

**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**

**FORMATO ÚNICO PARA RECONOCIMIENTO Y PAGO DE CUENTAS**

Código: GCT-F-82

Versión:01

Fecha: 13/06/2025

Página 1 de 2

<b>N° de Contrato u Orden de Compra:</b>	145819-1608	<b>Vigencia:</b>	2025	<b>SECOP I</b>		<b>SECOP II</b>		<b>TVEC</b>	X
<b>Nombre Contratista:</b>	CONSORCIO KIOS			<b>Identificación</b>		901681580			
<b>N° de RP</b>	6277 - 4763			<b>Vigencia del RP</b>		2025			
<b>Tipo de pago:</b>	Anticipo	Parcial	Final	X					
<b>Número de pago:</b>	7	<b>Periodo de Pago:</b>		Del	08/11/2024	Al	01/12/2025		

N.	Documento (Marcar con X los documentos que aplican al pago, los que no con N/A)	Financiera/ SECOP II	Contratación/ SIA
<b>Documentos generales para trámite cuentas de cobro para todos los periodos de pago. No altere lo que se solicita en cada columna.</b>			
1	Formato Viabilidad de Pago Supervisor/Interventor - <b>Formato GCT-F-83</b> (Aplica para todos los contratos con excepción de los de Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión. (Va en todos los periodos de pago del contrato))		N/A
2	Formato Certificado de Cumplimiento de Requisitos para Pago – <b>Formato GCT-F-79</b> (Aplica para cuentas con liquidación y en la terminación de cuentas de Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión donde el Ordenador de Gasto son las Secretarías. Según el artículo primero de la Resolución 254/2022).		N/A
3	Formato Documento Equivalente No Obligados a Facturar <b>Formato GCO-F-01 o Factura Electrónica</b> (Según responsabilidades Tributarias RUT)		X
4	Certificación Bancaria (Todos los pagos incluido anticipos)		N/A
5	Copia Registro Presupuestal (Todos los pagos incluido anticipos)		X
6	Copia Contrato (Primer Pago) / Adiciones / Modificaciones / Prorrogas (Cuando aplique)		N/A
7	Formato Acta de Inicio <b>Formato GCT-F-23</b> (Adjuntar en cuentas de Anticipos o Primer pago)		N/A
8	Informe de Supervisor o Interventor: <ul style="list-style-type: none"> <li>Para cuentas de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión, utilizar formato único: <b>Formato GCT-F-76</b></li> <li>Para cuentas de contratos de interventoría diferentes a obra utilizar el <b>Formato 1010-F-GCT-21</b> y para contratos de interventoría de obra utilizar el <b>Formato 1010-F-GCT-69</b></li> <li>Para cuentas de órdenes de compra de TVEC, utilizar el formato: <b>Formato GCT-F-73</b></li> <li>Para cuentas de contratos diferentes a los anteriores utilizar el <b>Formato GCT-F-27</b></li> </ul>		X
9	Informe del Contratista (adjuntar soportes de ejecución de acuerdo a las actividades establecidas en el contrato) <ul style="list-style-type: none"> <li>Para cuentas de Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión está incluido en formato único de informe de actividades y certificado de cumplimiento para contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión <b>Formato GCT-F-76</b></li> <li>Para contratos diferentes a Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión, deberá realizarse en formatos propios del contratista.</li> </ul>		X
10	Soporte Paz y Salvo de Seguridad Social y parafiscales, según aplique: <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Persona Natural:</b> Planilla Integrada y recibo de pago en la que conste el pago del aporte y el IBC</li> <li><b>Trabajadores Independientes por cuenta propia o con contrato diferente a Prestación de Servicios:</b> Planilla Integrada y recibo de pago en la que conste el pago del aporte y el IBC según aplique esquema de presunción de costos según normatividad vigente.</li> <li><b>Persona Jurídica:</b> Certificado con firma original, expedido por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal (Si está obligado a tenerlo), donde acredite que se encuentra a paz y salvo con aportes a Seguridad Social y Parafiscales durante los últimos seis (6) meses, anexando Tarjeta Profesional, Cédula de Ciudadanía y Antecedentes de la profesión vigentes del Revisor Fiscal (Ley 789 de 2002 Art. 50, Ley 828 de 2005 Art. 1, Ley 1150 de 2007 Art. 32).</li> </ul>		X
11	Copia del RUT (Fecha de generación de impresión menor a 30 días)		N/A
12	Formato Declaración Juramentada Rentas de Trabajo (Declarante o NO de Renta) - <b>Formato GCO-F-02</b> (Personas naturales)		N/A
13	Formato Certificado de dependencia económica <b>Formato GCO-F-03</b> (Personas naturales)		N/A
14	Formato Certificado de distribución de recursos <b>Formato GCO-F-11</b> (Solo aplica para contratos con RP con más de un rubro de fuentes de financiación)		N/A
<b>Documentos adicionales a los generales, para cuentas de cobro de Anticipos</b>			
15	Designación de Supervisión o Interventoría y copia del Acta Inicio del Contrato de Interventoría (si aplica)		N/A
16	Acta de Plan de Inversión y Manejo de Anticipo, formato (1010-F-GCT-102)		N/A



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**  
**FORMATO ÚNICO PARA RECONOCIMIENTO Y PAGO DE CUENTAS**

Código: GCT-F-82  
 Versión:01  
 Fecha: 13/06/2025  
 Página 2 de 2

N.	Documento (Marcar con X los documentos que aplican al pago, los que no con N/A)	Financiera/ SECOPII	Contratación/ SIA
17	Reprogramación ajustada a fecha de Acta de Inicio		N/A
18	Copia contrato encargo fiduciario y certificación constitución encargo fiduciario (si aplica)		N/A
<b>Documentos adicionales cuentas de cobro Contratos de Suministro, Compraventa de Bienes Inmuebles y Muebles</b>			
19	Acta de recibo de suministro Formato GCT-F-34 (contrato de Suministro, Compraventa de Bienes Inmuebles/Muebles) (Original para contratación, copia para financiera)		N/A
20	Entrada de Almacén Municipal (Original para contratación, copia para financiera)		X
<b>Documentos adicionales a los generales, para cuentas parciales y finales de obra e interventoría</b>			
21	Acta anexa de pago parcial para contratos de obra, interventoría y suministro Formato 1010-F-GCT-109		N/A
22	Acta de Pago Parcial Formato 1010-F-GCT-81 (obra)		N/A
23	Acta de Pago Parcial Formato 1010-F-GCT-108 (interventoría)		N/A
24	Memoria de cálculo Formato 1010-F-GCT-70		N/A
25	Registro fotográfico Formato 1010-F-GCT-71		N/A
26	Planos firmados por las partes		N/A
27	Estudios de suelos (si aplica)		N/A
28	Acta de terminación de contrato de obra e interventoría Formato 1010-F-GCT-129		N/A
29	Acta de Recibo final del contrato de obra Formato 1010-F-GCT-33		N/A
30	Acta de liquidación de anticipo Formato 1010-F-GCT-111 con soportes, consignación de intereses generados y certificación de Tesorería		N/A
31	Acta de liquidación contrato obra Formato 1010-F-GCT-14		N/A
<b>DOCUMENTOS ADICIONALES PARA ÚNICO O ÚLTIMO PAGO DIFERENTE DE OBRA</b>			
32	Certificado de cámara de comercio con fecha de expedición no mayor a 30 días, para cuentas con terminación y/o liquidación (Cuando aplique)		X
33	Acta de Terminación según aplique, (Debe ser publicada en SECOP por el supervisor). <ul style="list-style-type: none"> <li>Para contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión GCT-F-50</li> <li>Para contratos de arrendamiento, suministros y otros de prestación de servicios GCT-F-26</li> </ul>		X
34	Copia del Formato Certificación Contractual firmada por el ordenador del gasto Formato GCT-F-55. (Aplica para todos los contratos debe estar publicada en SECOP II, en el módulo de ejecución del contrato.)		X
35	Acta de Liquidación Formato GCT-F-33 (Aplica para contratos no descritos en los puntos anteriores)		X
36	Formato evaluación del desempeño de proveedores Formato GCT-F-32 (Aplica para todos los contratos)		X
Nota 1	El contratista debe escanear y cargar la documentación relacionada en la columna "Financiera/SECOP II", en la plataforma SECOP II, modulo Ejecución del Contrato - Plan de pagos y verificar estado "enviado a entidad estatal".		
Nota 2	El contratista debe escanear y enviar al email <a href="mailto:siaobserva@villavicencio.gov.co">siaobserva@villavicencio.gov.co</a> la documentación relacionada en la columna "Contratación/SIA". Cada documento no debe superar 4000 KB de peso. <b>Los documentos a enviar son:</b> Cuenta de cobro/factura, informe del supervisor, informe de contratista (con anexos si aplica), acta de terminación y liquidación (cuando aplique), evaluación del proveedor. Cada archivo debe estar identificado en mayúscula, así: "Número del contrato – vigencia – nombre del documento" Ejemplo: 1079-2023 CUENTA DE COBRO		
Nota 3	Para los contratos de TVEC, el contratista debe escanear y enviar al email <a href="mailto:tiendavirtualdelestadocontratacion@villavicencio.gov.co">tiendavirtualdelestadocontratacion@villavicencio.gov.co</a> los siguientes archivos. Para publicar en SIA Observa: INFORME SUPERVISOR 1010-F-GCT-142, INFORME CONTRATISTA, FACTURA, ACTA TERMINACIÓN 1010-F-GCT-140 y Para publicar en la TVEC: PAQUETE DE CUENTA PARA CONTRATACIÓN.		
Nota 4	El supervisor debe cargar a la SECOP II módulo "Ejecución del contrato - Documentos de Ejecución del Contrato", el respectivo informe de supervisor.		
Nota 5	El sello "VoBo" Contabilidad aplica solo para el paquete que se radica en la Secretaría de Hacienda		
	<b>VoBo SIA Observa</b>	<b>VoBo Archivo</b>	<b>Radicado Contabilidad</b>



# FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA No. CKS-1815

**CONSORCIO KIOS**  
 NIT: 901681580 - 1  
 Dirección: CR 22 B 30 39  
 Ciudad: Villavicencio, Departamento: Meta  
 Correo: consorciokios@gmail.com  
 R-99-PN

**Adquiriente: MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
 Identificación: 892099324 -3, Teléfono: 3132959198, Correo: apoyoalagestion@villavicencio.gov.co  
 Dirección: CALLE 40 # 33 - 64 VILLAVICENCIO, META  
 Ciudad: Villavicencio, Departamento: Meta

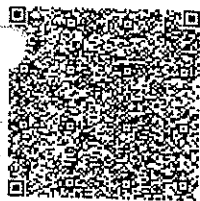
Fecha: 09-12-2025  
 Medio de pago : Consignación bancaria  
 Forma de pago : Crédito  
 Plazo de vencimiento : 23

Item	Referencia	Unidad	Precio	Cant.	Desc.	Impuesto	Subtotal
1. OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA	136072	Unidad	\$ 2.440.790,96	62	0	IVA (0.0%)	\$ 151.329.039,52
2. OPERARIO DE MANTENIMIENTO	136073	Unidad	\$ 2.440.790,96	1	0	IVA (0.0%)	\$ 2.440.790,96
3. COORDINADOR DE TIEMPO COMPLETO	136074	Unidad	\$ 2.440.790,96	2	0	IVA (0.0%)	\$ 4.881.581,92
4. 256 - CAFETERA 1 (ARRENDAMIENTO) - (--)	136075	Unidad	\$ 4.474,58	25	0	IVA (0.0%)	\$ 111.864,5
5. 394 - HIDROLAVADORA INDUSTRIAL (ARRENDAMIENTO) - (--)	136076	Unidad	\$ 68.329,49	2	0	IVA (0.0%)	\$ 136.658,98
6. 395 - SOPLADORA DE HOJAS (ARRENDAMIENTO) - (--)	136077	Unidad	\$ 40.420,43	2	0	IVA (0.0%)	\$ 80.840,86
7. 2 - JABÓN PARA LOZA 2 (COMPRA) - (--)	136078	Unidad	\$ 4.811	19	0	IVA (0.0%)	\$ 91.409
8. 6 - JABÓN EN BARRA AZUL (COMPRA) - (--)	136079	Unidad	\$ 4.018	39	0	IVA (0.0%)	\$ 156.702
9. 12 - JABÓN DE DISPENSADOR PARA MANOS 3 (COMPRA) - (--)	136080	Unidad	\$ 15.202	44	0	IVA	\$ 668.888

DOSCIENTOS SIETE MILLONES CIENTO UN MIL SETECIENTOS TRECE PESOS CON TREINTA Y CUATRO CENTAVOS (COP)

**Subtotal** \$ 203.585.241  
**IVA (19%)** \$ 3.516.472,34  
**Total** \$ 207.101.713,34

Total de items 58



Notas: OC- 145819 ALCALDIA DE VILLAVICENCIO PERIODO DEL 08  
 NOVIEMBRE AL 01 DICIEMBRE 2025

CUFE

c44ad8e9686c9c6d85a53c1e7510ef257df1e9001621e793ec6a8779052d8144aa3d59697ab3c642fa52b8e216d4549c

Moneda	Tipo de factura	Tipo de operación	Fecha y hora de expedición	Fecha y hora de generación
COP	Nacional	Estándar	2025-12-09T09:49:01-05:00	2025-12-09T09:49:01-05:00

Firma digital

nMfoQH2sM3u8swveTufkWT2v4NasGL96AcwACmHc9WdctL0HgXOCgWyKSgsDBRXdk+cJST7CN5vW8nCCtEO14QLYx8fZudnmyCA14LRg95+Kbwie6TbouWPDgGegsds988kE0TbF0PHtprYV9ErN/MowylVMMNko8VCUEB52EtFuyQ0eWe0bQ  
 bPMT308xP/gJUdR7Vn9sNFA1xf2vOU9wJn1bHoHjkuzontDUHtO16imFWrAjrXkgegenLULvF3D3PB/KkrSAPn1czP2qzqj2KinJSEIZXmT6IC8eU8tYcydhwQjS44+V7Nvo0npeN1S1k2sW4hbx0L1Ne6yQ==

Formulario de autorización de numeración N. 18764096770583 del 2025-08-08.  
 Rango autorizado desde CKS1501 hasta CKS2000 vigencia 2027-08-08

Proveedor tecnológico: Soluciones Alegra S.A.S - Software: Alegra - NIT 900.559.088-2

Representación gráfica de una factura electrónica de venta



## FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA No. CKS-1815

CONSORCIO KIOS

NIT: 901681580 - 1

Dirección: CR 22 B 30 39

Ciudad: Villavicencio, Departamento: Meta

Correo: consorcio kios@gmail.com

R-99-PN

Adquiriente: MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

Identificación: 892099324 -3, Teléfono: 31 32959198, Correo: apoyoalagestion@villavicencio.gov.co

Dirección: CALLE 40 # 33 - 64 VILLAVICENCIO, META

Ciudad: Villavicencio, Departamento: Meta

Fecha: 09-12-2025

Medio de pago : Consignación bancaria

Forma de pago : Crédito

Plazo de vencimiento : 23

							(0.0%)	
10.15	LIMPIADOR MULTIUSOS 1 (COMPRA) - (--)	136081	Unidad	\$ 13.923	39	0	IVA (0.0%)	\$ 542.997
11.18	LIMPIADOR DESINFECTANTE PARA PISOS (COMPRA) - (- -)	136082	Unidad	\$ 13.983	39	0	IVA (0.0%)	\$ 545.337
12.19	LÍQUIDO DESENGRASANTE (COMPRA) - (--)	136083	Unidad	\$ 16.334	62	0	IVA (0.0%)	\$ 1.012.708
13.21	DETERGENTE MULTIUSOS EN POLVO (COMPRA) - (--)	136084	Unidad	\$ 8.940	97	0	IVA (0.0%)	\$ 867.180
14.26	PASTILLA DESINFECTANTE PARA SANITARIO (COMPRA) - --)	136085	Unidad	\$ 7.452	8	0	IVA (0.0%)	\$ 59.616
15.28	LÍQUIDO PARA LIMPIAR VIDRIOS 2 (COMPRA) - (--)	136086	Unidad	\$ 5.355	40	0	IVA (0.0%)	\$ 214.200
16.30	BLANQUEADOR O HIPOCLORITO 1 (COMPRA) - (--)	136087	Unidad	\$ 10.200	62	0	IVA (0.0%)	\$ 632.400
17.37	LÍQUIDO PARA LIMPIAR EQUIPOS DE OFICINA 1 (COMPRA) - (--)	136088	Unidad	\$ 6.593	39	0	IVA (0.0%)	\$ 257.127
18.41	LUSTRADOR DE MUEBLES (COMPRA) - (--)	136089	Unidad	\$ 4.877	39	0	IVA (0.0%)	\$ 190.203

DOSCIENTOS SIETE MILLONES CIENTO UN MIL SETECIENTOS TRECE PESOS CON TREINTA Y CUATRO CENTAVOS (COP)

Subtotal \$ 203.585.241

Total de items 58

IVA (19%) \$ 3.516.472,34

Total \$ 207.101.713,34

Notas: OC- 145819 ALCALDIA DE VILLAVICENCIO PERIODO DEL 08  
NOVIEMBRE AL 01 DICIEMBRE 2025

CUFE

c44ad8e9685c9c6d85a53c1e7510ef257dfe9001621e793ec5a8779052d8144aa3d59697ab3c642fa52b8e216d4549c

Moneda	Tipo de factura	Tipo de operación	Fecha y hora de expedición	Fecha y hora de generación
COP	Nacional	Estándar	2025-12-09T09:49:01-05:00	2025-12-09T09:49:01-05:00

Firma digital

nMfoQH2sM3u8swveTufkWT2v4NasGL96iAcwACmHc9W0ctLOHgX0CgWyKsGsDBRXdKrcJST7CN5vW8nQCtnE014QLYx8fZudnmyGA14LRg95+KbwI6TbouWPDgGegsds98bke0TbFoPHtrYV9ErN/MowyVMMNko8VCLUEB5ZEfuyQ0eWe0b0  
bPMT303xP/gJUdR7Tvn9sNFA1x2v0U9wJn1bHoHjkuzontDUHt016mFWrAjrXkqccgenULvF3D3PB/KkrSAPn1czP2qzqj2KinJSEI2XmT6iC8eL8rYcydhwQj844+v7Nvo0npeN1Stk2sW4hbxDL1Ne6yQ==Formulario de autorización de numeración N. 18764096770583 del 2025-08-08.  
Rango autorizado desde CKS1501 hasta CKS2000 vigencia 2027-08-08

Proveedor tecnológico: Soluciones Alegra S.A.S - Software: Alegra - NIT 900.559.088-2

Representación gráfica de una factura electrónica de venta



FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA No. CKS-1815

CONSORCIO KIOS  
 NIT: 901681580 - 1  
 Dirección: CR 22 B 30 39  
 Ciudad: Villavicencio, Departamento: Meta  
 Correo: consorciokios@gmail.com  
 R-99-PN

Adquiriente: MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO  
 Identificación: 892099324 -3, Teléfono: 3132959198, Correo: apoyoalagestion@villavicencio.gov.co  
 Dirección: CALLE 40 # 33 - 64 VILLAVICENCIO, META  
 Ciudad: Villavicencio, Departamento: Meta

Fecha: 09-12-2025  
 Medio de pago : Consignación bancaria  
 Forma de pago : Crédito  
 Plazo de vencimiento : 23

19.48 - SELLANTE PARA PISOS (COMPRA) - (--)	136090	Unidad	\$ 85.716	2	0	IVA (0.0%)	\$ 171.432
20.54 - VARSOL ECOLÓGICO 1 (COMPRA) - (--)	136091	Unidad	\$ 15.767	39	0	IVA (0.0%)	\$ 614.913
21.56 - DESMANCHADOR MULTIUSOS (COMPRA) - (--)	136092	Unidad	\$ 11.898	10	0	IVA (0.0%)	\$ 118.980
22.58 - BRILLAMETAL LÍQUIDO (COMPRA) - (--)	136093	Unidad	\$ 35.229	2	0	IVA (0.0%)	\$ 70.458
23.60 - AMBIENTADOR 1 (COMPRA) - (--)	136094	Unidad	\$ 12.100	39	0	IVA (0.0%)	\$ 471.900
24.64 - LIMPIONES 1 (COMPRA) - (--)	136095	Unidad	\$ 6.333	62	0	IVA (0.0%)	\$ 392.646
25.72 - PAÑO ABSORBENTE MULTIUSOS 1 (COMPRA) - (--)	136096	Unidad	\$ 11.952	10	0	IVA (0.0%)	\$ 119.520
26.76 - ESPONJILLA 2 (COMPRA) - (--)	136097	Unidad	\$ 1.009	61	0	IVA (0.0%)	\$ 61.549
27.82 - ESCOBA 1 (COMPRA) - (--)	136098	Unidad	\$ 4.843	25	0	IVA (0.0%)	\$ 121.075

DOSCIENTOS SIETE MILLONES CIENTO UN MIL SETECIENTOS TRECE PESOS CON TREINTA Y CUATRO CENTAVOS (COP)

Total de items 58

Subtotal \$ 203.585.241  
 IVA (19%) \$ 3.516.472,34  
**Total \$ 207.101.713,34**



Notas: OC- 145819 ALCALDIA DE VILLAVICENCIO PERIODO DEL 08  
 NOVIEMBRE AL 01 DICIEMBRE 2025

CUFE  
 c44ad8e9686c9c6d85a53c1e7510def257df1e9001621e793ec6a8779052d8144aa3d59697ab3c642fa52b8e216d4549c

Moneda	Tipo de factura	Tipo de operación	Fecha y hora de expedición	Fecha y hora de generación
COP	Nacional	Estándar	2025-12-09T09:49:01-05:00	2025-12-09T09:49:01-05:00

Firma digital  
 nMfoCH2sM3u8swveTufkWT2v4NasGL96IacwACmHe9W0etL0HgXDCgWyKSgsD8RXdk+cJST7CN5vW8nCCtnE014QLYx8fZudnmyCA14LRg95+Kbw16TbouWPDgGegds98bkE0TbF0PHtprYV9ErN/MowyIMMMNko8VCLUEb5ZEHFuyO0eWe0bq  
 bPMT308xP/gJUdR7TvnSsNFA1xf2v0U9wJn1bHoHjkuzontDLHt016inFWrAjrXkgegenULvF3D9PB/KkrSAPh1czPZqzq2KinJSE2XmT6IC8eU8tYcydhwQs44+V7Nvo0npeN1S1k2sW4hbxDL1Ne6yQ==

Formulario de autorización de numeración N. 18764096770583 del 2025-08-08.  
 Rango autorizado desde CKS1501 hasta CKS2000 vigencia 2027-08-08

Proveedor tecnológico: Soluciones Alegria S.A.S - Software: Alegria - NIT 900.559.088-2

Representación gráfica de una factura electrónica de venta



FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA No. CKS-1815

CONSORCIO KIOS  
 NIT: 901681580 - 1  
 Dirección: CR 22 B 30 39  
 Ciudad: Villavicencio, Departamento: Meta  
 Correo: consorcio kios@gmail.com  
 R-99-PN

Adquiriente: MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO  
 Identificación: 892099324 -3, Teléfono: 31 32959198, Correo: apoyoalagestion@villavicencio.gov.co  
 Dirección: CALLE 40 # 33 - 64 VILLAVICENCIO, META  
 Ciudad: Villavicencio, Departamento: Meta

Fecha: 09-12-2025  
 Medio de pago : Consignación bancaria  
 Forma de pago : Crédito  
 Plazo de vencimiento : 23

28.88 - MANGO MADERA ESCOBA 1 (COMPRA) - (--)	136099	Unidad	\$ 5.709	20	0	IVA (0.0%)	\$ 114.180
29.92 - TRAPERO 1 (COMPRA) - (--)	136100	Unidad	\$ 8.216	25	0	IVA (0.0%)	\$ 205.400
30.96 - MANGO METÁLICO TRAPERO (COMPRA) - (--)	136101	Unidad	\$ 10.613	20	0	IVA (0.0%)	\$ 212.260
31.98 - CEPILLO PARA SANITARIO (CHURRUSCO) (COMPRA) - (--)	136102	Unidad	\$ 8.336	10	0	IVA (0.0%)	\$ 83.360
32.106 - BOLSAS PLÁSTICAS 1 (COMPRA) - (--)	136103	Unidad	\$ 1.327	50	0	IVA (0.0%)	\$ 66.350
33.112 - BOLSAS PLÁSTICAS 8 (COMPRA) - (--)	136104	Unidad	\$ 3.818	121	0	IVA (0.0%)	\$ 461.978
34.113 - BOLSAS PLÁSTICAS 9 (COMPRA) - (--)	136105	Unidad	\$ 4.112	50	0	IVA (0.0%)	\$ 205.600
35.114 - BOLSAS PLÁSTICAS 10 (COMPRA) - (--)	136106	Unidad	\$ 4.112	85	0	IVA (0.0%)	\$ 349.520
36.118 - BOLSAS PLÁSTICAS 15 (COMPRA) - (--)	136107	Unidad	\$ 5.386	95	0	IVA (0.0%)	\$ 511.670
37.119 - BOLSAS PLÁSTICAS 16 (COMPRA) - (--)	136108	Unidad	\$ 5.787	95	0	IVA (0.0%)	\$ 549.765

DOSCIENTOS SIETE MILLONES CIENTO UN MIL SETECIENTOS TRECE PESOS CON TREINTA Y CUATRO CENTAVOS (COP)

Subtotal \$ 203.585.241  
 IVA (19%) \$ 3.516.472,34  
**Total \$ 207.101.713,34**

Total de items 58



Notas: OC- 145819 ALCALDIA DE VILLAVICENCIO PERIODO DEL 08 NOVIEMBRE AL 01 DICIEMBRE 2025

CUFE  
 c44ad8e9686c9c6d85a53c1e7510ef257df1e9001621e793ec5a8779052d8144aa3d59697ab3c642fa52b8e216d4549c

Moneda	Tipo de factura	Tipo de operación	Fecha y hora de expedición	Fecha y hora de generación
COP	Nacional	Estándar	2025-12-09T09:49:01-05:00	2025-12-09T09:49:01-05:00

Firma digital  
 nMfoQH2sM3u8swveTufkWT2v4NasGL96iAcwACmHc9W0cIL0HgX0CgWyKSgsDBRXdk+cJST7CN5vW8nQDtnEO14QLYx8fZudnmyCA14LRg95+Kbw16TbouWPDgGegsds98bkE0TbF0PHtrpYV9ErN/MowyIVMMNko8VCUEb5ZE1Fuy00eWeObQbPMT303xP/gJdR7Tvn9sNFA1x12v0U9wJn1bHoHjkuzontDUH1016imFWAJrXkcggenLULvF3D3PB/KkrSAPn1czP2qzqj2KinJSEI2XmT6ICB8eU81YcydhwQs44+V7Nvo0npeN1S1k2sW4hbxDL1Ne6yQ==

Fomulario de autorización de numeración N. 18764096770583 del 2025-08-08.  
 Rango autorizado desde CKS1501 hasta CKS2000 vigencia 2027-08-08  
 Proveedor tecnológico: Soluciones Alegra S.A.S - Software: Alegra - NIT 900.559.088-2  
 Representación gráfica de una factura electrónica de venta



FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA No. CKS-1815

CONSORCIO KIOS

NIT: 901681580 - 1

Dirección: CR 22 B 30 39

Ciudad: Villavicencio, Departamento: Meta

Correo: consorciokios@gmail.com

R-99-PN

Adquiriente: MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

Identificación: 892099324 -3, Teléfono: 3132959198, Correo: apoyoalagestion@villavicencio.gov.co

Dirección: CALLE 40 # 33 - 64 VILLAVICENCIO, META

Ciudad: Villavicencio, Departamento: Meta

Fecha: 09-12-2025

Medio de pago : Consignación bancaria

Forma de pago : Crédito

Plazo de vencimiento : 23

Item	Descripción	Código	Unidad	Precio Unitario	Cantidad	IVA	Valor Total
38.120	BOLSAS PLÁSTICAS 17 (COMPRA) - (--)	136109	Unidad	\$ 5.787	95	0 (0.0%)	\$ 549.765
39.125	BOLSAS PLÁSTICAS 22 (COMPRA) - (--)	136110	Unidad	\$ 10.058	50	0 (0.0%)	\$ 502.900
40.131	GUANTES 2 (COMPRA) - (--)	136111	Unidad	\$ 6.726	62	0 (0.0%)	\$ 417.012
41.143	PAPEL HIGIÉNICO 3 (COMPRA) - (--)	136112	Unidad	\$ 17.414	150	0 (0.0%)	\$ 2.612.100
42.149	TOALLAS PARA MANOS 4 (COMPRA) - (--)	136113	Unidad	\$ 34.071	100	0 (0.0%)	\$ 3.407.100
43.155	VASOS BIODEGRADABLES 1 (COMPRA) - (--)	136114	Unidad	\$ 11.639	100	0 (0.0%)	\$ 1.163.900
44.159	MEZCLADOR 1 (COMPRA) - (--)	136115	Unidad	\$ 9.218	5	0 (0.0%)	\$ 46.090
45.160	SERVILLETA PAPEL (COMPRA) - (--)	136116	Unidad	\$ 3.775	5	0 (0.0%)	\$ 18.875
46.164	CHURRUSCO PARA TUBOS DE GRECA (COMPRA) - (--)	136117	Unidad	\$ 13.005	12	0 (0.0%)	\$ 156.060

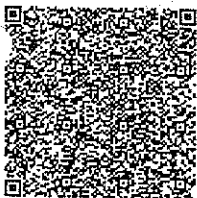
DOSCIENTOS SIETE MILLONES CIENTO UN MIL SETECIENTOS TRECE PESOS CON TREINTA Y CUATRO CENTAVOS (COP)

Subtotal \$ 203.585.241

IVA (19%) \$ 3.516.472,34

**Total \$ 207.101.713,34**

Total de items 58



Notas: OC- 145819 ALCALDIA DE VILLAVICENCIO PERIODO DEL 08 NOVIEMBRE AL 01 DICIEMBRE 2025

CUFE

c44ad8e9686c9c6d85a53c1e7510ef257df1e9001621e793ec6a8779052d8144aa3d59697ab3c642fa52b8e216d4549c

Moneda	Tipo de factura	Tipo de operación	Fecha y hora de expedición	Fecha y hora de generación
COP	Nacional	Estándar	2025-12-09T09:49:01-05:00	2025-12-09T09:49:01-05:00

Firma digital

nMfoQH2sM3u8swveTufkWT2v4NasGL96iAcwACmHc9W0ctL0HgX0CpWyKSgsDBRXdK+cJST7CN5vW8nQCnE014QLYx8fZudmYCA14LRg95+KbwISTbouWPDgGegsds98bkE0TbF0PHtrYY9ErN/MowYIVMMNko8VCUE5E5E1FuyQ0eWeObQbPMT302xP/gJUDR7Tvn9sNFA1x1f2v0U9wJn1bHoHjkuzontDUHt016imFWAJrXkgegenULvF3D3PB/KkrSAPn1czP2qzqj2KInJSEI2XmT6IC2eU8YcydhwQS44+V7Nvo0npeN1S1k2sW4hbx0L1N6yQ==

