMPRESOS Y ARTICULOS SIMILARES |               |
| 2.1.2.02.01.003.16.3215305.1001     | OTROS BIENES TRANSPORTABLES EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO - FUENTE: 1001-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION                                                     | 1,000,000.00  |
| <b>UNIDAD EJEC: 16</b>              | <b>ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL</b>                                                                                                                                  |               |
| 2.1.2.02.01.004                     | PRODUCTOS METALICOS Y PAQUETES DE SOFTWARE                                                                                                                                               |               |
| CPC: 4621208                        | Extensiones conectores para uso electrico PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO MAQUINARIA Y APARATOS ELECTRICOS                                                                       |               |
| 2.1.2.02.01.004.16.4621208.1001     | PRODUCTOS METALICOS Y PAQUETES DE SOFTWARE - FUENTE: 1001-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION                                                                                       | 550,000.00    |
| <b>UNIDAD EJEC: 16</b>              | <b>ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL</b>                                                                                                                                  |               |
| 2.1.2.02.01.003                     | OTROS BIENES TRANSPORTABLES EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO                                                                                                             |               |
| CPC: 3812203                        | Archivadores de madera OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO) MUEBLES OTROS BIENES TRANSPORTABLES NCP                                             |               |
| 2.1.2.02.01.003.16.3812203.1001     | OTROS BIENES TRANSPORTABLES EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO - FUENTE: 1001-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION                                                     | 1,632,700.00  |
| <b>UNIDAD EJEC: 16</b>              | <b>ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL</b>                                                                                                                                  |               |
| 2.1.2.01.01.003.03.02               | MAQUINARIA DE INFORMATICA Y SUS PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS                                                                                                                              |               |
| CPC: 0                              | No aplica NO APLICANO APLICA                                                                                                                                                             |               |
| 2.1.2.01.01.003.03.02.16.45272.1001 | MAQUINARIA DE INFORMATICA Y SUS PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS - FUENTE: 1001-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION                                                                      | 2,300,000.00  |
| <b>UNIDAD EJEC: 16</b>              | <b>ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL</b>                                                                                                                                  |               |
| 2.1.2.02.01.004                     | PRODUCTOS METALICOS Y PAQUETES DE SOFTWARE                                                                                                                                               |               |
| CPC: 4492201                        | Partes y accesorios para maquinaria y equipo de impresion PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO MAQUINARIA PARA USOS ESPECIALES                                                        |               |
| 2.1.2.02.01.004.16.4492201.1001     | PRODUCTOS METALICOS Y PAQUETES DE SOFTWARE - FUENTE: 1001-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION                                                                                       | 15,320,000.00 |

|                                                                                                                                                                                         |                                |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| <br>REPUBLICA DE COLOMBIA<br>DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA<br>ALCALDIA DE FACATATIVA<br>Nit:899999328-1 | <b>MUNICIPIO DE FACATATIVA</b> | Código: DIS-2025001356 |
|                                                                                                                                                                                         |                                | Versión:               |
|                                                                                                                                                                                         | <b>GESTION FINANCIERA</b>      | Página: 3 de 3         |

## CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL DIS-2025001356

jueves, 5 de junio de 2025

|                              |                                                                       |                      |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>UNIDAD EJEC:</b> 16       | <b>ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL</b>               |                      |
| 2.1.2.01.01.003.03.02        | MAQUINARIA DE INFORMATICA Y SUS PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS           |                      |
| CPC: 0                       | No aplicaNO APLICANO APLICA                                           |                      |
| 2.1.2.01.01.003.03.02.16.452 | MAQUINARIA DE INFORMATICA Y SUS PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS - FUENTE: | 4,500,000.00         |
| 21.1001                      | 1001-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION                         |                      |
| <b>TOTAL CDP</b>             |                                                                       | <b>35,000,000.00</b> |

**SON:** TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MC.

### SOLICITANTE

**DEPENDENCIA:** SECRETARIA DE GOBIERNO  
**RESPONSABLE:**  
**CARGO:**

  
**GENALDO HERNANDEZ BELLO**  
 SECRETARIO DE HACIENDA

Elaboró MARIAAC

Modificó:

Revisó:

AMCen



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
ALCALDÍA DE FACATATIVA

**CERTIFICACIÓN  
BIEN, SERVICIO U OBRA PÚBLICA  
PLAN DE COMPRAS  
ALCALDÍA DE FACATATIVÁ**

|                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>FECHA DE SOLICITUD:</b>                    | <b>23 DE JULIO DE 2025</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>DIRIGIDO A:</b>                            | <b>EDWIN CHAVES CASALLAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>DEPENDENCIA SOLICITANTE:</b>               | <b>Secretaría de Gobierno</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>DIRIGIDO POR:</b>                          | <b>CARLOS ANDRES PIÑEROS AMIN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>NUMERO DE CERTIFICADO BPIM</b>             | <b>N/A</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>NUMERO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:</b> | <b>2025001356</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>VALOR DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:</b>     | <b>\$35.000.000</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>CÓDIGO PRESUPUESTAL:</b>                   | <b>2.1.2.02.01.003.16.3212801.1001</b><br><b>2.1.2.02.01.003.16.3891106.1001</b><br><b>2.1.2.02.01.003.16.3219997.1001</b><br><b>2.1.2.02.01.003.16.3899998.1001</b><br><b>2.1.2.02.01.003.16.3891102.1001</b><br><b>2.1.2.02.01.003.16.3215305.1001</b><br><b>2.1.2.02.01.004.16.4621208.1001</b><br><b>2.1.2.02.01.003.16.3812203.1001</b><br><b>2.1.2.02.01.01.003.03.02.16.45272.1001</b><br><b>2.1.2.02.01.004.16.4492201.1001</b><br><b>2.1.2.01.01.003.03.02.16.45221.1001</b> |
| <b>CÓDIGO UNSPSC:</b>                         | <b>31201500, 43201800, 43211500, 43211708, 44103103, 44111515, 44121618, 44121704, 44121716, 44122000, 56101708</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

Comedidamente solicito se sirva certificar si el siguiente proyecto o elemento se encuentra incluido en el plan de compras general del municipio para el año 2025:

| <b>ELEMENTO</b>                                                                                               | <b>VALOR DEL ELEMENTO</b> | <b>Vo.Bo. JEFE ALMACÉN</b> | <b>FECHA APROBACIÓN</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|-------------------------|
| COMPRA DE ELEMENTOS DE OFICINA PARA APOYAR A LA REGISTRADURIA MUNICIPAL EN LAS ELECCIONES DE LA VIGENCIA 2025 | \$34.999.601              |                            | 07 AGO 2025             |

