

 <p>Alcaldía de Bucaramanga</p>	ACTA DE EJECUCIÓN PARCIAL DEL CONTRATO/CONVENIO	Código: F-GJ-1140-238,37-082
		Versión: 3.0
		Fecha: JULIO-12-2021
		Página: 1 de 3

DATOS DEL CONTRATO					
DEPENDENCIA	DESPACHO SECRETARIA ADMINISTRATIVA				
ACTA No.	5				
FECHA DEL ACTA	10/10/2023				
No. DE CONTRATO Y FECHA	65 - 12/04/2023				
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE ORDEN DE COMPRA EXPEDIDA POR COLOMBIA COMPRA EFICIENTE				
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE BUCARAMANGA NIT 890.201.222-0				
OBJETO	PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA EN LOS DIFERENTES INMUEBLES DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA, JUNTO CON EL SUMINISTRO DE INSUMOS Y ELEMENTOS Y LA MAQUINARIA RESPECTIVA DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS.				
CONTRATISTA	NOMBRE	UNION TEMPORAL ECOLIMPIEZA 4G			
	C.C./NIT	901676833			
REPRESENTANTE LEGAL	NOMBRE	NATALIA STEPHANIE CAROLINA BADILLO NAVARRO			
	C.C./NIT	53060677			
ORDENADOR DEL GASTO	NOMBRE	SILVIA JULIANA QUINTERO PIMENTEL			
	CARGO	Secretario (a) Administrativo (a)			
	C.C.	1098736754			
SUPERVISOR	NOMBRE:	HENRY ALEXANDER BOTIA GONZALEZ			
	C.C./NIT:	13744836			
VALOR DEL CONTRATO	\$ 1.318.315.125,86				
VALOR ADICIONADO	\$ 0,00				
ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO 0,00 %	\$ 0,00				
CDP	NÚMERO:	2873, 2799, 2820, 2950			
	FECHA:	27/02/2023, 24/02/2023, 24/02/2023, 02/03/2023			
CDP ADICIONAL	NÚMERO:	No Aplica			
	FECHA:	No Aplica			
RP	NÚMERO:	4380, 4381, 4382, 4383			
	FECHA:	14/04/2023, 14/04/2023, 14/04/2023, 14/04/2023			
RP ADICIONAL	NÚMERO:	No Aplica			
	FECHA:	No Aplica			
PLAZO DEL CONTRATO	Fecha de Inicio	17/04/2023			
	Fecha de Finalización	14/12/2023			
	Nueva Fecha Terminación	No Aplica			
	Duración	OCHO (8) MESES, HASTA 14 DE DICIEMBRE Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO, LO QUE SUCEDA PRIMERO, A PARTIR DE ACTA DE INICIO			
MODIFICACIONES DEL CONTRATO	Tipo de Modificación	No.	Tiempo	Fecha Inicial	Fecha Final
	Suspensiones	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	Prórrogas	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	Tipo de Modificación	No.	Fecha de la adición	Valor adicionado	Valor total del contrato
	Adiciones	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
	Otras Modificaciones	No.	Fecha de la modificación	Observaciones	
	Cesión/OtroSi/Aclaraciones	No Aplica	No Aplica	No Aplica	
GARANTÍAS PRESENTADAS PARA LA EJECUCIÓN	ASEGURADORA	AMPARO	No. Póliza	VIGENCIA	VALOR ASEGURADO
				Desde	Hasta

 <p>Aldia de Bucaramanga</p>	ACTA DE EJECUCIÓN PARCIAL DEL CONTRATO/CONVENIO	Código: E-GJ-1140-238,37-082
		Versión: 3.0
		Fecha: JULIO-12-2021
		Página: 2 de 3

DEL CONTRATO:	SEGUROS MUNDIAL	CUMPLIMIENTO	B-100035162	14/04/2023	14/06/2024	\$ 263.663.025,17
		CALIDAD DEL BIEN Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES Y EQUIPOS SUMINISTRADOS	B-100035162	14/04/2023	14/06/2024	\$ 131.831.512,59
		PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	B-100035162	14/04/2023	14/12/2026	\$ 197.747.268,98
		PREDIOS LABORES Y OPERACIONES	B-100008817	12/04/2023	14/12/2023	\$ 232.000.000,00
		CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS	B-100008817	12/04/2023	14/12/2023	\$ 69.600.000,00
		RESPONSABILIDAD CIVIL PATRONAL	B-100008817	12/04/2023	14/12/2023	\$ 232.000.000,00
		VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS	B-100008817	12/04/2023	14/12/2023	\$ 69.600.000,00
			B-100008817	12/04/2023	14/12/2023	\$ 232.000.000,00
			B-100008817	12/04/2023	14/12/2023	\$ 69.600.000,00
			B-100008817	12/04/2023	14/12/2023	\$ 232.000.000,00

FECHA DE APROBACION DE POLIZAS	17/04/2023, 17/04/2023, 20/04/2023
---------------------------------------	------------------------------------

DATOS PARA PAGO DEL CONTRATO

PERIODO DE COBRO	DESDE: 01/08/2023 HASTA: 30/08/2023
VALOR A COBRAR	\$ 157.442.429,86
ANTICIPO AMORTIZADO	0.00 % Valor a amortizar: \$ 0,00

PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL	PERIODO DE COTIZACIÓN	FECHA DE PAGO	Nro. PLANILLA INTEGRADA	INGRESO BASE DE COTIZACIÓN
		ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD	ADMINISTRADORA DE FONDO DE PENSIONES	ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES

CONSTANCIAS

- En la ciudad de Bucaramanga, se reunieron HENRY ALEXANDER BOTIA GONZALEZ quien actúa en nombre y representación del MUNICIPIO DE BUCARAMANGA en calidad de Supervisor, y por la otra NATALIA STEPHANIE CAROLINA BADILLO NAVARRO quien actúa en nombre y representación de UNION TEMPORAL ECOLIMPIEZA 4G, con el fin de entregar y recibir el informe de avance de ejecución del Contrato.
- El Supervisor dejó constancia, que durante la ejecución del Contrato verificó el cumplimiento por parte del Contratista, de las obligaciones al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones, y/o parafiscales durante el plazo de ejecución del Contrato
- El Contratista ha ejecutado las actividades estipuladas en el Contrato de acuerdo a las especificaciones técnicas y a satisfacción según informe de cumplimiento de obligaciones contractuales, las cuales fueron aprobadas por el Supervisor.
- El Supervisor autoriza el pago de las actividades realizadas, de acuerdo con el siguiente detalle:

Valor ejecutado en la presente acta:	5	\$ 157.442.429,86
Valor IVA:		\$ 2.673.285,23
Menos amortización del anticipo / Menos pago anticipado		\$ 0,00
Valor bruto ejecutado a pagar		\$ 154.769.144,63

	ACTA DE EJECUCIÓN PARCIAL DEL CONTRATO/CONVENIO	Código: F-GJ-1140-238,37-082
		Versión: 3.0
		Fecha: JULIO-12-2021
		Página: 3 de 3

Teniendo en cuenta la relación de pago, se especifica el valor a pagar por cada RP, así:

SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA	SECRETARÍA ADMINISTRATIVA	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL	SECRETARÍA DE INTERIOR
RP 4381	RP 4380	RP 4382	RP 4383
\$ 2.687.912,51	\$ 118.179.556,85	\$ 5.375.825,03	\$ 31.199.135,47

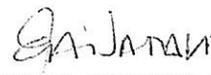
5. Se adhiere y anula estampilla (s):

ESTAMPILLA	No.	VALOR
PRO-HOSPITAL	2502300512072	\$ 3.900,00
ORDENANZA 012	2502300512072	\$ 390,00

Para constancia de lo anterior, se suscribe la presente acta en Bucaramanga, Santander el 10 de octubre de 2023.

Supervisor

HENRY ALEXANDER BOTIA GONZALEZ
 Municipio de Bucaramanga
 Supervisor

Contratista

NATALIA STEPHANIE CAROLINA BADILLO NAVARRO
 UNION TEMPORAL ECOLIMPIEZA 4G
 Contratista

Elaboró: RUBY CAROLINA ZULUAGA ALDANA 
 Revisó: OSCAR LEONARDO CARREÑO 



Recibo con pendientes



UNION TEMPORAL ECOLIMPIEZA 4G
 NIT 901.676.833-8
 CL 30 24 38 OF 503
 Tel: (607) 3046627339
 Floridablanca - Colombia
 contabilidad.ecolimpieza1@gmail.com



Factura electrónica de venta
 No. FE 443

Señores	MUNICIPIO DE BUCARAMANGA SECRETARIA ADMINISTRATIVA		
NIT	890.201.222-0	Teléfono	(607) 0000000 - Ext. 000
Dirección	CLL 35 10 43	Ciudad	Bucaramanga - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	25/09/2023, 18:17
Expedición	27/09/2023, 11:48
Vencimiento	25/10/2023

Ítem	Código	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Bruto	Valor Impto.Cargo	Vr. Total
1	S013	Operario de Aseo y Cafeteria	42.00	2,402,066.59	100,886,796.78	1,916,849.14	102,803,645.92
2	S013	Operario de Aseo y Cafeteria	1.00	640,551.09	640,551.09	12,170.47	652,721.56
3	S019	Operario de Mantenimiento TC	8.00	2,402,066.59	19,216,532.72	365,114.12	19,581,646.84
4	S003	Coordinador	1.00	2,402,066.59	2,402,066.59	45,639.27	2,447,705.86
5	S001	Bienes de Aseo - Cafeteria y arrendamiento	1.00	17,553,275.21	17,553,275.21	333,512.23	17,886,787.44
6	V012	AIU	1.00	14,069,922.24	14,069,922.24	0.00	14,069,922.24

Fabricante: Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre: Software Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML.



Recibo
 con pendientes

Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recibo N°
2502300512072

Trámite		CERTIFICACION DE DOCUMENTOS OFICIALES	
Contribuyente	PRO HOSPITAL	\$3.900	
	Total	\$3.900	
	Ordenanza 012	\$390	
	Total a Pagar	\$4.290	
	Fecha de Expedición	2023/09/28	Fecha Limite de Pago 2023/10/04
	Con destino a: Alcaldía de Bucaramanga - BUCARAMANGA		



(415)7709998038639(8020)02502300512072(3900)0000000004290(96)20231004



2705731749



Trámite		CERTIFICACION DE DOCUMENTOS OFICIALES	
Trámite	PRO HOSPITAL	\$3.900	
	Total	\$3.900	
	Ordenanza 012	\$390	
	Total a Pagar	\$4.290	



Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo N°
2502300512072



2705731749

Trámite		CERTIFICACION DE DOCUMENTOS OFICIALES	
SVC	PRO HOSPITAL	\$3.900	
	Total	\$3.900	
	Ordenanza 012	\$390	
	Total a Pagar	\$4.290	
	Fecha de Expedición	2023/09/28	Fecha Limite de Pago 2023/10/04
	Con destino a: Alcaldía de Bucaramanga - BUCARAMANGA		



Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo N°
2502300512072

Trámite		CERTIFICACION DE DOCUMENTOS OFICIALES	
Gobernación	PRO HOSPITAL	\$3.900	
	Total	\$3.900	
	Ordenanza 012	\$390	
	Total a Pagar	\$4.290	
	Fecha de Expedición	2023/09/28	Fecha Limite de Pago 2023/10/04
	Con destino a: Alcaldía de Bucaramanga - BUCARAMANGA		



Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo N°
2502300512072

Trámite		CERTIFICACION DE DOCUMENTOS OFICIALES	
Banco	PRO HOSPITAL	\$3.900	
	Total	\$3.900	
	Ordenanza 012	\$390	
	Total a Pagar	\$4.290	
	Fecha de Expedición	2023/09/28	Fecha Limite de Pago 2023/10/04
	Con destino a: Alcaldía de Bucaramanga - BUCARAMANGA		



Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo N°
2502300512072



(415)8902012356005(8020)02502300512072(3900)0000000003900(96)20231004



(415)8902012356006(8020)02502300512072(3900)0000000000390(96)20231004

BP G. 11048001150-1
BP SVC. 22048012843-8

Total
Ordenanza 012 \$3.900
\$390



ACTA DE ENTREGA Y RECIBIDO A ENTERA
SATISFACCION DE BIENES MUEBLES Y/O
SERVICIOS ADQUIRIDOS

Código: F-INV-8500-238,37-002

Versión: 0.0

Fecha aprobación: Octubre -26-2017

Página 1 de 2

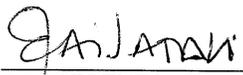
En Bucaramanga a los 01 SEP 2023, se reunieron los señores: **HENRY ALEXANDER BOTÍA GONZALEZ**, identificado con cédula de ciudadanía N° 13.744.836, en su calidad de SUPERVISOR del contrato **65** del 12/04/2023 ORDEN DE COMPRA DE EXPEDIDA POR COLOMBIA COMPRA N° 107613, y el señor **NATALIA STEPHANIE CAROLINA BADILLO NAVARRO** identificado con la cédula de ciudadanía N° 53.060.677, Representante Legal de la empresa **UNION TEMPORAL ECOLIMPIEZA 4G**, identificada con NIT 901.676.833 se reunieron con el fin de verificar la **ENTREGA Y RECIBIDO** de lo que se detalla a continuación con destino a la **"PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA EN LOS DIFERENTES INMUEBLES DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA, JUNTO CON EL SUMINISTRO DE INSUMOS Y ELEMENTOS Y LA MAQUINARIA RESPECTIVA DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS"**, en el periodo comprendido del 01 de agosto de 2023 al 30 de agosto de 2023.