Fomulario de autorización de numeración N. 18764096770583 del 2025-08-08.  
Rango autorizado desde CKS1501 hasta CKS2000 vigencia 2027-08-08

Proveedor tecnológico: Soluciones Alegria S.A.S - Software: Alegria - NIT 900.559.088-2

Representación gráfica de una factura electrónica de venta



# FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA No. CKS-1815

**CONSORCIO KIOS**  
**NIT:** 901681580 - 1  
**Dirección:** CR 22 B 30 39  
**Ciudad:** Villavicencio, **Departamento:** Meta  
**Correo:** consorciokios@gmail.com  
 R-99-PN

**Adquiriente:** MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO  
**Identificación:** 892099324 -3, **Teléfono:** 3132959198, **Correo:** apoyoalagestion@villavicencio.gov.co  
**Dirección:** CALLE 40 # 33 - 64 VILLAVICENCIO, META  
**Ciudad:** Villavicencio, **Departamento:** Meta

**Fecha:** 09-12-2025  
**Medio de pago:** Consignación bancaria  
**Forma de pago:** Crédito  
**Plazo de vencimiento:** 23

Item	Descripción	Código	Unidad	Precio Unitario	Cantidad	IVA	Total
47.170	CAFÉ 1 (COMPRA) - (--)	136118	Unidad	\$ 37.713	100	IVA (0.0%)	\$ 3.771.300
48.174	CREMA PARA CAFÉ (COMPRA) - (--)	136119	Unidad	\$ 23.083	5	IVA (0.0%)	\$ 115.415
49.175	AZÚCAR 1 (COMPRA) - (--)	136120	Unidad	\$ 14.434	75	IVA (0.0%)	\$ 1.082.550
50.185	AROMÁTICA DE PANELA (COMPRA) - (--)	136121	Unidad	\$ 9.181	15	IVA (0.0%)	\$ 137.715
51.189	INFUSIÓN FRUTAL (COMPRA) - (--)	136122	Unidad	\$ 16.021	5	IVA (0.0%)	\$ 80.105
52.193	AGUA POTABLE 4 (COMPRA) - (--)	136123	Unidad	\$ 21.717	80	IVA (0.0%)	\$ 1.737.360
53.202	PLUMERO O LIMPIA POLVO (COMPRA) - (--)	136124	Unidad	\$ 17.556	5	IVA (0.0%)	\$ 87.780
54.203	RASTRILLO 1 (COMPRA) - (--)	136125	Unidad	\$ 18.856	1	IVA (0.0%)	\$ 18.856
55.241	COMBUSTIBLE PARA CORTADORA DE CÉSPED, SOPLADORA DE HOJAS Y GUADAÑAS (COMPRA) - (--)	136126	Unidad	\$ 17.893	1	IVA (0.0%)	\$ 17.893

DOSCIENTOS SIETE MILLONES-CIENTO UN MIL SETECIENTOS TRECE PESOS CON TREINTA Y CUATRO CENTAVOS (COP)

Subtotal	\$ 203.585.241
IVA (19%)	\$ 3.516.472,34
<b>Total</b>	<b>\$ 207.101.713,34</b>

Total de items 58



**Notas:** OC- 145819 ALCALDIA DE VILLAVICENCIO PERIODO DEL 08  
 NOVIEMBRE AL 01 DICIEMBRE 2025

**CUFE**  
 c44ad8e9686c9c6d85a53c1e7510ef257df1e9001621e793ec6a8779052d8144aa3d59697ab3c642fa52b8e216d4549c

Moneda	Tipo de factura	Tipo de operación	Fecha y hora de expedición	Fecha y hora de generación
COP	Nacional	Estándar	2025-12-09T09:49:01-05:00	2025-12-09T09:49:01-05:00

**Firma digital**  
 nMfoQH2sM3u8swveTurkWT2v4NasGL96iAcwAcMhc9W0ctL0HgX0CgWyKSgsDBRXdK+cJST7CN5vW8nDQtnEO14QLYx8fZudnmyCA14LRg95+KbwjSTbouWPDgGegsds98bkE0TbF0PHtprYV9ErN/MowYVMMNko8VCUEb5ZEfFuyQ0eWe0bQ  
 bPMT303xP/gJldR7Tvn9sNFA1xf2v0U9wJn1bHoHjkuzontDUH:016imFWrA)YrXkgcgenULvF303PB/KkrSAPh1czP2qzqj2KnJSE2XmT6iC8eU8YygdhwQS44+V7Nvo0npeN1S1k2sW4hbx0L1Ne6yQe=

**Formulario de autorización de numeración N. 18764096770583 del 2025-08-08.**  
**Rango autorizado desde CKS1501 hasta CKS2000 vigencia 2027-08-08**  
**Proveedor tecnológico: Soluciones Alegra S.A.S - Software: Alegra - NIT 900.559.088-2**  
**Representación gráfica de una factura electrónica de venta**



# FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA No. CKS-1815

**CONSORCIO KIDS**  
**NIT: 901681580 - 1**  
**Dirección: CR 22 B 30 39**  
**Ciudad: Villavicencio, Departamento: Meta**  
**Correo: consorciokids@gmail.com**  
**R-99-PN**

**Adquiriente: MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**Identificación: 892099324 -3, Teléfono: 3132959198, Correo: apoyoalagestion@villavicencio.gov.co**  
**Dirección: CALLE 40 # 33 - 64 VILLAVICENCIO, META**  
**Ciudad: Villavicencio, Departamento: Meta**

**Fecha: 09-12-2025**  
**Medio de pago: Consignación bancaria**  
**Forma de pago: Crédito**  
**Plazo de vencimiento: 23**

Descripción	Código	Unidad	Precio Unitario	Cantidad	IVA	Total
56. 249 - BALDE (COMPRA) - (--)	136127	Unidad	\$ 9.884	2	0 (0.0%)	\$ 19.768
57. 301 - MANGUERAS 2 (ARRENDAMIENTO) - (--)	136128	Unidad	\$ 12.848,08	1	0 (0.0%)	\$ 12.848,08
58. AIU GRAVADO	136135	Unidad	\$ 18.507.749,18	1	0 (19.0%)	\$ 18.507.749,18

DOSCIENTOS SIETE MILLONES CIENTO UN MIL SETECIENTOS TRECE PESOS CON TREINTA Y CUATRO CENTAVOS (COP)

Total de items 58

**Subtotal \$ 203.585.241**  
**IVA (19%) \$ 3.516.472,34**  
**Total \$ 207.101.713,34**

**Notas: OC- 145819 ALCALDIA DE VILLAVICENCIO PERIODO DEL 08**  
**NOVIEMBRE AL 01 DICIEMBRE 2025**



**CUFE**  
**c44ad8e9686c9c6d85a53c1e7510ef257df1e9001621e793ec6a8779052d8144aa3d59697ab3c642fa52b8e216d4549c**

Moneda	Tipo de factura	Tipo de operación	Fecha y hora de expedición	Fecha y hora de generación
COP	Nacional	Estándar	2025-12-09T09:49:01-05:00	2025-12-09T09:49:01-05:00

**Firma digital**  
**nMfoQH2sM3u8swwTufkWT2v4NasGL96iAcwACmHc9WdctL0HgX0CgWyKSgsDBRXdkK+cJST7CN5vW8nQctnE014QLYx8fZudhnyCA14LRg95+KbwI6TbouWPDgGegsds98bkE0TbF0PHtprY9ErN/MowyIVMMNko8VUJEb5ZE1FuyC0eWeCbQ**  
**bPMT308xP/gJWR7Tvn9sNFAtxf2v0U9wJn1bHoHjkuzontDUHt016imFW#AjvrXkcggenULvF3D3PB/KkrsAPh1czP2qzqj2KnJSE2XmT6ICBtYcydhwQ\$44+V7Nvo0npeN1S1k2sW4hbx0L1Ne6yQ=**

**Formulario de autorización de numeración N. 18764096770583 del 2025-08-08.**  
**Rango autorizado desde CKS1501 hasta CKS2000 vigencia 2027-08-08**  
**Proveedor tecnológico: Soluciones Alegria S.A.S - Software: Alegria - NIT 900.559.088-2**  
**Representación gráfica de una factura electrónica de venta**





# MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

NIT. 892099324-3

## REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISOS

Registro No. **6277**

Vigencia: 2.025

Fecha de Compromiso: 8 de octubre de 2025

Beneficiario **CONSORCIO KIOS**

Nit: 901681580 - 1

No. C.D.P. : 5230

Fecha de Expedición del C.D.P.: 26 de septiembre de 2025

Con Formalidades Plenas

Tipo de Compromiso **Compra**

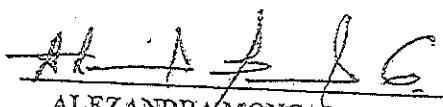
Orden de Compra: 145819 Fecha: 7/05/2025 Vence: 31/12/2025

Objeto: ADICIÓN N.02 Y PRORROGA N.01 A LA ORDEN DE COMPRA No. 145819 DE 2025 NUMERADA COMO CONTRATO 1608 DE 2025 CUYO OBJETO ES "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO"

Cto.Utilidad : **SECRETARÍA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL**

Identificación Presupuestal	Concepto	Valor
Gastos-Funcionamiento 0401 - 2 - 1.2.02.02.008 - 0 - 1.2.1.0.00 - 02	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción Recurso Propio-Libre Destinación Recursos Propios Clasificadores 0-35323-0-310150001-1.21.0.00-16.0-0-0 0-94590-0-210150001-1.2.1.0.00-16.0-0-0	407.686.327,46
<b>Total Compromisos</b>		<b>\$407.686.327,46</b>

Programación de Pagos	
Mes	Valor
Noviembre	\$203.843.163,73
Diciembre	203.843.163,73
<b>Valor Total Prog.</b>	<b>\$407.686.327,46</b>

  
**ALEJANDRA MONCADA GAMBOA**  
 Directora de Presupuesto





# MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

NIT. 892099324-3

## REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISOS

Registro No. **4763**

Vigencia: 2.025

Fecha de Compromiso: 22 de agosto de 2025

Beneficiario **CONSORCIO KIOS**

Nit: 901681580 - 1

No. C.D.P. : 3198

Fecha de Expedición del C.D.P.: 26 de junio de 2025

Con Formalidades Plenas

Tipo de Compromiso **Prestación de Servicios**

Orden de Compra: 145819 Fecha: 7/05/2025 Vence: 31/12/2025

Objeto: ADICION No.1 A LA ORDEN DE COMPRA No.145819 de 2025- numerada como contrato 1608 de 2025, CUYO OBJETO ES: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LAS ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO"

Cto.Utilidad : **SECRETARÍA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL**

Identificación Presupuestal	Concepto	Valor
Gastos-Funcionamiento 0401 - 2 - 1.2.02.01.003 - 0 - 1.2.1.0.00 - 02	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo) Recurso Propio-Libre Destinación Recursos Propios Clasificadores --94590-0-210150001-1.2.1.0.00-16.0-0-0 --35322-0-210150001-1.2.1.0.00-16.0-0-0	149.957.469,75    69.957.469,75 80.000.000,00
<b>Total Compromisos</b>		<b>\$149.957.469,75</b>

Programación de Pagos	
Mes	Valor
Septiembre	\$74.978.734,00
Octubre	74.978.735,75
Valor Total Prog.	\$149.957.469,75

**ALEZANDRA MONCADA GAMBOA**

Directora de Presupuesto





# MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

NT. 892099324-3

## REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISOS

Registro No. **2433**

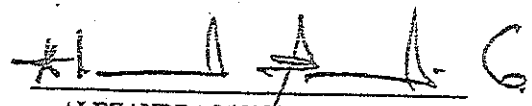
Vigencia: 2.025

Fecha de Compromiso: 3 de mayo de 2025

Beneficiario **CONSORCIO KIOS** Nit: 901681580 - 1  
 No. C.D.P. : 1889 Fecha de Expedición del C.D.P.: 21 de marzo de 2025 Con Formalidades Plenas  
 Tipo de Compromiso Prestación de Servicios  
 Orden de Compra: 145819 Fecha: 8/05/2025 Vence: 31/12/2025  
 Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO.  
 Cto.Utidad : SECRETARÍA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Identificación Presupuestal	Concepto	Valor
Gastos-Funcionamiento 0401 - 2 - 1.2.02.02.008 - 0 - 1.2.1.0.00 - 02	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción Recurso Propio-Libre Destinación Recursos Propios Clasificadores 0-94590-0-210150001-1.2.1.0.00-16.0-0-0 36,448,000,00 -85330-0-250150001-1.2.1.0.00-16.0-0-0 1,082,689,596,27	1.119.137.596,27
<b>Total Compromisos</b>		<b>\$1.119.137.596,27</b>

Mes	Valor
Junio	\$223.827.519,00
Julio	223.827.519,00
Agosto	223.827.519,00
Septiembre	223.827.519,00
Octubre	223.827.520,27
<b>Valor Total Prog.</b>	<b>\$1.119.137.596,27</b>

  
**ALEJANDRA MONCADA GAMBOA**  
 Directora Presupuesto



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO****PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN****FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN TIENDA  
VIRTUAL**

Código: GCT-F-73

Versión:01

Fecha:12/06/2025

Página 3 de 24

Item	Referencia	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio Unitario (COP)	Total Item (COP)
7	112716	2 - JABÓN PARA LOZA 2 (COMPRA)	Unidad	19	\$4.811	\$91.409
8	112717	6 - JABÓN EN BARRA AZUL (COMPRA)	Unidad	39	\$4.018	\$156.702
9	112718	12 - JABÓN DE DISPENSADOR PARA MANOS 3 (COMPRA)	Unidad	44	\$15.202	\$668.888
10	112719	15 - LIMPIADOR MULTIUSOS 1 (COMPRA)	Unidad	39	\$13.923	\$542.997
11	112720	18 - LIMPIADOR DESINFECTANTE PARA PISOS (COMPRA)	Unidad	39	\$13.983	\$545.337
12	112721	19 - LÍQUIDO DESENGRASANTE (COMPRA)	Unidad	62	\$16.334	\$1.012.708
13	112722	21 - DETERGENTE MULTIUSOS EN POLVO (COMPRA)	Unidad	97	\$8.940	\$867.180
14	112723	26 - PASTILLA DESINFECTANTE PARA SANITARIO (COMPRA)	Unidad	8	\$7.452	\$59.616
15	112724	28 - LÍQUIDO PARA LIMPIAR VIDRIOS 2 (COMPRA)	Unidad	40	\$5.355	\$214.200
16	112725	30 - BLANQUEADOR O HIPOCLORITO 1 (COMPRA)	Unidad	62	\$10.200	\$632.400
17	112726	37 - LÍQUIDO PARA LIMPIAR EQUIPOS DE OFICINA 1 (COMPRA)	Unidad	39	\$6.593	\$257.127
18	112727	41 - LUSTRADOR DE MUEBLES (COMPRA)	Unidad	39	\$4.877	\$190.203
19	112728	48 - SELLANTE PARA PISOS (COMPRA)	Unidad	2	\$85.716	\$171.432
20	112729	54 - VARSOL ECOLÓGICO 1 (COMPRA)	Unidad	39	\$15.767	\$614.913



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN TIENDA VIRTUAL**


Código: GCT-F-73

Versión:01

Fecha:12/06/2025

Página 4 de 24

Item	Referencia	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio Unitario (COP)	Total Item (COP)
21	112730	56 - DESMANCHADOR MULTIUSOS (COMPRA)	Unidad	10	\$11.898	\$118.980
22	112731	58 - BRILLAMETAL LÍQUIDO (COMPRA)	Unidad	2	\$35.229	\$70.458
23	112732	60 - AMBIENTADOR 1 (COMPRA)	Unidad	39	\$12.100	\$471.900
24	112733	64 - LIMPIONES 1 (COMPRA)	Unidad	62	\$6.333	\$392.646
25	112734	72 - PAÑO ABSORBENTE MULTIUSOS 1 (COMPRA)	Unidad	10	\$11.952	\$119.520
26	112735	76 - ESPONJILLA 2 (COMPRA)	Unidad	61	\$1.009	\$61.549
27	112736	82 - ESCOBA 1 (COMPRA)	Unidad	25	\$4.843	\$121.075
28	112737	88 - MANGO MADERA ESCOBA 1 (COMPRA)	Unidad	20	\$5.709	\$114.180
29	112738	92 - TRAPERO 1 (COMPRA)	Unidad	25	\$8.216	\$205.400
30	112739	96 - MANGO METÁLICO TRAPERO (COMPRA)	Unidad	20	\$10.613	\$212.260
31	112740	98 - CEPILLO PARA SANITARIO (CHURRUSCO) (COMPRA)	Unidad	10	\$8.336	\$83.360
32	112741	106 - BOLSAS PLÁSTICAS 1 (COMPRA)	Unidad	50	\$1.327	\$66.350
33	112742	112 - BOLSAS PLÁSTICAS 8 (COMPRA)	Unidad	121	\$3.818	\$461.978
34	112743	113 - BOLSAS PLÁSTICAS 9 (COMPRA)	Unidad	50	\$4.112	\$205.600
35	112744	114 - BOLSAS PLÁSTICAS 10 (COMPRA)	Unidad	85	\$4.112	\$349.520

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN  FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN TIENDA VIRTUAL	Código: GCT-F-73
		Versión:01
		Fecha:12/06/2025
		Página 1 de 24

**DATOS GENERALES:**


FECHA DEL INFORME:	02/12/2025
PERIODO DEL INFORME:	DESDE: 08/11/2025 HASTA: 01/12/2025

**1. OBJETIVO:**

Llevar a cabo las tareas de vigilancia de la ejecución contractual e informar al Municipio de Villavicencio acerca del desarrollo del mismo verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales a lo largo de su ejecución en desarrollo de las obligaciones legales contenidas en los artículos 83, 84 y siguientes de la ley 1474 de 2011.

**2. INFORMACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA:**

NUMERO ORDEN DE COMPRA	145819 DE 2025		
NUMERO DE CONTRATO	1608 DE 2025		
CLASE	SERVICIOS	SUMINISTRO DE BIENES	COMPRAVENTA
	X		
CONTRATISTA (PROVEEDOR)	CONSORCIO KIOS		
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO		
NOMBRE DEL SUPERVISOR - FECHA DESIGNACION (Todos los que haya tenido, empezando por el vigente)	CARLOS ENRIQUE VARGAS CARDONA 08 DE MAYO DE 2025  JHONY ALEXANDER MORENO MONTOYA 7 DE NOVIEMBRE DE 2025		
<b>CONDICIONES INICIALES</b>			
VALOR DE ORDEN DE COMPRA	\$1.119.137.596,27		
FECHA EMISIÓN ORDEN DE COMPRA:	07 DE MAYO DE 2025		
FECHA VENCIMIENTO DE ORDEN DE COMPRA:	07 DE OCTUBRE DE 2025		
INSTRUMENTO DE AGREGACIÓN:			
FECHA ACTA DE INICIO:	08 DE MAYO DE 2025		
<b>MODIFICACIONES</b>			
ID SOLICITUD No.: 456867  FECHA: 2025/08/05	JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN: Adición de insumos a la orden de compra 145819		
ID SOLICITUD No.: 463529  FECHA: 2025/10/07	Adición N.2 y Prorroga N.1 de servicio a la orden de compra 145819		
NUEVA FECHA DE VENCIMIENTO: (si aplica)	1/12/2025		
VALOR ACTUALIZADO: (Valor inicial + adición) ó	1.119.137.596,27 + 149.957.469,75 + 407.686.327,46 = \$ 1,676,781,393.48		

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>	Código: GCT-F-73
	PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Versión:01
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN TIENDA VIRTUAL	Fecha:12/06/2025
		Página 2 de 24

(valor inicial - reducción)	
-----------------------------	--

### 3. DESARROLLO DE LA EJECUCION DE LA ORDEN DE COMPRA:

Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 07/11/2025, **JHONY ALEXANDER MORENO MONTOYA** se me designó como SUPERVISOR del contrato arriba relacionado, me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

El contratista realizó la entrega de los siguientes servicios los cuales corresponden al cumplimiento parcial de la orden de compra, tal como se relaciona a continuación con un porcentaje de avance ejecutado del **99.2%**

#### ACTIVIDADES /ELEMENTOS

##### 3.1. Especificaciones técnicas

Para el período certificado en el presente informe, el contratista adjunta la Factura Electrónica de Venta No. **CKS-1815** del **09-12-2025**, correspondiente a la prestación de servicio efectuado entre el 08 de noviembre de 2025 al 01 de diciembre de 2025, por un valor de **DOSCIENTOS SIETE MILLONES CIENTO UN MIL SETECIENTOS TRECE PESOS CON TREINTA Y CUATRO CENTAVOS (COP) (\$ 207.101.713,34)**.

Item	Referencia	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio Unitario (COP)	Total Item (COP)
1	112710	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	Unidad	62	\$2.440.790,96	\$151.329.039,52
2	112711	OPERARIO DE MANTENIMIENTO	Unidad	1	\$2.440.790,96	\$2.440.790,96
3	112712	COORDINADOR DE TIEMPO COMPLETO	Unidad	2	\$2.440.790,96	\$4.881.581,92
4	112713	256 - CAFETERA 1 (ARRENDAMIENTO)	Unidad	25	\$4.474,58	\$111.864,5
5	112714	394 - HIDROLAVADORA INDUSTRIAL (ARRENDAMIENTO)	Unidad	2	\$68.329,49	\$136.658,98
6	112715	396 - SOPLADORA DE HOJAS (ARRENDAMIENTO)	Unidad	2	\$40.420,43	\$80.840,86



	TOTAL	65
--	-------	----

## DESARROLLO DEL SERVICIO

### 3.2. Informe de Ejecución

En el periodo, Se prestó el servicio de aseo y cafetería en las actividades diarias y en los horarios señalados. Para tal fin el recurso humano realizo las siguientes actividades:

Actividades de servicio de aseo		Resultados requeridos
<b>AREAS COMUNES</b>	Limpieza de pasillos, salas de reunión, áreas de archivo y almacenaje, bibliotecas, bodegas y otras áreas comunes solicitadas.	Las áreas deben permanecer libres de polvo, manchas, residuos y con olor agradable.
	Limpieza, aspirado, brillo y cuidado de sillas, muebles, poltronas y mesas.	Ausencia de polvo, manchas, residuos autoadhesivos, basuras, chicles, mal olor y superficies pegajosas presenciade brillo en las sillas, muebles, poltronas y mesas que lo requieren. Aplicación de sustancias para la protección.
	Limpieza de persianas, cortinas, cortinas tipo blackout, aleros, techos y rejillas de ventilación.	Superficies sin acumulación de polvo, telarañas ni manchas, salpicaduras, grasas, mal olor, residuos de suciedad acumulada.
	Limpieza de ventanas y vidrios interiores de oficinas, módulos, salas de reunión, zonas comunes y puertas.	Cristales limpios, sin marcas de dedos, polvo o rayones.
	Limpieza de paredes, barandas, escaleras, muros y divisiones modulares.	Superficies limpias, sin huellas, manchas ni acumulación de suciedad.
	Limpieza de cuadros, elementos decorativos, lámparas de escritorio, lámparas fluorescentes, marcos, enchufes e interruptores.	Elementos sin polvo ni residuos; en buen estado visual.
	Limpieza y brillo de placas, ceniceros, letreros, plantas interiores, elementos decorativos que lo requieran, lámparas colgantes.	Brillo uniforme y sin polvo o manchas.
	Limpieza, aspirado, desmanchado y brillo de ascensores.	La entidad no cuenta con ascensores por lo tanto no aplica actividad.
	Lavado de limpienes y paños. Lavado ocasional de manteles, servilletas y banderas en máquina lavadora.	Limpiones y paños limpios, sin manchas ni mal olores disponibles para uso.
	Limpieza y vaciado de contenedores de basura, canecas, ceniceros y papeleras. Cambio de bolsa plástica.	Canecas limpias y bolsas colocadas correctamente después del vaciado.
	Limpieza de implementos, equipos y utensilios empleados en el servicio de cafetería (microondas, neveras, etc.).	Equipos sin restos de alimentos, grasa ni malos olores.
	Apoyo en limpieza y organización de elementos de reuniones, eventos o capacitaciones.	Áreas ordenadas antes y después, sin residuos y instalaciones de la entidad limpias.



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN TIENDA**  
**VIRTUAL**

Código: GCT-F-73

Versión:01

Fecha:12/06/2025

Página 8 de 24

	Evacuación de desechos, disposición adecuada y empaque para su posterior retiro.	Ausencia de basuras acumuladas, desechos correctamente embalados y dispuestos, sin fugas ni olores.
	Limpieza básica de tanques, fuentes y piletas (máximo 5000 litros).	Superficies limpias, sin acumulaciones visibles de suciedad o residuos.
	Limpieza de parqueaderos, terrazas, sótanos y casetas de seguridad.	Áreas sin residuos sólidos, polvo ni manchas de grasa.
	Limpieza y riego de plantas y jardines interiores y exteriores.	Plantas hidratadas y en buen estado, sin residuos visibles.
	Eliminación de suciedad acumulada, hongos, maleza, tierra entre hendiduras de baldosas o ladrillos.	Superficies limpias y sin presencia de hongos o plantas no deseadas.
	Lavado de fachadas y vidrios exteriores de hasta 1.5 m de altura.	Fachadas visibles limpias, sin polvo ni manchas.
	Realización de brigadas de aseo.	Instalaciones de la entidad en estado de limpieza general de acuerdo con las especificaciones requeridas. Estas brigadas se realizan con el personal que presta el servicio de aseo en el horario laboral acordado en la orden de compra.
	Limpieza de los elementos, equipos y utensilios del servicio de aseo.	Herramientas limpias, organizadas y listas para uso seguro.
<b>OFICINAS</b>	Limpieza de oficinas, divisiones, escritorios, mesas, libros, cuadros, objetos decorativos, etc.	Superficies sin polvo, huellas ni residuos, ordenadas.
	Limpieza exterior de computadores, teléfonos, impresoras, consolas, fax, y demás equipos de oficina.	Equipos sin polvo ni marcas, salpicaduras, grasa, residuos pequeños, migas o boronas y superficies pegajosas sin afectar su funcionamiento.
<b>PISOS Y TAPIZADOS</b>	Decapado, limpieza, brillo, sellado y mantenimiento del brillo de pisos, escaleras y estantes.	Pisos brillantes, sin residuos, rayones ni cera acumulada.
	Limpieza, lavado, aspirado y desmanchado de alfombras, tapetes y tapizados.	Superficie limpia, sin manchas ni residuos sólidos visibles.
<b>BAÑOS</b>	Limpieza y desinfección de sanitarios, orinales, lavamanos, duchas, griferías, dispensadores, espejos, papeleras, etc.	Baños sin malos olores, superficies limpias y desinfectadas.
	Destape de sanitarios, orinales, duchas, sifones y lavamanos.	Sanitarios, orinales, duchas, sifones y lavamanos desatascados y funcionando correctamente. Esta actividad se realiza de forma manual.
	Abastecimiento de baños con papel higiénico, jabón, bolsas de basura, etc.	Los baños cuentan con los Insumos disponibles, en dispensadores limpios y funcionales, siempre y cuando la entidad haya realizado solicitud de pedido mensual.
<b>ZONAS EXTERIORES</b>	Limpieza de patios, aceras, entradas, jardines, antejardines y zonas verdes aledañas a la Entidad Compradora.	Áreas limpias, sin residuos ni vegetación desordenada.
	Recolección de hojas y limpieza de canalizaciones en caso de obstrucción.	Ausencias de hojas acumuladas y canalizaciones sucias ni obstrucciones visibles.
	Limpieza y vaciado de contenedores, canecas y ceniceros exteriores.	Ausencia de manchas, salpicaduras, grasas, chicles, residuos de suciedad acumulada, líquidos que escurran, mal olor y superficies pegajosas. Debe haber capacidad en el contenedor, caneca o cenicero para depositar basuras. Disponibilidad de nuevas bolsas plásticas cuando se requieran.

**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO****PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN****FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN TIENDA VIRTUAL**

Código: GCT-F-73

Versión:01

Fecha:12/06/2025

Página 5 de 24

Item	Referencia	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio Unitario (COP)	Total Item (COP)
36	112745	118 - BOLSAS PLÁSTICAS 15 (COMPRA)	Unidad	95	\$5.386	\$511.670
37	112746	119 - BOLSAS PLÁSTICAS 16 (COMPRA)	Unidad	95	\$5.787	\$549.765
38	112747	120 - BOLSAS PLÁSTICAS 17 (COMPRA)	Unidad	95	\$5.787	\$549.765
39	112748	125 - BOLSAS PLÁSTICAS 22 (COMPRA)	Unidad	50	\$10.058	\$502.900
40	112749	131 - GUANTES 2 (COMPRA)	Unidad	62	\$6.726	\$417.012
41	112750	143 - PAPEL HIGIÉNICO 3 (COMPRA)	Unidad	150	\$17.414	\$2.612.100
42	112751	149 - TOALLAS PARA MANOS 4 (COMPRA)	Unidad	100	\$34.071	\$3.407.100
43	112752	155 - VASOS BIODEGRADABLES 1 (COMPRA)	Unidad	100	\$11.639	\$1.163.900
44	112753	159 - MEZCLADOR 1 (COMPRA)	Unidad	5	\$9.218	\$46.090
45	112754	160 - SERVILLETA PAPEL (COMPRA)	Unidad	5	\$3.775	\$18.875
46	112755	164 - CHURRUSCO PARA TUBOS DE GRECA (COMPRA)	Unidad	12	\$13.005	\$156.060
47	112756	170 - CAFÉ 1 (COMPRA)	Unidad	100	\$37.713	\$3.771.300
48	112757	174 - CREMA PARA CAFÉ (COMPRA)	Unidad	5	\$23.083	\$115.415
49	112758	175 - AZÚCAR 1 (COMPRA)	Unidad	75	\$14.434	\$1.082.550
50	112759	185 - AROMÁTICA DE PANELA (COMPRA)	Unidad	15	\$9.181	\$137.715
51	112760	189 - INFUSIÓN FRUTAL (COMPRA)	Unidad	5	\$16.021	\$80.105

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> <b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b> <b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN TIENDA VIRTUAL</b>	Código: GCT-F-73
		Versión:01
		Fecha:12/06/2025
		Página 6 de 24

Item	Referencia	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio Unitario (COP)	Total Item (COP)
52	112761	193 - AGUA POTABLE 4 (COMPRA)	Unidad	80	\$21.717	\$1.737.360
53	112762	202 - PLUMERO O LIMPIA POLVO (COMPRA)	Unidad	5	\$17.556	\$87.780
54	112763	203 - RASTRILLO 1 (COMPRA)	Unidad	1	\$18.856	\$18.856
55	112764	241 - COMBUSTIBLE PARA CORTADORA DE CÉSPED, SOPLADORA DE HOJAS Y GUADAÑAS (COMPRA)	Unidad	1	\$17.893	\$17.893
56	112765	249 - BALDE (COMPRA)	Unidad	2	\$9.884	\$19.768
57	112766	301 - MANGUERAS 2 (ARRENDAMIENTO)	Unidad	1	\$16.060	\$16.060
112869	AIU GRAVADO	Unidad	1	19.0 %		\$22.482.589,8

- **Subtotal:** \$203.585.241
- **IVA (19%):** \$3.516.472,34
- **Total Factura (COP):** \$207.101.713,34

La orden de compra **145819**. Se desarrolló en el área urbana del municipio de VILLAVICENCIO en donde se prestó el servicio, de acuerdo con las siguientes especificaciones técnicas:

ITEM	DESCRIPCIÓN	TERMINO DE EJECUCION	CANTIDAD DE SERVICIOS / OPERARIOS
1	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO	5 MESES	62
2	OPERARIOS DE SERVICIO DE ASEO O MANTENIMIENTO (Actividad realizada por operario con certificación en trabajo en alturas)		1
3	COORDINADOR SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA Y DESINFECCIÓN (tiempo completo)		2



<b>BUENAS PRACTICAS DE ASEO</b>	Clasificación y disposición de residuos en los lugares indicados.	Presencia de contenedores de basura y materiales, clasificados, correctamente empacados y en lugares establecidos por la entidad que deben estar ubicados dentro de las instalaciones.
	Uso de señales de seguridad peatonal o industrial, de acuerdo con instrucciones de la Entidad Compradora.	Utilización de las señales de seguridad peatonal en el momento de hacer las labores de limpieza, y según las indicaciones de la entidad, ej.: limpieza de baños, pisos o techos. Deben estar bien ubicadas y respetadas por el personal.
<b>Actividades de servicio de aseo</b>		<b>Resultados requeridos</b>
<b>SERVICIO DE BEBIDAS Y ATENCION DE EVENTOS</b>	Preparación de bebidas calientes y frías según especificaciones de la Entidad Compradora.	Bebidas preparadas en condiciones higiénicas y temperatura adecuada según especificaciones de la entidad.
	Ofrecimiento de bebidas calientes y frías en los horarios indicados por la Entidad Compradora.	Bebidas disponibles en los turnos designados por la entidad.
	Recorridos periódicos para recoger elementos utilizados para el consumo de bebidas.	Ausencia de elementos sucios en oficinas y zonas comunes utilizados para el consumo.
	Preparación de termos con bebidas calientes o frías en el lugar y horario que indique la Entidad Compradora.	Cafetería con insumos completos y disponibles en el momento requerido.
	Atención a reuniones de trabajo o eventos especiales.	Ofrecimiento de bebidas en las reuniones o eventos especiales de la entidad, siempre y cuando haya realizado solicitud de pedido mensual. Atención disponible antes y durante el evento, con buena presentación.
<b>LIMPIEZA Y CUIDADO</b>	Limpeza y desinfección del área de cafetería y de los elementos usados (microondas, dispensadores, etc.).	Ausencia de manchas, salpicaduras, grasas, chicles, mal olor, desorganización y superficies pegajosas. El menaje, elementos y equipos se encuentran organizados y en los lugares dispuestos para su almacenaje.
	Abastecimiento de insumos requeridos para la prestación del servicio de cafetería.	La cafetería se encuentra dotada en todo momento de los insumos requeridos para su uso.
	Realización del inventario, cuidado del menaje y las instalaciones físicas de las cafeterías.	Las instalaciones físicas de las cafeterías se encuentran en su estado inicial a la ejecución de la orden de compra y el menaje, elementos y equipos utilizados para la prestación del servicio se encuentran completos y en el estado inicial a la ejecución de la orden de compra.

