
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F003	
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Orden de Compra No. 151477	
Nombre del contratista: HR SOLUTIONS S.A.S	
Documento de identificación del Contratista: 830.131.674	
Nombre (s) del supervisor (es): William Fernando Valencia Sarria	
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la información y las Comunicaciones (DATIC)	No. Teléfono: 6028879020
Objeto de la orden de Compra No. 151477 Realizar la modernización tecnológica del (SMA) de los productos del ERP SAP propiedad del Distrito de Santiago de Cali, como también las configuraciones y parametrizaciones del sistema de Gestión Financiera SAP a través de apoyo BASIS.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio	Fecha Terminación
24/sep/2025	31/dic/2025
Modificación a la orden de compra: MODIFICACIÓN No 1. ADICIONAR al presupuesto la Orden de Compra No. 151477 el valor de Novecientos Treinta y Dos Millones Treinta y seis Mil Quinientos Sesenta pesos M/CTE (\$932.036.560).	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUATRO MIL SESENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL VEINTE PESOS CON CERO CENTAVOS. PESOS MCTE (\$4.067.887.020).	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F003	
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	VERSIÓN	002

Adición: NOVECIENTOS TREINTA Y DOS MILLONES TREINTA Y SEIS MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS MCTE (\$932.036.560).

Prórroga: N/A

Resumen contable y financiero:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 4.999.923.580	\$ 932.036.560,00	\$4.067.887.020	\$0

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

PERSONA JURÍDICA: HR SOLUTIONS S.A.S

FECHA DE CERTIFICACIÓN: 02 de diciembre de 2025

La certificación fue expedida por el Revisor Fiscal Nidia Cristina Leon identificado con cédula de ciudadanía N°46.666.255 expedida en Cali y tarjeta profesional N°39087-T

Datos Certificación o Planilla de Pago de persona Natural: N/A

No. Planilla: N/A

No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: Operador: N/A

Fecha de Pago: N/A

Periodo de Pago de la Seguridad Social: N/a


Observaciones al informe contable y financiero:

Aportaron la Factura electrónica No. HRS3042 del 16/diciembre/2025, por valor de NOVECIENTOS TREINTA Y DOS MILLONES TREINTA Y SEIS MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS M/CTE (\$932.036.560,00).

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: De acuerdo al alcance del objeto contractual y obligaciones específicas de la orden de compra Nro. Contrato No. 151477 de 2025, se desarrollaron las siguientes actividades:

1.1 Diagnóstico técnico y plan de actualización del Landscape SAP

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F003</p>	
	<p>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

El contratista generó el diagnóstico técnico y plan de actualización del Landscape SAP, el cual contiene:

- La línea base técnica de todos los sistemas SAP (ERP, CRM, Fiori, PO, Web Dispatcher).
- Identificación de obsolescencias, riesgos y requerimientos del SAP Backbone.
- El plan de trabajo detallado: actividades, herramientas SAP (SUM, SPAM/SAINT, Maintenance Planner), ventanas técnicas, pruebas, riesgos y mitigaciones.
- Evidencias técnicas previas a la actualización.

El contratista realizó la validación de compatibilidad entre:

- Aplicación SAP
- Base de datos
- Sistema operativo

El contratista realizó la planeación mediante herramientas oficiales SAP (Maintenance Planner).

El contratista realizó la descarga de paquetes certificados.

El contratista realizó la ejecución controlada mediante herramientas estándar (SUM, SPAM).

El contratista realizó las validaciones técnicas y funcionales posteriores.

El contratista realizó la entrega de la documentación completa del antes, durante y después de los procesos indicados en líneas posteriores.

1.2 Actualización del Landscape SAP en ambientes DES-QAS-PRD

El contratista realizó la entrega del proceso de modernización técnica del Landscape SAP en los ambientes DES- QAS Y PRD, haciendo entrega del siguiente material:

- Actualización de Support Packages y Kernel.
- Descarga e instalación de Stacks autorizados por SAP.
- Aplicación de notas y librerías requeridas.
- Pruebas técnicas y funcionales.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F003	
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	VERSIÓN	002

- Verificación post-upgrade.
- Evidencias del proceso (logs SUM, SPAM/SAINT, comparativos antes/después).

El contratista ejecutó actividades de actualización técnica sobre los siguientes componentes del Landscape SAP:

1.1 SAP ERP – ABAP

- Ambiente Desarrollo (DES)
- Ambiente Calidad (QAS)

Actividades ejecutadas:

- Actualización de Support Package Stack.
- Aplicación de correcciones SAP.
- Validaciones técnicas post-actualización.
- Pruebas funcionales básicas de estabilidad.

1.2 SAP ERP – JAVA

- Ambiente Desarrollo (DES).

Actividades ejecutadas:


- Actualización de componentes JAVA.
- Validación de servicios, puertos y conectividad.
- Verificación de logs y estabilidad del sistema.

1.3 SAP CRM

- Ambientes Desarrollo (DES), Calidad (QAS) y Producción (PRD)

Actividades ejecutadas:

- Actualización de SAP NetWeaver y componentes CRM.
- Ejecución completa de la herramienta SUM.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F003</p>	
	<p>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

- Validaciones técnicas exhaustivas.
- Confirmación de estabilidad post-actualización.

1.4 SAP Process Orchestration (PO)

- Ambientes Desarrollo (POD), Calidad (QAS) y Producción (PRD)

Actividades ejecutadas:

- Actualización de Support Packages.
- Validación de integraciones y procesos.
- Verificación de servicios y componentes técnicos.
- Confirmación de operación estable post-ejecución.

1.5 SAP Content Server

- Ambiente Calidad (QAS)
- Ambiente Producción (PRD)


Actividades ejecutadas:

- Actualización del kernel y binarios.
- Validaciones de repositorios.
- Pruebas de carga y consulta de documentos.
- Confirmación de continuidad operativa.

2. Evidencias y documentación soporte.

El contratista hizo entrega de cada uno de los sistemas intervenidos, donde se cuenta con documentación técnica individual, que incluye:

- Objetivo del proceso.
- Evidencias previas a la actualización.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F003	
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	VERSIÓN	002

- Detalle del procedimiento ejecutado.
- Validaciones post-actualización.
- Conclusiones técnicas.

Con este documento el contratista garantiza:

- Trazabilidad completa del servicio.
- Soporte para auditoría interna y externa.
- Sustento de la ejecución contractual.

Enlace de evidencia:



https://drive.google.com/drive/folders/1GHDJ3y9t1pYjplwUjJ-sXqdg5x48Es5J?usp=drive_link


OBSERVACIONES AL INFORME TÉCNICO: N/A

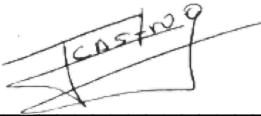
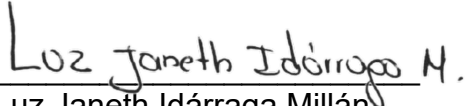

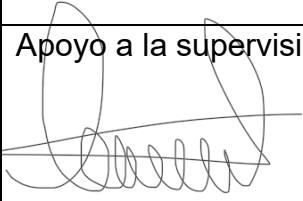
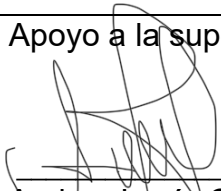
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones.

7. FIRMAS RESPONSABLES

Supervisor:  <hr/> William Fernando Valencia Sarria Nombre y firma del Supervisor	Apoyo a la supervisión:  <hr/> Oscar Prado Hernández Contratista - Apoyo a la supervisión - Rol Funcional y Técnico
---	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F003	
	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO	VERSIÓN	002

Apoyo a la supervisión:  <hr/> Yimi Castro García Contratista - Apoyo a la supervisión - Rol Funcional y Técnico	Apoyo a la supervisión:  <hr/> Luz Janeth Idárraga Millán. Contratista - Apoyo a la supervisión - Rol Funcional y Técnico Apoyo a la supervisión:  <hr/> Juan Carlos Salazar Ramírez Contratista - Apoyo a la supervisión - Rol Funcional y Técnico
Apoyo a la supervisión:  <hr/> Andrea Ríos Ramírez Contratista - Apoyo a la supervisión - Rol Jurídico	Apoyo a la supervisión:  <hr/> Andrea Lucía Calderón Serrato Contratista - Apoyo a la supervisión - Rol Financiero
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali D.E., 31 de diciembre de 2025	

INFORME DE GESTIÓN

EJECUCIÓN OTRO SÍ – MODERNIZACIÓN TÉCNICA DEL LANDSCAPE SAP**

Orden de Compra: 151477

Entidad: Municipio de Santiago de Cali – DATIC

Proveedor: HR Solutions S.A.S.