0917

**CARLOS ANDRES PIÑEROS AMIN**  
SECRETARIO DE GOBIERNO

**EDWIN CHAVES CASALLAS**  
JEFE DE ALMACÉN MUNICIPAL





Facatativa, 23 de julio de 2025

Doctor:  
**EDWIN CHAVES CASALLAS**  
Almacenista Municipal  
Ciudad

**REF: Inclusión Plan Anual de Adquisiciones**

De manera cordial me permito solicitarle se sirva a adelantar las diligencias necesarias al interior de esa Oficina con el propósito de INCLUIR los siguientes ítems en el plan de compras así:

| Códigos UNSPSC                                                                                               | Descripción                                                                                                   | Fecha estimada de inicio de proceso de selección | Duración estimada del contrato | Modalidad de selección | Fuente de los recursos                          | Valor total estimado | Valor estimado en la vigencia actual | ¿Se requieren vigencias futuras? | Estado de solicitud de vigencias futuras | Datos de contacto del responsable                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 31201500, 43201800, 43211500, 43211708, 44103103, 44111515, 44121618, 44121704, 44121716, 44122000, 56101708 | COMPRA DE ELEMENTOS DE OFICINA PARA APOYAR A LA REGISTRADURIA MUNICIPAL EN LAS ELECCIONES DE LA VIGENCIA 2025 | Agosto de 2025                                   | Un (1) Mes                     | Mínima Cuantía         | 1001 – INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN | \$34.999.601         | \$34.999.601                         | N/A                              | N/A                                      | Secretario de Gobierno<br>Carlos Andrés Piñeros Amín<br>3214193218 |

Cordialmente,

**CARLOS ANDRÉS PIÑEROS AMÍN**  
SECRETARIO DE GOBIERNO



ESTUDIOS PREVIOS - MÍNIMA CUANTÍA

| ADQUISICIÓN DE BIENES EN GRANDES SUPERFICIES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>A. DATOS GENERALES DE LA CONTRATACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                       |
| Plan Anual de Adquisiciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Valor estimado según plan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | \$34.999.601                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Fuente de los recursos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1001 – INGRESOS<br>CORRIENTES DE LIBRE<br>DESTINACIÓN |
| <b>B. DATOS ESPECÍFICOS DE LA CONTRATACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                       |
| Fecha de elaboración del estudio previo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 12/08/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                       |
| Nombre del funcionario que diligencia y elabora el estudio previo:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | LAURA NATALÍ AVILA ALVARADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                       |
| Modalidad de selección, y fundamentos jurídicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | De acuerdo con el objeto contractual y a la cuantía, la modalidad de selección corresponde a MÍNIMA CUANTÍA conforme a lo establecido en el parágrafo 1 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, adicionado por la Ley 1474 de 2011, estableció que las Entidades Estatales pueden hacer adquisiciones de mínima cuantía en “gran almacén”, las cuales están reglamentadas por el artículo 2.2.1.2.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015 y artículo 2 del Decreto 1860 de 2021, toda vez que se pretende la adquisición en Grandes Superficies, y que de conformidad con el presupuesto oficial, este no supera el valor de la mínima cuantía de la Entidad y se erige en una causal propia contemplada en el Estatuto General de Contratación. |                                                       |
| Constancia de cumplimiento<br>Análisis del Sector                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | El análisis del sector es el considerado por Colombia Compra Eficiente dentro del proceso por el cual invitó a los almacenes de Grandes Almacenes registrados en la Superintendencia de Industria y Comercio a vincularse a la TVEC para ofrecer a las Entidades Estatales el Catálogo del Gran Almacén para sus Procesos de Contratación de Mínima Cuantía.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                       |
| Lugar de Ejecución                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Municipio de Facatativá                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                       |
| <b>C. REQUISITOS DEL ESTUDIO PREVIO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                       |
| <b>1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                       |
| <p>La Constitución Política prevé en el artículo 2º como fines del Estado: “servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia Nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo.</p> <p>Conforme a lo dispuesto en el artículo 311 de la Constitución Política de Colombia, “Al municipio como entidad fundamental de la división político-administrativa del Estado le corresponde prestar los servicios públicos que determine la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                       |





el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y cumplir las demás funciones que le asignen la Constitución y las leyes”.

Ahora bien; la misión del municipio de Facatativá, definida en el Plan de Desarrollo “Facatativá Nuestra Casa 2024 - 2027” capítulo 1 artículo 6 del proyecto de acuerdo No. 10 de 2024 prevé:

*“Trabajaremos de la mano de todos los sectores de la sociedad, desde el gobierno y la comunidad hasta las organizaciones, gremios, también con las personas desde las más pequeñas hasta las más adultos y experimentados. Asumimos un pacto colectivo para vivir mejor: seguridad, convivencia, participación y resiliencia ciudadana. Una educación inclusiva, servicios de salud accesibles y amplias coberturas y fomento del deporte, la cultura y la inclusión social. También el compromiso de preservar el entorno natural, impulsar la innovación y generar oportunidades económicas para todos, desde una administración transparente y eficiente”.*

Según el Decreto Municipal 081 del año 2017, la Secretaría de Gobierno tiene dentro de sus funciones, además de las funciones previstas en el estatuto básico de la Administración Pública Municipal las siguientes:

*(...) 16. Realizar los procedimientos y actividades precontractuales, que deba adelantar la secretaría, dentro del proceso de contratación administrativa (...)*

La Constitución Política de Colombia, artículo 315 numerales 1 y 2 establece como atribuciones del Alcalde:

*“1. Cumplir y hacer cumplir la Constitución, la Ley, los Decretos del Gobierno, las Ordenanzas y los Acuerdos Municipales (...)”.*

El artículo 2 de la Constitución política de Colombia establece que dentro de sus fines esenciales se encuentra el facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación, en este sentido la norma suprema establece de igual forma en su artículo 258 que el voto es un derecho y un deber ciudadano en el cual el Estado velará porque se ejerza sin ningún tipo de coacción y en forma secreta por los ciudadanos en cubículos individuales instalados en cada mesa de votación sin perjuicio del uso de medios electrónicos o informáticos.

