

INFORME No. 2 DE SUPERVISIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO CERTIFICADO

CAMEFIRMA COLOMBIA S.A.S

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO

Período presentado
01/07/2023 al 31/07/2023

OFICINA DE SERVICIO AL CIUDADANO

Bogotá D.C., Agosto 2023

Contenido

1.	DESCRIPCIÓN GENERAL	3
2.	TRÁMITES DE SUSCRIPCIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO	4
3.	INFORMACIÓN PRESUPUESTAL	4
a.	Rubros	4
b.	Certificados de Disponibilidades Presupuestales	5
c.	Registros Presupuestales	5
d.	Valor del Contrato	5
e.	Actas de supervisión parciales de pago	6
f.	Ejecución presupuestal SED.....	6
4.	PLAZO Y SUSPENSIONES	6
a.	Plazo inicial y modificaciones en plazo	6
b.	Acta de suspensión, actas de prórroga de suspensiones y reinicio	6
5.	MODIFICACIONES Y ACLARACIONES CONTRACTUALES	6
6.	VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO	7
a.	Contrato	7
b.	Control de la operación	7
c.	Cumplimiento de las Obligaciones.....	8
7.	ITEMS DE CARÁCTER LEGAL.....	12
a.	Expediente y archivo.....	12

1. DESCRIPCIÓN GENERAL

Se requiere el servicio de Correo Electrónico Certificado que proporcione un servicio de notificación electrónica por e-mail, que cuente con la misma validez jurídica y probatoria de un correo certificado por medio físico.

No. Contrato SED	109956 CTO 2800
Nombre del Contratista	CAMEFIRMA COLOMBIA S.A.S
Nombre del Supervisor del Contrato	Marco Antonio Barrera Gómez
Objeto:	Prestar servicios de correo electrónico certificado con validez jurídica y probatoria para la Secretaría de Educación del Distrito
No. Certificado de Disponibilidad Presupuestal	2463 del 13 de abril 2023
No. de Registro Presupuestal:	3519 del 26 de mayo de 2023
Fecha Inicio:	1/06/2023
Fecha Terminación Inicial:	30/11/2023
Valor Inicial	\$72.000.331,20 COP
Valor Total incluida modificación	\$72.000.331,20 COP
Porcentaje de Ejecución Presupuestal:	17,41 %
Porcentaje de Ejecución en Tiempo:	33,52%

Fuente: SharePoint Contratos

A continuación, se presenta el resumen de los ítems implementados contratados, sobre los cuales se realiza la labor de supervisión:

Ítem	CODIGO UNDPSC	DESCRIPCION SERVICIO	PRECIO UNITARIO
1	81112102	Correo electrónico certificado	\$420,17
2	81112102	Creación e instalación de las herramientas del subdominio propio, para el acceso al servicio de correo electrónico certificado desde el correo institucional de la secretaría de educación del distrito	0

Fuente: Sharepoint Contratos

2. TRÁMITES DE SUSCRIPCIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

TRÁMITE	FECHA	RESPONSABLE
Elaboración de SOC y estudios previos	11-07-2022	Camilo Andrés Suarez de la Hoz- Contratista Abogado OSC. Nicolas Vargas conde, Profesional Universitario Marco Antonio Barrera Gómez - jefe Oficina de Servicio al Ciudadano.
Expedición de CDP	22-06-2022	Leonardo Alfonso Castiblanco Páez- responsable del Presupuesto General.
Radicación del proceso de Contratación	14-07-2022	Elda Francy Vargas Bernal - directora de Contratación. Esperanza Alcira Cardona Hernández - jefe Oficina de Contratos
Radicación de Adjudicación	25/07/2022	<ul style="list-style-type: none"> • Elda Francy Vargas Bernal Directora de Contratación. • Esperanza Alcira Cardona Hernández Jefe Oficina de Contratos.
Fecha de emisión del contrato	29/07/2022	<ul style="list-style-type: none"> • Héctor José García Santiago Representante Legal Camerfirma Colombia SAS • Nasly Jennifer Ruiz Subsecretaria Gestión Institucional
Registro Presupuestal:	29/07/2022	<ul style="list-style-type: none"> • Leonardo Alfonso Castiblanco Páez Responsable del Presupuesto General
Garantías: <ul style="list-style-type: none"> • Póliza única de Cumplimiento: 980-47- 994000022060 anexo 0 • Póliza única de Cumplimiento: 980-47- 994000022060 anexo 1 • Póliza única de Cumplimiento: 980-47- 994000022060 anexo 2 • 	<ul style="list-style-type: none"> 29/07/2022 22/02/2023 14/04/2023 	Aseguradora Solidaria de Colombia

Fuente: Sharepoint Contratos

3. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

a. Rubros

PROYECTO QUE AMPARAN EL CONTRATO	CÓDIGO DEL PROYECTO O RUBRO	METAPLAN
Servicio de Mensajería	Rubro: 131020202010601	1-100-F001 VA-Recursos Distrito

b. Certificados de Disponibilidades Presupuestales

No.	VALOR	FECHA EXPEDICIÓN	OBJETO	INICIAL / ADICIÓN / REEMPLAZO
2463	\$72.000.331.20 COP	13 de abril 2023	Prestar servicios de correo electrónico certificado con validez jurídica y probatoria para la Secretaria de Educación del Distrito.	Inicial

c. Registros Presupuestales

No.	VALOR	FECHA EXPEDICIÓN	OBJETO	INICIAL / ADICIÓN / REEMPLAZO
3519	\$72.000.331.20 COP	26 de mayo de 2023	Prestar servicios de correo electrónico certificado con validez jurídica y probatoria para la Secretaria de Educación del Distrito.	Inicial

d. Valor del Contrato

DESCRIPCIÓN	FECHA	APORTE SED	APORTE EXTERNO	VALOR
Valor inicial del Contrato		N/A	N/A	\$72.000.331.20 COP
Forma de pago	Mensual	N/A	N/A	El valor del contrato se cancelará mensualmente de acuerdo con el valor facturado por mes y según los servicios efectivamente prestados, dentro de los treinta (30) días siguientes a la presentación de la factura, previo cumplimiento de los requisitos y de conformidad con las tarifas señaladas en la cotización presentada en la propuesta Económica.