Vigencia: 2025

Objeto: Soporte técnico y administrativo para la aprobación del pago del OTRO SÍ

1. Introducción

El presente Informe de Gestión tiene como finalidad documentar de manera detallada, estructurada y verificable las actividades ejecutadas por HR Solutions S.A.S. en el marco del OTRO SÍ aprobado a la Orden de Compra No. 151477, correspondiente a la modernización técnica del Landscape SAP del Municipio de Santiago de Cali.

Este informe se presenta como documento previo y habilitante para la labor de supervisión contractual, y consolida la información técnica, metodológica y documental que permite a la Entidad verificar el cumplimiento del alcance aprobado, así como la correcta ejecución de las actividades durante la vigencia 2025.

2. Contexto contractual y necesidad del OTRO SÍ

En desarrollo de la Orden de Compra No. 151477, cuyo objeto es la modernización tecnológica del sistema SAP institucional, se adelantó un análisis técnico detallado del estado real del Landscape SAP, el cual permitió identificar niveles de obsolescencia relevantes en componentes críticos del sistema.

Como resultado de dicho análisis, documentado en el Informe de Actualización del Sistema SAP – Alcaldía de Cali (Documento “Informe de actualización del sistema SAP – Alcaldía de Cali V.1.0”), se evidenció la necesidad de ampliar el alcance inicialmente previsto, dando lugar a la estructuración y aprobación del OTRO SÍ, orientado a ejecutar una actualización técnica integral del Landscape SAP.

Referencia:

- *Informe de actualización del sistema SAP – Alcaldía de Cali V.1.0*, secciones 1 a 4 (objetivo, alcance y diagnóstico inicial).

3. Línea base técnica previa a la ejecución (EWA)

Previo a la ejecución del OTRO SÍ, se contaba con un EarlyWatch Alert (EWA) del sistema productivo, generado mediante SAP Solution Manager, el cual constituye una línea base objetiva del estado técnico del sistema antes de la intervención.

Este EWA evidenciaba, entre otros aspectos:

- Support Package Stacks desactualizados.
- Componentes técnicos fuera de los niveles recomendados por SAP.
- Riesgos potenciales en estabilidad, rendimiento y seguridad.

La información contenida en el EWA permitió sustentar técnicamente la necesidad de ejecutar el OTRO SÍ.

 Referencia:

- *06 Monitoreo PRD_EWA.pdf*, secciones “Alertas técnicas”, “Recomendaciones SAP” y “Estado del sistema”.

4. Alcance del OTRO SÍ ejecutado en 2025

El OTRO SÍ aprobado tuvo como alcance la actualización técnica integral del Landscape SAP, cubriendo los principales componentes del sistema en sus diferentes ambientes.

Conforme a la ejecución realizada y a la documentación técnica generada, la totalidad de las actividades previstas en el OTRO SÍ fueron ejecutadas durante la vigencia 2025, motivo por el cual el presente informe documenta el 100% del alcance ejecutado.

5. Metodología aplicada para la actualización técnica SAP

Las actividades ejecutadas se desarrollaron siguiendo la metodología estándar recomendada por SAP, la cual comprende:

1. Análisis del estado inicial del sistema.
2. Planeación de la actualización mediante *SAP Maintenance Planner*.
3. Preparación técnica de los ambientes (validación de procesos, jobs, integraciones).
4. Ejecución controlada mediante herramientas estándar (SUM, SPAM).
5. Validaciones técnicas y funcionales post-actualización.

6. Documentación completa del proceso.

Esta metodología se encuentra descrita y aplicada de manera consistente en cada uno de los documentos técnicos aportados como evidencia.

Referencia:

- *Informe de actualización del sistema SAP – Alcaldía de Cali V.1.0*, sección “Metodología de actualización”.

https://docs.google.com/document/d/1HQHlf7cYkwx2SNvbITFVEJ2fOcZlePK5/edit?usp=drive_link&oid=107653524018992377218&rtpof=true&sd=true

6. Ejecución por componentes del Landscape SAP

Cuyo objetivo es garantizar la estabilidad técnica, seguridad operativa y alineación con las versiones soportadas por SAP en los componentes críticos del entorno tecnológico institucional de la Alcaldía de Cali.

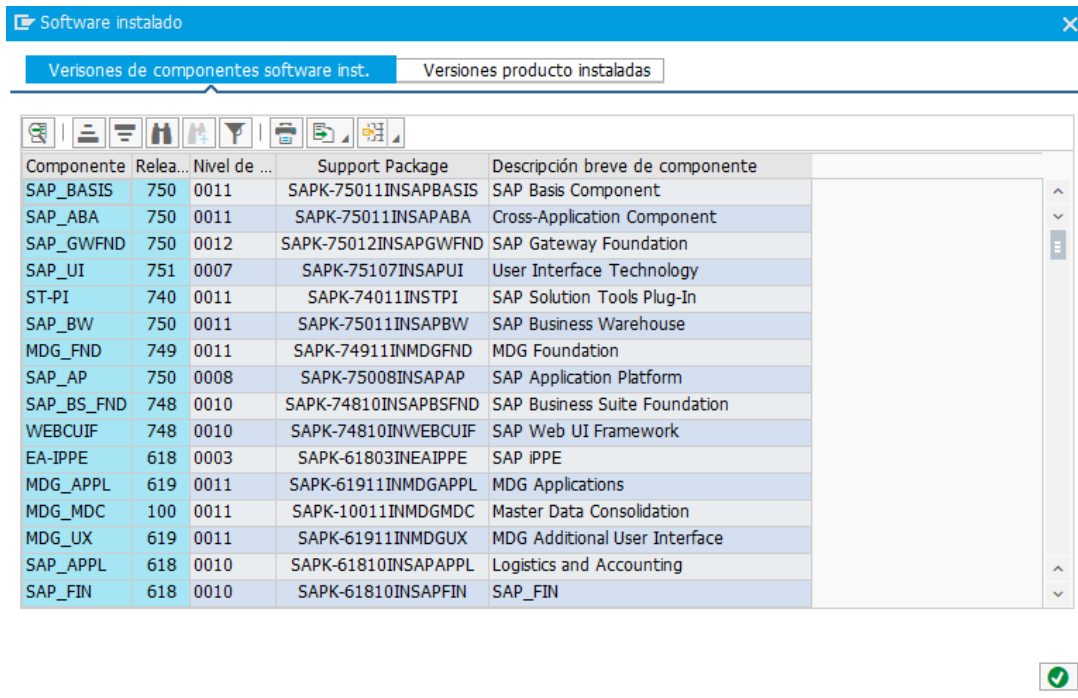
Esta actualización busca mantener la integridad del ecosistema SAP ERP mediante la aplicación de los últimos Support Package Stacks (SPS) y correcciones técnicas recomendadas por SAP, asegurando la compatibilidad entre el nivel de aplicación, base de datos y sistema operativo.

El proyecto contempla las fases de planificación, descarga de medios, ejecución técnica validaciones post-actualización y documentación final, bajo un esquema controlado de ventanas de mantenimiento con mínima afectación a la operación. Todas las actividades se realizan conforme a las mejores prácticas de SAP Basis, respetando los lineamientos de seguridad, trazabilidad y cumplimiento normativo establecidos por la organización y por los entes de control gubernamental.

Se abarca todas las etapas ejecutadas durante la actualización, incluyendo la preparación previa, validaciones de prerrequisitos, ejecución de la herramienta Software Update Manager (SUM), ajustes posteriores y verificaciones técnicas. Asimismo, se presentan las evidencias capturadas antes, durante y después del procedimiento, con el fin de documentar de forma transparente y trazable cada fase del proceso.

La actualización comprende el incremento del nivel de Support Package Stack del sistema SAP ERP desde el Stack 11 hasta el Stack 32. El alcance incluye actividades de análisis previo, validación técnica, importación de Support Packages, revisión de logs, pruebas

funcionales posteriores y verificación de la estabilidad del sistema. El proceso se lleva a cabo exclusivamente en el ambiente de Desarrollo.



