

Página 1 de 7	PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS	 POLICÍA NACIONAL
CÓDIGO: 2BS-FR-0004		
FECHA: 15-01-2016	FORMATO DE DILIGENCIAMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS	
VERSIÓN: 7		

POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA

Tunja, 07 de febrero de 2019

1. DEFINICIÓN O IDENTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y ANALISIS DEL SECTOR

1.1 DESCRIPCIÓN GENERAL DEL OBJETO	"SERVICIO DE ASEO, CAFETERIA Y MANTENIMIENTO PARA LAS INTALACIONES DEL COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FATIMA TUNJA".				
	CLASIFICACIÓN UNSPSC	SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO
	76111500	Servicios de Limpieza, Descontaminación y Tratamiento de Residuos	Servicios de aseo y limpieza	Servicios de limpieza y mantenimiento de edificios generales y de oficinas	N/A
	95121503	Terrenos, edificios, estructuras y vías	Estructuras y edificios permanentes	Edificios y estructuras educacionales y de administración	Cafeteria
1.2 VALOR ESTIMADO	El valor estimado para el presente proceso de contratación es de (\$ 36.028.110,00) incluido el valor del AIU e IVA. Amparado con el certificado de disponibilidad presupuestal No. <u>6019</u> , del 27 FEB. 2019 Recurso 16 expedido por grupo de presupuesto de la Metropolitana de Tunja por un valor de \$				
1.3 CERTIFICACIÓN PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES	Teniendo en cuenta que mediante resolución N° 0002 del 01/01/2019 Dirección General Policía Nacional "por la cual se señalan las partidas anuales de presupuesto con aportes de la nación de la policía nacional, para atender las necesidades prioritarias de las direcciones, oficinas asesoras, regiones de policía, policías metropolitanas, departamentos de policía, escuelas de formación de policía y agregadurías de policía para la vigencia fiscal 2019". Certificado del plan de compras No. 17, del 05/02/2019 por un valor de \$36.028.110				
1.4 CLASE DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS				
1.5 PERFIL Y CALIDAD DE LOS PROPONENTES	Se deben adquirir los servicios de acuerdo a los parámetros establecidos mediante el Acuerdo para la adquisición del servicio integral de Aseo y Cafeteria (Acuerdo Marco CCE.-455-1-AMP-2016).				
1.6 IDENTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y JUSTIFICACIÓN	I. Justificación del por qué se necesita				
El Colegio Nuestra Señora de Fátima Tunja, en cumplimiento de su gestión administrativa interna de Bienestar Social, le corresponde tomar las medidas pertinentes para la adecuada conservación de los bienes muebles e					

inmuebles con que cuenta, a fin de facilitar la correcta ejecución de sus funciones y fines misionales. Es así como se requiere mantener en óptimas condiciones de higiene las instalaciones donde laboran diariamente el personal uniformado, no uniformado y estudiantes, dicha labor debe ser desarrollada por personas idóneas en la prestación del servicio de aseo. De igual forma, se requiere personal de cafetería con el fin de atender diariamente a los funcionarios de este plantel y visitantes. Lo anterior, teniendo en cuenta que no contamos con personal para esta labor de cafetería.

Por lo anterior, la Policía Metropolitana de Tunja requiere contratar el servicio de aseo, limpieza, cafetería, con personal de mantenimiento idóneo en alturas para las instalaciones del Colegio Nuestra Señora de Fátima, con el objeto de mantener en óptimas condiciones de presentación, salubridad y seguridad ambiental, las áreas que conforman la institución educativa (Salones, laboratorios, oficinas, salas de informáticas, baños, pasillos, canchas de fútbol, prados y espacios recreativos). Teniendo en cuenta que en dichas instalaciones labora un número significativo de personal. Es de anotar que se requiere contratar el servicio debido a los controles continuos que efectúa la Secretaria de Salud, Secretaria de Educación, Icontec como entes externos y los que la entidad efectúa para verificar el cumplimiento de las normas vigentes para prestar los servicios educativos.

Teniendo en cuenta que en la Entidad no hay personal de planta para realizar las actividades de aseo y cafetería, éste debe contratarse para que se realicen dichas labores.

A la presente contratación le son aplicables las normas contenidas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, Ley 80 de 1993, Ley 1150 del 2007, Decreto 1082 de 2015, y demás normas que los modifiquen o complementen.

II. Para que se contrata.

Es necesario adquirir los servicios de aseo, mantenimiento y cafetería para las instalaciones del Colegio Nuestra Señora de Fátima-Tunja, con el objeto de mantenerlas en perfecto estado de aseo y presentación las áreas administrativas, salones de clase y zonas comunes.

III. Oportunidad

En la actualidad se tiene una orden de compra que va hasta el 28 de febrero de 2019, por lo que se requiere que la ejecución sea a partir del 01 de marzo de 2019

IV. Indique si la institución cuenta con los medios o forma para satisfacer la necesidad?

En la actualidad no se cuenta con personal que realice estas labores (aseo, cafetería y mantenimiento experto en alturas) para satisfacer la necesidad, en tal sentido se requiere la contratación del servicio.

2. **ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS DEL PROCESO:** No se requieren teniendo en cuenta que Colombia Compra Eficiente realizó el respectivo estudio de mercado a fin de realizar el acuerdo marco de precios.
3. **FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN**
Decreto 1082 del 2015 Artículo 2.2.2.1.2.1.2.7 procedencia del acuerdo marco de precios. Las entidades estatales de la rama ejecutiva del poder público del orden nacional, obligadas a aplicar la ley 80 de 1983 y la ley 1150 del 2007 o las normas que lo modifique, aclaren, adicionen o sustituyan, están obligadas a adquirir bienes y servicios de características técnicas uniformes a través de los acuerdos marco de precios vigentes.

4. CRITERIOS DE SELECCIÓN

4.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS

Las establecidas en el Acuerdo Marco de Precios para la adquisición del servicio integral de aseo y cafetería (Acuerdo Marco CCE.-455-1-AMP-2016).

4.2 CONDICIONES TÉCNICAS ADICIONALES DE CALIFICACIÓN Y SU JUSTIFICACIÓN

Las establecidas en el Acuerdo Marco de Precios para la adquisición del servicio integral de aseo y cafetería (Acuerdo Marco CCE.-455-1-AMP-2016).

4.3 EVALUACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA

No se requiere ya que Colombia Compra Eficiente realizó la respectiva evaluación.

5. CONDICIONES DEL CONTRATO

5.1 LUGAR DE ENTREGA O LUGAR DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS

Los servicios se deben prestar en las Instalaciones del Colegio Nuestra Señora de Fátima-Tunja ubicada en la carrera 15 No. 16-01 de la Ciudad de Tunja previa coordinación con el supervisor del contrato.

5.2 FORMA DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Los servicios se deberán prestar en forma continua, la entrega de los insumos a utilizar en la prestación del servicio se harán en forma mensual los primeros cinco días de cada mes de acuerdo a lo establecido en el acuerdo marco para la adquisición del servicio integral de aseo y cafetería CCE.-455-1-AMP-2016.

5.3 PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El plazo de ejecución del contrato será de 7 meses

5.4 FORMA DE PAGO

El pago se realizara en moneda legal colombiana, en forma mensual, radicación de la factura de prestación del servicio, recibido a satisfacción suscrito por el supervisor, prestación de los aportes parafiscales y pago de gravámenes, de acuerdo a lo establecido en el acuerdo marco para la adquisición del servicio integral de aseo y cafetería CCE.-455-1-AMP-2016.

5.5 SUPERVISOR O INTERVENTOR DEL CONTRATO

El supervisor del contrato será el rector del Colegio Nuestra Señora de Fátima Tunja o quien haga sus veces o quien más adelante designe el mando institucional, el cual se encargará de verificar la ejecución idónea y el cumplimiento del objeto del contrato de acuerdo con las funciones asignadas para el efecto en la resolución No. 00090 del 15 de enero de 2018.

Grado y Nombres: Capitán HAYDY ALEXANDRA BUITRAGO TORRES

Cargo: Rectora Colegio Nuestra Señora de Fátima Tunja

Dirección: Carrera 15 No. 16-01 Barrio Ricaurte Tunja

Correo electrónico: metun.nusefa-rec@policia.gov.co, haydy.buitrago@correo.policia.gov.co

Nro. Celular: 3102175303

5.6 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Las establecidas en el Acuerdo Marco de Precios para la adquisición del servicio integral de aseo y cafetería (Acuerdo Marco CCE.-455-1-AMP-2016).

5.7 OBLIGACIONES DE LA POLICIA NACIONAL

Las obligaciones de la Policía Nacional están descritas en el anexo N° 5 del presente estudio previo

6. FORMA Y PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

Las establecidas en el Acuerdo Marco de Precios para la adquisición del servicio integral de aseo y cafetería (Acuerdo Marco CCE.-455-1-AMP-2016).

7. ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN, ASIGNACIÓN DE RIESGOS Y DETERMINACIÓN DE GARANTÍAS

De acuerdo a los amparos estipulados en el Acuerdo Marco del servicio integral de aseo y cafetería (Acuerdo Marco CCE.-455-1-AMP-2016).

ANEXOS DEL PRESENTE ESTUDIO PREVIO

Anexo No. 1 Estudio de mercado

Anexo No. 2 Condiciones técnicas

Anexo No. 3 Certificación de la necesidad

Anexo No. 4 Obligaciones generales del contratista

Anexo No. 5 Obligaciones generales del contratante

Anexo No. 6 Estimación, tipificación, asignación de riesgos y determinación de garantías.

Formato cotización CCE

Solicitud autorización de inicio

Autorización de inicio

Solicitud certificado plan de compras

Certificado plan de compras

Solicitud asignación supervisor Talento Humano

Asignación supervisor

Solicitud asignación supervisor por ordenador del gasto

Asignación supervisor ordenador del gasto

Solicitud certificado disponibilidad presupuestal

Certificado de disponibilidad presupuestal

Entrega estudio previo y solicitud sisco

Certificado sisco



Patrullera **MARTHA LUCERO VARGAS TORRES**

Responsable Logística Colegio Nuestra Señora de Fátima Tunja



Capitán **HAYDY ALEXANDRA BUITRAGO TORRES**

Rectora Colegio Nuestra Señora de Fátima Tunja

Elaborado por: PT MARTHA LUCERO VARGAS TORRES/ responsable Tahum Nusefa Tunja

Revisado por: CT HAYDY ALEXANDRA BUITRAGO TORRES /Rectora Colegio Nusefa Tunja

Revisado por: TE. JOSE DARWIN ANGULO GONZALEZ/ Jefe Grupo de Contratos

Revisado por: TE. MARIBEL VELANDIA BONILLA /Jefe Oficina Asuntos Jurídicos M. Tunja

Revisado por: CT. OSCAR ALEJANDRO POVEDA RODRIGUEZ/ Jefe Administrativo M. Tunja

Ubicación: D:/ 2019/estudios previos/aseo

Fecha de elaboración: 07/02/2019

ANEXO No. 1**ESTUDIO DE MERCADO**

No aplica teniendo en cuenta que Colombia compra eficiente realizó el respectivo estudio previo a fin de realizar el Acuerdo Marco de Precios (Acuerdo Marco CCE.-455-1-AMP-2016).

ANEXO No. 2**ESPECIFICACIONES Y CONDICIONES TÉCNICAS**

Las establecidas en el Acuerdo Marco de Precios para la adquisición del servicio integral de aseo y cafetería (Acuerdo Marco CCE.-455-1-AMP-2016).

ANEXO No. 4**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

Las establecidas en el Acuerdo Marco de Precios para la adquisición del servicio integral de aseo y cafetería (Acuerdo Marco CCE.-455-1-AMP-2016).

ANEXO No. 6**ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN, ASIGNACIÓN DE RIESGOS Y DETERMINACIÓN DE GARANTÍAS.**

Ya están establecidas en el Acuerdo Marco de Precios para la adquisición del servicio integral de aseo y cafetería (Acuerdo Marco CCE.-455-1-AMP-2016).

ANEXO No. 3

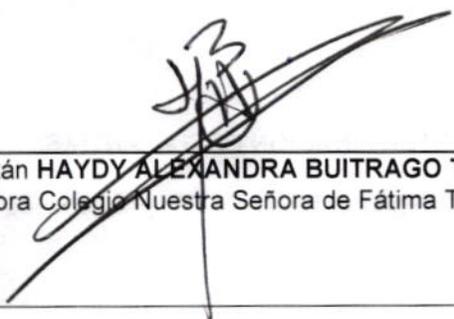
CERTIFICACION DE NECESIDAD.

En mi calidad de Jefe del grupo de Talento Humano de la Policía Metropolitana de Tunja, manifiesto con la suscripción de esta CERTIFICACION que consultada la base de datos, no existe personal idóneo que realice la prestación del servicio servicio de aseo, limpieza, cafetería, mantenimiento para suplir la demanda y por tal razón la única forma de resolver la necesidad es mediante la contratación de los servicios.

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	NECESIDAD REAL	EXISTENCIA ALMACÉN	CANTIDAD ADQUIRIR	DÉFICIT %
1	SERVICIO DE ASEO, CAFETERIA Y MANTENIMIENTO PARA LAS INTALACIONES DEL COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FATIMA TUNJA (Acuerdo Marco CCE-455-1-AMP-2016).	1	0	1	100%

Atentamente,


Capitán **FABIOLA ORJUÉLA GUZMAN**
Jefe Grupo Talento Humano Policía Metropolitana de Tunja


Capitán **HAYDY ALEXANDRA BUITRAGO TORRES**
Rectora Colegio Nuestra Señora de Fátima Tunja

ANEXO No. 5**OBLIGACIONES DE LA POLICÍA NACIONAL- POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA**

1. Poner a disposición del CONTRATISTA los bienes y lugares que se requieran para la ejecución y entrega del objeto contratado.
2. Una vez se surta el proceso de contratación estatal, asignar un Supervisor, a través de quien la POLICÍA NACIONAL -POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA mantendrá la interlocución permanente y directa con el CONTRATISTA.
3. Ejercer el control sobre el cumplimiento del contrato a través del Supervisor designado para el efecto, exigiéndole la ejecución idónea y oportuna del objeto a contratar.
4. Recibir a satisfacción los bienes y que sean entregados por el CONTRATISTA, cuando estos cumplan con las condiciones establecidas y en especial las especificaciones u obligaciones técnicas contenidas en el anexo técnico.
5. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar, para lo cual el Supervisor dará aviso oportuno a la POLICÍA NACIONAL - POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA, sobre la ocurrencia de hechos constitutivos de mora o incumplimiento.
6. Pagar al CONTRATISTA en la forma pactada y con sujeción a las disponibilidades presupuestales y de PAC previstas para el efecto.
7. Tramitar diligentemente las apropiaciones presupuestales que requiera para solventar las prestaciones patrimoniales que hayan surgido a su cargo como consecuencia de la suscripción del contrato.
8. Solicitar y recibir información técnica respecto del bien ó servicio y demás del CONTRATISTA en desarrollo del objeto del contractual.
9. Incluir aquellas obligaciones propias de cada proceso que coadyuven al cumplimiento de las obligaciones contractuales.
10. Rechazar los bienes y/o servicios cuando no cumplan con los requerimientos técnicos exigidos.
11. Las establecidas en el Acuerdo Marco de Precios para la adquisición del servicio integral de aseo y cafetería (Acuerdo Marco CCE.-455-1-AMP-2016).

S/RV



Solicitud de Cotización - Información general

Versión: 10 9/01/2019

1. Información básica de la Entidad Compradora				
Nombre de la Entidad Compradora	POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA			
Dirección	CARRERA 11 19 85		Teléfono	3503058347
Departamento	BOYACA	Municipio	TUNJA	Región
				8
Vigencia del contrato en meses	7	Fecha estimada de inicio dd/mm/aaaa	1/03/2019	
¿Requiere el servicio para otras sedes?	No	N° de sedes	1	

2. Personal

Detalle Sede

Perfil del operario que requiere la sede	Total requerido	Días de trabajo	Horario	Observaciones	Sede 1
Tiempo completo					
Operario de aseo y cafetería	2	LUNES A SABADO	7 AM A 6 PM	LUNES A VIERNES DE 7:00 AM A 12:00 M Y DE 2:00 PM A 6:00PM; SABADOS DE 8:00 AM A 11:00 AM	2
Operario de mantenimiento capacitado para trabajo en alturas nivel básico	1	LUNES A SABADO	7 AM A 6 PM	LUNES A VIERNES DE 7:00 AM A 12:00 M Y DE 2:00 PM A 6:00PM; SABADOS DE 8:00 AM A 11:00 AM	1
1. Si requiere agregue o elimine filas de Personal TC					3

Perfil del operario que requiere la sede	Total requerido	Días de trabajo	Horario	Observaciones	Sede 1
Medio Tiempo					
1. Si requiere agregue o elimine filas de Personal MT					0

Perfil del operario que requiere la sede	Total requerido	Días de trabajo	Horario	Observaciones	Sede 1
Personal por Turnos					
1. Si requiere agregue o elimine filas de Personal Turno					0
Total N° de operarios requeridos:		3			

Disminución del personal					
perfil de operario	Total requerido	cantidad	fecha inicial	fecha final	Sede 1
1. Si requiere agregue o elimine filas de Disminución Personal					0

Observaciones sobre la dotación del personal LO REQUERIDO POR LA NORMATIVIDAD LABORAL COLOMBIANA VIGENTE

3. Bienes de Aseo y Cafetería

¿Requiere Bienes de Aseo y Cafetería?

Rango mensual de tiempo para la entrega de los Bienes de Aseo y Cafetería (mínimo 3 y máximo 5 días)	Iniciando el día	N° de días hábiles	De cada mes entre las 8:00 a.m. y las 5:00 p.m.
	1,00	5,00	

4. Servicios Especiales

Detalle Sede

1. Fumigación	No	N° de fumigaciones requeridas durante la Orden de Compra
Total en m2		

Sede 1

2. Jardinería	No	Área total de la zona verde a mantener en m2:
---------------	----	---

Sede 1

3. Trabajo en alturas nivel avanzado	No
--------------------------------------	----

5. Visita técnica

Determine el tiempo en el cual la Entidad Compradora recibirá a los Proveedores que quieran realizar la visita técnica

Fecha 1 (dd/mm/aaaa)	19/02/2019
Fecha 2 (dd/mm/aaaa)	21/02/2019

*Debe establecerse dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la generación de la solicitud de cotización, dos (2) días disponibles para la realización de la visita.