e. Actas de supervisión parciales de pago

ACTAS PRESENTADAS	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	VALOR TOTAL	SUPERVISOR
Acta de Supervisión No. 1		\$ 6.634.530,52	Marco Antonio Barrera Gómez
Acta de Supervisión No. 2		\$ 5.904.027,16	Marco Antonio Barrera Gómez
TOTAL		\$ 12.538.557,68	

f. Ejecución presupuestal SED

RUBROS DE GASTO	PRESUPUESTO	COMPROMISOS	SALDO
131020202010601	\$72.000.331.20 COP	\$ 12.538.557,68	\$ 59.461.773,52

4. PLAZO Y SUSPENSIONES

a. Plazo inicial y modificaciones en plazo

DESCRIPCIÓN	FECHA	PLAZO	OBSERVACIONES
Emisión	01/06/2023	siete (06) meses	n/a
Vencimiento	30/11/2023		

b. Acta de suspensión, actas de prórroga de suspensiones y reinicio

DESCRIPCIÓN	FECHA	TIEMPO / DÍAS	OBSERVACIONES
Acta de suspensión	N/A	N/A	N/A
Acta de reinicio	N/A	N/A	N/A

TIEMPO TOTAL DE EJECUCIÓN MAS SUSPENSIONES	N/A
--	-----

5. MODIFICACIONES Y ACLARACIONES CONTRACTUALES

NUMERO DE MODIFICACIÓN/ ACLARACIÓN	TIPO DE MODIFICACIÓN	DETALLE DE LA ACLARACIÓN	PLAZO ADICIONADO	VALOR ADICIONADO
------------------------------------	----------------------	--------------------------	------------------	------------------

N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
-----	-----	-----	-----	-----

6. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO

El supervisor podrá verificar el cumplimiento de las condiciones pactadas en el contrato y, como consecuencia de ello, está facultado para solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual, impartir instrucciones al contratista y hacer recomendaciones encaminadas a lograr la correcta ejecución del objeto contratado.

a. Contrato

A continuación, se da a conocer la ejecución de los ítems de los servicios del contrato:

POBLACIÓN OBJETIVO	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	CANTIDAD
Toda la Comunidad Educativa: (estudiantes, educadores, padres de familia, acudientes, egresados, directivos docentes, administradores escolares, funcionarios administrativos, instituciones públicas y privadas)	Servicio de envío de comunicaciones electrónicas certificadas mediante estampa cronológica, para la notificación electrónica de toda clase de actos que expida la Secretaría de Educación del Distrito (acumulado)	11.808
	Creación e instalación de las herramientas del subdominio propio, para el acceso al servicio de correo electrónico certificado desde el correo institucional de la Secretaría de Educación del Distrito	N/A

CUADRO COMPARATIVO / DISCRIMINACION IVA

Mes	Cantidad	Valor	IVA	Total
Junio_2023	13.269	\$5.575.235,73	\$1.059.294,79	\$6.634.530,52
Julio_2023	11.808	\$4.961.367,36	942.659,80	\$5.904.027,16

b. Control de la operación

Las siguientes son las actividades que se desarrollan en el marco de la supervisión del contrato de correspondencia

Ítem	Actividad	Periodicidad	Cumplimiento
Informe Mensual	Descargue mensual de la herramienta de reportes de la cual se verifican los envíos en funcionamiento con usuario y clave	Mensual	Cumple

Ítem	Actividad	Periodicidad	Cumplimiento
Factura	Validación de los ítems facturados acordes a lo consumido, validando los soportes del proveedor, y el cumplimiento de los requisitos básicos para el pago.	Mensual	Cumple

c. Cumplimiento de las Obligaciones

Características del Servicio de Subdominio Propio

Todas las actividades del Servicio de Subdominio propio fueron validadas en el mes de julio con la continuación de la operación, teniendo en cuenta el cambio de modalidad en el contrato.

Servicio de Correo Electrónico Certificado		
Obligaciones	Cumplimiento	Evidencia
Entregar los productos y servicios electrónicos y digitales de confianza en los tiempos establecidos en los documentos del proceso de conformidad con las cantidades definidas por la Entidad Compradora en la solicitud de cotización, así como los lugares de entrega definidos.	Al final del periodo y una vez verificados el total de pruebas, se evidencia que fueron efectivos un total de 11.808 envíos.	Activación del Servicio ACTIVACION SERVICIO SharePoint / SERVICIO AL CIUDADANO / Contratos/2023/Correspondencia_2023/Correo_Electrónico_Certificado/ JULIO INFORMES SharePoint / Virtual OSC / JULIO INFORMES Nota: Los soportes se encuentran en el archivo de la Secretaría de Educación del Distrito cumpliendo con los lineamientos establecidos.
Cumplir con las fichas técnicas de los servicios prestados.	El servicio de Correo Electrónico Certificado garantiza el cumplimiento de los siguientes elementos: 1. Prueba de envío y entrega 2. Prueba del contenido 3. Sello de hora oficial 4. Evidencia admisible.	Acuses en PDF JULIO 2023
Realizar el cobro de los servicios prestados de acuerdo con las disposiciones del Acuerdo Marco, facturando de conformidad con lo establecido en la Cláusula II.	Para el mes de JULIO se genera la siguiente factura: CFC 18824	Acuse en PDF Factura CFC 18824.pdf
Solicitar a la Entidad Compradora la información, formatos, plazos, etc., para el trámite del pago de las facturas y/o cuentas de cobro.	Las evidencias digitales certifican el seguimiento y control para realizar manera efectiva el trámite del pago de las facturas y/o cuentas de cobro	JULIO
Entregar la información requerida por las Entidades Compradoras para registrar al Proveedor en sus sistemas de pago.	Se respondió dentro de los términos previstos a la solicitud de información	JULIO
Publicar las facturas en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, según las opciones que cuente la plataforma.	Se validó la realización y cargue de los documentos en la Tienda Virtual del Estado Colombiano	Acuse en PDF JULIO INFORMES