Software Instalado

Veriones de componentes software inst. Versiones producto instaladas

Componente	Relea...	Nivel de ...	Support Package	Descripción breve de componente
SAP_BASIS	750	0011	SAPK-75011INSAPBASIS	SAP Basis Component
SAP_ABA	750	0011	SAPK-75011INSAPABA	Cross-Application Component
SAP_GWFND	750	0012	SAPK-75012INSAPGWFND	SAP Gateway Foundation
SAP_UI	751	0007	SAPK-75107INSAPUI	User Interface Technology
ST-PI	740	0011	SAPK-74011INSTPI	SAP Solution Tools Plug-In
SAP_BW	750	0011	SAPK-75011INSAPBW	SAP Business Warehouse
MDG_FND	749	0011	SAPK-74911INMDGFND	MDG Foundation
SAP_AP	750	0008	SAPK-75008INSAPAP	SAP Application Platform
SAP_BS_FND	748	0010	SAPK-74810INSAPBSFND	SAP Business Suite Foundation
WEBCUIF	748	0010	SAPK-74810INWEBCUIF	SAP Web UI Framework
EA-IPPE	618	0003	SAPK-61803INEAIPPE	SAP IPPE
MDG_APPL	619	0011	SAPK-61911INMDGAPPL	MDG Applications
MDG_MDC	100	0011	SAPK-10011INMDGMDC	Master Data Consolidation
MDG_UX	619	0011	SAPK-61911INMDGUX	MDG Additional User Interface
SAP_APPL	618	0010	SAPK-61810INSAPAPPL	Logistics and Accounting
SAP_FIN	618	0010	SAPK-61810INSAPFIN	SAP_FIN

Nivel inicial del sistema

Previo a la ejecución del proceso, el sistema SAP ERP de Desarrollo se encontraba en el nivel de Support Package Stack 11, correspondiente a la versión vigente instalada durante ciclos anteriores de mantenimiento. Este nivel presentaba componentes base desactualizados, lo cual hacía necesaria la actualización para garantizar compatibilidad, estabilidad y cumplimiento con las recomendaciones del fabricante.

[https://drive.google.com/drive/folders/17K62QGmYVLR0ymD0pYfZOhJJoTujrkc-?usp=drive link](https://drive.google.com/drive/folders/17K62QGmYVLR0ymD0pYfZOhJJoTujrkc-?usp=drive_link)

Componentes SAP incluidos en la actualización

La actualización involucró componentes centrales del sistema SAP, tales como:

- SAP_BASIS

- SAP_ABA
- PI_BASIS
- SAP_APPL

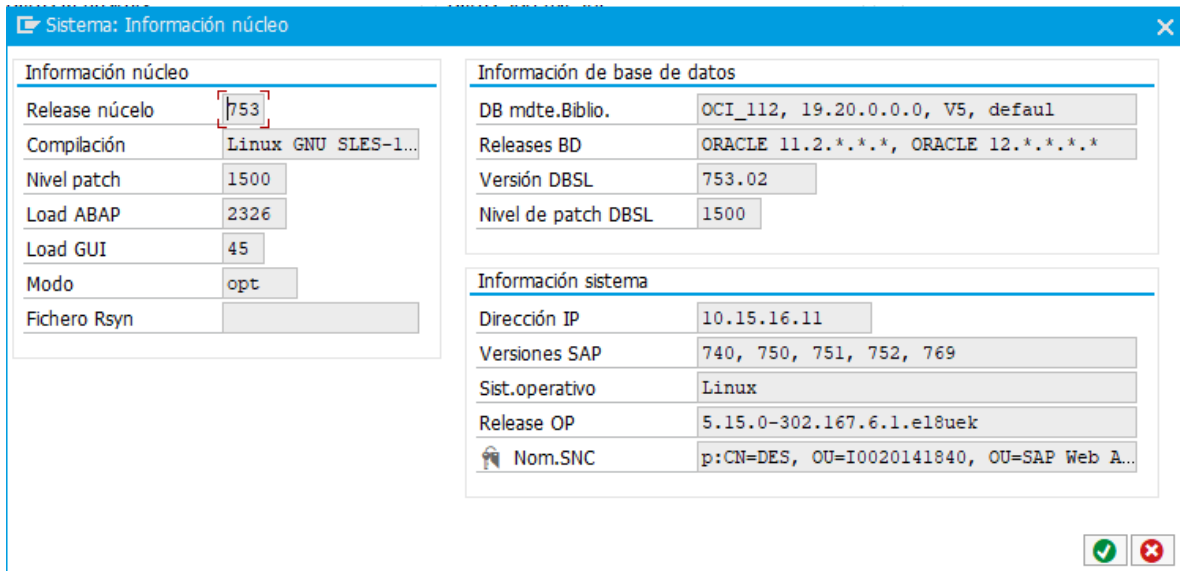
EVIDENCIAS PREVIAS

Antes de iniciar el proceso de actualización, se realizaron validaciones técnicas y funcionales para asegurar que el sistema se encontraba en condiciones óptimas. Esto incluyó la verificación de procesos activos, funcionamiento de transacciones críticas y disponibilidad de interfaces. Las áreas funcionales revisaron operaciones clave para garantizar que no existieran incidencias previas que pudieran interferir con la actualización.

Se efectuó la revisión del espacio disponible en los directorios principales del sistema SAP y en la base de datos. Se verificó que el espacio fuera suficiente para la importación de los Support Packages y la generación de logs y temporales. Esta revisión se realizó conforme a los lineamientos de SAP para actividades de mantenimiento

Sizes	
Size:	292.02 Gb
Used Space:	242.26 Gb (83 %)
Free Space:	49.76 Gb (17 %)
Per. Data:	98 %
Per. Temp:	2 %

Se validó la versión del kernel SAP instalada en el sistema y se comprobó que fuera compatible con el nivel de Support Package Stack a implementar. En caso de requerirse, se consideró la posibilidad de actualización del kernel previo al proceso.



The screenshot displays the 'Sistema: Información núcleo' window, which is divided into three main sections:

- Información núcleo:** A table listing system core details.

Release núcleo	753
Compilación	Linux GNU SLES-1...
Nivel patch	1500
Load ABAP	2326
Load GUI	45
Modo	opt
Fichero Rsyn	
- Información de base de datos:** A table listing database-related details.

DB mdte.Biblio.	OCI_112, 19.20.0.0.0, V5, defaul
Releases BD	ORACLE 11.2.*.*.*, ORACLE 12.*.*.*.*
Versión DBSL	753.02
Nivel de patch DBSL	1500
- Información sistema:** A table listing general system information.



Dirección IP	10.15.16.11
Versiones SAP	740, 750, 751, 752, 769
Sist.operativo	Linux
Release OP	5.15.0-302.167.6.1.e18uek
Nom.SNC	p:CN=DES, OU=I0020141840, OU=SAP Web A...

At the bottom right of the window, there are two status icons: a green checkmark and a red 'X'.

6.1 SAP ERP – Componente ABAP

Se realizó una verificación integral de los principales registros del sistema utilizando las transacciones técnicas estándar con el fin de asegurar la estabilidad operativa del entorno tras la actualización. Se revisaron dumps ABAP para confirmar que no se generaran excepciones nuevas asociadas a la aplicación de los SP. Se evaluó el log del sistema para identificar posibles alertas críticas, reinicios no controlados o mensajes de error del kernel. Se validó el estado de los jobs de fondo, verificando que los procesos programados se reanudaran correctamente y que no existieran ejecuciones en error o canceladas. Adicionalmente, se consultó el sistema de transportes para confirmar que el dominio de transportes, colas y rutas no presentaran inconsistencias derivadas de la actualización.

Se ejecutó la actualización de Support Packages del ERP en los ambientes:

- Desarrollo (DES)
 *Actualizacion de SP SAP DES v.1.3.docx*
- Calidad (QAS)
 *Actualizacion de SP SAP ERP QAS 1.2.docx*

Las evidencias documentan:

- Estado inicial del sistema.
- Incremento del Support Package Stack.

- Ejecución mediante SPAM.
- Validaciones post-actualización (kernel, memoria, estabilidad).

6.2 SAP ERP – Componente JAVA

Se realizaron actualizaciones en los ambientes:

- Desarrollo (DEV) – *documentacion SAP ERP JAVA DEV.docx*
- Calidad (QAS) – *documentacion SAP ERP JAVA QAS.docx*
- Producción (PRD) – *documentacion SAP ERP JAVA PRD.docx*

Cada documento incluye evidencias previas, ejecución técnica y validaciones posteriores que confirman la estabilidad del sistema.

6.3 SAP CRM

El objetivo principal fue actualizar el entorno a SAP Netweaver 7.5 SPS 33 partiendo de un sistema SAP CRM 7.0 SPS 24, cumpliendo con los prerequisites definidos en la matriz de compatibilidad. Este proceso incluyó validaciones previas, revisiones técnicas del entorno SAP y del sistema operativo, gestión y descarga de medios, ejecución completa del Software Update Manager (SUM) y validaciones posteriores a la actualización.