BIENES Y/O SERVICIOS	CANTIDAD	VALOR TOTAL
Operario de aseo y cafetería	43	\$ 101.527.347,87
Operario de mantenimiento	8	\$ 19.216.532,72
Coordinador de tiempo completo	1	\$ 2.402.066,59
Jabón para loza 3 (Compra)	30	\$ 137.529,90
Jabón de dispensador para manos 2 (Compra)	40	\$ 51.388,80
Gel antibacterial para manos (Compra)	1	\$ 11.541,48
Limpiador multiusos 1 (Compra)	40	\$ 175.906,00
Líquido desengrasante (Compra)	60	\$ 336.763,20
Detergente multiusos en polvo (Compra)	120	\$ 407.947,20
Limpiador desinfectante para uso general 2 (Compra)	10	\$ 22.646,30
Líquido para limpiar vidrios 2 (Compra)	25	\$ 54.345,00
Blanqueador o hipoclorito 1 (Compra)	95	\$ 393.897,55
Alcohol industrial 1 (Compra)	1	\$ 10.238,43
Creolina 2 (Compra)	25	\$ 212.165,75
Cera polimérica (Compra)	20	\$ 288.864,60
Varsol ecológico 2 (Compra)	37	\$ 451.119,17
Desmanchador multiusos (Compra)	35	\$ 196.932,40
Ambientador 1 (Compra)	35	\$ 157.958,50
Ambientador 2 (Compra)	35	\$ 210.716,45
Insecticida 2 (Compra)	3	\$ 27.717,90
Limpiones 3 (Compra)	50	\$ 57.887,50
Paño absorbente multiusos 1 (Compra)	48	\$ 51.916,80
Esponjilla 1 (Compra)	30	\$ 15.563,40
Escoba 3 (Compra)	56	\$ 108.942,96
Escoba 4 (Compra)	11	\$ 22.826,21
Mango metálico escoba 1 (Compra)	35	\$ 31.117,80
Trapero 2 (Compra)	40	\$ 175.087,20
Trapero 3 (Compra)	10	\$ 47.414,80
Mango metálico trapero (Compra)	30	\$ 75.016,50
Cepillo para sanitario (churrusco) (Compra)	3	\$ 6.906,54
Pads 1 (Compra)	6	\$ 58.740,72
Bolsas plásticas 15 (Compra)	20	\$ 24.506,60
Bolsas plásticas 16 (Compra)	20	\$ 25.886,40
Bolsas plásticas 17 (Compra)	20	\$ 25.886,40
Bolsas plásticas 21 (Compra)	300	\$ 433.542,00
Bolsas plásticas 22 (Compra)	330	\$ 755.469,00
Bolsas plásticas 23 (Compra)	308	\$ 741.670,16
Bolsas plásticas 24 (Compra)	8	\$ 14.903,04
Guantes 1 (Compra)	2	\$ 5.245,42
Guantes 3 (Compra)	35	\$ 99.927,80
Tapabocas 1 (Compra)	8	\$ 51.144,08
Papel higiénico 1 (Compra)	10	\$ 10.174,70
Papel higiénico 2 (Compra)	25	\$ 157.000,50

Papel higiénico 3 (Compra)	290	\$ 1.821.205,80
Papel higiénico 5 (Compra)	8	\$ 53.589,52
Toallas para manos 1 (Compra)	125	\$ 1.443.708,75
Toallas para manos 5 (Compra)	2	\$ 7.882,96
Toallas para manos 6 (Compra)	130	\$ 565.202,30
Vasos biodegradables 2 (Compra)	200	\$ 800.436,00
Vasos biodegradables 4 (Compra)	220	\$ 1.341.615,00
Mezclador 1 (Compra)	35	\$ 61.040,00
Servilleta papel (Compra)	25	\$ 36.310,00
Filtro para greca 2 (Compra)	16	\$ 31.608,80
Café 1 (Compra)	350	\$ 3.640.899,50
Azúcar 1 (Compra)	100	\$ 506.659,00
Aromática (Compra)	210	\$ 221.806,20
Brillador 1 (Compra)	2	\$ 62.333,52
Repuestos brillador 1 (Compra)	2	\$ 29.881,22
Destapador para sanitario (chupa) (Compra)	1	\$ 1.817,47
Rastrillo 1 (Compra)	2	\$ 13.484,72
Recogedor de basura 1 (Compra)	8	\$ 14.225,36
Vasos 1 (Compra)	5	\$ 6.724,90
Pocillos (Compra)	10	\$ 33.633,20
Jarra (Compra)	2	\$ 1.318,78
Haraganes 4 (Compra)	2	\$ 13.449,78
Balde (Compra)	4	\$ 11.580,80
Carro exprimidor de trapero 1 (Arrendamiento)	34	\$ 236.014,06
Carro exprimidor de trapero 2 (Arrendamiento)	2	\$ 18.543,24
Mangueras 3 (Arrendamiento)	2	\$ 14.045,42
Señales peatonales de prevención y atención 1 (arrendamiento)	35	\$ 3.278,36
Greca para tintos 3 (Arrendamiento)	17	\$ 292.080,74
Extensión eléctrica 2 (Arrendamiento)	3	\$ 3.695,63
Aspiradora 2 (Arrendamiento)	1	\$ 23.762,45
Lavabridadora de pisos 2 (Arrendamiento)	1	\$ 36.667,25
Hidrolavadora Industrial (Arrendamiento)	2	\$ 60.319,33
SUBTOTAL		\$ 140.699.222,39
AIU 10%		\$ 14.069.922,24
IVA		\$ 2.673.285,23
TOTAL		\$ 157.442.429,86

OBSERVACIONES: En la presente acta se descuentan incapacidades presentadas durante el periodo en mención.