Hora	Entre las	8:00	a.m.
	y las	5:00	p.m.

* Debe establecerse un rango de tiempo de mínimo tres (4) horas

La visita técnica es opcional y sus costos corren por cuenta del Proveedor.

6. Observaciones generales

Gravámenes adicionales*

Gravámenes adicionales (estampillas)

No	Descripción	Porcentaje
1	"Pro desarrollo de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia"	1,00%
Total porcentaje:		1,00%

Filas a agregar o eliminar Gravámenes:

1

Formato de cotización

3. Bienes de Aseo y Cafetería

Observaciones

A. Insumos

No.	Bien	Especificación	Presentación	Cantidad Mensual	Sede 1
1	Jabón para toa 1	- Con agente(s) tensioactivo(s) principales con efecto limpiador y desengrasante en una concentración mínima del 8% - Disponible en mínimo (2) dos fragancias	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc		
2	Jabón para toa 2	- Con agente(s) tensioactivo(s) principales con efecto limpiador y desengrasante en una concentración mínima del 8% - Disponible en mínimo (2) dos fragancias	Líquido en recipiente plástico de mínimo 500 cc		
3	Jabón para toa 3	- Con agente(s) tensioactivo(s) principales con efecto limpiador y desengrasante en una concentración mínima del 15% - Disponible en mínimo (2) dos fragancias	Crema en recipiente plástico de mínimo 900 gr		
4	Jabón en barra	- Composición de ácidos grasos de mínimo 50%	Barra, unidad con peso mínimo de 250 gr en envoltura individual		
5	Jabón saponoso	- Con agente(s) tensioactivo(s) principales con efecto limpiador y desengrasante - Con agente activo mínimo del 5% - Elaborado con grasas vegetales	En polvo en tarro de mínimo 500 gr		
6	Jabón de tocador	- Con agente(s) tensioactivo(s) principales con efecto limpiador y desengrasante en una concentración mínima del 8% - Disponible en mínimo (2) dos fragancias - pH entre 5 y 8	Barra, unidad con peso mínimo de 125 gr en envoltura individual		
8	Jabón de dispensador para mano 1	- Con agente limpiador en una concentración mínima del 6% - Con agente humectante en una concentración mínima del 3% - pH entre 5 y 8 - Disponible en mínimo (2) dos fragancias	Líquido en recipiente plástico con dispensador y capacidad mínima de 500 ml		
9	Jabón de dispensador para mano 2	- Con agente limpiador en una concentración mínima del 6% - Con agente humectante en una concentración mínima del 3% - pH entre 5 y 8 - Disponible en mínimo (2) dos fragancias	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc		
10	Jabón de dispensador para mano 3	- Con agente limpiador en una concentración mínima del 6% - Con agente antibacterial en una concentración mínima del 0.2% - Con agente humectante en una concentración mínima del 3% - pH entre 5 y 8 - Disponible en mínimo (2) dos fragancias	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc		
11	Gel antibacterial para mano	- Con agente antibacterial en una concentración mínima del 0.2% - Con agente humectante - pH entre 5 y 8 - Con fragancia	Gel en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc		
12	Limpiador multifuso 1	- Con agente(s) tensioactivo(s) principales con efecto limpiador en una concentración mínima del 8% - Disponible en mínimo (2) dos fragancias	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc	4,00	4,00
13	Limpiador multifuso 2	- Con agente(s) tensioactivo(s) principales con efecto limpiador y desengrasante en una concentración mínima del 8% - Disponible en mínimo (2) dos fragancias	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 500 cc, con atomizador de pistola		
14	Limpiador multifuso 3	- Con agente(s) tensioactivo(s) principales con efecto limpiador y desengrasante en una concentración mínima del 8% - Disponible en mínimo (2) dos fragancias	Líquido en recipiente plástico de refresco con capacidad mínima de 500 cc		
15	Líquido desengrasante	- Con agente(s) tensioactivo(s) principales con efecto limpiador y desengrasante en una concentración mínima del 10% - Disponible en mínimo (2) dos fragancias	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc		
16	Detergente multifuso en polvo	- Con agente tensioactivo de mínimo 60% de biodegradabilidad - Con efecto limpiador de mínimo 5%	Polvo en bolsa plástica o recipiente plástico con un peso de 1.000 gr	4,00	4,00
17	Detergente multifuso líquido	- Con agente(s) tensioactivo(s) de mínimo 60% de biodegradabilidad - Con efecto limpiador de mínimo 5%	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc		
18	Desinfectante para uso general 1	- Con agente(s) tensioactivo(s) con efecto antibacterial en una concentración mínima del 0.2% - Con agente(s) tensioactivo(s) con efecto limpiador y desengrasante en una concentración mínima del 1.5%	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc	4,00	4,00
19	Desinfectante para uso general 2	- Con agente(s) tensioactivo(s) con efecto antibacterial en una concentración mínima del 0.2% - Con agente(s) tensioactivo(s) con efecto limpiador y desengrasante en una concentración mínima del 1.5%	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 500 cc, con atomizador de pistola		
20	Desinfectante para uso general 3	- Con agente(s) tensioactivo(s) con efecto antibacterial en una concentración mínima del 0.2% - Con agente(s) tensioactivo(s) con efecto limpiador y desengrasante en una concentración mínima del 1.5%	Líquido en recipiente plástico de refresco con capacidad mínima de 500 cc		
21	Desinfectante de alto nivel de desinfección para uso hospitalario	- Con agentes bactericidas, fungicidas, tuberculocidas, esporicidas y virucidas - Sin fragancia	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc		
22	Pastilla desinfectante para sanitario	- Con agentes bactericidas, fungicidas y virucidas	Unidad con peso mínimo de 45 gr		
23	Líquido para limpiar vidrios 1	- Con agente(s) principales con efecto limpiador y desengrasante en una concentración mínima del 4% - Disponible mínimo en dos (2) fragancias	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc		
24	Líquido para limpiar vidrios 2	- Con agente(s) principales con efecto limpiador y desengrasante en una concentración mínima del 4% - Disponible mínimo en dos (2) fragancias	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 500 cc, con atomizador de pistola		
25	Líquido para limpiar vidrios 3	- Con agente(s) principales con efecto limpiador y desengrasante en una concentración mínima del 4% - Disponible mínimo en dos (2) fragancias	Líquido en recipiente plástico de refresco con capacidad mínima de 500 cc		
26	Blanqueador o hipoclorito 1	- Solución con una concentración mínima del 5%	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc	4,00	4,00
27	Blanqueador o hipoclorito 2	- Solución con una concentración mínima del 5%	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 1.000 cc		
28	Blanqueador o hipoclorito 3	- Granulado con una concentración mínima del 60%	Granulado en bolsa plástica de mínimo 1.000 g		
29	Alcohol industrial 1	- Solución acuosa de alcohol etílico desnaturalizado con una concentración mínima de 95% - Desnaturalizado	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc	2,00	2,00
30	Alcohol industrial 2	- Solución acuosa de alcohol etílico desnaturalizado con una concentración mínima de 95% - Desnaturalizado	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 750 cc		
31	Cerina 1	- Solución con una concentración mínima de fenoles de 4%	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 500 cc		
32	Cerina 2	- Solución con una concentración mínima de fenoles de 4%	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc		
33	Líquido para limpiar equipos de oficina 1	- Con agente(s) principales con efecto limpiador, desengrasante y desinfectante en una concentración mínima del 4%	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 500 cc con atomizador		
34	Líquido para limpiar equipos de oficina 2	- Con agente(s) principales con efecto limpiador, desengrasante y desinfectante en una concentración mínima del 4%	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 500 cc		
35	Champú para alfombras y tapizados 1	- Con agente(s) principales con efecto limpiador en una concentración mínima del 8%	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc		
36	Champú para alfombras y tapizados 2	- Con agente(s) principales con efecto limpiador en una concentración mínima del 8% - Con agente esburizante para la generación de espuma persistente	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 500 cc con pistola		
37	Decolorador de alfombras y tapizados	- Con agente con efecto neutralizador de la molécula de color	Polvo en recipiente plástico con un peso de mínimo 400 gr		
38	Lustrador de muebles	- Con agentes limpiadores y abrillantadores en una concentración mínima del 5%	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 200 cc	3,00	3,00
39	Líquido cuida/requiza para mármol	- Con agente con efecto protector ante rayos ultravioleta	En recipiente plástico con capacidad mínima de 200 cc		
40	Crema para cuero	- Con agente con efecto protector ante rayos ultravioleta	Crema en recipiente plástico con capacidad mínima de 200 cc		
41	Cera Polimérica	- Polimérica subsistente - Con polímeros acrílicos, nivelantes y plastificantes - Neutra (para pisos de todos los colores) - Contenido mínimo de sólidos del 10%	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc	3,00	3,00
42	Cera emulsionada neutra	- Emulsionada - Neutra (para pisos de todos los colores) - Contenido mínimo de sólidos del 5%	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc		
43	Cera emulsionada roja	- Emulsionada - Roja - Contenido mínimo de sólidos del 5% - Antideslizante	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc	3,00	3,00
44	Cera emulsionada amarilla	- Emulsionada - Amarilla - Contenido mínimo de sólidos del 5% - Antideslizante	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc		
45	Cera solvente	- Solvente - Contenido mínimo de sólidos del 10%	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.000 cc		
46	Sealante para pisos	- Polimérico subsistente - Con polímeros acrílicos, nivelantes y plastificantes - Contenido mínimo de sólidos del 20%	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc		
47	Mantenedor de piso	- Polimérico subsistente - Con polímeros acrílicos, nivelantes y plastificantes - Contenido mínimo de sólidos del 8%	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc		
48	Removedor de cera	- Con agente activo alcalino en una concentración mínima de 20% - pH entre 11 y 14	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc		
49	Abrillantador para piso laminado	- Con agente(s) con efecto limpiador y brillante	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc		

50	Verso ecológico	Solución con agentes desinfectantes, desmanchadores y desengrasantes en concentración mínima del 15%. Biodegradable mínimo en un 95%.	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 850 cc	3,00	3,00
51	Verso ecológico	Solución con agentes desinfectantes, desmanchadores y desengrasantes en concentración mínima del 15%. Biodegradable mínimo en un 95%.	Líquido en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc		
52	Desmanchador multifusos	Con agentes tensioactivos con efecto limpiador y desengrasante. Para superficies de todo tipo.	Crema, en bolsa plástica de mínimo 500 gr		
53	Brillametal en crema	Con agentes con efecto limpiador, pulidor y brillanteador. Para todo tipo de metales.	En crema de mínimo 10 gr		
54	Brillametal líquido	Con agentes con efecto limpiador, pulidor y brillanteador. Para todo tipo de metales.	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 250 ml		
55	Batón	Contenido mínimo de fibras del 30%. Color negro.	Tubo de mínimo 100 gr		
56	Ambientador 1	Solución con alcohol etílico y solventes. Con fragancia en una concentración del 1.5%. En múltiples fragancias.	Líquido, en recipiente plástico con capacidad mínima de 3.750 cc	4,00	4,00
57	Ambientador 2	Solución con alcohol etílico y solventes. Con fragancia en una concentración de 1.5%. En múltiples fragancias. Libre de CFC.	Líquido, en aerosol seguro para la casa de aluminio con capacidad mínima de 400 cc		
58	Insecticida 1	Para eliminar insectos rasteiros. Con acción residual hasta por 4 semanas. Sin olo. Libre de CFC.	Líquido, en aerosol seguro para la casa de aluminio con capacidad mínima de 350 cc		
59	Insecticida 2	Para eliminar insectos voladores. Con acción residual hasta por 4 semanas. Sin olo. Libre de CFC.	Líquido, en aerosol seguro para la casa de aluminio con capacidad mínima de 350 cc		
60	Limpiones 1	En tela de tertia fleecada. Color blanco sin estampado. Tamaño mínimo de 45cm de largo por 45cm de ancho.	Unidad	3,00	3,00
61	Limpiones 2	En tela de tertia fleecada. Color blanco sin estampado. Tamaño mínimo de 100 cm de largo por 70 cm de ancho.	Unidad		
62	Limpiones 3	En tela fleecada. Color blanco sin estampado. Tamaño mínimo de 45 cm de largo por 45 cm de ancho.	Unidad		
63	Limpiones 4	En tela fleecada. Color blanco sin estampado. Tamaño mínimo de 100 cm de largo por 70 cm de ancho.	Unidad		
64	Limpiones 5	En tela tipo galleta fleecada. Color blanco o negro sin estampado. Tamaño mínimo de 100 cm de largo por 70 cm de ancho.	Unidad		
65	Bayetilla 1	En tela fleecada. Color blanco sin estampado. Tamaño mínimo de 100 cm de largo por 70 cm de ancho.	Unidad		
66	Bayetilla 2	En tela fleecada. Color rojo sin estampado. Tamaño mínimo de 100 cm de largo por 70 cm de ancho.	Unidad		
67	Pañal absorbente multifusos 1	Material que no libera metales o plomo. Interforado. Reutilizable. Tamaño mínimo de 38 cm de largo por 25 cm de ancho.	Unidad		
68	Pañal absorbente multifusos 2	Material que no libera metales o plomo. Interforado. Reutilizable. Tamaño mínimo de 38 cm de largo por 25 cm de ancho.	Unidad		
69	Escoba	Hecha 100% de fibras de agitación blanco peinado. Suelve al tacto, para limpiar.	Bolsa de mínimo 400 gr		
70	Espornilla 1	Espuma empaquetada. Tamaño mínimo de 7 cm de largo por 10 cm de ancho.	Unidad		
71	Espornilla 2	Confección integral de espornilla blanca y absorbente. Tamaño mínimo de 7 cm de largo por 10 cm de ancho.	Unidad		
72	Espornilla 3	Abrasive. Tamaño mínimo de 8 cm de largo por 12 cm de ancho.	Unidad		
73	Espornilla 4	Elaborada con fibra de acero inoxidable para dar brillo. Tamaño mínimo de 8 cm de largo por 8 cm de ancho.	Unidad		
74	Espornilla 5	Elaborada con aluminio de acero inoxidable. Tamaño mínimo de 7 cm de largo por 10 cm de ancho.	Unidad		
75	Escoba 1	Cerdas suaves elaboradas con PET calibre entre 0.3 y 0.4 mm. Área de bandeda mínima de 25 cm de largo por 8 cm de ancho por 10 cm de alto. Material de base en plástico con accople tipo rosca. Mango metálico con una extensión mínima de 140 cm.	Unidad		
76	Escoba 2	Cerdas duras elaboradas con PET calibre entre 0.4 y 0.6 mm. Área de bandeda mínima de 25 cm de largo por 8 cm de ancho por 10 cm de alto. Material de base en plástico con accople tipo rosca. Mango metálico con una extensión mínima de 140 cm.	Unidad		
77	Escoba 3	Cerdas suaves elaboradas con PET calibre entre 0.3 y 0.4 mm. Área de bandeda mínima de 25 cm de largo por 8 cm de ancho por 10 cm de alto. Material de base en plástico con accople tipo rosca. Mango metálico con una extensión mínima de 140 cm.	Unidad		
78	Escoba 4	Cerdas duras elaboradas con PET calibre entre 0.4 y 0.6 mm. Área de bandeda mínima de 35 cm de largo por 8 cm de ancho por 10 cm de alto. Material de base en plástico con accople tipo rosca. Mango metálico con una extensión mínima de 140 cm.	Unidad		
79	Repuestos para escoba 1	Cerdas suaves elaboradas con PET calibre entre 0.3 y 0.4 mm. Área de bandeda mínima de 25 cm de largo por 8 cm de ancho por 10 cm de alto. Material de base en plástico con accople tipo rosca.	Unidad		
80	Repuestos para escoba 2	Cerdas duras elaboradas con PVC plumadas, calibre entre 0.4 y 0.6 mm. Área de bandeda mínima de 25 cm de largo por 8 cm de ancho por 10 cm de alto. Material de base en plástico con accople tipo rosca.	Unidad		
81	Repuestos para escoba 3	Cerdas suaves elaboradas con PET calibre entre 0.3 y 0.4 mm. Área de bandeda mínima de 35 cm de largo por 8 cm de ancho por 10 cm de alto. Material de base en plástico con accople tipo rosca.	Unidad		
82	Repuestos para escoba 4	Cerdas duras elaboradas con PET calibre entre 0.4 y 0.6 mm. Área de bandeda mínima de 35 cm de largo por 8 cm de ancho por 10 cm de alto. Material de base en plástico con accople tipo rosca.	Unidad		
83	Capitas 1	Cuerpo elaborado en plástico. Cerdas duras en fibra plástica. Tamaño mínimo de 15 cm de largo por 5 cm de ancho por 6 cm de alto. Para pieles.	Unidad		
84	Capitas 2	Cuerpo elaborado en plástico. Cerdas duras en fibra plástica. Tamaño mínimo de 23 cm de largo por 6 cm de ancho por 7 cm de alto. Mango metálico con una extensión mínima de 140 cm.	Unidad		
85	Capitas 3	Para pieles. Cuerpo elaborado en plástico. Cerdas duras en fibra plástica. Tamaño mínimo de 35 cm de largo por 6 cm de ancho por 7 cm de alto. Mango metálico con una extensión mínima de 140 cm.	Unidad		
86	Traperos 1	Elaborado con fibra de agitación natural. Mecha con peso mínimo 250 gr y extensión mínima de 32 cm de largo. Encajado con mango de madera con una extensión mínima de 140 cm.	Unidad		
87	Traperos 2	Elaborado con fibra de agitación natural. Mecha con peso mínimo 250 gr y extensión mínima de 32 cm de largo. Con accople tipo rosca. Sin mango.	Unidad		
88	Traperos 3	Mango metálico con una extensión mínima de 140 cm. Elaborado con fibra de agitación natural. Mecha con peso mínimo de 350 gr y extensión mínima de 32 cm de largo. Con accople tipo rosca.	Unidad		
89	Traperos 4	Mango metálico con una extensión mínima de 140 cm. Elaborado con fibra de agitación natural. Mecha con peso mínimo de 450 gr y extensión mínima de 32 cm de largo. Mango metálico tipo ancho con una extensión mínima de 140 cm.	Unidad		
90	Mecha para traperos 1	Elaborado con fibra de agitación natural. Peso mínimo de 250 gr.	Unidad		
91	Mecha para traperos 2	Elaborado con fibra de agitación natural. Peso mínimo de 350 gr.	Unidad		
92	Mecha para traperos 3	Elaborado con fibra de agitación natural. Peso mínimo de 450 gr.	Unidad		
93	Cepillo para sanitario (chufuado)	Cerdas duras elaboradas en fibra plástica. Extensión mínima de las cerdas es de 2.5 cm. Base y mango elaborados en plástico. Mango con longitud mínima de 33 cm.	Unidad		
94	Pasta 1	Para brillo. Cantidad mínima de 16 pulgadas. Piso o plinto.	Unidad		