Servicio de Correo Electrónico Certificado		
Obligaciones	Cumplimiento	Evidencia
En caso de fuerza mayor o caso fortuito que impida la ejecución de la orden de compra, el proveedor deberá presentar a la Entidad Compradora los soportes que permitan justificar esta situación. En este caso, la Entidad Compradora realizará la verificación y validación de los soportes y, de considerarlo necesario, podrá acordar con el proveedor la suspensión de la ejecución de la orden de Compra con una fecha de reinicio cierta.	Durante el mes de Julio se cumplió con el objeto del contrato y las obligaciones de conformidad con las condiciones exigidas en el Acuerdo Marco	Acuses en PDF SED Informe de Gestión 07-23.pdf
Ejecutar las Órdenes de Compra manteniendo las condiciones con las cuales adquirió puntaje técnico adicional o fue favorecido en un desempate, durante la vigencia del Acuerdo Marco y la vigencia de la última orden de compra que le sea colocada.	El servicio de Correo Electrónico Certificado garantizo el cumplimiento de los siguientes elementos: 1. Prueba de envío y entrega 2. Prueba del contenido 3. Sello de hora oficial 4. Evidencia admisible.	Acuses en PDF PRUEBAS ENTREGA CORREO ELECTRONICO
Cumplir con la legislación colombiana y a la normativa aplicable en la materia.	Durante el mes de Julio se cumplió con el objeto del contrato y las obligaciones de conformidad con las condiciones exigidas en el Acuerdo Marco	SED Informe de Gestión 07-23.pdf
Cumplir con las disposiciones del Acuerdo Marco durante la vigencia de todas las Órdenes de Compra, aun cuando estas excedan la vigencia de este.	Durante el mes de Julio se cumplió con el objeto del contrato y las obligaciones de conformidad con las condiciones exigidas en el Acuerdo Marco	https://app.rmail.com/login SED Informe de Gestión 07-23.pdf
Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del Acuerdo Marco y las correspondientes Órdenes de Compra, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución de las Órdenes de Compra. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados por el proveedor al momento de la presentación de la Cotización, conforme con la necesidad de la Entidad Compradora.	Para el mes de Julio se realizó el pago de salarios, prestaciones sociales y legales, sin ninguna novedad	Acuses en PDF Planilla 69612113.pdf Certificado Pago Parafiscales.pdf

Servicio de Correo Electrónico Certificado		
Obligaciones	Cumplimiento	Evidencia
Garantizar el cumplimiento de todos los protocolos de Bioseguridad y protección definidos por el Gobierno nacional para evitar y/o mitigar la propagación del Covid-19. Esta obligación deberá ser garantizada respecto del personal que efectivamente prestará el respectivo servicio.	No aplica	No aplica
El Proveedor deberá acatarlos lineamientos o instrucciones únicamente por parte del Supervisor de la Orden de Compra, por el representante legal y/o ordenador del gasto de la Entidad Compradora.	Durante la vigencia hubo comunicación directa con la supervisión del contrato, realizando el seguimiento, vigilancia y control del referido de acuerdo con lo establecido en el artículo 3 y artículo 4 numerales 1, 2, 4, 5 y 6 de la Ley 80 de 1993 y el manual de supervisión de la Secretaria de Educación	Informe Supervisión Camerfirma 07 2023.docx
Abstenerse de utilizar la información entregada por la Entidad Compradora para cualquier fin distinto a la ejecución de la Orden de Compra.	Al respecto no se presentó novedad	MANUALES SERVICIO
Responder ante la entidad Compradora y ante terceros por la divulgación indebida o el manejo inadecuado de la información entregada por la Entidad Compradora para el desarrollo de las actividades contratadas.	Al respecto no se presentó novedad	No aplica para este mes
Contar con todos los permisos, autorizaciones y licencias necesarias para prestar los Productos y servicios electrónicos y digitales de confianza en los distintos segmentos y lotes en los que quedó adjudicado durante toda la ejecución del Acuerdo Marco y la vigencia de las Órdenes de Compra.	Las evidencias digitales se generan y entregan en original al remitente del mensaje en su buzón de entrada. Si un (1) mensaje de correo electrónico certificado contiene distintos destinatarios, se genera una evidencia digital por mensaje de correo y no por cantidad de destinos. Lo anterior por eficiencia y optimización de recursos técnicos para los usuarios finales.	Acuses en PDF MANUALES SERVICIO
Garantizar que durante la vigencia adquirida de los productos y servicios electrónicos y digitales de confianza acreditados por la ONAC se mantendrá la acreditación incluso si la vigencia de los certificados supera la vigencia de la Orden de Compra y del Acuerdo Marco.	Se realizan los procesos de gestión interna y con cliente para habilitación del cliente/dominio/direcciones electrónicas que utilizarán el servicio de Correo electrónico Certificado. Lo anterior, registrando para efectos de uso del servicio el dominio: educacionbogota.edu.co	Acuses en PDF PRUEBAS ENTREGA CORREO ELECTRONICO

Servicio de Correo Electrónico Certificado		
Obligaciones	Cumplimiento	Evidencia
<p>Informar a Colombia Compra Eficiente cada seis (06) meses de la vigencia de la acreditación y/o certificación expedida por el Organismo Nacional de Acreditación y Certificación – ONAC para la prestación de los productos y servicios electrónicos y digitales de confianza en los diferentes segmentos del Lote 1 en los que quedó adjudicado, y acreditar la certificación que corresponda para cada producto, de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico</p>	<p>No aplica para este mes</p>	<p>No aplica para este mes</p>

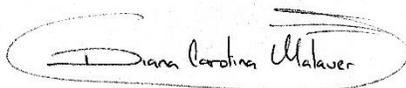
7. ITEMS DE CARÁCTER LEGAL

a. Expediente y archivo

Se valida que se cuenta con un expediente del contrato que esté completo, actualizado y que cumpla las normas en materia de archivo.