Durante el procedimiento, se confirmaron parámetros esenciales como conectividad entre servidores, acceso a usuarios técnicos, verificación de niveles de kernel e infraestructura, disponibilidad de espacio en la base de datos y ausencia de objetos modificados no estandarizados. Cada una de estas verificaciones se realizó para minimizar riesgos asociados a inconsistencias, interrupciones del servicio o fallas durante las fases críticas de SUM.

Se ejecutaron actualizaciones técnicas en:

- DES – *Actualizacion de SP SAP CRM DES.docx*

se inicia el proceso formal de preparación técnica, que incluye la validación de espacios en disco, tanto en el sistema operativo como en las rutas de /usr/sap, /sapmnt, directorios de actualización y archivos temporales. Esto es indispensable para garantizar que los medios

de actualización, archivos de SUM y los recursos de ejecución tengan capacidad suficiente para desarrollarse sin interrupciones. Como parte de esta etapa, también se realiza la carga de medios descargados desde SAP Download Manager (kernel, IGS, Host Agent, SUM y Support Packages), asegurando que los archivos estén íntegros y disponibles en las rutas de mantenimiento. Esta logística técnica evita fallos de lectura durante la fase de ejecución y asegura que todos los prerrequisitos estén cubiertos antes de proceder.

```
deimos:crdadm 80> df -h
Filesystem                Size      Used Avail Use% Mounted on
devtmpfs                  7.7G         0  7.7G   0% /dev
tmpfs                     7.7G       84K  7.7G   1% /dev/shm
tmpfs                     7.7G      794M  6.9G  11% /run
tmpfs                     7.7G         0  7.7G   0% /sys/fs/cgroup
/dev/mapper/ocivolume-root 36G       28G  7.7G  79% /
/dev/mapper/ocivolume-oled 10G       1.1G  9.0G  11% /var/oled
/dev/sda2                 1014M     684M  331M  68% /boot
/dev/sda1                 100M       6.0M   94M   6% /boot/efi
/dev/mapper/VG_CRD-ORACLE  4.9G     231M  4.4G   5% /oracle/client
/dev/mapper/VG_CRD-SAPCRD  15G       2.1G   12G  15% /usr/sap/CRD
10.15.15.249:/sapmnt/CRD  8.0E     1.4G  8.0E   1% /sapmnt/CRD
10.15.15.249:/transCRM   8.0E     17G  8.0E   1% /usr/sap/trans
tmpfs                     1.6G       4.0K  1.6G   1% /run/user/986
tmpfs                     1.6G       16K  1.6G   1% /run/user/1001
deimos:crdadm 81>
```

- QAS – Actualizacion de SP SAP CRM QAS.docx
- PRD – Actualizacion de SP SAP CRM PRODUCTIVO.docx

Las evidencias demuestran la correcta actualización de Support Packages y la estabilidad del sistema posterior a la intervención.

https://drive.google.com/drive/folders/16MPxzmkuH587BhpXKICufKaHUFdaUBi?usp=drive_link

6.4 SAP Process Orchestration (PO)

El propósito de este documento es presentar de manera clara y detallada las evidencias relacionadas con la actualización del sistema SAP Process Orchestration (PO) en el ambiente de Desarrollo (POD), como parte del Proyecto de Actualización del Landscape SAP de la Alcaldía de Cali. La información contenida aquí permite registrar las actividades ejecutadas, los componentes involucrados, las validaciones técnicas realizadas antes y después del proceso, y el estado general del sistema una vez completada la actualización.

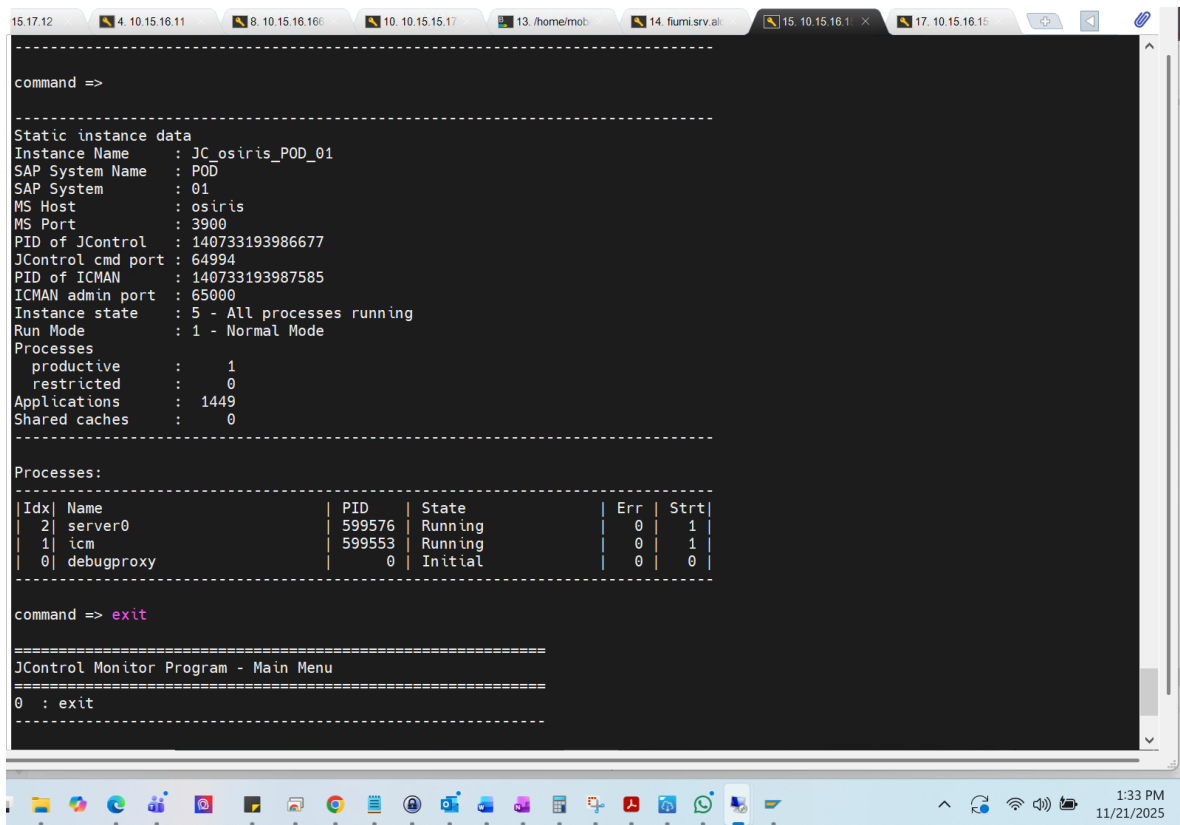
Este documento sirve como referencia para áreas técnicas, auditoría y gestión de proyectos, garantizando la trazabilidad y transparencia de los cambios aplicados al entorno SAP.

La actualización realizada abarca la revisión y el ajuste de los niveles de Support Packages (SP) de los componentes técnicos instalados en SAP PO en el ambiente de Desarrollo. Este proceso garantiza que el sistema se mantenga alineado con las recomendaciones de SAP, cuente con correcciones recientes, parches de seguridad actualizados y mejoras generales en el rendimiento del entorno.

Actualizaciones ejecutadas en:

- Desarrollo (POD) – *Actualizacion de SP SAP PO DES 1.1.docx*

El documentó el estado del sistema PO desde las herramientas administrativas, garantizando que el sistema estuviera operando correctamente y sin alertas críticas que representaran riesgo para la ejecución de los SP.



```
command =>

-----
Static instance data
Instance Name      : JC_osiris_POD_01
SAP System Name   : POD
SAP System        : 01
MS Host           : osiris
MS Port           : 3900
PID of JControl   : 140733193986677
JControl cmd port : 64994
PID of ICMAN      : 140733193987585
ICMAN admin port  : 65000
Instance state    : 5 - All processes running
Run Mode          : 1 - Normal Mode
Processes
  productive      : 1
  restricted      : 0
Applications     : 1449
Shared caches    : 0
-----

Processes:
-----
|Idx| Name      | PID   | State  | Err | Strt |
-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 2 | server0  | 599576 | Running | 0   | 1   |
| 1 | icm      | 599553 | Running | 0   | 1   |
| 0 | debugproxy | 0     | Initial | 0   | 0   |
-----

command => exit

=====
JControl Monitor Program - Main Menu
=====
0 : exit
-----
```

```
osiris:podadm 179> cat /etc/os-release
NAME="Oracle Linux Server"
VERSION="8.10"
ID="ol"
ID_LIKE="fedora"
VARIANT="Server"
VARIANT_ID="server"
VERSION_ID="8.10"
PLATFORM_ID="platform:el8"
PRETTY_NAME="Oracle Linux Server 8.10"
ANSI_COLOR="0;31"
CPE_NAME="cpe:/o:oracle:linux:8:10:server"
HOME_URL="https://linux.oracle.com/"
BUG_REPORT_URL="https://github.com/oracle/oracle-linux"

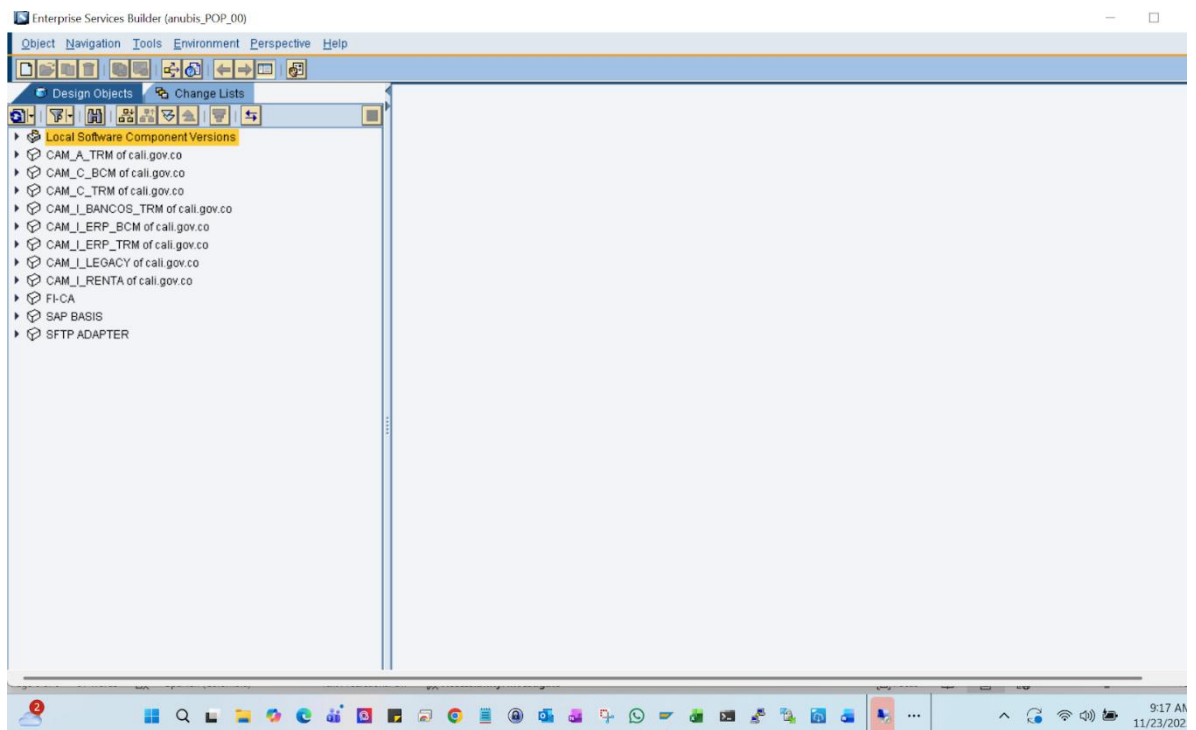
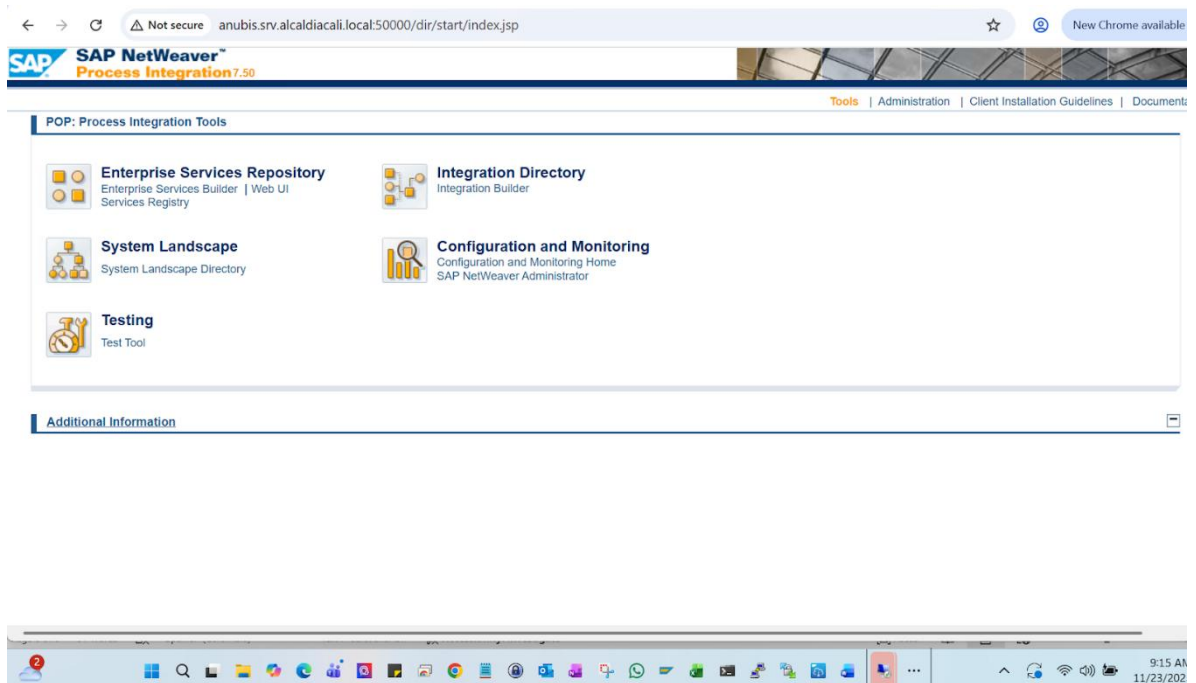
ORACLE_BUGZILLA_PRODUCT="Oracle Linux 8"
ORACLE_BUGZILLA_PRODUCT_VERSION=8.10
ORACLE_SUPPORT_PRODUCT="Oracle Linux"
ORACLE_SUPPORT_PRODUCT_VERSION=8.10
osiris:podadm 180>
osiris:podadm 180>
osiris:podadm 180>
```

- Calidad (QAS) – Actualizacion de SP SAP PO QAS.docx
- Producción (PRD) – Actualizacion de SP SAP PO PRODUCCION.docx

```
Do you understand these restrictions? (y/n): y
[Thr 140325274666816] Sun Nov 23 09:09:51 2025
[Thr 140325274666816] MtxInit: ANONYMOUS 0 0

=====
JControl Monitor Program - Main Menu
=====
0 : exit
-----
10 : Cluster Administration Menu
-----
20 : Local Administration Menu
-----
30 : Solid Rock Administration Menu
-----
command => 30

-----
Static instance data
Instance Name      : JC_anubis_POP_00
SAP System Name   : P0P
SAP System        : 00
MS Host           : anubis
MS Port           : 3901
PID of JControl   : 720319
JControl cmd port : 64994
PID of ICMAN      : 140733194108478
ICMAN admin port  : 65000
Instance state    : 5 - All processes running
Run Mode          : 1 - Normal Mode
Processes
  productive       : 1
  restricted       : 0
Applications      : 1380
Shared caches     : 0
-----
```



<https://docs.google.com/document/d/1xDZfvt7jTggnA7BP5SvnINHepNE5ixT5/edit?usp=sharing&oid=107653524018992377218&rtpof=true&sd=true>

Se documentan validaciones de integraciones, componentes y estado operativo del sistema.

6.5 SAP Content Server

El objetivo principal de este proceso es dejar documentada de manera clara y estructurada la actualización realizada al sistema SAP Content Server en el ambiente productivo de la Alcaldía de Cali. Esta actualización hace parte del proyecto general de renovación del Landscape SAP, cuyo propósito es garantizar que todos los componentes técnicos operen con versiones vigentes, estables y compatibles con los requisitos corporativos.

Además, el documento busca servir como una referencia formal para auditorías, revisiones técnicas o futuras intervenciones, dejando trazabilidad del paso a paso ejecutado, de las validaciones realizadas y del estado final del sistema después de la actualización.