95	Pack 2	Para remoción - Diámetro mínimo de 16 pulgadas - Café o negro	Unidad		
96	Pack 3	Para brillo - Diámetro mínimo de 20 pulgadas - Roso o blanco	Unidad		
97	Pack 4	Para remoción - Diámetro mínimo de 20 pulgadas - Café o negro	Unidad		
98	Boneth 1	- Diámetro mínimo de 16 pulgadas - Elaborado en hilaza de algodón	Unidad		
99	Boneth 2	- Diámetro mínimo de 20 pulgadas - Elaborado en hilaza de algodón	Unidad		
100	Bolsas plástica 1	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color negro - Calibre de mínimo 1 - 4 - Tamaño de 40 cm de ancho por 55 cm de largo	Paquete de mínimo 6		
101	Bolsas plástica 2	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color verde - Calibre de mínimo 1 - 4 - Tamaño de 40 cm de ancho por 55 cm de largo	Paquete de mínimo 6		
102	Bolsas plástica 3	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color blanco - Calibre de mínimo 1 - 4 - Tamaño de 40 cm de ancho por 55 cm de largo	Paquete de mínimo 6		
103	Bolsas plástica 4	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color rojo - Calibre de mínimo 1 - 4 - Tamaño de 40 cm de ancho por 55 cm de largo	Paquete de mínimo 6		
104	Bolsas plástica 5	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color azul - Calibre de mínimo 1 - 4 - Tamaño de 40 cm de ancho por 55 cm de largo	Paquete de mínimo 6		
105	Bolsas plástica 6	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color gris - Calibre de mínimo 1 - 4 - Tamaño de 40 cm de ancho por 55 cm de largo	Paquete de mínimo 6		
106	Bolsas plástica 7	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color negro - Calibre de mínimo 2 - Tamaño de 60 cm de ancho por 70 cm de largo	Paquete de mínimo 6	3,00	3,00
107	Bolsas plástica 8	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color verde - Calibre de mínimo 2 - Tamaño de 60 cm de ancho por 70 cm de largo	Paquete de mínimo 6		
108	Bolsas plástica 9	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color blanco - Calibre de mínimo 2 - Tamaño de 60 cm de ancho por 70 cm de largo	Paquete de mínimo 6		
109	Bolsas plástica 10	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color rojo - Calibre de mínimo 2 - Tamaño de 60 cm de ancho por 70 cm de largo	Paquete de mínimo 6		
110	Bolsas plástica 11	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color azul - Calibre de mínimo 2 - Tamaño de 60 cm de ancho por 70 cm de largo - Con impresión de árbol de mango biológico	Paquete de mínimo 6		
111	Bolsas plástica 12	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color gris - Calibre de mínimo 2 - Tamaño de 60 cm de ancho por 70 cm de largo - Con impresión de árbol de mango biológico	Paquete de mínimo 6		
112	Bolsas plástica 13	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color negro - Calibre de mínimo 2 - Tamaño de 70 cm de ancho por 90 cm de largo	Paquete de mínimo 6		
113	Bolsas plástica 14	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color verde - Calibre de mínimo 2 - Tamaño de 70 cm de ancho por 90 cm de largo	Paquete de mínimo 6		
114	Bolsas plástica 15	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color blanco - Calibre de mínimo 2 - Tamaño de 70 cm de ancho por 90 cm de largo	Paquete de mínimo 6		
115	Bolsas plástica 16	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color rojo - Calibre de mínimo 2 - Tamaño de 70 cm de ancho por 90 cm de largo - Con impresión de árbol de mango biológico	Paquete de mínimo 6		
116	Bolsas plástica 17	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color azul - Calibre de mínimo 2 - Tamaño de 70 cm de ancho por 90 cm de largo - Con impresión de árbol de mango biológico	Paquete de mínimo 6		
117	Bolsas plástica 18	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color gris - Calibre de mínimo 2 - Tamaño de 70 cm de ancho por 90 cm de largo - Con impresión de árbol de mango biológico	Paquete de mínimo 6		
118	Bolsas plástica 19	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color negro - Calibre de mínimo 2,5 - Tamaño de 80 cm de ancho por 110 cm de largo	Paquete de mínimo 6		
119	Bolsas plástica 20	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color verde - Calibre de mínimo 2,5 - Tamaño de 80 cm de ancho por 110 cm de largo	Paquete de mínimo 6		
120	Bolsas plástica 21	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color blanco - Calibre de mínimo 2,5 - Tamaño de 80 cm de ancho por 110 cm de largo	Paquete de mínimo 6		
121	Bolsas plástica 22	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color rojo - Calibre de mínimo 2,5 - Tamaño de 80 cm de ancho por 110 cm de largo - Con impresión de árbol de mango biológico	Paquete de mínimo 6		
122	Bolsas plástica 23	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color azul - Calibre de mínimo 2,5 - Tamaño de 80 cm de ancho por 110 cm de largo - Con impresión de árbol de mango biológico	Paquete de mínimo 6		
123	Bolsas plástica 24	- Elaborada en polietileno de baja densidad - De color gris - Calibre de mínimo 2,5 - Tamaño de 80 cm de ancho por 110 cm de largo - Con impresión de árbol de mango biológico	Paquete de mínimo 6		
124	Guantes 1	- Tipo doméstico - Elaborados en látex - Calibre mínimo de 18 - Tallas 7 a 9 - Color amarillo	Par		
125	Guantes 2	- Tipo doméstico - Elaborados en látex - Calibre mínimo de 18 - Tallas 7 a 9 - Color negro	Par		
126	Guantes 3	- Tipo doméstico - Elaborados en látex - Calibre mínimo de 25 - Tallas 7 a 9 - Color negro	Par		
127	Guantes 4	- Tipo doméstico - Elaborados en látex - Calibre mínimo de 25 - Tallas 7 a 9 - Color rojo	Par		

128	Guantes 5	- Tipo industrial - Elaborados en látex - Calibre mínimo de 35 - Tallas 7 a 9 - Color negro	Par		
129	Guantes 6	- Elaborados en látex desechable (tipo cirugía) - Empaquetados - Tallas XS-XXL	Caja de mínimo 100 unidades		
130	Guantes 7	- Elaborados en camuflaje - Tallas 7 a 9	Par		
131	Guantes 8	- Tipo mosquetero - Calibre mínimo de 40 - Tallas 7 a 9 - Color negro	Par		
132	Guantes 9	- Elaborados en hialina - Tallas 7 a 9	Par		
133	Tapabocas 1	- Elaborado en tela no tejido - Desechable - Con tres elásticas - Elaborado en tela no tejido de polipropileno y poliéster	Caja de mínimo 50 unidades	2,00	2,00
134	Tapabocas 2	- Desechable - Con tres elásticas	Unidad		
135	Papel higiénico 1	- Rollo con longitud mínima de 32 metros - Doble hoja blanca - Sin fragancia	Rollo		
136	Papel higiénico 2	- Rollo con longitud mínima de 250 metros - Doble hoja de color natural - Sin fragancia	Rollo		
137	Papel higiénico 3	- Rollo con longitud mínima de 250 metros - Doble hoja blanca - Sin fragancia	Rollo		
138	Papel higiénico 4	- Rollo con longitud mínima de 400 metros - Hoja sencilla de color natural - Sin fragancia	Rollo	3,00	3,00
139	Papel higiénico 5	- Rollo con longitud mínima de 400 metros - Hoja sencilla de color blanco - Sin fragancia	Rollo		
140	Papel higiénico 6	- Tipo multihoja - Doble hoja color blanco	Paquete de mínimo 250 unidades		
141	Toallas para manos 1	- Rollo con longitud mínima de 100 metros - Doble hoja con un tamaño mínimo 15 cm de ancho - Dependientes en color blanco	Rollo		
142	Toallas para manos 2	- Rollo con longitud mínima de 100 metros - Doble hoja con un tamaño mínimo 15 cm de ancho - Dependientes en color natural	Rollo		
143	Toallas para manos 3	- Rollo con longitud mínima de 150 metros - Doble hoja con un tamaño mínimo 15 cm de ancho - Dependientes en color blanco	Rollo		
144	Toallas para manos 4	- Rollo con longitud mínima de 150 metros - Doble hoja con un tamaño mínimo 15 cm de ancho - Dependientes en color natural	Rollo		
145	Toallas para manos 5	- Rollo con longitud mínima de 250 metros - Hoja sencilla con un tamaño mínimo de 15 cm de ancho - Hoja color natural	Rollo		
146	Toallas para manos 6	- Toallas manoseables paquete con mínimo 150 unidades - Doble hoja con un tamaño mínimo de 20 cm de largo por 15 cm de ancho	Unidad		
147	Pañuelos	- Doble hoja - Color blanco	Caja de mínimo 70 unidades		
148	Vasos 1	- Elaborados en plástico - Color blanco - Capacidad mínima de 9 oz	Paquete de mínimo 25 unidades		
149	Vasos 2	- Elaborados en cartón 100% biodegradable - Capacidad mínima de 4 oz	Paquete de mínimo 25 unidades	3,00	3,00
150	Vasos 3	- Elaborados en cartón 100% biodegradable - Capacidad mínima de 7 oz	Paquete de mínimo 25 unidades		
151	Vasos 4	- Elaborados en cartón 100% biodegradable - Capacidad mínima de 9 oz	Paquete de mínimo 25 unidades		
152	Mezcladores	- Elaborados en plástico - Calibre mínimo de 2 - Longitud mínima de 11 cm - Color rojo, café o blanco	Paquete de mínimo 1000		
153	Cuchara	- Elaborados en plástico - Color blanco - Longitud total mínima de 16 cm	Paquete de mínimo 25 unidades		
154	Tenedor 1	- Elaborados en plástico - Color blanco - Longitud total mínima de 16 cm	Paquete de mínimo 25 unidades		
155	Tenedor 2	- Elaborados en plástico - Color blanco - Longitud total mínima de 12 cm	Paquete de mínimo 25 unidades		
156	Cuchillo	- Elaborados en plástico - Color blanco - Longitud total mínima de 16 cm	Paquete de mínimo 25 unidades		
157	Cuchara pequeña	- Elaborados en plástico - Color blanco - Longitud total mínima de 12 cm	Paquete de mínimo 25 unidades		
158	Platos 1	- Elaborados en plástico - Látex - Color blanco - Diámetro mínimo de 22 cm	Paquete de mínimo 20 unidades		
159	Platos 2	- Elaborados en plástico - Látex - Color blanco - Diámetro mínimo de 15 cm	Paquete de mínimo 20 unidades		
160	Platos 3	- Elaborados en plástico - Honda - Color blanco - Diámetro mínimo de 25 cm	Paquete de mínimo 20 unidades		
161	Servilleta papel	- Tipo café - Color blanco - Dimensiones mínimas de 25 cm de largo y 15 cm de ancho	Paquete de mínimo 100 unidades		
162	Filtro para gracia 1	- Para gracia - Capacidad de hasta 1 litro - Elaborados en tela	Unidad		
163	Filtro para gracia 2	- Para gracia - Capacidad de una 1 litro - Elaborados en tela	Unidad		
164	Filtro para gracia 3	- Para gracia - Capacidad de 0,66 a 2 litros	Unidad		
165	Papel Aluminio 1	- Longitud mínima del rollo de 40 metros - Ancho mínimo del rollo de 27 cm	Caja de cartón con un 1 rollo de mínimo 40 metros de largo y 27 cm de ancho		
166	Papel Aluminio 2	- Longitud mínima del rollo de 100 metros - Ancho mínimo del rollo de 27 cm	Caja de cartón con un 1 rollo de mínimo 100 metros de largo y 27 cm de ancho		
167	Pañuelo transparente para alimentos	- Longitud mínima del rollo de 30 metros - Ancho mínimo del rollo de 27 cm	Caja de cartón con un 1 rollo de mínimo 30 metros de largo y 27 cm de ancho		
168	Termo para café 1	- Elaborados en plástico - Capacidad mínima de 1 litro	Unidad		
169	Termo para café 2	- Elaborados en acero inoxidable - Con válvula dispensadora - Capacidad mínima de 1,8 litros	Unidad		
170	Jara	- Elaborados en plástico - Capacidad mínima de 2 litros - Con tapa	Unidad		
171	Café 1	- 100% café tostado y molido - Tipo medio - Empacado en bolsa de polipropileno aluminizada resistente a la humedad y el oxígeno - Debe cumplir con Resolución 333 de 2011 sobre rotulado y etiquetado nutricional y las normas que la modifican	Libra	4,00	4,00
172	Café 2	- 100% café tostado y molido - Tipo gourmet - Empacado en bolsa de polipropileno aluminizada resistente a la humedad y el oxígeno - Debe cumplir con Resolución 333 de 2011 sobre rotulado y etiquetado nutricional y las normas que la modifican	Libra		
173	Café 3	- 100% café tostado y molido - Tipo medio - Descafetinado - Empacado en bolsa de polipropileno aluminizada resistente a la humedad y el oxígeno - Debe cumplir con Resolución 333 de 2011 sobre rotulado y etiquetado nutricional y las normas que la modifican	Libra		
174	Café 4	- Instantáneo para máquinas automáticas	Bolsa de mínimo 500 gr		

175	Crema para café	No ácida Debe cumplir con Resolución 333 de 2011 sobre rotulado y etiquetado nutricional y las normas que le modifiquen	Bolsas de mínimo 100 sobres de mínimo 4 gr	3,00	3,00
176	Crema para café light	No ácida Debe cumplir con Resolución 333 de 2011 sobre rotulado y etiquetado nutricional y las normas que le modifiquen	Bolsas de mínimo 100 sobres de mínimo 4 gr		
177	Azúcar 1	Banco Empaque elaborado en materiales atóxicos Debe cumplir con Resolución 333 de 2011 sobre rotulado y etiquetado nutricional y las normas que le modifiquen	Bolsa de mínimo 200 sobres o tubopacks de 5 gr	5,00	5,00
178	Azúcar 2	Banco Empaque elaborado en materiales atóxicos Debe cumplir con Resolución 333 de 2011 sobre rotulado y etiquetado nutricional y las normas que le modifiquen	Libra		
179	Azúcar 3	Morera Empaque elaborado en materiales atóxicos Debe cumplir con Resolución 333 de 2011 sobre rotulado y etiquetado nutricional y las normas que le modifiquen	Bolsa de mínimo 200 sobres o tubopacks de mínimo 5 gr		
180	Azúcar 4	Morera Empaque elaborado en materiales atóxicos Debe cumplir con Resolución 333 de 2011 sobre rotulado y etiquetado nutricional y las normas que le modifiquen	Libra		
181	Endulzante	Sin calorías Empaque elaborado en materiales atóxicos Debe cumplir con Resolución 333 de 2011 sobre rotulado y etiquetado nutricional y las normas que le modifiquen	Caja de mínimo 100 sobres		
182	Panela	Panela instantánea pulverizada, deshidratada Debe cumplir con la NTC 1311 sobre productos agrícolas Empaque elaborado en materiales atóxicos Debe cumplir con la Resolución 179 de 2008 Debe cumplir con Resolución 333 de 2011 sobre rotulado y etiquetado nutricional y las normas que le modifiquen	Bolsa de mínimo 100 sobres de mínimo 5 gr		
183	Sal 1	Refinado con un 99.9% de pureza Con adiciones de yodo y fluor Debe cumplir con Resolución 333 de 2011 sobre rotulado y etiquetado nutricional y las normas que le modifiquen	Libra		
184	Sal 2	Refinado con un 99.9% de pureza Con adiciones de yodo y fluor Debe cumplir con Resolución 333 de 2011 sobre rotulado y etiquetado nutricional y las normas que le modifiquen	Tarro de mínimo 500 gr		
185	Sal 3	Refinado con un 99.9% de pureza Con adiciones de yodo y fluor Debe cumplir con Resolución 333 de 2011 sobre rotulado y etiquetado nutricional y las normas que le modifiquen	Sacero de mínimo 130 gr		
186	Aromática	Para infusión Caja disponible en mínimo tres (3) sabores 100% naturales	Caja de mínimo 20 en sobres		
187	Bebida de frutas	En jarabe Caja disponible en mínimo tres (3) sabores 100% naturales	Caja de mínimo 20 sobres	6,00	6,00
188	Bebida de cereales	Bebida instantánea granulada Caja disponible en mínimo tres (3) sabores Para infusión	Caja de mínimo 48 sobres		
189	Té	Caja disponible en mínimo tres (3) sabores 100% naturales Para infusión	Caja x 20 mínimo sobres		
190	Infusión frutas	100% naturales Para infusión Incluye fresa, mora, lulo, piña y maracujá	Caja x 20 mínimo sobres		
191	Agua potable 1	Agua potable purificada sin gas	Vaso plástico de mínimo 240 ml		
192	Agua potable 2	Agua potable potable purificada sin gas	Botella plástica de mínimo 500 ml		
193	Agua potable 3	Agua potable potable purificada Con gas	Botella plástica de mínimo 500 ml		
194	Agua potable 4	Agua potable potable purificada	Botella de mínimo 20 litros		
195	Botella dispensadora para botellón de agua	Botella en material plástico con boquilla ajustable a los diferentes tipos de botellones	Unidad		
196	Servilleta de tela	Elaborada en tela Color blanco Dimensiones mínimas de 40 cm de largo y 40 cm de ancho	Unidad		
197	Cuchillo para panecitos y lecheros	Cuerpo elaborado en plástico Cerdas duras en fibra plástica Largo mínimo de 120 cm Mesa elaborada en agalote	Unidad		
198	Brillador 1	Área de bandas mínima de 100 cm de largo por 16cm de ancho Armadura y mango metálico Mesa elaborada en agalote	Unidad		
199	Brillador 2	Área de bandas mínima de 60 cm de largo por 16cm de ancho Armadura y mango metálico	Unidad		
200	Repuesto brillador 1	Mesa elaborada en agalote Área de bandas mínima de 100 cm de largo por 16 cm de ancho	Unidad		
201	Repuesto brillador 2	Mesa elaborada en agalote Área de bandas mínima de 60 cm de largo por 16 cm de ancho	Unidad		
202	Destapador para sanitario (puñal)	Tipo campana Cuerpo elaborado en caucho Diámetro mínimo de 12 cm Mango elaborado en plástico o madera Mango con longitud mínima de 33 cm Fibra sintética	Unidad		
203	Pumero o limpa polvo	Mango de plástico Largo total mínimo de 65 cm Electrolítico	Unidad		
204	Resisto 1	Banda dentada plástica con mínimo 18 dientes Mango metálico, plastificado con longitud mínima de 120 cm	Unidad		
205	Resisto 2	Banda dentada metálica con mínimo 18 dientes Mango metálico plastificado con longitud mínima de 120 cm	Unidad		
206	Receptor de lavera 1	Elaborado en plástico Con banda de goma y cámara de succión Mango con longitud mínima de 70 cm	Unidad		
207	Receptor de lavera 2	Elaborado en plástico Pragmate con tapa que abre y cierra automáticamente Mango con longitud mínima de 70 cm	Unidad		
208	Atomizadores	Realizadores Capacidad mínima de 500 cc tipo pistola	Unidad		
209	Bedón (Compra)	Elaborado en plástico Capacidad de mínimo de 10 litros Con manija móvil Con "top" antideslizante Disponibles en color amarillo, azul, rojo y verde	Unidad		
210	Ceraca para almacenar rose suite (Compra)	Elaborado en plástico Dimensiones mínimas de 50 cm de alto por 30 cm de ancho Incluye tapa En colores variados	Unidad		
211	Vasos (Compra) 1	Elaborado en vidrio Cilíndrico Capacidad mínima de 5 oz	Unidad		
212	Vasos (Compra) 2	Elaborado en vidrio Cilíndrico Capacidad mínima de 12 oz	Unidad		
213	Cuchara (Compra)	Elaboradas en acero inoxidable Longitud total mínima de 17 cm	Unidad		
214	Tenedor (Compra)	Elaboradas en acero inoxidable Largo total mínima de 17 cm	Unidad		
215	Cuchillo (Compra)	Elaboradas en acero inoxidable Largo total mínima de 20 cm	Unidad		
216	Cuchara pequeña (Compra)	Elaboradas en acero inoxidable Largo total mínima de 12 cm	Unidad		
217	Platos (Compra) 1	Elaboradas en porcelana blanca Lanza Color blanco sin diseño Diámetro mínimo de 26 cm Adó para uso en horno microondas	Unidad		
218	Platos (Compra) 2	Elaboradas en porcelana blanca Lanza Color blanco sin diseño Diámetro mínimo de 22 cm Adó para uso en horno microondas	Unidad		
219	Platos (Compra) 3	Elaboradas en porcelana blanca Lanza Color blanco sin diseño Diámetro mínimo de 18 cm Adó para uso en horno microondas	Unidad		

