



La Supervisora de la Orden de Compra Nro. 42170 de 2019 VF 2020, suscrito con Ladoinsa S.A.S

CERTIFICA:

Que la factura de venta Nro. 22078 y sus soportes, correspondiente a la prestación del servicio de “Aseo, mantenimiento y suministro de elementos de aseo”, del período comprendido entre el **1 al 21 de noviembre de 2020** para las sedes donde funcionan los Despachos Judiciales y Administrativos a cargo de la DESAJ, con la orden de compra N° 42170 de 2019 VF 2020, presentan visto bueno para iniciar el trámite de pago de cuentas.

Junto a la factura se hace entrega de la siguiente documentación:

1. Informe de la coordinadora de seguridad y salud en el trabajo
2. Informe mensual del supervisor
3. Informe de actividades
4. Listado de personal.
5. Informe de ausencias y accidentes laborales, con corte noviembre 21 de 2020.
6. Desprendible de nómina del personal contratado, con corte noviembre 21 de 2020.
7. Planilla de pago de seguridad social del personal contratado.
8. Paz y salvo emitido por el revisor fiscal de estar al día en los pagos de seguridad social.
9. Certificaciones de los jueces municipales

Durante los meses de pandemia se han intensificado los procesos de aseo y desinfección en las diferentes sedes judiciales para lo cual se implementaron formatos de control y las siguientes rutinas de desinfección:

ACTIVIDAD	FRECUENCIA	HORARIO
Limpieza y desinfección de baños	Cada 3 horas	7:30 a.m - 10:30 a.m - 2:00 p.m
Limpieza y desinfección de escritorios, teléfonos y estanterías	2 veces al día	10:00 A.M - 3: 00 P.M
Limpieza y desinfección de pisos, pasamanos	Cada 3 horas	7:30 a.m - 10:30 a.m - 2:00 p.m
Limpieza y desinfección de ventanas	Cada 2 horas	9:00 a.m - 11:00 a.m - 2:00 p.m - 4:00 p.m
Limpieza de micrófonos - salas de audiencias		Al terminar cada audiencia
Limpieza y desinfección ascensores	3 veces al día	7:00 a.m – 11:00 a.m - 3:00 p.m

Se verificó el cumplimiento de las labores del personal contratado y fue satisfactorio.

El pago de salarios y de aportes a seguridad social realizados a los operarios fue puntual.

Se presenta la novedad de ingreso de la señora Yessica Varón en reemplazo de la operaria Carol Dayana rincón.

Durante el mes de noviembre se presentaron las siguientes incapacidades:

Fredy días: 10 días no Cubiertos por la empresa Ladoinsa.

Hernán Darío: 3 días no cubiertos por la empresa

Yalile: 5 días no cubiertos.

Falconery Tabares: 12 días cubiertos por la empresa

El valor del servicio de aseo y suministro de elementos para el período comprendido entre el 1 al 21 de noviembre de 2020, es por valor de \$ 52.170.577. No obstante lo anterior a este valor se le deben hacer los siguientes descuentos:



Operario de aseo	\$ 249.545
operarios de mantenimientos	\$ 670.883
Subtotal	\$ 920.428
AIU	\$ 9.204
IVA	\$ 17.488
Total a descontar	\$ 947.120

Así las cosas el valor a facturar es por valor de \$ 51.223.457.

Valor de la factura contrato normal

NOVIEMBRE 1 AL 21			
VALOR MENSUAL		VALOR INCREMENTO 6%	VALOR TOTAL
\$ 1.412.515	\$	84.751	\$ 23.856.437
\$ 1.460.559	\$	87.634	\$ 9.082.730
\$ 1.412.515	\$	84.751	\$ 1.048.086
\$ 1.460.559	\$	87.634	\$ 2.167.470
\$ 1.548.193	\$	51.606	\$ 206.426

Total Factura antes de IVA y AIU	36.154.722
TOTAL AIU	361.547
TOTAL IVA	686.940
TOTAL FACTURA NOVIEMBRE	37.203.209

Valor de la factura por emergencia Covid

NOVIEMBRE 1 AL 21			
VALOR MENSUAL		VALOR INCREMENTO 6%	VALOR TOTAL
\$1.412.515	\$	84.751	\$ 13.625.120

Total Factura antes de IVA y AIU	13.625.120
TOTAL AIU	136.251
TOTAL IVA	258.877
TOTAL FACTURA NOVIEMBRE	14.020.248

Sandra Patricia Dávila Lozano
Asistente Administrativo



Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

Consejo Superior de la Judicatura
Dirección Seccional de Administración Judicial
Armenia – Quindío