<b>Actividades de mantenimiento locativo básico</b>		
<b>Mantenimiento preventivo</b>		<b>Resultados requeridos</b>
<b>Plomería</b>	Inspección de tuberías, sanitarios, orinales, lavaplatos, duchas, sifones, canalizaciones, cunetas, cañerías, pilas y fuentes para verificar su buen funcionamiento. Aviso al supervisor	Identificación oportuna de filtraciones, fugas o taponamientos, garantizando el correcto funcionamiento del sistema hidráulico.
<b>Mantenimiento eléctrico</b>	Limpeza de luminarias, lámparas, reflectores, balastos, transformadores (externa), fusibles, tubos de descarga, cebadores (starter), casquillos, bombillos, interruptores automáticos	Mejora en la eficiencia de iluminación y prevención de fallas eléctricas por acumulación de polvo o suciedad.



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN TIENDA VIRTUAL**

Código: GCT-F-73

Versión:01

Fecha:12/06/2025

Página 10 de 24

	Revisión externa de transformadores, cableado e instalaciones eléctricas. Aviso al supervisor del contrato sobre cualquier falla o anomalía.	Detección anticipada de irregularidades eléctricas que permite intervenir antes de una falla crítica.
<b>Reparaciones locativas</b>	Inspección de cortinas, cortinas tipo blackout, persianas, tapetes, marcos, puertas, casilleros, vidrios, ventanas, estanterías, repisas, mesas, muebles de oficina, cerraduras, chapas.	Conservación adecuada de los elementos locativos, evitando el deterioro prematuro o accidentes.
<b>Mantenimiento de elementos y equipos</b>	Inspección de secadores de manos y dispensadores de jabón, líquido antibacterial, papel higiénico, toallas de papel, ambientador y desodorizador de sanitarios para verificar su buen funcionamiento.	Garantía de higiene continua y disponibilidad de insumos en zonas sanitarias.
	Inspección de estufas, grecas y purificadores de agua para verificar su buen funcionamiento. Aviso al supervisor del contrato sobre cualquier falla o anomalía.	Equipos de preparación y purificación funcionando de forma segura y eficiente.
	Limpieza interna y externa de los elementos y equipos anteriores. Lubricación de sus partes mecánicas, cambio de filtros, escobillas y resistencias cuando sea necesario y revisión de las conexiones y piezas sueltas.	Prolongación de la vida útil de los equipos mediante mantenimiento periódico y preventivo.
<b>Limpieza en lugares de difícil acceso</b>	Inspección y limpieza de ventanas, persianas, cortinas, cortinas tipo blackout, acrílicos, techos, rejillas, canales de ventilación y otros lugares de difícil acceso. Aviso al supervisor del contrato.	Eliminación de suciedad acumulada que pueda afectar la salud, seguridad o imagen institucional.
	Limpieza de la fachada de la Entidad Compradora siempre que el operario no implique trabajo en alturas.	Conservación estética de la fachada sin poner en riesgo la seguridad del operario.
<b>General</b>	Apoyo en las brigadas de mantenimiento que programe la Entidad Compradora. Las actividades ejecutadas por los operarios auxiliar y de mantenimiento deben incluir únicamente las	Coordinación y ejecución eficiente de tareas colectivas de mantenimiento preventivo.
<b>Mantenimiento correctivo</b>		<b>Resultados requeridos</b>
<b>Plomería</b>	Reparación de fugas menores en tuberías, sanitarios, orinales, lavamanos, lavaplatos, duchas, pilas y fuentes.	Eliminación inmediata de escapes de agua, evitando daños estructurales y desperdicio del recurso.
	Reemplazo de piezas dañadas de tuberías, sanitarios, orinales, lavamanos, lavaplatos y duchas.	Restauración del funcionamiento de los sistemas sin necesidad de renovación completa.
	Reparación de taponamientos en tuberías, sanitarios, orinales, lavamanos, duchas, sifones, canalizaciones, cunetas, cañerías, pilas y fuentes.	Restablecimiento del flujo normal de aguas residuales y reducción de malos olores o reboses.
<b>Mantenimiento eléctrico</b>	Instalación, reparación, reemplazo y limpieza de luminarias, lámparas, reflectores, balastos, tubos de descarga, cebadores (starter), casquillos, bombillos, interruptores automáticos.	Iluminación adecuada y funcionamiento óptimo de sistemas eléctricos básicos.
	Reparación de cortos menores.	Prevención de riesgos eléctricos y restablecimiento del suministro.
	Instalación y traslado de salidas eléctricas.	Adaptación de instalaciones eléctricas a nuevas necesidades operativas.



7	SEDE ARCHIVO (CARRERA 21 BN 8B 24-36K21B 8C 14 BARRIO EL MOLINO)	1	Carrera 21 B # 8- 36 Barrio la Primavera
8	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y DIRECCION OPERATIVA	2	Calle 37A No. 19C-26 Barrio Jordán Paraíso
9	SERVICIOS DE MOVILIDAD (INSPECCIONES 1,2,3,4)	1	Carrera 37 N. 17C-27 jordan paraíso
10	CASA DE JUSTICIA Y PAZ INSPECCION N.9 Y COMISARIA N.2	2	Calle 23 N 37-21 Ciudad Porfía
11	CP3 (MASCULINO)	1	Cra. 26 #37-66 san isidro
12	CASA DEL CONSUMIDOR	1	Calle 23 N° 37-21 Barrio San Benito
13	CENTRO DE MANDO Y CONTROL	1	Granja Campo Alegre, Vereda Caños Negros (camino ganadero junto a Malokas)
14	CENTRO DE BIENESTAR ANIMAL (TRANSITORIO)	1	Km 3 Vía Acacias (Se presta en el Edificio Central)
15	TEATRO ROSITA HOYOS	2	Calle 40 33 - 64 Barrio Centro
16	INSPECCION N. 2 (24 HORAS)	2	Calle 34 No. 41-74 Barrio Barzal Alto
17	INSPECCION N. 3	1	Calle 26 No. 24-46 Barrio Antonio Ricaurte
18	INSPECCION N. 4	1	Calle 37 No. 18-24 Barrio Morichal
19	INSPECCION N. 5 - PARQ. CEMENTERIO CENTRAL	1	Calle 25 No.11-05 Barrio Popular
20	INSPECCION N. 6	1	Calle 24B N° 20-75 Barrio Amaral
21	INSPECCION N. 7	1	Calle 10 No. 44-100. Barrio Esperanza III etapa
22	INSPECCION N. 8	1	Calle 92 Sur No. 50-02 Barrio La Madrid Etapa 2
23	SECRETARIA DE MOVILIDAD	2	Calle 37A No. 19C-26 Barrio Jordán Paraíso
24	ALMACEN MUNICIPAL	1	Jordán - Paraíso Calle 37A No. 19c-26
25	CENTRO INTEGRAL DE LA MUJER (TRANSITORIO)	1	Carrera 40 #1-10 via monumento la garza (Presta el Servicio en el Edificio Central)
26	VIVE DIGITAL VILLA FABIOLA	1	CALLE 42 A No. 17 B – 27 villa suarez
27	PAI RED DE FRIO	1	Cra. 40 No. 33B-50 Barrio Barzal
28	COMISARIA 4 24 HORAS	2	Cra 37#34-88-94 barrio Barzal
29	CENTRO DE ATENCION INTEGRAL ADOLESCENTES CAIA (CONVENIO INTERADMINISTRATIVO)	2	Km 7 vereda la unión ruta Villavicencio-acacias
30	ETV ENFERMADEAS TRASMITIDAS X VECTORES	1	Barrio la esperanza bodega
31	COMISARIA DE FAMILIA PRIMERA	1	Calle 22 No. 37L - 65 Barrio Teusaca
32	VIVE DIGITAL PLAYA RICA	1	Cl. 22 Sur #48-86, playa rica
33	SERVICIOS MOVILIDAD (externa)	1	Centro comercial
34	CONTRALORIA MUNICIPAL (convenio)	1	Centro - grama
35	CONTRALORIA MUNICIPAL (CONVENIO INTERADMINISTRATIVO)	1	LA GRAMA
36	SERVICIOS DE MOVILIDAD	1	Carrera 37 N. 17C-27 jordan paraíso
37	SISBEN TORRE 33	1	Torre 33 Sala de Negocios
<b>TOTAL</b>		<b>62</b>	

**3.3.2. PERIODICIDAD EN LA PRESTACION DEL SERVICIO:**

La periodicidad de la prestación del servicio fue establecida en común acuerdo con el supervisor, garantizando como mínimo el desarrollo en los siguientes tiempos:

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> <b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b> <b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN TIENDA VIRTUAL</b>	Código: GCT-F-73
		Versión:01
		Fecha:12/06/2025
		Página 11 de 24

	Reparación de la señal de televisión por daños menores.	Restablecimiento del servicio de comunicación audiovisual institucional.
Reparaciones locativas menores	Reparaciones menores de resane, enchape y pintura de paredes, pisos y techos interiores de las instalaciones.	Mejora estética y protección de superficies deterioradas.
	Ajuste y desmonte de marcos, puertas, vidrios y ventanas.	Operatividad de accesos y prevención de accidentes.
	Instalación o reparaciones de persianas, cortinas, cortinas tipo blackout y tapetes.	Mejor control de la luz y confort ambiental en oficinas.
	Instalación o reparaciones de repisas, estanterías, casilleros, sillas, mesas y otros muebles de oficina.	Espacios organizados y funcionales para el trabajo diario.
	Instalación o reparaciones de cerraduras, chapas, manijas, bisagras y fallebas de puertas, escritorios, archivadores, casilleros y similares. Cambio de todo tipo de guardas y cerraduras.	Seguridad física en oficinas y protección de bienes institucionales.
Mantenimiento de elementos y equipos	Instalación o reemplazo de secadores de manos y dispensadores de jabón, líquido antibacterial, papel higiénico, toallas de papel, ambientador y desodorizador de sanitarios. Reemplazo de sus insumos y repuestos.	Higiene garantizada y disponibilidad continua de insumos.
	Instalación, reparación o reemplazo de grecas, estufas y purificadores de agua. Reemplazo de sus insumos y repuestos.	Funcionamiento eficiente de equipos de cocina y suministro de agua potable.
Traslado de materiales y adecuación de espacios	Traslado de muebles, instalación, reparación y adecuación de paneles y módulos de oficina (puestos de trabajo).	Espacios de trabajo ajustados a nuevas distribuciones o necesidades.
	Habilitar bibliotecas, lugares de archivo, salas de reunión, auditorios y salones comunes según lo requiera la Entidad Compradora.	Entornos funcionales y adaptados para diversas actividades administrativas o académicas.

### 3.3. Prestación del servicio

#### 3.3.1. Personal en Servicio

El CONSORCIO KIOS dispone el personal necesario para atender el servicio en el punto de servicios así:

LOCACIONES ALCALDIA DE VILLAVICENCIO			
ITEM	SECRETARIA/DIRECCION	# DE OPERARIAS	DIRECCION
<b>SEDE PRINCIPAL (CENTRAL)</b>			
1	EDIFICIO CENTRAL	13	Calle 40 33 - 64 Barrio Centro
2	DIRECCION DE SALUD AMBIENTAL	1	Calle 40 No. 33a-45 Barrio Centro
3	SECRETARIA DE LA MUJER, MEDIO AMBIENTE, GESTION DE RIESGO, DIRECCION DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL INSPECCION N.1 CALL 38 N 31-45 BARRIO CENTRO – EDIF GALERON	4	Calle 38 # 31 45 49 57 Edificio Galeron, Barrio El Centro
4	DESPACHO ALCALDE (10 PISO)	2	Calle 40 33 - 64 Barrio Centro (DOS TURNOS)
5	SECRETARIA DE GESTION SOCIAL	2	Calle 41 No. 31-57-69 y Carrera 32 No. 40-62 Centro
<b>SEDE EXTERIORES (CONVENIOS, INSPECCIONES Y DEMAS DEPENDENCIAS)</b>			
6	CENTRO REGIONAL DE ATENCION A VICTIMAS - CRAV (CONVENIO INTERADMINISTRATIVO)	2	Cra. 21 Sur Camino Ganadero

**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO****PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN****FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN TIENDA VIRTUAL**

Código: GCT-F-73

Versión:01

Fecha:12/06/2025

Página 13 de 24

- Una limpieza general previa a la apertura de cada una de las dependencias
- Una limpieza general posterior al cierre de cada una de las dependencias
- Limpiezas periódicas durante el día
- Los cuartos de baño y sanitarios deberán limpiarse y desinfectarse mínimo una vez al día, sin embargo, si se requiere por necesidad del servicio, el contratista deberá realizar nuevamente la actividad.
- Desinfección de las áreas de contacto como ascensores, manijas, puertas, ventanales, barandas y demás, durante el día.

**PERSONAL VINCULADO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

ITEM	Identificación	Nombre	Cargo
1	1002860580	INOLI VANESA GUEVARA ALEGRIA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
2	1006775699	YULI VIVIANA RODRIGUEZ VELA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
3	1016014331	MAYERLLY ESCOBAR RESTREPO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
4	1091594903	ELIZABETH CAPERA MADRIGAL	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
5	1121829347	DIANA MARCELA RINCON GAVIRIA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
6	1121889381	ERIKA ASTRID FUENTES YAYI	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
7	1121913018	YESICA YOHANA ECHEVERRIA AVELLANEDA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
8	1121920965	INGRID SORAIDA PEREZ TORRES	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
9	1121942541	MARIA FERNANDA PINTO FRANCO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
10	1122126072	MONICA ANDREA NUÑEZ FIERRO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
11	1122238460	ANYI GISELA RAMIREZ ALGARRA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
12	17335876	JUAN BENIGNO ARANDA GARCIA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
13	17495738	JORGE CABRERA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
14	20576814	CARMEN ELISA RONDON GONZALEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
15	21183602	YENNY PAOLA MORA GOMEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
16	1033718280	DIANA MARCELA ESCOBAR SOSA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
17	21243010	CUSTODIA SILVA JEJEN	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
18	30083410	MARISOL RODRIGUEZ GUTIERREZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
19	35263937	MARTHA HERMINDA RODRIGUEZ SANCHEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
20	40086953	MARTHA CECILIA SALAZAR FAJARDO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
21	40188331	LUZ ANGELICA MENDEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
22	40316039	GLADIS CARDENAS RAMIREZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN TIENDA**  
**VIRTUAL**

Código: GCT-F-73

Versión:01

Fecha:12/06/2025

Página 14 de 24

23	40325579	LUZ DARY MORENO ALFONSO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
24	1065994499	YULEINIS NAVARRO GUTIERREZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
25	40330695	MAIRELY HERNANDEZ TUMAY	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
26	40333482	GLORIA ISABEL VERGARA DIAZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
27	40356711	EMIGDIA LOMBANA PAVA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
28	40376690	ROSA MARIA BARRERO GONZALEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
29	40382061	MARIA CRISTINA DIAZ CARRILLO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
30	40384008	LUZ MIRIAM MARTINEZ PEÑALOZA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
31	40391268	LILI VANEGAS GARCIA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
32	40392585	BLANCA NUBIA GARCIA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
33	1101174606	KAREN DAYANA MOSQUERA MALAGON	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
34	40394854	OLGA LUCIA ORTIZ CLAVIJO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
35	40398117	OMAIRA LESMES PRECIADO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
36	40398336	DORA RODRIGUEZ HERNANDEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
37	40399438	MARTHA CECILIA PADILLA TRUJILLO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
38	40400240	MARIA YANETH URREGO RODRIGUEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
39	1121818084	JUAN ANDRES BONILLA CARDOZO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
40	1121874575	JEHIMY ROSALIA TURRIAGO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
41	40402789	LUZ ESTELLA ROMERO BEJARANO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
42	40402965	LUZ AIDA AIDA MENESES AMAYA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
43	40403895	MARIA EUGENIA MORENO LUCAS	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
44	1108758682	NATALIA ROBLES AMAYA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
45	40404745	SILVIA PATRICIA CORREA RIOS	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
46	40436951	LUZ MERY VALERO ROZO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
47	40438138	ASTRID CAROLINA MORENO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
48	40439884	LUZ MYRIAM PORTILLA BARRERA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
49	1033776189	CARLOS ALEXANDER ZAPATA MACHADO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
50	40443569	JASBEIDY MARIN GOMEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
51	40448742	SANDRA MILENA PULIDO MONTOYA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
52	40984119	ROSA AURORA LEDESMA HOYOS	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
53	1121957386	MARLYN NATALIA ORTIZ SILVA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**

**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN TIENDA VIRTUAL**

Código: GCT-F-73

Versión:01

Fecha:12/06/2025

Página 15 de 24

54	1192918605	JUAN DAVID LEON BARBOSA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
55	51759703	HAYDE MAHECHA APONTE	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
56	52010750	LEONOR OYOLA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
57	66975760	DARLIN CRISTINA ANGEL FERNANDEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
58	69802374	ELIZABETH VILLA VILLEGAS	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
59	1006824360	SHARON MICHEL NAVARRETE MORENO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
60	1121904301	ANGELA PAOLA TORRES GONZALEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
61	1121944872	INGRID CATALINA REYES HERNANDEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
62	1013665768	ASTRID DANIELA MARQUEZ POLOCHE	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
63	1117322775	EDGAR AMAYA	OPERARIO DE MANTENIMIENTO TIEMPO COMPLETO
64	1003740385	JOAN SEBASTIAN LOZANO GARCIA	COORDINADOR
65	17592952	RICARDO MOJICA PRADO	COORDINADOR

El CONSORCIO KIOS mantiene vigente y en cumplimiento de la normatividad laboral la vinculación con cada uno de sus empleados mediante contrato laboral.

**3.3.3. MAQUINARIA Y ELEMENTOS A ENTREGAR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA**

Descripción	unidad	cantidad	Precio unitario	Total ítem(cop)
2 - JABÓN PARA LOZA 2 (COMPRA)	Unidad	19	\$4.811	\$91.409
6 - JABÓN EN BARRA AZUL (COMPRA)	Unidad	39	\$4.018	\$156.702
12 - JABÓN DE DISPENSADOR PARA MANOS 3 (COMPRA)	Unidad	44	\$15.202	\$668.888
15 - LIMPIADOR MULTIUSOS 1 (COMPRA)	Unidad	39	\$13.923	\$542.997
18 - LIMPIADOR DESINFECTANTE PARA PISOS (COMPRA)	Unidad	39	\$13.983	\$545.337
19 - LÍQUIDO DESENGRASANTE (COMPRA)	Unidad	62	\$16.334	\$1.012.708
21 - DETERGENTE MULTIUSOS EN POLVO (COMPRA)	Unidad	97	\$8.940	\$867.180



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN TIENDA VIRTUAL**

Código: GCT-F-73

Versión:01

Fecha:12/06/2025

Página 16 de 24

26 - PASTILLA DESINFECTANTE PARA SANITARIO (COMPRA)	Unidad	8	\$7.452	\$59.616
28 - LÍQUIDO PARA LIMPIAR VIDRIOS 2 (COMPRA)	Unidad	40	\$5.355	\$214.200
30 - BLANQUEADOR O HIPOCLORITO 1 (COMPRA)	Unidad	62	\$10.200	\$632.400
37 - LÍQUIDO PARA LIMPIAR EQUIPOS DE OFICINA 1 (COMPRA)	Unidad	39	\$6.593	\$257.127
41 - LUSTRADOR DE MUEBLES (COMPRA)	Unidad	39	\$4.877	\$190.203
48 - SELLANTE PARA PISOS (COMPRA)	Unidad	2	\$85.716	\$171.432
54 - VARSOL ECOLÓGICO 1 (COMPRA)	Unidad	39	\$15.767	\$614.913
56 - DESMANCHADOR MULTIUSOS (COMPRA)	Unidad	10	\$11.898	\$118.980
58 - BRILLAMETAL LÍQUIDO (COMPRA)	Unidad	2	\$35.229	\$70.458
60 - AMBIENTADOR 1 (COMPRA)	Unidad	39	\$12.100	\$471.900
64 - LIMPIONES 1 (COMPRA)	Unidad	62	\$6.333	\$392.646
72 - PAÑO ABSORBENTE MULTIUSOS 1 (COMPRA)	Unidad	10	\$11.952	\$119.520
76 - ESPONJILLA 2 (COMPRA)	Unidad	61	\$1.009	\$61.549
82 - ESCOBA 1 (COMPRA)	Unidad	25	\$4.843	\$121.075
88 - MANGO MADERA ESCOBA 1 (COMPRA)	Unidad	20	\$5.709	\$114.180
92 - TRAPERO 1 (COMPRA)	Unidad	25	\$8.216	\$205.400
96 - MANGO METÁLICO TRAPERO (COMPRA)	Unidad	20	\$10.613	\$212.260
98 - CEPILLO PARA SANITARIO (CHURRUSCO) (COMPRA)	Unidad	10	\$8.336	\$83.360



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN TIENDA**  
**VIRTUAL**

Código: GCT-F-73

Versión:01

Fecha:12/06/2025

Página 17 de 24

106 - BOLSAS PLÁSTICAS 1 (COMPRA)	Unidad	50	\$1.327	\$66.350
112 - BOLSAS PLÁSTICAS 8 (COMPRA)	Unidad	121	\$3.818	\$461.978
113 - BOLSAS PLÁSTICAS 9 (COMPRA)	Unidad	50	\$4.112	\$205.600
114 - BOLSAS PLÁSTICAS 10 (COMPRA)	Unidad	85	\$4.112	\$349.520
118 - BOLSAS PLÁSTICAS 15 (COMPRA)	Unidad	95	\$5.386	\$511.670
119 - BOLSAS PLÁSTICAS 16 (COMPRA)	Unidad	95	\$5.787	\$549.765
120 - BOLSAS PLÁSTICAS 17 (COMPRA)	Unidad	95	\$5.787	\$549.765
125 - BOLSAS PLÁSTICAS 22 (COMPRA)	Unidad	50	\$10.058	\$502.900
131 - GUANTES 2 (COMPRA)	Unidad	62	\$6.726	\$417.012
143 - PAPEL HIGIÉNICO 3 (COMPRA)	Unidad	150	\$17.414	\$2.612.100
149 - TOALLAS PARA MANOS 4 (COMPRA)	Unidad	100	\$34.071	\$3.407.100
155 - VASOS BIODEGRADABLES 1 (COMPRA)	Unidad	100	\$11.639	\$1.163.900
159 - MEZCLADOR 1 (COMPRA)	Unidad	5	\$9.218	\$46.090
160 - SERVILLETA PAPEL (COMPRA)	Unidad	5	\$3.775	\$18.875
164 - CHURRUSCO PARA TUBOS DE GRECA (COMPRA)	Unidad	12	\$13.005	\$156.060
170 - CAFÉ 1 (COMPRA)	Unidad	100	\$37.713	\$3.771.300
174 - CREMA PARA CAFÉ (COMPRA)	Unidad	5	\$23.083	\$115.415
175 - AZÚCAR 1 (COMPRA)	Unidad	75	\$14.434	\$1.082.550



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN TIENDA VIRTUAL**

Código: GCT-F-73  
 Versión:01  
 Fecha:12/06/2025  
 Página 18 de 24

185 - AROMÁTICA DE PANELA (COMPRA)	Unidad	15	\$9.181	\$137.715
189 - INFUSIÓN FRUTAL (COMPRA)	Unidad	5	\$16.021	\$80.105
193 - AGUA POTABLE 4 (COMPRA)	Unidad	80	\$21.717	\$1.737.360
202 - PLUMERO O LIMPIA POLVO (COMPRA)	Unidad	5	\$17.556	\$87.780
203 - RASTRILLO 1 (COMPRA)	Unidad	1	\$18.856	\$18.856
241 - COMBUSTIBLE PARA CORTADORA DE CÉSPED, SOPLADORA DE HOJAS Y GUADAÑAS (COMPRA)	Unidad	1	\$17.893	\$17.893
249 - BALDE (COMPRA)	Unidad	2	\$9.884	\$19.768
301 - MANGUERAS 2 (ARRENDAMIENTO)	Unidad	1	\$16.060	\$16.060

Se hace ingreso al almacén municipal entrada 544

**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**ALMACEN GENERAL**  
**COMPROBANTE DE ENTRADA DE CONSUMO**  
Entrada por compra (Contrato)

Fecha: 27 de noviembre de 2025 No. 544

ESTADO: Legalizado FECHA DE LEGALIZACION: 27/11/2025

Responsable: CONSORCIO KIOS Nit: 901681580  
 U. Ejecutora: ADMINISTRACION CENTRAL  
 Contrato: 1605 07/05/2025

Comentarios: SE REALIZA ENTRADA PARCIAL AL CONTRATO 1605 DE 2025 CUYO OBJETO ES LA PRESTACION DE SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO

Cat.	Elem.	R.L.	Nombre	Unidad	Cantidad	Vir. Unitario	Vir. Total
1111	552	2	JABON PARA LOZA	Unidad	19.00	4.817.00	91.409.00
	552	3	JABON EN BARRA AZUL	Unidad	39.00	4.019.00	156.702.00
	552	4	JABON DISPENSADOR PARA MANOS	Frasco	44.00	15.202.00	668.888.00
	552	5	LIMPIADOR MULTUSOS	Galón	19.00	13,923.00	547,997.00
	552	6	LIMPIADOR DESINFECTANTE PARA PISOS	Galón	39.00	13,983.00	545,337.00
	552	7	LIQUIDO DESINFECTANTE	Galón	42.00	16,334.00	685,208.00
	552	8	LIQUIDO DESINFECTANTE EN POLVO	Galón	42.00	16,334.00	685,208.00
	552	9	PASTILLA DESINFECTANTE PARA SANITARIO	Balón	97.00	8,940.00	567,180.00
	552	10	LIQUIDO PARA LIMPIAR VIDRIOS	Unidad	8.00	7,452.00	59,616.00
	552	11	BLANQUEADOR O HIPOCLORITO	Frasco	46.00	5,555.00	255,250.00
	552	12	LIQUIDO PARA LIMPIAR EQUIPOS DE OWCNA	Galón	62.00	10,200.00	632,400.00
	552	13	LUSTRADOS DE MUEBLES	Frasco	35.00	6,391.00	223,121.00
	552	14	SELLANTE PARA PISOS	Frasco	16.00	4,477.00	190,200.00
	552	15	VARSOL ECOLOGICO	Galón	2.00	85,716.00	171,432.00
	552	16	DESMANCHADOR MULTUSOS	Frasco	39.00	15,767.00	614,913.00
	552	17	BRELLAMETAL LIQUIDO	Frasco	10.00	11,895.00	118,950.00
	552	18	AMBIENTADOR	Frasco	2.00	35,229.00	70,458.00
	552	19	LIMPIONES	Unidad	19.00	12,130.00	471,960.00
	552	20	PASO ABSORBENTE	Unidad	62.00	6,333.00	392,646.00
	552	17	ESPONILLA	Unidad	10.00	11,952.00	119,520.00
	552	21	ESCOBA	Unidad	61.00	1,809.00	81,549.00
				Unidad	25.00	4,848.00	121,075.00

(Anexo)

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD
256	Cafetera 1 (Arrendamiento)	25



394	Hidro lavadora Industrial (Arrendamiento)	2
396	Sopladora de hojas (Arrendamiento)	2

3.3.4. REGISTRO FOTOGRAFICO





**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN TIENDA VIRTUAL**

Código: GCT-F-73

Versión:01

Fecha:12/06/2025

Página 20 de 24







**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN TIENDA VIRTUAL**


Código: GCT-F-73

Versión:01

Fecha: 12/06/2025

Página 22 de 24



	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>	Código: GCT-F-73
	PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Versión:01
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN TIENDA VIRTUAL	Fecha:12/06/2025
		Página 23 de 24

#### 4. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL:

Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Periodo o mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	Valor pagado en SALUD	Valor pagado en PENSIÓN	Valor pagado en ARL
NOVIEMBRE	2025/12/04	9495982236	\$5,018,000	\$19,198,500	\$1,298,100


#### 5. BALANCE FINANCIERO DE EJECUCION DE LA ORDEN DE COMPRA. El siguiente es el balance financiero de ejecución de la orden de compra.