Existe expediente del contrato No. 109956 CTO 2800, el cual contiene las siguientes Carpetas con sus soportes:

1. Carpeta Precontractual
2. Carpeta Contractual
3. Carpeta Ejecución
4. Post contractual



FIRMA RESPONSABLE DEL INFORME
Supervisor del Contrato



MARCO ANTONIO BARRERA GÓMEZ
Jefe Oficina de Servicio al Ciudadano – Supervisor del Contrato

Proyectó: Diana Carolina Malaver – Profesional Oficina de Servicio al Ciudadano OSC 

Revisó: Camilo Andrés Suarez de la Hoz – Contratista Oficina de Servicio al Ciudadano OSC 

Presentación de Informe de Cumplimiento	
ORDEN DE COMPRA - No. 109956 EMITIDA EL 24 DE MAYO DE 2023 CONTRATO INTERNO No. 2800-109956-2023	
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE BOGOTÁ Y CAMERFIRMA COLOMBIA S.A.S.	
Informe de actividades N°02	
Objeto del Contrato	Prestar servicios de correo electrónico certificado con validez jurídica y probatoria para la secretaría de educación del distrito
Periodo reportado	01-07-2023 al 31-07-2023
ESTADO	AL DÍA
Obligaciones del Contrato	
Parametrización inicial plataforma de firma digital	
Objetivos Específicos	<p>Se requiere el servicio de Correo Electrónico Certificado que proporcione un servicio de notificación electrónica por e-mail, que cuente con la misma validez jurídica y probatoria de un correo certificado por medio físico.</p> <p>El servicio de correo electrónico certificado debe garantizar que la Secretaría de Educación del Distrito cuente con la totalidad de las prestaciones definidas en el Anexo Técnico No.1, el cual hará parte integral del contrato y deberá cumplir como mínimo con los siguientes elementos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prueba de envío y entrega 2. Prueba del contenido 3. Sello de hora oficial 4. Evidencia admisible.
1. Habilitación de Subdominio propio	
<p>Características del Servicio de Subdominio Propio</p> <p>Todas las Características técnicas de la instalación del Subdominio propio, fueron entregadas acorde a las especificaciones técnicas a satisfacción en el mes de Septiembre, los soportes pueden ser consultados en los siguientes enlaces:</p> <p>Evidencias de Activación de Servicio - Google Drive Evidencias de Operación de Servicio - Google Drive Presentación Capacitación - Google Drive Manuales de Servicio - Google Drive</p>	

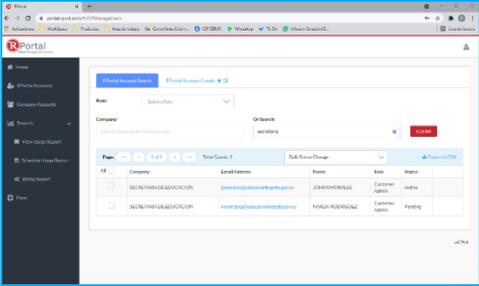
2. Servicio de Correo Electrónico Certificado

Criterio	Cumplimiento	Evidencia
<p>Servicio de envío de comunicaciones electrónicas certificadas mediante estampa cronológica, para la notificación electrónica de toda clase de actos que expida la Secretaría de Educación del Distrito</p>	<p>Se habilita el servicio de correo electrónico Certificado para el cliente/dominio/direcciones de @educacionbogota.edu.co</p> <p>Para el mes relacionado a continuación, se registró el consumo/uso de:</p> <p>REMITENTE: notificacioneselectronicasfut@educacionbogota.edu.co</p> <p>CANTIDAD CEC: 1.017</p> <p>REMITENTE: sednotificaciones@educacionbogota.edu.co</p> <p>CANTIDAD CEC: 10.791</p> <p>FECHA: JULIO 2023.</p> <p>OBSERVACIÓN: N/A</p> <p>TOTAL UNIDADES A FACTURAR: Cantidad 11.808 * 500 Valor Unitario Valor Total \$ 5.904.000</p>	<p>sednotificaciones@educacionbogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1hITZcokO1McRQJnBlczcEmgEPOgNwexx</p> <p>notificacioneselectronicasfut@educacionbogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1vZMMuBzzSviQnqbQqQSzuOcmzBEIUe4A</p>
<p>Entregable de Software para la administración de correo electrónico certificado</p>	<p>Se deja disponible la solución C-mail en modalidad SaaS; software que permite las siguientes funcionalidades para la gestión de envíos de correo electrónico, con el siguiente alcance funcional:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Envío de correo certificado masivo:</u> La aplicación permite enviar correos certificados de manera masiva. A través de una interfaz intuitiva, los usuarios pueden cargar listas de destinatarios y personalizar el contenido de los correos mediante una plantilla HTML, esta plantilla se ajustó a las necesidades de los envíos de correo electrónico certificado para los destinatarios con adjuntos y no adjuntos en los mensajes de email. - <u>Consulta de envíos:</u> Los usuarios tienen la posibilidad de consultar el estado y los detalles de los envíos realizados. Pueden acceder a la información como el remitente, el destinatario, 	

	<p>la fecha de envío y el estado de entrega. Esto facilita el seguimiento y la trazabilidad de la gestión de los correos electrónicos certificados. Para lo cual se dispone de una unidad one drive donde es el repositorio de la documentación de los envíos:</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1vZMMuBzzSviQnqbQqQSzuOcmzBEIUe4A</p> <p>- <u>Módulo de configuración</u>: Se ha implementado un módulo de configuración que permite personalizar diferentes aspectos de la aplicación, como las plantillas de correo, los ajustes de notificación y otros parámetros relevantes. Esto brinda flexibilidad y adaptabilidad a las necesidades específicas de cada usuario en respuesta a los envíos de correo electrónico certificado. Esto es administrado directamente desde Camerfirma Colombia para mantener el buen uso de la administración.</p> <p>- <u>Módulo de reportes</u>: Desde la URL https://portal.rpost.com/#!/home cuenta con un módulo dedicado exclusivamente a la generación de reportes relacionados con los correos certificados enviados a través de RPost. Para el ingreso a esta URL se accede mediante autenticación de usuario. Este módulo permite visualizar y exportar información estadística, métricas y detalles específicos de los envíos por fechas, por usuario, por estado del envío. También se puede generar una sabana de datos para ver la trazabilidad detallada de los envíos.</p> <p>Este software queda disponible durante la vigencia del contrato.</p> <p>TOTAL A FACTURAR: Software de correo electrónico: Cantidad (1) Valor Total \$ 11.495.851,20</p>	
<p>Determinar la fecha exacta de entrega del mensaje de correo, teniendo en cuenta la hora legal de la República de Colombia,</p>	<p>Las evidencias digitales/acuses, generados y entregados por el servicio cuentan con los registros de fecha y hora local Colombia que</p>	<p>sednotificaciones@educacion bogota.edu.co</p>