Se ejecutaron actividades de actualización en:

- Pruebas / Calidad – *documentacion SAP Content Server Pruebas 1.2.docx*

[https://docs.google.com/document/d/1qe1ll_qJDoBm3wUYBudgR1-wB1YSPY7/edit?usp=drive link&oid=107653524018992377218&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/document/d/1qe1ll_qJDoBm3wUYBudgR1-wB1YSPY7/edit?usp=drive_link&oid=107653524018992377218&rtpof=true&sd=true)

El SAP Content Server es el componente encargado de almacenar y gestionar documentos, anexos y archivos que complementan los procesos dentro del sistema SAP. Mantenerlo actualizado es fundamental para garantizar la estabilidad operativa, la compatibilidad con nuevas versiones del kernel SAP y la seguridad de la información almacenada. La actualización realizada en el ambiente de Pruebas permite validar previamente el comportamiento del servidor antes de aplicar los cambios en Producción, reduciendo riesgos y asegurando un proceso más controlado.

```
sleipnir:csqadm 58>
sleipnir:csqadm 58>
sleipnir:csqadm 58> sapcs -v
SAP Content Server Version 7.53, multithreaded, Unicode, 64 BIT

kernel information
-----
system name           =
kernel release        = 753
kernel make variant   = 753_REL
DBMS client library   =
compiled on           = Linux GNU SLES-11 x86_64 cc4.8.5 use-pr250822
compiled for          = 64 BIT
compilation mode      = UNICODE
compile time          = Aug 22 2025 23:25:16
update level          = 0
patch number          = 1517
source id             = 0.1517

supported environment
-----

operating system
  Linux

patch comments
-----
( 0) ( 0.1517) Linux: libcrypt.so.1 (note 3639970)
( 1) ( 0.1517) Remove path separator at end of ContRepRoot parameter (note 3641179)
( 2) ( 0.1517) Do not return custom HTTP response headers that show technical informa (note 3641157)
( 3) ( 0.1515) Fixes and features in CommonCryptoLib 8.5.60 (note 3628110)
( 4) ( 0.1514) ICM client doesn't receive early response from peer that closes connec (note 3634795)
( 5) ( 0.1513) Logon page doesn't load properly in web administration interface (note 3633702)
( 6) ( 0.1511) IcmDtraceReadSapDtrace: Failed to interpret sap-dtrace header (key exp (note 3618357)
```

- Producción – *documentacion SAP Content Server Productivo 1.2.docx*

<https://docs.google.com/document/d/1gY->

[HdZjDjaxLOK_jrSiVC0UD3RvFw34U/edit?usp=sharing&ouid=107653524018992377218&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/document/d/1gY-HdZjDjaxLOK_jrSiVC0UD3RvFw34U/edit?usp=sharing&ouid=107653524018992377218&rtpof=true&sd=true)

```
[root@hermod ~]# df -h
Filesystem      Size  Used Avail Use% Mounted on
devtmpfs        3.7G   0  3.7G   0% /dev
tmpfs           3.8G  16K  3.8G   1% /dev/shm
tmpfs           3.8G  376M  3.4G  10% /run
tmpfs           3.8G   0  3.8G   0% /sys/fs/cgroup
/dev/mapper/ocivolume-root 89G   56G   34G  63% /
/dev/sda2       1014M  680M  335M  68% /boot
/dev/sda1       100M   6.0M   94M   6% /boot/efi
/dev/mapper/VG_DATA-SAPMNT 20G  164M   19G   1% /sapmnt/CSP
/dev/mapper/VG_DATA-DISCOS 9.8G  2.1G  7.2G  23% /discos
/dev/mapper/VG_DATA-SAPCSP 20G  177M   19G   1% /usr/sap/CSP
/dev/mapper/VG_DATA-SAPBD 49G   32K   47G   1% /sapbd
/dev/mapper/ocivolume-oled 10G   1.1G   9.0G  11% /var/oled
tmpfs           765M   0  765M   0% /run/user/1000
tmpfs           765M   0  765M   0% /run/user/986
tmpfs           765M   0  765M   0% /run/user/0
[root@hermod ~]# cd /usr/sap/CSP
[root@hermod CSP]#
[root@hermod CSP]#
[root@hermod CSP]#
[root@hermod CSP]# su - cspadm
Last login: Wed Nov 19 21:00:34 -05 2025 from 10.15.14.235 on pts/0
hermod:cspadm 49>
hermod:cspadm 49>
hermod:cspadm 49> ls -l
total 8
-rw-r--r--. 1 cspadm sapsys 7667 Nov 19 21:11 startsap.trc
hermod:cspadm 50>
hermod:cspadm 50> cd /usr/sap/CSP
hermod:cspadm 51> ls -l
total 8
drwxr-xr-x. 7 cspadm sapsys 4096 Dec  2  2024 C00
drwxr-xr-x. 5 cspadm sapsys 4096 Dec  2  2024 SYS
hermod:cspadm 52>
hermod:cspadm 52> █
```

Esta imagen evidencia que el equipo SAP Basis accedió directamente al directorio correspondiente al SAP Content Server con el fin de validar la correcta disponibilidad de los binarios y componentes asociados al servicio. Durante esta actividad se confirmó la existencia de los archivos propios de la instalación, verificando que los ejecutables, librerías y archivos de configuración se encontraran presentes y accesibles, sin evidencias de inconsistencias, faltantes o alteraciones que pudieran afectar la operación del sistema.

https://docs.google.com/document/d/1qY-HdZjDjaxL0K_jrSiVC0UD3RvFw34U/edit?usp=drive_link&oid=107653524018992377218&rtpof=true&sd=true

Las evidencias incluyen validaciones de kernel, procesos y pruebas de carga y consulta de documentos desde SAP.

7. Evidencias y trazabilidad

Todos los documentos mencionados contienen:

- Objetivo del procedimiento.

- Evidencias técnicas previas.
- Detalle de la ejecución.
- Evidencias post–actualización.
- Conclusiones técnicas.

Esta documentación permite a la Entidad contar con trazabilidad completa, facilitando la verificación técnica y administrativa del cumplimiento del OTRO SÍ.

8. Conclusión

HR Solutions S.A.S. ejecutó de manera integral, documentada y conforme a las mejores prácticas SAP la totalidad de las actividades contempladas en el OTRO SÍ de la Orden de Compra No. 151477 durante la vigencia 2025.

El presente Informe de Gestión se presenta como documento previo a la supervisión contractual, y constituye el soporte técnico y administrativo para que la Entidad pueda verificar el cumplimiento del alcance aprobado y proceder con las actuaciones contractuales correspondientes.



Carlos Humberto Rios Gonzalez

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
16b2605e43c734871348aa49eebcbab519ef0e70d0ca4873c68de778677253bf0c8ac9c1550f6e52ba24252505d7727e

Número de Factura: HRS-3042 Forma de pago: Crédito
Fecha de Emisión: 16/12/2025 Medio de Pago: Instrumento no definido
Fecha de Vencimiento: 14/01/2026 Orden de pedido: 151477
Tipo de Operación: 10 - Estándar Fecha de orden de pedido: 15/12/2025

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: HR SOLUTIONS S.A.S.
Nombre Comercial: HR SOLUTIONS S.A.S.
Nit del Emisor: 830131674 País: Colombia
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica Departamento: Bogotá
Régimen Fiscal: R-99-PN Municipio / Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica Dirección: CR 45 A No. 101 16
Actividad Económica: Teléfono / Móvil: 6232143
Correo: nancy.paiba@hrsolutions-co.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: SANTIAGO DE CALI DISTRITAL ESPECIAL , DEPORTIVO , CULTURAL TURISTICO, EMPRESARIAL Y DE SERVICIOS
Tipo de Documento: NIT País: Colombia
Número Documento: 890399011 Departamento: Valle del Cauca
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica Municipio / Ciudad: CALI
Régimen fiscal: R-99-PN Dirección: AV. 2 NORTE 10 70 CENTRO ADMIISTRATIVO MUNICIPAL CAM TORRE ALCALDIA CALI
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA Teléfono / Móvil: 6531063
Correo: facturaselectronicas@cali.gov.co

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	41555001	Realizar la modernización tecnológica del (SMA) de los productos del ERP SAP propiedad del Distrito de Santiago de Cali	WSD	1,00	\$ 783.224.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 148.812.560,00	19.00			\$ 783.224.000,00

Notas Finales

FAVOR HACER TRANSFERENCIA A LA CUENTA CORRIENTE DE BANCOLOMBIA N. 20115791697 A NOMBRE DE HR SOLUTIONS S.A.S

Datos Totales



Documento generado el:
 16/12/2025 09:07:51
Documento validado por la DIAN:
 16/12/2025 09:07:53
XML Generado por: Proveedor Tecnológico
 890930534
PDF Generado por: Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA	
TASA DE CAMBIO	
Subtotal	
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	
IVA	
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	
Total impuesto (=)	
Total neto factura (=)	
Descuento Global (-)	
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	\$ \$

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	
RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA		COP
TASA DE CAMBIO		
Subtotal		783.224.000,00
Descuento detalle		0,00
Recargo detalle		0,00
Total Bruto Factura		783.224.000,00
IVA		148.812.560,00
INC		0,00
Bolsas		0,00
Otros impuestos		0,00
Total impuesto (=)		148.812.560,00
Total neto factura (=)		932.036.560,00
Descuento Global (-)		0,00
Recargo Global (+)		0,00
Total factura (=)	COP	\$932.036.560,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	
RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764093723230 Rango desde: 2582 Rango hasta: 5000 Vigencia: 2026-05-28



HR SOLUTIONS S.A.S.