Verificado lo anteriormente descrito, se deja Constancia que los bienes detallados se recibieron a SATISFACCION y en constancia se firma por los que en ésta intervinieron:


 REPRESENTANTE LEGAL
Nombre: NATALIA STEPHANIE BADILLO NAVARRRO


 FIRMA SUPERVISOR
Nombre: HENRY ALEXANDER BOTÍA GONZALEZ

Proyectó/ Ruby Carolina Zuluaga Aldana - CPS
 Revisó/ Oscar Leonardo Carreño Córdoba - CPS

<p>Unión Temporal Ecolimpieza 40</p> 	<p>INFORME DE GESTIÓN DE SERVICIOS</p>	<p>Fecha de Elaboración: 30 AGOSTO 2023</p>
---	---	---

**INFORME DE GESTIÓN DE SERVICIO
CONTRATO N°: 65**

ALCALDIA DE BUCARAMANGA

DEL 1 AL 30 de AGOSTO 2023

Tabla de contenido

Información del Contrato	3
Objetivo General	3
Temas a tratar:	3
1. Proceso de Contratación.....	4
2. Renuncias o terminaciones de contrato.....	9
3. Novedades de Nomina y/o ausentismo	9
4. Reuniones con los clientes	10
5. Cumplimiento de otros servicios	11
6. Llamados de atención o procesos disciplinarios	11
7. Novedades o hallazgos que interfieren con la prestación del servicio....	12
8. Capacitaciones y/o formaciones.....	12
9. Entrega de elementos de protección personal	13
11. Relación de Accidentalidad.....	14

<p>Elaborado por: Diana Marcela Guizao Supervisor :ECOLIMPIZA</p>	<p>Revisado por: Coordinador : :ECOLIMPIZA</p>	<p>Aprobado por:</p>
--	--	-----------------------------

<p>Unión Temporal Ecolimpieza 4G</p> 	<p>INFORME DE GESTIÓN DE SERVICIOS</p>	<p>Fecha de Elaboración: 30 AGOSTO 2023</p>
---	---	--

12. Brigadas de Aseo Fuerte.....	14
13. Visitas de supervisión.....	18

Relación de Tablas

Tabla 1. Relación del personal contratado durante el mes de abril.....	4
Tabla 2. Relación de renuncias del personal durante el mes de abril 2023	9
Tabla 3. Relación de novedades	9
Tabla 4. Relación de ausentismo	10
Tabla 5. Relación de reuniones	10
Tabla 6. Compromisos Adquiridos	10
Tabla 7. Relación de servicios especiales	11
Tabla 8. Relación de personal al que se le realiza proceso	12
Tabla 9. Relación de novedades	12
Tabla 10. Relación de Capacitaciones y o formación	13
Tabla 12. Relación de Accidentes.....	14
Tabla 13. Relación de Brigadas de Aseo fuerte	14

Relación de Anexos

Anexo 1. Registros de reuniones	105
Anexo 2. Planillas de entrega de Elementos de protección Personal.....	16
Anexo 3. Formatos de visitas	!Error! Marcador no definido.7

<p>Elaborado por: Diana Marcela Guizao Supervisor :ECOLIMPIZA</p>	<p>Revisado por: Coordinador : :ECOLIMPIZA</p>	<p>Aprobado por:</p>
---	--	----------------------

	INFORME DE GESTIÓN DE SERVICIOS	Fecha de Elaboración: 30 AGOSTO 2023
---	--	---

Información del Contrato

Mes de Gestión: AGOSTO 2023	Número de Contrato: 65	Contratista: UNION TEMPORAL ECOLIMPIEZA
Cliente: HENRY ALEXANDER BOTIA GONZALES	Interventor supervisor o del contrato: DIANA MARCELA GUIZAO CUIFUENTES	Fecha de inicio del contrato: 17/04/2023
Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA EN LOS DIFERENTES INMUEBLES DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA, JUNTO CON EL SUMINISTRO DE INSUMOS Y ELEMENTOS Y LA MAQUINARIA RESPECTIVA DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS.		

Objetivo General

Entregar a Alcaldía de Bucaramanga, informe completo y detallado que da cuentas del servicio prestado y la gestión realizada en pro del cumplimiento del Contrato N° 65

Temas a tratar:

1. Proceso de contratación
2. Renuncias o terminaciones de contrato
3. Novedades de nómina y/o ausentismo
4. Reuniones con los clientes
5. Cumplimiento de otros servicios
6. Llamados de atención o procesos disciplinarios
7. Novedades o hallazgos que interfieren con la prestación del servicio
8. Capacitaciones y/o formaciones
9. Entrega de elementos de protección personal
10. Relación de la Accidentalidad
11. Brigadas de Aseo fuerte
12. Visitas realizadas

Elaborado por: Diana Marcela Guizao Supervisor :ECOLIMPIZA	Revisado por: Coordinador : :ECOLIMPIZA	Aprobado por:
---	---	----------------------

<p>Unión Temporal Ecolimpieza 40</p> 	<p>INFORME DE GESTIÓN DE SERVICIOS</p>	<p>Fecha de Elaboración: 30 AGOSTO 2023</p>
---	---	--

1. Proceso de Contratación

Desde el área de contratación y de gestión humana se lleva a cabo el proceso de contratación para la orden de compra [REDACTED] en diferentes etapas, así:

- a. Captura y revisión de hojas de vida: por diferentes medios se da a conocer la vacante existe con el fin de captar la hoja de vida de la persona que aspira a la vacante y se procede a revisar si documentalmente cumple con los requisitos.
- b. Se realiza llamada para una entrevista telefónica y ofrecer el puesto o vacante con el fin de saber si la persona está realmente interesada en acceder a esta.
- c. Se programa realización de exámenes médicos de ingreso ocupacional en cumplimiento con la normatividad vigente en materia de seguridad y salud en el trabajo y de acuerdo con los perfiles y requisitos del Acuerdo Marco III
- d. Se solicita toda la documentación de familiares y certificados de estudio a los que haya a lugar, así como el carnet de vacunas.
- e. Se procede a la expedición del contrato para su firma y se envía por correo electrónico a las personas
- f. El aspirante deberá leer todos los documentos que acompañan en contrato con el fin de que se enteré de las condiciones y reglamentos de la empresa y deberá devolver formados dichos documentos.
- g. Una vez se verifica que todos los documentos quedaron diligenciados y están todos los soportes anexos, se registra en el programa de nómina de inmediato la persona para que quede activa
- h. Se informa al supervisor sobre las personas que ingresan con el fin de que este las reciba y de inducción parte dos de su puesto de trabajo, deberes y responsabilidades.
- i. Se recibe la dotación con un kit de elementos de protección mínimo como: Mono gafas, tapabocas y guantes. En este paquete también encontrará el carnet que lo identifica como funcionario de ECOLIMPIEZA