<p>según una Entidad de Certificación Digital autorizada para la prestación de este servicio en Colombia</p>	<p>determinar el registro horario de envío y entrega de un mensaje de correo electrónico.</p>	<p>https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1hITZcokO1McRQJnBlczcEmgEPOgNwexx</p> <p>notificacioneselectronicasfut@educacionbogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vZMMuBzzSviQnqbQqQSzuOcmzBEIUe4A</p>
<p>Determinar si el mensaje de correo electrónico pudo ser efectivamente entregado o no.</p>	<p>Las evidencias digitales/acuses, generados y entregados por el servicio cuentan señalan el resultado de la transacción de envío del correo electrónico certificado, a través de una columna de [ESTADO] en la que indica si el mensaje pudo o no ser entregado.</p>	<p>sednotificaciones@educacionbogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1hITZcokO1McRQJnBlczcEmgEPOgNwexx</p> <p>notificacioneselectronicasfut@educacionbogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vZMMuBzzSviQnqbQqQSzuOcmzBEIUe4A</p>
<p>Identificar la razón por la cual no se entregó, en caso de que el mensaje de correo electrónico no haya podido ser entregado.</p>	<p>Las evidencias digitales/acuses, generados y entregados por el servicio cuentan - señalan el resultado de la transacción de envío del correo electrónico certificado, a través de una columna de [ESTADO] en la que indica si el mensaje pudo o no ser entregado.</p>	<p>sednotificaciones@educacionbogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1hITZcokO1McRQJnBlczcEmgEPOgNwexx</p> <p>notificacioneselectronicasfut@educacionbogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vZMMuBzzSviQnqbQqQSzuOcmzBEIUe4A</p>

		zzSviQnqbQqQSzuOcmzBEI Ue4A
<p>Enviar los acuses de envío, entrega y lectura por cada correo electrónico certificado a la cuenta de correo origen del mensaje de correo certificado.</p>	<p>Las evidencias digitales/acuses, son generados y posteriormente se entregan en su formato original (mensaje de correo electrónico) al buzón de entrada de la cuenta origen autorizada/registrada para uso del servicio.</p>	<p>sednotificaciones@educacion bogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1hITZcokO1McRQJnBlczcEmgEPOgNwexx</p> <p>notificacioneselectronicasfut@educacionbogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vZMMuBzzSviQnqbQqQSzuOcmzBEI Ue4A</p>
<p>Validar la autenticidad de origen de la cuenta de correo electrónico desde la cual son enviados los mensajes de correo electrónico. Permitir verificar la validez de la cuenta de correo de origen.</p>	<p>El servicio de certificación de procesamiento de correos electrónicos únicamente permite la transaccionalidad de este a partir de direcciones existentes, registradas y autorizadas previamente en el panel de administración.</p>	<p>sednotificaciones@educacion bogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1hITZcokO1McRQJnBlczcEmgEPOgNwexx</p> <p>notificacioneselectronicasfut@educacionbogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vZMMuBzzSviQnqbQqQSzuOcmzBEI Ue4A</p>
<p>Garantizar la integridad del mensaje de correo electrónico enviado a través de servicio web, así como de sus documentos adjuntos.</p>	<p>Los mensajes de correo electrónico que se procesan a través del servicio conservan las características técnicas originales que el emisor agregue en su origen. El sistema permite verificar la autenticidad/integridad del mensaje a partir de funcionalidades de autenticación avanzada.</p>	<p>sednotificaciones@educacion bogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1hITZcokO1McRQJnBlczcEmgEPOgNwexx</p> <p>notificacioneselectronicasfut@educacionbogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vZMMuBzzSviQnqbQqQSzuOcmzBEI Ue4A</p>

		zzSviQnqbQqQSzuOcmzBEI Ue4A
<p>Permitir garantizar la confidencialidad de un mensaje de correo electrónico mediante la provisión de funcionalidades de cifrado simétrico y asimétrico</p>	<p>El servicio habilitado y provisto, coloca a disposición de los usuarios finales las funcionalidades de cifrado de correo o de archivos adjuntos en PDF. Funcionalidades que pueden ser accedidas desde cualquiera de las 3 formas de uso indicadas en la sesión de capacitación.</p>	<p>sednotificaciones@educacion bogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1hITZcokO1McRQJnBlczcEmgEPOgNwexx</p> <p>notificacioneselectronicasfut @educacionbogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vZMMuBzzSviQnqbQqQSzuOcmzBEI Ue4A</p>
<p>Permitir la generación de reportes y estadísticas detallados de consumo del servicio, facilitando identificar, entre otros: la cantidad de correos electrónicos certificados enviados; la cuenta de correo electrónico de origen y la fecha y hora de envío; la cuenta de correo electrónico de destino y el estado del envío. Debe incorporar la funcionalidad de exportación a formato Excel.</p>	<p>El usuario cuenta con acceso a un portal de generación de reportes el cual permitirá consultar y exportar los registros que identifiquen de acuerdo a una consulta con criterios específicos de búsqueda y/o en un rango de fechas determinado. Este reporte podrá ser recibido a través de un archivo adjunto vía e-mail, descargado de forma directa como archivo .csv o si es de gran tamaño, se podrá generar un link para descarga del mismo.</p>  <p>– Entrega de credenciales de acceso realizada el día jueves 01/06/2023.</p>	<p>sednotificaciones@educacion bogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1hITZcokO1McRQJnBlczcEmgEPOgNwexx</p> <p>notificacioneselectronicasfut @educacionbogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vZMMuBzzSviQnqbQqQSzuOcmzBEI Ue4A</p>
<p>Disponer de un cliente web para la generación y envío de mensajes de correo electrónico certificado accesible, para ser utilizado en caso de no tener acceso o contar con un aplicativo cliente de correo.</p>	<p>En las sesiones de presentación y capacitación del servicio dadas en el mes de septiembre, se brindaron las indicaciones correspondientes al modo de uso a través del portal web de envío directo, credenciales dadas en Septiembre</p>	<p>https://app.rmail.com/login</p>