252	Vajita (Arrendamiento) 1	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborada en porcelana -Compuesta de 8 piezas y cuatro piezas por puesto -Plato para carne (diámetro mínimo de 26 cm) -Plato hondo (diámetro mínimo de 20 cm) -Plato auxiliar (diámetro mínimo de 17 cm) -Taza (capacidad mínima es de 280 cc) -Apta para uso en horno microondas. 	Unidad
253	Vajita (Arrendamiento) 2	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborada en porcelana -Compuesta de 4 piezas y cuatro piezas por puesto -Plato para carne (diámetro mínimo de 26 cm) -Plato hondo (diámetro mínimo de 20 cm) -Plato auxiliar (diámetro mínimo de 17 cm) -Taza (capacidad mínima es de 280 cc) -Apta para uso en horno microondas. 	Unidad
254	Portavaso	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborado en acero inoxidable -Diámetro mínimo de 12 cm 	Unidad
255	Cuchillo de cocina (Arrendamiento)	Hoja elaborada en acero inoxidable de mínimo 20 cm de largo y 2 cm de ancho	Unidad
256	Tijeras de cocina (Arrendamiento)	Hojas elaboradas en acero inoxidable de mínimo 20 cm de largo	Unidad
257	Jarra (Arrendamiento)	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborada en vidrio -Capacidad mínima de 1,5 litros -Elaborada en acero inoxidable -Sin diseño -Dimensiones mínimas de 37 cm de largo por 27 cm de ancho 	Unidad
258	Bandeja 1	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborada en acero inoxidable -Sin diseño -Dimensiones mínimas de 50 cm de largo por 33 cm de ancho 	Unidad
259	Bandeja 2	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborada en acero inoxidable -Sin diseño -Dimensiones mínimas de 50 cm de largo por 33 cm de ancho 	Unidad
260	Bandeja 3	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborada en plástico -Superficie antideslizante -Diseño sencillo -Dimensiones mínimas de 37 cm de largo por 27 cm de ancho -Color blanco o beige 	Unidad
261	Bandeja 4	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborada en plástico -Superficie antideslizante -Diseño sencillo -Dimensiones mínimas de 45 cm de largo por 35 cm de ancho -Color blanco o beige 	Unidad
262	Olla	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborada en aluminio -Capacidad mínima de 2 litros 	Unidad
263	Olla 1	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborada en aluminio -Con tapa en aluminio -Capacidad mínima de 3 litros 	Unidad
264	Olla 2	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborada en aluminio -Con tapa en aluminio -Capacidad mínima de 5 litros 	Unidad
265	Escurridor para platos	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborado en plástico -Con rejilla, portacubiertos y bandeja plástica de gaseo -Dimensiones mínimas de 40 cm de largo y 30 cm de ancho 	Unidad
266	Soporte para Botellón de agua	<ul style="list-style-type: none"> -Metalico -Plástico 	Unidad
267	Carril exprimidor de trapero 1	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborado en plástico -Capacidad mínima de 24 litros -Con cuatro ruedas y manija de escurridor 	Unidad
268	Carril exprimidor de trapero 2	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborado en plástico -Capacidad mínima de 30 litros -Con cuatro ruedas y manija de escurridor -Tamaño mínimo de 70 cm de largo por 50 cm de ancho por 65 cm de alto -Mínimo dos bandejas de servicio 	Unidad
269	Carril para limpieza	<ul style="list-style-type: none"> -Con mínimo una bolsa de limpieza -Con plataforma para base escurridor -Con cuatro ruedas antirrayones -Ruedas delanteras con ángulo de giro de 360 grados 	Unidad
270	Carril de bebidas	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborado en plástico -Mínimo dos estantes para distribución de bebidas -Tamaño mínimo de 80 cm de largo por 47 cm de ancho por 60 cm de alto 	Unidad
271	Escalera 1	<ul style="list-style-type: none"> -Cuerpo metálico -Altura mínima de mínimo dos pasos 	Unidad
272	Escalera 2	<ul style="list-style-type: none"> -Cuerpo metálico -Altura mínima de mínimo dos pasos 	Unidad
273	Escalera 3	<ul style="list-style-type: none"> -Cuerpo metálico -Altura mínima de mínimo cuatro pasos 	Unidad
274	Escalera 4	<ul style="list-style-type: none"> -Cuerpo metálico -Altura mínima de mínimo seis pasos 	Unidad
275	Escalera de uso industrial	<ul style="list-style-type: none"> -Cuerpo en aluminio, tipo torre -Altura mínima de 5 escalones -Con capacidad de resistencia a una carga concentrada en cualquier punto de escalón de 127 kg -Con tapones de caucho antideslizantes -Longitud mínima de 10 metros 	Unidad
276	Manguera 1	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborada en PVC -Con terminales roscadas en ambos extremos -Incluye accesorios, atornillos, pitillo y llave de presión -Longitud mínima de 30 metros 	Unidad
277	Manguera 2	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborada en PVC -Con terminales roscadas en ambos extremos -Incluye accesorios, atornillos, pitillo y llave de presión -Longitud mínima de 60 metros 	Unidad
278	Manguera 3	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborada en PVC -Con terminales roscadas en ambos extremos -Incluye accesorios, atornillos, pitillo y llave de presión -Longitud mínima de 90 metros 	Unidad
279	Contenedor de basura 1	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborado en plástico -Tapa con pedal -Capacidad mínima de 10 litros -Color azul -Impresión de la palabra "Plástico" en la cara delantera del contenedor 	Unidad
280	Contenedor de basura 2	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborado en plástico -Tapa con pedal -Capacidad mínima de 10 litros -Color gris -Impresión de las palabras "Papel y cartón" en la cara delantera del contenedor 	Unidad
281	Contenedor de basura 3	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborado en plástico -Tapa con pedal -Capacidad mínima de 10 litros -Color verde -Impresión de las palabras "No reciclables" u "Orgánicos" u "Ordinarios" en la cara delantera del contenedor 	Unidad
282	Contenedor de basura 4	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborado en plástico -Tapa con pedal -Capacidad mínima de 10 litros -Color rojo -Impresión de las palabras "Resajo biológico" u "Residuos peligrosos" en la cara delantera del contenedor 	Unidad
283	Contenedor de basura 5	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborado en plástico -Tapa con pedal -Capacidad mínima de 20 litros -Color azul -Impresión de la palabra "Plástico" en la cara delantera del contenedor 	Unidad
284	Contenedor de basura 6	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborado en plástico -Tapa con pedal -Capacidad mínima de 20 litros -Color gris -Impresión de las palabras "Papel y cartón" en la cara delantera del contenedor 	Unidad
285	Contenedor de basura 7	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborado en plástico -Tapa con pedal -Capacidad mínima de 20 litros -Color verde -Impresión de las palabras "No reciclables" u "Orgánicos" u "Ordinarios" en la cara delantera del contenedor 	Unidad
286	Contenedor de basura 8	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborado en plástico -Tapa con pedal -Capacidad mínima de 20 litros -Color rojo -Impresión de las palabras "Resajo biológico" u "Residuos peligrosos" en la cara delantera del contenedor 	Unidad
287	Contenedor de basura 9	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborado en plástico -Con tapa en vidrio -Capacidad mínima de 50 litros -Color azul -Impresión de la palabra "Plástico" en la cara delantera del contenedor 	Unidad
288	Contenedor de basura 10	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborado en plástico -Con tapa en vidrio -Capacidad mínima de 50 litros -Color gris -Impresión de las palabras "Papel y cartón" en la cara delantera del contenedor 	Unidad

289	Contenedor de basura 11	Elaborado en plástico - Con tapa en vavén - Capacidad mínima de 50 litros - Color verde - Impresión de las palabras "No reciclables" u "Orgánicos" u "Ordinarios" en la cara delantera del contenedor	Unidad	
290	Contenedor de basura 12	Elaborado en plástico - Con tapa en vavén - Capacidad mínima de 50 litros - Color rojo - Impresión de las palabras "Residuo biológico" u "Residuos peligrosos" en la cara delantera del contenedor	Unidad	
291	Contenedor de basura 13	Elaborado en plástico - Con tapa en vavén - Capacidad mínima de 120 litros - Color azul - Impresión de la palabra "Plásticos" en la cara delantera del contenedor	Unidad	
292	Contenedor de basura 14	Elaborado en plástico - Con tapa en vavén - Capacidad mínima de 120 litros - Color gris - Impresión de las palabras "Papel y cartón" en la cara delantera del contenedor	Unidad	
293	Contenedor de basura 15	Elaborado en plástico - Con tapa en vavén - Capacidad mínima de 120 litros - Color verde - Impresión de las palabras "No reciclables" u "Orgánicos" u "Ordinarios" en la cara delantera del contenedor	Unidad	
294	Contenedor de basura 16	Elaborado en plástico - Con tapa en vavén - Capacidad mínima de 120 litros - Color rojo - Impresión de las palabras "Residuo biológico" u "Residuos peligrosos" en la cara delantera del contenedor	Unidad	
295	Contenedor de basura 17	Elaborado en plástico - Con tapa - Capacidad mínima de 180 litros - Color azul - Con ruedas traseras macizas y manijas	Unidad	
296	Contenedor de basura 18	Elaborado en plástico - Con tapa - Capacidad mínima de 180 litros - Color verde - Con ruedas traseras macizas y manijas	Unidad	
297	Contenedor de basura 19	Elaborado en plástico - Con tapa - Capacidad mínima de 180 litros - Color gris - Con ruedas traseras macizas y manijas	Unidad	
298	Contenedor de basura 20	Elaborado en plástico - Con tapa - Capacidad mínima de 240 litros - Color azul - Con ruedas traseras macizas y manijas	Unidad	
299	Contenedor de basura 21	Elaborado en plástico - Con tapa - Capacidad mínima de 240 litros - Color verde - Con ruedas traseras macizas y manijas	Unidad	
300	Contenedor de basura 22	Elaborado en plástico - Con tapa - Capacidad mínima de 240 litros - Color gris - Con ruedas traseras macizas y manijas	Unidad	
301	Contenedor de basura 23	Elaborado en plástico - Con tapa - Capacidad mínima de 240 litros - Color azul - Con ruedas traseras macizas y manijas	Unidad	
302	Contenedor de basura 24	Elaborado en plástico - Con tapa - Capacidad mínima de 240 litros - Color verde - Con ruedas traseras macizas y manijas	Unidad	
303	Contenedor de basura 25	Elaborado en plástico - Con tapa - Capacidad mínima de 240 litros - Color gris - Con ruedas traseras macizas y manijas	Unidad	
304	Contenedor de basura 26	Elaborado en plástico - Con tapa - Capacidad mínima de 760 litros - Color azul - Con ruedas traseras macizas y manijas	Unidad	
305	Contenedor de basura 27	Elaborado en plástico - Con tapa - Capacidad mínima de 760 litros - Color verde - Con ruedas traseras macizas y manijas	Unidad	
306	Contenedor de basura 28	Elaborado en plástico - Con tapa - Capacidad mínima de 760 litros - Color gris - Con ruedas traseras macizas y manijas	Unidad	
307	Contenedor de basura 29	Elaborado en plástico - Con tapa - Capacidad mínima de 1 000 litros - Color gris - Con ruedas traseras macizas y manijas	Unidad	
308	Contenedor de basura 30	Elaborado en plástico - Con tapa - Capacidad mínima de 1 000 litros - Color verde - Con ruedas traseras macizas y manijas	Unidad	
309	Punto Ecológico 1	- Base metálica - Mínimo tres contenedores así: - Contenedor azul con tapa con palabra "Plásticos" en la cara frontal - Contenedor verde con tapa con palabras "No reciclables" u "Orgánicos" u "Ordinarios" en la cara frontal - Contenedor gris con tapa con palabras "Papel y cartón" en la cara frontal - Capacidad mínima de 30 litros para cada contenedor - Contenedores elaborados en plástico	Unidad	
310	Punto Ecológico 2	- Base metálica - Mínimo tres contenedores así: - Contenedor azul con tapa con palabra "Plásticos" en la cara frontal - Contenedor verde con tapa con palabras "No reciclables" u "Orgánicos" u "Ordinarios" en la cara frontal - Contenedor gris con tapa con palabras "Papel y cartón" en la cara frontal - Capacidad mínima de 35 litros para cada contenedor - Contenedores elaborados en plástico	Unidad	
311	Punto Ecológico 3	- Base metálica con hecho en material metálico - Mínimo tres contenedores así: - Contenedor azul con tapa con palabra "Plásticos" en la cara frontal - Contenedor verde con tapa con palabras "No reciclables" u "Orgánicos" u "Ordinarios" en la cara frontal - Contenedor gris con tapa con palabras "Papel y cartón" en la cara frontal - Capacidad mínima de 35 litros para cada contenedor - Contenedores elaborados en plástico	Unidad	
312	Punto Ecológico 4	- Base metálica - Mínimo tres contenedores así: - Contenedor azul con tapa con palabra "Plásticos" en la cara frontal - Contenedor verde con tapa con palabras "No reciclables" u "Orgánicos" u "Ordinarios" en la cara frontal - Contenedor gris con tapa con palabras "Papel y cartón" en la cara frontal - Capacidad mínima de 50 litros para cada contenedor - Contenedores elaborados en plástico	Unidad	
313	Punto Ecológico 5	- Base metálica con hecho en material metálico - Mínimo tres contenedores así: - Contenedor azul con tapa con palabra "Plásticos" en la cara frontal - Contenedor verde con tapa con palabras "No reciclables" u "Orgánicos" u "Ordinarios" en la cara frontal - Contenedor gris con tapa con palabras "Papel y cartón" en la cara frontal - Capacidad mínima de 50 litros para cada contenedor - Contenedores elaborados en plástico	Unidad	