##### Relación de pagos ya autorizados por el(os) supervisor(es):

No. Periodo certificado	Fecha de corte	No. Factura del proveedor	Valor Facturado	Valor Pagado o autorizado	Observaciones
1	08/05/2025 al 07/06/2025	CKS - 1359	\$223.827.519,25	\$223.827.519,25	N/A
2	08/06/2025 al 07/07/2025	CKS - 1435	\$222.374.361,57	\$222.374.361,57	N/A
3	08/07/2025 al 07/08/2025	CKS - 1545	\$255.508.558,07	\$255.508.558,07	N/A
4	08/08/2025 al 07/09/2025	CKS-1589	\$251.580.179,88	\$251.580.179,88	N/A
5	08/09/2025 al 07/10/2025	CKS-1749	\$251.580.179,88	\$251.580.179,88	N/A
6	08/10/2025 al 07/11/2025	CKS-1859	\$251.580.179,88	\$251.580.179,88	N/A
<b>TOTAL PAGOS REALIZADOS</b>			<b>\$ 1,456,450,978.53</b>	<b>\$ 1,456,450,978.53</b>	<b>N/A</b>

**Nota 1.** El supervisor verificará que el proveedor presenté facturación según cláusula del Acuerdo Marco sobre FACTURACIÓN Y PAGO, y que efectuó publicación de copia de cada una de las facturas en la Tienda Virtual del Estado Colombiano, requisito indispensable para trámite de liquidación de la Orden de Compra.


**Nota 2.** En atención a lo que cita el MANUAL DE INTERVENTORIA Y SUPERVISION código 1010-MI-GCT, en el artículo 26. *De la competencia para vigilar el cumplimiento de las obligaciones que subsisten con posterioridad a la liquidación de los contratos,* la supervisión deberá vigilar que la entidad compradora realice los pagos correspondientes a la liquidación de la orden de compra e informar a la oficina de contratación sobre el estado a paz y salvo por todo concepto para efectos de los trámites de la liquidación en la TVEC.

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN  FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN TIENDA VIRTUAL	Código: GCT-F-73
		Versión:01
		Fecha:12/06/2025
		Página 24 de 24


CONCEPTO	VALOR	FECHA	%
TOTAL, PAGOS REALIZADOS	\$ 1,456,450,978.53	08/05/2025 al 07/11/2025	86.85%
VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)	\$ 207.101.713,34	08/11/2025 al 01/12/2025	12.35%
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	\$13,228,701.61	-----	0.80%
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO (en el último periodo de cobro) (en el caso que aplique)	\$13,228,701.61	-----	N/A
VALOR ORDEN DE COMPRA + ADICIÓN N.1 + ADICIÓN N.2 Y PRORROGA N.1	\$1,676,781,393.48	08/05/2025 al 01/12/2025	100%

Observaciones: N/A

**CONCLUSIÓN:** Con base en todo lo expuesto anteriormente, el suscrito **SUPERVISOR** certifica que durante el **PERIODO N°07** comprendido entre el **08 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 01 DE DICIEMBRE DE 2025**, el contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato y todas las demás obligaciones pactadas, entre ellas las relativas al pago del sistema de seguridad social integral y en consecuencia autoriza el pago correspondiente por valor de: **DOSCIENTOS SIETE MILLONES CIENTO UN MIL SETECIENTOS TRECE PESOS CON TREINTA Y CUATRO CENTAVOS (COP)(\$ 207.101.713,34)**.

  
**JHONY ALEXANDER MORENO MONTOYA**  
 SECRETARIO DESARROLLO INSTITUCIONAL  
 Supervisor  
 Teléfono del supervisor: 3208408738

Anexos: N/A

	<b>CONSORCIO KIOS</b>	NOVIEMBRE 2025
	<b>INFORME CONTRATO</b>	CKS-IC-DI-001
		Página 1 de 26

## **ORDEN DE COMPRA**

**NRO. 145819**


### **OBJETO:**

**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO"**

### **INFORME DE EJECUCION**

<b>CONTRATISTA:</b>	
<b>CONSORCIO KIOS</b>	
Nit:	<b>901.681.580 -1</b>
Representante Legal:	<b>Yolima Andrea Velásquez Velasco</b>
Teléfono:	<b>660 46 17 – 310 614 47 41</b>
Dirección:	<b>Cra. 22b Nro. 30-39 Brr. 20 de Julio Villavicencio, Meta.</b>
Correo electrónico:	<b>lider.opekios@gmail.com</b>



	<b>CONSORCIO KIOS</b>		NOVIEMBRE 2025
	<b>INFORME CONTRATO</b>		CKS-IC-DI-001
			Página 2 de 26

## 1. INTRODUCCION

La ALCALDIA DE VILLAVICENCIO, mediante evento de Nro. 189595, adjudico la orden de compra No. 145819 al **CONSORCIO KIOS** identificado con NIT. 901.681.580 -1 y representado legalmente por **YOLIMA ANDREA VELÁSQUEZ VELASCO** cuyo objeto es **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO"** Suscrito entre la ALCALDIA DE VILLAVICENCIO y CONSORCIO KIOS.

De esta forma en el presente informe se describen las actividades ejecutadas por la empresa en el periodo:

PERIODO:						
INICIO			FIN			
08	NOVIEMBRE	2025		01	DICIEMBRE	2025

## 2. RESUMEN EJECUTIVO DEL CONTRATO

### 2.1 Generalidades

TIPO DE CONTRATO:	ORDEN DE COMPRA
No.	145819
OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO"
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$ 1.119.137.596,27 COP
VALOR FACTURADO DEL PERIODO DEL 08 NOVIEMBRE 01 DE DICIEMBRE DEL 2025:	CKS-1815 \$ 207.101.713,34 COP
FECHA DE INICIO:	08 DE MAYO DEL 2025
PLAZO DE EJECUCION:	CINCO (5) MESES
FECHA DE TERMINACION:	01 DE DICIEMBRE DE 2025
SUPERVISOR:	JHONY ALEXANDER MORENO

### 2.2. Especificaciones técnicas

La orden de compra **145819**. Se desarrolló en el área urbana del municipio de VILLAVICENCIO en donde se prestó el servicio, de acuerdo con las siguientes especificaciones técnicas:

Para el periodo en el presente informe se adjunta la factura electrónica de venta N<sup>a</sup> **CKS- 1815** del 09/12/2025 del 08 de NOVIEMBRE de 2025 al 01 de DICIEMBRE de 2025, por un valor de DOSCIENTOS SIETE MILLONE CIENTO UN MIL SETECIENTOS TRECE PESOS CON TREINTA Y CUATRO CENTAVOS MDA CTE. (\$207.101.713,34).



DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
Operario de aseo y cafetería	62	\$ 3.050.988,70	\$ 189.161.299,40
Operario de mantenimiento	1	\$ 3.050.988,70	\$ 3.050.988,70
Coordinador de tiempo completo	2	\$ 3.050.988,70	\$ 6.101.977,40
Cafetera (arrendamiento)	25	\$ 5.593,22	\$ 139.830,50
Hidro lavadora industrial (arrendamiento)	2	\$ 85.411,86	\$ 170.823,72
Sopladora de hojas (arrendamiento)	2	\$ 50.525,65	\$ 101.051,30
Jabón para loza 2 (Compra)	19	\$ 4.811,00	\$ 91.409,00
Jabón en barra azul (Compra)	39	\$ 4.018,00	\$ 156.702,00
Jabón de dispensador para manos 3 (Compra)	44	\$ 15.202,00	\$ 668.888,00
Limpiador multiusos 1 (Compra)	39	\$ 13.923,00	\$ 542.997,00
Limpiador desinfectante para pisos (Compra)	39	\$ 13.983,00	\$ 545.337,00
Líquido desengrasante (Compra)	62	\$ 16.334,00	\$ 1.012.708,00
Detergente multiusos en polvo (Compra)	97	\$ 8.940,00	\$ 867.180,00
Pastilla desinfectante para sanitario (Compra)	8	\$ 7.452,00	\$ 59.616,00
Líquido para limpiar vidrios 2 (Compra)	40	\$ 5.355,00	\$ 214.200,00
Blanqueador o hipoclorito 1 (Compra)	62	\$ 10.200,00	\$ 632.400,00
Líquido para limpiar equipos de oficina 1 (Compra)	39	\$ 6.593,00	\$ 257.127,00
Lustrador de muebles (Compra)	39	\$ 4.877,00	\$ 190.203,00
Sellante para pisos (Compra)	2	\$ 85.716,00	\$ 171.432,00
Varsol ecológico 1 (Compra)	39	\$ 15.767,00	\$ 614.913,00
Desmanchador multiusos (Compra)	10	\$ 11.898,00	\$ 118.980,00
Brillametal líquido (Compra)	2	\$ 35.229,00	\$ 70.458,00
Ambientador 1 (Compra)	39	\$ 12.100,00	\$ 471.900,00
Limpiones 1 (Compra)	62	\$ 6.333,00	\$ 392.646,00
Paño absorbente multiusos 1 (Compra)	10	\$ 11.952,00	\$ 119.520,00
Esponjilla 2 (Compra)	61	\$ 1.009,00	\$ 61.549,00
Escoba 1 (Compra)	25	\$ 4.843,00	\$ 121.075,00
Mango madera escoba 1 (Compra)	20	\$ 5.709,00	\$ 114.180,00
Trapero 1 (Compra)	25	\$ 8.216,00	\$ 205.400,00



Mango metálico trapero (Compra)	20	\$	10.613,00	\$	212.260,00
Cepillo para sanitario (churrusco) (Compra)	10	\$	8.336,00	\$	83.360,00
Bolsas plásticas 1 (Compra)	50	\$	1.327,00	\$	66.350,00
Bolsas plásticas 8 (Compra)	121	\$	3.818,00	\$	461.978,00
Bolsas plásticas 9 (Compra)	50	\$	4.112,00	\$	205.600,00
Bolsas plásticas 10 (Compra)	85	\$	4.112,00	\$	349.520,00
Bolsas plásticas 15 (Compra)	95	\$	5.386,00	\$	511.670,00
Bolsas plásticas 16 (Compra)	95	\$	5.787,00	\$	549.765,00
Bolsas plásticas 17 (Compra)	95	\$	5.787,00	\$	549.765,00
Bolsas plásticas 22 (Compra)	50	\$	10.058,00	\$	502.900,00
Guantes 2 (Compra)	62	\$	6.726,00	\$	417.012,00
Papel higiénico 3 (Compra)	150	\$	17.414,00	\$	2.612.100,00
Toallas para manos 4 (Compra)	100	\$	34.071,00	\$	3.407.100,00
Vasos biodegradables 1 (Compra)	100	\$	11.639,00	\$	1.163.900,00
Mezclador 1 (Compra)	5	\$	9.218,00	\$	46.090,00
Servilleta papel (Compra)	5	\$	3.775,00	\$	18.875,00
Churrusco para tubos de greca (Compra)	12	\$	13.005,00	\$	156.060,00
Café 1 (Compra)	100	\$	37.713,00	\$	3.771.300,00
Crema para café (Compra)	5	\$	23.083,00	\$	115.415,00
Azúcar 1 (Compra)	75	\$	14.434,00	\$	1.082.550,00
Aromática de panela (Compra)	15	\$	9.181,00	\$	137.715,00
Infusión frutal (Compra)	5	\$	16.021,00	\$	80.105,00
Agua potable 4 (Compra)	80	\$	21.717,00	\$	1.737.360,00
Plumero o limpia polvo (Compra)	5	\$	17.556,00	\$	87.780,00
Rastrillo 1 (Compra)	1	\$	18.856,00	\$	18.856,00
Combustible para Cortadora de césped, sopladora de hojas y guadañas (Compra)	1	\$	17.893,00	\$	17.893,00
Balde (Compra)	2	\$	9.884,00	\$	19.768,00
Mangueras 2 (Arrendamiento)	1	\$	16.060,00	\$	16.060,00
AIU gravado	1	\$	22.482.589,80	\$	22.482.589,80

ITEM	DESCRIPCIÓN	TERMINO DE EJECUCION	CANTIDAD DE SERVICIOS / OPERARIOS
1	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO	5 MESES	62



2	OPERARIOS DE SERVICIO DE ASEO O MANTENIMIENTO (Actividad realizada por operario con certificación en trabajo en alturas)	1
3	COORDINADOR SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA Y DESINFECCIÓN (tiempo completo)	2
	<b>TOTAL</b>	<b>65</b>

### 3. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS FINANCIEROS Y LEGALES

#### 3.1. Actas generadas

Desde la suscripción del contrato hasta la fecha del presente Informe se han generado las siguientes actas:

ACTA	FECHA
ACTA DE INICIO	08/05/2025

### 4. DESARROLLO DEL SERVICIO

#### 4.1 Informe de Ejecución

En el periodo, Se prestó el servicio de aseo y cafetería en las actividades diarias y en los horarios señalados. Para tal fin el recurso humano realizo las siguientes actividades:

Actividades de servicio de aseo	Resultados requeridos
<p>Áreas Comunes</p> <p>Limpieza de pasillos, salas de reunión, áreas de archivo y almacenaje, bibliotecas, bodegas y otras áreas comunes solicitadas por la Entidad Compradora.</p>	Las áreas deben permanecer libres de polvo, manchas, residuos y con olor agradable.
Limpieza, aspirado, brillo y cuidado de sillas, muebles, poltronas y mesas.	Ausencia de polvo, manchas, residuos autoadhesivos, basuras, chicles, mal olor y superficies pegajosas presenciade brillo en las sillas, muebles, poltronas y mesas que lo requieren. Aplicación de sustancias para la protección.
Limpieza de persianas, cortinas, cortinas tipo blackout, acrílicos, techos y rejillas de ventilación.	Superficies sin acumulación de polvo, telarañas ni manchas, salpicaduras, grasas, mal olor, residuos de suciedad acumulada.
Limpieza de ventanas y vidrios interiores de oficinas, módulos, salas de reunión, zonas comunes y puertas,.	Cristales limpios, sin marcas de dedos, polvo o rayones.
Limpieza de paredes, barandas, escaleras, muros y divisiones modulares.	Superficies limpias, sin huellas, manchas ni acumulación de suciedad.
Limpieza de cuadros, elementos decorativos, lámparas de escritorios, lámparas fluorescentes, marcos, enchufes e interruptores.	Elementos sin polvo ni residuos; en buen estado visual.



	Limpieza y brillo de placas, ceniceros, letreros, plantas interiores, elementos decorativos que lo requieran, lámparas colgantes y otras lámparas que lo requieran.	Brillo uniforme y sin polvo o manchas.
	Limpieza, aspirado, desmanchado y brillo de ascensores	La entidad no cuenta con ascensores por lo tanto no aplica actividad.
	Lavado de limpienes y paños. Lavado ocasional de manteles, servilletas y banderas en máquina lavadora.	Limpienes y paños limpios, sin manchas ni mal olores disponibles para uso.
	Limpieza y vaciado de contenedores de basuras, canecas, ceniceros y papeleras. Cambio de bolsa plástica.	Canecas limpias y bolsas colocadas correctamente después del vaciado.
	Limpieza de los implementos, equipos y utensilios empleados para el servicio de cafetería, entre ellos, microondas, neveras, grecas, dispensadores, estufas, así como las instalaciones físicas.	Equipos sin restos de alimentos, grasa ni malos olores.
	Apoyo en la limpieza y organización de elementos luego de comidas, reuniones de trabajo o eventos especiales realizados por la Entidad Compradora.	Áreas ordenadas antes y después, sin residuos y instalaciones de la entidad limpias.
	Evacuación diaria de desechos de las zonas objeto de la prestación del servicio: Introducción en empaques adecuados y disposición en los lugares destinados para su posterior.	Ausencia de basuras acumuladas, desechos correctamente embalados y dispuestos, sin fugas ni olores.
	Limpieza básica de tanques, fuentes y piletas (máximo 5000 litros). No incluye insumos especializados.	Superficies limpias, sin acumulaciones visibles de suciedad o residuos.
	Limpieza de parqueaderos, terrazas, sótanos y casetas de seguridad. No debe requerir maquinaria adicional a la establecida en el Anexo 4 del pliego de condiciones.	Áreas sin residuos sólidos, polvo ni manchas de grasa.
	Limpieza y riego las plantas y jardines interiores, y riego de los jardines exteriores aledaños a las instalaciones Entidad Compradora.	Plantas hidratadas y en buen estado, sin residuos visibles.
	Eliminación de suciedad acumulada, hongos, maleza, maleza, hierbas y tierra entre las hendiduras de baldosas o ladrillos.	Superficies limpias y sin presencia de hongos o plantas no deseadas.
	Lavado las fachadas y vidrios exteriores de las instalaciones de la Entidad Compradora a una altura menor a 1,5 metros.	Fachadas visibles limpias, sin polvo ni manchas.
	Realización de brigadas de aseo.	Instalaciones de la entidad en estado de limpieza general de acuerdo con las especificaciones requeridas. Estas brigadas se realizan con el personal que presta el servicio de aseo en el horario laboral acordado en la orden de compra.
	Limpieza de los elementos, equipos y utensilios empleados para el servicio de aseo.	Herramientas limpias, organizadas y listas para uso seguro.



<b>Oficinas</b>	Limpieza de oficinas, divisiones, escritorios, mesas, libros, cuadros, objetos decorativos, sillas, equipos de oficina, archivadores y cajoneras.	Superficies sin polvo, huellas ni residuos, ordenadas.
	Limpieza de equipos de oficina tales como impresoras, fotocopiadoras, consolas, fax, y demás elementos de uso administrativo con los suministros que tenga la Entidad.	Equipos sin polvo ni marcas, salpicaduras, grasa, residuos pequeños, migas o boronas y superficies pegajosas sin afectar su funcionamiento.
<b>Pisos y tapizados</b>	Decapado, limpieza, brillo, sellado y mantenimiento del brillo de pisos, escaleras y estantes.	Pisos brillantes, sin residuos, rayones ni cera acumulada.
	Limpieza, lavado, aspirado y desmanchado de alfombras, tapetes y tapizados. No incluye despeje de los tapetes o alfombras para lavado especializado.	Superficie limpia, sin manchas ni residuos sólidos visibles.
<b>Baños</b>	Limpieza y desinfección de sanitarios, orinales lavamanos, duchas, griferías, dispensadores, secadores, accesorios, espejos, paredes, puertas y divisiones, pisos y papeleras. Aplicación.	Baños sin malos olores, superficies limpias y desinfectadas.
	Desatascos de sanitarios, orinales, duchas, sifones y lavamanos.	Sanitarios, orinales, duchas, sifones y lavamanos desatascados y funcionando correctamente. Esta actividad se realiza de forma manual.
	Abastecimiento de los baños de papel higiénico, toallas de papel, bolsas de basura, jabón de manos y otros elementos requeridos para su uso.	Los baños cuentan con los Insumos disponibles, en dispensadores limpios y funcionales, siempre y cuando la entidad haya realizado solicitud de pedido mensual.
<b>Zonas exteriores</b>	Limpieza de patios, aceras, entradas, jardines, antejardines, zonas verdes y zonas exteriores aledañas a las instalaciones de la Entidad Compradora.	Áreas limpias, sin residuos ni vegetación desordenada.
	Recolección de hojas y limpieza de canalizaciones en caso de obstrucción.	Ausencias de hojas acumuladas y canalizaciones sucias ni obstrucciones visibles.
	Limpieza y vaciado de contenedores, canecas y ceniceros exteriores.	Ausencia de manchas, salpicaduras, grasas, chicles, residuos de suciedad acumulada, líquidos que escurran, mal olor y superficies pegajosas. Debe haber capacidad en el contenedor, caneca o cenicero para depositar basuras. Disponibilidad de nuevas bolsas plásticas cuando se requieran.
<b>Buenas prácticas de aseo</b>	Clasificación y envasé de materiales y basuras y puesta a disposición de estos en los lugares de las instalaciones físicas de la Entidad Compradora indicados para su recolección.	Presencia de contenedores de basura y materiales, clasificados, correctamente empacados y en lugares establecidos por la entidad que deben estar ubicados dentro de las instalaciones.
	Utilización de las señales de seguridad peatonal o equipos de seguridad industrial para evitar accidentes, de acuerdo a las instrucciones de la Entidad Compradora.	Utilización de las señales de seguridad peatonal en el momento de hacer las labores de limpieza, y según las indicaciones de la entidad, ej.: limpieza de baños, pisos o techos. Deben estar bien ubicadas y respetadas por el personal.
<b>Actividades de servicio de cafetería</b>		<b>Resultados requeridos</b>



<b>Servicio de bebidas y atención de eventos</b>	Preparación de bebidas calientes y frías según las especificaciones de la Entidad Compradora.	Bebidas preparadas en condiciones higiénicas y temperatura adecuada según especificaciones de la entidad.
	Ofrecimiento de bebidas calientes y frías en los horarios indicados por la Entidad Compradora.	Bebidas disponibles en los turnos designados por la entidad.
	Preparación de termos con café, té, aromática y agua fría y caliente en el lugar y horarios que indique la Entidad Compradora. Lo anterior con la respectiva dotación de té, aromática, azúcar, edulcorantes y vasos.	Cafetería con insumos completos y disponibles en el momento requerido.
	Atención a reuniones de trabajo o eventos especiales de la Entidad Compradora.	Ofrecimiento de bebidas en las reuniones o eventos especiales de la entidad, siempre y cuando haya realizado solicitud de pedido mensual. Atención disponible antes y durante el evento, con buena presentación.
<b>Limpieza y cuidado</b>	Limpieza y desinfección del área de cafetería y del menaje, elementos y equipos empleados para la preparación de bebidas como termos, microondas, neveras, grecas, dispensadores, cafeteras y demás equipos o elementos requeridos para la prestación del servicio.	Ausencia de manchas, salpicaduras, grasas, chicles, mal olor, desorganización y superficies pegajosas. El menaje, elementos y equipos se encuentran organizados y en los lugares dispuestos para su almacenaje.
	Abastecimiento del área de cafetería de los insumos requeridos para la prestación del servicio de cafetería.	Los insumos necesarios para la prestación del servicio de cafetería se encuentran disponibles y en cantidad suficiente.
	Realización del inventario y cuidado del menaje, elementos y equipos empleados en la prestación del servicio. Cuidado de las instalaciones físicas de las cafeterías dispuestas.	Las instalaciones físicas de las cafeterías se encuentran en su estado inicial a la ejecución de la orden de compra y el menaje, elementos y equipos utilizados para la prestación del servicio se encuentran completos y en el estado inicial a la ejecución de la orden de compra.
<b>Actividades de mantenimiento locativo básico</b>		
<b>Mantenimiento preventivo</b>		<b>Resultados requeridos</b>
<b>Plomería</b>	Inspección de tuberías, sanitarios, orinales, lavaplatos, duchas, sifones, canalizaciones, cunetas, cañerías, pilas y fuentes para verificar su buen funcionamiento. Aviso al supervisor	Identificación oportuna de filtraciones, fugas o taponamientos, garantizando el correcto funcionamiento del sistema hidráulico.
<b>Mantenimiento eléctrico</b>	Limpieza de luminarias, lámparas, reflectores, balastos, transformadores (externa), fusibles, tubos de descarga, cebadores (starter), casquillos, bombillos, interruptores automáticos	Mejora en la eficiencia de iluminación y prevención de fallas eléctricas por acumulación de polvo o suciedad.
	Revisión externa de transformadores, cableado e instalaciones eléctricas. Aviso al supervisor del contrato sobre cualquier falla o anomalía.	Detección anticipada de irregularidades eléctricas que permite intervenir antes de una falla crítica.
<b>Reparaciones locativas</b>	Inspección de cortinas, cortinas tipo blackout, persianas, tapetes, marcos, puertas, casilleros, vidrios, ventanas, estanterías, repisas, mesas, muebles de oficina, cerraduras, chapas.	Conservación adecuada de los elementos locativos, evitando el deterioro prematuro o accidentes.



<b>Mantenimiento de elementos y equipos</b>	Inspección de secadores de manos y dispensadores de jabón, líquido antibacterial, papel higiénico, toallas de papel, ambientador y desodorizador de sanitarios para verificar su buen funcionamiento.	Garantía de higiene continua y disponibilidad de insumos en zonas sanitarias.
	Inspección de estufas, grecas y purificadores de agua para verificar su buen funcionamiento. Aviso al supervisor del contrato sobre cualquier falla o anomalía.	Equipos de preparación y purificación funcionando de forma segura y eficiente.
	Limpieza interna y externa de los elementos y equipos anteriores. Lubricación de sus partes mecánicas, cambio de filtros, escobillas y resistencias cuando sea necesario y revisión de las conexiones y piezas sueltas.	Prolongación de la vida útil de los equipos mediante mantenimiento periódico y preventivo.
<b>Limpieza en lugares de difícil acceso</b>	Inspección y limpieza de ventanas, persianas, cortinas, cortinas tipo blackout, acrílicos, techos, rejillas, canales de ventilación y otros lugares de difícil acceso. Aviso al supervisor del contrato.	Eliminación de suciedad acumulada que pueda afectar la salud, seguridad o imagen institucional.
	Limpieza de la fachada de la Entidad Compradora siempre que el operario no implique trabajo en alturas.	Conservación estética de la fachada sin poner en riesgo la seguridad del operario.
<b>General</b>	Apoyo en las brigadas de mantenimiento que programe la Entidad Compradora. Las actividades ejecutadas por los operarios auxiliar y de mantenimiento deben incluir únicamente las	Coordinación y ejecución eficiente de tareas colectivas de mantenimiento preventivo.
<b>Mantenimiento correctivo</b>		<b>Resultados requeridos</b>
<b>Plomería</b>	Reparación de fugas menores en tuberías, sanitarios, orinales, lavamanos, lavaplatos, duchas, pilas y fuentes.	Eliminación inmediata de escapes de agua, evitando daños estructurales y desperdicio del recurso.
	Reemplazo de piezas dañadas de tuberías, sanitarios, orinales, lavamanos, lavaplatos y duchas.	Restauración del funcionamiento de los sistemas sin necesidad de renovación completa.
	Reparación de taponamientos en tuberías, sanitarios, orinales, lavamanos, duchas, sifones, canalizaciones, cunetas, cañerías, pilas y fuentes.	Restablecimiento del flujo normal de aguas residuales y reducción de malos olores o reboses.
<b>Mantenimiento eléctrico</b>	Instalación, reparación, reemplazo y limpieza de luminarias, lámparas, reflectores, balastos, tubos de descarga, cebadores (starter), casquillos, bombillos, interruptores automáticos.	Iluminación adecuada y funcionamiento óptimo de sistemas eléctricos básicos.
	Reparación de cortos menores.	Prevención de riesgos eléctricos y restablecimiento del suministro.
	Instalación y traslado de salidas eléctricas.	Adaptación de instalaciones eléctricas a nuevas necesidades operativas.



	Reparación de la señal de televisión por daños menores.	Restablecimiento del servicio de comunicación audiovisual institucional.
<b>Reparaciones locativas menores</b>	Reparaciones menores de resane, enchape y pintura de paredes, pisos y techos interiores de las instalaciones.	Mejora estética y protección de superficies deterioradas.
	Ajuste y desmonte de marcos, puertas, vidrios y ventanas.	Operatividad de accesos y prevención de accidentes.
	Instalación o reparaciones de persianas, cortinas, cortinas tipo blackout y tapetes.	Mejor control de la luz y confort ambiental en oficinas.
	Instalación o reparaciones de repisas, estanterías, casilleros, sillas, mesas y otros muebles de oficina.	Espacios organizados y funcionales para el trabajo diario.
	Instalación o reparaciones de cerraduras, chapas, manijas, bisagras y fallebas de puertas, escritorios, archivadores, casilleros y similares. Cambio de todo tipo de guardas y cerraduras.	Seguridad física en oficinas y protección de bienes institucionales.
<b>Mantenimiento de elementos y equipos</b>	Instalación o reemplazo de secadores de manos y dispensadores de jabón, líquido antibacterial, papel higiénico, toallas de papel, ambientador y desodorizador de sanitarios. Reemplazo de sus insumos y repuestos.	Higiene garantizada y disponibilidad continua de insumos.
	Instalación, reparación o reemplazo de grecas, estufas y purificadores de agua. Reemplazo de sus insumos y repuestos.	Funcionamiento eficiente de equipos de cocina y suministro de agua potable.
<b>Traslado de materiales y adecuación de espacios</b>	Traslado de muebles, instalación, reparación y adecuación de paneles y módulos de oficina (puestos de trabajo).	Espacios de trabajo ajustados a nuevas distribuciones o necesidades.
	Habilitar bibliotecas, lugares de archivo, salas de reunión, auditorios y salones comunes según lo requiera la Entidad Compradora.	Entornos funcionales y adaptados para diversas actividades administrativas o académicas.