Tabla 1. Relación del personal que labora en contrato alcaldía Bucaramanga

<p>Elaborado por: Diana Marcela Guizao Supervisor :ECOLIMPIZA</p>	<p>Revisado por: Coordinador : :ECOLIMPIZA</p>	<p>Aprobado por:</p>
--	---	-----------------------------

Unión Temporal Ecolimpieza 4G 	INFORME DE GESTIÓN DE SERVICIOS	Fecha de Elaboración: 30 AGOSTO 2023
--	--	---

RELACION DEL PERSONAL INICIO DE LA ORDEN DE COMPRA:

1. Personal que ingreso el 17 de abril

NOMBRE	GEDULA	CARGO	INICIO LABORES
AYDA LILIANA PARRA	1102353056	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	17/04/2023
BLANCA INES BLANCO GOMEZ	37843405	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	17/04/2023
DELIA ROJAS TORRES	37724791	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	17/04/2023
MARELYS ZAYAS AREBALO	1095798161	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	17/04/2023
MARIA INES CACERES RICO	63547597	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	17/04/2023
OLGA LUCIA VEGA GONZALEZ	28154955	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	17/04/2023
RUBIELA ESTHER SUAREZ PARRA	1098658453	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	17/04/2023
RUTH ESTELLA APARICIO CAICEDO	1098608027	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	17/04/2023
WENDY PIMIENTA MONTILVA	1065875476	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	17/04/2023
YENIFER FERNANDA ASCANIO BALLESTEROS	1091811707	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	17/04/2023
ZAYDA YOREIMA CARREÑO RIOS	63563630	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	17/04/2023

2. Personal que ingreso el 19 de abril

NOMBRE	GEDULA	CARGO	INICIO LABORES
ALISMEIDYS GUERRA VILLAREAL	1007667920	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023

Elaborado por: Diana Marcela Guízao Supervisor :ECOLIMPIZA	Revisado por: Coordinador : :ECOLIMPIZA	Aprobado por:
---	--	----------------------

<p>Unión Temporal Ecolimpieza 4G</p> 	<p>INFORME DE GESTIÓN DE SERVICIOS</p>	<p>Fecha de Elaboración: 30 AGOSTO 2023</p>
---	---	---

Relación de personal inicio de la orden de compra:

1. Personal que ingreso el 17 de abril

NOMBRE	CEDULA	CARGO	INICIO LABORES
AYDA LILIANA PARRA	1102353056	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	17/04/2023
BLANCA INES BLANCO GOMEZ	37843405	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	17/04/2023
DELIA ROJAS TORRES	37724791	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	17/04/2023
MARELYS ZAYAS AREBALO	1095798161	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	17/04/2023
MARIA INES CACERES RICO	63547597	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	17/04/2023
OLGA LUCIA VEGA GONZALEZ	28154955	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	17/04/2023
RUBIELA ESTHER SUAREZ PARRA	1098658453	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	17/04/2023
RUTH ESTELLA APARICIO CAICEDO	1098608027	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	17/04/2023
OLIVEROS ZAMBRANO LEONOR	39021381	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	26/07/2023
YENIFER FERNANDA ASCANIO BALLESTEROS	1091811707	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	17/04/2023
ZAYDA YOREIMA CARREÑO RIOS	63563630	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	17/04/2023

2. Personal que ingreso el 19 de abril

NOMBRE	CEDULA	CARGO	INICIO LABORES
ADRIANA ALEJANDRA OSORIO CASTELLANOS	37748589	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023
ALISMEIDYS GUERRA VILLAREAL	1007667920	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023
ANDRY YESENIA CAMARGO CARVAJAL	1005235149	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023
BLEYDY YULITZA MUÑOZ PINEDA	1098661173	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023
CECILIA RANGEL PARADA	63347572	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023
CLAUDIA AZUCENA GARAVITO CHIPAGRA	37727586	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023

<p>Elaborado por: Diana Marcela Guizao Supervisor :ECOLIMPIZA</p>	<p>Revisado por: Coordinador : :ECOLIMPIZA</p>	<p>Aprobado por:</p>
--	--	-----------------------------



DIANA MARCELA GUIZAO CIFUENTES	1101320538	COORDINADORA	19/04/2023
ALBEIRO CARVAJAL SEPULVEDA	1098719259	OPERARIO DE MANTENIMIENTO	19/04/2023
CARLOS ARTURO VARGAS RANGEL	91448218	OPERARIO DE MANTENIMIENTO	19/04/2023
DIEGO ALEJANDRO BOHORQUEZ AYALA	1098817890	OPERARIO DE MANTENIMIENTO	19/04/2023
OSCAR FABIAN CIFUENTES DIAZ	1095942714	OPERARIO DE MANTENIMIENTO TSA	19/04/2023
KATTY YULIETH CAMAÑO DIAZ	1002465607	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023
LUISA FERNANDA PINZON HERRERA	63562757	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023
FABIO GOMEZ RAMON	91458378	OPERARIO DE MANTENIMIENTO	19/04/2023
MAGALI ANDREA GOMEZ RODRIGUEZ	1007776045	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023
MARIA INES DIAZ RODRIGUEZ	63484542	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023
MARTHA CECILIA GUZMAN HERNANDEZ	37842884	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023
IVAN DARIO REYES ROMAN	13742719	OPERARIO DE MANTENIMIENTO	19/04/2023
MERLY ANDREA JAIMES	63524265	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023
MONICA LILIANA GONZALEZ FERRER	37841066	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023
NEILA LILIANA PULIDO BLANCO	63542246	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023
ROSA MARIA FLOREZ CACERES	37558683	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023
ROSALBA RODRIGUEZ VERDUGO	52562594	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023
RUBIELA JAIMES	63553659	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023
SANDRA MAYERLY RIVEROS GARCIA	63551210	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023
LEONEL MENESES PABON	19673953	OPERARIO DE MANTENIMIENTO	19/04/2023
SANDRA PATRICIA CELIS DURA	37712329	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023
YENNIFER KARINA PEREZ ARIAS	1098683122	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023
YULY STEPHANNY REMOLINA HERNANDEZ	1024572765	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	19/04/2023