<p>Ser compatible con el uso de certificados y firmas digitales, para cualquier entidad certificadora abierta.</p>	<p>El centro de procesamiento certifica los mensajes de datos (correo electrónico) que cursan a través del servicio. Tomando el mensaje sin alterar su contenido y procesando elementos firmados digital o electrónicamente. Estos tipos de firma o características son agregadas previo al procesamiento del mensaje.</p>	<p>sednotificaciones@educacion bogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1hITZcokO1McRQJnBlczcEmgEPOgNwexx</p> <p>notificacioneselectronicasfut@educacionbogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vZMMuBzzSviQnqbQqQSzuOcmzBEIUe4A</p>
<p>Permitir el envío de mensajes de correo electrónico en forma automática</p>	<p>Capacitación de interacción con el servicio realizada durante el mes de septiembre de 2021.</p>	<p>sednotificaciones@educacion bogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1hITZcokO1McRQJnBlczcEmgEPOgNwexx</p> <p>notificacioneselectronicasfut@educacionbogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vZMMuBzzSviQnqbQqQSzuOcmzBEIUe4A</p>
<p>Permitir que los destinatarios de los mensajes de correo electrónico puedan visualizar los mensajes de correo enviados a través del servicio, sin la necesidad de realizar ningún tipo de configuración específica, sobre su cliente de correo y/o la adquisición, instalación, configuración de plug-ins, aplicativos o cualquier clase de componente de software digital en la entidad.</p>	<p>El servicio de certificación de correo electrónico opera como un agente externo que no interviene en la redacción del correo electrónico ni en su entrega al destino final. Al tratarse de un agente externo, hacemos referencia a que técnica y funcionalmente hablando, el destinatario del mensaje recibe un mensaje de e-mail (HTML) que conserva las características originales del correo enviado por el remitente y no requiere activaciones, registros, aplicaciones, programas o software especiales o dedicados para visualización del mensaje.</p>	<p>sednotificaciones@educacion bogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1hITZcokO1McRQJnBlczcEmgEPOgNwexx</p> <p>notificacioneselectronicasfut@educacionbogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vZMMuBzzSviQnqbQqQSzuOcmzBEIUe4A</p>

<p>Disponer de un componente o software para habilitar correos con peso máximo de hasta 25 Mb</p>	<p>El servicio habilitado y provisto, coloca a disposición de los usuarios finales las funcionalidades de cargar a un iCloud temporal, elementos adjuntos que superen tamaños estándar de mensaje de correo. Lo anterior habilita un enlace de acceso temporal al iCloud para descarga de archivos (anexos al correo) que estarán disponibles por hasta 14 días.</p>	<p>sednotificaciones@educacion bogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1hITZcokO1McRQJnBlczcEmgEPOgNwexx</p> <p>notificacioneselectronicasfut@educacionbogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vZMMuBzzSviQnqbQqQSzuOcmzBEIUe4A</p>
<p>Disponer de una herramienta que permita la consulta y custodia de los correos y archivos adjuntos junto con los acuses de recibo, los cuales deben estar a disposición de la entidad hasta por seis (6) meses, una vez vencido el plazo contractual. Al cabo de este tiempo, deberán ser entregados y puestos a disposición en una nube pública, para que la Secretaría de Educación del Distrito los descargue a sus servidores propios o donde se determine, en un plazo de treinta (30) días.</p>	<p>Se habilita una plataforma para acceso a reportería y una plataforma para acceso a consulta de evidencias digitales. Las cuales podrán ser consultadas y descargadas desde el sitio habilitado.</p>	<p>Consulta de evidencias:</p> <p>sednotificaciones@educacion bogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1hITZcokO1McRQJnBlczcEmgEPOgNwexx</p> <p>notificacioneselectronicasfut@educacionbogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vZMMuBzzSviQnqbQqQSzuOcmzBEIUe4A</p> <p>Consulta de Reportes: https://portal.rpost.com/#/</p>
<p>Generar los acuses de seguridad correspondientes por cada uno de los destinatarios originales de forma individual, siempre que el</p>	<p>Las evidencias digitales se generan y entregan en original al remitente del mensaje en su buzón de entrada. Si un (1) mensaje de correo electrónico certificado contiene distintos destinatarios, se genera una evidencia digital</p>	<p>sednotificaciones@educacion bogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1hITZcokO</p>

<p>correo electrónico enviado tenga múltiples destinatarios.</p>	<p>por mensaje de correo y no por cantidad de destinos. Lo anterior por eficiencia y optimización de recursos técnicos para los usuarios finales.</p>	<p>1McRQJnBlczcEmgEPOgNwex</p> <p>notificacioneselectronicasfut@educacionbogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vZMMuBzzSviQnqbQqQSzuOcmzBEIUe4A</p>
<p>Permitir la configuración de autorización para el consumo del servicio de correo electrónico certificado a nivel de cuenta de correo y/o dominio de correo de la Secretaría de Educación del Distrito.</p>	<p>Se realizan los procesos de gestión interna y con cliente para habilitación del cliente/dominio/direcciones electrónicas que utilizarán el servicio de Correo electrónico Certificado. Lo anterior, registrando para efectos de uso del servicio el dominio: educacionbogota.edu.co</p>	<p>sednotificaciones@educacionbogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1hITZcokO1McRQJnBlczcEmgEPOgNwex</p> <p>notificacioneselectronicasfut@educacionbogota.edu.co</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vZMMuBzzSviQnqbQqQSzuOcmzBEIUe4A</p>
<p>Contar con servicio de soporte técnico telefónico, chat o remoto</p>	<p>A través de la dirección del proyecto se brinda atención en fase de implementación del servicio; finalizada esta etapa y cerrada la misma, serán compartidos los canales de atención para brindar soporte técnico y registro de eventos/incidentes que se presente con la operación.</p>	<p>https://camerfirma.com.co/soporte-camerfirma/ +++++</p>
<p>Anexos</p>	<p>SED-RMail-Reporte Julio_2023.xlsx</p>	
<p>Generado Por</p>	<p>SED Informe de Gestión_07-23.pdf</p>	
<p>Entregado a</p>	<p>Gerencia proyecto Camerfirma – Paola Andrea Mahecha <i>PA.M.</i></p>	
<p>Entregado a</p>	<p>Supervisor contrato Marco Antonio Barrera</p>	

CERTIFICADO DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL, APORTES PARAFISCALES E IMPUESTO SOBRE LA RENTA Y EQUIDAD CREE

A SOLICITUD DEL INTERESADO

El suscrito, **HECTOR JOSE GARCIA SANTIAGO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía número 79.942.771 expedida en la ciudad Bogotá D.C., domiciliado en la ciudad de Bogotá D.C., en calidad de representante legal de la empresa **CAMERFIRMA COLOMBIA S.A.S.**, legalmente constituida, identificada con NIT 901.312.112-4,

CERTIFICA

Qué **CAMERFIRMA COLOMBIA S.A.S.**, ha cumplido en los últimos seis (6) meses, anteriores a la expedición de la presente certificación, con las obligaciones sobre el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social (salud, pensión y riesgos laborales) y con los aportes parafiscales correspondientes a todos los empleados vinculados por contrato de trabajo conformidad con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 828 de 2003 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes, por lo que declaro que la empresa se encuentra a PAZ Y SALVO con el Estado y con las Empresas Promotoras de Salud - EPS, los Fondos de Pensiones, las Administradoras de Riesgos Laborales - ARL, las Cajas de Compensación Familiar, el Instituto de Bienestar Familiar - ICBF y el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA.