La Constitución Política en relación al voto cuenta con dos dimensiones, pues es un derecho y un deber, por lo tanto, el Votar es un derecho que se garantiza a todas las personas colombianas mayores de 18 años, exceptuando a los integrantes de la fuerza pública. De igual forma, votar es un deber ciudadano, en tanto todos los ciudadanos tienen la responsabilidad de participar en la vida pública, cívica y política del país. Esto quiere decir que, si bien el voto no es obligatorio, la democracia requiere que ciudadanas y ciudadanos participen y validen las decisiones de interés general. Por lo anterior, la participación mediante el voto se considera un apoyo a las instituciones democráticas y como tal es reconocido, facilitado y estimulado por las autoridades.





El artículo 107 de la Constitución Política, modificado por el artículo 1 del Acto Legislativo No. 01 de 2009 establece: "(...) *Los Partidos y Movimientos Políticos se organizarán democráticamente y tendrán como principios rectores la transparencia, objetividad, moralidad, la equidad de género, y el deber de presentar y divulgar sus programas políticos. Para la toma de sus decisiones o la escogencia de sus candidatos propios o por coalición, podrán celebrar consultas populares o internas o interpartidistas que coincidan o no con las elecciones a Corporaciones Públicas, de acuerdo con lo previsto en sus Estatutos y en la ley (...)*".

El artículo 266 de la Constitución Política determina como función propia del Registrador Nacional del Estado Civil, la dirección y organización de las elecciones. A su vez, el numeral 11 del artículo 5° del Decreto Ley 1010 de 2000, establece además de las funciones señaladas en la Constitución y la Ley, dentro de las funciones del Registrador Nacional del Estado Civil, dirigir y organizar el proceso electoral y demás mecanismos de participación ciudadana y elaborar los respectivos calendarios electorales.

Mediante la Resolución N.° 2365, del 27 de febrero de 2025 "Por la cual se fija la fecha de realización de las elecciones de Consejos Municipales y Locales de Juventud y se establece el calendario electoral" la cual se realizará el día 19 de octubre de 2025 de conformidad a lo dispuesto en el Art. 21 de la Ley Estatutaria 1885 de 2018.

Ahora bien; estas elecciones están dirigidas a jóvenes entre los 14 y 28 años. En total, se elegirán consejos municipales en 1.099 municipios del país y consejos locales en 33 localidades de los distritos de Bogotá, Barranquilla, Buenaventura, Cartagena y Santa Marta.

Siendo así es menester mencionar que los consejos de juventud son mecanismos autónomos de participación, compuestos por jóvenes de entre 14 y 28 años. Entre sus funciones están proponer políticas públicas de juventud, ejercer control social sobre programas y proyectos dirigidos a esta población, y fomentar la participación juvenil en la vida pública. Los consejeros elegidos tienen un periodo de cuatro años.

Es así que debe darse cumplimiento para la inclusión de las Partidas necesarias en el Presupuesto del presente año y en desarrollo de los principio de colaboración armónica entre los Órganos del Estado y de coordinación (Arts. 113 de la C.P. y 6° de la Ley 489 de 1998) las Entidades Territoriales deben apoyar logísticamente los procesos Electorales suministrando los bienes muebles e inmuebles — locales, muebles, equipos de oficina y útiles de escritorio suficientes y necesarios que a juicio y en coordinación con las autoridades electorales sean necesarios de manera directa para garantizar los cometidos estatales en materia electoral.

Es para la Administración municipal, junto a la organización Nacional Electora, y el Gobierno Nacional primordial garantizar las condiciones necesarias para un desarrollo efectivo de los procesos electorales a llevar a cabo, lo anterior en virtud a lo establecido en nuestra carta magna al determinar que el derecho al voto es fundamental para el desarrollo de nuestra sociedad.





Ahora bien; es ineludible mencionar que los elementos de tecnología e impresión son fundamentales para la productividad y eficiencia de las actividades propuestas por la registraduría municipal, esto aunado al hecho de que estos elementos se consideran herramientas de trabajo necesarias para facilitar tareas complejas, automatizar procesos y permitir el acceso a la información, mientras que las impresoras y tóners son esenciales para la creación de copias físicas de documentos y otros materiales que se requieren en el desarrollo de las elecciones.

Adicional a lo expuesto, los elementos de papel son indispensables por el alto volumen de impresiones que se requiere a razón de que los formatos y documentos deben ser impresos para generar copias físicas que permitan conformar un archivo sólido como soporte de las actividades realizadas, es así que adicional a ello se requiere de la adquisición de archivadores, esenciales para la organización y gestión de documentos en cualquier entorno, su importancia radica en la capacidad de mantener la información ordenada, accesible y protegida, lo que a su vez optimiza el espacio, mejora la eficiencia y contribuye a la seguridad y privacidad de los datos.

Finalmente la los elementos de papelería y oficina son esenciales para las actividades a realizarse durante la jornada de elecciones pues todos los puestos de votación deben contar con los elementos necesarios para ejecutar las mismas

Siendo así los elementos a adquirir son indispensables para apoyar a la registraduría municipal de Facatativá en el Desarrollo de las elecciones previstas en la presente vigencia, siendo estas herramientas que permiten el desarrollo de actividades que promueven los derechos de los ciudadanos y coadyuvan a la participación ciudadana en la realización de procesos democráticos.

En ese orden de ideas, las elecciones locales se realizarán el próximo 19 de octubre de 2025 para las elecciones de Consejos Municipales y Locales de Juventud; entendiéndose lo anterior, y en aras de garantizar los principios de la contratación estatal, la administración municipal a través de la secretaria de gobierno encuentra necesario realizar la **COMPRA DE ELEMENTOS DE OFICINA PARA APOYAR A LA REGISTRADURIA MUNICIPAL EN LAS ELECCIONES DE LA VIGENCIA 2025.**