Elaborado por: Diana Marcela Guizao Supervisor :ECOLIMPIZA	Revisado por: Coordinador : :ECOLIMPIZA	Aprobado por:
---	---	----------------------

Unión Temporal Ecolimpieza 4G 	INFORME DE GESTIÓN DE SERVICIOS	Fecha de Elaboración: 30 AGOSTO 2023
--	--	---

3. Personal que ingreso el 20 de abril

NOMBRE	GEDULA	CARGO	INICIO LABORES
CHARY YULEXY PULIDO ORTIZ	1005296791	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	20/04/2023
ELIZABETH MORALES ALVAREZ	28019951	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	20/04/2023
SUSAN CAROLY AMEZQUITA CAMACHO	37746552	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	20/04/2023
YOLANDA JIMENÉZ ORTIZ	63507038	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	20/04/2023
YOLIMA DIAZ MENDEZ	37746226	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	20/04/2023

4. Personal que ingreso el 21 de abril

NOMBRE	GEDULA	CARGO	INICIO LABORES
ANDERSON JAIMES	13745944	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	21/04/2023
ANTONY DE JESÚS VARGAS SILVA	91434282	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	21/04/2023
MARTHA ISABEL ROJAS ALVAREZ	1098678220	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	21/04/2023
NUVIA YADIRA ALARCON DUQUE	27645376	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	21/04/2023

5. Personal que ingreso el 22 de abril

NOMBRE	GEDULA	CARGO	INICIO LABORES
ANA DOLORES GARCIA CAICEDO	63295489	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	22/04/2023
JULY PATRICIA PLATA GOMEZ	1098673584	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	22/04/2023

6. personal que ingreso mes de julio

NOMBRE	GEDULA	CARGO	INICIO LABORES
MARGARITA SISA SARMIENTO	37551490	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	10/07/2023
OLIVEROS ZAMBRANO LEONOR	39021381	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	27/07/2023
VELAZCO PRADA CARLOS	13717647	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	26/07/2023

Elaborado por: Diana Marcela Guizao Supervisor :ECOLIMPIZA	Revisado por: Coordinador : :ECOLIMPIZA	Aprobado por:
---	--	----------------------

<p>Unión Temporal Ecolimpieza 4G</p> 	<p>INFORME DE GESTIÓN DE SERVICIOS</p>	<p>Fecha de Elaboración: 30 AGOSTO 2023</p>
---	---	---

7. Personal que ingreso el mes de agosto

NOMBRE	CEDULA	CARGO	INICIO LABORES
SUAREZ BLANCO CLAUDIA PATRICIA	63455928	OPERARIO DE ASEO Y CAFETERIA	11/08/2023
GARCIA PALACIO DANIEL FELIPE	1005109524	OPERARIO MANTENIMIENTO	17/08/2023

El listado anterior es el personal contratado y capacitado para ejercer las labores en las instalaciones de la Alcaldía de Bucaramanga para un total de 54 personas incluyendo el supervisor.

7 Renuncias o terminaciones de contrato.

En el mes **AGOSTO** del presente año, no presentaron renuncias.
Que al momento no afectaron la nomina

Tabla 2. Relación de renuncias del personal durante el mes de agosto del 2023.

Municipio	Nombre del colaborador	Novedad	Observación de Actuación sobre la novedad

8 Novedades de Nomina y/o ausentismo

Durante el mes de **AGOSTO** no se presentó ausentismo que al momento no afectan la nómina de los empleados y la prestación del servicio.

Tabla 3. Relación de novedades

<p>Elaborado por: Diana Marcela Guizao Supervisor :ECOLIMPIZA</p>	<p>Revisado por: Coordinador : :ECOLIMPIZA</p>	<p>Aprobado por:</p>
---	--	----------------------

<p>Unión Temporal Ecolimpieza4G</p> 	INFORME DE GESTIÓN DE SERVICIOS	Fecha de Elaboración: 30 AGOSTO 2023
--	--	---

Municipio	Institución Educativa	Nombre del colaborador	Novedad	Observación de Actuación sobre la novedad
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Dado lo anterior para el mes de **AGOSTO** no se presentó ausentismo en las diferentes instituciones educativas, así

Tabla 4. Relación de ausentismo

Total, días de Ausentismo	Total, de días cubiertos	Total, días sin cubrir
N/A	N/A	N/A

9 Reuniones con los clientes

En el mes de **AGOSTO** no se realizaron reuniones con el fin de hablar de algunas novedades y hacer seguimiento a la prestación del servicio.

Tabla 5. Relación de reuniones.

Fecha	Objetivo de la Reunión	Lugar de la Reunión	Asistentes
N/A	N/A	N/A	N/A

Tabla 6. Compromisos Adquiridos

Compromiso	Responsable de Ejecución	Fecha de ejecución
N/A	N/A	N/A

Anexo 1. Registros de reunión

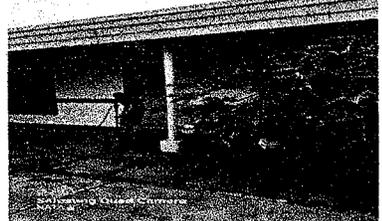
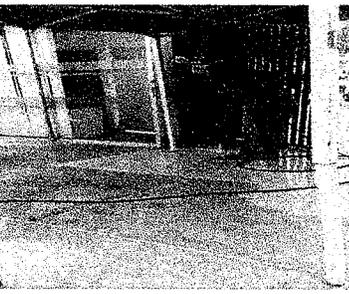
Elaborado por: Diana Marcela Guizao Supervisor :ECOLIMPIZA	Revisado por: Coordinador : :ECOLIMPIZA	Aprobado por:
--	--	---------------

<p>Unión Temporal Ecolimpieza 40</p> 	<p>INFORME DE GESTIÓN DE SERVICIOS</p>	<p>Fecha de Elaboración: 30 AGOSTO 2023</p>
---	---	---

7. Cumplimiento de otros servicios especiales

De acuerdo con el contrato N° 65 que se tiene con Alcaldía de Bucaramanga durante el mes de **AGOSTO** se realizaron estos servicios.

Tabla 7. Relación de servicio

Servicio	Fecha de ejecución	Descripción	Registro Fotográfico
eventos importantes mantener los puntos en excelente limpieza	5/08/2023	BRIGADAS DE ASEO ESPECIALES EN PUNTOS EXTERNOS ALCADIA DE BUCARAMANGA	
Servicio	Fecha de ejecución	Descripción	Registro Fotográfico
Brigada especial de aseo en puntos externos alcaldía de Bucaramanga	5/08/2023	Brigada especial de aseo lavado con hidrolavadora en puntos externos alcaldía de Bucaramanga	

10 Llamados de atención o procesos disciplinarios

En el mes de **AGOSTO** la empresa no tuvo la necesidad de proceder en cumplimiento con el Reglamento Interno de trabajo y siendo consecuentes con el código Sustantivo de trabajo con diferentes procesos de llamados de atención y/o procesos disciplinarios dado que todos los colaboradores que cumplieron con dichas normas.