#### 4.2. Prestación del servicio

##### 1. Personal en Servicio

CONSORCIO KIOS dispone el personal necesario para atender el servicio en el punto de servicio así:

##### 1.1 UBICACIÓN DE LOS SERVICIOS:

LOCACIONES ALCALDIA DE VILLAVICENCIO			
ITEM	SECRETARIA/DIRECCION	# DE OPERARIAS	DIRECCION
<b>SEDE PRINCIPAL (CENTRAL)</b>			
1	EDIFICIO CENTRAL	13	Calle 40 33 - 64 Barrio Centro
2	DIRECCION DE SALUD AMBIENTAL	1	Calle 40 No. 33a-45 Barrio Centro



3	SECRETARIA DE LA MUJER, MEDIO AMBIENTE, GESTION DE RIESGO, DIRECCION DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL INSPECCION N.1 CALL 38 N 31-45 BARRIO CENTRO – EDIF GALERON	4	Calle 38 # 31 45 49 57 Edificio Galeron, Barrio El Centro
4	DESPACHO ALCALDE (10 PISO)	2	Calle 40 33 - 64 Barrio Centro (DOS TURNOS)
5	SECRETARIA DE GESTION SOCIAL	2	Calle 41 No. 31-57-69 y Carrera 32 No. 40-62 Centro
<b>SEDE EXTERIORES (CONVENIOS, INSPECCIONES Y DEMAS DEPENDENCIAS)</b>			
6	CENTRO REGIONAL DE ATENCION A VICTIMAS - CRAV (CONVENIO INTERADMINISTRATIVO)	2	Cra. 21 Sur Camino Ganadero
7	SEDE ARCHIVO (CARRERA 21 BN 8B 24-36K21B 8C 14 BARRIO EL MOLINO)	1	Carrera 21 B # 8- 36 Barrio la Primavera
8	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y DIRECCION OPERATIVA	2	Calle 37A No. 19C-26 Barrio Jordán Paraíso
9	SERVICIOS DE MOVILIDAD (INSPECCIONES 1,2,3,4)	1	Carrera 37 N. 17C-27 jordan paraíso
10	CASA DE JUSTICIA Y PAZ INSPECCION N.9 Y COMISARIA N.2	2	Calle 23 N 37-21 Ciudad Porfia
11	CP3 (MASCULINO)	1	Cra. 26 #37-66 san isidro
12	CASA DEL CONSUMIDOR	1	Calle 23 N° 37-21 Barrio San Benito
13	CENTRO DE MANDO Y CONTROL	1	Granja Campo Alegre, Vereda Caños Negros (camino ganadero junto a Malokas)
14	CENTRO DE BIENESTAR ANIMAL (TRANSITORIO)	1	Km 3 Vía Acacias (Se presta en el Edificio Central)
15	TEATRO ROSITA HOYOS	2	Calle 40 33 - 64 Barrio Centro
16	INSPECCION N. 2 (24 HORAS)	2	Calle 34 No. 41-74 Barrio Barzal Alto
17	INSPECCION N. 3	1	Calle 26 No. 24-46 Barrio Antonio Ricaurte
18	INSPECCION N. 4	1	Calle 37 No. 18-24 Barrio Morichal
19	INSPECCION N. 5 - PARQ. CEMENTERIO CENTRAL	1	Calle 25 No.11-05 Barrio Popular
20	INSPECCION N. 6	1	Calle 24B N° 20-75 Barrio Amaral
21	INSPECCION N. 7	1	Calle 10 No. 44-100. Barrio Esperanza III etapa
22	INSPECCION N. 8	1	Calle 92 Sur No. 50-02 Barrio La Madrid Etapa 2
23	SECRETARIA DE MOVILIDAD	2	Calle 37A No. 19C-26 Barrio Jordán Paraíso
24	ALMACEN MUNICIPAL	1	Jordán - Paraíso Calle 37A No. 19c-26
25	CENTRO INTEGRAL DE LA MUJER (TRANSITORIO)	1	Carrera 40 #1-10 via monumento la garza (Presta el Servicio en el Edificio Central)
26	VIVE DIGITAL VILLA FABIOLA	1	CALLE 42 A No. 17 B – 27 villa suarez
27	PAI RED DE FRIO	1	Cra. 40 No. 33B-50 Barrio Barzal
28	COMISARIA 4 24 HORAS	2	Cra 37#34-88-94 barrio Barzal
29	CENTRO DE ATENCION INTEGRAL ADOLESCENTES CAIA (CONVENIO INTERADMINISTRATIVO)	2	Km 7 vereda la unión ruta Villavicencio-acacias
30	ETV ENFERMADADES TRANSMITIDAS X VECTORES	1	Barrio la esperanza bodega
31	COMISARIA DE FAMILIA PRIMERA	1	Calle 22 No. 37L - 65 Barrio Teusaca
32	VIVE DIGITAL PLAYA RICA	1	Cl. 22 Sur #48-86, playa rica
33	SERVICIOS MOVILIDAD (externa)	1	Centro comercial
34	CONTRALORIA MUNICIPAL (convenio)	1	Centro - grama
35	CONTRALORIA MUNICIPAL (CONVENIO INTERADMINISTRATIVO)	1	LA GRAMA
36	SERVICIOS DE MOVILIDAD	1	Carrera 37 N. 17C-27 jordan paraíso
37	SISBEN TORRE 33	1	Torre 33 Sala de Negocios



TOTAL	62
-------	----

### 1.2 PERIODICIDAD EN LA PRESTACION DEL SERVICIO:

La periodicidad de la prestación del servicio fue establecida en común acuerdo con el supervisor, garantizando como mínimo el desarrollo en los siguientes tiempos:

- Una limpieza general previa a la apertura de cada una de las dependencias
- Una limpieza general posterior al cierre de cada una de las dependencias
- Limpiezas periódicas durante el día
- Los cuartos de baño y sanitarios deberán limpiarse y desinfectarse mínimo una vez al día, sin embargo, si se requiere por necesidad del servicio, el contratista deberá realizar nuevamente la actividad.
- Desinfección de las áreas de contacto como ascensores, manijas, puertas, ventanales, barandas y demás, durante el día.

### 1.3 PERSONAL VINCULADO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

ITEM	Identificación	Nombre	Cargo
1	1002860580	INOLI VANESA GUEVARA ALEGRIA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
2	1006775699	YULI VIVIANA RODRIGUEZ VELA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
3	1016014331	MAYERLLY ESCOBAR RESTREPO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
4	1091594903	ELIZABETH CAPERA MADRIGAL	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
5	1121829347	DIANA MARCELA RINCON GAVIRIA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
6	1121889381	ERIKA ASTRID FUENTES YAYI	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
7	1121913018	YESICA YOHANA ECHEVERRIA AVELLANEDA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
8	1121920965	INGRID SORAIDA PEREZ TORRES	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
9	1121942541	MARIA FERNANDA PINTO FRANCO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
10	1122126072	MONICA ANDREA NUÑEZ FIERRO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
11	1122238460	ANYI GISELA RAMIREZ ALGARRA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
12	17335876	JUAN BENIGNO ARANDA GARCIA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
13	17495738	JORGE CABRERA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
14	20576814	CARMEN ELISA RONDON GONZALEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
15	21183602	YENNY PAOLA MORA GOMEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
16	1033718280	DIANA MARCELA ESCOBAR SOSA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
17	21243010	CUSTODIA SILVA JEJEN	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
18	30083410	MARISOL RODRIGUEZ GUTIERREZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO



19	35263937	MARTHA HERMINDA RODRIGUEZ SANCHEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
20	40086953	MARTHA CECILIA SALAZAR FAJARDO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
21	40188331	LUZ ANGELICA MENDEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
22	40316039	GLADIS CARDENAS RAMIREZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
23	40325579	LUZ DARY MORENO ALFONSO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
24	1065994499	YULEINIS NAVARRO GUTIERREZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
25	40330695	MAIRELY HERNANDEZ TUMAY	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
26	40333482	GLORIA ISABEL VERGARA DIAZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
27	40356711	EMIGDIA LOMBANA PAVA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
28	40376690	ROSA MARIA BARRERO GONZALEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
29	40382061	MARIA CRISTINA DIAZ CARRILLO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
30	40384008	LUZ MIRIAM MARTINEZ PEÑALOZA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
31	40391268	LILI VANEGAS GARCIA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
32	40392585	BLANCA NUBIA GARCIA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
33	1101174606	KAREN DAYANA MOSQUERA MALAGON	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
34	40394854	OLGA LUCIA ORTIZ CLAVIJO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
35	40398117	OMAIRA LESMES PRECIADO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
36	40398336	DORA RODRIGUEZ HERNANDEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
37	40399438	MARTHA CECILIA PADILLA TRUJILLO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
38	40400240	MARIA YANETH URREGO RODRIGUEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
39	1121818084	JUAN ANDRES BONILLA CARDOZO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
40	1121874575	JEHIMY ROSALIA TURRIAGO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
41	40402789	LUZ ESTELLA ROMERO BEJARANO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
42	40402965	LUZ AIDA AIDA MENESES AMAYA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
43	40403895	MARIA EUGENIA MORENO LUCAS	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
44	1108758682	NATALIA ROBLES AMAYA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
45	40404745	SILVIA PATRICIA CORREA RIOS	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
46	40436951	LUZ MERY VALERO ROZO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
47	40438138	ASTRID CAROLINA MORENO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
48	40439884	LUZ MYRIAM PORTILLA BARRERA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
49	1033776189	CARLOS ALEXANDER ZAPATA MACHADO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
50	40443569	JASBEIDY MARIN GOMEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO
51	40448742	SANDRA MILENA PULIDO MONTOYA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA TIEMPO COMPLETO



52	40984119	ROSA AURORA LEDESMA HOYOS	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
53	1121957386	MARLYN NATALIA ORTIZ SILVA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
54	1192918605	JUAN DAVID LEON BARBOSA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
55	51759703	HAYDE MAHECHA APONTE	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
56	52010750	LEONOR OYOLA	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
57	66975760	DARLIN CRISTINA ANGEL FERNANDEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
58	69802374	ELIZABETH VILLA VILLEGAS	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
59	1006824360	SHARON MICHEL NAVARRETE MORENO	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
60	1121904301	ANGELA PAOLA TORRES GONZALEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
61	1121944872	INGRID CATALINA REYES HERNANDEZ	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
62	1013665768	ASTRID DANIELA MARQUEZ POLOCHE	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERÍA TIEMPO COMPLETO
63	1117322775	EDGAR AMAYA	OPERARIO DE MANTENIMIENTO TIEMPO COMPLETO
64	1003740385	JOAN SEBASTIAN LOZANO GARCIA	COORDINADOR
65	17592952	RICARDO MOJICA PRADO	COORDINADOR

CONSORCIO KIOS mantiene vigente y en cumplimiento de la normatividad laboral la vinculación con cada uno de sus empleados mediante contrato laboral.

#### 1.4 ENTREGA DE DOTACION Y EPPS

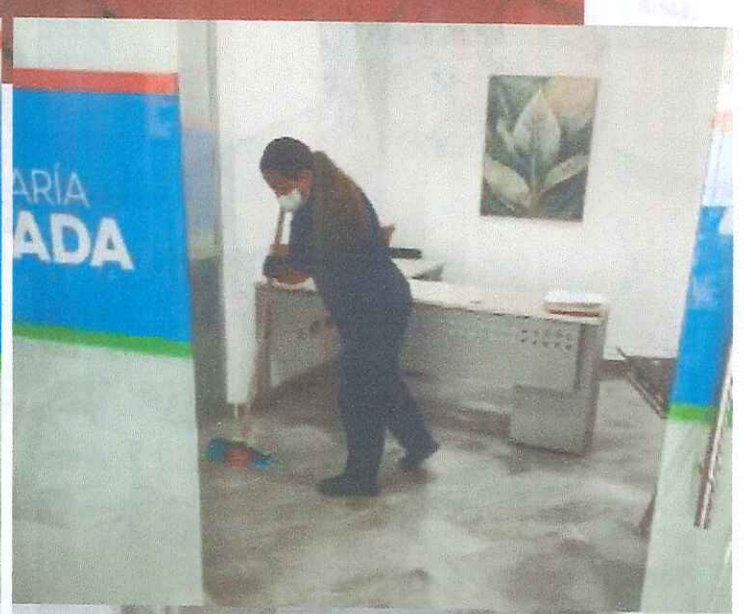
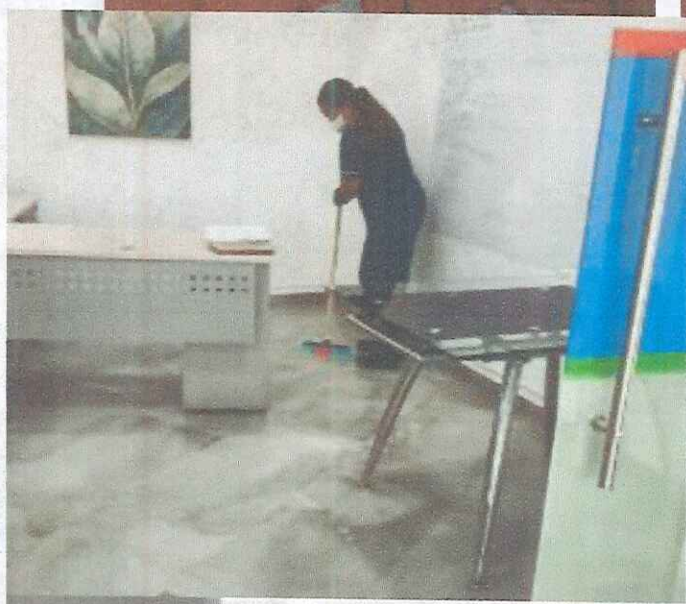
Se realizó entrega de la dotación de uniformes exigidos por la ley, al personal que fue asignado como operarios de servicios generales en función del objeto contractual, dicho uniforme está compuesto por vestido completo y calzado (acorde a la labor a realizar), y se realiza la entregan epps a los operarios y supervisores.

#### 1.5 MAQUINARIA Y ELEMENTOS A ENTREGAR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA

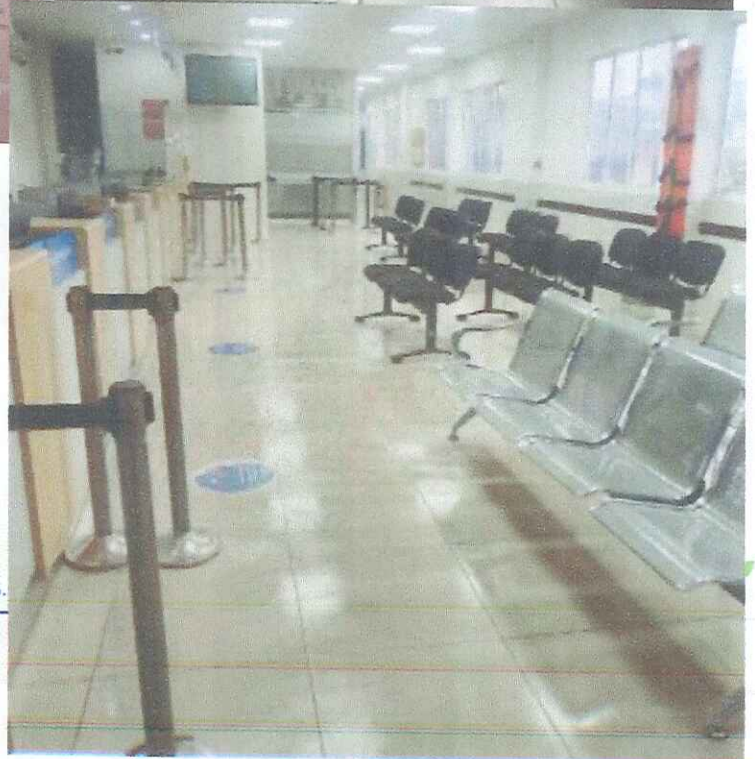
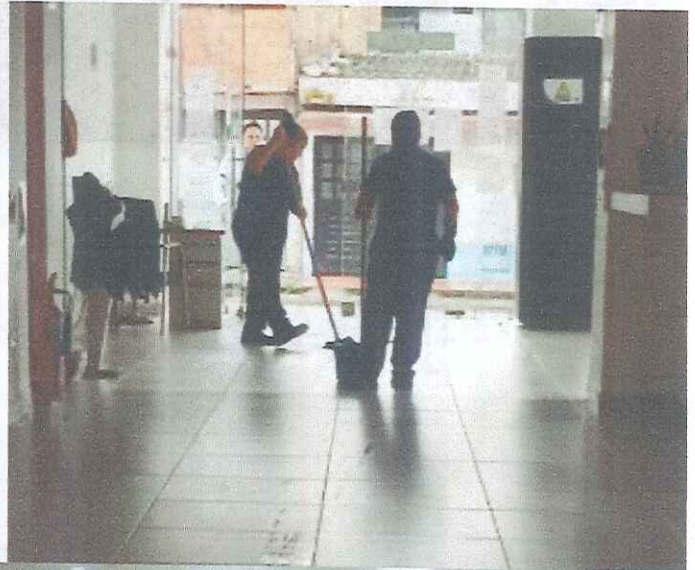
ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD
256	Cafetera 1 (Arrendamiento)	25
394	Hidrolavadora Industrial (Arrendamiento)	2
396	Sopladora de hojas (Arrendamiento)	2

#### 5. Evidencia fotográfica














Tel.







	CONSORCIO KIOS	NOVIEMBRE 2025
	INFORME CONTRATO	CKS-IC-DI-001
		Página 23 de 23

Así, CONSORCIO KIOS enfatiza el correcto desarrollo del contrato y su compromiso en satisfacer las necesidades de ALCALDIA DE VILLAVICENCIO, en aspectos de aseo y cafetería prestados en las instalaciones para mantener un ambiente adecuado de trabajo y atender a sus funcionarios, visitantes y usuarios en comodidad.

Sin otro particular

  
YOLIMA ANDREA VELÁSQUEZ VELASCO  
Identificación CC Nro. 40.316.519  
*Representante legal CONSORCIO KIOS*



10/10/10

**CERTIFICACIÓN DE APORTES PARAFISCALES**

Villavicencio, 07 de noviembre de 2025

Señores:

**ALCALDIA DE VILLAVICENCIO**

La ciudad

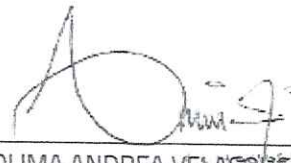
La suscrita, YOLIMA ANDREA VELASQUEZ VELASCO, identificado con cédula de ciudadanía No. 40.216.519 de VILLAVICENCIO (META), en mi calidad de Representante Legal de la empresa **CONSORCIO KIOS** con número de identificación tributaria 901.681.580 y **ANDREA DIAZ SALAZAR** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1.121.883.583 de VILLAVICENCIO (META) Y Tarjeta Profesional No 293493 - T, en mi calidad de CONTADOR PUBLICO de la empresa; manifestamos bajo la gravedad del juramento:

Que, durante los últimos seis (6) meses anteriores a la fecha de expedición de la presente certificación, el CONSORCIO KIOS ha cumplido con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO con las Empresas Promotoras de Salud-EPS-, los Fondos de Pensiones, las Administradoras de Riesgos Profesionales – ARL-, las Caja de Compensación Familiar, el Instituto de Bienestar Familiar –ICBF- y el Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA.

Cordialmente,



ANDREA DIAZ SALAZAR  
C.C No. 1.121.883.583 de Villavicencio  
Contador  
TP. 293493 - T



YOLIMA ANDREA VELASQUEZ VELASCO  
C.C. No. 40.2160519 de Villavicencio  
Representante Legal



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACIÓN PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANÍA

NUMERO **1.121.883.583**

**DIAZ SALAZAR**

APELLIDOS

**ANDREA**

NOMBRES

*Andrea Diagos*

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **04-NOV-1991**

**ATACO  
(TOLIMA)**

LUGAR DE NACIMIENTO

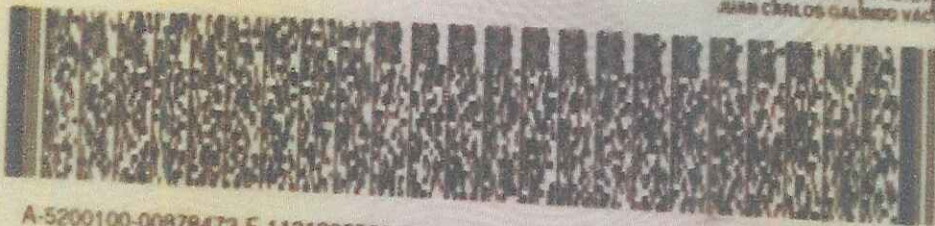
**1.44**  
ESTATURA

**O+**  
G. S. RH

**F**  
SEXO

**15-DIC-2009 VILLAVICENCIO**  
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

*Juan Carlos Galindo Vacha*  
REGISTRADOR NACIONAL  
JUAN CARLOS GALINDO VACHA



A-5200100-00878473-F-1121883583-20170120

0053192948A 1

6724213491



7

8

9

10

11

12

13

14

15

16



República de Colombia  
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES



**293493-T**

**ANDREA  
DÍAZ SALAZAR  
C.C. 1121883583**

**RES. INSCRIPCIÓN 268 DEL 11/02/2022  
CORPORACIÓN UNIVERSITARIA AUTÓNOMA DE NARIÑO**



316484

**JOSE ORLANDO RAMÍREZ ZULUAGA  
DIRECTOR GENERAL**

337223

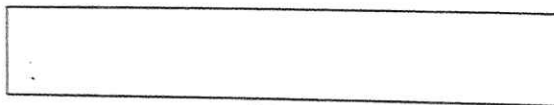


UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES



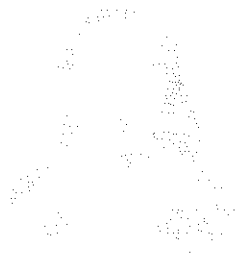
Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público o Entidad Prestadora de Servicios Contables, según corresponda, de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990 y el Decreto 1510 de 1998. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (60)(1) 644 4450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Carrera 16 No. 97- 46 Of.301 en Bogotá D.C.



FIRMA





UNIDAD  
ADMINISTRATIVA  
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL  
DE CONTADORES**



Certificado No:

80CB8602E8044471

**LA REPUBLICA DE COLOMBIA  
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO  
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL  
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

**CERTIFICA A:  
QUIEN INTERESE**

Que el contador público **ANDREA DIAZ SALAZAR** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1121883583 de VILLAVICENCIO (META) Y Tarjeta Profesional No 293493-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

**NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS \*\*\*\*\***  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

Dado en BOGOTA a los 2 días del mes de Septiembre de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

  
SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO  
**DIRECTOR GENERAL**

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web [www.jcc.gov.co](http://www.jcc.gov.co) digitando el número del certificado

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100





Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141184719866



(415)7707212489984(8020) 0000141184719866

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 1 6 8 1 5 8 0 1

6. DV

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Villavicencio

14. Buzón electrónico

2 2

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza

2

63. Formas asociativas

64. Entidades e institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados

65. Fondos

66. Cooperativas

67. Sociedades y organismos extranjeros

68. Sin personería jurídica

3

69. Otras organizaciones no clasificadas

70. Beneficio

1

Constitución, Registro y Última Reforma

Composición del Capital

Documento	1. Constitución	2. Reforma		
71. Clase	0 4		82. Nacional	1 0 0 %
72. Número			83. Nacional público	0 . 0 %
73. Fecha	2 0 2 2 1 0 2 4		84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
74. Número de notaría			85. Extranjero	0 %
75. Entidad de registro			86. Extranjero público	0 . 0 %
76. Fecha de registro			87. Extranjero privado	0 . 0 %
77. No. Matrícula mercantil				
78. Departamento	5 0			
79. Ciudad/Municipio	0 0 1			
Vigencia				
80. Desde	2 0 2 2 1 0 2 4			
81. Hasta	2 0 2 6 1 0 2 4			

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 2 3 0 2 1 0		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante			
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP			



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141184719866



(415)7707212489984(8020) 0000141184719866

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 9 0 1 6 8 1 5 8 0 1	6. DV 1	12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Villavicencio	14. Buzón electrónico 2 2
---	------------	---	------------------------------

Representación

98. Representación REPRS LEGAL PRIN	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 2 2 1 0 2 4		
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadaní 1 3	101. Número de identificación 4 0 2 1 6 5 1 9		
102. DV	103. Número de tarjeta profesional		
104. Primer apellido VELASQUEZ	105. Segundo apellido VELASCO	106. Primer nombre YOLIMA	107. Otros nombres ANDREA
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	

98. Representación REPRS LEGAL SUPL	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 2 4 0 4 1 1		
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadan 1 3	101. Número de identificación 9 1 1 6 0 5 2 5		
102. DV	103. Número de tarjeta profesional		
104. Primer apellido GOMEZ	105. Segundo apellido BARBOSA	106. Primer nombre JOSE	107. Otros nombres FERNANDO
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141184719866



(415)7707212489984(8020) 0000141184719866

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 9 0 1 6 8 1 5 8 0 1 6. DV 1 12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Villavicencio 14. Buzón electrónico 2 2

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

111. Tipo de documento NIT	3 1	112. Número de identificación 9 0 0 5 6 2 5 9 8	113. DV 8	114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres		
119. Razón social KIOS S.A.S. BIC					
120. Valor capital del socio	121. % Participación 6 0 . 7 2	122. Fecha de ingreso 2 0 2 2 1 0 2 4	123. Fecha de retiro		

111. Tipo de documento NIT	3 1	112. Número de identificación 9 0 0 2 2 5 7 8 5	113. DV 4	114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres		
119. Razón social SERVICIOS KVAL S.A.S BIC					
120. Valor capital del socio	121. % Participación 1 3 . 2 4	122. Fecha de ingreso 2 0 2 2 1 0 2 4	123. Fecha de retiro		

111. Tipo de documento NIT	3 1	112. Número de identificación 9 0 1 5 5 1 2 2 6	113. DV 1	114. Nacionalidad COLOMBIA	1 6 9
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres		
119. Razón social MARESTER SAS BIC					
120. Valor capital del socio	121. % Participación 2 6 . 0 4	122. Fecha de ingreso 2 0 2 2 1 0 2 4	123. Fecha de retiro		

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad		
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres		
119. Razón social					
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro		

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad		
115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres		
119. Razón social					
120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro		



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141184719866



5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 9 0 1 6 8 1 5 8 0 1	6. DV 1	12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Villavicencio	14. Buzón electrónico 2 2
---	------------	---	------------------------------

Revisor Fiscal y Contador

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada	
135. Fecha de nombramiento			

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional
140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres
144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada	
147. Fecha de nombramiento			

148. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3	149. Número de identificación 1 1 2 1 8 8 3 5 8 3	150. DV	151. Número de tarjeta profesional 2 9 3 4 9 3 T
152. Primer apellido DIAZ	153. Segundo apellido SALAZAR	154. Primer nombre ANDREA	155. Otros nombres
156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada	
159. Fecha de nombramiento 2 0 2 3 0 6 2 0			











No	Identificación	Nombre	Inscripción	Fecha de inscripción	Inicio de vigencia	Fin de vigencia	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Expedido	Total Aportes
67	CC-1068994499	HAYARRO TOLENTINO					23030	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$57,000	SI	\$356,700
68	CC-1121216072	RUIZ MONICA					23030	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$57,000	SI	\$356,700
69	CC-1121957386	BREIZ MARIYH					23030	29	\$1,788,334	\$71,606	CECF34	29	\$1,788,334	\$71,606	CECF34	29	\$1,788,334	\$71,606	29	\$1,788,334	\$71,606	SI	\$438,600
70	CC-1121957386	BREIZ MARIYH					23030	1	\$61,700	\$2,400	CECF34	1	\$61,700	\$2,400	CECF34	1	\$61,700	\$2,400	1	\$61,700	\$2,400	SI	\$14,900
71	CC-40384854	BREIZ OLGA	X				23030	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$57,000	SI	\$356,700
72	CC-52010750	OYOLA LEONOR					23030	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$57,000	SI	\$356,700
73	CC-40399438	PABILLA MARTHA					23030	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$57,000	SI	\$356,700
74	CC-1010215608	PABLO OMAR	X				23030	1	\$47,500	\$0	CECF34	1	\$47,500	\$0	CECF34	1	\$47,500	\$0	1	\$47,500	\$0	SI	\$5,700
75	CC-1010215608	PABLO OMAR					23030	29	\$1,376,050	\$55,100	CECF34	29	\$1,376,050	\$55,100	CECF34	29	\$1,376,050	\$55,100	29	\$1,376,050	\$55,100	SI	\$384,000
76	CC-40398505	PABLO MARTHA	X				23030	13	\$616,850	\$24,700	CECF34	13	\$616,850	\$24,700	CECF34	13	\$616,850	\$24,700	13	\$616,850	\$24,700	SI	\$158,100
77	CC-102629243	PERDOMO BURGITE	X				23030	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$57,000	SI	\$377,000
78	CC-112192965	PEREZ INGRID					23030	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$57,000	SI	\$356,700
79	CC-1121942541	PINTO MARIA					23030	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$57,000	SI	\$356,700
80	CC-103238844	PLAZAS ANIELO	X				23100	2	\$94,900	\$5,800	CECF34	2	\$94,900	\$5,800	CECF34	2	\$94,900	\$5,800	2	\$94,900	\$5,800	SI	\$19,500
81	CC-1032398741	PLAZAS ANIELO	X				23100	1	\$47,500	\$0	CECF34	1	\$47,500	\$0	CECF34	1	\$47,500	\$0	1	\$47,500	\$0	SI	\$5,700
82	CC-1032398741	PLAZAS ANIELO					23100	27	\$1,281,150	\$51,300	CECF34	27	\$1,281,150	\$51,300	CECF34	27	\$1,281,150	\$51,300	27	\$1,281,150	\$51,300	SI	\$338,900
83	CC-40493884	PURTILLA LUZ					23030	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$57,000	SI	\$356,700
84	CC-40484842	PUELO SANDRA					25-14	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$57,000	SI	\$356,700
85	CC-1122338460	RAMIREZ AINI					23030	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$57,000	SI	\$356,700
86	CC-1121944872	REYES INGRID					25-14	30	\$1,850,000	\$74,000	CECF34	30	\$1,850,000	\$74,000	CECF34	30	\$1,850,000	\$74,000	30	\$1,850,000	\$74,000	SI	\$463,700
87	CC-1121829347	RINCON DIANA					23030	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$57,000	SI	\$356,700
88	CC-1108758482	ROBLES NATALIA					25-14	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$57,000	SI	\$356,700
89	CC-40398336	RODRIGUEZ NOBA					25-14	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$57,000	SI	\$356,700
90	CC-30083410	RODRIGUEZ MARISOL					23030	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$57,000	SI	\$356,700
91	CC-35263937	RODRIGUEZ MARTHA					23030	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$57,000	SI	\$356,700
92	CC-106275699	RODRIGUEZ YULI	X				23030	1	\$47,500	\$0	CECF34	1	\$47,500	\$0	CECF34	1	\$47,500	\$0	1	\$47,500	\$0	SI	\$5,700
93	CC-106275699	RODRIGUEZ YULI					23030	28	\$1,328,600	\$53,200	CECF34	28	\$1,328,600	\$53,200	CECF34	28	\$1,328,600	\$53,200	28	\$1,328,600	\$53,200	SI	\$332,900
94	CC-106275699	RODRIGUEZ YULI	X				23030	1	\$47,500	\$0	CECF34	1	\$47,500	\$0	CECF34	1	\$47,500	\$0	1	\$47,500	\$0	SI	\$5,700
95	CC-106275699	RODRIGUEZ YULI	X				23030	1	\$47,500	\$0	CECF34	1	\$47,500	\$0	CECF34	1	\$47,500	\$0	1	\$47,500	\$0	SI	\$5,700
96	CC-106275699	RODRIGUEZ YULI					23030	29	\$1,376,050	\$55,100	CECF34	29	\$1,376,050	\$55,100	CECF34	29	\$1,376,050	\$55,100	29	\$1,376,050	\$55,100	SI	\$344,800
97	CC-2076614	RONDON CARMEN					25-14	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$57,000	SI	\$356,700
98	CC-10086953	SALAZAR MARTHA					23030	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$57,000	SI	\$356,700
99	CC-112143010	SILVA CUSTODIA					0	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	CECF34	30	\$1,423,500	\$57,000	30	\$1,423,500	\$57,000	SI	\$356,700
100	CC-1121904301	TORRES ANGELA					23030	30	\$2,800,000	\$112,000	CECF34	30	\$2,800,000	\$112,000	CECF34	30	\$2,800,000	\$112,000	30	\$2,800,000	\$112,000	SI	\$686,700
101	CC-100764578	TORRES LESLY					23030	30	\$1,500,000	\$60,000	CECF34	30	\$1,500,000	\$60,000	CECF34	30	\$1,500,000	\$60,000	30	\$1,500,000	\$60,000	SI	\$396,600
102	CC-1121874575	TORRIBAGO JERRY					23030	30	\$1,700,000	\$68,000	CECF34	30	\$1,700,000	\$68,000	CECF34	30	\$1,700,000	\$68,000	30	\$1,700,000	\$68,000	SI	\$416,900
103	CC-10400740	URREGO MARIA					23030	25	\$1,186,250	\$47,500	CECF34	25	\$1,186,250	\$47,500	CECF34	25	\$1,186,250	\$47,500	25	\$1,186,250	\$47,500	SI	\$297,200



CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO
104 CC 40400740	URREGO MARIA	5	\$237,300	\$237,300 0.000%
105 CC 40436951	VALERO LUZ	2	\$94,900	\$94,900 0.000%
106 CC 40436951	VALERO LUZ	18	\$854,100	\$854,100 0.000%
107 CC 40436951	VALERO LUZ	10	\$474,500	\$474,500 1.044%
108 CC 40391266	VALEGAS LUZ	30	\$1,423,500	\$1,423,500 1.044%
109 CC 100058332	VELASCO YARMIN	29	\$1,376,050	\$1,376,050 1.044%
110 CC 100058332	VELASCO YARMIN	1	\$47,500	\$47,500 0.000%
111 CC 40333482	VERGARA GLORIA	30	\$1,423,500	\$1,423,500 1.044%
112 CC 89802374	VILLA ELIZABETH	30	\$1,423,500	\$1,423,500 1.044%
113 CC 103376189	LAPATA CARLOS	30	\$1,850,000	\$1,850,000 0.323%
Total Afiliados ( 83)			\$126,092,103	\$126,092,103

**RESUMEN DE PAGO**

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO
APP (ADMINISTRADORAS: 4)					
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	78	\$19,198,500
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	2	\$785,900
FORVENIR	230301	800,224,808	8	14	\$3,902,300
PROTECCION	230201	800,229,739	0	41	\$9,539,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					
COLMENA	14-25	800,226,175	3	21	\$4,971,200
CCF (ADMINISTRADORAS: 2)					
CAFAM	CCFZ1	860,013,570	3	83	\$1,298,100
COFREMA	CCF34	892,000,146	3	83	\$1,298,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 11)					
CAJACUPI	CCFC55	901,543,211	6	83	\$5,018,000
CAPITAL SALUD	EPSC34	900,298,372	9	5	\$281,200
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	5	\$277,400
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$85,100
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	\$85,100
FOSYGA RÉGIMEN DE EXCEPCIÓN	MIN002	901,037,916	1	3	\$169,100
MUTUAL SER	ESSC07	806,008,394	7	1	\$112,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	10	\$87,000
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	\$625,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$57,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	42	\$2,374,100
<b>TOTAL</b>				<b>83</b>	<b>\$30,471,200</b>





# MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

## ALMACEN GENERAL

### COMPROBANTE DE ENTRADA DE CONSUMO

Entrada por compra (Contrato)

Fecha: 27 de noviembre de 2025

No. 544

ESTADO: Legalizado

FECHA DE LEGALIZACION: 27/11/2025

Responsable: CONSORCIO KIOS

Nit: 901681580

U. Ejecutora: ADMINISTRACION CENTRAL

Contrato 1605 07/05/2025

Comentarios: SE REALIZA ENTRADA PARCIAL AL CONTRATO 1608 DE 2025 CUYO OBJETO ES LA PRESTACION DE SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO

Cat.	Elem.	R.I.	Nombre	Unidad	Cantidad	Vlr. Unitario	Vlr. Total
1111	552	2	JABON PARA LOZA	Unidad	19.00	4,811.00	91.409,00
	552	3	JABON EN BARRA AZUL	Unidad	39.00	4,018.00	156.702,00
	552	4	JABON DISPENSADOR PARA MANOS	Frasco	44.00	15,202.00	668.888,00
	552	5	LIMPIADOR MULTIUSOS	Galon	39.00	13,923.00	542.997,00
	552	6	LIMPIADOR DESINFECTANTE PARA PISOS	Galon	39.00	13,983.00	545.337,00
	552	7	LIQUIDO DESENGRASANTE	Galon	62.00	16,334.00	1.012.708,00
	552	8	DETERGENTE MULTIUSOS EN POLVO	Bolsa	97.00	8,940.00	867.180,00
	552	9	PASTILLA DESINFECTANTE PARA SANITARIO	Unidad	8.00	7,452.00	59.616,00
	552	10	LIQUIDO PARA LIMPIAR VIDRIOS	Frasco	40.00	5,355.00	214.200,00
	552	11	BLANQUEADOR O HIPOCLORITO	Galon	62.00	10,200.00	632.400,00
	552	12	LIQUIDO PARA LIMPIAR EQUIPOS DE OFICINA	Frasco	39.00	6,593.00	257.127,00
	552	13	LUSTRADOR DE MUEBLES	Frasco	39.00	4,877.00	190.203,00
	552	14	SELLANTE PARA PISOS	Galon	2.00	85,716.00	171.432,00
	552	15	VAR SOL ECOLOGICO	Frasco	39.00	15,767.00	614.913,00
	552	16	DESMANCHADOR MULTIUSOS	Frasco	10.00	11,898.00	118.980,00
	552	17	BRILLAMETAL LIQUIDO	Frasco	2.00	35,229.00	70.458,00
	552	18	AMBIENTADOR	Unidad	39.00	12,100.00	471.900,00
	552	19	LIMPIONES	Unidad	62.00	6,333.00	392.646,00
	552	20	PAÑO ABSORBENTE	Unidad	10.00	11,952.00	119.520,00
	552	37	ESPONJILLA	Unidad	61.00	1,009.00	61.549,00
	552	21	ESCOBA	Unidad	25.00	4,843.00	121.075,00
	552	22	MANGO DE MADERA ESCOBA	Unidad	20.00	5,709.00	114.180,00
	552	23	TRAPERO	Unidad	25.00	8,216.00	205.400,00
	552	24	MANGO METALICO TRAPERO	Unidad	20.00	10,613.00	212.260,00
	552	25	CEPILLO PARA SANITARIO CHURRUSCO	Unidad	10.00	8,336.00	83.360,00
	552	26	BOLSA PLASTICA 1	Unidad	50.00	1,327.00	66.350,00
	552	27	BOLSA PLASTICA 8	Unidad	121.00	3,818.00	461.978,00
	552	29	BOLSA PLASTICA 10	Unidad	85.00	4,112.00	349.520,00
	552	30	BOLSA PLASTICA 15	Unidad	95.00	5,386.00	511.670,00
	552	31	BOLSA PLASTICA 16	Unidad	95.00	5,787.00	549.765,00
	552	32	BOLSA PLASTICA 17	Unidad	95.00	5,787.00	549.765,00
	552	33	BOLSA PLASTICA 22	Unidad	50.00	10,058.00	502.900,00
	552	34	GUANTES 2	Unidad	62.00	6,726.00	417.012,00
	552	35	PAPEL HUIENICO 3	Unidad	150.00	17,414.00	2.612.100,00
	552	36	TOALLAS PARA MANOS 4	Unidad	100.00	34,071.00	3.407.100,00
1110	378	639	VASOS BIODEGRADABLES 1	Unidad	100.00	11,639.00	1.163.900,00
1111	382	129	MEZCLADOR 1	Unidad	5.00	9,218.00	46.090,00
	382	136	SERVILETA PAPEL	Unidad	5.00	3,775.00	18.875,00
1104	711	2	CHURRUSCO PARA TUBOS DE GRECA	Unidad	12.00	13,005.00	156.060,00

ISO	Código	Versión	Fecha

11/27/2025  
4:21:25 pm

Usuario  
MMUNOZ

Page 1 of 2  
PCT Enterprise





# MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

## ALMACEN GENERAL

### COMPROBANTE DE ENTRADA DE CONSUMO

Entrada por compra (Contrato)

Fecha: 27 de noviembre de 2025

No. 544

ESTADO: Legalizado

FECHA DE LEGALIZACION: 27/11/2025

Responsable: CONSORCIO KIOS

Nit: 901681580

U. Ejecutora: ADMINISTRACION CENTRAL

Contrato 1605 07/05/2025

Comentarios: SE REALIZA ENTRADA PARCIAL AL CONTRATO 1608 DE 2025 CUYO OBJETO ES LA PRESTACION DE SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO

Cat.	Elem.	R.I.	Nombre	Unidad	Cantidad	Vlr. Unitario	Vlr. Total
1111	382	130	CAFE I	Unidad	100.00	37,713.00	3,771,300,00
	382	131	CREMA PARA CAFE	Unidad	5.00	23,083.00	115,415,00
	382	132	AZUCAR I	Unidad	75.00	14,434.00	1,082,550,00
	382	133	AROMATICA DE PANELA	Unidad	15.00	9,181.00	137,715,00
	382	134	INFUSION FRUTAL	Unidad	5.00	16,021.00	80,105,00
	382	135	AGUA POTABLE 4	Garrafa	80.00	21,717.00	1,737,360,00
1108	376	2130	PLUMERO O LIMPIA POLVO	Unidad	5.00	17,556.00	87,780,00
	376	2131	RASTRILLO 1	Unidad	1.00	18,856.00	18,856,00
	376	2132	BALDE	Unidad	2.00	9,884.00	19,768,00
1111	552	28	BOLSA PLASTICA 9	Unidad	50.00	4,112.00	205,600,00

TOTAL ENTRADA

26.065.974,00

#### PARAMETRIZACION CONTABLE

Cuenta	Descripción	Vlr. Debito	Vlr. Credito
24010190	Cuenta Puente Almacen Funcionamiento		26,065,974.00
51111401	Materiales y suministros	26,065,974.00	
		26,065,974.00	26,065,974.00

CHRISTIAN FELIPE CUBIDES RUIZ  
Almacenista Municipal

NOMBRE DEL PROVEEDOR

ISO	Código	Versión	Fecha

11/27/2025  
4:21:25 pm

Usuario  
MMUNOZ

Page 2 of 2  
PCT Enterprise





**FORMATO 4 - DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN DE CONSORCIO**

Bogotá, D.C., 24/10/2022

Señores:

**AGENCIA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA - COLOMBIA COMPRA EFICIENTE**

Ciudad

**Referencia:** Proceso de selección **CCENEG-063-01-2022<sup>1</sup>**.

Los suscritos, YOLIMA ANDREA VELASQUEZ, RICARDO MOJICA PRADO y JOSE FERNANDO GOMEZ BARBOSA, debidamente autorizados para actuar en nombre y representación de KIOS S.A.S BIC, SERVICIOS KVAL S.A.S BIC y MARESTER S.A.S BIC, respectivamente, manifestamos por medio de este documento, que hemos convenido asociarnos en **CONSORCIO**, para participar en el proceso de la referencia, y presentar propuesta en los siguientes términos:

1. La duración de este Consorcio será igual al término de ejecución y liquidación del Acuerdo Marco; es decir, tres (3) años y un (1) año más.
2. El Consorcio está integrado por:

No.	NOMBRE/RAZÓN SOCIAL	NIT O.C.C.	% PARTICIPACIÓN (*)
1	KIOS SAS BIC	900.562.598-8	60.72%
2	SERVICIOS KVAL SAS BIC	900.225.785-4	13.24%
3	MARESTER SAS BIC	901.551.226-1	26.04%

(\*) El total de la columna, es decir, la suma de los porcentajes de participación de los integrantes debe ser igual al 100%.

3. El Consorcio se denominará: **CONSORCIO KIOS**
4. El **Representante Legal del Consorcio** es YOLIMA ANDREA VELASQUEZ, identificado con cédula de ciudadanía No. 40.216.519 de Villavicencio, quien está expresamente facultado para firmar, presentar la propuesta y, en caso de salir favorecidos con la adjudicación del Acuerdo Marco, firmarlo y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto de su<sup>2</sup> ejecución y liquidación, con amplias y suficientes facultades. Se deja expresa constancia que los consorciados han decidido que el Representante Legal designado no tendrá límite de contratación ni de cuantía para la suscripción del instrumento del que resultare adjudicatario.

<sup>1</sup> [Tenga en cuenta que los espacios en sombreado gris son para diligenciamiento del interesado en el proceso de selección. Este documento podrá presentarse con los membretes y logos del proponente si a bien lo considera, no obstante, no podrá modificar su contenido.]





FORMATO 4 DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN DE CONSORCIO

Código: CCE-GAD-FM-17

Versión: 01 del 02 de agosto de 2022

Agencia Nacional de Contratación Pública



Colombia Compra Eficiente

5. El **Representante Legal Suplente del Consorcio** es JOSE FERNANDO GOMEZ BARBOSA, identificado con cédula de ciudadanía No. 91.160.525 de Floridablanca, quien tendrá las mismas facultades del Representante Legal Principal.
6. **Compromiso:** Al conformar el Consorcio para participar en el presente proceso de selección, sus integrantes se comprometen a:
  - 6.1. Participar en la presentación conjunta de la Propuesta, así como a suscribir el Acuerdo Marco.
  - 6.2. Responder en forma solidaria e ilimitada por el cumplimiento total de la Propuesta y de las obligaciones que se originen del Acuerdo y Órdenes de Compra tanto en la Operación Secundaria.
  - 6.3. Responder en forma solidaria por todas las actuaciones, hechos y omisiones que se presenten en el desarrollo de la Propuesta, del Acuerdo Marco y las Órdenes de Compra.
  - 6.4. No ceder su participación en el Consorcio a otro integrante de este.
  - 6.5. No ceder su participación en el Consorcio a terceros sin autorización previa de Colombia Compra Eficiente.
  - 6.6. No revocar el Consorcio durante el tiempo de duración del Acuerdo y un (1) año más.
7. La sede del Consorcio y notificaciones serán en:

<b>Persona de contacto</b>	YOLIMA ANDREA VELASQUEZ		
<b>Dirección y ciudad</b>	Cra 22B No 30-39	<b>Ciudad</b>	Villavicencio
<b>Teléfono</b>	6086604617 <b>Celular</b>	320 422 11 15	
<b>Correo electrónico</b>	consorciokios@gmail.com		

En constancia, se firma en Villavicencio, a los 24 días del mes de octubre de 2022.

Firma representante legal del Integrante 1

<b>Nombre/Razón Social del Integrante:</b>	KIOS SAS BIC
<b>Participación (%)</b>	60.72%
<b>Representante Legal:</b>	YOLIMA ANDREA VELASQUEZ
<b>Documento de Identidad:</b>	40.216.519
<b>NIT:</b>	900.562.598-8
<b>Dirección física y Teléfono:</b>	CRA 22B No 30-38 Br 20 de Julio/ Villavicencio

Página 2 de 3





FORMATO 4 DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN DE CONSORCIO

Código: CCE-GAD-FM-17

Versión: 01 del 02 de agosto de 2022

Agencia Nacional de Contratación Pública



Colombia Compra Eficiente

Correo Principal:

gerencia@kiossas.com

Firma representante legal del Integrante 2

Nombre/Razón Social del Integrante:	SERVICIOS KVAL SAS BIC
Participación (%)	13.24%
Representante Legal:	RICARDO MOJICA PRADO
Documento de Identidad:	17.592.952
NIT:	900.225.785-4
Dirección física y Teléfono:	VEREDA APIAY EL RECREO CASA 3 -3124541297
Correo Principal:	solucioneskval@hotmail.com

Firma representante legal del Integrante 3

Nombre/Razón Social del Integrante:	MARESTER SAS BIC
Participación (%)	26.04%
Representante Legal:	JOSE FERNANDO GOMEZ BARBOSA
Documento de Identidad:	91.160.525
NIT:	900.551.226-1
Dirección física y Teléfono:	CL 34 Nro. 39-13 Br Barzal / Villavicencio-Meta
Correo Principal:	marestersas@gmail.com

Firma representante legal del Consorcio KIOS

Nombre/Razón Social del Integrante:	CONSORCIO KIOS
Representante Legal:	YOLIMA ANDREA VELASQUEZ
Documento de Identidad:	40.216.519







**CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO**  
**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

Fecha expedición: 02/12/2025 - 15:11:29  
Recibo No. S002290781, Valor 11600

**CÓDIGO DE VERIFICACIÓN X9NQsDS1uv**

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=40> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

**CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:**

**NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO**

Razón Social : SERVICIOS KVAL S.A.S BIC  
Nit : 900225785-4  
Domicilio: Villavicencio, Meta

**MATRÍCULA**

Matrícula No: 170974  
Fecha de matrícula: 19 de junio de 2008  
Ultimo año renovado: 2025  
Fecha de renovación: 12 de marzo de 2025  
Grupo NIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

**UBICACIÓN**

Dirección del domicilio principal : CRA 22 B N 30 - 38  
Barrio : VEINTE DE JULIO  
Municipio : Villavicencio, Meta  
Correo electrónico : solucioneskval@hotmail.com  
Teléfono comercial 1 : 3223687772  
Teléfono comercial 2 : 3124541297  
Teléfono comercial 3 : 3103096880

Dirección para notificación judicial : CRA 22 B NO 30 38  
Barrio : VEINTE DE JULIO  
Municipio : Villavicencio, Meta  
Correo electrónico de notificación : solucioneskval@hotmail.com  
Teléfono para notificación 1 : 3223687772  
Teléfono para notificación 2 : 3124541297  
Teléfono para notificación 3 : 3103096880

La persona jurídica **NO** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

**CONSTITUCIÓN**

Por documento privado No. 1 del 05 de junio de 2008 de la Empresario Constituyente de Villavicencio, inscrito en esta Cámara de Comercio el 19 de junio de 2008, con el No. 30686 del Libro IX, se constituyó la persona jurídica de naturaleza comercial denominada KIOS DOTACIONES LOGISTICAS LTDA. U.

Por documento privado No. 1 del 05 de junio de 2008 de la Empresario Constituyente de Villavicencio, inscrito en esta Cámara de Comercio el 19 de junio de 2008, con el No. 30686 del Libro IX, se constituyó la persona jurídica de naturaleza comercial denominada KIOS DOTACIONES LOGISTICAS LTDA. U.

**REFORMAS ESPECIALES**

Por documento privado del 04 de junio de 2009 de la Junta de Socios de Villavicencio, inscrito en esta Cámara de Comercio el 08 de julio de 2009, con el No. 32777 del Libro IX, se inscribió DE SOCIEDAD LIMITADA UNIPERSONAL A SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADAS



CÁMARA DE COMERCIO  
DE VILLAVICENCIO  
Registrada 2014

## CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO

### CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 02/12/2025 - 15:11:29  
Recibo No. S002290781, Valor 11600

#### CÓDIGO DE VERIFICACIÓN X9NQsDS1uv

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=40> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Por documento privado del 04 de junio de 2009 de la Junta de Socios de Villavicencio, inscrito en esta Cámara de Comercio el 08 de julio de 2009, con el No. 32777 del Libro IX, se inscribió DE SOCIEDAD LIMITADA UNIPERSONAL A SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADAS

Por Acta No. 4 del 24 de noviembre de 2009 de la Asamblea De Accionistas de Villavicencio, inscrito en esta Cámara de Comercio el 01 de diciembre de 2009, con el No. 33509 del Libro IX, se decretó POR ACTA NO.004 DE FECHA 24 DE NOVIEMBRE DE 2009 DEL ACCIONISTA UNICOCONSTA REFORMA DE ESTATUTOS (OBJETO SOCIAL, ADMINISTRACION, REPRESENTA NTE LEGAL).

Por Acta No. 4 del 24 de noviembre de 2009 de la Asamblea De Accionistas de Villavicencio, inscrito en esta Cámara de Comercio el 01 de diciembre de 2009, con el No. 33509 del Libro IX, se decretó POR ACTA NO.004 DE FECHA 24 DE NOVIEMBRE DE 2009 DEL ACCIONISTA UNICOCONSTA REFORMA DE ESTATUTOS (OBJETO SOCIAL, ADMINISTRACION, REPRESENTA NTE LEGAL).

Por documento privado No. 4 del 27 de enero de 2015 de Villavicencio, inscrito en esta Cámara de Comercio el 02 de febrero de 2015, con el No. 51226 del Libro IX, se decretó POR DOCUMENTO PRIVADO DE FECHA 27 DE ENERO DE 2015, SUSCRITO POR EL UNICO ACCIONISTA, CONSTA REFORMA PARCIAL DE ESTATUTOS (ART 1?- DENOMINACION Y ART 4?- OBJETO SOCIAL).

Por documento privado No. 4 del 27 de enero de 2015 de Villavicencio, inscrito en esta Cámara de Comercio el 02 de febrero de 2015, con el No. 51226 del Libro IX, se decretó POR DOCUMENTO PRIVADO DE FECHA 27 DE ENERO DE 2015, SUSCRITO POR EL UNICO ACCIONISTA, CONSTA REFORMA PARCIAL DE ESTATUTOS (ART 1?- DENOMINACION Y ART 4?- OBJETO SOCIAL).

Por documento privado No. 6 del 02 de enero de 2018 de Único Accionista de Villavicencio, inscrito en esta Cámara de Comercio el 19 de enero de 2018, con el No. 67402 del Libro IX, se decretó POR DOCUMENTO PRIVADO DE UNICO ACCIONISTA DE FECHA 2 DE ENERO DE 2018, CONSTA REFORMA PARCIAL DE ESTATUTOS (ARTICULO 1 RAZON SOCIAL)

Por Acta No. 016 del 22 de abril de 2024 de la Asamblea Extraordinaria De Accionistas de Villavicencio, inscrito en esta Cámara de Comercio el 22 de mayo de 2024, con el No. 105016 del Libro IX, se decretó REFORMA PARCIAL DE ESTATUTOS (ART. 1 RAZON SOCIAL, ART. 4 OBJETO SOCIAL - ACOGEN CONDICION BIC)

#### TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

#### OBJETO SOCIAL

OBJETO SOCIAL: TENDRA COMO OBJETO SOCIAL EL SIGUIENTE: DESARROLLO DE PROCESOS ASISTENCIALES, (PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN, DIAGNÓSTICO, TRATAMIENTO Y REHABILITACIÓN, SERVICIOS DE BAJA, MEDIANA Y ALTA COMPLEJIDAD) Y CUALQUIER ACTIVIDAD DE TIPO ADMINISTRATIVO RELACIONADO CON LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SALUD EN INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SALUD, EMPRESAS PRESTADORAS DE SALUD EN TERRENTOS TERRITORIALES, EMPRESAS OFICIALES Y PRIVADAS. LA EMPRESA PODRÁ CREAR ESTABLECIMIENTOS O ENTIDADES VINCULADAS EN FORMA DIRECTA O INDIRECTA CON EL SECTOR O ÁREA LA SALUD. LA EMPRESA DESARROLLARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD EXTRAMURAL. LA EMPRESA PODRÁ DESARROLLAR CUALQUIER ACTIVIDAD COMERCIAL, FINANCIERA ADMINISTRATIVA, DE CONTROL REPRESENTACIÓN Y DEMÁS RELACIONADA DIRECTA E INDIRECTA CON LA PRESTACIÓN, SUMINISTRO, MERCADEO, BIENES O COMERCIALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD. COMERCIO AL POR MAYOR Y MENOR DE INSUMOS PARA EL SECTOR SALUD. SUMINISTRO DE MATERIALES DE ASEO. SUMINISTRO DE MATERIAL DE LABORATORIOS, MEDICO QUIRÚRGICOS, SERVICIOS DE LIMPIEZA Y LABORES DE TIPO DOMÉSTICO, ASESORÍAS Y CAPACITACIÓN A EMPRESA DE SEGURIDAD INDUSTRIAL, RIESGO BIOLÓGICO Y OTROS TEMAS DE COMPETENCIA. VENTA DE MUEBLES Y DOTACIONES PARA OFICINA Y EMPRESAS, SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL, SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, SUMINISTRO DE DOTACIONES EN GENERAL PARA INSTITUCIONES, SUMINISTRO DE UNIFORMES Y PRODUCTOS TEXTILES, VENTA DE ELEMENTOS DEPORTIVOS, VENTA DE EQUIPOS MÉDICOS, VENTA DE INSUMOS AGROPECUARIOS, CONCENTRADOS PARA ANIMALES, VACUNAS, ABONOS Y FERTILIZANTES, VENTA DE ANIMALES VIVOS, VENTA DE REACTIVOS ANALÍTICOS Y DIDÁCTICOS, SERVICIO DE PODA Y REFORESTACIÓN, SERVICIO DE ASEO Y MANTENIMIENTO DE OFICINAS, RESIDENCIAS, LOCALES COMERCIALES, JARDINES PARQUES, INSTALACIONES HOSPITALARIAS,



## CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO

### CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 02/12/2025 - 15:11:30

Recibo No. S002290781, Valor 11600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN X9NQsDS1uv

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=40> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

DEPORTIVAS Y SITIOS PÚBLICOS, COMPRAR Y VENDER ELEMENTOS DE CAFETERÍA Y VÍVERES, VENTA DE RACHO LICORES Y DERIVADOS DEL TABACO, PRODUCTOS QUÍMICOS PARA TRATAMIENTO DE AGUAS, MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ELÉCTRICOS, ALIMENTOS EN GENERAL, PRESTAR EL SERVICIO DE CAFETERÍA Y RESTAURANTE A EMPRESAS, PRESTAR EL SERVICIO DE CONSTRUCCIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO EN OBRAS DE INGENIERÍA CIVIL Y AMBIENTALES, SERVICIO DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO EN OBRAS ELÉCTRICAS Y REDES. SERVICIO DE TRANSPORTE URBANO Y RURAL, COMPRAR Y VENDER OVEROLES, CALZADO DE LABOR, ELEMENTOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD INDUSTRIAL. SERVICIO DE FUMIGACIÓN, DESINSECTACIÓN, DESRATIZACIÓN Y CONTROL DE TODO TIPO DE PLAGAS, ACTIVIDADES DE REFORESTACIÓN, LIMPIEZA Y DESMONTE Y PODA. ACTIVIDADES RECICLAJE Y MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS. INSTITUCIONES, LAVADO DE FACHADAS, VENTA DE EXTINTORES, VENTA DE CONTENEDORES DE COLORES PARA MANEJO DE RECICLAJE Y BIOSEGURIDAD. FABRICACIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS PARA PUNTOS ECOLÓGICOS, VENTA DE ELEMENTOS VETERINARIOS, MEDICAMENTOS VETERINARIOS Y HUMANOS, ASÍ COMO DE CONTROL ESPECIAL POR EL MINISTERIO DE SALUD, SUMINISTRO DE PRODUCTOS CÁRNICOS, VÍVERES Y ALIMENTOS PERECEDEROS, ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL TEMPORAL DE ASEO, TODOERO, MENSAJERÍA, ADMINISTRADORES, TÉCNICOS, SECRETARIAS, RECEPCIONISTAS, OBREROS, ALBAÑILES, PILOTOS Y MAQUINISTAS, PROFESORES, ENFERMERAS, ADMINISTRADORES, CONDUCTOR, AYUDANTES, SERVICIO DE OPERACIÓN DE SUPERMERCADOS, SERVICIO DE OPERACIÓN EQUIPO DE TRANSPORTE FLUVIAL, SERVICIO TÉCNICO DE REFRIGERACIÓN. MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS, FORMACIÓN DE PERSONAL IDÓNEO PARA DETERMINADOS CARGOS Y COMPETENCIAS, SERVICIO DE REPARACIÓN Y SOLDADURA. EL DESARROLLO INCREMENTO SOCIAL LA SOCIEDAD PODRÁ OCUPARSE VÁLIDAMENTE DE LOS SIGUIENTES ACTOS O CONTRATOS, 1. COMPRA, VENTA DE TODA CLASE DE BIENES Y MUEBLES O INMUEBLES, URBANOS Y RURALES QUE SEAN NECESARIOS. LA SOCIEDAD PODRÁ EN DESARROLLO DE SU OBJETO EJECUTAR ACTOS DIRECTAMENTE RELACIONADO CON EL MISMO, ASÍ COMO LOS ACTOS QUE TENGA COMO FINALIDAD EJERCER LOS DERECHOS O CUMPLIR LAS OBLIGACIONES, LEGAL O CONVENCIONALMENTE DERIVADOS DE LA EXISTENCIA Y ACTIVIDAD DE LA SOCIEDAD, POR LO CUAL PODRÁ: A CELEBRAR TODA CLASE DE NEGOCIOS JURÍDICOS CON ENTIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS QUE TENGA DOMICILIO EN EL TERRITORIO NACIONAL O EN EL EXTERIOR, B RECIBIR O DAR EN HIPOTECA O PRENDA LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA SOCIEDAD O CONSTITUIR CUALQUIER CLASE DE GARANTÍA PARA LAS OPERACIONES CELEBRADAS POR LA SOCIEDAD. C EJECUTAR OPERACIONES BANCARIAS Y DE SEGUROS, ABRIR CUENTAS CORRIENTES Y DE AHORROS, GIRAR, CANCELAR O NEGOCIAR CUALQUIER TÍTULO VALOR, ENDÓSARLOS Y PAGARLOS O DAR Y TOMAR DINERO EN MUTUO, CON LOS INTERESES, TÉRMINOS, MODALIDADES, CONDICIONES Y GARANTÍAS PERMITIDAS EN LA LEY. E) ADQUIRIR TODA CLASE ACTIVOS FIJOS QUE SEAN NECESARIOS O ÚTILES PARA EL DESARROLLO DE SU OBJETO SOCIAL, SEAN ELLOS BIENES MUEBLES O INMUEBLES, TANGIBLES O INTANGIBLES, CORPORALES E INCORPORALES. EN EL OBJETO SOCIAL ACTUAL DE LA SOCIEDAD COMERCIAL, NUESTRA EMPRESA INCORPORARÁ Y ADOPTARÁ (1) UNA ACTIVIDAD POR CADA UNA DE LAS (5) CINCO DIMENSIONES QUE PLANTEA SOCIEDAD DE BENEFICIO E INTERES COLECTIVO (BIC) (MODELO DE NEGOCIO, GOBIERNO CORPORATIVO, PRACTICAS LABORALES, PRACTICAS AMBIENTALES Y PRACTICAS CON LA COMUNIDAD) ASÍ: MODELO DE NEGOCIO: Adquieren bienes o contratan servicios de empresas de origen local o que pertenezcan a mujeres y minorías. Además, dan preferencia en la celebración de contratos a los proveedores de bienes y servicios que implementen normas equitativas y ambientales. GOBIERNO CORPORATIVO: Crean un manual para sus empleados, con el fin de consignar los valores y expectativas de la sociedad. PRACTICAS LABORALES: Brindan opciones de empleo que le permitan a los trabajadores tener flexibilidad en la jornada laboral y crean opciones de teletrabajo, sin afectar la remuneración de sus trabajadores. PRACTICAS AMBIENTALES: Utilizan sistemas de iluminación energéticamente eficientes y otorgan incentivos a los trabajadores por utilizar en su desplazamiento al trabajo, medios de transporte ambientalmente sostenibles. PRACTICAS CON LA COMUNIDAD: Incentivan las actividades de voluntariado y crean alianzas con fundaciones que apoyen obras sociales en interés de la comunidad.