**2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR IDENTIFICANDO CON EL CUARTO NIVEL DE CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS**

|                                                          |                                                                                                                                                                                                           |                      |                         |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------|
| <b>OBJETO:</b>                                           | <b>COMPRA DE ELEMENTOS DE OFICINA PARA APOYAR A LA REGISTRADURIA MUNICIPAL EN LAS ELECCIONES DE LA VIGENCIA 2025</b>                                                                                      |                      |                         |
| <b>IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR</b>            | COMPRVENTA                                                                                                                                                                                                |                      |                         |
| <b>Clasificador UNSPSC – hasta tercer o cuarto nivel</b> | Para la clasificación de los bienes objeto de este proceso se tuvo en cuenta la guía para la codificación de bienes y servicios expedida por Colombia Compra Eficiente; en consecuencia, es el siguiente: |                      |                         |
|                                                          | <b>ITEM</b>                                                                                                                                                                                               | <b>CODIGO UNSPSC</b> | <b>TRANSLATION NAME</b> |





|    |          |                                                      |
|----|----------|------------------------------------------------------|
| 1  | 31201500 | Cinta adhesiva                                       |
| 2  | 43201800 | Dispositivo de almacenamiento de disco duro portátil |
| 3  | 43211500 | Computadores                                         |
| 4  | 43211708 | mouse o bala de seguimiento para computador          |
| 5  | 44103103 | Tóner para impresoras o fax                          |
| 6  | 44111515 | Cajas u organizadores de almacenamiento de archivos  |
| 7  | 44121618 | Tijeras                                              |
| 8  | 44121704 | Esferos de punta redonda                             |
| 9  | 44121716 | Resaltadores                                         |
| 10 | 44122000 | Carpetas de archivo, carpetas y separadores          |
| 11 | 56101708 | Archivadores móviles                                 |

### 3. CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS

Conforme los artículos consultados en la tienda virtual del estado colombiano, las condiciones técnicas son las siguientes:

Teniendo en cuenta la ficha técnica aportada por la registraduría municipal y consultada la tienda virtual del estado colombiano a través del presente estudio previo se pretende la adquisición en Grandes Superficies de elementos de oficina para apoyar a la registraduría municipal en las elecciones de Consejos Municipales y Locales de Juventud para la vigencia 2025, cuyas especificaciones técnicas son iguales o similares a los sugeridos son:

| FICHA TÉCNICA |                                                                      |        |
|---------------|----------------------------------------------------------------------|--------|
| ÍTEM          | BIENES/ELEMENTOS                                                     | CANTD. |
| 1             | Computador portátil gama media para oficina                          | 1      |
| 2             | Tóner Impresora Láser Jet CE390A HP LASER JET Negro M4555 10000 pág. | 4      |
| 3             | Tóner Impresora Láser Jet LASER JET CBT-CE505A/CF280A Pro M401       | 4      |
| 4             | Tóner Impresora MS823DNToner                                         | 4      |
| 5             | TONER E-STUDIO ORIGINAL T478SURTONER E-STUDIO ORIGINAL T478SUR       | 4      |
| 6             | Tóner Impresora Láser Jet 105 A                                      | 4      |
| 7             | Disco duro extraíble Capacidad 1 tera                                | 4      |
| 8             | Memoria USB Capacidad de 64 GB                                       | 4      |
| 9             | Mouse inalámbrico Vertical ergonómico                                | 2      |
| 10            | Archivador Metálico rodante 7 unidades de consulta 3,5m X 2,10m      | 2      |
| 11            | Sobre manila Tamaño oficio 27X37 CM                                  | 100    |





|    |                                                                                             |     |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 12 | Sobre manila Gold radiografía 36x44cm                                                       | 100 |
| 13 | Cinta Transparente ancha 48*40                                                              | 100 |
| 14 | Cinta Enmascarar ancha 48*40                                                                | 100 |
| 15 | Gancho Cosedora Grapa estándar galvanizada 26/6 x 5000 tritón                               | 20  |
| 16 | Tijera Grande 7"                                                                            | 20  |
| 17 | Resaltador Colores variados (Verde - Rosado Amarillo)                                       | 10  |
| 18 | Papel Adhesivo Blanco tamaño carta x150 hojas Tamaño estándar                               | 20  |
| 19 | Carpeta plastificada Cuatro alas capacidad 250 hojas 320 G Tamaño estándar                  | 300 |
| 20 | Cartulina Octavo color blanco paquete *10                                                   | 10  |
| 21 | Marcadores Permanente color negro caja x 12 unidades                                        | 15  |
| 22 | Caja para archivo Caja de cartón - CALIBRE 790 K - MEDIDAS 40 LARGO X 26 ALTO X 21 DE ANCHO | 100 |
| 23 | Extensiones Eléctricas 15 Metros amarilla FP0152                                            | 10  |
| 24 | Rollo vinipel - Rollo transparente 500 metros x 30 cm                                       | 10  |
| 25 | Caja lápiz Mirado 2 CAJA X 12 UNIDADES                                                      | 15  |
| 26 | Resma papel tamaño carta RM500 216 MM X 279MM                                               | 40  |
| 27 | Resma papel tamaño oficio RM500 LEGAL 8.8" X 13.4"                                          | 20  |
| 28 | Esferos Clásico Cristal Negro Mediano 1.0mm x12 und con tapa                                | 20  |

#### 4. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El certificado de disponibilidad presupuestal que respalda la contratación es:

|              |                        |
|--------------|------------------------|
| NÚMERO CDP   | 2025001356             |
| FECHA        | 05/06/2025             |
| VALOR        | \$35.000.000           |
| EXPEDIDO POR | SECRETARIA DE HACIENDA |

#### 5. VALOR Y GRAVÁMENES DEPARTAMENTALES

El valor del presente proceso de selección resulta de los bienes a adquirir y que se encuentran publicados en la tienda virtual del Estado Colombiano-Colombia Compra Eficiente, sin embargo atendiendo la obligación en la cual la entidad debe informar el valor de los gravámenes Municipales, el Municipio de Facatativá informa que el proveedor seleccionado deberá tener en cuenta que en el Municipio de Facatativá, para los contratos estatales, realiza las contribuciones:

Impuesto de industria y comercio y sistema de Retenciones RETEICA

| Concepto | Base | Porcentajes de retención |
|----------|------|--------------------------|
|----------|------|--------------------------|





|                                                 |                                                                 |          |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------|
| Retención en Industria y Comercio por Servicios | Valor total de la operación, excluido el impuesto a las ventas. | 10 X MIL |
| Retención en Industria y Comercio por compras   | Valor total de la operación, excluido el impuesto a las ventas. | 8 X MIL  |

Contribución Especial para el Fondo Municipal de Deporte

| Concepto                                                 | Base                     | Porcentaje de retención |
|----------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|
| Contribución Especial para el Fondo Municipal de Deporte | Valor total del contrato | 2,50%                   |

