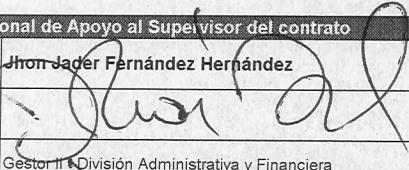


DIAN		Certificación de bienes y servicios recibidos										FT-ADF-2337													
Proceso: Administrativo y Financiero															Versión 5										
Nota: Para pagos diferentes a procesos contractuales, diligenciar únicamente las casillas 1, 2, 16 a 22 y luego la número 25																									
1. Número:		9										2. Fecha:		Día		Mes		Año							
														9		9		2024							
12																									
3. Contrato, Orden de compra o Acto Administrativo No.:		122668																							
4. Nombre o razón social:		UNIÓN TEMPORAL CLEAN COLOMBIA																							
5. Documento de Identificación		901.677.343-5																							
6. Designación de supervisión:		Yalile Beatriz Suárez Romaña - Directora Seccional (A)																							
7. Fecha de inicio contrato:		Día		Mes		Año		8. Fecha de terminación contrato:						Día		Mes		Año							
		20		12		2023								31		8		2024							
9. Forma de Pago:		La DIAN efectuará los pagos en pesos colombianos así: Pagos mensuales, mes vencido, solo pago previo cumplimiento del contrato certificado por el Supervisor dentro de los treinta (30) días siguientes a la Disponibilidad del P.A.C (Plan Anual Mensualizado de Caja) para la vigencia correspondiente, previa entrega y recibo de los bienes y/o servicios a entera satisfacción por parte del Supervisor o Interventor del Contrato y de la presentación de la factura con todos los documentos soportes ante el Supervisor o Interventor del contrato, para que éste trámite su pago.																							
Información para pago																									
10. Registro presupuestal No.		124		Fecha		Día		2		Mes		1		Año		2024		Rubro		A-02-02-02-008-005		Valor		\$ 13.773.826,43	
Registro presupuestal No.				Fecha		Día				Mes				Año				Rubro				Valor			
11. Número de factura		UTC 559		Fecha		Día		6		Mes		6		Año		2024						Valor		\$ 13.773.826,43	
Número de factura				Fecha		Día				Mes				Año								Valor			
12. Valor amortización de anticipo presente factura																									
13. Otras deducciones																									
																14. Valor pagar		\$ 13.773.826,43							
Espacio exclusivo para otros pagos diferentes a procesos contractuales																									
15. Nombre o razón social:																									
16. NIT/CC:																									
17. Fecha Límite de Pago		Día				Mes				Año															
18. CDP Número		Fecha		Día				Mes				Año				Rubro				Valor					
19. Número de factura		Fecha		Día				Mes				Año								Valor					
20. Otras deducciones																									
																21. Valor pagar		\$ 0,00							
22. Certificación de recibido a satisfacción (aplica también para pagos diferentes a los de contratos)																									
Se certifica el recibimiento a satisfacción de los servicios de Aseo y cafetería del 1 al 31 de agosto de 2024, prestados por 3 operarios de aseo y cafetería y 1 de mantenimiento capacitado para trabajos de altura y el servicio de jardinería. Además, se reciben bienes de aseo y cafetería según relación de entrega de insumos de agosto 2024.																									
23. Verificación de pago de aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales																									
Se aporta Certificación de paz y salvo por los últimos 6 meses por concepto de seguridad social y parafiscales suscrito por el representante legal de UNIÓN TEMPORAL CLEAN COLOMBIA, Robinson Rubio Rojas, con fecha del 5/09/2024 y de los integrantes de la misma. Además, se allega PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES de COMPENSAR con número de planilla 80049093.																									
24. Verificación de cargue de documentos en la TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO																									
Se procederá con el cargue de la documentación soporte de la factura en mención en la TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO, dentro del termino de los tres días siguientes a la expedición de este documento.																									
25. Observaciones																									
Ninguna																									
26. Supervisor del contrato u Ordenador de Gasto																									
Nombres y apellidos		Yalile Beatriz Suárez Romaña																							
Firma																									
Cargo		Directora Seccional (A)																							
26. Personal de Apoyo al Supervisor del contrato																									
Nombres y apellidos		Jhon Jader Fernández Hernández																							
Firma																									
Cargo		Gestor II División Administrativa y Financiera																							