#### CAPITAL

##### \* CAPITAL AUTORIZADO \*

Valor	\$ 20.000.000,00
No. Acciones	20.000,00
Valor Nominal Acciones	\$ 1.000,00

##### \* CAPITAL SUSCRITO \*

Valor	\$ 10.000.000,00
No. Acciones	10.000,00
Valor Nominal Acciones	\$ 1.000,00



## CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO

### CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 02/12/2025 - 15:11:30  
Recibo No. S002290781, Valor 11600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN X9NQsDS1uv

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=40> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

#### \* CAPITAL PAGADO \*

Valor	\$ 10.000.000,00
No. Acciones	10.000,00
Valor Nominal Acciones	\$ 1.000,00

#### FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

Representación legal: La sociedad tendrá un gerente elegido por el accionista único o la asamblea general de accionistas. El gerente ejercerá todas las funciones propias de la naturaleza de su cargo o aquellas que no hayan sido asignadas a otro órgano de dirección, y en especial, las siguientes: 1- Representar a la sociedad antes de los accionistas, ante terceros y ante toda clase de autoridades de orden administrativo y jurisdiccional. 2 - Ejecutar y /o suscribir todos los actos, contratos u operaciones correspondientes al objeto social, sin limitación alguna. 3- Autorizar con su firma todos los documentos públicos o privados que deban otorgarse en desarrollo de las actividades sociales en interés de la sociedad. 4- Presentar a la asamblea general o al accionista único en sus reuniones ordinarias, un inventario y un balance de fin de ejercicio, junto con un informe escrito sobre la situación de la sociedad, un detalle completo de la cuenta de pérdidas y ganancias y un proyecto de distribución de utilidades obtenidas. 5- Nombrar y remover los empleados de la sociedad y de los establecimientos de comercio que la sociedad establezca. 6- Tomar todas las medidas que reclame la conservación de los bienes sociales, vigilar la actividad de los empleados de la administración de la sociedad e impartirles las órdenes o instrucciones que exija la buena marcha de la sociedad. 7- Convocar al accionista único o a la asamblea general a reuniones extraordinarias cuando lo juzgue conveniente o necesarios hacer las convocatorias del caso cuando lo ordenen los estatutos. 8- Cumplir, las órdenes e instrucciones que le imparta la asamblea general o el accionista único, y solicitar autorizaciones para los negocios que deban aprobar previamente el accionista único o la asamblea. 9- Solicitar autorización al accionista único o a la asamblea general de accionistas para comprar, vender o gravar inmuebles y para celebrar los contratos cuyos valores exceda de 1000 salarios mínimos legales mensuales vigentes. 10- Cumplir o hacer que se cumplan oportunamente todos los requisitos o exigencias legales que sea relacionen con el funcionamiento y actividades de la sociedad. Parágrafo: El subgerente o suplente de gerencia reemplazará al gerente en sus faltas o ausencias temporales o definitivas con las mismas facultades, obligaciones y responsabilidades.

#### NOMBRAMIENTOS

##### REPRESENTANTES LEGALES

Por Acta No. 015 del 08 de marzo de 2024 de la Asamblea Extraordinaria De Accionistas, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 18 de abril de 2024 con el No. 103816 del libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL	RICARDO MOJICA PRADO	C.C. No. 17.592.952

Por documento privado del 04 de enero de 2020 de Único Accionista, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 18 de febrero de 2020 con el No. 77674 del libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL SUPLENTE	LINA YUCELY GARCIA VELASQUEZ	C.C. No. 1.121.920.212

##### REVISORES FISCALES

Por Acta No. 20 del 05 de septiembre de 2025 de la Asamblea General Ordinaria, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 09 de septiembre de 2025 con el No. 114304 del libro IX, se designó a:



CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO  
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 02/12/2025 - 15:11:30  
Recibo No. S002290781, Valor 11600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN X9NQsDS1uv

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=40> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION	T. PROF
REVISOR FISCAL	JENSY BIBIANA VELASQUEZ MURCIA	C.C. No. 1.121.877.227	221380-?

REFORMAS DE ESTATUTOS

Los estatutos de la sociedad han sido reformados así:

DOCUMENTO

DOCUMENTO	INSCRIPCIÓN
*) D.P. del 04 de junio de 2009 de la Junta De Socios	32777 del 08 de julio de 2009 del libro IX
*) Acta No. 4 del 24 de noviembre de 2009 de la Asamblea De Accionistas	33509 del 01 de diciembre de 2009 del libro IX
*) D.P. No. 4 del 27 de enero de 2015 de la Comerciante	51226 del 02 de febrero de 2015 del libro IX
*) D.P. No. 6 del 02 de enero de 2018 de la Unico Accionista	67402 del 19 de enero de 2018 del libro IX
*) Acta No. 016 del 22 de abril de 2024 de la Asamblea Extraordinaria De Accionistas	105016 del 22 de mayo de 2024 del libro IX

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: N8121  
Actividad secundaria Código CIIU: G4669  
Otras actividades Código CIIU: I5629 T9700

ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, SUCURSALES Y AGENCIAS

A nombre de la persona jurídica, figura(n) matriculado(s) en la CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO el(los) siguiente(s) establecimiento(s) de comercio:

ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO

Nombre: SERVICIOS KVAL  
Matrícula No.: 264594  
Fecha de Matrícula: 08 de mayo de 2014  
Último año renovado: 2025  
Categoría: Establecimiento de Comercio  
Dirección : CRA 22B NO 30 38  
Barrio : VEINTE DE JULIO  
Municipio: Villavicencio, Meta



**CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO**  
**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

Fecha expedición: 02/12/2025 - 15:11:30  
Recibo No. S002290781, Valor 11600

**CÓDIGO DE VERIFICACIÓN X9NQsDS1uv**

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=40> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

SI DESEA OBTENER INFORMACIÓN DETALLADA DE LOS ANTERIORES ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO O DE AQUELLOS MATRICULADOS EN UNA JURISDICCIÓN DIFERENTE A LA DEL PROPIETARIO, DEBERÁ SOLICITAR EL CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DEL RESPECTIVO ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO.

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARA DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN [WWW.RUES.ORG.CO](http://WWW.RUES.ORG.CO).

**INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA**

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es PEQUEÑA EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : \$7.637.405.354,00

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : G4669.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

**IMPORTANTE:** La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE VILLAVICENCIO contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

Débora Murillo R

\*\*\* FINAL DEL CERTIFICADO \*\*\*

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:35:32  
Recibo No. AB25783373  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B2578337375D26

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL  
REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

**NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO**

Razón social: KIOS S.A.S. BIC.  
Nit: 900562598 8  
Domicilio principal: Bogotá D.C.

**MATRÍCULA**

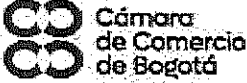
Matrícula No. 04022058  
Fecha de matrícula: 8 de octubre de 2025  
Último año renovado: 2025  
Fecha de renovación: 11 de marzo de 2025  
Grupo NIIF: Grupo II.

**UBICACIÓN**

Dirección del domicilio principal: Cr 26A No. 61C- 31  
Municipio: Bogotá D.C.  
Correo electrónico: [juridica@kiossas.co](mailto:juridica@kiossas.co)  
Teléfono comercial 1: 6722040  
Teléfono comercial 2: 3102182214  
Teléfono comercial 3: No reportó.

Dirección para notificación judicial: Cr 26A No. 61C- 31  
Municipio: Bogotá D.C.  
Correo electrónico de notificación: [juridica@kiossas.co](mailto:juridica@kiossas.co)  
Teléfono para notificación 1: 6722040  
Teléfono para notificación 2: 3102182214  
Teléfono para notificación 3: No reportó.

La persona jurídica SI autorizó para recibir notificaciones personales a través de correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Procesos y 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.



Cámara  
de Comercio  
de Bogotá

Cámara de Comercio de Bogotá

Sede Virtual

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:35:32  
Recibo No. AB25783373  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B2578337375D26

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

**CONSTITUCIÓN**

Por Documento Privado del 13 de octubre de 2011 de Accionista Único, inscrito en la Cámara de Comercio de Villavicencio, el 25 de octubre de 2011, con el No. 38690 del Libro IX, se constituyó la sociedad de naturaleza Comercial denominada KIOS S.A.S.

**REFORMAS ESPECIALES**

Por Acta No. 001 del 1 de febrero de 2024 de Accionista Único, inscrito en esta Cámara de Comercio el 8 de octubre de 2025, con el No. 03305154 del Libro IX, la sociedad cambió su denominación o razón social de KIOS S.A.S a KIOS S.A.S. BIC..

Por Acta No. 002 del 17 de septiembre de 2025 de Accionista Único, inscrita inicialmente en la Cámara de Comercio de Villavicencio, el 26 de septiembre de 2025 y posteriormente inscrita en esta Cámara de Comercio, el 8 de Octubre de 2025, con el No. 03305154 del Libro IX, la Sociedad trasladó su domicilio de Villavicencio (Meta) a Bogotá D.C.

**TÉRMINO DE DURACIÓN**

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

**HABILITACIÓN TRANSPORTE DE CARGA**

Que mediante inscripción No. 03305416 de fecha 9 de octubre de 2025 del libro IX, se registró el acto administrativo no. 4245 de fecha 6 de febrero de 2023 expedido por Ministerio de Transporte, que lo habilita para prestar el servicio público de transporte automotor en la modalidad de carga.

**OBJETO SOCIAL**

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:35:32  
Recibo No. AB25783373  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B2578337375D26

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

La Sociedad tiene por objeto social transporte de sustancias químicas y peligrosas de residuos hospitalarios, manejo tratamiento y disposición final de residuos y desechos peligrosos, sub gestor para la recolección y disposición final de desechos peligrosos y no peligrosos, fumigación, desinfección y destrucción de plagas y roedores: el suministro de materiales de aseo, suministro de material de laboratorios, medico quirúrgicos, servicios de limpieza y labores de tipo doméstico, asesoras y capacitación a empresa de seguridad industrial, riesgo biológico y otros temas de competencia. venta de muebles y dotaciones para oficina y empresas, suministro de elementos de seguridad industrial, suministro de elementos de papelería, suministro de dotaciones en general para instituciones, suministro de uniformes y productos textiles, venta de elementos deportivos, venta de equipos médicos, venta de insumos agropecuarios, concentrados para animales, vacunas, abonos y fertilizantes, venta de animales vivos, venta de reactivos analíticos y didácticos, servicio de poda y reforestación, servicio de aseo y mantenimiento de oficinas, residencias, locales comerciales, jardines parques, instalaciones hospitalarias, deportivas y sitios públicos, comprar y vender elementos de cafetería y venta de racho licores y derivados del tabaco, productos químicos para tratamiento de aguas, materiales de construcción, eléctricos, alimentos en general, prestar el servicio de cafetería y restaurante a empresas, prestar el servicio de construcción, reparación y mantenimiento en obras de ingeniería cml y ambientales, servicio de reparación y mantenimiento en obras eléctricas y redes. servicio de transporte urbano y rural, comprar y vender overoles, calzado de labor, elementos de protección y seguridad industrial. servicio de fumigación, desinsectación, desratización y control de todo tipo de plagas, actividades de reforestación, limpieza y desmonte y poda. actividades reciclaje y manejo de residuos sólidos. instituciones, lavado de fachadas, venta de extintores, venta de contenedores de colores para manejo de reciclaje y bioseguridad, fabricación de estructuras metálicas para puntos ecológicos, venta de elementos veterinarios, medicamentos veterinarios y humanos así como de control especial por el ministerio de salud, suministro de productos cárnicos, viveres y alimentos perecederos, administración de personal temporal de aseo, todero, mensajería, administradores, técnicos, secretarias) recepcionistas, obreros, albañiles, pilotos y maquinista, profesores, enfermeras, administradores, conductor, ayudantes, servicio de operación de supermercados, servicio de operación equipo de transporte fluvial, servicio técnico de refrigeración. mantenimiento de aires

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:35:32  
Recibo No. AB25783373  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B2578337375D26

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

acondicionados, formación de personal doneo para determinados cargos y competencias, servicio de reparación y soldadura desarrollo de procesos asistenciales (promoción y prevención diagnóstico, tratamiento y rehabilitación, servicios de baja mediana y alta complejidad) y cualquier actmdad de tipo administrativo relacionado con la prestación de servicio de salud en instituciones prestadoras de salud, empresas prestadoras de salud antes territoriales, empresas oficiales y privadas. la empresa podrá crear establecimientos o entidades vinculadas en forma directa o indirecta con el sector o área de la salud. la empresa desarrollará prestación de servicios de salud extramural la empresa podrá desarrollar cualquier actividad comercial: financiera administrativa, de control representación y demás relacionada directa e indirectamente con la prestación, suministro, mercadeo, bienes o comercialización de los servicios de salud. el desarrollo incremento social la Sociedad podrá ocuparse válidamente de los siguientes actos o contratos, 1. Compra, venta de toda clase de bienes y muebles o inmuebles, urbanos y rurales que sean necesarios. la Sociedad podrá en desarrollo de su objeto ejecutar actos directamente relacionado con el mismo, así como los actos que tenga como finalidad ejercer los derechos o cumplir las obligaciones, legal o convencionalmente derivados de la existencia y actividad de la Sociedad, por lo cual podrá: celebrar toda clase de negocios jurídicos con entidades públicas o privadas que tenga domicilio en el territorio nacional o en el exterior. recibir o dar en hipoteca o prenda los bienes muebles e inmuebles de la Sociedad o constituir cualquier clase de garantía para las operaciones celebradas por la Sociedad. ejecutar operaciones bancarias y de seguros, abrir cuentas corrientes y de ahorros, girar, cancelar o negociar cualquier título valor, endosarlos y pagarlos d dar y tomar dinero en mutuo, con los intereses, términos, modalidades, condiciones y garantías permitidas en la ley. adquirir toda clase activos fijos que sean necesarios o útiles para el desarrollo de su objeto social, sean ellos bienes muebles o inmuebles, tangibles o intangibles, corporales e incorporales. nutrición clínica, ayuda de preparación de comida y bebida y alimentos para personas físicamente discapacitadas, comida para infante suplementos dietéticos y productos de terapia alimenticia, servicios alimenticios y de nutrición, servicios de salud, control o programas de dietas, restaurantes, servicios de cocina o preparación de comida, servicios de distribución de alimentos, servicio de suministro de alimentos, servicio suministro dietas normales y terapéuticas, dietas hospitalarias. lavado, secado y planchado de ropa industrial y

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:35:32

Recibo No. AB25783373

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B2578337375D26

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

hospitalaria. objeto social: la Sociedad tiene por objeto social transporte de sustancias químicas y peligrosas de residuos hospitalarios, manejo tratamiento y disposición final de residuos y desechos peligrosos, sub gestor para la recolección y disposición final de desechos peligrosos y no peligrosos, fumigación, desinfección y destrucción de plagas y roedores: el suministro de materiales de aseo, suministro de material de laboratorios, medico quirúrgicos, servicios de limpieza y labores de tipo doméstico, asesorías y capacitación a empresa de seguridad industrial, riesgo biológico y otros temas de competencia. venta de muebles y dotaciones para oficina y empresas, suministro de elementos de seguridad industrial, suministro de elementos de papelería, suministro de dotaciones en general para instituciones, suministro de uniformes y productos textiles, venta de elementos deportivos, venta de equipos médicos, venta de insumos agropecuarios, concentrados para animales, vacunas, abonos y fertilizantes, venta de animales vivos, venta de reactivos analíticos y didácticos, servicio de poda y reforestación, servicio de aseo y mantenimiento de oficinas, residencias, locales comerciales, jardines parques, instalaciones hospitalarias, deportivas y sitios públicos, comprar y vender elementos de cafetería y venta de racho licores y derivados del tabaco, productos químicos para tratamiento de aguas, materiales de construcción, eléctricos, alimentos en general, prestar el servicio de y restaurante a empresas, prestar el servicio de construcción, reparación y mantenimiento en obras de ingeniería cml y ambientales, servicio de reparación y mantenimiento en obras eléctricas y redes. servicio de transporte urbano y rural, comprar y vender overoles, calzado de labor', elementos de protección y seguridad industrial. servicio de fumigación, desinsectación, desratización y control de todo tipo de plagas, actividades de reforestación, limpieza y desmonte y poda. actividades reciclaje y manejo de residuos sólidos. instituciones, lavado de fachadas, venta de extintores, venta de contenedores de colores para manejo de reciclaje y bioseguridad, fabricación de estructuras metálicas para puntos ecológicos, venta de elementos veterinarios, medicamentos veterinarios y humanos así como de control especial por el ministerio de salud, suministro de productos cárnicos, víveres y alimentos perecederos, administración de personal temporal de aseo, todero, mensajería, administradores, técnicos, secretarías, recepcionistas, obreros, albañiles, pilotos y maquinista, profesores, enfermeras, administradores, conductor, ayudantes, servicio de operación de supermercados, servicio de operación equipo de transporte fluvial, servicio técnico de

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:35:32  
Recibo No. AB25783373  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B2578337375D26

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

refrigeración. mantenimiento de aires acondicionados, formación de personal doneo para determinados cargos y competencias, servicio de reparación y soldadura, desarrollo de procesos asistenciales (promoción y prevención diagnóstico, tratamiento y rehabilitación, servicios de baja mediana y alta complejidad) y cualquier actividad de tipo administrativo relacionado con la prestación de servicio de salud en instituciones prestadoras de salud, empresas prestadoras de salud antes territoriales, empresas oficiales y privadas. la empresa podrá crear establecimientos o entidades vinculadas en forma directa o indirecta con el sector o área de la salud. la empresa desarrollara prestación de servicios de salud extramural. la empresa podrá desarrollar cualquier actmdad comercial, financiera administrativa, de control representación y demás relacionada directa e indirectamente con la prestación, suministro, mercadeo, bienes o comercialización de los servicios de salud. el desarrollo incremento social la Sociedad podrá ocuparse válidamente de los siguientes actos o contratos, 1. Compra, venta de toda clase de bienes y muebles o inmuebles, urbanos y rurales que sean necesarios la Sociedad podrá en desarrollo de su objeto ejecutar actos directamente relacionado con el mismo, así como los actos que tenga como finalidad ejercer los derechos o cumplir las obligaciones, legal o convencionalmente derivados de la existencia y actividad de la Sociedad, por lo cual podrá: A celebrar toda clase de negocios jurídicos con entidades públicas o privadas. que tenga domicilio en el territorio nacional o en el exterior, recibir o dar en hipoteca o prenda los bienes muebles e inmuebles de la Sociedad o constituir cualquier clase de garantía para las operaciones celebradas por la Sociedad. C Ejecutar operaciones bancarias y de seguros, abrir cuentas corrientes y de ahorros, girar, cancelar o negociar cualquier titulo valor, endosarlos y pagarlos d dar y tomar dinero en mutuo, con los intereses, términos, modalidades, condiciones y garantías permitidas en la ley. adquirir toda clase activos fijos que sean necesarios o útiles para el desarrollo de su objeto social, sean ellos bienes muebles o inmuebles, tangibles o intangibles, corporales e incorporales. nutrición clínica, ayuda de preparación de comida y bebida y alimentos para personas físicamente discapacitadas, comida para infante suplementos dietéticos y productos de terapia alimenticia, servicios alimenticios y de nutrición, servicios de salud, control o programas de dietas, restaurantes, servicios de cocina o preparación de comida, servicios de distribución de alimentos, servicio de suministro de alimentos, servicio suministro dietas normales y terapéuticas, dietas hospitalarias. lavado, secado

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:35:32  
Recibo No. AB25783373  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B2578337375D26

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

y planchado de ropa industrial y hospitalaria-y cualquier actividad lícita en Colombia.

CAPITAL

\* CAPITAL AUTORIZADO \*

Valor : \$1.000.000.000,00  
No. de acciones : 1.000.000,00  
Valor nominal : \$1.000,00

\* CAPITAL SUSCRITO \*

Valor : \$1.000.000.000,00  
No. de acciones : 1.000.000,00  
Valor nominal : \$1.000,00

\* CAPITAL PAGADO \*

Valor : \$1.000.000.000,00  
No. de acciones : 1.000.000,00  
Valor nominal : \$1.000,00

REPRESENTACIÓN LEGAL

La Sociedad tendrá un Gerente elegido por el accionista único o la Asamblea General de Accionistas, quien tendrá un suplente que lo reemplazara en sus faltas absolutas y temporales.

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

El Gerente ejercerá todas las funciones propias de la naturaleza de su cargo o aquellas que no hayan sido asignadas a otro órgano de dirección, y en especial las siguientes: 1) Representar a la Sociedad antes los accionistas ante terceros y ante toda clase de autoridades de orden administrativo y jurisdiccional. 2) Ejecutar y/o suscribir todos los actos contratos u operaciones correspondientes al objeto social, sin limitación alguna. 3) Autorizar con su firma todos los documentos públicos o privados que deban otorgarse en desarrollo de



Cámara  
de Comercio  
de Bogotá

Cámara de Comercio de Bogotá

Sede Virtual

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:35:32  
Recibo No. AB25783373  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B2578337375D26

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

las actividades sociales en interés de la Sociedad. 4) Presentar a la asamblea general o al accionista único en sus reuniones ordinarias un inventario y un balance de fin de ejercicio, junto con un informe escrito sobre la situación de la Sociedad, un detalle completo de la cuenta de pérdidas y ganancias y un proyecto de distribución de utilidades obtenidas. 5) Nombrar y remover los empleados de la Sociedad y de los establecimientos de comercio que la Sociedad establezca; 6) Tomar todas las medidas que reclame la conservación de los bienes sociales, vigilar la actividad de los empleados de la administración de la Sociedad e impartirles las ordenes o instrucciones que exija la buena marcha de la Sociedad; 7) Convocar al accionista único o a la Asamblea General a reuniones extraordinarias cuando lo juzgue conveniente o necesarios hacer las convocatorias del caso cuando lo ordenen los estatutos. 8) Cumplir las órdenes e instrucciones que le imparta la asamblea general o el accionista único, y solicitar autorizaciones para los negocios que deban aprobar previamente el accionista único o la asamblea. 9) Solicitar autorización al accionista único o a la asamblea general de accionista para comprar, vender o gravar inmuebles y para celebrar los contratos cuyos valores exceda de 1000 salarios mínimos legales mensuales vigentes. 10) Cumplir o hacer que se cumplan oportunamente todos los requisitos o exigencias legales que se relacionen con el funcionamiento y actividades de la Sociedad; Parágrafo: El subGerente reemplazara al Gerente en sus faltas o ausencias temporales o definitivas, con las mismas facultades obligaciones y responsabilidades.

**NOMBRAMIENTOS**

**REPRESENTANTES LEGALES**

Por Acta No. 002 del 28 de febrero de 2025, de Accionista Único, inscrita en esta Cámara de Comercio el 8 de octubre de 2025 con el No. 03305154 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Representante Legal	Jose Fernando Gomez Barbosa	C.C. No. 91160525

Por Acta No. 008 del 29 de diciembre de 2023, de Accionista Único,

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:35:32  
Recibo No. AB25783373  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B2578337375D26

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

-----  
inscrita en esta Cámara de Comercio el 8 de octubre de 2025 con el No. 03305154 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Representante	Wilmer Andres Losada	C.C. No. 7729916
Legal Suplente	Barreto	

**REVISORES FISCALES**

Por Acta No. 001 del 27 de enero de 2025, de Accionista Único, inscrita en esta Cámara de Comercio el 8 de octubre de 2025 con el No. 03305154 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Revisor Fiscal	Fabian Andres Baron Sierra	C.C. No. 1023909482 T.P. No. 214025-T

**REFORMAS DE ESTATUTOS**

Los estatutos de la sociedad han sido reformados así:

DOCUMENTO	INSCRIPCIÓN
Doc. Priv. No. 004 del 7 de abril de 2014 de la Accionista Único	03305154 del 8 de octubre de 2025 del Libro IX
Doc. Priv. No. 005 del 13 de septiembre de 2015 de la Accionista Único	03305154 del 8 de octubre de 2025 del Libro IX
Doc. Priv. No. 010 del 17 de mayo de 2018 de la Accionista Único	03305154 del 8 de octubre de 2025 del Libro IX
Doc. Priv. No. 007 del 9 de enero de 2019 de la Accionista Único	03305154 del 8 de octubre de 2025 del Libro IX
Doc. Priv. No. 011 del 10 de abril de 2021 de la Accionista Único	03305154 del 8 de octubre de 2025 del Libro IX
Acta No. 009 del 29 de diciembre de 2023 de la Accionista Único	03305154 del 8 de octubre de 2025 del Libro IX
Acta No. 001 del 1 de febrero de 2024 de la Accionista Único	03305154 del 8 de octubre de 2025 del Libro IX
Acta No. 002 del 17 de septiembre	03305154 del 8 de octubre de



Cámara  
de Comercio  
de Bogotá

Cámara de Comercio de Bogotá

Sede Virtual

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:35:32

Recibo No. AB25783373

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B2578337375D26

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

de 2025 de la Accionista Único

2025 del Libro IX

**CERTIFICAS ESPECIALES**

Los actos certificados y que fueron inscritos con fecha anterior al 8 de Octubre de 2025, fueron inscritos previamente por la Cámara de Comercio de Villavicencio. Lo anterior de acuerdo a lo establecido por el numeral 1.3.8.5. de la Circular Externa No. 100-000002 de 2022 de la Superintendencia de Sociedades.

**RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN**

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro, quedan en firme dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la Cámara de Comercio de Bogotá, los sábados NO son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los actos administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de los Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

**CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU**

Actividad principal Código CIIU:	4669
Actividad secundaria Código CIIU:	4631
Otras actividades Código CIIU:	8121, 4649

**TAMAÑO EMPRESARIAL**

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:35:32  
Recibo No. AB25783373  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B2578337375D26

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

-----  
Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es Pequeña

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria \$ 17.075.752.000

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el período - CIIU : 4669

**INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA**

Que, los datos del empresario y/o el establecimiento de comercio han sido puestos a disposición de la Policía Nacional a través de la consulta a la base de datos del RUES.

Los siguientes datos sobre Planeación son informativos: Fecha de envío de información a Planeación : 16 de octubre de 2025. \n \n Señor empresario, si su empresa tiene activos inferiores a 30.000 SMLMV y una planta de personal de menos de 200 trabajadores, usted tiene derecho a recibir un descuento en el pago de los parafiscales de 75% en el primer año de constitución de su empresa, de 50% en el segundo año y de 25% en el tercer año. Ley 590 de 2000 y Decreto 525 de 2009. Recuerde ingresar a [www.supersociedades.gov.co](http://www.supersociedades.gov.co) para verificar si su empresa está obligada a remitir estados financieros. Evite sanciones.

El presente certificado no constituye permiso de funcionamiento en ningún caso.

\*\*\*\*\*  
Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

\*\*\*\*\*  
Este certificado fue generado electrónicamente con firma digital y cuenta con plena validez jurídica conforme a la Ley 527 de 1999.



Cámara de Comercio de Bogotá  
Sede Virtual

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:35:32  
Recibo No. AB25783373  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B2578337375D26

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

\*\*\*\*\*  
Firma mecánica de conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la autorización impartida por la Superintendencia de Industria y Comercio, mediante el oficio del 18 de noviembre de 1996.



MARIO FERNANDO AVILA CRISANCHO

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:41:19  
Recibo No. AB25783420  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25783420FEB32

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificados/electronicos](http://www.ccb.org.co/certificados/electronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

**NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO**

Razón social: MARESTER SAS BIC  
Nit: 901551226 1  
Domicilio principal: Bogotá D.C.

**MATRÍCULA**

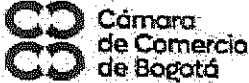
Matrícula No. 04022461  
Fecha de matrícula: 9 de octubre de 2025  
Último año renovado: 2025  
Fecha de renovación: 13 de marzo de 2025  
Grupo NIIF: Grupo III.

**UBICACIÓN**

Dirección del domicilio principal: Carrera 26 A No. 61C - 31  
Municipio: Bogotá D.C.  
Correo electrónico: marestersas@gmail.com  
Teléfono comercial 1: 3102182214  
Teléfono comercial 2: No reportó.  
Teléfono comercial 3: No reportó.

Dirección para notificación judicial: Carrera 26 A No. 61C - 31  
Municipio: Bogotá D.C.  
Correo electrónico de notificación: marestersas@gmail.com  
Teléfono para notificación 1: 3102182214  
Teléfono para notificación 2: No reportó.  
Teléfono para notificación 3: No reportó.

La persona jurídica SI autorizó para recibir notificaciones personales a través de correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Procesos y 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.



Cámara  
de Comercio  
de Bogotá

Cámara de Comercio de Bogotá

Sede Virtual

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:41:19

Recibo No. AB25783420

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25783420FEB32

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

**CONSTITUCIÓN**

Por Documento Privado del 16 de noviembre de 2021 de Asamblea de Accionistas, inscrito en esta Cámara de Comercio el 9 de octubre de 2025, con el No. 03305482 del Libro IX, se constituyó la sociedad de naturaleza Comercial denominada MARESTER SAS BIC.

**REFORMAS ESPECIALES**

Por Acta No. 001 del 28 de febrero de 2022 de Asamblea de Accionistas, inscrito en esta Cámara de Comercio el 9 de octubre de 2025, con el No. 03305482 del Libro IX, la Sociedad cambió su denominación o razón social de ILPRO ZOMAC SAS a MARESTER ZOMAC SAS.

Por Acta No. 005 del 30 de junio de 2023 de Asamblea de Accionistas, inscrito en esta Cámara de Comercio el 9 de octubre de 2025, con el No. 03305482 del Libro IX, la Sociedad cambió su denominación o razón social de MARESTER ZOMAC SAS a MARESTER SAS.

Por Acta No. 008 del 6 de diciembre de 2023 de Asamblea de Accionistas, inscrita en esta Cámara de Comercio el 9 de octubre de 2025, con el No. 03305482 del Libro IX, la Sociedad cambió su denominación o razón social de MARESTER SAS a MARESTER SAS BIC.

Por Acta No. 008 del 13 de enero de 2024 de Asamblea de Accionistas, inscrita en esta Cámara de Comercio el 9 de octubre de 2025, con el No. 03305482 del Libro IX, la Sociedad cambió su domicilio de Granada (Meta) a Villavicencio (Meta).

Por Acta No. 002 del 16 de septiembre de 2025 de Asamblea de Accionista, inscrita inicialmente en la Cámara de Comercio de Villavicencio, el 19 de septiembre de 2025 y posteriormente inscrita en esta Cámara de Comercio, el 9 de octubre de 2025, con el No. 03305482 del Libro IX, la Sociedad trasladó su domicilio de Villavicencio (Meta) a Bogotá D.C.

**TÉRMINO DE DURACIÓN**

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:41:19

Recibo No. AB25783420

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25783420FEB32

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

-----  
indefinida.