<p>Elaborado por: Diana Marcela Guizao Supervisor :ECOLIMPIZA</p>	<p>Revisado por: Coordinador : :ECOLIMPIZA</p>	<p>Aprobado por:</p>
---	--	----------------------

	INFORME DE GESTIÓN DE SERVICIOS	Fecha de Elaboración: 30 AGOSTO 2023
---	--	---

Tabla 7. Relación de personal al que se le realiza proceso

Fecha	Nombre	Sede donde labora
N/A	N/A	N/A

11 Novedades o hallazgos que interfieren con la prestación del servicio

En el desarrollo de las labores para dar cumplimiento al servicio que se tiene con la entidad, hemos evidenciado algunas novedades que desde nuestro punto de vista y desde nuestra experiencia, consideramos está afectando la prestación del servicio ya que interfiere en el normal funcionamiento o desarrollo del mismo

Tabla 9. Relación de novedades

Fecha	Novedad del Hallazgo	Registro Fotográfico
N/A	N/A	N/A

10. Capacitaciones y/o formaciones

En el mes de **AGOSTO** se realizan algunas actividades de formación y capacitación en cumplimiento con el Plan de formación Anual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo o con los requerimientos específicos establecidos en el Pliego de condiciones o a solicitud del cliente.

Elaborado por: Diana Marcela Guizao Supervisor :ECOLIMPIZA	Revisado por: Coordinador : :ECOLIMPIZA	Aprobado por:
---	---	----------------------

<p>Unión Temporal Ecolimpieza 4G</p>	<p>INFORME DE GESTIÓN DE SERVICIOS</p>	<p>Fecha de Elaboración: 30 AGOSTO 2023</p>
---	---	---

Tabla10. Relación de Capacitaciones y o formación

Fecha	Descripción de la Actividad	Registro Fotográfico
28/08/2023	Capacitación tema a tratar etiqueta y proctólogo un tema muy sustantivo en el que deja una buena práctica para una vida	

9. Entrega de elementos de protección personal

En el mes de **AGOSTO** se realiza la entrega de los elementos de protección personal a todos los colaboradores, elementos que son acordes con la actividad que desempeñan, con la entrega de estos se da cumplimiento al SG SST y se garantiza los elementos adecuados para su protección y cuidado en su lugar de trabajo.

Fecha	Descripción de la Actividad	Registro Fotográfico
17/08/23	Entrega de E.P.P correctamente	

<p>Elaborado por: Diana Marcela Guizao Supervisor :ECOLIMPIZA</p>	<p>Revisado por: Coordinador : :ECOLIMPIZA</p>	<p>Aprobado por:</p>
--	---	-----------------------------

	INFORME DE GESTIÓN DE SERVICIOS	Fecha de Elaboración: 30 AGOSTO 2023
---	--	---

10. Relación de Accidentalidad

En el mes de **AGOSTO** en el contrato no se presentó un accidente o incidente, los cuales fueron atendidos por el área de seguridad y salud en el trabajo de la empresa dando cumplimiento a la normatividad vigente en materia de seguridad y salud en el trabajo y a la Resolución 1401 de 2007.

Tabla 11. Relación de Accidentes

Municipio	Lugar o sede	Nombre del colaborador	Fecha del accidente	Descripción del AT
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

12 .Brigadas de Aseo Fuerte

En el mes de **AGOSTO** se realizaron diferentes actividades de Aseo fuerte con el fin de garantizar ambientes sanos, saludables, limpios, agradables y desinfectados en un 100%, generar un cambio y un impacto positivo con estas brigadas. Así mismo garantizar un sostenimiento y cuidado de las instalaciones del cliente.

Las brigadas realizadas fueron:

Tabla 13. Relación de Brigadas de Aseo fuerte

Municipio	Lugar o sede	Fecha de la actividad	Descripción de la Actividad
Alcaldía de Bucaramanga	ALCALDIA ADE BUCARAMANGA PUNTOS EXTERNOS	17 /08/2023	Brigada de aseo general, lavado de pisos paredes , lavado y barrido de los alrededores
Registro Fotográfico			

Elaborado por: Diana Marcela Guizao Supervisor :ECOLIMPIZA	Revisado por: Coordinador : :ECOLIMPIZA	Aprobado por:
---	---	----------------------



Municipio	Lugar o sede	Fecha de la actividad	Descripción de la Actividad
Alcaldía de Bucaramanga	Puntos externos	22 AGOSTO 2023	Entrega de insumos de aseo y cafetería a la d externos.

Registro Fotográfico



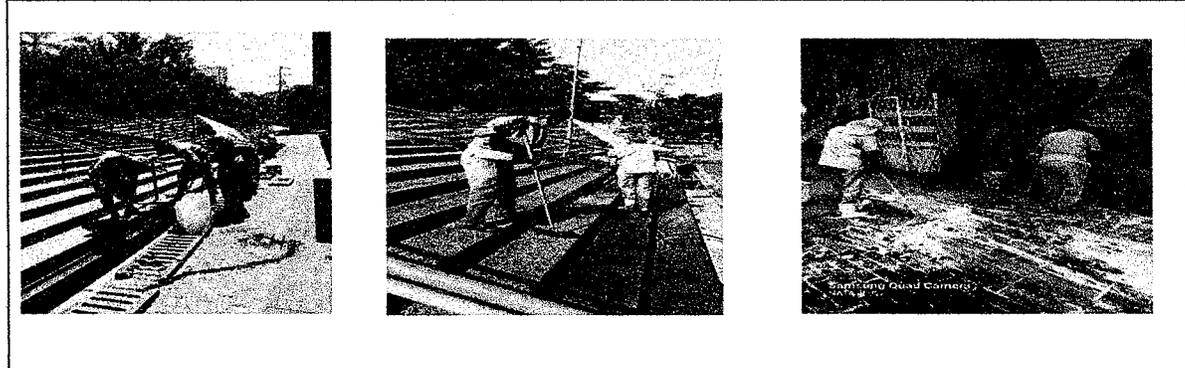
Elaborado por: Diana Marcela Guizao Supervisor :ECOLIMPIZA	Revisado por: Coordinador : :ECOLIMPIZA	Aprobado por:
--	--	---------------

Unión Temporal Ecolimpieza 	INFORME DE GESTIÓN DE SERVICIOS	Fecha de Elaboración: 30 AGOSTO 2023
---	--	--



Municipio	Lugar o sede	Fecha de la actividad	Descripción de la Actividad
Alcaldía de Bucaramanga	PLAZA GUARIN	13 AGOSTO 2023	BRIGADA DE ASEO EN LAS INSTALACIONES DE LA PLAZA DE MERCADO GUARIN DE BUCARAMANGA.