Nit 830.131.674-7

Regimén Ordinario

Actividad Económica 6202

Autorización Dian No.18764093723230 del
28/05/2025 Factura Electrónica
Habilita de la HRS2582 a la HRS5000
DIR. CR 45A 101 16 Tel.: 6232143
Bogotá

Factura electrónica
de venta

No. HRS3042

INFORMACION DEL CLIENTE		FECHA	TOTAL
SANTIAGO DE CALI DISTRITAL ESPECIAL , DEPORTIVO , CULTURA		15/12/2025	\$ 932.036.560,00
NI No. : 890399011-3		VENDEDOR	
DIRECCION : AV. 2 NORTE 10 70 CENTRO ADMIISTRATIVO MUNICIPAL C		-	
TELEFONO : 6531063		FECHA VENCIMIENTO	ORDEN DE COMPRA
CIUDAD : CALI PAIS : Colombia		14/01/2026	151477

#	CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNIT.	DCTO.	VALOR TOTAL
1	41555001	Realizar la modernización tecnológica del (SMA) de los productos del ERP SAP propiedad del Distrito de Santiago de Cali	1	\$ 783.224.000,00		\$ 783.224.000,00
NRO. ITEMS FACTURADOS:		1				

LIQUIDACION	VALOR BASE	TARIFA	VALOR	FORMA DE PAGO	IDENTIFICACION	VALOR
VALOR PARCIAL :			\$ 783.224.000,00	CxC # 1	Vence: 14/01/2026	\$ 932.036.560,00
IVA liquidado	\$ 783.224.000,00	19%	\$ 148.812.560,00			
VALOR TOTAL :			\$ 932.036.560,00			

VALOR (en letras) :

OBSERVACIONES	MONEDA EXTRANJERA
FAVOR HACER TRANSFERENCIA A LA CUENTA CORRIENTE DE BANCOLOMBIA N. 20115791697 A NOMBRE DE HR SOLUTIONS S.A.S	MONEDA: COP
	TASA DE CAMBIO: \$ 1,00
	VALOR PARCIAL: \$ 783.224.000,00
	IVA: \$ 148.812.560,00
	OTROS IMPUESTOS:
	RETENCIONES:
	DCTOS./CARGOS:
	VALOR TOTAL: \$ 932.036.560,00

Preparado	Aprobado	Contabilizado	Revisado

FIRMA Y SELLO

C.C. O NIT.



Sello de firma:

kHijXPavPCDIr3ka/poVpa10PiLksQl+Kcg9hzgRVeyog1Qry8sjH2ac6X5XEikbG783XTsbWDwzUEljwZnAih+W3yFu1VSwRnBohTEoTR/oXdqy3Q02so4QJVB
JZOMnXnQSSKiSBwAKXJLjCsYcYiMxZ0a9/V4377CB69rJ5/lwm/W1SB2obV1SjJEDNQA8ll7WlobQA+NupJs/2SgM+VX+uAUGrM2cFC7P9I58Wnt9nPiWbW
H6kYu/2JJa520UJ863hmZgygJYq26sCFA9XjPGXYF8zaYP0nvVrkay5S0FJ7TVAzOk0kG7/OqEhiO6WHfPwW5LvmVGOB1WwJg==

CUFE: 16b2605e43c734871348aa49eebcbab519ef0e70d0ca4873c68de778677253bf0c8ac9c1550f6e52ba24252505d7727e

Fecha emisión: 2025-12-16 09:07:49

Fecha validación DIAN: 2025-12-16 09:07:53-05:00

Proveedor Tecnológico: NIT: 890930534 - Cadena S.A.

Bogotá, Diciembre 02 de 2025

El suscrito Revisor Fiscal de la compañía HR SOLUTIONS S.A.S identificada con:

Nit 830.131.674-7

Que la empresa **HR SOLUTIONS S.A.S** ha dado cumplimiento al artículo 50 de la ley 789 de 2002 relacionado con el pago oportuno de las cotizaciones por Salud, pensión, Fondo pensional, Administradora de riesgos laborales, Parafiscales (SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar) y aportes de ley, de conformidad a los contratos contraídos con todos sus trabajadores y la empresa se encuentra a paz y salvo a la fecha de emisión de este certificado.

De igual manera Certifico, que la empresa durante los últimos seis (6) meses y a la fecha de este certificado se encuentra al día con todos sus trabajadores en el pago de salarios y prestaciones sociales derivadas de cada uno de los contratos contraídos.

Atentamente,



NIDIA CRISTINA LEON
Revisor Fiscal
TP 39087 - T



Carlos Humberto Rios Gonzalez
Representante Legal

UNIDAD
ADMINISTRATIVA
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL
DE CONTADORES**



Certificado No:

81679975200EE870

**LA REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

**CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE**

Que el contador público **NIDIA CRISTINA LEON SILVA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 46666255 de DUITAMA (BOYACÁ) Y Tarjeta Profesional No 39087-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 20 días del mes de Noviembre de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.


SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

REPUBLICA DE COLOMBIA
REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **46.666.255**

LEON SILVA
APELLIDOS

NIDIA CRISTINA
NOMBRES

Leon Silva Nidia
FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **25-JUN-1970**

EL COCUY
(BOYACA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.64
ESTATURA

A+
G.S. RH

F
SEXO

13-MAR-1989 DUITAMA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Ariel Sánchez Torres
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES



A-1500150-00137132-F-0046666255-20081214 0008087821A 1 1140042368

Republica de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO

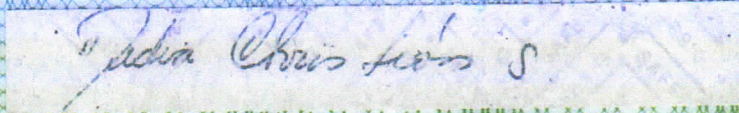


39087-T

NIDIA CRISTINA
LEON SILVA
C.C. 46.666.255
RESOLUCION INSCRIPCION 025 FECHA 02-VI-94
UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA

Presidente:  00046994

© CARVIVAL S.A. 02-92-20005



FIRMA DEL TITULAR

Esta tarjeta es el unico documento que lo acredita como
CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en
la ley 43 de 1990.
Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla
al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de
Contadores.

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **79.058.076**

RIOS GONZALEZ

APELLIDOS

CARLOS HUMBERTO

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **19-NOV-1970**

BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.70

ESTATURA

A+

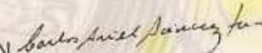
G.S. RH

M

SEXO

01-MAR-1989 ENGATIVA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION



REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES



A-1500150-00359024-M-0079058076-20120202

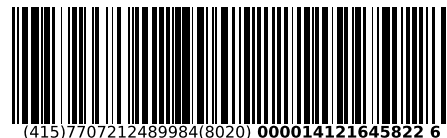
0029104452A 1

1511699080

2. Concepto Actualización

4. Número de formulario

141216458226



(415)7707212489984(8020) 000014121645822 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

8 3 0 1 3 1 6 7 4

6. DV

7

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona jurídica

25. Tipo de documento

1

26. Número de Identificación

Lugar de expedición

28. País

29. Departamento

30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

35. Razón social

HR SOLUTIONS S . A . S

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

40. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

41. Dirección principal

CR 45 A 101 16

42. Correo electrónico

nancy.paiba@hrsolutions-co.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

6 0 1 6 2 3 2 1 4 3

45. Teléfono 2

3 1 7 5 0 1 0 7 7 4

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Ocupación

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		51. Código	52. Número establecimientos
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1 2		
6 2 0 2	2 0 0 3, 1 2, 0 5	6 3 1 1	2 0 0 3, 1 2, 0 5	6 2 0 9			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	8	9	1	0	1	4	1	8	2	6	4	1	4	2	4	8	5	2	5	5			

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario 26- Declaración individual precios de tran

07- Retención en la fuente a título de renta 41- Declaración anual de activos en el exte

08- Retención timbre nacional 42- Obligado a llevar contabilidad

09- Retención en la fuente en el impuesto 48- Impuesto sobre las ventas - IVA

10- Obligado aduanero 52 - Facturador electrónico

14- Informante de exogena 55 - Informante de Beneficiarios Finales

18- Precios de transferencia

Usuarios aduaneros

Exportadores

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3	
54. Código	2	2								1	2	57. Modo	2			
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			58. CPC	8	3	