OBJETO SOCIAL

La Sociedad tiene por objeto social transporte, logística recolección y/o disposición final de sustancias químicas y peligrosas de residuos hospitalarios, manejo tratamiento y disposición final de residuos y desechos peligrosos, sub gestor para la recolección y disposición final de desechos peligrosos y no peligrosos, fumigación, desinfección y destrucción de plagas y roedores: el suministro de materiales de aseo, suministro de material de laboratorios, medico quirúrgicos, servicios de limpieza y labores de tipo doméstico, asesorías y capacitación a entidades estatales, privadas y particulares en áreas urbanas y rurales con ayudas educativas, y audiovisuales, a empresa de seguridad industrial, riesgo biológico y otros- temas de competencia. venta de muebles y dotaciones para oficina y empresas, suministro de elementos de seguridad industrial, suministro de elementos de papelería, suministro de dotaciones en general para instituciones, suministro de uniformes y productos textiles, venta de elementos deportivos, venta de equipos médicos, venta de insumos agropecuarios, concentrados para animales, vacunas, abonos y fertilizantes, venta de animales vivos, venta de reactivos analíticos y didácticos, servicio de poda y reforestación, servicio de aseo y mantenimiento de oficinas, residencias, locales comerciales, jardines parques, instalaciones hospitalarias, deportivas y sitios públicos, comprar y vender elementos de cafetería y venta de racho licores y derivados del tabaco, productos químicos para tratamiento de aguas, materiales de construcción, eléctricos, alimentos en general, prestar construcción, reparación y mantenimiento en obras de ingeniería cml y ambientales, servicio de reparación y mantenimiento en obras eléctricas y redes. servicio de transporte urbano y rural, comprar y vender overoles, calzado de labor, elementos de protección y seguridad industrial. servicio de fumigación, desinsectación, desratización y control de todo tipo de plagas, actividades de reforestación, limpieza y desmonte y poda. actividades reciclaje y manejo de residuos sólidos instituciones, lavado de fachadas, venta de extintores, venta de contenedores de colores para manejo de reciclaje y bioseguridad, fabricación de estructuras metálicas para puntos ecológicos, venta de elementos veterinarios, medicamentos veterinarios y humanos así como de control especial por el ministerio de salud, suministro de productos

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:41:19  
Recibo No. AB25783420  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25783420FEB32

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

cárnicos, víveres y alimentos perecederos, administración de personal temporal de aseo, todero, mensajería, administradores, técnicos, secretarías, recepcionistas obreros, albañiles, pilotos y maquinistas, profesores, enfermeras, administradores, conductor, ayudantes, servicio de operación de supermercados, servicio de operación equipo de transporte fluvial, servicio técnico de refrigeración. mantenimiento de aires acondicionados, formación de personal idóneo para determinados cargos y competencias, servicio de reparación y soldadura. desarrollo de procesos asistenciales (promoción y prevención. diagnóstico, tratamiento y rehabilitación, servicios de baja mediana y alta complejidad) y cualquier actmdad de tipo administrativo relacionado con la prestación de servicio de salud en instituciones prestadoras de salud, empresas prestadoras de salud antes territoriales, empresas oficiales y privadas. la empresa podrá crear establecimientos o entidades vinculadas en forma directa o indirecta con el sector o área de la salud. la empresa desarrollara prestación de servicios de salud extramural. la empresa podrá desarrollar cualquier actmdad comercial, financiera administrativa, de control representación y demás relacionada directa e indirectamente con la prestación, suministro, mercadeo, bienes o comercialización de los servicios de salud. el desarrollo incremento social la Sociedad podrá ocuparse válidamente de los siguientes actos o contratos, la compra, venta de toda clase de bienes y muebles o inmuebles, urbanos y rurales que sean necesarios, la Sociedad podrá en desarrollo de su objeto ejecutar actos directamente relacionado con el mismo, así como los actos que, tenga como finalidad ejercer los derechos o cumplir las obligaciones, convencionalmente derivados de la existencia y actividad de la Sociedad, por lo cual podrá: A celebrar toda clase de negocios jurídicos con entidades públicas o privadas que tenga domicilio en el territorio nacional o en el exterior recibir o dar en hipoteca o prenda los bienes muebles e inmuebles de la Sociedad o constituir cualquier clase de garantía para las operaciones celebradas por la Sociedad. C ejecutar operaciones bancarias y de seguros, abrir cuentas corrientes y de ahorros, girar, cancelar o negociar cualquier título valor, endosarlos y pagarlos D dar y tomar dinero en mutuo, con los intereses, términos, modalidades, condiciones y garantías permitidas en la ley, E) adquirir toda clase activos fijos que sean necesarios o útiles para el desarrollo de su objeto social, sean ellos bienes muebles o inmuebles, tangibles o intangibles, corporales e incorporales! nutrición clínica, ayuda de preparación de comida y bebida y alimentos para personas físicamente discapacitadas, comida

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:41:19  
Recibo No. AB25783420  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25783420FEB32

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

para infante suplementos dietéticos y productos de terapia alimenticia, servicios alimenticios y de nutrición, servicios de salud, control o programas de dietas, restaurantes, servicios de cocina o preparación de comida, servicios de distribución de alimentos, servicio de suministro de alimentos, servicio suministro dietas normales y terapéuticas, dietas hospitalarias, lavado, secado y planchado de ropa industrial y hospitalaria. objeto social: la Sociedad tiene por objeto social transporte de sustancias químicas y peligrosas de residuos hospitalarios, manejo tratamiento y disposición final de residuos y desechos peligrosos, sub gestor para la recolección y disposición final de desechos peligrosos y no peligrosos, fumigación, desinfección y destrucción de plagas y roedores. el suministro de materiales de aseo, suministro de material de laboratorios, medico quirúrgicos, servicios de limpieza y labores de tipo doméstico, asesoras y capacitación a empresa de seguridad industrial-, riesgo biológico y otros temas de competencia. venta de muebles y dotaciones para oficina y empresas, suministro de elementos de seguridad industrial, suministro de elementos de papelería, suministro de dotaciones en general para instituciones, suministro de uniformes y productos textiles, venta de elementos deportivos; venta de equipos médicos, venta de insumos agropecuarios, concentrados para animales, vacunas, abonos y fertilizantes, venta de animales vivos, venta de reactivos analíticos y didácticos, servicio de poda y reforestación, servicio de aseo y mantenimiento de oficinas, residencias, locales comerciales, jardines parques, instalaciones hospitalarias, deportivas y sitios públicos, comprar y vender elementos de cafetería y venta de racho licores y derivados del tabaco, productos químicos para tratamiento de aguas, materiales de construcción, eléctricos, alimentos en general, prestar el servicio de y restaurante a empresas, prestar el servicio de construcción, reparación y mantenimiento en obras de ingeniería cml y ambientales, servicio de reparación y mantenimiento en obras eléctricas y redes, servicio de transporte urbano y rural, comprar y vender overoles, calzado de labor, elementos de protección y seguridad industrial. servicio de fumigación, desinsectación, desratización y control de todo tipo de plagas, actmdades de reforestación, limpieza y desmonte y poda. actividades reciclaje y manejo de residuos sólidos. instituciones, lavado de fachadas, venta de extintores, venta de contenedores de colores para manejo de reciclaje y bioseguridad, fabricación de estructuras metálicas para puntos ecológicos, venta de elementos veterinarios, medicamentos veterinarios y humanos así como de control especial por el ministerio de salud, suministro de

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:41:19

Recibo No. AB25783420

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25783420FEB32

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

-----  
productos cárnicos, víveres y alimentos perecederos, administración de personal temporal de aseo, todero, mensajería, administradores, técnicos, secretarias, recepcionistas obreros, albañiles, pilotos y maquinistas, profesores, enfermeras, administradores, conductor, ayudantes, servicio de operación de supermercados, servicio de operación equipo de transporte fluvial, servicio técnico de refrigeración. mantenimiento de aires acondicionados, formación de personal idóneo para determinados cargos y competencias, servicio de reparación y soldadura. desarrollo de procesos asistenciales (promoción y prevención diagnóstico, tratamiento y rehabilitación, servicios de baja mediana y alta complejidad) y cualquier actividad de tipo administrativo relacionado con la prestación de servicio de salud en instituciones prestadoras de salud, empresas prestadoras de salud antes territoriales, empresas oficiales y privadas. la empresa podrá crear establecimientos o entidades vinculadas en forma directa o indirecta el sector o área de la salud. la empresa desarrollara prestación de servicios de salud extramural. la 'empresa por desarrollar cualquier actmdad comercial, financiera administrativa, de control representación y demás relacionada directa e indirectamente con la prestación, suministro, mercadeo, bienes o comercialización de servicios de salud, el desarrollo incremento social la Sociedad podrá ocuparse válidamente de los siguientes actos o contratos, 1. compra, venta de toda clase de bienes muebles o inmuebles, urbanos y rurales que sean necesarios. la Sociedad podrá en desarrollo de su objeto ejecutar actos directamente relacionado con el mismo, así como los actos que tenga como finalidad ejercer los derechos o cumplir las obligaciones, legal o convencionalmente derivados de la existencia y actividad de la Sociedad por lo cual podrá: A celebrar toda clase de negocios jurídicos con entidades públicas o privadas que tenga domicilio en el territorio nacional o en el exterior, B Recibir o dar en hipoteca o prenda los bienes muebles e inmuebles de la Sociedad o constituir cualquier clase de garantía para las operaciones; celebradas por la Sociedad, C Ejecutar operaciones bancarias y de seguros, abrir cuentas corrientes y de ahorros, girar, cancelar o negociar cualquier título valor, endosarlos y pagarlos d dar y tomar dinero en mutuo, con los intereses, términos, modalidades, condiciones y garantías permitidas en la ley. E) Adquirir toda clase activos fijos que sean necesarios o útiles para el desarrollo de su objeto social, sean ellos bienes muebles o inmuebles, tangibles o intangibles, corporales e incorporales. nutrición clínica, ayuda de preparación de comida y bebida y alimentos para personas físicamente discapacitadas, comida

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:41:19  
Recibo No. AB25783420  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25783420FEB32

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

-----  
para infante suplementos dietéticos y productos de terapia alimenticia, servicios alimenticios y de nutrición, servicios de salud, control o programas de dietas, restaurantes, servicios de cocina o preparación de comida, servicios de distribución de alimentos, servicio de suministro de alimentos, servicio suministro dietas normales y terapéuticas, dietas hospitalarias. lavado, secado y planchado de ropa industrial y hospitalaria prestar el servicio temporal de servicios generales, reciclaje, fumigación, tratamiento, desactivación, trituración, y/o manejo de residuos hospitalarios. sub gestor para la recolección y -disposición final de desechos peligrosos y no peligrosos, fumigación, desinfección y destrucción de-pcagas y roedores. la Sociedad podrá ocuparse válidamente de los siguientes actos o contratos: compra, venta de toda clase de bienes, muebles o inmuebles, urbanos y rurales que sean necesarios, la Sociedad podrá en desarrollo de su objeto ejecutar actos directamente relacionado con el mismo, así como los actos que tenga como finalidad ejercer los derechos o cumplir las obligaciones, legal o convencionalmente derivados de la existencia y actividad de la Sociedad, por lo cual podrá: A) Celebrar toda clase de negocios jurídicos con entidades públicas o privadas que tenga domicilio en el territorio nacional o en el exterior, B) Recibir o dar en hipoteca o prenda los bienes, muebles e inmuebles de la Sociedad o constituir cualquier clase de garantía para las operaciones celebradas por la Sociedad. C) Ejecutar operaciones bancarias y de seguros, abrir cuentas corrientes y de ahorros, girar, cancelar o negociar cualquier título valor, endosarlos y pagarlos, D) Dar y tomar dinero en mutuo, con los intereses, términos, modalidades, condiciones y garantías permitidas en la ley. e) adquirir toda clase activos fijos que sean necesarios o útiles para el desarrollo de su objeto social, sean ellos bienes, muebles o inmuebles, tangibles o intangibles, corporales e incorporales. nutrición clínica, ayuda de preparación de comida y bebida y alimentos para personas físicamente discapacitadas, comida para infante, suplementos dietéticos y productos de terapia alimenticia, servicios alimenticios y de nutrición, servicios de salud, control o programas de dietas, restaurantes, servicios de cocina o preparación de comida, servicios de distribución de alimentos, servicio de suministro de alimentos, servicio suministro dietas normales y terapéuticas, dietas hospitalarias. lavado, secado y planchado de ropa industrial y hospitalaria. la compra/venta y/o suministro de materiales de aseo, de laboratorio, medico quirúrgicos, equipos médicos, elementos de protección y seguridad industrial, elementos deportivos, uniformes y productos textiles, dotaciones en

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:41:19  
Recibo No. AB25783420  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25783420FEB32

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

-----  
general para instituciones, elementos de papelería, extintores, contenedores de colores para manejo de reciclaje y bioseguridad, insumos agropecuarios, concentrados para animales, vacunas, abonos y fertilizantes, animales vivos, reactivos analíticos y didácticos, muebles, dotaciones para oficina y empresas, elementos de cafetería y víveres, venta de racho, licores y derivados del tabaco, productos químicos para tratamiento de aguas, materiales de construcción, eléctricos, alimentos en general, elementos veterinarios, medicamentos veterinarios y humanos, así como de control especial por el ministerio de salud, productos cárnicos, víveres y alimentos perecederos, prestación de servicios de aseo, limpieza, mantenimiento y labores de tipo doméstico de oficinas, residencias, locales comerciales, jardines, parques, instalaciones hospitalarias, deportivas y sitios públicos, asesorías y capacitación, a empresa de seguridad industrial, riesgo biológico y otros temas de competencia, servicio de poda y reforestación, prestar el , servicio de cafetería y restaurante a empresas, prestar el servicio de construcción, reparación y mantenimiento en obras de ingeniería civil y ambientales, servicio de -reparación y mantenimiento en obras eléctricas y desinsectación, desratización y control de todo tipo de plagas, actividades de reforestación, limpieza y desmonte y poda. instituciones, lavado de fachadas, fabricación de estructuras metálicas para puntos ecológicos, administración de personal temporal de aseo, todero, mensajería, administradores, técnicos, secretarías, recepcionistas, obreros, albañiles, pilotos y maquinistas, profesores, enfermeras, administradores, conductor, ayudantes, servicio de operación de supermercados, servicio de operación equipo de transporte fluvial, servicio técnico de refrigeración. mantenimiento de aires acondicionados, formación de personal idóneo para determinados cargos y competencias, servicio de reparación y soldadura, desarrollo de procesos asistenciales (promoción y prevención diagnóstico, tratamiento y rehabilitación, servicios de baja mediana y alta complejidad) y cualquier actividad de tipo administrativo relacionado con la prestación de servicio de salud en instituciones prestadoras de salud, empresas prestadoras de salud antes territoriales, empresas oficiales y privadas. la empresa podrá crear establecimientos o entidades vinculadas en forma directa o indirecta con el sector o área de la salud. la empresa desarrollara prestación de servicios de salud extramural. la empresa podrá desarrollar cualquier actividad comercial, financiera, administrativa, de control, representación y demás relacionada directa 'e indirectamente con la prestación; suministro, mercadeo,

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:41:19  
Recibo No. AB25783420  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25783420FEB32

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

bienes o comercialización de los servicios de salud y cualquier actividad lícita en Colombia, en el objeto social actual de la Sociedad comercial, nuestra empresa incorporara y adoptara (1) una actividad por cada una de las (5) cinco dimensiones que plantea Sociedad de beneficio e interés colectivo (BIC) (modelo de negocio, gobierno corporativo, prácticas laborales, prácticas ambientales y practicas con la comunidad) así: modelo de- negocio: adquieren bienes o contratan servicios de empresas de origen focal o que pertenezcan a mujeres y minorías. además, dan preferencia en la celebración de contratos a los proveedores de bienes y servicios que implementen normas equitativas y ambientales. gobierno corporativo: crean un manual para sus empleados, con el fin de consignar los valores y expectativas de la Sociedad. prácticas laborales: brindan opciones de empleo que le permitan a los trabajadores tener flexibilidad en la jornada laboral y crean opciones de teletrabajo, sin afectar la remuneración de sus trabajadores. prácticas ambientales: utilizan sistemas de iluminación energéticamente eficientes y otorgan incentivos a los trabajadores por utilizar en su desplazamiento al trabajo, medios de transporte ambientalmente sostenibles. practicas con la comunidad: incentivan las actividades de voluntariado y crean alianzas con fundaciones que apoyen obras sociales en interés de la comunidad.

CAPITAL

\* CAPITAL AUTORIZADO \*

Valor : \$1.000.000.000,00  
No. de acciones : 1.000.000,00  
Valor nominal : \$1.000,00

\* CAPITAL SUSCRITO \*

Valor : \$1.000.000.000,00  
No. de acciones : 1.000.000,00  
Valor nominal : \$1.000,00

\* CAPITAL PAGADO \*

Valor : \$1.000.000.000,00  
No. de acciones : 1.000.000,00



Cámara  
de Comercio  
de Bogotá

Cámara de Comercio de Bogotá

Sede Virtual

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:41:19

Recibo No. AB25783420

Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25783420FEB32

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

-----  
Valor nominal : \$1.000,00

**REPRESENTACIÓN LEGAL**

La Sociedad tendrá un Gerente elegido por la asamblea general de accionistas para periodos indefinidos quien tendrá suplente que lo reemplazara en sus faltas absolutas y temporales.

**FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL**

El Gerente ejercerá todas las funciones propias de la naturaleza de su cargo o aquellas que no hayan sido asignados a otro órgano de dirección y en especial las siguientes: II) Representar a la Sociedad antes los accionistas, terceros y toda clase de autoridad de orden administrativo y jurisdiccional 2) :Ejecutar y/o suscribir todos los actos contratos u Operaciones correspondientes al objeto social, sin limitación- alguna, 3) Autorizar con su firma todos los documentos públicos o privados que deban otorgarse en desarrollo de las actividades sociales de interés de la Sociedad. 4) Presentar en la asamblea general de accionistas en sus reuniones ordinarias, un inventario y un balance de fin de ejercicio, junto con un informe sobre la situación de la Sociedad, un detalle completo de las cuentas de pérdidas o ganancias y un proyecto de distribución de utilidades obtenidas. 5) Nombrar y remover a los empleados de la Sociedad y de los establecimientos de comercial que la Sociedad establezca. 6) Tomar todas las medidas que reclame la conservación de los bienes sociales, 7) Convocar a la asamblea general a reuniones extraordinarias cuando lo juzgue conveniente o necesarios hacer las convocatorias del caso cuando lo ordenen los estatutos. 8) Cumplir las órdenes e instrucciones que le imparta la asamblea general, y solicitar autorizaciones para los negocios que deba aprobar previamente la asamblea general. 9) Solicitar autorización a la asamblea general de accionista para comprar o vender o gravar inmuebles y para celebrar los contratos que no exceden de 1.000 salarios mínimos legales mensuales vigentes. 10) Velar y/o hacer cumplir oportunamente todos los requerimientos o exigencias legales que relacionen con el funcionamiento y actividades de la Sociedad. El subgerente o suplente reemplazara al gerente en sus faltas o ausencias temporales o definitiva con las mismas facultades obligaciones y responsabilidades.

**CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL**

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:41:19  
Recibo No. AB25783420  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25783420FEB32

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

---

**NOMBRAMIENTOS**

**REPRESENTANTES LEGALES**

Por Acta No. 003 del 10 de noviembre de 2025, de Asamblea de Accionistas, inscrita en esta Cámara de Comercio el 11 de noviembre de 2025 con el No. 03315131 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Representante Legal Suplente	Laura Nataly Melo Ortiz	C.C. No. 1006794701

Por Acta No. 001 del 28 de febrero de 2025, de Accionista Único, inscrita en esta Cámara de Comercio el 9 de octubre de 2025 con el No. 03305482 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Representante Legal Velasquez Velasco	Yolima Andrea	C.C. No. 40216519

**REVISORES FISCALES**

Por Acta No. 001 del 14 de julio de 2025, de Accionista Único, inscrita en esta Cámara de Comercio el 9 de octubre de 2025 con el No. 03305482 del Libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
Revisor Fiscal	Nayibe Astrid Ramirez Celis	C.C. No. 40188475 T.P. No. 121709-T

**REFORMAS DE ESTATUTOS**

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:41:19  
Recibo No. AB25783420  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25783420FEB32

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Los estatutos de la sociedad han sido reformados así:

DOCUMENTO	INSCRIPCIÓN
Acta No. 001 del 28 de febrero de 2022 de la Asamblea de Accionistas	03305482 del 9 de octubre de 2025 del Libro IX
Acta No. 005 del 30 de junio de 2023 de la Asamblea de Accionistas	03305482 del 9 de octubre de 2025 del Libro IX
Acta No. 008 del 6 de diciembre de 2023 de la Asamblea de Accionistas	03305482 del 9 de octubre de 2025 del Libro IX
Acta No. 008 del 13 de enero de 2024 de la Asamblea de Accionistas	03305482 del 9 de octubre de 2025 del Libro IX
Acta No. 003 del 2 de mayo de 2024 de la Asamblea de Accionistas	03305482 del 9 de octubre de 2025 del Libro IX
Acta No. 002 del 16 de septiembre de 2025 de la Asamblea de Accionistas	03305482 del 9 de octubre de 2025 del Libro IX

CERTIFICAS ESPECIALES

Los actos certificados y que fueron inscritos con fecha anterior al 9 de Octubre de 2025, fueron inscritos previamente por la Cámara de Comercio de Villavicencio. Lo anterior de acuerdo a lo establecido por el numeral 1.3.8.5. de la Circular Externa No. 100-000002 de 2022 de la Superintendencia de Sociedades.

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro, quedan en firme dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la Cámara de Comercio de Bogotá, los sábados NO son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los actos administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:41:19  
Recibo No. AB25783420  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25783420FEB32

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

---

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: 4669  
Actividad secundaria Código CIIU: 8121  
Otras actividades Código CIIU: 4610

TAMAÑO EMPRESARIAL

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es Pequeña

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

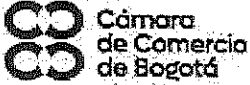
Ingresos por actividad ordinaria \$ 17.837.160.351

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el período - CIIU : 4669

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Que, los datos del empresario y/o el establecimiento de comercio han sido puestos a disposición de la Policía Nacional a través de la consulta a la base de datos del RUES.

Los siguientes datos sobre Planeación son informativos: Fecha de envío de información a Planeación : 11 de noviembre de 2025. \n \n Señor empresario, si su empresa tiene activos inferiores a 30.000 SMLMV y una planta de personal de menos de 200 trabajadores, usted tiene derecho a recibir un descuento en el pago de los parafiscales de 75% en el primer año de constitución de su empresa, de 50% en el segundo año y de 25% en el tercer año. Ley 590 de 2000 y Decreto 525 de 2009. Recuerde ingresar a [www.supersociedades.gov.co](http://www.supersociedades.gov.co) para verificar si su empresa está obligada a remitir estados financieros. Evite sanciones.



Cámara  
de Comercio  
de Bogotá

Cámara de Comercio de Bogotá

Sede Virtual

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha Expedición: 1 de diciembre de 2025 Hora: 11:41:19  
Recibo No. AB25783420  
Valor: \$ 11,600

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN B25783420FEB32

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a [www.ccb.org.co/certificadoselectronicos](http://www.ccb.org.co/certificadoselectronicos) y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

El presente certificado no constituye permiso de funcionamiento en ningún caso.


\*\*\*\*\*  
Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.

\*\*\*\*\*  
Este certificado fue generado electrónicamente con firma digital y cuenta con plena validez jurídica conforme a la Ley 527 de 1999.

\*\*\*\*\*  
Firma mecánica de conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la autorización impartida por la Superintendencia de Industria y Comercio, mediante el oficio del 18 de noviembre de 1996.



MARIO FERNANDO AVILA CRISANCHO


	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-26
		Versión:02
		Fecha: 23/09/2025
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN PARA CONTRATOS SUJETOS DE LIQUIDACIÓN	Página 1 de 2

**ACTA DE TERMINACION DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 1608 DE 2025**

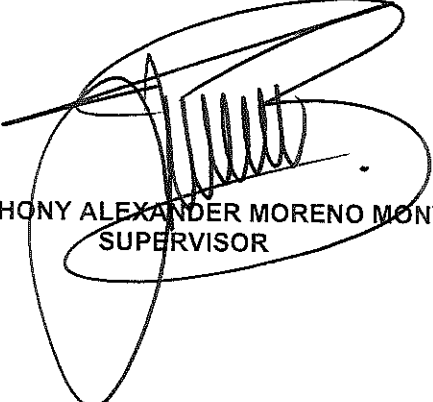
Contrato N° y Fecha de suscripción:	1608 de 2025 del 7 de mayo del 2025		
Orden de Compra N° (para tienda virtual)	145819		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Contratista:	CONSORCIO KIOS	Nit./C.C.	901.681.580-1
Representante Legal (si es jurídica):	YOLIMA ANDREA VELASQUEZ VELASCO	C.C..	40.216.519
Nombre del Supervisor:	JHONY ALEXANDER MORENO MONTOYA	C.C.	1.121.821.345
<b>Objeto: PRESTACION DE SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO</b>			
Valor inicial del contrato: (Letras y Números)	<b>MIL CIENTO DIECINUEVE MILLONES CIENTO TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS CON VEINTISIETE CENTAVOS. (\$1.119.137.596,27)</b>		
Plazo de Ejecución:	5 meses		
Fecha de Inicio:	08 de mayo 2025	Fecha Terminación Inicial:	07 de octubre 2025
<b>Modificaciones (Adiciones, Prórrogas, Suspensiones, Cesiones, Reinicios)</b>			
*Tipo de Modificación	Fecha de expedición del documento	Valor (Aplica solo para adiciones)	Tiempo (aplica solo para prórrogas)
<b>Adición N.1, ID SOLICITUD No.: 456867</b>	2025/08/05	149.957.469,75	N/A
<b>Adición N.2 Y Prorroga N.1, ID SOLICITUD No.: 463529</b>	2025/10/07	407.686.327,46	55 días
Plazo de Ejecución Final (Inicial + prórroga):	6 meses y 25 días	Fecha de Terminación Final: (Inicial + prórroga)	1 de diciembre de 2025
Valor final del contrato, incluyendo adiciones: (Letras y Números)	<b>MIL SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y UN MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS CON CUARENTA Y OCHO CENTAVOS. (\$ 1,676,781,393.48)</b>		
*Diligencie sólo si existen modificaciones, de lo contrario <b>N/A</b>			
**Inserte filas si requiere			


En la ciudad de Villavicencio (Meta), a los (dos) 2 días del mes de Diciembre de 2025, se reunieron **JHONY ALEXANDER MORENO MONTOYA** en calidad de **SUPERVISOR** obrando para estos efectos a nombre y en representación del Municipio de Villavicencio y **YOLIMA ANDREA VELASQUEZ VELASCO / CONSORCIO KIOS** como contratista, a fin de realizar la terminación del contrato de **PRESTACION DE SERVICIOS N°1608 de 2025**, cuyo objeto es **PRESTACION DE SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO**

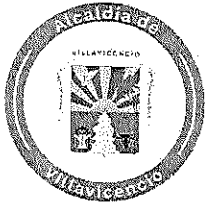
La terminación de las actividades no releva al contratista de sus responsabilidades y obligaciones legales de la etapa pos contractual, así mismo y si aplica, el contratista se compromete a mantener las garantías de conformidad con lo estipulado en el contrato.

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>	Código: GCT-F-26
	PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Versión:02
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN PARA CONTRATOS SUJETOS DE LIQUIDACIÓN	Fecha: 23/09/2025
		Página 2 de 2

Para constancia de lo anterior se suscribe por los que en ella intervinieron a los 02 días del mes de diciembre del año 2025.

  
JHONY ALEXANDER MORENO MONTOYA  
SUPERVISOR

  
YOLIMA ANDREA VELASQUEZ VELASCO  
R/L CONSORCIO KIOS

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> PROCESO GESTION A LA CONTRATACIÓN  FORMATO CERTIFICACIÓN CONTRACTUAL	Código: GCT-F-55
		Versión: 1
		Fecha: 20/05/2025
		Página 1 de 2

1030/ **239**

**EL(A) ORDENADOR (A) DEL GASTO DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**

**CERTIFICA:**

De conformidad con la información que reposa en la Entidad y en los activos de información, que el (la) Contratista: **CONSORCIO KIOS** Representada legalmente por la Sra. **YOLIMA ANDREA VELASQUEZ VELASCO**, Identificado con NIT número **901.681.580-1**, celebró con el Municipio de Villavicencio el o los siguiente(s) contrato(s):

<b>CONTRATO No.:</b>	<b>1608 – ORDEN DE COMPRA 145819 DE 2025</b>
<b>OBJETO:</b>	<b>PRESTACION DE SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO</b>
<b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN:</b>	07/05/2025
<b>VALOR INICIAL DEL CONTRATO:</b>	\$1.119.137.596,27
<b>PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN:</b>	5 meses
<b>FECHA INICIO DEL CONTRATO:</b>	08/05/2025
<b>ADICIÓN(S):</b>	1. Valor: \$149.957.469,75 2. Valor: \$407.686.327,46
<b>VALOR TOTAL CONTRATO: (Valor inicial + adiciones)</b>	\$ 1,676,781,393.48
<b>PRÓRROGA(S):</b>	1 mes y 25 días
<b>PLAZO TOTAL EJECUCIÓN: (Plazo inicial + prórrogas)</b>	6 mese y 25 días
<b>FECHA TERMINACIÓN CONTRATO:</b>	02/12/2025
<b>FECHA ACTA DE RECIBO (si aplica)</b>	N/A
<b>FECHA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO: (si aplica)</b>	
<b>ALCANCE DEL CONTRATO:</b> N/A	
<b>NOMBRE DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR:</b>	JHONY ALEXANDER MORENO MONTOYA
Que el objeto contractual tuvo un cumplimiento efectivo de las obligaciones contraídas en el contrato, según acta de terminación fechada el: 02/12/2025	

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los

**19 6 DIC 2025**



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
PROCESO GESTION A LA CONTRATACIÓN  
FORMATO CERTIFICACIÓN CONTRACTUAL

Código: GCT-F-55

Versión:1

Fecha: 20/05/2025

Página 2 de 2

**ALBA AURORA COLINA**  
**JEFE OFICINA DE CONTRATACION**

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Reviso:	(N/A)	
Elaboro:		

	<b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN  FORMATO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS PROVEEDORES.	Código: GCT-F-32
		Versión: V1
		Fecha: 30/04/2025
		Página 1 de 1

09/12/2025

NUMERO DE CONTRATO 1608 de 2025

NOMBRE DEL PROVEEDOR: CONSORCIO KIOS

NIT: 901.681.580-1

NOMBRE DEL SUPERVISOR: JHONY ALEXANDER MORENO MONTOYA

TIPO DE CONTRATO: CONVENIO \_\_\_ OBRA \_\_\_ SUMINISTRO \_\_\_ CONSULTORIA \_\_\_ PRESTACIÓN DE SERVICIOS X \_\_\_

P.S. PROFESIONALES \_\_\_ P.S. TECNICOS \_\_\_ P.S. APOYO ADMINISTRATIVO \_\_\_ ARRENDAMIENTO \_\_\_ COMPRAVENTA \_\_\_

COMODATO \_\_\_ OTRO \_\_\_ ¿CUÁL?: \_\_\_

Por medio del siguiente formato el supervisor - interventor verificara de una manera práctica las condiciones de ejecución del objeto contractual.

Marque con una X en la casilla frente a la opción que evalúa la ejecución, solo una vez por ítem.


PARA EL ÍTEM 1, 2 Y 4 SOLO HAY 2 OPCIONES DE RANGO DE EVALUACION 1 Y 5  
 PARA LOS DEMAS ÍTEMS EXISTEN 3 RANGOS DE EVALUACION 1-3 Y 5

ITEM	CRITERIO	PUNTAJE			
		1	3	5	
1	Cumplimiento del objeto del contrato	No cumple		Cumple	X
2	Calidad de bien, obra o servicio	No cumple		Cumple	X
3	Cumplimiento en los tiempos de entrega de productos o servicios	No cumple	Entrega inoportuna justificada adecuadamente.	Cumple	X
4	Solución a quejas y reclamos	No cumple		Cumple o no se presentaron	X

Consolidar Puntaje por ítem	Ítem 1	5
	Ítem 2	5
	Ítem 3	5
	Ítem 4	5
	<b>SUMA TOTAL</b>	<b>20</b>

RE-EVALUACION	MARQUE CON UNA X
DE 16 A 20 CUMPLE	X
MENOS DE 16 NO CUMPLE	

  
 JHONY ALEXANDER MORENO MONTOYA  
 SUPERVISOR  
 SECRETARIO DESARROLLO INSTITUCIONAL

  
 CONSORCIO KIOS  
 R/L YOLIMA ANDREA VELASQUEZ VELASCO