Registro Fotográfico



12 .Brigadas de Aseo Fuerte

En el mes de **AGOSTO** se realizaron diferentes actividades de Aseo fuerte con el fin de garantizar ambientes sanos, saludables, limpios, agradables y

Elaborado por: Diana Marcela Guizao Supervisor :ECOLIMPIZA	Revisado por: Coordinador : :ECOLIMPIZA	Aprobado por:
---	--	----------------------

Unión Temporal Ecolimpieza 4G 	INFORME DE GESTIÓN DE SERVICIOS	Fecha de Elaboración: 30 AGOSTO 2023
--	--	---

desinfectados en un 100%, generar un cambio y un impacto positivo con estas brigadas. Así mismo garantizar un sostenimiento y cuidado de las instalaciones del cliente.

Las brigadas realizadas fueron:

Tabla 13. Relación de Brigadas de Aseo fuerte

Municipio	Lugar o sede	Fecha de la actividad	Descripción de la Actividad
Alcaldía de Bucaramanga	PLAZA SAN FRANCISCO	13 AGOSTO 2023	BRIGADA DE ASEO EN LAS INSTALACIONES DE LA PLAZA DE MERCADO SAN FRANCISCO DE BUCARAMANGA
Registro Fotográfico			
			

Municipio	Lugar o sede	Fecha de la actividad	Descripción de la Actividad
Alcaldía de Bucaramanga	PLAZA CONCORDIA	24 AGOSTO 2023	BRIGADA DE ASEO EN LAS INSTALACIONES DE LA PLAZA DE MERCADO CONCORDIA DE BUCARAMANGA
Registro Fotográfico			

Elaborado por: Diana Marcela Guizao Supervisor :ECOLIMPIZA	Revisado por: Coordinador : :ECOLIMPIZA	Aprobado por:
---	---	----------------------

Unión Temporal Ecolimpieza 4G 	INFORME DE GESTIÓN DE SERVICIOS	Fecha de Elaboración: 30 AGOSTO 2023
--	--	--



Municipio	Lugar o sede	Fecha de la actividad	Descripción de la Actividad
Alcaldía de Bucaramanga	PLAZA KENEDY	27 AGOSTO 2023	BRIGADA DE ASEO EN LAS INSTALACIONES DE LA PLAZA DE MERCADO SAN FRANCISCO DE BUCARAMANGA.

Registro Fotográfico



**13.
12 Visitas de supervisión**

Se realizaron visitas a las diferentes sedes donde se presta el servicio con el fin de verificar el cumplimiento y calidad del servicio, y hacer seguimiento a la prestación del servicio y satisfacción del cliente, se realiza un total de 6 visitas durante todo el mes de **AGOSTO**

Elaborado por: Diana Marcela Guizao Supervisor :ECOLIMPIZA	Revisado por: Coordinador : :ECOLIMPIZA	Aprobado por:
---	---	----------------------

<p>Unión Temporal Ecolimpieza </p>	<p>INFORME DE GESTIÓN DE SERVICIOS</p>	<p>Fecha de Elaboración: 30 AGOSTO 2023</p>
--	---	---

Anexo 2. Evidencias fotográficas de visitas



Unión Temporal
Ecolimpieza 

GRACIAS!

DIANA MARCELA GUIZAO CIFUENTES
Supervisora: ECOLIMPIZA

<p>Elaborado por: Diana Marcela Guizao Supervisor :ECOLIMPIZA</p>	<p>Revisado por: Coordinador : :ECOLIMPIZA</p>	<p>Aprobado por:</p>
--	---	-----------------------------

 Alcaldía de Bucaramanga	CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS DE ADQUISICIONES DE BIENES Y/O SERVICIOS	Código: F-INV-8500-238,37-021
		Versión: 0.0
		Fecha Aprobación: Octubre-23-2018
		Página: 1 de 1

**EL SUPERVISOR DEL CONTRATO No. 65 DE FECHA 12/04/2023
 CORRESPONDIENTE A LA ORDEN DE COMPRA NO. 107613 EXPEDIDA
 POR COLOMBIA COMPRA EFICIENTE**

CERTIFICA

Que el Contratista, **UNION TEMPORAL ECOLIMPIEZA 4G** identificado con NIT. 901.676.833, representado legalmente por el señor, **NATALIA STEPHANIE CAROLINA BADILLO NAVARRO** identificado con la cédula de ciudadanía No. 53.060.677, cumplió a cabalidad con el objeto **“PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE ASEO Y CAFETERÍA EN LOS DIFERENTES INMUEBLES DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA, JUNTO CON EL SUMINISTRO DE INSUMOS Y ELEMENTOS Y LA MAQUINARIA RESPECTIVA DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS”**, de acuerdo al contrato No. 65 de fecha 12/04/2023 por valor de **MIL TRESCIENTOS DIECIOCHO MILLONES TRESCIENTOS QUINCE MIL CIENTO VEINTICINCO PESOS CON OCHENTA Y SEIS CENTAVOS M/CTE (\$ 1.318.315.125,86) IVA INCLUIDO.**

La presente certificación corresponde a la prestación del servicio en el periodo de tiempo comprendido entre el 1 de agosto de 2023 al 30 de agosto de 2023, por valor de **CIENTO CINCUENTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS VEINTINUEVE PESOS CON OCHENTA Y SEIS CENTAVOS M/CTE (\$ 157,442,429.86) IVA INCLUIDO.**

Así mismo, se verificó el pago de seguridad social correspondiente al periodo de tiempo comprendido entre el 01 de agosto de 2023 al 30 de agosto de 2023.

En constancia de lo anterior, se firma en la ciudad de Bucaramanga el 10/10/2023.



**HENRY ALEXANDER BOTIA GONZALEZ
 SUPERVISOR**

Proyectó/ Ruby Carolina Zuluaga Aldana CPS SA 
 R/ Oscar Leonardo Carreño Córdoba- CPS SA 