



## DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN – DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN TEMPORAL

### DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN

#### PERSONA NOMBRADA:

**GLORIA ESPERANZA ROMERO REINA**

**Cargo: Profesional Universitario Grado 3 (E) – Dirección TIC**

Atendiendo lo dispuesto en el contrato No. **CCE69747 de 2021** cuyo objeto consiste en “DTC82 Contratar la renovación, mantenimiento y soporte técnico del licenciamiento ORACLE, con que cuenta TRANSMILENIO S.A.”, celebrado entre **TRANSMILENIO S.A.** y **ORACLE COLOMBIA LTDA.**, le comunico lo siguiente:

| No | MANIFESTACIÓN                                                                                                                                                         | Marcar con una “x” alguna de las tres opciones | Lineamiento especial.                                                                                                                                                                                   |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Usted fue designado como supervisor para que inicie el contrato y lo acompañe en su ejecución, terminación, liquidación y eventuales obligaciones post contractuales. | X                                              | Ninguno                                                                                                                                                                                                 |
| 2. | Usted fue designado como supervisor temporal ( <i>por vacaciones, licencia, permiso, incapacidad, etc. del supervisor titular</i> )                                   |                                                | Si la opción escogida es ésta, debe manifestar la fecha de inicio y fecha de finalización de la designación como supervisor temporal.                                                                   |
| 3. | Usted fue designado como supervisor para que continúe el seguimiento a la ejecución contractual.                                                                      |                                                | Si la opción escogida es ésta, el formato de designación de supervisor debe venir acompañado de un documento suscrito por el jefe del área donde se indique la razón de la modificación del supervisor. |

**Nota 1:** La documentación sobre el perfeccionamiento y legalización se encuentra publicada en la Plataforma SECOP II.

**Nota 2:** Para llevar a cabo una correcta labor de supervisión, deberá dar estricto cumplimiento a lo establecido en el manual de supervisión e interventoría de TRANSMILENIO S.A., los estudios y documentos previos, pliegos de condiciones y el clausulado del contrato, así como la normatividad vigente que regule el ejercicio de la supervisión.

**Nota 3:** La designación referenciada en el presente formato (*del supervisor*) se podrá realizar físicamente con el diligenciamiento del mismo (*en forma personal*) y su publicación en el SECOP II, o con la remisión del mismo al correo institucional del supervisor designado. La prueba de la designación virtual será el correo remitido y la confirmación de recepción. En este caso en el SECOP II se debe publicar el presente formato y las constancias de emisión y recepción que dé el correo.

**Nota 4:** Se podrá prescindir de la elaboración física de este formato si el negocio al que se realizará seguimiento se adelantó por la plataforma SECOP II y se designa a través de la misma al supervisor correspondiente. No obstante, lo anterior en el presente formato se debe informar claramente el nombre del supervisor y el ordenador del gasto correspondiente. Para hacer válida la designación de supervisión, este formato debe ir incorporado en la plataforma SECOP II en documentos del contrato.



## DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN – DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN TEMPORAL

**Para la designación de supervisores temporales o cambio de supervisor en forma definitiva, este formato (y el anexo se requiere) debe ir publicado en el expediente virtual en documentos de ejecución por el supervisor saliente, y este cambio debe informar a los administradores de plataforma. EN TODO CASO EL SUPERVISOR SALIENTE DEBE HACER LA GESTIÓN ANTE EL ORDENADOR DEL GASTO PARA QUE SE HAGA EL CAMBIO EN LA PLATAFORMA SECOP II, PARA ELLO PUEDE PEDIR SOPORTE CON LOS ADMINISTRADORES DE PLATAFORMA.**

01 de junio de 2021

Cordialmente,

**JERZON CARRILLO PINZÓN**  
**DIRECTOR DE TECNOLOGÍA DE LA**  
**INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE**  
**TRANSMILENIO S.A.**

Proyectó: Gloria Alexandra Granados—Profesional contratista 

### DESIGNACIÓN

Mediante el presente escrito se deja constancia de la designación como supervisor del contrato a la señora **GLORIA ESPERANZA ROMERO REINA** con cédula de ciudadanía 52.439.711 de Bogotá.

Persona designada: Gloria E. Romero R.

Quien realiza el trámite de designación:

**ADRIANA M. HERNANDEZ**

Fecha de la designación: 01 junio de 2021