Dada en la ciudad de Bogotá D.C., a los Veintiocho (14) días del mes de agosto del año dos mil veintitrés 2023.

Cordialmente,



HECTOR JOSE GARCIA SANTIAGO

C. C. No. 79.942.771 de Bogotá D.C.

Representante legal

CAMERFIRMA COLOMBIA S.A.S.

NIT 901.312.112-4

Dirección: Carrera 13ª N° 28 – 38. Parque Central Bavaria. Manzana II. Oficina 202

Ciudad: Bogotá D.C.

Teléfonos: (057-1) 3 233333 - 305 2986580 Fax: N/A

Correos Electrónicos:

comercial@colombia.camerfirma.com - juridico@colombia.camerfirma.com

CERTIFICACIÓN DE PERSONAL FEMENINO VINCULADO A LA EJECUCIÓN DE CONTRATO

HÉCTOR JOSÉ GARCÍA SANTIAGO, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.942.771 de la ciudad de Bogotá D.C., actuando como representante legal de la compañía **CAMERFIRMA COLOMBIA S.A.S.**, sociedad comercial identificada con NIT 901.312.112-4, me permito certificar que más del cincuenta por ciento (50%) del personal destinado para la ejecución de la orden de compra es femenino.

En este sentido, **CAMERFIRMA COLOMBIA S.A.S.** cumple a cabalidad con lo establecido en el Decreto 332 de 2020 y también con las obligaciones generales del contratista, dentro de la orden de compra N° 109956 del 24 de mayo de 2023 dentro del contrato de acuerdo marco de precios para la adquisición de productos y servicios electrónicos y digitales de confianza - CCE- 309-AMP-2022.

La presente certificación se emite a los diecisiete (17) días del mes de febrero de 2023, con destino a la Secretaría de Educación de Bogotá, en el marco de la ejecución de la orden de compra N° 109956 del 24 de mayo de 2023 cuyo objeto es "Prestar servicios de correo electrónico certificado con validez jurídica y probatoria para la Secretaría de Educación del Distrito."

Cordialmente,



HECTOR JOSE GARCIA SANTIAGO
C. C. No. 79.942.771 de Bogotá D.C.
Representante legal
CAMERFIRMA COLOMBIA S.A.S.
NIT 901.312.112-4



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

ACTA DE SUPERVISIÓN PARA AUTORIZAR PAGOS

No. 2 de 2023

ORDEN DE COMPRA - No. 109956 EMITIDA EL 24 DE MAYO DE 2023

Correspondiente al periodo comprendido del 1° al 31 de julio de 2023, con base en los soportes anexos.

En Bogotá D.C., a los dieciocho (18) días del mes de agosto de 2023, se reunieron las siguientes personas: **MARCO ANTONIO BARRERA GÓMEZ** Jefe de la Oficina de Servicio al Ciudadano, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.860.991 en su calidad de Supervisor y **HECTOR JOSE GARCÍA SANTIAGO**, identificado con cédula de ciudadanía No. 79.942.771, como Representante Legal la sociedad **CAMERFIRMA COLOMBIA S.A.S**, en su condición de contratista con el fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, por el respectivo periodo y la procedencia de la autorización del pago correspondiente, en el marco del contrato arriba referido, cuyas condiciones generales son las siguientes:

OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS DE CORREO ELECTRÓNICO CERTIFICADO CON VALIDEZ JURÍDICA Y PROBATORIA PARA LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO
VALOR (señalar valor inicial y adiciones o modificaciones):	Valor Inicial: \$72.000.331,20 Valor ejecutado: \$ 12.538.557,68; saldo por ejecutar \$ 59.461.773,52
FORMA DE PAGO:	El valor del contrato se pagará mensualmente de acuerdo con el valor facturado por mes y según el número de correos electrónicos certificados enviados, dentro de los treinta (30) días siguientes a la presentación de la factura.
PLAZO PACTADO CON MODIFICACIÓN	El plazo para la ejecución del contrato será hasta el 30 de noviembre de 2023.
FECHA DE INICIO:	01/06/2023
FECHA INICIAL PREVISTA DE TERMINACIÓN INICIAL:	30/11/2023
SUPERVISOR:	Marco Antonio Barrera Gómez - Jefe de la Oficina de Servicio al Ciudadano

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se establece la procedencia de la autorización del pago No. 2, el cual corresponde a \$5.904.027,16 m/cte. por concepto de certificación de 11.808 correos electrónicos realizados entre 1° al 31 de julio de 2023. Al cierre del 31 de julio de 2023, el porcentaje de ejecución es del 17,41% del valor inicial del contrato y el 33,52% ejecutado en tiempo.

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron.

Contratista
HECTOR JOSE GARCIA SANTIAGO
Representante legal de la sociedad
CAMERFIRMA COLOMBIA S.A.S

Supervisor
MARCO ANTONIO BARRERA GÓMEZ
Jefe Oficina de Servicio al Ciudadano
Secretaría de Educación de Bogotá D.C.
Elaboró: Diana Carolina Malaver– Profesional Universitario OSC



CAMERFIRMA COLOMBIA S.A.S
NIT 901.312.112-4
CR 13 28 38 PISO 2
Tel: (305) 2124255 - Ext. undefined
Bogotá - Colombia
contabilidad@colombia.camerfirma.com
www.camerfirma.com.co



Factura Electrónica de Venta
No. CFC 18824

Señores	BOGOTA DISTRITO CAPITAL		
NIT	899.999.061-9	Teléfono	(601) 3274850 - Ext. 761
Dirección	CR 30 25 90 P	Ciudad	Bogotá - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	16/08/2023, 13:38
Expedición	16/08/2023, 13:38
Vencimiento	15/09/2023

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total	Valor desc.
1	PRESTAR EL SERVICIO DE CORREO ELECTRONICO CERTIFICADO CON VALIDEZ JURIDICA Y PROBATORIA PARA LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO	11,808.00	420.17	5,904,027.16	0.00

Total items: 1

Valor en Letras:

Cinco millones novecientos cuatro mil veintisiete pesos m/cte con dieciseis cent.