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI NO

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

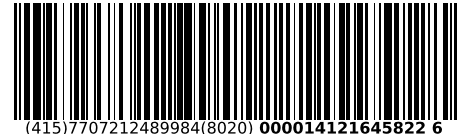
984. Nombre RIOS GONZALEZ CARLOS HUMBERTO

985. Cargo Representante legal Certificado

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141216458226



(415)7707212489984(8020) 000014121645822 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

8 3 0 1 3 1 6 7 4

6. DV

7

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza

2

63. Formas asociativas

1 2

64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados

67. Sociedades y organismos extranjeros

70. Beneficio

1

65. Fondos

66. Cooperativas

68. Sin personería jurídica

69. Otras organizaciones no clasificadas

Constitución, Registro y Última Reforma

Composición del Capital

Documento	1. Constitución	2. Reforma	
71. Clase	0 5	0 4	82. Nacional 1 0 0 %
72. Número	5 6 1 4	1 4	83. Nacional público 0 . 0 %
73. Fecha	2 0 0 3 1 1 2 5	2 0 1 6 0 9 3 0	84. Nacional privado 1 0 0 . 0 %
74. Número de notaría	4 2		85. Extranjero 0 %
75. Entidad de registro	0 3	0 3	86. Extranjero público 0 . 0 %
76. Fecha de registro	2 0 0 3 1 2 0 2	2 0 1 6 1 1 2 1	87. Extranjero privado 0 . 0 %
77. No. Matrícula mercantil	0 1 3 2 6 5 2 8	0 1 3 2 6 5 2 8	
78. Departamento	1 1	1 1	
79. Ciudad/Municipio	4	4	
Vigencia			
80. Desde	2 0 0 3 1 1 2 5		
81. Hasta	2 0 9 9 1 2 3 1		

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 0	2 0 1 5 0 1 0 1		-
2	4 7	2 0 1 6 0 1 0 1		-
3	2 1	2 0 1 2 1 2 2 8		-
4				-
5				-

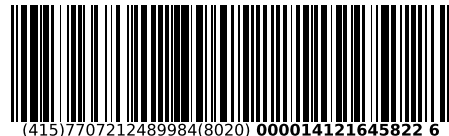
Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante			
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP			

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141216458226



(415)7707212489984(8020) 000014121645822 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

8 3 0 1 3 1 6 7 4

7

Impuestos de Bogotá

3

2

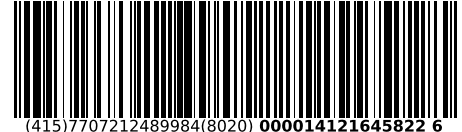
Representación

98. Representación REPRS LEGAL PRIN	1 8	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 1 3 0 2 0 5
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadaní	1 3	101. Número de identificación 7 9 0 5 8 0 7 6
102. DV		103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido RIOS	105. Segundo apellido GONZALEZ	106. Primer nombre CARLOS
		107. Otros nombres HUMBERTO
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal
98. Representación REPRS LEGAL SUPL	1 9	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 1 4 0 6 0 3
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadan	1 3	101. Número de identificación 3 9 7 4 4 9 2 9
102. DV		103. Número de tarjeta profesional 1 0 9 7 2 6 - T
104. Primer apellido PAIBA	105. Segundo apellido LEON	106. Primer nombre NANCY
		107. Otros nombres YANETH
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal
98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
100. Tipo de documento		101. Número de identificación
102. DV		103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
		107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal
98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
100. Tipo de documento		101. Número de identificación
102. DV		103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
		107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal
98. Representación		99. Fecha inicio ejercicio representación
100. Tipo de documento		101. Número de identificación
102. DV		103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre
		107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141216458226



(415)7707212489984(8020) 000014121645822 6

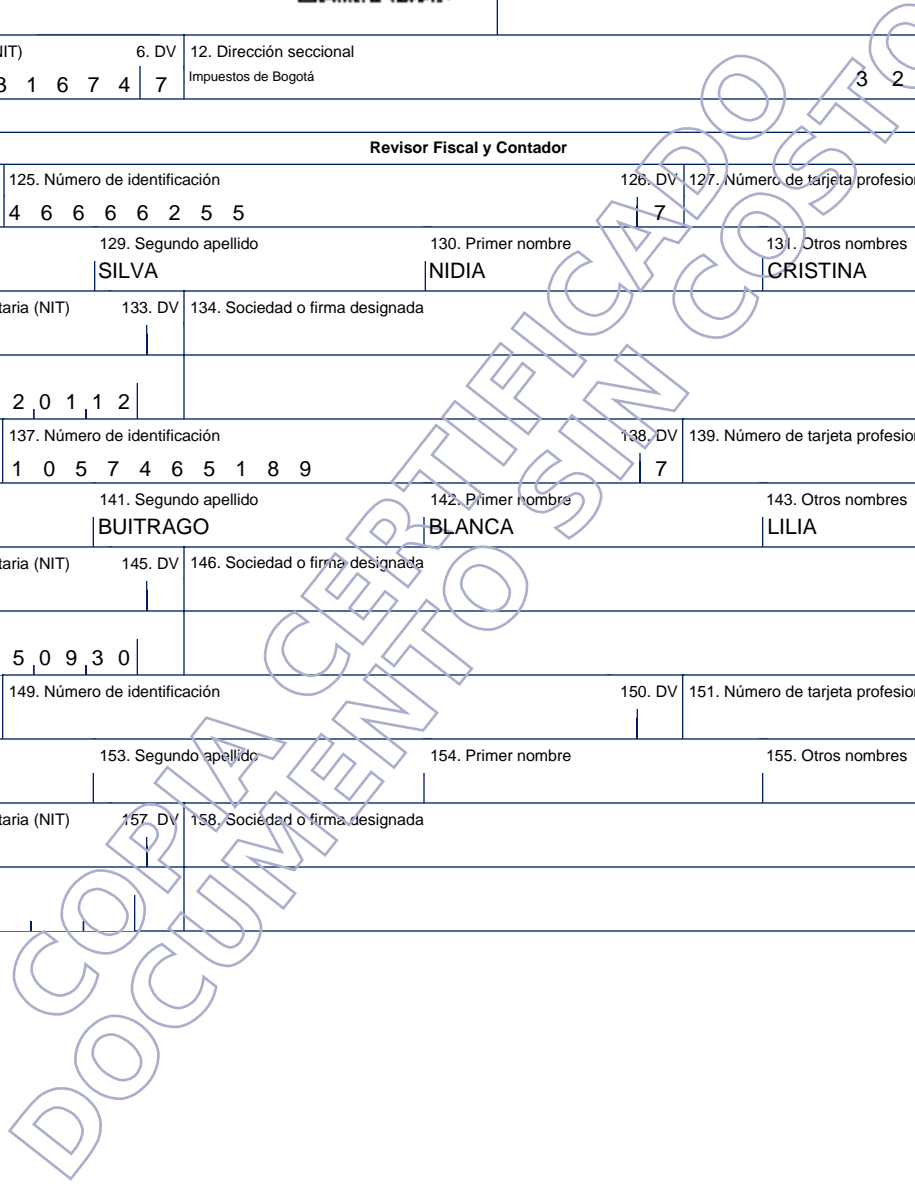
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 8 3 0 1 3 1 6 7 4	6. DV 7	12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá	14. Buzón electrónico 3 2
---	------------	--	------------------------------

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal	124. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía	125. Número de identificación 1 3 4 6 6 6 6 2 5 5	126. DV 7	127. Número de tarjeta profesional 3 9 0 8 7 T
	128. Primer apellido LEON	129. Segundo apellido SILVA	130. Primer nombre NIDIA	131. Otros nombres CRISTINA
	132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada	
	135. Fecha de nombramiento 2 0 1 2 0 1 1 2			

Revisor fiscal suplente	136. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía	137. Número de identificación 1 3 1 0 5 7 4 6 5 1 8 9	138. DV 7	139. Número de tarjeta profesional 2 6 1 5 7 9
	140. Primer apellido TALERO	141. Segundo apellido BUIRAGO	142. Primer nombre BLANCA	143. Otros nombres LILIA
	144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada	
	147. Fecha de nombramiento 2 0 2 5 0 9 3 0			

Contador	148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
	152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
	156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada	
	159. Fecha de nombramiento			



Certificado Bancario

Lunes, 8 de septiembre de 2025

A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que HR SOLUTIONS S A S identificado(a) con NIT 830131674, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA CORRIENTE	20115791697	2005/01/20	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.