Stampilla para el bienestar del adulto mayor

| Concepto                                     | Valor de pago mensual  |           | Porcentaje Gravado de Contrato | Porcentajes de retención |
|----------------------------------------------|------------------------|-----------|--------------------------------|--------------------------|
|                                              | Inicia                 | Termina   |                                |                          |
| Stampilla para el bienestar del adulto mayor | 1                      | 2.000.000 | 0%                             | 3%                       |
|                                              | 2.000.001              | 5.000.000 | 40%                            | 3%                       |
|                                              | 5.000.001              | 7.000.000 | 60%                            | 3%                       |
|                                              | 7.000.001              | 9.000.000 | 80%                            | 3%                       |
|                                              | Superiores a 9,000,000 |           | 100%                           | 3%                       |

Stampilla Procultura

| Concepto             | Valor de pago mensual  |           | Tarifa |
|----------------------|------------------------|-----------|--------|
|                      | Inicia                 | Termina   |        |
| Stampilla Procultura | -                      | 2.000.000 | 0,5%   |
|                      | 2.000.001              | 4.000.000 | 1,0%   |
|                      | 4.000.001              | 6.000.000 | 1,5%   |
|                      | Superiores a 6,000,001 |           | 2,0%   |

Stampilla Pro Desarrollo Universidad de Cundinamarca

| Concepto                                             | Base Gravable                                    | Valor Base            | Porcentaje de retención |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|
| Stampilla Pro Desarrollo Universidad de Cundinamarca | Valor total del correspondiente contrato y de la | A partir de 1200 UVTs | 1,50%                   |





|                               |                                                                                                                                                                       |                          |  |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|
|                               | respectiva adición antes de IVA.                                                                                                                                      | (\$56,478,000 para 2024) |  |
| Estampilla Justicia Familiar. |                                                                                                                                                                       |                          |  |
| Concepto                      | Base                                                                                                                                                                  | Porcentajes de retención |  |
| Estampilla Justicia Familiar. | La base gravable es el valor bruto de los contratos, entendido como el valor a girar por cada orden de pago o anticipo sin incluir el impuesto al valor agregado IVA. | 2,0%                     |  |

EL proveedor asumirá todos los impuestos, tasas, contribuciones y similares que se deriven de la celebración y la ejecución del contrato, de conformidad con la Ley y demás normas que regulen la materia.

El valor total y presupuesto del contrato que resulte del presente proceso de selección se pagará con recursos del presupuesto del Municipio de Facatativá hasta por un valor de **TREINTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS UN PESOS (\$ 34.999.601) M/CTE**, incluidos impuestos y los costos directos e indirectos que se llegaren a ocasionar con la ejecución del contrato.

| FICHA TÉCNICA |                                                                      |        | PRESUPUESTO        |                    |
|---------------|----------------------------------------------------------------------|--------|--------------------|--------------------|
| ÍTEM          | BIENES/ELEMENTOS                                                     | CANTD. | V/R UNIT. IVA INC. | V/R TOTAL IVA INC. |
| 1             | Computador portátil gama media para oficina                          | 1      | \$ 4.499.999,00    | \$ 4.499.999,00    |
| 2             | Tóner Impresora Láser Jet CE390A HP LASER JET Negro M4555 10000 pág. | 4      | \$ 1.387.200,00    | \$ 5.548.800,00    |
| 3             | Tóner Impresora Láser Jet LASER JET CBT-CE505A/CF280A Pro M401       | 4      | \$ 797.300,00      | \$ 3.189.200,00    |
| 4             | Tóner Impresora MS823DN                                              | 4      | \$ 845.240,00      | \$ 3.380.960,00    |
| 5             | TONER E-STUDIO ORIGINAL T478SURTONER E-STUDIO ORIGINAL T478SUR       | 4      | \$ 455.159,00      | \$ 1.820.636,00    |
| 6             | Tóner Impresora Laser Jet 105 A                                      | 4      | \$ 345.100,00      | \$ 1.380.400,00    |
| 7             | Disco duro extraíble Capacidad 1 tera                                | 4      | \$ 419.342,00      | \$ 1.677.368,00    |
| 8             | Memoria USB Capacidad de 64 GB                                       | 4      | \$ 107.351,00      | \$ 429.404,00      |
| 9             | Mouse inalámbrico Vertical ergonómico                                | 2      | \$ 96.612,00       | \$ 193.224,00      |
| 10            | Archivador Metálico rodante 7 unidades de consulta 3,5m X 2,10m      | 2      | \$ 816.340,00      | \$ 1.632.680,00    |
| 11            | Sobre manila Tamaño oficina 27X37 CM                                 | 100    | \$ 233,00          | \$ 23.300,00       |
| 12            | Sobre manila Gold radiografía 36x44cm                                | 100    | \$ 560,00          | \$ 56.000,00       |
| 13            | Cinta Transparente ancha 48*40                                       | 100    | \$ 3.654,00        | \$ 365.400,00      |
| 14            | Cinta Enmascarar ancha 48*40                                         | 100    | \$ 9.859,00        | \$ 985.900,00      |
| 15            | Gancho Cosedora Grapa estándar galvanizada 26/6 x 5000 tritón        | 20     | \$ 6.069,00        | \$ 121.380,00      |
| 16            | Tijera Grande 7"                                                     | 20     | \$ 5.609,00        | \$ 112.180,00      |

Cra. 3 N° 5-68 / PBX: (57+) 843 9101  
www.facatativa-cundinamarca.gov.co  
Código Postal: 253051

|                       |
|-----------------------|
| CODIGO: GJU-FR-187 V1 |
| VERSIÓN:01            |
| FECHA: 30 ABR 2024    |
| DOCUMENTO CONTROLADO  |