314	Punto Escológico 6	Base metálica Mínimo tres contenedores así: - Contenedor azul con tapa con palabras "Infectado" en la cara frontal - Contenedor verde con tapa con palabras "No nocivos" u "Orgánicos" u "Ordinarios" en la cara frontal - Contenedor gris con tapa con palabras "Papel y cartón" en la cara frontal Capacidad mínima de 100 litros para cada contenedor Contenedores elaborados en plástico Cuerpo metálico enlacado en lape Con capacidad mínima de 10 litros Diseño para oficina Cuerpo plático Con mecanismo de pedal para abrir y cerrar tapa Con capacidad mínima de 10 litros Diseño para baño	Unidad		
315	Papetera 1	Cuerpo plático en azul Con capacidad mínima de 10 litros Diseño para baño	Unidad		
316	Papetera 2	Elaborado en plástico Tipo tierra pagafite Tamaño mínimo de 25 cm de ancho por 60 cm de alto por 22 cm de largo Impresión en las dos caras con las palabras "Cuidado" o "Área censal" o "No pasar"	Unidad	2,00	2,00
317	Papetera 3	Elaborado en plástico Tipo tierra pagafite Tamaño mínimo de 25 cm de ancho por 60 cm de alto por 22 cm de largo Impresión en las dos caras con las palabras "Cuidado"	Unidad		
318	Señales peatonales de prevención y atención 1	Color amarillo Elaborado en plástico Tipo tierra pagafite Tamaño mínimo de 25 cm de ancho por 60 cm de alto por 22 cm de largo Impresión en las dos caras con las palabras "Cuidado"	Unidad		
319	Señales peatonales de prevención y atención 2	Color amarillo Acordes con la reglamentación establecida por la NTC 1461	Unidad		
320	Señales peatonales de prevención y atención 3	Elaborado en plástico Tipo tierra pagafite Tamaño mínimo de 25 cm de ancho por 60 cm de alto por 22 cm de largo Impresión en las dos caras con las palabras "Piso húmedo" o "Piso mojado"	Unidad		
321	Dispensador para papel higiénico 1	Color amarillo Acordes con la reglamentación establecida por la NTC 1461 Elaborado en plástico ABS blanco Para rollo de 250 metros y 400 metros Con visor para ver el estado del rollo Con cerradura y llave Incluye los elementos necesarios para realizar la instalación en panel Incluye el costo de instalación	Unidad		
322	Dispensador para papel higiénico 2	Elaborado en acero inoxidable Para rollo de 250 metros y 400 metros Con visor para ver el estado del rollo Con cerradura y llave Incluye los elementos necesarios para realizar la instalación en panel Incluye el costo de instalación	Unidad		
323	Dispensador de toallas de manos 1	Elaborado en plástico ABS Para toallas de papel en rollo de 150 metros y 250 metros Con mecanismo accionado de palanca, perilla giratoria o para hacer con la mano Con cuchilla serrada para cortar la toalla de mano Con cerradura y llave Incluye los elementos necesarios para realizar la instalación en panel Incluye el costo de instalación	Unidad		
324	Dispensador de toallas de manos 2	Elaborado en plástico ABS Para toallas de papel interdobradas con capacidad mínima de 300 toallas Con mecanismo para hacer con la mano Con cerradura y llave Incluye los elementos necesarios para realizar la instalación en panel Incluye el costo de instalación	Unidad		
325	Dispensador de toallas de manos 3	Elaborado en acero inoxidable Para toallas de papel interdobradas con capacidad mínima de 300 toallas Con mecanismo para hacer con la mano Con cerradura y llave Incluye los elementos necesarios para realizar la instalación en panel Incluye el costo de instalación	Unidad		
326	Dispensador de jabón líquido 1	Elaborado en plástico ABS blanco Con válvula manual antiovertiva Uno habilitado para cualquier jabón líquido con capacidad mínima de 600 cc Con cerradura y llave Incluye los elementos necesarios para realizar la instalación en panel Incluye el costo de instalación	Unidad		
327	Dispensador de jabón líquido 2	Elaborado en plástico ABS blanco Con sensor para suministro de jabón Uno habilitado para cualquier jabón líquido con capacidad mínima de 600 cc Con cerradura y llave Incluye los elementos necesarios para realizar la instalación en panel Incluye el costo de instalación	Unidad		
328	Dispensador de jabón líquido 3	Elaborado en acero inoxidable Con válvula manual antiovertiva Uno habilitado para cualquier jabón líquido con capacidad mínima de 600 cc Con cerradura y llave Incluye los elementos necesarios para realizar la instalación en panel Incluye el costo de instalación	Unidad		
329	Dispensador de jabón líquido 4	Elaborado en acero inoxidable Con sensor para suministro de jabón Uno habilitado para cualquier jabón líquido con capacidad mínima de 600 cc Con cerradura y llave Incluye los elementos necesarios para realizar la instalación en panel Incluye el costo de instalación	Unidad		
330	Dispensador para ambientador	Elaborado en plástico ABS blanco Capacidad mínima de 250 ml Incluye los elementos necesarios para realizar la instalación en panel Incluye aerosol para recarga manual Incluye el costo de instalación	Unidad		
331	Dispensador gotero por gravedad y recarga	Elaborado en PVC blanco Gotero programable para desodorar santaros y ornates Incluye manguera plástica de goteo Incluye los elementos necesarios para realizar la instalación en panel Incluye líquido para recarga manual con agente tensioactivo con efecto limpiador y germicida Incluye el costo de instalación	Unidad		
332	Dispensador de agua	Dispensador de agua fría y caliente Sistema de filtración multistep Uno de gas refrigerante seguro para la boca de spono Capacidad entre 200 y 250 litros Incluye el costo de instalación	Unidad		
333	Greca para litros 1	Cuerpo elaborada en lámina de acero inoxidable de calibre 24 como mínimo Resistencia elaborada en acero inoxidable Terminales elaboradas en cobre remanzadas con soldadura Mínimo dos servicios Con su respectivo filtro y aire Con capacidad para 30 litros Eléctrica de 110 v	Unidad		
334	Greca para litros 2	Cuerpo elaborada en lámina de acero inoxidable de calibre 24 como mínimo, grado alimenticio Resistencia elaborada en acero inoxidable Terminales elaboradas en cobre remanzadas en soldadura Mínimo 2 servicios Con su respectivo filtro y aire Con capacidad para 60 litros Eléctrica de 110 v	Unidad		
335	Greca para litros 3	Cuerpo elaborada en lámina de acero inoxidable de calibre 24 como mínimo, grado alimenticio Resistencia elaborada en acero inoxidable Terminales elaboradas en cobre remanzadas en soldadura Mínimo dos servicios Con su respectivo filtro y aire Con capacidad para 120 litros Eléctrica de 110 v	Unidad		
336	Horno microondas	Potencia mínima de 900 w Tamaño mínimo de 30 cm de ancho por 25 cm de alto por 30 cm de profundidad Con bandeja giratoria de cristal templado Con programas automáticos	Unidad		
337	Horno microondas de tipo industrial	Potencia mínima de 1000 w Tamaño mínimo de 30 cm de ancho por 30 cm de alto por 40 cm de profundidad Descongelamiento automático Con programas automáticos	Unidad		
338	Escufa 1	De dos bujías Lámina inoxidable Eléctrica Con perilla para graduar mínimo 3 niveles de calor	Unidad		

339	Batufa 2	<ul style="list-style-type: none"> De dos puertos Lamina inoxidable A gas Con perilla y quemador para graduar la llama Con patilla 	Unidad	
340	Extensión eléctrica 1	<ul style="list-style-type: none"> De mínimo 15 metros de longitud Resistente en plástico PVC Con cable(s) 	Unidad	
341	Extensión eléctrica 2	<ul style="list-style-type: none"> De mínimo 30 metros de longitud Resistente en plástico PVC Con cable(s) 	Unidad	
342	Aspiradora 1	<ul style="list-style-type: none"> De uso industrial para aspirado en seco y húmedo Motor con potencia 1200 w y 1400 w Capacidad entre 15 y 20 litros Cable de potencia con longitud mínima de 5m Accesorios mínimos: manguera punttera, 2 tubos para extensión, cepillo para tapizados 	Unidad	
343	Aspiradora 2	<ul style="list-style-type: none"> De uso industrial para aspirado en seco y húmedo Motor con potencia entre 1200 w y 1400 w Capacidad entre 45 y 50 litros Cable de potencia con longitud mínima de 5m Accesorios mínimos: manguera punttera, 2 tubos para extensión, cepillo para tapizados 	Unidad	
344	Lavabritadora de platos 1	<ul style="list-style-type: none"> De uso industrial Motor con potencia mínima de 1.5 hp y velocidad mínima de 175 rpm Con manijas dobles Con tanque Con interruptor de apagado de seguridad Diámetro mínimo de 16" Cable de potencia con longitud mínima de 5m Accesorios mínimos portador, cepillo suelto y duro 	Unidad	
345	Lavabritadora de platos 2	<ul style="list-style-type: none"> De uso industrial Motor con potencia mínima de 1.5 hp y velocidad mínima de 175 rpm Con manijas dobles Con tanque Con interruptor de apagado de seguridad Diámetro mínimo de 20" Cable de potencia con longitud mínima de 5m Accesorios mínimos portador, cepillo suelto y duro 	Unidad	
346	Britadora de alta revolución	<ul style="list-style-type: none"> De uso industrial Motor con potencia mínima de 1.5 hp y velocidad mínima de 1800 rpm Con manijas dobles Con interruptor de apagado de seguridad Diámetro mínimo de 20" Cable de potencia con longitud mínima de 5m Accesorios mínimos portador 	Unidad	
347	Lavadora de alfombras y tapetes 1	<ul style="list-style-type: none"> Motor con potencia de mínimo 1100 w y velocidad mínima de 175 revoluciones por minuto Capacidad mínima de 5 litros Cable de potencia con longitud mínima de 5m Para lavar en seco o a vapor Diámetro mínimo de 16" 	Unidad	
348	Lavadora de alfombras y tapetes 2	<ul style="list-style-type: none"> De inyección y extracción con dos motores, cada uno con una potencia entre 1200 w y 1400 w Capacidad mínima de 30 litros Cable de potencia con longitud mínima de 5m Diámetro mínimo de 20" 	Unidad	
349	Hiroteadora	<ul style="list-style-type: none"> Motor eléctrico y potencia de mínimo 2.2 Kw - 1.450 RPM y entre 2.5 HP y 3.5 HP Presión de salida de agua entre 1500 psi y 1600 psi Tanque con capacidad mínima de 10 lts Con ruedas 	Unidad	
350	Escopidora de hojas	<ul style="list-style-type: none"> Potenciado por motor a gasolina o eléctrico mecánico Caudal mínimo de 360 cm³ / 645m³ Autonomía mínima de 30 minutos Intensidad máxima de sonido de 100db Incluye combustible para su funcionamiento Bomba de mínimo 2" 	Unidad	
351	Sonda para motor	<ul style="list-style-type: none"> Cubierta de vinilo para proteger la gasolina Cable de 1/2" (12.7 mm) con núcleo externo recubierto por imbricación, resistente al retroceso Mangos giratorios y de diseño ergonómico Funciona en motores alternadores de agua Peso entre 1.9 Kg y 2.9 Kg 	Unidad	
352	Grador Manual	<ul style="list-style-type: none"> Para desatar desagues entre 1/2" a 1 1/2" Collar antirrotante que aprata y suelta el cable Cable de núcleo hueco de mínimo 5/16" x 25 pies (7.6 m) con terminal de cabeza de bulbo Tambor rotativo de plástico moldeado Diseño de tambor abierto que permite el acceso al cable 	Unidad	
353	Sonda para fregeteros	<ul style="list-style-type: none"> Sonda Eléctrica para desagues de 3/4" (20 mm) a 2 1/2" (64 mm) El equipo propulsor de velocidad variable gira el cable a 0-800 RPM Capacidad del tambor: 50 pies (15 m) de 5 /16" (8 mm) o 35 pies (11 m) de 3/8" (10 mm) El núcleo mator recubierto de vinilo impide que se oxide por contacto con el resorte 	Unidad	
354	Compresores de pintura con pistola	<ul style="list-style-type: none"> Con potencia desde 83W a 1500W Tanque de aire con capacidad desde 0.3 L hasta 24 L Reparto de aire a velocidades desde 10.5 Litros/Minuto a 220 Litros/Minuto Presión máxima de 0.4 a 8 Barres Idóneo para: automoción, telas artes, bronceado, ilustración, manualidades, restauración de muebles, bodypaint, modelismo, pintura-corre, maquillaje y luces Resistente: tatuajes temporales, textil Incluye implementos para la realización de la actividad 	Unidad	
355	Cortadora de setos	<ul style="list-style-type: none"> Motor monofásico Incluye Disco de Diamante de 180mm con protector térmico de seguridad Refrigeración del disco por inmersión Cable eléctrico de mínimo 1.5 m Tapa lateral para cortes repetitivos Guía para cortes con regulación de 0° a 90° Paralelismo ajustable para ingeniería Con potencia promedio de 600 W Cuenta con una cuchilla de 32 x 38 cm Cabeza de acero con reflector o salida lateral Ruedas de 150 mm 	Unidad	
356	Cortadora de césped eléctrica	<ul style="list-style-type: none"> Con potencia entre 5 hp a 25 hp Ancho de corte de 18 a 183 cm Peso entre 10 kg y 13.5 kg Tiene manija de seguridad Incluye combustible para su funcionamiento 	Unidad	
357	Pulidora	<ul style="list-style-type: none"> Con potencia desde 120W a 3000W Velocidad desde 3.200 rpm a 11.000 rpm Equipos de peso liviano Equipos con baja vibración Con mango lateral 	Unidad	
358	Guacafes	<ul style="list-style-type: none"> Guacafes de 5e Filtrado Viene con tapa con sellado hermético 30 x 51.6 cm Peso promedio entre 6.5 Kg y 7.7 Kg Tiene 80 puntas Capacidad de tanque de combustible entre 0.65 Lt y 1 Lt Cuenta con un sistema de arranque manual Cuenta con un sistema de ignición electrónica Incluye el combustible para su funcionamiento 	Unidad	
359	Motobombas	<ul style="list-style-type: none"> Motobomba eléctrica Fabricada en hierro Cuenta con una potencia de 2 hp a 111 hp Velocidades desde 1800 RPM a 3450 RPM Peso promedio de 30 Kg Las medidas de succión por descarga van de 2 x 2 pulgadas a 12 x 12 pulgadas 	Unidad	
360	Geofono digital	<ul style="list-style-type: none"> Senzor piezoeléctrico de alta sensibilidad montado en una carcasa de bronceado Cargador Universal 110-240V AC con salida de 12V DC Tripode metálico para contacto con el suelo Audífonos livianos de alta calidad Pantalla LED 	Unidad	

Precio total elementos, equipos y maquinaria por mes

TOTAL Mensual Bienes de Aseo y Cafetería

Especificaciones del servicio - Sede 1

Información básica

Nombre de la Sede	COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FATIMATUNJA		
Dirección	CARRERA 16 N 16-01 BARRIO RICAURTE	Telefono	3102175303
Departamento	BOYACA	Municipio	TUNJA

Información de las instalaciones de la sede

Tipo de instalación:	Colegio	Si seleccionó otro, indique cuál:	
N° de pisos:	2	Área total aproximada en m2:	1500
N° de personas trabajando en las instalaciones:	45	N° estimado de visitantes por día:	400

Tipo de área	Cantidad	Área total estimada en m2	Observaciones
Ascensores	0		
Auditorios	1	305	
Baños	5	124,38	
Oficinas (N° de cubículos)	8	233	
Parqueadero/sótano	0		
Salones comunes	16	755,5	
Terrazas	0		
Zonas comunes	3	520	
Zonas de cafetería			
Zonas verdes	3	150	
Otro:			

Actividades a desarrollar

Tipo de servicio requerido en la sede:

Actividades de servicio de aseo	Marque con una X	Frecuencia	Observaciones
Limpeza de pasillos, salas de reunión, áreas de archivo y almacenaje, bibliotecas, bodegas y otras áreas comunes solicitadas por la Entidad Compradora.	X	DIARIO	
Limpeza, aspirado, brillo y cuidado de sillas, muebles, poltronas y mesas.	X	DIARIO	
Limpeza de persianas, cortinas, cortinas tipo blackout, acrílicos, techos y rejillas de ventilación.			
Limpeza de ventanas y vidrios interiores de oficinas, módulos, salas de reunión, zonas comunes y puertas.	X	SEMANTAL	
Limpeza de paredes, barandas, escaleras, muros y divisiones modulares.	X	SEMANTAL	
Limpeza de cuadros, elementos decorativos, lámparas de escritorios, lámparas fluorescentes, marcos, enchufes e interruptores.	X	SEMANTAL	
Limpeza y brillo de placas, ceniceros, letreros, plantas interiores, elementos decorativos que lo requieran, lámparas colgantes y otras lámparas que lo requieran.	X	SEMANTAL	
Limpeza, aspirado, desmanchado y brillo de ascensores			
Lavado de limpienes y paños. Lavado ocasional de manteles, servilletas y banderas en máquina lavadora	X	DIARIO	
Limpeza y vaciado de contenedores de basuras, canecas, ceniceros y papeleras. Cambio de bolsa plástica.	X	DIARIO	
Limpeza de los implementos, equipos y utensilios empleados para el servicio de cafetería, entre ellos, microondas, neveras, grecas, dispensadores, estufas, así como las instalaciones físicas	X	MENSUAL	
Apoyo en la limpieza y organización de elementos luego de comidas, reuniones de trabajo o eventos especiales realizados por la Entidad Compradora	X	MENSUAL	
Evacuación diaria de desechos de las zonas objeto de la prestación del servicio: introducción en empaques adecuados y disposición en los lugares destinados para su posterior recolección.	X	DIARIO	
Limpeza básica de tanques, fuentes y piletas (máximo 5000 litros). No incluye insumos especializados.			
Limpeza de parqueaderos, terrazas, sótanos y casetas de seguridad. No debe requerir maquinaria adicional a la establecida en el Anexo 4 del pliego de condiciones			
Limpeza y riego las plantas y jardines interiores, y riego de los jardines exteriores aledaños a las instalaciones Entidad Compradora	X	DIARIO	
Eliminación de suciedad acumulada, hongos, maleza, hierbas y tierra entre las hendiduras de baldosas o ladrillos	X	QUINCENAL	
Lavado las fachadas y vidrios exteriores de las instalaciones de la Entidad Compradora a una altura menor a 1,5 metros.	X		
Realización de brigadas de aseo.			
Limpeza de los elementos, equipos y utensilios empleados para el servicio de aseo.	X	DIARIO	

