



MEMORANDO

Para: DIRECTORA ADMINISTRATIVA

De: DIRECTORA DE CONTRATACIÓN

Fecha: 16 de diciembre de 2024

Radicado:

Asunto: ACTA DE APROBACIÓN – GARANTÍA ÚNICA
REMISIÓN DOCUMENTOS PARA INICIO DE EJECUCIÓN
CRDEN DE COMPRA 138676 – CTO 1048-2024
CONTRATISTA MORARCI GROUP SAS

De manera atenta y de conformidad con la normatividad vigente, se informa que mediante el presente documento la Dirección de contratación aprueba la garantía única abajo relacionada, que ampara el contrato del asunto, así:

Table with 4 columns: AMPAROS, Vigente hasta, and FECHA DE APROBACIÓN. Rows include ASEGURADORA (SEGUROS MUNDIAL), AMPAROS (Cumplimiento del Contrato, Calidad del servicio, Calidad y correcto funcionamiento, Salarios y prestaciones sociales), and FECHA DE APROBACIÓN (13 de diciembre de 2024).

Igualmente, y de conformidad con lo establecido en el contrato de la referencia, estará a su cargo ejercer el seguimiento, control y vigilancia integral del mismo, por lo anterior, se informa que el EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2
Archivo Central de la SDP
Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018
PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

contratista cumplió con los requisitos de legalización, por lo que se puede suscribir el acta de inicio, cuya fecha debe ser igual o posterior al recibo del presente documento. Se remite la verificación de las garantías (acto de consulta) conforme la circular conjunta 001 del 20 de agosto de 2021 de la Superintendencia Financiera de Colombia.

Como soporte para el ejercicio de las actividades, se anexa copia de la minuta contractual, y se detallan los datos más relevantes de los documentos de legalización y requisitos de ejecución.

DOCUMENTO	DATOS RELEVANTES			
Minuta OC 138676 – CTO 1048-2024	Fecha	09 de diciembre de 2024		
Certificados de Registro Presupuestal	Número	1419	Fecha	12 de diciembre de 2024
Número Interno	5000781673			
Certificados de Registro Presupuestal VF	Número	72	Fecha	12 de diciembre de 2024
Número Interno	7000004690			
Certificados de Registro Presupuestal VF	Número	72	Fecha	12 de diciembre de 2024
Número Interno	7000004689			

Igualmente, y de conformidad con lo establecido en el contrato de la referencia, estará a su cargo ejercer el seguimiento, control y vigilancia integral del mismo, por lo anterior, se informa que el contratista cumplió con los requisitos de legalización.

NOTA 1: El supervisor tiene el compromiso de velar por la actualización de la vigencia de la garantía única hasta la liquidación del contrato.

NOTA 2: El supervisor debe publicar el acta de inicio y el acto de verificación de garantías anexo a esta comunicación en la plataforma del Secop ii.

Cordialmente,



Natalia Ramirez Andrade
 Dirección de Contratación

Proyectó: Leidy Alejandra Sánchez

EVITE ENGAÑOS: Todo trámite ante esta entidad es gratuito, excepto los costos de reproducción de documentos. Verifique su respuesta en la página www.sdp.gov.co link "Estado Trámite". Denuncie en la línea 195 opción 1 cualquier irregularidad.

Cra. 30 N° 25 -90
 pisos 5, 8,13 / SuperCade piso 2

Archivo Central de la SDP
 Cra 21 N°69B-80 ext. 9014-9018


PBX: 335 8000
www.sdp.gov.co
 Código Postal: 1113111



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Este documento es una versión impresa del original que fue generado digitalmente.

Es válido legalmente al amparo del artículo 12 del Decreto 2150 de 1995 y del artículo 7° de la Ley 527 de 1999.

	FORMATO		CÓDIGO: GCO-FO-001
	GESTIÓN CONTRACTUAL		VERSIÓN: 2
	ACTA DE INICIO		FECHA: 17/09/2024

Datos Generales	Contrato	X	Convenio		No.	1048 de 2024
	Tipo	CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS				
Contratista/Conveniente	MORARCI GROUP S.A.S.					
Identificación	NIT 900.110.012					
Representante Legal	MANUEL ANGELLO MORENO ARCINIEGAS REPRESENTANTE LEGAL					
Supervisor/Interventor del Contrato/Convenio	ELIZABETH GIL NARANJO			DIRECTORA ADMINISTRATIVA		
Objeto del Acta	Iniciación del contrato					
Lugar	Bogotá, D.C., Secretaría Distrital de Planeación.			Fecha del Acta	18/12/2024	

DATOS DEL CONTRATO

Objeto	REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHICULOS QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE PLANEACION - SDP.					
Plazo de Ejecución	2 Año(s) o Hasta el 30/07/2026					
Fecha Suscripción	09/12/2024		Fecha Oficio Remisorio	16/12/2024		

ASISTENTES

Por la SDP	ELIZABETH GIL NARANJO		DIRECTORA ADMINISTRATIVA			
Por el Contratista	MANUEL ANGELLO MORENO ARCINIEGAS REPRESENTANTE LEGAL					

AGENDA

- Fijar la fecha de inicio de ejecución.
- Establecer las fechas para los plazos de ejecución, según lo estipulado en la cláusula "plazo de ejecución" a del contrato/convenio.

DESARROLLO

- Se acordó como fecha de inicio para la ejecución, el día 18/12/2024
- Las siguientes son las fechas máximas para los plazos, según lo estipulado en la minuta del contrato/convenio.

PLAZO DE EJECUCIÓN	FECHAS	
	Inicio	Terminación
Plazo de ejecución	18/12/2024	30/07/2026
OTROS PLAZOS	FECHAS	
	Desde	Hasta

Para el proceso de desarrollo del presente contrato/convenio, el equipo de trabajo del contratista es el siguiente:

NOMBRE	A DESEMPEÑARSE COMO
--------	---------------------

De conformidad con lo establecido en el contrato/convenio, para el desarrollo del mismo no se requiere equipo de trabajo por parte del contratista.

VERIFICACIÓN AFILIACIÓN SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL, APORTES PARAFISCALES


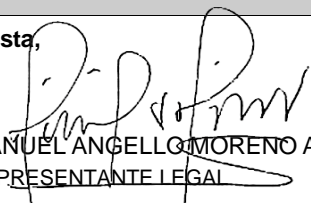
El supervisor / interventor del contrato/convenio, certifica que realizó frente al contratista la verificación de:

- Paz y salvo de aportes patronales y parafiscales (personas jurídicas)

OBSERVACIÓN DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR:

El contrato con numero consecutivo 1048 de 2024 asignado por la Secretaría Distrital de Planeación corresponde al numero de la orden de compra 138676 de 2024 cargada en la plataforma de la Tienda Virtual de Colombia Compra Eficiente. Así mismo como constancia se anexa: Documento en donde certifican el cumplimiento en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales, y garantía unica de cumplimiento, documentos que hacen parte integral de la presente Acta.

PARA CONSTANCIA SE FIRMA

<p>Por la SDP,</p>  <p>Nombre: ELIZABETH GIL NARANJO Cargo: DIRECTORA ADMINISTRATIVA</p>	<p>Por el Contratista,</p>  <p>Nombre: MANUEL ANGELLO MORENO ARCINIEGAS Cargo: REPRESENTANTE LEGAL</p>
--	---