|             |                                                                                             |     |               |                  |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------|------------------|
| 17          | Resaltador Colores variados (Verde - Rosado Amarillo)                                       | 10  | \$ 9.282,00   | \$ 92.820,00     |
| 18          | Papel Adhesivo Blanco tamaño carta x150 hojas Tamaño estándar                               | 20  | \$ 128.899,00 | \$ 2.577.980,00  |
| 19          | Carpeta plastificada Cuatro alas capacidad 250 hojas 320 G Tamaño estándar                  | 300 | \$ 9.443,00   | \$ 2.832.900,00  |
| 20          | Cartulina Octavo color blanco paquete *10                                                   | 10  | \$ 6.069,00   | \$ 60.690,00     |
| 21          | Marcadores Permanente color negro caja x 12 unidades                                        | 15  | \$ 18.274,00  | \$ 274.110,00    |
| 22          | Caja para archivo Caja de cartón - CALIBRE 790 K - MEDIDAS 40 LARGO X 26 ALTO X 21 DE ANCHO | 100 | \$ 10.000,00  | \$ 1.000.000,00  |
| 23          | Extensiones Eléctricas 15 Metros amarilla FP0152                                            | 10  | \$ 54.999,00  | \$ 549.990,00    |
| 24          | Rollo vinipel - Rollo transparente 500 metros x 30 cm                                       | 10  | \$ 59.500,00  | \$ 595.000,00    |
| 25          | Caja lápiz Mirado 2 CAJA X 12 UNIDADES                                                      | 15  | \$ 5.000,00   | \$ 75.000,00     |
| 26          | Resma papel tamaño carta RM500 216 MM X 279MM                                               | 40  | \$ 19.380,00  | \$ 775.200,00    |
| 27          | Resma papel tamaño oficio RM500 LEGAL 8.8" X 13.4"                                          | 20  | \$ 27.455,00  | \$ 549.100,00    |
| 28          | Esferos Clásico Cristal Negro Mediano 1.0mm x12 und con tapa                                | 20  | \$ 9.999,00   | \$ 199.980,00    |
| VALOR TOTAL |                                                                                             |     |               | \$ 34.999.601,00 |

#### 6. PLAZO DE EJECUCIÓN Y VALORACIÓN DEL RIESGO

El plazo de ejecución será de **UN (1) MES**, contados a partir de la expedición de la orden de compra, previa expedición del certificado de registro presupuestal a cargo de la entidad, lo anterior de conformidad con el literal E del capítulo X de los términos y Condiciones de Uso de la Tienda Virtual del Estado Colombiano.

Para la identificación Riesgos en la presente contratación se tuvo en cuenta la clasificación de clase, fuente, etapa del proceso y tipo de riesgo definidos en el "Manual para la identificación y Cobertura del riesgo en los Procesos de Contratación" expedido por Colombia Compra Eficiente el cual se puede verificar en el documento Anexo 1, concluyendo que por la tipología contractual y riesgos durante la ejecución en la cual no concurren aspectos externos que puedan afectar gravemente la ejecución del mismo, no se requiere la constitución de pólizas.

#### 7. FORMA DE PAGO

Cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, el Municipio de Facatativá realizará **UN (1) ÚNICO PAGO** por el valor total de la orden de compra, previa suscripción del acta de liquidación.

Este pago será cancelado previa radicación de la certificación de cumplimiento a satisfacción del objeto y obligaciones expedida por el(a) supervisor(a), los informes de ejecución del contratista y el recibo de pago de los aportes en salud y pensión, de acuerdo en lo señalado en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, ley 1562 de 2012 y demás normas que reglamentan la materia.

#### 8. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

Según las establecidas en los Términos y Condiciones de Uso de la Tienda Virtual del Estado Colombiano

#### 9. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Cra. 3 N° 5-68 / PBX: (57+) 843 9101  
www.facatativa-cundinamarca.gov.co  
Código Postal: 253051

|                       |
|-----------------------|
| CODIGO: GJU-FR-187 V1 |
| VERSIÓN:01            |
| FECHA: 30 ABR 2024    |
| DOCUMENTO CONTROLADO  |





|                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dar cumplimiento a todas las obligaciones establecidas en los Términos y Condiciones de Uso de la Tienda Virtual del Estado Colombiano |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>10. GARANTÍAS</b>                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| No requiere                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Supervisión y/o<br/>Interventoría</b>                                                                                               | <p>La supervisión del contrato estará a cargo del funcionario asignado por la Secretaría Jurídica a través de la orden de compra y memorando de designación de supervisión, se recomienda que la supervisión sea desarrollada por la <b>Secretaría de Gobierno</b>, quien estará sujeto a lo dispuesto en el numeral 1 del art. 26 de la Ley 80 de 1993 así como lo establecido en el manual de interventoría y supervisión de la Alcaldía y en especial tendrá las siguientes obligaciones:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Verificar el cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones contraídas por las partes.</li><li>2) Informar sobre cualquier irregularidad o incumplimiento que se presente en la ejecución de la misma.</li><li>3) Hacer seguimiento a los riesgos previsible identificados en la matriz de riesgos del contrato, dejando constancia durante la ejecución.</li><li>3) Hacer seguimiento al cumplimiento de la provisión de bienes y servicios por parte de la población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, en un porcentaje mínimo de cinco por cientos (5%),</li><li>4) Elaborar la certificación de cumplimiento y/o recibo a satisfacción del objeto contractual, con el fin de proceder al pago (s) correspondiente(s), los cuales serán efectuados por el Municipio de Facatativá, dentro de los 15 días siguientes a la suscripción de dicho certificado; previa verificación del cumplimiento, por parte del Contratista, de sus obligaciones con el Sistema de Seguridad Social Integral y/o de Aportes Parafiscales salud, pensión y ARL.</li><li>5) Velar porque se realice (n) en debida forma el (los) pago (s) al Contratista.</li><li>6) Elaborar los informes de ejecución y las actas a que haya lugar.</li><li>7) Solicitar e impulsar oportunamente las adiciones o modificaciones al contrato, cuando sea procedente.</li><li>8) Impulsar el trámite de los pagos a favor del contratista en los términos establecidos para tales efectos.</li><li>9) Enviar de manera mensual a la Secretaría Jurídica, todos los soportes de ejecución contractual que deban reposar en el expediente de la contrato, a fin de mantener centralizada la información, de conformidad con las disposiciones legales sobre archivo contractual, y demás actas que hagan parte integral del contrato.</li></ol> |





REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA  
**ALCALDIA DE FACATATIVA**

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                     | 10) Una vez vencido el término de ejecución del contrato, enviar a la Secretaría Jurídica el acta de liquidación del contrato.<br>11) Las demás que por su naturaleza y esencia sean necesarias para el buen desarrollo de la misma |
| Firma del funcionario responsable:  |                                                                                                                                                                                                                                     |
| Nombre del funcionario responsable: | <b>CARLOS ANDRES PIÑEROS AMÍN</b>                                                                                                                                                                                                   |
| Cargo del funcionario responsable:  | <b>SECRETARIO DE GOBIERNO</b>                                                                                                                                                                                                       |

Proyectó: Laura Natalí Avila Alvarado -P/U - Contratista/SG (M)