Áreas Comunes



Gobierno de COLOMBIA

PROSPERIDAD PARA TODOS

Oficinas	Limpieza de oficinas, divisiones, escritorios, mesas, libros, cuadros, objetos decorativos, sillas, estanterías, repisas, archivadores y cajoneras. Limpieza exterior de computadores, teléfonos, impresoras, fotocopiadoras, consolas, fax, y demás equipos para uso administrativo con sus componentes que tenga la Entidad Compradora.	X	DIARIO	
Pisos y tapizados	Decapado, limpieza, brillo, sellado y mantenimiento del brillo de pisos, escaleras y estantes. Limpieza, lavado, aspirado y desmanchado de alfombras, tapetes y tapizados. No incluye despegue de los tapetes o alfombras para lavado especializado.	X	SEMANTAL	
Baños	Limpieza y desinfección de sanitarios, orinales lavamanos, duchas, griferías, dispensadores, secadores, accesorios, espejos, paredes, puertas y divisiones, pisos y papeleras. Aplicación de Desatasco de sanitarios, orinales, duchas, sifones y lavamanos.	X	DIARIO	
	Abastecimiento de los baños de papel higiénico, toallas de papel, bolsas de basura, jabón de manos y otros elementos requeridos para su uso.	X	QUINCENAL	
Zonas exteriores	Limpieza de patios, aceras, entradas, jardines, antejardines, zonas verdes y zonas exteriores aledañas a las instalaciones de la Entidad Compradora.	X	SEMANTAL	
	Recolección de hojas y limpieza de canalizaciones en caso de obstrucción.	X	DIARIO	
	Limpieza y vaciado de contenedores, canecas y ceniceros exteriores.	X	DIARIO	
Buenas prácticas de aseo	Clasificación y envase de materiales y basuras y puesta a disposición de estos en los lugares de las instalaciones físicas de la Entidad Compradora indicados para su recolección y posterior Utilización de las señales de seguridad peatonal o equipos de seguridad industrial para evitar accidentes, de acuerdo a las instrucciones de la Entidad Compradora.	X	SEMANTAL	
		X	DIARIO	

Actividades de servicio de cafetería		Marque con una X	Frecuencia	Observaciones
Servicio de bebidas y atención de eventos	Preparación de bebidas calientes y frías según las especificaciones de la Entidad Compradora	X	DIARIO	
	Ofrecimiento de bebidas calientes y frías en los horarios indicados por la Entidad Compradora. Realización de recorridos periódicos para recoger los elementos utilizados para el consumo de Preparación de termos con café, té, aromática y agua fría y caliente en el lugar y horarios que indique la Entidad Compradora. Lo anterior con la respectiva dotación de té, aromática, azúcar, Atención a reuniones de trabajo o eventos especiales de la Entidad Compradora.	X	DIARIO	
	Limpieza y desinfección del área de cafetería y del menaje, elementos y equipos empleados para la prestación del servicio, entre ellos, microondas, neveras, grecas, dispensadores, estufas, Abastecimiento del área de cafetería de los insumos requeridos para la prestación del servicio de cafetería.	X		
Limpieza y cuidado	Realización del inventario y cuidado del menaje, elementos y equipos empleados en la prestación del servicio. Cuidado de las instalaciones físicas de las cafeterías dispuestas para la	X		

Actividades de mantenimiento locativo básico		Marque con una X	Frecuencia	Observaciones
Mantenimiento preventivo				
Plomería	Inspección de tuberías, sanitarios, orinales, lavaplatos, duchas, sifones, canalizaciones, cunetas, cañerías, piletas y fuentes para verificar su buen funcionamiento. Aviso al supervisor	X	BIMENSUAL	
Mantenimiento eléctrico	Limpieza de luminarias, lámparas, reflectores, balastos, transformadores (externa), fusibles, tubos de descarga, cebadores (starter), casquillos, bombillos, interruptores automáticos Revisión externa de transformadores, cableado e instalaciones eléctricas. Aviso al supervisor del contrato sobre cualquier falla o anomalía.	X	TRIMESTRAL	
Reparaciones locativas	Inspección de cortinas, cortinas tipo blackout, persianas, tapetes, marcos, puertas, casilleros, vidrios, ventanas, estanterías, repisas, mesas, muebles de oficina, cerraduras, chapas, bisagras, Inspección de secadores de manos y dispensadores de jabón, líquido antibacterial, papel higiénico, toallas de papel, ambientador y desodorizador de sanitarios para verificar su buen funcionamiento			
Mantenimiento de elementos y equipos	Inspección de estufas, grecas y purificadores de agua para verificar su buen funcionamiento. Aviso al supervisor del contrato sobre cualquier falla o anomalía.			
Limpieza en lugares de difícil acceso	Limpieza interna y externa de los elementos y equipos anteriores. Lubricación de sus partes mecánicas, cambio de filtros, escobillas y resistencias cuando sea necesario y revisión de las Inspección y limpieza de ventanas, persianas, cortinas, cortinas tipo blackout, acrílicos, techos, rejillas, canales de ventilación y otros lugares de difícil acceso. Aviso al supervisor del contrato Limpieza de la fachada de la Entidad Compradora siempre que el operario no implique trabajo en alturas.	X	SEMESTRAL	
General	Apoyo en las brigadas de mantenimiento que programe la Entidad Compradora. Las actividades ejecutadas por los operarios auxiliar y de mantenimiento deben incluir únicamente las			

Mantenimiento correctivo				
Plomería	Reparación de fugas menores en tuberías, sanitarios, orinales, lavamanos, lavaplatos, duchas, piletas y fuentes.	X	MENSUAL	
	Reemplazo de piezas dañadas de tuberías, sanitarios, orinales, lavamanos, lavaplatos y duchas.	X	MENSUAL	
Mantenimiento eléctrico	Reparación de taponamientos en tuberías, sanitarios, orinales, lavaplatos, duchas, sifones, canalizaciones, cunetas, cañerías, piletas y fuentes.	X	MENSUAL	
	Instalación, reparación, reemplazo y limpieza de luminarias, lámparas, reflectores, balastos, tubos de descarga, cebadores (starter), casquillos, bombillos, interruptores automáticos	X	TRIMESTRAL	
	Reparación de cortos menores.	X	MENSUAL	
Reparaciones locativas menores	Instalación y traslado de salidas eléctricas.			
	Reparación de la señal de televisión por daños menores.			
	Reparaciones menores de resane, enchape y pintura de paredes, pisos y techos interiores de las instalaciones.	X	SEMESTRAL	
Mantenimiento de elementos y equipos	Ajuste y desmonte de marcos, puertas, vidrios y ventanas.			
	Instalación o reparaciones de persianas, cortinas, cortinas tipo blackout y tapetes.			
	Instalación o reparaciones de repisas, estanterías, casilleros, sillas, mesas y otros muebles de oficina.			
	Instalación o reparaciones de cerraduras, chapas, manijas, bisagras y fallebas de puertas, escritorios, archivadores, casilleros y similares. Cambio de todo tipo de guardas y cerraduras si Instalación o reemplazo de secadores de manos y dispensadores de jabón, líquido antibacterial, papel higiénico, toallas de papel, ambientador y desodorizador de sanitarios. Reemplazo de instalación, reparación o reemplazo de grecas, estufas y purificadores de agua. Reemplazo de sus insumos y repuestos.	X	MENSUAL	

Traslado de materiales y adecuación de espacios	Traslado de muebles, instalación, reparación y adecuación de paneles y módulos de oficina (puestos de trabajo).	X	MENSUAL
	Habilitar bodegas, lugares de archivo, salas de reunión, auditorios y salones comunes según lo requiera la Entidad Compradora.	X	MENSUAL

Describe los elementos, equipos y maquinaria que requiere la sede de la Entidad Compradora para las actividades de mantenimiento básico locativo, de acuerdo con lo establecido en el Acuerdo Marco de Precios

Servicios Especiales

Fumigación	Marque con una X	M2 de área interior	M2 de área exterior	Detalles y observaciones
Roedores				
Insectos rastreros y voladores				
Desinfección ambiental				

Jardinería	Marque con una X	Equipos o materiales	Detalles y observaciones
Poda de prado, bordes, cercas vivas y plantas (no incluye trabajo en alturas).			
Aplicación de fertilizantes de uso común (la tarifa debe incluir un estimado 500 gramos de fertilizante al año por			
Remoción de tierra para oxigenación.			
Trasplante y reemplazo de plantas. (No incluye trasplante de árboles, ni arbustos con una altura superior a un			
Traslado, mantenimiento y limpieza de macetas, jardineras y soportes. Descarte de agua de los recipientes			
Revisión de humedad y riego de plantas, prados y árboles.			
Aplicación de plaguicidas y funguicidas de uso común.			
Empaque y traslado de desechos producto de la prestación del servicio hasta los lugares de recolección.			

Trabajo en alturas nivel avanzado	Marque con una X	Unidad	Cantidad	Detalles y observaciones
Lavado, limpieza y desinfección de tanques			m2	
Limpieza de cristales		numero de pisos		
Limpieza de cortinas		numero de cortinas		
Reparación de cortinas		numero de cortinas		
Instalación de cortinas		numero de cortinas		
Limpieza y mantenimiento de fachada		numero de pisos		



Resumen de la cotización

8 ¿Cargar todos los ítems? El prefijo "00" indica cosas en carga

Proyecto de Servicios										Valores			
Item	Compañía	Servicio	Capacidad I	Capacidad	Unidad	Unidad	Unidad	Unidad	Unidad	Unidad	Unidad	Unidad	Unidad
1	Servicio de Personal	Operario de asado y calderería	Operario de asado y calderería	Operario de asado y calderería	2	Mes	7,00	1.412.515,00	1.408.782,83	2.853.595,86			19.874.959,62
2	Servicio de Personal	Operario de mantenimiento capacitado para trabajo en alturas nivel básico	Operario de mantenimiento capacitado para trabajo en alturas nivel básico	Operario de mantenimiento capacitado para trabajo en alturas nivel básico	1	Mes	7,00	1.460.559,00	1.475.312,12	1.475.312,12			10.327.184,84
3	Items de Ases y Calderería				1	Und	7,00	304.558,05	304.558,05	304.558,05			2.761.900,35
Recargo por Trabajo nocturno, extra, dominical y festivo											\$	-	
Recargo por dotación especial											\$	-	
Subtotal											\$	33.044.050,81	
% IVA											\$	2.314.453,56	
IVA											\$	628.217,00	
Total											\$	36.006.751,37	

NOTA: para realizar la solicitud de cotización la Entidad Compradora debe cargar en la plantilla de cotización:

- Este archivo del Excel con todo el detalle de las especificaciones del servicio. Este archivo se carga como un anexo en la sección "Anexos" de la plantilla.
- Los ítems que requiere y que se generen en la plantilla creando el archivo CSV al seleccionar el botón "Generar Solicitud" de esta pestaña. Los ítems deben cargarse en la plantilla en la sección "Artículos y ítems" seleccionando "agregar nuevo" y luego "agregar desde CSV".

14
rw



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
POLICÍA NACIONAL
COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FATIMA-TUNJA

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL POLICÍA NACIONAL	
Unidad	<i>Comando</i>
Radicado No:	
Recibido por:	<i>P. J. Pareda</i>
Fecha	<i>5/2/2019</i> Hora <i>14:30</i>

No. S-2019- 004640 / NUSEFA – RECRI – 29

Tunja, 05 de Febrero de 2019

Capitán
CESAR AUGUSTO SANCHEZ CASTAÑEDA
Jefe Grupo Planeación Policía Metropolitana de Tunja
Carrera 11 19 85
Tunja

Asunto: solicitud certificado plan de compras.

Respetuosamente me permito solicitar al señor Oficial, autorice y ordene a quien corresponda sea expedido el certificado plan compras, con el fin de estructurar el estudio previo que tiene por objeto el SERVICIO DE ASEO Y MANTENIMIENTO PARA LAS INTALACIONES DEL COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FATIMA TUNJA, teniendo en cuenta la asignación de recursos por este rubro presupuestal en el plan anual de adquisiciones 2019, así:

RUBRO PRESUPUESTAL	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO	FUENTE DE FINANCIACION		VALOR TOTAL
		APORTES DE LA NACION	FONDOS ESPECIALES	
76111500	SERVICIO DE ASEO PARA EL COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FATIMA TUNJA APARTIR DE MARZO A SEPTIEMBRE	16	\$ 36.281.110,00	\$ 36.281.110,00
VALOR TOTAL ESTIMADO A CONTRATAR			\$ 36.281.110,00	\$ 36.281.110,00

Atentamente,


Capitán HAYDY ALEXANDRA BUITRAGO TORRES
Rector Colegio Nuestra Señora de Fátima-Tunja

Elaborado por: PT Lucero Vargas/Responsable TAHUM NUSEFA
Revisado: CT. Haydy Buitrago Torres/Rectora NUSEFA
Fecha de elaboración: 05-02-2019
Ubicación D: SUPERVISION CONTRATOS/ASEO 2019

Carrera 15 16-01 Ricaurte, Tunja
Teléfonos 3107608163
metun.nusefa-gutah@policia.gov.co
www.policia.gov.co



SC 6545-3-14-NO CO - SC 6545-3-14-NO

Nro. _____	
FECHA: _____	
PARA: _____	
DE: _____	
URGENTE <input type="checkbox"/>	ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA
PARA SU INFORMACIÓN <input type="checkbox"/>	DAR RESPUESTA Y ENVIAR COPIA
FAVOR DAR CONCEPTO <input type="checkbox"/>	FAVOR TRAMITAR
INFORMAR POR ESCRITO <input type="checkbox"/>	ARCHIVAR
ENCARGARSE DEL ASUNTO <input type="checkbox"/>	ENTERARSE Y DEVOLVER
OTRO: <input type="checkbox"/>	DILIGENCIAR Y DEVOLVER
OBSERVACIONES:	
FIRMA: _____	RECIBIDO: _____
	FECHA: _____
	HORA: _____

Nro. _____	
FECHA: _____	
PARA: _____	
DE: _____	
URGENTE <input type="checkbox"/>	ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA
PARA SU INFORMACIÓN <input type="checkbox"/>	DAR RESPUESTA Y ENVIAR COPIA
FAVOR DAR CONCEPTO <input type="checkbox"/>	FAVOR TRAMITAR
INFORMAR POR ESCRITO <input type="checkbox"/>	ARCHIVAR
ENCARGARSE DEL ASUNTO <input type="checkbox"/>	ENTERARSE Y DEVOLVER
OTRO: <input type="checkbox"/>	DILIGENCIAR Y DEVOLVER
OBSERVACIONES:	
FIRMA: _____	RECIBIDO: _____
	FECHA: _____
	HORA: _____

Nro. _____	
FECHA: _____	
PARA: _____	
DE: _____	
URGENTE <input type="checkbox"/>	ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA
PARA SU INFORMACIÓN <input type="checkbox"/>	DAR RESPUESTA Y ENVIAR COPIA
FAVOR DAR CONCEPTO <input type="checkbox"/>	FAVOR TRAMITAR
INFORMAR POR ESCRITO <input type="checkbox"/>	ARCHIVAR
ENCARGARSE DEL ASUNTO <input type="checkbox"/>	ENTERARSE Y DEVOLVER
OTRO: <input type="checkbox"/>	DILIGENCIAR Y DEVOLVER
OBSERVACIONES:	
FIRMA: _____	RECIBIDO: _____
	FECHA: _____
	HORA: _____

Nro. _____	
FECHA: _____	
PARA: _____	
DE: _____	
URGENTE <input type="checkbox"/>	ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA
PARA SU INFORMACIÓN <input type="checkbox"/>	DAR RESPUESTA Y ENVIAR COPIA
FAVOR DAR CONCEPTO <input type="checkbox"/>	FAVOR TRAMITAR
INFORMAR POR ESCRITO <input type="checkbox"/>	ARCHIVAR
ENCARGARSE DEL ASUNTO <input type="checkbox"/>	ENTERARSE Y DEVOLVER
OTRO: <input type="checkbox"/>	DILIGENCIAR Y DEVOLVER
OBSERVACIONES:	
FIRMA: _____	RECIBIDO: _____
	FECHA: _____
	HORA: _____

FECHA 05/02/2019
CERTIFICADO No. 17

UNIDAD EJECUTA	UNIDAD QUE REQUIERE	UNIDAD DE AFECTACIÓN DEL GASTO	MES PROYECTADO COMPRA	CODIGO CUBS	RUBRO PRESUPUESTAL	DESAGREGACIÓN PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO	VALOR UNITARIO (INCLUIDO IVA)	APORTES DE LA NACIÓN R10		FONDOS ESPECIALES R16		OTRO RECURSO	
									CANT	VALOR TOTAL	CANT	VALOR TOTAL	CANT	VALOR TOTAL
M16	NUSEFA	M16M2 METUN BIESO EDUCACION	MARZO	76111500	A-02-02-02-008	A-02-02-02-008-05	ACUERDO MARCO DE SERVICIO INTEGRAL DE ASEO MARZO A SEPTIEMBRE	36.028.110,00			1	36.028.110,00		
TOTAL											36.028.110,00			

VALOR TOTAL CERTIFICACIÓN

36.028.110,00



Administrador Plan de Compras
Patrullero RUBEN DARIO RUIZ MANOSALVA



Jefe Planeación METUN
Capitán CESAR AUGUSTO SANCHEZ CASTAÑEDA

RECIBE: _____
 Grado, Nombres y Apellidos

Unidad/Grupo _____



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
POLICÍA NACIONAL
COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FATIMA-TUNJA

MINISTERIO DE DEFENSA POLICÍA NACIONAL	
Unidad	_____
Radicado No:	_____
Recibido por:	_____
Fecha	_____ Hora _____

No. S-2019- 003065 / NUSEFA-RECRI. 29

Tunja, 25 de enero de 2019

Capitán
FABIOLA ORJUELA GUZMAN
Jefe Grupo Talento Humano Policía Metropolitana Tunja
Carrera 11 19 85
Ciudad

Asunto: solicitud Supervisor.

Teniendo en cuenta que los diferentes procesos de contratación deben llevar un seguimiento de ejecución por parte de un funcionario nombrado como supervisor, respetuosamente me permito solicitar a mi Intendente, ordene a quien corresponda expida en la matriz adelante relacionada listado de personal en el grado de oficial o Suboficial (nivel ejecutivo) que trabaje en la base de la Metropolitana de Tunja, que tenga cargo y perfil para ejercer la posible supervisión del proceso que tiene por objeto "SERVICIO DE ASEO Y MANTENIMIENTO PARA LAS INTALACIONES DEL COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FATIMA TUNJA". Lo anterior con el fin de dar inicio a la parte precontractual del proceso.