Condiciones de Pago:

Crédito - Cuota No. 001 vence el 2023-09-15 por \$ 5,904,027.16

Total Bruto	4,961,367.36
IVA 19%	942,659.80
Total a Pagar	5,904,027.16

Observaciones:

Según OP 2930-23 de 16/08/2023
SECRETARIA DE EDUCACION
Favor enviar soporte de pago legible y aprobado por la entidad bancaria, indicando el número de su factura y descuentos efectuados al correo:
contabilidad@colombia.camerfirma.com

Efectúe su pago en Bancolombia a la cuenta corriente 03100-001342 o Banco Davivienda a la cuenta de ahorros 4729-7006-6735

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. Número Autorización 18764037210866 aprobado en 20221003 prefijo CFC desde el número 14528 al 20000 Vigencia: 12 Meses

Responsable de IVA - Actividad Económica 6311 Procesamiento de datos, alojamiento (hosting) y actividades relacionadas Tarifa .00966
CUFE: a89ccf8d605086cbddddd5c7a65af8714cbc8495b1ba8bdb70e53ce0a975b0733cb54179a4b942880e367737b70a33d1d

MATRIZ DE VERIFICACIÓN DE CONSUMO

1. Contrato y/u Orden de Compra	ORDEN DE COMPRA - No. 109956	
2. Proveedor	Camerfirma	
3. Mes en revisión	Junio	
4. Fecha de diligenciamiento	28/08/2023	
5. Persona que realiza apoyo a la supervisión	Diana Malaver	

6. Servicio	7. Tarifa Vigente sin IVA	8. Novedades generales	Cantidad implementada en el Informe de Supervisión y en la planilla Control Presupuesto	10. Valor verificado en la planilla Control Presupuesto	11. Cantidad implementada en el Informe de Gestión	12. Valor verificado en el informe de gestión	13. Cantidad implementada en el Factura	14. Valor facturado	15. Validación (Si corresponden los tres diligencie 1, de lo contrario, diligencie 0)
Servicio de envío de comunicaciones electrónicas certificadas mediante estampa cronológica, para la notificación electrónica de todo clase de actos que espida la Secretaría de Educación del Distrito	\$ 500		4,961,367.36		11,808		11,808	\$ 4,961,367	1
Creación e instalación de las herramientas del subdominio propio, para el acceso al servicio de correo electrónico certificado desde el correo institucional de la Secretaría de Educación del Distrito						\$ 5,904,027.16			
	-							\$ 4,961,367	
VALOR IVA	-		942,659.80					\$ 942,659.80	
TOTAL			\$ 5,904,027.16	\$ -		\$ 5,904,027.16		\$ 5,904,027.16	
16. Cantidad de servicios contratados	1								
17. Sumatoria	1								
18. Indicador (Sumatoria/Cantidad de servicios contratados)	100%								

OBSERVACIONES

Orden de compra inicio el 1 de junio, 2023
 Orden de comprar termina el 30 de noviembre del 2023

19. Fecha de aprobación

28/08/2023

20. Elaboró

PAOLA ANDREA CRISTANCHO GONZALEZ
 Contratista

21. Aprobó

MARCO ANTONIO BARRERA GÓMEZ
 Jefe Oficina de Servicio al Ciudadano



Historial de Pagos por Proveedor

CÓDIGO DE TERCERO	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRE
1000601640	NIT	901312112	CAMERFIRMA COLOMBIA S.A.S

Item	Nombre entidad	Referencia	Numero Documento Contable	POS. CxP	Fecha Cont.CxP en la Entidad	Fecha Radicación Tesorería Distrital	Estado	Fecha de Estado AAAA-MM-DD	Documento Compensación Según Estatus	Forma de Pago	Valor Bruto	Valor Neto	Cuenta Bancaria	Fecha Entrega Cheque a ventanilla	Endoso
1	FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA	CTO 108459 2023	3000562903	002	10-ago-23	11-ago-23	PAGADA	14-ago-23	5001343660	Transferencia Giradora	190.400	184.294	472970066735 AHORROS Banco Davivienda S.A.		
2	SECRETARIA DE EDUCACION DEL DISTRITO	109956	3000591701	002	23-ago-23	24-ago-23	PAGADA	25-ago-23	5001394250	Transferencia Giradora	5.904.027	5.330.791	472970066735 AHORROS Banco Davivienda S.A.		

Detalle de descuentos tributarios

Numero Documento Contable	Descripción	% Descuento	Base Retención	Valor Retención
3000562903	RETEICA 9.66 X MIL	0.9660	160.000	1.546
	RETEIVA 15%	15.0000	30.400	4.560
	TOTAL DESCUENTOS			6.106
3000591701	RETEFUENTE SERVICIOS 4%	4.0000	4.961.367	198.455
	RETEIVA 15%	15.0000	942.660	141.399
	ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR 2%	2.0000	4.961.367	99.227
	RETEICA 11.04 X MIL	1.1040	4.961.367	54.773
	ESTAMPILLA UNIV FCO JOSE DE CALDAS 1.1%	1.1000	4.961.367	54.575
	ESTAMPILLA PROCULTURA	0.5000	4.961.367	24.807
TOTAL DESCUENTOS			573.236	

Información presupuestal

Numero Documento Contable	CRP	Posición CRP	PosPre	Fondo	PP
3000562903	5000501094	001	O21202020080282130	1-100-I079	2023
3000591701	5000508713	001	O21202020060868021	1-100-F001	2023



Historial de Pagos por Proveedor

	08-sep-23 16:30:18
	Otra información:
*	Si su documento tiene Estatus Registrada, se encuentra en trámite en la entidad ordenadora del pago. Por favor póngase en contacto con la entidad.
*	Si su consulta no presenta fecha de pago y tiene estatus de Rechazada o Anulada, su pago no pudo ser aplicado. Por favor póngase en contacto con la entidad ordenadora del pago.