Cra. 3 N° 5-68 / PBX: (57+) 843 9101  
[www.facatativa-cundinamarca.gov.co](http://www.facatativa-cundinamarca.gov.co)  
Código Postal: 253051

|                       |
|-----------------------|
| CODIGO: GJU-FR-187 V1 |
| VERSIÓN:01            |
| FECHA: 30 ABR 2024    |
| DOCUMENTO CONTROLADO  |





ANEXO 1  
MATRIZ DE RIESGOS

| CALIFICACIÓN CUALITATIVA |            | IMPACTO                                                                           |                                                                                                                     |                                                                                                                                  |                                                                                                               |                                                                                                          |
|--------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                          |            | Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente                       | Dificulta la ejecución del contrato de manera baja. Aplicando medidas mínimas se puede lograr el objeto contractual | Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes                                                        | Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual | Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual |
| CALIFICACIÓN MONETARIA   |            | Los sobre costos no representan más del uno por ciento (1%) el valor del contrato | Los sobre costos no representan más del cinco por ciento (5%) del valor del contrato                                | Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el cinco por ciento (5%) y el quince por ciento (15%) del valor del contrato | Incrementa el valor del contrato entre quince por ciento (15%) y el treinta por ciento (30%)                  | Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%) del valor del contrato           |
| CATEGORÍA                | VALORACIÓN | INSIGNIFICANTE                                                                    | MENOR                                                                                                               | MODERADO                                                                                                                         | MAYOR                                                                                                         | CATASTRÓFICO                                                                                             |
|                          |            | 1                                                                                 | 2                                                                                                                   | 3                                                                                                                                | 4                                                                                                             | 5                                                                                                        |
| Raro                     | 1          | 2 (Bajo)                                                                          | 3 (Bajo)                                                                                                            | 4 (Bajo)                                                                                                                         | 5 (Medio)                                                                                                     | 6 (Alto)                                                                                                 |
| Improbable               | 2          | 3 (Bajo)                                                                          | 4 (Bajo)                                                                                                            | 5 (Medio)                                                                                                                        | 6 (Alto)                                                                                                      | 7 (Alto)                                                                                                 |
| Posible                  | 3          | 4 (Bajo)                                                                          | 5 (Medio)                                                                                                           | 6 (Alto)                                                                                                                         | 7 (Alto)                                                                                                      | 8 (Extremo)                                                                                              |
| Probable                 | 4          | 5 (Medio)                                                                         | 6 (Alto)                                                                                                            | 7 (Alto)                                                                                                                         | 8 (Extremo)                                                                                                   | 9 (Extremo)                                                                                              |
| Casi cierto              | 5          | 6 (Alto)                                                                          | 7 (Alto)                                                                                                            | 8 (Extremo)                                                                                                                      | 9 (Extremo)                                                                                                   | 10 (Extremo)                                                                                             |

| N | Clase   | Fuente  | Etapas    | Tipo          | Descripción                                                                                          | Consecuencia de la ocurrencia del evento                                             | Probabilidad | Impacto | Valoración | Categoría |
|---|---------|---------|-----------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|------------|-----------|
| 1 | General | externo | Ejecución | Operacionales | Incumplimiento del plazo de ejecución.                                                               | Retrasa el cumplimiento de la entrega de los elementos a la registraduría municipal. | 1            | 2       | 3          | Bajo      |
| 2 | General | externo | Ejecución | Operacional   | Riesgo que los elementos entregados no cumplan con las condiciones mínimas requeridas por la Entidad | No podrá ser utilizado por la registraduría municipal.                               | 1            | 3       | 4          | Bajo      |





| N | Clase   | Fuente  | Etapas    | Tipo        | Descripción                                         | Consecuencia de la ocurrencia del evento | Probabilidad | Impacto | Valoración | Categoría |
|---|---------|---------|-----------|-------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------|---------|------------|-----------|
| 3 | General | externo | Ejecución | Operacional | No se cuenta con el stock de inventario suficiente. | Incumplimiento del contrato              | 1            | 3       | 4          | Bajo      |
| 4 | General | externo | Ejecución | Operacional | Imposibilidad en la entrega del bien                | Incumplimiento del contrato              | 1            | 3       | 4          | Bajo      |

| Nº | ¿A quién se le asigna? | Tratamiento/Control a ser implementado                                                                                                                                                                           | Impacto después del tratamiento |         |            |           | ¿Afecta la ejecución del contrato? | Responsable por implementar el tratamiento | Fecha estimada en que se inicia el tratamiento                                                         | Fecha estimada en que se completa el tratamiento                                       | Monitoreo y revisión                                                                             |                                   |
|----|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------|------------|-----------|------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|    |                        |                                                                                                                                                                                                                  | Probabilidad                    | Impacto | Valoración | Categoría |                                    |                                            |                                                                                                        |                                                                                        | ¿Cómo se realiza el monitoreo?                                                                   | Periodicidad                      |
| 1  | Contratista            | Supervisión del contrato aunado a la constitución de la correspondiente garantía (cumplimiento).                                                                                                                 | 1                               | 2       | 3          | Bajo      | Si                                 | Supervisores del contrato                  | Desde la suscripción del acta de inicio                                                                | Hasta la liquidación del contrato                                                      | El supervisor del contrato dejara constancia de la entrega de los bienes.                        | Cuando sea necesario              |
| 2  | Contratista            | El Supervisor deberá revisar las condiciones técnicas solicitadas una vez recibidos los bienes.                                                                                                                  | 1                               | 2       | 3          | Bajo      | Si                                 | Supervisores del contrato                  | Durante la ejecución del contrato conforme a las condiciones contractuales establecidas por la entidad | Hasta que los bienes a adquirir sean recibidos a satisfacción por parte del supervisor | El supervisor del contrato dejara constancia de la entrega de los bienes y sus condiciones       | Una vez recibidos los bienes      |
| 3  | Contratista            | El contratista debe garantizar un stock de inventario mínimo que permita cumplir con las compras a satisfacción.                                                                                                 | 1                               | 2       | 3          | Bajo      | Si                                 | Supervisores del contrato                  | Durante la ejecución del contrato                                                                      | Hasta que el bien a adquirir sea recibido a satisfacción por parte del supervisor      | El supervisor debe monitorear que las respectivas entregas cuenten con lo pactado en el contrato | Durante la ejecución del contrato |
| 4  | Contratista            | El contratista debe tener en cuenta los posibles casos que imposibiliten la entrega de los bienes y tener planes de acción permitan estar un paso delante de las circunstancias que se puedan llegar a presentar | 1                               | 2       | 3          | Bajo      | Si                                 | Supervisores del contrato                  | Durante la ejecución del contrato                                                                      | Hasta que los bienes a adquirir sean recibidos a satisfacción por parte del supervisor | El supervisor debe monitorear que las respectivas entregas cuenten con lo pactado en el contrato | Durante la ejecución del contrato |