GR	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	TITULO ACADEMICO PROFESIONAL Y/O TECNICO

Atentamente,

Capitán HAYDY ALEXANDRA BUITRAGO TORRES
Rectora Colegio Nuestra Señora de Fátima Tunja

Elaborado por: PT Lucero Vargas/Responsable TAHUM NUSEFA
Revisado: CT Haydy Buitrago Torres/Rectora NUSEFA
Fecha de elaboración: 25-01-2019
Ubicación D: SUPERVISION CONTRATOS\ ASEO 2019

Carrera 15 16-01 Ricaurte, Tunja
Teléfonos 3107608163
metun.nusefa-gutah@policia.gov.co



SC 6545-3-14-NO CO - SC 6545-3-14-NO



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
POLICÍA NACIONAL
POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA



MINISTERIO DE DEFENSA
POLICÍA NACIONAL

Unidad: _____
 Radicado No: _____
 Recibido por: _____
 Fecha _____ Hora: _____

No. S-2019- **003642** / SUBCO – GUTAH – 29

Tunja, 29 de enero de 2019

Capitán
 HAYDY ALEXANDRA BUITRAGO TORRES
 Rectora Colegio Nuestra Señora de Fátima
 Tunja.

Asunto: Respuesta Comunicación oficial S-2019-003065-METUN

De manera atenta me permito informar a mi Capitán, que en atención al comunicado oficial No. S-2019-0030565-METUN donde se solicita matriz anexa relacionando el personal en el grado de oficial o nivel ejecutivo que trabajen en la base de la Policía Metropolitana de Tunja, que tenga cargo, perfil o idoneidad para ejercer la posible supervisión del proceso que tiene por objeto "SERVICIO DE ASEO Y MANTENIMIENTO PARA LAS INSTALACIONES DELL COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FATIMA". El Grupo de Talento Humano realizó el estudio de perfiles y cargos de la Metropolitana de Tunja, sacando el reporte del personal que posiblemente pueda ser supervisor de dicho proceso, así:

GR	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	TITULO ACADEMICO PROFECIONAL Y/O TECNICO
CT	HAYDY ALEXANDRA BUITRAGO TORRES	RECTORA COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA	ESPECIALISTA EN GERENCIA EDUCATIVA

Atentamente,

Capitán **FABIOLA ORJUELA GUZMAN**
 Jefe Grupo de Talento Humano Policía Metropolitana de Tunja

Elaborado por: Sr. Fernando Martínez Barrera
 Revisado por: CT. Fabiola Orjuela Guzmán
 Fecha de elaboración: 29-01-2019
 Ubicación: G:\TRABAJO 2019

Carrera 11 19-85
 Teléfonos 3102233935
metun.gutah-tra@policia.gov.co
www.policia.gov.co



18
RW



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
POLICÍA NACIONAL
COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FATIMA-TUNJA

MINISTERIO DE DEFENSA
POLICÍA NACIONAL

Unidad Mda - Nced

Radicado No: _____

Recibido por: PT Lorena V.

Fecha 08/02/19 Hora 09:22

No. S-2019- **04980** / NUSEFA- RECRI- 29.25

Tunja, 06 de febrero de 2019

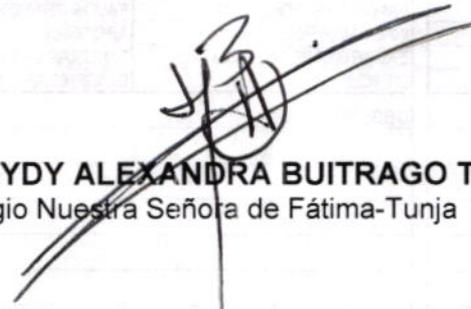
Coronel
MARIA EMMA CARO ROBLES
Comandante Policía Metropolitana de Tunja
Carrera 11 16-63
Tunja.

Asunto: solicitud asignación supervisor

De manera atenta y respetuosa me permito informar a mi Coronel que teniendo en cuenta la respuesta dada por Talento Humano mediante comunicado oficial N° S-2018-003642-metun, en lo que respecta a la asignación de un supervisor para el proceso que tiene por objeto "SERVICIO DE ASEO Y MANTENIMIENTO PARA LAS INSTALACIONES DEL COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FATIMA TUNJA", se postula al personal que se relaciona a continuación el cual cumple con el cargo y perfil solicitado; por lo tanto se solicita respetuosamente, sea asignado el funcionario que cumplirá la función de supervisor de este contrato.

GR	APELLIDOS Y NOMBRES	CEDULA	CARGO	CORREO
CT	HAYDY ALEXANDRA BUITRAGO TORRES	23561787	RECTOR COLEGIO NUSEFA TUNJA	Haydy.buitrago@correo.policia.gov.co

Atentamente,



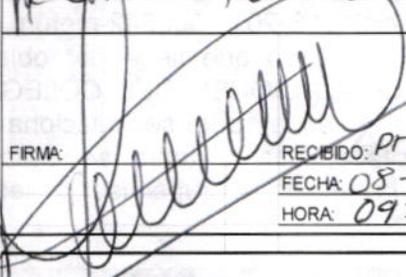
Capitán **HAYDY ALEXANDRA BUITRAGO TORRES**
Rector Colegio Nuestra Señora de Fátima-Tunja

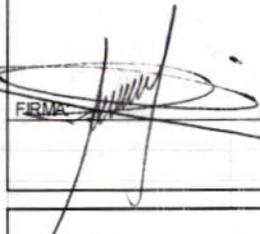
Elaborado por: PT Martha Lucero Vargas Torres
Revisado: CT Haydy Alexandra Buitrago Torres
Fecha de elaboración: 06/02/2019
Ubicación c:\ supervisión de contratos 2019

Carrera 15 16-01 Ricaurte, Tunja
Teléfonos 3107608163
metun.nusefa-gutah@policia.gov.co



SC 6545-3-14-NO CO - SC 6545-3-14NO

	Nro. _____
FECHA: 07 FEB 2019	
PARA: 01. Fowde	
DE: J-1 METUN	
URGENTE <input type="checkbox"/>	ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA <input type="checkbox"/>
PARA SU INFORMACIÓN <input type="checkbox"/>	DAR RESPUESTA Y ENVIAR COPIA <input type="checkbox"/>
FAVOR DAR CONCEPTO <input type="checkbox"/>	FAVOR TRAMITAR <input type="checkbox"/>
INFORMAR POR ESCRITO <input type="checkbox"/>	ARCHIVAR <input type="checkbox"/>
ENCARGARSE DEL ASUNTO <input type="checkbox"/>	ENTERARSE Y DEVOLVER <input type="checkbox"/>
OTRO: <input type="checkbox"/>	DILIGENCIAR Y DEVOLVER <input type="checkbox"/>
OBSERVACIONES: S-2019-004980-	
<p><i>Atender recomendación y proceder con el respectivo trámite.</i></p>	
FIRMA: 	RECIBIDO: Pr Lorenza Cordero
	FECHA: 08-02-2019
	HORA: 09:22

	Nro. _____
FECHA: 08 febrero 2019	
PARA: METUN GRUPO - Te Anquito	
DE: Area Administrativo	
URGENTE <input type="checkbox"/>	ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA <input type="checkbox"/>
PARA SU INFORMACIÓN <input type="checkbox"/>	DAR RESPUESTA Y ENVIAR COPIA <input type="checkbox"/>
FAVOR DAR CONCEPTO <input type="checkbox"/>	FAVOR TRAMITAR <input type="checkbox"/>
INFORMAR POR ESCRITO <input type="checkbox"/>	ARCHIVAR <input type="checkbox"/>
ENCARGARSE DEL ASUNTO <input type="checkbox"/>	ENTERARSE Y DEVOLVER <input type="checkbox"/>
OTRO: <input type="checkbox"/>	DILIGENCIAR Y DEVOLVER <input type="checkbox"/>
OBSERVACIONES:	
<ul style="list-style-type: none"> • Proceder de acuerdo a lo ordenado por mi coronel. • Sobre proceso contractual. 	
FIRMA: 	RECIBIDO: 
	FECHA: 08-02-19
	HORA: 10:06

	Nro. _____
FECHA: _____	
PARA: _____	
DE: _____	
URGENTE <input type="checkbox"/>	ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA <input type="checkbox"/>
PARA SU INFORMACIÓN <input type="checkbox"/>	DAR RESPUESTA Y ENVIAR COPIA <input type="checkbox"/>
FAVOR DAR CONCEPTO <input type="checkbox"/>	FAVOR TRAMITAR <input type="checkbox"/>
INFORMAR POR ESCRITO <input type="checkbox"/>	ARCHIVAR <input type="checkbox"/>
ENCARGARSE DEL ASUNTO <input type="checkbox"/>	ENTERARSE Y DEVOLVER <input type="checkbox"/>
OTRO: <input type="checkbox"/>	DILIGENCIAR Y DEVOLVER <input type="checkbox"/>
OBSERVACIONES:	
FIRMA:	RECIBIDO:
	FECHA:
	HORA:

	Nro. _____
FECHA: _____	
PARA: _____	
DE: _____	
URGENTE <input type="checkbox"/>	ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA <input type="checkbox"/>
PARA SU INFORMACIÓN <input type="checkbox"/>	DAR RESPUESTA Y ENVIAR COPIA <input type="checkbox"/>
FAVOR DAR CONCEPTO <input type="checkbox"/>	FAVOR TRAMITAR <input type="checkbox"/>
INFORMAR POR ESCRITO <input type="checkbox"/>	ARCHIVAR <input type="checkbox"/>
ENCARGARSE DEL ASUNTO <input type="checkbox"/>	ENTERARSE Y DEVOLVER <input type="checkbox"/>
OTRO: <input type="checkbox"/>	DILIGENCIAR Y DEVOLVER <input type="checkbox"/>
OBSERVACIONES:	
FIRMA:	RECIBIDO:
	FECHA:
	HORA:



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
POLICÍA NACIONAL
COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FATIMA-TUNJA**

19
20

MINISTERIO DE DEFENSA
POLICÍA NACIONAL

Unidad: _____
 Radicado No: _____
 Recibido por: _____
 Fecha: _____ Hora: _____

No. S-2019- 003128/ NUSEFA – RECRI – 29.25

Tunja, 25 de enero de 2019

Capitán
 OSCAR ALEJANDRO POVEDA RODRÍGUEZ
 Jefe Administrativo Policía Metropolitana de Tunja
 Carrera 11 19 85
 Tunja

Asunto: solicitud certificado disponibilidad presupuestal.

Comendidamente me permito solicitar a mi Capitán, ordene a quien corresponda se expida el Certificado de Disponibilidad Presupuestal del estudio previo que tiene por objeto "SERVICIO DE ASEO Y MANTENIMIENTO PARA LAS INTALACIONES DEL COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FATIMA TUNJA". Lo anterior con el fin de estructurar el estudio previo.

Agradezco a atención prestada.

Atentamente,

Capitán **HAYDY ALEXANDRA BUITRAGO TORRES**
 Rectora Colegio Nuestra Señora de Fátima Tunja

Elaborado por: PT Lujero Vargas/Responsable TAHUM NUSEFA*
 Revisado: CT. Haydy Buitrago Torres/Rectora NUSEFA
 Fecha de elaboración: 25-01-2019
 Ubicación D: SUPERVISION CONTRATOS ASEO 2019

Carrera 15 16-01 Ricaurte, Tunja
 Teléfonos 3107608163

metun.nusefa-gutah@policia.gov.co



SC 6545-3-14-NO CO - SC 6545-3-14-NO



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
POLICÍA NACIONAL
POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA

20

MINISTERIO DE DEFENSA
POLICÍA NACIONAL

Unidad: _____
 Radicado No: _____
 Recibido por: _____
 Fecha: _____ Hora: _____

No. S-2019 005489 / COMAN – PLANE – 40.1

Tunja, **09 FEB 2019**

Teniente
JOSE DARWIN ANGULO GONZALEZ
 Jefe Grupo Contratación
 Carrera 9 16 63
 Ciudad.

Asunto: entrega estudio previo para el servicio de aseo y cafetería y mantenimiento para las instalaciones del colegio nuestra señora de Fátima Tunja.

Teniendo en cuenta el proceso adquirir bienes y servicios-programación y seguimiento contractual, actividad 5, "recepciones estudios previos, recibir los estudios previos, revisar que los bienes y servicios requeridos se encuentren agrupados de acuerdo a la programación contractual e ingresarlos en el aplicativo SISCO", de manera atenta y respetuosa me permito enviar a mi Teniente, el estudio previo que tiene como objeto "SERVICIO DE ASEO Y CAFETERÍA Y MANTENIMIENTO PARA LAS INSTALACIONES DEL COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA TUNJA", con número de proyecto SISCO 311428.

Lo anterior con el fin de dar cumplimiento a la programación y seguimiento a las actividades contractuales que garantizan la oportuna ejecución de los recursos asignados a la unidad a través del Plan Anual de Adquisiciones.

Atentamente,

Intendente Jefe **JAIRO ANTONIO VICTORIA TROCHEZ**
 Jefe Grupo de Planeación Policía Metropolitana de Tunja (E)

Anexo: certificado SISCO

Elaborado por: PT, Rubén Darío Ruiz Mandasiva
 Revisado por: IJ, Jairo Antonio Victoria Trochez
 Fecha elaboración: 09-02-2019
 Ubicación C: \\ Mis documentos /Oficios 2019

Carrera 11 N° 19 - 85 Tunja
 Teléfono: 3102423404
metun.plane-jef@policia.gov.co
www.policia.gov.co



Proyecto	311128	Estado	ME TUN
Modalidad	ECOS	Submodalidad	MINIMA CUANTIA
Fecha Proyecto	09/02/2019	Plazo Ejecución	210 días
Lugar Ejecución	TUNJA	Lugar	BOYACA
Plan de Compra		Número Certificado SIPLAC	19
Ud. Especializada	RECTORIA COLEGIO NUESTRA SEÑOR	COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FATIMA TUNJA	
Responsable	23561787	BUITRAGO TORRES HAYDY ALEXANDRA	DIBIE - RECTORIA COLEGIO NUESTRA SEÑ

Objeto
SERVICIO DE ASO, CAFETERIA Y MANTENIMIENTO PARA LAS INSTALACIONES DEL COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FATIMA TUNJA

Fecha Programación Eco	Fecha Aprobación Eco
Fecha Recepción Eco	Fecha Adjudicación

PLAN DE COMPRAS		PROGRAMACION	
Vlr Funcionamiento	36,028,110.00	Vlr Total Funcionamiento	36,028,110.00
Vlr Inversión	00	Vlr Total Inversión	
Vlr Total Plan de Compras	36,028,110.00	Vlr Total Programado	



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
POLICÍA NACIONAL
COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FATIMA-TUNJA**



**MINISTERIO DE DEFENSA
POLICÍA NACIONAL**

Unidad _____
Radicado No: _____
Recibido por: _____
Fecha _____ Hora _____

No. S-2019- **005632** / NUSEFA – RECRI – 29

Tunja, **11 FEB 2019**

Coronel
MARIA EMMA CARO ROBLES
Comandante Policía Metropolitana de Tunja
Carrera 11 16-63
Tunja.

Asunto: solicitud autorización inicio de proceso de contratación.

De manera atenta y respetuosa me permito solicitar a mi Coronel autorice el inicio del proceso de contratación bajo la modalidad de acuerdo marco de precios; así:

- **Objeto:** Prestación del Servicio Integral de Aseo y Cafetería con destino a las instalaciones del Colegio Nuestra Señora de Fátima Tunja
- **Valor:** \$36.028.110,00
- **Destino:** Colegio Nuestra Señora de Fátima Tunja
- **Plazo:** siete (7) meses
- **Modalidad:** Acuerdo marco de precios CCE-455-1 AMP-2016 para la adquisición del servicio Integral de Aseo y Cafetería.

Atentamente,

Capitán **HAYDY ALEXANDRA BUITRAGO TORRES**
Rectora Colegio Nuestra Señora de Fátima Tunja

Elaborado por: PT Lucero Vargas/Responsable TAJUM NUSEFA
Revisado: CT Haydy Buitrago Torres/Rectora NUSEFA
Fecha de elaboración: 25-01-2019
Ubicación D: SUPERVISION CONTRATOS/ASEO 2019

Carrera 15 16-01 Ricaurte, Tunja
Teléfonos 3107608163
metun.nusefa-gutah@policia.gov.co



SC 6545-3-14-NO CO - SC 6545-3-14-NO

Trazabilidad S-2019-005632-METUN



PT. Martha Lucero Vargas 11/02/2019 10:15
Torres METUN-DIBIE-METUN-NUSEFATUNJA-RECRI
Administracion Documental



PT. Martha Lucero Vargas 11/02/2019 10:15
Torres METUN-DIBIE-METUN-NUSEFATUNJA-RECRI
Recepcion



PT. Martha Lucero Vargas 11/02/2019 10:15
Torres METUN-DIBIE-METUN-NUSEFATUNJA-RECRI
Envio



CT. Wilmar Arley Silva 11/02/2019 10:15
Silva Arias METUN-METUN-COMAN-SEPRI
Recepcion

Comentarios



CT. WILMAR ARLEY SILVA 11/02/2019 16:43:00
ARIAS METUN - SEPRI
Respetuosamente me permito hacer llegar a mi Coronel para su conocimiento y a la espera de órdenes.



CR. MARIA EMMA CARO 11/02/2019 18:10:00
ROBLES METUN - METUN
Proceder ajustados a la norma. Especial atención a los tiempos contractuales.



CT. ANDREA PAOLA 11/02/2019 18:21:00
RODRIGUEZ SERRANO DEBOY - JEFAT
Buenas noches, se remite por competencia.

Escriba su Comentario

Público?