INVESAKK

Samir

COTIZACION N° 0108-25

| ENTIDAD:                                                                                |             | GOBIERNO DE FACATATIVA      |                    |                      |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------|--------------------|----------------------|--|
| FECHA:                                                                                  |             | 1/08/2025                   |                    |                      |  |
| CONTACTO INVESAKK SAS                                                                   |             | Alvaro Redondo - 3187072855 |                    |                      |  |
| CONTACTO ENTIDAD:                                                                       |             | Natali Avila - 320 2293635  |                    |                      |  |
| DESCRIPCION SOLICITADA                                                                  | COD TVEC    | CANTD.                      | V/R UNIT. IVA INC. | V/R TOTAL IVA INC.   |  |
| gsf01-Computador portátil gama media para oficina                                       | FACA-RB-000 | 1                           | \$ 4.499.999,0     | 4.499.999,00         |  |
| gsf01-Toner Impresora Laser Jet CE390A HP LASER JET Negro M4555 10000 pÁig              | FACA-RB-001 | 4                           | \$ 1.387.200,0     | 5.548.800,00         |  |
| gsf01-Toner Impresora Laser Jet LASER JET CBT-CE505A/CF280A Pro M401                    | FACA-RB-002 | 4                           | \$ 797.300,0       | 3.189.200,00         |  |
| gsf01-Toner Impresora Toner MS823DNToner                                                | FACA-RB-003 | 4                           | \$ 845.240,0       | 3.380.960,00         |  |
| gsf01-TONER E-STUDIO ORIGINAL T478SURTONER E-STUDIO ORIGINAL T478SUR                    | FACA-RB-004 | 4                           | \$ 455.159,0       | 1.820.636,00         |  |
| gsf01-Toner Impresora Laser Jet 105 A                                                   | FACA-RB-005 | 4                           | \$ 345.100,0       | 1.380.400,00         |  |
| gsf01-Disco duro extraÁ-ble Capacidad 1 tera                                            | FACA-RB-006 | 4                           | \$ 419.342,0       | 1.677.368,00         |  |
| gsf01-Memoria USB Capacidad de 64 GB                                                    | FACA-RB-007 | 4                           | \$ 107.351,0       | 429.404,00           |  |
| gsf01-Mouse inalámbrico Vertical ergonÁmico                                             | FACA-RB-008 | 2                           | \$ 96.612,0        | 193.224,00           |  |
| gsf01-ArchivadorMetÁlito rodante 7 unidades de consulta 3,5m X 2,10m                    | FACA-RB-009 | 2                           | \$ 816.340,0       | 1.632.680,00         |  |
| gsf01-Sobre manila TamaÁto oficio 27X37 CM                                              | FACA-RB-010 | 100                         | \$ 233,0           | 23.300,00            |  |
| gsf01-Sobre manila Gold radiografÁ-a 36x44cm                                            | FACA-RB-011 | 100                         | \$ 560,0           | 56.000,00            |  |
| gsf01-Cinta Transparente ancha 48*40                                                    | FACA-RB-012 | 100                         | \$ 3.654,0         | 365.400,00           |  |
| gsf01-Cinta Enmascarar ancha 48*40                                                      | FACA-RB-013 | 100                         | \$ 9.859,0         | 985.900,00           |  |
| gsf01-Gancho Cosedora Grapa estÁNDAR galvanizada 26/6 x 5000 triton                     | FACA-RB-014 | 20                          | \$ 6.069,0         | 121.380,00           |  |
| gsf01-Tijera Grande 7"                                                                  | FACA-RB-015 | 20                          | \$ 5.609,0         | 112.180,00           |  |
| gsf01-Resaltador Colores variados (Verde - Rosado Amarillo)                             | FACA-RB-016 | 10                          | \$ 9.282,0         | 92.820,00            |  |
| gsf01-Papel Adhesivo Blanco tamaÁto carta x150 hojas TamaÁto estÁNDAR                   | FACA-RB-017 | 20                          | \$ 128.899,0       | 2.577.980,00         |  |
| gsf01-Carpeta plastificada Cuatro alas capacidad 250 hojas 320 G TamaÁto estÁNDAR       | FACA-RB-018 | 300                         | \$ 9.443,0         | 2.832.900,00         |  |
| gsf01-Cartulina Octavo color blanco paquete *10                                         | FACA-RB-019 | 10                          | \$ 6.069,0         | 60.690,00            |  |
| gsf01-Marcadores Permanente color negro caja x 12 unidades                              | FACA-RB-020 | 15                          | \$ 18.274,0        | 274.110,00           |  |
| gsf01-Caja para archivo Caja de cartÁn - CALIBRE 790 K - MEDIDAS 40 LARGO X 26 ALTO X 2 | FACA-RB-021 | 100                         | \$ 10.000,0        | 1.000.000,00         |  |
| gsf01-Extensiones EÁctricas 15 Metros amarilla FP0152                                   | FACA-RB-022 | 10                          | \$ 54.999,0        | 549.990,00           |  |
| gsf01-Rollo vinipel - Rollo transparente 500 metros x 30 cm                             | FACA-RB-023 | 10                          | \$ 59.500,0        | 595.000,00           |  |
| gsf01-Caja Lámpiz Mirado 2 CAJA X 12 UNIDADES                                           | FACA-RB-024 | 15                          | \$ 5.000,0         | 75.000,00            |  |
| gsf01-Resma papel tamaÁto carta RM500 216 MM X 279MM                                    | FACA-RB-025 | 40                          | \$ 19.380,0        | 775.200,00           |  |
| gsf01-Resma papel tamaÁto oficio RM500 LEGAL 8.8" X 13.4"                               | FACA-RB-026 | 20                          | \$ 27.455,0        | 549.100,00           |  |
| gsf01-Esteros CÍjico Cristal Negro Mediano 1.0mm x12 und con tapa                       | FACA-RB-027 | 20                          | \$ 9.999,0         | 199.980,00           |  |
| <b>VALOR TOTAL</b>                                                                      |             |                             |                    | <b>34.999.601,00</b> |  |