Enviar



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
POLICÍA NACIONAL
POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA

MINISTERIO DE DEFENSA
POLICÍA NACIONAL

Unidad: _____
 Radicado No: _____
 Recibido por: _____
 Fecha: _____ Hora: _____

No. S-2019-**008309**/AREAD - GRUCO- 29

Tunja, 26 de febrero de 2019

Teniente
VLADIMIR ZAMBRANO MONSALVE
Jefe Financiero Policía Metropolitana de Tunja
Carrera 11 No 19-85
Tunja

Asunto: Solicitud expedición certificado de disponibilidad presupuestal

Teniendo en cuenta la solicitud de certificado de disponibilidad presupuestal N° 6019 del 26/02/2019, de manera atenta y respetuosa me permito solicitar a mi teniente, ordene a quien corresponda expedir el certificado de disponibilidad presupuestal para el proceso de contratación que tiene como objeto el SERVICIO DE ASEO, CAFETERÍA Y MANTENIMIENTO PARA LAS INSTALACIONES DEL COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA, por valor de \$ 32.200.841,00 se anexa el certificados del plan de adquisiciones en la cual se evidencia la unidad que la requiere, la desagregación rubro presupuestal, la descripción, el valor unitario, total y los recursos, lo anterior se requiere con el fin de iniciar la parte precontractual del proceso.

Atentamente,

Teniente JOSÉ DARWIN ANGULO GONZÁLEZ
Jefe Grupo de Contratos Policía Metropolitana de Tunja

Anexo: Copia certificado plan de adquisiciones 017 y solicitud CDP N° 6019 del 26/02/2019

Elaborado por: Sr. Luis Alberto Loaiza Jaramillo / Analista de contratos
 Revisado por: TE José Darwin Angulo González / Jefe grupo de contratos
 Fecha de elaboración: 26-02-2019
 Ubicación D:\06 CONTRATOS 2019\03 SOLICITUDES CDP\6019 SERVICIO ASEO NUSEFA.docx

Carrera 11 19-85
Teléfono: 3503058347
Metun.gruco@policia.gov.co
www.policia.gov.co





Reporte Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal - Comprobante

Usuario Solicitante: MHialoiza
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 16-01-01-M16
Fecha y Hora Sistema: 2019-02-26-3:51 p. m.
LUIS ALBERTO LOAIZA JARAMILLO
POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Numero.:	6019	Fecha Registro:	2019-02-26	Unidad / Subunidad ejecutora:	16-01-01-M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA		
Estado.:	Generado	Valor inicial:	32.200.841,00	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual:	32.200.841,00

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL
M16M2 METUN BIESO EDUCACION	A-02-02-02-008 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN				
		Total:	32.200.841,00	0,00	32.200.841,00

Objeto: SERVICIO DE ASEO, CAFETERIA Y MANTENIMIENTO PARA LAS INSTALACIONES DEL COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FATIMA


Subtedente LUIS ALBERTO LOAIZA JARAMILLO
Analista de contratos Policia Metropolitana de Tunja



Reporte Certificado de Disponibilidad Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante: MHincely
 Unidad ó Subunidad: 16-01-01-M16
 Ejecutora Solicitante: MARIA ANTONIA CELY MORALES
 Fecha y Hora Sistema: 2019-02-27-9:20 a. m.
 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Items de afectación de gastos"

Numero:	6019	Fecha Registro:	2019-02-27	Unidad / Subunidad ejecutora:	16-01-01-M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo:	Gasto
Valor Inicial:	32.200.841,00	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual:	32.200.841,00
				Saldo x Comprometer:	32.200.841,00
				Uso Caja Menor	Ninguno
				Vr. Bloqueado	0,00

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Numero:	6019	Fecha Registro:	2019-02-26	Numero:	
				Modalidad de contratación:	
				Tipo de contrato:	

AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
M16M2 METUN BIEESO EDUCACION	A-02-02-008 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	Nación	15	SSF						
Total:						32.200.841,00	0,00	32.200.841,00	32.200.841,00	0,00

Objeto: SERVICIO DE ASEO CAFETERIA Y MANTENIMIENTO PARA LAS INSTALACIONES DEL NUSEFA ACUERDO MACRO PARA LOS MESES DE MARZO A SEPTIEMBRE SEGUN PLAN DE COMPRA Y OFICIO No. S-2019-008309 DEL 26/02/2019 METUN BIEESO EDUCACION REC. 16

M. Antonia Cely Morales
 IT. MARIA ANTONIA CELY MORALES
 Jefe Presupuesto METUN



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
POLICÍA NACIONAL
POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA



MINISTERIO DE DEFENSA
POLICÍA NACIONAL

Unidad: _____
Radicado No: _____
Recibido por: _____
Fecha: _____ Hora: _____

No. S-2019-- - 008441 -AREAD-GRUCO-29

Tunja, 27 FEB 2019

Coronel
MARIA EMMA CARO ROBLES
Comandante Policía Metropolitana de Tunja
Tunja.-

Asunto: informe evaluación evento 67147

Respetuosamente me permito presentar a mi Coronel, el informe de evaluación realizado al evento del asunto, publicado en la TVEC, con el fin adquirir el Servicio Integral de Aseo y Cafetería con destino al Colegio Nuestra Señora de Fátima Tunja, a través del Acuerdo Marco de Precios CCE-455-1-AMP-2016, así:

Proveedor	Respuesta	Precio base	Precio ofertado	Ahorros
Union Temporal Servicol 2016	Union Temporal Servicol 2016 - #342749	36.006.751,37	32.200.841,00	3.805.910,37
SERVIASEO S.A	SERVIASEO S.A - #341456	36.006.751,37	33.693.500,62	2.313.250,75
UNION TEMPORAL ASEO COLOMBIA	UNION TEMPORAL ASEO COLOMBIA - #341549	36.006.751,37	34.060.122,81	1.946.628,56
MR CLEAN S.A.	MR CLEAN S.A. - #342630	36.006.751,37	34.068.336,77	1.938.414,60
ARIOS COLOMBIA S.A.S.	ARIOS COLOMBIA S.A.S. - #342033	36.006.751,37	34.249.082,63	1.757.668,74
CONSERJES INMOBILIARIOS LTDA	CONSERJES INMOBILIARIOS LTDA - #342826	36.006.751,37	34.778.972,35	1.227.779,02
CLEANER S.A.	CLEANER S.A. - #342663	36.006.751,37	35.874.011,50	132.739,87
SERVIESPECIALES S.A.S	SERVIESPECIALES S.A.S - #341419	36.006.751,37	36.006.751,37	0
SERVICIOS DE ASEO, CAFETERIA Y MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL OUTSOURCING SEASIN LIMITADA	SERVICIOS DE ASEO, CAFETERIA Y MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL OUTSOURCING SEASIN LIMITADA - #341478	36.006.751,37	36.951.337,35	-944.585,98
UNION TEMPORAL EMINSER - SOLOASEO 2016	UNION TEMPORAL EMINSER - SOLOASEO 2016 - #341352	36.006.751,37	41.202.490,63	-5.195.739,26
REPRESENTACIONES E INVERSIONES ELITE LTDA	REPRESENTACIONES E INVERSIONES ELITE LTDA - #341418	36.006.751,37	41.355.404,73	-5.348.653,36
EASYCLEAN G&E S.A.S	EASYCLEAN G&E S.A.S - #341415	36.006.751,37	41.877.223,55	-5.870.472,18
UNION TEMPORAL SERVI EFICIENTE 2016	UNION TEMPORAL SERVI EFICIENTE 2016 - #342637	36.006.751,37	42.007.212,41	-6.000.461,04
SERDAN S.A	SERDAN S.A - #341378	36.006.751,37	42.081.852,20	-6.075.100,83
LADOINSA LABORES DOTACIONES INDUSTRIALES S.A.S	LADOINSA LABORES DOTACIONES INDUSTRIALES S.A.S - #341362	36.006.751,37	42.675.380,80	-6.668.629,43
Servi limpieza S.A.	Servi limpieza S.A. - #341535	36.006.751,37	43.330.986,88	-7.324.235,51
FLOREZ & ALVAREZ S.A.S	FLOREZ & ALVAREZ S.A.S - #342091	36.006.751,37	45.096.927,43	-9.090.176,06

PROVEEDOR: Unión Temporal Servicol 2016 PRECIO OFERTADO: \$32.200.841,00	CUMPLE / NO CUMPLE
La Entidad Compradora debe verificar que el Proveedor no cotizó por encima de sus precios techo. Para ello, la Entidad debe revisar en el formato de Solicitud de Cotización adjuntado por el Proveedor.	CUMPLE
La Entidad Compradora debe elegir la Cotización que cumpla con las características solicitadas, y que haya cotizado el menor precio relacionado en la Solicitud de Cotización y agregarla al "Carrito".	Unión Temporal Servicol 2016 CUMPLE

Por lo antes expuesto, es procedente realizar la solicitud de compra a través de la TVEC; teniendo en cuenta que el Proveedor Union Temporal Servicol 2016, CUMPLE con las características solicitadas y cotizo el menor precio relacionado en la solicitud de cotización para el evento 67147, de conformidad con el ACUERDO MARCO DE PRECIOS CCE-455-1-AMP-2016.

Atentamente,


 Teniente **JOSÉ DARWIN ANGULO GONZÁLEZ**
 Jefe Grupo Contratación Policía Metropolitana de Tunja


 Capitán **HAYDY ALEXANDRA BUITRAGO TORRES**
 Rectora Colegio Nuestra Señora de Fátima Tunja

Anexo: un (01 folio) cotización Union Temporal Servicol 2016

Elaborado por: TEA 18, Juan Carlos Abril Puerto
 Revisado por: TE José Darwin Angulo González
 Fecha de elaboración: 20/02/2019
 Ubicación: D:\juan.abril\Mis documentos\02 OFICINA\JK 2019\CONTRATOS\00 OC ASEO NUSEFA\03 EVALUACION ev 67147.docx

Carrera 11 19 85 Tunja
 Celular 3503058347
metun.gruco@policia.gov.co
www.policia.gov.co



Colización

Agregar la solicitud Unión Temporal Servicol 2016		Cada 3 días se genera		SI		Elaboración de la oferta		
Plataforma de Servicios		Plataforma de Servicios		Plataforma de Servicios		Plataforma de Servicios		
Item	Descripción	Cantidad	Unidad	Valor estimado	Porcentaje de descuento	Valor estimado con descuento	Porcentaje de descuento estimado y neto	
1	Servicio de Personal Operativo de mantenimiento capacitado para trabajos en altura (mantenimiento de cables y cables)	2	Mes	\$1.447.343,00	2%	\$1.418.275,96	\$2.836.551,92	
2	Servicio de Personal Operativo de mantenimiento capacitado para trabajos en altura (mantenimiento de cables y cables)	1	Mes	\$1.480.559,00	7%	\$1.388.919,83	\$1.478.312,12	
3	Servicio de Asesoría y Capacitación	1	Lote	\$144.306,02	77%	\$41.130,62	\$144.306,02	
Subtotal							\$31.293.334,31	\$31.293.334,31
% IVA							1,00%	\$312.933,34
IVA								\$312.933,34
Total								\$32.200.641,00

NOTA: para realizar la solicitud de cotización la Entidad Compradora debe cargar en la plantilla de cotización:
 1. Este archivo del Excel con todo el detalle de las especificaciones del servicio. Este archivo se carga como un anexo en la sección "Anexos" de la plantilla.
 2. Los items que requiere y que se generan en la plantilla creando el archivo CSV al seleccionar el botón "Generar Solicitud" de esta pantalla. Los items deben cargarse en la plantilla en la sección "Artículos y lotes" seleccionando "agregar nuevo" y luego "agregar desde CSV".

Unión Temporal Servicol 2016

Item	Categoría	Cantidad	Unidad	Vigencia / Unidad	Nuevo precio cláusula 8	Valor Mensual / Valor X Unidad	Valor Total
1	Operario de aseo y cafetería	2	Mes	7	\$1.426.927,59	\$2.853.855,18	\$19.976.986,26
2	Operario de mantenimiento capacitado para trabajo en alturas nivel básico	1	Mes	7	\$1.475.312,12	\$1.475.312,12	\$10.327.184,84
3	Bienes de Aseo y Cafetería	1	Und	7	\$141.309,03	\$141.309,03	\$989.163,21
Subtotal							\$31.293.334,31
AIU = SUBT X 1%						1,00%	\$312.933,34
IVA = ((SUBTOTAL X 10%) X 19%)							\$594.573,35
Total = SUBTOTAL + AIU + IVA							\$32.200.841,00



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
POLICÍA NACIONAL
POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA

MINISTERIO DE DEFENSA
POLICÍA NACIONAL

Unidad: _____
 Radicado No: _____
 Recibido por: _____
 Fecha: _____ Hora: _____

No. S-2019- - - 009219 / -AREAD- COMAN - 29

Tunja, 04 MAR 2019

Coronel
MARIA EMMA CARO ROBLES
Comandante Policía Metropolitana de Tunja
Tunja

Asunto: solicitud devolución solicitud 62059 de la tienda virtual del estado colombiano

De manera atenta y respetuosa me permito solicitar a mi coronel la devolución de la solicitud 62059 que tiene por objeto el SERVICIO DE ASEO CAFETERÍA Y MANTENIMIENTO PARA LAS INSTALACIONES DEL COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA TUNJA, lo anterior teniendo en cuenta que la guía general de los Acuerdos Marco en el numeral II "Solicitud de Orden de Compra" en su literal E "Datos del Supervisor de la Orden de Compra" dice: Indicar el nombre, teléfono y correo del supervisor de la Orden de Compra, pero de acuerdo a los lineamientos de la Policía Nacional en el manual de contratación debe indicarse es el cargo de quien va a ejercer la supervisión, de acuerdo a lo anterior se hace necesario realizar el ajuste de dicha solicitud. de nombre de supervisor a cargo de supervisor.

Lo anterior para su conocimiento y demás fines que estime pertinentes.

Atentamente,

Teniente **JOSÉ DARWIN ANGULO GONZÁLEZ**
Jefe Grupo Contratos Policía Metropolitana de Tunja

Elaborado por: TE José Darwin Angulo González
Revisado por: CT Oscar Alejandro Poveda Rodríguez
Fecha de elaboración: 04/03/2019
Ubicación: D:\juan.abril\Mis documentos\02 OFICINA\K 2019\CONTRATOS\00 OC ASEO NUSEFA\05 resimosio rechazo orden de compra.docx

Carrera 11 19 85 Tunja
Teléfono 3503058347
metun.gruco@policia.gov.co
www.policia.gov.co





MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
POLICÍA NACIONAL
POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA



MINISTERIO DE DEFENSA
POLICÍA NACIONAL

Unidad: _____

Radicado No: _____

Recibido por: _____

Fecha: _____ Hora: _____

No. S-2019- - - 0 0 9 4 4 8 -AREAD-GRUCO-29

Tunja, 05 de marzo de 2019

Intendente
MARIA ANTONIA CELY MORALES
Jefe Grupo Presupuesto Policía Metropolitana de Tunja
Tunja.-

Asunto: emisión registro presupuestal Orden de Compra 36200

Con toda atención solicito a la señora Jefe del Grupo de presupuesto, expedir el Registro Presupuestal para la orden de compra del asunto, es de aclarar que se adjudicó por valor del presupuesto oficial asignado para el proceso, por lo que no se requiere realizar reducción del CDP que a continuación relaciono; así:

CDP No. 6019 del 2019-02-27

Dependencia	Posición Catalogo del Gasto	Rec	Situac.	Valor a comprometer	Valor comprometido	Valor a reducir
M16M2 BIESO EDUCACION	A-02-02-01-008 servicios prestados a las empresas y servicios de producción	10	CSF	32.200.841,00	32.200.841,00	0

Atentamente,


Teniente **JOSÉ DARWIN ANGULO GONZÁLEZ**
Jefe Grupo Contratos Policía Metropolitana de Tunja

Anexo: ocho (08 folios) orden de compra, CDP, información contratista, RUT y certificación bancaria

Elaborado por: TEA18 Juan Carlos Abril Puerto
Revisado por: TE José Darwin Angulo González
Fecha de elaboración: 05/03/2019
Ubicación: D:\juan.abril\Mis documentos\02 OFICINA\UK 2019\CONTRATOS\00 OC 36200

ASEO NUSEFA\12 SOLICITUD RP OC 36200.docx

Carrera 11 19 85 Tunja
Teléfono 3503058347
metun.gruco@policia.gov.co
www.policia.gov.co





Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:

MHmcely

MARIA ANTONIA CELY MORALES

Unidad ó Subunidad

16-01-01-M16

POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA

Ejecutora Solicitante:

Fecha y Hora Sistema:

2019-03-05-4 16 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 6019 de fecha 2019-02-27. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Numero:	16819	Fecha Registro:	2019-03-05	Unidad / Subunidad ejecutora:	16-01-01-M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA		
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	32 200 841,00	Valor Total Operaciones:		Valor Actual:	32 200 841,00	Saldo x Obligar:	32 200 841,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: NIT	901030458	Razon Social:	UNION TEMPORALSERVICOL 2016	Medio de Pago:	Abono en cuenta
---------------------	-----------	---------------	-----------------------------	----------------	-----------------

CUENTA BANCARIA

Numero:	006890305864	Banco:	BANCO DAVIVIENDA S A	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
---------	--------------	--------	----------------------	-------	--------	---------	--------

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	39707567	Nombre:	MARIA EMMA CARO ROBLES	Cargo:	COMANDANTE POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA
-----------------	----------	---------	------------------------	--------	---

CAJA MENOR

DOCUMENTO SOPORTE

Identificación:		Fecha de Registro:		Numero:	36200	Tipo:	ORDEN DE COMPRA	Fecha:	2019-03-05
-----------------	--	--------------------	--	---------	-------	-------	-----------------	--------	------------

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
M16M2 METUN BIESO EDUCACION	A-02-02-02-008 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Nacion	16	SSF		32.200.841,00			
Total:						32.200.841,00		32.200.841,00	32.200.841,00

Objeto: SERVICIO DE ASEO CAFETERIA Y MANTENIMIENTO PARA INSTALACIONES DEL NUSEFA ACUERDO MACRO PARA LOS MESES MARZO A SEPTIEMBRE SEGUN OFICIO S-2019-00944-METUN DEL 05 DE MARZO BIESO EDUCACION REC 15.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
16-01-01-M16	POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA	2019-12-31	32.200.841,00	32.200.841,00	NINGUNO

Maria Cely
 IT. MARIA ANTONIA CELY MORALES
 Jefe Presupuesto METUN

